

Městská část Praha 14

Úřad městské části Praha 14, Bří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9

přijme

Referent/ka oddělení projektového řízení Odboru investičního
(neúřednické místo)

Druh práce: zajišťování koordinace, řízení a zadávání projektů

Pracovní poměr: **na dobu neurčitou**

Platové zařazení: **10. platová třída** dle NV č. 341/2017 Sb., v pl. zn.

Datum nástupu: **možno ihned, dle dohody**

Požadavky:

požadované vzdělání - VŠ/ bakalářské nebo středoškolské vzdělání v ekonomickém směru

požadované znalosti a dovednosti - znalost problematiky dotačních titulů z fondů EU, dotací a grantů z MHMP a dalších využitelných fondů
- schopnost komunikace s lidmi
- orientace v problematice zadávání veřejných zakázek
- organizační schopnosti
- analytické a logické myšlení, samostatnost
- odpovědnost, týmový přístup
- WORD, EXCEL, MISYS, ASPI

Náplň práce:

- komplexní koordinace realizace střednědobých projektů, na jejichž řešení se podílejí specializovaní odborníci
- zajišťování komplexního zpracování žádostí o podporu z evropských a národních finančních zdrojů v souladu se stanovenými pravidly
- koordinace a realizace dotačních projektů podle věcného, finančního, časového a právního rámce
- finanční řízení projektu

Nabízíme:

- příspěvek na penzijní připojištění nebo životní pojištění
- stravenky pro zaměstnance
- Flexi poukázky
- 25 dní dovolené
- 4 dny placeného volna
- příspěvek na dovolenou dětí zaměstnance
- možnost dále se vzdělávat

Krátký pracovní životopis zasílejte na adresu:

Úřad městské části Praha 14

Kancelář úřadu

Bří Venclíků 1073

198 21 Praha 9

lenka.mynarikova@praha14.cz

nebo na e-mail:

Bližší informace na telefonu:

Lenka Mynaříková: 225 295 242

Termín zveřejnění oznámení:

5. 4. 2024

Termín ukončení zveřejnění:

30. 4. 2024

Praha 5. 4. 2024

Mgr. Eva Koplíková
tajemnice Úřadu městské části Praha 14