

## Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Městská část Praha 14 – Úřad městské části Praha 14  
zastoupená tajemnicí Úřadu městské části Praha 14

vyhlašuje dne 6. 5. 2024 výběrové řízení na obsazení pracovního místa

### Referent/ka odboru sociálních věcí a zdravotnictví

(pracovní místo na dobu určitou – zástup za dlouhodobou nemoc a následně zástup po dobu mateřské a rodičovské dovolené) – 0,5 úvazek

Místo výkonu práce: Praha  
Pravidelné pracoviště: Úřad městské části Praha 14  
Sjednaný druh práce: referent oddělení ekonomiky a administrativy odboru sociálních věcí a zdravotnictví  
Platové zařazení: **9. plat. třída**, dle NV č. 341/2017 Sb., v pl.zn.  
Datum nástupu: **dle dohody**

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č.312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost.

### Další požadavky:

požadované vzdělání:

- vyšší odborné nebo středoškolské vzdělání ekonomického směru

požadované znalosti:

- praxe v oblasti fakturace, rozpočtu a účetnictví ve veřejné správě
- praxe v oblasti účtování dotací výhodou
- znalost práce s programem GINIS výhodou
- dobrá uživatelská znalost práce s PC
- dobré komunikační schopnosti
- pečlivost
- ochota se vzdělávat
- odolnost vůči stresu

### Nabízíme:

- **příspěvek na penzijní připojištění nebo životní pojištění**
- **zaměstnanecké benefity (příspěvek na stravné, Flexi poukázka, příspěvek na rekreaci dětí zaměstnanců)**
- **25 dnů dovolené**
- **4 dny placeného volna (Sick Days)**
- **možnost dalšího vzdělávání**
- **možnost získání bytu**

**Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úředních územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, jsou: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis.**

**K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úředních územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, nutno připojit strukturovaný profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností, výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovskými státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením), ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, případně osvědčení o absolvovaných kurzech a školeních.**

**Přihlášky s požadovanými doklady je nutno zaslat nejpozději do 27. 5. 2024 na adresu:**

**Úřad městské části Praha 14  
Kancelář úřadu  
Bří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9**

**Obálku označit slovy: „Referent/ka odboru sociálních věcí a zdravotnictví, tř. 9“**

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.**

Praha 6. 5. 2024

Mgr. Eva Koplíková  
tajemnice Úřadu městské části Praha 14