

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Městská část Praha 14 – Úřad městské části Praha 14
zastoupená tajemnicí Úřadu městské části Praha 14

vyhlašuje dne 15. 7. 2025 výběrové řízení na obsazení pracovního místa

Referent/ka oddělení realizace investičních projektů Odboru investičního

Místo výkonu práce:	Praha
Pravidelné pracoviště:	Úřad městské části Praha 14
Sjednaný druh práce:	zpracovávání investičních záměrů a zadávacích podmínek pro výběr zpracovatele projektové dokumentace, koordinace přípravy a realizace investic, zpracovávání zadávacích podmínek pro výběr zhotovitele stavby
Platové zařazení:	10. plat. třída , dle NV č. 466/2024 Sb., v pl. zn. (nástupní plat 40.000 Kč)
Datum nástupu:	dle dohody

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č.312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost

Hlavní požadované činnosti:

- zajišťování projektové přípravy akcí, zpracovávání návrhů na řešení majetkoprávních a vlastnických vztahů s majiteli dotčených nemovitostí
- koordinace dodavatelů a jiných účastníků stavby
- dozorování průběhu realizace staveb, přebírání prací, organizace přejímacího řízení staveb
- zajišťování kolaudace staveb, účetní aktivace staveb, zpracovávání závěrečného vyhodnocení staveb, archivace staveb
- zajišťování reklamačních řízení

Další požadavky:

požadované vzdělání:

- VŠ/Bc. technického směru v oboru pozemní nebo dopravní stavby
- případně VO/SVMZ s praxí ve výše uvedeném oboru

požadované znalosti:

- 5 let praxe na pozici zejména investiční referent, projektant, příprava staveb, stavbyvedoucí, případně v obdobné funkci – výhodou

- znalost zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění
- platných předpisů a znalost „nového“ zákona č. 134/2016 Sb., o
- zadávání veřejných zakázek výhodou
- praxe ve veřejné správě výhodou
- znalost práce na PC (WORD, EXCEL)
- znalost zpracování rozpočtů v programech KROS, RTS výhodou
- autorizace v oboru pozemní stavby nebo dopravní stavby výhodou
- orientace v mapových podkladech

Další dovednosti, schopnosti:

- organizační a komunikační schopnosti
- schopnost práce v týmu
- flexibilita
- psychická odolnost

Nabízíme:

- **moderní pracoviště s dobrou dopravní dostupností (metro B – Rajská zahrada)**
- **možnost získání služebního bytu**
- **další zaměstnanecké benefity (stravenky, Flexi poukázky, příspěvek na dovolenou dětí zaměstnance)**
- **25 dní dovolené**
- **4 dny placeného volna (Sick Days),**
- **4 dny neplaceného volna**
- **možnost částečné práce na dálku**
- **odborný rozvoj – pravidelná školení/ kurzy**
- **práce v nově zrekonstruované a plně klimatizované chytré budově**
- **stabilní pracovní prostředí na plný úvazek**
- **samostatnou práci v přátelském kolektivu**

Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 Zákona: **jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství** a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, **datum a podpis.**

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 Zákona **nutno připojit životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností, **výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením), **ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.**

Výpis z evidence rejstříku trestů (či obdobný doklad u cizinců) lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii. Uchazeč předloží uvedené doklady (dle § 6 odst. 4 písm. b) a c) Zákona) nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno zaslat nejpozději do 15. 8. 2025 na adresu:

Městská část Praha 14
Úřad městské části

Úřad městské části Praha 14
Kancelář úřadu
Bří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9

Obálku označit slovy: „Výběrové řízení – Referent/ka oddělení realizace investičních projektů, tř. 10“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Praha 15. 7. 2025

Mgr. Eva Koplíková
tajemnice Úřadu městské části Praha 14