

Městská část Praha 14
Úřad městské části
Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Vyvěšeno 4.5.2026
Bude sejmuto 4.5.2026
Sejmuto

Úřad městské části Praha 14
BH Vencliků 1073
PSČ 198 21

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Městská část Praha 14 – Úřad městské části Praha 14
zastoupená tajemnicí Úřadu městské části Praha 14

vyhlašuje dne 4. 3. 2026 výběrové řízení na obsazení pracovního místa

Referent/ka odboru dopravy – správce komunikací

Místo výkonu práce:	Praha
Pravidelné pracoviště:	Úřad městské části Praha 14
Sjednaný druh práce:	Výkon státní správy na úseku silničního úřadu
Platové zařazení:	10. platová třída dle NV č. 466/2024 Sb., v pl. zn.
Datum nástupu:	1. 4. 2026 nebo dle dohody

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost.

Požadované vzdělání:

- VŠ/Bc./VOŠ (technického nebo dopravního směru výhodou), případně SŠ s praxí v oboru

Požadované znalosti, dovednosti a zkušenosti:

- znalost problematiky dopravně bezpečnostní a související legislativy, zejména znalost zákona č. 361/2000 Sb., o silničním provozu, pl. znění, výhodou,
- zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích pl. znění výhodou,
- uživatelská znalost práce na PC (MS Office, Outlook, Internet),
- vítána místní znalost městské části Praha 14.

Další dovednosti, schopnosti:

- velmi dobré komunikační vystupování, analytické a logické myšlení, samostatnost, systematičnost
- odpovědnost, kolektivní přístup
- ochota se dále vzdělávat
- odolnost vůči stresu
- řidičský průkaz sk. „B“ (aktivní řidič)
- ochota také k práci v terénu

Hlavní požadované činnosti:

- **realizace a koordinace činností spojených s rozvojem dopravních systémů** – aktivní účast na tvorbě a zavádění opatření, která podporují bezpečnou, plynulou a moderní dopravu.
- **správa a pravidelná kontrola stavu komunikací** – vedení pasportu komunikací a systematické terénní prohlídky pro zajištění jejich bezpečnosti a technické kvality.
- **zajišťování údržby komunikací** – koordinace oprav, čištění a dalších prací spojených s péčí o dopravní infrastrukturu.
- **údržba dopravního značení a dopravních zařízení** – průběžná kontrola jejich technického stavu, zadávání oprav a zajišťování instalací nových prvků.
- **plánování a řízení zimní i letní údržby** – příprava, koordinace a kontrola harmonogramu prací, které udržují komunikace bezpečné a provozuschopné po celý rok.
- **vyřizování podnětů občanů** – komunikace s veřejností, analýza dopravních podnětů a návrh efektivních řešení.
- **zajišťování nezbytné ekonomické agendy** – příprava a evidence objednávek, kontrola a administrace faktur souvisejících s údržbou a správou komunikací.

Nabízíme:

- **výbornou dopravní dostupnost** – přímá blízkost metra linky „B“ a vlakové zastávky Praha – Ralská zahrada
- **možnost získání služebního bytu**
- **další zaměstnanecké benefity** (stravenky, Flexi poukázky, příspěvek na rekreaci dětí zaměstnanců)
- **25 dní dovolené a 4 dny neplaceného volna (Sick days)**
- **odborné školení a možnost profesního růstu**
- **práce v nově zrekonstruované a plně klimatizované chytré budově**
- **stabilní pracovní prostředí na plný úvazek**
- **samostatnou práci v přátelském kolektivu**
- **služební notebook a mobilní telefon**

Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 Zákona: **jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství** a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, **datum a podpis**.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 Zákona **nutno připojit životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností, **výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením), **ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**.

Výpis z evidence rejstříku trestů (či obdobný doklad u cizinců) lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii. Uchazeč předloží uvedené doklady (dle § 6 odst. 4 písm. b) a c) Zákona) nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy.

Městská část Praha 14
Úřad městské části
Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno zaslat nejpozději do 23. 3. 2026 na adresu:

**Úřad městské části Praha 14
Kancelář úřadu
Bří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9**

Obálku označit slovy: „Výběrové řízení – pozice referent/ka odboru dopravy – pro pozemní komunikace, tř. 10“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Praha 4. 3. 2026

Mgr. Eva
Koplíková

Digitálně podepsal
Mgr. Eva Koplíková
Datum: 2026.03.04
12:13:44 +01'00'

Mgr. Eva Koplíková
tajemnice Úřadu městské části Praha 14