



[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Váš dopis značka:
Spisová značka: INFZ 32/2026
Číslo jednací: UMCP14/26/85755/OPKČ/MRV

Vyřizuje: Bc. Soňa Mrvová
E-mail: sona.mrvova@praha14.cz
Telefon: 281 005 247

Praha, 29. května 26

Sdělení o poskytnutí informace dle § 14 odst. 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Městská část Praha 14, Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9 obdržela dne 15. 5. 2026 žádost podanou podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „povinný subjekt“ a „INFZ“), ve které jste požádal o poskytnutí informací

„O [REDACTED]
[REDACTED] k povinnému subjektu a/nebo jeho úřadu.

Rozhodnou dobou se pro účely této žádosti rozumí období mezi 11.10. 2014 a 15. 5. 2026.

1. Byl v rozhodné době [REDACTED] činný pro povinný subjekt a/nebo jeho úřad?
2. Pokud byl v rozhodné době [REDACTED] činný pro povinný subjekt a/nebo jeho úřad, v jakém období (či obdobích) v rámci rozhodné doby to bylo a jaké konkrétní činnosti prováděl?
3. Na základě jakého právního vztahu (jednání) byla [REDACTED] v rozhodné době vykonávána činnost pro povinný subjekt a/nebo jeho úřad?
4. Bylo-li v rozhodné době více právních vztahů (jednání) mezi [REDACTED] a povinným subjektem a/nebo jeho úřadem, pak o jaké se jednalo, kdy vznikly a jak dlouho trvaly, co bylo předmětem každého z takových vztahů a jaký byl měsíční rozsah každého takového vztahu? (byl-li vztah jen jeden i u něj se žádá uvést o jaký se jednalo, kdy vznikl a jak dlouho trval, co bylo předmětem tohoto vztahu a jaký byl měsíční rozsah takového vztahu)
5. Byla činnost [REDACTED] v rozhodné době pro povinný subjekt a/nebo jeho úřad vykonávána za úplatu (odměnu) nebo bezúplatně (zdarma)?
(žádá se rozčlenit na činnosti úplatné a bezúplatné, a to u zvlášť pro povinný subjekt a zvlášť jeho úřad a samostatně pro každý právní vztah (jednání))
6. Pokud byly [REDACTED] vykonávány činnosti za úplatu (odměnu), jakým způsobem byla výše odměny určena? Pevnou výší úplaty (odměny) za období (za den, týden, měsíc, čtvrtletí, rok), hodinovou sazbou či přesnou částkou za konkrétní činnost? Jaká byla výše takovým způsobem určené úplaty (odměny)?

7. Jaká byla celková výše úplaty (odměny) za rozhodnou dobu vyplacená povinným subjektem a/nebo jeho úřadem [REDAKCE]?"

Povinný subjekt poskytuje informace:

V rámci požadovaného období byl Úřadem městské části Praha 14 uzavřen pracovně právní vztah, který byl dle stanovené činnosti hodnocen formou odměny:

1) uzavřena DPP

- od 1. 4. 2016 - do 31. 12. 2016, odměna stanovena hodinovou sazbou
- rozsah uzavřené dohody 120 hodin / celkem
- v rámci dohody odpracoval 109 hodin
- vymezení pracovní činnosti: zajištění konzultační podpory ve věci uplatnění zákona č. 13/1997 Sb. a zákona č. 361/2000 Sb. a souvisejících předpisů

2) uzavřena DPP

- od 1. 1. 2017 - do 31. 12. 2017, odměna stanovena hodinovou sazbou
- rozsah uzavřené dohody 160 hodin / celkem
- v rámci dohody odpracoval 160 hodin
- vymezení pracovní činnosti: zajištění konzultační podpory ve věci uplatnění zákona č. 13/1997 Sb. a zákona č. 361/2000 Sb. a souvisejících předpisů
- dohoda byla prodloužena na období od 1. 1. 2018 – do 31. 12. 2018
- v rámci dohody odpracoval 160 hodin

3) uzavřena DPČ

- od 1. 1. 2019 - do 31. 12. 2019, odměna stanovena hodinovou sazbou
- rozsah uzavřené dohody 80 hodin / měsíc
- v rámci dohody odpracoval 822 hodin
- vymezení pracovní činnosti: zajištění konzultační podpory ve věci uplatnění zákona č. 13/1997 Sb. a zákona č. 361/2000 Sb. a souvisejících předpisů

4) uzavřena DPP

- od 1. 4. 2019 - do 31. 12. 2020, odměna stanovena hodinovou sazbou
- rozsah uzavřené dohody celkem 75 hodin za projekt
- v rámci dohody za rok 2019 odpracoval 0 hodin
- v rámci dohody za rok 2020 odpracoval 14 hodin
- vymezení pracovní činnosti: podílí se na aktivitách spjatých s tvorbou strategických dokumentů
- Akční plán rozvoje, Generel dopravy, aj. - (požadavky, vstupy, výstupy) a zároveň spolupracuje na přípravě případných výběrových (poptávkových) řízení na realizaci dílčích činností projektu v rámci projektu „Optimalizace procesů a profesionalizace ÚMČ Praha 14 II., reg. číslo CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_118/0010073, pozice člen pracovní skupiny Akční plán
- řeší věcné problémy spojené s dosažením výstupů/cílů projektu včetně průběžné komunikace s veřejností
- spolupracuje na průběžné kontrole konzistence dílčích výstupů projektu směrem k definovaným cílům a přínosům
- úzce spolupracuje s manažerem projektu, finančním manažerem
- úzce spolupracuje s ostatními členy realizačního týmu a pracovních skupin Akční plán

5) uzavřena DPČ

- od 1. 2. 2020 - do 31. 12. 2020, odměna stanovena hodinovou sazbou
- rozsah uzavřené dohody 80 hodin / měsíc

- celkem v rámci dohody odpracoval 689 hodin

- vymezení pracovní činnosti: zajištění konzultační podpory ve věci uplatnění zákona č. 13/1997 Sb. a zákona č. 361/2000 Sb. a souvisejících předpisů

6) uzavřena DPČ

- od 1. 1. 2021 - do 31. 12. 2021, odměna stanovena hodinovou sazbou

- rozsah uzavřené dohody 80 hodin / měsíc

- celkem v rámci dohody odpracoval 486 hodin

- vymezení pracovní činnosti: zajištění konzultační podpory ve věci uplatnění zákona č. 13/1997 Sb. a zákona č. 361/2000 Sb. a souvisejících předpisů

7) uzavřena DPP

- od 1. 3. 2022 - do 31. 10. 2022, odměna stanovena hodinovou sazbou

- rozsah uzavřené dohody max. 300 hodin / rok

- celkem v rámci dohody odpracoval 119 hodin

- vymezení pracovní činnosti: konzultant pro oblast dopravy

8) Komise dopravní

- od 1. 1. 2019 - do 24. 10. 2022

- odměna byla poskytována dle platné instrukce o poskytování odměn neuvolněným členům ZMČ Praha 14, členům výborů ZMČ Praha 14, členům komisí RMČ Praha 14 a poskytování příspěvků členům ZMČ Praha 14

- měsíční odměna byla poskytována za předpokladu splnění podmínky dle platné instrukce a účasti na jednání dopravní komise

- vymezení pracovní činnosti: předseda a člen komise dopravní

Údaje o výši odměny z těchto dohod neposkytujeme, neboť se jedná o osobní údaj, který není veřejný a jehož poskytnutí není nezbytné pro splnění povinnosti podle INFZ.

Z tohoto důvodu nevznikla povinnost informovat [REDAKCE] jako dotčenou osobu o zpracování jejích osobních údajů podle čl. 14 GDPR. Poskytované informace neobsahují žádné osobní údaje nad rámec nezbytný pro splnění zákonné povinnosti povinného subjektu.

Dle § 8c INFZ povinný subjekt poskytne informaci o výši příjmu osoby, které poskytl nebo poskytuje veřejné prostředky mající povahu příjmu ze závislé činnosti nebo funkčních požitků podle zákona o daních z příjmů

a) jako

1. Veřejnému funkcionáři, na kterého se vztahovaly nebo vztahují povinnosti podle zákona o středu zájmů,

2. Poradci prezidenta republiky, člena vlády, náměstka člena vlády nebo vedoucího ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády, nebo

3. Členovi svého statutárního, řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu, anebo

b) Pokud žadatel prokáže veřejný zájem na poskytnutí informace o výši příjmu této osoby a tento veřejný zájem v jednotlivém případě převažuje nad zájmem na ochraně této informace.

Šíře poskytování informací o platech, mzdách, odměnách osob, kterým byly poskytnuty nebo jsou poskytovány veřejné prostředky mající povahu příjmu ze závislé činnosti, nebo funkčních požitků podle zákona o daních z příjmů, je u osob nevyjmenovaných v § 8c odst. 1 písm. a) INFZ nadále určena platovým nálezem Ústavního soudu z roku 2017 (sp. zn. IV. ÚS 1378/16), jeho cílem je vyvážit právo na informace a ochranu soukromí a dle něhož je třeba při jakémkoliv zveřejňování osobních údajů zvažovat i právo na ochranu soukromí a osobních údajů dotčených osob.

Platový test je čtyřkrokový test proporcionality, který musí povinné subjekty použít při rozhodování, zda zveřejnit informace o platu nebo odměnách konkrétního zaměstnance veřejné správy.

Každá žádost o informaci o platu konkrétní osoby musí splnit všechny následující podmínky:

- Veřejný zájem — účelem žádosti musí být přispění k diskusi o věcech veřejného zájmu.
- Týká se veřejných prostředků — samotná informace musí mít povahu veřejného zájmu (např. nakládání s veřejnými penězi).
- Žadatel musí plnit úkoly či poslání dozoru veřejnosti tzv. společenského hlídacího psa (typicky novinář, spolek, odbory).
- Existence a dostupnost informace — informace musí být reálně existující a dostupná.

Pokud kterákoliv podmínka není splněna, povinný subjekt může žádost odmítnout.

Bc. Soňa Mrvová
vedoucí úseku kontroly a stížností OPKČ

Soňa
Mrvová

Digitálně podepsal
Soňa Mrvová
Datum: 2026.05.29
13:04:51 +02'00'