

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 1/ZMČ/2018

k návrhu programu 14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

program 14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 2/ZMČ/2018

k informaci o plnění úkolů Zastupitelstva městské části Praha 14

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

informaci o plnění úkolů Zastupitelstva městské části Praha 14 a informaci o vyřízení interpelací, námětů a dotazů z 13. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Na vědomí: členové Zastupitelstva městské části Praha 14

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 3/ZMČ/2018

ke zprávě o činnosti Rady městské části Praha 14 za II. pololetí roku 2017

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o činnosti Rady městské části Praha 14 za II. pololetí roku 2017 dle přílohy č. 1
tohoto usnesení

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Zpráva o činnosti Rady městské části Praha 14 za II. pololetí roku 2017

1. V předmětném období se konalo 10 řádných a 4 mimořádná jednání Rady městské části Praha 14

2. Účast jednotlivých členů rady na jednáních dokladuje následující přehled:

Ing. Ilona Picková	-	14	
Ing. Mgr. Lucie Svobodová	-	13	
Mgr. Irena Kolmanová	-	13	
Ing. Břetislav Vodák	-	12	
Jiří Zajac	-	12	
Mgr. Radek Vondra	-	11	
Ing. Petr Hukal	-	11	
Josef Kutmon	-	10	
Pavel Mašek	-	8	člen rady od 26. 9. 2017
Mgr. Jiří Klíma	-	4	člen rady do 21. 9. 2017

Všechny neúčasti členů rady na jednáních byly řádně omluveny.

3. Rada projednala a přijala usnesení k:

- 95 materiálům Správy majetku Praha 14, a. s. (SMP 14)
- 77 materiálům odboru investičního (OI)
- 39 materiálům odboru správy majetku (OSM)
- 44 materiálům odboru řízení ekonomiky a školství (OŘEŠ)
- 43 materiálům odboru sociálních věcí a zdravotnictví (OSVZ)
- 28 materiálům odboru kancelář starosty (KS)
- 16 materiálům odboru kancelář tajemníka (KT)
- 14 materiálům odboru právních a kontrolních činností (OPKČ)
- 8 materiálům odboru dopravy a ochrany prostředí (ODOP)
- 5 materiálům odboru hospodářské správy (OHS)
- 3 materiálům odboru občanskosprávního (OSO)
- 2 materiálům členů rady
- 1 materiálům odboru živnostenského (ŽO)

Největší počet usnesení byl přijat k materiálům majetkové povahy. Usnesení jsou k dispozici v písemné podobě v Kanceláři tajemníka – úsek rady a zastupitelstva a v elektronické podobě na webových stránkách radnice www.praha14.cz.

4. Celkový počet přijatých usnesení je 375.

5. V průběhu II. pololetí 2017 se rada pravidelně seznamovala s výstupy z komisí rady a výborů zastupitelstva prostřednictvím zápisů z jejich jednání. Tyto podklady standardně použila jako podklad pro vlastní rozhodování. Všechny výstupy z jednání komisí rady a výborů zastupitelstva, které směřovaly k radě, jsou ve formě zápisů k dispozici v Kanceláři tajemníka – úsek rady a zastupitelstva. Komise a výbory mají možnost umisťovat zápisy z jednání na webu městské části Praha 14.

6. Ve druhém pololetí roku 2017 byly podány podněty občanů formou petice:

PE-2/2017 ze dne 26. 10. 2017 – evidováno pod č. j. 44665

Petice „Ne k návrhu veřejné vyhlášky vedené pod sp. zn. UMCP14/17/40623/ODOP/PALK a č. j. UMCP14/17/40624/ODOP/PALK“

- za petiční výbor: Miloš Dvořák, Jordánská 757, Praha 9
- 22. 11. 2017 byla zaslána odpověď zástupkyní starosty ing. Ilonou Pickovou pod sp. zn. UMCP14/17/47958/SEK/LUKM, č. j. 112/2017/PIC

PE-3/2017 ze dne 27. 11. 2017 – evidováno pod č. j. 49129

Petice „Protest proti připravovanému záměru MČ Prahy 14 na zamezení provozu vozidel ve čtvrti Hutě z ulice Svatojánské směrem pod viadukt dráhy do ulice K Viaduktu“

- za petiční výbor: Ing. Stanislav Hejda, CSc., Babylonská 756/23, Praha 9 - Kyje
- 19. 12. 2017 byla zaslána odpověď zástupkyní starosty ing. Ilonou Pickovou pod sp. zn. UMCP14/17/51960/SEK/LUKM, č. j. 114/2017/PIC

PE-4/2017 ze dne 12. 12. 2017 – evidováno pod č. j. 51758

Petice „Osvětlení ulice u MŠ Hostavice – odloučené pracoviště MŠ Štolmířská a přilehlé oblasti“

- za petiční výbor: Mgr. Martina Urbanová, Labuťská 7, Praha 9
- 10. 01. 2018 byla zaslána odpověď zástupkyní starosty ing. Ilonou Pickovou pod sp. zn. UMCP14/18/01780/SEK/LUKM, č. j. 116/2018/PIC

7. Ustanovení § 102 zák. 131/2000 Sb., O hlavním městě Praze (pozastavení platnosti usnesení) starosta městské části v daném období neuplatnil.

8. Ve druhém pololetí roku 2017 se rada **v oblasti územního rozvoje** mj. vyjádřila k oznámení dle zákona č.100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, záměru „Výstavba nové vozovny Hloubětín“; k podnětu na změnu územního plánu SÚ hl. m. Prahy pozemku parc. č. 1306/4, 1306/3 a 1306/22 k. ú. Hloubětín z funkční plochy PZO na území čistě obytné OB; k aktualizované dokumentaci pro územní řízení na umístění stavby „Rajská zahrada – přemostění“ a ke stavbě č. 43312 Černý Most II – 5. stavba et. 0002

V oblasti sociální rada mj. schválila podání žádosti o dotaci ve výši 600.000 Kč do dotačního řízení Úřadu vlády na r. 2018 v dotačním programu Podpora terénní práce; podání žádosti o grant

z rozpočtu hl. m. Prahy na projekt „Setkání kultur 2018“, v rámci vyhlášeného dotačního řízení hl. m. Prahy „Celoměstské programy podpory aktivit národnostních menšin na území hl. m. Prahy pro rok 2018“; podání žádosti o dotaci na projekt „Integrace cizinců v MČ Praha 14 v roce 2018“, v rámci vyhlášeného dotačního řízení hl. m. Prahy „Programy podpory aktivit integrace cizinců na území hl. m. Prahy pro rok 2018“; podání žádosti o dotaci – Projekt MČ na podporu integrace cizinců na lokální úrovni v roce 2018; podání žádosti o poskytnutí dotace v rámci programu prevence kriminality na rok 2018 a podání žádosti o poskytnutí dotace grantového řízení pro oblast adiktologických služeb na rok 2018; dále schválila „Program prevence kriminality městské části Praha 14 na období 2018 – 2019“ a zapojení městské části Praha 14 do Státního integračního programu v roce 2018. Souhlasila a předložila zastupitelstvu návrh na poskytnutí přechodné finanční výpomoci Oblastnímu spolku Českého červeného kříže, neziskové organizaci Jahoda, o.p.s. a neziskové organizaci Neposeda, o.p.s..

V oblasti školství mj. souhlasila s přijetím účelově určeného finančního daru od WOMEN FOR WOMEN, o. p. s., v rámci projektu „Obědy pro děti“. Souhlasila s navýšením kapacity základní školy od školního roku 2018/2019 v Základní škole, Praha 9 - Chvaletická 918; s umístěním školského zařízení **Základní škola Be Open s. r. o.**, na území MČ Praha 14; se zřízením odloučeného pracoviště Základní umělecké školy, Praha 9, Ratibořická 30 v budově Baštýřská 67, Praha 9, k. ú. Hostavice.

Vyhlásila konkursní řízení na funkci ředitelky/ředitele Mateřské školy, Praha 9 – Hostavice, U Hostavického potoka 803/71 a Mateřské školy, Praha 9 – Hloubětín, Štolmířská 602, a vydala souhlasné stanovisko k setrvání ve funkcích ředitele/ředitelky příspěvkových organizací Základní školy, Praha 9 – Lehovec, Chvaletická 918, Mateřská škola Sluníčko, Praha 9 – Černý Most, Gen. Janouška 1005, Mateřská škola, Praha 9 – Černý Most, Vybíralova 968, Mateřská škola Obláček, Praha 9 – Černý Most, Šebelova 874, Mateřská škola, Praha 9 – Lehovec, Chvaletická 917

Dále rada uskutečnila zadávací řízení:

- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Komunitní centrum Kardašovská – pohybové aktivity“
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Projekční služby – Cyklostezka Čihadla – úsek: Dobrovolného – Broumarská“
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Projekční služby – Severovýchodní pražská cyklomagistrála – 6. etapa“
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Projekční služby - Křižovatky ul. Broumarská x Rožmberská a ul. Broumarská x Českobrodská“
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Dodávka počítačů a další techniky s příslušenstvím“
- k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Rekonstrukce skateparku Černý Most“
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Zefektivnění systému komunikace v podmínkách Úřadu městské části Praha 14“
- k veřejné zakázce „Komunitní centrum Hloubětínská 55“ zadávané formou podlimitního řízení
- k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Výměna a prodloužení jídelního výtahu MŠ Zelenečská“
- k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Rekonstrukce elektroinstalace v MŠ Zelenečská“
- k veřejné zakázce na dodávky „Rekonstrukce kuchyně vč. gastrozařízení MŠ Chvaletická“ zadávané formou nadlimitního řízení
- k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Nájem výpočetní techniky pro troje řádné volby konané v roce 2017 a 2018, včetně služeb s tím spojených“

- k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Dodávka interaktivních tabulí s příslušenstvím, PC, NTB a IT techniky pro ZŠ a MŠ městské části Praha 14 pro rok 2017“
- k veřejné zakázce „Demolice přístavby objektu Baštyřská čp. 67“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
- k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „ZŠ Chvaletická - výměna umělého trávníku na víceúčelovém hřišti“
- k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Upgrade infrastruktury počítačové sítě a serverů městské části Praha 14“
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Projektové práce - Revitalizace vnitrobloku v ulici Mochovská“
- k veřejné zakázce na služby „Kompletní služby při zajištění výroby časopisu pro MČ Praha 14 a výroby tiskovin při její propagaci“ zadávané formou otevřeného nadlimitního řízení
- k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Dodávka gastrozařízení pro ZŠ Hloubětínská, ZŠ Bří Venclíků a ZŠ Šimanovská“
- k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Stavební úpravy kotelny ZŠ Šimanovská“
- k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Stavební úpravy bytů - BD Kardašovská“
- k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Oprava balkónů – nám. Plukovníka Vlčka“
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Ubytování a stravování pro účastníky vzdělávacího semináře pro pěstouny“
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Pilotní ověření sociálního bydlení v Praze 14“
- k veřejné zakázce na služby „Ostraha objektů Úřadu městské části Praha 14“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
- k veřejné zakázce „Biotop – výstavba přírodního koupaliště“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Evaluační materiály pro mateřské a základní školy v rámci Místního akčního plánu MČ Praha 14 II.“

Dále rada vzala na vědomí informaci o provedené kontrole výkonu přenesené působnosti na úseku živnostenského a na úseku dopravy; vzala na vědomí zpracování Kroniky městské části Praha 14 za rok 2016; schválila nové vydání interní směrnice QS 42-01 V03R00 „Příručka kvality“ a návrh směrnice „Projektové řízení“ v rámci zavedení systému projektového řízení do podmínek ÚMČ Praha 14 a interní směrnici QS 61-02 „Řízení rizik“. Jmenovala pověřence pro ochranu osobních údajů; předložila zastupitelstvu zprávu o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2017; návrh na volbu předsedících Obvodního soudu pro Prahu 9; souhlasila se zajištěním putovní výstavy v rámci kampaně „Respektuj 18!“; s plánem zimní údržby místních komunikací na období od 1. 11. 2017 do 31. 3. 2018 a se záměrem zřízení železničních zastávek na železničním nákladním průtahu v Praze 14.

Předložila Zastupitelstvu MČ Praha 14 příležitosti formulované na Dětském fóru a Veřejných lokálních fórech, gestory a jimi navržená opatření a návrh aktualizace dokumentu „Příležitosti Prahy 14 – komunitní plán“ na období 2017 – 2018; schválila a předložila zastupitelstvu podkladové dokumenty MAP a Místní akční plán Praha 14, aktualizaci dokumentu „PŘÍLEŽITOSTI PRAHY 14 NA OBDOBÍ 2017 – 2018“ - komunitní plán, Zprávu o participaci veřejnosti v roce 2017, návrh Plánu zlepšování MA21 pro rok 2018, návrh Výroční zprávy MA21 za rok 2017 a podání přihlášky do kategorie „B“ MA21; dále rada schválila podání žádosti o účelové neinvestiční finanční prostředky z rozpočtu hl. m. Prahy v oblasti místní Agendy 21.

Vyhlásila dotační programy pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14 zajišťujících sportovní výchovu mládeže a podporu sportu, kultury, volnočasových aktivit a MA 21 pro rok 2018 a dotačního programu městské části Praha 14 na rok 2018 v oblasti příspěvek na zajištění služby.

Předložila Zastupitelstvu městské části Praha 14 informaci o plnění příjmů, čerpání výdajů a plnění finančního plánu zdaňované činnosti městské části Praha 14 za 1. pololetí roku 2017 plnění příjmů a čerpání výdajů městské části Praha 14 za 1. - 3. čtvrtletí roku 2017 a návrh rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2018.

Schválila objednání projektových prací na rekonstrukci objektu č. p. 67 na pozemku parc.č. 696, k. ú. Hostavice, ulice Baštýřská a na novostavbu objektu Komunitního centra na pozemku parc. č. 697 a parc. č. 698 v k. ú. Hostavice v ulici Baštýřská; projektových prací pro podání žádosti o dotaci z OP PPR pro MŠ Osická a pro podání žádosti o dotaci z OP PPR pro budovy ÚMČ Praha 14, č. p. 1072 a 1073; dále objednání projektových prací pro výběr zhotovitele na pozemní a krajinářskou stavbu Prostor pro hry v přírodě „Na Hutích“ a udržovacích prací v podzemních prostorech lokality „Bílý kůň“.

9. K hlavním úkolům na následující období patří:

1. Vyhodnocení žádostí v dotačních programech pro podporu sportu, kultury, volnočasových aktivit v MA21 a pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14, zajišťující sportovní výchovu mládeže.
2. Konkurzy na ředitele MŠ Štolmířská a MŠ U Hostavického potoka /od 1. 9. samost. subjekt/
3. Výběr projektů v rámci participativního rozpočtu „Čtrnáctka podle Vás“
4. Příprava a realizace investičních záměrů
např. – **H55 – komunitní centrum** /probíhá + projekt interiér a zahrada/
 - **ZŠ Šimanovská – výstavba tělocvičny** /projekt + zahájení stavby/
 - **Staré Kyje – modernizace komunikací** /zahájení I. etapy/
 - **Mochovská – vnitroblok** /projekt/
 - **Tálínská – chodník** /projekt + stav. povolení a zahájení realizace/
 - **Chlazení objektů ÚMČ Praha 14** /projekt/
 - **MŠ Zelenečská – modernizace zahradního domku** /realizace/
 - **Bílý Kůň** /projekt podzemí + park. Zahájení realizace/
 - **Baštýřská – rekonstrukce ZUŠ** /projekt + zahájení realizace/
 - **Baštýřská – novostavba komunitního centra** /projekt + zahájení realizace/
 - **Za Rokytkou – komunikace** /projekt + stav. povolení/
 - **Nad Rybníkem – komunikace** /realizace 2. etapa/
 - **MŠ Osická – stav. úpravy** /projekt/
 - **Bikepark Jahodnice** /projekt/
 - **Biotop Kyje** /projekt/
5. Příprava na soulad s požadavky nařízení EU /GDPR/ na ochranu osobních údajů
6. Aktualizace akčního plánu rozvoje MČ Praha 14 – na období 2019 – 2020
7. Příprava projektových žádostí z fondů EU /např. strategické, procesní a projektové řízení/

8. Příprava na postup MČ do kategorie B – MA21 – rozvoj metody kvality /zpracování auditu v 10 oblastech udržitelného rozvoje/

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 4/ZMČ/2018

**k informaci o činnosti Strategického týmu pro řízení a rozvoj městské části Praha 14
v roce 2017**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o činnosti Strategického týmu pro řízení a rozvoj městské části Praha 14 v roce 2017, která je přílohou č. 1

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Na vědomí: členové STRR, KS OSPK



ZPRÁVA O ČINNOSTI STRATEGICKÉHO TÝMU PRO ŘÍZENÍ A ROZVOJ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHY 14

2017

Obsah

1.	ÚVOD	3
2.	ČINNOST STRR V ROCE 2017	4
2.1	Klíčové projekty a projekty EU.....	4
2.2	Místní Agenda 21	5
3.	SHRNUTÍ.....	5

1. ÚVOD

Strategický tým pro řízení a rozvoj /dále jen „STRR“/ byl zřízený usnesením Rady městské části č. 149/RMČ/2012 ze dne 19. 3. 2012 jako poradní orgán Rady a od té doby se jeho členové pravidelně schází několikrát ročně.

Během roku 2017 proběhla dvě setkání, na kterých měli všichni členové prostor pro sdílení informací, propojení činností, koordinaci postupů, komunikaci, monitoring a strategické řízení procesů a samosprávných činností na ÚMČ Praha 14.

Členy STRR jsou dle platného Statutu vždy aktuální zástupci všech odborů a vedení. V roce 2017 vznikla funkce energetického manažera přímo na ÚMČ a byla tudíž ukončena spolupráce s externím energetickým manažerem. V rámci naplnění zásad udržitelného rozvoje při strategickém plánování dále zůstává stálým hostem koordinátor MA 21 a zároveň pokračuje externí spolupráce s architektem MČ Praha 14. Další obsazení týmu bude případně uzpůsobeno potřebám strategického plánování MČ.

Současné složení STRR

členové:

- Mgr. Radek Vondra, starosta – předseda STRR
- Mgr. Ing. Lucie Svobodová, 1. zástupce starosty
- Jiří Zajac, 2. zástupce starosty
- Ing. Ilona Picková, 3. zástupce starosty
- Ing. Břetislav Vodák, uvolněný radní
- Mgr. Irena Kolmanová, uvolněná radní
- Ing. Luděk Lisý, tajemník ÚMČ Praha 14
- David Frýda, vedoucí OI
- Václav Havránek, vedoucí OSM
- Ing. Jana Lebedová, vedoucí ÚÚR
- Mgr. Eva Koplíková, vedoucí OPKČ
- Mgr. Dana Havlíková, vedoucí OSVZ
- Ing. Markéta Adámková, vedoucí ODOP
- Ing. Milan Šprysl, vedoucí OŘEŠ
- Bc. Jaroslav Červený, vedoucí KS
- Zbyněk Rýpar, vedoucí OSPK
- MgA, David Kašpar, ředitel p. o. Praha 14 kulturní
- Vladimír Mitáš, ředitel SMP 14, a. s.
- Petr Brych energetický manažer Prahy 14

stálý host:

- Ing. Pavlína George, Koordinátor MA 21

externí spolupracovníci:

- Ing. Arch. Milan Veselý, hlavní architekt MČ Praha 14

2. ČINNOST STRR V ROCE 2017

2.1 Klíčové projekty a projekty EU

V roce 2017 se členové týmu intenzivně věnovali klíčovým projektům a projektům, které jsou spolufinancované z prostředků EU. Jde o projekty investiční a neinvestiční, do kterých jsou zapojeni pracovníci z převážné části odborů ÚMČ.

V současnosti je na MČ evidováno 34 projektů s podporou z operačních programů EU.

Počet projektů	Fáze	Operační program EU
12	Udržitelnost	• OP Praha pól růstu • OP Životní prostředí • OP Praha konkurenceschopnost • OP lidské zdroje a zaměstnanost
11	Realizace	• OP Praha pól růstu • OP věda, výzkum vzdělání • OP Životní prostředí • OP Zaměstnanost
11	Podaná žádost	• OP Praha pól růstu • OP Zaměstnanost • OP Životní prostředí

Velký podíl na jednáních STRR zaujímají i klíčové projekty MČ, kterých je v současnosti v různé fázi realizace 13. Členové týmu jsou pravidelně informováni o stavech rozpracovanosti, diskutují nad případnými překážkami a přichází s novými návrhy projektů.

Současné klíčové projekty MČ:

- Komunitní centrum H55
- Biotop, včetně revitalizace břehů Kyjského rybníka
- Podzemní prostory „Bílý kůň“
- Náměstí Hloubětín - jih
- Vybíralka 25
- Centrální park ČM
- Dům seniorů Bojčenkova
- Rekonstrukce ul. Za školou

- Rekonstrukce ul. Za Rokytkou
- Rekonstrukce ul. K Rokytce
- Tělocvična Šimanovská
- KC Baštýřská
- Rozhledna Doubravka

Vzhledem k nárůstu činností souvisejících s klíčovými projekty MČ, vešla v červenci 2017 v platnost směrnice ÚMČ Praha 14 QS 42-06 Projektové řízení. Směrnice zajistila ukotvení systému projektového řízení v rámci MČ Praha 14 a je vodítkem pro projektovou agendu.

2.2 Místní Agenda 21

MČ realizuje MA 21 od roku 2009 a již několik let úspěšně obhazuje kategorii „C“. V roce 2017 byly zpracovány audity udržitelného rozvoje ve všech deseti oblastech a vedení MČ se rozhodlo vstoupit do kategorie „B“. Na setkáních STRR byly tyto otázky pravidelně diskutovány a členové týmu byli informováni o připravovaných krocích souvisejících s obhajobou kategorie „B“, která proběhne v roce 2018.

3. SHRNU TÍ

V roce 2017 se zaměřil STRR především na klíčové projekty a projekty spolufinancované z prostředků EU. Jde o projekty, které naplňují cíle Strategického plánu MČ Prahy 14 a práce na nich v současnosti vyžaduje nasazení velkého počtu zaměstnanců z různých odborů ÚMČ Praha 14.

Dalšími body, kterými se tým v roce 2017 zabýval, bylo plnění, hodnocení a aktualizace SPR a AP SPR pro dané období. Veškeré úkony spojené s těmito dokumenty prochází napříč úřadem a vyžadují také průběžnou a úzkou spolupráci mezi jednotlivými odbory ÚMČ Praha 14.

Díky této spolupráci mezi odbory měl vždy tým na jednání k dispozici kvalitně a podrobně připravené podklady. Jako zastřešující strategický orgán měl tak přístup ke všem relevantním datům a díky zastoupení všech odborů MČ mohl věcně diskutovat, hodnotit a případně reagovat na změny v operativní rovině. Během každého jednání fungoval tým zároveň jako platforma pro sdílení informací.

Činnost STRR je nyní na dobré úrovni, členové se naučili využívat možností takto koncipovaných setkání a přínosů z jednání s ostatními členy týmu. Celkově je tento strategický systém přijímán pozitivně, má své výsledky a výrazně zlepšil interní komunikaci na ÚMČ Praha 14.

Lze konstatovat, že v roce 2017 plnil STRR svou funkci po odborné, věcné i strategické úrovni.

Činnost STRR bude i nadále odrážet potřeby MČ ve smyslu strategického řízení, zajištění platformy pro diskuze o stěžejních tématech a zajištění udržitelného rozvoje ve všech směrech. Dále bude STRR důsledně dohlížet na plnění již zavedených systémů, pokračování v zavedeném monitoringu, kontrole procesů a plnění zadaných cílů stěžejních dokumentů MČ Praha 14.

Zpracovala dne 5. 1. 2018 Zora Straková, tajemnice STRR

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 5/ZMČ/2018

**k pověření člena Zastupitelstva městské části Praha 14 k přijímání prohlášení
o uzavření manželství v souladu s ustanovením § 658 zákona č. 89/2012 Sb., občanský
zákoník, ve znění pozdějších předpisů**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. p o v ě ř u j e

Mgr. Aleše Kudu, člena Zastupitelstva městské části Praha 14 přijímáním prohlášení
o uzavření manželství v souladu s ustanovením § 658 zákona č. 89/2012 Sb., občanský
zákoník, ve znění pozdějších předpisů

II. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

realizovat výše uvedené rozhodnutí

T: 31. 3. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Rada městské části Praha 14

Na vědomí: KT, OŘEŠ, OPKČ, pověřený člen ZMČ Praha 14

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 6/ZMČ/2018

k volbě přísedících Obvodního soudu pro Prahu 9

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. z v o l i l o

přísedící Obvodního soudu pro Prahu 9 dle přílohy č. 1, která je nedílnou součástí tohoto usnesení

II. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

zajistit doručení seznamu zvolených přísedících Obvodního soudu pro Prahu 9
předsedovi Obvodního soudu pro Prahu 9

T: 31. 3. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OSO

Příloha č. 1

Seznam kandidátů na funkci přísedících Obvodního soudu pro Prahu 9

1. Mgr. Pavel ČERVENKA
2. Tomáš LYSÝ
3. Soňa RAZÍMOVÁ
4. Josef HÁJEK
5. Mgr. Luboš KRATOCHVIL
6. Ing. Hana KUCHOVÁ-BREBURDOVÁ
7. Stanislav URBANOVÁ LAMATOVÁ
8. Libuše VELÍŠKOVÁ
9. Ing. Alena VOJKOVSKÁ

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 7/ZMČ/2018

k žádosti o změnu v čerpání rozpočtu poskytnuté dotace pro roky 2017 a 2018 na projekt „Sociální a právní poradenství“ Organizace pro pomoc uprchlíkům a k žádosti o změnu v čerpání rozpočtu poskytnuté dotace pro rok 2017 na projekt „Rodinné centrum Jahůdka“ Jahoda, o. p. s.

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. změnu v čerpání rozpočtu dotace přidělené v dotačním programu „v Oblasti 1 – sociální a návazné služby“ pro roky 2017 a 2018 Organizaci pro pomoc uprchlíkům, z. s. dle přílohy č. 1
2. změnu v čerpání rozpočtu dotace přidělené v dotačním programu „v Oblasti sociální a návazné služby“ pro rok 2017 Jahoda, o. p. s. dle přílohy č. 2

II. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

informovat příjemce o schválení změny

T: 3/2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ



**ORGANIZACE
PRO POMOC
UPRCHLÍKŮM**

Organizace pro pomoc uprchlíkům
Kovářská 4 / 939, Praha 9, 190 00
tel. (+420) 730 158 779, 730 158 781
fax. (+420) 233 371 258
e-mail: opu@opu.cz
http: www.opu.cz

Městská část Praha 14
Bratří Venclíků 1073/8
Odbor sociálních věcí a zdravotnictví

Úřad městské části Praha 14

Došlo: - 8 - 03 - 2018 12:23

Č.j. 10837

Přil. _____

Jkl. Znak

V Praze dne 8. 3. 2018

Dodatečná žádost o změnu rozpočtu

Vážení,

kontaktuji Vás v souvislosti s dotací, která nám byla v loňském roce poskytnuta v Oblasti 1 – sociální a návazné služby na osobní náklady sociální služby smlouvou č.j. 0451/2017/OSVZ_OddE/1100.

Odborem sociálních věcí a zdravotnictví jsme byli včera upozorněni na nesrovnalost ve vyúčtování dotace – přečerpání položky Dohody o provedení práce. Po kontrole rozpočtu jsem zjistil, že jsme částku plánovanou pro čerpání v rámci dohod o provedení práce omylem vložili do pole určeného pro čerpání formou dohod o pracovní činnosti. Žádám tedy o dodatečné schválení převodu rozpočtové složky 1.2. Dohody o pracovní činnosti do položky 1.3. Dohody o provedení práce.

Původní část rozpočtu:

Nákladová položka		Plánované náklady 2017 (rozpočet)	Požadavek rok 2017	Požadavek rok 2018
1.	Osobní náklady celkem	1723712	1723712	1723712
1.1.	pracovní smlouvy	1658040	1658040	1658040
1.2.	dohody o pracovní činnosti	51672	51672	51672
1.3.	dohody o provedení práce	14000	14000	14000

Upravená část rozpočtu

Nákladová položka		Plánované náklady 2017 (rozpočet)	Požadavek rok 2017	Požadavek rok 2018
1.	Osobní náklady celkem	1737712	1737712	1737712
1.1.	pracovní smlouvy	1658040	1658040	1658040
1.2.	dohody o pracovní činnosti	0	0	0
1.3.	dohody o provedení práce	65672	65672	65672

Za pozdní zjištění a podání žádosti se omlouvám a prohlašuji, že jde jen o administrativní změnu, která nemá žádný praktický dopad na realizaci projektu ani na celkovou výši dotace.

Zároveň žádám o totožnou změnu rozpočtu pro rok 2018, v současné situaci pro nás bude praktičtější prostředky čerpat formou dohody o provedení práce.

Pro případné dotazy jsem k dispozici.

Předem děkuji za kladné rozhodnutí a těším se na další spolupráci



Mgr. Tomáš Knězek

vedoucí pražské pobočky OPU

PRÍLOHA č. 2

Odesílatel:

JAHODA, o.p.s.

Vybíralova 969/2, Praha - Černý Most

Úřad městské části Praha 14	
Došlo:	J:08
- 9 - 03 - 2018	
Č.j.	10875
Pril.	
Ukl.	Znak.

Komu:

Úřad městské části Praha 14

K rukám Bc. Lenka Košťáková

Bratří Venclíků 1073, 19821 Praha 9

Věc: Žádost o projednání mimořádné změny rozpočtu projektu:

Rodinné centrum Jahůdka

podoblast 1B - návazné služby

podpořené v roce 2017 Městskou částí Praha 14 č. smlouvy 0431/2017/OSVZ_OddE/1100

Vážený zastupitelé,

žádáme Vás o schválení mimořádné změny v rozpočtu projektu u položky Vedoucí služby Rodinného centra Jahůdka ve výši 18 432,02 Kč, kterou jsme čerpali v nákladové položce 1.3. dohody o provedení práce a nikoliv v položce 1.1. pracovní smlouvy, jak bylo žádáno.

V žádosti jsme předpokládali uzavření pracovní smlouvy s touto zaměstnankyní. Během realizace aktivit jsme z důvodu financování přistoupili k uzavření Dohody o provedení práce, která umožňovala využít prostředky Úřadu městské části Praha 14 efektivněji. Tím došlo k čerpání těchto nákladů v jiné rozpočtové položce, než bylo žádáno. Řádné změny rozpočtu jsme nevyužili z důvodu obecně platné domněnky, že změna rozpočtu u osobních nákladů se podává za celou kapitolu, nikoli za každou nákladovou položku, jak je běžné u ostatních dotačních titulů veřejné správy. U neziskových organizací jsou tyto případy změn HPP, DPP či DPČ poměrně časté.

Dovolujeme si upozornit, že celkové osobní náklady jsme nepřecherpal, projekt jsme řádně realizovali a vyúčtovali.

Předem děkujeme za projednání mimořádné změny rozpočtu a pevně věříme, že pro naše pochybení, za které se velmi omlouváme, vyjádříte pochopení.

S pozdravem

Mgr. Markéta Kalinová

ředitelka neziskové organizace JAHODA, o.p.s.

JAHODA
NEZISKOVÁ ORGANIZACE
JAHODA, o.p.s.
Vybíralova 969/2, Praha 14, 198 00
Tel: +420 281 916 353, info@jahoda.cz
IČ: 07363200, WWW.JAHODA.CZ

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 8/ZMČ/2018

**k informaci o finančním vypořádání dotací v oblasti 2 poskytnutých v roce 2017
z rozpočtu městské části Praha 14**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

informaci o finančním vypořádání dotací v oblasti 2 poskytnutých v roce 2017
z rozpočtu městské části Praha 14

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Na vědomí: členové STRR, KS OSPK, OPKČ

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 9/ZMČ/2018

k poskytnutí dotací v rámci dotačního programu pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14, zajišťujících dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže v roce 2018

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. navýšení alokovaných finančních prostředků v Dotačním programu pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14, zajišťujících dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže v roce 2018 na celkovou částku 5 840 000 Kč
2. přidělení dotací v rámci dotačního programu pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14, zajišťujících dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže v roce 2018 dle seznamu přílohy č. 1 tohoto usnesení a o uzavření veřejnoprávních smluv o jejich poskytnutí dle vzorové smlouvy, která je přílohou č. 2

II. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

zajistit podepsání veřejnoprávních smluv

T: duben 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: KS OSPK, OPKČ, OŘEŠ

Dotační program pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14 zajišťujících sportovní výchovu mládeže pro rok 2018

Žádost č.	žadatel	název projektu	Formální kontrola dne	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše dotace	Přiznaná výše dotace v roce 2017
1	TJ Kyje Praha 14, z.s.	Rekonstrukce sociálního zařízení Hamerská a přístupové plochy Broumarská	27.12.2017	1 543 120 Kč	1 500 000 Kč	1 350 000 Kč	180 000 Kč
2	Tělovýchovná jednota Slavoj Tesla Hloubětín	Výstavba sociálního zázemí - Sprchy a sociálky jsou základem dobré hygieny - pokračování	12.1.2018	4 273 653 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	90 000 Kč
3	Sportovní klub Spectrum Praha z. s.	Modernizace zázemí hřiště Spectrum Praha z. s.	12.1.2018	1 531 235 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	155 000 Kč
4	Z. S. TJ SOKOL Jahodnice	Oplocení víceúčelového hřiště	12.1.2018	262 975 Kč	260 000 Kč	0 Kč	130 000 Kč
5	Z. S. TJ SOKOL Jahodnice	Oplocení u vstupu	12.1.2018	113 224 Kč	113 000 Kč	0 Kč	
6	Z. S. TJ SOKOL Jahodnice	Sociální zázemí pro venkovní sporty	12.1.2018	1 221 901 Kč	1 220 000 Kč	530 000 Kč	
7	Z. S. TJ SOKOL Jahodnice	Venkovní posilovna	12.1.2018	967 184 Kč	960 000 Kč	960 000 Kč	
8	Yamka minigolf Butovice	Odláždění minigolfového hřiště Minigolf na Hutích	17.1.2018	427 400 Kč	384 660 Kč	0 Kč	0 Kč
					7 437 660 Kč	5 840 000 Kč	

alokace 5 mil Kč

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

I.

Obecné ustanovení a předmět smlouvy

Zastupitelstvo městské části Praha 14 (dále jen MČ Praha 14) rozhodlo svým usnesením č. .../ZMČ/2018 ze dne 20. 3. 2018 o poskytnutí dotace z rozpočtu MČ Praha 14 v roce 2018 v Dotačním programu pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14, zajišťujících dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže v roce 2018 ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace z rozpočtu MČ Praha poskytovatelem příjemci v souladu s výše citovaným usnesením.

II.

Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

Městská část Praha 14,

se sídlem:

zastoupená

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

IČ: 00231312

Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 – Černý Most

Mgr. Radkem Vondrou, starostou MČ Praha 14

PPF banka, a. s., Praha 6

9800050998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Příjemce dotace je:

.....,

se sídlem:

zast.:

DIČ:

Právní forma:

Vedena u městského soudu v Praze pod spisovou značkou

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

IČ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(dále jen „příjemce“)

III.

Účel a doba využití dotace

3.1 Účelem dotace je podpoření projektu

„.....“
 „.....“

a doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo, je rok 2018.

3.2 Příjemce je povinen užít dotaci jen k účelu uvedeném v odst. 3. 1. tohoto článku. Peněžní prostředky nesmí být použity k jinému účelu a mohou být použity pouze za podmínek uvedených v této smlouvě, ve smyslu projektu příjemce a dalších údajů obsažených v žádosti o poskytnutí dotace v oblasti pro rok 2018, včetně jejich příloh ze dne čj. Tyto dokumenty jsou nedílnou součástí této smlouvy ve formě přílohy.

IV.

Výše dotace a způsob jejího vyplacení a využití

4.1 Výše dotace činí Kč (slovy korun českých) a tyto peněžní prostředky budou poskytnuty bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele, uvedeného v záhlaví této smlouvy, na účet příjemce uvedený tamtéž, jako dotace pod variabilním symbolem, v termínu do 7 pracovních dnů po opatření smlouvy doložkou dle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

4.2 Příjemce peněžní částku uvedenou v odst. 4.1 tohoto článku přijímá a to včetně schváleného využití dotace.

Příjemce se zavazuje zrealizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.

Příjemce může z dotace krýt náklady projektu až do výše 100 %.

4.3 Z poskytnuté dotace není příjemce oprávněn hradit náklady na pořízení kuponů do mobilních telefonů a na úhradu mezd zaměstnanců, vyjma (je-li to v souladu s projektem příjemce):

- mzdy terénního/sociálního pracovníka, pracujícího s osobami ohroženými sociálním vyloučením (např. Romové, děti a mládež, cizinci a migranti), vč. zákonných odvodů na sociální a zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance
- odměn správcům (kustodům) veřejně přístupných tělovýchovných zařízení, odměn osobních asistentů seniorů a zdravotně postižených, vč. zákonných odvodů na sociální a zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance
- odměn koordinátorů, pracovníků nízkoprahových klubů a podobných zařízení, kteří zajišťují osobně volnočasové aktivity pro děti a mládež, a osob s podobným zařazením, vč. zákonných

odvodů na sociální a zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance

Příjemce je povinen v rámci publicity projektu uvést, že projekt je finančně podpořen z rozpočtu MČ Praha 14 a na svém webu a propagačních materiálech zviditelnit logo MČ Praha 14.

V.

Finanční vypořádání dotace

5.1 Příjemce je povinen v termínu do 31. 1. 2019 předložit poskytovateli ve stanoveném rozsahu a na předepsaném formuláři finanční vypořádání dotace a zaslat jej v listinné podobě, včetně kopií veškerých prvotních účetních dokladů, Odboru kanceláře starosty Oddělení strategického plánování a komunikace Úřadu městské části Praha 14. Nevýčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet MČ Praha 14 uvedený v záhlaví této smlouvy neprodleně, nejpozději do 31. 12. 2018.

5.2 Poskytnutou dotaci, popř. její poměrnou část, se zavazuje její příjemce vrátit zpět poskytovateli v případě:

- a) nevyužití schválené a poskytnuté dotace, popřípadě její poměrné části,
- b) nedodržení účelu, podmínek a závazků stanovených poskytovatelem v této smlouvě,
- c) že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
- d) že dotace byla čerpána v rozporu se zvláštními právními předpisy,
- e) nebudou-li řádně vyplněny požadované informace formuláře vypořádání dotace či požadované přílohy, včetně řádně doložených prvotních účetních dokladů.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není tímto odstavcem dotčeno.

5.3 V případech, kdy je dotace poskytnuta příjemci za účelem, při jehož naplnění dojde ke zhodnocení majetku poskytovatele, ke kterému má příjemce dočasné užívací právo (např. nájemní smlouvu), příjemci v souvislosti s takovým zhodnocením majetku poskytovatele dotace nevznikají vůči poskytovateli žádné majetkové nároky na jakoukoliv formu majetkového vypořádání, zejména mu nevzniká nárok požadovat úhradu technického zhodnocení poskytovatelova majetku či nárok na vydání bezdůvodného obohacení. S touto skutečností je příjemce výslovně obeznámen a souhlasí s ní.

5.4 Příjemce odpovídá za hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty.

5.5. Příjemce je povinen účtovat čerpání přidělených peněžních prostředků odděleně na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutou dotaci odděleně podle jednotlivých služeb v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělenou dotaci a vést účetnictví řádně v souladu se zvláštním právním předpisem.

5.6 Příjemce je povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet, uvedený v záhlaví této smlouvy, v případě odstoupení od naplnění účelu dotace, např. poskytování služby, a to neprodleně a bez zbytečných odkladů, nejpozději v termínu do 30

kalendářních dnů, které uplynou od vzniku této skutečnosti, ne však později než do 31. 12. 2018.

5.7 V případě porušení odst. 5. 2. písm. a) - e) tohoto článku je příjemce povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy neprodleně a bez zbytečných odkladů, v případech uvedených pod písm. a) nejpozději do 31. 12. 2018, v ostatních případech nejpozději v termínu do 30 kalendářních dnů, které uplynou od doručení písemné výzvy.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/ 2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není těmito odstavci dotčeno.

5.8 Příjemce je povinen v případě svého zániku, sloučení nebo jiné změny tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku Odboru Kanceláře starosty Oddělení strategického plánování a komunikace Úřadu MČ Praha 14.

5.9 Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování.

VI.

Ostatní ujednání

6.1 Příjemce je povinen umožnit MČ Praha 14 průběžnou a následnou kontrolu čerpání přidělených peněžních prostředků a na požádání umožnit kontrolu originálních dokladů účetních písemností vztahujících se k účtování přidělených peněžních prostředků.

6.2 Využití peněžní podpory z veřejných prostředků podléhá veřejnoprávní kontrole ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn provést kontrolu čerpání a využití poskytnuté peněžní částky zejména kontrolou v účetnictví příjemce ve smyslu tohoto zákona.

6.3 Poskytovatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případech závažného porušení povinností uvedených v čl. V. odst. 5.2 písm. a) – e).

VII.

Náhrada škody

Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé druhé straně v souvislosti s touto smlouvou, ledaže prokáže, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

VIII.

Ustanovení společná a závěrečná

8.1. Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy obou smluvních stran zákonem 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

8.2. Tuto smlouvu lze měnit nebo zrušit pouze smluvními dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatky budou chronologicky seřazeny v časovém sledu a číslovány.

8.3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené MČ Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.

8.4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

8.5. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv.

8.6. Smluvní strany se dohodly, že písemnosti se navzájem považují za doručené, pokud byly doručeny poštou, emailem nebo na adresu příslušné smluvní strany.

8.7. Obě smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy, dále z Dotačního programu pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14, zajišťujících dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže v roce 2018 a dalších podmínek, zveřejněných při vyhlášení dotačního programu poskytovatele.

8.8. Poskytovatel zveřejní tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace a její případné dodatky ode dne uzavření této smlouvy na webových stránkách Úřadu MČ Praha 14 v části „Úřední deska“, umožňující dálkový přístup, do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy nebo dodatku. Adresa úřední desky je <https://www.praha14.cz/urad-mestske-casti/edeska/>.

8.9. Tato smlouva byla uzavřena na základě pravdivých údajů obou smluvních stran a jejich určité a svobodné vůle.

8.10. Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech vyhotoveních stejné právní závaznosti, z nichž tři obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.

8.11. Tato smlouva je platná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinná dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

Příloha: Žádost o poskytnutí dotace

V Praze dne:.....

V Praze dne:.....

.....

.....

Za poskytovatele

Za příjemce

Mgr. Radek Vondra, starosta MČ Praha 14

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 10/ZMČ/2018

k V. změně rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2017

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

21., 22., 23., 24. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 11/ZMČ/2018

**k záměně zdrojů v rámci schváleného rozpočtu městské části Praha 14
na rok 2018**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

- a) přijetí transferu ze státního rozpočtu ze souhrnného dotačního vztahu na výkon státní správy na rok 2018 na základě schválení zákona 474/2017 Sb., o státním rozpočtu na rok 2018
- b) úpravu rozpočtu dle přílohy č. 1
- c) rozpočet MČ Praha 14 na rok 2018 dle přílohy č. 2

Rozpočet městské části Praha 14 na rok 2018 ke dni 14. 2. 2018 (po provedené záměně zdrojů)

objem příjmů	392.268,50	tis. Kč
objem výdajů	451.399,50	tis. Kč
běžné výdaje	249.389,50	tis. Kč
kapitálové výdaje	202.010,00	tis. Kč
financování	59.131,00	tis. Kč

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Na vědomí: OŘEŠ

Úprava rozpočtu ve vazbě na schválený transfer ze státního rozpočtuZáměna zdrojů v rámci schváleného rozpočtu na rok 2018:

V tis. Kč

Finanční vztah ze státního rozpočtu ze souhrnného dotačního vztahu na výkon státní správy na rok 2018	30.790
Náhrada státního transferu v rámci souhrnného dotačního vztahu na výkon státní správy - Financování	-30.790
CELKEM	0

Návrh rozdělení příspěvku na výkon státní správy z finančního vztahu státního rozpočtu vychází z vládního návrhu zákona o státním rozpočtu na rok 2018, který podléhá schválení v Poslanecké sněmovně Parlamentu ČR.

SCHVÁLENÝ ROZPOČET NA ROK 2018

příloha č. 2

**PŘÍJMY
DAŇOVÉ PŘÍJMY**

*)Úprava na základě změny zdrojů v rámci schváleného rozpočtu ve vazbě na schválený transfer

v tis. Kč

Text	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018
Správní poplatky	4 045,00	4 025,00
Místní poplatky	5 743,00	5 901,50
Daň z nemovitých věcí	25 000,00	25 000,00
Daňové příjmy celkem	34 788,00	34 926,50

NEDAŇOVÉ PŘÍJMY

v tis. Kč

Text	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018
Přijaté sankční platby	715,00	715,00
Příjmy z úroků	700,00	350,00
Příjmy z poskytování služeb a výrobků	24,00	24,00
Ostatní nedaňové příjmy	600,00	570,00
Splátky půjčených prostřed. od obecně prosp. spol.	1 400,00	1 900,00
Nedaňové příjmy celkem	3 439,00	3 559,00

PŘIJATÉ TRANSFERY - finanční vztahy

v tis. Kč

	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	Úprava rozpočtu
Neinvestiční přijaté dotace ze státního rozpočtu*)	29 187,00	0,00	30 790,00
Neinvestiční přijaté dotace HMP	142 868,00	149 110,00	149 110,00
Přijaté transfery celkem	172 055,00	149 110,00	179 900,00

PŘEVOD Z VLASTNÍCH FONDŮ HOSPODÁŘSKÉ ČINNOSTI

v tis. Kč

Text	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018
Převod z vlastních fondů hospodářské činnosti *)	70 922,60	173 883,00

REKAPITULACE PŘÍJMŮ

v tis. Kč

Text	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	Úprava rozpočtu
Daňové příjmy	34 788,00	34 926,50	34 926,50
Nedaňové příjmy	3 439,00	3 559,00	3 559,00
Transfery	172 055,00	149 110,00	179 900,00
Převod z vlastních fondů hospodářské činnosti	70 922,60	173 883,00	173 883,00
Příjmy celkem	281 204,60	361 478,50	392 268,50

SCHVÁLENÝ ROZPOČET NA ROK 2018 - BĚŽNÉ VÝDAJE

v tis. Kč

01 - Odbor hospodářské správy	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	ODD. §
Vnitřní obchod	450,00	450,00	2141
Sběr a svoz komunálních odpadů	200,00	200,00	3722
Denní stacionáře a centra denních služeb	50,00	50,00	4356
Ostatní správa v oblasti hospodářských opatření pro krizové stavy	30,00	30,00	5269
Činnost místní správy	17 270,00	17 875,00	6171
C E L K E M	18 000,00	18 605,00	

v tis. Kč

02 - Kancelář starosty	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	ODD. §
Vnitřní obchod	20,00	20,00	2141
Ostatní záležitosti sdělovacích prostředků	3 400,00	3 400,00	3349
Ostatní záležitosti kultury, církví a sdělovacích prostředků	830,50	740,00	3399
Ostatní tělovýchovná činnost	107,00	110,00	3419
Využití volného času dětí a mládeže	6,00	6,00	3421
Ostatní zájmová činnost	55,00	107,00	3429
Prevence před drogami, alkoholem, nikotinem a jinými závislostmi	25,00	25,00	3541
Ostatní činnosti ve zdravotnictví	15,00	0,00	3599
Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené	600,00	600,00	3639
Chráněné části přírody	20,00	20,00	3742
Ekologická výchova a osvěta	112,00	112,00	3792
Dotace MČ - Oblast 2 - kultura a umělecká činnost	200,00	200,00	3319
Dotace MČ - Oblast 2 - sport, tělovýchova, volný čas a podpora Zdravé MČ - místní Agenda 21	800,00	800,00	3419
Dotace MČ - podpora činnosti NNO zajišťujících sportovní výchovu mládeže nestátních neziskových organizací tělovýchovných zařízení	600,00	5 000,00	3419
Sociální péče a pomoc přistěhovalcům a vybraným etnikům	8,00	0,00	4342
Ostatní záležitosti sociálních věcí a politiky zaměstnanosti - spoluúčast	40,00	30,00	4399
Vzdělávání národnostních menšin a multikulturní výchova - spoluúčast	250,00	150,00	3292
Činnost místní správy	1 252,00	425,00	6171
C E L K E M	8 340,50	11 745,00	

v tis. Kč

03 - Odbor sociálních věcí a zdravotnictví	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	ODD. §
Základní školy - primární prevence na ZŠ	200,00	200,00	3113
Využití volného času dětí a mládeže	10,00	10,00	3421
Prevence před drogami, alkoholem, nikotinem a jinými závislostmi	650,00	650,00	3541
Ostatní činnost ve zdravotnictví	310,00	310,00	3599
Pohřebnictví - sociální pohřby	50,00	50,00	3632
Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc	1,00	1,00	4324
Ostatní sociální péče a pomoc dětem a mládeži	5,00	15,00	4329
Sociální péče a pomoc přistěhovalcům a vybraným etnikům	40,00	40,00	4342
Ostatní sociální péče a pomoc ostatním skupinám obyvatelstva	20,00	220,00	4349
Osobní asistence, pečovatelská služba a podpora samostatného bydlení	2 800,00	2 800,00	4351
Osobní asistence, pečovatelská služba a podpora samostatného bydlení - návratná finanční výpomoc	900,00	900,00	4351
Denní stacionáře a centra denních služeb	550,00	550,00	4356
Denní stacionáře a centra denních služeb-návratná finanční výpomoc	0,00	500,00	4356
Raná péče a sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	300,00	300,00	4371
Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež-návratná finanční výpomoc	500,00	500,00	4375
Terénní programy	50,00	250,00	4378
Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální prevence	50,00	50,00	4379
Ostatní záležitosti sociálních věcí a politiky zaměstnanosti	60,00	60,00	4399
Činnost místní správy - nespecifikované rezervy	250,00	250,00	6171
Dotace MČ - oblast 1 - Sociální a návazné služby	2 000,00	1 999,50	6171
Dotace MČ - oblast 1 - Příspěvek na zajištění služby	500,00	500,00	6171
CELKEM	9 246,00	10 155,50	

v tis. Kč

04 - Odbor řízení ekonomiky a školství	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	ODD. §
Činnost místní správy - nespecifikované rezervy	500,00	500,00	6171
Činnost místní správy - služby pošt	760,00	760,00	6171
Obecné příjmy a výdaje z finančních operací	130,00	130,00	6310
CELKEM	1 390,00	1 390,00	

v tis. Kč

05 - Odbor investiční	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	ODD. §
Mateřské školy	390,00	480,00	3111
Základní školy	290,00	400,00	3113
Zájmová činnost v kultuře	0,00	4,00	3392
Ostatní zájmová činnost a rekreace	30,00	30,00	3429
Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené	60,00	60,00	3639
Ostatní záležitosti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje	30,00	230,00	3699
Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň	0,00	37,00	3745
Denní stacionáře a centra denních služeb	0,00	4,00	4356
Činnost místní správy	0,00	4,00	6171
C E L K E M	800,00	1 249,00	

v tis. Kč

06 - Odbor řízení ekonomiky a školství - oddělení školství	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	ODD. §
MŠ Bobkova	2 194,60	2 135,80	3111
MŠ Gen. Janouška	1 091,90	1 041,00	3111
MŠ Šebelova	1 886,00	1 993,00	3111
MŠ Vybíralova	2 350,00	2 561,00	3111
MŠ Chvaletická	1 460,00	1 619,00	3111
MŠ Kostlivého	1 441,10	1 550,40	3111
MŠ Paculova	1 474,10	1 497,30	3111
MŠ Štolmířská	1 477,00	2 035,10	3111
MŠ Zelenečská	1 950,20	1 895,00	3111
ZŠ Hloubětínská	4 562,40	4 132,40	3113
ZŠ Chvaletická	5 092,00	5 898,00	3113
ZŠ Gen. Janouška	5 280,30	5 455,30	3113
ZŠ Bři Venclíků	4 369,80	4 482,00	3113
ZŠ Vybíralova	5 823,00	5 152,10	3113
ZŠ Šímanovská	3 100,00	2 678,00	3113
MŠ ostatní	767,00	770,00	3111
ZŠ ostatní	623,00	624,00	3113
ZŠ - rezerva	200,00	200,00	3113
MŠ - rezerva	200,00	200,00	3111
Ostatní záležitosti vzdělávání - spoluúčast	109,00	0,00	3299
C E L K E M	45 451,40	45 919,40	

v tis. Kč

07 - Kancelář starosty - úsek informačních a komunikačních technologií	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	ODD. §
Činnost místní správy	8 394,40	9 349,00	6171
C E L K E M	8 394,40	9 349,00	

v tis. Kč

08 - Odbor výstavby	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	ODD. §
Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené	180,00	180,00	3639
Ostatní záležitosti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje	80,00	80,00	3699
C E L K E M	260,00	260,00	

v tis. Kč

09 - Odbor právních a kontrolních činností	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	ODD. §
Činnost místní správy	270,00	1 320,00	6171
C E L K E M	270,00	1 320,00	

v tis. Kč

10 - Odbor dopravy a ochrany prostředí	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	ODD. §
Silnice	3 920,00	3 620,00	2212
Ostatní záležitosti pozemních komunikací	3 000,00	3 000,00	2219
Ostatní záležitosti v silniční dopravě	400,00	700,00	2229
Využití volného času dětí a mládeže	600,00	700,00	3421
Monitoring ochrany ovzduší	110,00	110,00	3716
Sběr a svoz komunálních odpadů	1 500,00	1 500,00	3722
Ochrana druhů a stanovišť	5,00	5,00	3741
Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň	19 200,00	19 350,00	3745
Činnost místní správy	15,00	15,00	6171
C E L K E M	28 750,00	29 000,00	

v tis. Kč

11 - Kancelář tajemníka	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	ODD. §
Ostatní záležitosti kultury, církví a sdělovacích prostředků (MATRIKA)	26,00	26,00	3399
Zastupitelstva obcí - mzdové náklady	6 495,20	9 945,10	6112
Činnost místní správy - mzdové náklady - zaměstnanci	87 614,10	96 815,50	6171
Činnost místní správy - školení, vzdělávání	300,00	340,00	6171
Činnost místní správy - nákup služeb	190,00	335,00	6171
Činnost místní správy - Czech Point	55,00	55,00	6171
Činnost místní správy - pojištění	0,00	1 323,00	6171
Pojištění funkčně nespecifikované	0,00	8,00	6320
Ostatní činnosti jinde nezařazené - ostatní platy - paušály	50,00	50,00	6409
C E L K E M	94 730,30	108 897,60	

v tis. Kč

14 - Odbor správy majetku	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	ODD. §
Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené	495,00	495,00	3639
Činnost místní správy	5,00	5,00	6171
C E L K E M	500,00	500,00	

v tis. Kč

21 - Příspěvková organizace Praha 14 kulturní	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	ODD. §
Zájmová činnost v kultuře (Mzdy, OON)	4 625,00	6 027,00	3392
Zájmová činnost v kultuře (provoz)	4 500,00	4 972,00	3392
C E L K E M	9 125,00	10 999,00	

v tis. Kč

KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	ODD. §
Odbor investiční, ODOP, KS-ÚIT, KS, SM P14			
Křižovatky Broumarská x Českobrodská a Broumarská x Rožmberská (propojení kameník)	0,00	1 000,00	2212
Projektová dokumentace Za Rokytkou	0,00	600,00	2219
Rekonstrukce a stavba chodníků (ul. Tálinská, Lednická)	300,00	6 000,00	2219
Staré Kyje (ul. Stupská, Za Školou, Krčínovo nám.)	20 000,00	12 000,00	2219
MŠ Zelenečská - rekonstrukce elektroinstalace + nábytek	0,00	6 000,00	3111
Polytechnické zahrady - MAP MŠ	0,00	3 360,00	3111
zahradní domek na MŠ Zelenečská	0,00	1 300,00	3111
Polytechnické zahrady - MAP ZŠ	0,00	100,00	3113
ZŠ Šimanovská - výstavba tělocvičny+hřiště	0,00	30 000,00	3113
MŠ Osická	0,00	1 000,00	3111
Rekonstrukce objektu Baštyřská - rekonstrukce původního objektu (ZUŠ)	0,00	15 000,00	3231
Broumarská - přírodní koupaliště s biotopem	2 000,00	48 000,00	3412
Projektová dokumentace - Bílý kůň	0,00	1 000,00	3639
Komunitní centrum Hloubětínská - dokončení výstavby	10 000,00	30 000,00	3699
Rekonstrukce a zateplení domu Vlčkova čp. 1067 + zahrada	0,00	22 000,00	3699
Vnitroblok Mochovská + zázemí	500,00	1 000,00	3699
Objekt Baštyřská - novostavba Komunitního centra	0,00	2 000,00	3699
Vybíralova 25 (Černý Most) - projektová dokumentace	0,00	1 200,00	3699
Poliklinika Parník - vstupní dveře	0,00	400,00	3699
Kardašovská 754, 755 - bytová jádra	0,00	3 800,00	3699
Fitness prvky v parčíku Splavná	0,00	500,00	3412
Bike park Jahodnice	0,00	9 000,00	3412
Rozšíření dětského hřiště Jiráskův park	0,00	250,00	3421
Projektová dokumentace dětské hřiště Jamská	500,00	500,00	3421
Obnova infrastruktury	1 900,00	0,00	6171
Investiční licence Microsoft a licence na úložiště a zálohování	630,00	0,00	6171
Realizace rozsáhlých studií proveditelnosti analýz a projektových žádostí	0,00	0,00	6171
Participativní rozpočet	0,00	5 000,00	6409
Výstavba MŠ v k.ú. Hostavice - lokalita Jahodnice	30 000,00	0,00	3111
Revitalizace dětského hřiště Opávie - Kpt. Stránského	2 500,00	0,00	3421
Revitalizace lokality Čihadla, zázemí přírodního parku (projektová dokumentace)	500,00	0,00	3429
Klimatizace ÚMČ P14 č.p. 1072 a 1073 (projektová dokumentace)	1 000,00	1 000,00	6171
Příprava projektů MAP - ZŠ	1 000,00	0,00	3113
Příprava projektů MAP - MŠ	1 000,00	0,00	3111
Domov seniorů Bojčenkova - projektová dokumentace	700,00	0,00	4356
Obnova vozového parku - osobní automobil	800,00	0,00	6171
Park Jahodnice - projektová dokumentace	400,00	0,00	3429
Parkourové hřiště Kpt. Stránského - k. ú. Černý Most	2 500,00	0,00	3429
Cesta a cyklopropojení ul. Morušova-Čelákovická - projektová dokumentace	300,00	0,00	2219
Aplikace pro informování občanů - mobilní aplikace	700,00	0,00	6171
Rekonstrukce elektro v MŠ - MŠ Vybíralova, Zelenečská+ZŠ Chvaletická - 1.stupeň Rochovská	29 000,00	0,00	3111
ZŠ Chvaletická - výdejní linka+reko kuchyně	10 000,00	0,00	3113
Sportoviště Splavná - realizace	6 000,00	0,00	3412
Projektová příprava v ZŠ	4 900,00	0,00	3113
Projektová příprava v MŠ	700,00	0,00	3111
Rekonstrukce Za Rokytkou+ul. Hodějovská (projektová dokumentace)	500,00	0,00	2219
Centrální park (projektová dokumentace)	500,00	0,00	3745
KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	128 830,00	202 010,00	

REKAPITULACE VÝDAJŮ

v tis. Kč

TEXT	Schválený rozpočet na rok 2017	Návrh rozpočtu na rok 2018
01 - Odbor hospodářské správy	18 000,00	18 605,00
02 - Kancelář starosty	8 340,50	11 745,00
03 - Odbor sociálních věcí a zdravotnictví	9 246,00	10 155,50
04 - Odbor řízení ekonomiky a školství	1 390,00	1 390,00
05 - Odbor investiční	800,00	1 249,00
06 - Odbor řízení ekonomiky a školství - oddělení školství	45 451,40	45 919,40
07 - Kancelář starosty - úsek informačních a komunikačních technologií	8 394,40	9 349,00
08 - Odbor výstavby	260,00	260,00
09 - Odbor právních a kontrolních činností	270,00	1 320,00
10 - Odbor dopravy a ochrany prostředí	28 750,00	29 000,00
11 - Kancelář tajemníka	94 730,30	108 897,60
14 - Odbor správy majetku	500,00	500,00
21 - Příspěvková organizace Praha 14 kulturní	9 125,00	10 999,00
BĚŽNÉ VÝDAJE	225 257,60	249 389,50
KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	128 830,00	202 010,00
VÝDAJE CELKEM	354 087,60	451 399,50

FINANCOVÁNÍ

v tis. Kč

TEXT	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	Úprava rozpočtu
Fond zaměstnavatele	-4 550,00	-5 050,00	-5 050,00
Zapojení FRR	77 433,00	64 181,00	64 181,00
Nárada státního transferu v rámci souhrnného dotačního vztahu*)	0,00	30 790,00	0,00
FINANCOVÁNÍ CELKEM	72 883,00	89 921,00	59 131,00

v tis. Kč

TEXT	Schválený rozpočet na rok 2017	Schválený rozpočet na rok 2018	Úprava rozpočtu
PŘÍJMY CELKEM	281 204,60	361 478,50	392 268,50
VYDAJE BĚŽNÉ	225 257,60	249 389,50	249 389,50
VYDAJE KAPITÁLOVÉ	128 830,00	202 010,00	202 010,00
VYDAJE CELKEM	354 087,60	451 399,50	451 399,50
FINANCOVÁNÍ	72 883,00	89 921,00	59 131,00

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 12/ZMČ/2018

k I. změně rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2018

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

1., 2. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 13/ZMČ/2018

**k návrhu na 1. úpravu finančního plánu zdaňované činnosti městské části Praha 14
na rok 2018**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. úpravu finančního plánu zdaňované činnosti městské části Praha 14 na rok 2018 dle přílohy č. 1

II. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

zabezpečit realizaci tohoto usnesení

T: 20. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OŘEŠ, OI, SMP-14, a.s.

Návrh 1. úpravy finančního plánu zdaňované činnosti na rok 2018
Městská část Praha 14
Finanční plán na rok 2018
v tis. Kč

	FP schválený	FP 1. úprava	Uprav. CF
<u>Výnosy</u>	Výnosy	Výnosy	Příjmy
Pronájem bytových prostor	58 880	58 880	57 180
Pronájem nebytových prostor	23 385	23 385	22 985
Pronájem pozemků	1 890	1 890	1 890
Prodej bytových domů	14 160	14 160	14 040
Prodej pozemků	326	326	326
Úroky z účtů zdaňované činnosti	200	200	200
Ostatní výnosy	2 800	2 800	2 800
Celkem	101 641	101 641	99 421
<u>Náklady</u>	Náklady	Náklady	Výdaje
Velké opravy DBF a nebytových objektů	2 200	5 700	5 700
Malé opravy a údržba	21 050	21 050	21 050
Náklady na SVJ	2 700	2 700	2 700
Revize a ostatní služby	7 800	7 800	7 800
Odměna za správu (SMP14, a. s.)	12 720	12 720	12 720
Spotřeba materiálu a energie	2 080	2 080	2 080
Právní a ekonomické služby	2 700	2 700	2 580
Ostatní náklady	4 245	4 245	1 145
Celkem	55 495	58 995	55 775
Hospodářský výsledek před zdaněním/CF	46 146	42 646	43 646
<i>Předpokládané odpisy DHM (daňové) + ZC prodaného majetku</i>	<i>1 000</i>	<i>1 000</i>	<i>0</i>
<i>Předpokládaná daň z příjmů za rok 2018</i>	<i>8 578</i>	<i>7 913</i>	<i>7 913</i>
Hospodářský výsledek po předpokládaném zdanění	37 568	34 733	35 733
<i>Převod finančních prostředků do rozpočtu hlavní činnosti</i>	<i>173 883,00</i>	<i>174 883,00</i>	<i>174 883,00</i>

V Praze dne 28. 2. 2018
Zpracoval: Ing. Milan Šprysl



Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 14/ZMČ/2018

**k uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na prodej částí pozemků parc. č. 1072/24,
parc. č. 1072/25 a parc. č. 1072/185, k. ú. Hloubětín o celkové výměře cca 21 m²
zastavěné zateplením domu č. p. 311-313**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na prodej částí pozemků parc. č. 1072/24, parc. č. 1072/25 a parc. č. 1072/185, k. ú. Hloubětín o výměře cca 21 m², která bude zastavěna zateplením bytového domu č. p. 311, 312 a 313, se SVJ Zelenečská č. p. 311-313, IČ 24778796, za cenu v místě obvyklou

II. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na prodej částí pozemků parc. č. 1072/24, parc. č. 1072/25 a parc. č. 1072/185, k. ú. Hloubětín se SVJ Zelenečská č. p. 311-313, IČ 24778796

T: 30. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OSM

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 15/ZMČ/2018

**na zachování obousměrného provozu v úseku pod železničním mostem v ulicích
K Viaduktu a Svatojánská**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

1. komplikovanou dopravní situaci v oblasti Kyje – Hutě, jenž nemá bez dokončení prodloužení Ocelkovy ulice jednoduché řešení
2. petice občanů požadující zklidnění dopravy v této lokalitě

II. p o ž a d u j e

1. zachování obousměrného provozu v úseku pod železničním mostem v ulicích K Viaduktu a Svatojánská z důvodu zachování místní obslužnosti a průjezdnosti obytného území k 15. 4. 2018
2. zorganizovat jednání zástupců petice občanů se starostou a zastupiteli MČ Praha 14 k nalezení systémového řešení dopravní situace v oblasti Kyje - Hutě

III. p o v ě ř u j e

Radu městské části Praha 14

zajistit plnění tohoto usnesení

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

14. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2018

č. 16/ZMČ/2018

**k žádosti na prominutí poplatků z prodlení a úroků v celkové výši 139.521 Kč
za užívání bytu č. 36 v č. p. 753, ul. Kardašovská, Praha 9**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

prominutí částky ve výši 110.917 Kč a vymáhání částky ve výši 28.604 Kč za užívání bytu č. 36 v č. p. 753, ul. Kardašovská, Praha 9 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á Radě městské části Praha 14

informovat žadatele o prominutí částky ve výši 110.917 Kč a vymáhání částky ve výši 28.604 Kč za užívání bytu č. 36 v č. p. 753, ul. Kardašovská, Praha 9 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

T: 30. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: SMP-14, a.s., KS, OŘEŠ