

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 23/RMČ/2016

k návrhu na 22. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2015

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

22. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2015

schválený rozpočet

příjmy	255.054,40 tis. Kč
výdaje	296.065,80 tis. Kč
financování	41.011,40 tis. Kč

rozpočet po 21. rozpočtovém opatření k 31. 12. 2015

příjmy	349.365,10 tis. Kč
výdaje	336.471,70 tis. Kč
financování	- 12.893,40 tis. Kč

rozpočet po 22. rozpočtovém opatření k 31. 12. 2015

příjmy	349.365,10 tis. Kč
výdaje	336.471,70 tis. Kč
financování	- 12.893,40 tis. Kč

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

předložit informaci o provedených změnách Zastupitelstvu městské části Praha 14

T: 1. 3. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 24/RMČ/2016

k návrhu na úpravu rozpočtu městské části Praha 14 v období rozpočtového provizoria roku 2016

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

rozpočtové opatření městské části Praha 14 na:

převod finančních prostředků z rezervy kapitálových výdajů rozpočtového provizoria městské části Praha 14 roku 2016 v celkové výši 508,00 tis. Kč do rozpočtu těchto investičních akcí:

- Komunitní centrum Kardašovská čp. 626 - projektová dokumentace 265,00 tis. Kč
- MŠ Vybíralova čp. 967 - projektová dokumentace pro výběrové řízení 212,00 tis. Kč
- MŠ Jahodnice - výstavba mateřské školy - žádost v rámci dotačního programu MŠMT - Fond rozvoje MŠ a ZŠ 31,00 tis. Kč

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

předložit informaci o provedených změnách Zastupitelstvu městské části Praha 14

T: 1. 3. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 25/RMČ/2016

**k návrhu na přijetí finančního daru od WOMEN FOR WOMEN, o.p.s., v rámci
projektu Obědy pro děti**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přijetím finančního daru ve výši 2 626 Kč pro Základní školu, Praha 9 - Černý Most, Gen. Janouška 1006 na uhrazení stravného ve školní jídelně pro 1 vytipovanou žákyni

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

seznámit Mgr. Ilonu Šťastnou, ředitelku Základní školy, Praha 9 - Černý Most, Gen. Janouška 1006 s udělením souhlasu k přijetí finančního daru

T: 30. 1. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, ZŠ Gen. Janouška

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 26/RMČ/2016

**na přijetí rezignace ředitelky Mateřské školy, Praha 9 - Černý Most, Vybíralova 967 -
Mgr. Jarmily Smolíkové ke dni 31. 7. 2016**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

rezignaci ředitelky Mateřské školy, Praha 9 - Černý Most, Vybíralova 967 -
Mgr. Jarmily Smolíkové ke dni 31. 7. 2016

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

předložit do konce února 2016 právní rámec fungování MŠ Vybíralova 967

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, MŠ Vybíralova 967

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 27/RMČ/2016

k návrhu na změnu výše osobních příplatků a příplatků za vedení ředitelů základních a mateřských škol městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

novou výši osobních příplatků a příplatků za vedení ředitelů základních a mateřských škol městské části Praha 14 dle přílohy č. 1 - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

seznámit ředitele základních a mateřských škol s novou výší osobních příplatků a příplatků za vedení ke dni 1. 2. 2016

T: 1. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, KT-PO

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 28/RMČ/2016

k návrhu na doplnění spádových oblastí městské části Praha 14 z důvodu připravované změny obecně závazné vyhlášky č. 13/2014 Sb. hl.m.Prahy o školských obvodech základních škol

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s návrhem na doplnění spádových oblastí městské části Praha 14 dle přílohy č. 1 - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

zajistit předání doplněných spádových oblastí za městskou část Praha 14 odboru školství a mládeže MHMP

T: 29. 1. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 29/RMČ/2016

k návrhu na vyhodnocení zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Úklidové služby v části budovy Základní školy Hloubětínská“

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

protokol z jednání hodnotící komise k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Úklidové služby v části budovy Základní školy Hloubětínská“

II. s o u h l a s í

s doporučením hodnotící komise, a to s vyloučením uchazeče Kristina Demetrová, IČ: 02024047, se sídlem Plzeňská 46, 150 00 Praha 5 a s uzavřením smlouvy s uchazečem Mariya Kovach, IČ: 24656356, se sídlem Milánská 456, 100 00 Praha 10

III. u k l á d á

Mgr. Evě Hradské, ředitelce Základní školy Hloubětínská

zajistit veškeré právní úkony související s vyhodnocením zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Úklidové služby v části budovy Základní školy Hloubětínská“

T: 31. 1. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Mgr. Eva Hradská
Na vědomí: ZŠ Hloubětínská, OPKČ, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 30/RMČ/2016

k zahájení zadávacího řízení k podlimitní veřejné zakázce na služby „Údržba parkové plochy Jahodnice a parku Pilská“, realizované ve zjednodušeném řízení

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení zadávacího řízení k podlimitní veřejné zakázce na služby „Údržba parkové plochy Jahodnice a parku Pilská“, realizované ve zjednodušeném řízení
2. návrh zadávací dokumentace k uvedené podlimitní veřejné zakázce
3. seznam dodavatelů, kterým bude odeslaná výzva k předmětné podlimitní veřejné zakázce

II. j m e n u j e

členy a náhradníky komise pro otevírání obálek a hodnotící komise

III. u k l á d á

Ing. Iloně Pickové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

zajistit veškeré právní úkony související se zadávacím řízením k podlimitní veřejné zakázce na služby „Údržba parkové plochy Jahodnice a parku Pilská“

T: 15. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Ilona Picková
Na vědomí: ODOP, OPKČ, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 31/RMČ/2016

k návrhu na prodloužení nájemní smlouvy současnému nájemci nemovité věci, objektu č. p. 1312 ulice Tálínská, Praha 9 a části pozemku parc. č. 946/1 v k. ú. Kyje, společnosti HOCHER, s. r. o.

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s prodloužením nájemní smlouvy do 15. 2. 2016 současnému nájemci nemovité věci, objektu č. p. 1312 ulice Tálínská, Praha 9 a části pozemku parc. č. 946/1 v k. ú. Kyje, společnosti HOCHER, s. r. o., se sídlem Tálínská 1312, 198 01 Praha 9 - Kyje, IČ: 24782939

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat nájemce prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele obchodní společnosti Správa majetku Praha 14 a. s., o odsouhlasení prodloužení nájemní smlouvy do 15. 2. 2016 současnému nájemci nemovité věci, objektu č. p. 1312 ulice Tálínská, Praha 9 a části pozemku parc. č. 946/1 v k. ú. Kyje, společnosti HOCHER, s. r. o.

T: 10. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a.s., OSM

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 32/RMČ/2016

k zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Projekční práce na rekonstrukci ulice K Rokytce“

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Projekční práce na rekonstrukci ulice K Rokytce“
2. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Projekční práce na rekonstrukci ulice K Rokytce“

II. j m e n u j e

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Projekční práce na rekonstrukci ulice K Rokytce“ komisi pro otevírání obálek s nabídkami a komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 3 (pouze v tiskové podobě)

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

zajistit zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Projekční práce na rekonstrukci komunikací v oblasti starých Kyjí“

T: 1. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák

Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 33/RMČ/2016

k zahájení veřejné zakázky „Rekonstrukce elektroinstalace v budovách ZŠ a MŠ městské části Praha 14“

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení veřejné zakázky „Rekonstrukce elektroinstalace v budovách ZŠ a MŠ městské části Praha 14“
2. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce „Rekonstrukce elektroinstalace v budovách ZŠ a MŠ městské části Praha 14“

II. j m e n u j e

k veřejné zakázce „Rekonstrukce elektroinstalace v budovách ZŠ a MŠ městské části Praha 14“ komisi pro otevírání obálek s nabídkami a komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 2 (pouze v tiskové podobě)

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

zajistit zahájení veřejné zakázky „Rekonstrukce elektroinstalace v budovách ZŠ a MŠ městské části Praha 14“

T: 1. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák

Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 34/RMČ/2016

k návrhu na vyhlášení „Programu prevence nádorového onemocnění prsu“ pro obyvatele městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

vyhlášení „Programu prevence nádorového onemocnění prsu“ pro obyvatele městské části Praha 14 dle přílohy č. 1

II. p o v ě ř u j e

vedoucího odboru sociálních věcí a zdravotnictví Mgr. Danu Hladíkovou a Františka Bradáče, DiS, referenta OSVZ k podepisování darovací smlouvy mezi městskou částí Praha 14 a žadatelem o poskytnutí finančního příspěvku v max. výši 350 Kč dle přílohy č. 2

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

zajistit vyhlášení „Programu prevence nádorového onemocnění prsu“ pro obyvatele městské části Praha 14

T: 15. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ

Městská část Praha 14 **"Program prevence nádorového onemocnění prsu"**

1. Základní informace

Záměrem tohoto preventivního programu je podpořit prevenci nádorového onemocnění prsu prostřednictvím finančního příspěvku určeného na kvalifikované vyšetření prsou. Městská část Praha 14 se tak připojuje k preventivním aktivitám v oblasti prevence nádorových onemocnění.

Příspěvek v maximální výši 350,- Kč bude poskytnut občanům s trvalým pobytem na Městské části Praha 14 v období **od 15.2.2016 do 14.12.2016**, kteří se podrobili sonografickému nebo mamografickému vyšetření prsou v období **od 1.1.2016 do 14.12.2016**. Příspěvek bude vyplacen po dohodě v hotovosti v pokladně úřadu nebo převodem na účet.

2. Podmínky pro poskytnutí příspěvku

- trvalý pobyt na území MČ Praha 14 (prokazuje se platným OP nebo cestovním pasem s údajem o trvalém pobytu),
- věk od 25 do 44 let (od 45 let hradí toto vyšetření pojišťovna),
- absolvované vyšetření musí být provedeno ve zdravotnickém zařízení na území ČR,
- absolvované vyšetření musí být provedeno v období od 1.1.2016 do 14.12.2016,
- o příspěvek je možné požádat pouze jednou,
- na poskytnutí příspěvku není právní nárok.

3. Podání žádosti

Finanční příspěvek bude poskytnut na základě uzavřené darovací smlouvy (návrh smlouvy ke stažení zde nebo k dispozici u kontaktní osoby a v informační kanceláři) po předložení platného občanského průkazu, dokladu o absolvování a úhradě vyšetření prsou prostřednictvím mamografie nebo sonografie a vyplněné žádosti (žádost ke stažení na www.praha14.cz nebo k dispozici u kontaktní osoby a v informační kanceláři).

Kontaktní osobou pro poskytování příspěvku je pracovnice Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14: Yveta Tománková, e-mail: yveta.tomankova@praha14.cz, tel. **281 005 370**.

O příspěvek lze žádat v období **od 15.2.2016 do 14.12.2016**, v **pondělí a středu od 7:30 do 18:00 hod.**

4. Další všeobecné podmínky

Program bude realizován do vyčerpání finančních prostředků, nejpozději však **do 14.12.2016**. Městská část Praha 14 si vyhrazuje právo podmínky programu změnit či program zrušit.

Tyto podmínky byly schváleny usneseními Rady m. č. Praha 14 č. - ze dne __.__.2016.

Přílohy: žádost o poskytnutí příspěvku, návrh darovací smlouvy

Darovací smlouva č.

kteřou dle § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku

1. Městská část Praha 14

se sídlem Bratří Venclíků 1073, 198 00 Praha 9

zastoupená: Mgr. Danou Hladíkovou, vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví

IČ: 00231312

č. účtu: 27-9800050998/6000

(dále jen „dárce“)

a

2. paní:, nar.

bytem:

(dále jen „obdarovaná“),

Článek I.

1.1. Dárce touto smlouvou daruje obdarované jednorázový finanční dar ve výši 350,- Kč (slovy tři sta padesát korun českých) určený na částečnou či úplnou úhradu sonografického nebo mamografického vyšetření prsou.

1.2. Dar je poskytován v rámci „Programu prevence nádorového onemocnění prsu“, jehož podmínky byly schváleny usnesením Rady m.č. Praha 14 č. __/RMČ/2016 ze dne 25.1.2016.

1.3. Darovanou částku vyplatí dárce obdarované v hotovosti v den podpisu smlouvy / převodem na účet nejpozději do 21 dnů.

Článek II.

2.1. Obdarovaná dar přijímá a je využit pouze k účelu uvedenému v čl. 1., odst. 1. této smlouvy.

Článek III.

3.1. Dárce i obdarovaná shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek.

3.2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv, která je vedena na městské části Praha 14, která je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.

3.3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě sepsaných oběma smluvními stranami.

3.4. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.

3.5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž obdarovaný obdrží 1 stejnopis a dárce 2 stejnopisy.

3.6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne __.__.2016

V Praze dne __.__.2016

.....
Mgr. Dana Hladíková
vedoucí odboru

.....
obdarovaná

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 35/RMČ/2016

k podání žádosti o dotaci – Projekt MČ na podporu integrace cizinců na lokální úrovni v roce 2016

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. podání žádosti o dotaci ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci dotačního titulu Ministerstva vnitra na podporu integrace cizinců ze třetích zemí na lokální úrovni na základě usnesení vlády ČR ze dne 9. února 2011 Aktualizovaná koncepce integrace cizinců – Společné soužití (dle přílohy č. 1)
2. finanční spoluúčast ve výši maximálně 103.500 Kč (10% z celkových nákladů na projekt)

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

1. zajistit podání žádosti o neinvestiční dotaci ze státního rozpočtu na ministerstvo vnitra ČR
2. zajistit podání žádosti o souhlas s přijetím dotace v souladu se Statutem hl. m. Prahy

T: 12. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ

ŽÁDOST O DOTACI ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU NA PROJEKTY OBCÍ NA PODPORU INTEGRACE CIZINCŮ NA LOKÁLNÍ ÚROVNI V ROCE 2016

Název projektu: Integrace cizinců na MČ Praha 14 - 2016

Kategorie dotační žádosti: Dotace Ministerstva vnitra ČR na podporu integrace cizinců na lokální úrovni na základě usnesení vlády České republiky č. 99 ze dne 9. února 2011 Aktualizovaná Koncepce integrace cizinců - Společné soužití.

ŽADATEL: Městská část Praha 14

Identifikace žadatele

Adresa: Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9
IČ: 00231312
DIČ: CZ00231312
Bankovní spojení: 9800050998/6000
Kraj: Hlavní město Praha
Bankovní spojení kraje pro převod dotace: 94-1119011/0710

Statutární zástupce

Jméno a příjmení: Bc. Radek Vondra
Funkce: starosta městské části
Email: radek.vondra@praha14.cz
Telefon: 281 005 201

Kontaktní osoba zodpovědná za celý projekt

Jméno a příjmení: Mgr. Dana Hladíková
Funkce: vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví
Email: dana.hladikova@praha14.cz
Telefon: 281 005 301

Koordinátor celého projektu

Jméno a příjmení: František Bradáč, DiS.
Funkce: odborný referent
Email: frantisek.bradac@praha14.cz
Telefon: 281 005 343

Zahájení a ukončení realizace projektu: od 1.1.2016 do 31.12.2016

Požadovaná dotace od MV: 931.500,- Kč.
Vlastní zdroje (min. 10%): 103.500,- Kč.
Celkové náklady projektu: 1.035.000,- Kč.

Podpis, datum a razítko statutárního zástupce:.....

POPIS CELÉHO PROJEKTU

A: Popis celkové situace, zdůvodnění potřeby projektu - stručná analýza situace vč. vyjmenování problémů, které mají být řešeny prostřednictvím projektu:

Městská část Praha 14 je jednou z 57 městských částí Prahy s cca 46 tisíci obyvatel. Nachází se na severovýchodním okraji Prahy na území, které zahrnuje původní historické obce Kyje, Hloubětín, Hostavice a nové sídliště Černý Most. Charakter výstavby je převážně sídlištní.

Dle údajů uváděných MV¹ bylo k 1.1.2015 na území MČ Praha 14 celkem 6310 cizinců, kteří tak tvořili cca 13,6% obyvatel MČ. Mezi cizinci ze třetích zemí žijícími na městské části převažují lidé z Ukrajiny (cca 50% z cizinců mimo EU), Vietnamu (cca 12%), Ruské federace (cca 12%) a Čínské lidové republiky (cca 6%)²

Nejvíce cizinců se zdržuje v prostředí sídliště Černý Most, které poskytuje všem obyvatelům značnou míru anonymity a ztěžuje navazování sousedských kontaktů.

Potřebnost věnování zvýšené péče cizincům ze třetích zemí (legálně pobývajícím cizinci ze zemí mimo EU, kromě žadatelů o mezinárodní ochranu) nevyplývá jen z jejich vysokého počtu, ale byla také ověřena již v průběhu realizace předchozích projektů MČ v letech 2009 až 2015. V roce 2015 se do aktivit uskutečňovaných prostřednictvím 10 dílčích projektů přímo zapojilo celkem 689 cizinců ze třetích zemí (471 dospělých a 218 dětí) a cca 756 občanů EU (502 dětí, 10 Čechů v rámci terénní práce OPU, 150 účastníků volnočasových multikulturních aktivit Farní charity).

V uplynulých letech došlo k významnému nárůstu počtu dětí – cizinců docházejících do MŠ (ze 108 v roce 2010 na 208 v roce 2016) i ZŠ (ze 177 v roce 2010 na 323 v roce 2016).

Z analýzy sociální situace cizinců ze třetích zemí žijících na území MČ Praha 14 (2012) a z informací NNO působících na našem území vyplynuly především následující problémy:

- a. Významná skupina migrantů není dostatečně informována o sociálních službách, nebo jsou pro ně nedostupné;
- b. Početná skupina cizinců není dostatečně informována o svých právech a povinnostech, možnostech v rámci státní správy, a má problémy s orientací na úřadech spojenou s byrokracií;
- c. Jako identifikovaný problém přetrvává komunikační bariéra, a neznalost kultury a zvyklostí v ČR (zároveň je zde převis poptávky po jazykových kurzech nad nabídkou);
- d. Mnoho migrantů se setkává s problémy v oblasti práce v ČR (nedostatek pracovních příležitostí, nedodržování práv ze strany zaměstnavatele, špatné pracovní podmínky, nedostatek informací a kontaktů);
- e. Události posledního roku a mediální obraz migrantů způsobil značné zvýšení tenzí ve společnosti, které dopadají nejen na migranty samotné, ale i na organizace, které jim pomáhají.

V uplynulých letech se podařilo vzbudit zájem spolupracujících organizací o problematiku integrace cizinců ze třetích zemí (a navázat s nimi partnerství), zapojit cizince do komunitního plánování sociálních služeb, a reagovat na jejich identifikované potřeby, také prostřednictvím projektů „Integrace cizinců na MČ Praha 14“. Jako velmi pozitivní faktor vnímáme působení pobočky Integračního centra Praha (ICP) v budově ÚMČ. Služeb pobočky využívá průměrně

¹ zdroj: www.mvcr.cz/clanek/statistiky-pocty-obyvatel-v-obcich.aspx

² zdroj: Analýza sociální situace cizinců ze třetích zemí, OPU, 2012.

80 klientů za měsíc a pracovníci ICP jsou neocenitelnými partnery při každodenním fungování ÚMČ.

Ze zpětných vazeb partnerů projektu jsme nabyli dojmu, že v uplynulém roce byla dále prohlubována spolupráce mezi jednotlivými organizacemi, které se podpoře integrace cizinců na našem území věnují (včetně MŠ).

Jednou z prioritních oblastí komunitního plánu sociálních služeb, aktualizace na období let 2014-2016, jsou „Cizinci a menšiny“. V této prioritní oblasti byly identifikovány následující potřeby:

- pokračování v terénní práci při zapojení samotných cizinců
- podpora odborného sociálně právního poradenství v rodném jazyce
- podpora rodin cizinců od předškolního věku
- nabídka kurzů českého jazyka
- poradenství pro pedagogické pracovníky
- informace a informovanost v cizím jazyce
- osvěta od útlého věku (MŠ apod.)

Na základě výše uvedených potřeb byly stanoveny priority a cíle:

- Podpora organizací realizujících projekty zaměřené na zvyšování vzdělanosti a aktivizaci pracovního potenciálu
- Pokračování v podpoře terénní a individuální práce s cizinci v reakci na jejich potřeby
- Podpora a rozvoj odborného poradenství s důrazem na specifika cizinců a menšin
- Podpora komunitního života a osvětové činnosti v oblasti multikulturality napříč cílovými skupinami, vzhledem k nedostatku míst pro interkulturní setkávání

Ze závěrečných zpráv dílčích projektů vyplývá, že realizátoři považují dlouhodobě zvýšenou podporu a péči poskytovanou cizincům na základních školách i mimo ně za prospěšnou, přínosnou a potřebnou. Zejména základní školy tak s povděkem přijímají skutečnost, že dotační titul MV byl na rok 2016 vyhlášen s možností realizovat aktivity od 1. ledna do 31. prosince.

Mimo jiné vzhledem k značnému počtu cizinců, kteří žijí na území Prahy 14, a vzhledem k osvědčené potřebnosti aktivit považujeme za důležité pokračovat v započatých aktivitách. Všechny předkládané dílčí projekty jsou koncipovány tak, aby nedocházelo k duplicitě ve financování kapacit a typů služeb pro cílovou skupinu.

B: Cíl celého projektu

Obecným cílem celého projektu je zkvalitnění soužití mezi cizinci a většinovou společností a jejich podpora při integraci do společnosti v souladu se zjištěnými potřebami cílové skupiny.

K dosažení tohoto cíle byly vytyčeny tyto dílčí cíle:

- 1) podpora výuky českého jazyka a českých reálií na základních školách zřízených MČ Praha 14, v mateřských školách a NNO;
- 2) podpora multikulturní výchovy a aktivit za účelem zlepšování vzájemných vztahů cizinců a majoritní společnosti;
- 3) nabídka vhodného trávení volného času;
- 4) podpora informovanosti a soběstačnosti cizinců při fungování v české společnosti;
- 5) působení směrem k odstraňování bariér ze strany orgánů veřejné správy.

Celkem městská část předkládá 12 dílčích projektů, které vedou k naplnění cíle celého projektu.

3. Rozpočet

Položka	Počet hodin DPP	náklady na 1 hodinu DPP	náklady celkem (12 měsíců)
Odměna administrátora celého projektu	105	200,- Kč	21.000,- Kč
Odměna ekonoma projektu	55	200,- Kč	11.000,- Kč
Celkové náklady na koordinaci a administrování projektu			32.000,- Kč

D: Soupis dílčích projektů – podprojektů

Číslo	název realizátora	název projektu	požadovaná částka v Kč
1	MČ Praha 14	Podpora integrace cizinců na MČ Praha 14	135.500,-
2	Integrační centrum Praha, o.p.s.	Praha 14 pro všechny	90.000,-
3	Organizace pro pomoc uprchlíkům, o.s.	Odborné sociální poradenství v terénu na Praze 14	54.750,-
4	Farní charita Praha 14	Návazné služby pro cizince třetích zemí	120.000,-
5	Praha 14 kulturní	Multivitamin – filmový festival	48.000,-
6	Youth Included, z.s.	Kreativní workshopy na Praze 14	39.000,-
7	Základní škola Chvaletická	Vím, co říkáš	100.000,-
8	Základní škola Vybíralova	Integrace cizinců na ZŠ Vybíralova	70.000,-
9	Základní škola Bratří Venclíků	Integrace žáků - cizinců na ZŠ Bří Venclíků	97.750,-
10	Základní škola Generála Janouška	Integrace cizinců na ZŠ Generála Janouška	70.000,-
11	Základní škola Hloubětínská	Integrace cizinců – žáků s odlišným mateřským jazykem na ZŠ Hloubětínská	100.000,-
12	Mateřská škola Korálek	Školka pro všechny aneb od hry k porozumění	78.000,-
CELKEM			1.003.000,-

E: Stručný popis celého projektu včetně podprojektů (max. 500 znaků)

Cílem tohoto projektu je zkvalitnění soužití mezi cizinci a většinovou společností a jejich podpora při integraci do společnosti s využitím souboru komplexních aktivit v rámci dílčích projektů realizovaných 12 rozdílnými subjekty.

Do projektu se v roce 2016 přímo zapojí 5 základních škol, 1 mateřská škola, 5 NNO a 9 mateřských škol v rámci vlastní aktivity MČ.

Jednotlivé projekty se zaměřují na:

- 1) podporu výuky českého jazyka a českých reálií pro děti i pro dospělé cizince
- 2) podporu multikulturní výchovy a aktivit za účelem zlepšování vzájemných vztahů cizinců a majoritní společnosti
- 3) nabídku vhodného trávení volného času
- 4) podporu informovanosti a soběstačnosti cizinců při fungování v české společnosti
- 5) odstraňování bariér integrace kladených ze strany veřejné správy

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 36/RMČ/2016

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 - přidělení bytu č. 27
o velikosti 1 + 0 do podnájmu v č. p. 1610, Broumarská ul., Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s řešením bytové situace občanů městské části Praha 14, tj. s přidělením bytu č. 27 o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 1610, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 2. 2016 do 31. 7. 2016, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

zajistit uzavření podnájemní smlouvy mezi SP Černý Most, s. r. o. a budoucím podnájemcem na užívání bytu č. 27 o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 1610, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 2. 2016 do 31. 7. 2016

T: 31. 1. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák

Na vědomí: OSVZ, SP Černý Most s. r. o., podnájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 37/RMČ/2016

**k návrhu na na prodloužení podnájemních smluv na adrese Broumarská č. p. 25
k bytům č. 28, 24, 26 a bytu č. 2 na adrese Broumarská 1610, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 28 o velikosti 2 + 0 v domě č. p. 25, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 16. 2. 2016 do 15. 8. 2016, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě
2. prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 24 o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 25, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě
3. prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 26 o velikosti 2 + 0 v domě č. p. 25, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě
4. uzavření podnájemní smlouvy k bytu č. 2 o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 1610, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 15. 2. 2016 do 14. 5. 2016, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

informovat žadatele o prodloužení podnájemních smluv k bytům č. 28, 24, 26 na adrese Broumarská č. p. 25, Praha 9 a bytu č. 2 na adrese Broumarská 1610, Praha 9

T: 1. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák

Na vědomí: OSVZ, SP Černý Most s. r. o., podnájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 38/RMČ/2016

k poskytování finančního daru osobám pověřeným podepisováním doložek na listinách městské části Praha 14 ve smyslu § 43 zákona o hl. m. Praze, ve znění pozdějších předpisů a dle čl. 5.8 interního předpisu „Poskytování odměn a darů členům Zastupitelstva městské části Praha 14, členům komisí Rady městské části Praha 14 a spolupracovníkům městské části Praha 14“

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s poskytováním finančního daru osobám pověřeným podepisováním doložek na listinách městské části Praha 14 ve smyslu § 43 zák. č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, ve znění pozdějších předpisů a dle čl. 5.8 interního předpisu „Poskytování odměn a darů členům Zastupitelstva městské části Praha 14, členům komisí Rady městské části Praha 14 a spolupracovníkům městské části Praha 14“, které tuto činnost pro městskou část Praha 14 aktivně vykonávaly po celý kalendářní rok ve výši dle přílohy č. 1 tohoto usnesení, počínaje rokem 2015

II. u k l á d á

Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14

předložit tento materiál na nejbližší zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

T: 1. 3. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Bc. Radek Vondra
Na vědomí: OPKČ, OŘEŠ

PŘÍLOHA č. 1

k usnesení Rady městské části Praha 14 č. 38/RMČ/2016 ze dne 25. 1. 2016

Výše finančního daru, poskytovaného fyzickým osobám, kteří jsou na základě usnesení Zastupitelstva městské části Praha 14 pověřeny podepisováním doložek podle ust. § 43 zák. č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, a tuto činnost aktivně vykonávaly pro městskou část Praha 14 po celý kalendářní rok, se v souladu s čl. 5.8 interního předpisu „Poskytování odměn a darů členům Zastupitelstva městské části Praha 14, členům komisí Rady městské části Praha 14 a spolupracovníkům městské části Praha 14“ stanoví na částku 7.500 Kč za daný kalendářní rok/osoba.

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 39/RMČ/2016

**k návrhu na stanovení výše odměn za výkon funkce a poskytování dalších odměn
neuvolněným členům Zastupitelstva městské části Praha 14**

Rada městské části Praha 14

I. n a v r h u j e

měsíční odměny za výkon funkce neuvolněným členům Zastupitelstva městské části Praha 14 s účinností od 1. 1. 2016

II. u k l á d á

Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

předložit schválení měsíčních odměn za výkon funkce neuvolněným členům Zastupitelstva městské části Praha 14 s účinností od 1. 1. 2016 na zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

T: 1. 3. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KT-PO

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 40/RMČ/2016

**k návrhu na stanovení počtu zaměstnanců městské části Praha 14 na rok 2016
a na úpravu systematizace pracovních míst v odboru právních a kontrolních činností**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. počet zaměstnanců městské části Praha 14 na rok 2016 ve výši 168,7
2. organizační změny v odboru právních a kontrolních činností

II. u k l á d á

Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit realizaci tohoto usnesení

T: 1. 3. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý

Na vědomí: KT-PO

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 41/RMČ/2016

**k návrhu výroční zprávy o poskytnutých informacích dle zákona č. 106/1999 Sb.,
o svobodném přístupu k informacím na Úřadu m. č. Praha 14 za rok 2015**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

výroční zprávu o poskytnutých informacích dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím na Úřadu m. č. Praha 14 za rok 2015 dle přílohy č. 1

II. u k l á d á

Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zveřejnit výroční zprávu o poskytnutých informacích dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím na Úřadu m. č. Praha 14 za rok 2015

T: 1. 3. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý

Na vědomí: KT

VÝROČNÍ ZPRÁVA

o poskytnutých informacích dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím na Úřadu městské části Praha 14 za rok 2015

Úřad městské části Praha 14 jako povinný subjekt musí vždy do 1. března zveřejnit výroční zprávu za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále jen InfZ) obsahující následující údaje:

a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti

Povinnému subjektu bylo podáno 47 žádostí o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb., InfZ. Bylo vydáno 5 rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí

Byla podána 4 odvolání proti rozhodnutí.

c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení,

V roce 2015 nebyl vydán žádný rozsudek ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace.

d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence,

V roce 2015 nebyla poskytnuta žádná výhradní licence.

e) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení,

Byly podány 4 stížností dle § 16a) zákona č. 106/1999 Sb., InfZ.

1. Stížnost byla podána ve věci nesouhlasu s výší úhrady, která byla požadována povinným subjektem v souvislosti s poskytováním informací. Stížnost byla postoupena nadřízenému orgánu, který rozhodnutím přikázal povinnému subjektu zjednat nápravu ve věci uplatnění požadavku náhrady při poskytování informace. Povinný subjekt nepožadoval úhradu za poskytnutí informace.
2. Stížnost byla podána na marné uplynutí lhůty pro poskytnutí informace. Informace byla žadateli ve lhůtě poskytnuta. Žadatel uplatnil totožnou žádost o poskytnutí informace, žadateli byla ve lhůtě informace opakovaně poskytnuta. Stížnost byla postoupena nadřízenému orgánu, který potvrdil postup povinného subjektu.
3. Stížnost byla podána ve věci nesouhlasu s vyřízením žádosti. Stížnost byla postoupena nadřízenému orgánu, který rozhodl a věc vrátil k novému projednání. Na základě rozhodnutí nadřízeného orgánu byla informace poskytnuta.

4. Stížnost byla podána ve věci poskytnutí informace. Stížnost byla postoupena nadřízenému orgánu, který ve věci rozhodl a potvrdil postup povinného subjektu.

f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona.

Žádné další informace vztahující se k uplatňování zákona.

Informace, které musí subjekt povinně zveřejnit o svém sídle a svých úřadovnách, mohou občané dohledat na internetové stránce městské části Praha 14 www.praha14.cz

Výroční zpráva bude zveřejněna:

- na úřední desce úřadu po dobu 6 týdnů
- v informační kanceláři úřadu po dobu 5 měsíců
- na internetových stránkách Úřadu městské části Praha 14 po dobu 1 roku

Praha 6. 1. 2016

Mgr. Dana Davidová
vedoucí kanceláře tajemníka

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 42/RMČ/2016

k návrhu na zpracování Kroniky městské části Praha 14 za rok 2014

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zpracování Kroniky městské části Praha 14 za rok 2014

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Na vědomí: kronikářka - Mgr. Tereza Střelbová

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 43/RMČ/2016

k návrhu na jmenování dotačních komisí pro hodnocení žádostí v dotačním programu v roce 2016 pro oblast 2

Rada městské části Praha 14

I. r u š í

grantovou komisí jmenovanou na základě usnesení č. 51/RMČ/2015 ze dne 9. 2. 2015

II. j m e n u j e

1. dotační komisí pro hodnocení žádostí v podoblasti 2A) - podpora kultury a umělecké činnosti ve složení:
Mgr. Irena Kolmanová
Pavel Mašek
Aneta Hejrovská
Mgr. Petr Šourek
Ing. Pavel Blecha
2. dotační komisí pro hodnocení žádostí v podoblasti 2B) - podpora sportovních a volnočasových aktivit, 2C) - podpora Zdravé MČ-MA21 a 2D) - podpora činnosti tělovýchovných zařízení ve složení:
Bc. Radek Vondra
Mgr. Irena Kolmanová
Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Ing. Ilona Picková
Jitka Krátká
Ing. Luděk Lisý
Josef Kutmon
Mgr. Marcela Vydrová
Renata Votrubová

III. u k l á d á

Mgr. Ireně Kolmanové, uvolněné člence Rady městské části Praha 14

seznámit členy komisí s jejich jmenováním

T: 5. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Mgr. Irena Kolmanová

Na vědomí: KS OSPK, členové komise

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 44/RMČ/2016

k návrhu smlouvy k realizaci farmářských trhů pro rok 2016, která bude uzavřena mezi městskou částí Praha 14 a spolkem „POD PLATANY“

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy k realizaci farmářských trhů pro rok 2016, která bude uzavřena mezi městskou částí Praha 14 a spolkem „POD PLATANY“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Mgr. Ireně Kolmanové, uvolněné člence Rady městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy k realizaci farmářských trhů pro rok 2016, která bude uzavřena mezi městskou částí Praha 14 a spolkem „POD PLATANY“

T: 2. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Mgr. Irena Kolmanová
Na vědomí: OHS, OPKČ

Městská část Praha 14

se sídlem : Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9
zastoupená : Bc. Radkem Vondrou, starostou
číslo účtu : 19- 9800050998/6000, vedeného PPF banka, a.s., Praha 6
IČ : 00231312
DIČ : CZ00231312
(dále jen „MČ Praha 14“)

a

"POD PLATANY"

se sídlem : Koněvova 129/1853, 130 00 Praha 3
zastoupená : PhDr. Karlem Czabanem, předsedou
právní forma : spolek
číslo účtu : 198845833/0600, vedený GE Money Bank, a.s., Praha 4
IČ : 22864636
DIČ : CZ 22864636
(dále jen „Spolek“)

(dále společně též „smluvní strany“)

uzavírají dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

smlouvu k realizaci farmářských trhů

Preambule

MČ Praha 14 má ve výpůjčce na základě smlouvy o výpůjčce č. TSKRP007IYIW, ze dne 4. 1.2016, uzavřené s Hl. m. Prahou, zastoupeným Technickou správou komunikací hl. m. Prahy:

- část pozemku parc.č. **72/2 ul. Cíglerova** při vstupu do zastávky Metra - Rajská zahrada, směr Černý Most, a to část pozemní komunikace – **chodník** o celkové výměře **124 m²**,
- část pozemku parc.č. **232/2 ul. Bryksova** při výstupu ze zastávky Metra - Černý Most a to a to část pozemní komunikace - **chodník** o celkové výměře **222 m²**,

o celkové výměře **346 m²**. Pozemky jsou vypůjčovány za účelem provozování farmářských trhů.

Článek I

Předmět a účel smlouvy

1.1 Smluvní strany se dohodly, že Spolek zajistí realizaci farmářských trhů:

- na části pozemku parc. č. **72/2 ul. Cíglerova** při vstupu do zastávky Metra - Rajská zahrada, směr Černý Most, a to na části pozemní komunikace

chodník o celkové výměře **124 m²**

každou středu v období ode dne 3. 2. 2016 do dne 21. 12. 2016

- na části pozemku parc.č. **232/2 ul. Bryksova** při výstupu ze zastávky Metra - Černý Most a to a to na části pozemní komunikace

chodník o celkové výměře 222 m²

každý pátek v období ode dne 5. 2. 2016 do dne 16. 12. 2016

Účelem této smlouvy je konání farmářských trhů, kdy Spolek:

1.1.1 bude realizovat farmářské trhy na vlastní náklady, včetně výročních trhů a vždy v souladu s podmínkami, za jakých byly výše uvedené části pozemků přenechány do výpůjčky MČ Praha 14 tak, jak je stanoveno ve smlouvě citované v preambuli této smlouvy;

1.1.2 bude realizovat doprovodný program na jednotlivém farmářském trhu dle potřeby;

1.1.3 zajistí komunikaci s veřejností formou internetových stránek, elektronického informačního bulletinu a SMS; základní informace o realizaci farmářských trhů na území MČ Praha 14 uvede na svých internetových stránkách;

1.1.4 zabezpečí specifický sortiment se zárukou původu a kvality: zelenina a ovoce, maso a uzeniny, mléko a mléčné výrobky, zejména jogurty, tvarohy a sýry (kravské, ovčí a kozí), chleba a slané pečivo, koláče a cukrářské výrobky, uzené a čerstvé ryby, med a výrobky z medu, přírodní ovocné šťávy a šťávy a sirupy, zavařeniny a jamy, koření a bylinky, víno, likéry, houby z pěstíren i lesní, květiny a sazenice, ořechy, obilniny, luštěniny, olejniny apod.); i lesní, květiny a sazenice, ořechy, obilniny, luštěniny, olejniny apod.);

1.1.5 zajistí obsazení trhů obsazenými prodejními stánky (včetně 12 stánků, které jsou mobiliářem MČ Praha 14) nebo pojízdnými prodejny do výše, kterou stanoví nařízení č.9/2011 Sb. hl. m. Prahy, kterým se vydává tržní řád, ve znění pozdějších předpisů;

1.1.6 zajistí připojení elektrické energie, včetně potřebné kabeláže a zároveň bude mít platné revizní zprávy pro použitou elektroinstalaci při konání farmářských trhů.

1.2 Účelem této smlouvy je projev vůle smluvních stran pořádat farmářské trhy na prostranstvích uvedených v odst. 1.1. tohoto článku.

1.3 Termíny farmářských trhů včetně ostatních výročních trhů jsou stanoveny na „**středu**“ u zastávky Metra - Rajská zahrada, v době od 10:00 hod. do 19:00 hod. a na „**pátek**“ u zastávky Metra - Černý Most též v době od 10:00 hod. do 19:00 hod.. Od realizace trhů může být upuštěno v případě extrémních nevhodných povětrnostních podmínek a počasí. Kalendář konání farmářských trhů pro rok 2016 tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.

Článek II Doba trvání

Smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne 3. 2. 2016 do dne 21.12. 2016.

Článek III Práva a povinnosti smluvních stran

3.1 MČ Praha 14 se zavazuje, že:

3.1.1 bude poskytovat součinnost při realizaci těchto trhů;

3.1.2 bude kontrolovat činnost Spolku při organizování farmářských trhů, aby tyto trhy fungovaly v rozsahu uvedeném v čl. I této smlouvy;

3.1.3 zajistí výpůjčku pozemků, kde budou probíhat farmářské trhy;

3.1.4 umožní Spolku propagaci těchto trhů na svých webových stránkách a v měsíčníku Prahy 14;

3.1.5 při konání prodejního dne v rámci farmářských trhů zajistí stavbu stánků a následné jejich složení a odvoz do mobiliáře za úplatu (odst. 5.2 této smlouvy), tj. na adresu ul. Generála Janouška 902, Praha 9.

3.2 Spolek se zavazuje, že:

3.2.1 bude farmářské trhy, včetně výročních trhů, na místě mu určeném MČ Praha 14 realizovat v rozsahu, který určí MČ Praha 14;

3.2.2 bude dodržovat Kodex farmářských trhů, dále pak Tržní řády, které si Spolek sám vypracoval a schválila příslušná veterinární správa; řády jsou přílohou č. 3 této smlouvy;

3.2.3 bude dodržovat při realizaci těchto trhů veškeré právní normy, týkající se této činnosti a prodeje sortimentu;

3.2.4 nahradí veškeré škody, které vzniknou MČ Praha 14 při realizaci farmářských trhů nejpozději do 30 dnů od jejich vzniku;

3.2.5 bude zajišťovat provoz trhů, za který je plně zodpovědný tak, aby nedošlo ze strany správních orgánů k udělení pokut vyplývajících z porušení povinností při provozování předmětné činnosti, které by v případě jejich udělení plně hradil Spolek na základě dohody smluvních stran;

3.2.6 zajistí, aby na plochu, kde se budou konat předmětné trhy, uvedené v čl. I této smlouvy a specifikovanou v pláncích, které tvoří nedílnou přílohu k této smlouvě, byl umožněn vjezd vozidel prodejců pouze na nezbytnou dobu, a to maximálně na jednu hodinu před zahájením trhů a jednu hodinu po jejich ukončení za účelem vyložení a naložení zboží; vozidla budou po dobu trhů zaparkována na vymezených parkovištích vzdálených cca 100m od místa konání trhů;

3.2.7 po ukončení každého jednotlivého prodejního dne Spolek zajistí úklid veškerého odpadu, včetně obalů ze zboží, na své náklady;

3.2.8 bude MČ Praha 14 bez zbytečného odkladu informovat o všech skutečnostech, které by mohly souviset s obsahem této smlouvy, zejména ohledně plánovaných změn v organizaci konání trhů;

3.2.9 na dobu trvání této smlouvy bude mít Spolek uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, a to na částku ve výši 5,000.000 Kč; před podpisem této smlouvy předloží Spolek uzavřenou pojistnou smlouvu spolu s potvrzením o uhrazení pojistného na dané období;

3.2.10 pouze se souhlasem Dopravního podniku hl.m. Prahy umístí v době konání trhů v prostoru před stanicí Metra Rajská zahrada a Černý Most banner, informující občany o místě a času konání farmářských trhů včetně uvedení pořadatele (MČ P14), správce trhu (spolek „Pod Platany“) a partnerů akce (Dopravní podnik HMP, úklidová firma apod.); jinak reklama na předmětné ploše není možná; za reklamu se nepovažují tabule s informacemi o prodeji;

Článek IV - Ukončení smlouvy

Smlouva skončí uplynutím doby, na kterou byla sjednána, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Smluvní strany se též dohodly, že tato smlouva může být ukončena před uplynutím doby, na

kteřou byla sjednána, dohodou nebo výpovědí i bez udání důvodů s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Článek V - Ostatní ujednání

- 5.1** Na základě této smlouvy je Spolek oprávněn uvádět na reklamních materiálech na trhy logo MČ Praha 14 s uvedením jeho záštity nad konáním trhů. Jednotlivé reklamní materiály však musí být ze strany MČ Praha 14 písemně nebo prostřednictvím elektronické pošty odsouhlaseny.
- 5.2** Při konání prodejního dne v rámci farmářských trhů zajistí MČ Praha 14 jak přivezení a stavbu 12 stánků, tak následné jejich složení a odvezení do mobiliáře, tj. na adresu ul. Generála Janouška 902, Praha 9 v období k tomu stanoveném v čl. I odst. 1.3. Stánky jsou v majetku MČ Praha 14. Tato činnost bude realizována na základě dohody smluvních stran za úplaty, a to ve výši 2.044,- Kč plus DPH za každý prodejní den; fakturováno bude vždy měsíčně se splatností 15 dnů od doručení Spolku. Dnem úhrady se rozumí den, kdy daná částka byla odepsána z účtu Spolku ve prospěch účtu MČ Praha 14.
- 5.3** Při konání farmářských trhů na zastávce Metra - Černý Most bude Spolek odebírat elektrickou energii z odběrného místa, které je v majetku MČ Praha 14 a to následně:
umožnění odběru zajistí vždy zaměstnanec MČ Praha 14, kdy obě smluvní strany podepíší potvrzení o stavu odebrané elektřiny na elektroměru v době zahájení farmářských trhů a stejným způsobem bude postupováno při ukončení daného farmářského trhu (prodejního dne), každá smluvní strana obdrží jedno toto potvrzení. Spolek bude hradit měsíční zálohové faktury ve výši 2.000,- Kč. Vyúčtování bude probíhat dvakrát ročně, a to k 30. 6. a k 31.12. Splatnost faktur je 15 dnů od doručení Spolku. Dnem úhrady se rozumí den, kdy daná částka byla odepsána z účtu Spolku ve prospěch účtu MČ Praha 14.
- 5.4.** Bude-li Spolek v prodlení vůči MČ Praha 14 s finanční úhradou, která vyplývá z této smlouvy, zavazuje se Spolek zaplatit MČ Praha 14 částku 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
- 5.5.** Smluvní strany se dohodly, že případné pokuty vyplývající z nedodržení podmínek stanových v této smlouvě a ve smlouvách o výpůjčce, uzavřených mezi Technickou správou komunikací hl.m. Prahy a MČ Praha 14 ohledně výpůjčky části pozemku parc.č. **72/2**, k.ú. Černý Most při vstupu do zastávky Metra - Rajská zahrada, směr Černý Most, v rozsahu uvedeném v čl.1 této smlouvy a na část pozemku parc.č. **232/2**, k.ú. Černý Most při výstupu ze zastávky metra - Černý Most, hradí Spolek, který podpisem této smlouvy stvrzuje, že si smlouvy řádně přečetl a převzal kopii těchto smluv, které jsou též přílohou této smlouvy.
- 5.6.** Osobami oprávněnými jednat ve věcech realizace smlouvy jsou:
- **za MČ Praha 14 :**
Vladimír Vencel, ved. OHS tel. 281005216 e-mail: vladimir.vencel@praha14.cz
 - **za Spolek :**
PhDr. Karel Czaban tel.: 603468810 e-mail: karel.czaban@gmail.cz

Případné změny kontaktních údajů těchto osob jsou si smluvní strany povinny neprodleně písemně sdělit.

Článek VI - Závěrečná ustanovení

- 6.1** Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
- 6.2** Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž MČ Praha 14 obdrží tři vyhotovení a Spolek jedno vyhotovení.
- 6.3** Jakékoliv změny a doplňky je možno přijmout pouze ve formě písemné dohody smluvních stran - dodatků ke smlouvě. Tato smlouva je platná vždy ve znění nejvýše číslovaného dodatku.
- 6.4** Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci

smluv (CES), vedené MČ Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.

- 6.5** Souhlas s uzavřením této smlouvy dala Rada m.č. Praha 14 svým usnesením č. ... /RMČ/2016 ze dne 25. 1. 2016.
- 6.6** Účinky doručení u písemností nastanou i tehdy, jestliže pošta zásilku vrátí odesílateli, jako nedoručitelnou. Den doručení takové vrácené zásilky odesílateli se považuje za den doručení zásilky příjemci, druhé smluvní straně.

- Příloha : 1) Smlouva o výpůjčce včetně plánek konání farmářských trhů
2) Kalendář konání farmářských trhů pro rok 2016
3) Tržní řád pro farmářské trhy na zastávce Metra - Rajská zahrada
Tržní řád pro farmářské trhy na zastávce Metra - Černý Most

V Praze dne

V Praze dne

.....

Bc. Radek Vondra, starosta

MČ Praha 14

.....

PhDr. Karel Czaban, předseda

Pod Platany

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 45/RMČ/2016

k návrhu na uzavření smlouvy s TSK hl. m. Prahy na výpůjčku pozemků pro realizaci zapojení veřejnosti do plánování systému zón placeného stání na území MČ Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy s TSK hl. m. Prahy na výpůjčku pozemků pro realizaci zapojení veřejnosti do plánování systému zón placeného stání na území městské části Praha 14 dle přílohy č. 1, která je nedílnou součástí tohoto usnesení

II. u k l á d á

Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14

uzavřít smlouvu dle bodu I. tohoto usnesení

T: 26. 1. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Bc. Radek Vondra
Na vědomí: KS OSPK, OŘEŠ, OPKČ



TSKRP007793T

Hlavní město Praha, Mariánské nám. 2, Praha 1, IČO: 00064581, DIČ: CZ00064581, plátce DPH,
zastoupené Technickou správou komunikací hl. m. Prahy, se sídlem Řásnovka 770/8, Praha 1
příspěvkovou organizací zapsanou v Registru ekonomických subjektů vedeném Českým statistickým úřadem
pod IČO: 63834197; zastoupen: Ing. Pavla Nejedlová, vedoucí obchodního oddělení
název a číslo účtu: MHMP-TSK hl. m. Prahy, Řásnovka 770/8, 110 15 Praha 1
č. ú.: 29022-5157998/6000, bank. spoj.: PPF banka a. s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6.
(dále jen "půjčitel")

a

Městská část Praha 14

IČO/RČ: 00231312

zapsán v registru ekonomických subjektů
sidlo/bydliště: Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 14 – Černý Most
zastoupen: Bc. Radek Vondra, starosta
bankovní spoj.:
ID datové schránky: pmabtfá
(dále jen "vypůjčitel")

uzavírají tuto

Smlouvu o výpůjčce č. 9/16/367/0006

podle § 2193 a násl. občanského zákoníku

Preamble

Zřizovací listinou, vydanou Radou hlavního města Prahy, byl Technické správě komunikací hlavního města Prahy (dále jen "TSK") svěřen rozvoj, výstavba, správa, údržba a opravy pozemních komunikací, jejich součástí a příslušenství, pozemků a dalšího nemovitého majetku na území hl. m. Prahy. TSK je při hospodaření s majetkem hlavního města Prahy oprávněna vykonávat takové činnosti, které jsou uvedeny ve Smlouvě o zajištění správy majetku mezi hlavním městem Prahou a TSK ze dne 28. 12. 2000, ve znění pozdějších změn a dodatků.

Článek I. – Předmět a účel výpůjčky

- 1) Půjčitel je:
- vlastníkem pozemku Cíglerova parc. č. 72/2 v obci Praha 14, k. ú. Černý Most.
 - vlastníkem komunikace Bryksova na pozemku parc. č. 232/2 v obci Praha 14, k. ú. Černý Most.
 - vlastníkem komunikace Poděbradská na pozemku parc. č. 782/21 v obci Praha 14, k. ú. Hloubětín.
- 2) Část:
- pozemní komunikace chodník o výměře 50 m² nacházející se na uvedeném pozemku
 - pozemku 72/2 o výměře 25 m² (dále jen „předmět výpůjčky“), vypůjčuje půjčitel vypůjčitelu za účelem umístění infostánku.
- 3) Předmět výpůjčky je specifikován v příloženém plánu, který tvoří nedílnou součást této smlouvy.

Článek II. – Doba výpůjčky

Vypůjčitel má právo užívat předmět výpůjčky bezplatně ode dne účinnosti smlouvy podle čl. V. odst. 2) smlouvy po dobu: určitou, a to:

Poděbradská	25 m ²	od 27. 01. do 28. 01. 2016;
Cíglerova	25 m ²	od 28. 01. do 01. 02. 2016;
Bryksova	25 m ²	od 01. 02. do 03. 02. 2016.

Článek III. – Závazková část

- 1) Vypůjčitel přejímá předmět výpůjčky ve stávajícím stavu, způsobilém k užívání k účelu sjednanému v čl. III. odst. 2).

- 2) Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky v rozsahu dle Čl. I., a to jen ke sjednanému účelu. Bez písemného souhlasu půjčitele ho nesmí přenechat do užívání třetí osobě, která není v příčinné souvislosti s naplněním účelu smlouvy.
- 3) Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky a jeho bezprostřední okolí udržovat v čistotě a pořádku v souladu s platnými právními předpisy. Případné znečištění je vypůjčitel povinen bez průtahů odstranit, nebo označit podle platných právních předpisů.
- 4) Vypůjčitel je povinen snášet omezení v užívání předmětu výpůjčky v rozsahu nutném pro provedení oprav a udržování předmětu výpůjčky, dále provedení výkopových a stavebních prací a je povinen za tímto účelem umožnit k předmětu výpůjčky přístup (např. odstraněním předzahrádky, prodejního stánku apod.). Půjčitel oznámí minimálně 1 kalendářní měsíc předem zahájení prací na opravách a udržování předmětu výpůjčky. Toto se netýká odstraňování následků škod způsobených vyšší mocí a případných havárií.
- 5) Vypůjčitel nesmí provádět jakékoli zásahy do předmětu výpůjčky bez písemného souhlasu půjčitele a bez povolení příslušných správních orgánů.
- 6) Vypůjčitel není oprávněn požadovat úhradu vzniklých škod nebo ušlého zisku zaviněných vyšší mocí ani havárií ani v případě postupu dle odst. 4) tohoto článku.
- 7) Na předmětu výpůjčky ani na věcech umístěných na předmětu výpůjčky nesmí být umístována reklama bez předchozího písemného souhlasu půjčitele. Za reklamu se nepovažuje tabule s informací o zhotoviteli, investoroři a prováděné stavbě.
- 8) Nejpозději ke dni skončení výpůjčky je vypůjčitel povinen uvést předmět výpůjčky do stavu, v jakém mu byl předán a předat ho protokolárně zpět půjčiteli, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak. Výzvu k předání zašle vypůjčitel nejméně 3 dny předem.
- 9) Půjčitel má po dobu výpůjčky právo přístupu na předmět výpůjčky.
- 10) Za každé porušení některé z povinností, uvedených v Čl. III. smlouvy, je půjčitel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den porušování této povinnosti.
- 11) Půjčitel je oprávněn domáhat se náhrady škody způsobené vypůjčitelem na předmětu výpůjčky. Pokud tato škoda vznikla porušením povinností, na kterou se podle této smlouvy vztahuje smluvní pokuta, má půjčitel právo na její náhradu vedle sjednané smluvní pokuty.
- 12) Nebudou-li v den předání předmětu výpůjčky splněny podmínky uvedené v rozhodnutí podle Čl. V. odst. 2) nebo ve smlouvě, nebo nebude-li stav předmětu výpůjčky odpovídat podmínkám podle Čl. III. odst. 8), není půjčitel povinen předmět výpůjčky převzít. O této skutečnosti musí být sepsán protokol, v němž budou půjčitelem vymezeny závady, pro něž předmět výpůjčky nepřevzal a stanovena lhůta k jejich odstranění a převzetí předmětu výpůjčky. Ustanovení Čl. III. odst. 10) a 11) tím není dotčeno.
- 13) Budou-li v den předání předmětu výpůjčky splněny podmínky uvedené v rozhodnutí podle Čl. V. odst. 2) nebo ve smlouvě, nebo bude-li stav předmětu výpůjčky odpovídat podmínkám podle Čl. III. odst. 8), je půjčitel povinen předmět výpůjčky převzít. Odmítne-li půjčitel v tomto případě dílo převzít, je povinen sepsat protokol o důvodech tohoto jeho rozhodnutí.
- 14) Další podmínky dohodnuté oběma stranami smlouvy:
- vypůjčitel je povinen označit stánek či prodejní pult jednotným označením ve formě, ve které jej stanoví půjčitel
 - provozní doba vypůjčitele:
 - kontaktní osoba půjčitele: Bohdana Milatová, DiS tel.: 257 015 220;
e-mail: bohdana.milatova@tsk-praha.cz
 - kontaktní osoba vypůjčitele: Zora Straková tel.: 225 295 344
e-mail: zora.strakova@praha14.cz
 - skutečné zahájení činnosti specifikované v Čl. I. smlouvy oznámí vypůjčitel prokazatelným způsobem půjčiteli nejméně 3 dny předem
 - vypůjčitel je povinen dodržovat podmínky stanovené ve vyjádření oddělení koordinace č. j.:, pokud o něj bylo požádáno
 - vypůjčitel přebírá tyto záruky z předchozí činnosti:..... v rozsahu v časovém rozpětí.....
- 15) V případě, že vypůjčitel bude užívat větší výměru než je předmět výpůjčky dle Čl. I., odst. 2), sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za takovéto neoprávněné užívání komunikace a pozemku. V případě opakovaného porušení této podmínky vypůjčitelem sjednávají smluvní strany pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé další porušení této podmínky.
- 16) V případě, že se předmět výpůjčky nachází v záplavovém území, nebo přes předmět výpůjčky prochází linie protipovodňových opatření Hl. m. Prahy, vypůjčitel bere na vědomí, že z důvodů povodní, výstavby protipovodňových opatření, či provádění dalších nezbytných úkonů v souvislosti s vyhlášenou krizovou situací nebo plánovaným cvičením integrovaného záchranného systému, může dojít k omezení či dočasné nemožnosti užívání předmětu výpůjčky. Vypůjčitel je povinen snášet omezení v užívání předmětu výpůjčky s tím související. Vypůjčitel bere na vědomí, že z tohoto důvodu není oprávněn uplatnit na půjčiteli náhradu

61

škody nebo ušlého zisku.

- 17) Pokud dojde k zásahu do provozu na pozemních komunikacích v souvislosti s uzavřením této smlouvy, je vypůjčitel povinen zajistit vhodným způsobem (např. vhozením informace do poštovní schránky nebo jejím umístěním na vchodové dveře nemovitosti) informování přímo dotčených fyzických a právnických osob o době trvání, místě a rozsahu prací prováděných na pozemní komunikaci, a to nejpozději 7 dní před zahájením prací.

Článek IV. – Skončení výpůjčky

- 1) Výpůjčka skončí uplynutím doby, na kterou byla sjednána v Čl. II., nedohodne-li se půjčitel s vypůjčitelem jinak.
- 2) Vypůjčitel je oprávněn předmět výpůjčky vrátit i před uplynutím dohodnuté doby, aniž by ji ke smluvenému účelu použil, kdyby však z toho vznikly půjčiteli obtíže, nemůže předmět výpůjčky vrátit bez jeho souhlasu.
- 3) Smluvní strany se dohodly, že je možno ukončit tuto smlouvu ze strany půjčitele i bez udání důvodu výpovědi. Výpovědní doba je 3 měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po jejím doručení.
- 4) Vypůjčitel může písemně vypovědět tuto smlouvu před uplynutím sjednané doby, jestliže ztratí způsobilost k provozování činnosti, za jejímž účelem si předmět výpůjčky vypůjčil.
- 5) Pokud vypůjčitel přes písemné upozornění půjčitele porušuje povinnosti uvedené v Čl. III., nebo vyžaduje-li to obecný zájem, nebo potřebuje –li půjčitel předmět výpůjčky nevyhnutelně dříve z důvodu, který nemohl při uzavření smlouvy předvídat, je půjčitel oprávněn podat výpověď smlouvy s výpovědní dobou 14 dní. Výpovědní doba počíná běžet po doručení výpovědi vypůjčitelovi vždy tak, aby skončila k 15. dni nebo ke konci téhož měsíce.
- 6) Výpověď i upozornění se doručují prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, doporučeně, na adresu uvedenou v této smlouvě. V případě změny adresy je vypůjčitel povinen tuto skutečnost oznámit půjčiteli, a to ve lhůtě 30 dnů od data vzniku změny. Za porušení této oznamovací povinnosti je půjčitel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý den, v němž bude toto porušení trvat.
- 7) Má se za to, že výpověď, upozornění, či jakákoli jiná písemnost odeslaná půjčitelem s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po jejím odeslání.

Článek V. – Zvláštní ustanovení

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Tímto dnem nabývá i účinnosti, není-li k jejímu uzavření vyžadováno rozhodnutí příslušného správního úřadu.
- 2) Je-li vyžadováno k uzavření smlouvy rozhodnutí příslušného správního úřadu, smlouva nabývá účinnosti až dnem účinnosti pravomocného kladného rozhodnutí příslušného správního úřadu, vztahujícího se k předmětu a účelu této smlouvy s výjimkou Čl. V. této smlouvy, který nabývá účinnosti dnem podpisu smlouvy, Smlouva v takovém případě nenabude účinnosti, pokud příslušný správní úřad vydá zamítavé rozhodnutí.
- 3) V případě, že je k účinnosti smlouvy třeba rozhodnutí správního úřadu, je vypůjčitel povinen nejpozději do 14 dnů po podpisu smlouvy požádat příslušný správní úřad o vydání rozhodnutí o povolení zvláštního užívání. Ze závažných důvodů může půjčitel k žádosti vypůjčitele tuto lhůtu prodloužit. Kopii prvního vydaného rozhodnutí i každého dalšího kladného rozhodnutí na něj navazujícího, je vypůjčitel povinen předložit půjčiteli do 7 kalendářních dnů od právní moci rozhodnutí. Poruší-li vypůjčitel kteroukoli z povinností, uvedených v tomto odstavci, je půjčitel oprávněn účtovat mu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč denně.
- 4) Smlouva pozbývá účinnosti zánikem účinnosti rozhodnutí příslušného správního úřadu podle Čl. V. odst. 2), popř. rozhodnutí na něj navazujícího. Vydá-li správní úřad v době trvání smlouvy zamítavé rozhodnutí, k tomuto dni pozbyde smlouva účinnosti. Pokud vypůjčitel smlouvy uzavřené na dobu neurčitou již o další rozhodnutí nepožádal, či bylo-li mu vydáno zamítavé rozhodnutí, je vypůjčitel povinen do 7 dnů po skončení účinnosti smlouvy písemně informovat půjčitele o ukončení užívání předmětu výpůjčky. Poruší-li vypůjčitel tuto svou oznamovací povinnost, je půjčitel oprávněn požadovat jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč.

Článek VI. – Závěrečná ustanovení

- 1) Obsah této smlouvy může být změněn nebo doplněn pouze formou písemných dodatků k této smlouvě se souhlasem obou smluvních stran.
- 2) Smlouva pozbývá účinnosti zánikem účinnosti rozhodnutí příslušného správního úřadu podle Čl. VII. odst. 2), popř. rozhodnutí na něj navazujícího. Vydá-li správní úřad v době trvání smlouvy zamítavé rozhodnutí, k tomuto dni pozbyde smlouva účinnosti. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv Technické správy komunikací hl. m. Prahy (CES TSK) vedené

- Technickou správou komunikací hl. m. Prahy, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 3) Půjčitel i vypůjčitel si smlouvu přečetli, smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, nebyla sepsána v tísni a nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.
 - 4) Smlouva byla vyhotovena v 5 autorizovaných stejnopisech, z nichž 3 stejnopisy obdrží vypůjčitel a 2 stejnopisy půjčitel.

V Praze dne:

.....
půjčitel
TECH. SPRÁVA KOMUNIKACÍ
hl. m. Prahy
110 15 Praha 1, Řásnovka 770/8
- 16 -

.....
vypůjčitel
Městská část Praha 14
Bc. Radek Vondra

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 46/RMČ/2016

k uzavření nájemní smlouvy na pronájem části pozemku parc. č. 2252, k. ú. Kyje

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením nájemní smlouvy na pronájem části pozemku parc. č. 2252, k. ú. Kyje se společností Agencie TMT, s. r. o. se sídlem Drahojlova 2215/6, Praha 9

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření nájemní smlouvy na pronájem části pozemku parc. č. 2252, k. ú. Kyje se společností Agencie TMT, s. r. o.

T: 15. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 47/RMČ/2016

**k návrhu na souhlas s umístěním sídla do prostoru sloužícího k podnikání
v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 753 ulice Maňákova, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s umístěním sídla společnosti FENDO CZ s.r.o., se sídlem Breitcetlova 880/9 198 00 Praha 9, IČ: 02268094 do prostoru sloužícího k podnikání o celkové výměře 79,40 m² v 1. nadzemním podlaží objektu č.p. 753 ul. Maňákova, Praha 9

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat nájemce prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele obchodní společnosti Správa majetku Praha 14 a. s., o odsouhlasení umístění sídla společnosti FENDO CZ s.r.o. do prostoru sloužícího k podnikání v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 753 ul. Maňákova, Praha 9

T: 15. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac

Na vědomí: SMP-14, a.s., OSM

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 48/RMČ/2016

**k návrhu na schválení pronájmu prostoru sloužícího podnikání o výměře 61,24 m²,
prostoru č. 1 v 2. nadzemním podlaží objektu č. p. 907 ulice Metujská, Praha 9
s účastníkem výběrového řízení, společností SP Černý Most, s.r.o.**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s pronájmem prostoru sloužícího podnikání v 2. nadzemním podlaží objektu č. p. 907 ulice Metujská, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení a s uzavřením nájemní smlouvy se současným nájemcem, společností SP Černý Most, s.r.o., se sídlem Bratří Venclíků 1072/6, 198 00 Praha 9, IČ: 24249955, za účelem užívání jako kancelář a zasedací místnost s příslušenstvím, za cenu nájemného ve výši 4.996 Kč/měsíc, na dobu neurčitou od 1. 2. 2016

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele Správy majetku Praha 14 a. s., uzavření smlouvy o nájmu prostoru sloužícího podnikání v 2. nadzemním podlaží objektu č. p. 907 ulice Metujská, Praha 9 se společností SP Černý Most, s.r.o., za výši nájemného 4.996 Kč/měsíc, na dobu neurčitou od 1. 2. 2016

T: 10. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a.s., OSM

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 49/RMČ/2016

k návrhu na schválení pronájmu prostoru nesloužícího k podnikání o celkové výměře 38 m², garážového stání č. 2 a č. 3 v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 848 ulice Gen. Janouška, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s pronájmem prostoru nesloužícího k podnikání v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 848 ulice Gen. Janouška, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele Správy majetku Praha 14 a. s., uzavření smlouvy o nájmu prostoru nesloužícího podnikání – o nájmu garáže č. 2 a č. 3 v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 848 ulice Gen. Janouška, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení

T: 10. 2. 2016

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a.s., OSM

PŘÍLOHA č. 1
k usnesení Rady m.č. Praha 14
č. 49/RMČ/2016 ze dne 25.1.2016

Rada městské části Praha 14 souhlasí s pronájmem prostoru nesloužícího k podnikání o celkové výměře 38 m², garážového stání č. 2 a č. 3 v 1. nadzemním podlaží objektu č.p. 848 ulice Gen. Janouška, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení a s uzavřením smlouvy o nájmu prostoru nesloužícího podnikání – o nájmu garáže s panem Pavlem Svobodou, bytem Gen. Janouška 884/46, 198 00 Praha 9, za výši nájemného 541,67 Kč/m²/rok bez DPH, na dobu neurčitou.

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

28. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 25. 1. 2016

č. 50/RMČ/2016

k informaci o průběhu prodeje části bytového fondu ve svěřené správě městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

informaci o průběhu prodeje části bytového fondu ve svěřené správě městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Na vědomí: SMP-14, a.s.