

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 1/ZMČ/2015

ke zprávě o činnosti Rady městské části Praha 14 za II. pololetí roku 2014

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o činnosti Rady městské části Praha 14 za II. pololetí roku 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Na vědomí: KS

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 2/ZMČ/2015

k informaci o plnění úkolů Zastupitelstva městské části Praha 14

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

informaci o plnění úkolů Zastupitelstva městské části Praha 14

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Na vědomí: členové Zastupitelstva městské části Praha 14

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 3/ZMČ/2015

**k pověření člena Zastupitelstva městské části Praha 14 k přijímání prohlášení
o uzavření manželství v souladu s ustanovením § 658 zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. p o v ě ř u j e

p. Pavla Maška, člena Zastupitelstva městské části Praha 14 přijímáním prohlášení o uzavření manželství v souladu s ustanovením § 658 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

II. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

realizovat výše uvedené rozhodnutí

T: 11. 3. 2015

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14

Na vědomí: KS, KT, OŘEŠ, OPKČ, pověřený člen ZMČ Praha 14

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 4/ZMČ/2015

k instrukci „Poskytování odměn a darů členům Zastupitelstva městské části Praha 14, členům výborů Zastupitelstva městské části Praha 14, členům komisí Rady městské části Praha 14 a spolupracovníkům městské části Praha 14“

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

znění instrukce „Poskytování odměn a darů členům Zastupitelstva městské části Praha 14, členům výborů Zastupitelstva městské části Praha 14, členům komisí Rady městské části Praha 14 a spolupracovníkům městské části Praha 14“

II. u k l á d á **Radě městské části Praha 14**

zajistit vydání instrukce

T: 31. 3. 2015

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: KS, KT, OPKČ

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 5/ZMČ/2015

k návrhu na odprodej jednotky v objektu č. p. 994, ul. Kpt. Stránského, Praha 9

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

smlouvu o převodu vlastnictví jednotky v č. p. 994, ul. Kpt. Stránského, Praha 9 dle přílohy č. 1

II. p o v ě ř u j e
Radu městské části Praha 14

zajistit nezbytné kroky vedoucí k odprodeji jednotky v objektu č. p. 994, ul. Kpt. Stránského, Praha 9 do vlastnictví Společenství pro dům Kpt. Stránského 993 a 994

T: průběžně

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Příloha č. 1 – návrh smlouvy

Smlouva o převodu vlastnictví jednotky

uzavřená dále uvedeného dne, měsíce a roku dle § § 2079 a 2128 zákona č. 89/2012 Sb.,
Občanský zákoník, v platném znění, takto:

1. Účastníci

- 1.1. **Městská část Praha 14**, se sídlem Bratří Venclíků 1073, Praha 9 - Černý Most, identifikační číslo 00231312, zastoupena Bc. Radkem Vondrou, starostou městské části Praha 14, bankovní spojení PPF banka a.s., číslo účtu 9021-9800050998/6000, dále jen „prodávající“
- 1.2. **Společenství pro dům Kpt. Stránského 993 a 994**
Kpt. Stránského 994
198 00 Praha 9 – Černý Most
IČ: 291 36 083
bankovní spojení ČSOB, číslo účtu 256648791/0300, dále jen „kupující“

2. Prohlášení prodávajícího

- 2.1. Prodávající byla na základě zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, a na základě Statutu hlavního města Prahy svěřena do samostatné působnosti správa nemovitostí ve vlastnictví obce, zapsaných v katastru nemovitostí, vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha pro obec Praha a katastrální území Hloubětín, a sice
- 2.1.1. jednotky č. 994/40 nacházející se v 1. podzemním podlaží budovy číslo popisné 993, 994 na stavební parcele parcelní číslo 232/119, 232/120, zastavěná plocha a nádvoří, část obce Černý Most, předmětná nemovitá věc je zapsána na LV č. 5112,
- 2.1.2. spoluvlastnického podílu o velikosti 1423/506904 na společných částech pozemků parcelní čísla 232/119, 232/120, oba o výměře 351 m², zastavěná plocha a nádvoří, jejichž součástí je stavba bytového domu číslo popisné 993, 994; předmětná nemovitá věc je zapsána na LV č. 5112.
- 2.2. Prodávající prohlašuje, že na předmětu koupě nevážnou žádná věcná břemena, zástavní práva, jiná věcná práva či jiná práva nebo závazky ve prospěch třetích osob a žádné skryté vady, které by jakýmkoli způsobem omezovaly vlastnické právo k předmětu koupě.
- 2.3. Prodávající prohlašuje, že ke dni podpisu této kupní smlouvy neuzavřel žádnou smlouvu, která by jakýmkoli způsobem zřizovala vlastnická, jiná věcná, užívatelská či jiná práva k předmětu koupě ve prospěch třetích osob. Prodávající odpovídá kupujícímu za škodu, která by mu vznikla z nepravdivosti tohoto prohlášení.
- 2.4. Prodávající prohlašuje, že po podpisu této kupní smlouvy neuzavře žádnou smlouvu, která by jakýmkoli způsobem zřizovala vlastnická, jiná věcná, užívatelská či

jiná práva k předmětu koupě ve prospěch třetích osob. Prodávající odpovídá kupujícímu za škodu, která by mu vznikla z porušení tohoto ustanovení.

- 2.5. Prodávající prohlašuje, že na domě, jednotkách a pozemcích nevážnou žádné dluhy.

3. Předmět smlouvy

- 3.1. Prodávající prodává a přenechává jednotku uvedenou v odstavci 2.1.1., spoluvlastnický podíl na společných částech nemovitých věcí, uvedených v odstavci 2.1.2., se všemi součástmi, právním a faktickým příslušenstvím, a se všemi právy a povinnostmi kupujícímu, který jednotku uvedenou v odstavci 2.1.1., spoluvlastnický podíl na společných částech nemovitých věcí, uvedených v odstavci 2.1.2. od prodávajícího kupuje a přijímá do svého výlučného vlastnictví a zavazuje se zaplatit kupní cenu dle této smlouvy.

4. Popis a vybavení jednotky a jeho vymezení

- 4.1. Jednotka uvedená v odstavci 2.1.1. je umístěna v 1. podzemním podlaží budovy. Celková podlahová plocha jednotky činí 14,23 m². Jednotka se skládá z:

Podlahová plocha prostoru celkem:

Vybavení:

sklad	14,23 m ²	bez vybavení
podlahová plocha prostoru celkem	14,23 m ²	

- 4.2. Součástí jednotky je veškerá její vnitřní instalace (potrubní rozvody vody, ústředního topení, elektroinstalace, kromě stoupacích vedení včetně uzavíracích ventilů). K vlastnictví jednotky dále patří podlahová krytina, nenosné příčky, vnitřní dveře a okna, nacházející se uvnitř jednotky, jakož i vnitřní strany vstupních dveří a vnějších oken.
- 4.3. Jednotka, která je předmětem převodu podle této smlouvy, je ohraničena vstupními dveřmi do jednotky včetně zárubně, hlavními uzavíracími ventily přívodu teplé a studené vody a elektrickými pojistkami pro jednotku.

5. Určení společných částí budovy

- 5.1. Společnými částmi domu se rozumí části domu určené pro společné užívání, zejména základy, střecha, hlavní svislé a vodorovné konstrukce, vchody, schodiště, chodby, balkóny, terasy, prádelny, sušárny, kočárkárny, kotelny, komíny, výměníky tepla, rozvody tepla, rozvody teplé a studené vody, kanalizace, plynu, elektřiny, vzduchotechniky, výtahy, hromosvody, společné antény, a to i když jsou umístěny mimo dům; dále se za společné části domu považují příslušenství domu (například drobné stavby) a společná zařízení domu (například vybavení společné prádelny).

6. Určení spoluvlastnického podílu na společných částech budovy

- 6.1. Spoluvlastnický podíl na společných částech budovy odpovídá poměru velikosti podlahové plochy každé bytové jednotky, která je předmětem převodu podle této

smlouvy, k celkové ploše všech bytových jednotek v budově. Tento spoluvlastnický podíl ke společným částem budovy je odvozený od vlastnictví jednotky a nemůže být samostatným předmětem zcizování. Spoluvlastnický podíl na společných částech budovy, ve které se nachází bytová jednotka uvedená v odstavci 2.1.1. činí 1925/506904.

7. Práva a závazky týkající se budovy

7.1. Práva a závazky, týkající se budovy - jejích společných částí a stavební parcely, která přecházejí z prodávajícího na kupujícího:

- 7.1.1. smlouvy o odvozu pevného komunálního odpadu,
- 7.1.2. kupní smlouvy na dodávku a prodej vody z veřejného vodovodu,
- 7.1.3. smlouvy o odvádění odpadních vod veřejnou kanalizací,
- 7.1.4. kupní smlouvy o dodávce elektrické energie,
- 7.1.5. smlouvy o revizi výtahů,
- 7.1.6. smlouvy o dodávkách tepla a TUV.

8. Věcné břemeno týkající se budovy na již umístěné zařízení Městského kamerového systému

8.1. Kupující se zavazuje uzavřít s Hlavním městem Praha, identifikační číslo 64581, se sídlem Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1 - Staré Město věcné břemeno, a to na dobu neurčitou a bezúplatně, spočívající v povinnosti strpět na nemovitosti č. p. 993 a 994, ul. Kpt. Stránského, Praha 9:

- 8.1.1. umístění a provozování zařízení Městského kamerového systému a s tím souvisejícího technologického zařízení, přenosových technologií, rozvodů, kabelů na objektu č. p. 993, 994, ul. Kpt. Stránského, Praha 9,
- 8.1.2. napojení předmětného zařízení na samostatně jištěný měřený odběr ve stávajícím rozvaděči elektrické energie v objektu č. p. 994, ul. Kpt. Stránského, Praha 9,
- 8.1.3. právo přístupu do objektu za účelem provozování, údržby a oprav předmětného zařízení.

8.2. Právo odpovídající věcnému břemeni podle této smlouvy nabude oprávněný z věcného břemene na základě pravomocného rozhodnutí Katastrálního úřadu pro hl. m. Prahu o povolení vkladu věcného břemene do katastru nemovitostí.

9. Věcné břemeno k budoucímu možnému umístění zařízení Městského rádiového systému nebo Autonomního systému varování a vyrozumění

9.1. Kupující se zavazuje uzavřít s Hlavním městem Praha, identifikační číslo 64581, se sídlem Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1 – Staré Město, na to na jeho výzvu učiněnou kdykoliv ve lhůtě do 5 (pěti) let ode dne podání návrhu na vkladu převáděné nemovitosti do katastru nemovitostí, a to do třiceti (30) dnů po obdržení takovéto výzvy, smlouvu, kterou bezúplatně zřídí ve prospěch Hlavního města Prahy věcné břemeno spočívající v právu:

- 9.1.1. umístění a provozování zařízení prvku Městského kamerového systému a zařízení Autonomního systému varování a vyrozumění na domu číslo popisné 993, 994 s tím i souvisejícího technologického zařízení, přenosových technologií, rozvodů, kabelů,
- 9.1.2. na napojení předmětného zařízení na samostatně jištěný měřený odběr ve stávajícím rozvaděči elektrické energie v domě číslo popisné 993, 994,
- 9.1.3. přístupu do objektu za účelem provozování, údržby a oprav předmětného zařízení.

10. Cena a způsob jejího splacení

- 10.1. Kupní cena je stanovena dohodou účastníků v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů na **Kč 52.645,-**.
- 10.2. Dohodnutá kupní cena ve výši 52.645,- Kč bude uhrazena kupujícím na účet prodávající nejpozději do 30 dnů od podpisu této smlouvy o převodu.
- 10.3. Zaplacením se rozumí připsání částek na účet převodce uvedený v záhlaví této smlouvy, variabilní symbol 99440.
- 10.4. Celková kupní cena bude vrácena kupujícím, jestliže příslušný katastrální úřad pravomocně rozhodne o zamítnutí vkladu vlastnického práva dle této kupní smlouvy a prodávajícímu bude předloženo pravomocné rozhodnutí katastrálního úřadu o zamítnutí vkladu vlastnického práva.

11. Odstoupení od smlouvy

- 11.1. Kupující může od této smlouvy odstoupit v případě, že kterékoli prohlášení prodávajícího dle článku 2. se ukáže jako nepravdivé.

12. Nabytí vlastnictví

- 12.1. Prodávající se zavazuje, že bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy,
 - 12.1.1. opatří listinu doložkou pověřených členů Zastupitelstva městské části Praha 14,
 - 12.1.2. zašle Hlavnímu městu Praha návrh na povolení vkladu nemovitostí týkajících se svěřeného majetku do katastru nemovitostí s příslušnými doklady k potvrzení správnosti předkládané žádosti pro katastr nemovitostí v souladu s ustanovením § 21 Statutu Hlavního města Prahy.
- 12.2. Návrh na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí podá prodávající prostřednictvím oddělení majetkových dispozic OSMI po obdržení souhlasu magistrátu Hlavního města Prahy.
- 12.3. Prodávající hradí pouze správní poplatky, spojené se vkladem prohlášení vlastníka do katastru nemovitostí, náklady na zpracování znaleckého posudku a daň z převodu nemovitosti.
- 12.4. Kupující hradí správní poplatky spojené s vkladem vlastnického práva dle kupní smlouvy do katastru nemovitostí a ověření podpisu na smlouvě.
- 12.5. Kupující se zavazuje užívat předmět této smlouvy pouze k zajištění správy domu a pozemku Společenství pro dům Kpt. Stránského 993 a 994

- 12.6. Kupující nabývá vlastnická práva k předmětu této smlouvy pravomocným rozhodnutím Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha o povolení vkladu, a to ke dni podání návrhu na vklad do katastru nemovitostí. Ode dne podání návrhu na vklad do katastru nemovitostí do jeho provedení jsou účastníci svými smluvními projevy vázáni.
- 12.7. V případě, že jakékoliv ustanovení této smlouvy by bylo katastrálním úřadem nebo soudem či jiným orgánem shledáno jako neplatné či jako zakládající takovou vadu smlouvy o převodu, která znemožňuje vklad vlastnického práva k celému předmětu dle této smlouvy o převodu, jsou oba účastníci povinni uzavřít takový dodatek k původní smlouvě nebo takovou smlouvu se stejným předmětem a s obdobným obsahem, jako je tato smlouva o převodu s tím, že nahradí vadná ustanovení, a to tak, aby byl naplněn původní úmysl této smlouvy o převodu.
- 12.8. Účastníci této smlouvy se dohodli na tom, že jestliže bude definitivně pravomocně zamítnut vklad vlastnického práva a zároveň nebude možno postupovat dle předchozího odstavce, platí, že kupní smlouva v celém rozsahu od samého počátku nevznikla; účastníci jsou povinni vrátit si poskytnutá plnění, přičemž každý z účastníků nese své náklady.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Tato smlouva je sepsána v 8 vyhotoveních pro potřeby smluvních stran a katastrálního úřadu. Dodatky a změny smlouvy jsou platné a závazné, jen budou-li účastníky písemně potvrzeny.
- 13.2. Na základě této smlouvy lze v katastru nemovitostí, vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha zapsat, že výlučným vlastníkem
- 13.2.1. jednotky č. 994/40 nacházející se v 1. podzemním podlaží budovy číslo popisné 993, 994 na stavební parcele parcelní číslo 232/119, 232/120, zastavěná plocha a nádvoří, část obce Černý Most,
- 13.2.2. spoluvlastnického podílu o velikosti 1423/506904 na společných částech pozemků parcelní čísla 232/119, 232/120, oba o výměře 351 m², zastavěná plocha a nádvoří, jejichž součástí je stavba bytového domu číslo popisné 993, 994;
- je Společenství pro dům Kpt. Stránského 993 a 994, Kpt. Stránského 994, Praha 9 – Černý Most.
- 13.3. Všichni účastníci této smlouvy prohlašují, že jsou způsobilí k právním úkonům, že právní úkony spojené s uzavřením této smlouvy učinili svobodně a vážně, že nikdo z nich nejednal v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek, že s obsahem smlouvy se řádně seznámili, souhlasí s ním a na důkaz toho smlouvu podepisují.
- 13.4. Jestliže se v budoucnu stane nějaké ustanovení této smlouvy neplatným, nemá tato skutečnost žádný vliv na právní platnost ostatních smluvních ustanovení. Účastníci změní ustanovení, které se stane neplatným, za jiné, které účastníkům nejvíce vyhovuje.
- 13.5. Doručují-li si účastníci této smlouvy písemnosti, je nutné, aby tak učinili doporučeným dopisem. Za doručení se považuje nejpozději třetí den od podání písemné výzvy na poště, do této lhůty se nezapočítávají dny pracovního volna,

pracovního klidu, jakož i státem uznané svátky. Účastníci si doručují písemnosti na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, nedohodnou-li se účastníci jinak.

14. Přílohy

14.1. Půdorys všech podlaží s údaji o podlahových plochách jednotek

V Praze dne.....

V Praze dne.....

Bc. Radek Vondra,
starosta MČ Praha 14
prodávající

Společenství pro dům Kpt. Stránského 993 a 994
kupující

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 6/ZMČ/2015

**k návrhu na souhlas s uzavřením smlouvy o postoupení pohledávky s vítězem
výběrového řízení v objektu polikliniky č. p. 902 ulice Gen. Janouška,
Praha 9**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o postoupení pohledávky s vítězem výběrového řízení v objektu polikliniky č. p. 902 ulice Gen. Janouška, Praha 9 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

T: 31. 3. 2015

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Na vědomí: SMP-14, a. s., KS, OŘEŠ

Smlouva o postoupení pohledávky
uzavřená dále uvedeného dne, měsíce a roku,
dle § 1879 a následující zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění, takto:

1. Účastníci

- 1.1 Městská část Praha 14**, se sídlem Bratří Venclíků 1073, 198 00 Praha 9,
identifikační číslo: 00231312,
zastoupená obchodní společností **Správa majetku Praha 14, a.s.**
se sídlem Metujská 907, 198 00 Praha 9,
identifikační číslo: 25622684,
dále jen „postupitel“
- 1.2 Pan Karel Slaboch**, bytem i sídlem Rochovská 762/11, 198 00 Praha 9,
identifikační číslo: 73753661, daňové IČ: CZ6809280665
rodné číslo: 680928/0665
dále jen „postupník“

2. Preambule

- 2.1. Postupiteli je Statutem hlavního města Prahy svěřen majetek ve výlučném vlastnictví hlavního města Prahy, nacházející se na území Městské části Praha 14, jehož součástí jsou bytové a nebytové domy, které postupitel pronajímá.
- 2.2. Pronajímatel pověřil správou pronajímaného majetku obchodní společnost Správa majetku Praha 14, a.s. se sídlem Metujská ul. 907, 198 00 Praha 9, identifikační číslo 25622684, mandátní smlouvou č.j. 2007/SMP/01 ze dne 2.1.2007.
- 2.3. Předmětem této smlouvy je postoupení pohledávky, kterou má postupitel jakožto věřitel za dlužníkem:
- 2.3.1. Alenou Kmínkovou, IČ: 65916794, naposledy bytem Tománkova 109/9, 750 02 Přerov I – Město, za prostor sloužící podnikání - restaurace se zázemím v 1. nadzemním podlaží a skladové prostory v 1. podzemním podlaží objektu polikliniky č.p. 902, ul. Gen. Janouška, Praha 9 ve výši 140.952,- Kč jako dluh za bezdůvodné obohacení za období od 1.10.2014 do 31.12.2014, ve výši 46.984,- Kč jako dluh za bezdůvodné obohacení za období od 1.1.2015 do 31.1.2015 a ve výši,-Kč jako úroky z prodlení vyčíslené ke dni podpisu této smlouvy.
Celková výše dluhu je,- **Kč včetně příslušenství.**
- 2.4. Celková výše postupované pohledávky činí,- **Kč**, slovy: korun českých.

3. Předmět smlouvy

- 3.1. Postupitel touto smlouvou postupuje pohledávku uvedenou v článku 2.3. této smlouvy postupníkovi za úplaty uvedenou v článku 4 smlouvy. Postupitel prohlašuje, že výše popsaná pohledávka v dané výši za uvedeným dlužníkem existuje ke dni podpisu této smlouvy, že je výlučným věřitelem pohledávky, a že postoupení pohledávky nebrání žádná dohoda či závazek vůči dlužníkovi, který by omezoval svobodu vůle postupitele při nakládání s pohledávkou.

4. Cena a způsob placení

- 4.1. Postupník postoupenou pohledávku přijímá a současně se zavazuje zaplatit úplatu za postoupení pohledávky ve výši,- **Kč včetně příslušenství**, slovy: korun českých. Částka byla uhrazena postupiteli na účet (viz příloha č. 1 - kopie pokladního dokladu/výpisu z účtu).

5. Další ujednání

- 5.1. Postupník bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že postupitel pohledávku, uvedenou v této smlouvě, postupuje s ohledem na její obtížnou či sniženou vymahatelnost. Účastníci si výslovně ujednali, že postupitel neodpovídá postupníkovi za dobytost kterékoli postoupené pohledávky.
- 5.2. Případnou vadu postoupené pohledávky je postupník povinen vytknout u postupitele písemně nejpozději do 30 kalendářních dnů poté, co ji zjistit mohl nebo měl.
- 5.3. Nedílnou součástí této smlouvy o postoupení pohledávky je rozpis příloh, které postupitel předal postupníkovi při podpisu této smlouvy a postupník je převzal:
- 5.3.1. k odkoupené pohledávce po Aleně Kmínkové (postoupení výše uvedené pohledávky a uzavření této smlouvy bylo odsouhlaseno Radou městské části Praha 14 dne 12.1.2015 Usnesením č./RMČ/2015 a Zastupitelstvem městské části Praha 14 dne Usnesením č.):
příloha č. 2 – vývoj plateb členěný na konta
a) konto B1 – výše pohledávky za bezdůvodné obohacení za období od 1.10.2014 do 31.1.2015
b) protokol o výpočtu úroků z prodlení
- 5.4. Postupník se dnem podpisu této smlouvy stává vlastníkem pohledávky v rozsahu uvedeném v článku 2.3. této smlouvy. Postupitel předá postupníkovi po podpisu této smlouvy veškeré doklady dle článku 2.3. této smlouvy, které se týkají postoupené pohledávky.
- 5.5. Postoupení pohledávky oznámí postupitel dlužníkovi po podpisu této smlouvy.

6. Souhlas k zveřejnění

- 6.1 Účastníci prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za utajené, a proto udělují souhlas k jejich zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek. Účastníci výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v centrální evidenci smluv vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o účastnících, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum její platnosti a účinnosti.

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Práva a povinnosti touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. V ostatním se tato smlouva řídí obecně závaznými právními předpisy.
- 7.2 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu všemi účastníky.
- 7.3 Účastníci prohlašují, že jsou plně svéprávní, že právní jednání spojená s uzavřením této smlouvy učinili svobodně a vážně, že nikdo z nich nejednal v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek, že s obsahem smlouvy se řádně seznámili, porozuměli mu, souhlasí s ním a na důkaz toho smlouvu podepisují.

- 7.4. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy.
- 7.5. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků.
- 7.6. Tato smlouva je uzavřena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží nájemce a jedno vyhotovení Správa majetku Praha 14, a.s.

V Praze dne:

.....
za postupitele

.....
Karel Slaboch za postupníka

Přílohy: č. 1 – kopie pokladního dokladu/výpisu z účtu
 č. 2 – doklady uvedené v článku 5.3.

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 7/ZMČ/2015

k uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na plochu pro výstavbu mateřské školy

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na část pozemku parc. č. 877/8, k. ú. Hostavice, o výměře cca 3 000 m², se společností UNIMEX GROUP, uzavřený investiční fond, a. s., se sídlem Václavské nám 815/53, Praha 1, za cenu 800 Kč bez DPH

II. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na část pozemku parc. č. 877/8, k. ú. Hostavice, o výměře cca 3 000 m², se společností UNIMEX GROUP, uzavřený investiční fond, a. s.

T: 31. 3. 2015

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OSMI

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 8/ZMČ/2015

**k uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na pozemky s nově vybudovanými
komunikacemi a zelení v jižní části Hostavic**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na pozemek parc. č. 877/6, orná půda, o výměře 19.064 m², parc. č. 877/12, orná půda, o výměře 1.939 m², parc. č. 877/16, orná půda, o výměře 4.592 m² a parc. č. 877/25, orná půda, o výměře 4.740 m², vše v k. ú. Hostavice, včetně komunikací, dopravního značení, mobiliáře a sadových úprav, se společností UNIMEX GROUP, uzavřený investiční fond, a. s., se sídlem Václavské nám 815/53, Praha 1, za cenu 3 200 Kč bez DPH

II. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na pozemek parc. č. 877/6, orná půda, o výměře 19.064 m², parc. č. 877/12, orná půda, o výměře 1.939 m², parc. č. 877/16, orná půda, o výměře 4.592 m² a parc. č. 877/25, orná půda, o výměře 4.740 m², vše v k. ú. Hostavice, včetně komunikací, dopravního značení, mobiliáře a sadových úprav, se společností UNIMEX GROUP, uzavřený investiční fond, a. s.

T: 31. 3. 2015

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OSMI

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 9/ZMČ/2015

ke zprávě o plnění akčního plánu dětských hřišť a sportovišť za rok 2014

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o plnění akčního plánu dětských hřišť a sportovišť za rok 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Na vědomí: ODOP

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 10/ZMČ/2015

k aktualizaci Akčního plánu rozvoje dětských hřišť a sportovišť na rok 2015

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

aktualizaci Akčního plánu rozvoje dětských hřišť a sportovišť na rok 2015

II. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

1. realizovat jednotlivé aktivity podle schváleného Akčního plánu rozvoje dětských hřišť a sportovišť na rok 2015
2. předložit Zastupitelstvu městské části Praha 14 zprávu o plnění Akčního plánu rozvoje dětských hřišť a sportovišť na rok 2015

T: 31. 12. 2015

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: ODOP

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 11/ZMČ/2015

k místní Agendě 21

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

1. Akční plán zlepšování MA21 pro rok 2015
2. Vyhodnocení Komunitního plánu Zdravé MČ Praha 14 na období 2014 – 2015 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
3. Zprávu o participaci veřejnosti v roce 2014 dle přílohy č. 4 tohoto usnesení
4. Zprávu o činnosti Strategického týmu pro řízení a rozvoj městské části Praha 14 v roce 2014
5. Výroční zprávu MA21 pro období 2010 - 2014

II. j m e n u j e

uvolněnou radní městské části Praha 14 Mgr. Irenu Kolmanovou političkou zodpovědnou za oblast místní Agendy 21 a Zdravou městskou část Praha 14

III. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

1. předložit Zastupitelstvu městské části Praha 14 Plán zlepšování MA21 pro rok 2016
2. předložit Zastupitelstvu městské části Praha 14 Zprávu o participaci veřejnosti v roce 2015
3. předložit Zastupitelstvu městské části Praha 14 Zprávu o činnosti Strategického týmu pro řízení a rozvoj za rok 2015

T: 31. 12. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14

Na vědomí: KS OSPK



Zpráva o participaci veřejnosti v roce 2014
MA21

I. Úvod

Městská část od roku 2009 aktivně implementuje postupy místní Agendy 21¹ do chodu svého úřadu. Stala se aktivním členem Národní sítě Zdravých měst a úspěšně realizuje projekt Zdravá městská část – místní Agenda jako „nástroje pro zajištění aktivní participace veřejnosti a zvyšování efektivity samosprávných činností“. Hlavním důvodem k realizování MA21 na území Prahy 14 je, aby občané a partnerské organizace rovnoměrně přispívali vzájemnou spoluprací k rozvoji městské části a zapojili se do procesu jejího komunitního a strategického plánování. **Strategický plán rozvoje městské části Praha 14** vytyčuje základní směry vývoje městské části a směřuje rozvoj městské části k udržitelnosti, vyrovnanosti a stabilitě. Strategický plán je sestaven pro období 2015 – 2025 společně s dvouletým akčním plánem pro roky 2015 - 2016. Účelem **Komunitního plánu Zdravé městské části Praha 14** je stanovení krátkodobých cílů definovanými občany a veřejností.

Jedním ze základních postupů MA21 je komunikace a zapojování veřejnosti jako nástroje vedoucího k zajištění aktivní participace veřejnosti na rozvoji městské části. Hlavní cíle komunikace a zapojování veřejnosti na Praze 14 jsou:

- otevřít a zprůhlednit rozhodovací procesy v MČ Praha 14
- umožnit občanům a organizacím podílet se na ovlivňování životních podmínek v Praze 14
- zvýšit a posilovat důvěru občanů v představitele MČ Praha 14 a veřejnou správu jako takovou

Pro efektivní komunikaci a zapojování veřejnosti do rozhodovacích procesů jako jednu z klíčových aktivit MA21 byl vytvořen „**Systém pro komunikaci zapojování veřejnosti na Praze 14**“, který slouží jako nástroj k aktivní participaci veřejnosti.

Systém obsahuje:

- teoretická východiska, fáze projektového cyklu a úrovně participace, východiska pro městskou část, požadavky na organizační zajištění implementace
- přehled možných „technik“ práce s veřejností v závislosti na úrovni participace
- postupy při přípravě a realizaci participačního projektu
- tzv. kontrolní seznam, pomůcka pro definici a přípravu témat pro zapojení veřejnosti
- metodiku monitoringu

Vzhledem k tomu, že pro udržitelnost procesu zapojování veřejnosti je nezbytné kvalitní strategické řízení, pokračovala i v roce 2014 období aktivní činnosti Strategického týmu pro řízení a rozvoj MČ Praha 14. Strategický tým je složený ze zástupců vedení MČ, tajemníka ÚMČ a vedoucích odborů a oddělení úřadu. Důležitou roli v oblasti realizace místní Agendy 21 nese Výbor pro výchovu, vzdělávání a místní Agendu 21, který v roli poradního orgánu – zastupitelstva městské části vydává stanoviska k procesům MA21 a aktivně spolupracuje na rozvoji Zdravé městské části.

II. Přehled realizovaných akcí se zapojením veřejnosti pořádaných v roce 2014 – MA21

V souladu se Systémem bylo v roce 2014 uspořádáno více jak 20 akcí s předpokládanou účastí cca 30 – 60 osob, na některých akcích s předpokládanou účastí cca 100 osob. Každým rokem dochází k nárůstu počtu akcí. V roce 2014 byla uspořádána veřejná projednání zaměřená na lokální téma

¹ Místní agenda 21 je nástrojem pro uplatnění principů udržitelného rozvoje na místní a regionální úrovni. Je to proces, který prostřednictvím zkvalitňování správy věcí veřejných, strategického řízení, zapojování veřejnosti a využívání dosažených poznatků o udržitelném rozvoji zvyšuje kvalitu života ve všech aspektech a směřuje k zodpovědnosti občanů za jejich život i života ostatních bytostí v prostoru a čase.

primárně dotýkající se obyvatel žijících v daném místě. Každá akce byla specifická svým tematickým zaměřením a dotčenou skupinou obyvatel. K tomu byl přizpůsoben výběr místa, termín, podoba, facilitace a propagace akce. Pro získání zpětné vazby z každé akce je vždy vytvořena prezenční listina k zjištění účasti a evaluační dotazníky.

Propagace akcí vždy probíhala v rámci internetových medií – web Prahy 14 a facebook Prahy 14, formou pozvánky v radničním měsíčníku „14ka“, vyvěšování plakátů a letáků na vývěškách městské části, ve školních zařízeních, v prostorách nevládních neziskových organizací a komerčních subjektů v okolí místa konání. U některých akcí byla také provedena lokální distribuce letáků do poštovních schránek (veřejné projednání strategického plánu, revitalizace vnitrobloků, revitalizace Kyjského rybníka, záměru BSK, Rožmberská). K distribuci letáků do schránek byl také využit Sociální podnik Černý Most, s. r. o.

Příprava každé akce zahrnovala:

- výběr témat vyplnění kontrolního listu (jednotlivé odbory, oddělení)
- vyhodnocení tématu
- příprava akce na OSPK
 - výběr vhodné podoby akce (kulaté stoly, workshop, brainstorming, panelová diskuse...)
 - výběr facilitátora
 - hledání rizik
 - propagace
 - realizace
 - zajištění výstupů a jejich předání příslušné organizační složce úřadu
 - medializace výstupů

1. Setkání s NNO

Termín: 22. 1. 2014 17.00 – 19.30 hod.

Místo: Galerie 14, Plukovníka Vlčka 684/9, Černý Most

Očekávaná účast: cca 50-60

Počet účastníků: 14

Počet vyplněných evaluačních dotazníků:

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: účastníci seznámeni s novinkami a opatřeními týkající se možností spolupráce podpory neziskových organizací městská část Praha 14

b) negativní: účastníci žádali více detailů

Celkové hodnocení: dobré

Hodnocení KS OSPK: Malá účast i přes cílenou distribuci pozvánek. Organizace setkání byla bez problémů, zástupcům NNO byly předány všechny důležité informace.

Akce byla zajišťována: KS OSPK a KS OHS.

2. Veřejné projednání revitalizace vnitrobloku B

Termín: 10. 2. 2014 od 17.030 do 19.30 hod.

Místo: kavárna Maňána, Maňáková 754/13, Černý Most

Očekávaná účast: cca 40

Počet účastníků: 15

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 12

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: diskuse u panelů spolu se zástupci radnice a odborníky nad konkrétními detaily ve vnitrobloku

b) negativní:

Celkové hodnocení: velmi dobré



Hodnocení KS OSPK: Nízká účast veřejnosti. Vhodná volba formy veřejného projednání - diskuse občanů u panelů spolu se zástupci radnice a odborníky nad konkrétními detaily ve vnitrobloku. Shromážděné podněty budou použity jako podklad pro zpracování zadání pro žádost do OPPK, ze kterého by se měly získat finance na přeměnu vnitrobloku. Setkání přínosné zpětnou vazbou a získanými podněty pro doplnění detailů projektu. Celá akce proběhla v klidné atmosféře a zajistila sběr podnětů občanů, což bylo záměrem. V rámci akce proběhlo dotazníkové šetření k využití vnitrobloku.

Akce byla zajišťována: KS OSPK, KS OUR a OHS.

3. Veřejné projednání revitalizace vnitrobloku E

Termín: 11. 1. od 17.30 do 19.30

Místo: MŠ Korálek, Bobkova 776

Očekávaná účast: cca 40

Počet účastníků: 8

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 8

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: diskuse u panelů spolu se zástupci radnice a odborníky nad konkrétními detaily ve vnitrobloku

b) negativní:

Celkové hodnocení: velmi dobré

Hodnocení KS OSPK: Akce byla úspěšná. Setkání přínosné zpětnou vazbou a získanými podněty pro doplnění detailů projektu. Celá akce proběhla v klidné atmosféře a zajistila sběr podnětů občanů, což bylo záměrem. Je zde i reálná šance vytvoření užší vazby obyvatel na nově zrekonstruovaný prostor a tím i možná návazná péče o něj, což je z hlediska udržitelnosti priorita, o kterou se MA 21 snaží. V rámci akce proběhlo dotazníkové šetření k využití vnitrobloku.

Akce byla zajišťována: KS OSPK, KS OUR a OHS.

4. Veřejné projednání revitalizace vnitrobloku C

Termín: 12. 2. 2014 od 17.030 do 19.30 hod.

Místo: kavárna Maňána, Maňáková 754/13, Černý Most

Očekávaná účast: cca 40

Počet účastníků: 15

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 12

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: diskuse u panelů spolu se zástupci radnice a odborníky nad konkrétními detaily ve vnitrobloku

b) negativní: nedostatečná informovanost občanů o konání akce

Celkové hodnocení: velmi dobré

Hodnocení KS OSPK: Nízká účast veřejnosti. Veřejné projednání se konalo z důvodu sběru podnětů občanů k využití, vybavení a funkci vnitrobloku, u něhož bydlí. Vhodná volba formy veřejného projednání - diskuse občanů u panelů spolu se zástupci radnice a odborníky nad konkrétními detaily ve vnitrobloku. Shromážděné podněty budou použity jako podklad pro zpracování zadání pro žádost do OPPK, ze kterého by se měly získat finance na přeměnu vnitrobloku. Setkání přínosné zpětnou vazbou a získanými podněty pro doplnění detailů projektu. Celá akce proběhla v klidné atmosféře a zajistila sběr podnětů občanů, což bylo záměrem. V rámci akce proběhlo dotazníkové šetření k využití vnitrobloku.

Akce byla zajišťována: KS OSPK, KS OUR a OHS.

5. Veřejné projednání záměru BSK

Termín: 24. 3. 2013 do 18.00 – 19.30 hod.

Místo: ZŠ Hloubětínská, Hloubětínská 700, Hloubětín

Očekávaná účast: cca 40



Počet účastníků: 50

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 0

Celkové hodnocení: dobré

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: snaha MČ informovat občany o záměru zapojit je do plánování změn

b) negativní: obavy občanů z komerčního využití objektů a sportoviště

Celkové hodnocení: velmi dobré

Hodnocení KS OSPK: Veřejné projednání zorganizovala MČ Praha 14 z důvodu představení občanům záměru BLK Slavia Praha o. s. na využití stadionu Hloubětín. MČ předložila občanům investorův záměr, z důvodu zjištění, zda je pro lidi navrhované využití přijatelné. Veřejné projednání proběhlo v živé atmosféře, lidé ocenili, že za nimi přichází MČ s informací o plánovaném záměru a živě se zapojili do debaty. Vysoká účast občanů. Občanům byl předložen záměr v úplném počátku, aby měli možnost se k němu vyjádřit. Cílem projednání bylo seznámit občany se záměrem a získat od nich informace a podněty. MČ tímto krokem koordinuje záměr svůj, záměr investora, ale zejména potřeby občanů a potřeby celého území. Veřejným projednáním deklarovala svůj zájem zvelebovat své území pro své lidi, ale také s nimi komunikovat možnosti a propojovat je už ve fázi plánování a rozhodování o rozvoji naší MČ. Z hlediska technického a organizačního zajištění se nevyskytl žádný problém. Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

6. Seminář k trvale udržitelnému nakládání s bioodpady - Kompostování

Termín: 26. 3. 18.00 – 19.30 hod.

Místo: Plechárna, ul. Bryksova 1002, Černý Most

Očekávaná účast: cca 20

Počet účastníků: 12

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 0

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: zajímavé téma

b) negativní:

Celkové hodnocení: dobré

Hodnocení KS OSPK: Celková atmosféra akce byla velmi uvolněná, pozitivní, zábavná. Akce proběhla v rámci otvírání komunitní zahrady na Praze 14. Velmi nízká účast občanů. Z hlediska technického a organizačního zajištění se nevyskytl žádný problém.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a Praha14kulturní.

7. Veřejné projednání revitalizace břehu Kyjského rybníka

Termín: 26. 3. 2014 od 18.00 do 19.30 hod.

Místo: ZŠ Šimanovská, Šimanovská ul. 16, Kyje

Očekávaná účast: cca 50

Počet účastníků: 56

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 0

Připomínky účastníků:

a) pozitivní:

b) negativní:

Celkové hodnocení: uspokojivé

Hodnocení KS OSPK: Vysoká účast občanů. MČ Praha 14 informovala občany o záměru revitalizace břehu Kyjského rybníka a seznámila s navrhovanou úpravou a zjišťovala, zda je pro místní přijatelná, čím by ji doplnili a případně jaké využití plochy by upřednostňovali. I přes počáteční nespokojenost s řešeným územím se nakonec podařilo získat od občanů názor na předložený záměr a zástupci MČ si odnesli podnětné návrhy. Podceněna účast facilitátora



– diskuse byla narušována jinými tématy než revitalizací břehu Kyjského rybníka zejména diskusí o zastavovací studii Broumarská Sever – jih.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

8. Veřejné projednání bytové výstavby v Brykově ul.

Termín: 27. 3. 2014 od 18.00 do 21. 30 hod.

Místo: Plechárna, ul. Bryksova 1002, Černý Most

Očekávaná účast: cca 150

Počet účastníků: 203

Počet vyplněných evaluačních dotazníků:

Připomínky účastníků:

pozitivní: zájem MČ Praha 14 o řešení situace a informovat obyvatele o stavu připravovaného záměru

negativní:

Celkové hodnocení: velmi dobré

Hodnocení KS OSPK: Akci lze považovat za úspěšnou, vysoká účast obyvatel. Veřejné projednání svolané za účelem informování obyvatel o postoji k záměru bytové výstavby v ulici Bryksova ukázalo na velký zájem obyvatel tohoto území. Atmosféra akce byla chvílemi vyhrcočená vzhledem k projednávané problematice a většinovou účastí lidí, kteří se záměrem nesouhlasí. MČ představila kompletní informace k záměru a získala na něj názor občanů. Tímto projednáváním je systémově zapojila do rozvoje území v rámci realizace MA 21. Projednání bylo celkově organizováno KS OSPK (kancelář starosty, odbor strategického plánování a komunikace), celé projednání umožnilo konstruktivní diskusi při respektování názorů všech zúčastněných. Místo, i časový rozsah, umožnili vyjádřit se všem, kdo o to projevíli zájem. Přínosem pro občany bylo získání nových informací, postojů a stanovisek MČ Praha 14 a projektantů. MČ Praha 14 získala připomínky a námítky, kterými se nadále zabývá. Z hlediska technického a organizačního zajištění se nevyskytl žádný problém.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK, OHS a Praha14kulturní.

9. Dětské fórum

Termín: 9. 4. od 8.30 – 12. 30 hod.

Místo: Plechárna, ul. Bryksova 1002, Černý Most

Očekávaná účast: cca 90 - 100

Počet účastníků: 103

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 63

Připomínky účastníků:

pozitivní: zájem MČ Praha 14 o řešení problému s dětmi a mládeží,

negativní: nedostatečný časový prostor, místo konání akce

Celkové hodnocení: dobré

Hodnocení KS OSPK: Celková atmosféra akce byla velmi uvolněná, pozitivní a zábavná. Děti projevily velký zájem o projednání problémů městské části Praha 14. O místu konání Dětského fóra rozhodlo hlasování Žákovské zastupitelstva Prahy 14. Lokalita pro konání akce - Plechárna jako komunitní zázemí pro mladé na Černém Mostě byla vhodnou volbou. Problémem bylo nedostatečné vyhřívání vnitřních prostorů. Z hlediska technického a organizačního zajištění se nevyskytl žádný problém. Moderovat akci dostali příležitost členové Žákovského zastupitelstva Prahy 14, což vzhledem k zapojování mládeže a komunikaci s mladými bylo velmi pozitivní. V následujících ročnících doporučuji zkrátit úvodní prezentace a prodloužit diskusní čas, klást důraz na konkretizaci problémů a věcně správné formulace u diskusních stolů. Pro rozptýlení také nadále zařadit vstup zajímavého hosta či jiný doprovodný program.

Mimo standardní organizační tým KS OSPK zapojit kromě Žákovské zastupitelstva NNO.



Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK, Žákovské zastupitelstvo Praha 14, DDM Praha 9, Praha14kulturní a OHS.

10. Fórum Zdravé městské části Praha 14

Termín: 16. 4. 2014 od 17.30 - 20. 00 hod.

Místo: kulturní dům Kyje, ul. Šímanovská 47, Kyje

Očekávaná účast: cca 80 -100

Počet účastníků: 70

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 30

Připomínky účastníků:

a) **pozitivní:** zájem MČ Praha 14 hledat řešení

b) **negativní:** prodloužit debatu u diskusních stolů

Celkové hodnocení: dobré

Hodnocení KS OSPK: Ohlasy na celou akci jsou podle evaluačních dotazníků přítomných občanů pozitivní. Občané ocenili zájem radnice zapojovat občany do rozhodování místní správy, možnost vyjádřit se k problémům a rozvoji MČ a zejména také věcnou diskusi s odborníky z úřadu. Stálým problémem je nedostatečná účast veřejnosti, která je z části způsobena místem konání Fóra. Bylo by vhodné v dalších ročnících zvážit jiné prostory pro pořádání – přístupnější pro většinu obyvatel Prahy 14. Je třeba zajistit větší informovanost a propagaci, aby akce zasáhla více občanů.

Vhodné bylo zařazení krátkého doprovodného programu v úvodu – max 15 min. Je potřeba zkrátit prezentaci dosažených výsledků a zhodnocení loňského roku a prezentaci o MA21 zajistit tak více času k hledání nedostatků a problémů městské části a zároveň možnost měnit diskusní kruhy. Z hlediska technického a organizačního zajištění se nevyskytl žádný problém. Mimo standardní organizační tým KS OSPK zapojit více Žákovské zastupitelstvo popř. NNO.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS

11. Kampaň Setkání kultur

Termín: 7. – 11. 4. 2014

Místo: Kavárna Maňána vernisáž výstavy „Žijeme tady společně“, veřejné prostranství před metrem B Rajská zahrada – Etno trhy, kulturní dům Kyje – koncert TERNE ČHAVE, Plechářna - Happening

Očekávaná účast: cca 1000

Počet účastníků: cca 1000

Počet vyplněných evaluačních dotazníků:

Připomínky účastníků:

a) **pozitivní:** rozšířený program, Etno trhy

b) **negativní:** zapojit více cizinců

Celkové hodnocení: velmi dobré

Hodnocení KS OSPK:

Kampaň proběhla s očekávanou účastí a splnila svůj smysl přiblížit majoritní skupině menšiny, které žijí v sousedství vedle nich a naopak a pokusit se vytvořit prostor pro vzájemné sblížení, poznání se. Program byl rozšířen o vernisáž výtvarných děl s tematikou národnostních menšin, kterým připravily děti základních škol Prahy 14 a dále o Etno trhy, které měly kladný ohlas veřejnosti.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: OSVZ, OHS, Sociální podnik, P14kulturní a KS OSPK.

12. Vítání cykloobčánců

Termín: 22. 4. od 9.00 - 18.00 hod.

Místo: veřejné prostranství před metrem B Rajská zahrada

Očekávaná účast:

Počet účastníků:



Počet vyplněných evaluačních dotazníků:

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: zapojení základních a mateřských škol

b) negativní:

Celkové hodnocení: velmi dobré

Hodnocení KS OSPK:

Ohlasy na celou akci jsou pozitivní. O aktivní účast projevila zájem většina mateřských a základních škol. Atmosféra byla velmi příjemná. Dětem i pedagogických pracovníkům se spolupráce s Městskou policií velmi líbila. Velký úspěch měla jízda zručnosti a interaktivní edukativní zábava pro děti.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a Městská Policie hl. m. Prahy

13. Kampaň Den Země

Termín: 24. 4. od 10.00 - 16.30 hod.

Místo: veřejné prostranství před metrem B Rajská zahrada

Očekávaná účast: cca 1000

Počet účastníků: cca 1000

Počet vyplněných evaluačních dotazníků:

Připomínky účastníků: 0

a) pozitivní: zapojení více škol – velmi dobrá úroveň prezentace škol, pestřejší program – více soutěží, prezentace práce škol a seniorů, dobré rozmístění stánků a podia na ploše – větší prostor pro všechny, aktivní zapojení týmu organizátorů, účast profesionálního moderátora

b) negativní: méně hudební produkce

Celkové hodnocení: velmi dobré

Hodnocení KS OSPK:

Ohlasy na celou akci jsou jak podle informací pedagogických pracovníků, spolupracujících společností i veřejnosti pozitivní. Je patrný vzrůstající zájem o aktivní účast ze strany škol, dospělých a seniorů. Velký úspěch měly soutěžní a tvořivé aktivity, výtvarné dílny škol, výuka znakové řeči, prodej výpěstků ze školních skleníků, řezání dřeva a vystoupení sportovních tanečních oddílů. Očekávaná účast byla splněna.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK, ODOP a OHS.

14. Veřejné projednání Rožmberská

Termín: 28. 5. od 17.30 - 20.00 hod.

Místo: ul. Rožmberská, plocha mezi protihlukovou stěnou a panelovými domy u autobusové zastávky Pávovské náměstí

Očekávaná účast: cca 40

Počet účastníků: 70

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 3

Připomínky účastníků: 0

a) pozitivní: opravdovým zájmem o připomínky a názory občanů, dostatečná informovanost občanů o konání akce

b) negativní:

Celkové hodnocení: dobré

Hodnocení KS OSPK: Akci lze považovat za úspěšnou i přes nepřízeň počasí. Ukázalo se, že účast občanů neovlivnilo ani deštivé počasí. Atmosféra akce byla chvílemi vyhrčená vzhledem k projednávání problematice a většinovou účastí lidí, kteří s rekonstrukcí nesouhlasili. Společné setkání občanů, zástupců vedení městské části a odborníků z Úřadu městské části zorganizovala MČ Praha 14 za účelem sběru informací a podnětů od občanů k



navrhované úpravě okolí, zda je pro ně využitelná, jaké typy využití plochy preferují, popř. co má být či určitě nemá být realizováno, dále pak získání podnětů ke zklidnění dopravní situace a informování občanů o blížící se revitalizaci dětského hřiště v Jiráskově parku.

Přínosem pro občany bylo získání nových informací, postojů a stanovisek MČ Praha 14 a možnost ovlivnit. MČ Praha 14 získala připomínky a námitky, kterými se bude nadále zabývat. Malá návratnost evaluačních dotazníků způsobena místem – venkovní stan a počasím.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

15. Psí školka

Termín: květen – září 2014 5x, Festival 1x

Místo: Černý Most - centrální park, Lehovec, Jahodnice, Kyje – Na Hutích Černý Most – stanice metra B ČM

Očekávaná účast: cca 100

Počet účastníků: 160

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 130

Připomínky účastníků:

a) **pozitivní:** kvalitní spolupráce s kynology, možnost vyzkoušet si naučit se základní ovladatelnost psa

b) **negativní:** krátká časová dotace na lekci

Celkové hodnocení: velmi dobré

Akce byla úspěšná. Cílem bylo snížit výskyt napjatých a nebezpečných situací mezi majiteli psů a ostatními obyvateli, vychovat majitele psů k zodpovědnému chování. Cíl byl naplněn na 90%. Největší dopad měla akce na majitele malých panelákových plemen.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

16. Žákovské zastupitelstvo

Termín: od 1. 10. 2013 – zasedá 1xměsíčně

Místo: Galerie Praha 14. DDM Praha 9

Očekávaná účast: cca 18 - 25

Počet účastníků: 21

Počet vyplněných evaluačních dotazníků:

Připomínky účastníků:

a) **pozitivní:** možnost ovlivnit a zapojit se rozhodování MČ

b) **negativní:**

Celkové hodnocení: velmi dobré

Založení ŽZ bylo velmi kladně hodnoceno školními samosprávami i samotnými dětmi a studenty. Projekt probíhá pod záštitou DDM Praha 9 ve spolupráci s nadací Fridrich Ebert. Atmosféra byla uvolněná, děti a mládež aktivně spolupracovali na daných úkolech. Zasedání budou probíhat pravidelně každé první úterý v měsíci.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

podzimní prázdniny. Projednání bylo přínosné, vznikly návrhy nových opatření, které budou zapracovány do KPSS.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

17. Veřejné projednání strategického plánu (7x)

Termín: září od 17.00 hod.

Místo: Hloubětín, Lehovec, Kyje – Na Hutích, Černý Most I, Černým Most II, Jahodnice, Kyje

Očekávaná účast: na každém projednání 30 -40 osob

Počet účastníků: viz tabulka

Počet vyplněných evaluačních dotazníků:

Připomínky účastníků:



a) pozitivní: seznámení s plánovanými záměry a projekty

b) negativní: nedostatek informací

Celkové hodnocení: Projednání probíhala většinou v poklidné atmosféře, formou panelových diskusí s odborníky. Projednání byla přínosná, připomínky byly zapracovány do návrhu Strategického plánu.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

18. Kampaň Dny Zdraví

Termín: 18. – 25. 9.

Místo: kavárna Maňána, Domov pro seniory Bojčenkova, Centrum Černý most, ZŠ Bří Venclíků, poliklinika Parník

Očekávaná účast: cca 1000

Počet účastníků: cca 1000

Počet vyplněných evaluačních dotazníků:

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: kurz sebeobrany pro ženy, aktivní obchodního centra Černý Most

b) negativní:

Celkové hodnocení: velmi dobré

Hodnocení KS OSPK:

Ohlasy na celou akci jsou jak podle zapojených spoluorganizátorů i veřejnosti pozitivní. Je patrný vzrůstající zájem o aktivní účast. Velký úspěch měl kurz sebeobrany pro ženy Krav Maga. Očekávaná účast byla splněna.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: OSVZ, OHS a KS OSPK.

19. Festival aneb „Kdo si hraje, nekouše!“

Termín: 20. září, od 13,00 do 18,00 hod.

Místo: travnatá plocha mezi stanicí metra Černý Most a Centrem Černý Most

Očekávaná účast: cca 200

Počet účastníků: 300

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 0

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: dobře zorganizovaná akce, zajímavé ukázky, nové možnosti se sbírkou, soutěží, získáním psa

b) negativní: počasí

Celkové hodnocení: dobré

Hodnocení KS OSPK:

Akce byla včas propagována přes FB Psí školka a přes kynologické spolky a spřízněnou komunitu, takže účast byla i přes nepříznivé počasí hojná. Účastníci kvitovali soutěž Psí stezka a možnosti výher. Účinkující chválili možnost více ukázek v aréně a dobře hodnocena byla i moderace. Příští rok by bylo dobře zajistit větší účast organizací setkání jednoho psího plemene a zajistit větší prostor.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

Poznámka: Další akce se zapojením veřejnosti - veřejné diskusní debaty proběhly v rámci festivalu Street For Art (18. - 24. 9. 2014), organizované příspěvkovou organizací Praha14kulturní.



Celkové hodnocení akcí se zapojováním veřejnosti – MA21

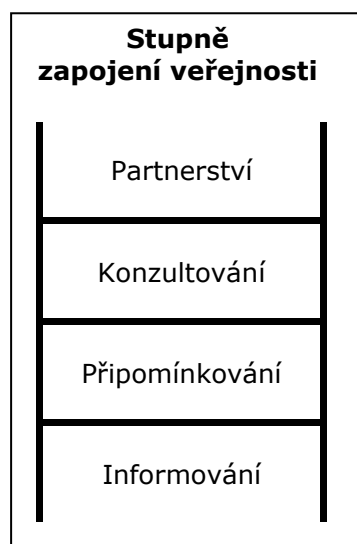
Ze strany veřejnosti jsou akce s jejím zapojením vítány. Občané se setkání účastní se zájmem, aktivně diskutují s představiteli radnice o problémech městské části, zejména těch, které se jich přímo dotýkají. Oceňují otevřenost úřadu tedy přímou komunikaci s politickými reprezentanty a odborníky z úřadu. Návštěvnost je velmi vysoká při projednání lokálně zaměřených témat. Obecná setkání či debaty zabývající se celkovým rozvojem MČ se potýkají s nízkou účastí způsobenou urbanistickou a historickou členitostí městské části, sociální strukturou obyvatel a neexistencí přirozeného centra. Anonymita sídliště a sociální struktura obyvatel (obecní byty) se odráží v nezájmu lidí ovlivnit své okolí a zapojit se do veřejných debat a diskusí.

Během veřejných setkání nedošlo ke krizovým situacím a to především díky meziodborové spolupráci, spolupráci s Magistrátem hl. města Prahy, specialisty na konkrétní projednávaná témata a intenzivním organizačním přípravám KS OSPK. Setkání probíhala podle předem stanovených postupů, popřípadě došlo k operativním změnám, které nijak neovlivnily průběh. Z každého projednání byly zpracovány záznamy, které byly předávány politickým představitelům, odpovědným odborům a dotčeným subjektům. Tyto záznamy obsahují popis projednávaného tématu, program a průběh setkání, přepis návrhů a připomínek a závěry z diskusí.

Výstupy jsou zveřejněny na www.praha14.cz a archivovány na KS OSPK. Výstupů z akcí také publikovány v měsíčníku Čtrnáctka.

Míra zapojení

Z hlediska míry zapojení veřejnosti lze konstatovat, že občanům je nabízena aktivní forma zapojení, a to především při projednávání lokálních témat. Většina témat je definována samotnou veřejností (např. na Fóru Zdravé MČ, písemné podněty Úřadu, petice atd.). Spolupráce se samotnou veřejností se neustále vyvíjí a posouvá. Proces zapojování veřejnosti se dále prohlubuje nejen v míře zapojení, ale i napříč jednotlivými fázemi procesů.



Informování - představuje nejnižší stupeň zapojení a zároveň jej lze vnímat jako nezbytný předpoklad pro realizaci vyšších stupňů.

Techniky používané ÚMČ zejména k informování:

- Úřední deska (informační tabule úřadu)



- Informační telefonní linka
- Tiskové konference/tisková prohlášení
- Letáky a plakáty
- Publikace a informační brožury
- Výstavy a prezentace
- e-mailové upozornění
- Adresná korespondence (tištěná i elektronická)
- Adresný telefonát
- Informační centra/poradenská centra
- Veřejné slyšení
- Internetový portál
- Média

Připomínkování - jedná se o připomínkování textu, ale i různé způsoby naslouchání a sběru informací od konzultovaných subjektů.

Techniky používané ÚMČ ke zjišťování zpětné vazby (včetně připomínkování):

- Dotazníky, průzkumy
- Osobní rozhovory (individuální, skupinové, focus group)
- Telefonické rozhovory
- Panel
- Interaktivní výstavy či prezentace
- Připomínkový proces
- Různá šetření v terénu – prostřednictvím týmu komunitních koordinátorů

Pro rozvoj a podporu komunitního života a procesu participace veřejnosti byl institucionálně zakotven pod záštitou organizace Praha14 kulturní tým komunitních koordinátorů. Jejich práce započala v roce 2012 antropologickým výzkumem neformálních sdružení a skupin jednotlivců všech věkových skupin na Praze 14. Základním cílem práce komunitních koordinátorů je činit kroky, které ve výsledku povedou k aktivnímu komunitnímu životu na Praze 14 a zapojení občanů do rozhodování o rozvoji městské části a kvalitě života.

Aktivity komunitních koordinátorů zahrnují:

- svou intenzivní přítomností v terénu mezi občany mapují komunitní prostředí
- navazují a udržují kontakt s identifikovanými komunitními lidry
- kriticky zhodnocují, filtrují a systematizují komunitní potřeby a podněty
- náročnější záměry pomáhají projektově uchopit a hledají pro jejich řešení další podporu
- činí kroky vedoucí k rozvoji komunitního potenciálu a předcházení krizovým situacím
- napomáhají srozumitelné a efektivní komunikaci všech stran se zájmem na komunitním rozvoji
- vhodně komunity propojují mezi sebou, pokud je to pro ně prospěšné a mají o to zájem
- vedou veřejná projednání s občany a v krizových situacích zasahuje jako mediátor
- jednají v souladu s platnými dokumenty MČ Prahy 14 a dalšími strategickými dokumenty

Komunitní koordinátoři se pravidelně účastnili jako stálí hosté jednání Výboru pro výchovu, vzdělávání a MA21, kde pravidelně prezentovali monitorovací zprávy „Komunitním rozvoj lokalit Prahy 14“.

Konzultování - je obousměrná výměna informací, názorů či podnětů s tím, že rozhodnutí o tom, co se projednává a jakým způsobem budou konzultace vedeny je zcela v režii zpracovatele.

Techniky používané ÚMČ zejména ke konzultacím:

- Veřejné setkání (v různých podobách)
- Veřejné debaty



- Konference a semináře
- Internetová diskusní fóra
- Happenigové akce

Partnerství nastává, když zpracovatel dokumentu a konzultované subjekty společně pracují na daném tématu. Konzultovaný subjekt je v rovnocenném postavení vůči zpracovateli dokumentu, i když je nutné přihlížet k tomu, že hlavní odpovědnost má vždycky zpracovatel.

Techniky používané ÚMČ zejména k partnerství:

- Workshopy
- Pracovní skupiny

Pozitiva a negativa

Realizace MA21 na MČ Praha 14 přispívá k mnoha podnětům, které mají přímý vliv na kvalitu života občanů. Důležitou součástí MA21 je zapojení veřejnosti do rozhodovacích procesů, ale i do vytváření plánů a jejich realizace. Tím, že ÚMČ Praha 14 zapojuje občany, firmy, společenství i spolky, dává vědět, že to co dělá, dělá pro veřejnost a má to smysl. Občané berou společná rozhodnutí za své, získávají lepší vztah k místu, kde žijí a jsou vstřícnější vůči nepopulárním krokům, které se musí udělat. Pokud bude tento trend udržován, lze předpokládat i eliminaci nežádoucích jevů.

Zapojováním veřejnosti dochází také k předcházení konfliktům, pomáhá se odstraňovat nepochopení a nedorozumění, posiluje se důvěra k úřadu a zlepšuje se veřejný image. Veřejnost také často přináší do řešené problematiky jiný úhel pohledu.

Příprava jednotlivých akcí s vyšší mírou zapojení je časově, finančně i personálně náročnější. Tato negativa jsou ale vyvážena efektivnějším využitím prostředků a zdrojů při realizaci jednotlivých projektů městské části. Z toho důvodu je nutné dále pracovat s názory veřejnosti, získanými během veřejných projednání např. při aktualizaci koncepčních dokumentů, nebo při tvorbě projektových dokumentací, potřebných k realizaci investičních akcí, které byly předem s veřejností konzultovány.

Nastavené postupy a metody v oblasti zapojování veřejnosti se v roce 2014 osvědčily a budou využívány i v budoucnosti. Participační procesy budou nadále průběžně monitorovány a ZMČ bude každoročně předkládána hodnotící zpráva o stavu a míře zapojování veřejnosti do rozhodovacích procesů. Nadále se bude pokračovat v pořádání pravidelných akcí, jako jsou veřejná projednání, veřejná fóra, komunitní kampaně, osvětové akce, konference a semináře, sportovní, kulturní a volnočasové akce. I v dalších letech vedení městské části bude podporovat školy, nevládní neziskové organizace, komunity i jedince v pořádání akcí pozitivně rozvíjejících kvalitu a komunitní život v lokalitách Prahy 14.



Seznam zkratek

KS OSPK – Kancelář starosty, oddělení strategického plánování a komunikace s občany

NSZM – Národní síť Zdravých měst

MČ – městská část

NSZM – informační systém Národní sítě Zdravých měst

NNO – nevládní neziskové organizace

MA21 – místní Agenda 21

OSVZ – odbor sociálních věcí a zdravotnictví

STRR – strategický tým pro řízení a rozvoj

ÚMČ – úřad městské části

VVVMA21 – Výbor pro výchovu, vzdělávání a místní Agendu 21



Přehled realizovaných akcí MA21 pořádaných v roce 2014

Název akce	Období realizace	Cíl	Dopad na veřejnost	Počet účastníků	Propagace Počet plakátů /pozvánek	Míra zapojení /fáze procesu	Výstupy	Využití výstupů
Setkání s NNO	I/2014	Definovat možnosti, postupy a kroky pro podporu NNO ze strany MČ, zhodnocení celkové komunikace a úroveň spolupráce mezi MČ Praha 14 a NNO, prezentace podpory činnosti a marketingu pro NNO	Cíleně zaměřený	20	Pozvánky mailem na 100 adres 4xA2	Konzultace /partnerství /návrh řešení + rozhodnutí	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro zajištění marketingových nástrojů a podpory NNO
Veřejné projednání revitalizace vnitrobloku B	II/2014	Sběr podnětů a názorů od občanů, týkající se využití, úpravy povrchů, vzhledu a vybavení mobiliářem	Lokální	15	Pozvánky do schránky, 200xA5 4xA2, Pozvánky mailem	Konzultace /Partnerství /Návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, článek + fotodokumentace	Podklad pro zpracování projektu revitalizace
Veřejné projednání revitalizace vnitrobloku E	II/2014	Sběr podnětů a názorů od občanů, týkající se využití, úpravy povrchů, vzhledu a vybavení mobiliářem	Lokální	8	Pozvánky do schránky, 200xA5 4xA2	Konzultace /Partnerství /Návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro zpracování projektu revitalizace
Veřejné projednání revitalizace vnitrobloku C	II/2014	Sběr podnětů a názorů od občanů, týkající se využití, úpravy povrchů, vzhledu a vybavení mobiliářem	Lokální	15	Pozvánky do schránky, 200xA5 4xA2,	Konzultace /Partnerství /Návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro zpracování projektu revitalizace
Veřejné projednání záměru BSK	III/2014	Představení záměru BLK Slavia Praha o. s. na využití stadionu Hloubětín, zajistit občanům přístup k informacím o plánovaném záměru BLK Slavia Praha o. s.,	Lokální	50	Pozvánky do schránky, 3010xA5 4xA2	Konzultace /partnerství	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro zpracování změn v rámci realizace projektu



Veřejné projednání revitalizace břehu Kyjského rybníka	III/2014	Představení záměru MČ Praha 14, získání podnětů a připomínek občanů k plánovanému záměru, zajištění přístupu k informacím	Lokální	56	Pozvánky do schránek, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Konzultace /Partnerství /Návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro zpracování projektu revitalizace
Seminář k trvale udržitelnému nakládání s bioodpady - Kompostování	III/2014	Osvěta a informování obyvatel o možnostech nakládání s bioodpadem	Celoplošný	12	50xA4 25xA3 4xA2 Pozvánky mailem	Konzultace /Partnerství	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro komunitní plánování a pro realizaci komunitní zahrady
Veřejné projednání bytové výsadby v Brykově ul.	III/2014	Informování obyvatel o činnostech MČ Praha 14 ve věci bytové výstavby Bryksova, upřesnění souvislostí a celkového pohledu na bytovou výstavbu, zodpovězení dotazů obyvatelům z přilehlých lokalit a konkrétních SVJ, ujasnění pozice MČ	Lokální	203	Pozvánky osobně doručeny společenství vlastníků v domech dotčené lokality, 4xA2, 8xA3, 150 x A5, Pozvánky mailem	Konzultace /Partnerství /Návrh řešení + Rozhodnutí	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace, videozáznam	Podklad pro rozhodování RMČ
Fórum Zdravé MČ	IV/2014	Definování „10P“ MČ Praha 14	Celoplošný	70	100xA5 50xA4 25xA3 4xA2 Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, článek + fotodokumentace 16 definovaných problémů	Tvorba anketních lístků – podklad pro Komunitní plán Zdravé MČ
Dětské fórum	IV/2014	Definování deseti největších problémů MČ Praha 14 očima dětí a mládeže	Celoplošný	103	Pozvánky dopisem /mailem +osobně	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, prezenční listina, článek fotodokumentace	Zpracování anketního lístku pro ověřovací anketu, podklad pro komunitní plán Zdravé MČ
Veřejné projednání Rožmberská	VI/2014	Představení návrhu možnosti vybudování dětského hřiště, úpravy okolí a řešení dopravní situace, získání podnětů a připomínek občanů, zajištění občanům přístupu k informacím	Lokální	70	Pozvánky do schránek 2900xA5 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Konzultace /Partnerství /Návrh řešení + Rozhodnutí		Podklad pro revitalizaci lokality a pro řešení dopravní situace



Žákovské zastupitelstvo	od X/2013 – VI/2014	Zapojení dětí mládeže do komunální politiky, výchova k občanské zodpovědnosti, simulační hra o komunální politice.	celoplošný	21	Pozvánky dopisem /mailem +osobně, FB	Konzultace /Partnerství /Návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ
Veřejné projednání strategického plánu - Hloubětín	IX/2014	Představení návrhu strategického plánu na období 2015 – 2015, akčního plánu na období 2015 – 2016, připomínkování, sběr podnětů - Revitalizace prostor u metra Hloubětín, Psí loučka nad kurty Slavoj, Komunitní centrum Hloubětínská 55, Hloubětínský stadion.	Celoplošný + Lokální	Cca 40	Pozvánky do schránek, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ
Veřejné projednání strategického plánu – Černý Most II	IX/2014	Představení návrhu strategického plánu na období 2015 – 2015, akčního plánu na období 2015 – 2016, připomínkování, sběr podnětů – Park U Čeňku, Čihadla, Parková úprava trojúhelníku Bryksova – Kučerova – Mansfeldova, Volnočasové centrum Plechárna, Bezpečnost, parkování, Revitalizace vnitrobloků, revitalizace úlohy nad pozemními garážemi.	Celoplošný + Lokální	Cca 40	Pozvánky do schránek, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ
Veřejné projednání strategického plánu – Staré Kyje, Broumarská Sever Jih	IX/2014	Představení návrhu strategického plánu na období 2015 – 2015, akčního plánu na období 2015 – 2016, připomínkování, sběr podnětů, informování obyvatel o záměru MČ	Celoplošný + Lokální	Cca 85	Pozvánky do schránek, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ



		Praha 14 – Zastavovací studie Broumarská sever – Jih, Rozvoj starých Kyjí, Propojení Hloubětína a Kyjí, Protipovodňová opatření Za Rokytkou.						
Veřejné projednání strategického plánu – Kyje Na Hutích	IX/2014	Představení návrhu strategického plánu na období 2015 – 2015, akčního plánu na období 2015 – 2016, připomínkování, sběr podnětů – Rozvoj území Kyje – na Hutích, Dětská hřiště a sportoviště Jamská, Zřízení nové MŠ, Využití hřiště Splavná, Lávka a zastávka ČD Rajská zahrada, Park Borská, Doprava	Celoplošný + Lokální	Cca 40	Pozvánky do schránek, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ
Veřejné projednání strategického plánu – Jahodnice + Hostavice	IX/2014	Představení návrhu strategického plánu na období 2015 – 2015, akčního plánu na období 2015 – 2016, připomínkování, sběr podnětů – Rozvoj území Jahodnice, využití objektu bývalé restaurace Baštýřská, Zřízení nové MŠ, Plochy v okolí spalovny (Technologický parku Horní Lada), Areál TJ Kyje na Jahodnici, Areál Coca-Cola, Revitalizace parku Pilská, Vidlák	Celoplošný + Lokální	Cca 40	Pozvánky do schránek, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ



Veřejné projednání strategického plánu – Lehovec	IX/2014	Představení návrhu strategického plánu na období 2015 – 2015, akčního plánu na období 2015 – 2016, připomínkování, sběr podnětů – Rekonstrukce základních a mateřských škol, Nová třída MŠ Chvaletická pro žáky se SVP, Dětské hřiště a úpravy ul. Vizířská, Veřejný prostor, parkování, Psí loučka Lehovec, Občanská vybavenost	Celoplošný + Lokální	Cca 20	Pozvánky do schránek, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ
Veřejné projednání strategického plánu – Černý Most I	IX/2014	Představení návrhu strategického plánu na období 2015 – 2015, akčního plánu na období 2015 – 2016, připomínkování, sběr podnětů – Využití centrálního parku, Park U Čeňku, Čihadla, Nové hřiště u ZŠ Gen. Janouška, Zastávka ČD Rajská zahrada, Zateplení MŠ Paculova, Rekonstrukce Domova pro seniory Bojčenkova	Celoplošný + Lokální	Cca 20	Pozvánky do schránek, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ

Zpracovala: Ing. P. George



KOMUNITNÍ PLÁN ZDRAVÉ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14 NA OBDOBÍ 2014 - 2015

AKČNÍ PLÁN VYHODNOCENÍ

Zpracovatel: KS OSPK ÚMČ Praha 14

KOMUNITNÍ PLÁN ZDRAVÉ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14

NA OBDOBÍ 2014 - 2015

AKČNÍ PLÁN

OBSAH:

Úvod a vznik dokumentu	2
VIZE rozvoje MČ Praha 14 a prioritní oblasti	3
Opatření a aktivity Komunitního Zdravé MČ Praha 14	4
Popis aktivit	8
Seznam zkratk	51

ÚVOD A VZNIK DOKUMENTU

Zpracování **Komunitního plánu Zdravé městské části Praha 14** na období 2014 - 2015 vychází z metodiky Národní sítě Zdravých měst ČR. MČ Praha 14 je platným členem NSZM od roku 2009. Přijetím Deklarace projektu Zdravá městská část Praha 14 se městská část zavázala k naplňování mezinárodně uznávaných doporučení EU a OSN v rámci kvality veřejné správy a rozvoje města, zejména pak **místní Agendy 21**, místní realizací dokumentu Zdraví 21 a místního Akčního plánu zdraví a životního prostředí (LEHAP).

Účelem Komunitního plánu Zdravé MČ Praha 14 je stanovení krátkodobých cílů rozvoje městské části v komplexním dokumentu, což umožní jednotné řízení rozvoje městské části. Komunitní plán Zdravé MČ Praha 14 definuje obecnou Vizi rozvoje, klíčové oblasti rozvoje, opatření a konkrétní aktivity, které ve výsledku přispějí k jejímu naplnění.

Tento dokument je souhrnem podnětů veřejnosti (komunitní složka řízení) a doporučení odborníků (expertní složka řízení). Byl zpracován v součinnosti s vedoucími příslušných odborů/oddělení jako dvouletý akční plán, který prochází roční aktualizací tak, aby bylo možno zpracovat výstupy akcí se zapojením veřejnosti, koncepčních činností městské části a potřeb operativy. V dokumentu jsou zpracovány zejména výstupy z Fóra Zdravé městské části, Dětského fóra a dalších akcí se zapojením veřejnosti (veřejných setkání, jednání u kulatých stolů, anket apod.) a zkušenosti získané v průběhu realizace projektu „Role měst v integraci sociálně vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083¹“.

Komunitní plán je dokumentem, který v neposlední řadě představuje důležitý podklad také pro proces strategického plánování a řízení zejména pro tvorbu akčního plánu strategického plánu rozvoje MČ Praha 14.

Po komunálních volbách v říjnu 2014 došlo k politickým změnám ve vedení městské části Praha 14 a k přerozdělení kompetencí/zodpovědností členů Rady městské části. Vzhledem k tomu, že tento dokument se zabývá hodnocením příslušných aktivit za rok 2014, jsou v něm uvedeny zodpovědnosti platné pro členy RMČ ve volebním období 2010 – 2014.

¹ Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

VIZE ROZVOJE MČ PRAHA 14

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14 BUDE MODERNÍM DOMOVEM SEBEVĚDOMÝCH, SPOKOJENÝCH A ČINORODÝCH LIDÍ, KTEŘÍ V MÍSTĚ SVÉHO BYDLIŠTĚ NALEZNOU KVALITNÍ PŘÍRODNÍ PROSTŘEDÍ, PŘÍLEŽITOSTI PRO AKTIVNÍ PRACOVNÍ A OSOBNÍ ŽIVOT A POMOC V PŘÍPADĚ, ŽE JIM ZDRAVOTNÍ ČI SOCIÁLNÍ ZNEVÝHODNĚNÍ OMEZUJE MOŽNOST VÉST PLNOHODNOTNÝ ŽIVOT.

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14 SE ZAVAZUJE PŘI NAPLŇOVÁNÍ VIZE ROZVOJE DODRŽOVAT PRINCIPY UDRŽITELNÉHO ROZVOJE DEFINOVANÉ VE STRATEGII UDRŽITELNÉHO ROZVOJE ČŘ.

PRIORITY, OPATŘENÍ A AKTIVITY

- 1) Veřejná správa, strategický a územní rozvoj, informovanost
- 2) Životní prostředí
- 3) Doprava
- 4) Sociální problematika, sociopatologické jevy, bydlení
- 5) Zdravý životní styl, zdravotnické služby
- 6) Školství
- 7) Kultura, sport a volný čas

OPATŘENÍ A AKTIVITY:

1. Veřejná správa, strategický a územní rozvoj, informovanost

1.1.	řízení MČ, místní Agenda 21	
	1.1.1.	strategické plánování a řízení
	1.1.2.	aktivní zapojení MČ Praha 14 do strategického plánování hlavního města Prahy
	1.1.3.	zapojování veřejnosti do rozhodování
	1.1.4.	zapojování dětí a mládeže do rozvoje MČ
	1.1.5.	akce se zapojením veřejnosti
	1.1.6.	realizace osvětových a vzdělávacích kampaní
1.2.	komunitní plánování	
	1.2.1.	komunitní plán
	1.2.2.	spolupráce a komunikace MČ Praha 14 s místními komunitami
	1.2.3.	přímá podpora komunit
	1.2.4.	výstavba komunitního centra v Hloubětíně
	1.2.5.	realizace kulturně komunitní akcí v komunitní centrum „Plechárna“ na sídlišti Černý Most
1.3.	územní rozvoj MČ Praha 14	
	1.3.1.	revitalizace centrální oblasti Hloubětín
	1.3.2.	regenerace historického jádra Kyjí
	1.3.3.	víceúčelový rekreační veřejný prostor v lokalitě Broumarská sever – jih
	1.3.4.	park U Čeňku
	1.3.5.	park Pilská
1.4.	informovanost veřejnosti o činnosti MČ Praha 14	
	1.4.1.	prezentace aktivit MČ Praha 14
	1.4.2.	transformace webové prezentace MČ
	1.4.3.	informovanost mládeže o volnočasových, kulturních a sportovních akcích
	1.4.4.	informovanost cizinců
	1.4.5.	informovanost o sociálních službách
	1.4.6.	realizace, spolupráce na odborných konferencích a seminářích k tématům MČ
	1.4.7.	realizace atraktivní mapy MČ orientovanou na místa zájmu (POI)
	1.4.8.	prezentace činnosti sportovních klubů prostřednictvím akcí a komunikačních kanálů MČ P14

2. Životní prostředí

2.1.	rozvoj dětských hřišť a sportovišť	
	2.1.1.	aktualizace Koncepce dětských hřišť a sportovišť
	2.1.2.	optimalizace dětských hřišť a sportovišť
	2.1.3.	údržba a správa dětských hřišť
	2.1.4.	zřízení dětského hřiště Lehovce
	2.1.5.	vznik dětského hřiště pro věkovou kategorii 6 -12 let a sportoviště Jahodnice
	2.1.6.	vznik multifunkčního hřiště při ul. Jamská - pěší spojka k obytnému souboru

		Panorama Kyje – Na Hutích
	2.1.7.	rozšíření dětského hřiště v parku Vidlák – Hostavice
2.2.	revitalizace městských prostranství a regenerace sídlišť	
	2.2.1.	neopravené povrchy hřišť a veřejné plácky na Praze 14
	2.2.2.	realizace veřejného ohniště na území Prahy 14
	2.2.3.	realizace psí louky P/2013
2.3.	údržba a úklid zeleně	
	2.3.1.	zeleň v okolí stanic metra P/2013
	2.3.2.	správa travnatých ploch MHMP ve správě TSK hl. m. Prahy 10P/2013

3. Doprava

3.1.	bezbariérová Praha 14	
	3.1.1.	zpracování generelu bezbariérové dopravy
	3.1.2.	realizace dílčích opatření v odstraňování bariér 10P/2013
	3.1.3.	budování bezbariérových tras
	3.1.4.	úklid sněhu v lokalitách určených při mapování bariér na Praze 14
3.2.	budování cyklostezek a cyklotras ve městě	
	3.2.1.	tvorba cyklistické sítě
3.3.	zkvalitnění MHD a dopravní obslužnosti	
	3.3.1.	podpora dopravní obslužnosti v území
	3.3.2.	zřízení železniční zastávky Praha – Rajská zahrada a lávky přes ul. Chlumecká
3.4.	řešení dopravy v klidu	
	3.4.1.	navýšení počtu parkovacích stání na Lehovci
	3.4.2.	realizace parkoviště ve Vlčkově ul.
3.5.	rozvoj dopravy na MČ Praha 14 a dopravní bezpečnost	
	3.5.1.	optimalizace dopravního značení
	3.5.2.	Pražský okruh 10P/2013
	3.5.3.	prodloužení a napojení komunikace Ocelkova na Vysočanskou radiálu

4. Sociální problematika, sociopatologické jevy, bydlení

4.1.	řešení sociálně patologických jevů, prevence	
	4.1.1.	realizace preventivních akcí se zaměřením na kyberšikanu
	4.1.2.	realizace preventivních aktivit na ZŠ a SŠ v oblasti extremismu
	4.1.3.	realizace dlouhodobého programu primární prevence na ZŠ
	4.1.4.	uspořádání „fóra prevence“
4.2.	bezpečnost a snížení kriminality na MČ Praha 14	
	4.2.1.	vyhodnocování Zpráv o výsledné činnosti Městské policie Praha 14
	4.2.2.	reakce na připomínky a podněty občanů k práci Městské policie Praha 14
	4.2.3.	zajistit bezpečnost v okolí stanic metra B (Hloubětín, Rajská Zahrada a Černý Most) 10P/P/2013
	4.2.4.	zajistit bezpečnost v okolí ul. Ocelkova P/2013
4.3.	rozvoj sociálních služeb a poradenství	
	4.3.1.	komunitní plán rozvoje sociálních služeb

	4.3.2.	zlepšit dostupnost terénních služeb reagujících na potřeby občanů
	4.3.3.	podpora terénní práce s mládeží na Černém Mostě
	4.3.4.	podpora zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce
	4.3.5.	podpora právního poradenství
4.4.	odstranění bariér a sociálního vyloučení	
	4.4.1.	realizace preventivních aktivit pro děti ohrožené sociálním vyloučením
	4.4.2.	zvýšení dostupnosti a kvality bydlení pro cílové skupiny ohrožené sociálním vyloučením
4.5.	bydlení	
	4.5.1.	privatizace bytového fondu 10P/2013
	4.5.2.	podpora výměn bytů
	4.5.3.	údržba bytového fondu
	4.5.4.	zapojování nájemníků do správy bytového fondu

5. Zdravý životní styl, prevence, zdravotnické služby

5.1.	podpora zdravého životního stylu	
	5.1.1.	realizace kampaně Dětský úsměv
	5.1.2.	realizace osvětových přednášek v ZŠ a SŠ
	5.1.3.	pořádání kurzů první pomoci
	5.1.4.	uskutečnění preventivních vyšetření karcinomu prsu
5.2.	zdravotnické služby	
	5.2.1.	zachování dostupnosti urgentní zdravotnické péče P/2013
	5.2.2.	podpora zařízení jeselského typu pro děti do tří let

6. Školství, vzdělávání, osvěta

6.1.	údržba školních budov a školních prostranství, provoz škol	
	6.1.1.	zateplení MŠ Chvaletická
	6.1.2.	zateplení MŠ Štolmířská
	6.1.3.	zateplení MŠ Gen. Janouška
	6.1.4.	zateplení MŠ Zelenečská
	6.1.5.	zateplení MŠ Šebelova
	6.1.6.	zateplení MŠ Paculova
	6.1.7.	znečištěné školní hřiště v ZŠ Vybíralova a absence správce školního hřiště P/2013
	6.1.8.	sledování možnosti řešení chybějící tělocvičny ZŠ Šimanovská P/2013
6.2.	kvalita vzdělávání a výchovy	
	6.2.1.	zvýšit počet přípravných tříd
	6.2.2.	specializované zaměření stávajících ZŠ 10P/2013
	6.2.3.	kvalita výchovného poradenství na školách 10P/2013
	6.2.4.	stabilizace pedagogických sborů
6.3.	podpora školních i mimoškolních aktivit dětí a mládeže	
	6.3.1.	využití školských zařízení pro mimoškolní aktivity

7. Kultura, sport, volný čas

7.1.	podpora kulturních, sportovních a volnočasových aktivit	
	7.1.1.	pořádání kulturních, sportovních a volnočasových akcí
	7.1.2.	realizace oslav k 20. výročí vzniku městské části Praha 14
	7.1.3.	realizace grantového řízení v oblasti sportu, kultury a VČ
7.2.	rozvoj aktivit pro volný čas dětí a mládeže	
	7.2.1.	realizace zóny pro městská sportoviště (vhodná místa pro setkávání, vhodné trávení volného času pro děti na ulici) 10P/2013
	7.2.2.	realizace sportovních akcí pro děti a mládež P/2013

1. VEŘEJNÁ SPRÁVA, INFORMOVANOST, STRATEGICKÝ A ÚZEMNÍ ROZVOJ

1. 1. řízení MČ, místní Agenda 21

1.1.1. strategické plánování a řízení

popis	Zpracovat Strategický plán MČ Praha 14 a zavést strategické řízení.
výstupy	dokument SPR na 2015 - 2025 a Akční plán na 2015 - 2016.
kritéria plnění	usnesení ZMČ
podklady	výsledky analytické části tvorby SPR
termín realizace	2014
náklady celkem	4 470 000,- Kč
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	Projekt běží od ledna 2013 do prosince 2014 a jeho výstupy jsou: Strategický plán rozvoje MČ Praha 14 pro období 2015 – 2025 a Akční plán s konkrétními kroky na dobu dvou let. První viditelnou aktivitou projektu byl vzdělávací cyklus zaměřený na další zkvalitňování a prohlubování zkušeností v oblasti strategického plánování a řízení. Vzdělávací cyklus byl určený vybraným pracovníkům úřadu, členům zastupitelstva a dalším vybraným osobám z řad odborné veřejnosti. Následně došlo k vytvoření odborných skupin. Tyto skupiny byly složeny s osob, které se zúčastnili vzdělávací části projektu a dle své odbornosti byli začleněni do sekcí školství, sport a kultura; sociální a zdravotní péče; hospodářství a podnikání; doprava a životní prostředí; územní plán a rozvoj území. Samotná tvorba strategického plánu pak byla rozdělena do dvou kroků, analytická část a návrhová část. Analytická již byla dokončena. Jedná se o demografickou studii, analýzu kvality života a potřeb obyvatel a generel dopravy sestávající z analýzy, konceptu řešení a návrhu řešení. Druhá, návrhová část je již také dokončena. Při tvorbě návrhové části byly využity odborné skupiny, které se podílely jak na tvorbě výchozí SWOT analýzy jednotlivých oblastí, tak zejména na vytyčení jednotlivých strategických okruhů. Akční plán bude v následujícím období detailně rozpracován tak, aby došlo k naplnění vytyčených a stanovených úkolů. Činnost odborných skupin byla dle projektu ukončena v červenci. Následně byl návrh strategického plánu a akčního plánu zveřejněn na webových stránkách, relevantní připomínky zapracovány a v září proběhla v souladu s projektem veřejná projednání za účasti široké i odborné veřejnosti. Následovalo schválení RMČ a ZMČ.

1.1.2. aktivní zapojení MČ Prah 14 do strategického plánování hlavního města Prahy

popis	Spolupráce a participace MČ na přípravě strategického plánu hlavního města Prahy a aktivitách Institutu plánování a rozvoje hl. m. Prahy (dříve Útvar hlavního města Prahy). Ovlivnit strategické plánování HMP v oblasti vztahu HMP a Městských částí.
výstupy	prezenční listina, záznamy z jednání, zapracované připomínky do str. plánu HMP
kritéria plnění	počet jednání
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit, Strategický plán MČ Praha 14
termín realizace	2014
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OUR, KS OSPK, P14 kulturní, členové pracovních skupin ke tvorbě SP
komentář	Odevzdaná Rozvaha o území MČ P14 (zpracováno dle požadavků týmu strat. plánu IPR) 06/14.

1.1.3 zapojování veřejnosti do rozhodování

popis	Realizovat FÓRUM Zdravé MČ, ověřovací anketu a tématicky zaměřená veřejná projednání.
výstupy	prezenční listina, hodnotící zpráva k ověřovací anketě, usnesení ZMČ
kritéria plnění	akce/rok
podklady	Plán zlepšování 2013, metodika NSZM
termín realizace	2014
náklady celkem	20 500,- Kč
náklady MČ	20 500,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	Fórum Zdravé MČ Praha 14 proběhlo 16.4.2014. Účast 70 lidí. Anketa proběhla od 5. do 25.5. 2014. Z problémů definovaných na Fóru Zdravé MČ vzešlo letos 7 ověřených problémů (P7), které jsou zařazeny do Komunitního plánu Zdravé MČ Praha 14. Bylo realizováno 19 veřejných projednání.

1.1.4. zapojování dětí a mládeže do rozvoje MČ

popis	Realizovat Dětské Fórum Zdravé MČ a ověřovací anketu, podporovat činnosti Žakovského zastupitelstva MČ Praha 14.
výstupy	prezenční listina, hodnotící zpráva k ověřovací anketě, usnesení ZMČ, usnesení ŽŽ
kritéria plnění	akce/rok
podklady	Plán zlepšování 2014
termín realizace	2014
náklady celkem	50 000,- Kč

náklady MČ	50 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	Dětské fórum proběhlo 9.dubna 2014.Účast 103 dětí. Anketa proběhla od 5. do 25.5. 2014. Náklady Z problémů definovaných na fóru vzešlo letos 9 ověřených problémů, které jsou zařazeny do Komunitního plánu Zdravé MČ Praha 14. základních a středních škol. Náklady na Dětské fórum činily 8 250,- Kč. Od září 2013 do června 2014 proběhlo 9 zasedání Žákovského zastupitelstva, týden společných akcí a workshopů Žákovského zastupitelstva Prahy 14, Prahy 7, Praha 21 a londýnská Lewisham. Ve spolupráci s nadací Fridrich Ebert Stiftung byla uspořádána Simulační hra o komunální politice pro Žákovské zastupitelstvo. Žákovské zastupitelstvo projednávalo revitalizaci prostranství u ZŠ Vybíralova.

1.1.5. akce se zapojením veřejnosti

popis	Realizovat tematická veřejná projednání.
výstupy	5x záznam z akce se zapojením veřejnosti, 5x prezenční listina
kritéria plnění	minimálně 5 akcí/rok
podklady	Plán zlepšování 2014, akční plány koncepčních dokumentů, Systém pro komunikaci a zapojování veřejnosti
termín realizace	2014
náklady celkem	70 000,- Kč
náklady MČ	70 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	V roce 2014 proběhlo 15 veřejných projednání: Veřejné projednání revitalizace vnitrobloků na Černém Mostě II 3x, setkání s NNO, projednání záměru BSK, projednání revitalizace břehu Kyjského rybníka, projednání bytové výsadby v Brykově ul., projednání Rožmberská ul. a okolí, 7x projednání strategického plánu, byl uspořádán seminář o kompostování, proběhly osvětové kampaně.

1.1.6. realizace osvětových a vzdělávacích kampaní

popis	Realizovat kampaně Dny Země, Setkání kultur, Dny Zdraví a vzdělávací akce.
výstupy	článek a fotodokumentace akce
kritéria plnění	4 realizované akce ročně
podklady	projekt „MČ Praha 14 – zavádění MA 21 ...“
termín realizace	2014
náklady celkem	300 000,- Kč
náklady MČ	210 000,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast, starosta
realizace	OSVZ, KS OSPK
komentář	V rámci otevírání komunitní zahrady proběhl seminář o kompostování, proběhly kampaně Dny Země, Setkání kultur, Dny Zdraví a Psí školka. Na

	základních školách proběhly preventivní osvětové akce zaměřené na kyberšikanu a extremismus.
--	--

1. 2. komunitní plánování

1.2.1. komunitní plán

popis	Zpracovat a aktualizovat Komunitní plán Zdravé MČ Praha14.
výstupy	Komunitní plán Zdravé MČ Praha 14
kritéria plnění	usnesení ZMČ
podklady	veřejná projednání, Fórum Zdravé MČ Praha 14
termín realizace	2014
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	Aktualizace probíhá pravidelně jednou ročně a nové zpracování jednou za dva roky.

1.2.2. spolupráce a komunikace MČ Praha 14 s místními komunitami

popis	Zřídit pozici lokálního komunitního koordinátora za účelem nastolení dlouhodobých vstřícných vazeb s komunitami a budování partnerství.
výstupy	dohoda o provedení práce
kritéria plnění	zahájení aktivit lokálního komunitního koordinátora
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu P14kulturní
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	P14kulturní
komentář	Během dvou měsíců tak identifikoval tým čtyř sociálních antropologů a antropoložek mezi 45 000 obyvateli více než 110 aktivních komunitních skupin. Tím byl položen základní kámen – „Komunitní monitoring“. Ve druhé fázi nastupuje „Tým komunitních koordinátorů“. Od ledna 2014 na Praze 14 fungují 3 komunitní koordinátoři pod záštitou organizace Anthropictures. Komunitní koordinátor/ka je terénní výzkumník – sociální vědec, který na základě antropologického výzkumu napomáhá rozvoji aktivního komunitního života. V lokálním prostředí hledá příležitosti pro zapojení obyvatel a zvýšení kvality života. Práce KK vede k rozvoji občanské společnosti, participativní demokracie a celkové sociální soudržnosti.

1.2.3. přímá podpora komunit

popis	Navázat spolupráci s komunitami identifikovanými v komunitním monitoringu Prahy 14, realizovat společné akce. Vytvořit systém nefinanční podpory pro realizaci komunitních aktivit. Finanční podpora existuje v rámci grantového systému.
výstupy	společné akce
kritéria plnění	počet akcí
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	v rámci rozpočtu MČ Praha 14, P14kulturní
náklady MČ	dle rozpočtu
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, P14kulturní
komentář	V květnu 2014 zahájila činnost na Plechárně Půjčovna Prahy 14. Občané, komunity, neziskové organizace se sídlem v Praze 14 mají možnost zapůjčit si volnočasové, technické vybavení včetně venkovního mobiliáře. Finanční podpora komunit existuje v rámci grantového systému..

1.2.4. výstavba komunitního centra v Hloubětíně

popis	Realizovat připravovaný projekt kulturně komunitního centra Hloubětínská 55, vytvořit synergie v lokalitě s dalšími institucemi.
výstupy	budova komunitního centra
kritéria plnění	kolaudace
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	25 000 000,- Kč (předpoklad)
náklady MČ	25 000 000,- Kč (předpoklad)
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	V 1.pol. 2014 proběhla architektonická soutěž. Proběhlo jednací řízení bez uveřejnění s oceněnými (první 3 návrhy). Probíhá vyhodnocení veřejného řízení na projektanta. Je vydáno územní rozhodnutí. Předpokládána realizace stavby v roce 2016.

1.2.5. realizace kulturně komunitní akcí v komunitní centrum „Plechárna“ na sídlišti Černý Most

popis	Realizovat kulturně komunitní akce v komunitním centru „Plechárna“ - pilotní projekt, využít potenciálu napojení na projekt parku U Čeňku.
výstupy	realizované akce
kritéria plnění	počet realizovaných akcí
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014 - 2015

náklady celkem	v rámci rozpočtu P14kulturní
náklady MČ	v rámci rozpočtu P14kulturní
zodpovědnost	starosta
realizace	P14kulturní
komentář	Jsou realizovány komunitní projekty zkušebny a zahrada, též volnočasové aktivity (box, skateová školička, parkur) a sportovní (bootcamp). Park U Čeňku nelze za současného stavu užívat – probíhá I. realizační etapa.

1. 3. územní rozvoj MČ Praha 14

1.3.1. revitalizace centrální oblasti Hloubětín

popis	Revitalizovat veřejné prostranství v jižní části od Poděbradské ul. v Hloubětíně.
výstupy	kvalitní veřejný prostor
kritéria plnění	
podklady	programové prohlášení RMČ P14 pro období 2010 - 2014, územní plán, studie
termín realizace	2014 - 2016
náklady celkem	27 000 000, - Kč
náklady MČ	130 000,- Kč (studie), 5 000 000, -Kč odhadovaná spoluúčast MČ
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP, KS OUR, OSMI, TSK
komentář	V roce 2013 byla zpracována ideová studie Revitalizace náměstí - autoři PS architekti. V září 2014 proběhlo veřejné projednání, studie a následně zpracování dopracování studie na náklady TSK.

1.3.2. regenerace historického jádra Kyjí

popis	Jednat s vlastníky sousedních pozemků (areál HZS hl. m. a Gamatel, kamenosochařství) a zajistit zpracování zastavovací studie – rozvoj St. Kyjí.
výstupy	dohoda s vlastníkem pozemku, zastavovací studie
kritéria plnění	
podklady	ÚPn, zastavovací studie
termín realizace	2013 - 2014
náklady celkem	450 000,- Kč
náklady MČ	450 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OÚR
komentář	V roce 2013 proběhla urbanistická soutěž o návrh a následně jednací řízení bez uveřejnění. Výsledný tým pod vedením Ing. arch. Hlaváčka zpracoval zastavovací studii. Veřejné projednání studie proběhlo v září 2014.

1.3.3. víceúčelový rekreační veřejný prostor v lokalitě Broumarská sever – jih

popis	Vytvořit prostor pro veřejný odpočinek a relaxaci v přírodě v lokalitě Broumarská zejména na sever při Kyjském rybníku. Kultivovat přístupové cesty a plochy ke Kyjskému rybníku.
výstupy	projektová dokumentace, finanční zajištění
kritéria plnění	plocha /m ² /, aktivita
podklady	územní plán, studie, DÚR, záznam z veřejného projednání (Fórum Zdravé MČ Praha 14, Dětské fórum)
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	10 000 000, - Kč
náklady MČ	2 000 000,- Kč (při schválení dotace ve výši 10 mil Kč)
zodpovědnost	starosta
realizace	ODOP, OSMI
komentář	Je zpracována projektová dokumentace pro revitalizaci břehu Kyjského rybníka. Od roku 2013 je zajištěna seč přilehlých pozemků a hledají se možnosti využití ploch. Podán projekt revitalizace jižního Břehu Kyjského rybníka. V březnu 2014 proběhlo veřejné projednání záměru revitalizace břehu Kyjského rybníka. Proběhla dendrologická studie. Koncem srpna 2014 byl upraven a opraven chodník s přechodem pro chodce na Tálinské ulici ve směru od Vajgarské ulice pod „Bioregenou“.

1.3.4. park U Čeňku

popis	Usilovat o kultivaci přírodního parku – revitalizace „Parku U Čeňku“, intervenovat za přidělení prostředků do rozpočtu HMP na realizaci.
výstupy	souhlas s užíváním stavby
kritéria plnění	
podklady	rozpočet HMP, programové prohlášení RMČ P14 pro období 2010-2014, územní plán, studie, DÚR, projekty
termín realizace	2013 - 2014, zahájení I. Q 2014
náklady celkem	120 mil 12,1 mil. Kč bez DPH etapa 0001 – centrum, zemní práce a komunikace
náklady MČ	0,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP, KS OUR
komentář	Výstavba I. etapy 0001 – 1.část byla zahájena v dubnu 2014, probíhá návoz zeminy, modelování terénu, výstavba dílčích částí pěších cest, cyklostezky a mobiliáře; ukončení jaro 2015.

1.3.5. park Pilská

popis	Získat dotace z grantu k realizaci projektu využití parku pro sportovně rekreační aktivity různých věkových skupin.
výstupy	povolení k užívání

kritéria plnění	plocha hřiště /m ² /, délka cestní sítě, počet doprovodných objektů
podklady	plán, studie, veřejné setkání, projektová dokumentace
termín realizace	2014 -2015
náklady celkem	31 mil. Kč (předpoklad dotace OPPK)
náklady MČ	12 mil. Kč (odhad, spolufinancování MČ)
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP, OSMI, KS OUR
komentář	Je zpracována projektová dokumentace – řeší se její případné úpravy, tak aby bylo možné využít veškeré dotační tituly. V lednu 2015 byla schválena žádost o dotaci z Operačního programu Praha konkurenceschopnost. Předpokládáné ukončení realizace I. etapy v září 2015.

1. 4. informovanost veřejnosti o činnosti MČ Praha 14

1.4.1. prezentace aktivit MČ Praha 14

popis	Zajistit prezentaci aktivit a činnosti MČ Praha 14 a zvýšit jejich propagaci na celopražské úrovni. Napojení na kanály typu Praha sportovní a sportovní masterplan, PIS, spolupráce s celopražskými mediálními partnery, spolupráce s celopražskými (i mimopražskými) partnerskými organizacemi a projekty (klub turistů, Ladíme Prahu, Partnerství pro české brownfieldy, NSZM).
výstupy	článek, pozvánka, živý vstup, reportáž, tisková zpráva
kritéria plnění	počet prezentovaných aktivit, počet subjektů (médií)
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, Praha14kulturní
komentář	Postupně plněno. „Reportáže“ + informace z aktivit na MČ souvisejících zejména s činností v rámci MA 21 jsou pravidelně zveřejňovány v rámci komunikačních prostředků NSZM.

1.4.2. transformace webové prezentace MČ

popis	Zpracovat novou podobu i obsah webové prezentace MČ.
výstupy	nová podoba webových stránek
kritéria plnění	zvýšení atraktivity a návštěvnosti nových www stránek
podklady	projekt ICT pro Prahu 14
termín realizace	2014
náklady celkem	1 000 000,- Kč Kč (odhad)
náklady MČ	120 000,- Kč (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, KT - IT
komentář	V 1Q/2014 bylo přistoupeno ke změně grafického designu www stránek a

	souběžně bylo přistoupeno k zjednodušení navigace a aktualizaci obsahu. Bylo dokončeno v 06/2014. Nové funkcionality jsou součástí projektu e-Government.
--	---

1.4.3. informovanost mládeže o volnočasových, kulturních a sportovních akcích

popis	Zvýšení kvality a efektivity informačních služeb poskytovaných občanům cestou nových webových stránek MČ Praha 14, časopisu „14“, Media Relations aktivit, direct marketingu, venkovních reklamních ploch a další PR podporou vybraných akcí a projektů KD Kyje.
výstupy	spuštění nových webových stránek a Facebook MČ, tiskové zprávy, nové akce (řízené události) a projekty MČ Praha 14, katalog NNO
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	Fórum Zdravé MČ Praha 14, plán akcí a projektů MČ P14 a KD Kyje
termín realizace	2014
náklady celkem	v rámci běžného rozpočtu KS OSPK
náklady MČ	v rámci běžného rozpočtu KS OSPK
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	Zaveden kalendář akcí na webu MČ. V nové podobě bude součástí nového webového portálu MČ Praha 14 financovaného z projektu ICT pro Prahu 14, od září 2013 nově on-line kulturní přehled pro Prahu 14. Nyní vychází v tištěné podobě, A1 ve výlepu, v 50 místech je distribuován po ZŠ, MŠ a NNO Prahy 14. Online podoba Kulturního přehledu je situována na webové stránky Prahy 14 kulturní. Kulturní přehled je také součástí časopisu Čtrnáctka. Pro připravované nové webové stránky MČ Praha 14, v první fázi na podzim 2014 je tedy naplánováno – zařazení Kulturního přehledu a systému vkládání akcí přímo do samotného rozhraní webu MČ Praha 14.

1.4.4. informovanost cizinců

popis	Zvýšení kvality a efektivity informačních služeb poskytovaných cizincům cestou nových webových stránek MČ Praha 14, časopisu „14“, Media Relations aktivit, direct marketingu, venkovních reklamních ploch a další PR podporou vybraných akcí a projektů KD Kyje.
výstupy	spuštění nových webových stránek MČ, tiskové zprávy, nové akce (řízené události) a projekty MČ Praha 14, zapracování v KPZMČ, katalog NNO
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	podněty od cizinců - KPSS
termín realizace	2014
náklady celkem	v rámci běžného rozpočtu KS OSPK
náklady MČ	v rámci běžného rozpočtu KS OSPK
zodpovědnost	starosta
realizace	OSVZ, KS OSPK
komentář	V rámci projektu výstavy „Žijeme tady společně“. Jednalo se o výstavu kreseb

	žáků šesti základních škol MČ Praha 14, ZŠ Hloubětinská, ZŠ Chvaletická, ZŠ Generála Janouška, ZŠ Vybíralova, ZŠ Bratří Venclíků a ZŠ Šimanovská. Byla věnována zvykům a tradicím, přírodním krásám i kulturním památkám, příběhům a národním hrdinům států jako je Arménie, Vietnam, Kazachstán, Kongo, Angola, Benin, Mongolsko a Ukrajina. V r. 2014 vydání speciálního čísla radničního časopisu Čtrnáctka zaměřené na prezentaci sociálních služeb. Bylo vydáno speciální vydání časopisu Čtrnáctka zaměřené na nabídku sportovních, volnočasových a kulturních aktivit neziskových organizací a sportovních klubů. Nové webové stránky s překladačem google translator.
--	---

1.4.5. informovanost o sociálních službách

popis	Vlastními plochami venkovní reklamy, přípravou a spuštěním provozu nových www stránek MČ Praha 14 s aktualizovanou obsahovou strukturou a obsahem rozšířením spektra akcí a projektů oslovit jednotlivé cílové skupiny a zintenzivnit komunikaci a přípravu jednotlivých akcí a projektů.
výstupy	spuštění nových webových stránek MČ, tiskové zprávy, nové akce (řízené události) a projekty MČ Praha 14, zapracování v KPZMČ, katalog poskytovatelů sociálních služeb
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	Fórum Zdravá MČ, plán akcí a projektů OSVZ
termín realizace	2014
náklady celkem	40 000,- Kč
náklady MČ	40 000,- Kč
zodpovědnost	Starosta, zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	V r. 2014 bylo vydáno speciálního čísla radničního časopisu Čtrnáctka zaměřené na prezentaci sociálních služeb.

1.4.6. realizace, spolupráce na odborných konferencích a seminářích k tématům MČ

popis	Pořádat diskuse či konference s odbornou veřejností týkající se témat MČ, např. sídliště, cizinci, MA21, participace, kultura jako nástroj lokálního rozvoje, sport, volný čas, wellnes na celopražské úrovni, cíleně vytvářet a prezentovat příklady dobré praxe.
výstupy	realizované akce
kritéria plnění	počet uspořádaných akcí
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014
náklady celkem	300 000,- Kč (P14kutruní)
náklady MČ	v rámci rozpočtu KS OSPK
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, Praha 14 kulturní
komentář	Získání ocenění – razítka Dobrápraxe, Setkání městských pražských částí – prezentace aktivit MA21 a komunitních akcí na sídlištích, spolupráce s ČVÚT na projektu „Sídliště jak dál“, Street for Art, Den architektury na Černém

	Mostě, týden společných akcí a workshopů Žákovského zastupitelstva Prahy 14, Prahy 7, Praha 21 a londýnská Lewisham. V prosinci 2014 uspořádána konference perspektivy sociální práce – práce v komunitě.
--	---

1.4.7. realizace atraktivní mapy MČ s orientací na místa zájmu (POI)

popis	Vytvořit interaktivní a tištěnou kulturní mapu Prahy 14. Realizovat přehlednou, vizuálně atraktivní, uživatelsky přívětivou papírovou i on-line interaktivní mapu míst, událostí, institucí, veřejného prostoru jako součást webu MČ nebo Praha 14 kulturní, orientovat nikoliv na geografické údaje, ale na tzv. POI (point of interest) – zobrazit též cíle a aktivity, které obsahuje Strategie pro kulturu, umění, sport a volný čas.
výstupy	interaktivní, tištěné mapy
kritéria plnění	funkční interaktivní mapa, počet tištěných map
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014
náklady celkem	100 000,- Kč
náklady MČ	50 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, Praha 14 kulturní
komentář	Nerealizováno. Byla vydána a distribuována cyklomapa „Čtrnáctkou na kole“ obsahující některé POI.

1.4.8. prezentace činnosti sportovních klubů prostřednictvím akcí a komunikačních kanálů MČ P14

popis	Nabídnout a zajistit možnost prezentaci aktivit a činnosti partnerských organizací, klubů či oddílů prostřednictvím médií MČ Praha 14.
výstupy	PR podpora na komunikačních nástrojích MČ P14 (Čtrnáctka, web, speciál a další)
kritéria plnění	počet prezentovaných akcí a subjektů, katalog NN
podklady	záznam z jednání u kulatých stolů, Programové prohlášení Rady
termín realizace	2014
náklady celkem	70 000,- Kč
náklady MČ	70 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	Pravidelně v časopisu 14, webu MČ Praha 14 a FB. Bylo vydáno speciální vydání časopisu Čtrnáctka zaměřené na nabídku sportovních, volnočasových a kulturních aktivit neziskových organizací a sportovních klubů.

2. ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

2.1 rozvoj dětských hřišť a sportovišť

2.1.1. aktualizace Koncepce dětských hřišť a sportovišť

popis	Provést aktualizaci Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť.
výstupy	aktualizovaná Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
kritéria plnění	usnesení ZMČ
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit, podněty pracovních skupin, záznamy z veřejných projednání
termín realizace	2014
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	Aktualizovaná Koncepce byla schválena zastupitelstvem MČ Praha 14 v červnu 2014.

2.1.2. optimalizace dětských hřišť a sportovišť

popis	Naplňovat dílčí aktivity Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť, zrušit vybrané prostorové a vybavením nevyhovující dětská hřiště či sportoviště.
výstupy	rekultivované plochy
kritéria plnění	předání a převzetí
podklady	Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	200 000,- Kč
náklady MČ	200 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	Dílčí plány jsou průběžně naplňovány. V roce 2014 byly rozšířeny DH Vidlák a DH Jiráskův park, vybudováno venkovní fitness Klánovická a nové DH Rožmberská. Bude soutěžena veřejná zakázka DH Vizírská – vlastní realizace 2015. Bylo vybudováno workoutového hřiště na nevyužívané ploše v ul. Vlčkova. MČ P14 by ráda v závislosti na finančních prostředcích vybudovala v následujících letech ještě další workoutové případně parkourové hřiště. Lavičky pro mladé byly instalovány u DH Vizírská, které bude vybudováno v 1. ½ 2015. Další se plánují instalovat v blízkosti nových prostorů pro teenagery.

2.1.3. údržba a správa dětských hřišť

popis	Udržovat a opravovat herní prvky, provádět jejich pravidelné kontroly, obnovovat nebo doplňovat drobnými herními prvky a mobiliářem, provádět opravy informačního systému, městského mobiliáře, úklid odpadků, vyvážení odpadkových košů, výměna písku v pískovištích, údržba dopadových ploch.
výstupy	čistota hřišť a funkčnost mobiliáře
kritéria plnění	rozsah činností
podklady	Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	500 000,- Kč
náklady MČ	500 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	Je prováděna pravidelně každý rok a dle aktuálních potřeb. V roce 2014 byly provedeny opravy a údržba v celkové výši 485 000,-Kč.

2.1.4. zřízení dětského hřiště Lehovec

popis	Vybudovat nové DH pro věkové kategorie 2 - 6 let, 6 - 12 let a 12 - 16 let v lokalitě Lehovec – Vizířská.
výstupy	dětské hřiště pro věkové kategorie 2 - 6 a 6 -12 let
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	záznam z veřejného projednání
termín realizace	2014
náklady celkem	1 500 000,- Kč – dar společnosti JRD
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	V 2. polovině roku 2014 byla vypsána veřejná zakázka na dodavatele prvků na DH Vizířská. Dodávka a instalace proběhne v 1. polovině roku 2015.

2.1.5. vznik dětského hřiště pro věkovou kategorii 6 - 12 let a sportoviště Jahodnice

popis	Podpořit vznik dětského hřiště pro věkovou kategorii 6 -12 let a multifunkčního hřiště od spol. Skanska, která mají být realizována v rámci nově vznikajícího parku a východ od „bytového areálu Jahodnice.“
	Plánováno
výstupy	realizace dětského hřiště pro kategorii 6 - 12 let, sportoviště
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	projektová dokumentace, Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
termín realizace	dokončení 2014
náklady celkem	7 000 000,- Kč
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP

komentář	DH pro věkovou kategorii 6 -12 let a sportoviště bylo v září 2014 na ZMČ předáno darem do vlastnictví MČ Praha 14. V současné době jsou již obě plochy plně funkční a slouží uživatelům.
----------	--

2.1.6. vznik multifunkčního hřiště při ul. Jamská - pěší spojka k obytnému souboru Panorama Kyje – Na Hutích

popis	Podpořit vznik multifunkčního hřiště od společnosti Ekospol, které má být realizováno v rámci výstavby dalších etap obytného areálu Panorama Kyje.
výstupy	realizace multifunkčního hřiště
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	záznam z veřejného projednání, Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
termín realizace	2014
náklady celkem	6 500 000,- Kč (předpoklad)
náklady MČ	6 500 000,- Kč (předpoklad)
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	Vybudování hřiště bylo pozastaveno v důsledku petice a stížností občanů. Původní záměr nebude realizován a budou probíhat jednání se společností Ekospol, a. s. a vytvořen nový návrh řešení prostoru tak, aby byl v souladu s platným územním plánem. Předpoklad realizace 2015/2016.

2.1.7. rozšíření dětského hřiště a úprava parku Vidlák – Hostavice

popis	Provést úpravy stávajícího dětského hřiště a rozšířit o nové herní prvky, upravit parkovou plochu.
výstupy	dětské hřiště, parková plocha
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	podněty občanů, veřejné projednání
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	odhad 700 000,- Kč
náklady MČ	odhad 200 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	Na jaře 2014 proběhlo rozšíření dětského hřiště o 3 herní prvky. Náklady činily 240 000,- Kč.

2. 2. revitalizace městských prostranství a regenerace sídlišť

2.2.1 neopravené povrchy hřišť a veřejné plácky na Praze 14 10P/13

popis	Realizovat přípravné činnosti pro opravu povrchů hřišť a úpravu veřejných plácek a to dle schválené Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit.
výstupy	opravené povrchy hřišť, upravené veřejné plácky
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit

termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	dle schválené Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
náklady MČ	dle schválené Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OÚR, ODOP
komentář	Zmapováno 32 veřejných plácků je na pozemcích MHMP, 1 veřejný plácek na pozemku MČ Praha 14. Proběhla 3 veřejná projednání k revitalizaci vnitrobloku B, C, E na sídlišti Černý Most II. Byla podána žádost o dotaci a plánuje se jejich oprava a revitalizace. Byla podána žádost o dotaci úprava veřejného prostranství u ZŠ Vybíralova, která zahrnuje před prostor před vstupem do školy a, atrium a některé přiléhající komunikace ve veřejně přístupném areálu školy. Vybudovala se 4 nová DH + drobné úpravy na dalších 2 dětských hřištích. Vybudovala se 4 nová DH + drobné úpravy na dalších 2 dětských hřištích. V únoru 2015 bude podána žádost o dotaci v programu Regenerace panelových sídlišť pro revitalizaci vnitrobloků Černý Most II a veřejného prostranství u ZŠ Vybíralova.

2.2.2 realizace veřejného ohniště na území Prahy 14 **10P/2013**

popis	Realizovat přípravné činnosti pro vybudování veřejného ohniště a to dle schválené Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit.
výstupy	projektové podklady
kritéria plnění	počet lokalit připravených k realizaci
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu P14kulturní
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	P14kulturní
komentář	V rámci komunitní zahrady bude na „Plechárně“ vybudováno ohniště pro grilování a opékání. Prověřují se další možná místa.

2.2.3. realizace psí louky **P/2013**

popis	Vybudovat pilotní psí oplocenou louku s prvky pro agility u ul. Kukelská na Lehovci.
výstupy	psí louka
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	Fórum Zdravé MČ Praha 14
termín realizace	2014
náklady celkem	odhad 200 000, - Kč
náklady MČ	odhad 200 000, - Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	Psí louka zprovozněna v červenci 2014 na Lehovci, v září 2014 v Hloubětíně.

2. 3. údržba a úklid zeleně

2.3.1. zeleň v okolí stanic metra P/2013

popis	Jednat s organizací TSK hl. m. Prahy a prosazovat zlepšení správy ploch v okolí metra a zajistit dodržování koeficientu zeleně a prosazovat požadavky na další rozšíření zeleně v dané lokalitě.
výstupy	výzvy a dopisy správcům ploch
kritéria plnění	
podklady	podněty veřejnosti, ODOP
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP, KS OUR
komentář	Pozemky v okolí metra jsou ve správě TSK hl. m. Prahy. ÚMČ Praha 14 pravidelně vyzývá správce k zajištění údržby. Koeficienty zeleně určuje u nových staveb stavební úřad. ODOP může ukládat výsadbu zeleně pouze jako kompenzaci újmy vzniklé pokácením dřevin

2.3.2. správa travnatých ploch MHMP ve správě TSK hl. m. Prahy

popis	Jednat s organizací TSK hl. m. Prahy a prosazovat zlepšení správy travnatých ploch MHMP na území MČ Praha 14.
výstupy	dopisy na TSK hl. m. Prahy
kritéria plnění	udržovaná travnatá plocha
podklady	podněty veřejnosti, ODOP
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	Správci zeleně, která není ve vlastnictví, ani svěřené správě MČ Praha 14 jsou vyzýváni k zajištění pravidelné údržby. Údržba provedena u konečné tramvaje - Lehovec, u metra Rajska zahrada. Bylo požádáno o svěřené některých pozemků do správy MČ (Vizířská ulice, "vstupní brána" park V Čeňku, bytové domy + pozemky pod byt. Domy vnitroblok C, pozemky ve vnitroblocích A, A1, B, E, F, G, pozemky pod budovou ZŠ Vybíralova a pozemky funkčně spjatých, pozemky v k. ú. Hloubětín - psí louka Lehovec, části pozemku pod částí komunikace Borská, k. ú. Kyje - ulice Pýrová)

3. DOPRAVA

3.1. bezbariérová Praha 14

3.1.1 zpracování generelu bezbariérové dopravy

popis	Zpracovat generel bezbariérové dopravy, který umožní definovat prioritní bezbariérové trasy a podávat žádosti o podporu z Programu mobility.
výstupy	součást strategického plánu generelu dopravy MČ
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	analýzy bariérovosti
termín realizace	2014
náklady celkem	součást ceny generelu dopravy MČ
náklady MČ	v ceně generelu
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP, KS OSPK
komentář	Generel bezbariérové dopravy byl zpracován v rámci Strategického plánu rozvoje MČ Praha 14 pro období 2015 až 2025. Součástí je analytická a návrhová část generelu, a dopravní studie.

3.1.2. realizace dílčích opatření v odstraňování bariér 10P/2013

popis	Zpracovat dílčí projekty malého rozsahu pro podání žádostí o podporu z rozpočtu HMP a následně je realizovat v oblasti Hloubětín a následně v dalších částech MČ.
výstupy	odstraněná bariérová místa
kritéria plnění	realizované akce malého rozsahu, dle jednotlivých projektů
podklady	analýzy bariérovosti, projekty a studie
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	1 400 000,- Kč (odhad)
náklady MČ	200 000,- Kč (spolufinancování, neuznatelné náklady, odhad)
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP, OSMI
komentář	Zpracován projekt Analýzy bariérovosti ve spolupráci s Centrem Slunečnice. Na základě odsouhlaseného generelu dopravy budou vytvořeny projekty na vybudování bezbariérových tras. Podklady předány TSK hl. m. Prahy. Financováno z rozpočtu TSK. Dílčí projekty malého rozsahu dle zpracované Analýzy. V roce 2014 realizováno 6 bezbariérových přechodů

3.1.3. budování bezbariérových tras

popis	V návaznosti na zpracovaný generel bezbariérové dopravy připravovat a realizovat projekty bezbariérových tras.
výstupy	vybudovaná bezbariérová trasa

kritéria plnění	předání do užívání – 1 etapa
podklady	generel bezbariérové dopravy
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	dle generelu
náklady MČ	500 000,- Kč (odhad, spolufinancování MČ)
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy
realizace	OSMI, ODOP
komentář	Budování bezbariérových tras probíhá dle projekt Analýzy bariérovosti ve spolupráci s Centrem Slunečnice. Na základě odsouhlaseného generelu dopravy budou vytvořeny projekty na vybudování bezbariérových tras. Podklady předány TSK hl. m. Prahy.

3.1.4. úklid sněhu v lokalitách určených při mapování bariér na Praze 14

popis	Zařadit přednostně do pořadníku úklidu sněhu v lokalitách vytypovaných dle analýz bariérovosti.
výstupy	Plán zimní údržby
kritéria plnění	zařazeno do 1. pořadí v termínech úklidů
podklady	podněty od občanů, veřejné projedná KPSS
termín realizace	průběžně
náklady celkem	dle rozpočtu
náklady MČ	dle rozpočtu
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	V rámci bezbariérové Prahy 14 byly vytyčeny trasy pro přednostní odklizení sněhu z chodníků na Černém Mostě. Úklid sněhu je zajištěn přednostně.

3. 2. budování cyklostezek a cyklotras ve městě

3.2.1. tvorba cyklistické sítě

popis	Zpracovat generel cyklodopravy - zprovozňovat cyklotrasy na území MČ P14, doplňovat chybějící úseky tras i stezek, vytvářet úseky pro společný provoz pěších, cyklistů i in-line bruslařů, provádět opatření pro zvýšení bezpečnosti cyklistů na komunikacích, zpracovávat průběžně projektovou dokumentaci, realizovat cyklotrasu A44 Satalice – Černý Most, propojení Kbely – metro B Hloubětín, Metro B Rajská zahrada – cyklotrasa A26.
výstupy	zprovoznění cyklotras a cyklostezek
kritéria plnění	
podklady	programové prohlášení RMČ P14 pro období 2010-2014, územní plán, generel – systém celoměstských cyklotras, projekt na cyklotrasu v úseku Kbely – Rajská zahrada /A26/
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu HMP
náklady MČ	250 000,- Kč/rok

zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	MHMP, ODOP
komentář	Generel cyklo dopravy je zpracován, je součástí Generelu dopravy. Projektové dokumentace na realizaci cyklotras A44 Satalice – Černý Most, propojení Kbely – metro B Hloubětín, Metro B Rajská zahrada – cyklotrasa A26 jsou vyhotoveny, podstatná část cyklotras je i dopravním značením vyznačena.

3.3. zkvalitnění MHD a dopravní obslužnosti

3.3.1. podpora dopravní obslužnosti v území

popis	Jednat s organizací ROPID a prosazovat změny v dopravě dle potřeb občanů MČ Praha 14, předávání požadavků na ROPID - na změny tras linek, posílení spojů, vyšší kulturnost cestování, nedodržování jízdního řádu MHD.
výstupy	dopis na ROPID, požadavky na ROPID
kritéria plnění	počet následných změn v dopravě
podklady	podněty veřejnosti, samosprávy, ODOP a návrhy ROPIDu
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	Každý podnět občanů, na úpravu autobusových tras linek MHD nebo posílení (posunutí) spojů linek, je z hlediska účelnosti a využitelnosti posouzen a v případě opodstatnění následně uplatňován na ROPIDu. Taktéž jsou na ROPID zasílány stížnosti na kulturnost cestování a nedodržování jízdních řádů.

3.3.2. zřízení železniční zastávky Praha – Rajská zahrada a lávky přes ul. Chlumecká

popis	Ve spolupráci s MHMP a Správou železniční dopravní cesty a.s. dále aktivně prosazovat vybudování nové železniční zastávky a lávky přes ul. Chlumecká.
	zahájení stavby železniční zastávka Praha – Rajská zahrada a lávky přes ul. Chlumecká
výstupy	počet jednání
kritéria plnění	podněty veřejnosti, samosprávy, ODOP, projekty SŽDC a MHMP
podklady	2014 - 2015
termín realizace	z rozpočtu MHMP, SŽDC
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
zodpovědnost	MHMP, SŽDC, ODOP
realizace	
komentář	Společná investice MHMP a SŽDC. Probíhají jednání s MHMP o případné realizaci v roce 2015.

3.4. řešení dopravy v klidu

3.4.1. navýšení počtu parkovacích stání na Lehovci

popis	Vybudovat nová parkovací stání v ulici Vizířská dle projektové dokumentace.
výstupy	nová parkovací místa
kritéria plnění	25 nových parkovacích míst
podklady	dokumentace k územnímu a stavebnímu řízení, veřejné projednání
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	3 000 000,- Kč
náklady MČ	3 000 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	OSMI
komentář	Ve třetím kvartálu 2014 proběhla realizace nových parkovacích stání v ul. Vizířská. Náklady činily 3 500 000,- Kč.

3.4.2. realizace parkoviště ve Vlčkově ul.

popis	Vybudovat nová parkovací stání ve Vlčkově ulici na Černém Mostě.
výstupy	realizovaná investice
kritéria plnění	25 parkovacích stání
podklady	PD, žádost o převod pozemků
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	odhad 2 000 000,- Kč
náklady MČ	odhad 2 000 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro investice
realizace	OSMI
komentář	Ve třetím kvartálu 2014 proběhla realizace nových parkovacích stání v ul. Vlčkova. Celkové náklady 840 000,-Kč.

3. 5. rozvoj dopravy na MČ Praha 14 a bezpečnost provozu

3.5.1. optimalizace dopravního značení

popis	Jednat pravidelně se zástupci Policie ČR a MP Praha 14 s cílem zajistit optimalizaci dopravního značení s ohledem zejména na bezpečnost provozu.
výstupy	návrhy ODOP, Komise dopravy a veřejnosti, vydaná stanovení dopravního značení
kritéria plnění	počet jednání
podklady	Plán dopravního značení
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	400 000,- Kč ročně
náklady MČ	doplňování, výměna a opravy jsou průběžně realizovány z rozpočtu ODOP (400 000,- Kč)
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	Dopravní značení se průběžně obnovuje, poničené dopravní značení se na základě zjištění a oznámení občanů nebo MP Prahy 14 vyměňuje nebo

	opětovně vyznačuje. Požadavky na instalaci nebo vyznačení nového dopravního značení se posuzují společně s Policií ČR a v případech opodstatnění se instalují. V roce 2014 náklady na údržbu, opravy, doplnění, obnovy a výměny dopravního značení činily 422 789,- Kč.
--	---

3.5.2. Pražský okruh 10P/2013

popis	Důsledná realizace účinných opatření pro snížení dopadu dopravy na okolní bytovou zástavbu.
výstupy	instalace dopravního značení, výstavba rozsáhlejších a kapacitnějších protihlukových zábran, pokládka „ztišujícího“ povrchu na vozovku komunikace Pražského okruhu
kritéria plnění	zmenšení hlukové zátěže z provozu motorových vozidel pro obyvatele Černého Mostu
podklady	schválení výstavby ŘSD ČR úseku 511 Pražského okruhu a stavebních úprav úseku 510 Pražského okruhu
termín realizace	dle termínů schválené výstavby
náklady celkem	dle rozpočtu ŘSD a MD
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	MD, ŘSD, Hl. m. Praha, ODOP
komentář	Plánuje se zmenšení hlukové zátěže z provozu motorových vozidel pro obyvatele Černého Mostu a instalace dopravního značení, výstavba rozsáhlejších a kapacitnějších protihlukových zábran, pokládka „ztišujícího“ povrchu na vozovku komunikace Pražského okruhu. Dle nové dopravní strategie vlády bude úsek 510 realizován až po vybudování úseku 511 – předpoklad 2019.

3.5.3. prodloužení a napojení komunikace Ocelkova na Vysočanskou radiálu

popis	Jednat s MHMP - OMI a prosazovat realizaci napojení ul. Ocelkova na Vysočanskou radiálu.
výstupy	DÚR, SP, zahájení stavby
kritéria plnění	počet jednání
podklady	územní plán HMP
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	dle rozpočtu MHMP
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	MHMP OMI, ODOP
komentář	Stavební úřad ÚMČ Prahy 14 vydal v roce 2011 na stavbu územní rozhodnutí, jehož platnost je prodloužena. Investor – HMP připravuje nyní projektovou dokumentaci a výkupy dotčených pozemků, aby mohl požádat o stavební povolení.

3.5.4. rekonstrukce středové točny autobusu č. 110 v Hostavicích, vyřešit dopravní značení

popis	Realizovat rekonstrukci výstupní a nástupní zastávky MHD včetně odstavné plochy pro autobusy, doplnit dopravní značení, vyřešit bezpečnost chodců v oblasti zastávek.
výstupy	rekonstruované výstupní a nástupní zastávky MHD včetně odstavné plochy pro autobusy, bezpečné přecházení chodců
kritéria plnění	bezpečné vystupování a nastupování cestujících MHD a jejich příchod a odchod
podklady	dokumentace k územnímu a stavebnímu řízení
termín realizace	2014
náklady celkem	dle projektové dokumentace a výběrového řízení na zhotovitele
náklady MČ	dle projektové dokumentace a výběrového řízení na zhotovitele
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	OSMI
komentář	Je zpracována projektová dokumentace a získávají se stanoviska dotčených orgánů a organizací pro vydání společného územního a stavebního řízení.

4. SOCIÁLNÍ PROBLEMATIKA, SOCIOPATOLOGICKÉ JEVY, BYDLENÍ

4. 1. řešení sociálně patologických jevů, prevence –

4.1.1. realizace preventivních akcí se zaměřením na kyberšikanu

popis	Realizovat preventivní aktivity zaměřené na kyberšikanu a další související jevy s cílem seznámit pedagogy a další pracovníky (sociální pracovníci, pracovníci NZDM apod.) a rodiče s tímto jevem, a také preventivně působit na děti.
výstupy	závěrečná zpráva o realizaci
kritéria plnění	počet účastníků
podklady	projekt Praha 14 bezpečně on-line
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	290.540,- Kč hrazeno z grantu MHMP
náklady MČ	47.300,- Kč (spolufinancování)/rok
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	V roce 2014 proškolen 1000 žáků 5.-9. tříd (24 seminářů primární prevence), 120 pedagogických pracovníků (6 seminářů), 25 odborných pracovníků pracujících s dětmi a mládeží (1 seminář), rodiče žáků (1 seminář). Realizována soutěž pro žáky ZŠ s tématem Designéři bezpečného internetu. Počet soutěžících 37. Počet zapojených ZŠ – 6. Celkové náklady 177.000,- Kč, z toho 47.300,- Kč spolufinancování MČ. V roce 2015 bude uskutečněno 100 seminářů primární prevence pro ročníky 1. i 2. stupně. Celkem bude proškolen 2500 žáků základních škol zřizovaných městskou částí Praha 14. Dále bude realizován 1 seminář pro rodiče žáků.

4.1.2. realizace preventivních aktivit na ZŠ a SŠ v oblasti extremismu

popis	Realizovat projekt primární a částečně sekundární prevence zaměřené proti veškerým projevům extremismu, cílem je zprostředkovat informace o problematice extremismu a zvyšovat právní povědomí dětí a mládeže.
výstupy	zpráva o realizaci
kritéria plnění	16 přednášek, 400 účastníků
podklady	projekt Poznáním proti extremismu
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	286.900,- Kč hrazeno z grantu MHMP
náklady MČ	96 900,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	V roce 2014 bylo realizováno 16 přednášek pro celkem 300 žáků základních

	škol zřizovaných městskou částí Praha 14. Celkové náklady 28.000,- Kč.
--	--

4.1.3. realizace dlouhodobého programu primární prevence na ZŠ

popis	Realizovat program primární prevence rizikového chování n základních školách zřízených městskou částí Praha 14
výstupy	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
kritéria plnění	počet zapojených ZŠ - 6
podklady	veřejná zakázka
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	800 000,- Kč (dle smluvních podmínek)/rok
náklady MČ	800 000,- Kč (dle smluvních podmínek)/rok
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	Celkový rozpočet projektu činí pro roky 2014 – 2019 2.443.500,- Kč. Projekt počítá s realizací programů primární prevence pro žáky 2. stupně základních škol zřizovaných městskou částí Praha 14 a vzdělávacích seminářů pro pedagogy 1. stupně. Náklady průměrně 488.700,- Kč/rok , rok 2014 – 2015 551.400,- Kč.

4.1.4. uspořádání fóra prevence

popis	Uspořádat tzv. fórum prevence s cílem podpořit síťovou spolupráci zainteresovaných subjektů - partnerů prostřednictvím setkávání s metodiky prevence.
výstupy	záznam z jednání
kritéria plnění	počet setkání s metodiky – min. 3x/rok
podklady	poptávka
termín realizace	2014 -2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	V roce 2014 nebylo realizováno, proběhlo v únoru 2015.

4.2. bezpečnost a snížení kriminality na MČ Praha 14

4.2.1. vyhodnocování Zpráv o výsledné činnosti Městské policie Praha 14

popis	Pravidelně vyhodnocovat zprávy o činnosti MP Praha14.
výstupy	vyhodnocení zprávy
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	zpráva o činnosti MP Praha 14
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů

náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost
realizace	KS ÚKŘ
komentář	Zprávy o výsledné činnosti jsou projednávány Komisí bezpečnostní a protidrogovou RMČ na jednáních a pravidelně vyhodnocovány KS-ÚKŘ.

4.2.2. reakce na připomínky a podněty občanů k práci Městské policie Praha 14

popis	Zajistit reakce na podněty a připomínky občanů k práci MP Praha 14.
výstupy	odpovědi, zápisy z komise Bezpečnostní a protidrogové RMČ
kritéria plnění	počet případů
podklady	připomínky, podněty
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost
realizace	KS ÚKŘ
komentář	Zprávy o výsledné činnosti jsou projednávány Komisí bezpečnostní a protidrogovou RMČ na jednáních a vyhodnocovány KS-ÚKŘ. Na základě projednání a vyhodnocení jsou navrhována konkrétní opatření a řešena součinnost s městskou policií.

4.2.3. zajistit bezpečnost v okolí stanic metra B (Hloubětín, Rajska Zahrada a Černý Most) **10P/P/2013**

popis	Spolupráce s MO PČR a OŘ MP Praha14, včetně podpory projektu Asistent prevence kriminality.
výstupy	statistiky MP
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	zpráva o činnosti MP Praha 14, připomínky a podněty občanů
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	rozpočet MHMP
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost
realizace	KS UKŘ, OSVZ
komentář	Na základě bezpečnostní situace v oblasti je cestou OŘ MP Praha 14 požadován zvýšený dohled strážní služby. Jsou zintenzivněny kontroly PČR. Služby asistenta kriminality - Obecně hodnotíme působení APK na Praze 14 kladně a přínosně. Nemůžeme tento dopad sice doložit statisticky, ale můžeme prohlásit, že se díky jejich působení některá dříve problémová místa s vyšším počtem stížností občanů přinejmenším zklidnila a došlo k výraznému snížení narušování pořádku a s tím související minimalizace příjmu opakovaných stížností. Probíhá výměna informací a kooperace mezi MP a poskytovateli služeb.

4.2.4. zajistit bezpečnost v okolí ul. Ocelkova P/2013

popis	Spolupráce s MO PČR a OŘ MP Praha14. Využití rozšíření projektu Asistent prevence kriminality.
výstupy	statistiky MP
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	zpráva o činnosti MP Praha 14, připomínky a podněty občanů
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	rozpočet MHMP
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost
realizace	KS UKŘ, OSVZ
komentář	Na základě bezpečnostní situace v oblasti je cestou OŘ MP Praha 14 požadován zvýšený dohled strážní služby. Jsou zintenzivněny kontroly PČR. Služby asistenta kriminality - Obecně hodnotíme působení APK na Praze 14 kladně a přínosně. Nemůžeme tento dopad sice doložit statisticky, ale můžeme prohlásit, že se díky jejich působení některá dříve problémová místa s vyšším počtem stížností občanů přinejmenším zklidnila a došlo k výraznému snížení narušování pořádku a s tím související minimalizace příjmu opakovaných stížností. Probíhá výměna informací a kooperace mezi MP a poskytovateli služeb.

4. 3. rozvoj sociálních služeb a poradenství

4.3.1. komunitní plán rozvoje sociálních služeb

popis	Sledovat naplňování komunitního plánu rozvoje sociálních služeb.
výstupy	komunitní plán rozvoje sociálních služeb
kritéria plnění	Usnesení ZMČ
podklady	podněty od občanů, poskytovatelů sociálních služeb
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	KPSS byl aktualizován v roce 2013 pro roky 2014 – 2016.

4.3.2. zlepšit dostupnost terénních služeb reagujících na potřeby občanů

popis	Zajistit nadále plnění terénních a sociálních služeb jako jsou pečovatelská služba, asistent prevence kriminality, terénní sociální práce v sociálně vyloučených lokalitách, terénní sociální práce jako součást pomoci v hmotné nouzi, terénní sociální práce pro seniory.
výstupy	realizace projektu Asistent prevence kriminality, zachování příp. rozšíření kapacit OSVZ, tj. 2 terénní soc. pracovnice pro sociálně vyloučené lokality, 1

	terénní soc. pracovníce pro seniory, 2 terénní soc. pracovníci pro pomoc v hmotné nouzi
kritéria plnění	
podklady	Fórum Zdravé MČ Praha 14
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu MČ Praha 14 a dotace na výkon státní správy
náklady MČ	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	Veškeré terénní a sociální služby jsou zajišťovány, v sociálně vyloučených lokalitách pracují 2 terénní pracovníci.

4.3.3. podpora terénní práce s mládeží na Černém Mostě

popis	Cílem je minimálně zachování stávajícího rozsahu terénní práce zaměřenou na děti a mládež, která je zejména zacílena na oblast sídliště Černý Most, další možnosti rozšíření budou také dány novým Střednědobým plánem sociálních služeb hl. m. Prahy, který je nyní ve fázi připomínkování.
výstupy	prioritní oblast KPSS i KPZMČ
kritéria plnění	200 podpořených uživatelů, 3000 kontaktů
podklady	Fórum Zdravé MČ Praha 14
termín realizace	průběžně 2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	grantová řízení vyhlášená MČ, HMP, MPSV
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	V rámci grantového řízení rozdělena částka 2.300.000,- Kč/rok na podporu terénní práci s mládeží.

4.3.4. podpora zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce

popis	Cílem je pokračovat v projektu Komplexní práce v sociálně vyloučených lokalitách – Sociální podnik Prahy 14.
výstupy	zpráva o realizaci
kritéria plnění	počet zaměstnaných osob
podklady	ZMČ
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ

komentář	Jedná se o opatření inspirované zkušenostmi nabytými v projektu „Role měst v integraci soc. vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083“ ² . Sociální podnik vytváří nová pracovní místa pro osoby dlouhodobě nezaměstnané a obyvatele domu Broumarská č.p.25.
----------	--

4.3.5. podpora právního poradenství

popis	Podporovat dostupné a bezplatné právní poradenství pro občany Prahy 14 ve spolupráci s NNO.
výstupy	existence právní poradny
kritéria plnění	počet klientů
podklady	počet klientů
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	OSVZ
komentář	Od května 2014 existuje bezplatné právní poradenské pracoviště pro občany městské části Praha 14 v budově ÚMČ Bří Venclíků 1072., středa v od 8:00 do 18:00 hod. v místnosti č. 716. Právní konzultace jsou zaměřeny na výklad zákonů a prováděcích předpisů, poradenství při uzavírání smluv a podání k soudům a státním institucím. Další právní poradenské služby jsou zajišťovány neziskovými organizacemi JAHODA o. s a ICP o.p.s.

4. 4. odstranění bariér a sociálního vyloučení

4.4.1. realizace preventivních aktivit pro děti ohrožené sociálním vyloučením

popis	Realizovat preventivní pobyty určené pro „sídlištní“ děti ohrožené rizikovým chováním a sociálním vyloučením.
výstupy	závěrečná zpráva o realizaci
kritéria plnění	2x víkendový pobyt, 1x letní tábor, celkem 60 účastníků
podklady	projekt Preventivní aktivity pro ohrožené děti a mládež na MČ Praha 14
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	280.000,-Kč
náklady MČ	214 000,- Kč (odhad, spolufinancování v případě přidělení plné výše grantu)/rok
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	Proběhly 2 preventivní pobyty a 1 letní tábor. Náklady celkem 300.000,- Kč, spolufinancování MČ 160.000,- Kč.

² Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

4.4.2. zvýšení dostupnosti a kvality bydlení pro cílové skupiny ohrožené sociálním vyloučením

popis	Vytvoření podmínek pro zvýšení dostupnosti a kvality bydlení pro cílové skupiny ohrožené sociálním vyloučením, naplňování Programu prostupného bydlení. ³
výstupy	byty dostupné pro skupinu občanů ohrožených sociálním vyloučením
kritéria plnění	Program prostupného bydlení
podklady	Koncepce bytové politiky, Zásady pronajímání bytů
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku
realizace	OSVZ
komentář	Program je postaven na dvou stupních bydlení. První stupeň bydlení je realizován v bytovém objektu MČ Praha 14 v ul. Broumarská a druhý stupeň je realizován v ostatním bytovém fondu ve správě MČ. Praha 14. Jsou zapojeny 3 rodiny, 2 – 3 jsou v přípravném řízení.

4. 5. bydlení

4.5.1. privatizace bytového fondu **10P/2013**

popis	Pokračovat v převodu bytového fondu Prahy 14 do osobního vlastnictví při zachování možnosti realizace schválené bytové politiky a příjmů rozpočtu MČ.
výstupy	privatizované byty
kritéria plnění	usnesení ZMČ
podklady	analýza bytového fondu MČ Praha 14
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku
realizace	SMP14
komentář	Privatizace bytového fondu probíhá v souladu s usnesením ZMČ a dle schválené bytové koncepce. Převod bytových jednotek do osobního vlastnictví, které byly schváleny k odprodeji, byl zahájen v roce 2013. Probíhá odprodej bytových jednotek v č.p. 768-772, Rochovská ul., Praha 9 a v č.p. 494-497, Slévačská ul., Praha 9. Usnesením č. 27/ZMČ/2013 ze dne 14.5.2013 schválilo Zastupitelstvo městské části Praha 14 záměr na odprodej bytových jednotek v objektu č.p. 768-772, ul. Rochovská, Praha 9 a pozemků parc. č. 566/21, 566/22, 566/23, 566/24 a 566/25 k. ú. Hloubětín a objektu č.p. 494-497, u. Slévačská, Praha 9 a pozemků parc. č. 566/5, 566/6, 566/7 a 566/8 k.

³ Toto opatření vychází také ze zkušeností nabytými v projektu „Role měst v integraci soc. vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083. Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

	ú. Hloubětín do osobního vlastnictví podle zákona č. 72/1994 Sb. o vlastnictví bytů v platném znění. Poslední návrh na vklad vlastnického práva do KN byl podán k 1.8.2014. Schválená privatizace byla ukončena v roce 2014.
--	---

4.5.2. podpora výměn bytů

popis	Podporovat výměnu bytů tak, aby nájemce užíval byt přiměřený jeho potřebám a finančním možnostem.	
výstupy	nájemní smlouva	
kritéria plnění	počet realizovaných výměn	17
podklady	žádost nájemce	
termín realizace	2014 - 2015	
náklady celkem	bez přímých nákladů	
náklady MČ	bez přímých nákladů	
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku	
realizace	SMP14	
komentář	Probíhá průběžně. V roce 2014 proběhlo 17 výměn bytů.	

4.5.3. údržba a opravy bytového fondu

popis	Zajistit dostatečný objem finančních prostředků pro údržbu a opravy bytového fondu ve svěřené správě městské části, omezit neplacení nájmů, realizovat konkrétní investiční akce.	
výstupy	realizovaná investiční akce nebo oprava	
kritéria plnění	počet investičních akcí	
podklady	PD, koncepce bytové politiky	
termín realizace	2014 - 2015	
náklady celkem	4 700 000 Kč - velké opravy/ 2014 29 055 000 Kč - malé opravy/ 2014	
náklady MČ	v rámci rozpočtu MČ	
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku	
realizace	SMP14	
komentář	Probíhá průběžně. V roce 2014 proběhly velké opravy ve výši 2 200 000, - Kč (část fakturace spadá do roku 2015) a malé opravy ve výši 28 350 000,-Kč.	

4.5.4 Zapojování nájemníků do správy bytového fondu

popis	Cílem je zapojit do rozhodování do správy a rozhodování o některých opravách nájemníky, kterých se to týká. ⁴
výstupy	záznamy o zapojení nájemníků

⁴ Toto opatření vychází také ze zkušeností nabytými v projektu „Role měst v integraci soc. vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083. Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

kritéria plnění	
podklady	koncepce bytové politiky, Metodika pro zapojování nájemníků do procesů a činností, které se jich bezprostředně týkají
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu SMP14
náklady MČ	hrazeno z rozpočtu MČ
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku
realizace	SMP14
komentář	Komunitní správa bytů probíhá s hlavním cílem zvýšit kvalitu bydlení a kvalitu života obyvatel žijících v domech v areálu Broumarská 1610, Praha 14. Cílem není rodiny devastovat a vystěhovat je. Cílem je pomoci jim najít východisko a udržet alespoň stávající životní úroveň v dalších letech. Snahou je dosažení logického přerozdělení zdrojů, odpovědností a kompetencí. Součástí systému o rozhodování podle vytvořené směrnice budou zástupci komunity stejně jako zástupci místních institucí.

5. ZDRAVÝ ŽIVOTNÍ STYL, ZDRAVOTNICKÉ SLUŽBY

5.1. podpora zdravého životního stylu

5.1.1. realizace kampaně Dětský úsměv

popis	Zajistit osvětu o péči o zuby u dětí na území MČ Praha 14.
výstupy	protokol o předání, zpráva o realizaci
kritéria plnění	počet zasažených dětí - 1000
podklady	stanovisko Státní stomatologické komory
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	100 000,- Kč max./rok
náklady MČ	100 000,- Kč max./rok
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	Kampaň dětský úsměv je určena pro mateřské školy. Byly zakoupeny zubních pasty, kartáčky a odborný dohledu zubní lékařky. Náklady celkem 70 000,- Kč.

5.1.2. realizace osvětových přednášek v ZŠ a SŠ

popis	Uskutečnit osvětové přednášky týkající se podpory zdraví prevence zdravotních rizik pro žáky ZŠ a SŠ.
výstupy	Přednášky, vyhodnocené evaluační dotazníky
kritéria plnění	počet přednášek, počet účastníků
podklady	poptávka ZŠ a SŠ
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	100 000,- Kč (odhad)/rok
náklady MČ	100 000,- Kč (odhad)/rok
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	Proběhlo 80 přednášek, počet účastníků 1800. Náklady celkem 120 000,- Kč.

5.1.3. pořádání kurzů první pomoci

popis	Pořádat kurzy první pomoci pro občany MČ Praha 14 ve spolupráci s partnerskými organizacemi.
výstupy	osvědčení
kritéria plnění	počet osvědčení
podklady	poptávka veřejnosti
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	16 000,- Kč (odhad)/rok
náklady MČ	12 000,- Kč (odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ

komentář	Kurzy první pomoci proběhly na základních školách, bylo vydáno 72 osvědčení. Náklady celkem 16 000,- Kč.
----------	--

5.1.4. uskutečnění preventivních vyšetření karcinomu prsu

popis	Podpořit realizaci preventivních mamografických vyšetření.
výstupy	informace, smlouvy
kritéria plnění	počet žádostí o příspěvek
podklady	usnesení RMČ
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	50 000,- Kč max./ rok
náklady MČ	50 000,- Kč max./ rok
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	Realizováno s výhledem do budoucna, v r. 2014 došlo k navýšení výše příspěvku na vyšetření. Proplaceno 142 vyšetření - 48 080,- Kč.

5.2. zdravotnické služby

5.2.1. zachování dostupnosti urgentní zdravotnické péče P/2013

popis	Sledovat politiku hl. m. Prahy v oblasti podpory pohotovosti na území hl. m. Prahy. V případě změny či otevření diskuse hl. m. Prahou prosazovat stanovisko zachování stávající dostupnosti či její rozšíření.
výstupy	dostupná urgentní zdravotní péče
kritéria plnění	stávající dostupnost Nemocnice Na Bulovce, Poliklinika Prosek
podklady	Dětské fórum
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	Sleduje se politika hl. m. Prahy v oblasti podpory pohotovosti na území hl. m. Prahy. V případě změny či otevření diskuse hl. m. Prahou se bude prosazovat stanovisko zachování stávající dostupnosti či její rozšíření. Nejbližší pohotovost je v nemocnici Na Bulovce.

5.2.2. podpora zařízení jeselského typu pro děti do tří let

popis	Podporovat vznik zařízení pro předškolní děti ve věku do tří let typu jeslí.
výstupy	1 podpořený subjekt
kritéria plnění	min. kapacita 20 míst
podklady	záznam z veřejného projednání KPSS

termín realizace	2014
náklady celkem	v rámci běžných výdajů
náklady MČ	v rámci běžných výdajů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	Jeselské zařízení dosud nevzniklo. Byl vypsán záměr na pronájem prostor za účelem provozování jeslí. Nabídky však nebyly přijaty. Městská část se rozhodla zřídit novou mateřskou školku na Černém mostě. Volné kapacity mateřský škol po zápisu ve věku 3 let byla nabídnuta dětem od 2 let. Městská část počítá do budoucnosti s rozšířením nabídky péče o děti od 2 let.

6. ŠKOLSTVÍ

6. 1. údržba školních budov a školních prostranství

6.1.1. zateplení MŠ Chvaletická

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	13 560 000,-Kč
náklady MČ	85% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	Kolaudace proběhla na přelomu srpna a září 2014. Projekt byl spolufinancován z OPŽP v rámci Strukturálních fondů EU. . Celkové náklady 13 900 000,-, Kč, spoluúčast 1 800 000,-Kč.

6.1.2. zateplení MŠ Štolmířská

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	13 470 000, - Kč
náklady MČ	85% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	Kolaudace proběhla na přelomu srpna a září 2014. Projekt byl spolufinancován z OPŽP v rámci Strukturálních fondů EU. Celkové náklady 14 000 000,-, Kč, spoluúčast 4 500 000,-Kč.

6.1.3. zateplení MŠ Gen. Janouška

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	9 290 000,- Kč
náklady MČ	80% (spolufinancování, odhad)

zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	Kolaudace proběhla na přelomu srpna a září 2014. Projekt byl spolufinancován z OPŽP v rámci Strukturálních fondů EU. Celkové náklady 9 200 000,- Kč, spoluúčast 5 800 000,-Kč.

6.1.4. zateplení MŠ Zelenečská

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	4 150 000,- Kč
náklady MČ	65% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	Kolaudace proběhla na přelomu srpna a září 2014. Celkové náklady 4 100 000 ,- Kč, spoluúčast 1 100 000,-Kč.

6.1.5. zateplení MŠ Šebelova

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	6 520 000,- Kč
náklady MČ	65% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	Kolaudace proběhla na přelomu srpna a září 2014. Projekt byl spolufinancován z OPŽP v rámci Strukturálních fondů EU. Celkové náklady 6 300 000,- Kč, 1 500 000,- Kč.

6.1.6. zateplení MŠ Paculova

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2015
náklady celkem	7 000 000,- Kč
náklady MČ	3 400 000,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI

komentář	Proběhlo výběrové řízení na dodavatele díla. Projekt je spolufinancován z OPŽP v rámci Strukturálních fondů EU. Celkové náklady ¹⁴
----------	---

6.1.7. znečištěné školní hřiště v ZŠ Vybíralova a absence správce školního hřiště P/2013

popis	Ve spolupráci s ředitelem ZŠ Vybíralova zajistit pravidelný úklid školního hřiště a prověřit možnosti zřízení pozice školního správce.
výstupy	dohoda o spolupráci
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	Dětské fórum
termín realizace	2013 - 2014
náklady celkem	180 000,- Kč
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OŘEŠ, OSMI, ZŠ
komentář	Zřízena pozice „pomocníka školníka“. Mzdové náklady hradí Úřad práce.

Pozn. zateplení Pavilonu 1. stupně ZŠ Chvaletická –realizace 2014/2015, zateplení MŠ v ulici Vybíralova (všechny 3 budovy) – realizace 2015.

6.1.8. sledování možnosti řešení chybějící tělocvičny ZŠ Šimanovská P/2013

popis	Prověřit aktuální možnosti výstavby tělocvičny v ZŠ Šimanovská, možnosti spolufinancování a vyhledávat případné partnerské organizace.
výstupy	dohoda o spolupráci
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	studie, velikost pozemku, majetkové vztahy
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	odhad 20 000 000,- Kč dle studie
náklady MČ	odhad 20 000 000,- Kč dle studie
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	Prověřují se aktuální možnosti výstavby a spolufinancování tělocvičny v ZŠ Šimanovská. Hledají se případné partnerské organizace. Byl vybrán pozemek pro realizaci stavby. Projekt výstavby tělocvičny je v zásobníku investičních akcí.

6. 2. kvalita vzdělávání a výchovy

6.2.1. zvýšit počet přípravných tříd

popis	Navýšit úměrně počet přípravných tříd na Praze 14.
výstupy	6 přípravných tříd
kritéria plnění	90 zapsaných dětí
podklady	Fórum Zdravé MČ Praha 14
termín realizace	2014 - 2015

náklady celkem	300 000,- Kč
náklady MČ	300 000,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OŘEŠ
komentář	Počet přípravných tříd se navýšil - rozšířena v ZŠ Vybíralova, nově otevřená v ZŠ Bří Venclíků.

6.2.2. specializované zaměření stávajících ZŠ 10P/2013

popis	Podporovat profilace jednotlivých ZŠ. Podporovat aktivity škol související s profilací.
výstupy	aktualizace školního vzdělávacího programu
kritéria plnění	průřezová témata, volitelné předměty
podklady	tematické plány
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast školství
realizace	OŘEŠ, ředitelé škol
komentář	ZŠ se vzdělávají podle vlastních školních vzdělávacích programů, které musí být v souladu se stávajícím Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání – RVP ZV (platnost novelizovaného vydání k 1. 9. 2013). Filosofii RVP ZV je poskytnout ucelené základní vzdělání. Tzv. specializované zaměření mohou školy poskytovat pouze v rámci disponibilních hodin. Škola využívá disponibilní časovou dotaci k realizaci takových vzdělávacích obsahů, „které podporují specifická nadání a zájem žáků a pozitivně motivují žáky k učení“. Ve skutečnosti ředitelé škol z disponibilní časové dotace nejvíce čerpají na 1. st. - cizí jazyky, český jazyk, matematika, ICT, průřezová témata. Obdobně je tomu i na 2. st. Zde je ještě navíc disponibilní časová dotace určena (a v RVP ZV specifikována) k realizaci volitelných vzdělávacích obsahů. Pouze zde a ještě v mimoškolní činnosti se mohou školy tzv. profilovat. Tato tzv. profilace je přímo závislá na materiálních, ale především personálních podmínkách škol a zájmu žáků. V žádném případě to neznamená praxi z let jednotných osnov <i>Základní školy</i>, kdy mohly školy mít rozšířené vzdělávání např. v cizích jazycích, matematice a přírodovědných předmětech, výtvarné výchově, hudební výchově apod. ▪ ZŠ Vybíralova – tělesná výchova ▪ ZŠ Chvaletická – tělesná výchova, informatika ▪ ZŠ Gen. Janouška – environmentální výchova, Zdravá škola ▪ ZŠ Hloubětínská – škola rodinného typu

6.2.3. kvalita výchovného poradenství na školách 10P/2013

popis	Posilovat a soustavně zvyšovat kvalitu výchovných poradců ve školských zařízeních.
výstupy	Diagnostika PPP, SPC
kritéria plnění	průběžně 2014 - 2015
podklady	bez přímých nákladů
termín realizace	bez přímých nákladů
náklady celkem	zástupkyně starosty pro školství
náklady MČ	OŘEŠ, ZŠ
zodpovědnost	
realizace	
komentář	Na každé škole existují 1 – 2 výchovní poradci. Pro posílení kvality a větší šíře poradenských služeb vzniklo v ZŠ Generála Janouška 1006, Praha 9 Školní poradenské pracoviště (ŠPP), které poskytuje služby školních poradenských pracovníků (školního speciálního pedagoga, školního psychologa, metodika prevence, výchovného poradce a kariérního poradce) přímo ve škole.

6.2.4. stabilizace pedagogických sborů

popis	Zajišťovat možnost ubytování členů pedagogických sborů, oceňování pedagogických pracovníků.
výstupy	usnesení RMČ, Ámos
kritéria plnění	počet přidělených bytů
podklady	žádost o přidělení bytu
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	30 000,- Kč
náklady MČ	30 000,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství
realizace	SMP 14, OŘEŠ
komentář	ZŠ. 6 učitelů obdrželo cenu Ámos - odměna 5000,- Kč/osoba.

6. 3. podpora školních a mimoškolních aktivit

6.3.1. využití školských zařízení pro mimoškolní aktivity

popis	Využít prostory ZŠ pro mimoškolní aktivity. Jednat se školami o možnostech navýšení časových kapacit sportovišť poskytovaných veřejnosti. Podporovat propagaci ZŠ a MŠ a společné akce, podporovat školy při získávání dotačních prostředků.
výstupy	realizované akce
kritéria plnění	počet akcí
podklady	Programové prohlášení Rady
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	v rámci provozních nákladů
náklady MČ	v rámci provozních nákladů

zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OŘEŠ
komentář	Společná akce MŠ „Barevné korálky“ – přehlídka MŠ, Den Země, turnaje ve florbalu, atletice, plavání, obvodní soutěž ve školním tenise, Dětské fórum, plavecké závody o Pohár starosty, olympiády, jarmarky, recitační soutěže, školní turnaj ve vybíjené a navazující turnaj O putovní pohár Prahy 14, Sport bez předsudků, Pythagoriáda, účast škol v projektu Podpora integrace cizinců na území MČ Praha 14 atd. 1/ Komiksové workshopy na 7 základních školách na území MČ Praha 14, celkem 9 workshopů, připravena metodika zavedení speciálních výtvarných a komiksových dílen do hodin výtvarné výuky na ZŠ, projekt vyvrcholil kolektivní výstavou Komiksový salón na náměstí na metru Hloubětín od 1. 6. – 30. 6. 2014. Dále Praha 14 kulturní připravuje projekt Školního časopisu, po konzultaci se řediteli, učiteli a zástupci ředitelů, jehož případná realizace by měla být od října 2014, v redakčních prostorách klubovny v centru Plechárna Černý Most. Praha 14 kulturní se tak nadále zaměří na doplnění škály kulturních aktivit pro zdejší základní školy. 2/ Kolektivní bubnování, drum circle, proběhlo na 6 základních školách v březnu 2014. Vrchol projektu je naplánován jako veřejná hudební prezentace v rámci oslav 20 let MČ 26. 6. 2014 před Centrem Černý Most. 3/ Olympiáda Prahy 14 – realizována nově olympiáda pro základní školy Prahy 14 ve spolupráci se ZŠ Generála Janouška, 3. 6. 2014. V příštím roce by tato aktivita měla nadále pokračovat.

7. KULTURA, SPORT A VOLNÝ ČAS

7. 1. podpora kulturních, sportovních a volnočasových aktivit

7.1.1. pořádání kulturních, sportovních a volnočasových akcí

popis	V návaznosti na zpracovanou Strategii pro kulturu, umění, sport a volný čas na Praze 14 postupně realizovat příslušné akce (Galerie 14, KD Kyje, Plechárna, atd.). Vytvořit novou atraktivní tvář sportovních závodů a turnajů pořádaných MČ. Zajistit pozornost různých cílových skupin, většího počtu návštěvníků a zvýšit celkovou atraktivitu skrze výjimečné sportovní události.
výstupy	uspořádané akce
kritéria plnění	počet účastníků, počet akcí
podklady	koncepce
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	1 000 000, - Kč
náklady MČ	800 000,- Kč (předpoklad)
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK , P14kulturní
komentář	Turnaj o pohár starosty ve stolním tenise, Kyje Hallcup, Olympiáda pro školy, In-line den Prahy 14, Nohejbalový turnaj na Hloubětíně, Turnaj čtyřhry v tenisu o pohár starosty, Závody na kolech - Rajský vrch, Lehovec sportuje, Turnaj v nohejbalu o pohár starosty, Turnaj v malé kopané o pohár starosty, Běžecká sportovní akce Hutě, Turnaj v tenisu (čtyřhra) o pohár starosty, Skate závody, Závody na koloběžkách a bruslích, Triatlon, Dětské plavecké závody, Turnaj v tenise o pohár starosty, Turnaj v bowlingu o pohár starosty, Vítaní cykloobčánců atd. , 2 - denní festival Stop Zevling, Festival.

7.1.2. realizace oslav k 20. výročí vzniku městské části Praha 14

popis	Realizovat koncept oslav k 20. výročí vzniku MČ Praha 14. Využít tuto událost jako vhodnou příležitost k posílení identity MČ i ke zviditelnění v rámci hlavního města Prahy. Oživené Prahy 14 za pomoci kultury, umění, sportu a volného času a realizovaných akcí v rámci konceptu oslav
výstupy	realizované akce
kritéria plnění	počet účastníků, počet akcí
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit, Koncept oslav k 20. výročí MČ Praha 14
termín realizace	2014
náklady celkem	z rozpočtu P14kulturní
náklady MČ	50 000,- Kč (předpoklad)
zodpovědnost	starosta

realizace	KS OSPK , P14kulturní
komentář	V průběhu roku 2014 proběhla řada sportovních, kulturních, společenských a komunitních akcí dle harmonogramu programu oslav 20. výročí. 17. 5. Kyjské rybaření aneb výstavka o historii rybaření na Kyjském rybníku při pražských přeborech mládeže v plavané (Kyjský rybník), 24.5. Hloubětínská smeč (ZŠ Tolerance) – nohejbalový turnaj, 8. 6. Sousedská slavnost v Hostavicích, 21. 6. Jahodnický artpark, 28. 6. Memoriál Oldy Pecha (TJ Kyje) – fotbalový turnaj, Praha 14 bubnuje – kolektivní drumcircle pro 300 dětí z 6 základních škol na Praze 14, v průběhu jara 2014 proběhly workshopy, v červnu „koncert“ přímo před Centrem Černý Most, 11. 9. Noční běh na Hutích, 22. – 23. 9. Black Bridge / Storytellingové divadlo z Černého Mostu, 16. 6. The Tap Tap načerno na Plechárně / výstava černého humoru z časopisu Sorry , 19. 6. 2014, kde zde proběhne festival spřátelené Pestré společnosti Rock for Dogs, 13. – 14. 9. Stop Zevling / Městečko volnočasových aktivit, 18. – 24. 9. Street for Art (Centrální park), 2. 10. Praha 14 slaví / závěrečný koncert v Centrálním parku V rámci oslav 20 let MČ proběhla a probíhá série 7 komunitních projektů v jednotlivých čtvrtích Prahy 14. Takto lokálně rozdělené projekty budou pokračovat v rámci systému venkovních volnočasových, kulturních, uměleckých a sportovních akcí Prahy 14 kulturní i v příštím roce, 2015.

7.1.3. realizace grantového řízení v oblasti sportu, kultury a volného času

popis	Podporovat partnerské organizace, kluby a oddíly formou grantu na zajištění činnosti pro děti, mládež, seniory, zdravotně postižené, cizince a menšiny žijící na Praze. 14
výstupy	smlouvy s žadateli
kritéria plnění	počet žadatelů
podklady	strategická a koncepční dokumentace MČ
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	800 000,- Kč/rok
náklady MČ	800 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	Grantové řízení proběhlo v lednu a únoru 2014. Bylo podáno 69 žádostí, podpořeno 49 žadatelů finanční částkou v celkové hodnotě 1 400. 000,- Kč.

7. 2. rozvoj aktivit pro volný čas dětí a mládeže

7.2.1. realizace zóny pro městská sportoviště (vhodná místa pro setkávání, vhodné trávení volného času pro děti na ulici) **10P/2013**

popis	Vybudovat zónu pro městská sportoviště (parkour park, dirt bike, work out).
výstupy	sportovní zóna navázaná na volnočasové centrum Plechárna Černý Most.
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014 - 2015

náklady celkem	1 500 000, - Kč
náklady MČ	v rámci rozpočtu MČ Praha 14
zodpovědnost	starosta
realizace	P14kulturní
komentář	Vybudováno a otevřeno volnočasového centra Plechářna Černý Most a navazující sportovní zóny. Byla zahájena I. etapy kultivace přírodního parku – revitalizace „Parku U Čeňku“. Vybudováno komunitního centra v Broumarské ul.. Byla vyhlášena architektonická soutěž na komunitní centrum pro Hloubětín. Projednává se záměr BLK Slavia Praha využití stadionu Hloubětín. Připravuje se výstavba multifunkčního areálu v Kyjích Na Hutích. Zajišťují také nízkoprahových kluby a neziskové organizace. Probíhá zateplování budovy Sportovního a volnočasového zařízení Prahy 14 (Plechárna).

7.2.2. realizace sportovních akcí pro děti a mládež (cyklo, koloběžky, fotbal) **P/2013**

popis	Zajištění pořádání sportovních akcí pro cílovou skupinu - děti a mládež.
výstupy	uspořádané akce
kritéria plnění	vyhodnocení akcí
podklady	Dětské fórum
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	25 000,- Kč
náklady MČ	25 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, P14kulturní
komentář	V roce 2014 proběhly následující akce pro děti a mládež: 15.3. Kyje Hallcup, 17.5. In-line den Prahy 14, 24.5. Hloubětínská smeč (ZŠ Tolerance) – nohejbalový turnaj, 31.5. Turnaj čtyřhry v tenisu o pohár starosty, 3. 6 . Olympiáda pro školy, 8.6. Kolování na Rajském vrchu, 21. 6. Jahodnický artpark, 28. 6. Memoriál Oldy Pecha (TJ Kyje) – fotbalový turnaj, 6.9. Turnaj v malé kopané o pohár starosty, 10.9. Koloběžkové závody, 11. 9. Noční běh na Hutích, 13. – 14. 9. Stop Zevling / Městečko volnočasových aktivit, 28.9. Závody na in-line bruslích Běchovice – Kyje, 11. 10. Triatlon, Dětské plavecké závody, Turnaj v bowlingu o pohár starosty, Turnaj v bowlingu o pohár starosty.

Seznam zkratk:

P/2013 – problém stanovený dětmi a mládeží, definováno Dětským fórem a ověřovací anketou

10P/2013 – ověřený problém MČ, definováno Fórem Zdravé MČ a ověřovací anketou
„10P“ – 10 problémů MČ

P/2014 – problém stanovený dětmi a mládeží, definováno Dětským fórem a ověřovací anketou

7P/2014 – ověřený problém MČ, definováno Fórem Zdravé MČ a ověřovací anketou
„10P“ – 10 problémů MČ

CČM – Centrum Černý Most

DDM – Dům dětí a mládeže

DH – dětské hřiště

DÚR – dokumentace pro územní rozhodnutí

DSP – dokumentace pro stavební povolení

EDUin, o. p. s. – obecně prospěšná společnost, která usiluje o to, aby se téma vzdělávání stalo celospolečenským tématem

GS – grémium starosty

HMP – hlavní město Praha

ICP – Integrační centrum Praha

ICT – informační a komunikační technologie

POI – point of interest

KC – komunitní centrum

KPSS – Komunitní plán sociálních služeb

KRDH – Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť

KS OKO – kancelář starosty, oddělení komunikace s občany

KS OPKČ - kancelář starosty, odbor právních a kontrolních činností

KS OSPK – kancelář starosty, oddělení strategického plánování a komunikace

KS OUR – odbor kancelář starosty, oddělení územního rozvoje,

KS UKR - odbor kancelář starosty, úsek krizového řízení

KT IT – kancelář tajemníka, informační technologie

MA 21 – místní Agenda 21

MČ P14 – městská část Praha 14

MHMP – Magistrát hlavního města Prahy

MHMP OMI – Magistrát hlavního města Prahy Odbor městského investora

MO PČR – Místní oddělení Policie České republiky

MP – Městská policie

MPSV – Ministerstvo práce a sociálních věcí

MŠ – mateřská škola

MVČR – Ministerstvo vnitra České republiky

MŽP – Ministerstvo životního prostředí

NNO – nevládní nezisková organizace

NZDM – nízkoprahové zařízení pro děti a mládež

OIA – odbor interního auditu

OPM – odbor právní a matriční

OPŽP – operační program Životní prostředí

OŘEŠ – odbor řízení ekonomiky a školství

OSMI – odbor správy majetku a investic
OŘ MP Praha14 – obvodní ředitelství Městské policie Praha 14
OSVZ – odbor sociálních věcí a zdravotnictví
OS – odbor školství
OVD/OV – odbor výstavby a dopravy/odbor výstavby
OZP – osoby se zdravotním postižením
OŽP – odbor životního prostředí, ODOP – odbor dopravy a ochrany prostředí
PČR – policie České republiky
PD – projektová dokumentace
RD – rodičovská dovolená
RMČ – Rada městské části
RF – revolvingový fond
SMP14 – Správa majetku Praha 14, a.s.
SP – stavební povolení
SPRSS – Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb
SŽDC–Správa železniční dopravní cesty
TSK-ÚDI – Technická správa komunikací – Ústav dopravního inženýrství
TSP – terénní sociální práce
ÚMČ P14 - Úřad městské části Praha 14
ÚPn – územní plán
VČ – volný čas, volnočasový
VŠTVS – Vysoká škola tělesné výchovy a sportu Palestra
ZHMP, ZMČ – Zastupitelstvo hlavního města Prahy, Zastupitelstvo městské části
ZŠ – základní škola
ŽZ – Žákovské zastupitelstvo MČ Praha 14

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 12/ZMČ/2015

k podání dodatku k žádosti o dotaci do programu Podpora terénní práce pro rok 2015

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. podání dodatku k žádosti o dotaci ve výši 350.000 Kč do programu Podpora terénní práce pro rok 2015 vyhlášeného Úřadem vlády ČR
2. závazek finanční spoluúčasti z rozpočtu městské části ve výši 346.491 Kč

T: 30. 3. 2015

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 13/ZMČ/2015

Rozpočet městské části Praha 14 na rok 2015

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. návrh rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2015 dle přílohy č. 1;

objem příjmů	255.054,40 tis. Kč
objem výdajů	296.065,80 tis. Kč
běžné výdaje	213.865,80 tis. Kč
kapitálové výdaje	82.200,00 tis. Kč
financování	41.011,40 tis. Kč
2. návrh finančního plánu zdaňované činnosti vlastního hospodaření na rok 2015 dle přílohy č. 2
3. limit objemu mzdových prostředků na platy zaměstnanců ve výši 57.929,00 tis. Kč
4. rozpočtový výhled do roku 2020 dle přílohy č. 3
5. poskytnutí přechodné finanční výpomoci Oblastnímu spolku Českého červeného kříže Praha 9 ve výši 900.000 Kč, občanskému sdružení Neposeda ve výši 350.000 Kč a neziskové organizaci Jahoda ve výši 300.000 Kč na úhradu provozních výdajů, která bude ve všech případech městské části Praha 14 vrácena v průběhu roku 2015
6. zmocnění pro Radu městské části Praha 14:
 - a) k provádění rozpočtových opatření u příjmů, u běžných výdajů do výše 5 mil. Kč a u kapitálových výdajů do výše 10 mil. Kč
 - b) k provádění rozpočtových opatření vyplývajících z poskytnutých účelových dotací do rozpočtu MČ Praha 14 ze státního rozpočtu, státních fondů a fondů EU nebo z rozpočtu HMP bez omezeníO těchto úpravách vždy informovat Zastupitelstvo městské části Praha 14

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Na vědomí: OŘEŠ, odbory úřadu, příspěvkové organizace

DAŇOVÉ PŘÍJMY

v tis. Kč

Text	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
Správní poplatky	3 620,00	3 980,00
Místní poplatky	5 220,00	5 620,00
Daň z nemovitých věcí	22 500,00	23 000,00
Daňové příjmy celkem	31 340,00	32 600,00

NEDAŇOVÉ PŘÍJMY

v tis. Kč

Text	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
Přijaté sankční platby	780,00	775,00
Příjmy z úroků	600,00	500,00
Příjmy z poskytování služeb a výrobků	34,00	34,00
Ostatní nedaňové příjmy	500,00	500,00
Nedaňové příjmy celkem	1 914,00	1 809,00

TRANSFERY - finanční vztahy

v tis. Kč

	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
Finanční vztah se státním rozpočtem	26 246,00	26 134,00
Finanční vztah z rozpočtu hl. m. Prahy	117 976,00	127 631,00
Dotace celkem	144 222,00	153 765,00

PŘEVOD Z VLASTNÍCH FONDŮ HOSPODÁŘSKÉ ČINNOSTI

v tis. Kč

Text	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
Převod ze zdaňované činnosti	64 000,00	66 880,40

REKAPITULACE PŘÍJMŮ

v tis. Kč

Text	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
Daňové příjmy	31 340,00	32 600,00
Nedaňové příjmy	1 914,00	1 809,00
Transfery	144 222,00	153 765,00
Převod ze zdaňované činnosti	64 000,00	66 880,40
Příjmy celkem	241 476,00	255 054,40

NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2015 - BĚŽNÉ VÝDAJE

v tis. Kč

01 - Odbor hospodářské správy	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
Vnitřní obchod	440,00	450,00	2141
Sběr a svoz komunálních odpadů	500,00	500,00	3722
Denní stacionáře a centra denních služeb	20,00	20,00	4356
Ostatní správa v oblasti hospodářských opatření pro krizové stavy	30,00	30,00	5269
Činnost místní správy	18 470,00	18 030,00	6171
CELKEM	19 460,00	19 030,00	

v tis. Kč

02 - Kancelář starosty	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
Vnitřní obchod	10,00	20,00	2141
Ostatní záležitosti sdělovacích prostředků	3 100,00	3 400,00	3349
Ostatní záležitosti kultury, církví a sdělovacích prostředků	845,50	762,50	3399
Ostatní tělovýchovná činnost	178,00	150,00	3419
Využití volného času dětí a mládeže	6,00	6,00	3421
Ostatní zájmová činnost	54,50	56,00	3429
Ostatní činnosti ve zdravotnictví	8,00	10,00	3599
Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené	400,00	400,00	3639
Chráněné části přírody	20,00	20,00	3742
Ekologická výchova a osvěta	20,00	21,00	3792
Sociální péče a pomoc přistěhovalcům a vybraným etnikům	8,00	5,00	4342
Činnost místní správy	1 220,00	1 387,50	6171
CELKEM	5 870,00	6 238,00	

v tis. Kč

03 - Odbor sociálních věcí a zdravotnictví	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
Podpora podnikání	133,50	0,00	2510
Základní školy - granty primární prevence na ZŠ	200,00	200,00	3113
Využití volného času dětí a mládeže	10,00	10,00	3421
Prevence před drogami, alkoholem, nikot. a jinými závislostmi	650,00	650,00	3541
Ostatní činnost ve zdravotnictví	320,00	310,00	3599
Pohřebnictví - sociální pohřby	60,00	50,00	3632
Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc	2,00	1,00	4324
Ostatní sociální péče a pomoc dětem a mládeži	10,00	10,00	4329
Sociální péče a pomoc přistěhovalcům a vybraným etnikům	40,00	40,00	4342
Osobní asistence, pečovat. služba a podpora samostat. bydlení	2 800,00	2 800,00	4351
Denní stacionáře a centra denních služeb	350,00	400,00	4356
Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální péče	30,00	30,00	4359
Raná péče a sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	300,00	300,00	4371
Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální prevence	40,00	40,00	4379
Ostatní záležitosti sociálních věcí a politiky zaměstnanosti	60,00	60,00	4399
Činnost místní správy - nespecifikované rezervy	250,00	250,00	6171
CELKEM	5 255,50	5 151,00	

v tis. Kč

04 - Odbor řízení ekonomiky a školství	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
Granty-MČ-podpora sportovních a volnočasových aktivit a MA 21	600,00	600,00	6171
Granty - MČ - podpora kultury a umělecké činnosti	200,00	200,00	6171
Granty - MČ pro oblast sociálních a návazných služeb	1 789,00	2 000,00	6171
Granty - MČ pro oblast příspěvku na zajištění služby	400,00	300,00	6171
Granty - MČ pro oblast tělovýchovných zařízení	600,00	600,00	6171
Činnost místní správy - nespecifikované rezervy	1 100,00	700,00	6171
Činnost místní správy - služby pošt	800,00	800,00	6171
Obecné příjmy a výdaje z finančních operací	90,00	90,00	6310
C E L K E M	5 579,00	5 290,00	

v tis. Kč

05 - Odbor investiční	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené	544,80	544,80	3639
Mateřské školy - opravy a udržování	470,00	270,00	3111
Základní školy opravy a udržování	0,00	200,00	3113
C E L K E M	1 014,80	1 014,80	

v tis. Kč

14 - Odbor správy majetku	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené	570,00	570,00	3639
Činnost místní správy	10,00	10,00	6171
C E L K E M	580,00	580,00	

v tis. Kč

06 - Odbor řízení ekonomiky a školství - oddělení školství	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
MŠ Bobkova	2 002,20	2 501,00	3111
MŠ Gen. Janouška	1 251,60	1 051,80	3111
MŠ Šebelova	2 361,70	1 976,40	3111
MŠ Vybíralova 968	2 000,00	1 676,70	3111
MŠ Chvaletická	1 491,00	1 551,00	3111
MŠ Kostlivého	1 110,40	1 138,00	3111
MŠ Paculova	1 299,30	1 242,20	3111
MŠ Štolmířská	1 185,50	1 071,00	3111
MŠ Vybíralova 967	1 040,60	915,90	3111
MŠ Zelenečská	1 475,40	1 675,80	3111
ZŠ Hloubětínská	4 885,50	4 329,50	3113
ZŠ Chvaletická	5 594,00	5 096,00	3113
ZŠ Gen. Janouška	6 564,20	6 525,70	3113
ZŠ Bří Venclíků	3 749,30	3 770,20	3113
ZŠ Vybíralova	6 315,70	6 369,00	3113
ZŠ Šímanovská	3 036,00	3 074,00	3113
MŠ ostatní	747,00	774,00	3111
ZŠ ostatní	596,50	644,30	3113
MŠ - rezerva	200,00	376,10	3111
ZŠ - rezerva	200,00	375,00	3113
CELKEM	47 105,90	46 133,60	

v tis. Kč

07 - Kancelář tajemníka - oddělení informačních technologií	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
Činnost místní správy	7 908,00	8 227,40	6171
CELKEM	7 908,00	8 227,40	

v tis. Kč

08 - Odbor výstavby	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené	200,00	200,00	3639
Ostatní záležitosti bydlení, komunál. služeb a územního rozvoje	100,00	100,00	3699
C E L K E M	300,00	300,00	

v tis. Kč

09 - Odbor právních a kontrolních činností	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
Činnost místní správy	270,00	270,00	6171
C E L K E M	270,00	270,00	

v tis. Kč

10 - Odbor dopravy a ochrany prostředí	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
Silnice	3 800,00	3 600,00	2212
Ostatní záležitosti pozemních komunikací	2 400,00	2 350,00	2219
Ostatní záležitosti v silniční dopravě	900,00	850,00	2229
Využití volného času dětí a mládeže	700,00	800,00	3421
Monitoring ochrany ovzduší	210,00	110,00	3716
Sběr a svoz komunálních odpadů	1 450,00	1 450,00	3722
Ochrana druhů a stanovišť	5,00	5,00	3741
Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň	14 700,00	15 000,00	3745
Činnost místní správy	15,00	15,00	6171
C E L K E M	24 180,00	24 180,00	

v tis. Kč

11 - Kancelář tajemníka	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
Osta. záležitosti kultury, církví a sdě.prostředků (MATRIKA)	24,00	26,00	3399
Zastupitelstva obcí - mzdové náklady	5 940,00	6 230,00	6112
Činnost místní správy - mzdové náklady - zaměstnanci	79 960,00	81 935,00	6171
Činnost místní správy - školení, vzdělávání	800,00	800,00	6171
Činnost místní správy-služby, zdrav. prohl.+inzeráty na Jobs.cz	30,00	150,00	6171
Činnost místní správy - Czech Point	60,00	60,00	6171
Ostatní činnosti jinde nezařazené - ostatní platy - paušály	50,00	50,00	6409
C E L K E M	86 864,00	89 251,00	

v tis. Kč

21 - Příspěvková organizace Praha 14 kulturní	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
Zájmová činnost v kultuře (Mzdy,OON)	3 906,00	4 292,00	3392
Zájmová činnost v kultuře (provoz)	4 479,00	3 908,00	3392
C E L K E M	8 385,00	8 200,00	

v tis. Kč

KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
Odbor investiční			
Rek. komunikací - spolu s PSV vodovodní řad Metujská, Vajgarská	0,00	7 000,00	2212
Komunikace K Rokytce - projektová dokumentace	0,00	500,00	2212
Komunikace Za Školou - projektová dokumentace	0,00	500,00	2212
Komunikace Za Rokytkou - projektová dokumentace	0,00	500,00	2212
Cyklostezky/cyklotrasy	0,00	500,00	2219
Úprava parkovacích ploch a prostranství - ul Vizirská	3 500,00	0,00	2219
Parkoviště Vlčková	2 500,00	0,00	2219
MŠ Generála Janouška-energetická úspora	8 500,00	0,00	3111
MŠ Chvaletická + MŠ Štolmířská - energet.úspora	25 200,00	0,00	3111
MŠ Zelenečská + MŠ Šebelova - energetická úspora	10 000,00	0,00	3111
MŠ Paculova - energetická úspora	250,00	7 500,00	3111
MŠ Vybíralova 968 - gastro vybavení (detaš)	720,00	0,00	3111
MŠ Vybíralova 967,968,969-energetická úspora+ZTI	0,00	27 000,00	3111
MŠ Jahodnice - projektová dokumentace	0,00	2 000,00	3111
ZŠ Chvaletická - rekonstrukce podhledů - II. etapa	1 300,00	0,00	3113
ZŠ Chvaletická - VZT kuchyň + skladové zázemí	3 772,00	0,00	3113
ZŠ Vybíralova - energetické úspory	16 500,00	0,00	3113
Vyhodnocení spotřeby energií ZŠ	48,00	0,00	3113
ZŠ Chvaletická (Rochovská) - energetická úspora	0,00	3 500,00	3113
Park Pilská - Hostavice	0,00	22 000,00	3429
Snížení energetické náročnosti - Plechárna - dofinancování	0,00	4 800,00	3429
Plechárna - vnitřní úpravy včetně technologií	0,00	1 700,00	3429
Výkup pozemků - majetkoprávní vypořádání	1 000,00	0,00	3639
Hloubětínská 55 - projektová dokumentace	0,00	2 000,00	3699
Domov seniorů Bojčenkova	2 500,00	1 000,00	4356
Rezerva kapitálových výdajů OSMI	4 000,00	1 700,00	6171
Činnost místní správy- Zlepšení tepelné pohody+I. etapa	4 200,00	0,00	6171
Činnost místní správy-Budova radnice čp.1073-rekonstrukce výtahu	1 200,00	0,00	6171
ČMS-úprava předprostoru před ÚMČ P14	1 408,00	0,00	6171
Odbor dopravy a ochrany prostředí			
Českobrodská-izolační zeleň	2 817,00	0,00	3421
KT-OIT			
Činnost místní správy-Reko aktivních prvků LAN sítě úřadu I.etapa	850,00	0,00	6171
Rekonstrukce LAN rozvodů pro ZŠ Šimanovskou	400,00	0,00	3113
KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	90 665,00	82 200,00	

REKAPITULACE VÝDAJŮ

v tis. Kč

TEXT	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
01 - Odbor hospodářské správy	19 460,00	19 030,00
02 - Kancelář starosty	5 870,00	6 238,00
03 - Odbor sociálních věcí a zdravotnictví	5 255,50	5 151,00
04 - Odbor řízení ekonomiky a školství	5 579,00	5 290,00
05 - Odbor investiční	1 014,80	1 014,80
06 - Odbor řízení ekonomiky a školství - oddělení školství	47 105,90	46 133,60
07 - Kancelář tajemníka - oddělení informačních technologií	7 908,00	8 227,40
08 - Odbor výstavby	300,00	300,00
09 - Odbor právních a kontrolních činností	270,00	270,00
10 - Odbor dopravy a ochrany prostředí	24 180,00	24 180,00
11 - Kancelář tajemníka	86 864,00	89 251,00
14 - Odbor správy majetku	580,00	580,00
21 - Příspěvková organizace Praha 14 kulturní	8 385,00	8 200,00
BĚŽNÉ VÝDAJE	212 772,20	213 865,80

KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	90 665,00	82 200,00
--------------------------	------------------	------------------

VÝDAJE CELKEM	303 437,20	296 065,80
----------------------	-------------------	-------------------

FINANCOVÁNÍ

v tis. Kč

	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
Fond zaměstnavatele	-4 050,00	-4 050,00
Použití finančních prostředků vytvořených v minulých letech -ZBÚ	4 000,00	10 500,00
Zapojení FRR	62 011,20	34 561,40
FINANCOVÁNÍ CELKEM	61 961,20	41 011,40

v tis. Kč

TEXT	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
PŘÍJMY CELKEM	241 476,00	255 054,40
VÝDAJE BĚŽNÉ	212 772,20	213 865,80
VÝDAJE KAPITÁLOVÉ	90 665,00	82 200,00
VÝDAJE CELKEM	303 437,20	296 065,80
FINANCOVÁNÍ	61 961,20	41 011,40

Městská část Praha 14
Finanční plán na rok 2015
 v tis. Kč

	FP	CF
	Výnosy	Příjmy
Pronájem bytových prostor	64 955	63 255
Pronájem nebytových prostor	24 120	23 720
Pronájem pozemků	2 030	2 030
Prodej bytových domů v rámci privatizace	0	0
Prodej pozemků a budov	200	200
Úroky z účtů zdaňované činnosti	1 500	1 500
Ostatní výnosy	3 200	3 200
Celkem	96 005	93 905
	Náklady	Výdaje
Velké opravy DBF a nebytových objektů	6 500	6 500
Malé opravy a údržba	26 000	26 000
Náklady na SVJ	2 000	2 600
Revize a ostatní služby	8 000	8 000
Odměna za správu (SMP14, a. s.)	14 896	14 896
Daň z nabytí nemovitých věcí	8	8
Spotřeba materiálu a energie	2 100	2 100
Právní a ekon.sloužby (soudní popl., výpisy z kat.nem.)	2 175	2 175
Ostatní náklady	4 680	1 580
Celkem	66 359	63 859
Hospodářský výsledek před zdaněním	29 646	30 046
Daňové odpisy DHM + ZC prodaného majetku	29 646	0
<i>Předpokládaná daň z příjmů za rok 2014</i>	0	0
Hospodářský výsledek po předpokládaném zdanění	29 646	30 046
<i>Převod finančních prostředků do rozpočtu hlavní činnosti</i>	66 880,40	66 880,40

V Praze dne 9.2.2015

Zpracoval: Ing. Milan Šprysl



Rozpočtový výhled MČ Praha 14 do roku 2020

v tis. Kč

Název položky	Skut. 2010/*	Skut. 2011/*	Skut.2012/*	Skut.2013/*	Oček.skut. 2014	RV 2015	RV 2016	RV 2017	RV 2018	RV 2019	RV 2020
Daňové příjmy - třída 1	40 159,24	42 839,35	30 725,32	33 083,96	35 262,39	32 600,00	32 600,00	32 600,00	32 600,00	32 600,00	32 600,00
Nedaňové příjmy - třída 2	4 933,35	7 612,33	8 826,40	2 332,62	4 742,80	1 809,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00
Kapitálové příjmy - třída 3	350,00	400,00	850,00	2 575,00	2 325,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vlastní příjmy	45 442,59	50 851,68	40 401,72	37 991,58	42 330,19	34 409,00	34 500,00	34 500,00	34 500,00	34 500,00	34 500,00
Přijaté transfery (po konsolidaci) - třída 4	263 116,65	258 902,05	237 268,01	220 345,98	231 664,32	153 765,00	153 765,00	153 765,00	153 765,00	153 765,00	153 765,00
z toho: převody z rozpočtu vlastního HMP	142 091,95	143 040,49	154 521,74	165 128,70	191 804,23	127 631,00	127 631,00	127 631,00	127 631,00	127 631,00	127 631,00
převody ze státního rozpočtu	121 024,70	115 861,56	82 746,27	55 217,28	38 922,94	26 134,00	26 134,00	26 134,00	26 134,00	23 134,00	23 134,00
transfery ze zahraničí	0,00	0,00	0,00	0,00	937,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Převody z vlastních fondů hospodářské činnosti	66 031,00	102 192,70	94 384,90	25 000,00	66 388,60	66 880,40	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00
Příjmy celkem	374 590,24	411 946,43	372 054,63	283 337,56	340 383,11	255 054,40	213 265,00	213 265,00	213 265,00	213 265,00	213 265,00
Provozní výdaje (po konsolidaci) - třída 5	326 799,64	312 409,17	221 585,42	226 966,12	231 431,85	213 865,80	209 000,00	208 000,00	208 000,00	208 000,00	208 000,00
Kapitálové výdaje - třída 6	76 431,83	81 729,30	101 554,65	65 886,79	114 957,62	82 200,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00
Výdaje celkem	403 231,47	394 138,47	323 140,07	292 852,91	346 389,47	296 065,80	234 000,00	233 000,00	233 000,00	233 000,00	233 000,00
Výsledek hospodaření (- schodek, + přebytek)	-28 641,23	17 807,96	48 914,56	-9 515,35	-6 006,36	-41 011,40	-20 735,00	-19 735,00	-19 735,00	-19 735,00	-19 735,00
Financování položka 8115	28 641,23	-17 807,96	-48 914,56	9 515,35	6 006,36	41 011,40	20 735,00	19 735,00	19 735,00	19 735,00	19 735,00
<i>Úhrada dlouhodobých fin.závazků - pol.8xx4</i>	888,00										
z toho: půjčky (úvěry)	888,00										
ostatní dlouhod.fin. závazky (naturální plnění)			7 754,28	16 326,65	13 452,84						
<i>Tvorba rezervy na dluhovou službu /**</i>											

*/ údaje ze sestavy bilance k 31. 12. daného roku/sloupec skutečnost

**/ vyplní pouze ty MČ, které si tvoří rezervy na splácení dlouhodobých úvěrů a půjček

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 14/ZMČ/2015

**k návrhu na přidělení dotací v oblasti „Příspěvek na zajištění služby“
a „Oblast 1 – sociální a návazné služby“**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. přidělení dotací v oblasti „Příspěvek na zajištění služby“ dle přílohy č. 1
2. přidělení dotací v oblasti „Oblast 1 – sociální a návazné služby“ dle přílohy č. 2
3. navýšení prostředků v dotačním programu „Příspěvek na zajištění služby“ na rok 2015 o 105.000 Kč nerozdělených v Oblasti 1
4. přidělení dotací v oblasti „Oblast 1 – sociální a návazné služby“ dle přílohy č. 3
5. znění veřejnoprávní smlouvy jednoleté v oblasti „Oblast 1 – sociální a návazné služby“ a v oblasti „Příspěvek na zajištění služby“
6. znění veřejnoprávní smlouvy dvouleté v oblasti „Oblast 1 – sociální a návazné služby“

II. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

1. informovat žadatele o výsledcích dotačního řízení
2. zajistit uzavření veřejnoprávních smluv s úspěšnými žadateli

T: 31. 3. 2015

T: 17. 4. 2015

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14

Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ

Žádosti do 50 tis. Kč v programu „Příspěvek na zajištění služby 2015“

Č.	Název žadatele	Název služby	Celkové plánované náklady projektu v Kč	Požadavek na dotaci 2015 v Kč	návrh na výši dotace 2015 v Kč
1	Bc. Marie Mádlová	Osobní asistence pro vozíčkářku	234.000,00	20.000,00	15.000,00
2	Hestia, o.s.	Program Pět P - sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	2.196.720,00	82.000,00	50.000,00
CELKEM			2.430.720,00	557.200,00	65.000,00

Žádosti do 50 tis. Kč v programu „Oblast 1 – sociální a návazné služby“

Č.	Název žadatele	Název služby	Celkové plánované náklady projektu v Kč	Požadavek na dotaci 2015 v Kč	Návrh na výši dotace 2015 v Kč	Požadavek na dotaci 2016 v Kč	návrh na výši dotace 2016 v Kč
2	Asistence, o.p.s.	osobní asistence	6 072 000	22 756	17 000	22 756	20 000
3	HEWER, z.s.	osobní asistence (Osobní asistence pro občany MČ Praha 14)	247 010	25 000	25 000	25 000	25 000
7	Okamžik - sdružení pro podporu nejen nevidomých	Dobrovolnické centrum pomoci zrakově postiženým	1 812 000	50 000	30 000	50 000	30 000
12	Unie Roska v ČR, regionální organizace ROSKA PRAHA	sociální rehabilitace	2 184 536	60 000	24 000	60 000	29 000
13	Tři, o.p.s.	odlehčovací služby - Hospic Dobrého Pastýře	22 300 000	20 000	20 000	20 000	20 000
16	Česká unie neslyšících	CSS ČUN Praha SAS	2 167 165	90 000	30 000	90 000	30 000
21	ACORUS, o.s.	Acorus - poradna pro osoby ohrožené domácím násilím	1 072 928	40 000	26 000	40 000	26 000
22	Asociace pomáhající lidem s autismem – APLA Praha, Střední Čechy, o.s.	odborné sociální poradenství	2 920 176	71 860	31 000	71 860	31 000
CELKEM			39.449.193,00	379.616,00	208.000,00	379.616,00	216.000,00

Žádosti žádosti nad 50 tis. Kč v programu „Oblast 1 – sociální a návazné služby“

Č.	Název žadatele	Název služby	Celkové plánované náklady projektu v Kč	Požadavek na dotaci 2015 v Kč	Návrh na výši dotace 2015 v Kč	Požadavek na dotaci 2016 v Kč	návrh na výši dotace 2016 v Kč
4	Diakonie Církve bratrské	Centrum denních služeb Černý Most	1 195 000	120 000	100 000	120 000	100 000
5	Diakonie Církve bratrské	Osobní asistence Černý Most	437 000	80 000	64 000	80 000	51 000
6	Diakonie Církve bratrské	Chráněné bydlení Černý Most	1 204 000	110 000	88 000	110 000	70 000
8	Jahoda, o.p.s.	Nízkoprahový klub Jahoda	1 803 480	386 000	156 000	386 000	187 000
9	Jahoda, o.p.s.	Nízkoprahový klub Džagoda	1 698 180	386 000	178 000	386 000	178 000
10	Jahoda, o.p.s.	Terénní program	1 856 380	394 000	220 000	394 000	220 000
2b	Jahoda, o.p.s.	Rodinné centrum Jahůdka	500 160	120 000	60 000	120 000	60 000
14	Neposeda, o.s.	Komunitní terénní program Křižovatka	2 080 000	120 000	90 000	120 000	90 000
15	Neposeda, o.s.	Nízkoprahový klub a Terénní program Autobus	2 200 000	144 000	98 000	144 000	98 000
17	Sdružení na pomoc dětem s handicapem	centrum denních služeb KC Motýlek	1 915 144	200 000	180 000	200 000	190 000
18	Sdružení na pomoc dětem s handicapem	Nízkoprahový klub Pacifik	1 667 063	240 000	204 000	240 000	230 000
19	Fosa,o.p.s.	Podporované zaměstnávání Formika	5 800 098	46 500	31 000	58 000	31 000
20	Fosa,o.p.s.	Osobní asistence OSA	3 426 260	40 000	26 000	40 000	26 000
23	Organizace pro pomoc uprchlíkům	sociální a právní poradenství	146 900	77 200	77 000	77 200	62 000
1b	Počín - počernická iniciativa	Hipoterapie pomáhá občanům Prahy 14	458 500	170 000	72 000	170 000	72 000
4b	YMCA Praha o.s.	Mateřské centrum Klubíčko - posilujeme rodičovské kompetence	673 378	60 000	43 000	60 000	43 000
CELKEM			27.061.543,00	2.693.700,00	1.687.000,00	2.715.200,00	1.708.000,00

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 15/ZMČ/2015

**k návrhu na přidělení dotací v oblasti 2 - sportovní, kulturní a volnočasové aktivity,
podpora Zdravé MČ – MA 21 a podpora činnosti tělovýchovných zařízení
v roce 2015**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. přidělení dotací organizacím žádajících v podoblasti 2A) podpora kultury a umělecká činnost, 2B) sport, tělovýchova a volnočasové aktivity a podoblasti 2C) podpora Zdravé MČ – MA 21 a 2D) podpora činnosti tělovýchovných zařízení podle seznamu v příloze č. 1, která je nedílnou součástí tohoto usnesení
2. přidělení dotací organizacím s navrhovanou částkou podpory celkově přesahující 50 tis. Kč podle seznamu v příloze č. 2, která je nedílnou součástí tohoto usnesení
3. znění veřejnoprávní smlouvy v oblasti 2 - sportovní, kulturní a volnočasové aktivity, podpora Zdravé MČ – MA 21 a podpora činnosti tělovýchovných zařízení v roce 2015

II. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

1. informovat žadatele o výsledcích dotačního řízení
2. zajistit uzavření veřejnoprávních smluv s úspěšnými žadateli

T: 20. 3. 2015

T: 30. 4. 2015

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: KS OSPK, OŘEŠ

příloha č. 1

Seznam grantových žádostí a navrhovaných podpor - Grantové řízení MČ Praha 14 na rok 2015 oblast 2

podoblast 2A) kultura a umění

žádost č.	žadatel	název projektu	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše grantu
1	ŠANCE ŽIT - CHANCE BE LIVE	Hudba 20. století - V. Ročník - hudebně vzdělávací akademie pro seniory	26 000 Kč	20 000 Kč	15 000 Kč
2	Zákl. čl. Hnutí Brontosaurus Rozruch	Architektonické a vlastivědné vycházky na Praze 14	22 000 Kč	17 000 Kč	15 000 Kč
3	JAHODA o. p. s.	Strawberry Fields 2015	97 000 Kč	50 000 Kč	40 000 Kč
4	Pestrá společnost, o.p.s.	Ponožkový ples	22 800 Kč	14 300 Kč	14 300 Kč
5	Kateřina Chvátilová	Se Čtrvničkou do pohádky, aneb Jak kocour Mikeš šel na pouť do Mn.	23 850 Kč	15 800 Kč	13 000 Kč
6	Youth Included	Sousedské aktivity - Praha 14 interkulturní	97 600 Kč	46 000 Kč	18 000 Kč
7	TJ SOKOL Jahodnice	Tradiční kulturně společenské slavnosti na Jahodnici	71 300 Kč	50 000 Kč	30 000 Kč
8	Alena Cardová	Perlení snění - natažení filmu a filmový workshop v Plechárně	677 192 Kč	50 000 Kč	24 700 Kč
9	SCAT	Růžová stezka Černým mostem	100 000 Kč	50 000 Kč	25 000 Kč
10	Kultura pro mládež, o.s.	Zkušebny.com - volnočasové kulturní centrum pro děti a mládež - Projekt Setkání mladých umělců s profesionály z oboru	90 000 Kč	45 000 Kč	0 Kč
11	Octopus - Asociace pro vzdělávání, sport a kulturu	Výtvarná a umělecká činnost hendikepovaných	149 264 Kč	126 870 Kč	5 000 Kč
Celkem:			484 970 Kč		200 000 Kč

podoblast 2B) sport, volnočasové aktivity

žádost č.	žadatel	název projektu	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše grantu
1	R TEAM	Plavecko - běžecký pohár (XV. Ročník)	80 850 Kč	50 000 Kč	20 000 Kč
2	REHAFIT, o. p. s.	Posilovna pro tělesně postižené	420 000 Kč	20 000 Kč	10 000 Kč
3	Člověk a pes - výcvik hrou	Celoroční pořádání výcviku Člověk a pes, včetně nákladů na údržbu materiálů. Akce Voříšklada duben 2015	150 000 Kč	29 000 Kč	5 000 Kč
4	Český dog racing klub	Podpora nového sportu v České republice. Dog racing	238 800 Kč	62 000 Kč	10 000 Kč
5	Klub českých turistů Praha	Prahou turistickou - Přírodní park Smetanka potřeji - zase jinak Prahou 14	13 500 Kč	8 000 Kč	5 000 Kč
6	Martin Kiřp	Czech Shubukan karatedo dojo (RBKA ČR) Asociace okinawského karate ČR	62 500 Kč	20 000 Kč	10 000 Kč
7	Judo club Kidsport o. s.	Oddíl a kroužky juda na základních školách a v kulturním domě Kyle pro školní a předškolní děti	176 190 Kč	49 590 Kč	10 000 Kč
8	Junák svaz skautů a skautek ČR, 84. Středisko Kyle	Kultura a využití volného času dětí a mládeže	130 000 Kč	65 000 Kč	20 000 Kč
9	TJ Kyle Praha14	Sportovní činnost Tělovýchovná jednota Kyle Praha 14, žádost o podporu aktivit pro děti, mládež a seniory a o podporu veřejné přístupných akcí	52 200 Kč	37 100 Kč	15 000 Kč
10	Klub OB Tetra Praha	Areál pevných kontrol pro orientačních běhů Činadla	36 000 Kč	15 000 Kč	15 000 Kč
11	YMCA Praha, o. s.	matejské centrum Klubíčko - hraje si a učíme se	301 340 Kč	40 000 Kč	20 000 Kč
12	JAHODA, o. p. s.	Jahodový letní tábor 2015	64 900 Kč	50 000 Kč	20 000 Kč

13	Veselý čertík	Veselý čertík prostor pro šťastné děti a spokojeně rodiče Příběhové příběhy - aktivní prožití prázdnin aneb "Cesty za poznáním"	214 200 Kč	47 800 Kč	10 000 Kč
14	TJ Slavoj Tesla Hloubětín	Náklady na činnost, údržbu a provoz tělocvičen - Sport je nejlepší zbraní proti obezitě, kriminalitě a drogové závislosti	711 000 Kč	185 000 Kč	0 Kč
15	NEPOSEDA	Nizkoprah v akci	61 500 Kč	28 000 Kč	20 000 Kč
16	Hana Hanušová	13. stepařská přehlídka přehlídka o pohár "Pražské 14"	30 000 Kč	20 000 Kč	15 000 Kč
17	Pionýr z. s. - 93. pionýrská skupina Orion	Akce ve volném čase pro děti a mládež, materiální zabezpečení akcí	408 000 Kč	56 000 Kč	20 000 Kč
18	3B Sports, z. s.	Sportem mezi lidmi	42 600 Kč	42 600 Kč	21 000 Kč
19	SK KAMIWAZA KARATE o. s.	Celoroční sportovní činnost dětí z Prahy 14 - pronájem tělocvičen na Praze 14 a dětské akce pro ohroženou skupinu obyvatel P14	512 552 Kč	50 000 Kč	15 000 Kč
20	SPORT CLUB SPIRIT z. s.	Sportem proti drogám a dětské kriminalitě	230 176 Kč	50 000 Kč	10 000 Kč
21	Fit studio D	Podpora činnosti sportovního klubu Fit studio D, Příspěvek na nájem, Podpora reprezentace na Mistrovství Evropy a světa 2015, Podpora projektu dětí startu	695 500 Kč	85 000 Kč	15 000 Kč
22	ScArt	Růžová stezka Černým Mostem	100 000 Kč	50 000 Kč	0 Kč
23	Centrum Slunečnice o. p. s.	Bowlingový klub - "Bowling bez bariér"	68 000 Kč	21 000 Kč	4 000 Kč
24	Kamila Šebíková	republickové soutěže a soutěže MČR 2015 v sportovní a komerčním aerobiku, stepy, trampolíny - kategorie děti	76 000 Kč	76 000 Kč	15 000 Kč
25	ČTRNÁCTKA Centrum volného času	Příběhový tábor 2015 - 2 turnusy	76 400 Kč	53 000 Kč	0 Kč
26	Michal Zábanský	Hloubětínská smeč 2015 - 2. Nohebalový turnaj v Hloubětíně	30 000 Kč	25 000 Kč	15 000 Kč
27	TJ SOKOL Jahodnice	Příspěvek na úhradu provozu - energií za účelem udržení rozsahu a cen nabídky činnosti pro sociálně znevýhodněné skupiny obyvatel	446 887 Kč	50 000 Kč	15 000 Kč
28	Spectrum Praha	Pronájem hřiště 2015	80 000 Kč	30 000 Kč	20 000 Kč
29	Senior fitness o. s.	Senioři Prahy 14 v pohybu	92 000 Kč	33 500 Kč	0 Kč
30	Hloubětínský paprsek	Pravidelné sportovní, pohybové a volnočasové aktivity osob s mentálním a s kombinovaným postižením a jejich integrace do běžné společnosti	115 000 Kč	55 000 Kč	12 000 Kč
31	Oclopus - asociace pro vzdělávání, sport a kulturu	EWK kemp	101 720 Kč	86 450 Kč	6 000 Kč
32	TJ KOVO	Streethokey - vraťme děti do ulic!	196 000 Kč	80 000 Kč	0 Kč
33	DDM Praha 9	Svět nás baví!	47 585 Kč	19 000 Kč	10 000 Kč
34	Sdružení na pomoc dětem s handicapem, z. ú.	Akce pro neorganizované děti a mládež ze sídliště Černý Most	88 000 Kč	59 000 Kč	40 000 Kč
35	Kristínka, z. s.	Petang	139 990 Kč	43 000 Kč	10 000 Kč
36	SPCCH Praha 14	Materiální a organizační zabezpečení kulturního poznávací činnosti, tělovýchovných aktivit a volného času občanů Prahy 14 postižených civilizačními chorobami	17 460 Kč	15 460 Kč	0 Kč
37	Oblastní spolek Českého červeného kříže Praha 9	Sportovní olympiáda seniorů	6 000 Kč	6 000 Kč	6 000 Kč
38	Youth Included	sportovní aktivity - Praha 14 interkulturní	79 000 Kč	33 600 Kč	5 000 Kč
39	TJ SOKOL Hloubětín do 2b	Ponájem tělovýchovných zařízení a sportovní akce oddílů sokolské všestrannosti	73 000 Kč	20 000 Kč	0 Kč
40	SK NEPTUN do 2b	Sportovní klub Neptun -celoroční činnost, pořádání soutěží, podpora Zdravé městské části	2 800 000 Kč	180 000 Kč	45 000 Kč
			1 746 100 Kč		489 000 Kč

podoblast 2C) podpora Zdravé MČ Praha 14 - MA 21

žádost č.	žadatel	název projektu	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše grantu
1	Lesy hl. m. Prahy	Rok s lesníkem na Praze 14	64 200 Kč	21 200 Kč	8 000 Kč
2	Bc. Robert Řehák	Zachránit je snadné pro hrdiny kladné	49 028 Kč	49 028 Kč	0 Kč
3	YMCA Praha , o. s.	Ekologické, osvětové a multikulturní aktivity v Klubíčku	52 100 Kč	20 000 Kč	15 000 Kč
4	JAHODA, o. p. s.	Preventivní sítědy v Džagodě	36 000 Kč	26 000 Kč	0 Kč
5	Kristínka, z. s.	Trénování paměti	48 230 Kč	27 000 Kč	15 000 Kč
6	DDM Prahy 9	Žákovské zastupitelstvo 2015	37 000 Kč	30 500 Kč	0 Kč
7	Senior fitness o. s.	Dolce Vita 65+ (pro Prahu 14)	32 750 Kč	14 000 Kč	0 Kč
8	TJ SOKOL Jahodnice	Vybudování nového hřiště Pelangue aneb podpora zdravého životního stylu, prevence zdravotních rizik, rizikového chování a sociálně patologických jevů + podpora činností zajišťující zapojení všech občanů - mezigenerační, sociálně znevýhodnění, handicapovaní	93 690 Kč	50 000 Kč	10 000 Kč
9	ZŠ GENERÁLA JANOUŠKA	Místo, kde žijí je Praha 14 "Odpady, kam se podíváš"	25 764 Kč	10 070 Kč	5 000 Kč
10	Martin Pazlar	foťbalový turnaj - setkání kultur	18 000 Kč	16 000 Kč	10 000 Kč
11	Youth Included	Rozvoj a aktivizace mládeže s respektem k diverzitě - Praha 14 interkulturní	115 100 Kč	40 000 Kč	0 Kč
12	ZŠ Šimanovská	chceme žít zdravě	33 400 Kč	32 400 Kč	20 000 Kč
			336 198 Kč		83 000 Kč

Celkem za podoblast B) a C):

2 082 298 Kč 572 000 Kč

podoblast 2D) podpora činnosti tělovýchovných zařízení

žádost č.	žadatel	název projektu	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše grantu
1	TJ Kyle Praha 14	Podpora zajištění provozu tělovýchovných zařízení ve vlastnictví Tělovýchovná jednotka Kyle Praha 14, které slouží všem občanům	199 600 Kč	199 600 Kč	195 000 Kč
2	TJ Slavoj Tesla Hloubětín	Výstavba sociálního zázemí - Sprchy a sociálky, jsou základem dobré hygieny	296 912 Kč	200 000 Kč	130 000 Kč
3	JK POČÍN	Koně - reprezentace, workshop paravoliže	271 000 Kč	153 000 Kč	35 000 Kč
4	Spectrum Praha	Výstavba nové tribuny a zázemí (sklad+dílna)	259 955 Kč	200 000 Kč	110 000 Kč
5	TJ SOKOL Jahodnice	Pokračující rekonstrukce a modernizace sociálního zázemí	342 250 Kč	200 000 Kč	130 000 Kč
6	TJ SOKOL Hloubětín do 2b	Ponájem tělovýchovných zařízení a sportovní akce oddílů sokolské všestrannosti	73 000 Kč	20 000 Kč	0 Kč
7	SK NEPTUN do 2b	Sportovní klub Neptun -celoroční činnost, pořádání soutěží, podpora Zdravé městské části	2 800 000 Kč	180 000 Kč	0 Kč
8	Octopus	Florbal na elektrických vozících - pronájem	178 460 Kč	151 690 Kč	0 Kč
Celkem:			1 304 290 Kč		600 000 Kč

Seznam organizací žádajících o grant ve více podoblastech s navrhovanou částkou podpory celkově přesahující 50 tis. Kč - Grantové řízení MČ Praha 14 na rok 2015 oblast 2 - návrh pro ZMČ

Oblast	žádost č.	žadatel	název projektu	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše grantu
2A	3	JAHODA o. p. s.	Strawberry Fields 2015	97 000 Kč	50 000 Kč	40 000 Kč
2B	4	JAHODA o. p. s.	Jahodový letní tábor 2015	64 900 Kč	50 000 Kč	20 000 Kč
1	8	JAHODA o. p. s.	Nizkoprahový klub Jahoda	1 803 480 Kč	386 000 Kč	156 000 Kč
1	9	JAHODA o. p. s.	Nizkoprahový klub Džagoda	1 698 180 Kč	386 000 Kč	178 000 Kč
1	10	JAHODA o. p. s.	Terénní program	1 856 380 Kč	394 000 Kč	220 000 Kč
1B	2	JAHODA, o.p.s.	Rodinné centrum Jahůdka	500 160 Kč	120 000 Kč	60 000 Kč
Celkem:						674 000 Kč

Oblast	žádost č.	žadatel	název projektu	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše grantu
2B	9	TJ Kyje Praha14	Sportovní činnost Tělovýchovná jednota Kyje Praha 14, žádost o podporu aktivit pro děti, mládež a seniory a o podporu veřejně přístupných akcí	52 200 Kč	37 100 Kč	15 000 Kč
2D	1	TJ Kyje Praha 14	Podpora zajištění provozu tělovýchovných zařízení ve vlastnictví Tělovýchovná jednota Kyje Praha 14, které slouží všem občanům	199 600 Kč	199 600 Kč	195 000 Kč
Celkem:						210 000 Kč

Podoblast	žádost č.	žadatel	název projektu	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše grantu
2B	11	YMCA Praha, o. s.	mateřské centrum Klubičko - hrajeme si a učíme se	301 340 Kč	40 000 Kč	20 000 Kč
2C	3	YMCA Praha, o. s.	Ekologické, osvětové a multikulturní aktivity v Klubičku	52 100 Kč	20 000 Kč	15 000 Kč
1B	4	YMCA Praha o.s.	Mateřské centrum Klubičko - posilujeme rodičovské kompetence	673 378 Kč	60 000 Kč	43 000 Kč
Celkem:						78 000 Kč

Podoblast	žádost č.	žadatel	název projektu	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše grantu
2B	15	NEPOSEDA	Nizkoprahy v akci	61 500 Kč	28 000 Kč	20 000 Kč
1	14	Neposedá, o.s.	Komunitní terénní program Křižovatka	2 080 000 Kč	120 000 Kč	90 000 Kč
1	15	Neposedá, o.s.	Nizkoprahový klub a Terénní program Autobus	2 200 000 Kč	144 000 Kč	98 000 Kč
Celkem:						208 000 Kč

Podoblast	žádost č.	žadatel	název projektu	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše grantu
2B	27	TJ SOKOL Jahodnice	Příspěvek na úhradu provozu - energií za účelem udržení rozsahu a cen nabídky činnosti pro sociálně znevýhodněné skupiny obyvatel	446 887 Kč	50 000 Kč	15 000 Kč
2C	8	TJ SOKOL Jahodnice	Vybudování nového hřiště Petangue aneb podpora zdravého životního stylu, prevence zdravotních rizik, rizikového chování a sociálně patologických jevů + podpora činnosti zajišťující zapojení všech občanů - mezigenerační, sociálně znevýhodnění, handicapovaní	93 690 Kč	50 000 Kč	10 000 Kč
2D	5	TJ SOKOL Jahodnice	Pokračující rekonstrukce a modernizace sociálního zázemí	342 250 Kč	200 000 Kč	130 000 Kč
Celkem:						155 000 Kč

Oblast	žádost č.	žadatel	název projektu	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše grantu
2B	28	Spectrum Praha	Pronájem hřiště 2015	80 000 Kč	30 000 Kč	20 000 Kč
2D	4	Spectrum Praha	Výstavba nové tribuny a zázemí (sklad+dílňa)	259 955 Kč	200 000 Kč	110 000 Kč
Celkem:						130 000 Kč

Podoblast	žádost č.	žadatel	název projektu	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše grantu
2B	34	Sdružení na pomoc dětem s handicapem, z. ú.	Akce pro neorganizované děti a mládež ze sídliště Černý Most	88 000 Kč	59 000 Kč	40 000 Kč
1	17	Sdružení na pomoc dětem s handicapem	centrum denních služeb KC Motýlek	1 915 144 Kč	200 000 Kč	180 000 Kč
1	18	Sdružení na pomoc dětem s handicapem	Nizkoprahový klub Pacifik	1 667 063 Kč	240 000 Kč	204 000 Kč
Celkem:						424 000 Kč

Podoblast	žádost č.	žadatel	název projektu	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše grantu
2D	2	TJ Slavoj Tesla Hloubětín	Výstavba sociálního zázemí - Sprchy a sociálky, jsou základem dobré hygieny	296 912 Kč	200 000 Kč	130 000 Kč
Celkem:						130 000 Kč

Oblast	žádost č.	žadatel	název projektu	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše grantu
2D	3	JK POČÍN	Koně - reprezentace, workshop paravoláže	271 000 Kč	153 000 Kč	35 000 Kč
1B	1	Počín - počernická iniciativa	Hipoterapie pomáhá občanům Prahy 14	458 500 Kč	170 000 Kč	72 000 Kč
Celkem:						107 000 Kč

Celkem ke schválení:

2 116 000 Kč

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 16/ZMČ/2015

k IV. změně rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2014

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20. rozpočtové opatření městské části Praha 14
na rok 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 17/ZMČ/2015

**k plnění příjmů, čerpání výdajů a plnění finančního plánu zdaňované činnosti
městské části Praha 14 za 1. - 3. čtvrtletí roku 2014**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

1. plnění příjmů a čerpání výdajů městské části Praha 14 za 1. - 3. čtvrtletí roku 2014

příjmy	248.690,99 tis. Kč
výdaje	224.469,83 tis. Kč
z toho:	
kapitálové	65.742,56 tis. Kč
běžné	158.727,27 tis. Kč
financování	- 24.221,16 tis. Kč

2. plnění finančního plánu zdaňované činnosti městské části Praha 14 za 1. - 3. čtvrtletí roku 2014 s hrubým hospodářským výsledkem ve výši 72.332 tis. Kč

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 18/ZMČ/2015

k vydání nových zřizovacích listin pro základní školy zřízené městskou částí Praha 14

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

s účinností od 1. dubna 2015 znění nových zřizovacích listin pro příspěvkové organizace:

- Základní škola, Praha 9 - Kyje, Šimanovská 16
- Základní škola, Praha 9 - Hloubětín, Hloubětínská 700
- Základní škola, Praha 9 - Lehovec, Chvaletická 918
- Základní škola, Praha 9 - Černý Most, Vybíralova 964
- Základní škola, Praha 9 - Černý Most, Bří Venclíků 1140
- Základní škola, Praha 9 - Černý Most, Gen. Janouška 1006

II. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

zajistit vydání výše uvedených zřizovacích listin

T: 31. 3. 2015

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OŘEŠ, OPKČ, ZŠ MČ Praha 14

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 19/ZMČ/2015

k vydání nových zřizovacích listin pro mateřské školy zřízené městskou částí Praha 14

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

s účinností od 1. dubna 2015 znění nových zřizovacích listin pro příspěvkové organizace:

- Mateřská škola, Praha 9 - Hloubětín, Zelenečská 500
- Mateřská škola Obláček, Praha 9 - Černý Most, Šebelova 874
- Mateřská škola, Praha 9 - Černý Most, Vybíralova 968
- Mateřská škola, Praha 9 - Černý Most, Paculova 1115
- Mateřská škola JAHODNICE, Praha 9 - Kyje, Kostlivého 1218
- Mateřská škola, Praha 9 - Černý Most, Vybíralova 967
- Mateřská škola, Praha 9 - Černý Most, Chvaletická 917
- Mateřská škola SLUNÍČKO, Praha 9 - Černý Most, Gen. Janouška 1005
- Mateřská škola Korálek, Praha 9 - Černý Most, Bobkova 766
- Mateřská škola, Praha 9 - Hloubětín, Štolmířská 602

II. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

zajistit vydání výše uvedených zřizovacích listin

T: 31. 3. 2015

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OŘEŠ, OPKČ, MŠ MČ Praha 14

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 20/ZMČ/2015

**k vydání nové zřizovací listiny pro příspěvkovou organizaci Praha 14 kulturní zřízenou
městskou částí Praha 14**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

s účinností od 1. dubna 2015 znění nové zřizovací listiny pro příspěvkovou organizaci Praha 14 kulturní

II. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

zajistit vydání výše uvedené zřizovací listiny

T: 31. 3. 2015

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OŘEŠ, OPKČ, PO Praha 14 kulturní

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 21/ZMČ/2015

k návrhu Stanov akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a. s.

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

Stanovy akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a. s. dle přílohy č. 1

II. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

zajistit prostřednictvím SMP-14, a. s. provedení změn stanov

T: ihned

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: KS

STANOVY AKCIOVÉ SPOLEČNOSTI
Správa majetku Praha 14, a.s., IČ: 256 22 684

I.

Obchodní firma a sídlo společnosti

1. Obchodní firma společnosti zní: **Správa majetku Praha 14, a.s.** -----
2. Sídlo společnosti je v obci: Praha. -----

II.

Internetové stránky společnosti

Společnost provozuje internetové stránky na adrese: www.smp14.cz , kde jsou zveřejňovány pozvánky na valnou hromadu společnosti, publikovány účetní závěrky společnosti v souladu s ustanovení § 436 odst. 1 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (dále jen „zákon o obchodních korporacích“), a to v rozsahu: -----

- **Rozvaha:** -----
 - o Aktiva celkem, tedy dlouhodobý majetek, dlouhodobé pohledávky, krátkodobé pohledávky, krátkodobý finanční majetek a časové rozlišení -----
 - o Pasiva celkem, tedy vlastní kapitál, cizí zdroje a časové rozlišení -----
- **Výsledovka:** -----
 - o výnosy celkem -----
 - o náklady celkem -----
 - o výsledek hospodaření před zdaněním, daň z příjmů a výsledek hospodaření po zdanění -----

Další údaje pro akcionáře vyplývající zejména z ustanovení § 79, § 312 a § 358 odst. 2 zákona o obchodních korporacích. -----

III.

Předmět podnikání

Předmětem podnikání je: -----

- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona. -----
- Obory činnosti společnosti jsou: -----
- Zprostředkování obchodu a služeb, -----
 - Velkoobchod a maloobchod, -----
 - Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí, -----
 - Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků. -----

IV.

Základní kapitál

Základní kapitál společnosti činí 1.000.000 Kč (jeden milion korun českých). -----

V.

Akcie a práva s nimi spojená

1. Společnost emituje tyto cenné papíry - akcie: -----
 - Počet akcií: 1000 ks (jeden tisíc kusů) -----
 - Jmenovitá hodnota každé akcie: 1.000 Kč (jeden tisíc korun českých) -----
 - Forma akcií: na jméno -----
 - Druh akcií: kmenové -----
 - Podoba akcií: listinné -----

2. Společnost vyjma kmenových akcií nevydala jiný druh akcií. -----
3. Společnost vede seznam akcionářů. -----
4. S každou akcií o jmenovité hodnotě 1.000 Kč (jeden tisíc korun českých) je spojen jeden hlas. -----
5. Ve společnosti je celkem 1.000 hlasů. Hlasování na valné hromadě je veřejné a děje se aklamací – zdvižením ruky, nerozhodne-li valná hromada v konkrétním případě jinak. -----
6. Akcie společnosti jsou převoditelné pouze se souhlasem představenstva. Akcie přecházejí bez souhlasu představenstva na právního nástupce akcionáře při zániku právnické osoby. -----
7. Práva a povinnosti spojené s nesplacenou akcií jsou spojené se zápisným listem. -----

VI.

Systém vnitřní struktury

1. Společnost zvolila dualistický systém vnitřní struktury. -----
2. Představenstvo společnosti má šest (6) členů a dozorčí rada společnosti má šest (6) členů. -----

VII.

Orgány společnosti

Orgány společnosti jsou: -----

(A) valná hromada, -----

(B) představenstvo, -----

(C) dozorčí rada. -----

(A) Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem společnosti a všichni akcionáři mají právo zúčastnit se jejího jednání a hlasovat na ní, požadovat vysvětlení a uplatňovat návrhy a protinávrhy. Valná hromada musí být svolána alespoň jednou za účetní období, nejpozději do 6 (šesti) měsíců od posledního dne předcházejícího účetního období. V případě potřeby lze valnou hromadu svolat kdykoliv. -----

2. Každý akcionář má právo na valné hromadě přednést svou žádost o vysvětlení záležitostí týkajících se společnosti nebo jí ovládaných osob, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení obsahu záležitostí zařazených na valnou hromadu nebo pro výkon jeho akcionářských práv na ní. Nerozhodne-li předsedající valné hromady jinak, má každý akcionář na přednesení své ústní žádosti časový limit pěti (5) minut. Podá-li akcionář svou žádost v písemné podobě, je tato omezena rozsahem formátu stránky A4 při použití písma o velikosti 12. -----

3. Svolávání valné hromady -----

a) Valnou hromadu svolává představenstvo společnosti (či svolavatel) nejméně 30 (třicet) dnů před jejím konáním uveřejněním pozvánky na internetových stránkách společnosti www.smp14.cz a zasláním pozvánky na valnou hromadu akcionářům na jejich adresu uvedenou v seznamu akcionářů. Pozvánka na valnou hromadu musí obsahovat zejména obchodní firmu a sídlo společnosti, místo, datum a hodinu konání valné hromady, označení zda se svolává řádná nebo náhradní valná hromada, pořad jednání, návrh usnesení valné hromady a jeho zdůvodnění a další náležitosti určené těmito stanovami a/nebo zákonem. Pozvánka na internetových stránkách společnosti musí být uveřejněna až do okamžiku konání valné hromady. -----

b) Jestliže má být na pořadu jednání valné hromady změna stanov společnosti, musí pozvánka na valnou hromadu upozorňovat akcionáře na jejich právo nahlédnout v sídle společnosti do návrhu změny stanovy. -----

c) Záležitosti, které nebyly zařazeny na pořad jednání valné hromady, lze na jejím jednání projednat nebo rozhodnout jen tehdy, projeví-li s tím souhlas všichni akcionáři. -----

d) Bez splnění požadavků zákona a těchto stanov na svolání valné hromady, se valná hromada může konat, souhlasí-li s tím všichni akcionáři. -----

4. **Usnášeníschopnost valné hromady** -----

Valná hromada je způsobilá usnášení, jsou-li přítomni či zastoupeni akcionáři, vlastníci akcie, jejichž jmenovitá hodnota přesahuje padesát procent (50 %) základního kapitálu společnosti. -

5. **Rozhodování valné hromady** -----

a) V případě, kdy zákon nebo tyto stanovy neurčují přísnější způsob, rozhoduje valná hromada většinou hlasů přítomných akcionářů na valné hromadě, a to včetně volby orgánů valné hromady. -----

b) Souhlas alespoň dvoutřetinové většiny hlasů přítomných akcionářů je třeba k rozhodnutím:

- o schválení převodu nebo zastavení závodu nebo takové jeho části, která by znamenala podstatnou změnu dosavadní struktury závodu nebo podstatnou změnu v předmětu podnikání nebo činnosti společnosti, -----
- o změně stanov, -----
- v jejichž důsledku se mění stanovy, -----
- o pověření představenstva zvýšit základní kapitál, -----
- o možnosti započtení peněžité pohledávky vůči společnosti proti pohledávce na splacení emisního kursu, -----
- o vydání vyměnitelných nebo prioritních dluhopisů, -----
- o zrušení společnosti s likvidací a k rozhodnutí o rozdělení likvidačního zůstatku. ----

c) Souhlas alespoň tříčtvrtinové většiny hlasů přítomných akcionářů je třeba k rozhodnutím:

- o změně druhu nebo formy akcií, -----
- o změně práv spojených s určitým druhem akcií, -----
- o omezení převoditelnosti akcií na jméno -----
- o vyřazení účastnických cenných papírů z obchodování na evropském regulovaném trhu. -----

d) Souhlas alespoň dvoutřetinové většiny hlasů všech akcionářů je třeba k rozhodnutí: -----

- o schválení smlouvy o vypořádání újmy. -----

e) O rozhodnutích, o nichž tak stanoví zákon a o dalších skutečnostech, jejichž účinky nastávají až zápisem do obchodního rejstříku, musí být pořízen notářský zápis. Obsahem notářského zápisu je také schválený text změny stanov, jsou-li měněny. Rozhodnutí valné hromady, jehož důsledkem je změna obsahu stanov, nahrazuje rozhodnutí o změně stanov a o takovémto rozhodnutí musí být pořízen notářský zápis. -----

f) Na valné hromadě se nejprve hlasuje o návrhu představenstva a poté o protinávrzích v pořadí, v jakém byly předneseny. Poté, co je určitý návrh přijat, o dalších návrzích se již nehlasuje. Přednese-li akcionář svůj protinávrh na jednání valné hromady a neurčí-li předsedající jinak, má každý akcionář na přednesení svého protinávrhu časový limit pěti (5) minut. -----

g) Každý akcionář se může nechat na valné hromadě zastupovat zmocněncem na základě písemné plné moci. Podpis zmocnitele nemusí být na plné moci úředně ověřen. Ze zmocnění

musí vyplývat, zda platí pro jednu valnou hromadu nebo pro více valných hromad v určitém časovém období. Zmocněnec předá svou plnou moc představenstvu před začátkem jednání valné hromady. -----

h) Hlasování na valné hromadě (nebo při rozhodování mimo valnou hromadu) s využitím technických prostředků, s výjimkou korespondenčního hlasování, se nepřipouští. Při korespondenčním hlasování musí být podpis akcionáře úředně ověřen. -----

i) Rozhodování per rollam se připouští. -----

6. Působnost valné hromady -----

a) Do působnosti valné hromady náleží: -----

- rozhodování o změně stanov, nejde-li o změnu v důsledku zvýšení základního kapitálu pověřeným představenstvem nebo o změnu, ke které došlo na základě jiných právních skutečností, -----
- rozhodování o změně výše základního kapitálu a o pověření představenstva ke zvýšení základního kapitálu, -----
- rozhodování o možnosti započtení peněžité pohledávky vůči společnosti proti pohledávce na splacení emisního kursu, -----
- rozhodování o vydání vyměnitelných nebo prioritních dluhopisů, -----
- volba a odvolání členů dozorčí rady, -----
- schválení smlouvy o výkonu funkce, popřípadě též smlouvy o vypořádání újmy, -----
- schválení řádné, mimořádné nebo konsolidované účetní závěrky a v zákonem stanovených případech i mezitímní účetní závěrky, -----
- rozhodnutí o rozdělení zisku nebo jiných vlastních zdrojů, nebo o úhradě ztráty, rozhodnutí o výplatě tantiémy a její výši, -----
- rozhodování o podání žádosti k přijetí účastnických cenných papírů společnosti k obchodování na evropském regulovaném trhu nebo o vyřazení těchto cenných papírů z obchodování na regulovaném trhu, -----
- rozhodnutí o zrušení společnosti s likvidací, jmenování a odvolání likvidátora, včetně určení výše jeho odměny, schválení návrhu rozdělení likvidačního zůstatku (včetně konečné zprávy a účetní závěrky), -----
- schválení převodu nebo zastavení závodu nebo takové jeho části, která by znamenala podstatnou změnu dosavadní struktury závodu nebo podstatnou změnu v předmětu podnikání nebo činnosti společnosti, -----
- rozhodování o pachtu závodu společnosti nebo jeho části tvořící samostatnou organizační složku, -----
- schválení smlouvy o tichém společenství, včetně schválení jejích změn a jejího zrušení, -----
- rozhodování o přeměně společnosti, ledaže zákon upravující přeměny obchodních společností a družstev stanoví jinak, -----
- rozhodnutí o osobě auditora, je-li zvláštním právním předpisem stanoveno, že společnost má povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem, -----
- udělování pokynů představenstvu a schvalování zásad činnosti představenstva, nejsou-li v rozporu s právními předpisy; valná hromada může zejména zakázat členovi představenstva určité právní jednání, je-li to v zájmu společnosti, -----
- rozhodnutí o dalších otázkách, které zákon nebo stanovy zahrnují do působnosti valné hromady. -----

b) Valná hromada si nemůže vyhradit rozhodování případů, které do její působnosti nesvěřuje zákon nebo stanovy. -----

c) Má-li společnost jediného akcionáře, nekoná se valná hromada a působnost valné hromady vykonává tento akcionář. Rozhodnutí přijaté v působnosti valné hromady doručí akcionář buď k rukám jakéhokoli člena představenstva, nebo na adresu sídla společnosti anebo na e-mailovou adresu info@spravamaj14.cz. Členové orgánů jsou povinni předkládat návrhy rozhodnutí jedinému akcionáři s dostatečným časovým předstihem. Jediný akcionář může určit lhůtu, v níž mu má být návrh konkrétního rozhodnutí předložen. -----

d) Má-li společnost jediného akcionáře, kterým je Městská část Praha 14, vykonává působnost valné hromady Rada městské části Praha 14, jako jediného akcionáře, vyjma rozhodování o: -

- přeměně a zrušení společnosti, -----
- založení, přeměně a zrušení organizační složky společnosti, -----
- schválení a změně stanov, -----
- o účasti společnosti v již založených nebo zřízených právnických osobách, -----

když v těchto věcech vykonává působnost valné hromady Zastupitelstvo městské části Praha 14. -----

e) Má-li společnost jediného akcionáře, kterým je Městská část Praha 14, podepisuje rozhodnutí jediného akcionáře starosta Městské části Praha 14. -----

(B) Představenstvo

1. Představenstvo je statutárním orgánem společnosti. Představenstvu přísluší obchodní vedení společnosti a představenstvo rozhoduje o všech záležitostech společnosti, pokud nejsou zákonem či těmito stanovami vyhrazeny do působnosti valné hromady nebo dozorčí rady nebo jiného orgánu společnosti. -----

2. Členy představenstva volí a odvolává dozorčí rada. Představenstvo má šest (6) členů, kteří si mezi sebou zvolí svého předsedu a místopředsedu. Funkční období jednotlivých členů představenstva činí pět (5) let, neskončí však dříve, než je zvolen nový člen představenstva. Opětovná volba členů je možná. Stanoví-li tak dozorčí rada, náleží členům představenstva tantiéma. -----

3. Člen představenstva může ze své funkce odstoupit; nesmí tak však učinit v době, která je pro společnost nevhodná. Odstoupení musí být adresováno představenstvu, učiněno písemně a doručeno na adresu sídla společnosti nebo osobně předáno na zasedání představenstva kterémukoli z přítomných členů představenstva. Výkon funkce skončí uplynutím jednoho měsíce od doručení nebo předání odstoupení. Má-li být výkon funkce ukončen k jinému datu, musí o takové žádosti odstupujícího člena rozhodnout dozorčí rada. V takovém případě skončí funkce projednáním odstoupení z funkce na jednání dozorčí rady, pokud dozorčí rada na žádost odstupujícího člena neurčí jiný okamžik zániku výkonu funkce. -----

4. Představenstvo se schází nejméně jedenkrát za tři měsíce. Zasedání představenstva svolává předseda představenstva písemnou nebo elektronickou pozvánkou, v níž uvede místo, datum, dobu zasedání a pořad jeho jednání. Pozvánka musí být doručena nejméně sedm (7) dnů před konáním zasedání a spolu s ní i podklady, které mají být představenstvem projednány. Hrozí-li nebezpečí z prodlení, lze tuto lhůtu zkrátit v nezbytně nutném rozsahu. Předseda představenstva je povinen svolat zasedání představenstva bez zbytečného odkladu na žádost jakéhokoli člena představenstva nebo na žádost dozorčí rady. Nesvolá-li předseda představenstva zasedání bez zbytečného odkladu, může jej svolat jakýkoliv člen představenstva společnosti nebo dozorčí rada. -----

5. Pokud budou na zasedání představenstva přítomni všichni jeho členové, mohou se vzdát práva na řádné svolání zasedání představenstva. Představenstvo je schopno se usnášet, je-li na zasedání přítomna většina jeho členů. K přijetí rozhodnutí představenstva je třeba, aby

pro něj hlasovala většina jeho členů. Každý člen představenstva má jeden hlas. Člen představenstva vykonává svou funkci osobně, může však pro jednotlivý případ zmocnit jiného člena představenstva, aby za něho při jeho neúčasti hlasoval. O průběhu jednání a rozhodnutích představenstva se pořizují zápisy, které podepisuje předsedající a zapisovatel.

6. Členové představenstva mohou hlasovat i pomocí prostředků sdělovací techniky mimo zasedání orgánu, pokud s tím souhlasí všichni členové představenstva. Hlasující se považují za přítomné. Výsledky hlasování v tomto případě musí být uvedeny v zápise z následujícího řádného zasedání představenstva. -----

7. Na členy představenstva se vztahuje zákaz konkurence v rozsahu stanoveném zákonem. -----

8. Představenstvo je oprávněno udělovat za společnost zmocnění. -----

(C) Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti, který dohlíží na výkon působnosti představenstva a na činnost společnosti. -----

2. Členy dozorčí rady volí a odvolává valná hromada. Dozorčí rada má šest (6) členů, kteří si mezi sebou zvolí svého předsedu a místopředsedu. Funkční období jednotlivých členů dozorčí rady činí pět (5) let. Opětovná volba členů je možná. Stanoví-li tak valná hromada, náleží členům dozorčí rady tantiéma. -----

3. Dozorčí rada volí a odvolává členy představenstva společnosti. -----

4. Člen dozorčí rady může ze své funkce odstoupit; nesmí tak učinit v době, která je pro společnost nevhodná. Odstoupení musí být adresováno dozorčí radě, učiněno písemně a doručeno na adresu sídla společnosti nebo osobně předáno na zasedání dozorčí rady kterémukoliv z přítomných členů dozorčí rady. Výkon funkce skončí uplynutím jednoho měsíce od doručení nebo předání odstoupení. Má-li být výkon funkce ukončen k jinému datu, musí o takové žádosti odstupujícího člena rozhodnout valná hromada. V takovém případě skončí funkce projednáním odstoupení z funkce na valné hromadě, pokud valná hromada na žádost odstupujícího člena neurčí jiný okamžik zániku výkonu funkce. -----

5. Dozorčí rada zasedá nejméně jednou za tři měsíce. Zasedání dozorčí rady svolává předseda dozorčí rady písemnou nebo elektronickou pozvánkou, v níž uvede místo, datum, dobu zasedání a pořad jeho jednání. Pozvánka musí být doručena nejméně sedm (7) dnů před konáním zasedání a spolu s ní i podklady, které mají být dozorčí radou projednány. Hrozí-li nebezpečí z prodlení, lze tuto lhůtu zkrátit v nezbytně nutném rozsahu. Předseda dozorčí rady je povinen svolat zasedání dozorčí rady bez zbytečného odkladu na žádost jakéhokoli člena dozorčí rady nebo na žádost představenstva anebo požádá-li kvalifikovaný akcionář dozorčí radu, aby přezkoumala výkon působnosti představenstva, nebo ji bude informovat o záměru podat akcionářskou žalobu. Nesvolá-li předseda dozorčí rady zasedání bez zbytečného odkladu, může jej svolat jakýkoliv člen dozorčí rady nebo představenstvo společnosti. -----

6. Pokud budou na zasedání dozorčí rady přítomni všichni její členové, mohou se vzdát práva na řádné svolání zasedání dozorčí rady. Dozorčí rada je schopna se usnášet, je-li na zasedání přítomna většina jejích členů. K přijetí rozhodnutí dozorčí rady je třeba, aby pro něj hlasovala většina jejích členů. Každý člen dozorčí rady má jeden hlas. Člen dozorčí rady vykonává svou funkci osobně, může však pro jednotlivý případ zmocnit jiného člena dozorčí rady, aby za něho při jeho neúčasti hlasoval. O průběhu jednání a rozhodnutích dozorčí rady se pořizují zápisy, které podepisuje předsedající a zapisovatel.

7. Členové dozorčí rady mohou hlasovat i pomocí prostředků sdělovací techniky mimo zasedání orgánu, pokud s tím souhlasí všichni členové dozorčí rady. Hlasující se považují za

přítomné. Výsledky hlasování v tomto případě musí být uvedeny v zápise z následujícího řádného zasedání dozorčí rady. -----

7. Na členy dozorčí rady se vztahuje zákaz konkurence v rozsahu stanoveném zákonem.

8. Dozorčí rada může zakázat členovi představenstva určité právní jednání, je-li to v zájmu společnosti. -----

VIII.

Zastupování společnosti

1. Společnost zastupují vždy dva pověření členové představenstva. -----

2. Podepisování za společnost se děje tak, že k vyznačené obchodní firmě společnosti připojí své vlastnoruční podpisy pověření členové představenstva s uvedením jména a funkce.

IX.

Změny základního kapitálu společnosti

Postup při zvyšování a snižování základního kapitálu se řídí příslušnými ustanoveními zákona s tím, že: -----

a) akcionář nemá přednostní právo na upsání akcií, které v souladu se zákonem neupsal jiný akcionář, toto právo se v souladu s ust. § 484 odst. 2 zákona o obchodních korporacích vylučuje, -----

b) právo na podíl na zisku z akcií vydaných v souvislosti se zvýšením základního kapitálu vznikne, pokud bylo v roce, v němž byl základní kapitál zvýšen, dosaženo čistého zisku, -----

c) valná hromada může pověřit představenstvo, aby za podmínek stanovených zákonem zvýšilo základní kapitál upisováním nových akcií, podmíněným zvýšením základního kapitálu nebo z vlastních zdrojů společnosti s výjimkou nerozděleného zisku, nejvýše však o jednu polovinu (1/2) dosavadní výše základního kapitálu v době pověření, -----

d) vzetí akcií z oběhu na základě losování se nepřipouští. -----

X.

Likvidace společnosti

Právo na podíl na likvidačním zůstatku je samostatně převoditelné ode dne, kdy společnost vstoupila do likvidace. -----

XI.

Právní vztahy vyplývající z těchto stanov, jakož i ostatní právní vztahy uvnitř společnosti se řídí ve věcech, které neupravují tyto stanovy, obecně závaznými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), jemuž se jako celku společnost ve smyslu jeho ust. § 777 odst. 5 podřídila. -----

Městská část Praha 14
Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 10. 3. 2015

č. 22/ZMČ/2015

**k plánu kontrolní činnosti Kontrolního výboru Zastupitelstva městské části Praha 14
pro rok 2015**

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

plán kontrolní činnosti Kontrolního výboru Zastupitelstva městské části Praha 14
pro rok 2015 dle přílohy č. 1

II. u k l á d á

Ing. Michalovi Vrbovi, předsedovi Kontrolního výboru ZMČ Praha 14

zajistit plnění plánu kontrolní činnosti Kontrolního výboru Zastupitelstva městské části
Praha 14 pro rok 2015

T: v průběhu roku 2015

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Michal Vrba

Plán kontrolní činnosti Kontrolního výboru
Zastupitelstva městské části Praha 14 pro rok 2015

1. kontrola plnění usnesení ZMČ Praha 14 a RMČ Praha 14
2. kontrola realizace veřejných zakázek organizovaných městskou částí Praha 14, včetně jejich zadávacích řízení
3. kontrola vybraných smluv, uzavřených městskou částí Praha 14 s jinými právními subjekty
4. kontrola stavu a úrovně vyřizování stížností, oznámení, podnětů ze stran fyzických a právnických osob, doručených na ÚMČ Praha 14
5. kontrola plnění Zásad k pronájmu bytů ve správě městské části Praha 14
6. kontrola vyřizování petic
7. kontrola čerpání grantů - dotací

Tento plán kontrolní činnosti Kontrolního výboru ZMČ Praha 14 byl projednán a schválen na jednání Kontrolního výboru ZMČ Praha 14 dne 16. 2. 2015.