

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 673/RMČ/2016

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 743, ul. Maňáková, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 743, ul. Maňáková, Praha 9 na dobu určitou 1 rok dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 743, ul. Maňáková, Praha 9 na dobu určitou 1 rok

T: 31. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac

Na vědomí: SMP-14, a. s., KS, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 674/RMČ/2016

**k návrhu na vydání souhlasu se společným nájmem bytu a na obnovu nájmu bytu
o velikosti 1 + 1 v č. p. 1071, ul. Bří Venclíků, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. návrh na vydání souhlasu se společným nájmem bytu o velikosti 1+1 v č. p. 1071, ul. Bří Venclíků, Praha 9 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě
2. obnovu nájmu bytu o velikosti 1+ 1 v č. p. 1071, ul. Bří Venclíků, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

1. zajistit právní úkony související s vydáním souhlasu se společným nájmem bytu o velikosti 1+ 1 v č. p. 1071, ul. Bří Venclíků, Praha 9
2. informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 1+1 v č. p. 1071, ul. Bří Venclíků, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14

T: 31. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 675/RMČ/2016

**k žádosti o přidělení bytu m. č. Praha 14 jako pronájem bytu osobám starších 60 let
(seniorské bydlení)**

Rada městské části Praha 14

I. n e s c h v a l u j e

přidělení bytu m. č. Praha 14 jako pronájem bytu osobám starších 60 let (seniorské bydlení) dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o nesouhlasu s přidělením bytu m. č. Praha 14 jako pronájem bytu osobám starších 60 let (seniorské bydlení)

T: 31. 1. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 676/RMČ/2016

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu
MHMP**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o souhlasu městské části Praha 14 s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy

T: ihned

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 677/RMČ/2016

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu
MHMP**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o souhlasu městské části Praha 14 s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy

T: ihned

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 678/RMČ/2016

k návrhu na schválení podání výpovědi z nájmu bytu pro hrubé porušení povinnosti vyplývající z nájmu bytu dle § 2288 odstavec 1), písmeno a) zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

podání výpovědi z nájmu bytu pro hrubé porušení povinnosti vyplývající z nájmu bytu dle § 2288 odstavec 1), písmeno a) zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. p o v ě ř u j e

Mgr. Radka Vondru, starostu městské části Praha 14

podáním výpovědi z nájmu bytu pro hrubé porušení povinnosti vyplývající z nájmu bytu dle § 2288 odstavec 1), písmeno a) zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

T: 2. 1. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 679/RMČ/2016

k návrhu na rozdělení hospodářského výsledku a souhlas s převedením výsledku hospodaření obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s. za rok 2015 ve výši 1.192.883,28 Kč na účet nerozděleného zisku z minulých let

Rada městské části Praha 14 v působnosti valné hromady obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a.s.

I. s c h v a l u j e

1. Výroční zprávu obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s. za rok 2015
2. Účetní závěrku obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s. za rok 2015
3. návrh na rozdělení hospodářského výsledku obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s. za rok 2015 dle přílohy č. 1

II. s o u h l a s í

s převedením výsledku hospodaření obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s. za rok 2015 ve výši 1.192.883,28 Kč na účet nerozděleného zisku z minulých let

III. u k l á d á

1. představenstvu obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s.

zveřejnit Výroční zprávu a Účetní závěrku za rok 2015 v souladu s příslušnými právními předpisy

2. Mgr. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14

podepsat rozhodnutí akcionáře dle přílohy č. 1, která je nedílnou součástí tohoto usnesení

3. představenstvu obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s. a jeho předsedovi Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit převedení výsledku hospodaření obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s. za rok 2015 ve výši 1.192.883,28 Kč na účet nerozděleného zisku z minulých let

T: ihned

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Mgr. Radek Vondra, Jiří Zajac, představenstvo a. s. Správa majetku Praha 14
Na vědomí: SMP-14, a.s., KS

Příloha č. 1 Usnesení Rady m. č. Praha 14
V Praze 19. 12. 2016

Vážený pan

Vladimír Mítáš
ředitel Správy majetku Praha 14, a.s.
Metujská 907
198 00 Praha 9

Rozhodnutí akcionáře
o rozdělení zisku akciové společnosti
Správa majetku Praha 14, a.s., dosaženého
za rok 2015

Hospodářským výsledkem za rok 2015 je zisk ve výši 1.192.883,28 Kč, ten bude evidován na účtu nerozdělený zisk minulých let, na kterém bude celkem 2.208.789,12 Kč.

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 680/RMČ/2016

**k návrhu na schválení pronájmu prostoru nesloužícího k podnikání v 1. podzemním podlaží
objektu č. p. 813 ulice Maňákova, Praha 9 - Černý Most II. s účastníkem
výběrového řízení**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s pronájmem prostoru nesloužícího k podnikání v 1. podzemním podlaží objektu č. p. 813 ulice Maňákova, Praha 9 - Černý Most II. s účastníkem výběrového řízení, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a.s., uzavření smlouvy o nájmu nebytového prostoru v 1. podzemním podlaží objektu č. p. 813 ulice Maňákova, Praha 9 - Černý Most II. s účastníkem výběrového řízení

T: 6. 1. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., OSM

PŘÍLOHA č. 1
k usnesení Rady m.č. Praha 14
č. 680/RMČ/2016 ze dne 19.12. 2016

Rada městské části Praha 14 souhlasí s pronájmem prostoru nesloužícího k podnikání v 1. podzemním podlaží objektu č. p. 813 ulice Maňákova, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení a s uzavřením smlouvy o nájmu nebytového prostoru s panem Petrem Datlem, bytem Machkova 1643/4, 149 00 Praha 9, za výši nájemného 220,-Kč/m²/rok, na dobu neurčitou.

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 681/RMČ/2016

**k návrhu na schválení pronájmu prostoru nesloužícího k podnikání - garážového stání č. 5 v
1. nadzemním podlaží objektu č. p. 846 ulice Gen. Janouška, Praha 9 s účastníkem
výběrového řízení**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s pronájmem prostoru nesloužícího k podnikání v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 846 ulice Gen. Janouška, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a.s., uzavření smlouvy o nájmu prostoru nesloužícího k podnikání v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 846 ulice Gen. Janouška, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení

T: 6. 1. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., OSM

PŘÍLOHA č. 1
k usnesení Rady m. č. Praha 14
č. 681/RMČ/2016 ze dne 19. 12. 2016

Rada městské části Praha 14 souhlasí s pronájmem prostoru nesloužícího k podnikání - garážového stání č. 5 v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 846 ulice Gen. Janouška, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení a s uzavřením smlouvy o nájmu nebytového prostoru s paní Alenou Strnadovou, bytem Gen. Janouška 846, 198 00 Praha 9, za výši nájemného 541.6,- Kč/m²/rok bez DPH, na dobu neurčitou.

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 682/RMČ/2016

k návrhu na schválení pronájmu prostoru nesloužícího k podnikání v 1. podzemním podlaží objektu č. p. 1071/4, ulice Bří Venclíků, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s pronájmem prostoru nesloužícího k podnikání v 1. podzemním podlaží objektu č. p. 1071/4 ulice Bří Venclíků, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a.s., uzavření smlouvy o nájmu nebytového prostoru v 1. podzemním podlaží objektu č. p. 1071/4 ulice Bří Venclíků, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení

T: 6. 1. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., OSM

PŘÍLOHA č. 1
k usnesení Rady m. č. Praha 14
č. 682/RMČ/2016 ze dne 19.12. 2016

Rada městské části Praha 14 souhlasí s pronájmem prostoru nesloužícího k podnikání v 1. podzemním podlaží objektu č. p. 1071/4 ulice Bří Venclíků, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení a s uzavřením smlouvy o nájmu nebytového prostoru s panem Josefem Kopeckým, bytem Bří Venclíků 1071/4, 198 00 Praha 9, za výši nájemného 200,-Kč/m²/rok, na dobu neurčitou.

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 683/RMČ/2016

**k návrhu na souhlas s uzavřením podnájemní smlouvy v prostorách v objektu č. p. 670
ulice Kardašovská, Praha 9 - Hloubětín, 198 00**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením podnájemní smlouvy mezi paní Ivanou Ševčíkovou a Mgr. Markétou Křivkovou, Javorová 852, Nehvizdy, 250 81, která bude uzavřena za stejných podmínek jako s nájemcem

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat nájemce prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a.s., o odsouhlasení uzavření podnájemní smlouvy na prostor v objektu č. p. 670 ulice Kardašovská, Praha 9 - Lehovec, 198 00

T: 6. 1. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac

Na vědomí: SMP-14, a. s., OSM, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 684/RMČ/2016

k návrhu na souhlas s uzavřením dodatku č. 1 k nájemní smlouvě č. j. 15/SMP/13 na prostory sloužící k podnikání v objektu č. p. 669, ulice Kardašovská, Praha 9 - Lehovec, společnost CITI VNM s.r.o.

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením dodatku č. 1 k nájemní smlouvě č. j. 15/SMP/13 na prostory o celkové výměře užitkové plochy 535,67 m² a venkovní plochy 8 m² v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 669, ulice Kardašovská, Praha 9 - Lehovec, pro společnost CITI VNM s.r.o. se sídlem Na Folimance 2155/15, Praha 2 - Vinohrady, IČ: 05267005, DIČ: CZ05267005

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat nájemce prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a.s., o odsouhlasení s uzavřením dodatku č. 1 k nájemní smlouvě č. j. 15/SMP/13 na prostory v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 669, ulice Kardašovská, Praha 9 - Lehovec pro společnost CITI VNM s.r.o.

T: 6. 1. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., OSM

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 685/RMČ/2016

**k návrhu na vydání souhlasu obce dle ustanovení § 33 odst. 6 zák. č. 111/2006 Sb., ve
znění pozdějších předpisů**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

vydání souhlasu obce dle ust. § 33 odst. 6 zák. č. 111/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů k žádostem dle přílohy č. 1 - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

informovat příslušnou krajskou pobočku Úřadu práce ČR o vydání souhlasu obce

T: 19. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14 uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSVZ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 686/RMČ/2016

k návrhu na Organizační řád Úřadu městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

Organizační řád Úřadu městské části Praha 14 s platností od 1. 1. 2017

II. u k l á d á

Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit realizaci tohoto usnesení

T: 1. 1. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KT-PO

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 687/RMČ/2016

k návrhu na jmenování vedoucího odboru Kanceláře starosty

Rada městské části Praha 14

I. j m e n u j e

Bc. Jaroslava Červeného vedoucím odboru Kanceláře starosty ode dne 1. 1. 2017

II. u k l á d á

Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit realizaci tohoto usnesení

T: 1. 1. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KT-PO

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 688/RMČ/2016

k uzavření dodatku č. 1 k nájemní smlouvě č. 0030/2016/OHS_OddT/1070 ze dne 3.2.2016 mezi městskou částí Praha 14 a Integročním centrem Praha, o.p.s.

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření dodatku č. 1 k nájemní smlouvě č. 0030/2016/OHS_OddT/1070 ze dne 3. 2. 2016 mezi městskou částí Praha 14 a Integročním centrem Praha, o.p.s.

II. u k l á d á

Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit uzavření dodatku č. 1 k nájemní smlouvě č. 0030/2016/OHS_OddT/1070 ze dne 3. 2. 2016 mezi městskou částí Praha 14 a Integročním centrem Praha, o.p.s.

T: 31. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: OHS, OŘEŠ, OPKČ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 689/RMČ/2016

k návrhu na 19. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2016

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

19. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2016

schválený rozpočet

příjmy	270.789,40 tis. Kč
výdaje	314.491,30 tis. Kč
financování	43.701,90 tis. Kč

rozpočet po 18. rozpočtovém opatření k 30. 11. 2016

příjmy	380.681,10 tis. Kč
výdaje	423.400,30 tis. Kč
financování	42.719,20 tis. Kč

rozpočet po 19. rozpočtovém opatření k 13. 12. 2016

příjmy	380.681,10 tis. Kč
výdaje	396.910,40 tis. Kč
financování	16.229,30 tis. Kč

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

předložit informaci o provedených změnách Zastupitelstvu městské části Praha 14

T: 3/2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 690/RMČ/2016

k poskytnutí příspěvků na pokrytí nákladů spojených s ošacením a úpravou zevnějšku při zajišťování svatebních obřadů v roce 2016 pro oddávající z řad členů Zastupitelstva městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. poskytnutí příspěvků na pokrytí nákladů spojených s ošacením a úpravou zevnějšku při zajišťování svatebních obřadů v roce 2016 pro oddávající z řad členů Zastupitelstva městské části Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě
2. vzor smlouvy o poskytnutí příspěvků na pokrytí nákladů spojených s ošacením a úpravou zevnějšku při zajišťování svatebních obřadů v roce 2016 pro oddávající z řad členů Zastupitelstva městské části Praha 14 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o poskytnutí příspěvku na pokrytí nákladů spojených s ošacením a úpravou zevnějšku při zajišťování svatebních obřadů v roce 2016 s oddávajícími z řad členů Zastupitelstva městské části Praha 14

T: 31. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, OPKČ, KT-PO

Městská část Praha 14, IČ : 00231312

se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 – Černý Most
zast.: Mgr. Radkem Vondrou, starostou městské části Praha 14
bankovní spojení: č. ú.: 27-9800050998/6000
(dále jen „poskytovatel“)

a

.....

Datum nar.:

Bydliště:

bankovní spojení:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají dle ust. § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto

**Smlouvu o poskytnutí příspěvku na pokrytí nákladů spojených s ošacením a
úpravou zevnějšku při zajišťování svatebních obřadů**

I. Předmět a účel smlouvy

1.1 Předmětem této smlouvy je poskytnutí příspěvku na pokrytí nákladů spojených s ošacením a úpravou zevnějšku při zajišťování svatebních obřadů v roce 2016 ve výši **Kč** (slovy korun českých) poskytovatelem příjemci, a to na základě usnesení Zastupitelstva městské části Praha 14 č. 56/ZMČ/2013 ze dne 26. 11. 2013.

1.2 Finanční prostředky použije poskytovatel na účet příjemce v termínu do 9. 1. 2017.

II. Práva a povinnosti příjemce

Příjemce finanční částku, uvedenou v článku I. této smlouvy, přijímá.

III. Práva a povinnosti poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci finanční prostředky ve výši a lhůtě, uvedené v článku I. této smlouvy.



IV. Ustanovení společná a závěrečná

- 4.1.** Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy obou smluvních stran zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 4.2.** Tuto smlouvu lze měnit pouze smluvními dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami. Dodatky budou chronologicky seřazeny v časovém sledu a číslovány.
- 4.3.** Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
- 4.4.** Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 4.5.** Tato smlouva byla uzavřena na základě pravdivých údajů obou smluvních stran a jejich určité a svobodné vůle.
- 4.6.** Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech vyhotoveních stejné právní závaznosti, příjemce si ponechá jedno vyhotovení, poskytovatel si ponechá tři vyhotovení.
- 4.7.** Souhlas s uzavřením této smlouvy vyjádřila Rada městské části Praha 14 svým usnesením č. .../RMČ/2016 ze dne 19. 12. 2016
- 4.8.** Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

Příloha: usnesení č. 56/ZMČ/2013 ze dne 26. 11. 2013.

V Praze dne 20. 12. 2016

V Praze dne

.....
poskytovatel
Mgr. Radek Vondra,
starosta MČ Praha 14

.....
příjemce
xxxxxxxxxxxx



Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 691/RMČ/2016

k převodu finančních prostředků z rezervního fondu do fondu investic příspěvkové organizace Mateřská škola Obláček, Praha 9 - Černý Most, Šebelova 874

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s převodem finančních prostředků ve výši 50.000 Kč z rezervního fondu do fondu investic příspěvkové organizace Mateřská škola Obláček, Praha 9 - Černý Most, Šebelova 874

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

zajistit převod finančních prostředků ve výši 50.000 Kč z rezervního fondu do fondu investic příspěvkové organizace Mateřská škola Obláček, Praha 9 - Černý Most, Šebelova 874

T: 31. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, OI, MŠ Obláček

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 692/RMČ/2016

**k zajištění projektových prací pro účely podání dotační žádosti v rámci 20. výzvy
Operačního programu Praha - pól růstu**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. objednání projektových prací v areálech MŠ Generála Janouška, MŠ Zelenečská, MŠ Kostlivého a MŠŠtolmířská pro účely podání dotační žádosti v rámci 20. výzvy OPPPR u projektové kanceláře PROJECTK7, s. r. o, IČ: 054 12 625, v celkové ceně 368 000 Kč bez DPH, hrazených z finančních prostředků MČ Praha 14
2. odeslání objednávek na provedení projektových prací v areálech MŠ Šebelova, MŠ Vybíralova a ZŠ Hloubětínská pro účely podání dotační žádosti v rámci 20. výzvy OPPPR projektové kanceláři PROJECTK7, s. r. o., IČ: 054 12 625, hrazených z finančních prostředků těchto příspěvkových organizací

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

zajistit provedení všech objednávek projektových prací pro účely podání dotační žádosti v rámci 20. výzvy Operačního programu Praha - pól růstu dle bodu I. tohoto usnesení

T: 20. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová

Na vědomí: OŘEŠ, OI, MŠ Chvaletická, MŠ Šebelova, MŠ Vybíralova a ZŠ Hloubětínská

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 693/RMČ/2016

**k vyhodnocení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Parkourové hřiště
Černý Most - opakované řízení“**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o posouzení a hodnocení nabídek k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Parkourové hřiště Černý Most – opakované řízení“

II. r o z h o d l a

v rámci výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Parkourové hřiště Černý Most – opakované řízení“ na základě doporučení hodnotící komise

o výběru nejvhodnější nabídky uchazeče

Obchodní firma: hřiště.cz, s. r. o.
Sídlo: Příkop 838/6, 602 00 Brno
IČ: 28354 303

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

1. zajistit seznámení uchazečů o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce „Parkourové hřiště Černý Most – opakované řízení“

T: 30. 12. 2016

2. zajistit v souladu s § 124 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění platných předpisů, uzavření smlouvy k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Parkourové hřiště Černý Most – opakované řízení“

T: 16. 1. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ, ODOP

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 694/RMČ/2016

**k vyhodnocení zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu
„Služby IP Telefonie“**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o hodnocení nabídek k veřejné zakázce malého rozsahu „Služby IP Telefonie“

II. r o z h o d l a

o výběru dodavatele Linux Box.cz, s.r.o., IČ: 25862782 se sídlem 28. října 1142/168,
709 00 Ostrava, se kterým bude uzavřena smlouva

III. u k l á d á

Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit veškeré právní úkony související s výběrovým řízením k veřejné zakázce malého
rozsahu „Služby IP Telefonie“

T: 31. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KT, OŘEŠ, OPKČ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 695/RMČ/2016

**k vyhodnocení zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby
„Přírůstková digitalizace stavebního archívu“**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o hodnocení nabídek k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Přírůstková digitalizace stavebního archívu“

II. r o z h o d l a

o výběru dodavatele WAY UP s.r.o. IČ: 28108701 se sídlem Lom 61, 390 02 Tábor, se kterým bude uzavřena smlouva

III. u k l á d á

Ing. Luděk Lisý, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit veškeré právní úkony související s výběrovým řízením k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Přírůstková digitalizace stavebního archívu“

T: 20. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KT, OŘEŠ, OPKČ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 696/RMČ/2016

**k vyhodnocení zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky
„Upgrade infrastruktury počítačové sítě a serverů městské části Praha 14“**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o hodnocení nabídek k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Upgrade infrastruktury počítačové sítě a serverů městské části Praha 14“

II. r o z h o d l a

o výběru dodavatele YOUR SYSTÉM, spol. s r. o., IČ: 00174939 se sídlem Türkova 2319/5b, 149 00 Praha 4, se kterým bude uzavřena smlouva

III. u k l á d á

Ing. Luděk Lisý, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit veškeré právní úkony související s výběrovým řízením k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Upgrade infrastruktury počítačové sítě a serverů městské části Praha 14“

T: 20. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KT, OŘEŠ, OPKČ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 697/RMČ/2016

**k návrhu na zrušení zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby
„Centrální připojení ÚMČ Praha 14 k síti Internet“**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o hodnocení nabídek k veřejné zakázce služby „Centrální připojení ÚMČ Praha 14 k síti Internet“

II. r o z h o d l a

zrušit zadávací řízení k veřejné zakázce na služby „Centrální připojení ÚMČ Praha 14 k síti Internet“

III. u k l á d á

Ing. Luděk Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit seznámení účastníků s rozhodnutím zadavatele veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Centrální připojení ÚMČ Praha 14 k síti Internet“

T: 20. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KT, OŘEŠ, OPKČ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 698/RMČ/2016

k zahájení výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby s názvem „Centrální připojení ÚMČ Praha 14 k síti Internet“

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Centrální připojení ÚMČ Praha 14 k síti Internet“
2. návrh zadávací dokumentace k uvedené veřejné zakázce včetně návrhu smlouvy
3. seznam dodavatelů, kterým bude odeslána výzva k předmětné veřejné zakázce

II. j m e n u j e

členy a náhradníky hodnotící komise

III. u k l á d á

Ing. Lud'kovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit veškeré právní úkony související s výběrovým řízením k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Centrální připojení ÚMČ Praha 14 k síti Internet“

T: 23. 1. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Mgr. Radek Vondra
Na vědomí: KT, OŘEŠ, OPKČ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 699/RMČ/2016

k zajištění dokončení investičního projektu na akci „Dětské skupiny v MŠ Zelenečská a MŠ Vybíralova - Praha 14“

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. uzavření dodatku č.1 k SoDč.j. 0528/2016/OI/1050 a dodatku č. 1 k SoD č.j. 0529/2016/OI/1050 na akci „Dětské skupiny v MŠ Zelenečská a MŠ Vybíralova - Praha 14“
2. uzavření smlouvy ke stavebním pracím v prostorách výdejny stravy pro dětskou skupinu
3. zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku „Dodávka gastrozařízení MŠ Zelenečská“

II. j m e n u j e

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávku „Dodávka gastrozařízení MŠ Zelenečská“ komisi pro otevírání obálek s nabídkami a komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 7 - pouze v tiskové podobě

III. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

1. zajistit uzavření dodatku č.1 k SoDč.j. 0528/2016/OI/1050 a dodatku č. 1 k SoD č. j. 0529/2016/OI/1050 na akci „Dětské skupiny v MŠ Zelenečská a MŠ Vybíralova - Praha 14“
2. zajistit uzavření smlouvy k provedení stavebních prací v prostorách výdejny stravy pro dětskou skupinu
3. zajistit zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku „Dodávka gastrozařízení MŠ Zelenečská“

T: 23. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14 uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 700/RMČ/2016

**k uzavření dodatku č. 1 k SoD č. j. 0153/2016/OI_OddI/1050 na stavební práce k akci:
„Rekonstrukce elektroinstalace v budovách ZŠ a MŠ městské části Praha 14 – MŠ
Šebelova“**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření dodatku č. 1 k SoD č. j. 0153/2016/OI_OddI/1050 na stavební práce k akci:
„Rekonstrukce elektroinstalace v budovách ZŠ a MŠ městské části Praha 14 – MŠ
Šebelova“

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

zajistit uzavření dodatku č. 1 k SoD č. j. 0153/2016/OI_OddI/1050 na stavební práce
k akci: „Rekonstrukce elektroinstalace v budovách ZŠ a MŠ městské části Praha 14 –
MŠ Šebelova“

T: 30. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák

uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák

Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 701/RMČ/2016

k revokaci usnesení č. 623/RMČ/2016 k vyhlášení dotačního programu městské části Praha 14 na rok 2017 v oblasti příspěvek na zajištění služby

Rada městské části Praha 14

I. r e v o k u j e

usnesení Rady MČ Praha 14 č. 623/RMČ/2016 k vyhlášení dotačního programu městské části Praha 14 na rok 2017 v oblasti příspěvek na zajištění služby tak, že se:

1. text v bodu I. 1. usnesení č. 623/RMČ/2016 ruší a nahrazuje textem:

„Rada městské části Praha 14

schvaluje

vyhlášení dotačního programu v oblasti příspěvek na zajištění služby v celkové výši 500.000,- Kč pro rok 2017 podle příloh č. 1 – 3 usnesení č. 623/RMČ/2016 s tím, že konečné přidělení prostředků podléhá schválenému rozpočtu městské části Praha 14“

2. termín k bodu III. 1. usnesení Rady MČ Praha 14 č. 623/RMČ/2016 se nahrazuje termínem 22. 12. 2016

3. příloha č. 1 usnesení Rady MČ Praha 14 č. 623/RMČ/2016 (Pravidla pro poskytování příspěvku na zajištění služby) se nahrazuje přílohou č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

zajistit vyhlášení dotačního programu městské části Praha 14 na rok 2017 v oblasti příspěvek na zajištění služby

T: 22. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14 uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ, OPKČ

Městská část Praha 14

PRAVIDLA
DOTAČNÍ PROGRAM MČ PRAHA 14 V OBLASTI 1 – PŘÍSPĚVEK NA ZAJIŠTĚNÍ SLUŽBY
ROK 2017

Základní informace

Městská část Praha 14 podporuje zajištění sociálních služeb občanům Prahy 14 také formou dotací v programu příspěvek na zajištění služby. Dotační řízení probíhá v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Dotační program pro rok 2017 byl vyhlášen usnesením Rady městské části Praha 14 č. ___/RMČ/2016 ze dne 28. 11. 2016. Městská část Praha 14 si vyhrazuje právo změnit podmínky dotačního programu či jeho zrušení.

Článek I.
Výklad pojmů

Pro účely těchto pravidel a podmínek:

- a) Žadatelem o dotaci se rozumí fyzická či právnická osoba, jež vyvíjí činnost v oblasti sociálních služeb pro cílové skupiny občanů Prahy 14 definované v platném SPRSS MČ Praha 14 (Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb), nebo fyzická osoba, která žádá o peněžní prostředky na zajištění sociálních služeb pro svou osobu.
- b) Poskytovatelem se rozumí městská část Praha 14.
- c) Příspěvkem na zajištění služby se rozumí peněžní prostředky z rozpočtu MČ Praha 14 na provozování nebo čerpání sociálních služeb (podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů) a provozování služeb návazných dle článku II. a to do maximální výše 50 000,-Kč na jednu žádost.
- d) Zvláštní situací se rozumí stav vzniklý za těchto okolností:
 01. pokud jde o vznik/podporu nové služby, která vychází z platného SPRSS MČ Praha 14 (Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb) a/nebo
 02. pokud z objektivního důvodu nemohlo být žádáno o podporu v dotačním řízení v oblasti 1 a/nebo
 03. jedná se o takovou službu, jejíž poskytování bylo pro občany Prahy 14 započato v průběhu roku na základě jejich poptávky
 04. jedná se o službu (sociální či sociálně zdravotní), která je poskytována jednotlivcům se zdravotním či sociálním znevýhodněním s trvalým pobytem na území MČ Praha 14.

Článek II. Dotační témata – účel poskytnutých dotačních prostředků

Tato témata vycházejí ze SPRSS ve správním obvodu Prahy 14. Podporovány budou sociální a návazné služby:

- pro žadatele o podporu naplnění individuálních potřeb občanů MČ Praha 14 v následujících druzích sociálních služeb:
 - osobní asistence (osoby se ZP a senioři)
- které nejsou v SPRSS uvedeny jako prioritní, nicméně jsou poskytovány občanům Prahy 14, jsou pro tyto občany potřebné a nejsou v rozporu s prioritami a opatřeními SPRSS MČ
- které lze definovat jako „zvláštní situace“
- osvětové aktivity pro seniory, občany se ZP, děti a mládež, menšiny a cizince, vícegenerační setkávání podporující inkluzi osob cílové skupiny
- kluby nízkoprahového charakteru (pravidelná setkávání) pro seniory, občany se ZP, děti a mládež, menšiny a cizince
- podpůrné aktivity pro pečující osoby
- podpora dobrovolnictví
- podpora komunitního života a multikulturního přístupu

Článek III. Podání žádosti

1. Žádost předkládá žadatel poskytovateli v závazné formě prostřednictvím svého statutárního zástupce, **1x v listinné podobě (originál) a 1x v elektronické formě na e-mail granty1@praha14.cz** (Pouze formulář žádosti a případné přílohy rozšiřující popis projektu. Ostatní platné a povinné přílohy přikládá žadatel pouze v písemné podobě).

Žádost je nutné jasně označit: PŘÍSPĚVEK SOC-2017.

Vyplněné žádosti o poskytnutí dotace se doručují na adresu poskytovatele ve lhůtě od 25. 1. 2017 do 28. 4. 2017:

- v podatelně Úřadu městské části Praha 14 (Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9),
- poštou (rozhodující je datum poštovního razítka).

Fyzické osoby žádající o individuální podporu osobní asistence předloží žádost s ověřeným podpisem (legalizace).

2. Povinné přílohy žádosti:

- a) Doklad o oprávnění osoby jednat za žadatele (ověřená kopie):
Oprávnění zastupovat žadatele doloží pouze ten, který toto oprávnění nemá zapsáno ve veřejném rejstříku (obchodní rejstřík, spolkový rejstřík, apod.),
 - v případě relevantnosti bude doloženo dokladem o volbě statutárního orgánu, spolky zároveň doloží platné znění stanov.

- jedná-li za žadatele jiná osoba než osoba k tomu oprávněná dle výše uvedených dokladů, doloží své právo jednat za žadatele plnou mocí s ověřením její pravosti.
- b) Doklad aktuálním bankovním spojením žadatele (prostá kopie).
- Žadatel doloží buď fotokopii smlouvy s bankovním ústavem s aktuálním nezměněným číslem účtu, nebo potvrzení příslušného peněžního ústavu s uvedením majitele účtu a aktuálním číslem účtu, či fotokopii výpisu z účtu v části bez finančních údajů.
- c) Ceník služeb (prostá kopie)
Jen u služeb poskytovaných za úhradu
- d) Rozhodnutí o registraci poskytované sociální služby (prostá kopie).
Platí pro poskytovatele registrovaných sociálních služeb
- e) Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu vydané orgánem veřejné moci (prostá kopie)
Platí pro poskytovatele registrovaných sociálních služeb
3. **V případě, že žadatel předkládá více žádostí v rámci dotačních programů MČ Praha 14 pro rok 2017, může dokumenty označené v bodě 2 přiložit pouze k jedné z žádostí. U dalších pak uvede na zvláštním listu informaci, k jaké žádosti doklady přiložil.**
4. Informace a konzultace v dotačním řízení v oblasti příspěvek na zajištění služby poskytuje: Pavla Sixtová, DiS., odbor sociálních věcí a zdravotnictví, tel.: 281 005 346, e-mail: pavla.sixtova@praha14.cz.
5. Žádost o poskytnutí dotace včetně příloh se žadateli po skončení dotačního řízení nevrací. Žadatel nemá nárok na úhradu nákladů souvisejících s podáním žádosti.
6. Dotace může být přidělena jen žadateli, který řádně vyúčtoval prostředky přidělené z rozpočtu MČ Praha 14 v předešlém roce.

Článek IV.

Všeobecné podmínky pro poskytování dotace

1. Objem peněžních prostředků poskytovaných v rámci dotačního řízení je limitován celkovým objemem prostředků, který je pro tyto účely v daném roce poskytnut z rozpočtu městské části Praha 14. Pro rok 2017 bude dle předpokladu vyčleněno **500.000,- Kč**.
Konečné přidělení prostředků podléhá schválenému rozpočtu MČ Praha 14 pro rok 2017.
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
3. Přidělená dotace může být využita jen na účely specifikované ve smlouvě.
4. Dotaci lze čerpat na úhradu nákladů vzniklých od prvního dne zahájení poskytování služby do posledního dne jeho ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů běžného roku, tj. od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017 včetně.

5. Všichni žadatelé podepíší ve formuláři výslovný souhlas se zpracováním svých osobních údajů Městskou částí Praha 14 ke všem úkonům souvisejícím s tímto dotačním programem a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech městské části Praha 14, dále čestné prohlášení o bezdlužnosti vůči státnímu a dalším veřejným rozpočtům, na daních a na veřejném zdravotním a sociálním pojištění. Zároveň prohlásí, že jsou oprávněni použít osobní údaje třetích osob ve smyslu ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou uvedeny v žádosti či jejích přílohách.
6. Příjemce dotace nesmí peněžní prostředky poskytovat jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byla dotace poskytnuta.
7. Dotace může být poskytnuta až do výše 100 % rozpočtových nákladů projektu / provozních nákladů. Maximálně však do výše 50 000,- Kč.
8. Peněžní prostředky jsou účelově vázány na zabezpečení aktivit uvedených v žádosti a v souladu s tematickým vymezením dotace a jsou vedeny v účetnictví odděleně v souladu se zvláštním právním předpisem¹⁾.
9. Z poskytnutých peněžních prostředků **nelze hradit** náklady (výdaje):
 - na pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku v souladu se zvláštním právním předpisem²⁾ (*dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 40 000 Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 60 000 Kč, technickým zhodnocením jsou vždy výdaje na dokončené nástavby, přístavby a stavební úpravy, rekonstrukce a modernizace majetku, pokud převýšily u jednotlivého majetku v úhrnu ve zdaňovacím období částku 40 000 Kč*),
 - na odměny statutárním orgánům právnických osob (např. dozorčí rady, představenstva),
 - na mzdy zdravotnických pracovníků (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance),
 - na tvorbu zisku a základního kapitálu,
 - na členské příspěvky v mezinárodních institucích,
 - na splátky půjček a na leasingové splátky,
 - na odpisy majetku,
 - na výdaje spojené se zahraničními cestami,
 - na provedení účetního či daňového auditu,
 - na pohoštění a dary,
 - na pokuty, penále a sankce;
 - na stravné zaměstnanců (kromě cestovních náhrad³⁾),
 - na rekondační a rekreační pobyty (kromě socioterapeutických pobytů),
 - na nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).

¹⁾ Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

²⁾ Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů

³⁾ Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

10. Z poskytnutých peněžních prostředků **lze hradit:**

- provozní náklady nezbytné pro realizaci sociální či návazné služby, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty;
- mzdové náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), které jsou odměnou za realizaci schválené poskytované služby; včetně mzdových nákladů vzniklých na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovně právního vztahu v souladu se zvláštním právním předpisem ³⁾.

11. Je-li z rozpočtových prostředků hrazen nákup dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok, je příjemce povinen vést evidenci tohoto majetku, bez ohledu na výši ocenění položky.
12. Příjemce dotace (právnícká osoba) je povinen v rámci publicity projektu uvést na svých internetových stránkách a dalších výstupech informujících o projektu, že projekt je finančně podpořen z rozpočtu městské části Praha 14 s uvedením loga městské části Praha 14.
13. Poskytnutí dotace poskytovatelům sociálních služeb registrovaným podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a jiným podnikům poskytujícím služby na relevantním trhu bude vyhodnoceno s ohledem na finanční podporu veřejných orgánů dle Rozhodnutí komise EU č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011. Charakter peněžní podpory (vyrovnávací platba, podpora de minimis, dotace mimo režim veřejné podpory) bude stanoven a uveden ve Smlouvě o poskytnutí dotace.
14. Příspěvkové organizace mohou z poskytnutých peněžních prostředků hradit pouze výdaje, jejichž úhrada není poskytována z veřejných prostředků a z prostředků zřizovatele.
15. **Jedna organizace může podat více žádostí o dotaci v oblasti příspěvek na zajištění služby za předpokladu, že požaduje dotaci na odlišný účel.**

Článek V.

Evidence a způsob poskytnutí dotace

1. Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14 žádosti přijme a zaeviduje.
2. K posouzení budou postoupeny pouze žádosti podané na příslušném formuláři žádosti. Žádost musí být čitelně vyplněná a musí být podána pouze na předepsaném formuláři Městské části Praha 14 vydaném pro tento účel. Je nezbytné vyplnit všechny rubriky, česky, strojopisem, neměnit znění rubrik. Údaje lze rozvést v přílohách. Žádosti zpracované a podávané na jiném nebo zásadně upravovaném formuláři budou pro formální nedostatky z dotačního řízení vyřazeny. Nepřípustné je zejména měnit pořadí jednotlivých položek (bodů) formuláře. Za formální nedostatek nebo nepřípustnou úpravu formuláře se nepovažuje přiměřené rozšíření jednotlivých kolonek.

3. Žádost bude vyřazena z posuzování, pokud nebudou dodržena Pravidla pro poskytnutí příspěvku na zajištění služby městské části Praha 14. V případě povinných příloh uvedených v čl. III., odst. 2, může dotační komise rozhodnout o umožnění dodatečného doplnění příloh žádosti nebo o vyřazení žádosti. Žadatel však musí splnit podmínky uvedené v čl. I, čl. II a v čl. III, odst. 1 a čl. IV těchto pravidel.
4. Evidenci žádosti nelze považovat za příslib udělení dotace.
5. O přidělení dotace rozhoduje Rada městské části Praha 14 na základě doporučení komise Rady pověřené hodnocením projektů v oblasti sociálních a návazných služeb. Rozhodnutí o přidělení bude vyneseno orgány samosprávy na jednání následujícím po jednání této komise.
6. Po posouzení žádosti a schválení výsledků Radou městské části nebo Zastupitelstvem městské části Praha 14 budou žadatelé o výsledném rozhodnutí informováni odborem sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14. Výsledky dotačního programu budou uveřejněny také na internetové stránce www.praha14.cz. /záložka „samospráva“ a „důležité informace“/.
7. Proti rozhodnutí o přidělení dotace se nelze odvolat.
8. Příjemci dotace budou vyzváni k uzavření smlouvy o účelovém poskytnutí veřejných peněžních prostředků.
9. Přidělené peněžní prostředky se poskytují převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce.
10. Prostředky na rok 2017 budou vyplaceny v termínu do 7 pracovních dnů po opatření smlouvy doložkou dle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI. Kontrola a vyúčtování dotace

1. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty.
2. Příjemce dotace je povinen účtovat čerpání přidělených peněžních prostředků odděleně podle jednotlivých aktivit na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutou dotaci odděleně v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělenou dotaci a vést účetnictví řádně v souladu se zvláštním právním předpisem¹⁾.
3. Poskytnutá dotace, případně její poměrná část, musí být vrácena zpět poskytovateli, v případě:
 - a) nevyužití schválené a poskytnuté dotace nebo její části,
 - b) nedodržení účelu, podmínek a závazků stanovených poskytovatelem dotace ve smlouvě a v těchto pravidlech, včetně případů kdy nebudou řádně vyplněny

- požadované informace formuláře vyúčtování či požadované přílohy včetně řádně doložených prvotních účetních dokladů,
- c) že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
 - d) že dotace byla čerpána v rozporu se zvláštními právními předpisy,
 - e) že celkové vyrovnání, které příjemce obdrží od různých orgánů veřejné moci, přesáhne výši nezbytnou k pokrytí čistých nákladů, jež mu vzniknou při plnění povinnosti veřejné služby (týká se příjemců podpořených v režimu vyrovnávací platby)
4. Příjemce dotace je povinen peněžní prostředky řádně vyúčtovat k 31. 12. 2017 a v termínu nejpozději do dne 31. 1. 2018 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace ve stanoveném rozsahu a na předepsaném formuláři (dostupný na internetových stránkách www.praha14.cz). A to jak v listinné podobě adresované na Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14, tak v elektronické formě (**formulář vyúčtování vč. finančního přehledu a zprávy o realizaci projektu**) zaslané na granty1@praha14.cz; nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet MČ Praha 14 neprodleně, nejpozději však do 31. 12. 2017.
 5. Změna účelu využití přidělené dotace je možná pouze v rámci programu a to na základě písemné žádosti podané nejpozději do 31. 9. 2017 na Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14. Souhlas ke změně využití peněžních prostředků poskytnutých z dotace dává Rada městské části Praha 14.
 6. V případě porušení odstavce 3 je příjemce dotace povinen poskytnuté peněžní prostředky neprodleně a bez zbytečných odkladů vrátit na účet MČ Praha 14, v případě uvedeném v odstavci 3 písm. a) nejpozději ve lhůtě do 31. 12. 2017, v případech uvedených v bodech b) – e) nejpozději do 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy.
 7. Příjemce dotace je povinen umožnit městské části Praha 14 průběžnou a následnou kontrolu čerpání přidělených peněžních prostředků a na požádání umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování přidělených peněžních prostředků; při kontrole dodržování podmínek čerpání peněžních prostředků z rozpočtu městské části Praha 14 se postupuje v souladu se zvláštním právním předpisem ⁴⁾.
 8. Příjemce dotace je povinen v případě svého zániku, sloučení nebo jiné změny tuto skutečnost písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejího vzniku Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14.

Článek VII.

⁴⁾ Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změnách některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů

Harmonogram

Vyhlášení dotačního programu	22. 12. 2016
Zahájení příjmu žádostí	25. 01. 2017
Ukončení příjmu žádostí	29. 04. 2017
Posouzení žádostí vč. vyhodnocení	květen 2017
Projednání žádostí / rozhodnutí o žádostech Radou městské části Praha 14	květen 2017
Zveřejnění výsledků	květen - červen 2017

Ukončení příjmu žádostí o změnu čerpání přidělených dotací	31. 09. 2017
Termín pro vrácení nevyčerpané části dotace	31. 12. 2017*
Termín pro zaslání vypořádání přidělené dotace	31. 01. 2018

**příjemce je povinen vrátit nevyčerpanou dotaci neprodleně, nejpozději však ve výše uvedeném termínu*

Příloha č. 1: Hodnocení žádostí v rámci dotačního řízení MČ Praha 14

Příloha č. 2: závazný vzor žádosti o dotaci (část A + část B)

Příloha č. 3: závazný vzor finančního vypořádání dotace (krycí list + finanční zpráva)

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 702/RMČ/2016

k pronájmu 3 parkovacích míst na parkovišti na části pozemků parc.č. 73/1 a parc. č. 73/3, k.ú. Černý Most pro vozidla České pošty, s.p.

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s pronájmem částí pozemků parc.č. 73/1 a parc. č. 73/3 o výměře cca 37,5 m²(3 parkovací místa)v k. ú.Černý Most pro vozidla České pošty, s.p., se sídlem Politických vězňů 909/4, Praha 1

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření nájemní smlouvy na pronájem částí pozemků parc.č. 73/1 a parc. č. 73/3 o výměře cca 37,5 m² (3 parkovací místa)v k. ú.Černý Most s Českou poštou, s.p.

T: 31. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 703/RMČ/2016

ke změně osoby pachtýře části pozemku parc. č. 1779, k. ú. Kyje

Rada městské části Praha 14

I. bere na v ě d o m í

zánik nájemní smlouvy č.j. 276/201/OSM/96 na pronájem pozemku parc. č. 1779, k. ú. Kyje z důvodu úmrtí nájemce – Ing. Jaroslava Dvořáka, bytem Jordánská 757, Praha 9

II. s o u h l a s í

1. s uzavřením dohody k ukončení nájemní smlouvy č. j. 292/201/OSM/96 na pronájem části pozemku parc. č. 1779, k. ú. Kyje k 31. 12. 2016 s panem Milošem Dvořákem, bytem Jordánská 757, Praha 9
2. s uzavřením nové pachtovní smlouvy na část pozemku parc. č. 1779, díl č. 160, k. ú. Kyje s panem Oldřichem Peltánem, bytem Ronešova 1135/6, Praha 9

III. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

1. zajistit uzavření dohody k ukončení nájemní smlouvy č.j. 292/201/OSM/96 na pronájem části pozemku parc. č. 1779, k. ú. Kyje s panem Milošem Dvořákem
2. zajistit uzavření nové pachtovní smlouvy na část pozemku parc. č. 1779, díl č. 160, k. ú. Kyje s panem Oldřichem Peltánem

T: 31. 12. 2016

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

50. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 19. 12. 2016

č. 704/RMČ/2016

k revokaci usnesení Rady městské části Praha 14 č. 672/RMČ/2016 ze dne 13. 12. 2016

Rada městské části Praha 14

I. revokuje

usnesení Rady městské části Praha 14 č. 672/RMČ/2016 ze dne 13. 12. 2016

II. schvaluje

odeslání odpovědi na dopis společnosti EKIS, s.r.o., ve věci „Výstavba mateřské školy na pozemku parc.č. 877/135, k.ú. Hostavice“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

III. ukládá

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

zajistit odeslání odpovědi na dopis společnosti EKIS, s.r.o., ve věci „Výstavba mateřské školy na pozemku parc.č. 877/135, k.ú. Hostavice“

T: 10. 1. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ, OPKČ