

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 169/RMČ/2017

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 764, ul. Rochovská, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 764, ul. Rochovská, Praha 9 na dobu neurčitou v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 764, ul. Rochovská, Praha 9 na dobu neurčitou v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14

T: 31. 5. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 170/RMČ/2017

k žádosti o prominutí poplatků z prodlení

Rada městské části Praha 14

I. n e s o u h l a s í

s prominutím poplatků z prodlení dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o nesouhlasu s prominutím poplatků z prodlení dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

T: 31. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 171/RMČ/2017

**k návrhu na schválení pronájmu prostoru nesloužícího podnikání, garážové stání č. 5
v 1. nadzemním podlaží o výměře 19 m² v objektu č. p. 850, ulice Generála Janouška,
198 00 Praha 9 - Černý Most II s účastníkem výběrového řízení**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s pronájmem prostoru nesloužícího podnikání v 1. nadzemním podlaží o výměře 19 m²
v objektu č. p. 850, ulice Generála Janouška, 198 00 Praha 9 - Černý Most II s
účastníkem výběrového řízení dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele obchodní společnosti Správa majetku
Praha 14, a. s., uzavření smlouvy o nájmu prostoru nesloužícího podnikání v 1.
nadzemním podlaží v objektu č. p. 850, ulice Generála Janouška, Praha 9 s účastníkem
výběrového řízení

T: 15. 4. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., OSM

PŘÍLOHA č. 1
k usnesení Rady m. č. Praha 14
č. 171/RMČ/2017 ze dne 20. 3. 2017

Rada městské části Praha 14 souhlasí s pronájmem prostoru nesloužícího k podnikání – garážového stání č. 5 v 1. nadzemním podlaží objektu č.p. 850, ul. Gen. Janouška, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení a s uzavřením smlouvy o nájmu nebytového prostoru s panem Jaroslavem Jelínkem za výši nájemného 542 Kč/m²/rok bez DPH na dobu neurčitou.

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 172/RMČ/2017

k informaci o plnění úkolů Rady a Zastupitelstva městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

informaci o plnění úkolů Rady a Zastupitelstva městské části Praha 14 ke dni 16. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: nositel úkolu
Na vědomí: nositelé úkolů

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 173/RMČ/2017

**k uzavření darovací smlouvy se společností SUPER SPORT spol. s r. o.,
Na Pankráci 404/30a, 140 00 Praha 4**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přijetím daru od společnosti SUPER SPORT spol. s r. o., Na Pankráci 404/30a, 140 00 Praha 4, který je určen k financování sportovních, volnočasových, ekologických či kulturních aktivit obdarovaného, parkových úprav, úprav veřejných prostranství a financování vybudování či provozu občanského vybavení na území městské části Praha 14

II. s c h v a l u j e

darovací smlouvu uvedenou v příloze č. 1 tohoto usnesení

III. u k l á d á

Mgr. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14

uzavřít darovací smlouvu mezi městskou částí Praha 14 a společností SUPER SPORT spol. s r. o.

T: 31. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Mgr. Radek Vondra
Na vědomí: OPKČ, KS ÚÚR

SUPER SPORT spol. s r.o.

se sídlem:
IČO:
DIČ:
zastoupena:
bankovní spojení:

zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem
v Praze, oddíl C, vložka 41069
Na Pankráci 404/30a, 140 00 Praha 4 - Nusle
64582698
CZ64582698
Ing. Markem Niklem, jednatelem společnosti
578599363 / 0300

(dále jen „**dárce**“)

a

Městská část Praha 14

se sídlem:
IČO:
DIČ:
zastoupená:
bankovní spojení:

Bratří Venclíků 1073, 198 00 Praha 9 - Černý Most
00231312
CZ00231312
Mgr. Radkem Vondrou, starostou městské části Praha 14
19-9800050998/6000, PPF banka, a.s., Praha 6

(dále jen „**obdarovaný**“)

(dále společně též jako „**Smluvní strany**“)

uzavírají dle ust. § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto

DAROVACÍ SMLOUVU

(dále jen „**smlouva**“)

I.

Předmět smlouvy

- 1.1 Dárce na základě této smlouvy daruje obdarovanému finanční dar ve výši 20 000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) (dále jen „**Dar**“).
- 1.2 Dar bude obdarovaným použit v souladu s článkem II. této smlouvy.
- 1.3 Obdarovaný prohlašuje, že Dar přijímá.

II.

Účel Daru

Dar je určen k financování sportovních, volnočasových, ekologických či kulturních aktivit obdarovaného, parkových úprav, úprav veřejných prostranství a financování vybudování či provozu občanského vybavení na území městské části Praha 14.

III.

Předání Daru

Dárce se zavazuje předat Dar obdarovanému nejpozději do 31 dnů od uzavření této smlouvy, a to formou bankovního převodu na účet obdarovaného, uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS: 0142/2017.

IV.
Závěrečná ustanovení

- 4.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 4.2 Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejm. zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 4.3 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 4.4 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
- 4.5 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 4.6 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má stejnou platnost. Tři stejnopisy obdrží obdarovaný a jeden stejnopis dárce.
- 4.7 Souhlas s uzavřením této smlouvy byl dán usnesením Rady městské části Praha 14 č. xxx/RMČ/2017 ze dne dd. mm. 2017.
- 4.8 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Přílohy: č. 1 – usnesení č. xxx/RMČ/2017

V Praze dne

V Praze dne

.....
Ing. Marek Nikl
jednatel SUPER SPORT spol. s r.o.

.....
Mgr. Radek Vondra
starosta MČ Praha 14

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 174/RMČ/2017

k návrhu na organizační změny v odborech Úřadu městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. organizační strukturu Odboru dopravy a ochrany prostředí s platností od 1. 4. 2017
2. organizační strukturu Kanceláře starosty s platností od 1. 4. 2017
3. organizační strukturu Odboru investičního s platností od 1. 4. 2017
4. organizační strukturu Odboru řízení ekonomiky a školství s platností od 1. 5. 2017
5. průměrný přepočtený počet zaměstnanců městské části Praha 14 zařazených do Úřadu městské části Praha 14 na počet 178,7

II. u k l á d á

Ing. Luděk Lisý, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit realizaci tohoto usnesení

T: 1. 4. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Ing. Luděk Lisý

Na vědomí: KT-PO

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 175/RMČ/2017

ke kontrole vyřizování přestupků v oblasti taxislužby na Úřadu městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

závěr Protokolu o kontrole vyřizování přestupků v oblasti taxislužby na Úřadu městské části Praha 14 ze dne 8. března 2017, č.j. MHMP 156720/2017

II. u k l á d á

Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit postup v souladu se závěrem Protokolu o kontrole vyřizování přestupků v oblasti taxislužby na Úřadu městské části Praha 14 č.j. MHMP 156720/2017

T: ihned

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: OPKČ

Městská část Praha 14 **Rada městské části**

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 176/RMČ/2017

**k uzavření smlouvy o výpůjčce mezi Integračním centrem Praha, o.p.s. a městskou částí
Praha 14**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o výpůjčce místnosti č. S15 (počítačová učebna) v suterénu domu
č. p. 1072, ul. Bří Venclíků, Praha 9 mezi Integračním centrem Praha, o.p.s. a městskou
částí Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o výpůjčce mezi Integračním centrem Praha, o.p.s. a městskou
částí Praha 14

T: 24. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: OHS, OPKČ

Smlouva o výpůjčce

(dále jen „smlouva“)

uzavřená ve smyslu ust. § 2193 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

I. Smluvní strany

Městská část Praha 14, IČ 00231312
se sídlem: Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9,
zastoupená: Mgr. Radkem Vondrou, starostou
kontaktní osoba: Vladimír Vencel – vedoucí odboru hospodářské správy
(dále jen „**půjčitel**“)

a

Integrační centrum Praha, o. p. s., IČ 24228320
se sídlem: Žitná 1574/51, 110 00 Praha 1
zastoupená: Zdeňkem Horváthem, ředitelem společnosti
kontaktní osoba: Mgr. Nella Líčková – integrační pracovník pobočky Praha 14
zapsaná ve veřejném rejstříku u Městského soudu v Praze pod sp. zn. O 885
(dále jen „**vypůjčitel**“)

II. Předmět a účel výpůjčky

- 2.1.** Půjčitel touto smlouvou přenechává vypůjčiteli místnost č. S15 (počítačová učebna) v suterénu domu č. p. 1072 na adrese Bratří Venclíků 1072, 198 21 Praha 9 a zavazuje se mu umožnit její bezplatné a dočasné užívání dle podmínek stanovených v této smlouvě.
- 2.2.** Výpůjčka se sjednává za účelem výuky českého jazyka pro cizince ve dnech úterý a čtvrtek, a to vždy od 17:30 hod. do 20:00 hod.
- 2.3.** Vypůjčitel nemá právo v předmětu výpůjčky provozovat jinou činnost nebo změnit způsob či podmínky jejího výkonu, než jak to vyplývá z účelu výpůjčky výše uvedeného.
- 2.4.** Vypůjčitel je oprávněn užívat společné prostory předmětné nemovitosti spjaté s výpůjčkou, a to pouze v nezbytně nutném rozsahu pro dosažení účelu výpůjčky.

III. Doba trvání výpůjčky

Výpůjčka je sjednána na dobu určitou, a to ode dne 28. 3. 2017 do dne 15. 6. 2017.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1.** Půjčitel neručí za případné poškození, odcizení nebo i jinou škodu na věcech vypůjčitele vnesených a odložených v předmětu výpůjčky, ani za škodu takto vzniklou třetím osobám.
- 4.2.** Vypůjčitel se zavazuje dodržovat veškeré požární, bezpečnostní, ekologické, hygienické a další předpisy týkající se provozování předmětu výpůjčky, včetně souvisejících interních předpisů půjčitele.
- 4.3.** Vypůjčitel odpovídá za všechny škody, které způsobí na předmětu výpůjčky, včetně škod, které způsobí třetí osoby v souvislosti s výpůjčkou. Případné škody je vypůjčitel povinen nahradit na svůj náklad formou uvedení do původního stavu, pokud nebude písemně dohodnuto jinak.
- 4.4.** Vypůjčitel není oprávněn přenechat předmět výpůjčky k užívání třetím osobám.
- 4.5.** Vypůjčitel není oprávněn užívat předmět výpůjčky k jinému účelu, než jak je vymezen v této smlouvě.

V. Ostatní ujednání

- 5.1.** Odpovědnými osobami, které zajišťují činnost vypůjčitele po dobu trvání výuky v předmětu výpůjčky, jsou: Mgr. Nella Líčková, integrační pracovník pobočky Praha 14, tel.: 604441010, e-mail: n.lickova@icpraha.com a Kristýna Šťastná, lektor, tel.: 736 449 260, e-mail: Staskr00@gmail.com
- 5.2.** Nejpozději v den zahájení výuky předá vypůjčitel půjčiteli jmenný seznam účastníků kurzu, který rovněž obdrží zaměstnanci společnosti, která zajišťuje ostrahu budovy.
- 5.3.** Účastníci kurzu se shromáždí před začátkem výuky ve vestibulu u vrátnice budovy ÚMČ Praha 14, Bratří Vencíků 1072, odkud půjdou do předmětu výpůjčky v doprovodu odpovědné osoby vypůjčitele dle odst. 5.1. tohoto článku. Stejným způsobem následně celá skupina opustí prostory ÚMČ Praha 14.
- 5.4.** Odpovědná osoba za vypůjčitele zajistí:
- převzetí klíčů od předmětu výpůjčky od vrátného v objektu č. p. 1072, jeho odemknutí a po ukončení výuky jeho uzamknutí a vrácení předmětných klíčů do vrátnice objektu,
 - že se účastníci kurzů nebudou pohybovat mimo vyhrazené prostory v rámci objektu č. p. 1072.
- 5.5.** Vypůjčitel stvrzuje svým podpisem, že je seznámen se souvisejícími interními předpisy půjčitele, s požárně nebezpečnými místy, s obsahem požárních poplachových směrnic, s umístěním hasicích přístrojů a požárními únikovými cestami, jakož i ohlašovou požárů.

VI. Závěrečná ustanovení

- 6.1.** Souhlas s uzavřením této smlouvy dala Rada m. č. Praha 14 svým usnesením č.... /RMČ/2017 ze dne 20.3.2017. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem Obsah této smlouvy může být měněn nebo doplňován pouze po dohodě smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě.
- 6.2.** Pokud není smlouvou stanoveno jinak, řídí se tento právní vztah příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími souvisejícími platnými právními předpisy.
- 6.3.** Tato smlouva je sepsána ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž půjčitel obdrží tři a vypůjčitel jedno vyhotovení.
- 6.4.** Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této smlouvy, je neplatné pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy.
- 6.5.** Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené Městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
- 6.6.** Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této dohodě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas s jejich užitím a zveřejněním bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 6.7.** Smluvní strany prohlašují a svými podpisy stvrzují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní ani za jinak nevýhodných podmínek.

1.

V Praze dne

V Praze dne

.....
Mgr. Radek Vondra
půjčitel

.....
Zdeněk Horváth
vypůjčitel

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 177/RMČ/2017

**k uzavření smlouvy o výpůjčce mezi Sdružením na pomoc dětem s handicapem, z. ú.
a městskou částí Praha 14**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o výpůjčce místnosti č. S15 (počítačová učebna) v suterénu domu
č. p. 1072, ul. Bří Venclíků, Praha 9 mezi Sdružením na pomoc dětem s handicapem, z. ú.
a městskou částí Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Ing. Luděk Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o výpůjčce mezi Sdružením na pomoc dětem s handicapem, z.ú.
a městskou částí Praha 14

T: 24. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: OHS, OPKČ

Smlouva o výpůjčce

(dále jen „smlouva“)

uzavřená ve smyslu ust. § 2193 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

I. Smluvní strany

Městská část Praha 14, IČ 00231312

se sídlem: Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9,

zastoupená: Mgr. Radkem Vondrou, starostou

kontaktní osoba: Vladimír Vencí – vedoucí odboru hospodářské správy

(dále jen „**půjčitel**“)

a

Sdružení na pomoc dětem s handicapem, z.ú.

se sídlem: Vlčková 1067, 198 00 Praha 14 - Černý Most

IČ:26529301

Jejími jménem jedná: PhDr. Hana Urbanová

ředitelka

(dále jen „**vypůjčitel**“)

II. Předmět a účel výpůjčky

- 2.5.** Půjčitel touto smlouvou přenechává vypůjčiteli místnost č. S15 (počítačová učebna) v suterénu domu č. p. 1072 na adrese Bratří Venclíků 1072, 198 21 Praha 9 a zavazuje se mu umožnit její bezplatné a dočasné užívání dle podmínek stanovených v této smlouvě.
- 2.6.** Výpůjčka se sjednává za účelem výukového programu **Základy obsluhy PC** který bude probíhat v období od 28.3.2017 do 25.4.2017, a to vždy od 8:30 hod. do 13:30 hod.
- 2.7.** Vypůjčitel nemá právo v předmětu výpůjčky provozovat jinou činnost nebo změnit způsob či podmínky jejího výkonu, než jak to vyplývá z účelu výpůjčky výše uvedeného.
- 2.8.** Vypůjčitel je oprávněn užívat společné prostory předmětné nemovitosti spjaté s výpůjčkou, a to pouze v nezbytně nutném rozsahu pro dosažení účelu výpůjčky.

III. Doba trvání výpůjčky

Výpůjčka je sjednána na dobu určitou, a to ode dne 28. 3. 2017 do dne 25. 4. 2017,

a to vždy od 8:30 hod. do 13:30 hod.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.6.** Půjčitel neručí za případné poškození, odcizení nebo i jinou škodu na věcech vypůjčitele vnesených a odložených v předmětu výpůjčky, ani za škodu takto vzniklou třetím osobám.
- 4.7.** Vypůjčitel se zavazuje dodržovat veškeré požární, bezpečnostní, ekologické, hygienické a další předpisy týkající se provozování předmětu výpůjčky, včetně souvisejících interních předpisů půjčitele.
- 4.8.** Vypůjčitel odpovídá za všechny škody, které způsobí na předmětu výpůjčky, včetně škod, které způsobí třetí osoby v souvislosti s výpůjčkou. Případné škody je vypůjčitel povinen nahradit na svůj náklad formou uvedení do původního stavu, pokud nebude písemně dohodnuto jinak.
- 4.9.** Vypůjčitel není oprávněn přenechat předmět výpůjčky k užívání třetím osobám.
- 4.10.** Vypůjčitel není oprávněn užívat předmět výpůjčky k jinému účelu, než jak je vymezen v této smlouvě.

V.

Ostatní ujednání

- 5.5.** Odpovědnou osobou, která zajišťuje činnost vypůjčitele po dobu trvání výuky v předmětu výpůjčky, je: PhDr. Zuzana Jelenová, tel.: 774 488 814, e-mail: jelenova@motylek.org
- 5.6.** Nejpozději v den zahájení výuky předá vypůjčitel půjčiteli jmenný seznam účastníků kurzu, který rovněž obdrží zaměstnanci společnosti, která zajišťuje ostrahu budovy.
- 5.7.** Účastníci kurzu se shromáždí před začátkem výuky ve vestibulu u vrátnice budovy ÚMČ Praha 14, Bratří Venclíků 1072, odkud půjdou do předmětu výpůjčky v doprovodu odpovědné osoby vypůjčitele dle odst. 5.1. tohoto článku. Stejným způsobem následně celá skupina opustí prostory ÚMČ Praha 14.
- 5.8.** Odpovědná osoba za vypůjčitele zajistí:
 - převzetí klíčů od předmětu výpůjčky od vrátného v objektu č. p. 1072, jeho odemknutí a po ukončení výuky jeho uzamknutí a vrácení předmětných klíčů do vrátnice objektu,
 - že se účastníci kurzů nebudou pohybovat mimo vyhrazené prostory v rámci objektu č. p. 1072.
- 5.9.** Vypůjčitel stvrzuje svým podpisem, že je seznámen se souvisejícími interními předpisy půjčitele, s požárně nebezpečnými místy, s obsahem požárních poplachových směrnic, s umístěním hasicích přístrojů a požárními únikovými cestami, jakož i ohlašovou požárů.

VI.
Závěrečná ustanovení

- 6.8.** Souhlas s uzavřením této smlouvy dala Rada m. č. Praha 14 svým usnesením č. .../RMČ/2017 ze dne 20.3.2017. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 27.3.2017. Obsah této smlouvy může být měněn nebo doplňován pouze po dohodě smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě.
- 6.9.** Pokud není smlouvou stanoveno jinak, řídí se tento právní vztah příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími souvisejícími platnými právními předpisy.
- 6.10.** Tato smlouva je sepsána ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž půjčitel obdrží tři a vypůjčitel jedno vyhotovení.
- 6.11.** Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této smlouvy, je neplatné pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy.
- 6.12.** Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené Městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
- 6.13.** Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této dohodě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas s jejich užitím a zveřejněním bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 6.14.** Smluvní strany prohlašují a svými podpisy stvrzují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní ani za jinak nevýhodných podmínek.

2.

V Praze dne

V Praze dne

Mgr. Radek Vondra
půjčitel

PhDr. Hana Urbanová
vypůjčitel

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 178/RMČ/2017

k návrhu na 5. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2017

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

5. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2017

schválený rozpočet

příjmy	281.204,60 tis. Kč
výdaje	354.087,60 tis. Kč
financování	72.883,00 tis. Kč

rozpočet po 4. rozpočtovém opatření k 28. 2. 2017

příjmy	284.163,60 tis. Kč
výdaje	387.228,70 tis. Kč
financování	103.065,10 tis. Kč

rozpočet po 5. rozpočtovém opatření k 14. 3. 2017

příjmy	284.706,50 tis. Kč
výdaje	388.551,40 tis. Kč
financování	103.844,90 tis. Kč

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

předložit informaci o provedených změnách Zastupitelstvu městské části Praha 14

T: 6/2017

Mgr. Radek Vondra

Ing. Mgr. Lucie Svobodová

starosta městské části Praha 14

zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová

Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 179/RMČ/2017

k návrhu na přerušení odpisování dlouhodobého hmotného majetku pro rok 2016

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přerušením odpisování dlouhodobého hmotného majetku pro rok 2016 u budov dle přílohy č. 1 – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

zajistit přerušení odpisování dlouhodobého hmotného majetku u výše jmenovaných budov pro rok 2016

T: 31. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 180/RMČ/2017

**k uzavření smlouvy o výpůjčce nábytku a gastro zařízení mezi městskou částí Praha 14
a příspěvkovou organizací Mateřská škola, Praha 9 - Hloubětín, Zelenečská 500**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o výpůjčce nábytku a gastro zařízení mezi městskou částí Praha 14
a příspěvkovou organizací Mateřská škola, Praha 9 - Hloubětín, Zelenečská 500
dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o výpůjčce nábytku a gastro zařízení mezi městskou částí
Praha 14 a příspěvkovou organizací Mateřská škola, Praha 9 - Hloubětín, Zelenečská 500

T: 31. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, OI, OHS, MŠ Zelenečská 500

Smlouva o výpůjčce

uzavřená ve smyslu ust. § 2193 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

mezi níže uvedenými smluvními stranami

Městská část Praha 14, IČ: 00231312

se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, Praha 9, PSČ 198 00

zastoupená: Mgr. Radkem Vondrou, starostou městské části Praha 14

(dále jen „půjčitel“)

a

Mateřská škola, Praha 9 – Hloubětín, Zelenečská 500, příspěvková organizace, IČ: 70920818

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, odd. Pr, vložka 160

se sídlem: Praha 9 – Hloubětín, Zelenečská 500, PSČ 198 00

zastoupená: Helenou Zychovou, DiS, ředitelkou

(dále jen „vypůjčitel“)

I.

Předmět výpůjčky

Půjčitel touto smlouvou přenechává níže uvedené věci vypůjčiteli (dále též „předmět výpůjčky“) a zavazuje se mu umožnit jejich bezplatné a dočasné užívání, a to:

- nábytku – soubor movitých věcí dle přílohy č. 1 v pořizovací ceně 88.860,00 Kč
- gastro zařízení – soubor movitých věcí dle přílohy č. 2 v pořizovací ceně 819.525,70 Kč

za účelem zajištění provozu dětské skupiny a za podmínek dále stanovených. Vypůjčitel podpisem této smlouvy potvrzuje převzetí věci ve stavu způsobilém k užívání.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

2.1 Půjčitel :

- je povinen předat předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k řádnému užívání;
- má nárok na vrácení předmětu výpůjčky.

2.2 Vypůjčitel :

- je povinen předmět výpůjčky užívat řádně, chránit ho před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, v případě poškození, ztráty nebo odcizení předmětu užívání se zavazuje neprodleně nahlásit tuto skutečnost půjčiteli;
- se zavazuje k úhradě nezbytných nákladů spojených s provozem, opravou a údržbou předmětu výpůjčky;
- se zavazuje nepřenechat předmět výpůjčky bez souhlasu půjčitele do užívání třetí osobě;
- se zavazuje vrátit předmět výpůjčky půjčiteli v termínech daných v čl. III této smlouvy.

III.**Doba užívání**

- 3.1** Vypůjčitel bude předmět výpůjčky užívat po dobu plnění účelu, pro který má předmět výpůjčky ve výpůjčce. Pokud pomine účel, ke kterému byl předmět výpůjčky přenechán půjčitelem vypůjčiteli, má vypůjčitel povinnost předmět výpůjčky bez zbytečného odkladu vrátit půjčiteli.
- 3.2** Půjčitel může kdykoliv, i bez udání důvodu, požadovat vrácení předmětu výpůjčky. V tom případě zaniká užívání desátým dnem po doručení písemné výzvy půjčitele k vrácení předmětu výpůjčky půjčiteli.

IV.**Závěrečná ustanovení**

- 4.1** Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.
- 4.2** Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, půjčitel obdrží tři paré a jedno paré obdrží vypůjčitel.
- 4.3** Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
- 4.4** Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Uveřejnění smlouvy bude provedeno půjčitelem.
- 4.5** Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené Městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
- 4.6** Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

4.7 Souhlas s uzavřením této smlouvy dala Rada městské části Praha 14 svým usnesením č. xxx/RMČ/2017 ze dne 20. 3. 2017.

Příloha č. 1 - Vymezení vypůjčeného nábytku - vnitřní vybavení dětské skupiny MŠ Zelenečská – soubor movitých věcí

Příloha č. 2 – Vymezení vypůjčeného gastro zařízení dětské skupiny MŠ Zelenečská – soubor movitých věcí

V Praze dne xx. března 2017

za Půjčitele :

za Vypůjčitele :

.....
Mgr. Radek Vondra, starosta

.....
Helena Zychová, DiS, ředitelka

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 181/RMČ/2017

k uzavření smlouvy o výpůjčce nabytku mezi městskou částí Praha 14 a příspěvkovou organizací Mateřská škola, Praha 9 - Černý Most, Vybíralova 968

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o výpůjčce nabytku mezi městskou částí Praha 14 a příspěvkovou organizací Mateřská škola, Praha 9 - Černý Most, Vybíralova 968 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o výpůjčce nabytku mezi městskou částí Praha 14 a příspěvkovou organizací Mateřská škola, Praha 9 - Černý Most, Vybíralova 968

T: 31. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, OI, OHS, MŠ Vybíralova 968

Smlouva o výpůjčce

uzavřená ve smyslu ust. § 2193 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

mezi níže uvedenými smluvními stranami

Městská část Praha 14, IČ: 00231312

se sídlem: Bratři Venclíků 1073/8, Praha 9, PSČ 198 00

zastoupená: Mgr. Radkem Vondrou, starostou městské části Praha 14

(dále jen „půjčitel“)

a

Mateřská škola, Praha 9 – Černý Most, Vybíralova 968, příspěvková organizace, IČ: 70884480

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, odd. Pr, vložka 120

se sídlem: Praha 9 - Černý Most, Vybíralova 968, PSČ 198 00

zastoupená: Bc. Ninou Vatolinovou, ředitelkou

(dále jen „vypůjčitel“)

I.

Předmět výpůjčky

Půjčitel touto smlouvou přenechává níže uvedené věci vypůjčiteli (dále též „předmět výpůjčky“) a zavazuje se mu umožnit jejich bezplatné a dočasné užívání, a to:

- nábytku – soubor movitých věcí dle přílohy č. 1 v pořizovací ceně **90.275,00 Kč**,
- nábytku – drobný dlouhodobý majetek dle přílohy č. 2 v pořizovací ceně **69.600,00 Kč**,

za účelem zajištění provozu dětské skupiny a za podmínek dále stanovených. Vypůjčitel podpisem této smlouvy potvrzuje převzetí věcí ve stavu způsobilém k užívání.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

2.1 Půjčitel :

- je povinen předat předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k řádnému užívání;
- má nárok na vrácení předmětu výpůjčky.

2.2 Vypůjčitel :

- je povinen předmět výpůjčky užívat řádně, chránit ho před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, v případě poškození, ztráty nebo odcizení předmětu užívání se zavazuje neprodleně nahlásit tuto skutečnost půjčiteli;
- se zavazuje k úhradě nezbytných nákladů spojených s provozem, opravou a údržbou předmětu výpůjčky;
- se zavazuje nepřenechat předmět výpůjčky bez souhlasu půjčitele do užívání třetí osobě;
- se zavazuje vrátit předmět výpůjčky půjčiteli v termínech daných v čl. III této smlouvy.

III.**Doba užívání**

- 3.1** Vypůjčitel bude předmět výpůjčky užívat po dobu plnění účelu, pro který má předmět výpůjčky ve výpůjčce. Pokud pomine účel, ke kterému byl předmět výpůjčky přenechán půjčitelem vypůjčiteli, má vypůjčitel povinnost předmět výpůjčky bez zbytečného odkladu vrátit půjčiteli.
- 3.2** Půjčitel může kdykoliv, i bez udání důvodu, požadovat vrácení předmětu výpůjčky. V tom případě zaniká užívání desátým dnem po doručení písemné výzvy půjčitele k vrácení předmětu výpůjčky půjčiteli.

IV.**Závěrečná ustanovení**

- 4.1** Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.
- 4.2** Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, půjčitel obdrží tři paré a jedno paré obdrží vypůjčitel.
- 4.3** Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
- 4.4** Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Uveřejnění smlouvy bude provedeno půjčitelem.
- 4.5** Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené Městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy
- 4.6** Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.



- 4.7** Souhlas s uzavřením této smlouvy dala Rada městské části Praha 14 svým usnesením č. xxx/RMČ/2017 ze dne 20. 3. 2017.

Příloha č. 1 - Vymezení vypůjčeného nábytku - vnitřní vybavení dětské skupiny MŠ Vybíralova – soubor movitých věcí

Příloha č. 2 – Vymezení vypůjčeného nábytku – vnitřní vybavení dětské skupiny MŠ Vybíralova – drobný dlouhodobý majetek

V Praze dne xx. března 2017

za Půjčitele :

za Vypůjčitele :

.....
Mgr. Radek Vondra, starosta

.....
Bc. Nina Vatolinová, ředitelka



Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 182/RMČ/2017

k předložení žádosti o poskytnutí podpory v rámci prioritní osy 4 Operačního programu Praha – pól růstu ČR na realizaci projektu „Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – polytechnické venkovní učebny v zahradách I.“

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s předložením žádosti o poskytnutí podpory v rámci prioritní osy 4 Operačního programu Praha – pól růstu ČR na realizaci projektu „Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – polytechnické venkovní učebny v zahradách I.“ s celkovým předpokládaným rozpočtem ve výši 8.646.610,51 Kč

II. s o u h l a s í

1. s poskytnutím 20 % podílu způsobilých výdajů projektu z rozpočtu MČ Praha 14,
tj. 1.508.996,87 Kč
2. s financováním nezpůsobilých výdajů projektu

III. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

zajistit předložení žádosti o poskytnutí podpory v rámci prioritní osy 4 Operačního programu Praha – pól růstu ČR na realizaci projektu „Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – polytechnické venkovní učebny v zahradách I.“

T: 30. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová

Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 183/RMČ/2017

k předložení žádosti o poskytnutí podpory v rámci prioritní osy 4 Operačního programu Praha – pól růstu ČR na realizaci projektu „Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – polytechnické venkovní učebny v zahradách II.“

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s předložením žádosti o poskytnutí podpory v rámci prioritní osy 4 Operačního programu Praha – pól růstu ČR na realizaci projektu „Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – polytechnické venkovní učebny v zahradách II.“ s celkovým předpokládaným rozpočtem ve výši 8.613.009,34 Kč

II. s o u h l a s í

1. s poskytnutím 20 % podílu způsobilých výdajů projektu z rozpočtu MČ Praha 14, tj. 1.500.000,00 Kč
2. s financováním nezpůsobilých výdajů projektu

III. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

zajistit předložení žádosti o poskytnutí podpory v rámci prioritní osy 4 Operačního programu Praha – pól růstu ČR na realizaci projektů „Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – polytechnické venkovní učebny v zahradách II.“

T: 30. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová

Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 184/RMČ/2017

**k návrhu na vyhodnocení zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na
dodávky „Dodávka osobního automobilu pro městskou část Praha 14“**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o hodnocení nabídek k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Dodávka osobního automobilu pro městskou část Praha 14“

II. r o z h o d l a

o výběru dodavatele AUTOELSO s.r.o., IČ: 49358260, se sídlem Cukrovarská 900/10, 196 00 Praha 9, se kterým bude uzavřena smlouva

III. u k l á d á

Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit veškeré právní úkony související s uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem

T: 31. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý

Na vědomí: OHS, OPKČ, OŘEŠ

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 185/RMČ/2017

**k zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce
„Dětská skupina v MŠ Zelenečská a MŠ Vybíralova - Úprava zahrady MŠ Zelenečská“**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Dětská skupina v MŠ Zelenečská a MŠ Vybíralova - Úprava zahrady MŠ Zelenečská“
2. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Dětská skupina v MŠ Zelenečská a MŠ Vybíralova - Úprava zahrady MŠ Zelenečská“

II. j m e n u j e

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Dětská skupina v MŠ Zelenečská a MŠ Vybíralova - Úprava zahrady MŠ Zelenečská“ komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 2 - pouze v tiskové podobě

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Dětská skupina v MŠ Zelenečská a MŠ Vybíralova - Úprava zahrady MŠ Zelenečská“

T: 25. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14 **Rada městské části**

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 186/RMČ/2017

**k uzavření pojistné smlouvy s Hasičskou vzájemnou pojišťovnou, a. s.
a podání žádosti o organizování veřejné služby**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

1. s uzavřením pojistné smlouvy s Hasičskou vzájemnou pojišťovnou a. s. - pojištění odpovědnosti za škodu na majetku nebo na zdraví, které osoby vykonávající veřejnou službu způsobí nebo jím bude způsobena
2. s podáním žádosti o organizování veřejné služby na Úřad práce ČR – Krajskou pobočku pro hl. m. Prahu

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

1. zajistit uzavření pojistné smlouvy s Hasičskou vzájemnou pojišťovnou, a.s.
2. zajistit podání žádosti o organizování veřejné služby na Úřad práce ČR – Krajskou pobočku hl. m. Prahy

T: 30. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák

Na vědomí: OSVZ, ODOP, KT

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 187/RMČ/2017

**k žádosti o neinvestiční účelovou dotaci z rozpočtu hl. m. Prahy na realizaci projektu
v oblasti řešení problematiky bezdomovectví**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. podání žádosti o neinvestiční účelovou dotaci z rozpočtu hl. m. Prahy dle přílohy č. 2
2. finanční spoluúčast městské části dle rozpočtu jednotlivého projektu, celkem ve výši 36 000 Kč

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit podání projektové žádosti dle přílohy č. 2

T: 31. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ

Ž Á D O S T

**o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu hlavního města Prahy
na realizaci projektu oblasti řešení problematiky bezdomovectví v městské
části Praha 14**

Identifikační údaje

Základní údaje o žadateli

Název městské části	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Adresa úřadu městské části	Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9
IČ	00231312

Bankovní spojení

Číslo účtu	9800050998	Kód banky	6000
------------	------------	-----------	------

Statutární zástupce žadatele – starostka/starosta

Jméno	Radek	Titul před jménem	Mgr.
Příjmení	Vondra	Titul za jménem	
Telefon	225 295 201		
E-mail	Radek.Vondra@praha14.cz		

Kontaktní osoba zodpovědná za administraci účelové dotace

Jméno	Pavla	Titul před jménem	
Příjmení	Sixtová	Titul za jménem	DiS.
Funkce	Koordinátor plánování sociálních služeb		
Telefon	225 295 346		
E-mail	Pavla.Sixtova@praha14.cz		

Podpis voleného zástupce městské části, v jehož kompetenci je oblast sociální politiky, kterým
stvrzuje pravdivost údajů uvedených v žádosti:

V Praze dne:

.....

Podpis a razítko

Podpora projektů v oblasti řešení problematiky bezdomovectví v městské části

Městská část Praha 14:

Název projektu	Celkové náklady na realizaci projektu v Kč	Výše požadované dotace v Kč
Mobilní sociální služba a terénní program pro osoby bez přístřeší na MČ Praha 14	236.000 Kč	200.000 Kč

Popis projektu:

Tento projekt navazuje na již započaté aktivity s cílem zajištění komplexního terénního programu za účelem poskytnutí efektivní sociální pomoci osobám bez přístřeší pohybujícím se na území městské části Praha 14.

Tento projekt nám zároveň umožňuje aktivně nastavovat další strategii a zlepšit koordinaci služeb pro tuto cílovou skupinu zajišťovanou sociální kurátorkou městské části Praha 14.

Projekt se skládá ze dvou vzájemně provázaných aktivit, kterými jsou Mobilní sociální služba a Komunitní terénní program.

Název aktivity	Celkové náklady na aktivitu (v Kč)
Mobilní sociální služba	186.000,-Kč
Komunitní terénní program	50.000,-Kč
celkem	236.000,-Kč

Aktivita č. 1 – Mobilní sociální služba

Předmětem mobilní sociální služby je zajištění terénní sociální služby pomocí upraveného dodávkového automobilu. Služba bude zajištěna poskytovatelem registrované sociální služby terénní programy se zaměřením na cílovou skupinu osoby bez přístřeší. Cílem je poskytování sociální pomoci osobám bez přístřeší pohybujícím se na území městské části Praha 14.

Mobilní sociální služba bude vyjíždět v pravidelných časových intervalech na dohodnuté stanoviště. Posádka mobilní sociální služby bude tvořena dvěma pracovníky:

- sociální pracovník,
- terénní pracovník.

Jeden z pracovníků bude mít platné osvědčení Zdravotníka zotavovacích akcí vydané Českým červeným křížem (ČČK).

Úkony při realizaci projektu:

1. Příprava v zázemí terénního programu a nakládka vozidla (čaj, textil, zdravotnický materiál, informační materiály, statistické formuláře, pozvánky apod.).
2. Přistavení vozidla na stanoviště.
3. Obsluha čekajících zájemců o služby a vyhledávání dalších zájemců v okolí stanoviště (vyhledávání a monitorování). Realizováno v následujících krocích:
 - a) Kontakt terénního pracovníka s potenciálním uživatelem služby.
 - b) Dohoda s uživatelem o poskytnutí potřebných služeb (viz rozsah činností realizovaných v rámci projektu).
 - c) Poskytnutí dohodnutých služeb.

- d) Záznam o poskytnutých službách.
4. Úklid a dezinfekce vozu.
5. Kompletace záznamů o poskytnutých službách (záznam sociální práce, pomoci při základním zdravotnickém ošetření a statistických výstupů).

Rozsah realizovaných činností

- Informování osob z cílové skupiny o hygienických a jiných rizicích způsobených současným způsobem života a předávání informací vedoucích ke zlepšení jejich situace (o organizacích poskytujících vhodný druh sociální služby vč. zprostředkování kontaktu s nimi, o možnostech sociálního poradenství, apod.).
- Motivování k využívání služeb nízkoprahových denních center, nocleháren popř. dalších vhodných zařízení, např. zdravotnických, provozovaných Nadějí, Armádou Spásy aj.
- Poskytnutí čistého prádla a odvoz znečištěného, rozdávání hygienických potřeb, zdravotnického materiálu (obvazů, náplastí apod.), vitamínů a dalších potřebných prostředků, případné odhmyzení.
- Služby sociálního pracovníka – sociální poradenství.
- V době přítomnosti terénního pracovníka s platným osvědčením ČČK: pomoc při základním zdravotnickém ošetření.
- Při podezření na infekční onemocnění (hepatitida, TBC, svrab apod.) motivování k odbornému vyšetření a léčbě.
- V odůvodněných případech (zejména zdravotních) doprovod bezdomovce do vhodného zařízení sociálních služeb, zajištění odvozu do zdravotnického zařízení.
- Další doplňkové služby – rozvoz čaje, popř. lehkého občerstvení.
- Vyhledávání a monitorování bezdomovců – počet, struktura (věk, pohlaví, rozmístění), přehled žádaných a poskytovaných služeb a činností.

Finanční náklady závisí na počtu hodin mobilní sociální služby, počtu oslovených osob a ujetých vzdáleností. V projektu počítáme s realizací na dvou stanovištích v následujícím rozsahu:

- ulice Zálužská v Hloubětíně – od ledna do prosince 2017 (navazujeme na předchozí spolupráci), 2 hodiny týdně, každé pracovní pondělí od 9.30 do 11.30h.
- ulice Ocelkova na Černém Mostě – od července do prosince 2017 (rozšíření), 2 hodiny týdně, každý pracovní čtvrtek od 16.30 do 18.30h.

Předložený rozpočet počítá s odhadem 40 osob bez přístřeší, které využijí službu za poskytnutý den.

Stanoviště byla vybrána po konzultaci s dodavatelem mobilní sociální služby a po projednání orgány samosprávy tak, aby byla služba poskytována v místě, kde se dlouhodobě osoby bez přístřeší zdržují.

Časový harmonogram této aktivity je 12 měsíců, tj. od ledna do prosince 2017. Služba bude poskytována bez přerušení.

Aktivita č. 2 – Komunitní terénní program

Mobilní sociální služba bude doplněna pešším terénním programem typu streetwork. Terénní program bude zajištěn poskytovatelem registrované sociální služby terénní programy se zaměřením na cílovou skupinu osoby bez přístřeší.

Kombinace Mobilní sociální služby a pešího terénního programu typu streetwork výrazně zvyšuje efektivitu projektu. Terénní sociální pracovníci těží z existence Mobilní sociální služby, protože mohou nabídnout větší spektrum pomoci v blízké lokalitě. Zároveň terénní sociální pracovníci zvyšují informovanost cílové skupiny (nejen) o Mobilní sociální službě a svou depistážní činností umožňují lépe zacílit další aktivity zaměřené na řešení dopadů bezdomovectví. Terénní pracovníci mohou také pomoci osobám bez přístřeší, které z nějakého důvodu záměrně nevyhledávají Mobilní sociální službu.

Základní charakter služby:

Cílem této služby je usilovat o sociální začlenění a pozitivní změnu v životním způsobu jedinců, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci. Zároveň jsou uživateli této služby aktivně vyhledáváni a jsou mapovány rizikové situace v jednotlivých lokalitách městské části.

Očekávání od projektu:

- Klienti mají dostatek informací k řešení své nepříznivé sociální situace.
- Klienti se orientují v základní nabídce sociálních služeb a ubytování a jsou motivováni k jejich využívání

- Klienti jsou schopni hájit své oprávněné zájmy.
- Klienti respektují své okolí.
- Snížení rizik spojených s pohybem osob bez přístřeší (dostupnost čistého prádla, hygienických potřeb, zdravotnického materiálu, vitamínů a dalších potřebných prostředků, odhmyzení, základní zdravotní vyšetření, motivace k podstoupení odborného vyšetření a léčbě v případě podezření na infekční onemocnění, atd.)
- Zvýšení znalostí pracovníků Úřadu městské části Praha 14 a poskytovatelů sociálních služeb o cílové skupině

Odborným koordinátorem tohoto projektu bude Mgr. Marie Podzimková, sociální kurátorka Úřadu městské části Praha 14.

Předpokládání realizátoři projektu: **NADĚJE (mobilní sociální služba)**
Neposeda, z.ú. (komunitní terénní program)

Časový harmonogram projektu:

aktivita	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Provoz mobilní sociální služby (stanoviště Zálužská - 2 hod. týdně)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Provoz mobilní sociální služby (stanoviště Ocelkova - 2 hod. týdně)							x	x	x	x	x	x
Komunitní terénní program							x	x	x	x	x	x

Rozpočet projektu:

	Nákladová položka	Celkem v Kč	Požadavek na dotaci v Kč	Komentář k položce ¹⁾
1	Osobní náklady	0	0	
2	Provozní náklady	236.000,-	200.000,-	
2a	Materiálové náklady	0	00	
2b	Nemateriálové náklady	236.000,-	200.000,-	
	Externí dodavatel 1	186.000,-	186.000,-	Nákup služeb – zajištění mobilní sociální služby v rozsahu 2 hodiny týdně od ledna do června 2017 a 4 hodiny týdně od července do prosince 2017
	Externí dodavatel 2	50.000,-	24.000,-	nákup služeb v oblasti zajištění terénního programu pro osoby bez přístřeší typu streetwork od července do prosince 2017
2c	Ostatní náklady	0	0	

3	Celkem	236.000,-	200.000,-	
---	--------	-----------	-----------	--

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 188/RMČ/2017

**k podání žádosti o výpůjčku pozemků v zahradách mateřských škol Generála Janouška,
Šebelova a Vybíralova**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o výpůjčce pozemků parc. č. 221/32, parc. č. 232/90, parc. č. 221/228, parc. č. 221/405, parc. č. 221/417, parc. č. 221/418, parc. č. 221/419, parc. č. 221/557, parc. č. 445, parc. č. 444 a parc. č. 499 v k. ú. Černý Most, v zahradách mateřských škol Generála Janouška, Šebelova a Vybíralova na dobu do svěřeni do správy nemovitostí MČ Praha 14

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit odeslání žádosti odboru evidence majetku MHMP o uzavření smlouvy o výpůjčce pozemků parc. č. 221/32, parc. č. 232/90, parc. č. 221/228, parc. č. 221/405, parc. č. 221/417, parc. č. 221/418, parc. č. 221/419, parc. č. 221/557, parc. č. 445, parc. č. 444 a parc. č. 499 v k. ú. Černý Most, v zahradách mateřských škol Generála Janouška, Šebelova a Vybíralova na dobu do svěřeni do správy nemovitostí MČ Praha 14

T: 31. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 189/RMČ/2017

**k uzavření smlouvy o nájmu části pozemků parc. č. 2575/479, parc. č. 2575/480,
katastrální území Kyje**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o nájmu části pozemků parc. č. 2575/479, parc. č. 2575/480, katastrální území Kyje, mezi městskou částí Praha 14 a společností EKOSPOL a. s.

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o nájmu části pozemků parc. č. 2575/479, parc. č. 2575/480, katastrální území Kyje, se společností EKOSPOL a. s.

T: 20. 4. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, ODOP, OV

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 190/RMČ/2017

**ke změně smluvního vztahu osoby pachtýře na pozemcích (zahrádkách)
v ulici Borská, k. ú. Kyje**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

1. s uzavřením dohody k ukončení pachtovní smlouvy čj. 0679/2016/OSM/1070 na část pozemku parc. č. 1761, díl č. 152, k. ú. Kyje, k 31. 3. 2017 s paní Dagmar Povejšilovou, bytem Slévačská 905/32, Praha 9
2. s uzavřením nové pachtovní smlouvy na část pozemku parc. č. 1779, díl č. 161, o výměře 545 m², k. ú. Kyje za pachtovné ve výši 11 Kč/m²/rok s paní Dagmar Povejšilovou, od 1. 4. 2017

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

1. zajistit uzavření dohody k ukončení pachtovní smlouvy čj. 0679/2016/OSM/1070 na část pozemku parc. č. 1761, díl č. 152, k. ú. Kyje s paní Dagmar Povejšilovou
2. zajistit uzavření nové pachtovní smlouvy na část pozemku parc. č. 1779, díl č. 161, k. ú. Kyje s paní Dagmar Povejšilovou

T: 31. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, OŘEŠ

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 191/RMČ/2017

k uzavření pachtovní smlouvy na pozemky parc.č. 2663/6 a parc.č. 2663/8, k.ú. Kyje

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením pachtovní smlouvy na pozemky parc. č. 2663/6 a parc. č. 2663/8, k. ú. Kyje, se Základní organizací Českého zahrádkářského svazu Jahodnice III Praha, IČ 05700281, za cenu 11 Kč/m²/rok

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření pachtovní smlouvy na pozemky parc. č. 2663/6 a parc. č. 2663/8, k. ú. Kyje, se Základní organizací Českého zahrádkářského svazu Jahodnice III Praha, IČ 05700281, za cenu 11 Kč/m²/rok

T: 31. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 192/RMČ/2017

k uzavření dodatku smlouvy o výpůjčce plochy na pořádání Farmářských trhů

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením dodatku smlouvy o výpůjčce č. 9/17/367/0008 uzavřené dne 14. 2. 2017 s TSK hl. m. Prahy, kterým se doplňují termíny konání Farmářských trhů o 30. 3. 2017 u metra Rajská zahrada a 19. 10. 2017 a 14. 12. 2017 u metra Černý Most

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření dodatku smlouvy o výpůjčce č. 9/17/367/0008, kterým se doplňují termíny konání Farmářských trhů o 30. 3. 2017 u metra Rajská zahrada a 19. 10. 2017 a 14. 12. 2017 u metra Černý Most

T: 27. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 193/RMČ/2017

**k uzavření darovací smlouvy mezi městskou částí Praha 14 a Mysliveckým spolkem
Horní Počernice z.s., IČ: 265 91 065**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením darovací smlouvy mezi městskou částí Praha 14 a Mysliveckým spolkem Horní Počernice z.s., se sídlem Běchorská 583/87, Praha 9 – Horní Počernice, 193 00, IČ: 265 91 065, jejímž předmětem je darování 2 ks přenosných posedů v celkové hodnotě 17 780 Kč Mysliveckému spolku Horní Počernice z.s.

II. u k l á d á

Mgr. Ireně Kolmanové, člence Rady městské části Praha 14

zajistit uzavření darovací smlouvy mezi městskou částí Praha 14 a Mysliveckým spolkem Horní Počernice z.s., IČ: 265 91 065

T: 30. 3. 2017

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Mgr. Irena Kolmanová

Na vědomí: OHS, OPKČ, OŘEŠ

Městská část Praha 14 Rada městské části

U s n e s e n í

56. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 20. 3. 2017

č. 194/RMČ/2017

**k dopravní situaci v oblasti Jahodnice a Hostavic v souvislosti s rekonstrukcí
ul. Českobrodská**

Rada městské části Praha 14

I. d e t a i l n ě p r o j e d n a l a

současnou dopravní situaci v oblasti Jahodnice a Hostavic v souvislosti se zahájením rekonstrukce ul. Českobrodská

II. u k l á d á

Ing. Iloně Pickové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

projednat možnost zprůjezdnění jedním pruhem z ul. Manželů Dostálových na ul. Českobrodskou ve směru do centra

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ilona Picková
Na vědomí: ODOP