Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 44/ZMČ/2019

k návrhu programu 5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

program 5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 45/ZMČ/2019

k informaci o plnění úkolů Zastupitelstva městské části Praha 14

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

informaci o plnění úkolů Zastupitelstva městské části Praha 14 a informaci o vyřízení interpelací, námětů a dotazů ze 4. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 46/ZMČ/2019

ke zprávě o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2019

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2019 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

příloha č. 1

Zpráva o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2019

1. V předmětném období se konalo 13 řádných a 4 mimořádná jednání Rady městské části Praha 14

2. Účast jednotlivých členů rady na jednáních dokladuje následující přehled:

Mgr. Radek Vondra	-	17
Mgr. Irena Kolmanová	-	17
Jaromír Krátký	-	16
Bc. Michal Prager	-	16
Jiří Zajac	-	15
Ing. Petr Hukal	-	15
Mgr. Petr Vršecký	-	13
PhDr. Zuzana Jelenová	-	11
Josef Kutmon	-	11

Všechny neúčasti členů rady na jednáních byly řádně omluveny.

3. Rada projednala a přijala usnesení k:

79 materiálům Správy majetku Praha 14, a. s. (SMP 14)

61 materiálům odboru investičního (OI)

53 materiálům odboru správy majetku (OSM)

52 materiálům odboru řízení ekonomiky a školství (OŘEŠ)

40 materiálům odboru kancelář starosty (KS)

34 materiálům odboru sociálních věcí a zdravotnictví (OSVZ)

22 materiálům odboru kancelář tajemníka (KT)

19 materiálům odboru právních a kontrolních činností (OPKČ)

10 materiálům odboru evropských fondů (OEF)

6 materiálům členů rady

5 materiálům odboru hospodářské správy (OHS)

5 materiálům odboru životního prostředí (OŽP)

2 materiálům odboru dopravy (OD)

1 materiálu odboru občanskosprávního (OSO)

Usnesení jsou k dispozici v písemné podobě v Kanceláři tajemníka – úsek rady a zastupitelstva a v elektronické podobě na webových stránkách radnice www.praha14.cz.

4. Celkový počet přijatých usnesení je 389.

5. V průběhu I. pololetí 2019 se rada pravidelně seznamovala s výstupy z komisí rady a výborů zastupitelstva prostřednictvím zápisů z jejich jednání. Tyto podklady standardně použila jako podklad pro vlastní rozhodování. Všechny výstupy z jednání komisí rady a výborů zastupitelstva, které směřovaly k radě, jsou ve formě zápisů k dispozici v Kanceláři tajemníka – úsek rady a zastupitelstva. Komise a výbory mají možnost umisťovat zápisy z jednání na webu městské části Praha 14.

6. V prvním pololetí roku 2019 byl podán jeden podnět občanů formou petice:

PE-1/2019 ze dne 04. 06. 2019 – evidováno pod č. j. 24237

Petice „Za zajištění osvětlení přechodu v ulici Českobrodská u zastávky Sídliště Jahodnice“

- za petiční výbor: Lucie Motošická, Travná 1201, Praha 9
- 17. 06. 2019 byla zaslána odpověď místostarostou Ing. Petrem Hukalem pod sp. zn. UMCP14/19/26072/SEK/BABE, č. j. 62/2019/Huk.

7. Ustanovení § 102 zák. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze (pozastavení platnosti usnesení) starosta městské části v daném období neuplatnil.

8. V prvním pololetí roku 2019 se rada **v oblasti územního rozvoje mj.** vyjádřila k oznámení, dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů, k záměru„ Kompostárna Horní Lada“; k podnětu na pořízení změny Územního plánu sídelního útvaru hlavního města Prahy na pozemku parc. č. 227/4 v kat. území Hostavice; k návrhu územní studie „Lokality Na Hutích, Praha – Kyje“; k záměru „Bytového domu Černý Most“ na pozemku parc. č. 221/394, 221/392, 221/412 a další katastrální území Černý Most, při ul. Dygrýnova; k podnětu na pořízení změny Územního plánu sídelního útvaru hlavního města Prahy na pozemku parc. č. 1354/1,2…, 1358/5,6, 1359/2, 1363/1,3, 1365/8,10 v kat. území Hloubětín; k redukci hmoty parkovacího domu na 3 NP, ke změně v organizaci parkovacích míst a k obratišti BUS v rámci změny stavby před dokončením „Obytného souboru Černý Most“; k podnětu na pořízení změny Územního plánu sídelního útvaru hlavního města Prahy u pozemku parc. č. 1325/1 a 1325/2 v kat. území Hloubětín; k podnětu na pořízení změny Územního plánu sídelního útvaru hlavního města Prahy u pozemku parc. č. 1416 v kat. území Hloubětín; k podnětu na pořízení změny Územního plánu sídelního útvaru hlavního města Prahy pozemků v kat. území Kyje – plochy z OP/OV-B, ZMK, LR, OP/OV-C na OV při prodloužené ul. Bodláková v úseku od ul. Branská k ul. Budovatelská; k oznámení dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, k záměru „Rezidenční výstavba Emila Kolbena“.

V oblasti sociální rada mj. schválila vyhlášení Projektu podpory intervenčních programů na základních školách 2019; vyhlášení „Programu prevence nádorového onemocnění prsu“ pro občany městské části Praha 14; podání žádosti o dotaci ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci dotačního titulu Ministerstva vnitra na podporu integrace cizinců ze třetích zemí na lokální úrovni; návrh smlouvy o partnerství při realizaci dílčího projektu v rámci projektu Podpora integrace cizinců v MČ Praha 14 v roce 2019.

V oblasti školství mj. vyhlásila konkurzní řízení na funkci ředitele Mateřské školy, Praha 9 - Hostavice, U Hostavického potoka 803/71 a na funkci ředitele Základní školy, Praha 9 - Hloubětín, Hloubětínská 700; dále schválila vyhlášení Programu podpory adaptačních výjezdů na základních školách 2019; poskytnutí příspěvku na realizaci sportovních dnů ve výši 70 000 Kč pro každou základní školu zřizovanou městskou částí Praha 14; poskytnutí příspěvku na účast žáků 7. tříd na lyžařském výcvikovém kurzu pro základní školy zřizované městskou částí Praha 14 a souhlasila s návrhy ředitelů základních škol na ocenění ankety „Ámos“ u příležitosti ukončení školního roku 2018/2019.

Dále rada uskutečnila zadávací řízení:

- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Zajištění a realizace zpracování Školního plánu mobility a dopravní studie" v rámci projektu „Optimalizace procesů a profesionalizace ÚMČ Praha 14 II." vedeného pod reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_ 118/0010073
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Zajištění služby související se zpracováním Metodiky Systému pro komunikaci a zapojování veřejnosti včetně podpůrných dokumentů a dalších služeb" v rámci projektu „Optimalizace procesů a profesionalizace ÚMČ Praha 14 II." vedeného pod reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_ 118/0010073
- k veřejné zakázce na dodávky „Rekonstrukce plynové kotelny v objektu Hloubětínská 700/24, Praha 9 – Hloubětín" zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
- k veřejné zakázce malého rozsahu „Rekonstrukce výtahu v budově MŠ Chvaletická 917/1, Praha 9 - Lehovec"
- k veřejné zakázce „ZŠ Hloubětínská čp. 700 – rekonstrukce rozvodů elektroinstalace, vytápění a zdravotechniky - opakované řízení"
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Projekt Znalostní centrum MČ Praha 14 s inteligentní mobilní aplikací – právní podpora"
- k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Dětské hřiště v ulici Mochovská"
- k veřejné zakázce „Energetická renovace objektů ZŠ v Praze 14" zadávané formou otevřeného podlimitního řízení
- k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Odstranění havarijního stavu opěrné zdi v ul. Tálínská"
- k veřejné zakázce „Výstavba hřiště pro ZŠ Šimanovská čp. 16, Praha 9" zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
- k veřejné zakázce na služby „Program primární prevence rizikového chování na základních školách zřízených městskou částí Praha 14" zadané ve zjednodušeném podlimitním řízení
- k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Dodávka notebooků včetně kompletního příslušenství"
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Projekční služby - Izolační zeleň – Českobrodská"
- k veřejné zakázce na služby „Ostraha objektů Úřadu městské části Praha 14" zadané formou zjednodušeného podlimitního řízení
- k veřejné zakázce „Rekonstrukce objektu Vybíralova 969 a výtah" zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
- k veřejné zakázce na stavební práce „Výstavba polytechnických zahrad III. Praha 14" zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
- k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce na akci „Severovýchodní cyklomagistrála – etapa 6.3."
- k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Úpravy vjezdu a bezbariérové napojení farního pozemku u kostela sv. Jiří v Hloubětíně na pozemek KC H55"
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „ZŠ Vybíralova - Projektové práce - Rekonstrukce elektroinstalace slaboproudu a silnoproudu"
- k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce na akci „Altán MŠ Paculova, Globus za lepší svět"

- k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky „Outsourcing ICT pro městskou část Praha 14"
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Zajištění výkonu koordinátora BOZP a technického dozoru na akce - Energetická renovace 4 základních škol na Praze 14"
- k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Dodávka interaktivních tabulí včetně příslušenství"
- k veřejné zakázce na služby „Projektová příprava - Vlakové zastávky Praha 14" zadávané formou nadlimitního řízení
- k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Výměna podlahové krytiny pro MŠ Kostlivého"

Dále rada schválila poskytnutí individuální dotace na projekt Zahrádka mezi paneláky v rámci participativního rozpočtu Čtrnáctka podle vás a přidělení dotace organizaci Tři, o.p.s. na projekt odlehčovací služba pobytová (Hospic Dobrého pastýře v Čerčanech); jmenovala dotační komise pro hodnocení žádostí v dotačním programu pro podporu sportu, kultury, volnočasových aktivit a MA 21 v roce 2019 a souhlasila s poskytnutím dotací v rámci tohoto dotačního programu, schválilapřidělení dotací v oblasti „Příspěvek na zajištění služby" v roce 2019; předložila zastupitelstvu informaci o finančním vypořádání dotací poskytnutých v rámci dotačního programu pro podporu sportu, kultury, volnočasových aktivit a MA 21 v roce 2018 z rozpočtu městské části Praha 14, v programu pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14, zajišťujících dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže v roce 2018 a v programech „Oblast 1 - sociální a návazné služby" a „Příspěvek na zajištění služby" poskytnutých v roce 2018 a návrh na přidělení dotací nad 50 tis. Kč v programu „Oblast 1 - sociální a návazné služby" na roky 2019-2020.

Schválila Strategický rámec MAP Praha 14 II., Investiční priority a Agregovaný popis potřeb škol (I.); Podkladovou analýzu MAP Praha 14 II. a Akční plán pro období 3/2019 - 8/2020 a návrh „Plánu plnění podmínek kategorie „B" MA21 a aktualizovala členy Řídícího výboru k projektu Místní akční plán Praha 14 II, dále souhlasila se zajištěním akce „Den otevřené školy na ZŠ Hloubětínská" v rámci projektu MČ Praha 14 „Místní akční plán Praha 14 II." a schválila poskytnutí daru pro realizaci projektu DDM Praha 9 - Žákovské zastupitelstvo 2019.

Souhlasila se zpracováním žádosti o podporu na realizaci projektu „Optimalizace procesů a profesionalizace ÚMČ Praha 14 III." v rámci 119. výzvy Operačního programu Zaměstnanost; schválila uzavření smlouvy o financování projektu „Nízkoprahové centrum JAHODA v Praze 14" v rámci OP PPR a uzavření smlouvy o financování projektu „Modernizace zařízení a vybavení škol P14 - polytechnické učebny a výtah" v rámci OP PPR.Jmenovala gestora a členy řídícího výboru projektu „Znalostní centrum MČ Praha 14 s inteligentní mobilní aplikací" spolufinancovaného z Operačního programu Praha – pól růstu ČR 2014 – 2020.

Schválila aktualizovaný přehled investičních akcí a požadavků na finanční zdroje z rozpočtu hl. m. Prahy na rok 2019; souhlasila s předložením žádostí o poskytnutí dotací z investiční rezervy pro MČ v rozpočtu vlastního hl. m. Prahy (v kap. 10) na rok 2019 na investiční akce„Výstavba tělocvičny a hřiště pro ZŠ Šimanovská", „ZŠ Hloubětínská – rekonstrukce elektroinstalace, ZTI, ÚT – I. etapa" a „ZŠ Vybíralova – rekonstrukce kuchyně vč. gastrozařízení a rozšíření kmenových tříd";souhlasila s přijetím návratné finanční výpomoci od hl. m. za účelem předfinancování výdajů na projekty „Energetická renovace objektu ZŠ Chvaletická SO 01 - dolní budova", „Energetická renovace objektu ZŠ Chvaletická SO 02 - horní budova", „Energetická renovace objektu ZŠ Vybíralova", „Energetická renovace objektu ZŠ Generála Janouška".

Schválila a předložila zastupitelstvu návrh na zavedení 2. ročníku participativního rozpočtu; návrh rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2019;závěrečný účet městské části Praha 14 za rok 2018; informaci o plnění příjmů, čerpání výdajů a plnění finančního plánu zdaňované činnosti městské části Praha 14 za 1. čtvrtletí roku 2019; 1. úpravu finančního plánu zdaňované činnosti městské části Praha 14 na rok 2019; schválila dílčí účetní závěrku včetně výsledku hospodaření městské části

Praha 14 za rok 2018 a účetní závěrky příspěvkových organizací zřizovaných městskou částí Praha 14 za rok 2018 včetně výsledku hospodaření a Výroční zprávy, účetní závěrky a rozdělením zisku akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a. s. za rok 2018.

Schválila revize interních směrnic QS 53-01 „Koncepce kvality městské části Praha 14“ a QS 54-01 „Cíle kvality 2016 - 2020“ QS 74-01 V04R03 „Zadávání veřejných zakázek"; vydání nové instrukce QI 74-01-05 V02R00 „Využívání Galerie 14", schválila návrh nového vydání směrnice QS 42 - 06 „Projektové řízení" v rámci systému Projektového řízení v podmínkách ÚMČ Praha 14.

Vzala na vědomí navrhované změny v nařízení č. 9/2011 Sb., hl. m. Prahy, kterým se vydává tržní řád, ve znění pozdějších předpisů; návrh nařízení hl. m. Prahy o maximálních cenách osobní taxislužby; návrh obecně závazné vyhlášky hl. m. Prahy, kterou se zakazuje spalování vybraných druhů pevných paliv ve stacionárních zdrojích na území hlavního města Prahya souhlasila a návrhem obecně závazné vyhlášky o výši koeficientů pro výpočet daně z nemovitých věcí.

Schválila programové prohlášeníRady městské části Praha 14 pro volební období 2018 – 2022.

Vzala na vědomí informaci o provedení kontroly výkonu přenesené působnosti na úseku matrik a vidimace a legalizace; výsledky inventarizace majetku a závazků hl. m. Prahy ve svěřené správě MČ Praha 14 k 31. 12. 2018; schválila výroční zprávu o poskytnutých informacích dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím na Úřadu m. č. Praha 14 za rok 2018; předložila zastupitelstvu zprávu o činnosti Rady městské části Praha 14 za II. pololetí roku 2018; zaslala své stanovisko k realizaci bytové politiky HMP; souhlasila s názvem nově budované železniční zastávky „Praha - Rajská zahrada";zajistila konání farmářských trhů v roce 2019 u stanic metra Černý Most a Rajská Zahrada a kampaň Den Země 2019.

9. K hlavním úkolům na následující období patří:

- příprava rozpočtu na rok 2020
- přehled investičních záměrů a požadavků na finanční zdroje z rozpočtu hl. m. Prahy na rok 2020
- revitalizace Centrálního parku Černý Most – vyhodnocení architektonicko-krajinářské soutěže
- příprava zimní údržby komunikací ve správě MČ Praha 14
- příprava a realizace investičních záměrů:
    - KC Hloubětín H55 – dokončení stavby
    - výstavba tělocvičny a hřiště ZŠ Šimanovská – dokončení stavby
    - energetická renovace ZŠ (Vybíralova, Gen. Janouška, Chvaletická) – realizace
    - rekonstrukce komunikací (Za Školou…) – projektová příprava
- realizace stavby Severovýchodní cyklomagistrála, etapa 6.3
- zahájení stavby mostu v ulici Za Rokytkou
- realizace TV Kyje-Hutě, etapa 0006 Cidlinská – Jaroslavická, část II.
- příprava a pokračování realizace dalších částí TV Hloubětín, etapa 0004 - 0006
- křižovatka Broumarská – projednání projektové dokumentace DUR, zahájení DSP
- IZ Českobrodská – zahájení projektové přípravy (DUR+DSP)
- rekonstrukce budov ÚMČ Praha 14 – příprava výběrového řízení na dodavatele
- biotop – vypořádání připomínek k projektové dokumentaci

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 47/ZMČ/2019

k volbě přísedící Obvodního soudu pro Prahu 9

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. z v o l i l o

přísedící Obvodního soudu pro Prahu 9 dle přílohy č. 1, která je nedílnou součástí tohoto usnesení

II. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

zajistit doručení seznamu zvolených přísedících Obvodního soudu pro Prahu 9 předsedkyni Obvodního soudu pro Prahu 9

T: 1. 10. 2019

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OSO

Příloha č. 1

Seznam kandidátů na funkci přísedících Obvodního soudu pro Prahu 9

Uchazečka, která již funkci přísedící vykonávala:

- Renáta Hodanová

Za správnost: Mgr. Jiří Kryštof

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 48/ZMČ/2019

k návrhu na udělení Ceny městské části Praha 14 a Čestného občanství městské části Praha 14

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. udělit Cenu městské části Praha 14 paní Libuši Kaisrlíkové
2. udělit Čestné občanství městské části Praha 14 panu Jiřímu Hubačovi in memoriam
3. udělit Cenu městské části Praha 14 panu Davidovi Drahonínskému

II. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

zajistit udělení Ceny městské části Praha 14 a Čestného občanství městské části Praha 14

T: 9. 10. 2019

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: předsedkyně letopisecké komise

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č.49/ZMČ/2019

k plnění příjmů, čerpání výdajů a plnění finančního plánu zdaňované činnosti městské části Praha 14 za 1. pololetí roku 2019

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

1. plnění příjmů a čerpání výdajů městské části Praha 14 za 1. pololetí roku 2019

příjmy		280.439,19 tis. Kč
výdaje		187.546,33 tis. Kč
z toho:		
kapitálové		50.959,45 tis. Kč
běžné		136.586,88 tis. Kč
financování	- 92.892,86 tis.	Kč

2. plnění finančního plánu zdaňované činnosti městské části Praha 14 za 1. pololetí roku 2019 s hrubým hospodářským výsledkem před zdaněním činí14.477 tis. Kč

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Na vědomí: OŘEŠ, odbory úřadu, příspěvkové organizace, SMP-14, a.s.

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 50/ZMČ/2019

k II. změně rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2019

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

5., 6., 7., 8. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2019

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 51/ZMČ/2019

k návrhu na 2. úpravu finančního plánu městské části Praha 14 na rok 2019

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

2. úpravu finančního plánu zdaňované činnosti městské části Praha 14 na rok 2019 dle přílohy č. 1

II. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

zabezpečit realizaci tohoto usnesení

T: 30. 9. 2019

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OŘEŠ, OI, SMP-14, a.s.

Příloha č. 1

Návrh 2. úpravy finančního plánu zdaňované činnosti na rok 2019
městská část Praha 14
v tis. Kč

	FP 1. úprava	FP 2. úprava	Uprav. CF
	Výnosy	**Výnosy**	**Příjmy**
Pronájem bytových prostor	59 180	59 180	56 680
Pronájem nebytových prostor	23 300	19 675	19 325
Pronájem pozemků	2 910	2 910	2 910
Prodej bytových domů	0	36 618	36 618
Prodej pozemků	0	156	156
Úroky z účtů zdaňované činnosti	170	170	170
Ostatní výnosy	2 740	2 740	2 740
Celkem	**88 300**	**121 449**	**118 599**
	Náklady	**Náklady**	**Výdaje**
Velké opravy DBF a nebytových objektů	8 300	8 800	8 800
Malé opravy a údržba	21 500	19 375	19 375
Náklady na SVJ	2 700	2 700	2 700
Revize a ostatní služby	7 800	7 300	7 300
Odměna za správu (SMP14, a. s.)	12 970	12 641	12 641
Spotřeba materiálu a energie	2 080	2 080	2 080
Právní a ekonomické služby	2 550	2 550	2 550
Ostatní náklady	4 310	4 310	1 210
Celkem	**62 210**	**59 756**	**56 656**
Hospodářský výsledek před zdaněním/CF	**26 090**	**61 693**	**61 943**
ZC prodaného majetku a daňové odpisy majetku	*26 090*	*46 000*	*0*
Předpokládaná daň z příjmů za rok 2019	*0*	*2 982*	*2 795*
Hospodářský výsledek po předpokládaném zdanění	**26 090**	**58 711**	**59 148**
Převod finančních prostředků do rozpočtu hlavní činnosti	***40 000***	***40 000***	

V Praze dne 2. 9. 2019
Zpracoval: Ing. Milan Šprysl

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 52/ZMČ/2019

k realizaci projektu „Administrativní budovy radnice MČ Praha 14 - pilotní projekt energetických úspor“ v rámci Operačního programu Praha - pól růstu ČR, včetně uzavření smlouvy o financování projektu a přijetí návratné finanční výpomoci od hl.m.Prahy

---

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. realizaci projektu „Administrativní budovy radnice MČ Praha 14- pilotní projekt energetických úspor“
2. uzavření smlouvy o financování projektu „Administrativní budovy radnice MČ Praha 14- pilotní projekt energetických úspor“ v rámci Operačního programu Praha - pól růstu ČR dle přílohy č. 1
3. přijetí návratné finanční výpomoci od hl. m. Prahy ve výši 130.000.000 Kč na předfinancování výdajů na projekt „Administrativní budovy radnice MČ Praha 14- pilotní projekt energetických úspor“ realizovaný v rámci Operačního programu Praha - pól růstu s lhůtou pro navrácení do 30. 11. 2029, tj. v deseti ročních splátkách ve výši dle přílohy č. 2, počínaje první splátkou do 30. 11. 2020
4. uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci dle přílohy č. 2
5. poskytnutí 10 % podílu způsobilých výdajů projektu z rozpočtu MČ Praha 14, tj. 9.975.405,91 Kč
6. financování nezpůsobilých výdajů projektu z rozpočtu MČ Praha 14

II. p o v ě ř u j e
Radu městské části Praha 14

k provedení souvisejících rozpočtových opatření

III. u k l á d á

Radě městské části Praha 14

1. zajistit zahájení realizace projektu „Administrativní budovy radnice MČ Praha 14- pilotní projekt energetických úspor“

T: 1. 10. 2019

2. zajistit uzavření smlouvy o financování projektu „Administrativní budovy radnice MČ Praha 14- pilotní projekt energetických úspor“ dle přílohy č. 1

T: 30. 9. 2019

3. zajistit uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci dle přílohy č. 2

T: 30. 9. 2019

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OŘEŠ, OI, KS, OEF, OPKČ

EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR

PID: MHMPP07PA4UJ
Č. CES: DOT/02/03/003654/2019
Reg. číslo: CZ.07.2.11/0.0/0.0/17_047/0001316

SMLOUVA O FINANCOVÁNÍ PROJEKTU V RÁMCI OPERAČNÍHO PROGRAMU PRAHA – PÓL RŮSTU ČR

Hlavní město Praha

se sídlem	Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1
IČO	00064581
DIČ	CZ00064581
zastoupené	Ing. Karlem Andrlem, pověřeným ředitelem odboru evropských fondů Magistrátu hl. m. Prahy
bankovní spojení	Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu	6687982/0800

(dále jen „poskytovatel")
na straně jedné

a

Městská část Praha 14

se sídlem	Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha
IČO	00231312
DIČ	CZ00231312
zastoupená	Mgr. Radkem Vondrou, starostou
bankovní spojení	PPF banka a.s.
číslo účtu	19-9800050998/6000
místo realizace projektu	Hlavní město Praha

(dále jen „příjemce")
na straně druhé

společně jako „smluvní strany"

uzavírají spolu ve smyslu ust. § 10a odst. 3 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto:

smlouvu o financování projektu v rámci Operačního programu Praha – pól růstu ČR (dále jen „smlouva").

Článek I.
Obecná ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena na základě zejména:
   a) usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 8/2 ze dne 20. 6. 2019,

b) Operačního programu Praha – pól růstu ČR přijatého Rozhodnutím Evropské komise č. C(2015) 4092 ze dne 11. 6. 2015, v revidované verzi přijatého Rozhodnutím Evropské komise č. C(2017) 3425 ze dne 23. 5. 2017 (dále jen „OP PPR"),

c) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (dále také „nařízení č. 1303/2013"),

d) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1301/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském fondu pro regionální rozvoj, o zvláštních ustanoveních týkajících se cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006,

e) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů,

f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.").

2. Na dotaci (pojem dotace je používán v této smlouvě také ve významu finanční pomoc či podpora, které jsou používány jinými relevantními předpisy, např. evropskými) není ve smyslu ust. § 10a odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. právní nárok. Plnění poskytnuté poskytovatelem podle této smlouvy příjemci není vyváženo přímou protihodnotou poskytnutou příjemcem poskytovateli, tím není dotčeno plnění povinností příjemcem vůči poskytovateli.

3. Poskytnutí podpory je upraveno nejen touto smlouvou a relevantními obecně závaznými právními předpisy, ale rovněž pravidly, která nemají povahu právních předpisů a jsou vydávána poskytovatelem ve formě Pravidel pro žadatele a příjemce OP PPR a dále textu příslušné Výzvy k předkládání žádostí o podporu v příloze č. 1 této smlouvy. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl s těmito dokumenty seznámen a zavazuje se jimi řídit. Závazná je pro příjemce verze platná a účinná v době zahájení projektu a následně později vydané verze. Příjemce prohlašuje, že veškeré právní jednání, které učinil před uzavřením této smlouvy, bylo prováděno v souladu s výše uvedenými dokumenty, s jejichž obsahem byl seznámen, a je si vědom následků nepravdivého prohlášení. V případě rozporu mezi těmito dokumenty a touto smlouvou platí ustanovení v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR. V případě vydání nových verzí Pravidel pro žadatele a příjemce OP PPR (včetně metodik, které jsou v tomto dokumentu vyjmenovány a které jsou pro příjemce závazné) je příjemce povinen se jimi řídit od data jejich účinnosti, pokud o nich bude poskytovatelem písemně vyrozuměn. Smluvní strany se dohodly, že za písemné vyrozumění se považuje také e-mailová zpráva. Příjemce výslovně souhlasí s tímto způsobem doručení a za tím účelem se zavazuje poskytnout správnou elektronickou adresu pro doručování a odpovídá za to, že adresa bude vždy aktuální, přičemž nese následky takového doručení/nebo nedoručení v souvislosti s nesprávností nebo nefunkčností poskytnuté e-mailové adresy. Příjemce je oprávněn odmítnout jednostranné změny smlouvy učiněné formou vydání nových verzí výše uvedených dokumentů ze strany poskytovatele, a to písemnou formou doručenou ve lhůtě 15 dnů od vyrozumění. Takovéto odmítnutí zakládá oběma smluvním stranám právo smlouvu vypovědět.

Článek II.
Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran souvisejících s realizací projektu identifikovaného v článku III. této smlouvy (dále jen „projekt") a s poskytnutím finanční podpory na projekt až do výše specifikované v článku IV. této smlouvy.
2. Účelem této smlouvy je smluvní zajištění realizace a financování projektu v souladu s touto smlouvou. Účelem poskytované finanční podpory je dosažení energetických úspor prostřednictvím revitalizace energeticky náročných městských budov ÚMČ Praha 14 na energeticky vysoce efektivní budovy s využitím obnovitelných zdrojů energie, integraci inteligentních BMS na bázi IT řešení a prvků zeleně s využitím dešťové vody.
3. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci podporu na realizaci projektu specifikovanou v článku IV. této smlouvy za podmínek stanovených touto smlouvou, platnými právními předpisy a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP PPR.
4. Příjemce se zavazuje postupovat při realizaci projektu v souladu s touto smlouvou, platnými právními předpisy, aktuální verzí Pravidel pro žadatele a příjemce OP PPR a Výzvou k předkládání žádostí o podporu uvedenou v příloze č. 1 této smlouvy.

Článek III.
Identifikace projektu

Název projektu	Administrativní budovy radnice MČ Praha 14- pilotní projekt energetických úspor
Registrační číslo	CZ.07.2.11/0.0/0.0/17_047/0001316
ORG / VS projektu*	2471316000014/2471316
Prioritní osa OP PPR	2 Udržitelná mobilita a energetické úspory
Specifický cíl OP PPR	2.1 Energetické úspory v městských objektech dosažené také s využitím vhodných obnovitelných zdrojů energie, energeticky efektivních zařízení a inteligentních systémů řízení
Datum zahájení realizace	1. 10. 2019
Datum ukončení realizace	30. 9. 2021
Doba udržitelnosti	5 let od data, kdy projekt nabyl v MS 2014+ stav „projekt finančně ukončen ze strany ŘO"

** Jedná se o údaj informativního charakteru sloužící pro evidenci poskytovatele dotace.*

Článek IV.
Poskytovaná podpora z OP PPR

1. Podpora z OP PPR je poskytována maximálně do výše částky v Kč, která je uvedena v řádku „Podpora poskytovaná z OP PPR" v následující tabulce:

Finanční rámec projektu	**Částka (v Kč)**	**Podíl na celkových způsobilých výdajích očištěných o čisté příjmy (v %)**
Celkové způsobilé výdaje	99 754 059,05	-
Čisté příjmy projektu (předpokládané)	0	-
Celkové způsobilé výdaje očištěné o čisté příjmy	99 754 059,05	100
Vlastní financování způsobilých výdajů	9 975 405,91	10
Podpora poskytovaná z OP PPR	89 778 653,14	90
z toho podpora z EFRR	49 877 029,52	50
z toho podpora z rozpočtu HMP	39 901 623,62	40

Příjemce je povinen zajistit vlastní financování způsobilých výdajů projektu ve výši podílu na celkových způsobilých výdajích očištěných o čisté příjmy (v %) dle výše uvedené tabulky. Vyjádření závazku vlastního financování částkou v Kč je pouze orientační.

2. Podpora z OP PPR je poskytována na způsobilé výdaje projektu, které nejsou či nebudou kryty z jiných zdrojů příjemce. Prostředky OP PPR jsou poskytovány z rozpočtu hlavního města Prahy.
3. Pro zapojení zdrojů financování dle výše uvedené tabulky jsou rozhodující hodnoty podílů jednotlivých zdrojů financování poskytované podpory vyjádřené v procentech. Příjemce zajistí úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty výše uvedeným zdrojem finanční pomoci (zejména nezpůsobilé výdaje a veškeré dodatečné výdaje) z vlastních zdrojů.
4. Skutečná výše podpory, která bude příjemci poskytnuta, bude určena na základě skutečně vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů. Stejným způsobem bude vypočten i podíl vlastního spolufinancování příjemce dle této smlouvy. Skutečná výše podpory nesmí přesáhnout maximální výši podpory stanovenou touto smlouvou.
5. V případě, že v průběhu realizace projektu vzniknou čisté příjmy dle článku 65 odst. 8 nařízení č. 1303/2013, které nebyly zohledněny při schvalování projektu, budou způsobilé výdaje projektu sníženy o tento čistý příjem.
6. V případě, že po realizaci projektu vzniknou čisté příjmy dle článku 61 nařízení č. 1303/2013, způsobilé výdaje projektu budou předem sníženy s ohledem na potenciál projektu vytvářet čistý příjem.
7. Dojde-li v průběhu realizace projektu ke snížení způsobilých výdajů prokázaných příjemcem, musí být vždy zachovány procentní podíly pro zapojení vlastního financování způsobilých výdajů a podpory z OP PPR uvedené v odst. 1 a 2 tohoto článku smlouvy.

Článek V.
Obecné povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje při realizaci projektu dodržet parametry, které jsou uvedeny v žádosti o podporu[1] a aktuálním schváleném rozpočtu projektu[2]. Pokud dojde ke změnám v těchto parametrech projektu, musí o tom příjemce informovat poskytovatele způsobem

[1] Schválená žádost o podporu v informačním systému MS2014+.

[2] Schválený rozpočet v informačním systému MS2014+.

a v termínech stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR.

2. Příjemce se zavazuje použít podporu pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, jsou uvedeny v rozpočtu projektu[3] a je možné je dle Pravidel pro žadatele a příjemce OP PPR považovat za způsobilé. Způsobilé výdaje jsou uvedeny v kap. 17 Pravidel pro žadatele a příjemce OP PPR a dále v textu příslušné Výzvy k předkládání žádostí o podporu.
3. V případě, že je podpora poskytována v režimu de minimis a ke dni účinnosti této smlouvy se zjistí, že částka podpory de minimis uvedená v této smlouvě je vyšší než povolený limit de minimis, je příjemce povinen na vyzvání poskytovatele v poskytovatelem stanoveném termínu provést úpravu žádosti, resp. úpravu rozpočtu projektu tak, aby byl dodržen soulad s nařízením de minimis a současně dodržen limit spolufinancování dle Výzvy k předkládání žádostí o podporu uvedené v příloze č. 1 této smlouvy a dodrženy i další oprávněné požadavky poskytovatele související s financováním projektu.
4. V případě, že v průběhu realizace projektu vzniknou čisté příjmy dle článku 65 odst. 8 nařízení č. 1303/2013, které nebyly zohledněny při schvalování projektu, je příjemce povinen tyto příjmy nahlásit poskytovateli dotace v nejbližší Zprávě o realizaci projektu, nejpozději však v okamžiku podání závěrečné žádosti o platbu a způsobilé výdaje projektu budou sníženy o tento čistý příjem.
5. V případě projektů generujících čisté příjmy dle článku 61 nařízení č. 1303/2013, u kterých došlo k úpravě dotace dle výpočtu finanční mezery, je příjemce povinen v průběhu realizace projektu doložit prostřednictvím Zpráv o realizaci skutečně dosažené hodnoty příjmů a výdajů. Se závěrečnou Zprávou o realizaci je příjemce zároveň povinen doložit přepočet finanční mezery dle skutečně dosažených hodnot. Dále je příjemce i v době udržitelnosti povinen předložit skutečně dosažené hodnoty příjmů a výdajů prostřednictvím Zpráv o udržitelnosti projektu.
   Se závěrečnou Zprávou o udržitelnosti projektu (nebo s uzavíráním programu – co nastane dříve) dokládá příjemce přepočet finanční mezery. Příjemce je povinen vrátit odpovídající část podpory (v období realizace odečíst dodatečné příjmy od způsobilých výdajů operace nejpozději při závěrečné žádosti o platbu předkládané příjemcem, v období udržitelnosti provést vratku), pokud odchylka ve finanční mezeře přesahuje 10 % oproti finanční mezeře na začátku projektu. V případě projektů generujících čisté příjmy dle článku 61 nařízení č. 1303/2013, kde z důvodu neodhadnutelnosti příjmů nedošlo k úpravě dotace, je příjemce povinen jak v průběhu realizace projektu prostřednictvím Zpráv o realizaci, tak v průběhu udržitelnosti po dobu tří let od ukončení realizace projektu prostřednictvím Zpráv o udržitelnosti projektu vykázat skutečně dosažené hodnoty příjmů a výdajů. Způsobilé výdaje projektu budou sníženy o čisté příjmy a příjemce je povinen vrátit odpovídající část podpory, tj. v období realizace odečíst dodatečné příjmy od způsobilých výdajů operace nejpozději při závěrečné žádosti o platbu předkládané příjemcem, v období udržitelnosti provést vratku v rámci sledovaných období.
6. V případě, že v průběhu realizace projektu nebo udržitelnosti projektu (po dobu tří let od ukončení realizace projektu v případě příjmů dle článku 61 nařízení č 1303/2013, jejichž výši nelze odhadnout předem) vzniknou nové čisté příjmy, je příjemce povinen tyto příjmy nahlásit poskytovateli dotace v nejbližší Zprávě o realizaci projektu nebo Zprávě o udržitelnosti projektu a způsobilé výdaje projektu budou sníženy o tento čistý příjem.
7. Veškeré způsobilé výdaje musí být uhrazeny a doloženy účetními doklady. Pokud poskytovatel zjistí, že předložená žádost o platbu je z hlediska způsobilých výdajů neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je příjemce povinen žádost doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
8. Příjemce zajistí, aby účetní doklady, které uplatňuje v žádosti o platbu vůči poskytovateli, byly označeny registračním číslem projektu, v případě faktur musí příjemce navíc zajistit, aby číslo projektu uváděl ve faktuře již dodavatel při předložení k proplacení, tj. registrační číslo projektu musí být součástí vytištěného dokladu. Ruční dopsání na již vytištěnou fakturu povolí poskytovatel jen v odůvodněných případech.
9. Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty výše uvedenou

[3] Schválený rozpočet v informačním systému MS2014+.

podporou (zejména nezpůsobilé výdaje a výdaje na zachování výsledků realizace projektu) tak, aby byl dodržen účel podpory uvedený v článku II. této smlouvy po dobu realizace a udržitelnosti projektu.

10. Příjemce není oprávněn čerpat na výdaje projektu, na které je poskytována podpora z OP PPR, jiné finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu ČR, státních fondů, z rozpočtů jiných obcí, měst a krajů, Evropských strukturálních a investičních fondů (dále také „ESI fondy") nebo jiných prostředků EU, než jsou prostředky uvedené v článku IV. této smlouvy. V případě, že jsou do projektu zařazeny jen výdaje na pořízení či zajištění části určitého celku, pravidlo z předchozí věty se vztahuje jen na tu část výdajů, na kterou je poskytována podpora z OP PPR.

11. Příjemce je v průběhu realizace a udržitelnosti projektu povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést příjmy a výdaje s jednoznačnou vazbou na projekt, nebo je povinen vést pro projekt tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu podle § 11 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny s jednoznačnou vazbou na projekt.

12. Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy nebo zvláštních právních předpisů vytvořit podmínky a spolupůsobit při výkonu kontroly, resp. auditu[4] vztahujících se k realizaci projektu. Příjemce je povinen poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných v Průběžných a Závěrečných zprávách o realizaci a udržitelnosti projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly/auditu, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami (s možností ustanovit zmocněnce) jsou zejména poskytovatel, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr.

13. Příjemce je povinen realizovat nápravná opatření k odstranění nedostatků zjištěných při kontrolách a auditech uvedených v předchozím odstavci, která mu byla uložena oprávněnými osobami, tj. zejména zaměstnanci poskytovatele (tj. Řídicího orgánu OP PPR), Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy, na základě kontrol prováděných při monitorování projektu, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným orgánem. Příjemce je dále povinen písemně informovat o splnění nápravných opatření příslušný oprávněný subjekt, který tato nápravná opatření uložil. Příjemce je rovněž povinen písemně informovat poskytovatele o všech kontrolách/auditech projektu zahájených, prováděných, anebo ukončených (provedených) oprávněnými subjekty, jakož i o uložených/realizovaných nápravných opatřeních; ledaže by poskytovatel již o těchto skutečnostech byl prokazatelně informován jinými osobami, nebo byl s nimi jinak prokazatelně seznámen.

14. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci projektu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, které je upřesněno Metodickým pokynem pro publicitu a komunikaci ESI fondů v programovém období 2014 - 2020, a s pravidly stanovenými Pravidly pro žadatele a příjemce OP PPR (podrobný rozpis prvků povinné publicity obsahuje kapitola č. 16 Pravidel pro žadatele a příjemce OP PPR). Za tímto účelem uděluje poskytovatel příjemci

[4] Upraveno zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, popř. jiným zákonem, který jej nahradí, zákonem č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, ve znění pozdějších předpisů a příslušnými ustanoveními předpisů EU.

souhlas k uvádění loga EU a hlavního města Prahy, tj. bezplatnou licenci k jeho užití v souvislosti s realizací projektu, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu.

15. Příjemce se zavazuje pojistit veškerý pojistitelný dlouhodobý majetek v souladu s podmínkami definovanými v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR v kapitole č. 11 Řízení projektu. Pojištění sjednané příjemcem v pojistné smlouvě musí být zajištěno po dobu realizace projektu a po dobu udržitelnosti projektu.
16. Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a po dobu stanovenou předpisy EU (zejména v souladu s článkem č. 140 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006) a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP PPR.
17. Po celou dobu uvedenou v předchozím odstavci je příjemce povinen umožnit poskytovateli podpory, jakož i ostatním subjektům oprávněným ke kontrole podle článku V. odst. 13 této smlouvy, vstup na pozemky, do zařízení a objektů spojených s projektem a jeho realizací a umožnit jim přístup k veškeré výše uvedené dokumentaci uvedené v článku V. odst. 17 této smlouvy.
18. Příjemce se zavazuje naplňovat (popř. sledovat) a evidovat veškeré projektové indikátory uvedené v článku VIII. této smlouvy a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP PPR.
19. Příjemce je povinen s veškerým majetkem získaným, byť i jen částečně z finanční pomoci dle této smlouvy, nakládat s rozumnou péčí.
20. Příjemce se zavazuje, že bude poskytovatele neprodleně písemně informovat o změnách svého majetkoprávního postavení, jako je např. přeměna či zrušení společnosti, vstup do likvidace, úpadek apod. a poskytne nezbytnou součinnosti pro případné ukončení realizace projektu a finanční vypořádání podle pokynů a odůvodněných požadavků poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovatele informovat písemně o chystané přeměně právnické osoby - příjemce před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně příjemce po dobu realizace a udržitelnosti projektu. Pokud poskytovatel nebude souhlasit s navrhovanou přeměnou příjemce s ohledem na podmínky OP PPR a příjemce bude trvat na její realizaci, vznikne příjemci povinnost vrátit finanční pomoc poskytnutou dle této smlouvy na účet poskytovatele před učiněním právních jednání vedoucích k takové přeměně příjemce.
21. Příjemce, který není právnickou osobou veřejného práva[5], je povinen bezodkladně informovat poskytovatele dotace o změnách skutečného majitele nebo skutečných majitelů ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, resp. o změnách fyzické osoby či fyzických osob, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.
22. Příjemce je povinen kdykoli na vyzvání Řídicího orgánu, Platebního a certifikačního orgánu, Auditního orgánu, Evropské komise nebo Evropského účetního dvora předložit průkazné dokumenty, které dokládají příjemcem předložené informace o jeho skutečném majiteli nebo skutečných majitelích ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, resp. o fyzické osobě nebo fyzických osobách, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.
23. Příjemce je při naplňování projektu povinen prosazovat princip rovných příležitostí, rovnosti mužů a žen a princip nediskriminace, zejména s ohledem na osoby se zdravotním postižením.

[5] Právnickou osobou veřejného práva se rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolný svazek obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropská seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.

Dále je příjemce povinen dbát ochrany životního prostředí.

24. Příjemce nesmí
    a. v době realizace a udržitelnosti zastavit nebo přemístit činnost podporovanou z EFRR mimo přípustné místo realizace,
    b. v době realizace a udržitelnosti majetek pořízený v rámci projektu prodat, ani jinak postoupit či zatížit právy třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele vydávaného ředitelem odboru evropských fondů Magistrátu hl. m. Prahy, tím však nejsou nahrazovány případně jiné souhlasy či rozhodnutí vyžadované pro příslušnou majetkovou dispozici ze strany poskytovatele vůči příjemci dle zvláštních právních předpisů,
    c. provádět změny nepříznivě ovlivňující povahu, cíle nebo indikátory projektu.

Článek VI.
Platební a finanční podmínky

1. Prostředky pro potřeby realizace projektu budou příjemci poskytovány v režimu ex-post, tj. prostředky jsou poskytovány teprve poté, co příjemce výdaj uhradil, prokázal a byl z úrovně poskytovatele schválen. Příjemce zasílá žádosti o platbu po ukončení etapy projektu a po ukončení celého projektu.
2. Příjemce dotace je povinen pro účely poskytnutí prostředků dotace předložit poskytovateli dotace řádně vyplněnou žádost o platbu podloženou příslušnými účetními doklady a dalšími dokumenty vyžadovanými poskytovatelem dotace. Nedodržení lhůty pro předložení žádosti o platbu[6] bez předchozího schválení poskytovatele je porušením podmínek této smlouvy.
3. Podpora bude poskytována bezhotovostními bankovními převody na bankovní účet příjemce, který je uveden na první straně této smlouvy. Je-li příjemcem příspěvková organizace městské části hl. m. Prahy, bude podpora poskytována bezhotovostními bankovními převody na bankovní účet zřizovatele příjemce, který je uveden na první straně této smlouvy. Zřizovatel v návaznosti na platné právní předpisy poukáže podporu z OP PPR na bankovní účet příjemce.

   Dnem poskytnutí se rozumí den odepsání částky z účtu poskytovatele.

Článek VII.
Podmínky realizace projektu

1. Příjemce se zavazuje plně a prokazatelně splnit účel, na který mu byla podpora poskytnuta, a to v rozsahu uvedeném v článku II této smlouvy a dodržet jej po dobu udržitelnosti[7] stanovenou pro plnění účelu projektu.
2. Příjemce se zavazuje zajistit, aby fyzická realizace projektu probíhala výhradně na území hlavního města Prahy. Rovněž je příjemce povinen zajistit, aby dodržel časovou způsobilost výdajů vzniklých v souvislosti s projektem, která je stanovena v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR a Výzvě k předkládání žádostí o podporu uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Příjemce se zavazuje během realizace projektu respektovat podmínky, jež vycházejí z Výzvy k předkládání žádostí o podporu, na základě kterých byl projekt vybrán k poskytnutí podpory z OP PPR.
4. Příjemce se zavazuje nakupovat zboží, služby a stavební práce v souladu se zásadami řádného finančního řízení, tj. účelně, efektivně a hospodárně (3E).
5. Příjemce se zavazuje vybírat dodavatele pro nákup zboží, služeb a stavebních prací pro projekt v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (popř. zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů), a podle pravidel obsažených v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR.

---

[6] Lhůty pro předložení žádosti o platbu jsou stanoveny v Pravidlech pro žadatele a příjemce."

[7] Dle článku III. této smlouvy.

6. Příjemce je povinen dohodnout s dodavateli produktů a služeb potřebných pro realizaci projektu fakturační podmínky tak, aby byl doložen účel fakturovaných částek a aby byly přesně vymezeny jednotlivé způsobilé a nezpůsobilé výdaje.

Článek VIII.
Podmínky monitorování projektu

1. Příjemce se zavazuje vykazovat a závazně naplňovat následující indikátory:

Kód	Název	Výchozí hodnota/ měrná jednotka	Cílová hodnota/ měrná jednotka	Datum dosažení cílové hodnoty
3 25 00	Energeticky vztažná plocha zrenovovaných budov	0 / m2	5 923 /m2	30. 9. 2021
3 27 00	Snížení roční spotřeby primární energie ve veřejných budovách	0 / kWh/rok	401859,0/kWh/rok	5let od data, kdy projekt nabyl v MS 2014+ stav „projekt finančně ukončen ze strany ŘO"
3 49 00	Počet podpořených objektů	0 / objekty	1 / objekty	30. 9. 2021
3 60 10	Odhadované roční snížení emisí skleníkových plynů	0 / t ekv. CO2/rok	113,422 / t ekv. CO2/rok	5let od data, kdy projekt nabyl v MS 2014+ stav „projekt finančně ukončen ze strany ŘO"

2. Příjemce má dále povinnost kromě indikátorů uvedených v bodě 1 tohoto článku vykazovat dosažené hodnoty také pro následující indikátory:

Kód	Název	Výchozí hodnota/ měrná jednotka	Cílová hodnota/ měrná jednotka	Datum dosažení cílové hodnoty
3 49 01	Počet objektů nově využívající OZE	0 / objekty	1 / objekty	30. 9. 2021
3 61 11	Množství emisí primárních částic a prekurzorů sekundárních částic v rámci podpořených projektů	0,289 / t/rok	0,191 / t/rok	5let od data, kdy projekt nabyl v MS 2014+ stav „projekt finančně ukončen ze strany ŘO"
4 66 01	Rozšířené, zrekonstruované nebo nově vybudované kapacity bez záboru zemědělského	0 / m2 užitné plochy	4957,0 / m2 užitné plochy	30. 9. 2021

	půdního fondu			

3. Dále se příjemce zavazuje:
   a) předkládat poskytovateli Průběžné zprávy o realizaci projektu, vždy nejpozději do 30 kalendářních dnů od ukončení příslušného sledovaného období. Sledovaným obdobím se rozumí buď etapa projektu (pokud projekt byl etapizován), nebo každých 6 měsíců od zahájení realizace projektu (pokud projekt etapizován nebyl),
   b) předložit poskytovateli Průběžnou zprávu o realizaci projektu do 30 kalendářních dnů od konce měsíce, v němž došlo k podpisu smlouvy, pokud projekt začal před podpisem smlouvy a sledované období přesahuje délku 6 měsíců,
   c) předložit poskytovateli Závěrečnou zprávu o realizaci projektu nejpozději do 30 kalendářních dnů od ukončení realizace projektu (v případě, že je příjemce povinen předkládat zprávu z nezávislého auditu projektu, předkládá Závěrečnou zprávu o realizaci projektu nejpozději do 60 kalendářních dnů od ukončení realizace projektu),
   d) předložit poskytovateli Závěrečnou zprávu za celé období realizace projektu (platí pouze pro projekty s objemem celkových způsobilých výdajů nad 100 mil. Kč, kdy tato zpráva nahrazuje Závěrečnou zprávu o realizaci projektu),
   e) předkládat po dobu udržitelnosti projektu poskytovateli Průběžné zprávy o udržitelnosti projektu, a to vždy nejpozději do 10 pracovních dnů od uplynutí každých 12 měsíců počítaných od data, kdy projekt nabyl v MS 2014+ stav „projekt finančně ukončen ze strany ŘO",
   f) předložit po ukončení udržitelnosti projektu Závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od uplynutí období udržitelnosti,
   g) předkládat výše uvedené Průběžné a Závěrečné zprávy poskytovateli prostřednictvím informačního systému MS2014+.
4. V případě, že bude projekt zahájen až po podpisu této smlouvy, je příjemce povinen do 10 pracovních dnů od data zahájení realizace projektu (uvedeného v článku III. této smlouvy) zaslat zprávu Řídícímu orgánu (dále také „ŘO") ve formě uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR.
5. Příjemce se zavazuje informovat poskytovatele o změnách v projektu způsobem a v termínech stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR.
6. Příjemce se zavazuje na žádost poskytovatele předložit doplňující informace související s realizací projektu ve lhůtě stanovené v žádosti o poskytnutí informace.

Článek IX.
Veřejná podpora

1. Projekt nezakládá veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie. S ohledem na ryze lokální dopady projektu je dotace dle této smlouvy poskytována v režimu nezakládajícím veřejnou podporu zejména z důvodu neexistence hrozby nebo přímého narušení hospodářské soutěže, jakož i z důvodu neexistence dopadu na obchod mezi členskými státy EU.
2. Příjemce se zavazuje dodržovat podmínky poskytnutí podpory nezakládající veřejnou podporu po celou dobu realizace a udržitelnosti[8] projektu a zajistit, aby nedošlo k nedovolené veřejné podpoře zejména:
   a. ve vztahu poskytovatele a příjemce (zejména dodržení podmínek stanovených touto smlouvou);
   b. ve vztahu příjemce a dalších subjektů (zabránění jakékoliv tzv. nepřímé veřejné podpoře - zvýhodnění podniků - třetích stran v souvislosti s poskytnutím podpory dle této smlouvy).

[8] Dle článku III. této smlouvy.

3. Příjemce se zavazuje po dobu realizace projektu a jeho udržitelnosti[9] zachovat stávající charakter svých činností tak, aby po tuto dobu byly naplněny předpoklady prvního odstavce tohoto článku.
4. Příjemce si je vědom skutečnosti, že porušení pravidel veřejné podpory zakládá obecnou povinnost vrátit veřejnou podporu v souladu s právem EU[10] a navazujícími předpisy ČR[11].
5. Příjemce se zavazuje majetek, získaný byť i jen částečně z finanční pomoci dle této smlouvy, využívat výhradně nebo téměř výhradně za účelem nehospodářských aktivit v souladu s pravidly veřejné podpory[12], zejména se zavazuje dodržet podmínku, že kapacita daného majetku případně alokovaného na hospodářské činnosti ve smyslu zmíněných pravidel v daném ročním účetním období nepřesáhne 20 % celkové roční kapacity daného majetku.

Článek X.
Porušení podmínek smlouvy, právních předpisů a sankce

1. Pokud poskytovatel zjistí, že příjemce nesplnil nebo neplní některou z povinností stanovených touto smlouvou (včetně souvisejících dokumentů), právního předpisu nebo přímo použitelného předpisu EU, je oprávněn zahájit potřebné kroky vedoucí ke zjištění, zda došlo k neoprávněnému použití prostředků, popř. zadržení prostředků ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb.
2. V případě, že povaha zjištění umožňuje nápravu a jedná se o porušení méně závažné podmínky, jejíž nesplnění je postiženo nižším odvodem dle následujícího odstavce tohoto článku smlouvy, poskytovatel písemně vyzve příjemce k provedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě. V případě, že příjemce porušil povinnost stanovenou právním předpisem, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě, vyzve poskytovatel příjemce k navrácení dotace či její části ve stanovené lhůtě. V rozsahu, v jakém provedl příjemce nápravu/navrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
3. V případě, že bylo rozhodnuto o porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., budou odvod i případné penále za porušení rozpočtové kázně vyměřeny ve výši stanovené tímto zákonem, a v souladu se stanovením snížených odvodů a méně závažných porušení smlouvy uvedené v příloze č. 2 (dále jen „Snížené odvody") ve znění účinném ke dni rozhodnutí o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Případná aktualizace Snížených odvodů bude zveřejněna na internetových stránkách www.penizeproprahu.cz. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl v době uzavření této smlouvy se Sníženými odvody seznámen a souhlasí, že poskytovatel je oprávněn Snížené odvody jednostranně na základě usnesení Rady hl. m. Prahy po celou dobu trvání této smlouvy doplňovat o nové typy pochybení postihované sníženým odvodem za porušení rozpočtové kázně s tím, že jejich platné znění bude vždy uveřejněno na výše uvedených webových stránkách poskytovatele, a zároveň bude příjemce o změně informován písemnou formou.
4. Pokud poskytovatel dotace zjistí porušení podmínek před proplacením/vyúčtováním žádosti o platbu, ke které se dané porušení váže, je oprávněn provést finanční korekci dotčených výdajů. Poskytovatel je oprávněn snížit následující platbu o částku připadající na zjištěné nezpůsobilé výdaje. V případě, že nebude možné v žádosti o platbu tyto prostředky snížit, pak bude příjemce vyzván k vrácení finančních prostředků v souladu s § 22 odst. 5 a 6 zákona č. 250/2000Sb. Splatnost výzvy je 30 kalendářních dní od doručení této výzvy.
5. Příjemce prostředky vrací na účet poskytovatele. Při vrácení dotace nebo její části je příjemce povinen uvést stejný variabilní symbol, pod kterým obdržel platbu dotace. Poskytovatel si

[9] Dle článku III. této smlouvy.

[10] Zejména čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie.

[11] Zejména zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů.

[12] Dle kapitoly7.2, paragraf 207 Sdělení Komise o pojmu státní podpora podle čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

vyhrazuje právo pozastavit proplácení finančních prostředků dotace zejména z důvodu změny právních předpisů, živelných přírodních událostí, usnesení vlády či jiných objektivních událostí, které poskytovatel nemohl předpokládat. Dále je poskytovatel oprávněn pozastavit vyplácení dotace, a to v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., dojde-li ke zjištění, že příjemce porušuje (anebo porušil) dotčené právní předpisy, předpisy EU anebo tuto smlouvu (včetně s ní souvisejících závazných dokumentů).

6. V případě, že dojde k porušení povinností dle této smlouvy a příjemce dotace prokáže, že porušení smlouvy bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost (např. zemětřesení, požár, bouře, záplavy, teroristický útok,...), rozhoduje o dalším postupu poskytovatel.

Článek XI.
Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy ze strany poskytovatele, a to za podmínek dále stanovených nebo písemnou výpovědí příjemce z důvodu uvedeného v článku I. odst. 3 této smlouvy.
2. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od podpisu dohody o ukončení smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
3. Dohoda o ukončení smlouvy nabývá účinnosti pouze za podmínky, že došlo k vypořádání všech závazků z této smlouvy včetně vrácení finančních prostředků podle odstavce 2 tohoto článku smlouvy.
4. Poskytovatel může smlouvu vypovědět. Výpovědním důvodem je porušení povinností stanovených touto smlouvou, řídicím orgánem OP PPR nebo obecně závaznými právními předpisy, kterých se příjemce dopustí zejména pokud:
   a. je on sám, případně jako právnická osoba či některá z osob tvořících statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činnosti příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů;
   b. opakovaně neplní své povinnosti dle článku V. odst. 13 této smlouvy;
   c. učiní bez souhlasu poskytovatele právní úkon, který je tímto souhlasem výslovně podmíněn;
   d. je pravomocně rozhodnuto o jeho úpadku, o prohlášení konkurzu nebo o jeho zrušení s likvidací;
   e. v žádosti o podporu z OP PPR, v čestném prohlášení, ve Zprávě o realizaci projektu nebo ve Zprávě o udržitelnosti projektu uvede nepravdivé či zkreslené údaje;
   f. bude realizovat projekt v rozporu s principy rovných příležitostí a udržitelného rozvoje;
   g. odmítne jednostranné změny smlouvy učiněné formou vydání nových verzí dokumentů podle článku I. odst. 3 této smlouvy.
5. V případě doručení výpovědi této smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran před vyplacením dotace nárok na vyplacení dotace zaniká. V případě doručení výpovědi této smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran po vyplacení dotace se příjemce zavazuje dosud poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele dotace uvedený na straně 1 této smlouvy bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od ukončení smlouvy.
6. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
7. V případě výpovědi smlouvy příjemcem činí výpovědní lhůta jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena poskytovateli.
8. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě požadované prostředky podle tohoto článku poskytovateli nevrátí, považují se za prostředky zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb.
9. Případné spory z této veřejnoprávní smlouvy budou řešeny podle obecně závazných platných právních předpisů.

10. Smluvní strany se v souladu s § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že návrh na zrušení této smlouvy lze podat i z jiných důvodů než které jsou uvedeny v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. V případě zrušení této smlouvy zaniká nárok příjemce na vyplacení dotace či její zbývající části. Příjemce se v případě zrušení smlouvy zavazuje doposud poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele dotace uvedený na straně 1 této smlouvy bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od zániku smlouvy.

Článek XII.
Závěrečná ustanovení

1. Příjemce souhlasí se zařazením projektu na seznam projektů podpořených z OP PPR, který bude poskytovatelem zveřejněn. Tento seznam bude obsahovat zejména identifikaci příjemce, název projektu, informaci o zaměření projektu a výši podpory poskytnuté z OP PPR.
2. Příjemce tímto uděluje poskytovateli souhlas ke zpracování svých osobních údajů v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, které sdělil nebo sdělí poskytovateli v žádosti od podporu, Zprávách o realizaci projektu a dalších dokumentech, za účelem dokládání postupu implementace OP PPR. Příjemce souhlasí s tím, aby poskytovatel jeho osobní údaje poskytnul dalším organizacím a partnerům hlavního města Prahy, a to výhradně za uvedeným účelem. Souhlas příjemce uděluje na dobu určitou, a to na dobu ode dne podání žádosti o podporu až do ukončení realizace projektu a dále na dobu 10 let od finančního ukončení projektu. Souhlas se zpracováním osobních údajů podle tohoto ustanovení nemůže být odvolán. Příjemce tímto prohlašuje, že byl ve smyslu § 11 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých předpisů, ve znění pozdějších předpisů, řádně informován o zpracování a uchování osobních údajů. Příjemce zároveň souhlasí se zveřejněním údajů podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příjemce souhlasí, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o stranách této smlouvy, předmětu této smlouvy, číselné značení této smlouvy, datum podpisu a text smlouvy. Smluvní strany výslovně prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
4. Smluvní strany smlouvy výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.
5. Veškeré změny této smlouvy je možno provádět pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran formou písemných dodatků číslovaných vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou a podepsaných oběma smluvními stranami. Výjimku z výše uvedeného ustanovení představuje:
   a) změna termínu ukončení realizace projektu, dle podmínek uvedených v kapitole Změny projektu v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR,
   b) jednostranná změna podmínek v souladu s článkem I. odst. 3 této smlouvy,
   c) jednostranná doplnění přílohy č. 2 Stanovení snížených odvodů a méně závažných porušení smlouvy o nový typ pochybení na základě usnesení Rady hl. m. Prahy v souladu s článkem X. odst. 3 této smlouvy.
6. Příjemce nemá nárok na vyplacení dotace, pokud bude Evropskou komisí z jakýchkoliv důvodů zastaveno nebo přerušeno financování OP PPR jako celku.
7. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že smlouva byla uzavřena na základě svobodné vážné vůle, nebyla uzavřena v tísni, za nevýhodných podmínek ani pod nátlakem.
8. Smlouva je uzavřena v elektronické podobě a je uložena v informačním systému MS2014+, kde poskytovatel i příjemce mají k vydané smlouvě přístup a mohou pořizovat výtisky tohoto dokumentu dle svých potřeb.
9. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti

uveřejněním v registru smluv. Pokud nebude smlouva uveřejněna v registru smluv do tří měsíců ode dne uzavření smlouvy, je smlouva podle § 7 zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, zrušena od počátku.

10. Součástí této smlouvy jsou přílohy smlouvy.
11. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 8/2 ze dne 20. 6. 2019.
12. Ukáže-li se některé ujednání této smlouvy jako neplatné, nemá to za následek neplatnost celé smlouvy.

Praha	Praha
poskytovatel	příjemce

(podepsáno elektronicky)

Přílohy smlouvy:

1. Výzva k předkládání žádostí o podporu
2. Stanovení snížených odvodů a méně závažných porušení smlouvy

Příloha č. 1 Výzva k předkládání žádostí o podporu

Hlavní město Praha, odbor evropských fondů

vyhlašuje dne 7. června 2017

výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Praha – pól růstu ČR

1. **Identifikace výzvy**

1.1. **Prioritní osa:** 2 Udržitelná mobilita a energetické úspory

1.2. **Investiční priorita:** 1

1.3. **Specifický cíl:** 2.1 Energetické úspory v městských objektech dosažené také s využitím vhodných obnovitelných zdrojů energie, energeticky efektivních zařízení a inteligentních systémů řízení

1.4. **Číslo výzvy:** 30

1.5. **Název výzvy:** Energetické úspory v městských objektech – Realizace pilotních projektů přeměny energeticky náročných městských budov na budovy s téměř nulovou spotřebou energie

1.6. **Druh výzvy:** průběžná

1.7. **Určení, zda se jedná o synergickou nebo komplementární výzvu:** Komplementární

- Operační program Životní prostředí, prioritní osa 2, specifický cíl 2.1: Snížit emise z lokálního vytápění domácností podílející se na expozici obyvatelstva, nadlimitním koncentracím znečišťujících látek
- Operační program Životní prostředí, prioritní osa 5, specifický cíl 5.1: Snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie
- Operační program Životní prostředí, prioritní osa 5, specifický cíl 5.2: Dosáhnout vysokého energetického standardu nových veřejných budov
- Program EFEKT, Podprogram 1 Investiční podpora realizace energeticky úsporných projektů, Podprogram 2 Podpora strategie v oblasti zvyšování energetické účinnosti

1.8. **Model hodnocení:** jednokolový

2. **Časové nastavení**

2.1. **Datum vyhlášení výzvy:** 7. června 2017

2.2. **Datum zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému MS2014+:** 7. června 2017, 9:00:00 hod

2.3. **Datum zahájení příjmu žádostí o podporu:** 10. července 2017

2.4. **Datum ukončení příjmu žádostí o podporu:** 27. září 2018, 16:00:00 hod

2.5. **Maximální doba realizace, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat:** 30 měsíců

2.6. **Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu:** 30. listopadu 2021

2.7. **Předpokládané vyhlášení výsledků výzvy:** Průběžně, dle pořadí předložených žádostí o podporu, nejpozději v dubnu 2019.

3. Informace o formě podpory

3.1. **Alokace výzvy:** 900 000 000 Kč

Upřesnění zdrojů financování rozhodné alokace výzvy: Výběr projektů bude probíhat s využitím částek celkových způsobilých výdajů (tj. včetně vlastních zdrojů žadatele).

3.2. **Typ podporovaných operací:** individuální projekt

3.3. **Vymezení oprávněných žadatelů:**

a) Hlavní město Praha

b) Městské části hl. m. Prahy

c) Organizace zřízené a založené hl. m. Prahou a městskými částmi hl. m. Prahy

d) Dopravní podnik hl. m. Prahy, a.s.

e) Technická správa komunikací hl. m. Prahy

f) Organizace pro výzkum a šíření znalostí (podle definice Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací)

Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:

a) **Hlavní město Praha** – je veřejnoprávní korporace, která má vlastní majetek, má vlastní příjmy vymezené zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiným zvláštním zákonem a hospodaří za podmínek stanovených zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, nebo zvláštním zákonem podle vlastního rozpočtu.

b) **Městské části hl. m. Prahy** - hlavní město Praha se člení na městské části. Postavení městských částí, jejich orgánů a jejich působnost stanoví zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, zvláštní zákony a Statut hlavního města Prahy.

c) **Organizace zřízené a založené hl. m. Prahou a městskými částmi hl. m. Prahy** - jsou právnické osoby a organizační složky potřebné pro rozvoj hlavního města Prahy a/nebo městských částí hlavního města Prahy a pro uspokojování jejich potřeb občanů. Do samostatné působnosti hlavního města Prahy a městských částí hlavního města Prahy náleží jejich oprávnění zakládat, zřizovat a rušit tyto organizace (ve smyslu ustanovení § 16 odst. 1 a § 18 odst. 1 písm. b) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů). Úprava postavení těchto organizací je vždy obsažena v zakladatelské listině (v zakládajícím právním jednání), na základě které tyto organizace vznikly.

d) **Dopravní podnik hl. m. Prahy, a.s.** - patří mezi nejvýznamnější provozovatele městské hromadné dopravy na území České republiky. Stoprocentním vlastníkem akciové společnosti Dopravní podnik hl. m. Prahy, která byla založena v roce 1991, je hlavní město Praha. Hlavní činností Dopravního podniku hl. m. Prahy, a.s. je provozování městské hromadné dopravy.

e) **Technická správa komunikací hl. m. Prahy** – Technická správa komunikací byla zřízena k 1. 7. 1967 a jako příspěvková organizace začala fungovat od roku 1996. Tato organizace má za úkol spravovat veškerý komunikační majetek hlavního města Prahy. Dne 19. června 2014 byla založena společnost Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a. s. přijetím Stanov společnosti jediným zakladatelem, Hlavním městem Prahou, usnesením č. 40/19 Zastupitelstva hl. m. Prahy, a to v souladu s ustanovením § 8 a § 250 zákona o obchodních

korporacích a § 59 zákona o Hlavním městě Praze. Dne 30. září 2014 byla akciová společnost Technická správa komunikací hlavního města Prahy zapsána do obchodního rejstříku.

f) **Organizace pro výzkum a šíření znalostí (podle definice Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací)** - subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle bodu ee) odst. 15 Sdělení Komise EU Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C/198/01).

3.4. Vymezení oprávněných partnerů: Partnerství není v této výzvě relevantní.

3.5. Míra podpory – rozpad zdrojů financování:

Typ příjemce	Podíl EU	Rozpočet hl. m. Prahy	Příjemce
Hlavní město Praha	50 %	40 %	10 %
Městské části hl. m. Prahy	50 %	40 %	10 %
Organizace zřízené a založené hl. m. Prahou a městskými částmi hl. m. Prahy (včetně právnických osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení zapsané ve školském rejstříku tj. MŠ, ZŠ, SŠ, ZUŠ, DDM apod.): • příspěvkové organizace hl. m. Prahy a městských částí hl. m. Prahy • ostatní organizace zřízené či založené hl. m. Prahou a městskými částmi hl. m. Prahy	50 %	40 % 35 %	10 % 15 %
Dopravní podnik hl. m. Prahy, a.s.	50 %	35 %	15 %
Technická správa komunikací hl. m. Prahy • příspěvková organizace • akciová společnost	50 %	40 % 35 %	10 % 15 %
Organizace pro výzkum a šíření znalostí (podle definice Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací)	50 %	40 %	10 %

3.6. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu:

Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 1 000 000 Kč

Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 200 000 000 Kč

3.7. Forma financování: ex-post

Prostředky jsou poskytovány teprve poté, co příjemce výdaj uhradil, prokázal a výdaj byl z úrovně ŘO schválen (viz kapitola 12.5. Finanční toky Pravidel pro žadatele a příjemce OP PPR – viz bod 10.1. výzvy).

3.8. Informace o podmínkách veřejné podpory:

3.8.1. Obecné podmínky

3.8.1.1. Postup stanovení režimu podpory pro jednotlivé projekty

Vyhlašovatel stanovil pro danou výzvu režimy podpory dle bodu 3.8.2 níže.

V rámci této výzvy nelze poskytnout podporu ve prospěch podniku, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské Komise (dále také jen "Komise"), jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz.

V rámci této výzvy nelze poskytnout podporu podniku v obtížích ve smyslu předpisů EU o veřejné podpoře.

3.8.2. Režimy podpory

V rámci této výzvy jsou připuštěny následující režimy podpory:

- Režim podpory nezakládající veřejnou podporu - z důvodů nenaplnění znaků veřejné podpory dle čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (dále také jen "SFEU")
- Režim veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem bez nutnosti notifikace (dále také jen „slučitelná podpora") - služby obecného hospodářského zájmu dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1370/2007 ze dne 23. října 2007, o veřejných službách v přepravě cestujících po železnici a silnici a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 1191/69 a č. 1107/70, Úř. věst. L 315, 3.12.2007, s. 1—13 (dále také jen "N1370/2007");
- Režim podpory de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, Úř. věst. L 352, 24.12.2013, s. 1—8 (dále také jen "de minimis" nebo "Nařízení de minimis");
- Režim podpory Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. L 114, 26.4.2012, s. 8—13, (dále také jen "SGEI de minimis" a "Nařízení SGEI");
- Režim podpory SGEI dle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. L 7, 11.1.2012, s. 3—10 (oznámeno pod číslem K(2011) 9380), Úř. věst. L 7, 11.1.2012, s. 3—10, (dále také jen "SGEI" a "Rozhodnutí SGEI");
- Režim podpory SGEI nezakládajícím veřejnou podporu dle Rozsudku Altmark (C-280/00) (dále také jen "Rozsudek Altmark").

3.8.2.1 Režim podpory nezakládající veřejnou podporu

V tomto režimu lze poskytnout podporu v případě, že podpořený projekt nenaplňuje jeden ze znaků veřejné podpory dle čl. 107 SFEU (zejména podpora nehospodářských činností ve smyslu platných výkladových dokumentů Evropské Komise, podpora projektu nemůže narušit hospodářskou soutěž nebo nemá dopad na obchod mezi členskými státy; opatření ryze lokální povahy apod.)

3.8.2.2 Režim podpory slučitelné se společným služby obecného hospodářského zájmu

V tomto režimu je možné poskytnout podporu projekty v oblasti kolejové a silniční přepravy cestujících dle N1370/2007 pro příjemce Dopravní podnik hl. m. Prahy.

3.8.2.3 Režim podpory *de minimis*

V tomto režimu lze poskytnout podporu *de minimis* v souladu s Nařízením *de minimis*, tj. podporu, kdy kumulovaná podpora daného příjemce z veřejných zdrojů *de minims* za poslední tři po sobě navazujících jednoletá účetní období nepřesáhne částku **200.000,- EUR** dle centrálního registru *de minimis* vedeného v souladu s ust. zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů a ust. vyhlášky č. 465/2009 Sb., o údajích zaznamenávaných do centrálního registru podpor malého rozsahu.

3.8.2.4 Režim podpory SGEI *de minimis* - specifické podmínky

V tomto režimu lze poskytnou podporu *de minimis* **na služby obecného hospodářského zájmu (SGEI)** za podmínky že kumulovaná podpora daného příjemce z veřejných zdrojů v tomto režimu za poslední tři po sobě navazujících jednoletá účetní období nepřesáhne částku **500.000,- EUR** dle centrálního registru *de minimis* vedeného v souladu s ust. zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve

znění pozdějších předpisů a ust. vyhlášky č. 465/2009 Sb., o údajích zaznamenávaných do centrálního registru podpor malého rozsahu.
Podporu *de minimis* SGEI **nelze kumulovat se státní podporou na tytéž způsobilé náklady**, pokud by taková kumulace zvýšila intenzitu podpory nad míru intenzity, která je pro specifické okolnosti každého případu stanovena v nařízení o blokové výjimce nebo v rozhodnutí Komise.
Podporu *de minimis* SGEI lze **kumulovat s podporou *de minimis*** podle jiných nařízení o podpoře *de minimis* až do stropu 500.000,- EUR.
Podporu *de minimis* SGEI nelze kumulovat s žádnou vyrovnávací platbou na tutéž službu obecného hospodářského zájmu bez ohledu na to, zda tato vyrovnávací platba představuje, nebo nepředstavuje státní podporu!

3.8.2.5 Režim slučitelné podpory SGEI dle Rozhodnutí SGEI - specifické podmínky

V tomto režimu lze poskytnout podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělenou podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu SGEI, která spadá pod některou z kategorií dle článku 2 Rozhodnutí SGEI (mj. obecná kategorie SGEI mimo oblast dopravy a dopravní infrastruktury do 15 mil EUR a taktéž dalších služeb sociální péče bez stropového omezení).
Doba, na kterou je podnik pověřen poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, nesmí přesáhnout deset let. Výjimku představuje pouze případ, kdy se vyžaduje velká investice, kterou je nutno umořit během delšího období v souladu s obecně přijímanými účetními zásadami.

Výše vyrovnávací platby nepřesáhne rozsah nezbytný k pokrytí čistých nákladů vynaložených při plnění závazků veřejné služby. Další podrobnosti stanoví článek 5 Rozhodnutí SGEI s tím, že podpora dle této výzvy se nepoužije na úhradu jakéhokoliv zisku.

3.8.2.6 Režim podpory SGEI nezakládající veřejnou podporu dle Rozsudku Altmark - specifické podmínky

V tomto režimu lze výjimečně poskytnout podporu za podmínek naplnění všech čtyřech podmínek Rozsudku Altmark:

1. subjekt, který je příjemcem vyrovnávací platby, **musí být výkonem SGEI pověřen**, a to jasně vymezeným způsobem;
2. **ukazatele** pro kalkulaci výše vyrovnávací platby **musí být stanoveny předem a objektivním způsobem**;
3. **výše vyrovnávací platby** nesmí překročit náklady vynaložené subjektem při plnění závazku veřejné služby po odečtení příslušných příjmů z tohoto závazku a přičtení přiměřeného zisku (nástroje proti překompenzaci); a
4. **platí, že buďto:**
   - **subjekt pověřený výkonem veřejné služby byl** vybrán v rámci výběrového řízení **umožňující vybrat zájemce schopného poskytovat tyto služby za nejmenších nákladů**; nebo
   - **kompenzace byla stanovena na základě** analýzy nákladů, jež by na výkon veřejné služby vynaložil průměrný, řádně řízený podnik, **jež disponuje odpovídajícími technickými prostředky k plnění výkonu dané veřejné služby.**

4. Věcné zaměření

4.1. Popis podporovaných aktivit:

Realizace pilotních projektů přeměny energeticky náročných městských budov na budovy s téměř nulovou spotřebou energie (příp. na budovy v pasivním energetickém standardu) s integrovanými inteligentními systémy, které umožní centralizaci plnohodnotného sledování, ovládání a plánování funkcí zařízení budov – tzv. Inteligentní budovy
Projekty přeměny v inteligentní budovy budou zahrnovat tyto akce:

- příprava konceptu inteligentní budovy - vstupní analýza potřeb uživatelů budovy, projektová dokumentace
- zateplení obálky budov (fasády, střechy, podlahy, stropní konstrukce atd.)
- využití izolační zeleně
- využití „zelených střech"

- výměna nebo renovace výplní stavebních otvorů (oken, dveří)
- instalace systému nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla a další modernizace systémů HVAC (heating, ventilation, and air conditioning)
- instalace vhodných a energeticky efektivních zařízení využívajících obnovitelné zdroje energie (např. tepelná čerpadla, kotle na biomasu, solárně-termické kolektory, fotovoltaické panely na střechách a jiných pevných konstrukcích objektů)
- integrace inteligentních BMS (Building Management System) na bázi IT řešení
- instalace systémů aktivního stínění budov
- instalace systémů využití šedé a dešťové vody
- instalace bezpečnostních systémů
- instalace energeticky efektivního systému osvětlení
- stavební úpravy prostoru (space management)
- opatření aplikovaného výzkumu spojené s konceptem inteligentních budov (smart materiály)

Minimální výše úspor primární energie z původní celkové spotřeby primární energie: 20 %.

Při realizaci projektu je nutné zavedení energetického managementu vč. dálkového a automatického monitoringu spotřeb všech (resp. podstatných) medií a energií.

V pilotních projektech je v případech změny technologických částí plánováno instalovat pouze výrobky splňující předpisy „Ecodesign" dané Směrnicí 2009/125/EC, jež jsou zakomponovány do zákona č. 406/2000 Sb. o hospodaření energií v aktuálním znění.

Podpora není určena pro sektor bydlení.

Po realizaci projektu musí budova plnit minimálně požadavky na energetickou náročnost budovy s téměř nulovou spotřebou energie dle par. 6, odst. 1 vyhlášky 78/2013 Sb. v aktuálním znění.

4.2. Cílová skupina: Vlastníci a uživatelé objektů, ve kterých budou realizována energeticky úsporná opatření

4.3. Indikátory:

Každý žadatel si v žádosti o podporu zvolí všechny následující indikátory, které budou příjemcem povinně vykazovány a naplňovány:

a) povinné k výběru[13]:

Kód indikátoru	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
3 49 01	Počet objektů nově využívající OZE	objekty	výstup
3 61 11	Množství emisí primárních částic a prekurzorů sekundárních částic v rámci podpořených projektů	t/rok	výsledek
4 66 01	Rozšířené, zrekonstruované nebo nově vybudované kapacity bez záboru zemědělského půdního fondu	m2 užitné plochy	výstup

b) povinné k naplnění[14]

Kód indikátoru	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru

[13] Indikátor povinný k výběru musí Ž/P v rámci projektu povinně sledovat, žadatel se ke stanovení cílové hodnoty nezavazuje, pouze monitoruje výstupy projektu, jejich případné nenaplnění není sankcionováno.

[14] Indikátor povinný k naplnění musí Ž/P v rámci projektu povinně sledovat, je povinen stanovit cílovou hodnotu indikátoru, která je pro něho závazná.

3 25 00	Energeticky vztažná plocha zrenovovaných budov	m^2	výstup
3 27 00	Snížení roční spotřeby primární energie ve veřejných budovách	kWh/rok	výstup
3 49 00	Počet podpořených objektů	objekty	výstup
3 60 10	Odhadované roční snížení emisí skleníkových plynů	t ekv. CO_2/rok	výstup

5. Územní zaměření

5.1. Přípustné místo realizace: Hl. m. Praha

6. Informace o způsobilosti výdajů:

6.1. Věcná způsobilost:

V rámci této výzvy je možné financovat způsobilé výdaje relevantní pro EFRR projekty podrobně specifikované v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR, kap. 17 (viz bod 10.1. výzvy), s tím, že pro některé z nich jsou v této výzvě stanoveny závazné limity a dále jsou uvedeny výdaje, které jsou pro tuto výzvu nezpůsobilé. Dále jsou uvedeny příklady způsobilých výdajů relevantních pro tuto výzvu.

Obecně platí, že budou financovány výdaje přímo související s realizací vymezených aktivit (viz bod 4.1 výzvy), **tzn. výdaje přímo související s úsporou energie, výdaje související s využitím ICT technologií pro energetickou efektivnost, inteligentní řízení spotřeby energie a výdaje vedoucí k přeměně energeticky náročných budov na budovy s téměř nulovou spotřebou energie (příp. na budovy v pasivním energetickém standardu).**

Způsobilými výdaji **nejsou** výdaje na opravu (zanedbaná údržba) a provozní náklady bez inovačních řešení (např. výměna technického zařízení stejné jakosti a parametrů apod.).

Za způsobilé lze považovat také výdaje, které realizaci projektu předcházejí a jsou pro realizaci projektu nezbytné (např. výdaje spojené s přípravou projektové dokumentace vč. energetického posudku).

Specifické limity způsobilých výdajů pro EFRR projekty stanovené pro tuto výzvu:

Je stanoven finanční limit max. **5 %** celkových způsobilých výdajů projektu pro osobní náklady, služby a správní a jiné poplatky přímo související s přípravou a řízením projektu, který se týká výdajů[15]:

a) osobní náklady členů realizačního týmu, kteří se podílejí na managementu projektu v investiční fázi projektu (např. manažer projektu, finanční manažer, účetní projektu),
b) finanční výdaje, správní a jiné poplatky, které jsou nevyhnutelné a mají přímou vazbu na projekt, příp. požadavek poskytovatele podpory na jejich vynaložení v souvislosti s projektem (např. poplatky za výpis z obchodního rejstříku, vydání stavebního povolení, výpis z rejstříku trestů, odvody za vynětí půdy ze zemědělského půdního fondu, notářské poplatky, pojištění majetku v době realizace projektu),
c) externí řízení projektu – služby související s řízením a administrací projektu zajišťované externími firmami (v souladu s pravidly pro zadávání veřejných zakázek) najatými příjemcem (zpracování studie proveditelnosti, žádosti o podporu, zpráv o realizaci projektu apod.),
d) publicita projektu,
e) externí vedení účetnictví vztahující se k projektu,
f) externí účetní audit,
g) zpracování znaleckých posudků,

[15] Kumulativně za všechny

h) externí řízení veřejných zakázek - služby související s řízením a administrací veřejných zakázek v rámci projektu zajišťované externími firmami (v souladu s pravidly pro zadávání veřejných zakázek) najatými příjemci prostředků.

Příklady způsobilých výdajů v této výzvě:

- Příprava konceptu inteligentní budovy - Certifikát kvality budovy SBtoolCZ
- Pořízení stavby - způsobilé jsou výdaje na rekonstrukce, technické zhodnocení staveb, jejichž pořízení je nezbytně nutné pro realizaci schváleného projektu
- Odpisovaný hmotný majetek - movité věci, popřípadě soubory movitých věcí se samostatným technickoekonomickým určením, jejichž vstupní cena je vyšší než 40 000 Kč a mají provozně technické funkce delší než 1 rok (např. pořízení vybavení, strojů, technologií, technické zhodnocení apod.) a přímo souvisejí s realizací projektu
- Odpisovaný nehmotný majetek - nehmotný majetek s dobou použitelnosti delší než jeden rok, u kterých ocenění převyšuje částku 60 000 Kč (např. pořízení SW, know-how, patenty, licence) a přímo souvisí s realizací projektu
- Drobný neodpisovatelný hmotný a nehmotný majetek (např. PC sestava, software s pořizovací cenou pod 60 000 Kč) přímo související s realizací projektu

V rámci této výzvy **nejsou** způsobilé níže uvedené výdaje:

- Osobní náklady (vyjma osobních nákladů na členy realizačního týmu – management projektu viz výše)
- Cestovné
- Věcné příspěvky (např. poskytnutí stavebních prací, zboží, služeb, neplacené dobrovolné práce apod.)
- Nákup stavby (budovy)
- Nákup pozemku

6.2. Časová způsobilost:

Výdaje jsou způsobilé, jestliže vznikly od 1. ledna 2014 do 30. listopadu 2021. V případě, že projekt zakládá veřejnou podporu, jsou výdaje způsobilé od data podání žádosti o podporu.

Za způsobilé výdaje lze považovat výdaje, které:

- vznikly v průběhu realizace projektu, přičemž období realizace projektu (datum zahájení i datum ukončení realizace projektu) je přesně definováno ve Smlouvě o financování/Podmínkách realizace,
- realizaci předcházejí a jsou pro realizaci projektu nevyhnutelné (tj. výdaje související s přípravou žádosti o podporu, např. výdaje spojené s přípravou projektové dokumentace, zpracováním studie proveditelnosti, správní poplatky apod.). Pro projekty zakládající veřejnou podporu, v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP PPR, platí výjimka, že i pro tyto projekty jsou zmíněné výdaje způsobilé, ačkoliv vznikly před datem podání žádosti o podporu.

Realizace projektu nesmí být ukončena před předložením žádosti o podporu. Realizací projektu je myšleno období investiční fáze.

6.3. Informace o křížovém financování: Křížové financování není v této výzvě povoleno.

6.4. Informace o nepřímých nákladech: Nepřímé náklady nejsou v této výzvě aplikovány.

7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

7.1. Povinné přílohy:

V rámci výzvy je nutné doložit k žádosti relevantní povinné přílohy, přičemž níže je uveden jejich výčet platný pro tuto výzvu. Podrobné specifikace jednotlivých povinných příloh a povinná forma jejich předložení jsou dostupné v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR, kap. 9.3 (viz bod 10.1. výzvy).

Povinné přílohy společné pro všechny předkládané žádosti o podporu v této výzvě:

- Studie proveditelnosti – pokyny ke zpracování této přílohy viz bod 10.3. výzvy
- Doklady o právní subjektivitě žadatele (pokud je to relevantní)
- Informace o vlastnické a ovládací struktuře žadatele
- Doklad na prokázání vlastnického, nebo jiného (vymezeného) práva k majetku (pokud je to relevantní)
- Podklady pro posouzení finančního zdraví (pokud je to relevantní)
- Projektová dokumentace (pokud je to relevantní)
- Rozpočet stavebních výdajů projektu (pokud je to relevantní)
- Územní souhlas, územní rozhodnutí a další dokumenty (dle zákona č. 183/2006 Sb., Stavební zákon v platném znění) (pokud je to relevantní)
- Stanovisko k posouzení vlivů na životní prostředí (pokud je to relevantní)
- Energetický audit/Energetický posudek
- Čestné prohlášení o podpoře de-minimis (pokud je to relevantní)

7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu:

Žádost o podporu musí být vyplněna a podána v elektronické formě prostřednictvím aplikace MS2014+, do které se vstupuje přes portál žadatele IS KP14+ na adrese https://mseu.mssf.cz/. Při prvním vstupu do aplikace je nutné se zaregistrovat. Po provedení registrace se žadatel již může opakovaně přihlašovat do MS2014+ pomocí uživatelského jména a hesla.

Každá žádost o podporu je vázána na konkrétní výzvu. V aplikaci MS2014+ je přehled všech aktuálně vyhlášených a otevřených výzev. Žadatel vybere tuto výzvu a založí novou žádost o podporu.

Před podepsáním a podáním žádosti o podporu je nutné žádost finalizovat. Finalizovaná žádost musí být v aplikaci IS KP14+ podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem statutárního zástupce žadatele nebo osoby k tomu zmocněné statutárním zástupcem; v takovém případě musí být k žádosti připojena plná moc podepsaná v aplikaci IS KP14+ nebo jiný dokument dokládající toto zmocnění. Osoby, které žádost podepisují, musí být registrovanými uživateli aplikace IS KP14+.

Žádost a povinné přílohy se podávají jen elektronicky prostřednictvím aplikace MS2014+.

Přílohy v tištěné podobě nejsou přípustné.

Více informací je k dispozici v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR (viz bod 10.1. výzvy).

7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu:

V průběhu vyhlášené výzvy jsou poskytovány osobní, telefonické a emailové konzultace. Konzultace jsou poskytovány v období od 7. června 2017 do 20. září 2018. Po skončení tohoto období nebudou žádné konzultace poskytovány.

Osobní konzultace jsou poskytovány pouze po předchozí dohodě s kontaktními pracovníky (viz níže) a za předpokladu, že minimálně 3 pracovní dny před dohodnutým termínem konzultace bude kontaktním pracovníkům zaslán projektový záměr. Konzultace budou poskytovány výhradně k projektovým záměrům. Nebude prováděno připomínkování kompletních žádostí o podporu ani

jejich částí. Doporučujeme žadatelům, aby si na konzultaci připravili konkrétní dotazy k projektovému záměru.

Konzultace budou poskytovány výhradně pracovníkům žadatele. V případě, že je pro přípravu žádosti o podporu žadatelem využívána poradenská firma, je možná účast zástupce poradenské firmy na konzultaci pouze za přítomnosti pracovníka žadatele.

Kontakt na vyhlašovatele výzvy:
Adresa vyhlašovatele: Magistrát hl. m. Prahy, Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1
Kontaktní místo: Magistrát hl. m. Prahy, Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1

Kontaktní osoby:
Ing. Tereza Fuka, e-mail: Tereza.Fuka@praha.eu, tel.: **+420 236 00 2573**
Ing. Kateřina Skanderová, e-mail: Katerina.Skanderova@praha.eu, **tel. +420 236 00 3980**
Ing. Eva Lepšová, e-mail: Eva.Lepsova@praha.eu, **tel. +420 236 00 3932**

Webové stránky programu: www.penizeproprahu.cz

8. Semináře pro žadatele

Odbor evropských fondů Magistrátu hl. m. Prahy zajišťuje pro žadatele semináře týkající se přípravy žádostí o podporu OP PPR. Termíny, další podrobnosti o seminářích a možnost přihlášení budou k dispozici na www.penizeproprahu.cz.

9. Informace o způsobu schvalování projektů

9.1. Popis schvalování projektů: Informace o způsobu schvalování projektů jsou obsaženy v kapitole 10. Pravidel pro žadatele a příjemce OP PPR (viz bod 10.1. výzvy).

10. Přehled navazující dokumentace

10.1. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce:

Žádosti o podporu a následná realizace podpořených projektů se řídí pravidly, která jsou obsahem dokumentu Pravidla pro žadatele a příjemce OP PPR. Tato Pravidla jsou k dispozici na webových stránkách www.penizeproprahu.cz.

Řídicí orgán OP PPR upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na výše uvedených webových stránkách. Aktualizace pravidel není změnou této výzvy.

10.2. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory:

Vzor smlouvy o financování je k dispozici na www.penizeproprahu.cz.

10.3. Odkaz na případné další relevantní dokumenty:

Na www.penizeproprahu.cz jsou k dispozici tyto dokumenty: Kritéria pro hodnocení a výběr projektů, Příručka pro hodnotitele, Metodická příručka Studie proveditelnosti pro OP PPR, která obsahuje pokyny pro zpracování povinné přílohy Studie proveditelnosti a závazné vzory žádosti o podporu a povinných příloh žádosti o podporu.

11. Pravidla pro provádění změn již vyhlášené výzvy

U vyhlášených výzev lze provést úpravy formálního charakteru. Změna textace výzev oblasti věcného zaměření je možná pouze za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna. Změnou výzvy nesmí dojít k diskriminaci žadatelů či zhoršení jejich postavení.

Výzvu a dokumentaci, která je součástí výzvy, je možné měnit v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí. V případě změn vyvolaných změnou metodického prostředí nesmí dojít k diskriminaci či ke zhoršení postavení žadatele.

Případné změny zadává ŘO po jejich schválení Radou hl. m. Prahy do MS2014+. Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách Magistrátu hl. m. Prahy u vyhlášené výzvy na odkaze www.penizeproprahu.cz. Žadatelé (tj. subjekty, které mají v dané výzvě rozpracovanou žádost o podporu) budou informováni o zveřejnění změny výzvy prostřednictvím interní depeše zaslané přes IS KP14+.

U průběžných výzev je nepřípustné provádět následující změny podmínek pro získání podpory u žádostí o podporu, které již byly žadateli podány (pokud nejsou vynuceny právními předpisy nebo změnou metodického pokynu MMR):

- zrušit výzvu,
- snížit alokaci výzvy,
- změnit maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů,
- změnit míru spolufinancování,
- změnit věcné zaměření výzvy,
- změnit definici oprávněného žadatele, tj. přidat nebo odebrat oprávněného žadatele,
- posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace operace na dřívější datum,
- posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum,
- měnit kritéria pro hodnocení projektů.

V případě, že budou předložené žádosti převyšovat stanovenou alokaci výzvy, může řídicí orgán rozhodnout o navýšení alokace výzvy.

Příloha č. 2 Stanovení snížených odvodů a méně závažných porušení smlouvy

Stanovení snížených odvodů a méně závažných porušení smlouvy

(dále také „Snížené odvody")

verze 1.3

(účinnost od 1. 10. 2017)

Obsah

1. Úvod 28
2. Definice porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb. 28
2.1 Závažné a méně závažné porušení 29
2.2 Nápravná opatření 29
3. Postup při porušení rozpočtové kázně 29
3.1 Platební výměr na odvod 29
3.2 Platební výměr na penále 30
3.2.1 Úrok z prodlení 30
4. Prominutí nebo částečné prominutí povinnosti uhradit odvod a penále 30
4.1 Prominutí nebo částečné prominutí povinnosti uhradit odvod 31
4.2 Prominutí nebo částečné prominutí povinnosti uhradit penále 31
5. Další sankce a poplatky spojené s porušením podmínek smlouvy o poskytnutí podpory 31
6. Odvolací řízení 31
7. Přílohy 32
Příloha č. 1 - Přehled typů pochybení a k nim stanovený snížený odvod 33

1. Úvod

Stanovení snížených odvodů a méně závažných porušení smlouvy se vztahují na příjemce podpory z Operačního programu Praha – pól růstu ČR (dále také „OP PPR").

Dokument upravuje postupy:

- při identifikaci porušení některé z povinností stanovených smlouvou o financování projektu z OP PPR nebo podmínek realizace projektu z OP PPR (včetně souvisejících dokumentů), právního předpisu nebo přímo použitelného předpisu EU, které se týká proplaceného projektu nebo jeho proplacené části. Případ je dále řešen v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.");
- při identifikaci porušení některé z povinností stanovených smlouvou o financování projektu z OP PPR nebo podmínek realizace projektu z OP PPR (včetně souvisejících dokumentů), právního předpisu nebo přímo použitelného předpisu EU zjištěného před proplacením žádosti o platbu (např. při administrativním ověření průběžné/závěrečné zprávy o realizaci, kontrole na místě atd. ověřovacích úkonech). V takových případech je příjemci dle charakteru pochybení stanovena finanční korekce (dle sloupce sazby sníženého odvodu v tabulce) a dochází ke krácení (snížení) platby.
- při posuzování žádosti o prominutí odvodu/penále podané podle ust. § 22 odst. 14 zákona č. 250/2000 Sb.
- při posuzování žádosti o posečkání (posečkání úhrady nebo úhrada na splátky) podanou podle ust. §156 a násl. zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád (dále jen „daňový řád").

Stanovení snížených odvodů a méně závažných porušení smlouvy bylo projednáno a schváleno volenými orgány Hlavního města Praha (dále jen „MHP").

2. Definice porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb.

V souladu s ustanovením § 22 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. je porušením rozpočtové kázně **každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků** poskytnutých jako dotace z rozpočtu Hlavního města Prahy.

V souladu s ustanovením § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. je neoprávněným použitím peněžních prostředků z rozpočtu Hlavního města Prahy jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie nebo veřejnoprávní smlouvou. **Dnem porušení rozpočtové kázně je den, kdy byly poskytnuté peněžní prostředky neoprávněně použity nebo den jejich připsání na účet příjemce** u dotací poskytovaných zpětně.

Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:

a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie nebo veřejnoprávní smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce;

b) porušení povinnosti stanovené v písmeni a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá. Den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně.

c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.

Zadržením peněžních prostředků je porušení povinnosti vrácení poskytnutých prostředků ve stanoveném termínu. Dnem porušení rozpočtové kázně je v tomto případě den následující po dni, v němž marně uplynul termín stanovený pro vrácení poskytnutých prostředků.

2.1 Závažné a méně závažné porušení

Ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., jsou jako **méně závažná** porušení považována pouze vymezená pochybení uvedená v příloze č. 1 Snížených odvodů, u nichž **je stanovena sazba nižšího odvodu** (dle ust. § 10a odst. 5 písm. i) zákona č. 250/2000 Sb.). To znamená, že lze uložit nižší odvod (nižší než 100 %), než odvod, který odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků.

U závažných pochybení nelze stanovit nižší odvod. V takových případech činí sazba odvodu 100 %.

2.2 Nápravná opatření

V případě, že povaha zjištění vycházející z kontroly[16] umožňuje nápravu a jedná se o porušení méně závažné podmínky, jejíž nesplnění je postiženo nižším odvodem dle přílohy č. 1 Snížených odvodů, poskytovatel v souladu s ust. § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. písemně vyzve příjemce k provedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě. V případě, že příjemce porušil povinnost stanovenou právním předpisem, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě, vyzve poskytovatel příjemce k navrácení dotace či její části ve stanovené lhůtě. V rozsahu, v jakém provedl příjemce nápravu/navrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

3. Postup při porušení rozpočtové kázně

Porušení rozpočtové kázně podle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb. (dále také „PRK") konstatuje Magistrát hl. m. Prahy (dále také „MHMP") prostřednictvím rozhodnutí – platebního výměru na odvod ve věci porušení rozpočtové kázně (dále také „platební výměr na odvod").
Odvod a penále podle ust. § 22 odstavců 4-8 zákona č. 250/2000 Sb. lze uložit do 10 let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž došlo k porušení rozpočtové kázně.

3.1 Platební výměr na odvod

Platební výměr je rozhodnutím podle ust. § 101 daňového řádu, ve kterém je uveden výrok rozhodnutí včetně výše odvodu, odůvodnění, lhůty a splatnosti, poučení o opravných prostředcích, informaci, že po zaplacení odvodu může být vydán platební výměr na penále a další povinné náležitosti dle ust. § 102 daňového řádu.

Výše odvodu vyplývá z ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. a odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků, anebo výši poskytnutých prostředků, pokud nejsou ve smlouvě o poskytnutí finanční podpory či v dodatku smlouvy stanoveny nižší (snížené)[17] odvody, které jsou uvedeny v příloze č. 1 těchto Snížených odvodů. Odvod za PRK lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Odvod za PRK se neuloží, pokud jeho celková výše za všechna porušení (pochybení) při použití téže dotace nepřesáhne 1 000 Kč.

---

[16] Např. kontrola z moci úřední dle § 5 zákona č. 255/2012 Sb., daňová kontrola, audit operace, fyzická kontrola na místě ve smyslu ust. § 13 zákona o finanční kontrole.

[17] Novela zákona č. 250/2000 Sb., s účinností od 20. 2. 2015 používá termín nižší odvod, oproti předchozímu znění, v němž byl použit termín snížený odvod.

3.2 Platební výměr na penále

Kromě povinnosti uhradit odvod, může být příjemci stanovena také povinnost uhradit odpovídající **penále** za porušení rozpočtové kázně (pokud je to relevantní podle ust. § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.). Platební výměr na penále je vystaven po zaplacení Platebního výměru na odvod a má stejné náležitosti rozhodnutí, jako platební výměr na odvod (viz kapitola 3.1 těchto Snížených odvodů).
Dle ust. § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. je za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. Pokud poskytovatel rozhodl podle:
- ust. § 22 odstavce 5 věty sedmé, penále se počítá z částky, kterou je příjemce povinen odvést,
- ust. § 22 odstavce 2 písm. b), penále se počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit.

Penále, které v jednotlivých případech nepřesáhne 1 000 Kč, se neuloží.

3.2.1 Úrok z prodlení

Penále uložené podle ust. § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. zahrnuje také úrok z prodlení dle Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (dále jen „nařízení č. 1303/2013"). Úrok z prodlení je podle článku 147 nařízení č. 1303/2013 vyměřen ode dne splatnosti až do dne uskutečnění platby na základě sazby používané Evropskou centrální bankou.

4. Prominutí nebo částečné prominutí povinnosti uhradit odvod a penále

Prominutí nebo částečné prominutí povinnosti odvodu a penále podle ust. § 22 odst. 14 zákona č. 250/2000 Sb. **může z důvodů hodných zvláštního zřetele povolit orgán, který o poskytnutí peněžních prostředků rozhodl**, na základě písemné žádosti toho, kdo porušil rozpočtovou kázeň. Žádost o prominutí nebo částečné prominutí lze podat nejpozději do 1 roku ode dne nabytí právní moci platebního výměru, kterým byl odvod nebo penále, o jehož prominutí je žádáno, vyměřen.

Lhůta 1 roku neběží ode dne:

a) podání návrhu na obnovu řízení podle daňového řádu do dne pravomocného skončení obnoveného řízení nebo do dne pravomocného zamítnutí návrhu na obnovu řízení,

b) zahájení přezkumného řízení podle daňového řádu do dne pravomocného skončení tohoto řízení,

c) zahájení řízení podle soudního řádu správního o žalobě proti rozhodnutí správce daně do dne pravomocného skončení tohoto řízení nebo do dne pravomocného skončení řízení o kasační stížnosti.

Podle ust. § 22 odst. 14 zákona č. 250/2000 Sb. lze odvod a/nebo penále prominout pouze na základě písemné žádosti příjemce, o prominutí rozhoduje Zastupitelstvo hlavního města Prahy (ZHMP).

Přijetí žádosti o prominutí příslušenství daně dle přílohy v části I, Položka 1, odst. 1c) zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů podléhá správnímu poplatku ve výši 1.000 Kč[18].

4.1 Prominutí nebo částečné prominutí povinnosti uhradit odvod

Odvod je vyměřen dle typu a závažnosti daného porušení ve výši poskytnutých prostředků (závažné porušení), nebo bude v případě méně závažného porušení aplikován nižší odvod v souladu s přílohou č. 1 Snížené odvody a uzavřenou Smlouvou (nebo dodatkem) viz bod 2.1 Snížených odvodů.
V případě uděleného nižšího odvodu nelze prominout/ částečně prominout již snížený odvod, s výjimkou případů, kdy k porušení rozpočtové kázně na straně příjemce dojde v důsledku prokázané chyby či nesoučinnosti poskytovatele, z důvodu živelné katastrofy či státem změněné situace.

4.2 Prominutí nebo částečné prominutí povinnosti uhradit penále

Vyměřené penále za prodlení s úhradou odvodu lze prominout pouze do výše úroku z prodlení definovaného v nařízení č. 1303/2013, tento úrok z prodlení nelze prominout.
Za zcela výjimečnou situaci odůvodňující prominutí penále v plném rozsahu budou považovány případy, kdy k porušení rozpočtové kázně na straně příjemce dojde v důsledku prokázané chyby či nesoučinnosti poskytovatele, či z důvodu živelné katastrofy či státem změněné situace.

5. Další sankce a poplatky spojené s porušením podmínek smlouvy o poskytnutí podpory

V souladu s ust. § 156 daňového řádu může příjemce podat žádost o posečkání úhrady odvodu / penále nebo rozložení úhrady odvodu/penále na splátky.

Přijetí žádosti o povolení posečkání příslušenství daně nebo přijetí žádosti o povolení zaplacení příslušenství daně ve splátkách dle přílohy v části I, Položka 1, odst. 1d) zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů podléhá správnímu poplatku ve výši 400 Kč[19].
Podle ust. § 156 daňového řádu lze posečkání úhrady odvodu/penále povolit nejdříve ode dne splatnosti odvodu či penále, a to i zpětně.
Po dobu posečkání úhrady odvodu / penále nevzniká příjemci podpory povinnost uhradit úrok z prodlení, vzniká mu však povinnost uhradit **úrok z posečkané částky** (ve smyslu ust. § 157 daňového řádu).

6. Odvolací řízení

Součástí všech vydaných rozhodnutí je v souladu s ust. § 102 daňového řádu poučení o odvolání. Příjemce může za dodržení podmínek stanovených v ust. § 109 a násl. daňového řádu do třiceti dnů ode dne doručení rozhodnutí/platebního výměru (a to i před doručením tohoto rozhodnutí) podat **odvolání proti tomuto rozhodnutí.**

Po obdržení odvolání poskytovatel odvolání přezkoumá v souladu se všemi postupy a povinnostmi vyplývajícími z ust. § 109 a násl. daňového řádu. V případě, že odvolání neobsahuje požadované náležitosti, je příjemce bez zbytečného odkladu vyzván k doplnění svého odvolání s poučením, v

[18] Předmětem poplatku není přijetí žádostí, pokud požadovaná úleva činí trojnásobek nebo méně než trojnásobek stanovené sazby poplatku.

[19] Předmětem poplatku není přijetí žádostí, pokud požadovaná úleva činí trojnásobek nebo méně než trojnásobek stanovené sazby poplatku.

jakém směru musí být doplněno. Ve výzvě k doplnění odvolání je pro doplnění stanovena přiměřená lhůta, která nesmí být kratší než 15 dnů. Pokud správce daně, jehož rozhodnutí je odvoláním napadeno, o odvolání nerozhodne sám dle ust. § 113 daňového řádu (v rámci autoremedury nebo částečné autoremedury), postoupí odvolání s příslušnou částí spisu a se svým stanoviskem bez zbytečného odkladu odvolacímu orgánu, Ministerstvu financí ČR. Podle ust. § 116, odst. 4 daňového řádu se proti rozhodnutí odvolacího orgánu již nelze dále odvolat.

Veškeré žádosti příjemce (o prominutí / posečkání / rozložení splátek atd.) musí být vždy řádně odůvodněné a splňovat předepsané náležitosti.

7. Přílohy

Příloha č. 1 – Přehled typů pochybení, jež zakládají porušení rozpočtové kázně, a k nim stanovený nižší odvod

Příloha č. 1 - Přehled typů pochybení a k nim stanovený snížený odvod[20]

Sazba nižšího odvodu

Příjemci za méně závažné porušení je stanoven snížený odvod v souladu s ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. a uzavřenou smlouvou, a jeho výše odpovídá finanční opravě uvedené v posledním sloupci tabulky.

V případě již uděleného nižšího odvodu bude ZHMP v případě předložené žádosti o prominutí doporučeno žádost o prominutí nebo o částečné prominutí sníženého odvodu zamítnout, protože nižší odvod nelze prominout, s výjimkou případů, kdy k porušení rozpočtové kázně na straně příjemce dojde v důsledku prokázané chyby či nesoučinnosti poskytovatele, z důvodu živelné katastrofy či státem změněné situace.

[20] Pokud poskytovatel dotace zjistí pochybení před proplacením/vyúčtováním žádosti o platbu, ke které se dané porušení váže, je oprávněn provést finanční korekci dotčených výdajů.

1. Nezpůsobilé výdaje

Č.	Typ pochybení	Vymezení výše odvodu	Nižší odvod
1.1	Výdaj či část výdaje hrazená souběžně ze dvou zdrojů financování či opakovaně hrazený z téhož zdroje financování	Odvod ve výši poskytnuté finanční podpory na výdaje či části výdaje opakovaně hrazené ze zdroje krytého podporou OPPPR, popř. hrazené ze zdroje krytého podporou OPPPR pokud byl výdaj či část výdaje již kryta podporou z jiného dotačního titulu a nemůže tak být kryta podporou OPPPR.	-
1.2	Výdaj nesplňuje dostatečně kritérium dokladové způsobilosti (není dostatečně podložen přijatelnými doklady, chybí auditní stopa)	Odvod ve výši poskytnuté finanční podpory na výdaje či části výdaje nesplňující dokladovou způsobilost.	-
1.3	Výdaj nesplňuje kritéria hospodárnosti a účelnosti nakládání	Odvod ve výši poskytnuté finanční podpory na výdaje či části výdaje nesplňující kritéria hospodárnosti a účelnosti nakládání, tj. části výdaje přesahující stanovenou výši hospodárného a účelného výdaje.	-
1.4	Výdaj se nevztahuje k projektu (výdaj nesplňuje pravidla věcné a územní způsobilosti)	Odvod ve výši v poskytnuté finanční podpory na výdaje či části výdaje nesplňující věcnou či územní způsobilost.	-
1.5	Výdaj nesplňuje kritéria časové způsobilosti	Odvod ve výši poskytnuté finanční podpory na výdaje či části výdaje nesplňující časovou způsobilost.	-
1.6	Výdaj nesplňuje stanové limity na úrovni schváleného rozpočtu, kapitol rozpočtu nebo položek rozpočtu	Odvod ve výši částky poskytnuté finanční podpory překračující stanovený limit.	-
1.7	Ostatní nezpůsobilé výdaje dle Pravidel OPPPR	Odvod ve výši poskytnuté finanční podpory na nezpůsobilé výdaje.	-
1.8	Nedodržení povinnosti financování vyplývající ze smlouvy (např. nedodržení podílů spolufinancování, překročení max. podílu poskytnutých veřejných prostředků)	Odvod poskytnuté finanční podpory ve výši výdajů nenaplněného spolufinancování stanoveného ve smlouvě.	-
1.9	Úhrada způsobilého výdaje z bankovního účtu, který není bankovním účtem příjemce nebo partnera projektu s finančním podílem.	Odvod ve výši poskytnuté finanční podpory výdaje uskutečněného z bankovního účtu, který není bankovním účtem příjemce nebo partnera projektu s finančním podílem.	-

2. Nenaplnění indikátorů projektu

Příjemce je povinen naplnit cílové hodnoty indikátorů projektu (dále též „indikátory") v rozsahu a typu dle uzavřené Smlouvy (případně ve znění dodatku). Dosažení cílových hodnot indikátorů je nutnou (avšak nikoliv postačující) podmínkou pro dosažení cílů projektu. V případě, že výsledná hodnota ukazatelů nedosáhne závazku příjemce dle Smlouvy, je hl. m. Praha oprávněno nevyplatit v důsledku porušení povinností dotaci, resp. její odpovídající část podle bodů 2.1 až 2.6 podle míry nenaplnění. Pokud bude nesplnění indikátorů identifikováno až po schválení závěrečné zprávy o realizaci projektu, je relevantním postupem rozhodnutí o porušení rozpočtové kázně a následné vyměření nižšího

odvodu dle níže uvedené tabulky.

Vyhodnocení naplnění indikátorů probíhá samostatně pro indikátory plněné v době realizace, a to v okamžiku schválení závěrečné zprávy o realizaci, a samostatně pro indikátory plněné v době udržitelnosti v termínech stanovených Smlouvou.

Celková míra splnění indikátorů plněných v době realizace je vyhodnocena jako aritmetický průměr splnění závazku jednotlivých indikátorů v době realizace, se zaokrouhlením na celá procenta. Do výpočtu procentuálního splnění závazku indikátorů se zohledňuje míra splnění jednotlivého závazku maximálně však do hodnoty 120 % (vyšší převis skutečnosti nad závazkem není pro výpočet celkového procentuálního splnění indikátorů v době realizace brán v potaz). Nedosáhne-li projekt hodnot indikátorů v době realizace stanovených ve Smlouvě, je vyměřen odvod nebo nižší odvod podle bodů 2.1 až 2.6.

Indikátory plněné v době udržitelnosti jsou vyhodnocovány jednotlivě v termínech předem stanovených Smlouvou. Za nenaplnění indikátorů v době udržitelnosti je vyměřen nižší odvod podle bodů 2.1 až 2.6, přičemž platí, že v případě bodů 2.1 až 2.5 je výše odvodu vydělena celkovým počtem indikátorů povinných k naplnění v době udržitelnosti a počtem let, kdy byl příslušný indikátor udržen, a v případě bodu 2.6 je vyměřen odvod v plné výši.

V případě projektů realizovaných v rámci aktivity 1.1.1 Podpora aktivit vedoucích ke komercializaci výsledků výzkumu pomocí ověření proveditelnosti a komerčního potenciálu a jejich zavedení do praxe („proof-of-concept") platí, že při nenaplnění indikátorů v době udržitelnosti se vyměřený odvod nebo nižší odvod podle bodů 2.1 až 2.6 vztahuje k výši způsobilých výdajů vykázaných v rámci 2. fáze projektu Příprava komercializace.

Nedosáhne-li projekt hodnot indikátorů stanovených ve Smlouvě o financování, vždy dojde ke zhodnocení vlivu na výsledné hodnocení projektu. V případě, že projekt nedosáhne limitní bodové hranice pro schválení projektu, bude vyměřen odvod ve výši 100 % skutečně poskytnuté podpory. V případě, že projekt dosáhne limitní bodové hranice pro schválení projektu, postup viz níže.

Odvody za nenaplnění indikátorů v realizaci projektu (vykazované v ZoR)/neudržení indikátorů v době udržitelnosti (vykazované ve zprávě o udržitelnosti)

	Typ pochybení	Vymezení výše odvodu	Nižší odvod
2.1	Nenaplnění/neudržení plánovaných indikátorů v rozsahu menším nebo rovném 15 % závazku	V případě indikátorů v době realizace, pokud je vyměřen odvod v plné výši, tj. pokud je vyměřen odvod podle bodu 2.5, je to ve výši skutečně vyplacené podpory a pokud jsou naplněny podmínky v bodech 2.1 až 2.4, je odvod vyměřen ve výši záporného rozdílu celkové schválené podpory projektu snížené o sazbu sníženého odvodu a nároku na podporu na základě prokázaných způsobilých nákladů projektu. Je-li takto vypočtený rozdíl kladný (tj. pokud příjemce dotace prokazuje náklady a požaduje podporu nižší než je maximální možná podpora ze smlouvy upravená o sazbu sníženého odvodu), je vyměřen odvod ve výši 0 Kč a nejedná se o porušení pravidel	0 %
2.2	Nenaplnění/neudržení plánovaných indikátorů v rozsahu spadajícím do intervalu 15 % < X ≤ 30 % závazku		15 %
2.3	Nenaplnění/neudržení plánovaných indikátorů v rozsahu spadajícím do intervalu 30 % < X ≤ 45 % závazku		20 %
2.4	Nenaplnění/neudržení plánovaných indikátorů v rozsahu spadajícím do intervalu 45 % < X ≤ 60 % závazku		30 %
2.5	Nenaplnění/neudržení plánovaných indikátrů v rozsahu větším než 60 % závazku		-

		smlouvy. V případě indikátorů v době udržitelnosti je vyměřen odvod ve výši poskytnuté podpory, popř. ve výši nižšího odvodu při naplnění podmínek 2.1 až 2.4, a dále vydělené celkovým počtem indikátorů povinných k naplnění v době udržitelnosti a počtem let, kdy byl příslušný indikátor udržen.	
2.6	Nenaplnění/neudržení plánovaných indikátorů v jakémkoliv rozsahu, které má za následek nesplnění účelu projektu dle bodu 4.2, nebo jehož nenaplnění/neudržení by mělo rozhodující vliv při výběru projektu k realizaci.	Odvod ve výši poskytnuté finanční podpory	-

3. Neplnění povinností týkajících se majetku pořízeného z finanční podpory

Č.	Typ pochybení	Vymezení výše odvodu	Nižší odvod
3.1	Zřízení věcného břemene nebo zástavního práva na majetku pořízeném z finanční podpory.	Odvod ve výši částky finanční podpory vyplacené na pořízení tohoto majetku	-
3.2	Zřízení služebnosti na majetku pořízeného z finanční podpory pro potřeby vedení inženýrských sítí bez předchozího souhlasu ředitele FON MHMP.	Odvod ve výši částky finanční podpory vyplacené na pořízení tohoto majetku (bez dodatečného souhlasu).	-
3.2	Převedení vlastnického práva k majetku pořízeného z finanční podpory v době realizace projektu či v době udržitelnosti projektu.	Odvod ve výši částky finanční podpory vyplacené na pořízení tohoto majetku	
3.3	Využívání majetku pořízeného z finanční podpory i k jiným účelům než je stanoveno ve Smlouvě/Podmínkách v době realizace projektu či v době udržitelnosti projektu.	Odvod ve výši částky finanční podpory vyplacené na pořízení tohoto majetku.	Sazba odpovídající % nevyužití majetku pořízeného z dotace.
3.4	Využití majetku pořízeného z finanční podpory, na jehož pořízení bylo využito 60 a více % z celkové poskytnuté podpory, které bylo v souladu s cílem a účelem projektu v době realizace projektu či v době udržitelnosti projektu jen z 60 a méně %.	Odvod ve výši částky poskytnuté finanční podpory.	-
3.5	Nesplnění povinnosti pojistit veškerý dlouhodobý majetek pořízený z finanční podpory v rámci EFRR (ESF v případě křížového financování).	Odvod ve výši částky finanční podpory vyplacené na pořízení tohoto majetku. V případě dodatečného naplnění této povinnosti v rámci nápravných opatření se nejedná o porušení povinnosti.	-

4. Neudržení účelu projektu (tam, kde je to dle podmínek poskytnutí finanční podpory relevantní)

Č.	Typ pochybení	Vymezení výše odvodu	Nižší odvod
4.1	Přeměna příjemce v době realizace projektu popř. v době udržitelnosti projektu, se kterou poskytovatel nesouhlasí s ohledem na podmínky OP PPR.	Odvod ve výši poskytnuté finanční podpory.	-
4.2	Neudržení účelu projektu uvedeného ve smlouvě o financování	Odvod ve výši vyplacené částky finanční podpory, která byla použita v rozporu s účelem projektu nebo v rozporu s pravidly OPPPR. Popř. odvod ve výši vyplacené částky finanční podpory odpovídající ustanovením v části 2 tohoto dokumentu.	

**změna právní formy příjemce dotace je možná, když ostatní údaje zůstanou nezměněny zejména: přeměna obchodní společnosti nebo družstva podle zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, přeměna příjemce ze zákona či změna v souladu s pravidly OPPPR, kdy od určitého data dojde ke změně jeho právní formy. Při změně v osobě žadatele/příjemce dotace je zapotřebí, aby žadatel/příjemce vždy zajistil splnění veškerých podmínek poskytnutí dotace, zejména požadavky na realizaci a udržitelnost výstupů projektu. Nástupnický subjekt musí vstoupit do všech práv a závazků původního subjektu, které se týkaly poskytnuté dotace. Změna může být schválena až poté, kdy bude doloženo, že nástupnický subjekt splní veškeré podmínky a vstoupí do všech práv a závazků původního subjektu.*

5. Nepřiznaný příjem projektu

Č.	Typ pochybení	Vymezení výše odvodu	Nižší odvod
5.1	Nepřiznaný příjem projektu dle čl. 61, 65 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 a projektů podléhající veřejné podpoře	Odvod ve výši nepřiznaného čistého příjmu projektu. Vyměření odvodu je sankční platbou, nijak neovlivňuje povinnost příjemce dotace zahrnout příjem do zdrojů financování projektu dodatečně.	-
5.2	Skutečné příjmy projektu přesáhly plánované příjmy (odchylka ve finanční mezeře přesahující 10 %) podle čl. 61 Nařízení, Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013) pokud je nevrátil v souladu se Smlouvou	Odvod rozdílu skutečných a plánovaných příjmů k finanční podpoře	-

6. Pochybení u nástrojů publicity (podle MP pro publicitu)

Maximální výše součtu všech sankcí týkajících se pochybení v oblasti publicity (povinných i nepovinných nástrojů publicity) na jeden projekt je 1 mil. Kč.

Pochybení u povinných nástrojů publicity

Nezajištění nápravy ve stanoveném termínu představuje porušení podmínek poskytnutí podpory a jako takové je sankcionováno. Platí přitom, že každá výzva k nápravě, která není splněna, představuje jedno porušení podmínek dotace a příjemce tak může být za dané porušení sankcionován i opakovaně, dokud není náprava zjednána. V případě povinných nástrojů musí být pochybení odstraněno **vždy**, jinak nemůže být podpora poskytnuta.

Č.	Typ pochybení	Vymezení výše odvodu	Nižší odvod
6.1	Nástroj publicity vykazuje nedostatky podle bodů 6.2 – 6.4, ale příjemce dotace je na základě první výzvy k nápravě ze strany řídícího orgánu před ukončením kontroly odstranil.	Pochybení se s ohledem na přijatá nápravná opatření nepovažuje za porušení povinností stanovených smlouvou.	-
6.2	Nástroj publicity chybí zcela (s výjimkou 6.1)	Odvod z celkové částky podpory uvedené ve smlouvě o financování	1,2 %
6.3	Na nástroji publicity chybělo nebo bylo chybně některý z povinných parametrů/prvků (s výjimkou bodu 6.1): - Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů / textů) - Název, hlavní cíl operace a výše finanční podpory z EU - Předepsaný rozměr nástroje publicity		0,8 %
6.4	Na nástroji publicity bylo uvedeno nadbytečné logo (s výjimkou 6.1)		0,1 %
6.5	Nerespektování výzvy kontrolního orgánu k odstranění pochybení podle bodu 6.2 až 6.4 ve stanoveném termínu/chybná náprava pochybení podle bodu 6.2 až 6.4	Odvod z celkové částky podpory uvedené ve smlouvě o financování	Sazba odpovídající bodu (6.2 až 6.4), ke kterému byla výzva stanovena

Pochybení u nepovinných nástrojů / volitelné publicity

Č.	Typ pochybení	Vymezení výše odvodu	Nižší odvod
6.6	Nástroj publicity vykazuje nedostatky podle bodů 6.7 – 6.8, ale příjemce dotace je na základě první výzvy k nápravě ze strany řídícího orgánu před ukončením kontroly odstranil	Pochybení se s ohledem na přijatá nápravná opatření nepovažuje za porušení povinností stanovených smlouvou.	-
6.7	Příjemce dotace realizuje publicitu v rozsahu nad minimální povinný rozsah, přičemž zcela chybí logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů / textů)	Pokud náprava možná není (a příjemce dotace toto písemně zdůvodní ve stanovené lhůtě v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OPPPR), bude příjemci udělena výtka č. 1 za konkrétní pochybení podle bodů 6.7 nebo 6.8 a sankce se neuděluje. Pokud se stejný nedostatek na nějakém jiném nástroji / nosiči opakuje při další kontrole, je příjemci udělena výtka č. 2 za konkrétní pochybení podle bodů 6.7 nebo 6.8 a sankce se neuděluje. Sankce je udělena v případě, že příjemce při třetí kontrole dostane výtku č. 3, za třetí konkrétní pochybení podle bodů 6.7 nebo 6.8 ve stejném bodě na jakémkoli nepovinném nástroji. Stejná sankce je udělena v případech, kdy se vyskytne čtvrté a další pochybení podle stejného bodu (6.7 nebo 6.8). Sankce je odvod ve výši vyplacené finanční podpory.	0,6 %
6.8	Příjemce dotace realizuje publicitu v rozsahu nad minimální povinný rozsah, přičemž chybně uvede logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů / textů) nebo chybně uvede informace na internetové stránce, pokud taková informace existuje		0,4 %
6.9	Nedodržení pravidel publicity v případě, že nebylo objektivně v moci příjemce výsledek ovlivnit (např. neplacené zpravodajství,	Nedodržení pravidel se s ohledem na svoji povahu nepovažuje za porušení povinností stanovených smlouvou.	-

	publikace v odborných časopisech)		

7. Ostatní povinnosti příjemců podpory

Č.	Typ pochybení	Vymezení výše odvodu	Nižší odvod
7.1	Nedodržení lhůty pro předložení Zprávy o realizaci projektu, Zprávy o udržitelnosti projektu (Za nedodržení lhůty se nepovažuje schválené stanovení náhradního termínu od ŘO).	Odvod ve výši částky dosud vyplacených finančních prostředků.	V případě nedodání ZoR/ZoU je zaslána výzva k dodatečnému předložení Zprávy. 0 % V případě předložení do stanovené lhůty k nápravě k dodatečnému předložení. 10 % V případě nedodání ZoR/ZoU v souladu se zaslanou výzvou k nápravě k dodatečnému předložení.
7.2	Neoznámení podstatných změn realizace projektu, které nevyžadují schválení ŘO	Odvod podle kapitol 1 a 3 v případě změny týkající se konkrétního výdaje. V ostatních případech odvod ve výši poskytnuté finanční podpory	1 %
7.3	Porušení povinnosti archivovat doklady	Odvod ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod. V případě, že se doklad neváže ke konkrétnímu výdaji, nýbrž k výstupům projektu, postupuje se podle bodů 2 až 6. V případě, že se doklad vztahuje k dokumentaci veřejné zakázky, postupuje se podle bodu 8.	0 % v případě, že absenci dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.) 2 % v ostatních případech absence dokladů

7.4	Porušení podmínky vést oddělenou účetní evidenci pro projekt, tj. situace, kdy nedošlo k oddělení výdajů projektu od ostatních účetních operací příjemce (s výjimkou situací, kdy je oddělení účetní evidence dáno fakticky bez využití specifických účetních nástrojů, zejména pokud v daném časovém období organizace příjemce nerealizuje žádné jiné náklady (aktivity) než náklady projektu, popř. se jedná o výdaje spojené s žádostí o dotaci před podáním této žádosti).	Odvod ve výši prostředků poskytnutých na výdaje projektu či odpovídající příjmům projektu, které nejsou vedeny odděleně. Snížený odvod je možné aplikovat v případě příjmů a u výdajů jen v případě, že příjemce dotace zajistil nápravné opatření před vyměřením odvodu. Za splnění nápravného opatření se považuje také doúčtování nákladů v některém následujícím účetním období, pokud by zásah do již uzavřeného účetního období byl nemožný či obtížný.	0 % v případě výdajů a příjmů, u kterých je v termínu zajištěna náprava 5 % v případě příjmů, kde nebyla zajištěna náprava
7.5	Porušení pravidel veřejné podpory nebo podpory de minimis, v jehož důsledku došlo u projektu ke změně výše poskytnuté podpory spadající do nějakého režimu veřejné podpory nebo podpory de minimis, avšak realizací nápravných opatření došlo k odstranění protiprávního stavu (vyplacená podpora není nadále vyplacena v rozporu s pravidly veřejné podpory či podpory de minimis).	Nejedná se o porušení rozpočtové kázně.	-
7.6	Porušení pravidel veřejné podpory nebo podpory de minimis, v jehož důsledku došlo u projektu ke změně výše poskytnuté podpory spadající do nějakého režimu veřejné podpory nebo podpory de minimis, a tímto došlo k neodstranitelnému protiprávního stavu (vyplacená podpora byla či je nadále vyplacena v rozporu s pravidly veřejné podpory či podpory de minimis).	Odvod ve výši finanční podpory poskytnuté v rozporu s pravidly veřejné podpory nebo podpory de minimis.	-

8. Porušení pravidel pro zadávání zakázek

Postup pro stanovení korekce / odvodu v závislosti na proplacení výdaje

Při pochybení v zakázce se postupuje při stanovení korekce / odvodu za porušení rozpočtové kázně (PRK) podle *Pokynů ke stanovení finančních oprav, jež mají být provedeny u výdajů financovaných Unií v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro veřejné zakázky* (dále jen „Pokyny ke stanovení finančních oprav v případě nedodržení pravidel pro veřejné zakázky") nebo podle *Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 -2020 (dále jen "Závazné postupy")* následujícím způsobem:

a) **je-li zjištěno pochybení v zakázce před vyplacením výdaje** (a nejde tedy o porušení rozpočtové kázně), stanovuje se korekce tak, že částka v rámci zakázky stanovených způsobilých výdajů vztahujících se k dané zakázce je ponížena o procentní část uvedenou v níže uvedených tabulkách Pokynů ke stanovení finančních oprav v případě nedodržení pravidel pro veřejné zakázky / Závazných postupů). V případě více porušení vztahujících se k dotčené zakázce se použije vždy jedna korekce (finanční oprava), a to vždy ta nejpřísnější za nejzávažnější porušení.
b) **je-li zjištěno pochybení v zakázce po proplacení**, postupuje se v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb. následujícím způsobem:

Za méně závažné pochybení podle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb. je stanoven nižší (snížený) odvod, který odpovídá výši sankce nižšího odvodu (sazbě opravy) uvedené v posledním sloupci tabulek (Pokynů ke stanovení finančních oprav v případě nedodržení pravidel pro veřejné zakázky /

Závazných postupů). Při porušení více povinností při zadávání zakázky se procentní částky sankcí dle tabulky nesčítají, ale zohlední se při rozhodování o sazbě opravy nejzávažnější porušení u stejné zakázky.[21]

Při stanovení korekce / odvodu (sazby opravy) musí být dodržena tato kritéria:

- pokyny (Pokyny ke stanovení finančních oprav v případě nedodržení pravidel pro veřejné zakázky a Závazné postupy) stanoví řadu oprav v sazbě 5 %, 10 %, 25 % a 100 %, které se uplatní na výdaje v rámci zakázky. Tyto sazby zohledňují závažnost porušení (nesrovnalostí) a zásadu proporcionality. Použijí se v případech, kdy není možné přesně vyčíslit finanční důsledky pro danou zakázku,

- závažnost nesrovnalosti týkající se nedodržení pravidel o zadávání veřejných zakázek a související finanční dopad na rozpočet Unie se posuzuje s ohledem na následující faktory: úroveň hospodářské soutěže, transparentnost a rovné zacházení. Má-li dotčené nedodržení pravidel odrazující účinek na potenciální uchazeče nebo vede-li toto nedodržení k zadání zakázky jinému uchazeči, než kterému měla být zadána, je to silný ukazatel, že jde o nesrovnalost závažnou.

- vyskytne-li se v jednom zadávacím / výběrovém řízení více nesrovnalostí, sazby oprav se nesčítají, ale zohlední se při rozhodování o sazbě opravy (5 %, 10 %, 25 % nebo 100 %) nejzávažnější porušení,

- finanční opravu ve výši 100 % je možné uplatnit v nejzávažnějších případech, kdy nesrovnalost zvýhodňuje určité uchazeče / zájemce nebo kdy se nesrovnalost týká podvodu, jak určí příslušný soudní nebo správní orgán.

8.1 Zakázky, na něž se vztahuje zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (popř. zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZZVZ")

Sazby opravy (korekce či sníženého odvodu) vycházejí z *„Pokynů ke stanovení finančních oprav, jež mají být provedeny u výdajů financovaných Unií v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro veřejné zakázky" z Rozhodnutí Komise C (2013) 9527 ze dne 19. 12. 2013*, dále jen Pokyny ke stanovení finančních oprav v případě nedodržení pravidel pro veřejné zakázky.

	Typ nesrovnalosti Popis pochybení	**Platné právo / referenční dokument**	**Sazby opravy (korekce či nižší odvod)**
Č.	**OZNÁMENÍ O ZAKÁZCE A ZADÁVACÍ PODMÍNKY**		
8.1.1	*Nezveřejnění oznámení o zakázce* Oznámení o zakázce nebylo zveřejněno v souladu s příslušnými právními předpisy (např. zveřejnění v Úředním věstníku Evropské unie (dále jen „Úřední věstník EU"), pokud to směrnice[1] vyžadují).	Články 35 a 58 směrnice 2004/18/ES Článek 42 směrnice 2004/17/ES Oddíl 2.1 interpretačního sdělení Komise č. 2006/C 179/02	100 % 25 %, pokud zveřejnění oznámení o zakázce vyžadují směrnice a oznámení o zakázce nebylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie, ale bylo zveřejněno takovým způsobem, aby bylo zajištěno, že podnik nacházející se na území jiného členského státu měl přístup k příslušným informacím týkajícím se zakázky ještě před tím, než byla udělena, tak aby mohl podat nabídku nebo dát najevo svůj zájem o získání této zakázky. V praxi to

[21] Dle § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., se odvody sčítají při porušení více povinností, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Dle článku VII. Podmínky realizace projektu, odst. 5 smlouvy má příjemce povinnost postupovat podle zákona o veřejných zakázkách/zákona o zadávání veřejných zakázek, resp. Přílohy L - Pokynů pro zadávací řízení na dodavatele.

	Typ nesrovnalosti Popis pochybení	Platné právo / referenční dokument	Sazby opravy (korekce či nižší odvod)
			znamená, že buď bylo oznámení o zakázce zveřejněno na vnitrostátní úrovni (podle vnitrostátních právních předpisů nebo pravidel v tomto ohledu), nebo byly dodrženy základní normy pro zveřejňování oznámení o zakázkách. Další podrobnosti o těchto normách obsahuje oddíl 2.1 interpretačního sdělení Komise č. 2006/C 179/02.
8.1.2	*Umělé rozdělení zakázek na práce / služby / dodávky* Projekt prací nebo navrhovaný nákup určitého množství dodávek nebo služeb je dále rozdělen, následkem čehož se dostane mimo oblast působnosti směrnic, takže celý soubor dotčených prací, služeb nebo dodávek není zveřejněn v Úředním věstníku EU.	Čl. 9 odst. 3 směrnice 2004/18/ES Čl. 17 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	100 % Oprava může být snížena na 25 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
8.1.3	*Nedodržení* *– lhůt pro doručení nabídek,* *nebo* *– lhůt pro doručení žádostí o účast[2]* Lhůty pro doručení nabídek (nebo doručení žádostí o účast) byly kratší než lhůty stanovené ve směrnicích.	Článek 38 směrnice 2004/18/ES Článek 45 směrnice 2004/17/ES	25 %, pokud zkrácení lhůt >= 50 % 10 %, pokud zkrácení lhůt >= 30 % 5 % v případě jakéhokoli jiného zkrácení lhůt (tuto sazbu opravy lze snížit na 2 % až 5 %, pokud povaha a závažnost nedostatku neodůvodňuje 5% sazbu opravy).
8.1.4	*Nedostatečná doba k tomu, aby si potenciální uchazeči nebo zájemci opatřili zadávací podmínky* Doba k tomu, aby si potenciální uchazeči nebo zájemci opatřili zadávací podmínky, je příliš krátká, a vytváří tak neodůvodněnou překážku pro otevření zakázky hospodářské soutěži. Opravy se uplatňují na individuálním základě. Při určování výše opravy se zohlední případné polehčující faktory vztahující se k specifičnosti a složitosti zakázky, zejména možná administrativní zátěž nebo obtíže s poskytováním zadávací podmínek.	Čl. 39 odst. 1 směrnice 2004/18/ES Čl. 46 odst. 1 směrnice 2004/17/ES	25 %, je-li doba, do kdy si potenciální uchazeči nebo zájemci musí opatřit zadávací podmínky, kratší než 50 % lhůt pro doručení nabídek (v souladu s příslušnými předpisy). 10 %, je-li doba, do kdy si potenciální uchazeči nebo zájemci musí opatřit zadávací podmínky, kratší než 60 % lhůt pro doručení nabídek (v souladu s příslušnými předpisy). 5 %, je-li doba, do kdy si potenciální uchazeči nebo zájemci musí opatřit zadávací podmínky, kratší než 80 % lhůt pro doručení nabídek (v souladu s příslušnými předpisy).
8.1.5	*Nedostatečné zveřejnění (nezveřejnění)* *– prodloužených lhůt pro doručení nabídek,* *nebo* *– prodloužených lhůt pro doručení žádostí o účast[3]* Lhůty pro doručení nabídek (nebo doručení žádostí o účast) byly prodlouženy bez zveřejnění v souladu s příslušnými právními předpisy (tj. zveřejnění v Úředním věstníku EU, jestliže se na veřejnou zakázku vztahují směrnice).	Čl. 2 a čl. 38 odst. 7 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 a čl. 45 odst. 9 směrnice 2004/17/ES	10 % Oprava může být snížena na 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.

	Typ nesrovnalosti Popis pochybení	Platné právo / referenční dokument	Sazby opravy (korekce či nižší odvod)
8.1.6	*Případy neodůvodňující použití jednacího řízení s předchozím zveřejněním oznámení o zakázce.* Zadavatel přidělí veřejnou zakázku v jednacím řízení po zveřejnění oznámení o zakázce, avšak tento postup není odůvodněn příslušnými ustanoveními.	Čl. 30 odst. 1 směrnice 2004/18/ES	25 % Oprava může být snížena na 10 % nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
8.1.7	*Zvláště u zadávání zakázek v oblasti obrany a bezpečnosti, na něž se vztahuje směrnice 2009/81/ES,* Nedostatečně zdůvodněné nezveřejnění oznámení o zakázce - Zadavatel zadává veřejnou zakázku i prostřednictvím soutěžního dialogu nebo jednacího řízení bez zveřejnění oznámení o zakázce, ovšem okolnosti použití takového řízení neodůvodňují.	Směrnice 2009/81/ES	100 % Oprava může být snížena na 25 %, 10 % nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
8.1.8	*Neuvedení:* *– kritérií pro výběr v oznámení o zakázce, a/nebo* *– kritérií pro zadání zakázky (a jejich váhu) v oznámení o zakázce nebo v zadávacích podmínkách* Oznámení o zakázce nestanoví kritéria pro výběr a/nebo pokud ani oznámení o zakázce, ani zadávací podmínky nepopisují dostatečně podrobně kritéria pro zadání zakázky a jejich váhu.	Články 36, 44, 45 až 50 a 53 směrnice 2004/18/ES a její přílohy VII A (oznámení o veřejné zakázce: body 17 a 23) a VII B (oznámení o koncesi na stavební práce: bod 5). Články 42, 54 a 55 a Příloha XIII směrnice 2004/17/ES § 6, 44, 50, 78 ZZVZ a 53 směrnice 2004/18/ES	25 % Oprava může být snížena na 10 % nebo 5 %, jestliže byla kritéria pro výběr nebo kritéria pro zadání zakázky uvedena v oznámení o zakázce (nebo v zadávacích podmínkách, pokud jde o kritéria pro zadání zakázky), avšak nikoli dostatečně podrobně.
8.1.9	*Protiprávní a/nebo diskriminační kritéria pro výběr a/nebo kritéria pro zadání zakázky stanovená v oznámení o zakázce nebo v zadávací dokumentaci* Případy, kdy byly hospodářské subjekty odrazeny od podání nabídky v důsledku nezákonných kritérií pro výběr a/nebo kritérií pro zadání zakázky stanovených v oznámení o zakázce nebo v zadávací dokumentaci. Například: – povinnost již mít provozovnu nebo zástupce v zemi nebo regionu, – již nabyté zkušenosti uchazečů v dané zemi nebo regionu.	Články 45 až 50 a 53 směrnice 2004/18/ES Články 54 a 55 směrnice 2004/17/ES	25 % Oprava může být snížena na 10 % nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
8.1.10	*Kritéria pro výběr se nevztahují k předmětu zakázky a nejsou mu úměrná* Pokud lze doložit, že minimální úrovně způsobilosti pro konkrétní zakázku se nevztahují k jejímu předmětu a nejsou mu	Čl. 44 odst. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 54 odst. 2 směrnice	25 % Oprava může být snížena na 10 % nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.

	Typ nesrovnalosti Popis pochybení	Platné právo / referenční dokument	Sazby opravy (korekce či nižší odvod)
	úměrná, a není tedy pro zájemce zajištěn rovný přístup nebo to má za následek vytváření neodůvodněných překážek pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži.	2004/17/ES	
8.1.11	*Diskriminační technické podmínky* Stanovení technických norem, které jsou příliš specifické, a není tedy pro zájemce zajištěn rovný přístup nebo to má za následek vytváření neodůvodněných překážek pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži.	Čl. 23 odst. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 34 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	25 % Oprava může být snížena na 10 % nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
8.1.12	*Nedostatečné vymezení předmětu zakázky* Popis v oznámení o zakázce nebo v zadávacích podmínkách nestačí potenciálním uchazečům/zájemcům k určení předmětu zakázky.	Článek 2 směrnice 2004/18/ES Článek 10 směrnice 2004/17/ES Věci C-340/02 (Komise v. Francie) a C-299/08 (Komise v. Francie)	10 % Oprava může být snížena na 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti. V případě, že provedené práce nebyly zveřejněny, se na odpovídající částku uplatní oprava ve výši 100 %.
	HODNOCENÍ NABÍDEK		
8.1.13	*Změna kritérií pro výběr po otevření nabídek, jež vede k nesprávnému přijetí uchazečů.* Kritéria pro výběr byla upravena během fáze výběru, což vedlo k přijetí uchazečů, kteří by podle kritérií pro výběr, jež byla zveřejněna, přijati nebyli.	Čl. 2 a čl. 44 odst. 1 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 a čl. 54 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	25 % Oprava může být snížena na 10 % nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
8.1.14	*Změna kritérií pro výběr po otevření nabídek, jež vede k nesprávnému odmítnutí uchazečů.* Kritéria pro výběr byla upravena během fáze výběru, což vedlo k odmítnutí uchazečů, kteří by podle kritérií pro výběr, jež byla zveřejněna, byli přijati.	Čl. 2 a čl. 44 odst. 1 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 a čl. 54 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	25 % Oprava může být snížena na 10 % nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
8.1.15	*Hodnocení uchazečů/zájemců podle nezákonných kritérií pro výběr nebo zadání zakázky* V průběhu hodnocení uchazečů/zájemců byla kritéria pro výběr použita jako kritéria pro zadání zakázky nebo se nepostupovalo podle kritérií pro zadání zakázky (nebo příslušných dílčích kritérií nebo vah) uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách, což vedlo k použití nezákonných kritérií pro výběr nebo zadání zakázky. Příklad: Dílčí kritéria použitá pro zadání zakázky se nevztahují ke kritériím pro zadání zakázky uvedeným v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách.	Článek 53 směrnice 2004/18/ES Článek 55 směrnice 2004/17/ES	25 % Oprava může být snížena na 10 % nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.

	Typ nesrovnalosti Popis pochybení	Platné právo / referenční dokument	Sazby opravy (korekce či nižší odvod)
8.1.16	*Nedostatek transparentnosti nebo rovného zacházení při hodnocení* Auditní stopa týkající se zejména bodového hodnocení uděleného každé nabídce je nejasná / neodůvodněná / nedostatečně transparentní nebo vůbec neexistuje a/nebo hodnotící zpráva neexistuje nebo neobsahuje všechny prvky požadované příslušnými předpisy.	Články 2 a 43 směrnice 2004/18/ES Článek 10 směrnice 2004/17/ES	25 % Oprava může být snížena na 10 % nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
8.1.17	*Změna nabídky během hodnocení* Zadavatel umožní účastníkovi, aby upravil svou nabídku během hodnocení nabídek.	Článek 2 směrnice 2004/18/ES Článek 10 směrnice	25 % Oprava může být snížena na 10 % nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
8.1.18	*Jednání během zadávacího řízení* V rámci otevřeného nebo omezeného řízení zadavatel během fáze hodnocení jedná s účastníky nabídkového řízení, což vede k významné změně původních podmínek uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách.	Článek 2 směrnice 2004/18/ES Článek 10 směrnice 2004/17/ES	25 % Oprava může být snížena na 10 % nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
8.1.19	*Vyjednávací řízení s předchozím zveřejněním oznámení o zakázce se zásadními změnami podmínek stanovených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách.* V souvislosti s jednacím řízením s předchozím zveřejněním oznámení o zakázce byly původní podmínky zakázky podstatně změněny, a tím bylo odůvodněno zveřejnění nové nabídky.	Článek 30 směrnice 2004/18/ES	25 % Oprava může být snížena na 10 % nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
8.1.20	*Odmítnutí mimořádně nízkých nabídek* Nabídky se zdají být mimořádně nízké v poměru k výrobkům, stavebním pracím nebo službám, zadavatel však tyto nabídky odmítne, aniž by nejdříve písemně požádal o upřesnění základních prvků nabídky, které považuje za důležité.	Článek 55 směrnice 2004/18/ES Článek 57 směrnice 2004/17/ES	25 %
8.1.21	*Střet zájmů* Určí-li příslušný soudní nebo správní orgán, že došlo ke střetu zájmů, a to buď u příjemce příspěvku poskytovaného Unií, nebo u zadavatele.	Článek 2 směrnice 2004/18/ES Článek 10 směrnice 2004/17/ES	100 %

	PROVÁDĚNÍ ZAKÁZKY		
8.1.22	*Podstatná změna prvků zakázky uvedených v oznámení o zakázce nebo v zadávacích podmínkách[5]* Základní prvky zadání zakázky mimo jiné zahrnují cenu[6], povahu prací, lhůtu pro	Článek 2 směrnice 2004/18/ES Článek 10 směrnice	25 % výše zakázky Plus 100 % výše dodatečné částky zakázky vyplývající z podstatných změn prvků zakázky.

	Typ nesrovnalosti Popis pochybení	Platné právo / referenční dokument	Sazby opravy (korekce či nižší odvod)
	dokončení, platební podmínky a použité materiály. Pokud jde o to, co představuje základní prvek, je vždy nezbytné provést analýzu na základě posouzení jednotlivých případů.	2004/17/ES Judikatura: Věc C-496/99 P, *CAS Succhi difrutta SpA*, Sb. rozh. 2004, s. I-3801, body 116 a 118 Věc C-340/02, *Komise v. Francie*, Sb. rozh. 2004, s. I-9845 Věc C-91/08, *Wall AG*, Sb. rozh. 2010, s. I-2815	
8.1.23	*Omezení rozsahu zakázky* Zakázka byla zadána v souladu se směrnicemi, ale následovalo omezení jejího rozsahu.	Článek 2 směrnice 2004/18/ES Článek 10 směrnice 2004/17/ES	Hodnota omezení rozsahu plus 25 % celkové hodnoty konečného rozsahu (pouze je-li uvedené omezení rozsahu zakázky významné).
8.1.24	*Zadávání zakázek na dodatečné práce / služby / dodávky (pokud takové zadání představuje významnou změnu původních podmínek zakázky[7]) bez hospodářské soutěže, aniž je splněna jedna z následujících podmínek* – krajní naléhavost způsobená nepředvídatelnými událostmi, – nepředvídaná okolnost[8] pro doplňkové práce, služby, dodávky. Hlavní zakázka byla zadána v souladu s příslušnými předpisy, ale následovalo zadání jedné nebo více zakázek na dodatečné práce / služby / dodávky (ať už formalizované písemnou formou, či nikoli) v rozporu s ustanoveními uvedených směrnic, jmenovitě s ustanoveními týkajícími se vyjednávacího řízení bez uveřejnění z důvodů krajní naléhavosti způsobené nepředvídatelnými událostmi nebo zadání doplňkových dodávek, prací nebo služeb.	Čl. 31 odst. 1 písm. c) a odst. 4 a) směrnice 2004/18/ES	100 % hodnoty doplňkových zakázek. Pokud celková hodnota dodatečných prací / služeb / dodávek (ať už formalizovaná písemnou formou, či nikoli) zadaná v rozporu s příslušnými ustanoveními nepřesahuje 50 % hodnoty původní zakázky, může být oprava snížena na 25 %.
8.1.25	*Dodatečné práce nebo služby překračující limit stanovený v příslušných ustanoveních* Hlavní zakázka byla zadána v souladu s ustanoveními směrnic, ale následovalo zadání jedné nebo více doplňkových zakázek, které překračují hodnotu původní zakázky o více než 50 %[9].	Čl. 31 odst. 4 písm. a) poslední pod-odstavec směrnice 2004/18/ES	100 % částky přesahující 50 % hodnoty původní zakázky.

JINÉ PORUŠENÍ PRAVIDEL			
8.1.26	Jiné porušení výše neuvedené	Jiné porušení zadávání zakázek dle zákona, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	min. 25 % nebo min. 10 % s ohledem na závažnost porušení
8.1.27	Jiné porušení výše neuvedené	Jiné porušení zadávání zakázek dle zákona, které nemělo vliv na výběr nejvhodnější nabídky. Zejména pochybení formálního charakteru.	0 %

[1] U zakázek, na které se plně nebo částečně nevztahují směrnice, je třeba určit existenci nepochybného přeshraničního významu nebo porušení vnitrostátních právních předpisů o zadávání veřejných zakázek. V tomto kontextu viz oddíl 1.2.2 těchto pokynů. Pokud má zakázka nepochybný přeshraniční význam nebo došlo k porušení vnitrostátního práva, je třeba určit, jaké úrovně zveřejnění mělo být v tomto případě použito. V této souvislosti, jak je uvedeno v oddíle 2.1.1 interpretačního sdělení Komise č. 2006/C 179/02, povinnost transparentnosti znamená, že podnik nacházející se na území jiného členského státu musí mít přístup k příslušným informacím týkajícím se zakázky ještě před tím, než bude udělena, tak aby tento podnik mohl podat nabídku nebo dát najevo svůj zájem o získání této zakázky, pokud by si to přál. V praxi to znamená, že buď bylo oznámení o zakázce zveřejněno na vnitrostátní úrovni (podle vnitrostátních právních předpisů nebo pravidel v tomto ohledu), nebo byly dodrženy základní normy pro vyhlašování zakázek. Další podrobnosti o těchto normách obsahuje oddíl 2.1 uvedeného interpretačního sdělení Komise.

[2] Tyto lhůty se vztahují na užší řízení a jednací řízení s uveřejněním oznámení o zakázce.

[3] Tyto lhůty se vztahují na užší řízení a jednací řízení s uveřejněním oznámení o zakázce.

[4] U změn zakázky po jejím udělení je možné využít omezené míry pružnosti, a to i v případě, kdy tato možnost ani příslušná podrobná prováděcí pravidla nejsou stanoveny jasným a přesným způsobem v oznámení o zakázce nebo v zadávací dokumentaci (viz věc C-496/99, Succhi di frutta, bod 118). Pokud tato možnost není v zadávací dokumentaci upravena, jsou změny zakázky přijatelné, pokud nejsou podstatné. Změna se považuje za podstatnou, pokud:

(a) zadavatel zavádí podmínky, které – kdyby byly součástí původního zadávacího řízení – by umožnily přijetí jiných uchazečů než těch, kteří byli původně přijati;

(b) změna umožňuje zadat zakázku jinému uchazeči než tomu, který byl přijat původně;

(c) zadavatel rozšíří rozsah zakázky na práce / služby / dodávky, které v ní původně nebyly zahrnuty;

(d) změna má za následek změnu ekonomické rovnováhy ve prospěch dodavatele způsobem, který není v původní zakázce uveden.

[5] Viz poznámka v výše.

[6] V současné době nepovažuje Soudní dvůr za podstatnou změnu původní ceny pouze její snížení o 1,47 a 2,94 % (viz věc C-454/06, Pressetext, body 61 a 62). Ve věcech T-540/10 a T-235/11 Tribunál přijal finanční opravy kvůli změnám nižším než 2 % původní ceny.

[7] Viz poznámka výše.

[8] Pojem „nepředvídané okolnosti" by měl být vykládán s ohledem na to, co by měl pečlivý veřejný zadavatel předvídat (např. nové požadavky vyplývající z přijetí nových předpisů EU nebo vnitrostátních právních předpisů

nebo technických podmínek, které nebylo možné předvídat, a to i přes technické šetření v rámci vypracovávání návrhu provedené v souladu se současným stavem). Dodatečné práce / služby / dodávky způsobené nedostatečnou přípravou nabídkového řízení / projektu nelze považovat za „nepředvídané okolnosti" – viz věci T-540/10 a T-235/11 (uvedené výše).

[9] Ve směrnici 2004/17/ES není uveden žádný limit. Pro výpočet 50% prahové hodnoty zadavatel zohlední dodatečné práce/služby. Hodnota těchto dodatečných prací/služeb nemůže být kompenzována hodnotou zrušených prací/služeb. Částka za zrušené stavební práce/služby nemá žádný vliv na výpočet 50% prahové hodnoty.

8.2 Zakázky, které jsou zadávány mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, popř. mimo režim zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách

Sazby opravy (korekce / nižší odvodu) uvedené v tabulce vycházejí z *Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 -2020 (*Závazné postupy*)*.

Vyskytne-li se v jednom výběrovém řízení více porušení pravidel uvedených v Pravidlech pro žadatele a příjemce (kapitola Zadávání zakázek v rámci OP PPR), sazby oprav se nesčítají, ale zohlední se při rozhodování o sazbě opravy (5 %, 10 %, 25 % nebo 100 %) nejzávažnější porušení. Odvod ve výši 100 % je možné uplatnit v nejzávažnějších případech, kdy porušení zvýhodňuje určité uchazeče/zájemce nebo kdy se porušení týká podvodu, jak určí příslušný soud.

Č.	Typ nesrovnalosti Popis pochybení		Sazby opravy (korekce či nižší odvod)
OZNÁMENÍ O ZAKÁZCE A ZADÁVACÍ PODMÍNKY			
8.2.1	Neuveřejnění nebo neodeslání oznámení výběrového řízení	Zakázka byla zadána, aniž by bylo uveřejněno nebo odesláno oznámení výběrového řízení dle platných Pravidel pro žadatele a příjemce, dle kapitoly Zadávání zakázek v rámci OP PPR	100 % nebo min. 25 % pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění
8.2.2	Umělé rozdělení předmětu zakázky	Předmět zakázky je rozdělen tak, aby došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod limity stanovené v Pravidlech pro žadatele a příjemce, dle kapitoly Zadávání zakázek v rámci OP PPR a jeho zadání v mírnějším režimu, než je stanoven pro předmět zakázky před jejím rozdělením.	100 % nebo min. 25 % s ohledem na závažnost porušení
8.2.3.	Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek	Lhůty pro podání nabídek byly nižší než lhůty uvedené v platných Pravidlech pro žadatele a příjemce, dle kapitoly Zadávání zakázek v rámci OP PPR.	min. 25 %, pokud je délka lhůty kratší alespoň o 50 % její délky stanovené Pravidly pro žadatele a příjemce min. 10 %, pokud je délka lhůty kratší alespoň o 30 % její délky stanovené Pravidly pro žadatele a příjemce 2 - 5 %, v případě jiného zkrácení lhůty pro podání nabídek
8.2.4	Nedostatečná doba k opatření zadávacích podmínek	Doba k tomu, aby si dodavatelé opatřili zadávací podmínky, je příliš krátká, a vytváří tak neodůvodněnou překážku	min. 25 %, je-li doba, do kdy si dodavatelé musí opatřit zadávací podmínky, kratší než 50 % lhůty pro doručení nabídek. min. 10 %, je-li doba, do kdy si

Č.	Typ nesrovnalosti Popis pochybení		Sazby opravy (korekce či nižší odvod)
		pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži.	dodavatelé musí opatřit zadávací podmínky, kratší než 60 % lhůty pro doručení nabídek min. 5 %, je-li doba, do kdy si dodavatelé musí opatřit zadávací podmínky, kratší než 80% lhůty pro doručení nabídek
8.2.5	Neuveřejnění informací o prodloužení lhůty pro podání nabídek	Došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek, ale toto prodloužení nebylo uveřejněno stejným způsobem, jakým bylo zahájeno výběrové řízení.	min. 10 % nebo min. 5 %, s ohledem na závažnost porušení
8.2.6	Neuvedení hodnotících kritérií v zadávacích podmínkách	Hodnotící kritéria, případně jejich podrobná specifikace nejsou uvedeny v zadávacích podmínkách.	min. 25 % nebo min. 10 nebo 5 % pokud byla hodnotící kritéria v zadávacích podmínkách uvedena, ale nedostatečně podrobně popsána
8.2.7	Diskriminační kvalifikační požadavky	Stanovení diskriminačních kvalifikačních požadavků. Například: - Povinnost mít provozovnu nebo zástupce v dané zemi nebo regionu; - Povinnost účastníků, mít zkušenosti v dané zemi nebo regionu; - Stanovení kvalifikačních předpokladů, které neodpovídají předmětu zadávané zakázky.	min. 25 % nebo min. 10 % nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
8.2.8	Hodnotící kritéria stanovená v rozporu se zásadami transparentnosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace a přiměřenosti	Stanovení hodnotících kritérií, která nevyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny.	min. 25 % nebo min. 10 % nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
8.2.9	Diskriminační vymezení předmětu zakázky	Předmět zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen příliš konkrétně, tak že není zajištěn rovný přístup k jednotlivým dodavatelům, resp. někteří dodavatelé jsou takto vymezeným předmětem zakázky zvýhodněni.	min. 25 % nebo min. 10 % nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
8.2.10	Nedostatečné vymezení předmětu zakázky	Předmět zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen nedostatečně, takže zadávací podmínky neobsahují veškeré informace podstatné pro zpracování nabídky.	min. 10 % nebo min. 5 % s ohledem na závažnost porušení

POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK			
Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
8.2.11	Změna kvalifikačních požadavků po otevření obálek s nabídkami	Kvalifikační požadavky byly změněny ve fázi	min. 25 % nebo min. 10 % nebo 5 % s ohledem na závažnost

Č.	Typ nesrovnalosti Popis pochybení		Sazby opravy (korekce či nižší odvod)
		posouzení kvalifikace, což má vliv na splnění kvalifikace jednotlivými dodavateli (nesplnění kvalifikace dodavateli, kteří by ji dle zadávacích podmínek splňovali nebo splnění kvalifikace dodavateli, kteří by ji dle zadávacích podmínek nesplňovali).	porušení
8.2.12	Hodnocení nabídek podle jiných kritérií hodnocení, než byla uvedena v zadávacích podmínkách	Při hodnocení nabídek byla použita jiná kritéria hodnocení (případně jejich váhy), než byla uvedena v zadávacích podmínkách a tato skutečnost měla vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	min. 25 % nebo min. 10 % nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
8.2.13	Netransparentní posouzení a/nebo hodnocení nabídek	Protokol o posouzení a hodnocení nabídek neexistuje nebo neobsahuje všechny náležitosti vyžadované dle Pravidel pro žadatele a příjemce	min. 25 % nebo min. 10 % nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
8.2.14	Podstatná změna zadávacích podmínek	Zadavatel v rámci jednání o nabídkách podstatně změní zadávací podmínky.	min. 25 % nebo min. 10 % nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
8.2.15	Zvýhodnění některého dodavatele nebo některých dodavatelů	V průběhu lhůty pro podání nabídek nebo při jednání s dodavateli jsou některému dodavateli nebo některým dodavatelům poskytnuty informace, které nejsou poskytnuty jiným, případně je některý dodavatel nebo jsou někteří dodavatelé jiným způsobem zvýhodněni a tyto skutečnosti mají vliv/mohou mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	min. 25 % nebo min. 10 % nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
8.2.16	Změna nabídky během hodnocení	Zadavatel umožní účastníkovi, aby upravil svou nabídku během hodnocení nabídek.	min. 25 % nebo min. 10 % nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
8.2.17	Odmítnutí mimořádně nízkých nabídek	Nabídková cena se zdá být mimořádně nízká v poměru k výrobkům, stavebním pracím nebo službám. Zadavatel však tyto nabídky vyřadí, aniž by nejdříve písemně požádal o upřesnění základních prvků nabídky, které považuje za důležité.	min. 25 %

Č.	Typ nesrovnalosti Popis pochybení		Sazby opravy (korekce či nižší odvod)
8.2.18	Střet zájmů	Zadání zakázky v rozporu s body uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce, v kapitole věnované zadáváním zakázek v rámci OP PPR	100 %
	PLNĚNÍ ZAKÁZKY		
Č.	**Typ porušení**	**Popis porušení**	**Sazba finanční opravy**
8.2.19	Podstatná změna smlouvy na plnění zakázky	Podstatná změna závazku ze smlouvy na plnění zakázky (definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce, v kapitole věnované zadáváním zakázek v rámci OP PPR), která by mohla mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	100 % z hodnoty dodatečných zakázek vyplývajících z podstatné změny smlouvy a min. 25 % ze smluvní ceny původní zakázky
8.2.20	Snížení rozsahu smlouvy na plnění zakázky	Snížení rozsahu smlouvy na plnění zakázky provedením podstatné změny smlouvy (definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce, v kapitole věnované zadáváním zakázek v rámci OP PPR), které by mohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	min. 25 % ze smluvní ceny po jejím snížení
8.2.21	Zadání dodatečných stavebních prací / služeb / dodávek bez důvodu dle zadávání zakázek podle Pravidel pro žadatele a příjemce	Původní zakázka byla zadána v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce, ale dodatečné zakázky byly zadány bez důvodu dle těchto Pravidel pro žadatele a příjemce	100 % z hodnoty dodatečných zakázek min. 25 % v případě, kdy dodatečné zakázky nepřekročí 50% hodnoty původní zakázky
8.2.22	Zadání dodatečných stavebních prací nebo služeb ve vyšším rozsahu než 50% původní zakázky	Původní zakázka byla zadána v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce, ale dodatečné stavební práce nebo služby byly zadány v objemu vyšším než 50% původní zakázky.	100 % z částky přesahující 50 % ceny původní zakázky

JINÉ PORUŠENÍ PRAVIDEL			
8.2.23	Jiné porušení výše neuvedené	Jiné porušení zadávání zakázek dle Pravidel pro žadatele a příjemce výše neuvedené, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	min. 25 % nebo min. 10 % s ohledem na závažnost porušení
8.2.24	Jiné porušení výše neuvedené	Jiné porušení zadávání zakázek dle Pravidel pro	0 %

Č.	Typ nesrovnalosti Popis pochybení		Sazby opravy (korekce či nižší odvod)
		žadatele a příjemce, které nemělo vliv na výběr nejvhodnější nabídky. Zejména pochybení formálního charakteru.	

PŘÍLOHA č. 2

Stejnopis č. 1

Čj. MHMPP064T2HB

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci
Číslo INO/16/06/000378/2019

---

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce, roku
podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád ve znění pozdějších předpisů

mezi smluvními stranami:

Hlavním městem Prahou
se sídlem v Praze 1, 110 01 Mariánské nám. 2,
zastoupeným primátorem
MUDr. Zdeňkem Hřibem
(dále jen „Město")

IČO: 00064581
č.ú.: 5157998/6000 u PPF banky, a. s.

a

Městskou částí
Praha 14
se sídlem Bří. Venclíků 1073/8, 198 21, Praha 9
zastoupenou starostou
Mgr. Radkem Vondrou
(dále jen „Městská část")

IČO: 00231312
č.ú.: 9800050998/6000 u PPF banky a. s.

Čl. I.

1. Město poskytuje Městské části návratnou finanční výpomoc ve výši 130 000 tis. Kč (sto třicet milionů korun), dále jen „návratná finanční výpomoc", za účelem předfinancování výdajů na projekt Administrativní budovy radnice MČ Praha 14 – pilotní projekt energetických úspor (zkrácený název projektu Radnice Prahy 14 – energetické úspory), realizovaný v rámci Operačního programu Praha – pól růstu, uvedený v žádosti o návratnou finanční výpomoc ze dne 7. 6. 2019 (dále jen „účel"). Městská část se zavazuje tohoto účelu dosáhnout do 31. 12. 2021 tím, že bude ukončena realizace investičních akcí kolaudací.

2. Lhůta pro navrácení poskytnutých peněžních prostředků je stanovena do 30. 11. 2029.

Čl. II.

1. Město se zavazuje dát příkaz svému peněžnímu ústavu k převodu částky uvedené v čl. I. odst. 1 této smlouvy na účet Městské části č. 9800050998/06000 u PPF, a. s., a to do deseti dnů od nabytí účinnosti této smlouvy.

Čl. III.

1. Městská část návratnou finanční výpomoc uvedenou v čl. I této smlouvy přijímá a zavazuje se ji splatit do 30. 11. 2029 na účet Města č. 5157998/6000 u PPF banky, a.s. v deseti ročních splátkách, každá ve výši 13 000 tis. Kč (třináct milionů korun), vždy nejpozději do 30. 11. daného roku. První splátka bude uhrazena Městskou částí na účet Města nejpozději k 30. 11. 2020.

2. Městská část je povinna Městu prokazatelně doložit naplnění účelu dle čl. I. odst. 1 této smlouvy nejpozději do 30. 3. 2022 a v uvedené lhůtě Městu doložit čerpání a použití poskytnuté návratné finanční výpomoci, a to kolaudačním rozhodnutím k účelu dle čl. I., odst. 1 této smlouvy. V případě nevyužití části, či celé poskytnuté návratné finanční výpomoci vrátit ve stejné lhůtě Městu na účet uvedený v záhlaví této smlouvy takto nevyužitou část či celou poskytnutou návratnou finanční výpomoc. V této souvislosti budou sníženy adekvátně roční splátky dosud nesplacené návratné finanční výpomoci se zachováním doby splatnosti 10 let.

3. V případě poskytnutí podpory z fondů Evropské unie a rozpočtu hl. m. Prahy na účel uvedený v čl. I. odst. 1 této smlouvy, je povinna Městská část vrátit neprodleně po jejím obdržení na účet Města č. 5157998/6000 u PPF banky, a.s. část návratné finanční výpomoci odpovídající výši získané podpory. V této souvislosti budou sníženy adekvátně roční splátky dosud nesplacené návratné finanční výpomoci se zachováním doby navrácení deset let. Městská část může předčasně splatit návratnou finanční výpomoc na účet Města č. 5157998/6000 u PPF banky, a to na základě písemně uplatněné žádosti, nejpozději k 30. 11. daného roku.

4. Městská část se zavazuje Městu vrátit neprodleně získanou návratnou finanční výpomoc před tím, než nastanou skutečnosti uvedené v § 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. IV.

1. Práva a povinnosti smluvních stran a právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí ustanoveními zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. dalšími platnými právními předpisy.

2. Smluvní strany jsou oprávněny ukončit tuto smlouvu na základě dohody smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je vyhotovena v šesti stejnopisech s platností originálu, z nichž Město obdrží čtyři vyhotovení a Městská část dvě vyhotovení. Každý stejnopis smlouvy sestává ze tří stran autorizovaného textu. Autorizace se provede otiskem úředního razítka Města v pravém horním rohu každé strany textu.

2. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, a že smlouva plně vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli.

3. V souladu s § 43 odst. 1 zák. č. 131/2000Sb., o hl. m. Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto hlavní město Praha potvrzuje, že poskytnutí návratné finanční výpomoci schválilo Zastupitelstvo hl. města Prahy usnesením č. 8/61 ze dne 21. 6. 2019.

4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a plný text této smlouvy.

5. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů zajistí Město.

6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

7. Veškeré změny této smlouvy je možno provádět pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran formou písemných číslovaných dodatků.

8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv.

V Praze dne ... V Praze dne .....

....

Město Městská část

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 53/ZMČ/2019

k přípravě přístavby budovy Úřadu městské části Praha 14

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

se zpracováním projektové dokumentace pro účely územního a stavebního řízení a s přípravou přístavby budovy radnice MČ Praha 14 dle studie (příloha č.1)

II. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

zajistit nezbytné kroky pro zajištění přípravy přístavby budovy radnice

T: ihned

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: KS, OI, OEF

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14

RADNICE PRAHA 14

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

LOXIA

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

31.05.2019

RADNICE PRAHA 14

IDEOVÁ STUDIE ÚPRAV VSTUPU DO ÚŘADU MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14

Současná radnice městské části Praha 14 se nachází uprostřed panelové výstavby na ulici Bratří Venclíků. Úřad má sídlo ve dvou ze čtyř panelových domů stojících vedle sebe podél této ulice. Terén klesá směrem k jihovýchodu, z tohoto důvodu jsou jednotlivé domy vzájemně výškově posunuty. I s tímto výškovým rozdílem 1,2 metru jsme se museli při návrhu přístavby radnice vypořádat.

Radnici jsme se snažili dodat vznešenější dojem, přeci jen se jedná o důležitou instituci. Ten jsme dosáhli na první pohled jednoduchou skleněnou hmotou přístavby a jejím vysokým řádem. Už z dálky na radnici upozorňuje zvýrazněné nároží s hodinami, které k radnicím patří od nepaměti.

Dvoupodlažní přístavba má vchod v severozápadní části. Po vstupu do objektu se ocitneme ve vstupní hale přes dvě podlaží. V prvním nadzemním podlaží tvoří důležitou funkci informace pro veřejnost a přepážky, na kterých si můžou občané vyřídit vše potřebné. Celý objekt přístavby včetně předprostor je řešen bezbariérově. Podél vnitřní rampy pozvolně klesá i schodiště, které vytváří jednotlivé stupínky s místy pro sezení během čekání či pro vyplnění formulářů. Toto řešení nám zároveň umožňuje zvýšit poměrně malou světlou výšku, která vychází s výškového uspořádání stávajícího úřadu. V spodní části je pro občerstvení k dispozici i bistro/kavárna, která přesahuje i do venkovního prostoru. V druhém podlaží najdeme zasedací sály a jednací místnosti. Stresující den si můžeme zpříjemnit pobytem na venkovní zelené terase.

V původním objektu radnice byly probourány nenosné zdi ze strany ulice, abychom tak získali prostor otevřený a propojený s navrhovanou přístavbou. Důležitou součástí úprav stávající radnice je i její zateplení a vytvoření fasády, která naznačuje funkci objektu. Mezi okna byly vloženy desky, které je opticky propojí a vytvoří tak pásová okna typické pro administrativní budovy.

Součástí našeho řešení je i vytvoření příjemného veřejného prostoru v okolí radnice, který si takto významný úřad zaslouží. Objekt radnice má dobrou dopravní dostupnost. Předpokládáme, že většina návštěvníků bude přicházet ze severu od stanice metra, případně autobusové zastávky. Uspořádání veřejného pobytového prostoru přímo u vstupu do radnice tedy kopíruje linii přirozeného pohybu lidí z této strany. Tento veřejný prostor znepříjemňuje pohled na starší technický objekt. Pro zlepšení estetické kvality okolí radnice bylo navrženo jeho zakrytí zdí.

Komunikace před úřadem městské části Praha 14 bude zklidněná a bude na ni navazovat malé radniční náměstí. Do dlážděné plochy náměstí je integrovaná zeleň a lavičky pro setkávání a odpočinek. Jedná se o prostor určený i pro pořádání veřejných akcí – trhů, poutí ...

Po dobu realizace přístavby se nabízí možnost využívaní zadního vstupu do budovy, na kterém bude zrealizována dočasná rampa pro bezbariérový přístup.

Je pro nás důležité vytvoření poměrně subtilních prvků – bezatikové zastřešení přístavby a vysoké sloupy tvoří čisté úzké linie. K podpoření této myšlenky bude na ně použitý bílý beton. V interiéru je na podlaze dilatovaná betonová stěrka imitující velkoformátové dlaždice. Na obložení schodiště a interiérové prvky jsou použity desky s dekorem dřeva. Technické místnosti pro přístavbu jsou umístněny ve stávajícím suterénu v místnostech S08, S010 a S011. Pro nástavbu je technická místnost navržena v tom samém podlaží – v 9. NP.

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Nezávazná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt	Obsah výkresu / Content of drawing	Datum / Date
STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14	AUTORSKÁ ZPRÁVA	31.05.2019
Stupeň dokumentace / Project Stage	Číslo výkresu / Drawing's No.	Měřítko / Scale
ARCHITEKTONICKÁ STUDIE	01.2	

RADNICE PRAHA 14

IDEOVÁ STUDIE ÚPRAV VSTUPU DO ÚŘADU MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14

STÁVAJÍCÍ OBJEKT - odhad

Zastavěná plocha	cca	649,5 m²
HPP	cca	5493,5 m²
ČPP	cca	4548 m²

PŘÍSTAVBA

Zastavěná plocha	454,3 m²
HPP 1.NP	352,0 m²
2.NP	273,2 m²
Spolu HPP	625,2 m²
ČPP 1.NP	352,0 m²
2.NP	271,8 m²
Spolu ČPP	623,8 m²

NÁSTAVBA

HPP	42,3 m²
ČPP	38,5 m²

POČET PARKOVACÍCH STÁNÍ dle PSP

Administrativa s velkou návštěvností	45 m² / 1 parkovací stání 50% vázané, 40% návštěvnické
HPP přístavba a nástavba	667,5 m²
Počet parkovacích stání	15
Min 65%	10
Max není stanoveno	

Navržené režimy pro parkování:

Varianta 1 - víkend, svátek (radnice je uzavřena)
Varianta 2 - út, čt, pá (neúřední den)
Varianta 3 - po, st (úřední den)
Varianta 4 - možnost parkoviště na pozemcích s parcelačními čísly 89 a 92/1

Autor / Author
LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu
Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude zdiháná v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients
MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt
STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage
ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing
BILANCE PLOCH

Číslo výkresu / Drawing's No.
01.3

Datum / Date
31.05.2019

Měřítko / Scale

Předmětem záměru úprav Úřadu městské části Radnice Praha 14 :

- *přístavba 1. NP a 2.NP budov č.p. 1072 a 1073 směrem do ulice Bratří Venclíků*
- *rekonstrukce stávajících částí budov č.p. 1072 a 1073 bezprostředně ovlivněných přístavbou*
- *nástavba budovy č.p. 1073 v 9.NP*
- *komunikace a náměstí navazující na přístavbu domů při ul. Bratří Venclíků*

KONCEPCE TECHNICKÉHO ŘEŠENÍ

STAVEBNÍ ŘEŠENÍ BUDOVY

Zemní práce a zakládání

Zemní práce pro uvažovanou přístavbu budou obsahovat obecné a zvláštní zemní práce a veškeré nezbytnosti zajištění, rozepření a odvozu zeminy. Veškeré nezbytnosti ohledně čištění stavebních strojů nebo komunikací bude v souladu s dotčenými místními předpisy. Základové konstrukce se předpokládají jako kombinace základové desky a hlubinného založení (piloty). Základová deska je uvažována z vodostavebního betonu. Tloušťka a rozměry prvků budou odpovídat statickému výpočtu. Návrh založení a ochrany proti vodě a radonu bude vycházet z podrobného průzkumu stavebního podloží, výpočet a návrh bude proveden podle požadavků ČSN/EN.

Nosná konstrukce

Řešené objekty tvoří dvě sekce z bloku čtyř budov panelového typu. Budova č.p. 1073 je krajní sekcí s jedním podzemním a devíti nadzemními podlažími, budova č.p. 1072 je vnitřní sekcí s jedním podzemním podlažím a s osmi nadzemními podlažími. Blok budov byl postaven v 70. letech minulého století. Panelový konstrukční systém VVÚ ETA. Obvodové stěny objektu jsou železobetonové stěnové panely (průčelní tl. 190mm, štítové tl. 240mm). Stropní konstrukce tvoří železobetonové dutinové panely tl. 190mm. Obě budovy jsou zastřešeny jednoplášťovou plochou střechou.
Nosná konstrukce přístavby resp. nástavby je uvažována formou železobetonového skeletu, kde svislé konstrukce budou tvořeny převážně subtilními pilíři, stropní resp. střešní konstrukce dále pomocí křížem vyztužených betonových desek. Přístavba je uvažována jako samostatný dilatační celek. Vnější resp. vnitřní sloupy skeletů budou navrženy v modulovém rastru podle statického výpočtu a pro zajištění jejich únosnosti a tuhosti bude případně využito spřažení s ocelovými prvky. Viditelné monolitické konstrukce (bez další povrchové úpravy) budou prováděny v pohledové kvalitě odpovídající příslušným ČSN/EN.

Schodiště a výtahy

V rámci přístavby je navrženo dvouramenné schodiště propojující podlaží této přístavby. Bude vytvořeno jako lehká konstrukce pomocí ocelových rámových prvků a skleněných výplní. Z hlediska požárního se bude jednat o schodiště provozní bez nároku na požární odolnost.

Střecha

Střešní pláště přístavby resp. nástavby budou ploché, jednoplášťové (nevětrané) střechy s pohledovou vrstvou z oblázků a na lokálních částech osázené extenzivní zelení. Na střeše přístavby budou umístěny průhledné světlíky (požární funkce) a dále vyústění TZB (odvětrání). Součástí střešních plášťů bude i jímací soustava ochrany před bleskem.

Fasády

Vzhledem k charakteru navrhovaného záměru, jsou obvodové pláště přístavby i části nástavby koncipovány jako celoprosklené. Před tento prosklený obvodový plášť vystupují vertikální a horizontální prvky v podobě subtilních monolitických sloupů a střešní římsy. Fasáda je architektonicky ztvárněna tak, aby dodala radnici reprezentativní vzhled. Na fasádě nástavby bude umístěn název „P14" a domovní hodiny. Stávající objekt trafostanice severně od budovy radnice bude architektonicky odcloněn železobetonovou stěnou opatřenou názvem „Radnice Praha 14". Na fasádě přístavby bude dále v blízkosti hlavního vstupu umístěna úřední deska.

Výplně otvorů budou realizovány z hliníkového systému s okenními rámy. Standard kvality bude odpovídat standardním výrobkům na trhu. Ohledně tepelně technických ukazatelů bude návrh fasády splňovat aktuální předpisy a normy ČSN/EN se zřetelem na efektivní energetické vlastnosti (tepelně izolační vlastnosti a tepelnou stabilitu, léto/zima).
Z výše uvedených důvodů na zvýšení vnitřní pohody prostředí budou prosklené fasády vybaveny protisluneční clonou - vnějšími horizontálními žaluziemi optimálně s el. ovládáním, které budou umístěny na všechny strany fasády. Vnitřní prostory s požadavky na zatemnění místností (např. zasedací sály) budou vybaveny rovněž interiérovými závěsy. Prosklené fasády budou čištěny pomocí mobilních plošin případně pomocí záchytného systému v dostatečném množství pro horolezecké čištění fasády.

Nenosné dělící konstrukce – příčky

Příčky lze rozdělit dle své konstrukce na plné a prosklené.
Plné příčky budou typové sádrokartonové, tloušťky 100-150 mm na systémové ocelovém rámu, převážně oboustranně dvojitě opláštěné.
Prosklené příčky jsou uvažovány jako systémové konstrukce se subtilními rámy případně bezrámové. Konstrukce prosklených stěn bude vycházet z bezpečnostních požadavků provozovatele, a dále z akustických a požárních požadavků vč. přeslechů a napojení na fasádu. Společná dělící stěna pro zasedací sály zastupitelstva/rady je navržena jako akustická, neprůhledná s možností vertikálního složení a vytvoření tak jednoho společného sálu.

Povrchy stěn vnitřní

Vstupní hala a navazující propojené prostory (chodby, recepce, přepážky): betonové a zděné konstrukce opatřeny jednovrstvou sádrovou broušenou omítkou, sádrokartonový systém příček s přípravou (vytmelení) pro finální nátěrovou povrchovou úpravu. Povrchová úprava - otěruvzdorný disperzní nátěr, případně kovové panely, bezpečnostní sklo.

Kanceláře a zasedací místnosti: betonové a zděné konstrukce opatřeny jednovrstvou sádrovou broušenou omítkou, sádrokartonový systém příček s přípravou (vytmelení) pro finální nátěrovou povrchovou úpravu. Povrchová úprava – otěruvzdorný disperzní nátěr.

Bistro / kavárna: betonové a zděné konstrukce opatřeny štukovou omítkou. Sádrokartonový systém příček - desky pro vlhké prostředí. Povrchová úprava - otěruvzdorný disperzní nátěr, keramický obklad stěn.

Prostory sociálních zařízení: betonové a zděné konstrukce opatřeny štukovou omítkou. Sádrokartonový systém příček - desky pro vlhké prostředí. Pro zařizovací předměty a revizní otvory se použijí systémové kotvicí a upevňovací elementy. Povrchová úprava - keramické obklady cca 300 x 600 mm, přechodové a rohové lišty, barva keramického obkladu dle návrhu architekta, výška obkladu do výšky dveřní zárubně, výše otěruvzdorný disperzní nátěr ke stropu, v pásu nad umyvadly zapuštěná zrcadla cca 600 x 900 mm

Technické místnosti: betonové a zděné konstrukce opatřeny štukovou omítkou, sádrokartonový systém příček s přípravou (vytmelení) pro finální nátěrovou povrchovou úpravu. Povrchová úprava - otěruvzdorný disperzní nátěr.

Podlahové krytiny

Vstupní hala a navazující chodby: dlažba přírodní kámen tl. min. 30 mm.

Kanceláře a zasedací místnosti: v prostorách s přístupem veřejnosti zátěžové PVC. Prostory s omezeným přístupem veřejnosti zátěžový koberec antistatický, lepený ve čtvercích s kobercovým soklem, typ koberce umožňující čištění mokrou cestou.

Bistro / kavárna: keramická dlažba kombinovaná s PVC dle výběru investora.

Prostory sociálních zařízení: keramická dlažba cca 300 x 600 mm dle výběru investora.

Technické místnosti: dle požadavku daného provozu - keramická dlažba, stěrková hmota, antistatické PVC.

All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Podhledy

Vstupní hala a navazující chodby: řešen nad částí prostoru v závislosti na světlé výšce - perforovaný (akustický) sádrokarton v kombinaci se standardním sádrokartonem s povrchovou úpravou pomocí otěruvzdorného disperzního nátěru. Variantou jsou lakované perforované kovové panely se zvukově izolační vložkou. Alternativně uvažovat pro vstupní halu možnost originálního provedení dle projektu řešení interiéru. Betonové stropní konstrukce budou povrchově sjednoceny s úpravou navrženou na stěnách.

Kanceláře a zasedací místnosti: z důvodů menší světlé výšky (cca 2,5m) stávajících podlaží domů se bude jednat pouze o kryty instalací v nezbytně nutném rozsahu - podhledy systémové sádrokartonové alt. v suchých provozech z rozebíratelných minerálních kazet hladkých s polozapuštěným rastrem. Nové a stávající betonové stropní konstrukce budou povrchově sjednoceny s úpravou navrženou na stěnách. Povrchová úprava – otěruvzdorný disperzní nátěr.

Bistro / kavárna: Z důvodů menší světlé výšky (cca 2,5m) stávajících podlaží domů se bude jednat pouze o kryty instalací v nezbytně nutném rozsahu - podhledy systémové sádrokartonové. Nové a stávající betonové stropní konstrukce budou povrchově sjednoceny s úpravou navrženou na stěnách. Povrchová úprava – otěruvzdorný disperzní nátěr.

Prostory sociálních zařízení: Z důvodů menší světlé výšky (cca 2,5m) stávajících podlaží domů se bude jednat pouze o kryty instalací v nezbytně nutném rozsahu - podhledy systémové sádrokartonové. Nové a stávající betonové stropní konstrukce budou povrchově sjednoceny s úpravou navrženou na stěnách. Budou užity sádrokartonové desky pro vlhké prostředí. Povrchová úprava – otěruvzdorný disperzní nátěr.

Technické místnosti: Betonové stropní konstrukce – stěrková hmota s otěruvzdorným disperzním nátěrem.

Dveře

V budovách úřadu bude navržen systém generálního klíče.

Vstupní hala a navazující chodby:

Hlavní vstupní dveře: automatické posuvné dveře (včetně zádveří, v prosklené fasádní stěně ze stejného systému), dvoukřídlé, možnost mechanického uzamčení.

Dveře oddělující přístavbu od stávajících domovních komunikací: dvoukřídlé, zasklené čirým sklem na celou výšku a šířku dveřního otvoru s bočními světlíky, s příslušnou protipožární odolností, v ocelovém rámu, barva rámu RAL dle požadavku investora, nerezové kování, zavírač dveří – přístupový systém dle koncepce zabezpečení celé budovy a monitorování pohybu osob.

Zasedací sály: dveře otvíravé, součástí prosklených dělících stěn s požadovanou požární odolností a akustickými parametry.

Kanceláře a prostory zázemí: dveře v systému budovy, jednokřídlé / dvoukřídlé, např. dřevěné, povrch lamino, rozetové kování nerez, ocelové zárubně, s požadovanou požární odolností a akustickými parametry.

Prostory sociálního zařízení: dveře v systému budovy, jednokřídlé, např. dřevěné, povrch lamino, rozetové kování nerez, ocelové zárubně.

Technické místnosti: Ocelové dveře dvoukřídlé nebo jednokřídlé s požadovanou protipožární odolností.

Vybavení interiéru

Zahrnuje zejména informační systém – úřední desky, směrové ukazatele, štítky s označením místností apod.

POŽÁRNĚ BEZPEČNOSTNÍ ŘEŠENÍ BUDOVY

Nová dvoupodlažní přístavba je staticky nezávislá na stávajícím objektu, stejně jako požárně bezpečnostní řešení přístavby. Přístavba je navržena v nehořlavém konstrukčním systému DP1 s požární výškou h < 6 m, což je podlaha 2.NP přístavby.
Dispozičně je řešena tak, že ve vstupním podlaží jsou navržené prostory pro veřejnost (podatelna, recepce apod.) a ve 2.NP jsou navrženy variabilní zasedací místnosti, které lze vzájemně spojit pomocí skládacích příček.
Zasedací sály v 2.NP - návrh vychází z předpokládaného počtu osob dle ČSN 730818 , který bude větší jak 150 osob , proto musí být sály vybaveny ZOKT (zařízením pro odvod kouře a tepla). V daném případě by se jednalo o přirozené větrání, kdy je zajištěn přívod vzduchu a odvod vzduchu je řešen světlíky ve stropě zasedacích místností. Přístavba bude doplněna zařízení EPS (elektrická požární signalizace) a při případném požáru se od signálu EPS otevřou otvory pro přívod vzduchu a následně otvory pro odvod vzduchu. Pro tato navržená bezpečnostní zařízení bude zajištěn i náhradní zdroj proudu.
Mimo EPS, ZOKT budou dané prostory vybaveny nouzovým osvětlením a hydranty.
Stávající objekt bude od přístavby důsledně požárně oddělen požárně dělícími konstrukcemi i požárními uzávěry. Hlavní schodiště objektu tvoří CHÚC typu „A" (chráněnou únikovou cestu), které bude vyústěno přímo na terén na opačné straně budovy mimo přístavbu.
Při podrobnější zpracování požárně bezpečnostního řešení budou respektovány ČSN 730802, ČSN 730831 a další související normy, což bude řešeno v dalších stupních projektové dokumentace.

TECHNICKÉ ŘEŠENÍ BUDOVY A PŘIPOJENÍ NA TECHNICKOU INFRASTRUKTURU

Vzduchotechnika

Větrání všech řešených prostor přístavby resp. nástavby je uvažované nucené se zpětným získáváním tepla (rekuperací) a teplovodním dohřevem. Strojovna VZT pro přístavbu je situována do suterénu stávající budovy, strojovna pro nástavbu bude umístěna v nejvyšším 9.NP případně na střeše domu.

Nucené větrání je uvažováno v prostorách:

- Vstupní hala
- Zasedací místnosti
- Kavárna
- Sociální zařízení

Vytápění

Objekty jsou vytápěny pomocí centrálního zdroje tepla plynové kotelny umístěné v 9.NP domu č.p.1073 – není součástí tohoto záměru.
Nástavba bude vytápěna klasickou teplovodní soustavou s otopnými tělesy, která dodají prostoru příjemnou sálavou složku.
V přístavbě (vstupní hala, zasedací sály), kde jsou navrženy velké prosklené plochy, je uvažováno s podlahovými konvektory nebo otopnými lavicemi, které odkloní chladné proudění a dodají příjemnou sálavou složku. Primárně však bude vytápění v těchto otevřených velkých prostorech zajištěno cirkulačními jednotkami Fan-coil s požadavek na čtyřcestnou klimatizaci. Hlavní vstupní dveře do vstupní haly budou vybaveny tepelnou clonou.

Chlazení:

Prostory přístavby (vstupní hala, zasedací sály) a další vybrané místnosti (dle požadovaného provozu) budou vybaveny chlazením s dostatečným výkonem pro zajištění kvalitního vnitřního prostředí v teplém období roku. Systém chlazení je navržen jako moderní čtyřcestná klimatizace s interiérovými podstropními jednotkami Fan-coil (v místech kde nebude konstrukčně možné budou navrženy parapetní jednotky).
Pro prostory gastro (bistro) bude navržen samostatný zdroj chladu pro chladící a mrazící boxy. Strojovna chlazení bude situována v suterénu stávající budovy.

Všechna práva vyhrazená / All rights reserved
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

V prostoru nástavby v 9.NP (zasedací sál) je uvažován systém chlazení a přímým vstřikováním chladiva (multi split nebo VRV).

Zdravotně technické instalace

Rozvody ZTI související s prostory přístavby a nástavby budou napojeny na stávající přípojná místa v panelových budovách. Bude se jednat o napojení na domovní vodovod a splaškovou kanalizaci, a to sanitárních jader (toalety), gastronomického zázemí kavárny, úklidových komor, technických místností a případně dalších. Dešťové vody budou odváděny převážně z ploch střechy a terasy přístavby a dále nástavby domu.
Ohřívání teplé užitkové vody bude zajištěno z centrálního zdroje teplé vody. U rozvodů teplé vody bude na všech úrovních zajištěna cirkulace.
Požární vodovod a hydrantové skříně budou napojeny na stávající domovní rozvody požárního vodovodu dle požadavků požárně bezpečnostního řešení v dalším stupni PD.

Elektroinstalace – silnoproudé rozvody

Napájení proudem bude realizováno z napájecí sítě dodavatele elektrické energie pro stávající objekty. Pro nově budovanou přístavbu a nástavbu budou zřízeny potřebné podružné rozváděče, kabelové rozvody, koncové prvky a svítidla. Jednotlivé elektrické obvody budou rozděleny na funkční jednotky (jednotlivé kancelářské úseky, společné plochy, strojovny – každý samostatně, gastronomické zařízení apod.).

Kabelové rozvody
Pro kabelové rozvody budou v případě stávající budovy využity již existující kabelové trasy – instalační šachty, kryté žlaby vedené po povrchu konstrukcí apod. Podobně budou vedeny rozvody v zázemí nově budovaných prostor, kde bude omezen přístup veřejnosti (kanceláře, recepce, zasedací sály apod.), a to formou žlabů po povrchu resp. v rámci skladby podlahy (pro podlahová přípojná místa - floorbox) např. v zasedacích sálech. V exponovaných prostorách vstupní haly a navazujících chodeb budou rozvody vedeny skrytě v konstrukcích.

Koncové prvky
Rozsah a rozmístění koncových prvků bude určeno na základě požadavku uživatele. Předběžně uvažujeme na jedno trvalé pracovní místo osazení 3xUTP a 4x silová zásuvka 220V, pro pracovní hnízda bude navrženo (dvojpracoviště) 3xUTP a 4x silová zásuvka 220V. Jednací místnosti budou osazeny ekvivalentem jednoho pracovního místa na 3 pracovní místa zasedací místnosti rozdělených do krabic dle dispozice jednací místnosti. Pro společná tisková místa bude navrženo 4x UTP a 6x silovou zásuvkou. Rezerva silových zásuvek pro čajové kuchyňky, recepci navržena dle zvyklostí. Dále objektu budou instalovány zásuvky na stěnách pro účely úklidu a pro provoz budovy, minimálně 1x v místnosti nebo ve vzdálenostech maximálně 15 m. Po jedné zásuvce bude vždy ve skladech a technických místnostech. V technických místnostech bude rovněž instalováno po jedné zásuvce 400V.

Osvětlení
Osvětlení je uvažováno převážně LED osvětlením, světla budou instalována do podhledu v použitém modulu nebo přisazena ke stropní konstrukci. V exponovaných prostorách vstupní haly a zasedacích sálu budou navržena designová svítidla. Osvětlení ve společných prostorách je ovládáno lokálně i centrálně, bude počítáno s úsporným režimem. Osvětlení v sociálních zařízeních (WC) bude s pohybovými senzory. Pro nouzové osvětlení v budou nainstalována LED svítidla doplněná o fluorescenční tabulky značící směr úniku s bateriovými zdroji splňujícími požadavky únikového osvětlení. Součástí návrhu je rovněž designové venkovní osvětlení (vstupy do budovy, nasvícení fasád).

Elektroinstalace – slaboproudé rozvody

Slaboproudé systémy budou primárně napojeny na již existující slab. rozvody využívané ve stávajících budovách. Rozvody budou vedeny po snadno přístupných odstíněných trasách, které umožní dodatečnou montáž nebo změny. Vertikálně budou vedeny rozvodné větve obdobně jako kabelové trasy silových rozvodů, uloženy na odstíněné rošty/žlaby.

Navrhované řešení uvažuje s následujícím rozsahem slaboproudých zařízení:

- Kamerový systém (CCTV)
- Systém strukturované kabeláže
- Elektrický zabezpečovací systém (EZS)
- Elektrická požární signalizace (EPS)
- Přístupový systém (prostory přístavby) vč. VoIP (Voice over Internet Protokol)
- Vyvolávací systém (přepážkový provoz v prostoru přístavby)
- Audio systém (vybavení zasedacích sálů pasivními prvky – reproduktory, přenosný mikrofon)
- Elektronická úřední deska (venkovní a vnitřní)
- Vnitřní hodiny a domovní hodiny umístěné na fasádě domů

Přípojky a přeložky venkovních inženýrských sítí

Napojení budov na technickou infrastrukturu
Pro napojení přístavby a nástavby bude využito stávajících napojovacích bodu v budově. Dle současného stavu rozmístění sítí v území není uvažováno s budováním nových přípojek inž. sítí.

Přeložky inženýrských sítí
Realizace přístavby vyvolá lokální přeložku kabelového vedení veřejného osvětlení umístěného v ploše chodníku podél ulice Bratří Venclíků. Součástí překládky bude přemístění dvou sloupů VO.

1.1. KOMUNIKACE A NÁMĚSTÍ

Venkovní zpevněné plochy

Komunikace v ul. Bratří Venclíků před budovou úřadu bude zklidněna a bude na ní nově navazovat menší náměstí. V současné době bude nutno plochu náměstí primárně využít pro parkování (dopravu v klidu), v budoucnu by však měl tento prostor plnit funkci veřejnou – místo pro setkávání obyvatel apod.
Specifické požadavky na plnění funkce města při ochraně civilního obyvatelstva budou navrženy dle příslušné legislativy v dalších stupních projektové dokumentace.
Zpevněné plochy budou vytvořeny za pomoci velkoformátové a maloformátové dlažby, kde budou rozlišeny plochy pojížděné a pro pěší. Součástí nového dopravního řešení bude rovněž systém vodorovného a svislého dopravního značení, prvky pro zabezpečení osob se sníženou schopností pohybu a orientace apod. Jejich rozmístění, provedení a instalace bude v souladu s platnou legislativou a ČSN.
Dále bude součástí řešení veřejné osvětlení plochy náměstí, které bude napojeno na stávající uliční vedení VO.

Zeleň a mobiliář

Volné plochy mimo zpevněné plochy jsou v návrhu využity pro výsadbu zeleně.
Plochy zeleně můžeme rozdělit na nově navrhované a rekonstruované. Mezi parkovacími stáními na terénu jsou navrženy stromy. Ve zbylých částech pozemku je navržena travnatá plocha na terénu a nízké keře.
Nový venkovní mobiliář bude tvořit zejména odpočinkové lavičky, stojánky na jízdní kola, odpadkové koše apod.

Všechna práva vyhrazena / All rights reserved!
Nesankcionovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhaná v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

RADNICE PRAHA 14

IDEOVÁ STUDIE ÚPRAV VSTUPU DO ÚŘADU MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14

Aktualizovaný odhad stavebních nákladů na přístavbu Radnice Prahy 14 a další související investice k datu 31.5.2019:

1) **vlastní přístavba** (1.np a 2.np, přibližně 735 m²) ..... cca 45,0 mil Kč bez DPH

Zahrnuje: stavební konstrukce (založení, prosklená fasáda včetně vnějších stínících prvků, střecha, vnitřní stěny a příčky (sádrokartonové, prosklené), podlahy, dlažby a obklady, podhledy, dveře, systém generálního klíče, automatické posuvné dveře, střešní světlíky, technické zařízení budov (zdravotechniku, vytápění, větrání a chlazení včetně rozvodů, vybavení, zařizovacích předmětů a vodovodních baterií, otopných těles, tepelných clon na vstupech, jednotek vzduchotechniky a chlazení, systému měření a regulace) a elektroinstalace silnoproudu (rozvaděče, rozvody, svítidla a zásuvky) a slaboproudů (přístupový systém, kamerový systém, systém strukturované kabeláže, elektrický zabezpečovací systém, vnitřní hodiny, úřední desku/monitory).

2) **rekonstrukce stávajících částí budovy** bezprostředně ovlivněných přístavbou ..... cca 13,5 mil Kč bez DPH

Zahrnuje: stavebně-konstrukční část a úpravy základních rozvodů.

3) **náměstí a komunikace** (přibližně 1.500 m²) ..... cca 5,0 mil Kč bez DPH

4) **nástavba** (přibližně 75 m²)..... cca 3,5 mil Kč bez DPH
jednací místnost se zázemím a architektonické ztvárnění celé nástavby vč. nových radničních hodin

CELKEM části 1) až 4) ..... **cca 67,0 mil Kč bez DPH**
resp. cca 81,1 mil Kč vč. DPH

Poznámka: Odhad stavebních nákladů nezahrnuje např.: hlasovací systém, vyvolávací systém, aktivní prvky počítačové a telefonní sítě, elektrickou požární signalizaci, sprinklery, turnikety, dopady do stávajících slaboproudých systémů, technického zařízení budov a elektroinstalace, aj ...
** Předběžný odhad pro tyhle zařízení na další stránce.*

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními dokumenty o ochraně autorských práv platných na území ČR.

RADNICE PRAHA 14

IDEOVÁ STUDIE ÚPRAV VSTUPU DO ÚŘADU MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14

*** Doplnění odhadu stavebních nákladů pro přístavbu radnice Prahy 14 v rozsahu dle arch. Studie (Loxia, květen 2019). Předpokládá se dodávka zařízení v běžném standardu a rozsahu.**

a) systém kontroly vstupu do budovy - turnikety (elektro-mechanická část) ..... cca 0,2 mil Kč
b) systém kontroly vstupu do budovy – elektronická část (nový kartový nebo čipový systém) *** ..... cca 0,75 mil Kč
c) vyvolávací systém (vstupní hala) ..... cca 0,3 mil Kč
d) EPS (elektrická požární signalizace) *** ..... cca 1,25 mil Kč
e) hlasovací systém (pro zastupitelstvo) ..... cca 0,25 mil Kč

f) sprinklery ..... podle předběžných odhadů se zatím nepředpokládají
g) aktívní prvky počítačové sítě (servery, počítače, monitory, tiskárny, modemy atd.) ..... NEZAHRNUTO, nákup těchto zařízení není dodávkou stavební části

poznámky:

- částky v Kč jsou bez DPH
- případný finanční dopad na stávající technické zařízení budov a elektroinstalace ve stávající budově nelze bez průzkumu a analýzy stávajícího stavu stávající budovy stanovit (jedná se o přístavbu ke stávající rekonstruované budově, na kterou se přístavba napojuje, nelze na 100% garantovat, že se v průběhu stavby neobjeví nějaké nové skutečnosti)
- *** uvažováno pro celý objekt, nikoliv pouze pro přístavbu

CELKEM části a) až e) ..... cca 2,75 mil Kč

+ DOPORUČUJE PŘIDÁNÍ ROZPOČTOVÉ REZERVY ve výši 5 - 10% NÁKLADŮ

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

KATASTRÁLNÍ MAPA

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neoprávněné kopírování a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoli jeho části bez souhlasu a přímého souhlasu [illegible] a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

KATASTRÁLNÍ MAPA

Číslo výkresu / Drawing's No.

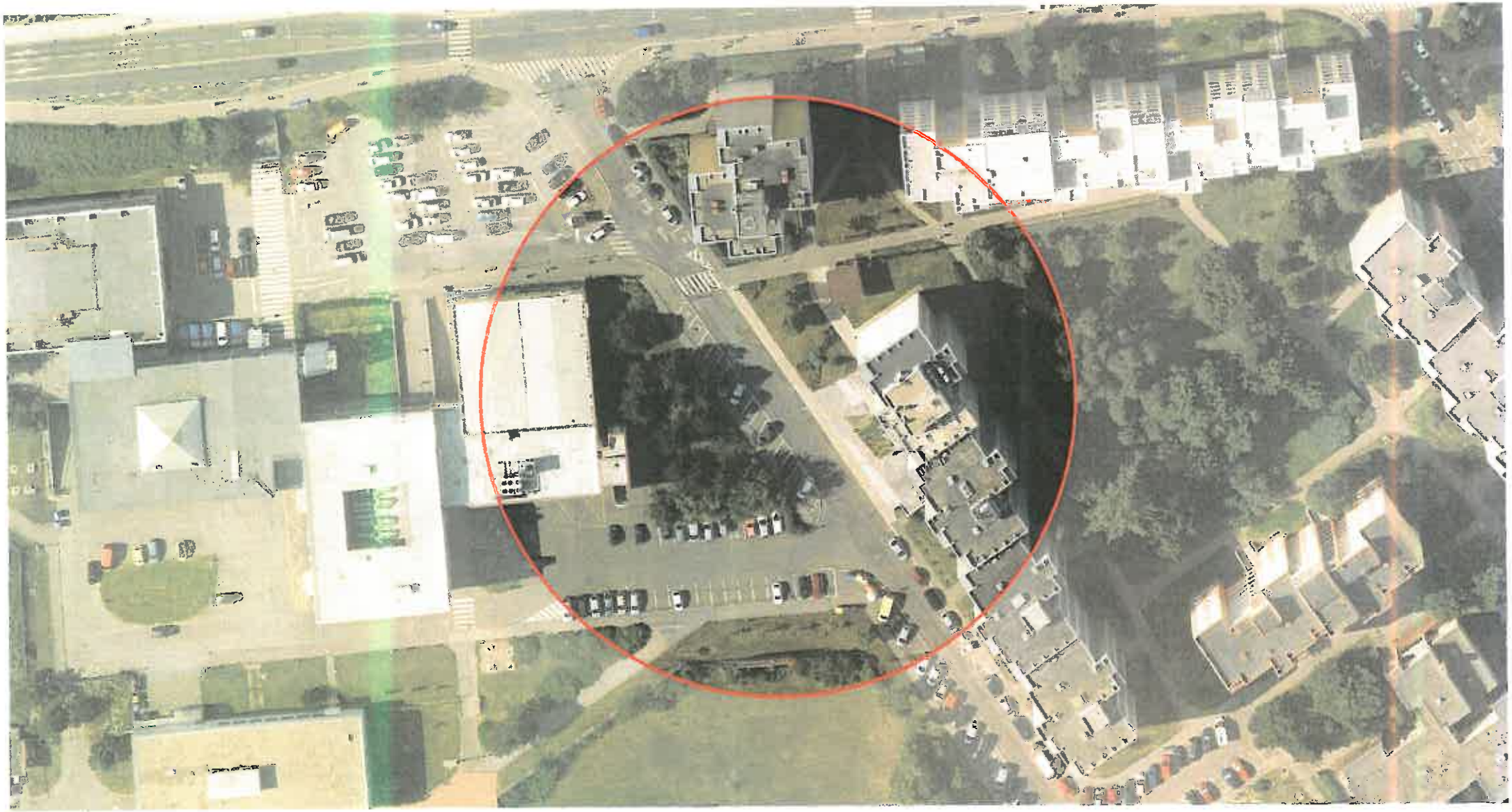
01.9

Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

ORTOFOTOMAPA



Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena / All rights reserved
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

ORTOFOTOMAPA

Číslo výkresu / Drawing's No.

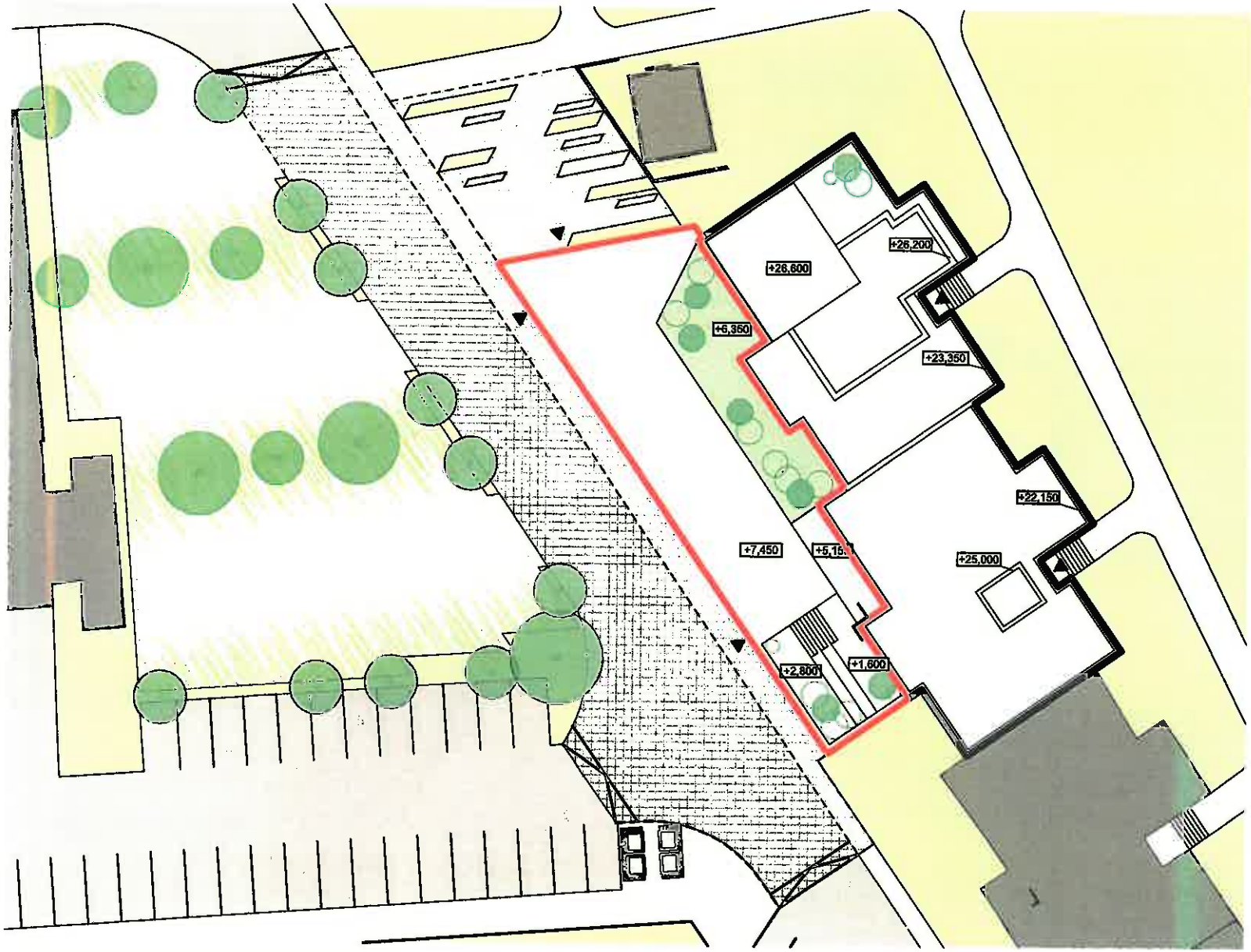
01.10

Datum / Date

31.05.2018

Měřítko / Scale

SITUACE



LEGENDA

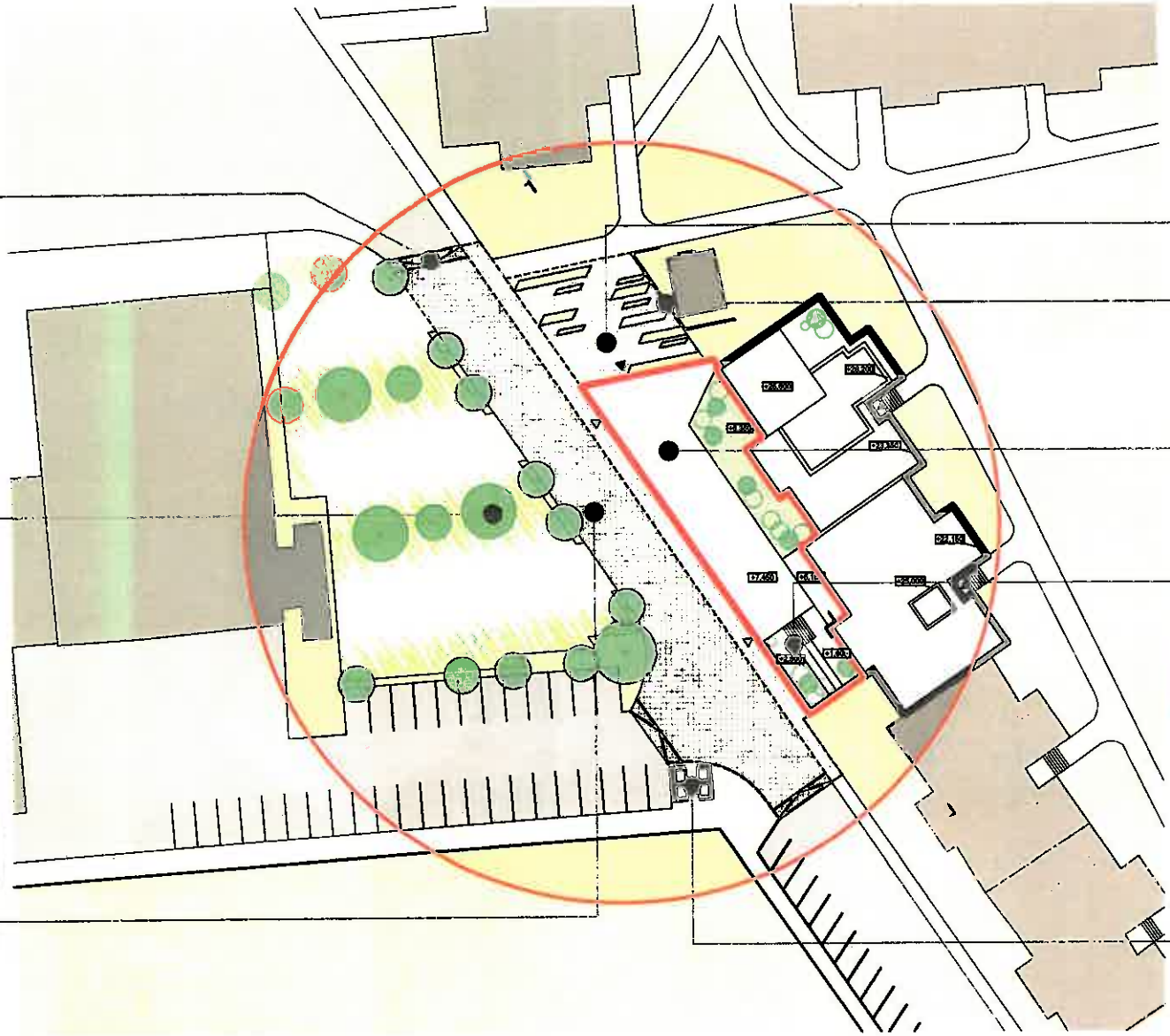
- ŘEŠENÝ OBJEKT
- NAVRHOVANÁ PŘÍSTAVBA
- POJÍZDNÁ KOMUNIKACE
- KOMUNIKACE PRO PĚŠÍ
- ZKLIDNĚNÁ KOMUNIKACE, DLAŽBA
- KOMUNIKACE PRO PĚŠÍ, DLAŽBA
- KOMUNIKACE PRO PĚŠÍ, NÁMĚSTÍ
- OKOLNÍ OBJEKTY
- ZELEŇ NA ROSTLÉM TERÉNU
- ZELEŇ NA KONSTRUKCI
- VCHOD DO OBJEKTU

S

Autor / Author	Klient / Clients	Akce / Projekt	Obsah výkresu / Content of drawing	Datum / Date
LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o. Perucká 26, 120 00 Praha 2 T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu	**MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14** Bratří Venclíků 1073 198 21 Praha 9	**STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14**	**SITUACE**	**31.05.2019**
		Stupeň dokumentace / Project Stage **ARCHITEKTONICKÁ STUDIE**	Číslo výkresu / Drawing's No. 01.11	Měřítko / Scale **1:300 (A3)**

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Nesoutěžovaná rozmnožování a distribuce téhož materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhané v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

SITUACE POPIS + INSPIRACE



ZPOMALOVACÍ PRAHY

RADNIČNÍ NÁMĚSTÍ

ZKLIDNĚNÁ KOMUNIKACE (DLÁŽDĚNÁ)

VSTUPNÍ PŘEDPROSTOR

ZAKRYTÍ TECHNICKÉHO OBJEKTU

PROSTOR PRO PŘÍSTAVBU

ZELENÁ TERASA

PŘÍSTŘEŠEK PRO TŘÍDĚNÝ ODPAD

Autor / Author	Klient / Clients	Akce / Projekt	Obsah výkresu / Content of drawing	Datum / Date
LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o. Perucká 26, 120 00 Praha 2 T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu	**MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14** Bratří Venclíků 1073 198 21 Praha 9	**STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14**	**SITUACE POPIS + INSPIRACE**	**31.05.2019**
		Stupeň dokumentace / Project Stage **ARCHITEKTONICKÁ STUDIE**	Číslo výkresu / Drawing's No. 01.12	Měřítko / Scale 1:500 (A3)

Veškerá práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho část bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

PŮDORYS 1.PP

0 2 5 10m

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazená / All rights reserved
Neautorizované reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

PŮDORYS 1.PP

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.13

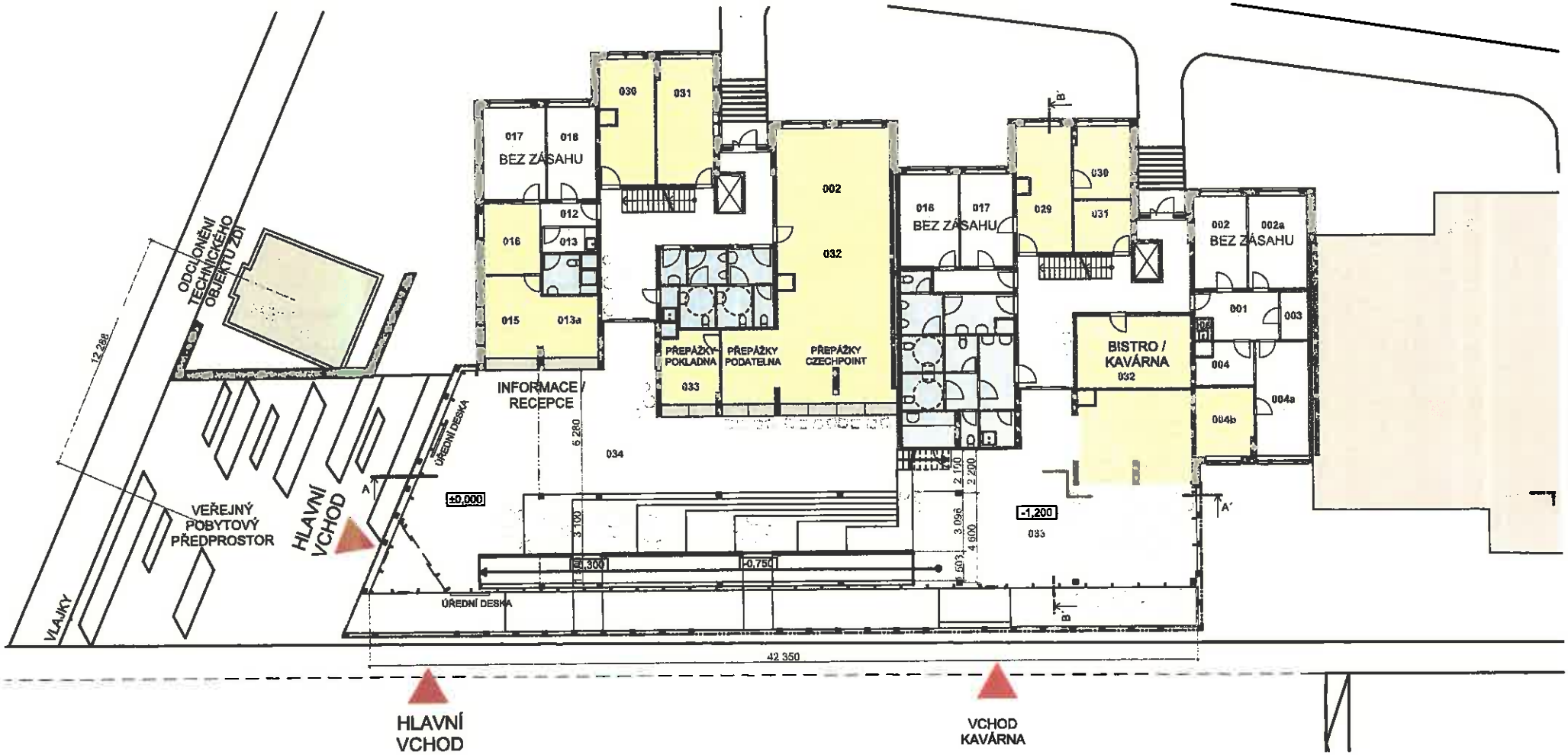
Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

1:200 (A3)

PŮDORYS 1.NP



HPP PŘÍSTAVBA 1.NP cca 350 m²

0 2 5 10m

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

PŮDORYS 1.NP

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.14

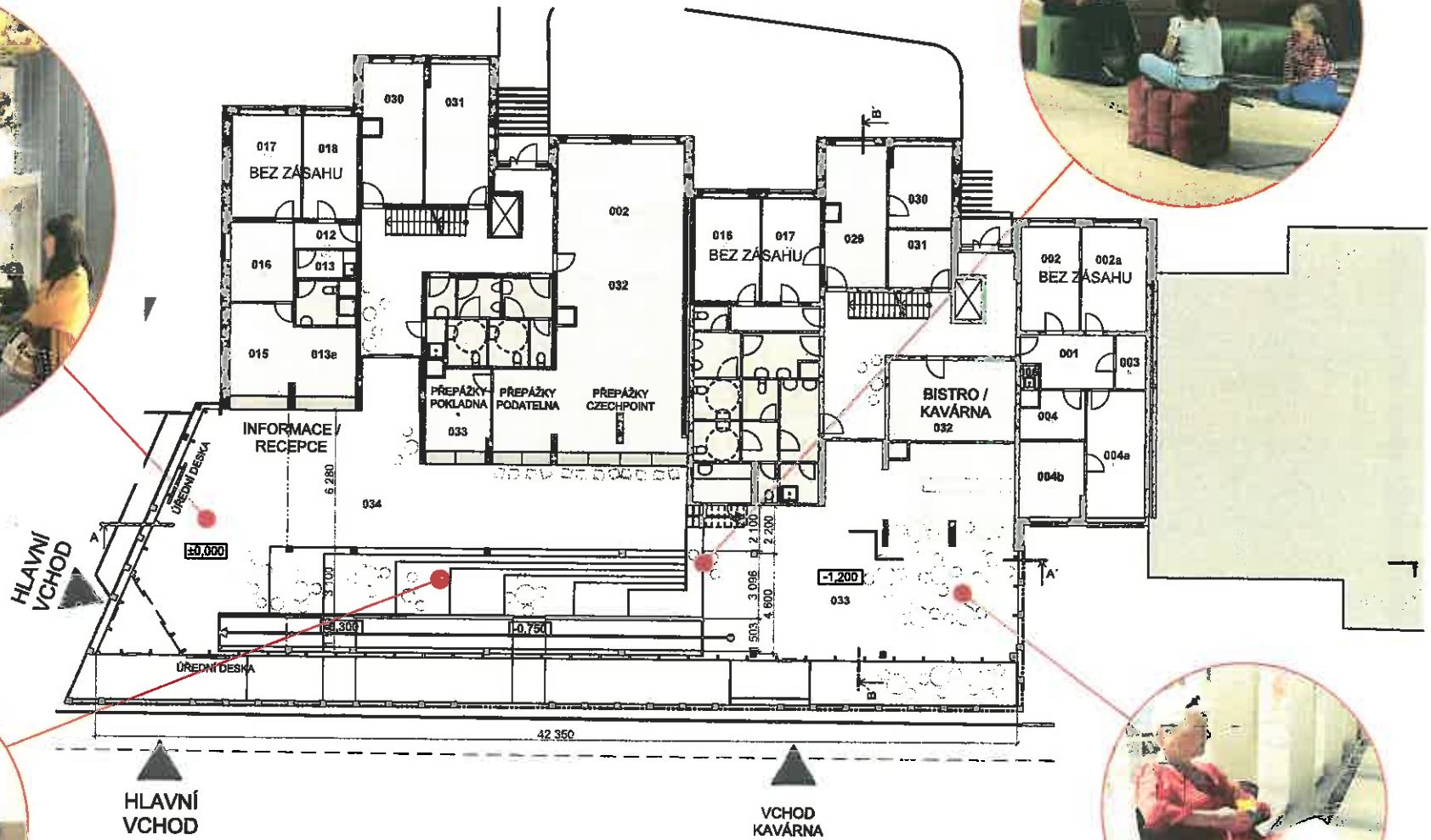
Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

1:200 (A3)

PŮDORYS 1.NP



Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhané v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

PŮDORYS 1.NP

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.15

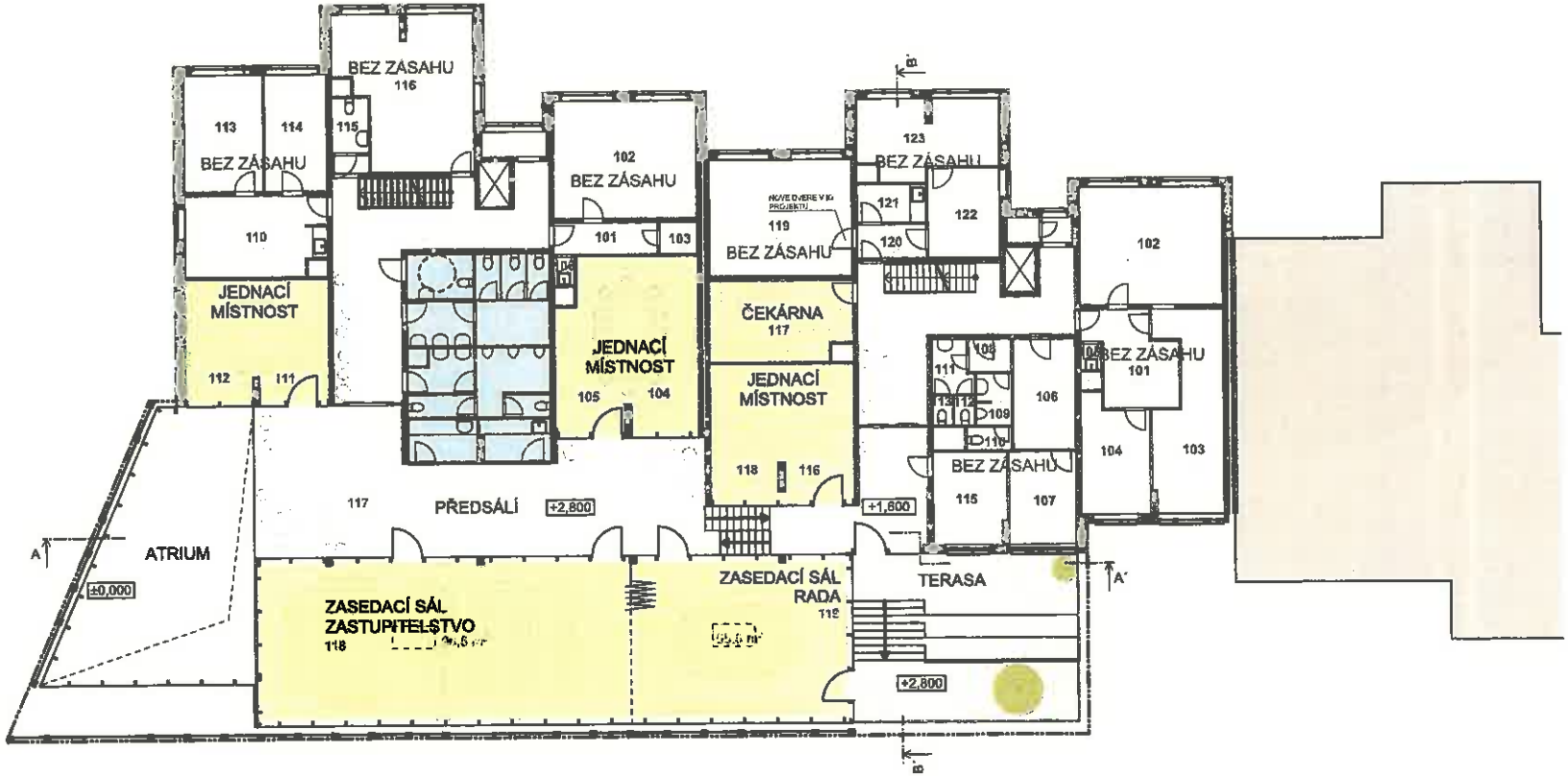
Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

1:200 (A3)

PŮDORYS 2.NP



HPP PŘÍSTAVBA 2.NP cca 350 m²

0 2 5 10m

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

PŮDORYS 2.NP

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.16

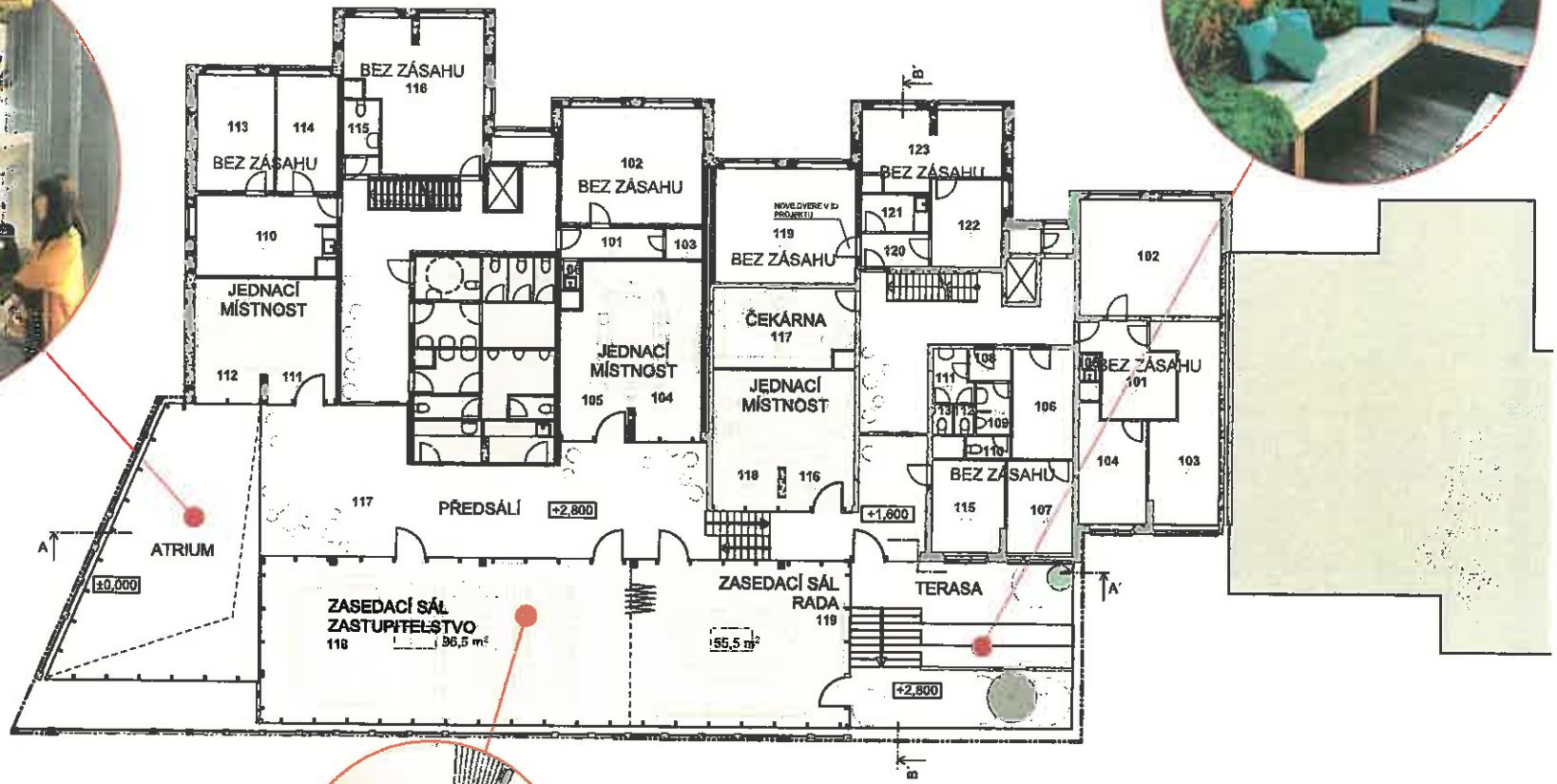
Datum / Date

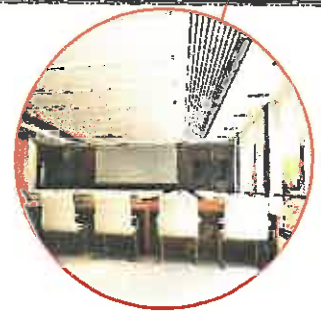
31.05.2019

Měřítko / Scale

1:200 (A3)

PŮDORYS 2.NP





Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 28, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhaná v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

PŮDORYS 2.NP

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.17

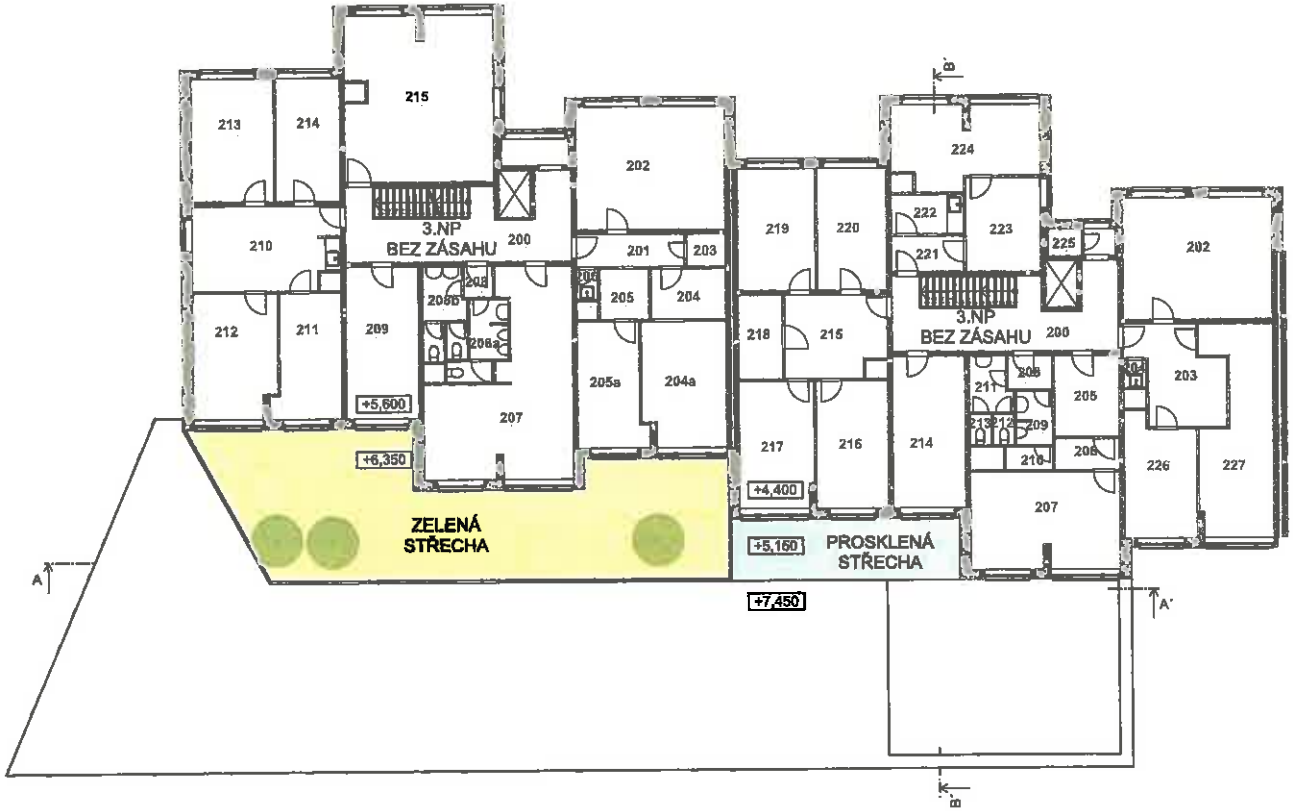
Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

1:200 (A3)

PŮDORYS 3.NP



0 2 5 10m

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhaná v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

PŮDORYS 3.NP

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.18

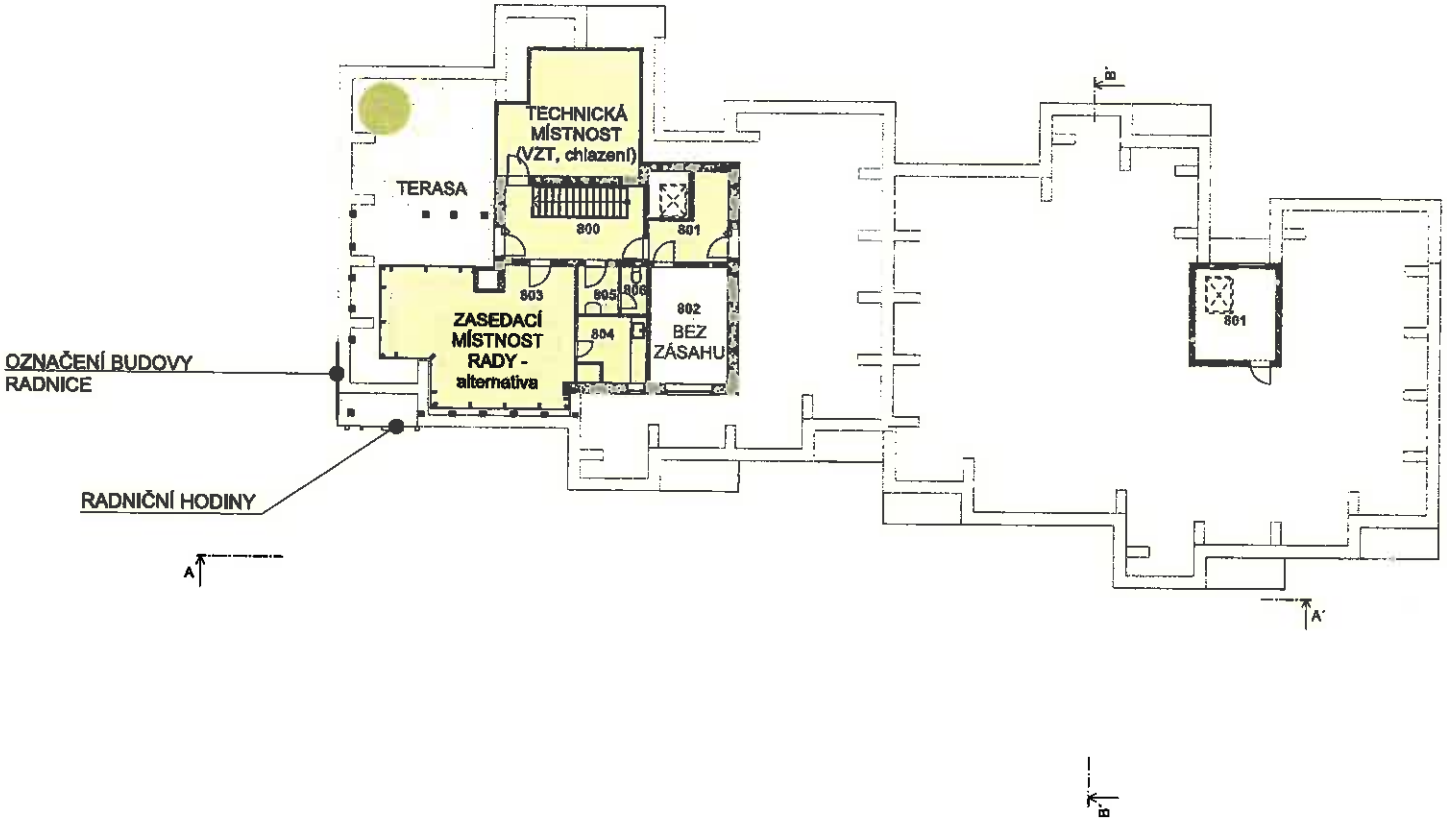
Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

1:200 (A3)

PŮDORYS 9.NP



0 2 5 10m

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

PŮDORYS 9.NP

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.19

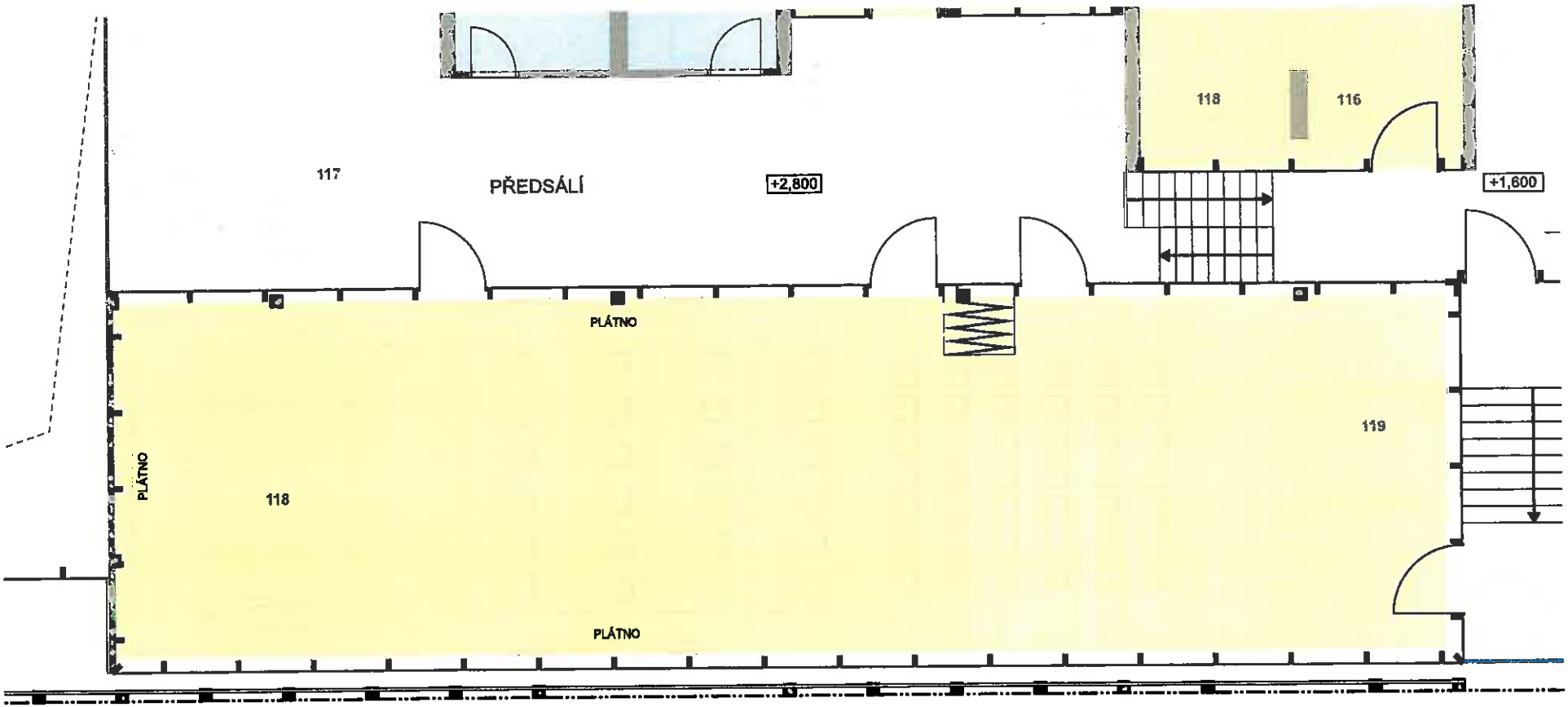
Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

1:200 (A3)

MULTIFUNKČNÍ SÁL - Zasedání zastupitelstva (31 zastupitelů + 8 přísedících)



0 2 5 10m

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena / All rights reserved!
Neautorizované reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt
STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage
ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

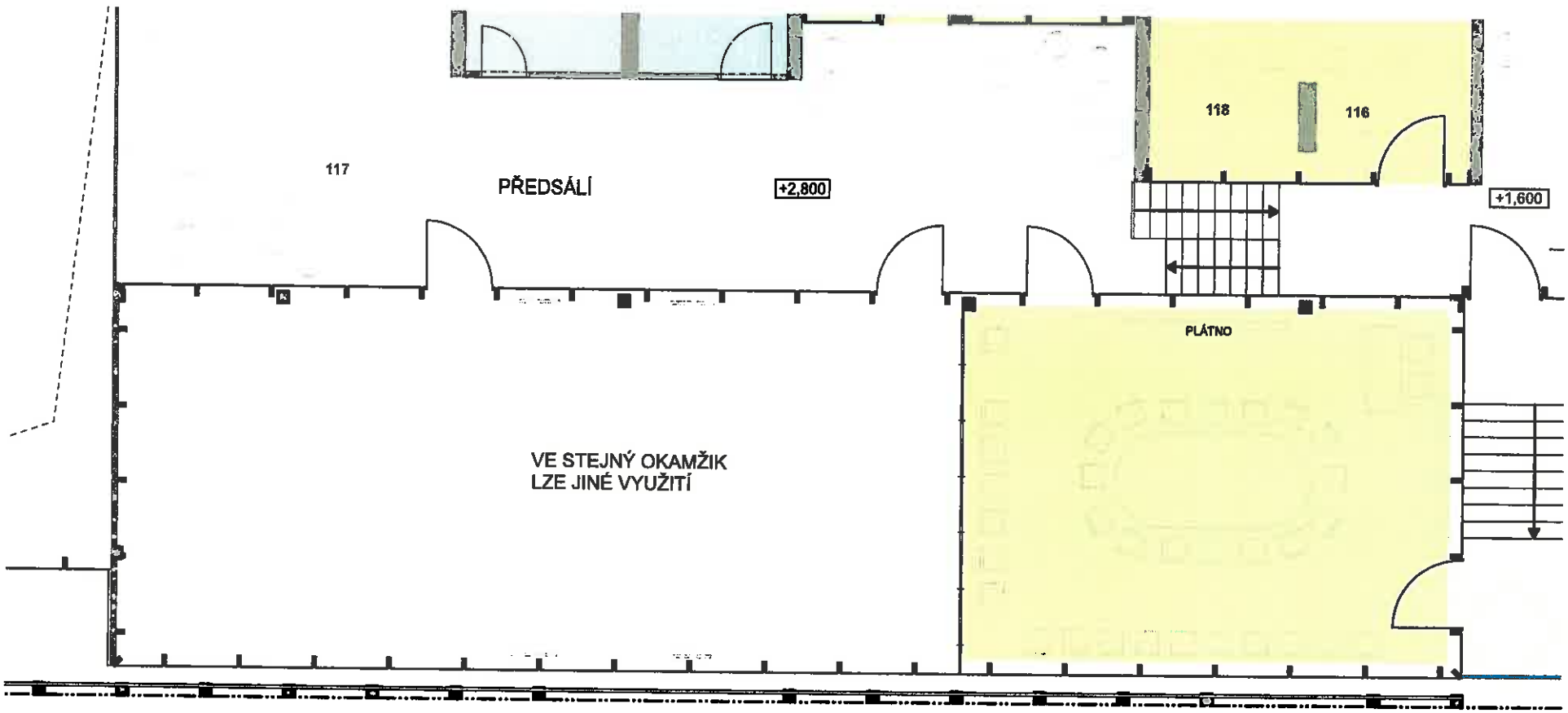
Obsah výkresu / Content of drawing
MULTIFUNKČNÍ SÁL - Zastupitelé

Číslo výkresu / Drawing's No.
01.20

Datum / Date
31.05.2019

Měřítko / Scale
1:75 (A3)

MULTIFUNKČNÍ SÁL - Zasedání rady nebo odborných komisí



0 2 5 10m

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizované reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhaná v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

MULTIFUNKČNÍ SÁL - Zasedání rady

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.21

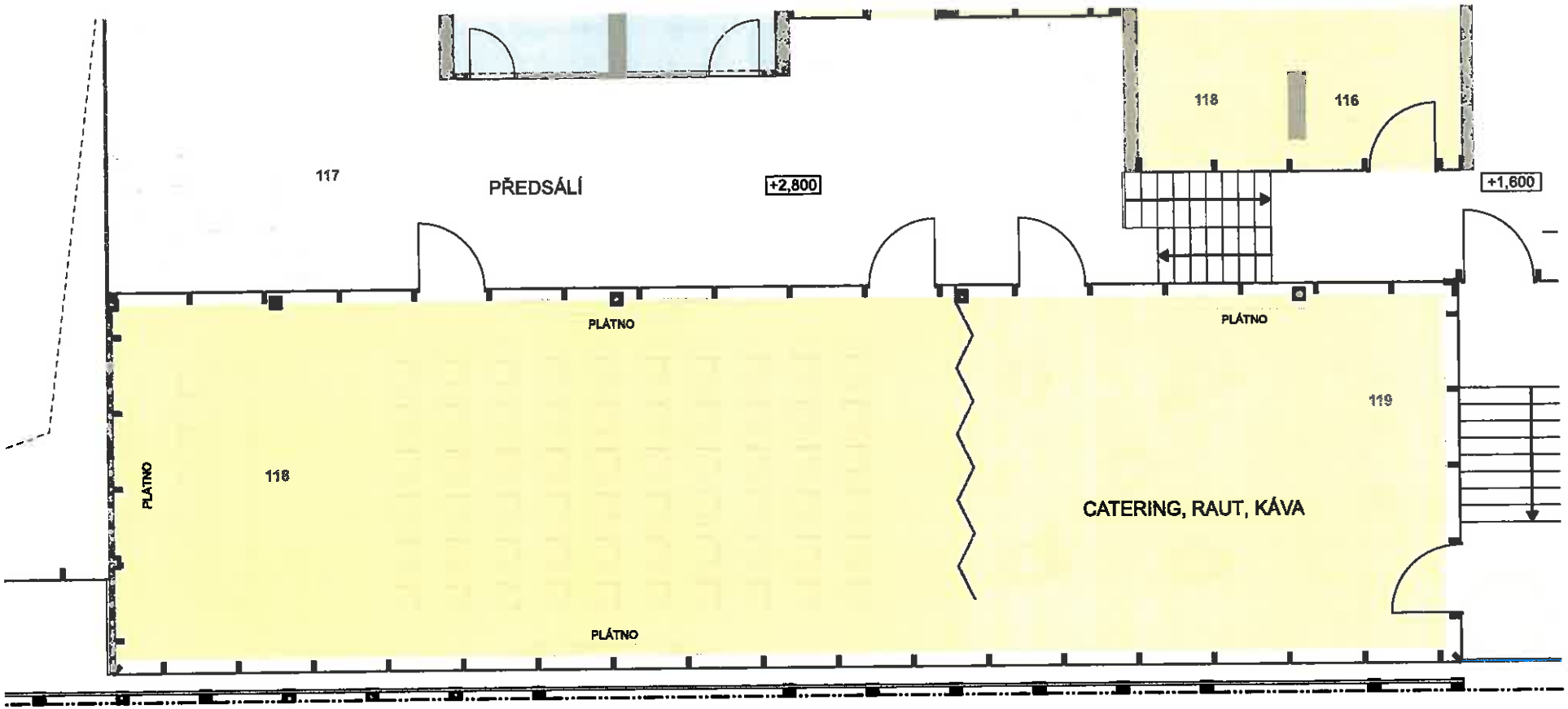
Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

1:75 (A3)

MULTIFUNKČNÍ SÁL - Konference,přednáška, školení, shůze SVJ



0 2 5 10m

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neoprávněná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními smlouvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

MULTIFUNKČNÍ SÁL - Konference

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.22

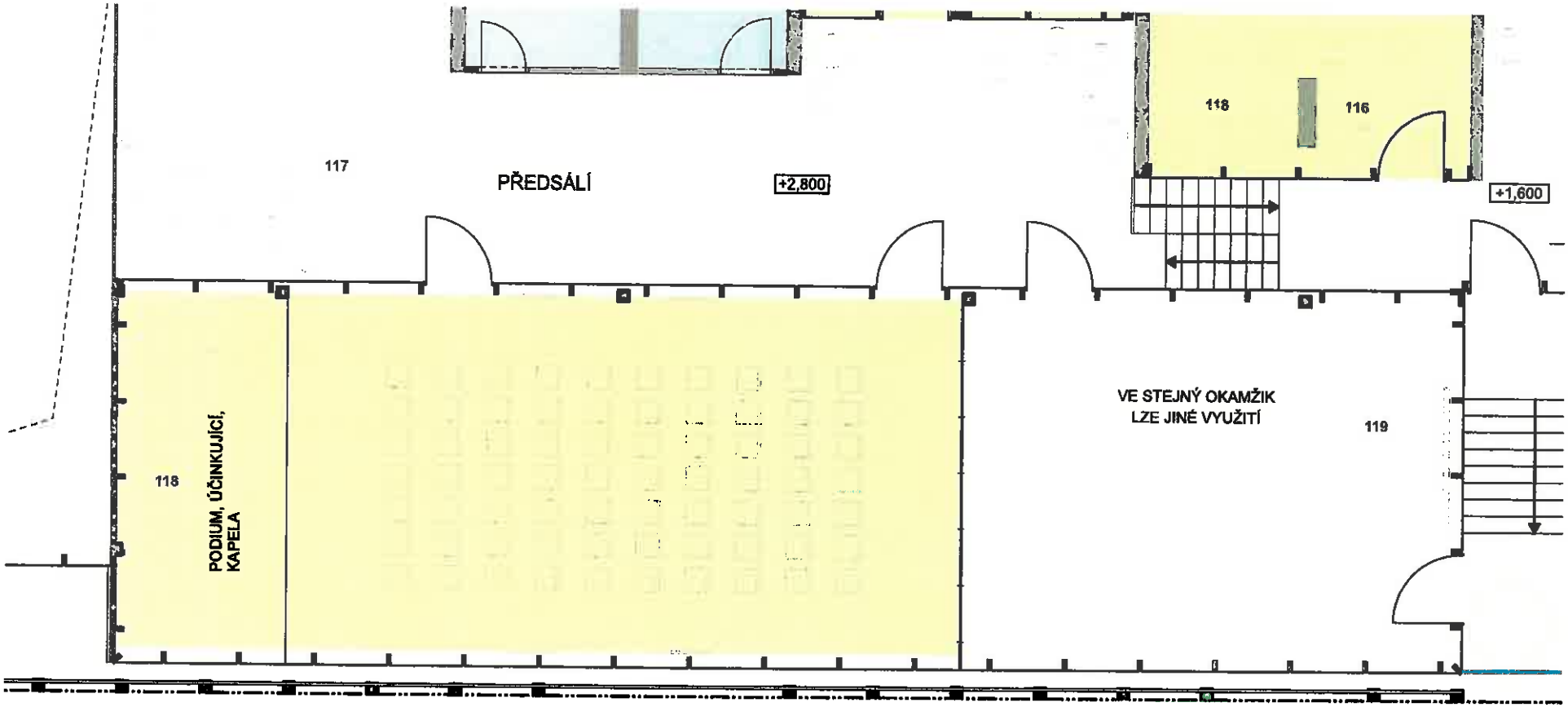
Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

1:75 (A3)

MULTIFUNKČNÍ SÁL - Divadlo, koncert, školní představení, shůzka zájmového spolku



0 2 5 10m

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt
STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage
ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

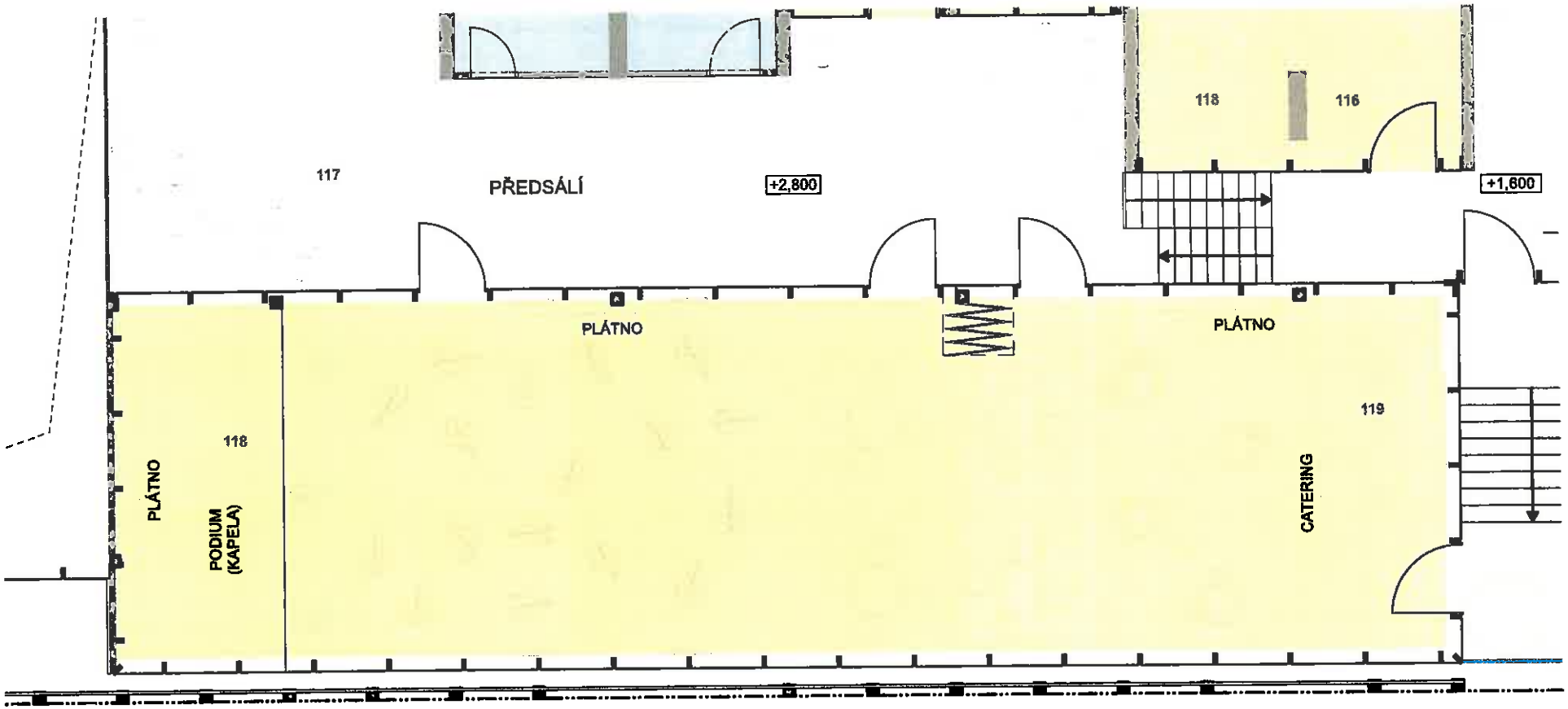
Obsah výkresu / Content of drawing
MULTIFUNKČNÍ SÁL - Divadlo

Číslo výkresu / Drawing's No.
01.23

Datum / Date
31.05.2019

Měřítko / Scale
1:75 (A3)

MULTIFUNKČNÍ SÁL - Banket, koktejl, recepce, ples



0 2 5 10m

Autor / Author

LOXIA Architectes ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt
STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage
ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing
MULTIFUNKČNÍ SÁL - Banket

Číslo výkresu / Drawing's No.
01.24

Datum / Date
31.05.2019

Měřítko / Scale
1:75 (A3)

POHLED JIHOZÁPADNÍ

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

POHLED JIHOZÁPADNÍ

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.25

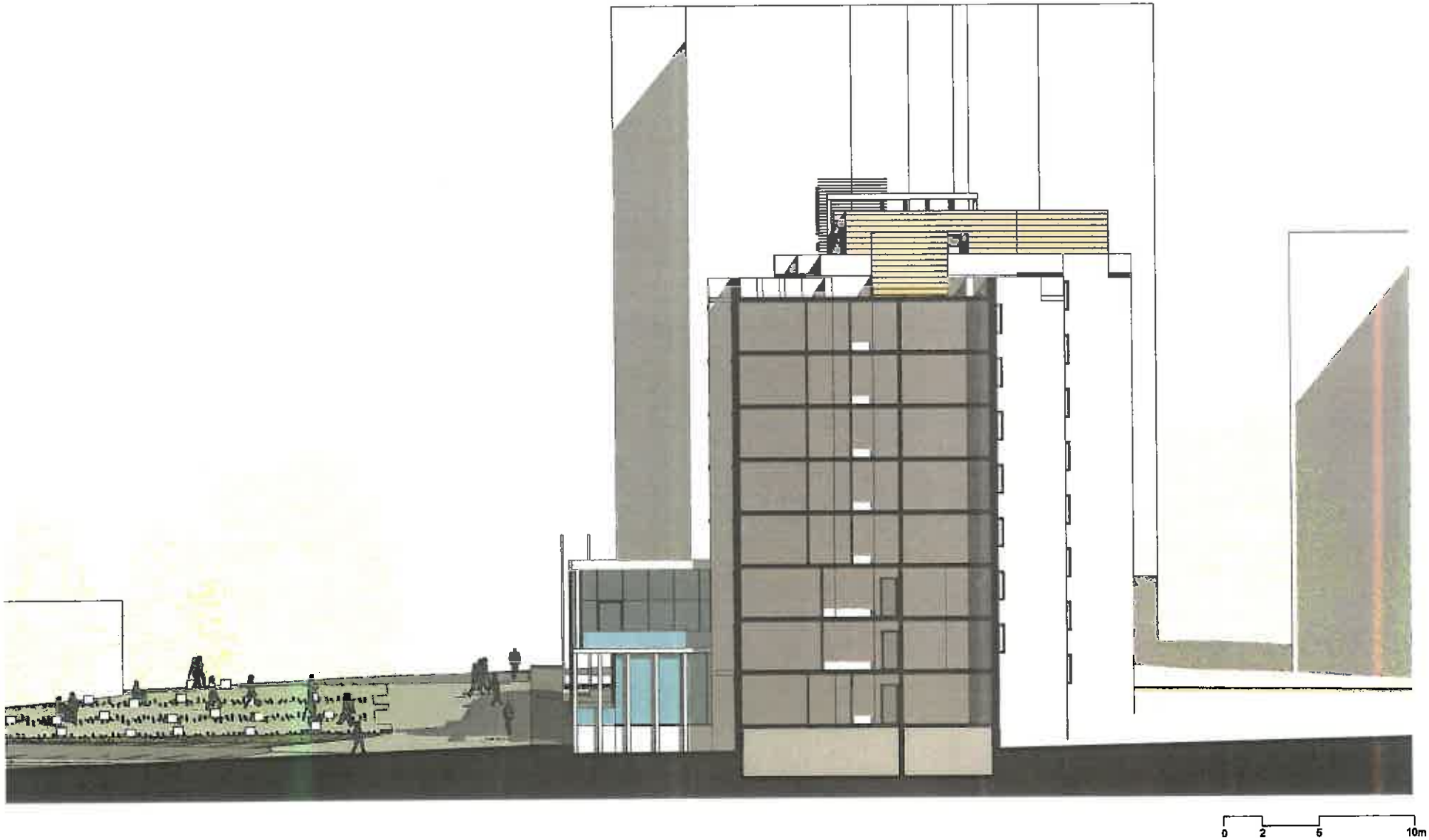
Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

1:200 (A3)

POHLED JIHOVÝCHODNÍ



Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně evropských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

POHLED JIHOVÝCHODNÍ

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.26

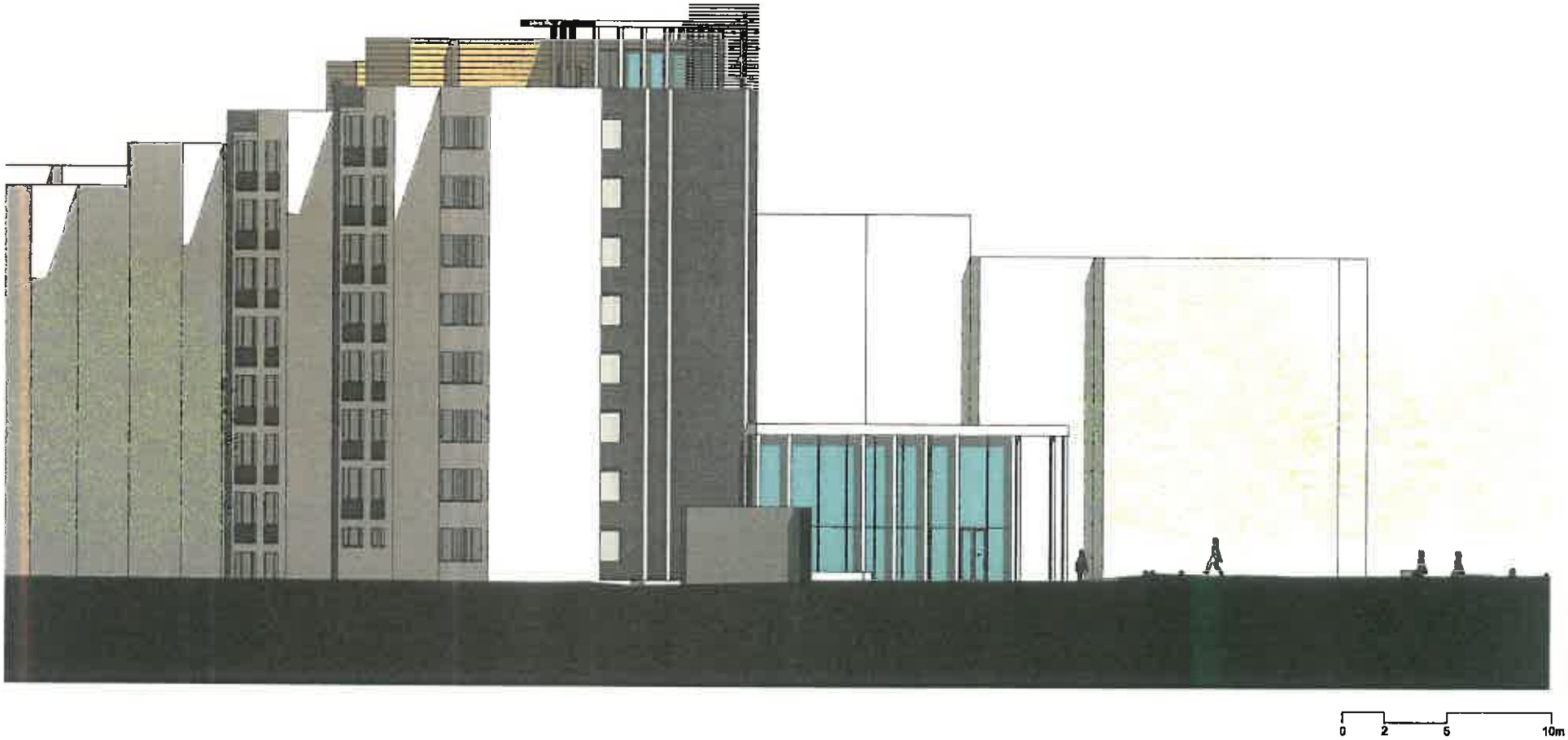
Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

1:200 (A3)

POHLED SEVEROZÁPADNÍ



Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

POHLED SEVEROZÁPADNÍ

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.27

Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

1:200 (A3)

POHLED SEVEROZÁPADNÍ

Autor / Author

LOXIA

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

POHLED SEVEROVÝCHODNÍ

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.28

Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

1:200 (A3)

ŘEZ A-A´

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhaná v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

ŘEZ A-A´

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.29

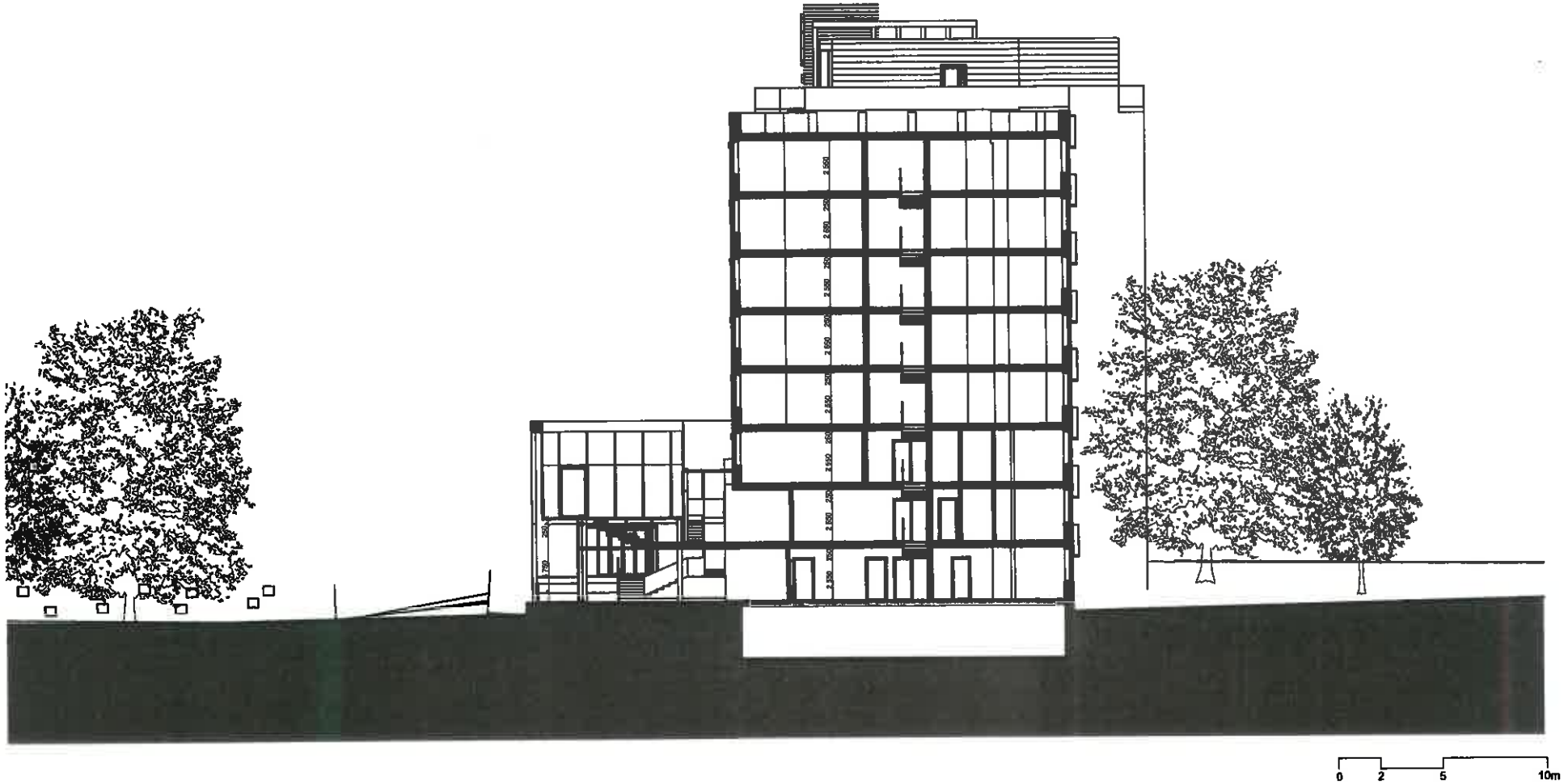
Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

1:200 (A3)

ŘEZ B-B´



Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

ŘEZ B-B´

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.30

Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

1:200 (A3)

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce kdykoliv jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

VIZUALIZACE 01

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.31

Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neoprávněná reprodukce a distribuce kteréhokoli materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

VIZUALIZACE 02

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.32

Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními smlouvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

VIZUALIZACE 03

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.33

Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

VIZUALIZACE 04

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.34

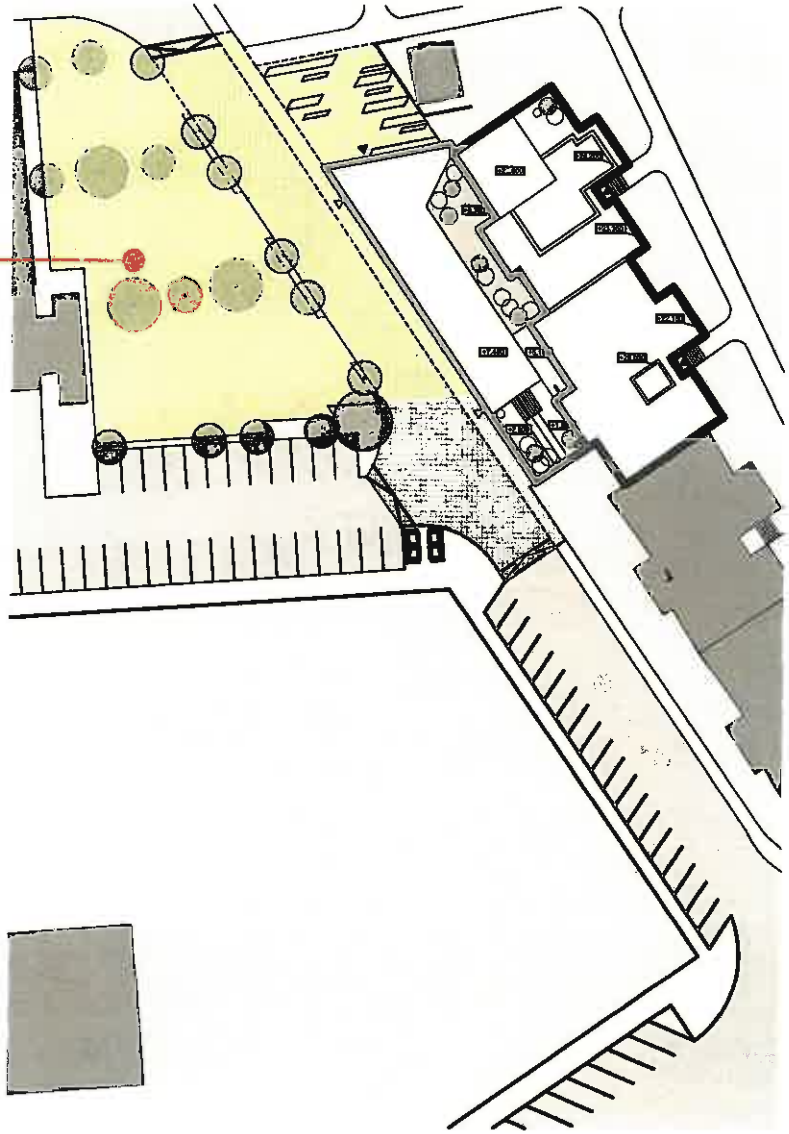
Datum / Date

31.05.2019

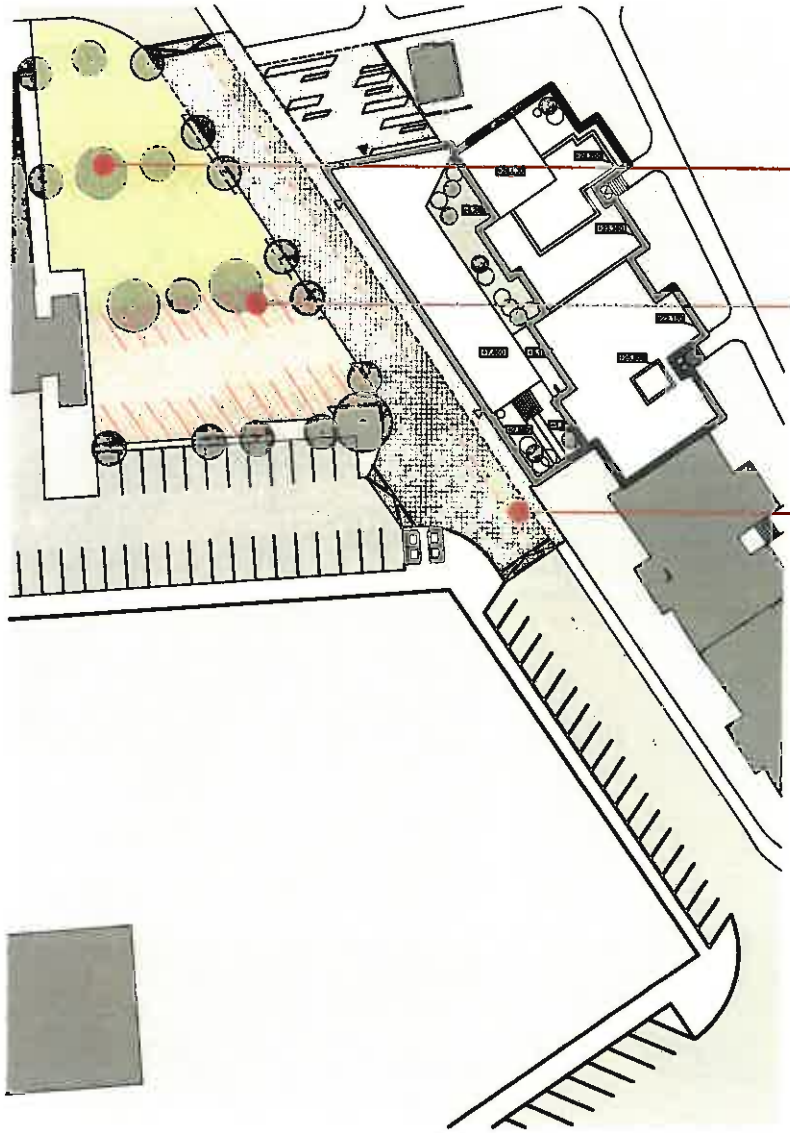
Měřítko / Scale

PARKOVÁNÍ

VARIANTA 1 - víkend, svátek (radnice je uzavřena)



VARIANTA 2 - út, čt. pá (neúřední den)

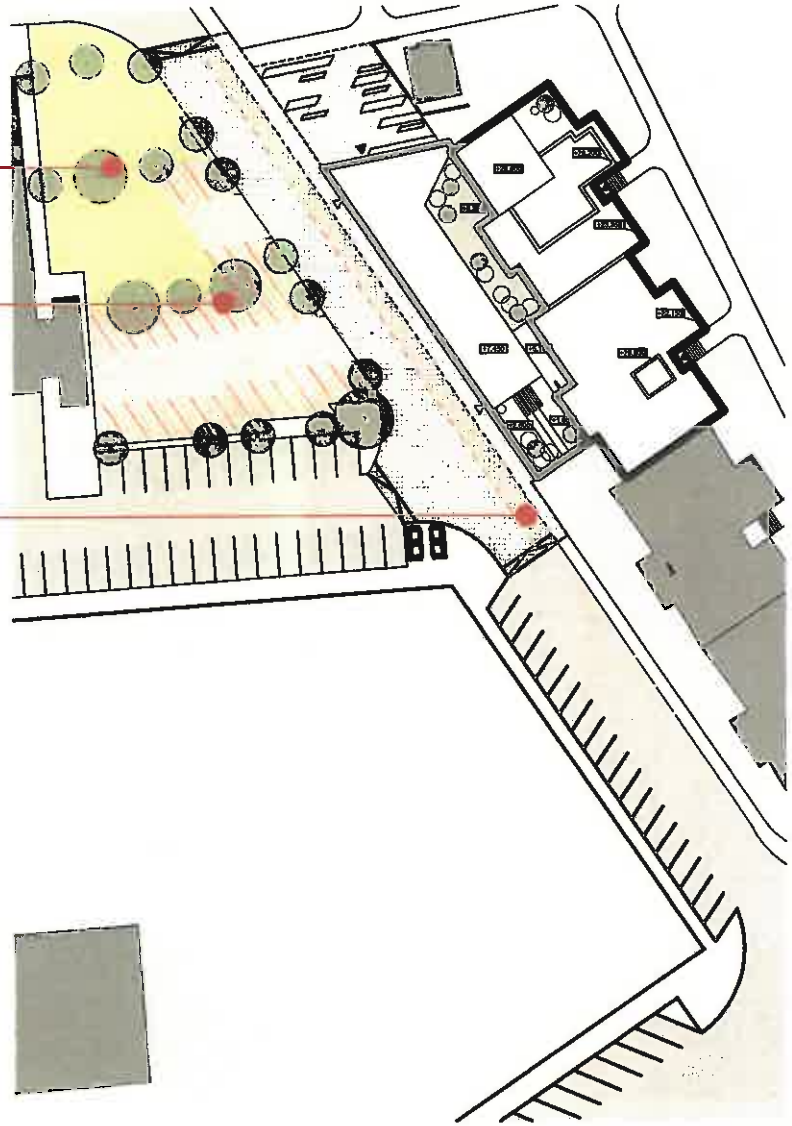


Autor / Author LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o. Perucká 26, 120 00 Praha 2 T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu	Klient / Clients **MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14** Bratří Venclíků 1073 198 21 Praha 9	Akce / Projekt **STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14**	Obsah výkresu / Content of drawing PARKOVÁNÍ VARIANTY 1 + 2	Datum / Date 31.05.2019
		Stupeň dokumentace / Project Stage **ARCHITEKTONICKÁ STUDIE**	Číslo výkresu / Drawing's No. 01.35	Měřítko / Scale 1:600 (A3)

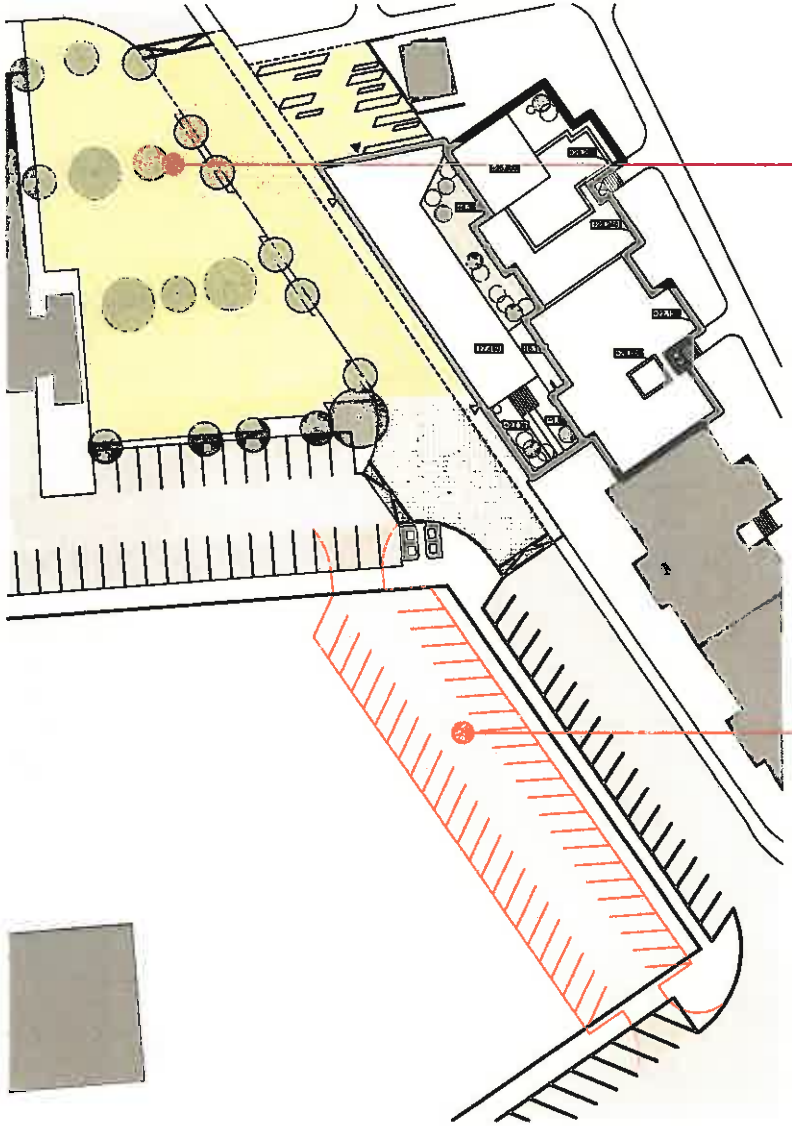
Veškerá práva vyhrazena / All rights reserved!
Neautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

PARKOVÁNÍ

VARIANTA 3 - po, st (úřední den)



VARIANTA 4 - možnost parkoviště na pozemcích 89 a 92/1



Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazena! / All rights reserved!
Nezautorizovaná reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhána v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclíků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt
STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

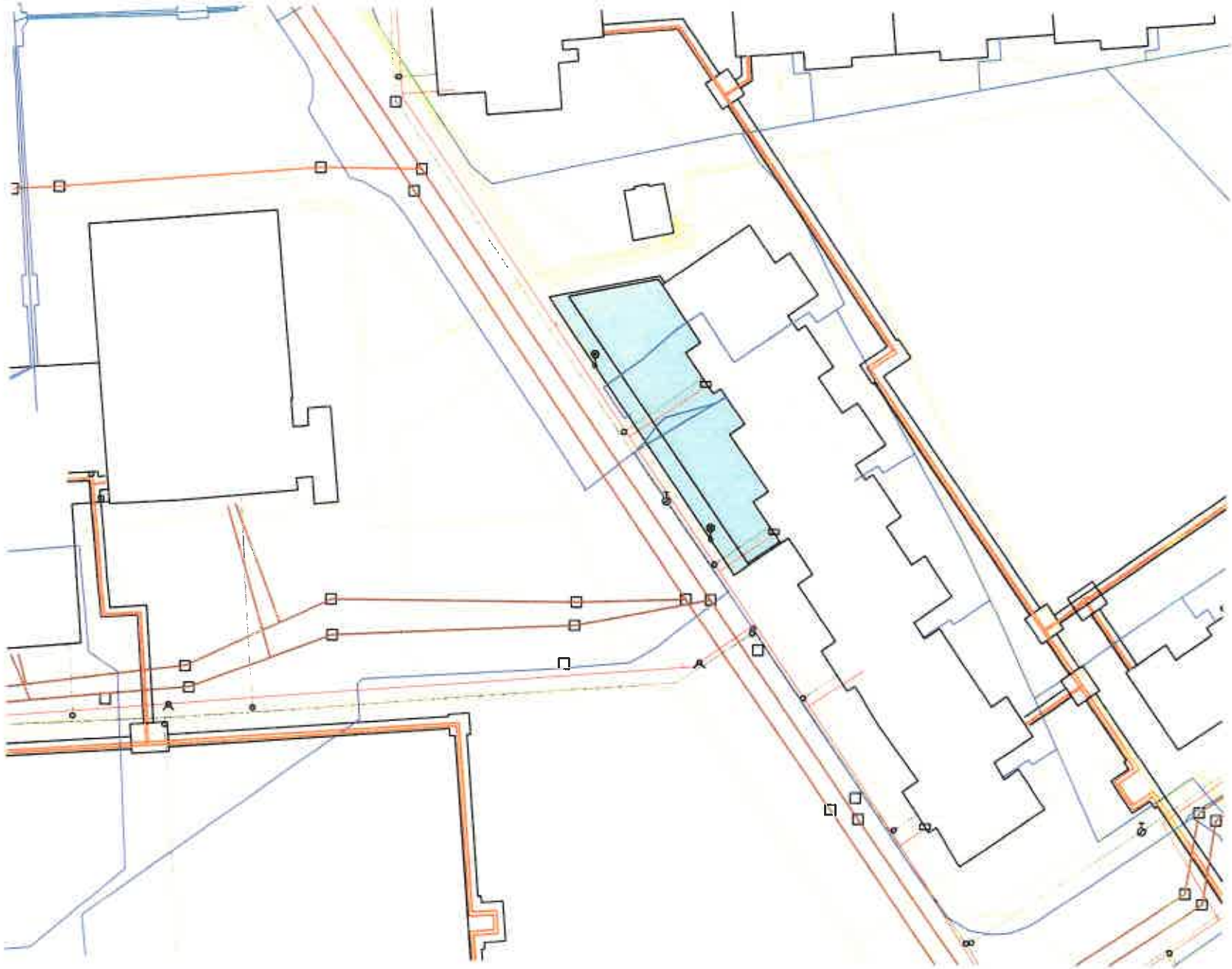
Stupeň dokumentace / Project Stage
ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing
PARKOVÁNÍ VARIANTY 3 + 4

Číslo výkresu / Drawing's No.
01.36

Datum / Date
31.05.2019

Měřítko / Scale
1:600 (A3)



LEGENDA

- STÁVAJÍCÍ OBJEKTY
- NAVRHOVANÝ OBJEKT
- TEPLOVOD
- SILNORPOUD
- SLABOPROUD
- KANALIZACE
- VODOVOD
- PLYNOVOD

Poznámka: Vedení inženýrských sítí je pouze orientační. V navazujících projekčních stupních bude obrys objektu upraven dle skutečného (zaměřeného) vedení sítí tak, aby ke kolizím nedocházelo.

Autor / Author

LOXIA Architectes Ingenierie s.r.o.
Perucká 26, 120 00 Praha 2
T: +420 221 511 711, E: firma@loxia.eu

Všechna práva vyhrazená / All rights reserved
Neautorizované reprodukce a distribuce tohoto materiálu nebo jakékoliv jeho části bude stíhané v souladu s platnými zákony ČR a mezinárodními úmluvami o ochraně autorských práv platných na území ČR.

Klient / Clients

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Bratří Venclků 1073
198 21 Praha 9

Akce / Projekt

STUDIE PŘÍSTAVBY RADNICE MČ PRAHA 14

Stupeň dokumentace / Project Stage

ARCHITEKTONICKÁ STUDIE

Obsah výkresu / Content of drawing

TECHNICKÁ INFRASTRUKTURA

Číslo výkresu / Drawing's No.

01.37

Datum / Date

31.05.2019

Měřítko / Scale

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 54/ZMČ/2019

k novému vydání instrukce QI 61-01-04 V05R00 „Poskytování náhrad cestovních výdajů“

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

pravidla pro poskytování cestovních náhrad členů Zastupitelstva městské části Praha 14 dle nového vydání instrukce QI 61-01-04 V05R00 „Poskytování náhrad cestovních výdajů“

II. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

zajistit instrukce QI 61-01-04 V05R00 „Poskytování náhrad cestovních výdajů“

T: 20. 9. 2019

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: všechny odbory ÚMČ Praha 14

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 55/ZMČ/2019

k návrhu obecně závazné vyhlášky o výši koeficientů pro výpočet daně z nemovitých věcí

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. k o n s t a t u j e,

1. že se seznámilo s předloženým návrhem obecně závazné vyhlášky o výši koeficientů pro výpočet daně z nemovitých věcí, kterou se zavádí místní koeficient pro výpočet daně z nemovitých věcí,
2. že projednalo jednotlivé varianty výše nastavení místního koeficientu v kombinaci s koeficientem dle § 6 odst. 4 a § 11 odst. 3 písm. a) a současně s koeficientem dle § 11 odst. 3 písm. b) zákona č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitých věcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), s ohledem na strukturovanost nemovitostí na území městské části Praha 14, na případné finanční zatížení poplatníků daně z nemovitých věcí a na finanční dopad na rozpočet městské části Praha 14

II. s ouhlasí

s předloženým návrhem obecně závazné vyhlášky o výši koeficientů pro výpočet daně z nemovitých věcí dle přílohy č. 1, tj. se zavedením místního koeficientu ve výši 2 současně v kombinaci s koeficientem dle § 6 odst. 4 a § 11 odst. 3 písm. a) ve výši 2,5 a současně s koeficientem dle § 11 odst. 3 písm. b) zákona ve výši 1,5

III. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

informovat hl. m. Prahu o souhlasném stanovisku Zastupitelstva městské části Praha 14 k předloženému návrhu obecně závazné vyhlášky o výši koeficientů pro výpočet daně z nemovitých věcí dle přílohy č. 1

T: 19. 9. 2019

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OŘEŠ, KS

PŘÍLOHA č. 1

NÁVRH

OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA,
o výši koeficientů pro výpočet daně z nemovitých věcí

Zastupitelstvo hlavního města Prahy se usneslo dne vydat podle § 44 odst. 3 písm. d) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, § 6 odst. 4 písm. b), § 11 odst. 3 a § 12 zákona č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitých věcí, ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku:

§ 1

U stavebních pozemků se koeficient pro výpočet sazby daně z pozemků pro celé území hlavního města Prahy stanoví na 2,5.

§ 2

U budovy obytného domu, u ostatní budovy tvořící příslušenství k budově obytného domu a u ostatní zdanitelné jednotky se koeficient pro výpočet sazby daně ze staveb pro celé území hlavního města Prahy stanoví na 2,5.

§ 3

U budovy pro rodinnou rekreaci a budovy rodinného domu užívané pro rodinnou rekreaci a u staveb, která plní doplňkovou funkci k těmto budovám s výjimkou garáže, u garáže vystavěné odděleně od budov obytných domů a u zdanitelné jednotky, jejíž převažující část podlahové plochy je užívána jako garáž, u zdanitelné stavby a u zdanitelné jednotky, jejichž převažující část podlahové plochy nadzemní části zdanitelné stavby nebo, nemá–li podlahovou plochu, zastavěné plochy zdanitelné stavby nebo podlahové plochy zdanitelné jednotky je užívána k podnikání se stanoví pro celé území hlavního města Prahy koeficient pro výpočet sazby daně ze staveb 1,5.

§ 4

Pro všechny nemovitosti na území hlavního města Prahy se stanoví jeden místní koeficient ve výši 2.

§ 5

Zrušuje se vyhláška č. 16/2001 Sb. hl. m. Prahy o výši koeficientu pro výpočet sazby daně z nemovitostí.

§ 6

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2020.

MUDr. Zdeněk Hřib
primátor hlavního města Prahy

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 56/ZMČ/2019

k žádostem Neposeda, z.ú. a Diakonie Církve bratrské o změny v čerpání rozpočtu poskytnutých dotací pro roky 2019 a 2020 v dotačním programu „oblast 1 – sociální a návazné služby 2019-2020“ na projekty „Autobus – indikátor 1532289“, „Křižovatka – indikátor 8793414“ a „Centrum denních služeb Černý Most“

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. změnu v čerpání rozpočtu dotace přidělené v dotačním programu „Oblast 1 – sociální a návazné služby“ pro roky 2019 a 2020 Neposeda, z.ú. na projekt Autobus – indikátor 1532289 dle přílohy č. 1
2. změnu v čerpání rozpočtu dotace přidělené v dotačním programu „Oblast 1 – sociální a návazné služby“ pro roky 2019 a 2020 Neposeda, z.ú. na projekt Křižovatka – indikátor 1532289 dle přílohy č. 2
3. změnu v čerpání rozpočtu dotace přidělené v dotačním programu „Oblast 1 – sociální a návazné služby“ pro roky 2019 a 2020 Diakonie Církve bratrské na podporu sociální služby Centrum denních služeb Černý Most dle přílohy č. 3

II. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

informovat příjemce, Neposeda, z.ú. a Diakonie Církve bratrské, o schválení změny v čerpání rozpočtu poskytnutých dotací pro roky 2019 a 2020v dotačním programu „oblast 1 – sociální a návazné služby 2019-2020“

T: 9/2019

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Bc. Michal Prager, MBA
člen Rady městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ

PŘÍLOHA č. 1

Neposeda

Neposeda, z.ú.
Šimanovská 47, 198 00 Praha 9, 731 839 511,
info@neposeda.org, www.neposeda.org

Vážená paní, vážený pane

za naši organizaci Neposeda, z.ú. Vás žádám o navýšení položek v rozpočtu přidělených dotací v dotačním programu Oblast 1 – sociální a návazné služby na rok 2019. Jedná se pouze o změnu ve výši položkového čerpání dotací, vyplývající z reálných potřeb naší organizace. Nejedná se o změnu účelu čerpání ani o navýšení celkové výše přidělených dotací.

Autobus (smlouva č.j.:0337/2019/OSVZ_OddE/110)
Dotace přidělená na rok 2019: 100.000,- Kč

Přehled požadovaných změn:

položka	Původní schválená výše	Změna celkové výše	
1 Kancelářské a výtvarné potřeby	0,-	1.000,-	výtvarné potřeby na klub pro klienty
1. Pohonné hmoty	0,-	2 000,-	Převoz klientů a materiálu na výjezdy, odvoz materiálu na pořádané akce
1.2.4 pořízení software	0,-	13 000,-	zabezpečení úložiště z důvodu GDPR, nakoupení licencí office 365 pro zaměstnance
1.2.4 ostatní služby - jiné	0,-	9.818,-	tisk informačních materiálů
3. Ostatní provozní náklady	0,-	12 000,-	členství v české asociaci streetwork, povinné ručení služební automobil

Předem děkujeme za kladné vyřízení naší žádosti.

S pozdravem

ředitelka organizace

NEPOSEDA, z.ú.

PŘÍLOHA č. 1

Neposeda

Neposeda, z.ú.
Šimanovská 47, 198 00 Praha 9, 731 839 511,
info@neposeda.org, www.neposeda.org

Vážená paní, vážený pane

za naši organizaci Neposeda, z.ú. Vás žádám o navýšení položek v rozpočtu přidělených dotací v dotačním programu Oblast 1 – sociální a návazné služby na rok 2019. Jedná se pouze o změnu ve výši položkového čerpání dotací, vyplývající z reálných potřeb naší organizace. Nejedná se o změnu účelu čerpání ani o navýšení celkové výše přidělených dotací.

Křižovatka (smlouva č.j.:0338/2019/OSVZ_OddE/110)
Dotace přidělená na rok 2019: 85.000,- Kč

Přehled požadovaných změn:

položka	Původní schválená výše	Změna celkové výše	
1 Materiálové náklady - jiné	0,-	5.000,-	Zvýšený nákup hygienických potřeb pro klienty
1.2.4. ostatní služby - jiné	0,-	10.000,-	Tisk nových informačních materiálů
3. Ostatní provozní náklady	0,-	10.000,-	Povinné ručení automobilu pro postižené klienty, členství v česká asociaci streetwork

Předem děkujeme za kladné vyřízení naší žádosti.

S pozdravem

NEPOSEDA, z.ú.

ředitelka organizace

PŘÍLOHA č. 3

DIAKONIE CÍRKVE BRATRSKÉ
KŘESŤANSKÁ SOCIÁLNÍ POMOC
Koněvova 24, 130 00 Praha 3, IČ: 45250855

Městská část Praha 14
Odbor sociálních věcí a zdravotnictví
Bratří Venclíků 1073/8
198 21 Praha 9 – Černý Most

Úřad m. části Praha 14
ČÍSLO JEDNACÍ UMCP14 /19/76875
DORUČENO DNE: - 4. 09. 2019
Počet listů: 1
Počet příloh/listů: /
Počet a druh nelistinných příloh: /

3. 9. 2019

Žádost o změnu účelu dotace

V souladu s ustanovením článku IV odstavce 7 Pravidel pro dotační program MČ Praha 14, oblast 1 žádáme o změnu účelu poskytnuté dotace.

Městskou částí Praha 14 byla Diakonii Církve bratrské na základě smlouvy o poskytnutí dotace čj. 0361/2019/OSVZ_OddE/1100 poskytnuta částka ve výši 38 000,- Kč na rok 2019 a 30 000,- Kč na rok 2020 a to na podporu sociální služby Centrum denních služeb Černý Most, registrační číslo 1203552.

V podané žádosti o dotaci jsme uvedli, že v roce 2019 a 2020 použijeme poskytnuté finanční prostředky na úhradu hrubých mezd.

Vzhledem k tomu, že s poskytovanou sociální službou souvisí i náklady na dohody o provedení práce, které žádáme o schválení přesunu a možnost použít částky 38 000,- Kč na rok 2019 a 30 000,- Kč na rok 2020 na úhradu OON na DPP u zaměstnanců poskytujících přímou péči. I v případě schválení uvedeného přesunu platí, že část nákladů na DPP budeme hradit z vlastních zdrojů.

Za poskytnutou finanční podporu a vstřícný přístup MČ Praha 14 děkujeme.

S pozdravem

DIAKONIE Církve bratrské
Koněvova 24, IČO: 45250855
130 00 Praha 3

Diakonie Církve bratrské

Kancelář:
Koněvova 24,
130 00 Praha 3
tel./fax.: 222 585 733

Bankovní spojení:
ČSOB, Na příkopě 14, 110 00 Praha 1
č.ú.: 478450393/0300

E-mail:
diakonie@cb.cz
www.cb.cz/diakonie

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 57/ZMČ/2019

k odepsání nedokončených investičních akcí z účtu 04211 – ORJ 5, 042 12 – ORJ 5 a 042 20 – ORJ 7

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

odepsání nedokončených investičních akcí realizovaných v letech 1997 – 2014 v celkové částce 2.800.339,85 Kč z účtu 04211 – ORJ 5, 042 12 – ORJ 5 a 042 20 – ORJ 7

II. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

zajistit prostřednictvím OI a OŘEŠ odepsání nedokončených investičních akcí realizovaných v letech 1997 – 2014 v celkové částce 2.800.339,85 Kč z účtu ORJ 04211 – ORJ 5, 042 12 – ORJ 5 a 042 20 – ORJ 7

T: 31. 12. 2019

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Mgr. Irena Kolmanová
místostarostka městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 58/ZMČ/2019

vyjádření městské části Praha 14 k podnětu na pořízení změny Územního plánu sídelního útvaru hlavního města Prahy u pozemku parc. č. 1325/1 a 1325/2 v kat. území Hloubětín

---

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

podnět na pořízení změny Územního plánu sídelního útvaru hlavního města Prahy (ÚP) u pozemkuparc.č.1325/1 a 1325/2 v kat. území Hloubětín ve vlastnictví žadatelů, spočívající ve změně funkčního využití LR na PS

II. s o u h l a s í

se změnou ÚP funkčního využití pozemku parc. č. 1325/1 a 1325/2 z plochy LR na funkční využití PS

III. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

postoupit podnět na změnu ÚP pozemku parc. č. 1325/1 a 1325/2 z plochy LR na funkční využití PS s vyjádřením MČ Praha 14 odboru územního rozvoje MHMP

T: 30. 9. 2019

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: KS ÚÚR

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 59/ZMČ/2019

k žádosti městské části Praha 14 na změnu Územního plánu sídelního útvaru hlavního města Prahy zkráceným postupem pozemku parc. č. 1390 v kat. území Hloubětín a parc. č. 2510/1, 2510/2, 2525 a 2524 v kat. území Kyje z plochy OB-B a plovoucí značky (ZP) na VV

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s podáním žádosti městské části Praha 14 na změnu Územního plánu sídelního útvaru hlavního města Prahy zkráceným postupem (dále ÚP) pozemku parc. č. 1390 v kat. území Hloubětín a parc. č. 2510/1, 2510/2, 2525 a 2524 v kat. území Kyje z plochy OB-B a plovoucí značky (ZP) na VV

II. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

podat žádost na změnu ÚP pozemku parc. č. 1390 v kat. území Hloubětín a dalších parcel z plochy OB-B a plovoucí značky (ZP) na VV – veřejné vybavení odboru územního rozvoje MHMP

T: 30. 9. 2019

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: KS ÚÚR

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 60/ZMČ/2019

k uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na prodej části pozemku parc. č. 708/2, k. ú. Hloubětín

---

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na část pozemku (cca 9 m^2) parc.č. 708/2, k. ú. Hloubětín, k zateplení domu se Společenstvím vlastníků jednotek Poděbradská 578 za cenu podle cenové mapy

II. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na část pozemku parc.č. 708/2, k. ú. Hloubětín, k zateplení domu se Společenstvím vlastníků jednotek Poděbradská 578 za cenu podle cenové mapy

T: 31. 10. 2019

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OSM

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 61/ZMČ/2019

k úpravě smlouvy o smlouvě budoucí darovací a smlouvy darovací na převzetí komunikací na pozemku 1389/1, k. ú. Hloubětín

---

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. úpravu smlouvy o smlouvě budoucí darovací spočívající ve změně spoluvlastníků pozemku parc. č. 1389/1, k. ú. Hloubětín a vlastníkem komunikací na tomto pozemku BONISREAL, s.r.o., IČO 46887211 o předání a převzetí pozemku o výměře 6 497 m^2 „Dar 1“, komunikací na tomto pozemku a prostředků na jejich údržbu ve výši 25 000 Kč „Dar 2“
2. úpravu darovací smlouvy spočívající ve změně spoluvlastníků pozemku parc. č. 1389/1, k. ú. Hloubětín a vlastníkem komunikací na tomto pozemku BONISREAL, s.r.o., IČO 46887211 o předání a převzetí pozemku o výměře 6 497 m^2 „Dar 1“, komunikací na tomto pozemku a prostředků na jejich údržbu ve výši 25 000 Kč „Dar 2“ do 6 měsíců po zařazení komunikací mezi místní komunikace 3. třídy

II. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

1. zajistit uzavření upravené smlouvy o smlouvě budoucí darovací se spoluvlastníky pozemku parc. č. 1389/1, k. ú. Hloubětín a vlastníkem komunikací o předání a převzetí daru pozemku o výměře 6 497 m^2 „Dar 1“, komunikací na tomto pozemku a prostředků na jejich údržbu ve výši 25 000 Kč „Dar 2“**T: 31.10.2019**
2. zajistit uzavření upravené darovací smlouvy se spoluvlastníky pozemku parc. č. 1389/1, k. ú. Hloubětín a vlastníkem komunikací o předání a převzetí pozemku o výměře 6 497 m^2 „Dar 1“, komunikací na tomto pozemku a prostředků na jejich údržbu ve výši 25 000 Kč „Dar 2“ do 6 měsíců po zařazení komunikací mezi místní komunikace 3. třídy

T: do 6 měsíců po zařazení komunikací mezi místní komunikace 3. třídy

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OSM

Městská část Praha 14

Zastupitelstvo městské části

U s n e s e n í

5. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14
konaného dne 17. 9. 2019

č. 62/ZMČ/2019

k uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na prodej části pozemku parc. č. 1072/116, k. ú. Hloubětín

---

Zastupitelstvo městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na část pozemku (cca 6 m^2) parc.č. 1072/116, k. ú. Hloubětín, k zateplení domu se Společenstvím vlastníků jednotek Poděbradská 560 za cenu podle cenové mapy

II. u k l á d á
Radě městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na část pozemku parc.č. 1072/116, k. ú. Hloubětín, k zateplení domu se Společenstvím vlastníků jednotek Poděbradská 560 za cenu podle cenové mapy

T: 31. 10. 2019

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Rada městské části Praha 14
Na vědomí: OSM