

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 676/RMČ/2017

k návrhu na 18. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2017

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

18. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2017

schválený rozpočet

příjmy	281.204,60 tis. Kč
výdaje	354.087,60 tis. Kč
financování	72.883,00 tis. Kč

rozpočet po 17. rozpočtovém opatření k 10. 10. 2017

příjmy	456.164,30 tis. Kč
výdaje	566.519,10 tis. Kč
financování	110.354,80 tis. Kč

rozpočet po 18. rozpočtovém opatření k 23. 10. 2017

příjmy	459.345,50 tis. Kč
výdaje	554.842,90 tis. Kč
financování	95.497,40 tis. Kč

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

předložit informaci o provedených změnách Zastupitelstvu městské části Praha 14

T: 19. 12. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 677/RMČ/2017

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 753, ul. Kardašovská, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 753, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 753, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14

T: 1. 12. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 678/RMČ/2017

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 1134, ul. Ronešova, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 1134, ul. Ronešova, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 1134, ul. Ronešova, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14

T: 30. 11. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 679/RMČ/2017

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 770, ul. Kučerova, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 770, ul. Kučerova, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 770, ul. Kučerova, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14

T: 30. 11. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 680/RMČ/2017

k návrhu na souhlas s prodloužením podnájmu bytu v č. p. 739, ul. Bobkova, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s prodloužením podnájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 739, ul. Bobkova, Praha 9
dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě, na dobu určitou 2 roky

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o souhlasu s prodloužením podnájmu bytu o velikosti 3 + 1
v č. p. 739, ul. Bobkova, Praha 9 na dobu určitou 2 roky

T: 31. 10. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 681/RMČ/2017

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu
o velikosti 1 + 1 v č. p. 747, Bobkova ul., Praha 9, byt ve svěřené správě městské části
Praha 14**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s řešením bytové situace občanů městské části Praha 14, tj. s přidělením bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 747, Bobkova ul., Praha 9 na dobu určitou ½ roku dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 747, Bobkova ul., Praha 9 na dobu určitou ½ roku

T: 31. 12. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 682/RMČ/2017

k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 753, Maňáková ul., Praha 9, byt ve svěřené správě městské části Praha 14, za podmínky vrácení bytu stávajícího

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s řešením bytové situace občanů městské části Praha 14, tj. s přidělením bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 753, Maňáková ul., Praha 9, za podmínky vrácení bytu stávajícího, na dobu neurčitou dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 3+1 v č. p. 753, Maňáková ul., Praha 9, na dobu neurčitou, za podmínky vrácení bytu stávajícího

T: 31. 12. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 683/RMČ/2017

k návrhu na schválení podání výpovědi z nájmu bytu pro hrubé porušení povinnosti vyplývajících z nájmu bytu dle § 2288 odstavec 1) písmeno a) zákona Občanský zákoník

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

podání výpovědi z nájmu bytu pro hrubé porušení povinnosti vyplývajících z nájmu bytu dle § 2288 odstavec 1) písmeno a) zákona Občanský zákoník dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. p o v ě ř u j e

Jiřího Zajace, zástupce starosty městské části Praha 14

podáním výpovědi z nájmu bytu pro hrubé porušení povinnosti vyplývajících z nájmu bytu dle § 2288 odstavec 1) písmeno a) zákona Občanský zákoník, to vše dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

T: 30. 11. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 684/RMČ/2017

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu č. 3
o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 1610, ul. Broumarská, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření podnájemní smlouvy k bytu č. 3 o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 1610, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 11. 2017 do 31. 1. 2018 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit uzavření podnájemní smlouvy mezi SP Černý Most, s. r. o. a budoucím podnájemcem na užívání bytu č. 3 o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 1610, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 11. 2017 do 31. 1. 2018

T: 1. 11. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSVZ, SP Černý Most s. r. o., podnájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 685/RMČ/2017

k návrhu Kroniky městské části Praha 14 za rok 2016

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zpracování Kroniky městské části Praha 14 za rok 2016

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 686/RMČ/2017

k informaci o změnách v obsazení Strategického týmu pro řízení a rozvoj

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

změny v obsazení Strategického týmu pro řízení a rozvoj

- původní člen Petr Brych – pověřený vedením OI, nahrazen Davidem Frýdou, vedoucím OI
- původní člen Ing. Gabriela Krajcarová – energetický specialista, nahrazen Petrem Brychem, energetickým manažerem MČ Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Na vědomí: členové STRR

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 687/RMČ/2017

k nabídce na pokračování smluvního vztahu vyplývajícího ze smlouvy o poskytování telekomunikačních služeb v síti operátora mobilních telefonů GSM - hlasových telefonních a datových služeb uzavřené mezi spol. T-Mobile Czech Republic, a. s. a městskou částí Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

přijetí nabídky na pokračování smluvního vztahu za podmínek vyplývajících ze smlouvy čj. 0011/2015/OPKČ/1100 o poskytování telekomunikačních služeb v síti operátora mobilních telefonů GSM - hlasových telefonních a datových služeb ze dne 20. 1. 2016, uzavřené mezi spol. T-Mobile Czech Republic a. s. a městskou částí Praha 14, a to mimo režim interní směrnice „Zadávání veřejných zakázek“

II. u k l á d á

Mgr. Radkovi Vondrovi, starostovi městské části Praha 14

informovat společnost T-Mobile Czech Republic a. s. o přijetí nabídky

T: 31. 10. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Mgr. Radek Vondra

Na vědomí: OHS, OŘEŠ, OPKČ, ZŠ, MŠ, SMP-14, a.s., P14 kulturní

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 688/RMČ/2017

k návrhu připomínek městské části Praha 14 na návrh změny Statutu hl. m. Prahy

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

návrh připomínky k návrhu na změnu Statutu hl. m. Prahy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Ing. Lud'kovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

předat připomínku městské části Praha 14 na MHMP

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KS - ÚIT

Pr. c. 1.

Připomínka MČ Praha14 k návrhu na změnu Statutu hl.m. Prahy.

Návrh změny Statutu spočívá vtom, že MČ budou povinny poskytovat MHMP do Datové platformy hl.m. Prahy spravované městskou společností Operátor ICT,a.s. data, týkající se naplňování Koncepce Smart Prague do r. 2030.

Městské části by měly mít rovněž možnost vstupovat do datové platformy MHMP. Z tohoto důvodu navrhuje doplnit §37 takto:

Úřadům městských částí bude poskytnut bezplatný on-line přístup do datové platformy MHMP prostřednictvím standardizovaných rozhraní .

Kromě těch, které jsou uvedeny v návrhu i prostřednictvím rozhraní ODBC a JDBC.

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 689/RMČ/2017

k návrhu na stanovení počtu zaměstnanců městské části Praha 14 na rok 2018

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

počet zaměstnanců městské části Praha 14 na rok 2018 ve výši 187

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KT - PO

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 690/RMČ/2017

**k návrhu na rozpočet zaměstnaneckého fondu na rok 2018 a Zásady tvorby a použití
zaměstnaneckého fondu na rok 2018**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

rozpočet zaměstnaneckého fondu na rok 2018 a Zásady tvorby a použití
zaměstnaneckého fondu na rok 2018 dle přílohy pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Luděk Lisý, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

seznámit zaměstnance městské části Praha 14 se Zásadami tvorby a použití
zaměstnaneckého fondu na rok 2018

T: 31. 12. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Ing. Luděk Lisý

Na vědomí: KT – PO, odborová organizace – JUDr. Bašná

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 691/RMČ/2017

**k návrhu vyjádření k rekonstrukci zázemí softbalového hřiště a
využití finančních prostředků z rozpočtu městské části Praha 14**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

1. s rekonstrukcí zázemí softbalového hřiště na pozemku č. 89 k. ú. Černý Most při základní škole Bratří Venclíků 1140 dle projektu „Modernizace hřiště Spectrum Praha“ v případě podpory v programu II. A. v rámci Celoměstských programů podpory sportu a tělovýchovy v hl. m. Praze na období let 2018 - 2020. Plán rekonstrukce je přílohou č. 1 usnesení, dotčený pozemek je ve svěřené správě MČ Praha 14.
2. s využitím finančních prostředků obdržených z rozpočtu městské části v případě podpory žádosti Sportovního klubu Spectrum Praha z. s. v rámci „Dotačního programu pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14 zajišťujících sportovní výchovu mládeže organizací“ na dofinancování projektu „Modernizace hřiště Spectrum Praha“ podpořeného v programu II. A. v rámci Celoměstských programů podpory sportu a tělovýchovy v hl. m. Praze na období let 2018 – 2020, a to do výše 500 tis Kč

II. u k l á d á

Mgr. Ireně Kolmanové, člence Rady městské části Praha 14

informovat Sportovní klub Spectrum Praha z. s. o výsledcích jednání

T: ihned

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

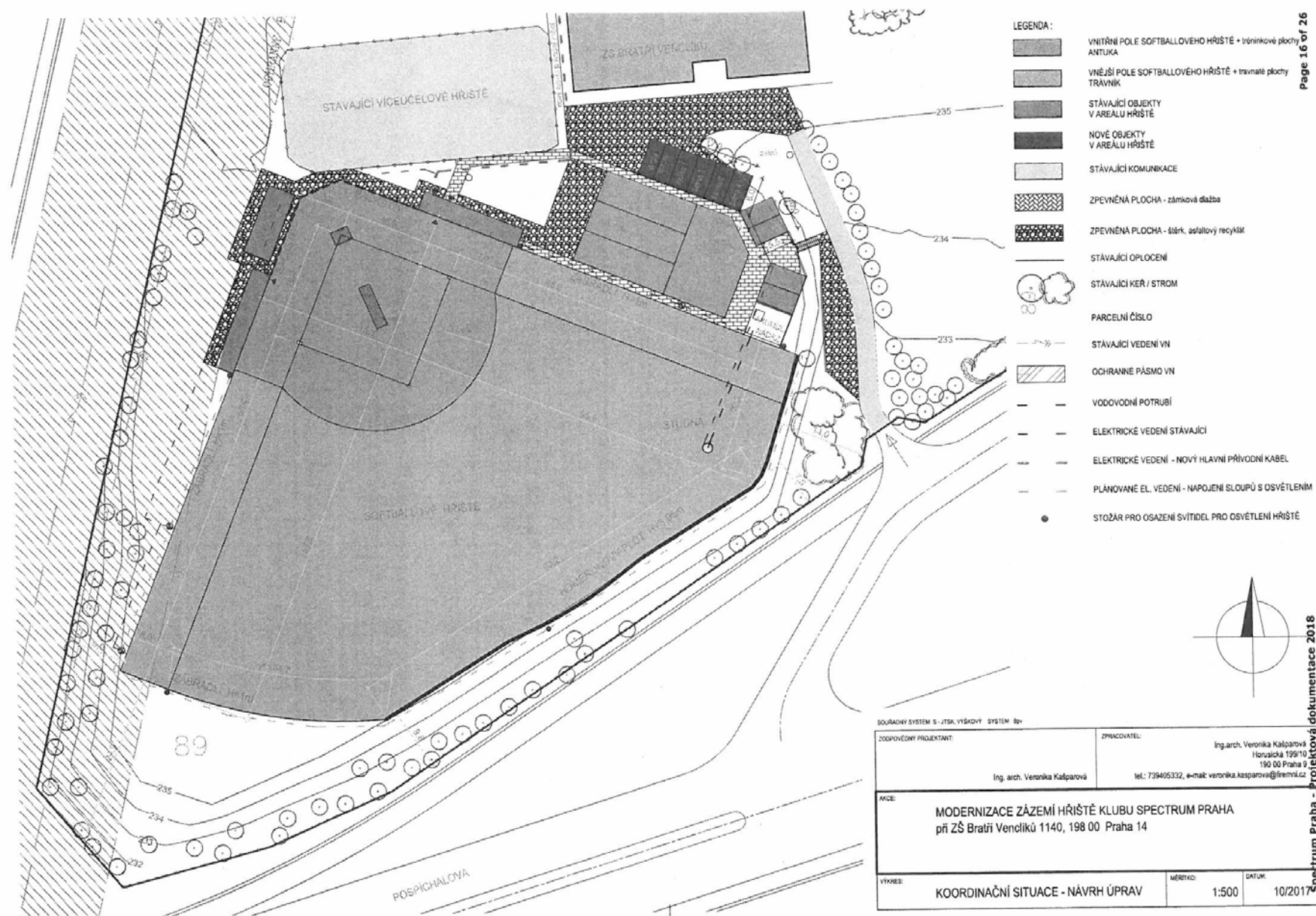
Provede: Mgr. Irena Kolmanová
Na vědomí:

KS

OSPK,

OŘEŠ,

OPKČ



Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 692/RMČ/2017

**k návrhu na podání žádostí o poskytnutí dotace v rámci vyhlášeného grantového řízení
pro oblast prevence kriminality a oblast adiktologických služeb pro MČ na rok 2018**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. podání žádostí o poskytnutí dotace v rámci programu prevence kriminality na rok 2018 dle přílohy č. 1, 2, 3, 4
2. finanční spoluúčast z rozpočtu městské části Praha 14 dle rozpočtu projektů
3. podání žádosti o poskytnutí dotace grantového řízení pro oblast adiktologických služeb na rok 2018 dle přílohy č. 5

II. u k l á d á

Mgr. Ireně Kolmanové, člence Rady městské části Praha 14

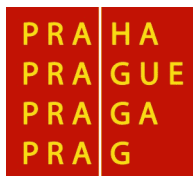
zajistit podání žádostí o dotace dle přílohy č. 1 - 5 na MHMP

T: 3. 11. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Mgr. Irena Kolmanová
Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence

PID

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ GRANTU
hlavního města Prahy pro rok 2018
pro oblast prevence kriminality



Název projektu

Sebeobrana Praha 14

Téma projektu

Pomoc obětem trestné činnosti

Identifikační údaje o žadateli (organizaci)

Právní forma	Městská část, městský obvod (811)	IČO	00231312
Název žadatele	Městská část Praha 14	DIČ	CZ 00231312
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice	Bratří Venclíků	Č.p.	1073
Obec	Praha	Č.o.	8
		PSČ	19821
Městská část	Praha 14	Správní obvod	Praha 14
Pražský obvod	Praha 9	Čtvrť (Kat. území)	Černý Most

Kontaktní údaje

Telefon	281005111	Telefon č. 2	281912861	Mobil	
Email	posta@praha14.cz				
Web	http://www.praha14.cz				
Nestátní nezisková organizace		☐ ANO	☒ NE	Zřizovatel	

Statutární orgán

bude uveden ve smlouvě jako zástupce příjemce v případě poskytnutí grantu

Jméno	Radek			Titul před jménem	Mgr.		
Příjmení	Vondra			Titul za jménem			
Funkce	starosta						
Ulice	Bratří Venclíků			Č.p.	1073	Č.o.	8
Obec	Praha				PSČ	19821	
Pražský obv.	Praha 9						
Telefon	225295201	Fax	281912855	Mobil			
Email č.1	radek.vondra@praha14.cz			Telefon č. 2			
Email č.2							

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob s podílem v této právnické osobě

Mgr. Radek Vondra

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu

Správa majetku Praha 14, a.s.; IČ: 25622684; výše podílu: 100 %

SP Černý Most, s.r.o.; IČ: 24249955; výše podílu: 15 %

Praha 14 kulturní; IČ: 75122987; výše podílu: 100 %

Oprávněná pověřená osoba ☐ Ano ☒ Ne

(osoba zastupující statutární orgán na základě jmenování či pověření; v případě poskytnutí grantu bude uvedena ve smlouvě)

Kontaktní osoba za projekt

Jméno	Veronika			Titul před jménem	Bc.	
Příjmení	Havlíčková			Titul za jménem		
Telefon	281005450	Fax		Mobil		
Email	veronika.havlickova@praha14.cz					

Odůvodnění žádosti (základní záměr a stručný popis projektu - bude použito ke zveřejnění jako anotace projektu)

Uskutečnění dvou praktických kurzů, během kterého se účastníci seznámí se základními principy bezpečného chování. Naučí se, jak se vyhnout nebezpečným situacím a jak případné již nastalé krizové situace řešit.

Účel projektu, na který bude dotace využita (prostředky a metody k dosažení cíle)

Cílem projektu „Sebeobrana Praha 14“ je zvýšit úroveň bezpečnosti seniorů a žen na území MČ Prahy 14. Při trénincích bude kladen větší důraz na útoky, které jsou typičtější pro napadení žen a seniorů: situace zjevného nepoměru sil, řešení nepříjemných situací v konfrontaci s muži, křik, užití běžných předmětů k sebeobraně, útěk, atd.
Řešení u jednotlivých problémů budou prezentovány jak z krátkodobého pohledu – bezpečné chování, tvorba bezpečnostních plánů na taktické a technické úrovni, tak i z dlouhodobé perspektivy – prevence a změna negativních životních vzorců, díky kterým se senioři a ženy do těchto krizových situací dostávají. Vedle těchto primárně teoretických informací budou mít zájemci možnost seznámit se s praktickou aplikací bezpečného chování a se základy sebeobrany.

Cílová skupina (věková struktura, popř. jiná specifikace)

Projekt je určen pro ženy od 18 do 64 let a pro seniory od 65 let, kteří mají trvalý pobyt na Praze 14 nebo se zde dlouhodobě zdržují a cítí se být ohroženi kriminalitou. Pocitem ohrožení kriminalitou se rozumí poznávání dokonatého zločinu ve společnosti, kdy jsou lidé o této skutečnosti informováni a obávají se, že se sami stanou oběťmi zločinu.

Časový a věcný harmonogram realizace projektu

Projekt bude realizován s ohledem na přidělené finance na podzim roku 2018 a představuje realizaci seminářů sebeobrany s prvky Krav Maga pro seniory a pro ženy.

říjen 2018-prosinec 2018 - průběh seminářů, časová dotace:
1 tréninková hodina=75 min.

- sebeobrana pro seniory= 8 hodin
- sebeobrana pro ženy= 8 hodin

Způsob hodnocení *(vyhodnocení efektivity projektu)*

Projekt bude zakončen závěrečnou zprávou obsahující informace o průběhu seminářů a evaluaci ze strany společnosti Krav Maga, z.s.

Ekonomická rozvaha - podrobná specifikace rozpočtu

	Celkové náklady na projekt	Výše požadované finanční částky v rámci prevence kriminality
Provozní náklady	30 000	24 000
Osobní náklady	0	0
Celkem	30 000	24 000

Další zdroje na projekt

Granty HMP - ostatní odbory HMP	
Dotace MPSV	
Dotace MV	
Prostředky strukturálních fondů EU	
Spoluúcast městské části	6 000
Úhrady od uživatelů / klientů (spoluúcast na pobyt apod.)	
Vlastní zdroje	
Ostatní zdroje (kromě prevence kriminality)	
Celkem	6 000

Stanovisko městské části (koordinátora prevence kriminality městské části, popř. kontaktní osoby určené k této problematice), popř. stanovisko koordinátora prevence kriminality hl. m. Prahy, popř. stanovisko Městské policie hl. m. Prahy nebo Krajského ředitelství (Obvodního ředitelství) Policie České republiky *(pouze pro prvožadatele, popř. pro nové projekty)*

Seznámil/a jsem se s předkládaným projektem.
K projektu považuji za důležité dodat následující:

datum jméno (čitelně) razítko

podpis

Je-li spolupracujícím subjektem MP hl.m. Prahy nebo KŘ (OŘ) P ČR - Stanovisko: ☐ **Ano** ☒ **Ne**

Je-li žadatelem fyzická osoba, pak podpisem této žádosti uděluje souhlas se zpracováním svých osobních údajů – jména, příjmení, rodného čísla a místa svého trvalého pobytu (dále jen „osobní údaje“) hl. m. Prahou ke všem úkonům souvisejícím s tímto grantovým řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech hl. m. Prahy určených k projednávání Radou hl. m. Prahy nebo Zastupitelstvem hl. m. Prahy, i na internetových stránkách hl. m. Prahy, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu hl. m. Prahy a dále pak po dobu, po kterou je hl. m. Praha povinno, podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dokumenty obsahující osobní údaje žadatele o grant zpracovávat/archivovat.

Prohlašuji, že jsem byl (a) seznámen (a) s Pravidly pro městský program prevence kriminality na rok 2018 v hl. m. Praze a souhlasím s nimi. Zároveň se zavazuji v případě změny, zániku, změny adresy nebo statutárního orgánu, změny v projektu nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci schválených projektů nebo služeb, tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku odboru ZSP MHMP.

Statutární orgán prohlašuje, že ke dni podání:

- a) nemá organizace splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu nebo rozpočtu územního samosprávného celku,
- b) vůči majetku organizace neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- c) není organizace v likvidaci,
- d) nemá organizace v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- e) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- f) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

PŘÍLOHY

Podrobný popis projektu (max. 5 stran)

Popis obsahuje účel, na který chce žadatel dotaci použít, požadovanou částku a odůvodnění žádosti

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Stvrzuji svým podpisem pravdivost údajů uvedených v žádosti a jejích přílohách, včetně toho, že podaná elektronická verze formuláře je shodná s podanou tištěnou verzí.

Razítko, jméno a podpis statutárního orgánu

Titul před jménem	Mgr.	Podpis
Jméno	Radek	
Příjmení	Vondra	
Titul za jménem		

V Praze

dne

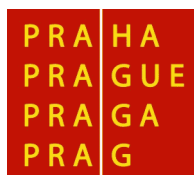
Razítko

Rozpočet projektu na rok 2018 podle nákladových položek (v Kč)

Nákladová položka		Celkové náklady	Požadovaná finanční částka - prevence kriminality	Komentář
1	Provozní náklady celkem	30 000	24 000	
1.1	Materiálové náklady celkem	6 000	0	
	kancelářské potřeby			
	výtvarné potřeby			
	hygienické a úklidové prostředky			
	DDHIM do (40 tis. Kč) - v komentáři uveďte specifikaci			
	spotřební materiál	6 000	0	pepřové spreje
	jiné - uveďte:			
1.2	Nemateriálové náklady	24 000	24 000	
1.2.1	energie	0	0	
	elektřina			
	plyn			
	vodné a stočné			
	teplo a TUV			
	jiné - uveďte:			
1.2.2	Opravy a udržování	0	0	
	opravy a udržování budov			
	opravy, údržba IT a zabezpečení			
	opravy a údržba aut			
	jiné - uveďte:			
1.2.3	Cestovné zaměstnanců - klienti na pobytové akce			
1.2.4	Ostatní služby	24 000	24 000	
	telefony			
	poštovné			
	ostatní spoje (internet, televize, rozhlas)			
	nájemné a služby spojené s nájmem			
	odborné a zajišťující služby			
	ekonomické a právní služby			
	školení a kurzy			
	supervize			
	nákup služeb			
	jiné - uveďte: Nákup služeb Krav Maga, z.s.	24 000	24 000	
1.3	Jiné provozní náklady	0	0	
	jiné - uveďte:			
2.	Osobní náklady celkem	0	0	
2.1	Mzdové náklady	0	0	

	hrubé mzdy		0	
	OON DPČ		0	
	OON DPP		0	
2.2	Zákonné odvody	0	0	
	pojistné ke mzdám			
	pojistné k DPČ			
	zákonné pojištění zaměstnanců			
	Celkové náklady	30 000	24 000	

Potvrzení o elektronickém podání žádosti



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence

PID

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ GRANTU
hlavního města Prahy pro rok 2018
pro oblast prevence kriminality



Název projektu

Futsal Praha 14

Téma projektu

Práce s dětmi a mládeží

Identifikační údaje o žadateli (organizaci)

Právní forma	Městská část, městský obvod (811)	IČO	00231312
Název žadatele	Městská část Praha 14	DIČ	CZ 00231312
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice	Bratří Venclíků	Č.p.	1073
Obec	Praha	Č.o.	8
		PSČ	19821
Městská část	Praha 14	Správní obvod	Praha 14
Pražský obvod	Praha 9	Čtvrť (Kat. území)	Černý Most

Kontaktní údaje

Telefon	281005111	Telefon č. 2	281912861	Mobil	
Email	posta@praha14.cz				
Web	http://www.praha14.cz				
Nestátní nezisková organizace		☐ ANO	☒ NE	Zřizovatel	

Statutární orgán

bude uveden ve smlouvě jako zástupce příjemce v případě poskytnutí grantu

Jméno	Radek			Titul před jménem		Mgr.	
Příjmení	Vondra			Titul za jménem			
Funkce	starosta						
Ulice	Bratří Venclíků			Č.p.	1073	Č.o.	8
Obec	Praha					PSČ	19821
Pražský obv.	Praha 9						
Telefon	225295201	Fax	281912855		Mobil		
Email č.1	radek.vondra@praha14.cz			Telefon č. 2			
Email č.2							

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob s podílem v této právnické osobě

Mgr. Radek Vondra

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu

Správa majetku Praha 14, a.s.; IČ: 25622684; výše podílu: 100 %

SP Černý Most, s.r.o.; IČ: 24249955; výše podílu: 15 %

Praha 14 kulturní; IČ: 75122987; výše podílu: 100 %

Oprávněná pověřená osoba ☐ Ano ☒ Ne

(osoba zastupující statutární orgán na základě jmenování či pověření; v případě poskytnutí grantu bude uvedena ve smlouvě)

Kontaktní osoba za projekt

Jméno	Veronika			Titul před jménem	Bc.
Příjmení	Havlíčková			Titul za jménem	
Telefon	281005450	Fax		Mobil	
Email	veronika.havlickova@praha14.cz				

Odůvodnění žádosti (základní záměr a stručný popis projektu - bude použito ke zveřejnění jako anotace projektu)

Projekt realizuje pravidelné tréninky futsalu pro děti a mládež od 10 do 26 let. Tréninky probíhají třikrát týdně v odpoledních hodinách a jejich kapacita je 25 dětí, v současnosti dochází na tréninky pravidelně asi 15 dětí. Tréninky probíhají pod vedením licencovaného instruktora. Díky jeho dokonalé znalosti místní lokality i rodin je ideálním trenérem projektu. Vzhledem k dobré fyzické formě účastníků kurzu je velmi žádoucí rozvíjet jejich motivaci a fyzickou kondici prostřednictvím sportovního působení a zapojování dětí do sportovních soutěží.

Účel projektu, na který bude dotace využita (prostředky a metody k dosažení cíle)

Cílem projektu je prostřednictvím sportovních aktivit preventivně působit na cílovou skupinu dětí a mládeže, která je ohrožená rizikovým chováním. Projekt nabízí dětem a mladistvým ze sociálně slabých rodin bezplatné aktivní trávení volného času, čímž působí proti rozvinutí rizikového chování cílové skupiny. Prostřednictvím trenérského působení dochází u dětí k posilování jejich morálních hodnot a vůle, trenér s dětmi pracují na jejich motivaci a dbá na zvyšování jejich sociálních dovedností.

Cílová skupina (věková struktura, popř. jiná specifikace)

Projekt je určen pro děti a mládež od 10 do 26 let, kteří mají trvalý pobyt na Praze 14 nebo se zde dlouhodobě zdržují a jsou ohroženi rizikovým chováním v důsledku nepodnětného rodinného prostředí a vlivu okolí. Jedná se o děti, které bývají pod dohledem orgánu sociálně právní ochrany dětí a které využívají služeb nízkoprahových nebo terénních sociálních služeb. Tyto děti mají ztížený přístup ke kvalitním volnočasovým aktivitám, rodinné prostředí je v aktivním trávení volného času podporuje

nedostatečně jak finančně, tak výchovou.

Časový a věcný harmonogram realizace projektu

Projekt bude realizován s ohledem na přidělené finance v průběhu roku 2018 a představuje realizaci futsalových tréninků :
duben – prosinec 2018 - průběh tréninků - frekvence 3x týdně po 2 hodinách, tj 24hodin měsíčně.
duben 2018 - sportovní soustředění
v průběhu celého roku 2018 - účast na sportovních soutěžích

Způsob hodnocení *(vyhodnocení efektivity projektu)*

Průběh tréninků bude vždy po skončení zaznamenán společně s popisem fyzické aktivity, počtu dětí a dalších důležitých informací. Dále bude veden deník se záznamem plnění pravidel.
Projekt bude zakončen závěrečnou zprávou obsahující informace o průběhu tréninků a dodržování pravidel a o výsledcích sportovních turnajů.
Hodnocení:
- počet zapojených dětí a mládeže - zaznamenán na prezenční listině každý trénink

Ekonomická rozvaha - podrobná specifikace rozpočtu

	Celkové náklady na projekt	Výše požadované finanční částky v rámci prevence kriminality
Provozní náklady	109 600	89 600
Osobní náklady	69 000	69 000
Celkem	178 600	158 600

Další zdroje na projekt

Granty HMP - ostatní odbory HMP	
Dotace MPSV	
Dotace MV	
Prostředky strukturálních fondů EU	
Spoluúcast městské části	20 000
Úhrady od uživatelů / klientů (spoluúcast na pobyt apod.)	
Vlastní zdroje	
Ostatní zdroje (kromě prevence kriminality)	
Celkem	20 000

Stanovisko městské části (koordinátora prevence kriminality městské části, popř. kontaktní osoby určené k této problematice), popř. stanovisko koordinátora prevence kriminality hl. m. Prahy, popř. stanovisko Městské policie hl. m. Prahy nebo Krajského ředitelství (Obvodního ředitelství) Policie České republiky *(pouze pro prvožadatele, popř. pro nové projekty)*

Seznámil/a jsem se s předkládaným projektem.
K projektu považuji za důležité dodat následující:

datum jméno (čitelně) razítko

podpis

Je-li spolupracujícím subjektem MP hl.m. Prahy nebo KŘ (OŘ) P ČR - Stanovisko: ☐ **Ano** ☒ **Ne**

Je-li žadatelem fyzická osoba, pak podpisem této žádosti uděluje souhlas se zpracováním svých osobních údajů – jména, příjmení, rodného čísla a místa svého trvalého pobytu (dále jen „osobní údaje“) hl. m. Prahou ke všem úkonům souvisejícím s tímto grantovým řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech hl. m. Prahy určených k projednávání Radou hl. m. Prahy nebo Zastupitelstvem hl. m. Prahy, i na internetových stránkách hl. m. Prahy, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu hl. m. Prahy a dále pak po dobu, po kterou je hl. m. Praha povinno, podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dokumenty obsahující osobní údaje žadatele o grant zpracovávat/archivovat.

Prohlašuji, že jsem byl (a) seznámen (a) s Pravidly pro městský program prevence kriminality na rok 2018 v hl. m. Praze a souhlasím s nimi. Zároveň se zavazuji v případě změny, zániku, změny adresy nebo statutárního orgánu, změny v projektu nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci schválených projektů nebo služeb, tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku odboru ZSP MHMP.

Statutární orgán prohlašuje, že ke dni podání:

- a) nemá organizace splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu nebo rozpočtu územního samosprávného celku,
- b) vůči majetku organizace neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- c) není organizace v likvidaci,
- d) nemá organizace v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- e) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- f) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

PŘÍLOHY

Podrobný popis projektu (max. 5 stran)

Popis obsahuje účel, na který chce žadatel dotaci použít, požadovanou částku a odůvodnění žádosti

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Stvrzuji svým podpisem pravdivost údajů uvedených v žádosti a jejích přílohách, včetně toho, že podaná elektronická verze formuláře je shodná s podanou tištěnou verzí.

Razítko, jméno a podpis statutárního orgánu

Titul před jménem	Mgr.	Podpis
Jméno	Radek	
Příjmení	Vondra	
Titul za jménem		

V Praze

dne

Razítko

Rozpočet projektu na rok 2018 podle nákladových položek (v Kč)

Nákladová položka		Celkové náklady	Požadovaná finanční částka - prevence kriminality	Komentář
1	Provozní náklady celkem	109 600	89 600	
1.1	Materiálové náklady celkem	45 300	38 000	
	kancelářské potřeby			
	výtvarné potřeby			
	hygienické a úklidové prostředky			
	DDHIM do (40 tis. Kč) - v komentáři uveďte specifikaci			
	spotřební materiál			
	jiné - uveďte: sportovní potřeby	38 000	38 000	sportovní vybavení potřebné pro futsalové tréninky
	jiné - uveďte: lékárnička	300	0	lékárnička
	jiné - uveďte: pitný režim pohoštění	7 000	0	pitný režim, pohoštění
1.2	Nemateriálové náklady	64 300	51 600	
1.2.1	energie	6 000	6 000	
	elektřina			
	plyn			
	vodné a stočné			
	teplo a TUV			
	jiné - uveďte: tchnické zajištění tělocvičny	6 000	6 000	technické zajištění tělocvičny (říjen - prosinec)
	jiné - uveďte:			
1.2.2	Opravy a udržování	0	0	
	opravy a udržování budov			
	opravy, údržba IT a zabezpečení			
	opravy a udržba aut			
	jiné - uveďte:			
1.2.3	Cestovné zaměstnanců - klienti na pobytové akce	7 000	0	Autobusová doprava na soustředění
1.2.4	Ostatní služby	51 300	45 600	
	telefony			
	poštovné			
	ostatní spoje (internet, televize, rozhlas)			
	nájemné a služby spojené s nájmem			
	odborné a zajišťující služby			
	ekonomické a právní služby			
	školení a kurzy			
	supervize			
	nákup služeb	7 500	7 500	startovné -poplatek Pražskému svazu malého fotbalu
	jiné - uveďte: ubytování a strava pro děti a doprovod na soustředění	43 800	38 100	ubytování a strava pro děti a doprovod na soustředění

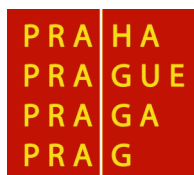
1.3	Jiné provozní náklady	0	0	
	jiné - uveďte:			
2.	Osobní náklady celkem	69 000	69 000	
2.1	Mzdové náklady	69 000	69 000	
	hrubé mzdy		0	
	OON DPČ		0	
	OON DPP	69 000	69 000	Odměna za profesionální práci, píli a trpělivost trenéra., Odměny pro doprovod na soustředění
2.2	Zákonné odvody	0	0	
	pojistné ke mzdám			
	pojistné k DPČ			
	zákonné pojištění zaměstnanců			
	Celkové náklady	178 600	158 600	

Osobní náklady projektu

Dohoda o provedení práce					
Funkce (pracovní pozice)	Druh činnosti	Celkem počet odprac. hodin	Honorář za hodinu	Honorář celkem na celý projekt	Požadavek na honorář z grantů HMP - prevence kriminality (uvádějte celkovou částku, kterou na projekt požadujete)
trenér	celoprojektový trener	230	150	34 500	34 500
vedoucí	vedoucí soustředění	20	450	9 000	9 000
hlavní trenér	hlavní trenér	20	375	7 500	7 500
2x pomocný trenér, zdravotník	2x pomocný trener, zdravotník	60	300	18 000	18 000
Celkem				69 000	69 000

Potvrzení o elektronickém podání žádosti

--



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence

PID

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ GRANTU hlavního města Prahy pro rok 2018 pro oblast prevence kriminality



Název projektu

PRAHA 14 BEZPEČNĚ ONLINE 2018

Téma projektu

Nové hrozby a přístupy

Identifikační údaje o žadateli (organizaci)

Právní forma	Městská část, městský obvod (811)	IČO	00231312
Název žadatele	Městská část Praha 14	DIČ	CZ 00231312
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice	Bratří Venclíků	Č.p.	1073
Obec	Praha	Č.o.	8
		PSČ	19821
Městská část	Praha 14	Správní obvod	Praha 14
Pražský obvod	Praha 9	Čtvrť (Kat. území)	Černý Most

Kontaktní údaje

Telefon	281005111	Telefon č. 2	281912861	Mobil	
Email	posta@praha14.cz				
Web	http://www.praha14.cz				
Nestátní nezisková organizace		☐ ANO	☒ NE	Zřizovatel	

Statutární orgán

bude uveden ve smlouvě jako zástupce příjemce v případě poskytnutí grantu

Jméno	Radek			Titul před jménem		Mgr.	
Příjmení	Vondra			Titul za jménem			
Funkce	starosta						
Ulice	Bratří Venclíků			Č.p.	1073	Č.o.	8
Obec	Praha					PSČ	19821
Pražský obv.	Praha 9						
Telefon	225295201	Fax	281912855		Mobil		
Email č.1	radek.vondra@praha14.cz			Telefon č. 2			
Email č.2							

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob s podílem v této právnické osobě

Mgr. Radek Vondra

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu

Správa majetku Praha 14, a.s.; IČ: 25622684; výše podílu: 100 %

SP Černý Most, s.r.o.; IČ: 24249955; výše podílu: 15 %

Praha 14 kulturní; IČ: 75122987; výše podílu: 100 %

Oprávněná pověřená osoba ☐ Ano ☒ Ne

(osoba zastupující statutární orgán na základě jmenování či pověření; v případě poskytnutí grantu bude uvedena ve smlouvě)

Kontaktní osoba za projekt

Jméno	Veronika			Titul před jménem	Bc.
Příjmení	Havlíčková			Titul za jménem	
Telefon	281005450	Fax		Mobil	
Email	veronika.havlickova@praha14.cz				

Odůvodnění žádosti (základní záměr a stručný popis projektu - bude použito ke zveřejnění jako anotace projektu)

Projekt „Praha 14 bezpečně online 2018“ navazuje na aktivity stejnojmenného vzdělávacího projektu zaměřeného na prevenci online kriminality realizovaného na území městské Praha 14 v roce 2017. V roce 2018 je projekt zaměřen na nové hrozby a přístupy v oblasti prevence kriminality ve virtuálním prostředí, na zefektivnění osvěty a vzdělávání v oblasti ochrany osobních údajů, aktivity zaměřené na předcházení extremismu, rasismu a xenofobii či jiným formám nesnášenlivosti a proti šíření nenávistných projevů online.

Účel projektu, na který bude dotace využita (prostředky a metody k dosažení cíle)

Hlavním cílem projektu přispět ke zvýšení bezpečnosti občanů městské Praha 14 v oblasti online komunikace, jejich digitální gramotnosti a schopnosti vzdorovat kybernetické kriminalitě a dalším rizikovým jevům spojeným s užíváním internetu. Aktivity projektu směřují zejména ke zvýšení jejich schopnosti včas identifikovat možné hrozby přicházející z kyberprostoru, volit odpovídající postupy jejich předcházení a případné eliminace. Nástrojem k dosažení zmíněných cílů je realizace komplexní osvětové kampaně zacílené na vybrané, nejvíce ohrožené skupiny obyvatel městské části Praha 14. Kampaň kombinuje prvky veřejné kampaně v tištěných médiích městské části s propagací na webu městské části a také na dedikovaných webových stránkách projektu na webových stránkách NCBI, sociálních profilech a osvětových materiálech přístupných zdarma online. Součástí projektu je personální on-line a off-line práce s vytípanými skupinami.

Cílová skupina (věková struktura, popř. jiná specifikace)

V roce 2018 projekt naváže na cyklus vzdělávacích kurzů, které proběhly ve všech školách městské části Praha 14 v roce 2017. V roce 2018 bude projekt zaměřen na oslovení dalších cílových skupin prostřednictvím kampaně kombinující přímý kontakt s online a offline komunikací. Rodiče a prarodiče budou osloveni přímo, ale také prostřednictvím letáků předaných jejich dětmi se základními informacemi o zásadách počítačové hygieny pro děti a prevenci kybernetické kriminality. Projekt osloví také vedoucí pracovníky a ICT administrátory škol, pracovníky s mládeží a sociální pracovníky, strážníky městské policie, aby je informoval o specifických problémech prevence kybernetické kriminality v oblastech, kterým se věnují.

Časový a věcný harmonogram realizace projektu

Projekt má dvě fáze: 1. červen - srpen 2018: Přípravná a plánovací fáze Činnosti- odborná příprava tematických seminářů- informačních a výukových materiálů- příprava letáků- webové stránky projektu 2. září – prosinec 2018: Organizační a realizační fáze Činnosti- Realizace Aktivit I a II na základě oslovení cílových skupin a dohodnutých míst a termínů konání- Odevzdání závěrečné zprávy realizátorem zadavateli

Způsob hodnocení *(vyhodnocení efektivity projektu)*

Efektivita a účelnost projektu bude hodnocena v závěrečné zprávě o realizaci projektu na základě zpětné vazby účastníků vzdělávání a preventivních aktivit. Zpětná vazba bude získávána ve všech aktivitách projektu. Zhodnocení celkové efektivity projektu na úrovni žáků základních škol proběhne s časovým odstupem. Cílovým skupinám-spolupořadatelům bude v listopadu 2018 zaslán dotazník s žádostí o zhodnocení přínosů preventivních aktivit realizovaných projektem, s využitím jejich registračních údajů pro účast na akcích. Zhodnocení zpětnovazebních dotazníků cílových skupin bude součástí závěrečné zprávy projektu. Realizace všech aktivit bude dokládána prostřednictvím prezenčních listin a fotodokumentací. O aktivitách budou publikovány články na Facebookovém profilu a webových stránkách MČ Prahy 5 a v měsíčníku městské části Praha 14.

Ekonomická rozvaha - podrobná specifikace rozpočtu

	Celkové náklady na projekt	Výše požadované finanční částky v rámci prevence kriminality
Provozní náklady	164 150	142 250
Osobní náklady	0	0
Celkem	164 150	142 250

Další zdroje na projekt

Granty HMP - ostatní odbory HMP	
Dotace MPSV	
Dotace MV	
Prostředky strukturálních fondů EU	
Spoluúcast městské části	21 900
Úhrady od uživatelů / klientů (spoluúcast na pobyt apod.)	
Vlastní zdroje	
Ostatní zdroje (kromě prevence kriminality)	
Celkem	21 900

Stanovisko městské části (koordinátora prevence kriminality městské části, popř. kontaktní osoby určené k této problematice), popř. stanovisko koordinátora prevence kriminality hl. m. Prahy, popř. stanovisko Městské policie hl. m. Prahy nebo Krajského ředitelství (Obvodního ředitelství) Policie České republiky *(pouze pro prvožadatele, popř. pro nové projekty)*

Seznámil/a jsem se s předkládaným projektem.
K projektu považuji za důležité dodat následující:

datum jméno (čitelně) razítko

podpis

Je-li spolupracujícím subjektem MP hl.m. Prahy nebo KŘ (OŘ) P ČR - Stanovisko: ☐ **Ano** ☒ **Ne**

Je-li žadatelem fyzická osoba, pak podpisem této žádosti uděluje souhlas se zpracováním svých osobních údajů – jména, příjmení, rodného čísla a místa svého trvalého pobytu (dále jen „osobní údaje“) hl. m. Prahou ke všem úkonům souvisejícím s tímto grantovým řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech hl. m. Prahy určených k projednávání Radou hl. m. Prahy nebo Zastupitelstvem hl. m. Prahy, i na internetových stránkách hl. m. Prahy, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu hl. m. Prahy a dále pak po dobu, po kterou je hl. m. Praha povinno, podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dokumenty obsahující osobní údaje žadatele o grant zpracovávat/archivovat.

Prohlašuji, že jsem byl (a) seznámen (a) s Pravidly pro městský program prevence kriminality na rok 2018 v hl. m. Praze a souhlasím s nimi. Zároveň se zavazuji v případě změny, zániku, změny adresy nebo statutárního orgánu, změny v projektu nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci schválených projektů nebo služeb, tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku odboru ZSP MHMP.

Statutární orgán prohlašuje, že ke dni podání:

- a) nemá organizace splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu nebo rozpočtu územního samosprávného celku,
- b) vůči majetku organizace neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- c) není organizace v likvidaci,
- d) nemá organizace v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- e) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- f) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

PŘÍLOHY

Podrobný popis projektu (max. 5 stran)

Popis obsahuje účel, na který chce žadatel dotaci použít, požadovanou částku a odůvodnění žádosti

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Stvrzuji svým podpisem pravdivost údajů uvedených v žádosti a jejích přílohách, včetně toho, že podaná elektronická verze formuláře je shodná s podanou tištěnou verzí.

Razítko, jméno a podpis statutárního orgánu

Titul před jménem	Mgr.	Podpis
Jméno	Radek	
Příjmení	Vondra	
Titul za jménem		

V Praze

dne

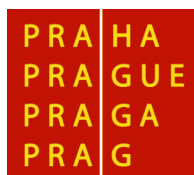
Razítko

Rozpočet projektu na rok 2018 podle nákladových položek (v Kč)

Nákladová položka		Celkové náklady	Požadovaná finanční částka - prevence kriminality	Komentář
1	Provozní náklady celkem	164 150	142 250	
1.1	Materiálové náklady celkem	0	0	
	kancelářské potřeby			
	výtvarné potřeby			
	hygienické a úklidové prostředky			
	DDHIM do (40 tis. Kč) - v komentáři uveďte specifikaci			
	spotřební materiál			
	jiné - uveďte:			
1.2	Nemateriálové náklady	164 150	142 250	
1.2.1	energie	0	0	
	elektřina			
	plyn			
	vodné a stočné			
	teplo a TUV			
	jiné - uveďte:			
1.2.2	Opravy a udržování	0	0	
	opravy a udržování budov			
	opravy, údržba IT a zabezpečení			
	opravy a údržba aut			
	jiné - uveďte:			
1.2.3	Cestovné zaměstnanců - klienti na pobytové akce			
1.2.4	Ostatní služby	164 150	142 250	
	telefony			
	poštovné			
	ostatní spoje (internet, televize, rozhlas)			
	nájemné a služby spojené s nájmem			
	odborné a zajišťující služby			
	ekonomické a právní služby			
	školení a kurzy			
	supervize			
	nákup služeb			
	jiné - uveďte: Nákup služeb NCBI	164 150	142 250	Projekt bude realizován formou nákupu služeb Národního centra bezpečnějšího internetu, z.s.
1.3	Jiné provozní náklady	0	0	
	jiné - uveďte:			
2.	Osobní náklady celkem	0	0	
2.1	Mzdové náklady	0	0	

	hrubé mzdy		0	
	OON DPČ		0	
	OON DPP		0	
2.2	Zákonné odvody	0	0	
	pojistné ke mzdám			
	pojistné k DPČ			
	zákonné pojištění zaměstnanců			
	Celkové náklady	164 150	142 250	

Potvrzení o elektronickém podání žádosti



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence

PID

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ GRANTU
hlavního města Prahy pro rok 2018
pro oblast prevence kriminality



Název projektu

Preventivní aktivity pro ohrožené děti a mládež na území městské části Praha 14

Téma projektu

Práce s dětmi a mládeží

Identifikační údaje o žadateli (organizaci)

Právní forma	Městská část, městský obvod (811)	IČO	00231312
Název žadatele	Městská část Praha 14	DIČ	CZ 00231312
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice	Bratří Venclíků	Č.p.	1073
Obec	Praha	Č.o.	8
		PSČ	19821
Městská část	Praha 14	Správní obvod	Praha 14
Pražský obvod	Praha 9	Čtvrť (Kat. území)	Černý Most

Kontaktní údaje

Telefon	281005111	Telefon č. 2	281912861	Mobil	
Email	posta@praha14.cz				
Web	http://www.praha14.cz				
Nestátní nezisková organizace		☐ ANO	☒ NE	Zřizovatel	

Statutární orgán

bude uveden ve smlouvě jako zástupce příjemce v případě poskytnutí grantu

Jméno	Radek			Titul před jménem	Mgr.		
Příjmení	Vondra			Titul za jménem			
Funkce	starosta						
Ulice	Bratří Venclíků			Č.p.	1073	Č.o.	8
Obec	Praha					PSČ	19821
Pražský obv.	Praha 9						
Telefon	225295201	Fax	281912855	Mobil			
Email č.1	radek.vondra@praha14.cz			Telefon č. 2			
Email č.2							

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob s podílem v této právnické osobě

Mgr. Radek Vondra

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu

Správa majetku Praha 14, a.s.; IČ: 25622684; výše podílu: 100 %

SP Černý Most, s.r.o.; IČ: 24249955; výše podílu: 15 %

Praha 14 kulturní; IČ: 75122987; výše podílu: 100 %

Oprávněná pověřená osoba ☐ Ano ☒ Ne

(osoba zastupující statutární orgán na základě jmenování či pověření; v případě poskytnutí grantu bude uvedena ve smlouvě)

Kontaktní osoba za projekt

Jméno	Veronika			Titul před jménem	Bc.	
Příjmení	Havlíčková			Titul za jménem		
Telefon	281005450	Fax		Mobil		
Email	veronika.havlickova@praha14.cz					

Odůvodnění žádosti (základní záměr a stručný popis projektu - bude použito ke zveřejnění jako anotace projektu)

Projekt zahrnuje realizaci dvou víkendových pobytů, letního táborového pobytu a navazujících aktivit, rekreačně výchovného charakteru pro klienty sociálně-právní ochrany dětí a mládeže a klienty nízkoprahových klubů na území městské části Praha 14. Kapacita je nastavena na 214 dětí. Děti jsou vybírány na základě doporučení pracovníků sociálně-právní ochrany dětí, zbylá kapacita pobytu je rozdělena mezi klienty spolupracujících nevládních neziskových organizací. Doprovod tvoří zaměstnanci úřadu, pracovníci NZDM a další osoby mající zkušenosti s realizací pobytových akcí pro děti a mládež.

Účel projektu, na který bude dotace využita (prostředky a metody k dosažení cíle)

Účelem tohoto projektu je pokračovat v realizaci preventivních aktivit (pobytů a navazujících aktivizačních činností), které jsou určeny pro tzv. sídlištní děti ohrožené rizikovým chováním a sociálním vyloučením. Cílem projektu je prevence rizikového chování cílové skupiny prostřednictvím aktivního a kvalitního způsobu trávení volného času.

Cílová skupina (věková struktura, popř. jiná specifikace)

Projekt je určen pro klienty sociálně-právní ochrany dětí a mládeže a klienty nízkoprahových klubů a volnočasových aktivit provozovaných nevládními neziskovými organizacemi na území městské části Praha 14. Jedná se o děti a mládež ve věku 7 – 18 let ohrožené rizikovým chováním a sociálním vyloučením.

Časový a věcný harmonogram realizace projektu

Projekt bude realizován s ohledem na přidělené finance v průběhu roku 2018 a představuje realizaci dvou víkendových pobytů, jednodenních navazujících aktivit a letního táborového pobytu v rozsahu sedmi dnů.

Předpokládané termíny realizace:

1. víkendový pobyt - květen 2018

2. víkendový pobyt – říjen/listopad 2018

navazující aktivity – každý měsíc 2018/akce

Letní táborový pobyt – červenec/srpen 2018

Konečné termíny jsou závislé na volných kapacitách ubytovacích zařízení.

Způsob hodnocení *(vyhodnocení efektivity projektu)*

Hodnocení:

Pobyty:- počet zapojených dětí - max. 64- počet zrealizovaných akcí - 3 (2 víkendové pobyty, 1 letní tábor)- zájem dětí a rodičů - celkový počet obdržených přihlášek

Navazující aktivity:- Počet zapojených dětí – max. 144- Počet zrealizovaných akcí – 12 (celodenní výlety a motivační aktivity)-

Zájem dětí a rodičů – celkový počet obdržených přihlášek

Projekt bude hodnocen prostřednictvím závěrečné zprávy obsahující fotodokumentaci a detailní popis realizovaných aktivit.

Ekonomická rozvaha - podrobná specifikace rozpočtu

	Celkové náklady na projekt	Výše požadované finanční částky v rámci prevence kriminality
Provozní náklady	364 800	287 800
Osobní náklady	238 800	238 800
Celkem	603 600	526 600

Další zdroje na projekt

Granty HMP - ostatní odbory HMP	
Dotace MPSV	
Dotace MV	
Prostředky strukturálních fondů EU	
Spoluúcast městské části	77 000
Úhrady od uživatelů / klientů (spoluúcast na pobyt apod.)	
Vlastní zdroje	
Ostatní zdroje (kromě prevence kriminality)	
Celkem	77 000

Stanovisko městské části (koordinátora prevence kriminality městské části, popř. kontaktní osoby určené k této problematice), popř. stanovisko koordinátora prevence kriminality hl. m. Prahy, popř. stanovisko Městské policie hl. m. Prahy nebo Krajského ředitelství (Obvodního ředitelství) Policie České republiky *(pouze pro prvožadatele, popř. pro nové projekty)*

Seznámil/a jsem se s předkládaným projektem.
K projektu považuji za důležité dodat následující:

datum jméno (čitelně) razítko

podpis

Je-li spolupracujícím subjektem MP hl.m. Prahy nebo KŘ (OŘ) P ČR - Stanovisko: ☐ **Ano** ☒ **Ne**

Je-li žadatelem fyzická osoba, pak podpisem této žádosti uděluje souhlas se zpracováním svých osobních údajů – jména, příjmení, rodného čísla a místa svého trvalého pobytu (dále jen „osobní údaje“) hl. m. Prahou ke všem úkonům souvisejícím s tímto grantovým řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech hl. m. Prahy určených k projednávání Radou hl. m. Prahy nebo Zastupitelstvem hl. m. Prahy, i na internetových stránkách hl. m. Prahy, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu hl. m. Prahy a dále pak po dobu, po kterou je hl. m. Praha povinno, podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dokumenty obsahující osobní údaje žadatele o grant zpracovávat/archivovat.

Prohlašuji, že jsem byl (a) seznámen (a) s Pravidly pro městský program prevence kriminality na rok 2018 v hl. m. Praze a souhlasím s nimi. Zároveň se zavazuji v případě změny, zániku, změny adresy nebo statutárního orgánu, změny v projektu nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci schválených projektů nebo služeb, tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku odboru ZSP MHMP.

Statutární orgán prohlašuje, že ke dni podání:

- a) nemá organizace splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu nebo rozpočtu územního samosprávného celku,
- b) vůči majetku organizace neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- c) není organizace v likvidaci,
- d) nemá organizace v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- e) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- f) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

PŘÍLOHY

Podrobný popis projektu (max. 5 stran)

Popis obsahuje účel, na který chce žadatel dotaci použít, požadovanou částku a odůvodnění žádosti

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Stvrzuji svým podpisem pravdivost údajů uvedených v žádosti a jejích přílohách, včetně toho, že podaná elektronická verze formuláře je shodná s podanou tištěnou verzí.

Razítko, jméno a podpis statutárního orgánu

Titul před jménem	Mgr.	Podpis
Jméno	Radek	
Příjmení	Vondra	
Titul za jménem		

V Praze

dne

Razítko

Rozpočet projektu na rok 2018 podle nákladových položek (v Kč)

Nákladová položka		Celkové náklady	Požadovaná finanční částka - prevence kriminality	Komentář
1	Provozní náklady celkem	364 800	287 800	
1.1	Materiálové náklady celkem	97 000	84 000	
	kancelářské potřeby			
	výtvarné potřeby	20 000	20 000	Barevné papíry, krepové papíry, skicáky, notýsky, barvy na sklo a další potřeby určené pro všechny pobyty, a navazující jednodenní akce realizované v průběhu celého roku tj. pro 214 dětí
	hygienické a úklidové prostředky			
	DDHIM do (40 tis. Kč) - v komentáři uveďte specifikaci			
	spotřební materiál			
	jiné - uveďte: sportovní vybavení	2 000	2 000	sportovní vybavení
	jiné - uveďte: ceny do soutěží	5 000	5 000	ceny do soutěží
	jiné - uveďte: doplnění lékárničky	2 000	0	doplnění lékárničky
	jiné - uveďte: další materiál využívaný během pobytů	50 000	50 000	další materiál využívaný během pobytů
	jiné - uveďte: pitný režim	6 000	0	pitný režim
	jiné - uveďte: cukrovinky	5 000	0	cukrovinky, pohoštění
	jiné - uveďte: dokumentace	7 000	7 000	pořízení fotoaparátu + příslušenství
1.2	Nemateriálové náklady	267 800	203 800	
1.2.1	energie	0	0	
	elektřina			
	plyn			
	vodné a stočné			
	teplo a TUV			
	jiné - uveďte:			
1.2.2	Opravy a udržování	0	0	
	opravy a udržování budov			
	opravy, údržba IT a zabezpečení			
	opravy a údržba aut			
	jiné - uveďte:			
1.2.3	Cestovné zaměstnanců - klienti na pobytové akce	64 000	0	autobusová doprava
1.2.4	Ostatní služby	203 800	203 800	

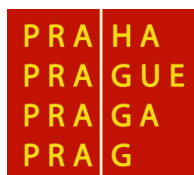
	telefony	1 800	1 800	kredit do mobilního telefonu při komunikaci s rodiči dětí
	poštovné			
	ostatní spoje (internet, televize, rozhlas)			
	nájemné a služby spojené s nájmem			
	odborné a zajišťující služby			
	ekonomické a právní služby			
	školení a kurzy			
	supervize			
	nákup služeb	16 000	16 000	ostatní služby (nezařaditelné v rámci vstupného)
	jiné - uveďte: ubytování a strava pro děti a doprovod pro všechny 3 pobyty	131 000	131 000	ubytování a strava pro děti a doprovod pro všechny 3 pobyty
	jiné - uveďte: vstupné	30 000	30 000	vstupné
	jiné - uveďte: obědy pro klienty v rámci celodenních aktivit	25 000	25 000	nezbytná součást realizace projektu
1.3	Jiné provozní náklady	0	0	
	jiné - uveďte:			
2.	Osobní náklady celkem	238 800	238 800	
2.1	Mzdové náklady	238 800	238 800	
	hrubé mzdy		0	
	OON DPČ		0	
	OON DPP	238 800	238 800	příspěvek na odměny doprovodu pro 3 pobyty a preventivní aktivity, tj. 15 osob
2.2	Zákonné odvody	0	0	
	pojistné ke mzdám			
	pojistné k DPČ			
	zákonné pojištění zaměstnanců			
	Celkové náklady	603 600	526 600	

Osobní náklady projektu

Dohoda o provedení práce					
Funkce (pracovní pozice)	Druh činnosti	Celkem počet odprac. hodin	Honorář za hodinu	Honorář celkem na celý projekt	Požadavek na honorář z grantů HMP - prevence kriminality (uvádějte celkovou částku, kterou na projekt požadujete)
Navazující aktivity	pedagogický doprovod	300	170	51 000	51 000
Vedoucí 1.víkendového pobytu	pedagogický doprovod	25	390	9 750	9 750

1. víkendový pobyt	pedagogický doprovod+zdravotník	25	300	7 500	7 500
Vedoucí 2.víkendového pobytu	pedagogický doprovod	25	390	9 750	9 750
2. víkendový pobyt	pedagogický doprovod+zdravotník	25	300	7 500	7 500
Vedoucí táborového pobytu	pedagogický doprovod	60	380	22 800	22 800
Zástupce vedoucího na táborovém pobytu/programový vedoucí	pedagogický doprovod	60	350	21 000	21 000
Zdravotník na táboře	zdravotník zotavovací akce	60	325	19 500	19 500
Skupinový vedoucí táborového pobytu (celkem 5 osob)	pedagogický doprovod	60	300	90 000	90 000
Celkem				238 800	238 800

Potvrzení o elektronickém podání žádosti



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence
Oddělení prevence

PID

ŽÁDOST O DOTACI

**Grantový program hlavního města Prahy
pro oblast protidrogových služeb pro městské části
pro rok 2018**



Základní údaje o žadateli

Právní forma	Městská část, městský obvod (811)	IČO	00231312
Název MČ	Městská část Praha 14	DIČ	CZ 00231312

Adresa úřadu městské části

Ulice	Bratří Venclíků	Č.p.	1073	Č.o.	8
Obec	Praha			PSČ	19821
Městská část	Praha 14	Správní obvod	Praha 14		
Pražský obvod	Praha 9	Čtvrť (kat. území)	Černý Most		

Starosta městské části

Jméno	Radek	Titul před jménem	Mgr.		
Příjmení	Vondra	Titul za jménem			
Ulice	Bratří Venclíků	Č.p.	1073	Č.o.	8
Obec	Praha			PSČ	19821
Pražský obv.	Praha 9				
Telefon	225295201	Fax	281912855	Mobil	
Email	radek.vondra@praha14.cz				

Protidrogový koordinátor MČ

Jméno	Veronika	Titul před jménem	Bc.		
Příjmení	Havlíčková	Titul za jménem			
Ulice	Bratří Venclíků	Č.p.	1073	Č.o.	8
Obec	Praha			PSČ	19821
Pražský obv.	Praha 9				
Telefon	281005450	Fax		Mobil	
Email	veronika.havlickova@praha14.cz				

Přímý nadřízený protidrogového koordinátora MČ

Jméno	František	Titul před jménem			
Příjmení	Bradáč	Titul za jménem	DiS.		

Funkce	vedoucí oddělení sociální pomoci a prevence				
Telefon	225295343	Fax		Mobil	
Email	Frantisek.Bradac@praha14.cz				

Bankovní spojení žadatele

předčísí a číslo účtu	000000	-	9800050998	kód banky	6000 - PPF banka a.s.
-----------------------	--------	---	------------	-----------	-----------------------

Odůvodnění žádosti *(stručné zdůvodnění potřebnosti projektu)*

Monitoring drogové scény má na MČ Praha 14 dlouholetou tradici. Přestože je situace v oblasti drog zde na MČ v porovnání s jinými MČ klidná, potřeba této služby je neoddiskutovatelná. V roce 2015 jsme navázali spolupráci s Progressive, o.p.s., který zde na MČ zajišťuje od monitoring drogové scény a terénní program pro uživatele drog.

MČ také podporuje informování pedagogů, metodiků prevence, výchovných poradců a dalších pracovníků škol. V rámci projektu je zasíláno do škol zřizovaných MČ Praha 14 vyučující děti se specifickými vzdělávacími potřebami vždy po dvou výtiscích časopisu Prevence. Dle zpětných vazeb cílové skupiny je časopis pracovníky hojně čtený, slouží jako podklad odborných diskuzí a inspirace pro směřování preventivního působení uvnitř školy.

Požadavek finančních prostředků z rozpočtu HMP a jeho rozdělení

Celkem za všechny projekty (v Kč)					
2017		2018			
MČ	HMP	Celkové náklady	MČ	Ostatní zdroje	Požadavek HMP
21 000	70 000	100 000	0	0	100 000

Specifická část - projekt č. 1

1 / 2

Pište projekty, na které žádáte finanční dotaci řazené podle priorit MČ.

Název organizace

Progressive o.p.s

Název projektu

Monitoring drogové scény na území MČ Praha 14

Typ péče

HR - HARM REDUCTION – kontaktní centra a terénní programy

Požadavek finančních prostředků z rozpočtu HMP a jeho rozdělení (v Kč)

2017		2018			
MČ	HMP	Celkové náklady	MČ	Ostatní zdroje	Požadavek HMP
21 000	58 800	80 000	0	0	80 000

Charakteristika projektu protidrogové politiky MČ, na kterou žádáte dotaci z HMP

Popis služby (cíle, metody)	Cílová skupina
Předmětem projektu je monitoring užívání návykových látek a zajišťování terénního programu na území městské části Praha 14. Součástí služby je také vypracování písemných zpráv o průběhu terénního programu za každý kalendářní měsíc.	Uživatelé drog mimo síť existujících služeb, injekční uživatelé drog (s rizikovým způsobem chování). Terénní program je dále určen mladistvým a rekreačním uživatelům.

Projekt odpovídá prioritám MČ: ☒ ANO ☐ NE

1 / 2

Specifická část - projekt č. 2

2 / 2

Pište projekty, na které žádáte finanční dotaci řazené podle priorit MČ.

Název organizace

SEND Předplatné, spol. s r.o.

Název projektu

Předplatné časopisu Prevence

Typ péče

IVH - Informace, výzkum, hodnocení

Požadavek finančních prostředků z rozpočtu HMP a jeho rozdělení (v Kč)

2017		2018			
MČ	HMP	Celkové náklady	MČ	Ostatní zdroje	Požadavek HMP
0	11 200	20 000	0	0	20 000

Charakteristika projektu protidrogové politiky MČ, na kterou žádáte dotaci z HMP

Popis služby (cíle, metody)	Cílová skupina
Jedná se o úhradu pravidelného periodika, které poskytuje cílové skupině široké spektrum informací z oblasti prevence rizikového chování. Časopis přináší spektrum článků, které lze využít v praxi.	Pedagogičtí pracovníci z oblasti prevence rizikového chování (školní metodici prevence) základních škol zřizovaných městskou částí Praha 14.

Projekt odpovídá prioritám MČ: ☒ ANO ☐ NE

2 / 2

Ostatní projekty MČ a jejich financování

(Uvádějte všechny aktivity MČ v oblasti protidrogové politiky *nad rámec požadované dotace* - např. služby realizované na území MČ, vlastní aktivity MČ apod.)

Aktiva - konkrétní název podpořené aktivity	Typ péče	Skutečnost 2017	Plán na rok 2018
Program primární prevence rizikového chování na základních školách zřizovaných městskou částí Praha 14 (Prev-Centrum, z.ú.)	Jiné - v tabulce Charakteristika projektu protidrogové politiky MČ	514 500	514 800
Program podpory adaptačních výjezdů na základních školách 2015	Jiné - v tabulce Charakteristika projektu protidrogové politiky MČ	125 000	125 000
Program podpory intervenčních programů na základních školách 2015	Jiné - v tabulce Charakteristika projektu protidrogové politiky MČ	75 000	75 000
Celkem		714 500	714 800

PŘÍLOHY

Priority a plán aktivit MČ v oblasti protidrogové politiky

Plán protidrogových aktivit, minimálně zahrnující období jednoho kalendářního roku, vypracovaný ve struktuře schválené sekci protidrogových koordinátorů MČ HMP.

--

Potvrzuji, že údaje uvedené v žádosti jsou úplné a pravdivé a že elektronická verze formuláře je shodná s podanou tištěnou verzí.

Razítko, jméno a podpis zástupce MČ, v jehož kompetenci je protidrogová politika

Titul před jménem	Mgr.	Podpis
Jméno	Irena	
Příjmení	Kolmanová	
Titul za jménem		

V Praze dne

Razítko

Potvrzení o elektronickém podání žádosti

--

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 693/RMČ/2017

**k zahájení výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky
„Upgrade infrastruktury počítačové sítě a serverů městské části Praha 14“**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Upgrade infrastruktury počítačové sítě a serverů městské části Praha 14“
2. návrh výzvy k uvedené veřejné zakázce, včetně návrhu smlouvy
3. seznam dodavatelů, kterým bude odeslána výzva k předmětné veřejné zakázce

II. j m e n u j e

členy a náhradníky hodnotící komise

III. u k l á d á

Ing. Luděk Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit veškeré právní úkony související s výběrovým řízením k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Upgrade infrastruktury počítačové sítě a serverů městské části Praha 14“

T: 21. 11. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KS, OŘEŠ, OPKČ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 694/RMČ/2017

k zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Projektové práce - Revitalizace vnitrobloku v ulici Mochovská“

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Projektové práce - Revitalizace vnitrobloku v ulici Mochovská“
2. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Projektové práce - Revitalizace vnitrobloku v ulici Mochovská“

II. j m e n u j e

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Projektové práce - Revitalizace vnitrobloku v ulici Mochovská“ komisi pro otevírání obálek a komisi pro hodnocení nabídek
dle přílohy č. 2 - pouze v tiskové podobě

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Projektové práce - Revitalizace vnitrobloku v ulici Mochovská“

T: 10. 11. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ, ODOP

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 695/RMČ/2017

k zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Multikulturní klub ZŠ“

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Multikulturní klub ZŠ“
2. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Multikulturní klub ZŠ“

II. j m e n u j e

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Multikulturní klub ZŠ“ komisi pro otevírání obálek s nabídkami a komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 2 - pouze v tiskové podobě

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Multikulturní klub ZŠ“

T: 15. 11. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 696/RMČ/2017

k vyhodnocení veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky „Dodávka interaktivních tabulí s příslušenstvím, PC, NTB a IT techniky pro ZŠ a MŠ městské části Praha 14 pro rok 2017“

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o posouzení a hodnocení nabídek k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Dodávka interaktivních tabulí s příslušenstvím, PC, NTB a IT techniky pro ZŠ a MŠ městské části Praha 14 pro rok 2017“

II. r o z h o d l a

v rámci výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Dodávka interaktivních tabulí s příslušenstvím, PC, NTB a IT techniky pro ZŠ a MŠ městské části Praha 14 pro rok 2017“ na základě doporučení hodnotící komise o výběru nejvhodnější nabídky uchazeče

Obchodní firma: ENGEL s. r. o.
Sídlo: Mikšíčkova 14, 615 00 Brno
IČ: 469 79 727

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

1. zajistit seznámení uchazečů o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky „Dodávka interaktivních tabulí s příslušenstvím, PC, NTB a IT techniky pro ZŠ a MŠ městské části Praha 14 pro rok 2017“

T: 6. 11. 2017

2. zajistit v souladu s § 124 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platných předpisů, uzavření kupní smlouvy k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Dodávka interaktivních tabulí s příslušenstvím, PC, NTB a IT techniky pro ZŠ a MŠ městské části Praha 14 pro rok 2017“

T: 16. 11. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 697/RMČ/2017

**k vyhodnocení veřejné zakázky „Komunitní centrum Hloubětínská 55“
zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o posouzení a hodnocení nabídek k veřejné zakázce „Komunitní centrum Hloubětínská 55“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

II. r o z h o d l a

v rámci výběrového řízení k veřejné zakázce „Komunitní centrum Hloubětínská 55“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

1. o výběru nejvhodnější nabídky uchazeče

Obchodní firma: EKIS, s. r. o.
Sídlo: Náchodská 2421, 193 00 Praha 9
IČ: 186 26 084

2. o vyloučení nabídky z důvodu odstoupení uchazeče

Obchodní firma: ALSTAP s. r. o.
Právní forma: společnost s ručením omezeným
Sídlo: V Korytech 972/12, 100 00 Praha 10
IČ: 290 00 238

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

1. zajistit seznámení uchazečů o veřejnou zakázku „Komunitní centrum Hloubětínská 55“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení s rozhodnutím zadavatele

T: 3. 11. 2017

2. zajistit v souladu s § 124 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platných předpisů, uzavření SoD k veřejné zakázce „Komunitní centrum Hloubětínská 55“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

T: 30. 11. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 698/RMČ/2017

**k uzavření dodatku č. 2 k SoD č. j. 0469/2017/OI/1050 na akci
„Rekonstrukce kuchyně vč. gastrozařízení ZŠ Chvaletická“**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření dodatku č. 2 k SoD č. j. 0469/2017/OI/1050 na akci „Rekonstrukce kuchyně vč. gastrozařízení ZŠ Chvaletická“

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit uzavření dodatku č. 2 k SoD č. j. 0469/2017/OI/1050 na akci „Rekonstrukce kuchyně vč. gastrozařízení ZŠ Chvaletická“

T: 3. 11. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ, ZŠ Chvaletická

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 699/RMČ/2017

**k uzavření smlouvy o dílo na stavební práce
„Nad Rybníkem - rekonstrukce chodníků - 1. etapa“**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o dílo na stavební práce v režimu zakázky malého rozsahu služby
„Nad Rybníkem - rekonstrukce chodníků - 1. etapa“

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o dílo na veřejnou zakázku malého rozsahu na „Nad Rybníkem - rekonstrukce chodníků - 1. etapa“

T: 10. 11. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ, ODOP

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 700/RMČ/2017

**k uzavření nájemní smlouvy na pronájem zahrádky na části pozemků parc. č. 1695/7
a parc. č. 2830/1, díl č. 108, k. ú. Kyje**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zánik nájemní smlouvy č.j. 484/201/OSM/96 na pronájem zahrádky díl č. 108 (dříve díl č. 2) v Borské ul. k. ú. Kyje z důvodu úmrtí nájemce

II. s o u h l a s í

s uzavřením nájemní smlouvy na části pozemků parc. č. 1695/7 a parc. č. 2830/1, díl č. 108, o výměře 415 m², k. ú. Kyje, mezi MČ Praha 14 a paní Hankou Kubátovou

III. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

uzavřít nájemní smlouvu na části pozemků parc. č. 1695/7 a parc. č. 2830/1, díl č. 108, k. ú. Kyje

T: 31. 12. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 701/RMČ/2017

**k uzavření nájemní smlouvy na pronájem parkoviště na části pozemku parc. č. 782/23,
k. ú. Hloubětín**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením nájemní smlouvy na pronájem části pozemku parc. č. 782/23, o výměře 49 m² v k. ú. Hloubětín s SVJ pro dům č. p. 718 a 719 Hloubětín, Praha 9, se sídlem Chvalská 718, Praha 9, za nájemné ve výši 35 Kč/m²/rok + DPH na dobu neurčitou

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření nájemní smlouvy na pronájem části pozemku parc. č. 782/23 s SVJ pro dům č. p. 718 a 719, Hloubětín, Praha 9

T: 15. 11. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

69. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 30. 10. 2017

č. 702/RMČ/2017

**k informaci o výpovědi z nájemní smlouvy čj. 0521/2016/OSM/1070 na pronájem části
pozemku parc. č. 2756/6, k. ú. Kyje**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

ukončení nájemní smlouvy čj. 0521/2016/OSM/1070 o výměře 2 m² na pronájem části pozemku parc. č. 2756/6, k. ú. Kyje, uzavřené mezi MČ Praha 14 a společností FEBA manipulační technika, s.r.o. se sídlem Chlumecká 591/9, Praha 9, výpovědí protistrany k 31. 12. 2017

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit odeslání informace o akceptaci výpovědi společnosti FEBA manipulační technika s. r. o.

T: 15. 11. 2017

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14
14

Ing. Ilona Picková
zástupkyně starosty městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, OŘEŠ