

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 68/RMČ/2015

#### k plnění příjmů, čerpání výdajů a plnění finančního plánu zdaňované činnosti městské části Praha 14 za 1. - 3. čtvrtletí roku 2014

---

#### Rada městské části Praha 14

#### I. s c h v a l u j e

1. plnění příjmů a čerpání výdajů městské části Praha 14 za 1. - 3. čtvrtletí roku 2014

příjmy	248.690,99 tis. Kč
výdaje	224.469,83 tis. Kč
z toho:	
kapitálové	65.742,56 tis. Kč
běžné	158.727,27 tis. Kč
financování	- 24.221,16 tis. Kč

2. plnění finančního plánu zdaňované činnosti městské části Praha 14 za 1. - 3. čtvrtletí roku 2014 s hrubým hospodářským výsledkem ve výši 72.332 tis. Kč

#### II. u k l á d á

#### Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

předložit Zastupitelstvu městské části Praha 14 informaci o plnění příjmů, čerpání výdajů a plnění finančního plánu zdaňované činnosti městské části Praha 14 za 1. - 3. čtvrtletí roku 2014

**T: 10. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
**Na vědomí:** OŘEŠ

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 69/RMČ/2015

### Rozpočet městské části Praha 14 na rok 2015

---

#### Rada městské části Praha 14

#### I. s o u h l a s í

1. s návrhem rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2015 dle přílohy č. 1;

s objemem příjmů	255.054,40 tis. Kč
s objemem výdajů	296.065,80 tis. Kč
běžné výdaje	213.865,80 tis. Kč
kapitálové výdaje	82.200,00 tis. Kč
financování	41.011,40 tis. Kč
2. s návrhem finančního plánu zdaňované činnosti vlastního hospodaření na rok 2015 dle přílohy č. 2
3. s limitem objemu mzdov. prostředků na platy zaměstnanců ve výši 57.929,00 tis. Kč
4. s rozpočtovým výhledem do roku 2020 dle přílohy č. 3
5. s poskytnutím přechodné finanční výpomoci Oblastnímu spolku Českého červeného kříže Praha 9 ve výši 900.000 Kč, občanskému sdružení Neposedá ve výši 350.000 Kč a neziskové organizaci Jahoda ve výši 300.000 Kč na úhradu provozních výdajů, která bude ve všech případech městské části Praha 14 vrácena v průběhu roku 2015

#### II. u k l á d á

#### Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

předložit materiál Návrh rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2015 na zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

**T: 10. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Mgr. Lucie Svobodová

**Na vědomí:** OŘEŠ, odbory úřadu, příspěvkové organizace

**DAŇOVÉ PŘÍJMY**

Příloha č. 1

v tis. Kč

Text	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
Správní poplatky	3 620,00	3 980,00
Místní poplatky	5 220,00	5 620,00
Daň z nemovitých věcí	22 500,00	23 000,00
<b>Daňové příjmy celkem</b>	<b>31 340,00</b>	<b>32 600,00</b>

**NEDAŇOVÉ PŘÍJMY**

v tis. Kč

Text	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
Přijaté sankční platby	780,00	775,00
Příjmy z úroků	600,00	500,00
Příjmy z poskytování služeb a výrobků	34,00	34,00
Ostatní nedaňové příjmy	500,00	500,00
<b>Nedaňové příjmy celkem</b>	<b>1 914,00</b>	<b>1 809,00</b>

**TRANSFERY - finanční vztahy**

v tis. Kč

	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
Finanční vztah se státním rozpočtem	26 246,00	26 134,00
Finanční vztah z rozpočtu hl. m. Prahy	117 976,00	127 631,00
<b>Dotace celkem</b>	<b>144 222,00</b>	<b>153 765,00</b>

**PŘEVOD Z VLASTNÍCH FONDŮ HOSPODÁŘSKÉ ČINNOSTI**

v tis. Kč

Text	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
<b>Převod ze zdaňované činnosti</b>	<b>64 000,00</b>	<b>66 880,40</b>

**REKAPITULACE PŘÍJMŮ**

v tis. Kč

Text	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
Daňové příjmy	31 340,00	32 600,00
Nedaňové příjmy	1 914,00	1 809,00
Transfery	144 222,00	153 765,00
Převod ze zdaňované činnosti	64 000,00	66 880,40
<b>Příjmy celkem</b>	<b>241 476,00</b>	<b>255 054,40</b>

## NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2015 - BĚŽNÉ VÝDAJE

v tis. Kč

<b>01 - Odbor hospodářské správy</b>	<b>Schválený rozpočet na rok 2014</b>	<b>Návrh rozpočtu na rok 2015</b>	<b>ODD. §</b>
Vnitřní obchod	440,00	450,00	2141
Sběr a svoz komunálních odpadů	500,00	500,00	3722
Denní stacionáře a centra denních služeb	20,00	20,00	4356
Ostatní správa v oblasti hospodářských opatření pro krizové stavy	30,00	30,00	5269
Činnost místní správy	18 470,00	18 030,00	6171
<b>C E L K E M</b>	<b>19 460,00</b>	<b>19 030,00</b>	

v tis. Kč

<b>02 - Kancelář starosty</b>	<b>Schválený rozpočet na rok 2014</b>	<b>Návrh rozpočtu na rok 2015</b>	<b>ODD. §</b>
Vnitřní obchod	10,00	20,00	2141
Ostatní záležitosti sdělovacích prostředků	3 100,00	3 400,00	3349
Ostatní záležitosti kultury, církví a sdělovacích prostředků	845,50	762,50	3399
Ostatní tělovýchovná činnost	178,00	150,00	3419
Využití volného času dětí a mládeže	6,00	6,00	3421
Ostatní zájmová činnost	54,50	56,00	3429
Ostatní činnosti ve zdravotnictví	8,00	10,00	3599
Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené	400,00	400,00	3639
Chráněné části přírody	20,00	20,00	3742
Ekologická výchova a osvěta	20,00	21,00	3792
Sociální péče a pomoc přistěhovalcům a vybraným etnikům	8,00	5,00	4342
Činnost místní správy	1 220,00	1 387,50	6171
<b>C E L K E M</b>	<b>5 870,00</b>	<b>6 238,00</b>	

v tis. Kč

<b>03 - Odbor sociálních věcí a zdravotnictví</b>	<b>Schválený rozpočet na rok 2014</b>	<b>Návrh rozpočtu na rok 2015</b>	<b>ODD. §</b>
Podpora podnikání	133,50	0,00	2510
Základní školy - granty primární prevence na ZŠ	200,00	200,00	3113
Využití volného času dětí a mládeže	10,00	10,00	3421
Prevence před drogami, alkoholem, nikot. a jinými závislostmi	650,00	650,00	3541
Ostatní činnost ve zdravotnictví	320,00	310,00	3599
Pohřebnictví - sociální pohřby	60,00	50,00	3632
Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc	2,00	1,00	4324
Ostatní sociální péče a pomoc dětem a mládeži	10,00	10,00	4329
Sociální péče a pomoc přistěhovalcům a vybraným etnikům	40,00	40,00	4342
Osobní asistence, pečovat. služba a podpora samostat. bydlení	2 800,00	2 800,00	4351
Denní stacionáře a centra denních služeb	350,00	400,00	4356
Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální péče	30,00	30,00	4359
Raná péče a sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	300,00	300,00	4371
Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální prevence	40,00	40,00	4379
Ostatní záležitosti sociálních věcí a politiky zaměstnanosti	60,00	60,00	4399
Činnost místní správy - nespecifikované rezervy	250,00	250,00	6171
<b>C E L K E M</b>	<b>5 255,50</b>	<b>5 151,00</b>	

v tis. Kč

<b>04 - Odbor řízení ekonomiky a školství</b>	<b>Schválený rozpočet na rok 2014</b>	<b>Návrh rozpočtu na rok 2015</b>	<b>ODD. §</b>
Granty-MČ-podpora sportovních a volnočasových aktivit a MA 21	600,00	600,00	6171
Granty - MČ - podpora kultury a umělecké činnosti	200,00	200,00	6171
Granty - MČ pro oblast sociálních a návazných služeb	1 789,00	2 000,00	6171
Granty - MČ pro oblast příspěvku na zajištění služby	400,00	300,00	6171
Granty - MČ pro oblast tělovýchovných zařízení	600,00	600,00	6171
Činnost místní správy - nspecifikované rezervy	1 100,00	700,00	6171
Činnost místní správy - služby pošt	800,00	800,00	6171
Obecné příjmy a výdaje z finančních operací	90,00	90,00	6310
<b>C E L K E M</b>	<b>5 579,00</b>	<b>5 290,00</b>	

v tis. Kč

<b>05 - Odbor investiční</b>	<b>Schválený rozpočet na rok 2014</b>	<b>Návrh rozpočtu na rok 2015</b>	<b>ODD. §</b>
Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené	544,80	544,80	3639
Mateřské školy - opravy a udržování	470,00	270,00	3111
Základní školy opravy a udržování	0,00	200,00	3113
<b>C E L K E M</b>	<b>1 014,80</b>	<b>1 014,80</b>	

v tis. Kč

<b>14 - Odbor správy majetku</b>	<b>Schválený rozpočet na rok 2014</b>	<b>Návrh rozpočtu na rok 2015</b>	<b>ODD. §</b>
Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené	570,00	570,00	3639
Činnost místní správy	10,00	10,00	6171
<b>C E L K E M</b>	<b>580,00</b>	<b>580,00</b>	

v tis. Kč

<b>06 - Odbor řízení ekonomiky a školství - oddělení školství</b>	<b>Schválený rozpočet na rok 2014</b>	<b>Návrh rozpočtu na rok 2015</b>	<b>ODD. §</b>
MŠ Bobkova	2 002,20	2 501,00	3111
MŠ Gen. Janouška	1 251,60	1 051,80	3111
MŠ Šebelova	2 361,70	1 976,40	3111
MŠ Vybíralova 968	2 000,00	1 676,70	3111
MŠ Chvaletická	1 491,00	1 551,00	3111
MŠ Kostlivého	1 110,40	1 138,00	3111
MŠ Paculova	1 299,30	1 242,20	3111
MŠ Štolmířská	1 185,50	1 071,00	3111
MŠ Vybíralova 967	1 040,60	915,90	3111
MŠ Zelenečská	1 475,40	1 675,80	3111
ZŠ Hloubětínská	4 885,50	4 329,50	3113
ZŠ Chvaletická	5 594,00	5 096,00	3113
ZŠ Gen. Janouška	6 564,20	6 525,70	3113
ZŠ Bří Venclíků	3 749,30	3 770,20	3113
ZŠ Vybíralova	6 315,70	6 369,00	3113
ZŠ Šimanovská	3 036,00	3 074,00	3113
MŠ ostatní	747,00	774,00	3111
ZŠ ostatní	596,50	644,30	3113
MŠ - rezerva	200,00	376,10	3111
ZŠ - rezerva	200,00	375,00	3113
<b>C E L K E M</b>	<b>47 105,90</b>	<b>46 133,60</b>	

v tis. Kč

<b>07 - Kancelář tajemníka - oddělení informačních technologií</b>	<b>Schválený rozpočet na rok 2014</b>	<b>Návrh rozpočtu na rok 2015</b>	<b>ODD. §</b>
Činnost místní správy	7 908,00	8 227,40	6171
<b>C E L K E M</b>	<b>7 908,00</b>	<b>8 227,40</b>	

v tis. Kč

08 - Odbor výstavby	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. \$
Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené	200,00	200,00	3639
Ostatní záležitosti bydlení, komunál. služeb a územního rozvoje	100,00	100,00	3699
<b>C E L K E M</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	

v tis. Kč

09 - Odbor právních a kontrolních činností	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. \$
Činnost místní správy	270,00	270,00	6171
<b>C E L K E M</b>	<b>270,00</b>	<b>270,00</b>	

v tis. Kč

10 - Odbor dopravy a ochrany prostředí	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. \$
Silnice	3 800,00	3 600,00	2212
Ostatní záležitosti pozemních komunikací	2 400,00	2 350,00	2219
Ostatní záležitosti v silniční dopravě	900,00	850,00	2229
Využití volného času dětí a mládeže	700,00	800,00	3421
Monitoring ochrany ovzduší	210,00	110,00	3716
Sběr a svoz komunálních odpadů	1 450,00	1 450,00	3722
Ochrana druhů a stanovišť	5,00	5,00	3741
Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň	14 700,00	15 000,00	3745
Činnost místní správy	15,00	15,00	6171
<b>C E L K E M</b>	<b>24 180,00</b>	<b>24 180,00</b>	

v tis. Kč

11 - Kancelář tajemníka	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. \$
Osta. záležitosti kultury, církví a sdě. prostředků (MATRIKA)	24,00	26,00	3399
Zastupitelstva obcí - mzdové náklady	5 940,00	6 230,00	6112
Činnost místní správy - mzdové náklady - zaměstnanci	79 960,00	81 935,00	6171
Činnost místní správy - školení, vzdělávání	800,00	800,00	6171
Činnost místní správy-služby, zdrav. prohl.+inzeráty na Jobs.cz	30,00	150,00	6171
Činnost místní správy - Czech Point	60,00	60,00	6171
Ostatní činnosti jinde nezařazené - ostatní platy - paušály	50,00	50,00	6409
<b>C E L K E M</b>	<b>86 864,00</b>	<b>89 251,00</b>	

v tis. Kč

21 - Příspěvková organizace Praha 14 kulturní	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. \$
Zájmová činnost v kultuře (Mzdy, OON)	3 906,00	4 292,00	3392
Zájmová činnost v kultuře (provoz)	4 479,00	3 908,00	3392
<b>C E L K E M</b>	<b>8 385,00</b>	<b>8 200,00</b>	

KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015	ODD. §
<b>Odbor investiční</b>			
Rek. komunikací - spolu s PSV vodovodní řad Metujská, Vajgarská	0,00	7 000,00	2212
Komunikace K Rokytce - projektová dokumentace	0,00	500,00	2212
Komunikace Za Školou - projektová dokumentace	0,00	500,00	2212
Komunikace Za Rokytkou - projektová dokumentace	0,00	500,00	2212
Cyklostezky/Cyklotrasy	0,00	500,00	2219
Úprava parkovacích ploch a prostranství - ul Vizirská	3 500,00	0,00	2219
Parkoviště Vičkova	2 500,00	0,00	2219
MŠ Generála Janouška-energetická úspora	8 500,00	0,00	3111
MŠ Chvaletická + MŠ Štolmířská - energet.úspora	25 200,00	0,00	3111
MŠ Zelenečská + MŠ Šebelova - energetická úspora	10 000,00	0,00	3111
MŠ Paculova - energetická úspora	250,00	7 500,00	3111
MŠ Vybíralova 968 - gastro vybavení (detaš)	720,00	0,00	3111
MŠ Vybíralova 967,968,969-energetická úspora+ZTI	0,00	27 000,00	3111
MŠ Jahodnice - projektová dokumentace	0,00	2 000,00	3111
ZŠ Chvaletická - rekonstrukce podhledů - II. etapa	1 300,00	0,00	3113
ZŠ Chvaletická - VZT kuchyň + skladové zázemí	3 772,00	0,00	3113
ZŠ Vybíralova - energetické úspory	16 500,00	0,00	3113
Vyhodnocení spotřeby energií ZŠ	48,00	0,00	3113
ZŠ Chvaletická (Rochovská) - energetická úspora	0,00	3 500,00	3113
Park Pilská - Hostavice	0,00	22 000,00	3429
Snížení energetické náročnosti - Plechářna - dofinancování	0,00	4 800,00	3429
Plechářna - vnitřní úpravy včetně technologií	0,00	1 700,00	3429
Výkup pozemků - majetkoprávní vypořádání	1 000,00	0,00	3639
Hloubětínská 55 - projektová dokumentace	0,00	2 000,00	3699
Domov seniorů Bojčenkova	2 500,00	1 000,00	4356
Rezerva kapitálových výdajů OSMI	4 000,00	1 700,00	6171
Činnost místní správy- Zlepšení tepelné pohody+I. etapa	4 200,00	0,00	6171
Činnost místní správy-Budova radnice čp.1073-rekonstrukce výtahu	1 200,00	0,00	6171
ČMS-úprava předprostoru před ÚMČ P14	1 408,00	0,00	6171
<b>Odbor dopravy a ochrany prostředí</b>			
Českokobrodská-izolační zeleň	2 817,00	0,00	3421
<b>KT-OIT</b>			
Činnost místní správy-Reko aktivních prvků LAN sítě úřadu I.etapa	850,00	0,00	6171
Rekonstrukce LAN rozvodů pro ZŠ Šimanovskou	400,00	0,00	3113
<b>KAPITÁLOVÉ VÝDAJE</b>	<b>90 665,00</b>	<b>82 200,00</b>	



## REKAPITULACE VÝDAJŮ

v tis. Kč

TEXT	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
01 - Odbor hospodářské správy	19 460,00	19 030,00
02 - Kancelář starosty	5 870,00	6 238,00
03 - Odbor sociálních věcí a zdravotnictví	5 255,50	5 151,00
04 - Odbor řízení ekonomiky a školství	5 579,00	5 290,00
05 - Odbor investiční	1 014,80	1 014,80
06 - Odbor řízení ekonomiky a školství - oddělení školství	47 105,90	46 133,60
07 - Kancelář tajemníka - oddělení informačních technologií	7 908,00	8 227,40
08 - Odbor výstavby	300,00	300,00
09 - Odbor právních a kontrolních činností	270,00	270,00
10 - Odbor dopravy a ochrany prostředí	24 180,00	24 180,00
11 - Kancelář tajemníka	86 864,00	89 251,00
14 - Odbor správy majetku	580,00	580,00
21 - Příspěvková organizace KVIZ Praha 14	8 385,00	8 200,00
<b>BĚŽNÉ VÝDAJE</b>	<b>212 772,20</b>	<b>213 865,80</b>

<b>KAPITÁLOVÉ VÝDAJE</b>	<b>90 665,00</b>	<b>82 200,00</b>
--------------------------	------------------	------------------

<b>VÝDAJE CELKEM</b>	<b>303 437,20</b>	<b>296 065,80</b>
----------------------	-------------------	-------------------

## FINANCOVÁNÍ

v tis. Kč

TEXT	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
Fond zaměstnavatele	-4 050,00	-4 050,00
Použití finančních prostředků vytvořených v minulých letech -ZBÚ	4 000,00	10 500,00
Zapojení FRR	62 011,20	34 561,40
<b>FINANCOVÁNÍ CELKEM</b>	<b>61 961,20</b>	<b>41 011,40</b>

v tis. Kč

TEXT	Schválený rozpočet na rok 2014	Návrh rozpočtu na rok 2015
<b>PŘÍJMY CELKEM</b>	<b>241 476,00</b>	<b>255 054,40</b>
<b>VÝDAJE BĚŽNÉ</b>	<b>212 772,20</b>	<b>213 865,80</b>
<b>VÝDAJE KAPITÁLOVÉ</b>	<b>90 665,00</b>	<b>82 200,00</b>
<b>VÝDAJE CELKEM</b>	<b>303 437,20</b>	<b>296 065,80</b>
<b>FINANCOVÁNÍ</b>	<b>61 961,20</b>	<b>41 011,40</b>

Městská část Praha 14  
**Finanční plán na rok 2015**  
 v tis. Kč

	<b>FP</b>	<b>CF</b>
	<b>Výnosy</b>	<b>Příjmy</b>
Pronájem bytových prostor	64 955	63 255
Pronájem nebytových prostor	24 120	23 720
Pronájem pozemků	2 030	2 030
Prodej bytových domů v rámci privatizace	0	0
Prodej pozemků a budov	200	200
Úroky z účtů zdaňované činnosti	1 500	1 500
Ostatní výnosy	3 200	3 200
<b>Celkem</b>	<b>96 005</b>	<b>93 905</b>
	<b>Náklady</b>	<b>Výdaje</b>
Velké opravy DBF a nebytových objektů	6 500	6 500
Malé opravy a údržba	26 000	26 000
Náklady na SVJ	2 000	2 600
Revize a ostatní služby	8 000	8 000
Odměna za správu (SMP14, a. s.)	14 896	14 896
Daň z nabytí nemovitých věcí	8	8
Spotřeba materiálu a energie	2 100	2 100
Právní a ekon.sloužby (soudní popl., výpisy z kat.nem.)	2 175	2 175
Ostatní náklady	4 680	1 580
<b>Celkem</b>	<b>66 359</b>	<b>63 859</b>
<b>Hospodářský výsledek před zdaněním</b>	<b>29 646</b>	<b>30 046</b>
Daňové odpisy DHM + ZC prodaného majetku	29 646	0
<i>Předpokládaná daň z příjmů za rok 2014</i>	0	0
<b>Hospodářský výsledek po předpokládaném zdanění</b>	<b>29 646</b>	<b>30 046</b>
<i>Převod finančních prostředků do rozpočtu hlavní činnosti</i>	<b>66 880,40</b>	<b>66 880,40</b>

V Praze dne 9.2.2015  
 Zpracoval: Ing. Milan Šprysl



## Rozpočtový výhled MČ Praha 14 do roku 2020

v tis. Kč

Název položky	Skut. 2010/*	Skut. 2011/*	Skut.2012/*	Skut.2013/*	Oček.skut. 2014	RV 2015	RV 2016	RV 2017	RV 2018	RV 2019	RV 2020
Daňové příjmy - třída 1	40 159,24	42 839,35	30 725,32	33 083,96	35 262,39	32 600,00	32 600,00	32 600,00	32 600,00	32 600,00	32 600,00
Nedaňové příjmy - třída 2	4 933,35	7 612,33	8 826,40	2 332,62	4 742,80	1 809,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00
Kapitálové příjmy - třída 3	350,00	400,00	850,00	2 575,00	2 325,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Vlastní příjmy</b>	<b>45 442,59</b>	<b>50 851,68</b>	<b>40 401,72</b>	<b>37 991,58</b>	<b>42 330,19</b>	<b>34 409,00</b>	<b>34 500,00</b>	<b>34 500,00</b>	<b>34 500,00</b>	<b>34 500,00</b>	<b>34 500,00</b>
Přijaté transfery (po konsolidaci) - třída 4	263 116,65	258 902,05	237 268,01	220 345,98	231 664,32	153 765,00	153 765,00	153 765,00	153 765,00	153 765,00	153 765,00
z toho: převody z rozpočtu vlastního HMP	142 091,95	143 040,49	154 521,74	165 128,70	191 804,23	127 631,00	127 631,00	127 631,00	127 631,00	127 631,00	127 631,00
převody ze státního rozpočtu	121 024,70	115 861,56	82 746,27	55 217,28	38 922,94	26 134,00	26 134,00	26 134,00	26 134,00	23 134,00	23 134,00
transfery ze zahraničí	0,00	0,00	0,00	0,00	937,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Převody z vlastních fondů hospodářské činnosti	66 031,00	102 192,70	94 384,90	25 000,00	66 388,60	66 880,40	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00
<b>Příjmy celkem</b>	<b>374 590,24</b>	<b>411 946,43</b>	<b>372 054,63</b>	<b>283 337,56</b>	<b>340 383,11</b>	<b>255 054,40</b>	<b>213 265,00</b>	<b>213 265,00</b>	<b>213 265,00</b>	<b>213 265,00</b>	<b>213 265,00</b>
Provozní výdaje (po konsolidaci) - třída 5	326 799,64	312 409,17	221 585,42	226 966,12	231 431,85	213 865,80	209 000,00	208 000,00	208 000,00	208 000,00	208 000,00
Kapitálové výdaje - třída 6	76 431,83	81 729,30	101 554,65	65 886,79	114 957,62	82 200,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00
<b>Výdaje celkem</b>	<b>403 231,47</b>	<b>394 138,47</b>	<b>323 140,07</b>	<b>292 852,91</b>	<b>346 389,47</b>	<b>296 065,80</b>	<b>234 000,00</b>	<b>233 000,00</b>	<b>233 000,00</b>	<b>233 000,00</b>	<b>233 000,00</b>
Výsledek hospodaření ( - schodek, + přebytek)	-28 641,23	17 807,96	48 914,56	-9 515,35	-6 006,36	-41 011,40	-20 735,00	-19 735,00	-19 735,00	-19 735,00	-19 735,00
Financování položka 8115	28 641,23	-17 807,96	-48 914,56	9 515,35	6 006,36	41 011,40	20 735,00	19 735,00	19 735,00	19 735,00	19 735,00
Úhrada dlouhodobých fin.závazků - pol.8xx4	888,00										
z toho: půjčky (úvěry)	888,00										
ostatní dlouhod.fin. závazky (naturální plnění)			7 754,28	16 326,65	13 452,84						
Tvorba rezervy na dluhovou službu /**											

\*/ údaje ze sestavy bilance k 31. 12. daného roku/sloupec skutečnost

\*\*/ vyplní pouze ty MČ, které si tvoří rezervy na splácení dlouhodobých úvěrů a půjček

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 70/RMČ/2015

### 1. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2015

---

#### Rada městské části Praha 14

#### I. s c h v a l u j e

1. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2015

příjmy	72 tis. Kč
výdaje	72 tis. Kč

#### II. u k l á d á

**Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14**

předložit informaci o provedených změnách Zastupitelstvu městské části Praha 14

**T: 6/2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
**Na vědomí:** OŘEŠ

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 71/RMČ/2015

**k převodu finančních prostředků z rezervního fondu do investičního fondu  
Základní školy Praha 9 – Černý Most, Vybíralova 964, příspěvková organizace**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

převod finančních prostředků ve výši 130.000 Kč z rezervního fondu do investičního fondu Základní školy Praha 9 - Černý Most, Vybíralova 964, příspěvková organizace

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14**

zajistit převod finančních prostředků ve výši 130.000 Kč z rezervního fondu do investičního fondu Základní školy Praha 9 - Černý Most, Vybíralova 964, příspěvková organizace

**T: 6. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Mgr. Lucie Svobodová

**Na vědomí:** OŘEŠ, ZŠ Praha 9 – Černý Most, Vybíralova 964, příspěvková organizace

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 72/RMČ/2015

**k návrhu na vyplacení odměn ředitelům základních a mateřských škol za I. pololetí školního roku 2014/2015 z hlavní činnosti**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s vyplacením odměn ředitelům základních a mateřských škol za I. pololetí školního roku 2014/2015 z hlavní činnosti

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14**

seznámit ředitele ZŠ a MŠ s výší poskytnuté odměny za I. pololetí školního roku 2014/2015 z hlavní činnosti

**T: 5. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
**Na vědomí:** OŘEŠ, ředitelé ZŠ a MŠ

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 73/RMČ/2015

### k místní Agendě 21

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. b e r e n a v ě d o m í**

1. Vyhodnocení Komunitního plánu Zdravé MČ Praha 14 na období 2014 – 2015 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
2. Zprávu o participaci veřejnosti v roce 2014 dle přílohy č. 3 tohoto usnesení
3. Zprávu o činnosti Strategického týmu pro řízení a rozvoj městské části Praha 14 v roce 2014 dle přílohy č. 4
4. Výroční zprávu MA21 pro období 2010 - 2014

#### **II. s c h v a l u j e**

Akční plán zlepšování MA21 na rok 2015 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

#### **III. n a v r h u j e**

##### **Zastupitelstvu městské části Praha 14**

jmenovat uvolněnou radní městské části Praha 14 Mgr. Irenu Kolmanovou politickým garantem místní Agendy 21 a Zdravé městské části Praha 14

**T: 10. 3. 2015**

#### **IV. j m e n u j e**

1. Ing. arch. Milana Veselého, hlavního architekta MČ Praha 14
2. Ing. Gabrielu Krajcarovou, energetického specialistu společnosti EkoWATT CZ s. r. o.

externími spolupracovníky Strategického týmu pro řízení a rozvoj

**T: 27. 2. 2015**

## **V. u k l á d á**

### **1. Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

1. informovat výše jmenované o rozhodnutí Rady městské části Praha 14
2. předložit Zastupitelstvu městské části Prahy 14 Zprávu o činnosti Strategického týmu pro řízení a rozvoj městské části Praha 14 za rok 2014

### **2. Mgr. Ireně Kolmanové, uvolněné člence Rady městské části Praha 14**

1. předložit Zastupitelstvu městské části Praha 14 Akční plán zlepšování MA21 na rok 2015
2. předložit Zastupitelstvu městské části Praha 14 Vyhodnocení Komunitního plánu Zdravé MČ Praha 14 na období 2014 – 2015
3. předložit Zastupitelstvu městské části Praha 14 Zprávu o participaci veřejnosti v roce 2014
4. předložit Zastupitelstvu městské části Praha 14 Výroční zprávu MA21 pro období 2010 - 2014

**T: 10. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Radek Vondra, Mgr. Irena Kolmanová

**Na vědomí:** vedení MČ, vedoucí odborů, vedoucí oddělení, KS OSPK



## AKČNÍ PLÁN ZLEPŠOVÁNÍ MA21 PRO ROK 2015

Na základě realizovaných aktivit místní Agendy 21, jejich vyhodnocení dále pak podnětů Strategického týmu řízení a rozvoje MČ Praha 14, členů Výboru pro výchovu, vzdělávání a Místní Agendu 21 a organizací spolupracujících na realizaci MA21 je sestaven Plán zlepšování MA21 pro rok 2015, který tvoří základní dokument rozvoje místní Agendy 21 pro rok 2015. Plán zlepšování je nástroj formulující zlepšení a pokroky, kterých má být dosaženo v roce 2015 v rámci procesů MA21. Jeho součástí je také vyhodnocení Plánu zlepšování pro rok 2014.

### 1. REALIZACE PŘÍPRAVNÝCH KROKŮ PRO POSTUP DO KATEGORIE „B“ V ROCE 2016

Postupně plnit kritéria 1 – 20 hodnocení MA21 a zajistit realizaci podmínek nutných pro vstup do kategorie „B“ dle pravidel schválených Pracovní skupinou MA21.

Termín: průběžně 2015  
Provede: koordinátor MA21, KS OSPK, odbory ÚMČ  
Výstup: žádost o vstup do kategorie „B“

### 2. STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ

Nastavit kvalitní strategické řízení a plánování v rámci ÚMČ Praha 14 na základě schváleného Strategického plánu rozvoje MČ Praha 14 na období 2015 – 2025. Strategický plán a jeho akční plán aktualizovat, monitorovat a vyhodnocovat. Zajistit stálé členství nebo externí spolupráci městského architekta a manažera energetiky ve Strategickém týmu pro řízení a rozvoj městské části Praha 14.

Termín: 2015  
Provede: RMČ, KS OSPK, odbory ÚMČ  
Výstup: usnesení ZMČ

### 3. INSTITUCIONÁLNÍ A ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ MA21

Institucionálně a organizačně zajistit procesy MA21 v rámci ÚMČ Praha 14. Ustanovit politika Zdravé městské části a místní Agendy 21 a Komisi komunitního plánování a MA21. Komise bude aktivně spolupracovat na rozvoji Zdravé městské části a MA21 a bude významným partnerem koordinátora a politika Zdravé městské části a MA21.

Termín: 2015  
Provede: RMČ, ZMČ  
Výstup: usnesení RMČ, ZMČ



#### 4. ZAPOJOVÁNÍ VEŘEJNOSTI DO ROZHODOVÁNÍ

Zefektivnit komunikaci s veřejností, zvyšovat míru zapojování veřejnosti do rozhodovacích procesů. Zapojovat mladé lidi do aktivit a rozhodování městské části. Zajistit efektivní komunikaci vedení městské části s Žákovským zastupitelstvem a pomáhat realizovat kreativní nápady, přínosné pro rozvoj mladých lidí obecně. Uspořádat Veřejné fórum Zdravé MČ, Dětské fórum a tematicky zaměřená veřejná setkání a debaty s občany.

Termín: průběžně 2015  
Provede: koordinátor MA21, KS OSPK  
Výstup: FZMČ, DF, veřejná projednání

#### 5. USPOŘÁDAT OSVĚTOVÉ AKCE A KAMPANĚ

Uspořádat kampaně a osvětové akce k udržitelnému rozvoji pro různé cílové skupiny. Přípravovat podmínky pro realizaci nových kampaňových projektů.

Zorganizovat kampaň - Dny mobility  
Zorganizovat kampaň - Dny bez tabáku  
Zorganizovat osvětovou akci pro seniory  
Zorganizovat osvětovou akci k udržitelnému rozvoji na vybrané téma

Termín: průběžně 2015  
Provede: KS OSPK, OSVZ, ve spolupráci s realizačními týmy  
Výstup: zrealizované kampaně a osvětové akce

#### 6. ROZVÍJET A PROHLUBOVAT SPOLUPRÁCI S PODNIKATELSKÝMI SUBJEKTY

Realizovat přípravné kroky pro zpracování koncepce podpory podnikání. Provést analýzu nástrojů a možností podpory podnikání na městské části Praha 14. Získat partnery z komerčního sektoru k systematické spolupráci na zlepšování prostředí MČ Praha 14 a kvality života obyvatel.

Termín: průběžně 2015  
Provede: KS OSPK, ve spolupráci s realizačním týmem  
Výstup: analýza podnikatelského prostředí na městské části Praha 14

#### 7. PLÁNOVÁNÍ PROJEDNÁNÍ INVESTIČNÍCH AKCÍ S VEŘEJNOSTÍ

Zvyšovat míru zapojení veřejnosti do rozhodovacích procesů, zejména naplánovat veřejná projednání vybraných investičních akcí.

Termín: 2015  
Provede: KS OSPK  
Výstup: realizovaná projednání investičních akcí



## 8. ROZVOJ KOMUNITNÍCH AKTIVIT PRAHY 14

Podporovat rozvoj spolkového života vlastních aktivit obyvatel a efektivně vytvářet podmínky pro komunitní život. Posílit spolupráci s komunitami a systematicky podporovat komunitní život na Praze 14 s dlouhodobým cílem zajistit kontinuální proces komunitního plánování. Nastavit efektivní fungování lokální komunitní koordinace pro posilování rozvoje komunitního života a vybudování lokálního partnerství.

Termín: 2015  
Provede: KS OSPK, P14kulturní, komunitní koordinátoři  
Výstup: zrealizované komunitní projekty, systém podpory komunitních akcí

## 9. PODPORA DOBROVOLNICTVÍ

Podporovat spolupráci neziskových organizací s orgány místní samosprávy a podílet se na rozvoji komunitního dobrovolnictví.

Termín: 2015  
Provede: KS OSPK  
Výstup: podpořené organizace a projekty, dobrovolnické centrum

## 10. INDIKÁTORY UR

Vyhodnotit aktivity v oblasti hodnocení udržitelného rozvoje na městské části Praha 14. Stanovit sadu místně specifických indikátorů, které budou odrážet stav a rozvoj městské části. Provést a sledovat vybrané indikátory ECI (Společné evropské indikátory).

Termín: 2015  
Provede: pracovní skupina včetně koordinátora MA21 ve spolupráci s externími pracovníky  
Výstup: specifická sada indikátorů, sledování indikátorů ECI

## 11. HODNOTÍCÍ ZPRÁVA O MA21

Zpracovat a předložit hodnotící zprávu o rozvoji MA21.

Termín: 2015  
Provede: koordinátor MA21, KS OSPK  
Výstup: usnesení RMČ, zveřejnění

## 12. VZDĚLÁVÁNÍ

Akreditované vzdělání koordinátora MA21 je důležité pro získání odborných znalostí a zkušeností. Doklad o ukončeném akreditovaném vzdělání je nutností pro postup do kategorie „B“. Účastnit se škol NSZM a dalších vzdělávacích akcí.

Termín: průběžně 2015  
Provede: koordinátor MA21, KS OSPK  
Výstup: zlatý certifikát koordinátora MA21

## Seznam zkratk

DF – Dětské fórum

FZMČ – Fórum Zdravé městské části Praha 14

IS NSZM – informační systém Národní sítě Zdravých měst

KS OSPK – Kancelář starosty, oddělení strategického plánování a komunikace s občany

NSZM – Národní síť Zdravých měst

NNO – nevládní neziskové organizace

MA21 – místní Agenda 21

OSVZ – odbor sociálních věcí a zdravotnictví

RMČ – Rada městské části

STRR ÚMČ – strategický tým pro řízení a rozvoj

UR – udržitelný rozvoj

ÚMČ – úřad městské části

VVVMA21 – Výbor pro výchovu, vzdělávání a místní Agendu 21

ZM – Zdravá města

ZMČ – Zastupitelstvo městské části

ŽŽ – Žákovské zastupitelstvo Prahy 14

## VYHODNOCENÍ

# AKČNÍ PLÁN ZLEPŠOVÁNÍ MA21 PRO ROK 2014

### 1. STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ

Nastavit kvalitní strategické řízení a plánování v rámci ÚMČ Praha 14 na základě připravovaného strategického plánu rozvoje MČ Praha 14 na období 2015 – 2025. Nastavit systém aktualizace, monitoringu a vyhodnocení. Zpracovat dvouletý akční plán k zavádění strategického plánu. Plán bude veřejně projednán s účastí laické i odborné veřejnosti a zástupci podnikatelského sektoru. Relevantní podněty a připomínky budou následně zapracovány do textu dokumentu. Naplňování strategického plánu bude MČ monitorováno a následně vyhodnoceno Strategickým týmem pro řízení a rozvoj.

Termín: 2014  
Provede: Rada MČ  
Výstup: usnesení ZMČ

#### Plnění: ANO

Projekt běží od ledna 2013 do prosince 2014. Základními výstupy Strategický plán rozvoje MČ Praha 14 pro období 2015 – 2025 a Akční plán MČ Praha 14 na období 2015 – 2016. První viditelnou aktivitou projektu byl vzdělávací cyklus zaměřený na další zkvalitňování a prohlubování zkušeností v oblasti strategického plánování a řízení. Vzdělávací cyklus byl určen vybraným pracovníkům úřadu, členům zastupitelstva a dalším vybraným osobám z řad odborné veřejnosti. Následně došlo k vytvoření odborných skupin. Tyto skupiny byly složeny s osob, které se zúčastnili vzdělávací části projektu a dle své odbornosti byli začleněni do sekcí školství, sport a kultura; sociální a zdravotní péče; hospodářství a podnikání; doprava a životní prostředí; územní plán a rozvoj území. Samotná tvorba strategického plánu pak byla rozdělena do dvou kroků, analytická část a návrhová část. Analytická část zahrnovala demografickou studii, analýzu kvality života a potřeb obyvatel a generel dopravy sestávající z analýzy, konceptu řešení a návrhu řešení. Při tvorbě návrhové části byly využity odborné skupiny, které se podílely jak na tvorbě výchozí SWOT analýzy jednotlivých oblastí, tak zejména na vytyčení jednotlivých strategických okruhů. Činnost odborných skupin byla dle projektu ukončena v červenci. Následně byl návrh strategického plánu a akčního plánu zveřejněn na webových stránkách, relevantní připomínky zapracovány a v září proběhlo v souladu s projektem 7 veřejných projednání za účasti široké i odborné veřejnosti. Následovalo schválení RMČ a ZMČ.

### 2. ZAPOJOVÁNÍ VEŘEJNOSTI DO ROZHODOVÁNÍ

Postupovat v zapojování veřejnosti na základě zpracovaného Systému pro komunikaci a zapojování veřejnosti, zvyšovat míru zapojování a zajistit efektivní komunikaci a kontinuální proces komunitního plánování. Uspořádat Fórum Zdravé MČ a Dětské fórum.

Termín: duben 2014, anketa květen 2014  
Provede: KS OSPK, VVVMA21, STRR  
Výstup: usnesení ZMČ, RMČ, „10P“, aktualizovaný Komunitní plán Zdravé MČ Praha 14

#### **Plnění: ANO**

Zapojování veřejnosti probíhá systematicky dle Fórum Zdravé městské části proběhlo 16. dubna 2014. Účast 70 lidí. Anketa proběhla od 5. do 25. 5. 2014. Z problémů definovaných na Fóru Zdravé MČ vzešlo 7 ověřených problémů (P7), které jsou zařazeny do Komunitního plánu Zdravé MČ Praha 14. Dětské fórum proběhlo 9. dubna 2014, účastnilo se přes 100 žáků základních a středních škol Prahy 14. Anketa proběhla společně s anketou k Fóru Zdravé MČ Praha 14. V roce 2014 bylo realizováno 15 veřejných projednání a kulatých stolů.

### **3. USPOŘÁDAT OSVĚTOVÉ AKCE A KAMPANĚ**

V rámci uplatňování principů MA21 uspořádat kampaně a osvětové akce pro různé cílové skupiny.

Zorganizovat kampaně - Setkání kultur, Den Země, Dny Zdraví

Zorganizovat osvětové akce pro děti a mládež - Komunitní prevence kybernetické kriminality a rizikových jevů spojených s online komunikací, Podpora zdraví prevence zdravotních rizik pro žáky ZŠ a SŠ

Zorganizovat osvětovou akci pro seniory

Zorganizovat osvětovou akci k udržitelnému rozvoji na vybrané téma

Termín: 2014  
Provede: KS OSPK, OSVZ, ve spolupráci s realizačními týmy  
Výstup: záznamy z osvětových akcí, zprávy z kampaní, prezenční listiny

#### **Plnění: ANO**

V březnu 2014 byla uspořádána osvětová akce na téma kompostování, která proběhla v rámci otevření první komunitní zahrady na Praze 14. V dubnu 2014 již nekolikátým rokem proběhla ekologicky zaměřená kampaň Den Země. Tradicí se také stává kampaň Setkání kultur, jejíž hlavní myšlenkou je přiblížit majoritní skupině menšiny, které žijí v sousedství vedle nich a naopak a pokusit se vytvořit prostor pro vzájemné sblížení, poznání se.

V průběhu roku 2014 byly realizovány preventivní aktivity zaměřené na kyberšikanu a další související jevy s cílem seznámit pedagogy a další pracovníky (sociální pracovníci, pracovníci NZDM apod.) a rodiče s tímto jevem, a také preventivně působit na děti. Na základních školách je realizován projekt primární a částečně sekundární prevence zaměřené proti veškerým projevům extremismu s cílem zprostředkovat informace o problematice extremismu a zvyšovat právní povědomí dětí a mládeže. Dlouhodobě je na základních školách Prahy 14 realizován program specifické primární prevence sociálně patologických jevů.

V září 2014 proběhla několikadenní kampaň Dny Zdraví. V Domově pro seniory byla uspořádána diskuse na téma „Zdravotnictví“. Akce byla určená seniorům a byla zaměřená na problematiku dostupnosti zdravotní péče, cen léků a poplatků.

#### **4. PROPOJIT SPOLUPRÁCI S ŽÁKOVSKÝM ZASTUPITELSTVEM PRAHY 14, ZORGANIZOVAT DĚTSKÉ FÓRUM**

Spolupracovat s Žákovským zastupitelstvem a uspořádat „simulační hru o komunální politice“. Podpořit a spoluorganizovat Dětské fórum 2014. Spolupracovat na projektech ŽZ.

Termín: průběžně 2014  
Provede: KS OSPK, odbory ÚMČ, Zastupitelstvo MČ  
Výstup: Dětské fórum 2014, „simulační hra o komunální politice“

#### **Plnění: ANO**

Žákovské zastupitelstvo Prahy 14 se pravidelně schází 1 měsíčně za účasti koordinátora MA21 a zástupce politické reprezentace. V I. pololetí školního roku 2014 /2015 se žákovští zastupitelé připravovali na simulovanou hru o komunální politice, kde simulovali fiktivní politické strany a řešili konkrétní problémy městské části. Celá akce byla zdokumentována. Z dvoudenní simulované hry o komunální politice vznikl videozáznam, který lze shlédnout na <https://www.youtube.com/watch?v=qLD029hj0LE&feature=youtu.be>. Žákovské zastupitelstvo ve spolupráci s koordinátorem MA21 uspořádalo Dětské fórum. Dětské fórum proběhlo 9. dubna 2014, účastnilo se přes 100 žáků základních a středních škol Prahy 14. Dětské fórum proběhlo za účasti kulturní atašé Amerického velvyslanectví v Praze a ředitele Domu národnostních menšin. Anketa proběhla společně s anketou k Fóru Zdravé MČ Praha 14 od 5. do 25. 5. 2014. Ověřené problémy byly zapracovány do Komunitního plánu Zdravé MČ Praha 14. Žákovské zastupitelstvo v rámci svých jednání řešilo s politiky a vedoucími příslušných odborů revitalizaci veřejného prostranství v okolí základní školy Vybíralova.

#### **5. ZAPOJOVÁNÍ PODNIKATELSKÉHO SEKTORU DO AKTIVIT MČ PRAHA 14**

Získat partnery z komerčního sektoru k systematické spolupráci na zlepšování prostředí MČ Praha 14 a života obyvatel.

Termín: 2014  
Provede: KS OSPK, vedení MČ Praha 14  
Výstup: společně zrealizované akce, projekty

#### **Plnění: ANO**

V rámci mezinárodního projektu, který probíhá s odkazem na evropskou strategii Evropa 2020 „Chytrý růst“ je realizována od července roku 2012 je podpora začínajících podnikatelům v regionu. Hlavním bodem projektu pro Prahu 14 bylo vytvoření SMART pointu - kontaktního místa, které je otevřeno v budově úřadu Městské části Praha14. Je to místo, kam mohou začínající podnikatelé přijít se svými dotazy a potřebami a je přímo propojeno s Inovacentrem ČVUT. Smart point nabízí právní služby – poradenství týkající se

zvolení vhodné formy podnikání – Registrace podnikatelského subjektu a další možnosti poradenství v oblasti:

1. poradenství k dani z příjmu, k zaměstnanecké dani
2. poradenství k náležitostem správy sociálního zabezpečení
3. poradenství k náležitostem zdravotního pojištění
4. poradenství k daňovému kalendáři
5. poradenství k náležitostem daňových dokladů

Další spolupráce s komerčním sektorem probíhá pravidelně na osvětových a vzdělávacích kampaních, kulturních, volnočasových, sportovních a zábavných akcích určených pro veřejnost. Spolupráce probíhá na bázi sponzorských příspěvků (finanční dary, zboží, služby atd.). Podařilo se zajistit spolufinancování výstavby nových dětských hřišť, kompletní financování senior parku a workoutového hřiště pro teenagary a dalších aktivit.

## 6. PROPAGACE AKTIVIT ZDRAVÉ MČ PRAHA 14 A MA21

Na základě aktualizované marketingové a propagační strategie MČ Praha 14 propagovat aktivity zaměřené na Zdravou MČ Praha 14 a MA21.

Termín: 2014  
Provede: KS OSPK, P14kulturní  
Výstup: Komunikační strategie, tiskové zprávy

**Plnění: ANO**

Od léta 2014 je plně funkční nový webový portál MČ Praha 14 financovaný z projektu ICT pro Prahu 14 financovaného z Operačního programu Praha - Konkurenceschopnost. Součástí je i nová podoba propagace aktivit Zdravé MČ Praha 14, zavedení kalendáře akcí na úvodní webové stránce MČ a on-line kulturního přehledu pro Prahu 14. Kulturní přehled existuje také v tištěné podobě, A1 ve výlepu, a je distribuován ve více jak 50 místech v ZŠ, MŠ a NNO Prahy 14. Propagace aktivit MA21 dále probíhá na webových stránkách P14kulturní, Plechárny a NSZM a pravidelně v měsíčníku Čtrnáctka a v pražských médiích.

## 7. POSÍLENÍ SPOLUPRÁCE S KOMUNITAMI PRAHY 14

Podporovat rozvoj komunitního života, posílit spolupráci s komunitami a vyvářet pro ně podmínky. Spolupracovat s Praha14 kulturní na podpoře komunitního života a při realizaci komunitních projektů. Cílem je posílení překlenující identity Prahy 14, omezení radikalizace komunit a budování partnerství občanů, nestátních neziskových organizací, soukromých subjektů a státu.

Termín: 2014  
Provede: P14kulturní, KS OSPK  
Výstup: komunitní projekty

**Plnění: ANO**



Příspěvková organizace Praha14kulturní zřízená MČ Praha 14 organizuje a podporuje v rámci svého působení komunitní a spolkové činnosti na území Prahy 14. Od ledna 2014 na Praze 14 působí komunitní koordinátoři -terénní výzkumníci, kteří napomáhají rozvoji aktivního komunitního života. V lokálním prostředí hledají příležitosti pro zapojení obyvatel a zvýšení kvality života. Hlavním cílem práce komunitních koordinátorů je:

- podporovat proaktivní obyvatele a komunitní skupiny
- zlepšit komunikaci mezi komunitami napříč, mezi komunitami a radnicí či dalšími subjekty.
- budovat partnerství občanů s městskou částí, neziskovými organizacemi i soukromými subjekty.
- zapojovat komunitní skupiny do správy věcí veřejných a tím tvořit participativní demokracii.

Komunitní koordinátoři jsou stálými hosty Výboru pro výchovu, vzdělávání a MA21.

Městská část Praha 14 otevřela na jaře 2014 v rámci aktivní podpory komunitního života Půjčovnu vybavení Prahy 14, kde si organizace, spolky, komunity či jednice mohou zdarma zapůjčit venkovní mobiliář, technické vybavení či volnočasové vybavení pro aktivity přínosné pro komunitní život.

## **8. INICIOVAT A ZPROSTŘEDKOVAT KOMUNIKACI MEZI NEZISKOVÝM SEKTOREM A KOMERČNÍM SEKTOREM**

Propojit komerční a neziskový sektor, zprostředkovat komunikaci, zajistit vzájemné kontakty. Uspořádat společnou akci pro komerční a neziskový sektor.

Termín: 2014  
Provede: KS OSPK  
Výstup: společné akce, projekty

### **Plnění: ČÁSTEČNĚ ANO**

V lednu 2014 proběhlo setkání městské části Praha 14 s NNO. NNO byly informovány o možnostech podpory jejich činnosti ze strany městské části a P14kulturní.

- Komunikační kanály - distribuce informací (katalog NNO, newsletter Společně pro 14ku, web MČ Praha 14 a P14kulturní, FB, nové výleповé plochy, plastové stojánky na letáky, kulturní přehled online a tištěný)
- Veletrh NNO – Městečko volnočasových aktivit
- Grantový systém
- Půjčovna vybavení MČ Prahy 14



## 9. VZDĚLÁVÁNÍ

Akreditované vzdělání koordinátora MA21 je důležité pro získání odborných znalostí a zkušeností. Doklad o ukončeném akreditovaném vzdělání je nutností pro postup do kategorie „B“. Účastnit se školení NSZM a dalších vzdělávacích akcí.

Termín: průběžně 2014  
Provede: koordinátor MA21, KS OSPK  
Výstup: prezenční listina

### Plnění: ANO

Koordinátorka MA21 společně s dalšími zaměstnanci kanceláře starosty se zúčastnili jarního, letního a podzimního školení NSZM a dalších seminářů a akcí spojených s MA21. (Celostátní konference NSZM, Sídliště Jak dál?, Datavé schránky). Koordinátorka MA21 se zúčastnila vzdělávacích kurzů akreditovaných Ministerstvem vnitra. Koordinátorka MA21 získala certifikáty:

- Metodika - Zdravé město a MA21
- Tvorba a řízení projektů
- Medializace a PR
- Sdílení dobré praxe

## 10. SDÍLENÍ DOBRÉ PRAXE

Sdílet a prezentovat aktivity a projekty MČ Praha 14 na informačních serverech NSZM <http://dobrapraxa.cz/>.

Termín: 2014  
Provede: koordinátor MA21/ tajemník VVVMA21  
Výstup: aktualizovaná databáze

### Plnění: ANO

Koordinátorka MA21 pravidelně doplňuje databázi DobraPraxe a informační servery MA21 zejména DataPlán NSZM umožňující především správu a aktualizaci komunitního plánu a v něm definovaných největších problémů ve městě – tzv. „10P“, a jejich vazbu na aktuální rozpočty.

Městská část Praha 14 získala ocenění Dobrá praxe udělované asociací měst Národní sítí Zdravých měst za Komunitní akce na sídlištích. Ocenění bylo uděleno za inovativní řešení, projekty a aktivity rozvíjící komunitní a spolkový život na Praze 14.



# **KOMUNITNÍ PLÁN ZDRAVÉ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14 NA OBDOBÍ 2014 - 2015**

## **AKČNÍ PLÁN VYHODNOCENÍ**

Zpracovatel: KS OSPK ÚMČ Praha 14

---

# KOMUNITNÍ PLÁN ZDRAVÉ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14

## NA OBDOBÍ 2014 - 2015

### AKČNÍ PLÁN

#### OBSAH:

Úvod a vznik dokumentu	2
VIZE rozvoje MČ Praha 14 a prioritní oblasti	3
Opatření a aktivity Komunitního Zdravé MČ Praha 14	4
Popis aktivit	8
Seznam zkratk	51

#### ÚVOD A VZNIK DOKUMENTU

Zpracování **Komunitního plánu Zdravé městské části Praha 14** na období 2014 - 2015 vychází z metodiky Národní sítě Zdravých měst ČR. MČ Praha 14 je platným členem NSZM od roku 2009. Přijetím Deklarace projektu Zdravá městská část Praha 14 se městská část zavázala k naplňování mezinárodně uznávaných doporučení EU a OSN v rámci kvality veřejné správy a rozvoje města, zejména pak **místní Agendy 21**, místní realizací dokumentu Zdraví 21 a místního Akčního plánu zdraví a životního prostředí (LEHAP).

Účelem Komunitního plánu Zdravé MČ Praha 14 je stanovení krátkodobých cílů rozvoje městské části v komplexním dokumentu, což umožní jednotné řízení rozvoje městské části. Komunitní plán Zdravé MČ Praha 14 definuje obecnou Vizi rozvoje, klíčové oblasti rozvoje, opatření a konkrétní aktivity, které ve výsledku přispějí k jejímu naplnění.

Tento dokument je souhrnem podnětů veřejnosti (komunitní složka řízení) a doporučení odborníků (expertní složka řízení). Byl zpracován v součinnosti s vedoucími příslušných odborů/oddělení jako dvouletý akční plán, který prochází roční aktualizací tak, aby bylo možno zpracovat výstupy akcí se zapojením veřejnosti, koncepčních činností městské části a potřeb operativy. V dokumentu jsou zpracovány zejména výstupy z Fóra Zdravé městské části, Dětského fóra a dalších akcí se zapojením veřejnosti (veřejných setkání, jednání u kulatých stolů, anket apod.) a zkušenosti získané v průběhu realizace projektu „Role měst v integraci sociálně vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083<sup>1</sup>“.

Komunitní plán je dokumentem, který v neposlední řadě představuje důležitý podklad také pro proces strategického plánování a řízení zejména pro tvorbu akčního plánu strategického plánu rozvoje MČ Praha 14.

**Po komunálních volbách v říjnu 2014 došlo k politickým změnám ve vedení městské části Praha 14 a k přerozdělení kompetencí/zodpovědností členů Rady městské části. Vzhledem k tomu, že tento dokument se zabývá hodnocením příslušných aktivit za rok 2014, jsou v něm uvedeny zodpovědnosti platné pro členy RMČ ve volebním období 2010 – 2014.**

<sup>1</sup> Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

## VIZE ROZVOJE MČ PRAHA 14

**MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14 BUDE MODERNÍM DOMOVEM SEBEVĚDOMÝCH, SPOKOJENÝCH A ČINORODÝCH LIDÍ, KTEŘÍ V MÍSTĚ SVÉHO BYDLIŠTĚ NALEZNOU KVALITNÍ PŘÍRODNÍ PROSTŘEDÍ, PŘÍLEŽITOSTI PRO AKTIVNÍ PRACOVNÍ A OSOBNÍ ŽIVOT A POMOC V PŘÍPADĚ, ŽE JIM ZDRAVOTNÍ ČI SOCIÁLNÍ ZNEVÝHODNĚNÍ OMEZUJE MOŽNOST VÉST PLNOHODNOTNÝ ŽIVOT.**

**MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14 SE ZAVAZUJE PŘI NAPLŇOVÁNÍ VIZE ROZVOJE DODRŽOVAT PRINCIPY UDRŽITELNÉHO ROZVOJE DEFINOVANÉ VE STRATEGII UDRŽITELNÉHO ROZVOJE ČŘ.**

### PRIORITY, OPATŘENÍ A AKTIVITY

- 1) Veřejná správa, strategický a územní rozvoj, informovanost
- 2) Životní prostředí
- 3) Doprava
- 4) Sociální problematika, sociopatologické jevy, bydlení
- 5) Zdravý životní styl, zdravotnické služby
- 6) Školství
- 7) Kultura, sport a volný čas

## OPATŘENÍ A AKTIVITY:

### 1. Veřejná správa, strategický a územní rozvoj, informovanost

<b>1.1.</b>	<b>řízení MČ, místní Agenda 21</b>	
	1.1.1.	strategické plánování a řízení
	1.1.2.	aktivní zapojení MČ Praha 14 do strategického plánování hlavního města Prahy
	1.1.3.	zapojování veřejnosti do rozhodování
	1.1.4.	zapojování dětí a mládeže do rozvoje MČ
	1.1.5.	akce se zapojením veřejnosti
	1.1.6.	realizace osvětových a vzdělávacích kampaní
<b>1.2.</b>	<b>komunitní plánování</b>	
	1.2.1.	komunitní plán
	1.2.2.	spolupráce a komunikace MČ Praha 14 s místními komunitami
	1.2.3.	přímá podpora komunit
	1.2.4.	výstavba komunitního centra v Hloubětíně
	1.2.5.	realizace kulturně komunitní akcí v komunitní centrum „Plechárna“ na sídlišti Černý Most
<b>1.3.</b>	<b>územní rozvoj MČ Praha 14</b>	
	1.3.1.	revitalizace centrální oblasti Hloubětín
	1.3.2.	regenerace historického jádra Kyjí
	1.3.3.	víceúčelový rekreační veřejný prostor v lokalitě Broumarská sever – jih
	1.3.4.	park U Čeňku
	1.3.5.	park Pilská
<b>1.4.</b>	<b>informovanost veřejnosti o činnosti MČ Praha 14</b>	
	1.4.1.	prezentace aktivit MČ Praha 14
	1.4.2.	transformace webové prezentace MČ
	1.4.3.	informovanost mládeže o volnočasových, kulturních a sportovních akcích
	1.4.4.	informovanost cizinců
	1.4.5.	informovanost o sociálních službách
	1.4.6.	realizace, spolupráce na odborných konferencích a seminářích k tématům MČ
	1.4.7.	realizace atraktivní mapy MČ orientovanou na místa zájmu (POI)
	1.4.8.	prezentace činnosti sportovních klubů prostřednictvím akcí a komunikačních kanálů MČ P14

### 2. Životní prostředí

<b>2.1.</b>	<b>rozvoj dětských hřišť a sportovišť</b>	
	2.1.1.	aktualizace Koncepce dětských hřišť a sportovišť
	2.1.2.	optimalizace dětských hřišť a sportovišť
	2.1.3.	údržba a správa dětských hřišť
	2.1.4.	zřízení dětského hřiště Lehovec
	2.1.5.	vznik dětského hřiště pro věkovou kategorii 6 -12 let a sportoviště Jahodnice
	2.1.6.	vznik multifunkčního hřiště při ul. Jamská - pěší spojka k obytnému souboru

		Panorama Kyje – Na Hutích
	2.1.7.	rozšíření dětského hřiště v parku Vidlák – Hostavice
<b>2.2.</b>	<b>revitalizace městských prostranství a regenerace sídlišť</b>	
	2.2.1.	neopravené povrchy hřišť a veřejné plácky na Praze 14
	2.2.2.	realizace veřejného ohniště na území Prahy 14
	2.2.3.	realizace psí louky <b>P/2013</b>
<b>2.3.</b>	<b>údržba a úklid zeleně</b>	
	2.3.1.	zeleň v okolí stanic metra <b>P/2013</b>
	2.3.2.	správa travnatých ploch MHMP ve správě TSK hl. m. Prahy <b>10P/2013</b>

### 3. Doprava

<b>3.1.</b>	<b>bezbariérová Praha 14</b>	
	3.1.1.	zpracování generelu bezbariérové dopravy
	3.1.2.	realizace dílčích opatření v odstraňování bariér <b>10P/2013</b>
	3.1.3.	budování bezbariérových tras
	3.1.4.	úklid sněhu v lokalitách určených při mapování bariér na Praze 14
<b>3.2.</b>	<b>budování cyklostezek a cyklotras ve městě</b>	
	3.2.1.	tvorba cyklistické sítě
<b>3.3.</b>	<b>zkvalitnění MHD a dopravní obslužnosti</b>	
	3.3.1.	podpora dopravní obslužnosti v území
	3.3.2.	zřízení železniční zastávky Praha – Rajská zahrada a lávky přes ul. Chlumecká
<b>3.4.</b>	<b>řešení dopravy v klidu</b>	
	3.4.1.	navýšení počtu parkovacích stání na Lehovci
	3.4.2.	realizace parkoviště ve Vlčkově ul.
<b>3.5.</b>	<b>rozvoj dopravy na MČ Praha 14 a dopravní bezpečnost</b>	
	3.5.1.	optimalizace dopravního značení
	3.5.2.	Pražský okruh <b>10P/2013</b>
	3.5.3.	prodloužení a napojení komunikace Ocelkova na Vysočanskou radiálu

### 4. Sociální problematika, sociopatologické jevy, bydlení

<b>4.1.</b>	<b>řešení sociálně patologických jevů, prevence</b>	
	4.1.1.	realizace preventivních akcí se zaměřením na kyberšikanu
	4.1.2.	realizace preventivních aktivit na ZŠ a SŠ v oblasti extremismu
	4.1.3.	realizace dlouhodobého programu primární prevence na ZŠ
	4.1.4.	uspořádání „fóra prevence“
<b>4.2.</b>	<b>bezpečnost a snížení kriminality na MČ Praha 14</b>	
	4.2.1.	vyhodnocování Zpráv o výsledné činnosti Městské policie Praha 14
	4.2.2.	reakce na připomínky a podněty občanů k práci Městské policie Praha 14
	4.2.3.	zajistit bezpečnost v okolí stanic metra B (Hloubětín, Rajská Zahrada a Černý Most) <b>10P/P/2013</b>
	4.2.4.	zajistit bezpečnost v okolí ul. Ocelkova <b>P/2013</b>
<b>4.3.</b>	<b>rozvoj sociálních služeb a poradenství</b>	
	4.3.1.	komunitní plán rozvoje sociálních služeb

	4.3.2.	zlepšit dostupnost terénních služeb reagujících na potřeby občanů
	4.3.3.	podpora terénní práce s mládeží na Černém Mostě
	4.3.4.	podpora zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce
	4.3.5.	podpora právního poradenství
<b>4.4.</b>	<b>odstranění bariér a sociálního vyloučení</b>	
	4.4.1.	realizace preventivních aktivit pro děti ohrožené sociálním vyloučením
	4.4.2.	zvýšení dostupnosti a kvality bydlení pro cílové skupiny ohrožené sociálním vyloučením
<b>4.5.</b>	<b>bydlení</b>	
	4.5.1.	privatizace bytového fondu <b>10P/2013</b>
	4.5.2.	podpora výměn bytů
	4.5.3.	údržba bytového fondu
	4.5.4.	zapojování nájemníků do správy bytového fondu

## 5. Zdravý životní styl, prevence, zdravotnické služby

<b>5.1.</b>	<b>podpora zdravého životního stylu</b>	
	5.1.1.	realizace kampaně Dětský úsměv
	5.1.2.	realizace osvětových přednášek v ZŠ a SŠ
	5.1.3.	pořádání kurzů první pomoci
	5.1.4.	uskutečnění preventivních vyšetření karcinomu prsu
<b>5.2.</b>	<b>zdravotnické služby</b>	
	5.2.1.	zachování dostupnosti urgentní zdravotnické péče <b>P/2013</b>
	5.2.2.	podpora zařízení jeselského typu pro děti do tří let

## 6. Školství, vzdělávání, osvěta

<b>6.1.</b>	<b>údržba školních budov a školních prostranství, provoz škol</b>	
	6.1.1.	zateplení MŠ Chvaletická
	6.1.2.	zateplení MŠ Štolmířská
	6.1.3.	zateplení MŠ Gen. Janouška
	6.1.4.	zateplení MŠ Zelenečská
	6.1.5.	zateplení MŠ Šebelova
	6.1.6.	zateplení MŠ Paculova
	6.1.7.	znečištěné školní hřiště v ZŠ Vybíralova a absence správce školního hřiště <b>P/2013</b>
	6.1.8.	sledování možnosti řešení chybějící tělocvičny ZŠ Šimanovská <b>P/2013</b>
<b>6.2.</b>	<b>kvalita vzdělávání a výchovy</b>	
	6.2.1.	zvýšit počet přípravných tříd
	6.2.2.	specializované zaměření stávajících ZŠ <b>10P/2013</b>
	6.2.3.	kvalita výchovného poradenství na školách <b>10P/2013</b>
	6.2.4.	stabilizace pedagogických sborů
<b>6.3.</b>	<b>podpora školních i mimoškolních aktivit dětí a mládeže</b>	
	6.3.1.	využití školských zařízení pro mimoškolní aktivity



## 7. Kultura, sport, volný čas

<b>7.1.</b>	<b>podpora kulturních, sportovních a volnočasových aktivit</b>	
	7.1.1.	pořádání kulturních, sportovních a volnočasových akcí
	7.1.2.	realizace oslav k 20. výročí vzniku městské části Praha 14
	7.1.3.	realizace grantového řízení v oblasti sportu, kultury a VČ
<b>7.2.</b>	<b>rozvoj aktivit pro volný čas dětí a mládeže</b>	
	7.2.1.	realizace zóny pro městská sportoviště (vhodná místa pro setkávání, vhodné trávení volného času pro děti na ulici) <b>10P/2013</b>
	7.2.2.	realizace sportovních akcí pro děti a mládež <b>P/2013</b>

# 1. VEŘEJNÁ SPRÁVA, INFORMOVANOST, STRATEGICKÝ A ÚZEMNÍ ROZVOJ

## 1. 1. řízení MČ, místní Agenda 21

### 1.1.1. strategické plánování a řízení

popis	Zpracovat Strategický plán MČ Praha 14 a zavést strategické řízení.
výstupy	dokument SPR na 2015 - 2025 a Akční plán na 2015 - 2016.
kritéria plnění	usnesení ZMČ
podklady	výsledky analytické části tvorby SPR
termín realizace	2014
náklady celkem	4 470 000,- Kč
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	<p>Projekt běží od ledna 2013 do prosince 2014 a jeho výstupy jsou: Strategický plán rozvoje MČ Praha 14 pro období 2015 – 2025 a Akční plán s konkrétními kroky na dobu dvou let. První viditelnou aktivitou projektu byl vzdělávací cyklus zaměřený na další zkvalitňování a prohlubování zkušeností v oblasti strategického plánování a řízení. Vzdělávací cyklus byl určen vybraným pracovníkům úřadu, členům zastupitelstva a dalším vybraným osobám z řad odborné veřejnosti. Následně došlo k vytvoření odborných skupin. Tyto skupiny byly složeny s osob, které se zúčastnili vzdělávací části projektu a dle své odbornosti byli začleněni do sekcí školství, sport a kultura; sociální a zdravotní péče; hospodářství a podnikání; doprava a životní prostředí; územní plán a rozvoj území. Samotná tvorba strategického plánu pak byla rozdělena do dvou kroků, analytická část a návrhová část. Analytická již byla dokončena. Jedná se o demografickou studii, analýzu kvality života a potřeb obyvatel a generel dopravy sestávající z analýzy, konceptu řešení a návrhu řešení. Druhá, návrhová část je již také dokončena. Při tvorbě návrhové části byly využity odborné skupiny, které se podílely jak na tvorbě výchozí SWOT analýzy jednotlivých oblastí, tak zejména na vytyčení jednotlivých strategických okruhů. Akční plán bude v následujícím období detailně rozpracován tak, aby došlo k naplnění vytyčených a stanovených úkolů. Činnost odborných skupin byla dle projektu ukončena v červenci. Následně byl návrh strategického plánu a akčního plánu zveřejněn na webových stránkách, relevantní připomínky zapracovány a v září proběhla v souladu s projektem veřejná projednání za účasti široké i odborné veřejnosti. Následovalo schválení RMČ a ZMČ.</p>

### 1.1.2. aktivní zapojení MČ Prah 14 do strategického plánování hlavního města Prahy

popis	Spolupráce a participace MČ na přípravě strategického plánu hlavního města Prahy a aktivitách Institutu plánování a rozvoje hl. m. Prahy (dříve Útvar hlavního města Prahy). Ovlivnit strategické plánování HMP v oblasti vztahu HMP a Městských částí.
výstupy	prezenční listina, záznamy z jednání, zapracované připomínky do str. plánu HMP
kritéria plnění	počet jednání
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit, Strategický plán MČ Praha 14
termín realizace	2014
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OUR, KS OSPK, P14 kulturní, členové pracovních skupin ke tvorbě SP
komentář	Odevzdaná Rozvaha o území MČ P14 (zpracováno dle požadavků týmu strat. plánu IPR) 06/14.

### 1.1.3 zapojování veřejnosti do rozhodování

popis	Realizovat FÓRUM Zdravé MČ, ověřovací anketu a tématiky zaměřená veřejná projednání.
výstupy	prezenční listina, hodnotící zpráva k ověřovací anketě, usnesení ZMČ
kritéria plnění	akce/rok
podklady	Plán zlepšování 2013, metodika NSZM
termín realizace	2014
náklady celkem	20 500,- Kč
náklady MČ	20 500,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	Fórum Zdravé MČ Praha 14 proběhlo 16.4.2014. Účast 70 lidí. Anketa proběhla od 5. do 25.5. 2014. Z problémů definovaných na Fóru Zdravé MČ vzešlo letos 7 ověřených problémů (P7), které jsou zařazeny do Komunitního plánu Zdravé MČ Praha 14. Bylo realizováno 19 veřejných projednání.

### 1.1.4. zapojování dětí a mládeže do rozvoje MČ

popis	Realizovat Dětské Fórum Zdravé MČ a ověřovací anketu, podporovat činnosti Žákovského zastupitelstva MČ Praha 14.
výstupy	prezenční listina, hodnotící zpráva k ověřovací anketě, usnesení ZMČ, usnesení ŽZ
kritéria plnění	akce/rok
podklady	Plán zlepšování 2014
termín realizace	2014
náklady celkem	50 000,- Kč

náklady MČ	50 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	Dětské fórum proběhlo 9.dubna 2014.Účast 103 dětí. Anketa proběhla od 5. do 25.5. 2014. Náklady Z problémů definovaných na fóru vzešlo letos 9 ověřených problémů, které jsou zařazeny do Komunitního plánu Zdravé MČ Praha 14. základních a středních škol. Náklady na Dětské fórum činily 8 250,- Kč. Od září 2013 do června 2014 proběhlo 9 zasedání Žákovského zastupitelstva, týden společných akcí a workshopů Žákovského zastupitelstva Prahy 14, Prahy 7, Praha 21 a londýnská Lewisham. Ve spolupráci s nadací Fridich Ebert Stiftung byla uspořádána Simulační hra o komunální politice pro Žákovské zastupitelstvo. Žákovské zastupitelstvo projednávalo revitalizaci prostranství u ZŠ Vybíralova.

### 1.1.5. akce se zapojením veřejnosti

popis	Realizovat tematická veřejná projednání.
výstupy	5x záznam z akce se zapojením veřejnosti, 5x prezenční listina
kritéria plnění	minimálně 5 akcí/rok
podklady	Plán zlepšování 2014, akční plány koncepčních dokumentů, Systém pro komunikaci a zapojování veřejnosti
termín realizace	2014
náklady celkem	70 000,- Kč
náklady MČ	70 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	V roce 2014 proběhlo 15 veřejných projednání: Veřejné projednání revitalizace vnitrobloků na Černém Mostě II 3x, setkání s NNO, projednání záměru BSK, projednání revitalizace břehu Kyjského rybníka, projednání bytové výsadby v Bryksově ul., projednání Rožmberská ul. a okolí, 7x projednání strategického plánu, byl uspořádán seminář o kompostování, proběhly osvětové kampaně.

### 1.1.6. realizace osvětových a vzdělávacích kampaní

popis	Realizovat kampaně Dny Země, Setkání kultur, Dny Zdraví a vzdělávací akce.
výstupy	článek a fotodokumentace akce
kritéria plnění	4 realizované akce ročně
podklady	projekt „MČ Praha 14 – zavádění MA 21 ...“
termín realizace	2014
náklady celkem	300 000,- Kč
náklady MČ	210 000,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast, starosta
realizace	OSVZ, KS OSPK
komentář	V rámci otevírání komunitní zahrady proběhl seminář o kompostování, proběhly kampaně Dny Země, Setkání kultur, Dny Zdraví a Psí školka. Na

	základních školách proběhly preventivní osvětové akce zaměřené na kyberšikanu a extremismus.
--	--

## 1. 2. komunitní plánování

### 1.2.1. komunitní plán

popis	Zpracovat a aktualizovat Komunitní plán Zdravé MČ Praha14.
výstupy	Komunitní plán Zdravé MČ Praha 14
kritéria plnění	usnesení ZMČ
podklady	veřejná projednání, Fórum Zdravé MČ Praha 14
termín realizace	2014
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	Aktualizace probíhá pravidelně jednou ročně a nové zpracování jednou za dva roky.

### 1.2.2. spolupráce a komunikace MČ Praha 14 s místními komunitami

popis	Zřídít pozici lokálního komunitního koordinátora za účelem nastolení dlouhodobých vstřícných vazeb s komunitami a budování partnerství.
výstupy	dohoda o provedení práce
kritéria plnění	zahájení aktivit lokálního komunitního koordinátora
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu P14kulturní
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	P14kulturní
komentář	Během dvou měsíců tak identifikoval tým čtyř sociálních antropologů a antropoložek mezi 45 000 obyvateli více než 110 aktivních komunitních skupin. Tím byl položen základní kámen – „Komunitní monitoring“. Ve druhé fázi nastupuje „Tým komunitních koordinátorů“. Od ledna 2014 na Praze 14 fungují 3 komunitní koordinátoři pod záštitou organizace Anthropictures. Komunitní koordinátor/ka je terénní výzkumník – sociální vědec, který na základě antropologického výzkumu napomáhá rozvoji aktivního komunitního života. V lokálním prostředí hledá příležitosti pro zapojení obyvatel a zvýšení kvality života. Práce KK vede k rozvoji občanské společnosti, participativní demokracie a celkové sociální soudržnosti.

### 1.2.3. přímá podpora komunit

popis	Navázat spolupráci s komunitami identifikovanými v komunitním monitoringu Prahy 14, realizovat společné akce. Vytvořit systém nefinanční podpory pro realizaci komunitních aktivit. Finanční podpora existuje v rámci grantového systému.
výstupy	společné akce
kritéria plnění	počet akcí
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	v rámci rozpočtu MČ Praha 14, P14kulturní
náklady MČ	dle rozpočtu
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, P14kulturní
komentář	V květnu 2014 zahájila činnost na Plechárně Půjčovna Prahy 14. Občané, komunity, neziskové organizace se sídlem v Praze 14 mají možnost zapůjčit si volnočasové, technické vybavení včetně venkovního mobiliáře. Finanční podpora komunit existuje v rámci grantového systému..

### 1.2.4. výstavba komunitního centra v Hloubětíně

popis	Realizovat připravovaný projekt kulturně komunitního centra Hloubětínská 55, vytvořit synergie v lokalitě s dalšími institucemi.
výstupy	budova komunitního centra
kritéria plnění	kolaudace
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	25 000 000,- Kč (předpoklad)
náklady MČ	25 000 000,- Kč (předpoklad)
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	V 1.pol. 2014 proběhla architektonická soutěž. Proběhlo jednací řízení bez uveřejnění s oceněnými (první 3 návrhy). Probíhá vyhodnocení veřejného řízení na projektanta. Je vydáno územní rozhodnutí. Předpokládána realizace stavby v roce 2016.

### 1.2.5. realizace kulturně komunitní akcí v komunitní centrum „Plechárna“ na sídlišti Černý Most

popis	Realizovat kulturně komunitní akce v komunitním centru „Plechárna“ - pilotní projekt, využít potenciálu napojení na projekt parku U Čeňku.
výstupy	realizované akce
kritéria plnění	počet realizovaných akcí
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014 - 2015

náklady celkem	v rámci rozpočtu P14kulturní
náklady MČ	v rámci rozpočtu P14kulturní
zodpovědnost	starosta
realizace	P14kulturní
komentář	Jsou realizovány komunitní projekty zkušebny a zahrada, též volnočasové aktivity (box, skateová školička, parkur) a sportovní (bootcamp). Park U Čeňku nelze za současného stavu užívat – probíhá I. realizační etapa.

### 1. 3. územní rozvoj MČ Praha 14

#### 1.3.1. revitalizace centrální oblasti Hloubětín

popis	Revitalizovat veřejné prostranství v jižní části od Poděbradské ul. v Hloubětíně.
výstupy	kvalitní veřejný prostor
kritéria plnění	
podklady	programové prohlášení RMČ P14 pro období 2010 - 2014, územní plán, studie
termín realizace	2014 - 2016
náklady celkem	27 000 000,- Kč
náklady MČ	130 000,- Kč (studie), 5 000 000,- Kč odhadovaná spoluúčast MČ
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP, KS OUR, OSMI, TSK
komentář	V roce 2013 byla zpracována ideová studie Revitalizace náměstí - autoři PS architekti. V září 2014 proběhlo veřejné projednání, studie a následně zpracování dopracování studie na náklady TSK.

#### 1.3.2. regenerace historického jádra Kyjí

popis	Jednat s vlastníky sousedních pozemků (areál HZS hl. m. a Gamatel, kamenosochařství) a zajistit zpracování zastavovací studie – rozvoj St. Kyjí.
výstupy	dohoda s vlastníkem pozemku, zastavovací studie
kritéria plnění	
podklady	ÚPn, zastavovací studie
termín realizace	2013 - 2014
náklady celkem	450 000,- Kč
náklady MČ	450 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OÚR
komentář	V roce 2013 proběhla urbanistická soutěž o návrh a následně jednací řízení bez uveřejnění. Výsledný tým pod vedením Ing. arch. Hlaváčka zpracoval zastavovací studii. Veřejné projednání studie proběhlo v září 2014.

### 1.3.3. víceúčelový rekreační veřejný prostor v lokalitě Broumarská sever – jih

popis	Vytvořit prostor pro veřejný odpočinek a relaxaci v přírodě v lokalitě Broumarská zejména na sever při Kyjském rybníku. Kultivovat přístupové cesty a plochy ke Kyjskému rybníku.
výstupy	projektová dokumentace, finanční zajištění
kritéria plnění	plocha /m <sup>2</sup> /, aktivita
podklady	územní plán, studie, DÚR, záznam z veřejného projednání (Fórum Zdravé MČ Praha 14, Dětské fórum)
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	10 000 000, - Kč
náklady MČ	2 000 000,- Kč (při schválení dotace ve výši 10 mil Kč)
zodpovědnost	starosta
realizace	ODOP, OSMI
komentář	Je zpracována projektová dokumentace pro revitalizaci břehu Kyjského rybníka. Od roku 2013 je zajištěna seč přilehlých pozemků a hledají se možnosti využití ploch. Podán projekt revitalizace jižního Břehu Kyjského rybníka. V březnu 2014 proběhlo veřejné projednání záměru revitalizace břehu Kyjského rybníka. Proběhla dendrologická studie. Koncem srpna 2014 byl upraven a opraven chodník s přechodem pro chodce na Tálinské ulici ve směru od Vajgarské ulice pod „Bioregenou“.

### 1.3.4. park U Čeňku

popis	Usilovat o kultivaci přírodního parku – revitalizace „Parku U Čeňku“, intervenovat za přidělení prostředků do rozpočtu HMP na realizaci.
výstupy	souhlas s užíváním stavby
kritéria plnění	
podklady	rozpočet HMP, programové prohlášení RMČ P14 pro období 2010-2014, územní plán, studie, DÚR, projekty
termín realizace	2013 - 2014, zahájení I. Q 2014
náklady celkem	120 mil 12,1 mil. Kč bez DPH etapa 0001 – centrum, zemní práce a komunikace
náklady MČ	0,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP, KS OUR
komentář	Výstavba I. etapy 0001 – 1.část byla zahájena v dubnu 2014, probíhá návoz zeminy, modelování terénu, výstavba dílčích částí pěších cest, cyklostezky a mobiliáře; ukončení jaro 2015.

### 1.3.5. park Pilská

popis	Získat dotace z grantu k realizaci projektu využití parku pro sportovně rekreační aktivity různých věkových skupin.
výstupy	povolení k užívání



kritéria plnění	plocha hřiště /m <sup>2</sup> /, délka cestní sítě, počet doprovodných objektů
podklady	plán, studie, veřejné setkání, projektová dokumentace
termín realizace	2014 -2015
náklady celkem	31 mil. Kč (předpoklad dotace OPPK)
náklady MČ	12 mil. Kč (odhad, spolufinancování MČ)
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP, OSMI, KS OUR
komentář	Je zpracována projektová dokumentace – řeší se její případné úpravy, tak aby bylo možné využít veškeré dotační tituly. V lednu 2015 byla schválena žádost o dotaci z Operačního programu Praha konkurenceschopnost. Předpokládáné ukončení realizace I. etapy v září 2015.

## 1. 4. informovanost veřejnosti o činnosti MČ Praha 14

### 1.4.1. prezentace aktivit MČ Praha 14

popis	Zajistit prezentaci aktivit a činnosti MČ Praha 14 a zvýšit jejich propagaci na celopražské úrovni. Napojení na kanály typu Praha sportovní a sportovní masterplan, PIS, spolupráce s celopražskými mediálními partnery, spolupráce s celopražskými (i mimopražskými) partnerskými organizacemi a projekty (klub turistů, Ladíme Prahu, Partnerství pro české brownfieldy, NSZM).
výstupy	článek, pozvánka, živý vstup, reportáž, tisková zpráva
kritéria plnění	počet prezentovaných aktivit, počet subjektů (médií)
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, Praha14kulturní
komentář	Postupně plněno. „Reportáže“ + informace z aktivit na MČ souvisejících zejména s činností v rámci MA 21 jsou pravidelně zveřejňovány v rámci komunikačních prostředků NSZM.

### 1.4.2. transformace webové prezentace MČ

popis	Zpracovat novou podobu i obsah webové prezentace MČ.
výstupy	nová podoba webových stránek
kritéria plnění	zvýšení atraktivity a návštěvnosti nových www stránek
podklady	projekt ICT pro Prahu 14
termín realizace	2014
náklady celkem	1 000 000,- Kč Kč (odhad)
náklady MČ	120 000,- Kč (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, KT - IT
komentář	V 1Q/2014 bylo přistoupeno ke změně grafického designu www stránek a

	souběžně bylo přistoupeno k zjednodušení navigace a aktualizaci obsahu. Bylo dokončeno v 06/2014. Nové funkcionality jsou součástí projektu e-Government.
--	---

### 1.4.3. informovanost mládeže o volnočasových, kulturních a sportovních akcích

popis	Zvýšení kvality a efektivity informačních služeb poskytovaných občanům cestou nových webových stránek MČ Praha 14, časopisu „14“, Media Relations aktivit, direct marketingu, venkovních reklamních ploch a další PR podporou vybraných akcí a projektů KD Kyje.
výstupy	spuštění nových webových stránek a Facebook MČ, tiskové zprávy, nové akce (řízené události) a projekty MČ Praha 14, katalog NNO
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	Fórum Zdravé MČ Praha 14, plán akcí a projektů MČ P14 a KD Kyje
termín realizace	2014
náklady celkem	v rámci běžného rozpočtu KS OSPK
náklady MČ	v rámci běžného rozpočtu KS OSPK
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	Zaveden kalendář akcí na webu MČ. V nové podobě bude součástí nového webového portálu MČ Praha 14 financovaného z projektu ICT pro Prahu 14, od září 2013 nově on-line kulturní přehled pro Prahu 14. Nyní vychází v tištěné podobě, A1 ve výlepu, v 50 místech je distribuován po ZŠ, MŠ a NNO Prahy 14. Online podoba Kulturního přehledu je situována na webové stránky Prahy 14 kulturní. Kulturní přehled je také součástí časopisu Čtrnáctka. Pro připravované nové webové stránky MČ Praha 14, v první fázi na podzim 2014 je tedy naplánováno – zařazení Kulturního přehledu a systému vkládání akcí přímo do samotného rozhraní webu MČ Praha 14.

### 1.4.4. informovanost cizinců

popis	Zvýšení kvality a efektivity informačních služeb poskytovaných cizincům cestou nových webových stránek MČ Praha 14, časopisu „14“, Media Relations aktivit, direct marketingu, venkovních reklamních ploch a další PR podporou vybraných akcí a projektů KD Kyje.
výstupy	spuštění nových webových stránek MČ, tiskové zprávy, nové akce (řízené události) a projekty MČ Praha 14, zapracování v KPZMČ, katalog NNO
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	podněty od cizinců - KPSS
termín realizace	2014
náklady celkem	v rámci běžného rozpočtu KS OSPK
náklady MČ	v rámci běžného rozpočtu KS OSPK
zodpovědnost	starosta
realizace	OSVZ, KS OSPK
komentář	V rámci projektu výstavy „Žijeme tady společně“. Jednalo se o výstavu kreseb

	žáků šesti základních škol MČ Praha 14, ZŠ Hloubětínská, ZŠ Chvaletická, ZŠ Generála Janouška, ZŠ Vybíralova, ZŠ Bratří Venclíků a ZŠ Šimanovská. Byla věnována zvykům a tradicím, přírodním krásám i kulturním památkám, příběhům a národním hrdinům států jako je Arménie, Vietnam, Kazachstán, Kongo, Angola, Benin, Mongolsko a Ukrajina. V r. 2014 vydání speciálního čísla radničního časopisu Čtrnáctka zaměřené na prezentaci sociálních služeb. Bylo vydáno speciální vydání časopisu Čtrnáctka zaměřené na nabídku sportovních, volnočasových a kulturních aktivit neziskových organizací a sportovních klubů. Nové webové stránky s překladačem google translator.
--	---

#### 1.4.5. informovanost o sociálních službách

popis	Vlastními plochami venkovní reklamy, přípravou a spuštěním provozu nových www stránek MČ Praha 14 s aktualizovanou obsahovou strukturou a obsahem rozšířením spektra akcí a projektů oslovit jednotlivé cílové skupiny a zintenzivnit komunikaci a přípravu jednotlivých akcí a projektů.
výstupy	spuštění nových webových stránek MČ, tiskové zprávy, nové akce (řízené události) a projekty MČ Praha 14, zapracování v KPZMČ, katalog poskytovatelů sociálních služeb
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	Fórum Zdravá MČ, plán akcí a projektů OSVZ
termín realizace	2014
náklady celkem	40 000,- Kč
náklady MČ	40 000,- Kč
zodpovědnost	Starosta, zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	V r. 2014 bylo vydáno speciálního čísla radničního časopisu Čtrnáctka zaměřené na prezentaci sociálních služeb.

#### 1.4.6. realizace, spolupráce na odborných konferencích a seminářích k tématům MČ

popis	Pořádat diskuse či konference s odbornou veřejností týkající se témat MČ, např. sídliště, cizinci, MA21, participace, kultura jako nástroj lokálního rozvoje, sport, volný čas, wellnes na celopražské úrovni, cíleně vytvářet a prezentovat příklady dobré praxe.
výstupy	realizované akce
kritéria plnění	počet uspořádaných akcí
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014
náklady celkem	300 000,- Kč (P14kutruní)
náklady MČ	v rámci rozpočtu KS OSPK
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, Praha 14 kulturní
komentář	Získání ocenění – razítka Dobrápraxe, Setkání městských pražských částí – prezentace aktivit MA21 a komunitních akcí na sídlištích, spolupráce s ČVÚT na projektu „Sídliště jak dál“, Street for Art, Den architektury na Černém

	Mostě, týden společných akcí a workshopů Žákovského zastupitelstva Prahy 14, Prahy 7, Praha 21 a londýnská Lewisham. V prosinci 2014 uspořádána konference perspektivy sociální práce – práce v komunitě.
--	---

#### 1.4.7. realizace atraktivní mapy MČ s orientací na místa zájmu (POI)

popis	Vytvořit interaktivní a tištěnou kulturní mapu Prahy 14. Realizovat přehlednou, vizuálně atraktivní, uživatelsky přívětivou papírovou i on-line interaktivní mapu míst, událostí, institucí, veřejného prostoru jako součást webu MČ nebo Praha 14 kulturní, orientovat nikoliv na geografické údaje, ale na tzv. POI (point of interest) – zobrazit též cíle a aktivity, které obsahuje Strategie pro kulturu, umění, sport a volný čas.
výstupy	interaktivní, tištěné mapy
kritéria plnění	funkční interaktivní mapa, počet tištěných map
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014
náklady celkem	100 000,- Kč
náklady MČ	50 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, Praha 14 kulturní
komentář	Nerealizováno. Byla vydána a distribuována cyklomapa „Čtrnáctkou na kole“ obsahující některé POI.

#### 1.4.8. prezentace činnosti sportovních klubů prostřednictvím akcí a komunikačních kanálů MČ P14

popis	Nabídnout a zajistit možnost prezentaci aktivit a činnosti partnerských organizací, klubů či oddílů prostřednictvím médií MČ Praha 14.
výstupy	PR podpora na komunikačních nástrojích MČ P14 (Čtrnáctka, web, speciál a další)
kritéria plnění	počet prezentovaných akcí a subjektů, katalog NN
podklady	záznam z jednání u kulatých stolů, Programové prohlášení Rady
termín realizace	2014
náklady celkem	70 000,- Kč
náklady MČ	70 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	Pravidelně v časopisu 14, webu MČ Praha 14 a FB. Bylo vydáno speciální vydání časopisu Čtrnáctka zaměřené na nabídku sportovních, volnočasových a kulturních aktivit neziskových organizací a sportovních klubů.

## 2. ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

### 2.1 rozvoj dětských hřišť a sportovišť

#### 2.1.1. aktualizace Koncepce dětských hřišť a sportovišť

popis	Provést aktualizaci Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť.
výstupy	aktualizovaná Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
kritéria plnění	usnesení ZMČ
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit, podněty pracovních skupin, záznamy z veřejných projednání
termín realizace	2014
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	Aktualizovaná Koncepce byla schválena zastupitelstvem MČ Praha 14 v červnu 2014.

#### 2.1.2. optimalizace dětských hřišť a sportovišť

popis	Naplňovat dílčí aktivity Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť, zrušit vybrané prostorové a vybavením nevyhovující dětská hřiště či sportoviště.
výstupy	rekultivované plochy
kritéria plnění	předání a převzetí
podklady	Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	200 000,- Kč
náklady MČ	200 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	Dílčí plány jsou průběžně naplňovány. V roce 2014 byly rozšířeny DH Vidlák a DH Jiráskův park, vybudováno venkovní fitness Klánovická a nové DH Rožmberská. Bude soutěžena veřejná zakázka DH Vizírská – vlastní realizace 2015. Bylo vybudováno workoutového hřiště na nevyužívané ploše v ul. Vlčkova. MČ P14 by ráda v závislosti na finančních prostředcích vybudovala v následujících letech ještě další workoutové případně parkourové hřiště. Lavičky pro mladé byly instalovány u DH Vizírská, které bude vybudováno v 1. ½ 2015. Další se plánují instalovat v blízkosti nových prostorů pro teenagery.

### 2.1.3. údržba a správa dětských hřišť

popis	Udržovat a opravovat herní prvky, provádět jejich pravidelné kontroly, obnovovat nebo doplňovat drobnými herními prvky a mobiliářem, provádět opravy informačního systému, městského mobiliáře, úklid odpadků, vyvážení odpadkových košů, výměna písku v pískovištích, údržba dopadových ploch.
výstupy	čistota hřišť a funkčnost mobiliáře
kritéria plnění	rozsah činností
podklady	Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	500 000,- Kč
náklady MČ	500 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	Je prováděna pravidelně každý rok a dle aktuálních potřeb. V roce 2014 byly provedeny opravy a údržba v celkové výši 485 000,-Kč.

### 2.1.4. zřízení dětského hřiště Lehovce

popis	Vybudovat nové DH pro věkové kategorie 2 - 6 let, 6 - 12 let a 12 - 16 let v lokalitě Lehovce – Vizírská.
výstupy	dětské hřiště pro věkové kategorie 2 - 6 a 6 -12 let
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	záznam z veřejného projednání
termín realizace	2014
náklady celkem	1 500 000,- Kč – dar společnosti JRD
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	V 2. polovině roku 2014 byla vypsána veřejná zakázka na dodavatele prvků na DH Vizírská. Dodávka a instalace proběhne v 1. polovině roku 2015.

### 2.1.5. vznik dětského hřiště pro věkovou kategorii 6 - 12 let a sportoviště Jahodnice

popis	Podpořit vznik dětského hřiště pro věkovou kategorii 6 -12 let a multifunkčního hřiště od spol. Skanska, která mají být realizována v rámci nově vznikajícího parku a východ od „bytového areálu Jahodnice.“
	<b>Plánováno</b>
výstupy	realizace dětského hřiště pro kategorii 6 - 12 let, sportoviště
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	projektová dokumentace, Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
termín realizace	dokončení 2014
náklady celkem	7 000 000,- Kč
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP

komentář	DH pro věkovou kategorii 6 -12 let a sportoviště bylo v září 2014 na ZMČ předáno darem do vlastnictví MČ Praha 14. V současné době jsou již obě plochy plně funkční a slouží uživatelům.
----------	--

### 2.1.6. vznik multifunkčního hřiště při ul. Jamská - pěší spojka k obytnému souboru Panorama Kyje – Na Hutích

popis	Podpořit vznik multifunkčního hřiště od společnosti Ekospol, které má být realizováno v rámci výstavby dalších etap obytného areálu Panorama Kyje.
výstupy	realizace multifunkčního hřiště
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	záznam z veřejného projednání, Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
termín realizace	2014
náklady celkem	6 500 000,- Kč (předpoklad)
náklady MČ	6 500 000,- Kč (předpoklad)
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	Vybudování hřiště bylo pozastaveno v důsledku petice a stížností občanů. Původní záměr nebude realizován a budou probíhat jednání se společností Ekospol, a. s. a vytvořen nový návrh řešení prostoru tak, aby byl v souladu s platným územním plánem. Předpoklad realizace 2015/2016.

### 2.1.7. rozšíření dětského hřiště a úprava parku Vidlák – Hostavice

popis	Provést úpravy stávajícího dětské hřiště a rozšířit o nové herní prvky, upravit parkovou plochu.
výstupy	dětské hřiště, parková plocha
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	podněty občanů, veřejné projednání
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	odhad 700 000,- Kč
náklady MČ	odhad 200 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	Na jaře 2014 proběhlo rozšíření dětského hřiště o 3herní prvky. Náklady činily 240 000,- Kč.

## 2. 2. revitalizace městských prostranství a regenerace sídlišť

### 2.2.1 neopravené povrchy hřišť a veřejné plácky na Praze 14 10P/13

popis	Realizovat přípravné činnosti pro opravu povrchů hřišť a úpravu veřejných plácků a to dle schválené Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit.
výstupy	opravené povrchy hřišť, upravené veřejné plácky
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit

termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	dle schválené Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
náklady MČ	dle schválené Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OÚR, ODOP
komentář	Zmapováno 32 veřejných plácků je na pozemcích MHMP, 1 veřejný plácek na pozemku MČ Praha 14. Proběhla 3 veřejná projednání k revitalizaci vnitrobloku B, C, E na sídlišti Černý Most II. Byla podána žádost o dotaci a plánuje se jejich oprava a revitalizace. Byla podána žádost o dotaci úprava veřejného prostranství u ZŠ Vybíralova, která zahrnuje před prostor před vstupem do školy a, atrium a některé přiléhající komunikace ve veřejně přístupném areálu školy. Vybuďovala se 4 nová DH + drobné úpravy na dalších 2 dětských hřištích. Vybuďovala se 4 nová DH + drobné úpravy na dalších 2 dětských hřištích. V únoru 2015 bude podána žádost o dotaci v programu Regenerace panelových sídlišť pro revitalizaci vnitrobloků Černý Most II a veřejného prostranství u ZŠ Vybíralova.

### 2.2.2 realizace veřejného ohniště na území Prahy 14 10P/2013

popis	Realizovat přípravné činnosti pro vybudování veřejného ohniště a to dle schválené Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit.
výstupy	projektové podklady
kritéria plnění	počet lokalit připravených k realizaci
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu P14kulturní
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	P14kulturní
komentář	V rámci komunitní zahrady bude na „Plechárně“ vybudováno ohniště pro grilování a opékání. Prověřují se další možná místa.

### 2.2.3. realizace psí louky P/2013

popis	Vybudovat pilotní psí oplocenou louku s prvky pro agility u ul. Kukelská na Lehovci.
výstupy	psí louka
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	Fórum Zdravé MČ Praha 14
termín realizace	2014
náklady celkem	odhad 200 000, - Kč
náklady MČ	odhad 200 000, - Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	Psí louka zprovozněna v červenci 2014 na Lehovci, v září 2014 v Hloubětíně.



## 2.3. údržba a úklid zeleně

### 2.3.1. zeleň v okolí stanic metra P/2013

popis	Jednat s organizací TSK hl. m. Prahy a prosazovat zlepšení správy ploch v okolí metra a zajistit dodržování koeficientu zeleně a prosazovat požadavky na další rozšíření zeleně v dané lokalitě.
výstupy	výzvy a dopisy správcům ploch
kritéria plnění	
podklady	podněty veřejnosti, ODOP
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP, KS OUR
komentář	Pozemky v okolí metra jsou ve správě TSK hl. m. Prahy. ÚMČ Praha 14 pravidelně vyzývá správce k zajištění údržby. Koeficienty zeleně určuje u nových staveb stavební úřad. ODOP může ukládat výsadbu zeleně pouze jako kompenzaci újmy vzniklé pokácením dřevin

### 2.3.2. správa travnatých ploch MHMP ve správě TSK hl. m. Prahy

popis	Jednat s organizací TSK hl. m. Prahy a prosazovat zlepšení správy travnatých ploch MHMP na území MČ Praha 14.
výstupy	dopisy na TSK hl. m. Prahy
kritéria plnění	udržovaná travnatá plocha
podklady	podněty veřejnosti, ODOP
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	Správci zeleně, která není ve vlastnictví, ani svěřené správě MČ Praha 14 jsou vyzýváni k zajištění pravidelné údržby. Údržba provedena u konečné tramvaje - Lehovec, u metra Rajská zahrada. Bylo požádáno o svěřené některých pozemků do správy MČ (Vizířská ulice, "vstupní brána" park V Čeňku, bytové domy + pozemky pod byt. Domy vnitroblok C, pozemky ve vnitroblocích A, A1, B, E, F, G, pozemky pod budovou ZŠ Vybíralova a pozemky funkčně spjatých, pozemky v k. ú. Hloubětín - psí louka Lehovec, části pozemku pod částí komunikace Borská, k. ú. Kyje - ulice Pýrová)

## 3. DOPRAVA

### 3.1. bezbariérová Praha 14

#### 3.1.1 zpracování generelu bezbariérové dopravy

popis	Zpracovat generel bezbariérové dopravy, který umožní definovat prioritní bezbariérové trasy a podávat žádosti o podporu z Programu mobility.
výstupy	součást strategického plánu generelu dopravy MČ
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	analýzy bariérovosti
termín realizace	2014
náklady celkem	součást ceny generelu dopravy MČ
náklady MČ	v ceně generelu
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP, KS OSPK
komentář	Generel bezbariérové dopravy byl zpracován v rámci Strategického plánu rozvoje MČ Praha 14 pro období 2015 až 2025. Součástí je analytická a návrhová část generelu, a dopravní studie.

#### 3.1.2. realizace dílčích opatření v odstraňování bariér 10P/2013

popis	Zpracovat dílčí projekty malého rozsahu pro podání žádostí o podporu z rozpočtu HMP a následně je realizovat v oblasti Hloubětín a následně v dalších částech MČ.
výstupy	odstraněná bariérová místa
kritéria plnění	realizované akce malého rozsahu, dle jednotlivých projektů
podklady	analýzy bariérovosti, projekty a studie
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	1 400 000,- Kč (odhad)
náklady MČ	200 000,- Kč (spolufinancování, neuznatelné náklady, odhad)
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP, OSMI
komentář	Zpracován projekt Analýzy bariérovosti ve spolupráci s Centrem Slunečnice. Na základě odsouhlaseného generelu dopravy budou vytvořeny projekty na vybudování bezbariérových tras. Podklady předány TSK hl. m. Prahy. Financováno z rozpočtu TSK. Dílčí projekty malého rozsahu dle zpracované Analýzy. V roce 2014 realizováno 6 bezbariérových přechodů

#### 3.1.3. budování bezbariérových tras

popis	V návaznosti na zpracovaný generel bezbariérové dopravy připravovat a realizovat projekty bezbariérových tras.
výstupy	vybudovaná bezbariérová trasa

kritéria plnění	předání do užívání – 1 etapa
podklady	generel bezbariérové dopravy
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	dle generelu
náklady MČ	500 000,- Kč (odhad, spolufinancování MČ)
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy
realizace	OSMI, ODOP
komentář	Budování bezbariérových tras probíhá dle projekt Analýzy bariérovosti ve spolupráci s Centrem Slunečnice. Na základě odsouhlaseného generelu dopravy budou vytvořeny projekty na vybudování bezbariérových tras. Podklady předány TSK hl. m. Prahy.

### 3.1.4. úklid sněhu v lokalitách určených při mapování bariér na Praze 14

popis	Zařadit přednostně do pořadníku úklidu sněhu v lokalitách vytypovaných dle analýz bariérovosti.
výstupy	Plán zimní údržby
kritéria plnění	zařazeno do 1. pořadí v termínech úklidů
podklady	podněty od občanů, veřejné projedná KPSS
termín realizace	průběžně
náklady celkem	dle rozpočtu
náklady MČ	dle rozpočtu
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	V rámci bezbariérové Prahy 14 byly vytyčeny trasy pro přednostní odklizení sněhu z chodníků na Černém Mostě. Úklid sněhu je zajištěn přednostně.

## 3. 2. budování cyklostezek a cyklotras ve městě

### 3.2.1. tvorba cyklistické sítě

popis	Zpracovat generel cyklo dopravy - zprovozňovat cyklotrasy na území MČ P14, doplňovat chybějící úseky tras i stezek, vytvářet úseky pro společný provoz pěších, cyklistů i in-line bruslařů, provádět opatření pro zvýšení bezpečnosti cyklistů na komunikacích, zpracovávat průběžně projektovou dokumentaci, realizovat cyklotrasu A44 Satalice – Černý Most, propojení Kbely – metro B Hloubětín, Metro B Rajská zahrada – cyklotrasa A26.
výstupy	zprovoznění cyklotras a cyklostezek
kritéria plnění	
podklady	programové prohlášení RMČ P14 pro období 2010-2014, územní plán, generel – systém celoměstských cyklotras, projekt na cyklotrasu v úseku Kbely – Rajská zahrada /A26/
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu HMP
náklady MČ	250 000,- Kč/rok

zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	MHMP, ODOP
komentář	Generel cyklo dopravy je zpracován, je součástí Generelu dopravy. Projektové dokumentace na realizaci cyklotras A44 Satalice – Černý Most, propojení Kbely – metro B Hloubětín, Metro B Rajska zahrada – cyklotrasa A26 jsou vyhotoveny, podstatná část cyklotras je i dopravním značením vyznačena.

### 3.3. zkvalitnění MHD a dopravní obslužnosti

#### 3.3.1. podpora dopravní obslužnosti v území

popis	Jednat s organizací ROPID a prosazovat změny v dopravě dle potřeb občanů MČ Praha 14, předávání požadavků na ROPID - na změny tras linek, posílení spojů, vyšší kulturnost cestování, nedodržování jízdního řádu MHD.
výstupy	dopis na ROPID, požadavky na ROPID
kritéria plnění	počet následných změn v dopravě
podklady	podněty veřejnosti, samosprávy, ODOP a návrhy ROPIDu
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	Každý podnět občanů, na úpravu autobusových tras linek MHD nebo posílení (posunutí) spojů linek, je z hlediska účelnosti a využitelnosti posouzen a v případě opodstatnění následně uplatňován na ROPIDu. Taktéž jsou na ROPID zasílány stížnosti na kulturnost cestování a nedodržování jízdních řádů.

#### 3.3.2. zřízení železniční zastávky Praha – Rajska zahrada a lávky přes ul. Chlumecká

popis	Ve spolupráci s MHMP a Správou železniční dopravní cesty a.s. dále aktivně prosazovat vybudování nové železniční zastávky a lávky přes ul. Chlumecká. zahájení stavby železniční zastávka Praha – Rajska zahrada a lávky přes ul. Chlumecká
výstupy	počet jednání
kritéria plnění	podněty veřejnosti, samosprávy, ODOP, projekty SŽDC a MHMP
podklady	2014 - 2015
termín realizace	z rozpočtu MHMP, SŽDC
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
zodpovědnost	MHMP, SŽDC, ODOP
realizace	
komentář	Společná investice MHMP a SŽDC. Probíhají jednání s MHMP o případné realizaci v roce 2015.

### 3.4. řešení dopravy v klidu

### 3.4.1. navýšení počtu parkovacích stání na Lehovci

popis	Vybudovat nová parkovací stání v ulici Vizířská dle projektové dokumentace.
výstupy	nová parkovací místa
kritéria plnění	25 nových parkovacích míst
podklady	dokumentace k územnímu a stavebnímu řízení, veřejné projednání
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	3 000 000,- Kč
náklady MČ	3 000 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	OSMI
komentář	Ve třetím kvartálu 2014 proběhla realizace nových parkovacích stání v ul. Vizířská. Náklady činily 3 500 000,- Kč.

### 3.4.2. realizace parkoviště ve Vlčkově ul.

popis	Vybudovat nová parkovací stání ve Vlčkově ulici na Černém Mostě.
výstupy	realizovaná investice
kritéria plnění	25 parkovacích stání
podklady	PD, žádost o převod pozemků
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	odhad 2 000 000,- Kč
náklady MČ	odhad 2 000 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro investice
realizace	OSMI
komentář	Ve třetím kvartálu 2014 proběhla realizace nových parkovacích stání v ul. Vlčkova. Celkové náklady 840 000,-Kč.

## 3. 5. rozvoj dopravy na MČ Praha 14 a bezpečnost provozu

### 3.5.1. optimalizace dopravního značení

popis	Jednat pravidelně se zástupci Policie ČR a MP Praha 14 s cílem zajistit optimalizaci dopravního značení s ohledem zejména na bezpečnost provozu.
výstupy	návrhy ODOP, Komise dopravy a veřejnosti, vydaná stanovení dopravního značení
kritéria plnění	počet jednání
podklady	Plán dopravního značení
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	400 000,- Kč ročně
náklady MČ	doplňování, výměna a opravy jsou průběžně realizovány z rozpočtu ODOP (400 000,- Kč)
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	Dopravní značení se průběžně obnovuje, poničené dopravní značení se na základě zjištění a oznámení občanů nebo MP Prahy 14 vyměňuje nebo

	opětovně vyznačuje. Požadavky na instalaci nebo vyznačení nového dopravního značení se posuzují společně s Policií ČR a v případech opodstatnění se instalují. V roce 2014 náklady na údržbu, opravy, doplnění, obnovy a výměny dopravního značení činily 422 789,- Kč.
--	---

### 3.5.2. Pražský okruh 10P/2013

popis	Důsledná realizace účinných opatření pro snížení dopadu dopravy na okolní bytovou zástavbu.
výstupy	instalace dopravního značení, výstavba rozsáhlejších a kapacitnějších protihlukových zábran, pokládka „ztišujícího“ povrchu na vozovku komunikace Pražského okruhu
kritéria plnění	zmenšení hlukové zátěže z provozu motorových vozidel pro obyvatele Černého Mostu
podklady	schválení výstavby ŘSD ČR úseku 511 Pražského okruhu a stavebních úprav úseku 510 Pražského okruhu
termín realizace	dle termínů schválené výstavby
náklady celkem	dle rozpočtu ŘSD a MD
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	MD, ŘSD, Hl. m. Praha, ODOP
komentář	Plánuje se zmenšení hlukové zátěže z provozu motorových vozidel pro obyvatele Černého Mostu a instalace dopravního značení, výstavba rozsáhlejších a kapacitnějších protihlukových zábran, pokládka „ztišujícího“ povrchu na vozovku komunikace Pražského okruhu. Dle nové dopravní strategie vlády bude úsek 510 realizován až po vybudování úseku 511 – předpoklad 2019.

### 3.5.3. prodloužení a napojení komunikace Ocelkova na Vysočanskou radiálu

popis	Jednat s MHMP - OMI a prosazovat realizaci napojení ul. Ocelkova na Vysočanskou radiálu.
výstupy	DÚR, SP, zahájení stavby
kritéria plnění	počet jednání
podklady	územní plán HMP
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	dle rozpočtu MHMP
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	MHMP OMI, ODOP
komentář	Stavební úřad ÚMČ Prahy 14 vydal v roce 2011 na stavbu územní rozhodnutí, jehož platnost je prodloužena. Investor – HMP připravuje nyní projektovou dokumentaci a výkupy dotčených pozemků, aby mohl požádat o stavební povolení.

### 3.5.4. rekonstrukce středové točny autobusu č. 110 v Hostavicích, vyřešit dopravní značení

popis	Realizovat rekonstrukci výstupní a nástupní zastávky MHD včetně odstavné plochy pro autobusy, doplnit dopravní značení, vyřešit bezpečnost chodců v oblasti zastávek.
výstupy	rekonstruované výstupní a nástupní zastávky MHD včetně odstavné plochy pro autobusy, bezpečné přecházení chodců
kritéria plnění	bezpečné vystupování a nastupování cestujících MHD a jejich příchod a odchod
podklady	dokumentace k územnímu a stavebnímu řízení
termín realizace	2014
náklady celkem	dle projektové dokumentace a výběrového řízení na zhotovitele
náklady MČ	dle projektové dokumentace a výběrového řízení na zhotovitele
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	OSMI
komentář	Je zpracována projektová dokumentace a získávají se stanoviska dotčených orgánů a organizací pro vydání společného územního a stavebního řízení.

## 4. SOCIÁLNÍ PROBLEMATIKA, SOCIOPATOLOGICKÉ JEVY, BYDLENÍ

### 4. 1. řešení sociálně patologických jevů, prevence –

#### 4.1.1. realizace preventivních akcí se zaměřením na kyberšikanu

popis	Realizovat preventivní aktivity zaměřené na kyberšikanu a další související jevy s cílem seznámit pedagogy a další pracovníky (sociální pracovníci, pracovníci NZDM apod.) a rodiče s tímto jevem, a také preventivně působit na děti.
výstupy	závěrečná zpráva o realizaci
kritéria plnění	počet účastníků
podklady	projekt Praha 14 bezpečně on-line
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	290.540,- Kč hrazeno z grantu MHMP
náklady MČ	47.300,- Kč (spolufinancování)/rok
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	V roce 2014 proškoleno 1000 žáků 5.-9. tříd (24 seminářů primární prevence), 120 pedagogických pracovníků (6 seminářů), 25 odborných pracovníků pracujících s dětmi a mládeží (1 seminář), rodiče žáků (1 seminář). Realizována soutěž pro žáky ZŠ s tématem Designéři bezpečného internetu. Počet soutěžících 37. Počet zapojených ZŠ – 6. Celkové náklady 177.000,- Kč, z toho 47.300,- Kč spolufinancování MČ. V roce 2015 bude uskutečněno 100 seminářů primární prevence pro ročníky 1. i 2. stupně. Celkem bude proškoleno 2500 žáků základních škol zřizovaných městskou částí Praha 14. Dále bude realizován 1 seminář pro rodiče žáků.

#### 4.1.2. realizace preventivních aktivit na ZŠ a SŠ v oblasti extremismu

popis	Realizovat projekt primární a částečně sekundární prevence zaměřené proti veškerým projevům extremismu, cílem je zprostředkovat informace o problematice extremismu a zvyšovat právní povědomí dětí a mládeže.
výstupy	zpráva o realizaci
kritéria plnění	16 přednášek, 400 účastníků
podklady	projekt Poznáním proti extremismu
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	286.900,- Kč hrazeno z grantu MHMP
náklady MČ	96 900,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	V roce 2014 bylo realizováno 16 přednášek pro celkem 300 žáků základních



	škol zřizovaných městskou částí Praha 14. Celkové náklady 28.000,- Kč.
--	--

#### 4.1.3. realizace dlouhodobého programu primární prevence na ZŠ

popis	Realizovat program primární prevence rizikového chování n základních školách zřízených městskou částí Praha 14
výstupy	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
kritéria plnění	počet zapojených ZŠ - 6
podklady	veřejná zakázka
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	800 000,- Kč (dle smluvních podmínek)/rok
náklady MČ	800 000,- Kč (dle smluvních podmínek)/rok
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	Celkový rozpočet projektu činí pro roky 2014 – 2019 2.443.500,- Kč. Projekt počítá s realizací programů primární prevence pro žáky 2. stupně základních škol zřizovaných městskou částí Praha 14 a vzdělávacích seminářů pro pedagogy 1. stupně. Náklady průměrně 488.700,- Kč/rok , rok 2014 – 2015 551.400,- Kč.

#### 4.1.4. uspořádání fóra prevence

popis	Uspořádat tzv. fórum prevence s cílem podpořit síťovou spoluprací zainteresovaných subjektů - partnerů prostřednictvím setkávání s metodiky prevence.
výstupy	záznam z jednání
kritéria plnění	počet setkání s metodiky – min. 3x/rok
podklady	poptávka
termín realizace	2014 -2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	V roce 2014 nebylo realizováno, proběhlo v únoru 2015.

## 4.2. bezpečnost a snížení kriminality na MČ Praha 14

### 4.2.1. vyhodnocování Zpráv o výsledné činnosti Městské policie Praha 14

popis	Pravidelně vyhodnocovat zprávy o činnosti MP Praha14.
výstupy	vyhodnocení zprávy
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	zpráva o činnosti MP Praha 14
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů

náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost
realizace	KS ÚKŘ
komentář	Zprávy o výsledné činnosti jsou projednávány Komisí bezpečnostní a protidrogovou RMČ na jednáních a pravidelně vyhodnocovány KS-ÚKŘ.

#### 4.2.2. reakce na připomínky a podněty občanů k práci Městské policie Praha 14

popis	Zajistit reakce na podněty a připomínky občanů k práci MP Praha 14.
výstupy	odpovědi, zápisy z komise Bezpečnostní a protidrogové RMČ
kritéria plnění	počet případů
podklady	připomínky, podněty
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost
realizace	KS ÚKŘ
komentář	Zprávy o výsledné činnosti jsou projednávány Komisí bezpečnostní a protidrogovou RMČ na jednáních a vyhodnocovány KS-ÚKŘ. Na základě projednání a vyhodnocení jsou navrhována konkrétní opatření a řešena součinnost s městskou policií.

#### 4.2.3. zajistit bezpečnost v okolí stanic metra B (Hloubětín, Rajská Zahrada a Černý Most) **10P/P/2013**

popis	Spolupráce s MO PČR a OŘ MP Praha14, včetně podpory projektu Asistent prevence kriminality.
výstupy	statistiky MP
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	zpráva o činnosti MP Praha 14, připomínky a podněty občanů
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	rozpočet MHMP
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost
realizace	KS UKŘ, OSVZ
komentář	Na základě bezpečnostní situace v oblasti je cestou OŘ MP Praha 14 požadován zvýšený dohled strážní služby. Jsou zintenzivněny kontroly PČR. Služby asistenta kriminality - Obecně hodnotíme působení APK na Praze 14 kladně a přínosně. Nemůžeme tento dopad sice doložit statisticky, ale můžeme prohlásit, že se díky jejich působení některá dříve problémová místa s vyšším počtem stížností občanů přinejmenším zklidnila a došlo k výraznému snížení narušování pořádku a s tím související minimalizace příjmu opakovaných stížností. Probíhá výměna informací a kooperace mezi MP a poskytovateli služeb.

#### 4.2.4. zajistit bezpečnost v okolí ul. Ocelkova P/2013

popis	Spolupráce s MO PČR a OŘ MP Praha14. Využití rozšíření projektu Asistent prevence kriminality.
výstupy	statistiky MP
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	zpráva o činnosti MP Praha 14, připomínky a podněty občanů
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	rozpočet MHMP
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost
realizace	KS UKŘ, OSVZ
komentář	Na základě bezpečnostní situace v oblasti je cestou OŘ MP Praha 14 požadován zvýšený dohled strážní služby. Jsou zintenzivněny kontroly PČR. Služby asistenta kriminality - Obecně hodnotíme působení APK na Praze 14 kladně a přínosně. Nemůžeme tento dopad sice doložit statisticky, ale můžeme prohlásit, že se díky jejich působení některá dříve problémová místa s vyšším počtem stížností občanů přinejmenším zklidnila a došlo k výraznému snížení narušování pořádku a s tím související minimalizace příjmu opakovaných stížností. Probíhá výměna informací a kooperace mezi MP a poskytovateli služeb.

### 4. 3. rozvoj sociálních služeb a poradenství

#### 4.3.1. komunitní plán rozvoje sociálních služeb

popis	Sledovat naplňování komunitního plánu rozvoje sociálních služeb.
výstupy	komunitní plán rozvoje sociálních služeb
kritéria plnění	Usnesení ZMČ
podklady	podněty od občanů, poskytovatelů sociálních služeb
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	KPSS byl aktualizován v roce 2013 pro roky 2014 – 2016.

#### 4.3.2. zlepšit dostupnost terénních služeb reagujících na potřeby občanů

popis	Zajistit nadále plnění terénních a sociálních služeb jako jsou pečovatelská služba, asistent prevence kriminality, terénní sociální práce v sociálně vyloučených lokalitách, terénní sociální práce jako součást pomoci v hmotné nouzi, terénní sociální práce pro seniory.
výstupy	realizace projektu Asistent prevence kriminality, zachování příp. rozšíření kapacit OSVZ, tj. 2 terénní soc. pracovnice pro sociálně vyloučené lokality, 1

	terénní soc. pracovnice pro seniory, 2 terénní soc. pracovníci pro pomoc v hmotné nouzi
kritéria plnění	
podklady	Fórum Zdravé MČ Praha 14
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu MČ Praha 14 a dotace na výkon státní správy
náklady MČ	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	Veškeré terénní a sociální služby jsou zajišťovány, v sociálně vyloučených lokalitách pracují 2 terénní pracovníci.

#### 4.3.3. podpora terénní práce s mládeží na Černém Mostě

popis	Cílem je minimálně zachování stávajícího rozsahu terénní práce zaměřenou na děti a mládež, která je zejména zacílena na oblast sídliště Černý Most, další možnosti rozšíření budou také dány novým Střednědobým plánem sociálních služeb hl. m. Prahy, který je nyní ve fázi připomínkování.
výstupy	prioritní oblast KPSS i KPZMČ
kritéria plnění	200 podpořených uživatelů, 3000 kontaktů
podklady	Fórum Zdravé MČ Praha 14
termín realizace	průběžně 2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	grantová řízení vyhlášená MČ, HMP, MPSV
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	V rámci grantového řízení rozdělena částka 2.300.000,- Kč/rok na podporu terénní práci s mládeží.

#### 4.3.4. podpora zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce

popis	Cílem je pokračovat v projektu Komplexní práce v sociálně vyloučených lokalitách – Sociální podnik Praha 14.
výstupy	zpráva o realizaci
kritéria plnění	počet zaměstnaných osob
podklady	ZMČ
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ

komentář	Jedná se o opatření inspirované zkušenostmi nabytými v projektu „Role měst v integraci soc. vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083“ <sup>2</sup> . Sociální podnik vytváří nová pracovní místa pro osoby dlouhodobě nezaměstnané a obyvatele domu Broumarská č.p.25.
----------	--

#### 4.3.5. podpora právního poradenství

popis	Podporovat dostupné a bezplatné právní poradenství pro občany Prahy 14 ve spolupráci s NNO.
výstupy	existence právní poradny
kritéria plnění	počet klientů
podklady	počet klientů
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	OSVZ
komentář	Od května 2014 existuje bezplatné právní poradenské pracoviště pro občany městské části Praha 14 v budově ÚMČ Bří Venclíků 1072., středa v od 8:00 do 18:00 hod. v místnosti č. 716. Právní konzultace jsou zaměřeny na výklad zákonů a prováděcích předpisů, poradenství při uzavírání smluv a podání k soudům a státním institucím. Další právní poradenské služby jsou zajišťovány neziskovými organizacemi JAHODA o. s a ICP o.p.s.

### 4. 4. odstranění bariér a sociálního vyloučení

#### 4.4.1. realizace preventivních aktivit pro děti ohrožené sociálním vyloučením

popis	Realizovat preventivní pobyty určené pro „sídlitní“ děti ohrožené rizikovým chováním a sociálním vyloučením.
výstupy	závěrečná zpráva o realizaci
kritéria plnění	2x víkendový pobyt, 1x letní tábor, celkem 60 účastníků
podklady	projekt Preventivní aktivity pro ohrožené děti a mládež na MČ Praha 14
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	280.000,-Kč
náklady MČ	214 000,- Kč (odhad, spolufinancování v případě přidělení plné výše grantu)/rok
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	Proběhly 2 preventivní pobyty a 1 letní tábor. Náklady celkem 300.000,- Kč, spolufinancování MČ 160.000,- Kč.

<sup>2</sup> Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

#### 4.4.2. zvýšení dostupnosti a kvality bydlení pro cílové skupiny ohrožené sociálním vyloučením

popis	Vytvoření podmínek pro zvýšení dostupnosti a kvality bydlení pro cílové skupiny ohrožené sociálním vyloučením, naplňování Programu prostupného bydlení. <sup>3</sup>
výstupy	byty dostupné pro skupinu občanů ohrožených sociálním vyloučením
kritéria plnění	Program prostupného bydlení
podklady	Koncepce bytové politiky, Zásady pronajímání bytů
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku
realizace	OSVZ
komentář	Program je postaven na dvou stupních bydlení. První stupeň bydlení je realizován v bytovém objektu MČ Praha 14 v ul. Broumarská a druhý stupeň je realizován v ostatním bytovém fondu ve správě MČ. Praha 14. Jsou zapojeny 3 rodiny, 2 – 3 jsou v přípravném řízení.

#### 4. 5. bydlení

##### 4.5.1. privatizace bytového fondu 10P/2013

popis	Pokračovat v převodu bytového fondu Prahy 14 do osobního vlastnictví při zachování možnosti realizace schválené bytové politiky a příjmů rozpočtu MČ.
výstupy	privatizované byty
kritéria plnění	usnesení ZMČ
podklady	analýza bytového fondu MČ Praha 14
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku
realizace	SMP14
komentář	Privatizace bytového fondu probíhá v souladu s usnesením ZMČ a dle schválené bytové koncepce. Převod bytových jednotek do osobního vlastnictví, které byly schváleny k odprodeji, byl zahájen v roce 2013. Probíhá odprodej bytových jednotek v č.p. 768-772, Rochovská ul., Praha 9 a v č.p. 494-497, Slévačská ul., Praha 9. Usnesením č. 27/ZMČ/2013 ze dne 14.5.2013 schválilo Zastupitelstvo městské části Praha 14 záměr na odprodej bytových jednotek v objektu č.p. 768-772, ul. Rochovská, Praha 9 a pozemků parc. č. 566/21, 566/22, 566/23, 566/24 a 566/25 k. ú. Hloubětín a objektu č.p. 494-497, u. Slévačská, Praha 9 a pozemků parc. č. 566/5, 566/6, 566/7 a 566/8 k.

<sup>3</sup> Toto opatření vychází také ze zkušeností nabytými v projektu „Role měst v integraci soc. vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083. Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

	<p>ú. Hloubětín do osobního vlastnictví podle zákona č. 72/1994 Sb. o vlastnictví bytů v platném znění.</p> <p>Poslední návrh na vklad vlastnického práva do KN byl podán k 1.8.2014.</p> <p>Schválená privatizace byla ukončena v roce 2014.</p>
--	---

#### 4.5.2. podpora výměn bytů

popis	Podporovat výměnu bytů tak, aby nájemce užíval byt přiměřený jeho potřebám a finančním možnostem.	
výstupy	nájemní smlouva	
kritéria plnění	počet realizovaných výměn	17
podklady	žádost nájemce	
termín realizace	2014 - 2015	
náklady celkem	bez přímých nákladů	
náklady MČ	bez přímých nákladů	
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku	
realizace	SMP14	
komentář	Probíhá průběžně. V roce 2014 proběhlo 17 výměn bytů.	

#### 4.5.3. údržba a opravy bytového fondu

popis	Zajistit dostatečný objem finančních prostředků pro údržbu a opravy bytového fondu ve svěřené správě městské části, omezit neplacení nájmů, realizovat konkrétní investiční akce.	
výstupy	realizovaná investiční akce nebo oprava	
kritéria plnění	počet investičních akcí	
podklady	PD, koncepce bytové politiky	
termín realizace	2014 - 2015	
náklady celkem	4 700 000 Kč - velké opravy/ 2014 29 055 000 Kč - malé opravy/ 2014	
náklady MČ	v rámci rozpočtu MČ	
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku	
realizace	SMP14	
komentář	Probíhá průběžně. V roce 2014 proběhly velké opravy ve výši 2 200 000,- Kč (část fakturace spadá do roku 2015) a malé opravy ve výši 28 350 000,-Kč.	

#### 4.5.4 Zapojování nájemníků do správy bytového fondu

popis	Cílem je zapojit do rozhodování do správy a rozhodování o některých opravách nájemníky, kterých se to týká. <sup>4</sup>
výstupy	záznamy o zapojení nájemníků

<sup>4</sup> Toto opatření vychází také ze zkušeností nabytými v projektu „Role měst v integraci soc. vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083. Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

kritéria plnění	
podklady	koncepce bytové politiky, Metodika pro zapojování nájemníků do procesů a činností, které se jich bezprostředně týkají
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu SMP14
náklady MČ	hrazeno z rozpočtu MČ
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku
realizace	SMP14
komentář	Komunitní správa bytů probíhá s hlavním cílem zvýšit kvalitu bydlení a kvalitu života obyvatel žijících v domech v areálu Broumarská 1610, Praha 14. Cílem není rodiny devastovat a vystěhovat je. Cílem je pomoci jim najít východisko a udržet alespoň stávající životní úroveň v dalších letech. Snahou je dosažení logického přerozdělení zdrojů, odpovědností a kompetencí. Součástí systému o rozhodování podle vytvořené směrnice budou zástupci komunity stejně jako zástupci místních institucí.



## 5. ZDRAVÝ ŽIVOTNÍ STYL, ZDRAVOTNICKÉ SLUŽBY

### 5.1. podpora zdravého životního stylu

#### 5.1.1. realizace kampaně Dětský úsměv

popis	Zajistit osvětu o péči o zuby u dětí na území MČ Praha 14.
výstupy	protokol o předání, zpráva o realizaci
kritéria plnění	počet zasažených dětí - 1000
podklady	stanovisko Státní stomatologické komory
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	100 000,- Kč max./rok
náklady MČ	100 000,- Kč max./rok
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	Kampaň dětský úsměv je určena pro mateřské školy. Byly zakoupeny zubních pasty, kartáčky a odborný dohledu zubní lékařky. Náklady celkem 70 000,- Kč.

#### 5.1.2. realizace osvětových přednášek v ZŠ a SŠ

popis	Uskutečnit osvětové přednášky týkající se podpory zdraví prevence zdravotních rizik pro žáky ZŠ a SŠ.
výstupy	Přednášky, vyhodnocené evaluační dotazníky
kritéria plnění	počet přednášek, počet účastníků
podklady	poptávka ZŠ a SŠ
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	100 000,- Kč (odhad)/rok
náklady MČ	100 000,- Kč (odhad)/rok
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	Proběhlo 80 přednášek, počet účastníků 1800. Náklady celkem 120 000,- Kč.

#### 5.1.3. pořádání kurzů první pomoci

popis	Pořádat kurzy první pomoci pro občany MČ Praha 14 ve spolupráci s partnerskými organizacemi.
výstupy	osvědčení
kritéria plnění	počet osvědčení
podklady	poptávka veřejnosti
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	16 000,- Kč (odhad)/rok
náklady MČ	12 000,- Kč (odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ

komentář	Kurzy první pomoci proběhly na základních školách, bylo vydáno 72 osvědčení. Náklady celkem 16 000,- Kč.
----------	--

#### 5.1.4. uskutečnění preventivních vyšetření karcinomu prsu

popis	Podpořit realizaci preventivních mamografických vyšetření.
výstupy	informace, smlouvy
kritéria plnění	počet žádostí o příspěvek
podklady	usnesení RMČ
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	50 000,- Kč max./ rok
náklady MČ	50 000,- Kč max./ rok
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	Realizováno s výhledem do budoucna, v r. 2014 došlo k navýšení výše příspěvku na vyšetření. Proplaceno 142 vyšetření - 48 080,- Kč.

## 5.2. zdravotnické služby

### 5.2.1. zachování dostupnosti urgentní zdravotnické péče P/2013

popis	Sledovat politiku hl. m. Prahy v oblasti podpory pohotovosti na území hl. m. Prahy. V případě změny či otevření diskuse hl. m. Prahou prosazovat stanovisko zachování stávající dostupnosti či její rozšíření.
výstupy	dostupná urgentní zdravotní péče
kritéria plnění	stávající dostupnost Nemocnice Na Bulovce, Poliklinika Prosek
podklady	Dětské fórum
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	Sleduje se politika hl. m. Prahy v oblasti podpory pohotovosti na území hl. m. Prahy. V případě změny či otevření diskuse hl. m. Prahou se bude prosazovat stanovisko zachování stávající dostupnosti či její rozšíření. Nejbližší pohotovost je v nemocnici Na Bulovce.

### 5.2.2. podpora zařízení jeselského typu pro děti do tří let

popis	Podporovat vznik zařízení pro předškolní děti ve věku do tří let typu jeslí.
výstupy	1 podpořený subjekt
kritéria plnění	min. kapacita 20 míst
podklady	záznam z veřejného projednání KPSS

termín realizace	2014
náklady celkem	v rámci běžných výdajů
náklady MČ	v rámci běžných výdajů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	Jeselské zařízení dosud nevzniklo. Byl vypsán záměr na pronájem prostor za účelem provozování jeslí. Nabídky však nebyly přijaty. Městská část se rozhodla zřídit novou mateřskou školku na Černém mostě. Volné kapacity mateřský škol po zápisu ve věku 3 let byla nabídnuta dětem od 2 let. Městská část počítá do budoucnosti s rozšířením nabídky péče o děti od 2 let.

## 6. ŠKOLSTVÍ

### 6. 1. údržba školních budov a školních prostranství

#### 6.1.1. zateplení MŠ Chvaletická

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	13 560 000,-Kč
náklady MČ	85% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	Kolaudace proběhla na přelomu srpna a září 2014. Projekt byl spolufinancován z OPŽP v rámci Strukturálních fondů EU. . Celkové náklady 13 900 000,-, Kč, spoluúčast 1 800 000,-Kč.

#### 6.1.2. zateplení MŠ Štolmířská

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	13 470 000, - Kč
náklady MČ	85% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	Kolaudace proběhla na přelomu srpna a září 2014. Projekt byl spolufinancován z OPŽP v rámci Strukturálních fondů EU. Celkové náklady 14 000 000,-, Kč, spoluúčast 4 500 000,-Kč.

#### 6.1.3. zateplení MŠ Gen. Janouška

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	9 290 000,- Kč
náklady MČ	80% (spolufinancování, odhad)

zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	Kolaudace proběhla na přelomu srpna a září 2014. Projekt byl spolufinancován z OPŽP v rámci Strukturálních fondů EU. Celkové náklady 9 200 000,- Kč, spoluúčast 5 800 000,-Kč.

#### 6.1.4. zateplení MŠ Zelenečská

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	4 150 000,- Kč
náklady MČ	65% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	Kolaudace proběhla na přelomu srpna a září 2014. Celkové náklady 4 100 000 ,- Kč, spoluúčast 1 100 000,-Kč.

#### 6.1.5. zateplení MŠ Šebelova

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	6 520 000,- Kč
náklady MČ	65% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	Kolaudace proběhla na přelomu srpna a září 2014. Projekt byl spolufinancován z OPŽP v rámci Strukturálních fondů EU. Celkové náklady 6 300 000,- Kč, 1 500 000,- Kč.

#### 6.1.6. zateplení MŠ Paculova

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2015
náklady celkem	7 000 000,- Kč
náklady MČ	3 400 000,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI

komentář	Proběhlo výběrové řízení na dodavatele díla. Projekt je spolufinancován z OPŽP v rámci Strukturálních fondů EU. Celkové náklady14
----------	---

### 6.1.7. znečištěné školní hřiště v ZŠ Vybíralova a absence správce školního hřiště P/2013

popis	Ve spolupráci s ředitelem ZŠ Vybíralova zajistit pravidelný úklid školního hřiště a prověřit možnosti zřízení pozice školního správce.
výstupy	dohoda o spolupráci
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	Dětské fórum
termín realizace	2013 - 2014
náklady celkem	180 000,- Kč
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OŘEŠ, OSMI, ZŠ
komentář	Zřízena pozice „pomocníka školníka“. Mzdové náklady hradí Úřad práce.

Pozn. zateplení Pavilonu 1. stupně ZŠ Chvaletická –realizace 2014/2015, zateplení MŠ v ulici Vybíralova (všechny 3 budovy) – realizace 2015.

### 6.1.8. sledování možnosti řešení chybějící tělocvičny ZŠ Šimanovská P/2013

popis	Prověřit aktuální možnosti výstavby tělocvičny v ZŠ Šimanovská, možnosti spolufinancování a vyhledávat případné partnerské organizace.
výstupy	dohoda o spolupráci
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	studie, velikost pozemku, majetkové vztahy
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	odhad 20 000 000,- Kč dle studie
náklady MČ	odhad 20 000 000,- Kč dle studie
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	Prověřují se aktuální možnosti výstavby a spolufinancování tělocvičny v ZŠ Šimanovská. Hledají se případné partnerské organizace. Byl vybrán pozemek pro realizaci stavby. Projekt výstavby tělocvičny je v zásobníku investičních akcí.

## 6. 2. kvalita vzdělávání a výchovy

### 6.2.1. zvýšit počet přípravných tříd

popis	Navýšit úměrně počet přípravných tříd na Praze 14.
výstupy	6 přípravných tříd
kritéria plnění	90 zapsaných dětí
podklady	Fórum Zdravé MČ Praha 14
termín realizace	2014 - 2015

náklady celkem	300 000,- Kč
náklady MČ	300 000,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OŘEŠ
komentář	Počet přípravných tříd se navýšil - rozšířena v ZŠ Vybíralova, nově otevřená v ZŠ Bří Venclíků.

### 6.2.2. specializované zaměření stávajících ZŠ 10P/2013

popis	Podporovat profilace jednotlivých ZŠ. Podporovat aktivity škol související s profilací.
výstupy	aktualizace školního vzdělávacího programu
kritéria plnění	průřezová témata, volitelné předměty
podklady	tematické plány
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast školství
realizace	OŘEŠ, ředitelé škol
komentář	<p>ZŠ se vzdělávají podle vlastních školních vzdělávacích programů, které musí být v souladu se stávajícím Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání – RVP ZV (platnost novelizovaného vydání k 1. 9. 2013). Filosofii RVP ZV je poskytnout ucelené základní vzdělání. Tzv. specializované zaměření mohou školy poskytovat pouze v rámci disponibilních hodin. Škola využívá disponibilní časovou dotaci k realizaci takových vzdělávacích obsahů, „<i>kteřé podporují specifická nadání a zájem žáků a pozitivně motivují žáky k učení</i>“.</p> <p>Ve skutečnosti ředitelé škol z disponibilní časové dotace nejvíce čerpají na 1. st. - cizí jazyky, český jazyk, matematika, ICT, průřezová témata. Obdobně je tomu i na 2. st. Zde je ještě navíc disponibilní časová dotace určena (a v RVP ZV specifikována) k realizaci volitelných vzdělávacích obsahů. Pouze zde a ještě v mimoškolní činnosti se mohou školy tzv. profilovat. Tato tzv. profilace je přímo závislá na materiálních, ale především personálních podmínkách škol a zájmu žáků. V žádném případě to neznamená praxi z let jednotných osnov <i>Základní školy</i>, kdy mohly školy mít rozšířené vzdělávání např. v cizích jazycích, matematice a přírodovědných předmětech, výtvarné výchově, hudební výchově apod.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ZŠ Vybíralova – tělesná výchova</li> <li>▪ ZŠ Chvaletická – tělesná výchova, informatika</li> <li>▪ ZŠ Gen. Janouška – environmentální výchova, Zdravá škola</li> <li>▪ ZŠ Hloubětínská – škola rodinného typu</li> </ul>

### 6.2.3. kvalita výchovného poradenství na školách 10P/2013

popis	Posilovat a soustavně zvyšovat kvalitu výchovných poradců ve školských zařízeních.
výstupy	Diagnostika PPP, SPC
kritéria plnění	průběžně 2014 - 2015
podklady	bez přímých nákladů
termín realizace	bez přímých nákladů
náklady celkem	zástupkyně starosty pro školství
náklady MČ	OŘEŠ, ZŠ
zodpovědnost	
realizace	
komentář	Na každé škole existují 1 – 2 výchovní poradci. Pro posílení kvality a větší šíře poradenských služeb vzniklo v ZŠ Generála Janouška 1006, Praha 9 Školní poradenské pracoviště (ŠPP), které poskytuje služby školních poradenských pracovníků (školního speciálního pedagoga, školního psychologa, metodika prevence, výchovného poradce a kariérního poradce) přímo ve škole.

#### 6.2.4. stabilizace pedagogických sborů

popis	Zajišťovat možnost ubytování členů pedagogických sborů, oceňování pedagogických pracovníků.
výstupy	usnesení RMČ, Ámos
kritéria plnění	počet přidělených bytů
podklady	žádost o přidělení bytu
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	30 000,- Kč
náklady MČ	30 000,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství
realizace	SMP 14, OŘEŠ
komentář	ZŠ. 6 učitelů obdrželo cenu Ámos - odměna 5000,- Kč/osoba.

### 6. 3. podpora školních a mimoškolních aktivit

#### 6.3.1. využití školských zařízení pro mimoškolní aktivity

popis	Využít prostory ZŠ pro mimoškolní aktivity. Jednat se školami o možnostech navýšení časových kapacit sportovišť poskytovaných veřejnosti. Podporovat propagaci ZŠ a MŠ a společné akce, podporovat školy při získávání dotačních prostředků.
výstupy	realizované akce
kritéria plnění	počet akcí
podklady	Programové prohlášení Rady
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	v rámci provozních nákladů
náklady MČ	v rámci provozních nákladů



zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OŘEŠ
komentář	<p>Společná akce MŠ „Barevné korálky“ – přehlídka MŠ, Den Země, turnaje ve florbalu, atletice, plavání, obvodní soutěž ve školním tenise, Dětské fórum, plavecké závody o Pohár starosty, olympiády, jarmarky, recitační soutěže, školní turnaj ve vybíjené a navazující turnaj O putovní pohár Prahy 14, Sport bez předsudků, Pythagoriáda, účast škol v projektu Podpora integrace cizinců na území MČ Praha 14 atd. 1/ Komiksové workshopy na 7 základních školách na území MČ Praha 14, celkem 9 workshopů, připravena metodika zavedení speciálních výtvarných a komiksových dílen do hodin výtvarné výuky na ZŠ, projekt vyvrcholil kolektivní výstavou Komiksový salón na náměstí na metru Hloubětín od 1. 6. – 30. 6. 2014. Dále Praha 14 kulturní připravuje projekt Školního časopisu, po konzultaci se řediteli, učiteli a zástupci ředitelů, jehož případná realizace by měla být od října 2014, v redakčních prostorách klubovny v centru Plechárna Černý Most. Praha 14 kulturní se tak nadále zaměří na doplnění škály kulturních aktivit pro zdejší základní školy. 2/ Kolektivní bubnování, drum circle, proběhlo na 6 základních školách v březnu 2014. Vrchol projektu je naplánován jako veřejná hudební prezentace v rámci oslav 20 let MČ 26. 6. 2014 před Centrem Černý Most. 3/ Olympiáda Prahy 14 – realizována nově olympiáda pro základní školy Prahy 14 ve spolupráci se ZŠ Generála Janouška, 3. 6. 2014. V příštím roce by tato aktivita měla nadále pokračovat.</p>

## 7. KULTURA, SPORT A VOLNÝ ČAS

### 7. 1. podpora kulturních, sportovních a volnočasových aktivit

#### 7.1.1. pořádání kulturních, sportovních a volnočasových akcí

popis	V návaznosti na zpracovanou Strategii pro kulturu, umění, sport a volný čas na Praze 14 postupně realizovat příslušné akce (Galerie 14, KD Kyje, Plechárna, atd.). Vytvořit novou atraktivní tvář sportovních závodů a turnajů pořádaných MČ. Zajistit pozornost různých cílových skupin, většího počtu návštěvníků a zvýšit celkovou atraktivitu skrze výjimečné sportovní události.
výstupy	uspořádané akce
kritéria plnění	počet účastníků, počet akcí
podklady	koncepce
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	1 000 000, - Kč
náklady MČ	800 000,- Kč (předpoklad)
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK , P14kulturní
komentář	Turnaj o pohár starosty ve stolním tenise, Kyje Hallcup, Olympiáda pro školy, In-line den Prahy 14, Nohejbalový turnaj na Hloubětíně, Turnaj čtyřhry v tenisu o pohár starosty, Závody na kolech - Rajský vrch, Lehovec sportuje, Turnaj v nohejbalu o pohár starosty, Turnaj v malé kopané o pohár starosty, Běžecká sportovní akce Hutě, Turnaj v tenisu (čtyřhra) o pohár starosty, Skate závody, Závody na koloběžkách a bruslích, Triatlon, Dětské plavecké závody, Turnaj v tenise o pohár starosty, Turnaj v bowlingu o pohár starosty, Vítaní cykloobčánek atd. , 2 - denní festival Stop Zevling, Festival.

#### 7.1.2. realizace oslav k 20. výročí vzniku městské části Praha 14

popis	Realizovat koncept oslav k 20. výročí vzniku MČ Praha 14. Využít tuto událost jako vhodnou příležitost k posílení identity MČ i ke zviditelnění v rámci hlavního města Prahy. Oživené Prahy 14 za pomoci kultury, umění, sportu a volného času a realizovaných akcí v rámci konceptu oslav
výstupy	realizované akce
kritéria plnění	počet účastníků, počet akcí
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit, Koncept oslav k 20. výročí MČ Praha 14
termín realizace	2014
náklady celkem	z rozpočtu P14kulturní
náklady MČ	50 000,- Kč (předpoklad)
zodpovědnost	starosta

realizace	KS OSPK , P14kulturní
komentář	V průběhu roku 2014 proběhla řada sportovních, kulturních, společenských a komunitních akcí dle harmonogramu programu oslav 20. výročí. 17. 5. Kyjské rybaření aneb výstavka o historii rybaření na Kyjském rybníku při pražských přeborech mládeže v plavané (Kyjský rybník), 24.5. Hloubětínská smeč (ZŠ Tolerance) – nohejbalový turnaj, 8. 6. Sousedská slavnost v Hostavicích, 21. 6. Jahodnický artpark, 28. 6. Memoriál Oldy Pecha (TJ Kyje) – fotbalový turnaj, Praha 14 bubnuje – kolektivní drumcircle pro 300 dětí z 6 základních škol na Praze 14, v průběhu jara 2014 proběhly workshopy, v červnu „koncert“ přímo před Centrem Černý Most, 11. 9. Noční běh na Hutích, 22. – 23. 9. Black Bridge / Storytellingové divadlo z Černého Mostu, 16. 6. The Tap Tap načerno na Plechárně / výstava černého humoru z časopisu Sorry , 19. 6. 2014, kde zde proběhne festival spřátelené Pestré společnosti Rock for Dogs, 13. – 14. 9. Stop Zevling / Městečko volnočasových aktivit, 18. – 24. 9. Street for Art (Centrální park), 2. 10. Praha 14 slaví / závěrečný koncert v Centrálním parku V rámci oslav 20 let MČ proběhla a probíhá série 7 komunitních projektů v jednotlivých čtvrtích Prahy 14. Takto lokálně rozdělené projekty budou pokračovat v rámci systému venkovních volnočasových, kulturních, uměleckých a sportovních akcí Prahy 14 kulturní i v příštím roce, 2015.

### 7.1.3. realizace grantového řízení v oblasti sportu, kultury a volného času

popis	Podporovat partnerské organizace, kluby a oddíly formou grantu na zajištění činnosti pro děti, mládež, seniory, zdravotně postižené, cizince a menšiny žijící na Praze. 14
výstupy	smlouvy s žadateli
kritéria plnění	počet žadatelů
podklady	strategická a koncepční dokumentace MČ
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	800 000,- Kč/rok
náklady MČ	800 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	Grantové řízení proběhlo v lednu a únoru 2014. Bylo podáno 69 žádostí, podpořeno 49 žadatelů finanční částkou v celkové hodnotě 1 400. 000,- Kč.

## 7. 2. rozvoj aktivit pro volný čas dětí a mládeže

### 7.2.1. realizace zóny pro městská sportoviště (vhodná místa pro setkávání, vhodné trávení volného času pro děti na ulici) 10P/2013

popis	Vybudovat zónu pro městská sportoviště (parkour park, dirt bike, work out).
výstupy	sportovní zóna navázaná na volnočasové centrum Plechárna Černý Most.
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014 - 2015

náklady celkem	1 500 000, - Kč
náklady MČ	v rámci rozpočtu MČ Praha 14
zodpovědnost	starosta
realizace	P14kulturní
komentář	Vybudováno a otevřeno volnočasového centra Plechárna Černý Most a navazující sportovní zóny. Byla zahájena I. etapy kultivace přírodního parku – revitalizace „Parku U Čeňku“. Vybudováno komunitního centra v Broumarské ul.. Byla vyhlášena architektonická soutěž na komunitní centrum pro Hloubětín. Projednává se záměr BLK Slavia Praha využití stadionu Hloubětín. Připravuje se výstavba multifunkčního areálu v Kyjích Na Hutích. Zajišťují také nízkoprahových kluby a neziskové organizace. Probíhá zateplování budovy Sportovního a volnočasového zařízení Prahy 14 (Plechárna).

### 7.2.2. realizace sportovních akcí pro děti a mládež ( cyklo, koloběžky, fotbal) P/2013

popis	Zajištění pořádání sportovních akcí pro cílovou skupinu - děti a mládež.
výstupy	uspořádané akce
kritéria plnění	vyhodnocení akcí
podklady	Dětské fórum
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	25 000,- Kč
náklady MČ	25 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, P14kulturní
komentář	V roce 2014 proběhly následující akce pro děti a mládež: 15.3. Kyje Hallcup, 17.5. In-line den Prahy 14, 24.5. Hloubětínská smeč (ZŠ Tolerance) – nohejbalový turnaj, 31.5. Turnaj čtyřhry v tenisu o pohár starosty, 3. 6 . Olympiáda pro školy,8.6. Kolování na Rajském vrchu, 21. 6. Jahodnický artpark, 28. 6. Memoriál Oldy Pecha (TJ Kyje) – fotbalový turnaj, 6.9. Turnaj v malé kopané o pohár starosty, 10.9. Koloběžkové závody, 11. 9. Noční běh na Hutích, 13. – 14. 9. Stop Zevling / Městečko volnočasových aktivit, 28.9. Závody na in-line bruslích Běchovice – Kyje, 11. 10. Triatlon, Dětské plavecké závody, Turnaj v bowlingu o pohár starosty, Turnaj v bowlingu o pohár starosty.

## Seznam zkratk:

**P/2013** – problém stanovený dětmi a mládeží, definováno Dětským fórem a ověřovací anketou  
**10P/2013** – ověřený problém MČ, definováno Fórem Zdravé MČ a ověřovací anketou „10P“ – 10 problémů MČ  
**P/2014** – problém stanovený dětmi a mládeží, definováno Dětským fórem a ověřovací anketou  
**7P/2014** – ověřený problém MČ, definováno Fórem Zdravé MČ a ověřovací anketou „10P“ – 10 problémů MČ  
CČM – Centrum Černý Most  
DDM – Dům dětí a mládeže  
DH – dětské hřiště  
DÚR – dokumentace pro územní rozhodnutí  
DSP – dokumentace pro stavební povolení  
EDUin, o. p. s. – obecně prospěšná společnost, která usiluje o to, aby se téma vzdělávání stalo celospolečenským tématem  
GS – grémium starosty  
HMP – hlavní město Praha  
ICP – Integrační centrum Praha  
ICT – informační a komunikační technologie  
POI – point of interest  
KC – komunitní centrum  
KPSS – Komunitní plán sociálních služeb  
KRDH – Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť  
KS OKO – kancelář starosty, oddělení komunikace s občany  
KS OPKČ - kancelář starosty, odbor právních a kontrolních činností  
KS OSPK – kancelář starosty, oddělení strategického plánování a komunikace  
KS OUR – odbor kancelář starosty, oddělení územního rozvoje,  
KS UKR - odbor kancelář starosty, úsek krizového řízení  
KT IT – kancelář tajemníka, informační technologie  
MA 21 – místní Agenda 21  
MČ P14 – městská část Praha 14  
MHMP – Magistrát hlavního města Prahy  
MHMP OMI – Magistrát hlavního města Prahy Odbor městského investora  
MO PČR – Místní oddělení Policie České republiky  
MP – Městská policie  
MPSV – Ministerstvo práce a sociálních věcí  
MŠ – mateřská škola  
MVČR – Ministerstvo vnitra České republiky  
MŽP – Ministerstvo životního prostředí  
NNO – nevládní nezisková organizace  
NZDM – nízkoprahové zařízení pro děti a mládež  
OIA – odbor interního auditu  
OPM – odbor právní a matriční  
OPŽP – operační program Životní prostředí  
OŘEŠ – odbor řízení ekonomiky a školství

OSMI – odbor správy majetku a investic  
OŘ MP Praha14 – obvodní ředitelství Městské policie Praha 14  
OSVZ – odbor sociálních věcí a zdravotnictví  
OS – odbor školství  
OVD/OV – odbor výstavby a dopravy/odbor výstavby  
OZP – osoby se zdravotním postižením  
OŽP – odbor životního prostředí, ODOP – odbor dopravy a ochrany prostředí  
PČR – policie České republiky  
PD – projektová dokumentace  
RD – rodičovská dovolená  
RMČ – Rada městské části  
RF – revolvingový fond  
SMP14 – Správa majetku Praha 14, a.s.  
SP – stavební povolení  
SPRSS – Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb  
SŽDC – Správa železniční dopravní cesty  
TSK-ÚDI – Technická správa komunikací – Ústav dopravního inženýrství  
TSP – terénní sociální práce  
ÚMČ P14 - Úřad městské části Praha 14  
ÚPn – územní plán  
VČ – volný čas, volnočasový  
VŠTVS – Vysoká škola tělesné výchovy a sportu Palestra  
ZHMP, ZMČ – Zastupitelstvo hlavního města Prahy, Zastupitelstvo městské části  
ZŠ – základní škola  
ŽZ – Žákovské zastupitelstvo MČ Praha 14



**Zpráva o participaci veřejnosti v roce 2014  
MA21**

## I. Úvod

Městská část od roku 2009 aktivně implementuje postupy místní Agendy 21<sup>1</sup> do chodu svého úřadu. Stala se aktivním členem Národní sítě Zdravých měst a úspěšně realizuje projekt Zdravá městská část – místní Agenda jako „nástroje pro zajištění aktivní participace veřejnosti a zvyšování efektivity samosprávných činností“. Hlavním důvodem k realizování MA21 na území Prahy 14 je, aby občané a partnerské organizace rovnoměrně přispívali vzájemnou spoluprací k rozvoji městské části a zapojili se do procesu jejího komunitního a strategického plánování. **Strategický plán rozvoje městské části Praha 14** vytyčuje základní směry vývoje městské části a směřuje rozvoj městské části k udržitelnosti, vyrovnanosti a stabilitě. Strategický plán je sestaven pro období 2015 – 2025 společně s dvouletým akčním plánem pro roky 2015 - 2016. Účelem **Komunitního plánu Zdravé městské části Praha 14** je stanovení krátkodobých cílů definovanými občany a veřejností.

Jedním ze základních postupů MA21 je komunikace a zapojování veřejnosti jako nástroje vedoucího k zajištění aktivní participace veřejnosti na rozvoji městské části. Hlavní cíle komunikace a zapojování veřejnosti na Praze 14 jsou:

- otevřít a zprůhlednit rozhodovací procesy v MČ Praha 14
- umožnit občanům a organizacím podílet se na ovlivňování životních podmínek v Praze 14
- zvýšit a posilovat důvěru občanů v představitele MČ Praha 14 a veřejnou správu jako takovou

Pro efektivní komunikaci a zapojování veřejnosti do rozhodovacích procesů jako jednu z klíčových aktivit MA21 byl vytvořen „**Systém pro komunikaci zapojování veřejnosti na Praze 14**“, který slouží jako nástroj k aktivní participaci veřejnosti.

Systém obsahuje:

- teoretická východiska, fáze projektového cyklu a úrovně participace, východiska pro městskou část, požadavky na organizační zajištění implementace
- přehled možných „technik“ práce s veřejností v závislosti na úrovni participace
- postupy při přípravě a realizaci participačního projektu
- tzv. kontrolní seznam, pomůcka pro definici a přípravu témat pro zapojení veřejnosti
- metodiku monitoringu

Vzhledem k tomu, že pro udržitelnost procesu zapojování veřejnosti je nezbytné kvalitní strategické řízení, pokračovala i v roce 2014 období aktivní činnosti Strategického týmu pro řízení a rozvoj MČ Praha 14. Strategický tým je složený ze zástupců vedení MČ, tajemníka ÚMČ a vedoucích odborů a oddělení úřadu. Důležitou roli v oblasti realizace místní Agendy 21 nese Výbor pro výchovu, vzdělávání a místní Agendu 21, který v roli poradního orgánu – zastupitelstva městské části vydává stanoviska k procesům MA21 a aktivně spolupracuje na rozvoji Zdravé městské části.

## II. Přehled realizovaných akcí se zapojením veřejnosti pořádaných v roce 2014 – MA21

V souladu se Systémem bylo v roce 2014 uspořádáno více jak 20 akcí s předpokládanou účastí cca 30 – 60 osob, na některých akcích s předpokládanou účastí cca 100 osob. Každým rokem dochází k nárůstu počtu akcí. V roce 2014 byla uspořádána veřejná projednání zaměřená na lokální téma

<sup>1</sup> Místní agenda 21 je nástrojem pro uplatnění principů udržitelného rozvoje na místní a regionální úrovni. Je to proces, který prostřednictvím zkvalitňování správy věcí veřejných, strategického řízení, zapojování veřejnosti a využívání dosažených poznatků o udržitelném rozvoji zvyšuje kvalitu života ve všech aspektech a směřuje k zodpovědnosti občanů za jejich život i života ostatních bytostí v prostoru a čase.



primárně dotýkající se obyvatel žijících v daném místě. Každá akce byla specifická svým tematickým zaměřením a dotčenou skupinou obyvatel. K tomu byl přizpůsoben výběr místa, termín, podoba, facilitace a propagace akce. Pro získání zpětné vazby z každé akce je vždy vytvořena prezenční listina k zjištění účasti a evaluační dotazníky.

Propagace akcí vždy probíhala v rámci internetových medií – web Prahy 14 a facebook Prahy 14, formou pozvánky v radničním měsíčníku „14ka“, vyvěšováním plakátů a letáků na vývěskách městské části, ve školních zařízeních, v prostorách nevládních neziskových organizací a komerčních subjektů v okolí místa konání. U některých akcí byla také provedena lokální distribuce letáků do poštovních schránek (veřejné projednání strategického plánu, revitalizace vnitrobloků, revitalizace Kyjského rybníka, záměru BSK, Rožmberská). K distribuci letáků do schránek byl také využit Sociální podnik Černý Most, s. r. o.

Příprava každé akce zahrnovala:

- výběr témat vyplnění kontrolního listu (jednotlivé odbory, oddělení)
- vyhodnocení tématu
- příprava akce na OSPK
  - výběr vhodné podoby akce (kulaté stoly, workshop, brainstorming, panelová diskuse...)
  - výběr facilitátora
  - hledání rizik
  - propagace
  - realizace
  - zajištění výstupů a jejich předání příslušné organizační složce úřadu
  - medializace výstupů

## 1. Setkání s NNO

**Termín:** 22. 1. 2014 17.00 – 19.30 hod.

**Místo:** Galerie 14, Plukovníka Vlčka 684/9, Černý Most

**Očekávaná účast:** cca 50-60

**Počet účastníků:** 14

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:**

**Připomínky účastníků:**

**a) pozitivní:** účastníci seznámeni s novinkami a opatřeními týkající se možností spolupráce podpory neziskových organizací městská část Praha 14

**b) negativní:** účastníci žádali více detailů

**Celkové hodnocení:** dobré

**Hodnocení KS OSPK:** Malá účast i přes cílenou distribuci pozvánek. Organizace setkání byla bez problémů, zástupcům NNO byly předány všechny důležité informace.

Akce byla zajišťována: KS OSPK a KS OHS.

## 2. Veřejné projednání revitalizace vnitrobloku B

**Termín:** 10. 2. 2014 od 17.030 do 19.30 hod.

**Místo:** kavárna Maňána, Maňáková 754/13, Černý Most

**Očekávaná účast:** cca 40

**Počet účastníků:** 15

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:** 12

**Připomínky účastníků:**

**a) pozitivní:** diskuse u panelů spolu se zástupci radnice a odborníky nad konkrétními detaily ve vnitrobloku

**b) negativní:**

**Celkové hodnocení:** velmi dobré



**Hodnocení KS OSPK:** Nízká účast veřejnosti. Vhodná volba formy veřejného projednání - diskuse občanů u panelů spolu se zástupci radnice a odborníky nad konkrétními detaily ve vnitrobloku. Shromážděné podněty budou použity jako podklad pro zpracování zadání pro žádost do OPPK, ze kterého by se měly získat finance na přeměnu vnitrobloku. Setkání přínosné zpětnou vazbou a získanými podněty pro doplnění detailů projektu. Celá akce proběhla v klidné atmosféře a zajistila sběr podnětů občanů, což bylo záměrem. V rámci akce proběhlo dotazníkové šetření k využití vnitrobloku.

Akce byla zajišťována: KS OSPK, KS OUR a OHS.

### 3. Veřejné projednání revitalizace vnitrobloku E

**Termín:** 11. 1. od 17.30 do 19.30

**Místo:** MŠ Korálek, Bobkova 776

**Očekávaná účast:** cca 40

**Počet účastníků:** 8

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:** 8

**Připomínky účastníků:**

**a) pozitivní:** diskuse u panelů spolu se zástupci radnice a odborníky nad konkrétními detaily ve vnitrobloku

**b) negativní:**

**Celkové hodnocení: velmi dobré**

**Hodnocení KS OSPK:** Akce byla úspěšná. Setkání přínosné zpětnou vazbou a získanými podněty pro doplnění detailů projektu. Celá akce proběhla v klidné atmosféře a zajistila sběr podnětů občanů, což bylo záměrem. Je zde i reálná šance vytvoření užší vazby obyvatel na nově zrekonstruovaný prostor a tím i možná návazná péče o něj, což je z hlediska udržitelnosti prioritou, o kterou se MA 21 snaží. V rámci akce proběhlo dotazníkové šetření k využití vnitrobloku.

Akce byla zajišťována: KS OSPK, KS OUR a OHS.

### 4. Veřejné projednání revitalizace vnitrobloku C

**Termín:** 12. 2. 2014 od 17.030 do 19.30 hod.

**Místo:** kavárna Maňána, Maňáková 754/13, Černý Most

**Očekávaná účast:** cca 40

**Počet účastníků:** 15

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:** 12

**Připomínky účastníků:**

**a) pozitivní:** diskuse u panelů spolu se zástupci radnice a odborníky nad konkrétními detaily ve vnitrobloku

**b) negativní:** nedostatečná informovanost občanů o konání akce

**Celkové hodnocení: velmi dobré**

**Hodnocení KS OSPK:** Nízká účast veřejnosti. Veřejné projednání se konalo z důvodu sběru podnětů občanů k využití, vybavení a funkci vnitrobloku, u něhož bydlí. Vhodná volba formy veřejného projednání - diskuse občanů u panelů spolu se zástupci radnice a odborníky nad konkrétními detaily ve vnitrobloku. Shromážděné podněty budou použity jako podklad pro zpracování zadání pro žádost do OPPK, ze kterého by se měly získat finance na přeměnu vnitrobloku. Setkání přínosné zpětnou vazbou a získanými podněty pro doplnění detailů projektu. Celá akce proběhla v klidné atmosféře a zajistila sběr podnětů občanů, což bylo záměrem. V rámci akce proběhlo dotazníkové šetření k využití vnitrobloku.

Akce byla zajišťována: KS OSPK, KS OUR a OHS.

### 5. Veřejné projednání záměru BSK

**Termín:** 24. 3. 2013 do 18.00 – 19.30 hod.

**Místo:** ZŠ Hloubětínská, Hloubětínská 700, Hloubětín

**Očekávaná účast:** cca 40



**Počet účastníků:** 50

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:** 0

**Celkové hodnocení:** dobré

**Připomínky účastníků:**

**a) pozitivní:** snaha MČ informovat občany o záměru zapojit je do plánování změn

**b) negativní:** obavy občanů z komerčního využití objektů a sportoviště

**Celkové hodnocení:** velmi dobré

**Hodnocení KS OSPK:** Veřejné projednání zorganizovala MČ Praha 14 z důvodu představení občanům záměru BLK Slavia Praha o. s. na využití stadionu Hloubětín. MČ předložila občanům investorův záměr, z důvodu zjištění, zda je pro lidi navrhované využití přijatelné. Veřejné projednání proběhlo v živé atmosféře, lidé ocenili, že za nimi přichází MČ s informací o plánovaném záměru a živě se zapojili do debaty. Vysoká účast občanů. Občanům byl předložen záměr v úplném počátku, aby měli možnost se k němu vyjádřit. Cílem projednání bylo seznámit občany se záměrem a získat od nich informace a podněty. MČ tímto krokem koordinuje záměr svůj, záměr investora, ale zejména potřeby občanů a potřeby celého území. Veřejným projednání deklarovala svůj zájem zvelebovat své území pro své lidi, ale také s nimi komunikovat možnosti a propojovat je už ve fázi plánování a rozhodování o rozvoji naší MČ. Z hlediska technického a organizačního zajištění se nevyskytl žádný problém. Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

## 6. Seminář k trvale udržitelnému nakládání s bioodpady - Kompostování

**Termín:** 26. 3. 18.00 – 19.30 hod.

**Místo:** Plechárna, ul. Bryksova 1002, Černý Most

**Očekávaná účast:** cca 20

**Počet účastníků:** 12

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:** 0

**Připomínky účastníků:**

**a) pozitivní:** zajímavé téma

**b) negativní:**

**Celkové hodnocení:** dobré

**Hodnocení KS OSPK:** Celková atmosféra akce byla velmi uvolněná, pozitivní, zábavná. Akce proběhla v rámci otvírání komunitní zahrady na Praze 14. Velmi nízká účast občanů. Z hlediska technického a organizačního zajištění se nevyskytl žádný problém.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a Praha14kulturní.

## 7. Veřejné projednání revitalizace břehu Kyjského rybníka

**Termín:** 26. 3. 2014 od 18.00 do 19.30 hod.

**Místo:** ZŠ Šimanovská, Šimanovská ul. 16, Kyje

**Očekávaná účast:** cca 50

**Počet účastníků:** 56

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:** 0

**Připomínky účastníků:**

**a) pozitivní:**

**b) negativní:**

**Celkové hodnocení:** uspokojivé

**Hodnocení KS OSPK:** Vysoká účast občanů. MČ Praha 14 informovala občany o záměru revitalizace břehu Kyjského rybníka a seznámila s navrhovanou úpravou a zjišťovala, zda je pro místní přijatelná, čím by ji doplnili a případně jaké využití plochy by upřednostňovali. I přes počáteční nespokojenost s řešeným územím se nakonec podařilo získat od občanů názor na předložený záměr a zástupci MČ si odnesli podnětné návrhy. Podceněna účast facilitátora



– diskuse byla narušována jinými tématy než revitalizací břehu Kyjského rybníka zejména diskusí o zastavovací studii Broumarská Sever – jih.  
Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

#### 8. Veřejné projednání bytové výstavby v Bryksově ul.

**Termín:** 27. 3. 2014 od 18.00 do 21. 30 hod.

**Místo:** Plechárna, ul. Bryksova 1002, Černý Most

**Očekávaná účast:** cca 150

**Počet účastníků:** 203

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:**

**Připomínky účastníků:**

**pozitivní:** zájem MČ Praha 14 o řešení situace a informovat obyvatele o stavu připravovaného záměru

**negativní:**

**Celkové hodnocení: velmi dobré**

**Hodnocení KS OSPK:** Akci lze považovat za úspěšnou, vysoká účast obyvatel. Veřejné projednání svolané za účelem informování obyvatel o postoji k záměru bytové výstavby v ulici Bryksova ukázalo na velký zájem obyvatel tohoto území. Atmosféra akce byla chvílemi vyhocená vzhledem k projednávané problematice a většinovou účastí lidí, kteří se záměrem nesouhlasí. MČ představila kompletní informace k záměru a získala na něj názor občanů. Tímto projednáváním je systémově zapojila do rozvoje území v rámci realizace MA 21. Projednání bylo celkově organizováno KS OSPK (kancelář starosty, odbor strategického plánování a komunikace), celé projednání umožnilo konstruktivní diskusi při respektování názorů všech zúčastněných. Místo, i časový rozsah, umožnili vyjádřit se všem, kdo o to projeví zájem. Přínosem pro občany bylo získání nových informací, postojů a stanovisek MČ Praha 14 a projektantů. MČ Praha 14 získala připomínky a námítky, kterými se nadále zabývá. Z hlediska technického a organizačního zajištění se nevyskytl žádný problém.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK, OHS a Praha14kulturní.

#### 9. Dětské fórum

**Termín:** 9. 4. od 8.30 – 12. 30 hod.

**Místo:** Plechárna, ul. Bryksova 1002, Černý Most

**Očekávaná účast:** cca 90 - 100

**Počet účastníků:** 103

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:** 63

**Připomínky účastníků:**

**pozitivní:** zájem MČ Praha 14 o řešení problému s dětmi a mládeží,

**negativní:** nedostatečný časový prostor, místo konání akce

**Celkové hodnocení: dobré**

**Hodnocení KS OSPK:** Celková atmosféra akce byla velmi uvolněná, pozitivní a zábavná. Děti projevily velký zájem o projednání problémů městské části Praha 14. O místě konání Dětského fóra rozhodlo hlasování Žákovské zastupitelstva Prahy 14. Lokalita pro konání akce - Plechárna jako komunitní zázemí pro mladé na Černém Mostě byla vhodnou volbou. Problémem bylo nedostatečné vyhřívání vnitřních prostorů. Z hlediska technického a organizačního zajištění se nevyskytl žádný problém. Moderovat akci dostali příležitost členové Žákovského zastupitelstva Prahy 14, což vzhledem k zapojování mládeže a komunikaci s mladými bylo velmi pozitivní. V následujících ročnících doporučuji zkrátit úvodní prezentace a prodloužit diskusní čas, klást důraz na konkretizaci problémů a věcně správné formulace u diskusních stolů. Pro rozptýlení také nadále zařadit vstup zajímavého hosta či jiný doprovodný program.

Mimo standardní organizační tým KS OSPK zapojit kromě Žákovské zastupitelstva NNO.



Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK, Žákovské zastupitelstvo Praha 14, DDM Praha 9, Praha14kulturní a OHS.

#### 10. Fórum Zdravé městské části Praha 14

**Termín:** 16. 4. 2014 od 17.30 - 20. 00 hod.

**Místo:** kulturní dům Kyje, ul. Šimanovská 47, Kyje

**Očekávaná účast:** cca 80 -100

**Počet účastníků:** 70

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:** 30

**Připomínky účastníků:**

a) **pozitivní:** zájem MČ Praha 14 hledat řešení

b) **negativní:** prodloužit debatu u diskusních stolů

**Celkové hodnocení:** dobré

**Hodnocení KS OSPK:** Ohlasy na celou akci jsou podle evaluačních dotazníků přítomných občanů pozitivní. Občané ocenili zájem radnice zapojovat občany do rozhodování místní správy, možnost vyjádřit se k problémům a rozvoji MČ a zejména také věcnou diskusi s odborníky z úřadu. Stálým problémem je nedostatečná účast veřejnosti, která je z části způsobena místem konání Fóra. Bylo by vhodné v dalších ročnících zvážit jiné prostory pro pořádání – přístupnější pro většinu obyvatel Praha 14. Je třeba zajistit větší informovanost a propagaci, aby akce zasáhla více občanů.

Vhodné bylo zařazení krátkého doprovodného programu v úvodu – max 15 min. Je potřeba zkrátit prezentaci dosažených výsledků a zhodnocení loňského roku a prezentaci o MA21 zajistit tak více času k hledání nedostatků a problémů městské části a zároveň možnost měnit diskusní kruhy. Z hlediska technického a organizačního zajištění se nevyskytl žádný problém. Mimo standardní organizační tým KS OSPK zapojit více Žákovské zastupitelstvo popř. NNO.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS

#### 11. Kampaň Setkání kultur

**Termín:** 7. – 11. 4. 2014

**Místo:** Kavárna Maňána vernisáž výstavy „Žijeme tady společně“, veřejné prostranství před metrem B Rajská zahrada – Etno trhy, kulturní dům Kyje – koncert TERNE ČHAVE, Plechárna - Happening

**Očekávaná účast:** cca 1000

**Počet účastníků:** cca 1000

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:**

**Připomínky účastníků:**

a) **pozitivní:** rozšířený program, Etno trhy

b) **negativní:** zapojit více cizinců

**Celkové hodnocení:** velmi dobré

**Hodnocení KS OSPK:**

Kampaň proběhla s očekávanou účastí a splnila svůj smysl přiblížit majoritní skupině menšiny, které žijí v sousedství vedle nich a naopak a pokusit se vytvořit prostor pro vzájemné sblížení, poznání se. Program byl rozšířen o vernisáž výtvarných děl s tematikou národnostních menšin, kterým připravily děti základních škol Praha 14 a dále o Etno trhy, které měly kladný ohlas veřejnosti.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: OSVZ,OHS, Sociální podnik, P14kulturní a KS OSPK.

#### 12. Vítání cykloobčánců

**Termín:** 22. 4. od 9.00 - 18.00 hod.

**Místo:** veřejné prostranství před metrem B Rajská zahrada

**Očekávaná účast:**

**Počet účastníků:**



**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:**

**Připomínky účastníků:**

**a) pozitivní:** zapojení základních a mateřských škol

**b) negativní:**

**Celkové hodnocení:** velmi dobré

**Hodnocení KS OSPK:**

Ohlasy na celou akci jsou pozitivní. O aktivní účast projevila zájem většina mateřských a základních škol. Atmosféra byla velmi příjemná. Dětem i pedagogických pracovníkům se spolupráce s Městskou policií velmi líbila. Velký úspěch měla jízda zručnosti a interaktivní edukativní zábava pro děti.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a Městská Policie hl. m. Prahy

### 13. Kampaň Den Země

**Termín:** 24. 4. od 10.00 - 16.30 hod.

**Místo:** veřejné prostranství před metrem B Rajská zahrada

**Očekávaná účast:** cca 1000

**Počet účastníků:** cca 1000

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:**

**Připomínky účastníků:** 0

**a) pozitivní:** zapojení více škol – velmi dobrá úroveň prezentace škol, pestřejší program – více soutěží, prezentace práce škol a seniorů, dobré rozmístění stánků a podia na ploše – větší prostor pro všechny, aktivní zapojení týmu organizátorů, účast profesionálního moderátora

**b) negativní:** méně hudební produkce

**Celkové hodnocení:** velmi dobré

**Hodnocení KS OSPK:**

Ohlasy na celou akci jsou jak podle informací pedagogických pracovníků, spolupracujících společností i veřejnosti pozitivní. Je patrný vzrůstající zájem o aktivní účast ze strany škol, dospělých a seniorů. Velký úspěch měly soutěžní a tvořivé aktivity, výtvarné dílny škol, výuka znakové řeči, prodej výpěstků ze školních skleníků, řezání dřeva a vystoupení sportovních tanečních oddílů. Očekávaná účast byla splněna.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK, ODOP a OHS.

### 14. Veřejné projednání Rožmberská

**Termín:** 28. 5. od 17.30 - 20.00 hod.

**Místo:** ul. Rožmberská, plocha mezi protihlukovou stěnou a panelovými domy u autobusové zastávky Pávovské náměstí

**Očekávaná účast:** cca 40

**Počet účastníků:** 70

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:** 3

**Připomínky účastníků:** 0

**a) pozitivní:** opravdovým zájmem o připomínky a názory občanů, dostatečná informovanost občanů o konání akce

**b) negativní:**

**Celkové hodnocení:** dobré

**Hodnocení KS OSPK:** Akci lze považovat za úspěšnou i přes nepřízeň počasí. Ukázalo se, že účast občanů neovlivnilo ani deštivé počasí. Atmosféra akce byla chvílemi vyhrocená vzhledem k projednávání problematice a většinovou účastí lidí, kteří s rekonstrukcí nesouhlasili. Společné setkání občanů, zástupců vedení městské části a odborníků z Úřadu městské části zorganizovala MČ Praha 14 za účelem sběru informací a podnětů od občanů k



navrhované úpravě okolí, zda je pro ně využitelná, jaké typy využití plochy preferují, popř. co má být či určitě nemá být realizováno, dále pak získání podnětů ke zklidnění dopravní situace a informování občanů o blížící se revitalizaci dětského hřiště v Jiráskově parku.

Přínosem pro občany bylo získání nových informací, postojů a stanovisek MČ Praha 14 a možnost ovlivnit. MČ Praha 14 získala připomínky a námitky, kterými se bude nadále zabývat. Malá návratnost evaluačních dotazníků způsobena místem – venkovní stan a počasím.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

#### 15. Psí školka

**Termín:** květen – září 2014 5x, Pestival 1x

**Místo:** Černý Most - centrální park, Lehovec, Jahodnice, Kyje – Na Hutích Černý Most – stanice metra B ČM

**Očekávaná účast:** cca 100

**Počet účastníků:** 160

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:** 130

**Připomínky účastníků:**

**a) pozitivní:** kvalitní spolupráce s kynology, možnost vyzkoušet si naučit se základní ovladatelnost psa

**b) negativní:** krátká časová dotace na lekci

**Celkové hodnocení:** velmi dobré

Akce byla úspěšná. Cílem bylo snížit výskyt napjatých a nebezpečných situací mezi majiteli psů a ostatními obyvateli, vychovat majitele psů k zodpovědnému chování. Cíl byl naplněn na 90%. Největší dopad měla akce na majitele malých panelákových plemen.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

#### 16. Žákovské zastupitelstvo

**Termín:** od 1. 10. 2013 – zasedá 1xměsíčně

**Místo:** Galerie Praha 14. DDM Praha 9

**Očekávaná účast:** cca 18 - 25

**Počet účastníků:** 21

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:**

**Připomínky účastníků:**

**a) pozitivní:** možnost ovlivnit a zapojit se rozhodování MČ

**b) negativní:**

**Celkové hodnocení:** velmi dobré

Založení ŽZ bylo velmi kladně hodnoceno školními samosprávami i samotnými dětmi a studenty. Projekt probíhá pod záštitou DDM Praha 9 ve spolupráci s nadací Fridrich Ebert. Atmosféra byla uvolněná, děti a mládež aktivně spolupracovali na daných úkolech. Zasedání budou probíhat pravidelně každé první úterý v měsíci.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

podzimní prázdniny. Projednání bylo přínosné, vznikly návrhy nových opatření, které budou zapracovány do KPSS.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

#### 17. Veřejné projednání strategického plánu (7x)

**Termín:** září od 17.00 hod.

**Místo:** Hloubětín, Lehovec, Kyje – Na Hutích, Černý Most I, Černým Most II, Jahodnice, Kyje

**Očekávaná účast:** na každém projednání 30 -40 osob

**Počet účastníků:** viz tabulka

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:**

**Připomínky účastníků:**



**a) pozitivní:** seznámení s plánovanými záměry a projekty

**b) negativní:** nedostatek informací

Celkové hodnocení: Projednání probíhala většinou v poklidné atmosféře, formou panelových diskusí s odborníky. Projednání byla přínosná, připomínky byly zapracovány do návrhu Strategického plánu.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

## 18. Kampaň Dny Zdraví

**Termín:** 18. – 25. 9.

**Místo:** kavárna Maňána, Domov pro seniory Bojčenkova, Centrum Černý most, ZŠ Bří Venclíků, poliklinika Parník

**Očekávaná účast:** cca 1000

**Počet účastníků:** cca 1000

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:**

**Připomínky účastníků:**

**a) pozitivní:** kurz sebeobran pro ženy, aktivní obchodního centra Černý Most

**b) negativní:**

**Celkové hodnocení:** velmi dobré

**Hodnocení KS OSPK:**

Ohlasy na celou akci jsou jak podle zapojených spoluorganizátorů i veřejnosti pozitivní. Je patrný vzrůstající zájem o aktivní účast. Velký úspěch měl kurz sebeobran pro ženy Krav Maga. Očekávaná účast byla splněna.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: OSVZ, OHS a KS OSPK.

## 19. Festival aneb „Kdo si hraje, nekouše!“

**Termín:** 20. září, od 13,00 do 18,00 hod.

**Místo:** travnatá plocha mezi stanicí metra Černý Most a Centrem Černý Most

**Očekávaná účast:** cca 200

**Počet účastníků:** 300

**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:** 0

**Připomínky účastníků:**

**a) pozitivní:** dobře zorganizovaná akce, zajímavé ukázky, nové možnosti se sbírkou, soutěží, získáním psa

**b) negativní:** počasí

**Celkové hodnocení:** dobré

**Hodnocení KS OSPK:**

Akce byla včas propagována přes FB Psí školka a přes kynologické spolky a spřízněnou komunitu, takže účast byla i přes nepříznivé počasí hojná. Účastníci kvitovali soutěž Psí stezka a možnosti výher. Účinkující chválili možnost více ukázek v aréně a dobře hodnocena byla i moderace. Příští rok by bylo dobře zajistit větší účast organizací setkání jednoho psího plemene a zajistit větší prostor.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

*Poznámka: Další akce se zapojením veřejnosti - veřejné diskusní debaty proběhly v rámci festivalu Street For Art (18. - 24. 9. 2014), organizované příspěvkovou organizací Praha14kulturní.*



#### Celkové hodnocení akcí se zapojováním veřejnosti – MA21

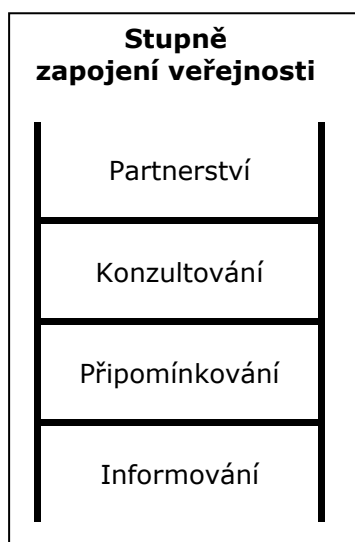
Ze strany veřejnosti jsou akce s jejím zapojením vítány. Občané se setkání účastní se zájmem, aktivně diskutují s představiteli radnice o problémech městské části, zejména těch, které se jich přímo dotýkají. Oceňují otevřenost úřadu tedy přímou komunikaci s politickými reprezentanty a odborníky z úřadu. Návštěvnost je velmi vysoká při projednání lokálně zaměřených témat. Obecná setkání či debaty zabývající se celkovým rozvojem MČ se potýkají s nízkou účastí způsobenou urbanistickou a historickou členitostí městské části, sociální strukturou obyvatel a neexistencí přirozeného centra. Anonymita sídliště a sociální struktura obyvatel (obecní byty) se odráží v nezájmu lidí ovlivnit své okolí a zapojit se do veřejných debat a diskusí.

Během veřejných setkání nedošlo ke krizovým situacím a to především díky meziodborové spolupráci, spolupráci s Magistrátem hl. města Prahy, specialisty na konkrétní projednávaná témata a intenzivním organizačním přípravám KS OSPK. Setkání probíhala podle předem stanovených postupů, popřípadě došlo k operativním změnám, které nijak neovlivnily průběh. Z každého projednání byly zpracovány záznamy, které byly předávány politickým představitelům, odpovědným odborům a dotčeným subjektům. Tyto záznamy obsahují popis projednávaného tématu, program a průběh setkání, přepis návrhů a připomínek a závěry z diskusí.

Výstupy jsou zveřejněny na [www.praha14.cz](http://www.praha14.cz) a archivovány na KS OSPK. Výstupů z akcí také publikovány v měsíčníku Čtrnáctka.

#### Míra zapojení

Z hlediska míry zapojení veřejnosti lze konstatovat, že občanům je nabízena aktivní forma zapojení, a to především při projednávání lokálních témat. Většina témat je definována samotnou veřejností (např. na Fóru Zdravé MČ, písemné podněty Úřadu, petice atd.). Spolupráce se samotnou veřejností se neustále vyvíjí a posouvá. Proces zapojování veřejnosti se dále prohlubuje nejen v míře zapojení, ale i napříč jednotlivými fázemi procesů.



**Informování** - představuje nejnižší stupeň zapojení a zároveň jej lze vnímat jako nezbytný předpoklad pro realizaci vyšších stupňů.

Techniky používané ÚMČ zejména k informování:

- Úřední deska (informační tabule úřadu)



- Informační telefonní linka
- Tiskové konference/tisková prohlášení
- Letáky a plakáty
- Publikace a informační brožury
- Výstavy a prezentace
- e-mailové upozornění
- Adresná korespondence (tištěná i elektronická)
- Adresný telefonát
- Informační centra/poradenská centra
- Veřejné slyšení
- Internetový portál
- Média

**Připomínkování** - jedná se o připomínkování textu, ale i různé způsoby naslouchání a sběru informací od konzultovaných subjektů.

Techniky používané ÚMČ ke zjišťování zpětné vazby (včetně připomínkování):

- Dotazníky, průzkumy
- Osobní rozhovory (individuální, skupinové, focus group)
- Telefonické rozhovory
- Panel
- Interaktivní výstavy či prezentace
- Připomínkový proces
- Různá šetření v terénu – prostřednictvím týmu komunitních koordinátorů

Pro rozvoj a podporu komunitního života a procesu participace veřejnosti byl institucionálně zakotven pod záštitou organizace Praha14 kulturní tým komunitních koordinátorů. Jejich práce započala v roce 2012 antropologickým výzkumem neformálních sdružení a skupin jednotlivců všech věkových skupin na Praze 14. Základním cílem práce komunitních koordinátorů je činit kroky, které ve výsledku povedou k aktivnímu komunitnímu životu na Praze 14 a zapojení občanů do rozhodování o rozvoji městské části a kvalitě života.

Aktivity komunitních koordinátorů zahrnují:

- svou intenzivní přítomností v terénu mezi občany mapují komunitní prostředí
- navazují a udržují kontakt s identifikovanými komunitními lidry
- kriticky zhodnocují, filtrují a systematizují komunitní potřeby a podněty
- náročnější záměry pomáhají projektově uchopit a hledají pro jejich řešení další podporu
- činí kroky vedoucí k rozvoji komunitního potenciálu a předcházení krizovým situacím
- napomáhají srozumitelné a efektivní komunikaci všech stran se zájmem na komunitním rozvoji
- vhodně komunity propojují mezi sebou, pokud je to pro ně prospěšné a mají o to zájem
- vedou veřejná projednání s občany a v krizových situacích zasahuje jako mediátor
- jednájí v souladu s platnými dokumenty MČ Prahy 14 a dalšími strategickými dokumenty

Komunitní koordinátoři se pravidelně účastnili jako stálí hosté jednání Výboru pro výchovu, vzdělávání a MA21, kde pravidelně prezentovali monitorovací zprávy „Komunitním rozvoj lokalit Prahy 14“.

**Konzultování** - je obousměrná výměna informací, názorů či podnětů s tím, že rozhodnutí o tom, co se projednává a jakým způsobem budou konzultace vedeny je zcela v režii zpracovatele.

Techniky používané ÚMČ zejména ke konzultacím:

- Veřejné setkání (v různých podobách)
- Veřejné debaty

- Konference a semináře
- Internetová diskusní fóra
- Happenigové akce

**Partnerství** nastává, když zpracovatel dokumentu a konzultované subjekty společně pracují na daném tématu. Konzultovaný subjekt je v rovnocenném postavení vůči zpracovateli dokumentu, i když je nutné přihlížet k tomu, že hlavní odpovědnost má vždycky zpracovatel.

Techniky používané ÚMČ zejména k partnerství:

- Workshopy
- Pracovní skupiny

### Pozitiva a negativa

Realizace MA21 na MČ Praha 14 přispívá k mnoha podnětům, které mají přímý vliv na kvalitu života občanů. Důležitou součástí MA21 je zapojení veřejnosti do rozhodovacích procesů, ale i do vytváření plánů a jejich realizace. Tím, že ÚMČ Praha 14 zapojuje občany, firmy, společenství i spolky, dává vědět, že to co dělá, dělá pro veřejnost a má to smysl. Občané berou společná rozhodnutí za své, získávají lepší vztah k místu, kde žijí a jsou vstřícnější vůči nepopulárním krokům, které se musí udělat. Pokud bude tento trend udržován, lze předpokládat i eliminaci nežádoucích jevů.

Zapojováním veřejnosti dochází také k předcházení konfliktům, pomáhá se odstraňovat nepochopení a nedorozumění, posiluje se důvěra k úřadu a zlepšuje se veřejný image. Veřejnost také často přináší do řešené problematiky jiný úhel pohledu.

Příprava jednotlivých akcí s vyšší mírou zapojení je časově, finančně i personálně náročnější. Tato negativa jsou ale vyvážena efektivnějším využitím prostředků a zdrojů při realizaci jednotlivých projektů městské části. Z toho důvodu je nutné dále pracovat s názory veřejnosti, získanými během veřejných projednání např. při aktualizaci koncepčních dokumentů, nebo při tvorbě projektových dokumentací, potřebných k realizaci investičních akcí, které byly předem s veřejností konzultovány. Nastavené postupy a metody v oblasti zapojování veřejnosti se v roce 2014 osvědčily a budou využívány i v budoucnosti. Participační procesy budou nadále průběžně monitorovány a ZMČ bude každoročně předkládána hodnotící zpráva o stavu a míře zapojování veřejnosti do rozhodovacích procesů. Nadále se bude pokračovat v pořádání pravidelných akcí, jako jsou veřejná projednání, veřejná fóra, komunitní kampaně, osvětové akce, konference a semináře, sportovní, kulturní a volnočasové akce. I v dalších letech vedení městské části bude podporovat školy, nevládní neziskové organizace, komunity i jedince v pořádání akcí pozitivně rozvíjejících kvalitu a komunitní život v lokalitách Prahy 14.



## Seznam zkratk

KS OSPK – Kancelář starosty, oddělení strategického plánování a komunikace s občany

NSZM – Národní síť Zdravých měst

MČ – městská část

NSZM – informační systém Národní sítě Zdravých měst

NNO – nevládní neziskové organizace

MA21 – místní Agenda 21

OSVZ – odbor sociálních věcí a zdravotnictví

STRR – strategický tým pro řízení a rozvoj

ÚMČ – úřad městské části

VVVMA21 – Výbor pro výchovu, vzdělávání a místní Agendu 21

## Přehled realizovaných akcí MA21 pořádaných v roce 2014

Název akce	Období realizace	Cíl	Dopad na veřejnost	Počet účastníků	Propagace Počet plakátů /pozvánek	Míra zapojení /fáze procesu	Výstupy	Využití výstupů
Setkání s NNO	I/2014	Definovat možnosti, postupy a kroky pro podporu NNO ze strany MČ, zhodnocení celkové komunikace a úroveň spolupráce mezi MČ Praha 14 a NNO, prezentace podpory činnosti a marketingu pro NNO	Cíleně zaměřený	20	Pozvánky mailem na 100 adres 4xA2	Konzultace /partnerství /návrh řešení + rozhodnutí	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro zajištění marketingových nástrojů a podpory NNO
Veřejné projednání revitalizace vnitrobloku B	II/2014	Sběr podnětů a názorů od občanů, týkající se využití, úpravy povrchů, vzhledu a vybavení mobiliářem	Lokální	15	Pozvánky do schránky, 200xA5 4x2, Pozvánky mailem	Konzultace /Partnerství /Návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, článek + fotodokumentace	Podklad pro zpracování projektu revitalizace
Veřejné projednání revitalizace vnitrobloku E	II/2014	Sběr podnětů a názorů od občanů, týkající se využití, úpravy povrchů, vzhledu a vybavení mobiliářem	Lokální	8	Pozvánky do schránky, 200xA5 4x2	Konzultace /Partnerství /Návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro zpracování projektu revitalizace
Veřejné projednání revitalizace vnitrobloku C	II/2014	Sběr podnětů a názorů od občanů, týkající se využití, úpravy povrchů, vzhledu a vybavení mobiliářem	Lokální	15	Pozvánky do schránky, 200xA5 4x2,	Konzultace /Partnerství /Návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek +fotodokumentace	Podklad pro zpracování projektu revitalizace
Veřejné projednání záměru BSK	III/2014	Představení záměru BLK Slavia Praha o. s. na využití stadionu Hloubětín, zajistit občanům přístup k informacím o plánovaném záměru BLK Slavia Praha o. s.,	Lokální	50	Pozvánky do schránky, 3010xA5 4x2	Konzultace /partnerství	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro zapracování změn v rámci realizace projektu



Veřejné projednání revitalizace břehu Kyjského rybníka	III/2014	Představení záměru MČ Praha 14, získání podnětů a připomínek občanů k plánovanému záměru, zajištění přístupu k informacím	Lokální	56	Pozvánky do schránek, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Konzultace /Partnerství /Návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro zpracování projektu revitalizace
Seminář k trvale udržitelnému nakládání s bioodpady - Kompostování	III/2014	Osvěta a informování obyvatel o možnostech nakládání s bioodpadem	Celoplošný	12	50xA4 25xA3 4xA2 Pozvánky mailem	Konzultace /Partnerství	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro komunitní plánování a pro realizaci komunitní zahrady
Veřejné projednání bytové výsadby v Brykově ul.	III/2014	Informování obyvatel o činnostech MČ Praha 14 ve věci bytové výstavby Bryksova, upřesnění souvislostí a celkového pohledu na bytovou výstavbu, zodpovězení dotazů obyvatelům z přilehlých lokali a konkrétních SVJ, ujasnění pozice MČ	Lokální	203	Pozvánky osobně doručeny společenství vlastníků v domech dotčené lokality, 4xA2, 8xA3, 150 x A5, Pozvánky mailem	Konzultace /Partnerství /Návrh řešení + Rozhodnutí	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace, videozáznam	Podklad pro rozhodování RMČ
Fórum Zdravé MČ	IV/2014	Definování „10P“ MČ Praha 14	Celoplošný	70	100xA5 50xA4 25xA3 4xA2 Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, článek + fotodokumentace 16 definovaných problémů	Tvorba anketních lístků – podklad pro Komunitní plán Zdravé MČ
Dětské fórum	IV/2014	Definování deseti největších problémů MČ Praha 14 očima dětí a mládeže	Celoplošný	103	Pozvánky dopisem /mailem +osobně	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, prezenční listina, článek fotodokumentace	Zpracování anketního lístku pro ověřovací anketu, podklad pro komunitní plán Zdravé MČ
Veřejné projednání Rožmberská	VI/2014	Představení návrhu možnosti vybudování dětského hřiště, úpravy okolí a řešení dopravní situace, získání podnětů a připomínek občanů, zajištění občanům přístupu k informacím	Lokální	70	Pozvánky do schránek 2900xA5 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Konzultace /Partnerství /Návrh řešení + Rozhodnutí		Podklad pro revitalizaci lokality a pro řešení dopravní situace



Žákovské zastupitelstvo	od X/2013 – VI/2014	Zapojení dětí mládeže do komunální politiky, výchova k občanské zodpovědnosti, simulační hra o komunální politice.	celoplošný	21	Pozvánky dopisem /mailem +osobně, FB	Konzultace /Partnerství /Návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ
Veřejné projednání strategického plánu - Hloubětín	IX/2014	Představení návrhu strategického plánu na období 2015 – 2015, akčního plánu na období 2015 – 2016, připomínkování, sběr podnětů - Revitalizace prostor u metra Hloubětín, Psí loučka nad kurty Slavoj, Komunitní centrum Hloubětínská 55, Hloubětínský stadion.	Celoplošný + Lokální	Cca 40	Pozvánky do schránek, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ
Veřejné projednání strategického plánu – Černý Most II	IX/2014	Představení návrhu strategického plánu na období 2015 – 2015, akčního plánu na období 2015 – 2016, připomínkování, sběr podnětů – Park U Čeňku, Čihadla, Parková úprava trojúhelníku Bryksova – Kučerova – Mansfeldova, Volnočasové centrum Plechárna, Bezpečnost, parkování, Revitalizace vnitrobloků, revitalizace úlohy nad pozemními garážemi.	Celoplošný + Lokální	Cca 40	Pozvánky do schránek, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ
Veřejné projednání strategického plánu – Staré Kyje, Broumarská Sever Jih	IX/2014	Představení návrhu strategického plánu na období 2015 – 2015, akčního plánu na období 2015 – 2016, připomínkování, sběr podnětů, informování obyvatel o záměru MČ	Celoplošný + Lokální	Cca 85	Pozvánky do schránek, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ



		Praha 14 – Zastavovací studie Broumarská sever – Jih, Rozvoj starých Kyjí, Propojení Hloubětína a Kyjí, Protipovodňová opatření Za Rokytkou.						
Veřejné projednání strategického plánu – Kyje Na Hutích	IX/2014	Představení návrhu strategického plánu na období 2015 – 2015, akčního plánu na období 2015 – 2016, připomínkování, sběr podnětů – Rozvoj území Kyje – na Hutích, Dětská hřiště a sportoviště Jamská, Zřízení nové MŠ, Využití hřiště Splavná, Lávk a zastávka ČD Rajská zahrada, Park Borská, Doprava	Celoplošný + Lokální	Cca 40	Pozvánky do schráněk, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ
Veřejné projednání strategického plánu – Jahodnice + Hostavice	IX/2014	Představení návrhu strategického plánu na období 2015 – 2015, akčního plánu na období 2015 – 2016, připomínkování, sběr podnětů – Rozvoj území Jahodnice, využití objektu bývalé restaurace Baštýřská, Zřízení nové MŠ, Plochy v okolí spalovny (Technologický parku Horní Lada), Areál TJ Kyje na Jahodnici, Areál Coca-Cola, Revitalizace parku Pilská, Vidlák	Celoplošný + Lokální	Cca 40	Pozvánky do schráněk, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ





Veřejné projednání strategického plánu – Lehovec	IX/2014	Představení návrhu strategického plánu na období 2015 – 2015, akčního plánu na období 2015 – 2016, připomínkování, sběr podnětů – Rekonstrukce základních a mateřských škol, Nová třída MŠ Chvaletická pro žáky se SVP, Dětské hřiště a úpravy ul. Vizírská, Veřejný prostor, parkování, Psí loučka Lehovec, Občanská vybavenost	Celoplošný + Lokální	Cca 20	Pozvánky do schránek, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ
Veřejné projednání strategického plánu – Černý Most I	IX/2014	Představení návrhu strategického plánu na období 2015 – 2015, akčního plánu na období 2015 – 2016, připomínkování, sběr podnětů – Využití centrálního parku, Park U Čeňku, Čihadla, Nové hřiště u ZŠ Gen. Janouška, Zastávka ČD Rajská zahrada, Zateplení MŠ Paculova, Rekonstrukce Domova pro seniory Bojčenkova	Celoplošný + Lokální	Cca 20	Pozvánky do schránek, 4xA2, 8xA3, Pozvánky mailem	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ

Zpracovala: Ing. P. George

**ZPRÁVA O ČINNOSTI**

**STRATEGICKÉHO TÝMU**

**PRO ŘÍZENÍ A ROZVOJ**

**MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14**

**ZA ROK 2014**



## Obsah

---

1. ÚVOD - Strategický tým pro řízení a rozvoj na Praze 14	3
2. Činnost STRR v roce 2014 - body jednání	4
3. Shrnutí	6

## 1. ÚVOD - Strategický tým pro řízení a rozvoj na Praze 14

Strategický tým pro řízení a rozvoj /dále jen „STRR“/ byl zřízený usnesením Rady městské části č. 149/RMČ/2012 ze dne 19. 3. 2012 jako poradní orgán Rady a od té doby plní svou funkci. Během roku 2014 proběhla 4 setkání, přičemž STRR nadále zajišťuje prostor pro propojení, koordinaci, monitoring a řízení procesů a samosprávných činností na ÚMČ Praha 14.

Vzhledem k proběhlým volbám do zastupitelstev MČ v říjnu 2014 a následným změnám ve vedení radnice a rozdělení gescí, proběhlo 10. setkání /4. setkání v roce 2014/ v prosinci v aktualizovaném složení. Zároveň byli, jako externí spolupracovníci jmenováni odborníci, kteří by dle zásad udržitelnosti měli být součástí této platformy. STRR má tedy v současnosti 18 členů.

### Stávající členové:

- Bc. Radek Vondra, starosta – předseda STRR
  - Územní rozvoj
  - Informatika
- Mgr. Ing. Lucie Svobodová, 1. zástupce starosty
  - Školství a vzdělávání
  - Rozpočet, ekonomika
  - Získávání finančních prostředků z dotačních zdrojů, monitoring realizace dotovaných akcí
- Ing. Ilona Picková, 3. zástupce starosty
  - Doprava
  - Životní prostředí
- Ing. Břetislav Vodák, uvolněný radní
  - Sociální péče a zdravotnictví
  - Komunitní plánování
  - Investice
- Ing. Luděk Lisý, tajemník ÚMČ Praha 14
- Ing. Martina Mezenská, vedoucí OSMI
- Ing. Jana Lebedová, vedoucí KS OÚR
- Mgr. Eva Koplíková, vedoucí OPKČ
- Mgr. Eva Bažilová, ředitelka SMP 14, a. s.
- Mgr. David Beňák, vedoucí OSVZ
- Ing. Pavel Šustr, vedoucí ODOP
- Ing. Milan Šprysl, vedoucí OŘEŠ
- Zbyněk Rýpar, vedoucí KS OSPK
- MgA, David Kašpar, ředitel p. o. Praha 14 kulturní

### Nově jmenovaní stálí členové:

- Jiří Zajac, 2 zástupce starosty
  - Bytová politika a správa majetku
- Mgr. Irena Kolmanová, uvolněný radní
  - Bezpečnost, prevence kriminality a rizikového chování
  - Kultura, sport a volný čas
  - místní Agenda 21
  - oblast výstavby
  - podpora podnikání

### **Nově jmenovaní externí spolupracovníci:**

- Ing. Arch. Milan Veselý, hlavní architekt MČ Praha 14
- Roman Touš, energetik SMP 14 a. s.

Na jednáních STRR byly řešeny všechny stěžejní aktivity MČ 14 v návaznosti na základní dokumenty MČ, kterými jsou:

- Program rozvoje (PRMČ)
- Komunitní plán Zdravé MČ (KPZMČ)
- Komunitní plán sociálních služeb (KPSS)
- Koncepce dětských hřišť a sportovišť
- Strategie pro kulturu, umění, sport a volný čas na Praze 14 pro léta 2014 – 2024

## **2. Činnost STRR v roce 2014 - body jednání**

### **1. Akce na Praze 14 a zapojování obyvatel do rozvoje MČ**

---

Vzhledem k existenci a používání globálního kalendáře akcí byli všichni členové týmu pravidelně seznamováni s plánem akcí, s realizací příprav a zpětně i s jejich zhodnocením.

Akce za MČ realizují KS OSPK, OSVZ a P14k. Při realizaci všech akcí využívá MČ Systém pro zapojování veřejnosti, jako metodiku a snaží se zajistit aspekty udržitelného rozvoje a pravidel MA 21.

V letošním roce přispěl k rozvoji komunikace s veřejností Tým komunitních koordinátorů, který začal na území MČ fungovat. Jejich činnost na území MČ Prahy 14 navázala na komunitní monitoring z roku 2013. Jejich účast na setkání STRR je věcí dohody, stejně jako dodávání podkladů o své činnosti. Jelikož jsou ale komunitní koordinátoři v úzkém styku s pracovníky Prahy 14 kulturní, je zde přenos informací zajištěn.

Rok 2014 byl výjimečný počtem veřejných projednání, díky uskutečněným projednáním Strategického plánu rozvoje MČ Praha 14 pro období 2015 až 2025 s veřejností a díky uskutečnění akcí k oslavám 20. výročí vzniku MČ Praha14.

Díky zpětným vazbám a průběžné komunikaci se akce podařily, nicméně bylo uznáno, že při zachování nastavené úrovně není možné akce zajišťovat v takovém počtu. MČ se nadále soustředí na podporu organizací, aby zajištění akcí vycházelo od nich. U akcí, které organizuje MČ, bude kladen důraz na větší participaci jiných organizací.

Jde o pravidelné akce MČ Praha 14:

- Kampaně – Dny Země, Setkání kultur, Dny Zdraví
- Akce pro podporu kynologie – Psí školka, PESTival
- Plánování s veřejností – Fórum Zdravé městské části 16/3, Dětské fórum 11/3
- Veletrh NNO – městečko volnočasových aktivit + Stop Zevling
- Koncerty a výstavy v Galerii 14 a kostele sv. Bartoloměje
- Sportovní soutěže o pohár starosty
- vítání občánků, kladení věnců
- Setkání pro postižené
- činnost Žákovského zastupitelstva
- komunitní akce P14k

- koncerty a přednášky v KD Kyje
- veřejná projednávání – jedná se o návrhy, které budou realizovány s ohledem na komunikaci s partnery a uskutečnitelnost záměrů
  - náměstí Hloubětín – seznámení s návrhem studie TSK
  - okolí kostela sv. Bartoloměje – zadání
  - Park Borská - seznámení
  - rekreační území Čihadla – ideová studie (HMP) – seznámení
  - projednání využití plochy východně od Ocelkovy – Kuttelwascherova - pro zadání
  - seznámení s návrhem pro rekreačně sportovní plochu Jahodnice – TJ Kyje, získání názoru občanů – připomínek – pro dopracování
  - projednání využití - skleníky Kyje – získat názor občanů

## **2. Strategický plán rozvoje MČ Praha 14 pro období 2015 až 2025**

---

Z důvodu nutnosti vyjádření společné strategické rozvojové vize vytvořila MČ Praha stěžejní dokument „Strategický plán rozvoje městské části Praha 14 na období 2015 až 2025 včetně Akčního plánu /dále jen SPR a AP SPR/.

Projekt tvorby SPR byl podpořen financemi z fondů EU, konkrétně dotací č. 87/89 výzvy 89 OPLZZ - Projekt Strategického plánování a řízení v úřadu MČ Praha 14 v praxi.

V souvislosti s tvorbou SPR byly zpracovány dílčí analytické podklady:

- Analýza kvality života a potřeb obyvatel Prahy 14
- Demografická studie a prognóza
- Generel dopravy
- Rozpočtový výhled

SPR včetně AP SPR byl schválen Zastupitelstvem MČ Praha 14 na jeho 17. zasedání dne 30. 9. 2014 usnesením č. 55/ZMČ/2014.

## **3. Nový web P14**

---

V roce 2014 se podařilo zprovoznit nové webové stránky MČ Praha 14. Jde o další krok k tomu být přístupnější lidem, zajistit maximální informovanost a zároveň podpořit image MČ. Současná podoba webu je finální, nicméně stále probíhají drobné úpravy tak, aby funkčnost a pochopitelnost pro lidi byla dostatečná a web splňoval všechny na něj kladené požadavky.

## **4. ICT/e-Government na MČ P14**

---

Během roku 2014 byl na MČ Praha 14 úspěšně realizován projekt ICT pro Prahu 14 podpořený z fondů EU na základě 8. výzvy OPPK. V rámci projektu byl schválen Outsourcing, jako nadlimitní veřejná zakázka na poskytování služeb v oblasti ICT.

## **5. Projekt Hloubětínská 55**

---

K projektu Hloubětínská 55 byla v únoru vyhlášena architektonická soutěž o návrh s názvem „Komunitní centrum Hloubětínská 55“. Výsledky byly přijaty usnesením Rady MČ č. 240/RMČ/2014 ze dne 23. 4. 2014.

### **3. Shrnutí**

Původním cílem zřízení STRR bylo vytvoření, implementace a monitoring SPR MČ Praha 14. K vytvoření a schválení SPR došlo v letošním roce, tudíž zůstávají cílem další dva body.

Zřízení STRR potvrdilo předpoklad nutnosti platformy pro komunikaci mezi vedoucími odborů a vedením. Propojení, komunikace a koordinace, ke které dochází na základě setkání členů STRR je pro smysluplný chod ÚMČ a vedení MČ nezbytné.

Činnost STRR v dalších letech nyní spočívá v naplnění již zmíněných cílů a potvrzení účelu zřízení, čímž je koordinovat přístup řídicí a organizační struktury MČ k udržitelnému rozvoji.

Zpracovala dne 4. 12. 2014 Zora Straková, tajemnice STRR

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 74/RMČ/2015

**ke zprávě o plnění akčního plánu dětských hřišť a sportovišť za rok 2014**

---

**Rada městské části Praha 14**

**I. b e r e n a v ě d o m í**

zprávu o plnění akčního plánu dětských hřišť a sportovišť za rok 2014

**II. u k l á d á**

**Ing. Iloně Pickové, zástupkyni starosty městské části Praha 14**

předložit zprávu o plnění akčního plánu dětských hřišť a sportovišť za rok 2014  
na 2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

**T: 10. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Ilona Picková  
**Na vědomí:** ODOP



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 75/RMČ/2015

**k aktualizaci Akčního plánu rozvoje dětských hřišť a sportovišť na rok 2015**

---

**Rada městské části Praha 14**

**I. s c h v a l u j e**

aktualizaci Akčního plánu rozvoje dětských hřišť a sportovišť na rok 2015

**II. u k l á d á**

**Ing. Iloně Pickové, zástupkyni starosty městské části Praha 14**

předložit aktualizaci Akčního plánu rozvoje dětských hřišť a sportovišť na rok 2015  
na 2. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

**T: 10. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Ilona Picková  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Ilona Picková  
**Na vědomí:** ODOP

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 76/RMČ/2015

**k návrhu stanoviska městské části Praha 14 k prodloužení užívání dočasných staveb  
v nestabilizovaném území „Lednická - Kyje“**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s e s e z n á m i l a**

s využíváním dočasných staveb v nestabilizovaném území „Lednická - Kyje“

#### **II. n e m á n á m i t e k**

k prodloužení užívání dočasných staveb v nestabilizovaném území „Lednická – Kyje“  
o další dva roky s tím, že následná transformace území bude samostatně řešena  
dohodami o budoucím využití pozemků s jednotlivými vlastníky dotčených pozemků

#### **III. u k l á d á**

**Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

sdělit stanovisko městské části Praha 14 odboru výstavby ÚMČ P14 a vlastníkům  
dotčených pozemků území „Lednická – Kyje“

**T: 28. 2. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Radek Vondra  
**Na vědomí:** KS OÚR, OV

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 77/RMČ/2015

**k návrhu Memoranda ke společnému postupu při naplňování projektu  
„Transformace území ul. Lednická“**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s e s e z n á m í l a**

s vývojem stávajícího využití dotčeného nestabilizovaného území „Lednická – Kyje“, průběhem jednání se zástupci vlastníků nemovitostí za účelem nastavení kroků směřujících k postupné transformaci a s návrhem ideové studie

#### **II. s o u h l a s í**

s uzavřením „Memoranda ke společnému postupu při naplňování projektu transformace území“

#### **III. u k l á d á**

**Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

uzavřít „Memorandum ke společnému postupu při naplňování projektu transformace území“

**T: ihned**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Radek Vondra  
**Na vědomí:** KS OÚR

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 78/RMČ/2015

**k uzavření smlouvy o poskytování elektronických online zdrojů mezi městskou částí Praha 14 a Národní knihovnou České republiky a smlouvy o poskytování elektronických online zdrojů mezi Praha 14 kulturní a Národní knihovnou České republiky**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

1. s uzavřením smlouvy o poskytování elektronických online zdrojů mezi městskou částí Praha 14 a Národní knihovnou České republiky dle přílohy č. 1
2. s uzavřením smlouvy o poskytování elektronických online zdrojů mezi Praha 14 kulturní a Národní knihovnou České republiky dle přílohy č. 2

#### **II. u k l á d á**

**Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

zajistit uzavření uvedených smluv s Národní knihovnou České republiky

**T: 27. 2. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Radek Vondra

**Na vědomí:** OPKČ, KT OI, Praha 14 kulturní

## Smlouva o poskytování elektronických online zdrojů

Smluvní strany:

**Národní knihovna České republiky**, státní příspěvková organizace zřízená MK ČR, se sídlem Klementinum 190, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 00023 221, DIČ: CZ00023221 zastoupená Ing. Luděkem Tichým, náměstkem sekce digitalizace a technologie, dále jako „**Národní knihovna ČR**“

a

### **Městská část Praha 14**

Bratří Venclíků 1073/8, Praha 9, PSČ 198 21, IČ : 00231312 zastoupená Bc. Radkem Vondrou, starostou městské části Praha 14 dále jako „**Poskytovatel**“

### **Článek I – Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy jsou elektronické online zdroje, které poskytovatel sděluje veřejnosti na svých webových stránkách a jejich nových částech umístěných na těchto doménách včetně poddomén:

<https://www.praha14.cz>,

poskytovatel uděluje Národní knihovně ČR souhlas ke stahování, k trvalému uchovávání, rozmnožování a zpřístupňování elektronických online zdrojů, které jsou předmětem této smlouvy, prostřednictvím internetu na příslušné webové stránce Národní knihovny ČR (dále společně jako „zpracování“). Národní knihovna ČR prohlašuje, že nebude zpracovávat elektronické online zdroje, které jsou předmětem této smlouvy, za účelem přímého nebo nepřímého hospodářského nebo obchodního prospěchu.

2. Souhlas poskytovatele se vztahuje rovněž na elektronické online zdroje, které poskytovatel na doménách uvedených v odstavci 1 tohoto článku veřejně sděloval a vydal před uzavřením této smlouvy.
3. Souhlas poskytovatele se vztahuje a zůstane zachován i v případě umístění (přesunu) elektronických online zdrojů z domén uvedených v odstavci 1 tohoto článku na jiné domény registrované poskytovatelem, pokud poskytovatel nesdělí Národní knihovně, že tento souhlas nedává.
4. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn dle této smlouvy udělit souhlas se zpracováním elektronických online zdrojů na svých webových stránkách. Poskytovatel bere na vědomí, že Národní knihovna ČR není odpovědná za jakékoli porušení autorských či jiných práv třetích osob v souvislosti s udělením souhlasu poskytovatelem se zpracováním elektronických online zdrojů dle této smlouvy, ani že není povinná uspokojovat jakékoli nároky uplatněné třetími osobami z titulu případného porušení jejich práv v souvislosti s touto smlouvou. Národní knihovna ČR prohlašuje, že bude při zpracování elektronických online zdrojů postupovat v dobré víře.
5. Pokud je elektronický online zdroj součástí databáze pořízené poskytovatelem, uděluje poskytovatel Národní knihovně ČR souhlas s vytěžováním a zužitkováním celého obsahu databáze nebo její kvalitativně nebo kvantitativně podstatné části, a to za účelem zpracování elektronických online zdrojů dle této smlouvy. Tento souhlas je bezúplatný.
6. Poskytovatel je povinen neprodleně a včas informovat Národní knihovnu ČR o každém elektronickém online zdroji, který je součástí databáze, jejímž pořizovatelem je jiná osoba než poskytovatel. Národní knihovna ČR bude při zpracování postupovat v dobré víře, že pořizovatelem databáze je vždy poskytovatel, pokud nebude prokázán opak. Odpovědnost za porušení práv a oprávněných zájmů třetích osob v důsledku porušení povinnosti vyplývající pro poskytovatele z ustanovení tohoto odstavce nese poskytovatel.

7. Smluvní strany se dohodly, že veškerá plnění, která si dle této smlouvy poskytnou, a to včetně práv a souhlasů ke zpracování dat jsou bezúplatná. Veškeré náklady spojené se zpracováním elektronických online zdrojů nese ze svého Národní knihovna ČR.

## **II. Zpracování elektronických online zdrojů**

1. Elektronické online zdroje získané dle této smlouvy Národní knihovna ČR trvale uloží ve stejné podobě, v jaké byly veřejně vydány poskytovatelem na internetu. Poskytovatel bere na vědomí, že Národní knihovna ČR není schopna zajistit pokaždé úplnou podobu a obsah archivovaných elektronických online zdrojů, a to s ohledem na možnosti používaných technologií v okamžiku stahování dat. Tyto případy neznamenají porušení této smlouvy ze strany Národní knihovny ČR.
2. Národní knihovna ČR je oprávněna vytvářet záložní rozmnoženinu archivovaného elektronického online zdroje ve svém záložním systému dle ust. § 37 odst. 1 AutZ.
3. Národní knihovna ČR je oprávněna provádět nezbytně nutné technické úpravy změnou formátu bez změny obsahu za účelem zachování dlouhodobého přístupu k archivovaným elektronickým online zdrojům (migrace).

## **III. Autorská práva**

1. Poskytovatel je povinen informovat a případně získat souhlas autora nebo subjektu vlastnického autorsko-majetková práva k elektronickému online zdroji o tom, že zdroj bude archivován v rámci projektu WebArchiv Národní knihovny ČR a že bude poskytnut k online přístupu na internetu.
2. V případě, že autor nebo subjekt vlastní autorsko-majetková práva zapoví poskytování elektronického online zdroje k online přístupu na internetu, zavazuje se poskytovatel ihned o tom uvědomit Národní knihovnu ČR, která učiní patřičná opatření.
3. Smluvní strany budou za účelem ochrany práv autorů a vlastníků autorsko-majetkových práv k elektronickému online zdroji sledovat průběžně dodržování této smlouvy a příslušných právních předpisů, zejména Autorského zákona.

## **IV. Doba trvání smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a může být ukončena výpovědí bez udání důvodů ve výpovědní lhůtě tři měsíců nebo dohodou smluvních stran. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.
2. Práva Národní knihovny ČR k elektronickým online zdrojům nabytá dle této smlouvy do okamžiku jejího zrušení zůstávají zachována i po zrušení této smlouvy.

## **V. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva se řídí Autorským zákonem, a Občanským zákoníkem.
2. Smlouva může být zrušena, měněna a doplňována písemnou formou, podpisy zástupců obou stran budou uvedeny na téže listině.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž poskytovatel obdrží tři stejnopisy a Národní knihovna jeden stejnopis.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu její účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

6. Souhlas s uzavřením této smlouvy byl dán usnesení Rady městské části Praha 14 č...../RMČ/2015 ze dne dd.mm.2015.

V Praze dne .....

.....  
Národní knihovna ČR  
Ing. Luděk Tichý  
náměstek sekce digitalizace a technologie

V Praze dne.....

.....  
Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

## Smlouva o poskytování elektronických online zdrojů

Smluvní strany:

**Národní knihovna České republiky**, státní příspěvková organizace zřízená MK ČR, se sídlem Klementinum 190, Praha 1, PSČ 110 00, IČ: 00023 221, DIČ: CZ00023221 zastoupená Ing. Luděkem Tichým, náměstkem sekce digitalizace a technologie, dále jako „**Národní knihovna ČR**“

a

**Praha 14 kulturní**, příspěvková organizace  
Šimanovská 47, Praha 9, PSČ 198 00, IČ : 75122987  
zastoupená MgA. Davidem Kašparem, ředitelem  
dále jako „**Poskytovatel**“

### Článek I – Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy jsou elektronické online zdroje, které poskytovatel sděluje veřejnosti na svých webových stránkách a jejich nových částech umístěných na těchto doménách včetně poddomén:

<http://www.praha14kulturni.cz>,

poskytovatel uděluje Národní knihovně ČR souhlas ke stahování, k trvalému uchování, rozmnožování a zpřístupňování elektronických online zdrojů, které jsou předmětem této smlouvy, prostřednictvím internetu na příslušné webové stránce Národní knihovny ČR (dále společně jako „zpracování“). Národní knihovna ČR prohlašuje, že nebude zpracovávat elektronické online zdroje, které jsou předmětem této smlouvy, za účelem přímého nebo nepřímého hospodářského nebo obchodního prospěchu.

2. Souhlas poskytovatele se vztahuje rovněž na elektronické online zdroje, které poskytovatel na doménách uvedených v odstavci 1 tohoto článku veřejně sděloval a vydal před uzavřením této smlouvy.
3. Souhlas poskytovatele se vztahuje a zůstane zachován i v případě umístění (přesunu) elektronických online zdrojů z domén uvedených v odstavci 1 tohoto článku na jiné domény registrované poskytovatelem, pokud poskytovatel nesdělí Národní knihovně, že tento souhlas nedává.
4. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn dle této smlouvy udělit souhlas se zpracováním elektronických online zdrojů na svých webových stránkách. Poskytovatel bere na vědomí, že Národní knihovna ČR není odpovědná za jakékoli porušení autorských či jiných práv třetích osob v souvislosti s udělením souhlasu poskytovatelem se zpracováním elektronických online zdrojů dle této smlouvy, ani že není povinná uspokojovat jakékoli nároky uplatněné třetími osobami z titulu případného porušení jejich práv v souvislosti s touto smlouvou. Národní knihovna ČR prohlašuje, že bude při zpracování elektronických online zdrojů postupovat v dobré víře.
5. Pokud je elektronický online zdroj součástí databáze pořízené poskytovatelem, uděluje poskytovatel Národní knihovně ČR souhlas s vytěžováním a využitím celého obsahu databáze nebo její kvalitativně nebo kvantitativně podstatné části, a to za účelem zpracování elektronických online zdrojů dle této smlouvy. Tento souhlas je bezúplatný.
6. Poskytovatel je povinen neprodleně a včas informovat Národní knihovnu ČR o každém elektronickém online zdroji, který je součástí databáze, jejímž pořizovatelem je jiná osoba než poskytovatel. Národní knihovna ČR bude při zpracování postupovat v dobré víře, že



pořizovatelem databáze je vždy poskytovatel, pokud nebude prokázán opak. Odpovědnost za porušení práv a oprávněných zájmů třetích osob v důsledku porušení povinnosti vyplývající pro poskytovatele z ustanovení tohoto odstavce nese poskytovatel.

7. Smluvní strany se dohodly, že veškerá plnění, která si dle této smlouvy poskytnou, a to včetně práv a souhlasů ke zpracování dat jsou bezúplatná. Veškeré náklady spojené se zpracováním elektronických online zdrojů nese ze svého Národní knihovna ČR.

## **II. Zpracování elektronických online zdrojů**

1. Elektronické online zdroje získané dle této smlouvy Národní knihovna ČR trvale uloží ve stejné podobě, v jaké byly veřejně vydány poskytovatelem na internetu. Poskytovatel bere na vědomí, že Národní knihovna ČR není schopna zajistit pokaždé úplnou podobu a obsah archivovaných elektronických online zdrojů, a to s ohledem na možnosti používaných technologií v okamžiku stahování dat. Tyto případy neznamenají porušení této smlouvy ze strany Národní knihovny ČR.
2. Národní knihovna ČR je oprávněna vytvářet záložní rozmnoženinu archivovaného elektronického online zdroje ve svém záložním systému dle ust. § 37 odst. 1 AutZ.
3. Národní knihovna ČR je oprávněna provádět nezbytně nutné technické úpravy změnou formátu bez změny obsahu za účelem zachování dlouhodobého přístupu k archivovaným elektronickým online zdrojům (migrace).

## **III. Autorská práva**

4. Poskytovatel je povinen informovat a případně získat souhlas autora nebo subjektu vlastnického autorsko-majetková práva k elektronickému online zdroji o tom, že zdroj bude archivován v rámci projektu WebArchiv Národní knihovny ČR a že bude poskytnut k online přístupu na internetu.
5. V případě, že autor nebo subjekt vlastníci autorsko-majetková práva zapoví poskytování elektronického online zdroje k online přístupu na internetu, zavazuje se poskytovatel ihned o tom uvědomit Národní knihovnu ČR, která učiní patřičná opatření.
6. Smluvní strany budou za účelem ochrany práv autorů a vlastníků autorsko-majetkových práv k elektronickému online zdroji sledovat průběžně dodržování této smlouvy a příslušných právních předpisů, zejména Autorského zákona.

## **IV. Doba trvání smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a může být ukončena výpovědí bez udání důvodů ve výpovědní lhůtě tří měsíců nebo dohodou smluvních stran. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.
2. Práva Národní knihovny ČR k elektronickým online zdrojům nabytá dle této smlouvy do okamžiku jejího zrušení zůstávají zachována i po zrušení této smlouvy.

## **V. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva se řídí Autorským zákonem, a Občanským zákoníkem.
2. Smlouva může být zrušena, měněna a doplňována písemnou formou, podpisy zástupců obou stran budou uvedeny na téže listině.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž poskytovatel obdrží tři stejnopisy a Národní knihovna jeden stejnopis.
4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

5. Souhlas s uzavřením této smlouvy byl dán usnesení Rady městské části Praha 14 č...../RMČ/2015 ze dne dd.mm.2015.

V Praze dne .....

V Praze dne.....

.....  
Národní knihovna ČR  
Ing. Luděk Tichý  
náměstek sekce digitalizace a technologie

.....  
MgA. David Kašpar  
ředitel Praha 14 kulturní

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 79/RMČ/2015

**k návrhu na úpravu Kolektivní smlouvy**

---

**Rada městské části Praha 14**

**I. s c h v a l u j e**

dodatek č. 2 ke Kolektivní smlouvě

**II. u k l á d á**

**Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

**Ing. Lud'kovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14**

uzavřít dodatek č. 2 ke Kolektivní smlouvě

**T: 28. 2. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Radek Vondra

**Na vědomí:** ÚMČ P14, odborová organizace

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 80/RMČ/2015

**k pověření člena Zastupitelstva městské části Praha 14 k přijímání prohlášení  
o uzavření manželství v souladu s ustanovením § 658 zákona č. 89/2012 Sb.,  
občanský zákoník**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. n a v r h u j e** **Zastupitelstvu městské části Praha 14**

pověřit p. Pavla Maška, člena Zastupitelstva městské části Praha 14, aby během volebního období 2014 – 2018 přijímal prohlášení o uzavření manželství v souladu s ustanovením § 658 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

#### **II. u k l á d á** **Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

předložit na nejbližší zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14 návrh člena Zastupitelstva městské části Praha 14, který bude pověřen přijímáním prohlášení o uzavření manželství v souladu s ustanovením § 658 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, během volebního období 2014 – 2018

**T: 10. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Radek Vondra  
**Na vědomí:** KS, KT, OPKČ

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 81/RMČ/2015

**k instrukci „Poskytování odměn a darů členům Zastupitelstva městské části Praha 14, členům výborů Zastupitelstva městské části Praha 14, členům komisí Rady městské části Praha 14 a spolupracovníkům městské části Praha 14“**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s vydáním instrukce „Poskytování odměn a darů členům Zastupitelstva městské části Praha 14, členům výborů Zastupitelstva městské části Praha 14, členům komisí Rady městské části Praha 14 a spolupracovníkům městské části Praha 14“

#### **II. u k l á d á**

**Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

předložit výše uvedený materiál na nejbližší zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14 ke schválení

**T: 10. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Radek Vondra  
**Na vědomí:** KS, KT, OPKČ

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 82/RMČ/2015

**k výpovědi ze smlouvy o dílo č. 63/98 ze dne 18. 3. 1998 a smlouvy o dílo č. 64/98 ze dne 18. 3. 1998 uzavřených mezi ZESU - Žďárský a Sobotka, zabezpečovací systémy, IČ: 49379861 a městskou částí Praha 14**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s výpověďmi smluv o dílo č. 63/98 ze dne 18. 3. 1998 a č. 64/98 ze dne 18. 3. 1998 uzavřených mezi ZESU - Žďárský a Sobotka, zabezpečovací systémy, IČ: 49379861 a městskou částí Praha 14

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14**

1. zajistit odeslání výpovědi

**T: 10. 3. 2015**

2. předložit na jednání rady vypsání výběrového řízení

**T: 10. 4. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Radek Vondra

**Na vědomí:** KS, KT, OPKČ, OHS

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 83/RMČ/2015

**k vyhodnocení jednacího řízení bez uveřejnění v návaznosti na soutěž o návrh dle ustanovení § 23 odst. 6 ve spojení s ustanovením § 34 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, k veřejné zakázce na služby „Projekční práce na projektu Komunitní centrum Hloubětínská 55“**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. b e r e n a v ě d o m í**

protokol z jednání hodnotící komise k jednacím řízení bez uveřejnění v návaznosti na soutěž o návrh dle ustanovení § 23 odst. 6 ve spojení s ustanovením § 34 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, k veřejné zakázce na služby „Projekční práce na projektu Komunitní centrum Hloubětínská 55“

#### **II. r o z h o d l a**

na základě doporučení hodnotící komise o výběru nejvhodnější nabídky uchazeče: Ing. arch. Miloš Synovec, sídlo: Jablonec nad Nisou, Liberecká 3508/25, IČ: 10167561, k veřejné zakázce na služby „Projekční práce na projektu Komunitní centrum Hloubětínská 55“, zadávané v jednacím řízení bez uveřejnění v návaznosti na soutěž o návrh dle ustanovení § 23 odst. 6 ve spojení s ustanovením § 34 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

#### **III. u k l á d á**

**Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

1. zajistit seznámení uchazečů o veřejnou zakázku na služby „Projekční práce na projektu Komunitní centrum Hloubětínská 55“ zadávanou v jednacím řízení bez uveřejnění v návaznosti na soutěž o návrh dle ustanovení § 23 odst. 6 ve spojení s ustanovením § 34 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

**T: 28. 2. 2015**

2. zajistit uzavření SoD k veřejné zakázce na služby „Projekční práce na projektu Komunitní centrum Hloubětínská 55“ zadávané v jednacím řízení bez uveřejnění v návaznosti na soutěž o návrh dle ustanovení § 23 odst. 6 ve spojení s ustanovením § 34 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

**T: 30. 4. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák  
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Radek Vondra  
**Na vědomí:** OSMI, OŘEŠ

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 84/RMČ/2015

**k zahájení otevřeného zadávacího řízení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,  
v platném znění k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce  
„Park Pilská – 1. Etapa“**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

1. zahájení otevřeného zadávacího řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce „Park Pilská – 1. Etapa“
2. zadávací dokumentaci k otevřenému zadávacímu řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce „Park Pilská – 1. Etapa“

#### **II. j m e n u j e**

k otevřenému zadávacímu řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění k veřejné podlimitní zakázce na stavební práce „Park Pilská – 1. Etapa“ komisi pro otevírání obálek a hodnotící komisi dle přílohy č. 2 (pouze v tiskové podobě)

#### **III. u k l á d á**

**Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14**

zajistit zahájení otevřeného zadávacího řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce „Park Pilská – 1. Etapa“

**T: 10. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák  
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Břetislav Vodák

**Na vědomí:** OSMI, OŘEŠ



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 85/RMČ/2015

**k žádosti SVM MHMP o stanovisko k vypořádání podílového spoluvlastnictví pozemků  
v oblasti zamýšlené výstavby 5-ti bytových domů a parkovacího domu v akci  
„Obytná zástavba CANABA – Černý Most“**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

výhradně za splnění podmínky převedení dostatečně širokého pruhu pozemku podél komunikace Bryksova (pro možné rozšíření této komunikace) ve vlastnictví hl. m. Prahy, s vypořádáním podílového spoluvlastnictví pozemků v oblasti zamýšlené výstavby 5-ti bytových domů a parkovacího domu v akci „Obytná zástavba CANABA – Černý Most“ podle žádosti advokáta Mgr. Martina Vondrouše zastupujícího Helenu Plachtovou a Ing. Jana Doležala

#### **II. u p o z o r ň u j e**

na nesouhlasné stanovisko Rady městské části Praha 14 s navýšením směrné části územního plánu v předmětném území

#### **III. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit odeslání stanoviska MČ Praha 14 k vypořádání podílového spoluvlastnictví pozemků v oblasti zamýšlené výstavby 5-ti bytových domů a parkovacího domu v akci „Obytná zástavba CANABA – Černý Most“

**T: 28. 2. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSMI

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 86/RMČ/2015

**k uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na plochu pro výstavbu mateřské školy  
a smlouvu o smlouvě budoucí kupní na pozemky s nově vybudovanými komunikacemi  
a zelení v lokalitě jižní část Hostavic**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s uzavřením smlouvy o smlouvě budoucí kupní na část pozemku parc. č. 877/8, k. ú. Hostavice, o výměře cca 3 000 m<sup>2</sup>, se společností UNIMEX GROUP, uzavřený investiční fond, a. s., se sídlem Václavské nám 815/53, Praha 1, za cenu 800 Kč bez DPH

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit předložení návrhu smlouvy o smlouvě budoucí kupní na část pozemku parc. č. 877/8, k. ú. Hostavice, o výměře cca 3 000 m<sup>2</sup>, se společností UNIMEX GROUP, uzavřený investiční fond, a. s., na nejbližší zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

**T: 10. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSMI

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 87/RMČ/2015

**k uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na plochu pro výstavbu mateřské školy  
a smlouvu o smlouvě budoucí kupní na pozemky s nově vybudovanými komunikacemi  
a zelení v lokalitě jižní část Hostavic**

---

#### Rada městské části Praha 14

##### **I. s o u h l a s í**

s uzavřením smlouvy o smlouvě budoucí kupní na pozemek parc. č. 877/6, orná půda, o výměře 19.064 m<sup>2</sup>, parc. č. 877/12, orná půda, o výměře 1.939 m<sup>2</sup>, parc. č. 877/16, orná půda, o výměře 4.592 m<sup>2</sup> a parc. č. 877/25, orná půda, o výměře 4.740 m<sup>2</sup>, vše v k. ú. Hostavice, včetně komunikací, dopravního značení, mobiliáře a sadových úprav, se společností UNIMEX GROUP, uzavřený investiční fond, a. s., se sídlem Václavské nám 815/53, Praha 1, za cenu 3 200 Kč bez DPH

##### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit předložení návrhu smlouvy o smlouvě budoucí kupní na pozemek parc. č. 877/6, orná půda, o výměře 19.064 m<sup>2</sup>, parc. č. 877/12, orná půda, o výměře 1.939 m<sup>2</sup>, parc. č. 877/16, orná půda, o výměře 4.592 m<sup>2</sup> a parc. č. 877/25, orná půda, o výměře 4.740 m<sup>2</sup>, vše v k. ú. Hostavice, včetně komunikací, dopravního značení, mobiliáře a sadových úprav, se společností UNIMEX GROUP, uzavřený investiční fond, a. s., na nejbližší zasedání Zastupitelstva MČ Praha 14

**T: 10. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSMI

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 88/RMČ/2015

**k uzavření smlouvy o výpůjčce s možností provést stavbu “Limnigraf Rokytka, katastrální území Kyje“ na části pozemku parc. č. 936 – manipulační plocha, ostatní plocha, katastrální území Kyje**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s uzavřením smlouvy o výpůjčce pozemku parc. č. 936, katastrální území Kyje mezi městskou částí Praha 14 a stavebníkem hlavním městem Prahou MHMP odborem městské zeleně a odpadového hospodářství, se sídlem Jungmannova 35, Praha 1, za účelem realizace stavby “Limnigraf Rokytka, katastrální území Kyje“

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit uzavření smlouvy o výpůjčce pozemku parc. č. 936, katastrální území Kyje s investorem hlavním městem Prahou MHMP odborem městské zeleně a odpadového hospodářství, za účelem realizace stavby “Limnigraf Rokytka, katastrální území Kyje“

**T: 31. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSMI

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 89/RMČ/2015

**k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene pokládky plynové přípojky do pozemku  
parc. č. 2748, k. ú. Kyje**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene pokládky plynové přípojky do pozemku parc. č. 2748, k. ú. Kyje, s Ing. Petrem Kendem za cenu 5670 Kč bez DPH

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene pokládky plynové přípojky do pozemku parc. č. 2748, k. ú. Kyje, s Ing. Petrem Kendem

**T: 31. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSMI

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 90/RMČ/2015

**k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene pokládky kabelu NN do pozemků  
parc. č. 921/48, 921/49 a 921/50, k. ú. Hostavice, se společností PREdistribuce, a. s.**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene pokládky kabelu NN do pozemků parc. č. 921/48, 921/49 a 921/50, k. ú. Hostavice, se společností PREdistribuce, a. s., se sídlem Praha 5, Svornosti 3199/19a, Praha 5, za cenu 28 590 Kč bez DPH

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene pokládky kabelu NN do pozemků parc. č. 921/48, 921/49 a 921/50, k. ú. Hostavice, se společností PREdistribuce, a. s.

**T: 31. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSMI

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 91/RMČ/2015

**k uzavření pachtovní smlouvy na pacht části pozemku parc. č. 1779, díl č. 3, k. ú. Kyje**

---

**Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

uzavření pachtovní smlouvy na pacht části pozemku parc. č. 1779, díl č. 3, k. ú. Kyje  
dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit uzavření pachtovní smlouvy na pacht části pozemku parc. č. 1779, díl č. 3,  
k. ú. Kyje

**T: 28. 2. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSMI

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 92/RMČ/2015

**k návrhu na schválení přidělení bytu o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 738, Bobkova ul., Praha 9 na základě výsledku veřejného losování na pronájem bytu z důvodů hodných zvláštního zřetele v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14**

---

#### Rada městské části Praha 14

##### **I. b e r e n a v ě d o m í**

pořadí vylosovaných žadatelů na přidělení bytu o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 738, Bobkova ul., Praha 9 v souladu se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14, dle odst. A) přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

##### **II. s c h v a l u j e**

1. přidělení bytu na základě výsledku veřejného losování v souladu se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14 o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 738, Bobkova ul., Praha 9 na dobu určitou – 2 roky s možností prodloužení, dle odst. B) přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě
2. druhého, třetího a čtvrtého vylosovaného v pořadí jako náhradníky na přidělení bytu, dle odst. C) přílohy č. 1 k tomuto usnesení – pouze v tiskové podobě

##### **III. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a budoucím nájemcem bytu o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 738, Bobkova ul., Praha 9 na dobu určitou – 2 roky, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

**T: 31. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a.s., KS



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 93/RMČ/2015

**k návrhu na schválení přidělení bytu o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9 na základě výsledku veřejného losování na pronájem bytu z důvodů hodných zvláštního zřetele v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14**

---

#### Rada městské části Praha 14

##### **I. b e r e n a v ě d o m í**

pořadí vylosovaných žadatelů na přidělení bytu o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9 v souladu se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14, dle odst. A) přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

##### **II. s c h v a l u j e**

1. přidělení bytu na základě výsledku veřejného losování v souladu se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14 o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9 na dobu určitou – 2 roky s možností prodloužení, dle odst. B) přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě
2. druhého vylosovaného v pořadí jako náhradníka na přidělení bytu, dle odst. C) přílohy č. 1 k tomuto usnesení – pouze v tiskové podobě

##### **III. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a.s. a budoucím nájemcem bytu o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9 na dobu určitou – 2 roky, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

**T: 31. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a.s., KS

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 94/RMČ/2015

**k návrhu na schválení přidělení bytu o velikosti 1 + 1 v domě č. p. 773, Kardašovská ul., Praha 9 na základě výsledku veřejného losování na pronájem bytu z důvodů hodných zvláštního zřetele v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14**

---

#### Rada městské části Praha 14

##### **I. b e r e n a v ě d o m í**

pořadí vylosovaných žadatelů na přidělení bytu o velikosti 1 + 1 v domě č. p. 773, Kardašovská ul., Praha 9 v souladu se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14, dle odst. A) přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

##### **II. s c h v a l u j e**

1. přidělení bytu na základě výsledku veřejného losování v souladu se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14 o velikosti 1 + 1 v domě č. p. 773, Kardašovská ul., Praha 9 na dobu určitou – 2 roky s možností prodloužení, dle odst. B) přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě
2. druhého, třetího a čtvrtého vylosovaného v pořadí jako náhradníky na přidělení bytu, dle odst. C) přílohy č. 1 k tomuto usnesení – pouze v tiskové podobě

##### **III. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a.s. a budoucím nájemcem bytu o velikosti 1 + 1 v domě č. p. 773, Kardašovská ul., Praha 9 na dobu určitou – 2 roky, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

**T: 31. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a.s., KS

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 95/RMČ/2015

**k návrhu na schválení pronájmu prostoru sloužícího podnikání v 7. nadzemním podlaží  
objektu č. p. 813 ulice Maňáková, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s pronájemem prostoru sloužícího podnikání v 7. nadzemním podlaží objektu č. p. 813 ulice Maňáková, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím Ing. Evy Bažilové, ředitelky Správy majetku Praha 14, a. s., uzavření smlouvy o nájmu prostoru sloužícího podnikání v 7. nadzemním podlaží objektu č. p. 813 ulice Maňáková, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení

**T: 15. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a.s., OSMI

**PŘÍLOHA č. 1**  
**k usnesení Rady m.č. Praha 14**  
**č. 95/RMČ/2015 ze dne 24.2.2015**

Rada městské části Praha 14 souhlasí s pronájmem prostoru sloužícího podnikání v 7. nadzemním podlaží objektu č. p. 813 ulice Maňákova, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení a s uzavřením nájemní smlouvy s panem Petrem Datlem, sídlem Machkova 1643/4, 149 00 Praha 4 – Chodov, IČ: 42544246, za výši nájemného 450,-Kč/m<sup>2</sup>/rok na dobu neurčitou za podmínky, že před uzavřením této nájemní smlouvy bude uzavřena smlouva o odkoupení pohledávky ve výši 52.000,-Kč.

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 96/RMČ/2015

**k návrhu na schválení pronájmu prostoru sloužícího podnikání v 1. nadzemním podlaží  
objektu č. p. 773 ulice Kardašovská, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s pronájemem prostoru sloužícího podnikání v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 773 ulice Kardašovská, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím Ing. Evy Bažilové, ředitelky Správy majetku Praha 14, a. s., uzavření smlouvy o nájmu prostoru sloužícího podnikání v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 773 ulice Kardašovská, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení

**T: 15. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a.s., OSMI

**PŘÍLOHA č. 1**  
**k usnesení Rady m.č. Praha 14**  
**č. 96/RMČ/2015 ze dne 24.2.2015**

Rada městské části Praha 14 souhlasí s pronájmem prostoru sloužícího podnikání v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 773 ulice Kardašovská, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení a s uzavřením nájemní smlouvy s panem Jakubem Novotným, za výši nájemného 500,-Kč/m<sup>2</sup>/rok na dobu neurčitou za podmínky, že před uzavřením této nájemní smlouvy bude uzavřena smlouva o odkoupení pohledávky ve výši 55.775,-Kč.

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 97/RMČ/2015

**k návrhu na schválení pronájmu prostoru sloužícího podnikání o výměře 61,24 m<sup>2</sup>,  
prostoru č. 1 v objektu č. p. 907 ulice Metujská, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení,  
společností SP Černý Most, s.r.o.**

---

### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

pronájem prostoru sloužícího podnikání v objektu č. p. 907 ulice Metujská, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení, se společností SP Černý Most, s.r.o., se sídlem Bratří Venclíků 1072/6, 198 00 Praha 9, IČ: 24249955, za účelem užívání jako kancelář a zasedací místnost s příslušenstvím, za cenu nájemného ve výši 4.976 Kč/měsíc, tj. 975,05 Kč/m<sup>2</sup>/rok, na dobu určitou 1 roku od 1. 2. 2015 do 31. 1. 2016

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím Ing. Evy Bažilové, ředitelky Správy majetku Praha 14, a. s., uzavření smlouvy o nájmu prostoru sloužícího podnikání v objektu č. p. 907 ulice Metujská, Praha 9 se společností SP Černý Most, s.r.o., za výši nájemného 4.976 Kč/měsíc, tj. 975,05 Kč/m<sup>2</sup>/rok, na dobu určitou 1 roku od 1.2.2015 do 31.1.2016

**T: 15. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a.s., OSMI

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 98/RMČ/2015

**k návrhu na prodloužení podnájemní smlouvy na byt č. 8 a byt č. 13 v domě č. p. 1610,  
ul. Broumarská, Praha 9 pro realizaci projektových záměrů  
Komunitního centra Chánov**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

1. prodloužení podnájemní smlouvy na byt č. 13 na dobu určitou do 30. 10. 2015 za stávajících podmínek, tj. s podnájemným ve výši 1 Kč/m<sup>2</sup>/měsíc dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
2. prodloužení podnájemní smlouvy na byt č. 8 na dobu určitou do 30. 10. 2015 s podnájemným ve výši 50 % stanoveného podnájemného, tj. 40,07 Kč/m<sup>2</sup>/měsíc dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14**

informovat Komunitní centrum Chánov o prodloužení smluv k bytu č. 8 a č. 13 v domě č. p. 1610, ul. Broumarská, Praha 9

**T: 28. 2. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák  
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Břetislav Vodák

**Na vědomí:** OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce



## **PŘÍLOHA č. 1**

**K usnesení Rady m.č. Praha 14 č. 98/RMČ/2015 ze dne 24.2.2015**

**Rada městské části Praha 14 schvaluje prodloužení podnájemní smlouvy s Komunitním centrem Chánov k bytu č. 13 s za podnájemné 1,- Kč/m<sup>2</sup>/měsíc na dobu určitou do 30.10.2015.**

**Rada městské části Praha 14 schvaluje prodloužení podnájemní smlouvy s Komunitním centrem Chánov k bytu č. 8 za podnájemné ve výši 50% stanoveného podnájemného, tj. 40,07 Kč/m<sup>2</sup>/měsíc na dobu určitou do 30.10.2015.**

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 99/RMČ/2015

**k návrhu na prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 3 o velikosti 1 + 0 v domě  
č. p. 25, Broumarská ul., Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 3 o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 25, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 3. 2015 do 31. 5. 2015 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14**

informovat žadatele o prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 3 o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 25, Broumarská ul, Praha 9 na dobu určitou od 1. 3. 2015 do 31. 5. 2015

**T: 27. 2. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák  
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Břetislav Vodák

**Na vědomí:** OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 100/RMČ/2015

**k návrhu na prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 26 o velikosti 2 + 0 v domě  
č. p. 25, Broumarská ul., Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 26 o velikosti 2 + 0 v domě č. p. 25, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 3. 2015 do 31. 8. 2015 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14**

informovat žadatele o prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 26 o velikosti 2 + 0 v domě č. p. 25, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 3. 2015 do 31. 8. 2015

**T: 27. 2. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák  
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Břetislav Vodák

**Na vědomí:** OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 101/RMČ/2015

**k návrhu na výměnu bytové jednotky č. 25 o velikosti 2 + 0 za bytovou jednotku č. 24 o velikosti 1 + 0 a změnu podnájemní smlouvy v domě č. p. 25, Broumarská ul., Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

1. výměnu bytu č. 25 o velikosti 2 + 0 v domě č. p. 25, Broumarská ul., Praha 9 za byt č. 24 o velikosti 1 + 0
2. změnu podnájemní smlouvy z doby neurčité na dobu určitou 6 měsíců, a to od 1. 3. 2015 do 31. 8. 2015 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení výměny bytu č. 25 o velikosti 2 + 0 za byt č. 24 o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 25, Broumarská ul, Praha 9 na dobu určitou od 1. 3. 2015 do 31. 8. 2015

**T: 27. 2. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák  
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Břetislav Vodák

**Na vědomí:** OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 102/RMČ/2015

#### **k návrhu na organizační změny v odborech Úřadu městské části Praha 14**

---

#### **Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

organizační strukturu v odboru kanceláře tajemníka od 1. 3. 2015

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14**

zajistit realizaci tohoto usnesení

**T: 1. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Luděk Lisý  
**Na vědomí:** KT - PO

# **Městská část Praha 14**

## **Rada městské části**

U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 103/RMČ/2015

**k informaci o provedení inventarizace majetku a závazků hl. m. Prahy ve svěřené  
správě MČ Praha 14 k 31. 12. 2014**

---

**Rada městské části Praha 14**

### **I. b e r e n a v ě d o m í**

výsledky inventarizace majetku a závazků hl. m. Prahy ve svěřené správě MČ Praha 14  
k 31. 12. 2014

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Na vědomí:** KT, OSMI

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 104/RMČ/2015

**k návrhu na schválení dlouhodobého pronájmu nebytového prostoru v Základní škole,  
Praha 9 – Černý Most, Bří Venclíků 1140**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s dlouhodobým pronájmem nebytového prostoru v Základní škole, Praha 9 – Černý Most, Bří Venclíků 1140, Bc. Gabriele Šulcové a s uzavřením nájemní smlouvy

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14**

seznámit Mgr. Kláru Machovou, ředitelku Základní školy, Praha 9 – Černý Most, Bří Venclíků 1140 s tím, že Rada městské části Praha 14 souhlasí s dlouhodobým pronájmem nebytového prostoru

**T: 27. 2. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
**Na vědomí:** OŘEŠ, ZŠ Bří Venclíků

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 105/RMČ/2015

**k návrhu na přijetí darovacích smluv pro zajištění plesu městské části Praha 14**

---

**Rada městské části Praha 14**

#### **I. s o u h l a s í**

s přijetím darů pro zajištění plesu městské části Praha 14 na základě darovacích smluv dle přílohy č. 1 - 4 s:

- TOP09
- Stranou zelených
- panem Jiřím Zajacem
- Ing. Břetislavem Vodákem

#### **II. u k l á d á**

**Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

uzavřít darovací smlouvy dle bodu I. tohoto usnesení

**T: 6. 3. 2015**

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Radek Vondra  
**Na vědomí:** KS OSPK, OŘEŠ, OPKČ



**TOP 09**

**IČ : 71339728**

se sídlem: Újezd 450/50, 118 00 Praha 1 – Malá Strana

účet č.: 10909090/5500

zastoupená: Pavlem Severou, generálním sekretářem

Bc. Radkem Vondrou, předsedou regionální organizace TOP09 Praha 14

dále jen „**dárce**“ na straně jedné

**a**

**Městská část Praha 14,**

**IČ : 00231312**

se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9

účet č.: 19-980005098/6000 vedený u PPF Banky, a.s.

zastoupená: Ing. Mgr. Lucíí Svobodovou, místostarostkou městské části Praha 14

dále jen „**obdarovaný**“, na straně druhé

uzavírají dnešního dne v souladu s ustanovením § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.  
občanský zákoník tuto

## **DAROVACÍ SMLOUVU**

### **I.**

Předmětem této smlouvy je vzájemná úprava práv a povinností výše uvedených smluvních stran, zejména pak závazek dárce předat obdarovanému dar a závazek obdarovaného dar přijmout.

### **II.**

Dárce na základě této smlouvy daruje obdarovanému finanční dar ve výši 5.000 Kč (slovy pět tisíc korun českých). Obdarovaný tento finanční dar přijímá a zavazuje se jej použít v souladu s článkem III. této smlouvy.

### **III.**

Finanční dar je určen na úhradu finančních nákladů souvisejících s organizačním zajištěním plesu Městské části Praha 14 a Policie ČR konaného dne 13. 3. 2015 v KD Kyje.

### **IV.**

Dárce se zavazuje složit finanční dar do 7 pracovních dní od podpisu smlouvy na účet obdarovaného, který je uveden v záhlaví této smlouvy.

## V.

1. Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy obou smluvních stran zák. č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
2. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen pořadově číselovanými písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dárce obdrží jedno a obdarovaný tři vyhotovení.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, že byly splněny všechny zákonné podmínky pro její uzavření a že nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. S obsahem této smlouvy se před jejím podpisem strany seznámily a nemají proti němu námitek. Na důkaz toho připojují smluvní strany své vlastnoruční podpisy.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
8. Souhlas s uzavřením této smlouvy dala Rada m. č. Praha 14 svým usnesením č. ...RMČ/2015 ze dne ..... 2015.

V Praze dne ..... 2015

V Praze dne ..... 2015

.....

Za dárce

Pavel Severa, generální sekretář  
Bc. Radek Vondra, předseda RO Praha 14

.....

Za obdarovaného

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
místostarostka Městské části Praha 14

**Strana zelených**

**IČ : 00409740**

se sídlem: Senovážné náměstí 2, 110 00 Praha 1 – Nové Město

zastoupená: Ing. Ilonou Pickovou, místopředsedkyní a pokladnicí základní organizace Praha 14  
dále jen „**dárce**“ na straně jedné

**a**

**Městská část Praha 14,**

**IČ : 00231312**

se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9

účet č.: 19-980005098/6000 vedený u PPF Banky, a.s.

zastoupená: Bc. Radkem Vondrou, starostou městské části Praha 14

dále jen „**obdarovaný**“, na straně druhé

uzavírají dnešního dne v souladu s ustanovením § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.  
občanský zákoník tuto

**DAROVACÍ SMLOUVU**

**I.**

Předmětem této smlouvy je vzájemná úprava práv a povinností výše uvedených smluvních stran, zejména pak závazek dárce předat obdarovanému dar a závazek obdarovaného dar přijmout.

**II.**

Dárce na základě této smlouvy daruje obdarovanému finanční dar ve výši 5.000 Kč (slovy pět tisíc korun českých). Obdarovaný tento finanční dar přijímá a zavazuje se jej použít v souladu s článkem III. této smlouvy.

**III.**

Finanční dar je určen na úhradu finančních nákladů souvisejících s organizačním zajištěním plesu Městské části Praha 14 a Policie ČR konaného dne 13. 3. 2015 v KD Kyje.

**IV.**

Dárce se zavazuje složit finanční dar do 7 pracovních dní od podpisu smlouvy na účet obdarovaného, který je uveden v záhlaví této smlouvy.

**V.**

1. Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy obou smluvních stran zák. č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.

2. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen pořadově číslovanými písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dárce obdrží jedno a obdarovaný tři vyhotovení.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, že byly splněny všechny zákonné podmínky pro její uzavření a že nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. S obsahem této smlouvy se před jejím podpisem strany seznámily a nemají proti němu námitek. Na důkaz toho připojují smluvní strany své vlastnoruční podpisy.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
8. Souhlas s uzavřením této smlouvy dala Rada m. č. Praha 14 svým usnesením č. ...RMČ/2015 ze dne ..... 2015.

V Praze dne ..... 2015

V Praze dne ..... 2015

.....  
Za dárce  
Ing. Ilona Picková  
místopředsedkyně a pokladnice ZO

.....  
Za obdarovaného  
Bc. Radek Vondra  
starosta Městské části Praha 14

**Jiří Zajac**

narozen:

bytem: Cíglерova 1088/28, 198 00 Praha 9

dále jen „**dárce**“ na straně jedné

**a**

**Městská část Praha 14,**

**IČ : 00231312**

se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9

účet č.: 19-980005098/6000 vedený u PPF Banky, a.s.

zastoupená: Bc. Radkem Vondrou, starostou městské části Praha 14

dále jen „**obdarovaný**“, na straně druhé

uzavírají dnešního dne v souladu s ustanovením § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.  
občanský zákoník tuto

## **DAROVACÍ SMLOUVU**

### **I.**

Předmětem této smlouvy je vzájemná úprava práv a povinností výše uvedených smluvních stran, zejména pak závazek dárce předat obdarovanému dar a závazek obdarovaného dar přijmout.

### **II.**

Dárce na základě této smlouvy daruje obdarovanému finanční dar ve výši 5.000 Kč (slovy pět tisíc korun českých). Obdarovaný tento finanční dar přijímá a zavazuje se jej použít v souladu s článkem III. této smlouvy.

### **III.**

Finanční dar je určen na úhradu finančních nákladů souvisejících s organizačním zajištěním plesu Městské části Praha 14 a Policie ČR konaného dne 13. 3. 2015 v KD Kyje.

### **IV.**

Dárce se zavazuje složit finanční dar do 7 pracovních dní od podpisu smlouvy na účet obdarovaného, který je uveden v záhlaví této smlouvy.

### **V.**

1. Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy obou smluvních stran zák. č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.

2. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen pořadově číslovanými písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dárce obdrží jedno a obdarovaný tři vyhotovení.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, že byly splněny všechny zákonné podmínky pro její uzavření a že nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. S obsahem této smlouvy se před jejím podpisem strany seznámily a nemají proti němu námitek. Na důkaz toho připojují smluvní strany své vlastnoruční podpisy.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
8. Souhlas s uzavřením této smlouvy dala Rada m. č. Praha 14 svým usnesením č. ...RMČ/2015 ze dne ..... 2015.

V Praze dne ..... 2015

V Praze dne ..... 2015

.....  
Za dárce  
Jiří Zajac

.....  
Za obdarovaného  
Bc. Radek Vondra  
starosta Městské části Praha 14

**Ing. Břetislav Vodák**

narozen:

bytem: Dygrýnova 816/8, 198 00 Praha 9

dále jen „**dárce**“ na straně jedné

**a**

**Městská část Praha 14,**

**IČ : 00231312**

se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9

účet č.: 19-980005098/6000 vedený u PPF Banky, a.s.

zastoupená: Bc. Radkem Vondrou, starostou městské části Praha 14

dále jen „**obdarovaný**“, na straně druhé

uzavírají dnešního dne v souladu s ustanovením § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.  
občanský zákoník tuto

## **DAROVACÍ SMLOUVU**

### **I.**

Předmětem této smlouvy je vzájemná úprava práv a povinností výše uvedených smluvních stran, zejména pak závazek dárce předat obdarovanému dar a závazek obdarovaného dar přijmout.

### **II.**

Dárce na základě této smlouvy daruje obdarovanému finanční dar ve výši 5.000 Kč (slovy pět tisíc korun českých). Obdarovaný tento finanční dar přijímá a zavazuje se jej použít v souladu s článkem III. této smlouvy.

### **III.**

Finanční dar je určen na úhradu finančních nákladů souvisejících s organizačním zajištěním plesu Městské části Praha 14 a Policie ČR konaného dne 13. 3. 2015 v KD Kyje.

### **IV.**

Dárce se zavazuje složit finanční dar do 7 pracovních dní od podpisu smlouvy na účet obdarovaného, který je uveden v záhlaví této smlouvy.

### **V.**

1. Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy obou smluvních stran zák. č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.

2. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen pořadově číslovanými písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dárce obdrží jedno a obdarovaný tři vyhotovení.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, že byly splněny všechny zákonné podmínky pro její uzavření a že nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. S obsahem této smlouvy se před jejím podpisem strany seznámily a nemají proti němu námitek. Na důkaz toho připojují smluvní strany své vlastnoruční podpisy.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
8. Souhlas s uzavřením této smlouvy dala Rada m. č. Praha 14 svým usnesením č. ...RMČ/2015 ze dne ..... 2015.

V Praze dne ..... 2015

V Praze dne ..... 2015

.....  
Za dárce  
Ing. Břetislav Vodák

.....  
Za obdarovaného  
Bc. Radek Vondra  
starosta Městské části Praha 14



# **Městská část Praha 14**

## **Rada městské části**

### **U s n e s e n í**

6. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 2. 2015

č. 106/RMČ/2015

**k návrhu na účast politika Zdravé MČ na Jarní škole NSZM 2015 v Táboře**

---

**Rada městské části Praha 14**

#### **I. s o u h l a s í**

s účastí uvolněné radní Mgr. Ireny Kolmanové na Jarní škole NSZM 2015 v Táboře

Bc. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Na vědomí:** Mgr. Kolmanová, KS OSPK