

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 1/RMČ/2014

k informaci o uprázdnění mandátu člena Zastupitelstva městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

rezignaci Ing. Jaroslava Chládky, nar. 11. 4. 1959, na člena Zastupitelstva městské části Praha 14 ke dni 31. 12. 2013. Zvolen za volební stranu ODS.

II. k o n s t a t u j e,

že paní PhDr. Eva Nováková, nar. 6. 10. 1959, se stala dne 1. 1. 2014 členkou Zastupitelstva městské části Praha 14

III. u k l á d á

Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit předání osvědčení PhDr. Evě Novákové o tom, že se stala členkou Zastupitelstva městské části Praha 14

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Bc. Radek Vondra
Na vědomí: OSO

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 2/RMČ/2014

k návrhu na 23. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2013

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

23. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2013

schválený rozpočet

příjmy	206.238,00 tis. Kč
výdaje	286.005,20 tis. Kč
financování	79.767,20 tis. Kč

rozpočet po 22. rozpočtovém opatření k 17. 12. 2013

příjmy	276.618,90 tis. Kč
výdaje	316.177,80 tis. Kč
financování	39.558,90 tis. Kč

rozpočet po 23. rozpočtovém opatření k 8. 1. 2014

příjmy	280.745,90 tis. Kč
výdaje	320.304,80 tis. Kč
financování	39.558,90 tis. Kč

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

předložit informaci o provedených změnách Zastupitelstvu městské části Praha 14

T: 28. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová

Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 3/RMČ/2014

Rozpočet městské části Praha 14 na rok 2014

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

1. s návrhem rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2014

s objemem příjmů	241.476,00 tis. Kč
s objemem výdajů	303.437,20 tis. Kč
běžné výdaje	212.772,20 tis. Kč
kapitálové výdaje	90.665,00 tis. Kč
financování	61.961,20 tis. Kč

2. s návrhem finančního plánu zdaňované činnosti vlastního hospodaření na rok 2014 dle přílohy č. 2
3. s limitem objemu mzdov. prostředků na platy zaměstnanců ve výši 56.700 tis. Kč
4. s rozpočtovým výhledem do roku 2019 dle přílohy č. 3
5. s poskytnutím přechodné finanční výpomoci občanskému sdružení ČČK ve výši 900.000 Kč a občanskému sdružení Jahoda ve výši 300.000 Kč na úhradu provozních výdajů, která bude v obou případech městské části Praha 14 vrácena v průběhu roku 2014

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

předložit materiál Návrh rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2014 na zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

T: 28. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová

Na vědomí: OŘEŠ, odbory úřadu, příspěvkové organizace

Městská část Praha 14
Finanční plán na rok 2014
 v tis. Kč

	FP		CF
	Výnosy	Příjmy	
Pronájem bytových prostor	64 280		62 580
Pronájem nebytových prostor	23 115		22 715
Pronájem pozemků	2 340		2 340
Prodej bytových domů v rámci privatizace	47 054		44 954
Prodej pozemků a budov	6 080		5 803
Úroky z účtů zdaňované činnosti	1 550		1 550
Ostatní výnosy	3 200		3 200
Celkem	147 619		143 142
	Náklady	Výdaje	
Velké opravy DBF a nebytových objektů	5 750		5 750
Malé opravy a údržba	29 055		29 055
Revize a ostatní služby	8 500		8 500
Odměna za správu (SMP14, a. s.)	15 644		15 644
Daň z převodu nemovitostí	3 180		3 180
Spotřeba materiálu a energie	2 100		2 100
Právní a ekon.sloužby (soudní popl., výpisy z kat.nem.)	2 350		2 073
Ostatní náklady	5 000		1 900
Celkem	71 579		68 202
Hospodářský výsledek před zdaněním	76 040		74 940
Daňové odpisy DHM + ZC prodaného majetku	48 500		0
<i>Předpokládaná daň z příjmů za rok 2014</i>	5 233		5 233
Hospodářský výsledek po předpokládaném zdanění	70 807		69 707

V Praze dne 7. 1. 2014
 Zpracoval: Ing. Milan Šprysl, vedoucí
 OŘEŠ

Návrh rozpočtového výhledu městské části Praha 14 - do roku 2019

v tis. Kč

Název položky	Skut. 2009/*	Skut. 2010/*	Skut. 2011/*	Skut.2012/*	Oček. skut.2013	RV 2014	RV 2015	RV 2016	RV 2017	RV 2018	RV 2019
Daňové příjmy - třída 1	38 779,27	40 159,24	42 839,35	30 725,32	31 063,90	31 340,00	31 340,00	31 340,00	31 340,00	31 340,00	31 340,00
Nedaňové příjmy - třída 2	12 089,51	4 933,35	7 612,33	8 826,40	1 900,00	1 914,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00
Kapitálové příjmy - třída 3	0	350,00	400,00	850,00	2 575,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vlastní příjmy	50 868,78	45 442,59	50 851,68	40 401,72	35 538,90	33 254,00	33 240,00	33 240,00	33 240,00	33 240,00	33 240,00
Přijaté transfery (po konsolidaci) - třída 4	262 046,13	263 116,65	258 902,05	237 268,01	220 207,00	144 222,00	144 222,00	144 222,00	144 222,00	144 222,00	144 222,00
Převody z vlastních fondů hospodářské činnosti	98 000,00	66 030,00	102 192,70	94 384,90	25 000,00	64 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00
Příjmy celkem	410 914,91	374 590,24	411 946,43	372 054,63	280 745,90	241 476,00	202 462,00	202 462,00	202 462,00	202 462,00	202 462,00
Provozní výdaje (po konsolidaci) - třída 5	300 033,30	326 799,64	312 409,17	221 585,42	254 634,40	212 772,20	209 000,00	208 000,00	208 000,00	208 000,00	208 000,00
Kapitálové výdaje - třída 6	150 530,58	76 431,83	81 729,30	101 554,65	65 670,40	90 665,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00
Výdaje celkem	450 563,88	403 231,47	394 138,47	323 140,07	320 304,80	303 437,20	234 000,00	233 000,00	233 000,00	233 000,00	233 000,00
Výsledek hospodaření (- schodek, + přebytek)	-39 648,97	-28 641,23	17 807,96	48 914,56	-39 558,90	-61 961,20	-31 538,00	-30 538,00	-30 538,00	-30 538,00	-30 538,00
Financování položka 8115	39 648,97	28 641,23	-17 807,96	-48 914,56	39 558,90	61 961,20	31 538,00	30 538,00	30 538,00	30 538,00	30 538,00
<i>Úhrada dlouhodobých fin. závazků - pol.8xx4</i>	889,00	888,00									
z toho: půjčky (úvěry)	889,00	888,00									
ostatní dlouhod.fin. závazky (naturální plnění)				7 754,28	16 326,65						
<i>Tvorba rezervy na dluhovou službu /**</i>											

*/ údaje ze sestavy bilance k 31. 12. daného roku/sloupec skutečnost

**/ vyplní pouze ty MČ, které si tvoří rezervy na splácení dlouhodobých úvěrů a půjček

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 4/RMČ/2014

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 4 + 1 v č. p. 846, ul. Gen. Janouška,
Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 4 + 1 v č. p. 846, ul. Gen. Janouška, Praha 9 na dobu určitou 1 rok dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 4 + 1 v domě č. p. 846, ul. Gen. Janouška, Praha 9 na dobu určitou 1 rok

T: 31. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák

Na vědomí: SMP-14, a. s., KS, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 5/RMČ/2014

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 1133, ul. Ronešova,
Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 1133, ul. Ronešova, Praha 9 na dobu určitou 1 rok dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 2 + 1 v domě č. p. 1133, ul. Ronešova, Praha 9 na dobu určitou 1 rok

T: 28. 2. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 6/RMČ/2014

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 755, ul. Kardašovská,
Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 755, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 2 roky dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v domě č. p. 755, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 2 roky

T: 28. 2. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák

Na vědomí: SMP-14, a. s., KS, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 7/RMČ/2014

k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 v souladu se Zásadami pronajímání bytů městské části Praha 14 – přidělení bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 754, ul. Kardašovská, Praha 9 - Hloubětín, byt ve svěřené správě městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s řešením bytové situace občanů městské části Praha 14, tj. s přidělením bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 754, ul. Kardašovská, Praha 9 - Hloubětín, na dobu určitou 1 rok dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 754, ul. Kardašovská, Praha 9 – Hloubětín na dobu určitou 1 rok

T: 28. 2. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 8/RMČ/2014

**k návrhu na prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 19 o velikosti 1 + 0 v domě
č. p. 25, ul. Broumarská, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 19 o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 25, ul. Broumarská, Praha 9 na dobu určitou 6 měsíců od 1. 2. 2014 do 31. 7. 2014 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 19 o velikosti 1 + 0 v domě č. p. 25, ul. Broumarská, Praha 9 na dobu určitou 6 měsíců od 1. 2. 2014 do 31. 7. 2014

T: 31. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák

Na vědomí: OSVZ, SP Černý Most, s. r. o., podnájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 9/RMČ/2014

k návrhu na revokaci části usnesení č. 732/RMČ/2013 ze dne 18. 12. 2013

Rada městské části Praha 14

I. r e v o k u j e

část usnesení č. 732/RMČ/2013 ze dne 18. 12. 2013 o podání výpovědi z nájmu bytu z důvodu hrubého porušování povinnosti nájemce bytu podle § 711 odst. 2, písm. b) obč. zákoníku dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat Správu majetku Praha 14, a. s. o revokaci části usnesení č. 732/RMČ/2013 ze dne 18. 12. 2013 dle přílohy č. 1 - pouze v tiskové podobě

T: 15. 2. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 10/RMČ/2014

k návrhu na pokračování nájmu prostoru sloužícího k podnikání

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

návrh na pokračování nájmu prostoru sloužícího k podnikání dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat SMP-14, a. s. o souhlasu s pokračováním nájmu prostoru sloužícího k podnikání dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

T: 31. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 11/RMČ/2014

k návrhu na odsouhlasení zveřejnění adresného záměru na pronájem prostoru sloužícího podnikání v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 748 ulice Bobkova, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

se zveřejněním adresného záměru na pronájem prostoru sloužícího podnikání o celkové výměře 71,41 m² v 1. nadzemním podlaží objektu č. p. 748 ulice Bobkova, Praha 9 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit prostřednictvím Ing. Evy Bažilové, ředitelky obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s., zveřejnění adresného záměru na pronájem prostoru sloužícího podnikání v objektu č. p. 748 ul. Bobkova, Praha 9 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

T: ihned

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: SMP-14, a. s., OSMI

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 12/RMČ/2014

**k návrhu na souhlas s ukončením nájmu dohodou části nebytových prostor
v 1. podzemním podlaží objektu polikliniky č. p. 902 ulice Gen. Janouška, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s ukončením nájmu části nebytových prostor – skladu m.č. 70/1 o výměře 15,80 m² v 1. podzemním podlaží objektu polikliniky č. p. 902 ulice Gen. Janouška, Praha 9 dohodou ke dni 31. 1. 2014 se společností 1. Zdravotní pomůcky, s. r. o., se sídlem Gen. Janouška 902/17, 198 00 Praha 9, IČ: 26431777

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat nájemce prostřednictvím Ing. Evy Bažilové, ředitelky obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s. o odsouhlasení skončení nájmu dohodou části nebytových prostor o výměře 15,80 m² v 1. podzemním podlaží objektu polikliniky č. p. 902 ul. Gen. Janouška, Praha 9

T: 31. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: SMP-14, a. s., OSMI, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 13/RMČ/2014

**k návrhu na souhlas s uzavřením podnájemní smlouvy
v prostorách v objektu č. p. 799 ulice Kučerova, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením podnájemní smlouvy na část prostor o výměře 6 m² v ulici Kučerova č. p. 799, Praha 9 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat nájemce prostřednictvím Ing. Evy Bažilové, ředitelky obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s. o odsouhlasení uzavření podnájemní smlouvy v části prostor v objektu č. p. 799 ulice Kučerova, Praha 9 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

T: 31. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: SMP-14, a. s., OSMI, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 14/RMČ/2014

**k návrhu na změnu účelu nájmu části prostor
v objektu č. p. 670 ulice Kardašovská, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

se změnou účelu nájmu části prostor o výměře 72,91 m² v objektu č. p. 670 ul. Kardašovská, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat nájemce prostřednictvím Ing. Evy Bažilové, ředitelky obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s., o odsouhlasení změny účelu nájmu části prostor v objektu č. p. 670 ul. Kardašovská, Praha 9 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

T: 31. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: SMP-14, a. s., OSMI, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 15/RMČ/2014

**k návrhu na souhlas s umístěním sídla pro společnost nájemce
do prostor v objektu polikliniky č. p. 902 ulice Gen. Janouška, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s umístěním sídla pro společnost OculexGroup s.r.o., se sídlem Pobřežní 394/12, 186 00 Praha 8, IČ: 02215764, do prostor o výměře 108,20 m² v 2. nadzemním podlaží objektu polikliniky č. p. 902 ul. Generála Janouška, Praha 9, pronajatých společností Oculex spol. s r.o., se sídlem Gen. Janouška 902, 198 00 Praha 9, IČ: 27200531, pro zaslání korespondence

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat nájemce prostřednictvím Ing. Evy Bažilové, ředitelky obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s., o odsouhlasení umístění sídla pro společnost OculexGroup s. r. o. do prostor v 2. nadzemním podlaží objektu polikliniky č. p. 902 ul. Gen. Janouška, Praha 9, pro zaslání korespondence

T: 31. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: SMP-14, a. s., OSMI, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 16/RMČ/2014

k návrhu na doplnění smluv o nájmu bytů ve školních objektech m. č. Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

doplnění čl. 8 – skončení nájmu o odst. 8.7. ve smlouvách o nájmu bytu ve školních objektech m. č. Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

uzavírat smlouvy o nájmu bytu mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a nájemci bytů ve školních objektech městské části Praha 14 s doplněním čl. 8 – skončení nájmu o odst. 8.7.

T: od 1. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 17/RMČ/2014

k žádosti SVM MHMP o stanovisko k dlouhodobému pronájmu (event. úplatnému převodu) pozemků parc. č. 2668/1 a parc. č. 2668/18, k. ú. Kyje

Rada městské části Praha 14

I. n e s o u h l a s í

1. s úplatným převodem pozemků parc. č. 2668/1 a parc. č. 2668/18 v k. ú. Kyje
2. s pronájmem pozemku parc. č. 2668/18 a jižní části pozemku parc. č. 2668/1 v k. ú. Kyje

II. s o u h l a s í

s pronájmem severní části pozemku parc. č. 2668/1 v k. ú. Kyje nalézající se dle ÚPn hl. m. Prahy ve funkční ploše nerušící výroby a služeb - VN

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit odeslání stanoviska MČ Praha 14 k dlouhodobému pronájmu (event. úplatnému převodu) pozemků parc. č. 2668/1 a parc. č. 2668/18, k. ú. Kyje

T: 20. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák

Na vědomí: OSMI

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 18/RMČ/2014

**k podání žádosti o svěřeni bloku bytových domů včetně zastavěných pozemků
v k. ú. Černý Most mezi ulicemi Bobkova, Bryksova a Maňákova**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s podáním žádosti o svěřeni bytových domů č. p. 750, 751, 752, 756, 757, 758 a 759 a zastavěných pozemků parc. č. 232/655, 232/656, 232/657, 232/658, 232/702, 232/704, 232/705, 232/706, 232/707 a 232/708, k. ú. Černý Most z vlastnictví hl. m. Prahy do svěřené správy nemovitostí MČ Praha 14

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit projednání návrhu k podání žádosti o svěřeni bytových domů č. p. 750, 751, 752, 756, 757, 758 a 759 a zastavěných pozemků parc. č. 232/655, 232/656, 232/657, 232/658, 232/702, 232/704, 232/705, 232/706, 232/707 a 232/708, k. ú. Černý Most z vlastnictví hl. m. Prahy do svěřené správy nemovitostí MČ Praha 14 Zastupitelstvem městské části Praha 14

T: 28. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSMI

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 19/RMČ/2014

**k podání žádosti MHMP SVM o svěření pozemků ve vnitroblocích mezi ulicemi
Bobkova, Bryksova a Mansfeldova v k. ú. Černý Most**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s nabytím pozemků ve vnitroblocích mezi ulicemi Bobkova, Bryksova a Mansfeldova v k. ú. Černý Most (příloha č. 3) do svěřené správy nemovitostí MČ Praha 14

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit projednání svěření pozemků ve vnitroblocích mezi ulicemi Bobkova, Bryksova a Mansfeldova v k. ú. Černý Most (příloha č. 3) na příštím zasedání Zastupitelstva MČ Praha 14

T: 28. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSMI

seznam pozemků k žádosti o svěření - k.ú. Černý Most

parc. č.	výměra m ²	druh pozemku	využití	poznámka
221/655	12	ostatní plocha	jiná plocha	
221/658	10	zastavěná plocha a nádvoří	společný dvůr	
221/659	265	ostatní plocha	ostatní komunikace	vjezd do garáží
221/661	46	ostatní plocha	manipulační plocha	
232/365	150	ostatní plocha	jiná plocha	
232/366	2445	ostatní plocha	zeleň	
232/454	995	ostatní plocha	sportoviště a rekreační plocha	
232/456	145	ostatní plocha	jiná plocha	vjezd do garáží
232/457	2322	ostatní plocha	zeleň	
232/535	120	ostatní plocha	jiná plocha	zastřešený vjezd do garáží
232/536	1595	ostatní plocha	ostatní komunikace	parkovací plocha
232/537	1299	ostatní plocha	zeleň	
232/538	1189	ostatní plocha	ostatní komunikace	parkovací plocha
232/539	107	ostatní plocha	jiná plocha	zastřešený vjezd do garáží
232/615	2453	zastavěná plocha a nádvoří	společný dvůr	
232/616	901	ostatní plocha	zeleň	
232/617	359	ostatní plocha	sportoviště a rekreační plocha	
232/618	127	ostatní plocha	jiná plocha	zastřešený vjezd do garáží
232/635	11	ostatní plocha	jiná plocha	
232/683	188	ostatní plocha	jiná plocha	
232/801	991	zastavěná plocha a nádvoří	společný dvůr	
232/802	907	zastavěná plocha a nádvoří	společný dvůr	
232/804	3	ostatní plocha	jiná plocha	
232/805	573	ostatní plocha	manipulační plocha	
232/806	45	ostatní plocha	ostatní komunikace	vjezd do garáží
celkem	17258			

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 20/RMČ/2014

k realizaci projektu „Vizířská ulice - úprava veřejného prostranství a parkovacích ploch na sídlišti Lehovec“

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

1. s provedením všech nezbytných úkonů vedoucích k podání žádosti o dotaci ze státního rozpočtu na podporu projektu regenerace panelového sídliště
2. s podáním žádosti o svěřeni pozemků parc. č. 2480/7, 2648, 2649/1, 2649/2 a 2665/3 vše v k.ú. Hloubětín, z vlastnictví hl. m. Prahy do svěřené správy nemovitostí MČ Praha 14

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit předložení návrhu k realizaci projektu „Vizířská ulice - úprava veřejného prostranství a parkovacích ploch na sídlišti Lehovec“ Zastupitelstvu MČ Praha 14

T: 28. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák

Na vědomí: OSMI

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 21/RMČ/2014

**k podání žádosti o svěřeni pozemků parc. č. 221/2 a parc. č. 221/504 v k. ú. Černý Most
z vlastnictví hl. m. Prahy do svěřené správy nemovitostí MČ Praha 14**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s podáním žádosti o svěřeni pozemků parc. č. 221/2 a parc. č. 221/504 v k. ú. Černý Most
z vlastnictví hl. m. Prahy do svěřené správy nemovitostí MČ Praha 14

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit předloženi návrhu k podání žádosti o svěřeni pozemků parc. č. 221/2
a parc. č. 221/504 v k. ú. Černý Most z vlastnictví hl. m. Prahy do svěřené správy
nemovitostí MČ Praha 14 k projednání Zastupitelstvem MČ Praha 14

T: 28. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSMI

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 22/RMČ/2014

k zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na realizaci akce „Rekonstrukce výtahu v budově Úřadu MČ Praha 14“

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na realizaci akce „Rekonstrukce výtahu v budově Úřadu MČ Praha 14“
2. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce malého rozsahu na realizaci akce „Rekonstrukce výtahu v budově Úřadu MČ Praha 14“

II. j m e n u j e

hodnotící komisi k veřejné zakázce malého rozsahu na realizaci akce „Rekonstrukce výtahu v budově Úřadu MČ Praha 14“, jejíž členové jsou uvedeni v příloze č. 3 – pouze v tiskové podobě

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, zástupci starosty městské části Praha 14

1. zajistit zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na realizaci akce „Rekonstrukce výtahu v budově Úřadu MČ Praha 14“
T: 31. 1. 2014
2. seznámit členy hodnotící komise k veřejné zakázce malého rozsahu na realizaci akce „Rekonstrukce výtahu v budově Úřadu MČ Praha 14“ s jejich jmenováním
T: 31. 1. 2014
3. seznámit Radu městské části Praha 14 s vyhodnocením veřejné zakázky malého rozsahu „Rekonstrukce výtahu v budově Úřadu MČ Praha 14“
T: 28. 2. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSMI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 23/RMČ/2014

k návrhu na stanovení výše odměn za výkon funkce a poskytování dalších odměn neuvolněným členům Zastupitelstva městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

měsíční odměny za výkon funkce neuvolněným členům Zastupitelstva městské části Praha 14 s účinností od 1. 1. 2014 dle důvodové zprávy

II. u k l á d á

Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

předložit návrh na schválení měsíční odměny za výkon funkce neuvolněným členům Zastupitelstva městské části Praha 14 s účinností od 1. 1. 2014 na zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

T: 28. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KT - PO

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 24/RMČ/2014

k návrhu na pověření členky Zastupitelstva městské části Praha 14 podepisováním doložek na listinách městské části Praha 14, které osvědčují právní úkony vyplývající z ustanovení § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, ve znění pozdějších předpisů

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

návrh na pověření PhDr. Evy Novákové, členky Zastupitelstva městské části Praha 14 podepisováním doložek na listinách městské části Praha 14, které osvědčují právní úkony vyplývající z ustanovení § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, ve znění pozdějších předpisů

II. u k l á d á

Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14

předložit tento materiál na nejbližší zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

T: 28. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Bc. Radek Vondra
Na vědomí: OPKČ, KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 25/RMČ/2014

**k informaci o implementaci Systému pro komunikaci a zapojování veřejnosti
a o činnosti Strategického týmu pro řízení a rozvoj městské části Praha 14 v roce 2013**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

1. Zprávu o implementaci Systému pro komunikaci a zapojování veřejnosti v roce 2013, která je přílohou č. 1
2. Zprávu o činnosti Strategického týmu pro řízení a rozvoj městské části Praha 14 v roce 2013, která je přílohou č. 2
3. sloučení Zprávy o implementaci Systému pro komunikaci a zapojování veřejnosti se Zprávou o činnosti Strategického týmu pro řízení a rozvoj městské části Praha 14 počínaje rokem 2014

II. u k l á d á

Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14

1. předložit Zastupitelstvu městské části Praha 14 zprávy dle bodu I.1. a I.2.
T: 28. 1. 2014
2. informovat Zastupitelstvo městské části Praha 14 o sloučení zprávy dle bodu I.3.
T: 28. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Bc. Radek Vondra
Na vědomí: členové STRR, KS OSPK



Zpráva o implementaci Systému pro komunikaci a zapojování veřejnosti v roce 2013

I. Úvod

Systém pro komunikaci a zapojování veřejnosti (dále jen „Systém“) byl vytvořen jako nástroj městské části k zajištění aktivní participace veřejnosti na rozvoji a zkvalitnění komunikace jak navenek, tak uvnitř úřadu. Dokument slouží jako souhrn doporučených postupů k zapojení veřejnosti a zajištění strategického řízení rozvoje městské části, včetně metodiky hodnocení jak Systému jako takového, tak i jednotlivých procesů a projektů se zapojením veřejnosti.

Systém obsahuje:

- teoretická východiska, fáze projektového cyklu a úrovně participace, východiska pro městskou část, požadavky na organizační zajištění implementace
- přehled možných „technik“ práce s veřejností v závislosti na úrovni participace
- postupy při přípravě a realizaci participačního projektu
- tzv. kontrolní seznam, pomůcka pro definici a přípravu témat pro zapojení veřejnosti
- metodiku monitoringu

Popis zavádění Systému

Na počátku procesu implementace Systému bylo jeho zpracovatelem, společností Agora CE, uspořádáno zaškolení zaměstnanců úřadu a některých členů vedení MČ s cílem uvést účastníky do problematiky participace veřejnosti a seznámit je s jednotlivými postupy pro zapojení, které jsou v Systému popsány. Vysvětlen byl význam použití „Kontrolního listu“ při vyhodnocování vhodnosti témat pro veřejná projednání.

Vzhledem k tomu, že pro udržitelnost Systému a procesu zapojování veřejnosti je nezbytné kvalitní strategické řízení, pokračuje v tomto období činnost Strategického týmu pro řízení a rozvoj MČ Praha 14, který je složený ze zástupců vedení MČ, tajemníka ÚMČ a vedoucích odborů úřadu.

II. Přehled realizovaných akcí MA21 pořádaných v roce 2013 (v souladu se Systémem pro komunikaci a zapojování veřejnosti)

V souladu se Systémem bylo v roce 2013 pořádáno více než 15 akcí s předpokladem účasti 30 – 60 osob, na některých akcích s předpokládanou účastí 100 osob. Došlo k nárůstu o více než 9 akcí oproti roku 2012. Převážně se jednalo o veřejná projednání místních témat, která se primárně dotýkají obyvatel dané lokality. Pro každou akci byla vytvořena prezenční listina k zjištění účasti a evaluační dotazníky k získání zpětné vazby.

Každá akce je specifická svým tématickým zaměřením a dotčenou skupinou obyvatel. K tomu je přizpůsoben výběr místa, termínu, podoby, facilitace a propagace akce.

Propagace akcí vždy probíhá v rámci internetových medií – web Prahy 14 a facebook Prahy 14, formou pozvánky v radničním měsíčníku „14ka“, vyvěšováním plakátů a letáků na vývěskách městské části, ve školních zařízeních, v prostorách nevládních neziskových organizací a komerčních subjektů v okolí místa konání. U některých akcí byla také provedena lokální distribuce letáků do poštovních schránek (veřejné projednání rekonstrukce parku

Vidlák, veřejné projednání rekonstrukce Domova pro seniory a veřejné projednání „Lehovec přívětivější“). K distribuci letáků do schránek byl také využit Sociální podnik MČ Praha 14.

Příprava každé akce zahrnovala:

- výběr témat vyplnění kontrolního listu (jednotlivé odbory, oddělení)
- vyhodnocení tématu
- příprava akce na OSPK: výběr vhodné podoby akce (kulaté stoly, workshop, brainstorming...), výběr facilitátora, hledání rizik, propagace, realizace, zajištění výstupů a jejich předání složce úřadu.

1. Workshop ke grantovému řízení 2013

Termín: 9. 1. 2013 od 15.00 hod.

Místo: Galerie 14, Plukovníka Vlčka 684/9, Černý Most

Očekávaná účast: cca 50-60

Počet účastníků: 35

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 22

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: workshop splnil svůj účel, účastníci seznámeni s novinkami v grantovém řízení 2013, neziskovými organizacemi byly odhaleny některé nedostatky v grantovém řízení, které byly následně odstraněny

b) negativní: účastníci žádali více detailů, větší konkretizace chyb a nedostatků žádostí o granty

Celkové hodnocení: dobré

Hodnocení KS OSPK: Malá účast i přes cílenou distribuci pozvánek, selhání techniky.

Akce byla zajišťována ve spolupráci KS OÚR (OSPK), OHS

2. Veřejné projednání využití objektu čp. 1002 při ul. Bryksova zvaného „Plechárna“

Termín: 6. 3. 2013 do 16.00 hod.

Místo: Plechárna, Bryksova 1002, Černý Most

Očekávaná účast: cca 40 - 50

Počet účastníků: 85

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 7

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: narůst volnočasových aktivit, vznik komunitního centrum

b) negativní: obavy z nízkého zapojení handicapovaných spoluobčanů do projektu, obavy z nárůstu socio - patologických jevů

Celkové hodnocení: velmi dobré

Hodnocení KS OSPK: Akce byla úspěšná. Setkání přineslo zpětnou vazbu a získanými podněty pro doplnění detailů projektu. Malá návratnost evaluačních dotazníků.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OÚR (OSPK), OHS, Praha14kulturní.

3. Veřejné setkání - Focus Group nad mapováním potřeb a priorit občanů Hloubětína ve vztahu k plánovanému projektu Hloubětínská 55

Termín: 20. 3. 2013 od 17.00 hod.

Místo: ZŠ Hloubětínská, Lehovec

Očekávaná účast: cca 40

Počet účastníků: 28

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 9

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: snaha MČ řešit nedostatek kulturních a volnočasových služeb v oblasti Hloubětín

b) negativní: malý časový prostor, nevhodný a nereprezentativní výběr účastníků, malá informovanost občanů Hloubětína

Celkové hodnocení: dobré

Hodnocení KS OSPK: Vhodná volba formy diskusních stolů. Témata dobře nastavená a posloužila jako sběr podkladu pro květnové projednání s širokou veřejností. Malá návratnost evaluačních dotazníků. Moderátorka – nedostatečná znalost prostředí a charakteristik Prahy 14, jazyková bariéra.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: Praha14kulturní a KS OÚR (OSPK).

4. Veřejné projednání Strategie pro kulturu, umění, sport a volný čas na Praze 14

Termín: 17. 4. 2013 do 17.00 hod.

Místo: Galerie 14

Očekávaná účast: cca 60

Počet účastníků: 35

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 0

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: snaha zapojit občany a organizace do tvorby Strategie

b) negativní: špatně označené stoly, nedostatečná informovanost občanů o konání akce

Celkové hodnocení: uspokojivé

Hodnocení KS OSPK: Nízká účast veřejnosti. Diskusní stoly proběhly s uspokojivými výstupy. Byly zvoleny priority v rámci SWOT analýzy. Problematická diskuse u stolu ke strategickému cíli Rozvinutý komunitní život – bylo konstatováno, že diskusi nelze vést ke všem lokalitám na P14, pokud tam nejsou zastoupeni účastníci všech lokalit.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: Praha14kulturní a KS OSPK.

5. Veřejné projednání rekonstrukce parku Vidlák

Termín: 13. 5. 2013 do 17.00 hod.

Místo: park Vidlák, Hostavice

Očekávaná účast: cca 40

Počet účastníků: 48

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 3

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: snaha MČ zapojit občany do změn a nové podoby parku, dobrá informovanost o VP

b) negativní: obavy občanů, že MČ se snaží oddálit či nerealizovat projekt „park Pilská“

Celkové hodnocení: velmi dobré

Hodnocení KS OSPK: Vysoká účast obyvatel Hostavic. Akce byla hodnocena účastníky velmi pozitivně. Veřejné projednání proběhlo přímo v prostoru parku Vidlák v party stanu. Občané měli přímou možnost zmapovat si okolí společně s odbornými zástupci z ÚMČ, což je pro tento typ akce ideální. Byla vhodně zvolena forma kulatých diskusních stolů, což pomohlo koncentraci občanů na dané téma a odvedlo pozornost od akce „rekonstrukce parku v Pilské“. Vhodná volba facilitátora – sdružení Anthropictures (zpracovatel komunitního monitoringu na Praze 14), výborná znalost problematiky Hostavic a Prahy 14. Malá návratnost evaluačních dotazníků.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

6. Dětské fórum

Termín: 22. 5. 2013 od 9.00 hod.

Místo: alternativní prostor festivalu Street For Art u metra B Černý Most

Očekávaná účast: cca 70

Počet účastníků: 66

Počet vyplněných evaluačních dotazníků:

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: aktivní zapojení do programu, aktivita týmů

b) negativní: nedostatečný časový prostor, místo konání akce

Celkové hodnocení: dobré

Hodnocení KS OSPK: Celková atmosféra akce byla velmi uvolněná, pozitivní, zábavná. Děti projevíly velký zájem o projednání problémů městské části Praha 14. Velmi dobrá spolupráce facilitátora s dětmi. Problematická se ukázala formulace problémů v oblasti zdravotnictví a sociální, proto dojde ke změně témat diskusních stolů pro další ročník.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK, OHS a Praha14kulturní.

7. Fórum Zdravé městské části Praha 14

Termín: 28. 5. 2013 od 17.00 hod.

Místo: alternativní prostor festivalu Street For Art u metra B Černý Most

Očekávaná účast: cca 90 - 100

Počet účastníků: 43 zapsaných v prezenční listině

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 2

Připomínky účastníků:**a) pozitivní:****b) negativní:** připomínky k reformulaci problémů**Celkové hodnocení:** uspokojivé

Hodnocení KS OSPK: Velmi nízká účast. Nevhodně zvolený prostor, nedostatečné technické vybavení. Do průběhu veřejného jednání vstupovaly další subjekty se svými prezentacemi, což bylo nevhodné a vedlo ke zmatku. Koordinátoři akce nebyli s tímto postupem seznámeni. Vznikly nepřesnosti při přepisování problémů do archů – špatná formulace v důsledku rušivých venkovních efektů. Pro tento typ jednání je vhodnější uzavřený prostor. Akce byla uvolněná a nevznikly problémy. Malá návratnost evaluačních dotazníků.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK, OHS a Praha14kulturní.

8. Veřejné projednání komunitního plánu sociálních služeb I.**Termín:** 27. 6. 2013 od 17.00 hod.**Místo:** kulturní dům Kyje, ul. Šimanovská, Kyje**Očekávaná účast:** cca 50 - 70**Počet účastníků:** 40**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:** 23**Připomínky účastníků:****pozitivní:** zájem MČ Praha 14 o řešení soc. problematiky, forma prezentace jednotlivých témat**negativní:** nedostatečná informovanost o konané akci**Celkové hodnocení: velmi dobré**

Hodnocení KS OSPK: Akci lze považovat za úspěšnou. Velmi nízká účast cizinců a menšin. Je třeba zajistit větší informovanost a propagaci, aby akce zasáhla více občanů. Forma kulatých stolů – velká účast u stolu s problematikou osob se zdravotním postižením. Největší zájem projevten o problematiku osob se zdravotním postižením. Specifikace vzešlých problémů nebyla vždy dostatečná a konkrétní – je potřeba více dbát na správné formulace. Atmosféra akce byla velmi pozitivní, bez konfliktů.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK, OSVZ a OHS.

9. Setkání zástupců MČ Praha 14 a nevládních neziskových organizací (NNO)**Termín:** 27. 6. 2013 od 19.00 hod.**Místo:** kulturní dům Kyje, ul. Šimanovská, Kyje**Očekávaná účast:** cca 50 - 70**Počet účastníků:** 32**Počet vyplněných evaluačních dotazníků:** 0**Připomínky účastníků:****pozitivní:** zájem MČ Praha 14 o řešení vztahu a spolupráce MČ Praha 14 s NNO**negativní:** nedostatečná komunikace a koordinace s MČ Praha 14

Celkové hodnocení: dobré

Hodnocení KS OSPK: Akci lze považovat za úspěšnou. Ze strany MČ Praha 14 byly navrženy postupy v rámci zkvalitnění spolupráce s NNO. Byly definovány konkrétní opatření – aktivity pro roky 2013/2014 vedoucí k rozšíření možností propagace NNO. Veškeré návrhy byly NNO uvítány s kladným ohlasem.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

10. Veřejné projednání rekonstrukce Domova pro seniory – Dům sociálních služeb

Termín: 19. 9. 2013 od 17.00 hod.

Místo: Domov pro seniory – DSS, Bojčenkova ul. 1099/12, Černý Most

Očekávaná účast: cca 40

Počet účastníků: 45

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 2

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: zájem MČ Praha 14 hledat řešení, profesionální přístup mediátorek - jejich opravdovým zájmem o připomínky a názory občanů, dostatečná informovanost občanů o konání akce

b) negativní:

Celkové hodnocení: dobré

Hodnocení KS OSPK: Akci lze považovat za úspěšnou. Vysoká účast obyvatel.

Atmosféra akce byla chvílemi vyhrocená vzhledem k projednávané problematice a většinovou účastí lidí, kteří s rekonstrukcí nesouhlasili. Přínosem pro občany bylo získání nových informací, postojů a stanovisek MČ Praha 14 a projektantů. MČ Praha 14 získala připomínky a námítky, kterými se bude nadále zabývat v rámci územního řízení. Malá návratnost evaluačních dotazníků. Důvodem byl vysoký věk a zdravotní problémy účastníků a nezájem dotazníky vyplnit, který vyplynul z negativního postoje obyvatel k rekonstrukci. Z hlediska technického a organizačního zajištění se nevyskytl žádný problém. Akce proběhla v mírně stísněném prostoru. Výběr místa jasně vyplynul z potřeby ukázat občanům, že rekonstrukce Domova je nutná.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK, OSVZ a OHS.

11. Veřejné projednání – Lehovec přívětivější

Termín: 25. 9. 2013 od 17.00 hod.

Místo: tělocvična ZŠ Chvaletická, Lehovec

Očekávaná účast: cca 100

Počet účastníků: 91

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 35

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: zájem MČ Praha 14 hledat řešení

b) negativní: u diskusních stolů chybělo téma bezpečnost a privatizace bytů v dané lokalitě

Celkové hodnocení: velmi dobré

Hodnocení KS OSPK: Akce byla úspěšná. Obyvatelé Lehovce ocenili zájem vedení MČ o problematiku v dané lokalitě. Atmosféra akce byla přiměřená s ohledem na projednávaná témata. Projednání bylo přínosné pro obě strany a sebrané návrhy občanů budou použity v rámci možností při realizaci úprav na sídlišti. Nedostatečné ozvučení – velký prostor.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS

12. Psí školka - Festival

Termín: duben – září 2013 18x, Festival 1x

Místo: Černý Most - centrální park, Hloubětín, Černý Most – stanice metra B ČM

Očekávaná účast: cca 100

Počet účastníků: 160

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 130

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: kvalitní spolupráce s kynology, možnost vyzkoušet si naučit se základní ovladatelnost psa

b) negativní: krátká časová dotace na lekci

Celkové hodnocení: velmi dobré

Akce byla úspěšná. Cílem bylo snížit výskyt napjatých a nebezpečných situací mezi majiteli psů a ostatními obyvateli, vychovat majitele psů k zodpovědnému chování. Cíl byl naplněn na 90%. Největší dopad měla akce na majitele malých panelákových plemen.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

13. Žákovské zastupitelstvo (ŽZ)

Termín: od 1. 10. 2013 – zasedá 1xměsíčně

Místo: Galerie Praha 14. DDM Praha 9

Očekávaná účast: cca 18 - 25

Počet účastníků: 21

Počet vyplněných evaluačních dotazníků:

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: možnost ovlivnit a zapojit se rozhodování MČ

b) negativní:

Celkové hodnocení: velmi dobré

Založení ŽZ bylo velmi kladně hodnoceno školními samosprávami i samotnými dětmi a studenty. Projekt probíhá pod záštitou DDM Praha 9 ve spolupráci s nadací Fridrich Ebert. Atmosféra byla uvolněná, děti a mládež aktivně spolupracovali na daných úkolech. Zasedání budou probíhat pravidelně každé první úterý v měsíci.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK a OHS.

14. Veřejné projednání komunitního plánu sociálních služeb II.

Termín: 30. 10. 2013 od 17.00 hod.

Místo: Galerie 14, Plukovníka Vlčka 684/9, Černý Most

Očekávaná účast: cca 40

Počet účastníků: 28

Počet vyplněných evaluačních dotazníků: 4

Připomínky účastníků:

a) pozitivní: možnost vyjádřit se k dané problematice, zajímaví, důležité téma

b) negativní: konkrétněji dané body k diskusi, chybělo představení členův skupině

Celkové hodnocení: Projednání proběhlo v příjemné, poklidné atmosféře, forma kulatých stolů s předem danou tematikou. Nízká účast veřejnosti byla dána zvoleným termínem - podzimní prázdniny. Projednání bylo přínosné, vznikly návrhy nových opatření, které budou zapracovány do KPSS.

Akce byla zajišťována ve spolupráci: KS OSPK, OSVZ a OHS.

Poznámka: Další akce se zapojením veřejnosti - veřejné diskusní debaty proběhly v rámci festivalu Street For Art (22.- 28. 5. 2013), organizované příspěvkovou organizací Praha14kulturní.

III. Závěr

Celkové hodnocení akcí, pořádaných v souladu se Systémem:

Ze strany veřejnosti jsou akce s jejím zapojením vítány a občané se setkání účastní se zájmem aktivně diskutovat. Díky meziodborové spolupráci při přípravách akcí nedošlo během veřejných diskusí ke krizovým situacím. Setkání probíhala podle předem stanovených postupů, popřípadě došlo k operativním změnám, které nijak neovlivnily průběh setkání. Z každého projednání byl zpracován záznam.

Obsah záznamů:

- popis projednávaného tématu
- program a průběh setkání
- závěry z diskusí
- přepis návrhů a připomínek

Zpracované záznamy byly předávány odpovědným odborům a také archivovány na KS OSPK.

Míra zapojení

Z hlediska míry zapojení veřejnosti lze konstatovat, že občanům je nabízena aktivní forma zapojení, a to především při projednávání konkrétních témat. Vzhledem k tomu, že tato témata byla v minulosti většinou definována samotnou veřejností (např. na Fóru Zdravé MČ), v současnosti je její spolupráce posouvána a dá se předpokládat, že pokud bude proces zapojování veřejnosti dále pokračovat, participace bude prohloubena nejen v míře zapojení, ale i napříč jednotlivými fázemi procesů.

Pozitiva a negativa

Pro městskou část je přínosem aktivní zájem ze strany občanů o veřejný život a posílení jejich vztahu k místu svého bydliště. Pokud bude tento trend udržován, popřípadě bude i vzrůstat, lze předpokládat i eliminaci nežádoucích jevů (vandalismus apod.).

Příprava jednotlivých akcí s vyšší mírou zapojení je časově, finančně i personálně náročnější. Tato negativa jsou ale vyvážena efektivnějším využitím prostředků a zdrojů při realizaci jednotlivých projektů městské části. Z toho důvodu je nutné dále pracovat s názory veřejnosti, získanými během veřejných projednání, např. při aktualizaci koncepčních dokumentů, nebo při tvorbě projektových dokumentací, potřebných k realizaci investičních akcí, které byly předem s veřejností konzultovány.

Hodnocení Systému

Nastavené postupy a metody zapojování veřejnosti se v průběhu roku 2013 osvědčily a budou využívány i v budoucnosti. Systém bude nadále průběžně monitorován a Zastupitelstvu MČ bude každoročně předkládána hodnotící zpráva o jeho využívání.

MČ Praha 14 bude v roce 2014 pokračovat v pořádání pravidelných akcí, jako jsou kampaně, veřejná projednání, semináře a kulturně, sportovních akce pro občany P14. Na pořádání akcí se od roku 2013 významně podílí p. o. P14k.

Pro rok 2014 byl sestaven plán akcí na základě návrhů předložených na jednání STRR. Realizace akcí je závislá na schválení rozpočtu MČ Praha 14 pro rok 2014.

Přehled realizovaných akcí MA21 pořádaných v roce 2013

Název akce	Období realizace	cíl	Dopad na veřejnost	Počet účastníků	Propagace Počet plakátů /pozvánek	Míra zapojení / fáze procesu	výstupy	Využití výstupů	Náklady MČ
Workshop ke grantovému řízení	I/2013	Seznámit NNO se změnami v grantovém řízení	celoplošný	35	Pozvánky mailem na 100 adres	Konzultace /partnerství /návrh řešení + rozhodnutí	Záznám z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro zpracování změn do grantového řízení	415,- Kč
Využití objektu „Plechárna“	III/2013	Seznámení místních občanů se zpracovanou studií, rozhodnutí o variantním řešení	celoplošný	85	Zajišťovala P14kulturní	Konzultace /partnerství /návrh řešení + rozhodnutí	Záznám z akce, prezenční listina, článek + fotodokumentace	Tvorba projektu	0,-Kč P14kulturní
Focus group Hloubětínská 55	III/2013	Mapování potřeb a priorit občanů Hloubětína ve vztahu k plánovanému projektu H55	cokální	28	Pozvánky mailem na 28 adres	Konzultace /partnerství /návrh řešení + rozhodnutí	Záznám z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro zpracování projektu	532,-Kč
Strategie pro kulturu, umění sport a volný čas na Praze 14	IV/2013	Představení analytických materiálů, pracovní verze, analýza silných a slabých stránek	celoplošný	35	Zajišťovala P14kulturní	Konzultace /partnerství	Záznám z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro zpracování strategie	0,-Kč P14kulturní

Rekonstrukce parku Vidlák	V/2013	Mapování požadavků občanů na rekonstrukci parku	lokální	48	300xA5 30xA3 4xA2	Konzultace /partnerství /návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro zpracování projektu	11.971,- Kč
Fórum ZdrMČ	V/2013	Definování 10P MČ Praha 14	celoplošný	43	100xA5 50xA4 25xA3 4xA2 Pozvánky mailem (cca 1000 adres)	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, článek + fotodokumentace 16 definovaných problémů	Tvorba anketních lístků – podklad pro komunitní plán Zdr. MČ	16.090,- Kč
Dětské fórum	V/2013	Definování deseti největších problémů MČ Praha 14 očima dětí a mládeže	celoplošný	66	Pozvánky dopisem /mailem + osobně	Zpětná vazba / Identifikace problémů	Záznam z akce, prezenční listina, článek+fotodokumentace	Zpracování anketního lístku pro ověřovací anketu, podklad pro komunitní plán Zdr. MČ	12.178,- Kč
Komunitní plán sociálních služeb	VI/2013	Definování problému v oblasti sociálních a návazných služeb	celoplošný	40	200xA5 30xA3 4xA2	Konzultace / Návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek+fotodokumentace Záznam z akce	Podklad pro Komunitní plán sociálních služeb	5.100,-Kč
Setkání zástupců MČ Praha 14 s NNO	VI/2013	Seznámení NNO s návrhy a aktivitami vedoucími ke zlepšení komunikace a koordinace s MČ Praha 14	celoplošný	32	Pozvánky dopisem /mailem + osobně	Zpětná vazba / Konzultace /Návrh řešení	Záznam z akce	Podklad pro spolupráci a realizaci komunikační strategie a její realizaci	0, - Kč (akce probíhala společně s KPSS)
Rekonstrukce	IX/2013	Seznámení	lokální	45	250xA5	Konzultace	Záznam z akce,	Podklad pro realizaci	17.562,-

Domova pro seniory		místních občanů se zpracovanou studií, mapování požadavků občanů na rekonstrukci			8xA3	/ Návrh řešení	prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	projektu	Kč
Lehovec přívětivější	IX/2013	Představit konkrétní záměry, získat zpětnou vazbu a podklady pro realizaci dalších projektů	lokální	91	2500xA4 8xA3	Konzultace /partnerství /návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro realizaci projektu	23.090,- Kč
Žakovské zastupitelstvo	od X/2013	Zapojení dětí mládeže do komunální politiky, výchova k občanské zodpovědnosti	celoplošný	21	Pozvánky dopisem /mailem + osobně	Konzultace /partnerství /návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro rozhodování ZMČ	15.100,- Kč
Komunitní plán sociálních služeb	X/2013	Připomínkování navrhovaných opatření v oblasti sociálních a návazných služeb	celoplošný	28	200xA5 30xA3 4xA2	Konzultace /partnerství /návrh řešení	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro Komunitní plán sociálních služeb	4.100,-Kč
Psí školka, Pestival	IVIX/ 2013	Socializace majitelů psů s ostatními občany, výchovu majitelů psů	celoplošný	160	3xbanner 2740xA5 12xA2 48xA3 260xA5	Konzultace /partnerství	Záznam z akce, prezenční listina, plakát, článek + fotodokumentace	Podklad pro	88.000,- Kč

k zodpovědnému
chování

Zpracovala: Ing. P. George

ZPRÁVA O ČINNOSTI

**STRATEGICKÉHO TÝMU
PRO ŘÍZENÍ A ROZVOJ
MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14**

ZA ROK 2013

Obsah:

- | | |
|--|--------|
| 1. Strategický tým pro řízení a rozvoj na Praze 14 – zřízení | str. 3 |
| 2. Činnost STRR v roce 2013 – body jednání | str. 3 |
| 3. Shrnutí | str. 4 |

1. Strategický tým pro řízení a rozvoj na Praze 14 – zřízení

Strategický tým pro řízení a rozvoj /dále jen „STRR“/ byl zřízený usnesením Rady městské části č. 149/RMČ/2012 ze dne 19. 3. 2012 jako poradní orgán Rady a od té doby plní svou funkci. Během roku 2013 proběhla 3 setkání a STRR nadále zajišťuje prostor pro propojení, koordinaci, monitoring a řízení procesů a samosprávných činností na ÚMČ Praha 14.

V týmu došlo k personálním změnám z důvodu zkvalitnění funkčního propojení mezi odbory a dalšími organizacemi. Tým byl doplněn o Mgr. Evu Koplíkovou pro oblast kontroly, Mgr. Evou Bažilovou pro oblast bytového a nebytového fondu. V týmu ukončila činnost Ing. Alena Naidrová z organizačních důvodů na ÚMČ. Oblast školství nyní zajišťuje vedoucí Odboru řízení ekonomiky a školství Ing. Milan Šprysl.

Na jednáních STRR byly řešeny všechny stěžejní aktivity MČ 14 v návaznosti na základní dokumenty MČ, kterými jsou:

- Programu rozvoje (PRMČ)
- Komunitní plán Zdravé MČ (KPZMČ)
- Komunitní plán sociálních služeb (KPSS)
- Koncepce dětských hřišť a sportovišť
- Systém pro komunikaci a zapojování veřejnosti

2. Činnost STRR v roce 2013 - body jednání

- Fórum Zdravé městské části a dětské fórum /FZMČ a DF/ 2012

Podle návrhů opatření pro řešení problémů z FZMČ a DF 2012 byly podniknuty kroky k jejich vyřešení. Výsledky byly prezentovány na FZMČ a DF 2013.

- Koncepce kultury, volného času a sportu /KKVCS/

Na základě Smlouvy o spolupráci ze dne 8. 10. 2012 zajišťuje p o. Praha 14 kulturní prostřednictvím společnosti KVAS tvorbu KKVCS MČ Prahy 14. Během roku probíhaly dílčí činnosti vedoucí k jejímu vzniku, o všech krocích byl STRR průběžně

informován a další postupy byly schváleny. Dne 12. 11. byla KKVCS předložena RMČ ke schválení, dále bude prezentována jako součást Strategického plánu rozvoje MČ Praha 14 2015 - 2025 a jako jeho součást bude předložena Zastupitelstvu MČ P14 ke schválení.

- Koncepce dětských hřišť a sportovišť /KDHS/

Během roku 2013 probíhalo plnění stávající dokumentu. Z jednotlivých oblastí MČ byly s občany sestaveny pracovní skupiny, se kterými se pracovalo na aktualizaci stávající koncepce a zároveň na tvorbě koncepce pro další období. STRR byl průběžně informován o jejich činnosti.

- Komunitní centrum Hloubětínská 55 /H55/

Praha 14 kulturní p. o. MČ Praha 14 zpracovala na základě dodané dokumentace z roku 2010 postup, jak dále postupovat ve věci Komunitního centra Hloubětínská 55.

Výstupy jsou: Participativní výzkum, Analýza podkladů stavebního záměru a Odborná doporučení. V letošním roce by měla být vyhlášena soutěž na urbanisticko architektonický návrh.

- Praha 14 kulturní, p. o.

P. o. Praha 14k se aktivně zapojila do kulturního života na Praze 14. V rámci svého působení zorganizovala několik významných akcí na MČ, otevřela komunitní centrum na Černém Mostě Plechárna a dále pokračuje v oživování kultury a patriotismu na naší MČ. Úzce spolupracuje s místními komunitami a účastní se významných projektů, které podporují její kreativní činnost. O všech svých činnostech byl průběžně informován STRR

- Akce se zapojením veřejnosti

Jednáním STRR prošly návrhy na akce se zapojením veřejnosti, informace o průběhu a závěrečné a hodnotící zprávy z nich. Na základě těchto zpráv a výstupů byl sestaven plán akcí na rok 2014. MČ Praha 14 dále pokračuje v pořádání kampaní, veřejných projednání, seminářů a kulturně, sportovních akcí pro občany P14. Na pořádání akcí se významně podílí p. o. P14k.

- Oslavy k výročí 20let Prahy 14

Vzhledem k blížícímu se výročí 20 let vzniku MČ Praha 14 prošly jednáním STRR

návrhy na možnosti a oslav a akce k tomuto výročí, organizací je pověřena p. o. P14k.

- ITC/e-Government na MČ P14

Během roku 2013 byl na MČ Praha 14 schválen Outsourcing, jako nadlimitní veřejná zakázka na poskytování služeb v oblasti ITC je realizován projekt e-Governmentu podpořeného z fondů EU na základě 8. výzvy OPPK. O všech krocích, které vedly k tomuto stavu, byl průběžně STRR informován gestorem Mgr. Kudou.

- Komunitní plán Zdravé městské části /KPZMČ/

STRR projednal dílčí plnění KPZMČ včetně jeho úprav.

- Systém pro komunikaci a zapojení veřejnosti /systém/

STRR byl seznámen se Zprávou o implementaci systému pro komunikaci a zapojování veřejnosti na MČ Praha 14, která bude předložena ZMČ.

- Strategický plán rozvoje MČ P14 /SPR P14/

V roce 2013 byl zahájen projekt/proces tvorby Strategického plánu rozvoje MČ Praha 14. Samotný projekt se sestává se dvou hlavních činností. První z nich je vzdělávací cyklus zaměřený na oblast strategického plánování a řízení na ÚMČ Praha 14 v praxi, kterého se během května a června 2013 zúčastnilo 38 osob z řad zastupitelů MČ, odborníků a zaměstnanců ÚMČ. Druhou činností je pak samotná příprava a tvorba SPR P14. Do poloviny února 2014 se v rámci souvisejících aktivit uskuteční provedení sociodemografické studie, generelu dopravy a dalších nezbytných podkladů pro tvorbu návrhu SPR P14. Na výše uvedených činnostech se již aktivně podílejí a dále budou podílet expertní pracovní skupiny složené nejen z řad zastupitelů a zaměstnanců úřadu, ale i z řad odborníků.

3. Shrnutí

STRR se schází již druhým rokem, jeho obsazení bylo upraveno dle potřeb a stejně tak programy se připravují na míru všem jednáním. Platforma pro sběr informací, která tímto způsobem vznikla, včetně možnosti reakce a vyjádření se k jednotlivým probíhajícím procesům, se ukázala přínosnou pro celkový chod ÚMČ a všechny

zúčastněné. Spektrum informací poskytované jednáními STRR zajišťuje všem vedoucím a následně zaměstnancům včas reagovat a mít dostatečný přehled o činnostech ostatních oddělení a záměrech MČ.

STRR svou existencí a činnostmi plní hlavní cíl, kterým zůstává zavádění metod strategického plánování do činnosti MČ.

Činnost STRR bude pokračovat i v roce 2014.

Zpracovala dne 29. 10. 2013 Zora Straková, tajemnice STRR

Městská část Praha 14
Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 26/RMČ/2014

ke Komunitnímu plánu Zdravé MČ Praha 14 na období 2014 - 2015

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

vyhodnocení Komunitního plánu Zdravé MČ Praha 14 na období 2012 – 2013 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

II. s c h v a l u j e

Plán zlepšování na rok 2014 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

III. d o p o r u č u j e

Zastupitelstvu městské části Praha 14

schválit Komunitní plán Zdravé MČ Praha 14 na období 2014 - 2015 dle přílohy č. 3 tohoto usnesení

IV. u k l á d á

Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14

předložit Komunitní plán Zdravé MČ Praha 14 na období 2014 - 2015 na zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

T: 28. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Bc. Radek Vondra
Na vědomí: KS OSPK

příloha č. 2



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14

KOMUNITNÍ PLÁN ZDRAVÉ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14 NA OBDOBÍ 2012-2013 - AKČNÍ PLÁN VYHODNOCENÍ

Zpracovatel: KS OSPK ÚMČ Praha 14

Projekt „Městská část Praha 14 – Zavádění místní Agendy 21 jako nástroje pro zajištění aktivní participace veřejnosti a zvyšování efektivity samosprávných činností“ byl podpořen v rámci 4. výzvy revolvingového fondu MŽP

Ministerstvo životního prostředí

KOMUNITNÍ PLÁN ZDRAVÉ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14 NA OBDOBÍ 2012-2013 - AKČNÍ PLÁN

OBSAH:

Úvod a vznik dokumentu	2
VIZE rozvoje MČ Praha 14 a prioritní oblasti	3
Opatření a aktivity Komunitního plánu Zdravé MČ	4
Popis aktivit	8
Seznam zkratk	57

ÚVOD A VZNIK DOKUMENTU

Zpracování Komunitního plánu Zdravé městské části na období 2012-2013 vychází z metodiky Národní sítě Zdravých měst ČR.

Účelem dokumentu je definice krátkodobých cílů rozvoje městské části v komplexním dokumentu, což umožní jednotné řízení rozvoje městské části. Cílem dokumentu je zajistit harmonický rozvoj městské části ve všech důležitých oblastech.

Dokument byl zpracován v součinnosti s vedoucími příslušných odborů/oddělení a ve svém rozsahu reaguje na podněty a názory veřejnosti (komunitní složka řízení) a na potřeby definované odborníky (expertní složka řízení). V komunitní složce byly zpracovány zejména výstupy z Fóra Zdravé městské části a dalších akcí se zapojením veřejnosti (veřejných setkání, jednání u kulatých stolů, anket apod.), v expertní části byly rozpracovány jednotlivé body Programového prohlášení Rady a odborná stanoviska příslušných odborů.

Kromě obsahové stránky je každý kvalitní komunitní plán dohodou, která je svými autory dále rozvíjena a kontrolována, a zároveň představuje i nástroj pro **motivaci veřejnosti** do rozhodování o dalším vývoji místa, v němž žije. Komunitní plán je dokumentem, který v neposlední řadě představuje důležitý podklad také pro proces **strategického plánování a řízení**.

KPZMČ je zpracován jako dvouletý akční plán s tím, že bude procházet roční aktualizací tak, aby bylo možno zpracovat výstupy dalších akcí se zapojením veřejnosti, koncepčních činností městské části a potřeb operativy. Komunitní plán Zdravé MČ Praha 14 definuje obecnou Vizi rozvoje, klíčové oblasti rozvoje, opatření a konkrétní aktivity, které ve výsledku přispějí k naplnění definované Vize rozvoje.

Materiál je zpracován v rámci projektu „MČ Praha 14 - Zavádění místní Agendy 21 jako nástroje pro zajištění aktivní participace veřejnosti a zvyšování efektivity samosprávných činností“ a to jako jeden z klíčových výstupů tohoto projektu.

VIZE rozvoje MČ Praha 14

Městská část Praha 14 bude moderním domovem sebevědomých, spokojených a čínorodých lidí, kteří v místě svého bydliště naleznou kvalitní přírodní prostředí, příležitosti pro aktivní pracovní a osobní život a pomoc v případě, že jim zdravotní či sociální znevýhodnění omezuje možnost vést plnohodnotný život.

Městská část Praha 14 se zavazuje při naplňování VIZE rozvoje dodržovat principy Udržitelného rozvoje definované ve Strategii Udržitelného rozvoje ČR.

PRIORITY, OPATŘENÍ A AKTIVITY

PRIORITNÍ OBLASTI:

- 1) ÚZEMNÍ A STRATEGICKÝ ROZVOJ
- 2) ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ
- 3) DOPRAVA
- 4) MAJETEK A BYTOVÁ POLITIKA
- 5) SOCIÁLNÍ OBLAST A ZDRAVÍ/ZDRAVOTNICTVÍ
- 6) ŠKOLSTVÍ
- 7) BEZPEČNOST A PREVENCE
- 8) KULTURA, SPORT, VOLNÝ ČAS
- 9) ÚŘAD A OBČAN

OPATŘENÍ A AKTIVITY:

1) Územní a strategický rozvoj

1.1.	rozvoj území
1.1.1.	park U Čeňku
1.1.2.	tvorba cyklistické sítě 10P/2011
1.1.3.	revitalizace centrální oblasti Hloubětín
1.1.4.	park Pilská
1.1.5.	rozšíření Pošty na Černém Mostě
1.1.6.	urbanistické řešení okolí Kyjského kostela
1.2.	místní Agenda 21
1.2.1.	zapojování veřejnosti do rozhodování – bod rozdělen
1.2.2.	zapojování veřejnosti do rozhodování
1.2.3.	zapojování dětí a mládeže do rozvoje MČ
1.2.4.	akce se zapojením veřejnosti
1.2.5.	realizace osvětových a vzdělávacích kampaní
1.2.6.	akční plánování
1.3.	řízení MČ
1.3.1.	strategické plánování a řízení
1.4.	management kvality
1.4.1.	další zvyšování kvality činnosti ÚMČ Praha 14

2) Životní prostředí

2.1.	rozvoj dětských hřišť a sportovišť
2.1.1.	rekonstrukce dětského hřiště Vlčkova 1067
2.1.2.	rekonstrukce dětského hřiště Jahoda 10P/2011
2.1.3.	rozšíření skateparku
2.1.4.	zřízení dětského hřiště Lehovec
2.1.5.	rekonstrukce dětského hřiště Hutě, Splavná
2.1.6.	realizace hřišť, sportovišť a parkových úprav Park Hostavice, Pilská
2.1.7.	realizace 2 dětských hřišť Jahodnice, Lomnická
2.1.8.	údržba a správa dětských hřišť
2.1.9.	optimalizace dětských hřišť
2.1.10.	dokončení páteřní sítě hřišť v roce 2014-2015 10P/2010
2.2.	údržba a úklid zeleně
2.2.1.	pravidelná údržba park Pilská – Hostavice P/2011
2.2.2.	problematika psích exkrementů 10P/2011
2.2.3.	rozšíření zeleně u nové zástavby 10P/2011
2.2.4.	běžná údržba zeleně
2.3.	rozvoj parkových areálů
2.3.1.	příprava realizace parku Borská – Hutě P/2011
2.3.2.	vytvořit víceúčelový rekreační veřejný prostor v lokalitě Broumarská sever-jih 8P/2012
2.3.3.	vybudovat zázemí pro volnočasové, sportovní a kulturní akce na Černém Mostě u skateparku 8P/2012

3) Doprava

3.1.	bezbariérová Praha 14 10P/11
3.1.1.	zpracování generelu bezbariérové dopravy
3.1.2.	realizace dílčích opatření na sídlišti Černý Most a v Hloubětíně
3.1.3.	budování bezbariérových tras
3.2.	rozvoj dopravy
3.2.1.	navýšení počtu parkovacích stání
3.2.2.	podpora dopravní obslužnosti v území
3.2.3.	optimalizace dopravního značení
3.2.4.	udržitelná dopravní zátěž v území
3.2.5.	Pražský okruh – ne přes Černý Most, vyřešit odhlučnění stávajícího stavu 8P/2012

4) Majetek a bytová politika

4.1.	majetek
4.1.1.	výstavba KC Hloubětín
4.1.2.	realizace parkoviště Lednická
4.2.	bytová politika
4.2.1.	koncepce bytové politiky
4.2.2.	implementace koncepce bytové politiky
4.2.3.	privatizace bytového fondu 8P/2012
4.2.4.	podpora výměn bytů
4.2.5.	údržba a opravy bytového fondu

5) Sociální oblast a zdraví/zdravotnictví

5.1.	podpora zařízení jeselského typu pro děti do tří let
5.2.	zlepšit dostupnost terénních služeb reagujících na potřeby občanů P/2012
5.3.	zachování dostupnosti urgentní zdravotnické péče 8P/2012

6) Školství

6.1.	zajištění podmínek pro provoz ZŠ a MŠ
6.1.1.	opravy a rekonstrukce školních budov
6.1.2.	rovnoměrné využití finančních prostředků na žáka 10P/2011
6.1.3.	sledování možností řešení chybějící tělocvičny ZŠ Šimanovská P/2011
6.1.4.	stabilizace pedagogických sborů
6.1.5.	zvýšit počet přípravných tříd P/2012
6.2.	snížování energetické náročnosti provozu ZŠ a MŠ
6.2.1.	zateplení ZŠ Bří Venclíků
6.2.2.	zateplení ZŠ Vybíralova
6.2.3.	zateplení MŠ Chvaletická
6.2.4.	zateplení MŠ Štolmířská
6.2.5.	zateplení MŠ Gen. Janouška
6.3.	podpora školních i mimoškolních aktivit dětí a mládeže
6.3.1.	podpora mimoškolních aktivit a využití školských zařízení
6.3.2.	podpora nadaných dětí z nízkopříjmových skupin
6.3.3.	chybí spolupráce NNO a školních zařízení s důrazem na aktivní využití volného času dětí a mládeže P/2012

7) Bezpečnost a prevence

7.1.	pravidelné vyhodnocování „Zpráv o výsledné činnosti Městské policie Praha 14“ a reakce na připomínky a podněty občanů městské části k práci Městské policie
7.1.1.	vyhodnocování Zpráv o výsledné činnosti Městské policie Praha 14 10P/11
7.1.2.	reakce na připomínky a podněty občanů k práci Městské policie Praha 14
7.1.3.	bezpečnost v Hloubětíně – v okolí stanice metra 8P/12
7.1.4.	společná osvětová akce úřadu a Městské policie Praha 14 (např. pro majitele psů 10P/11)
7.2.	prevence rizikového chování 10P/11
7.2.1.	realizace preventivních akcí se zaměřením na kyberšikanu
7.2.2.	realizace preventivních aktivit na ZŠ a SŠ v oblasti extremismu
7.2.3.	realizace preventivních aktivit pro děti ohrožené sociálním vyloučením
7.2.4.	realizace dlouhodobého programu primární prevence na ZŠ
7.2.5.	zpracování koncepce rizikového chování
7.2.6.	uspořádání „fóra prevence“
7.2.7.	podpora terénní práce s mládeží na Černém Mostě 8P/2012
7.3.	prevence zdravotních rizik
7.3.1.	realizace kampaně Dětský úsměv
7.3.2.	realizace osvětových přednášek v ZŠ a SŠ
7.3.3.	pořádání kurzů první pomoci
7.3.4.	uskutečnění preventivních vyšetření karcinomu prsu

8) Kultura, sport, volný čas

8.1.	kulturní, sportovní a volnočasové aktivity 8P/2010
8.1.1.	zpracování koncepce rozvoje kultury
8.1.2.	podpora a pořádání kulturních, sportovních a VČ aktivit
8.1.3.	realizace grantového řízení v oblasti sportu, kultury a VČ

9) Úřad a občan

9.1.	zvýšení informovanosti veřejnosti o činnosti MČ Praha 14
9.1.1.	transformace webové prezentace MČ P/2011
9.1.2.	transformace Listů Prahy 14
9.1.3.	prezentace činnosti sportovních klubů prostřednictvím akcí a komunikačních kanálů MČ P14
9.1.4.	prezentace aktivit MČ Praha 14 prostřednictvím dalších médií
9.1.5.	zlepšit informovanost mládeže o akcích pro mladé P/2012
9.1.6.	zlepšit dostupnost k informacím o sociálních službách P/2012
9.2.	podpora právního povědomí
9.2.1.	podpora právního poradenství 10P/2011

POPIS AKTIVIT

1) Územní a strategický rozvoj

1.1.1. park U Čeňku

popis	Spolupůsobit na urychlenou kultivaci přírodního parku – revitalizace „Parku U Čeňku“, intervenovat o přidělení prostředků do rozpočtu HMP na realizaci.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	souhlas s užíváním stavby	ohlášení stavebních úprav – modelace terénu, stavební povolení na část I. etapy – komunikace, průzkum veřejného mínění
kritéria plnění	plocha parku /m ² /, aktivita	
podklady	rozpočet HMP, programové prohlášení RMČ P14 pro období 2010-2014, územní plán, studie, DÚR, projekty	projekt
termín realizace	2012 - 2013	2013 - 2014
náklady celkem	120 mil. Kč 30 mil. /I.etapa-část	12 mil. Kč / zahájení I. Q 2014
náklady MČ	0,- Kč	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	OŽP, KS OUR	ODOP, KS OUR
plnění	ANO	
komentář	Investor odbor městského investora MHMP získal souhlas s ohlášením prací na zemní valy, dětské hřiště a přípojky NN, probíhá stavební řízení na komunikace, parkování a veřejné osvětlení. Probíhá poptávka k uložení přebytečného výkopového materiálu. OMI HMP vypsal veřejnou zakázku na dodavatele prací pro první etapu.	

1.1.2. tvorba cyklistické sítě

popis	Zpracovat generel cyklo dopravy - zprovozňovat cyklotrasy na území MČ P14, doplňovat chybějící úseky tras i stezek, vytvářet úseky pro společný provoz pěších, cyklistů i in-line bruslařů, zpracovávat průběžně projektovou dokumentaci, realizovat cyklotrasu Kbely – Rajská zahrada.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	zprovoznění cyklotras a cyklostezek	
kritéria plnění	délka trasy /km/	
podklady	programové prohlášení RMČ P14 pro období 2010-2014, územní plán, generel – systém celoměstských cyklotras	projekt na cyklotrasu v úseku Kbely – Rajská zahrada /A262/, zadány další doplňující projekty

termín realizace	2012 - 2013	průběžně
náklady celkem	z rozpočtu HMP	145 000Kč, z rozpočtu HMP 40 000, - Kč
náklady MČ	150 tis.Kč/rok	105 000,-Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro dopravu	zástupce starosty pro dopravu
realizace	OSMI, KS OUR	ODOP
plnění	ANO	
komentář	<p>Plnění je obsahem zpracovávaného passportu komunikací. Výstupy jsou podkladem pro budoucí generel dopravy, který je zadán. Při návrzích a projektech rekonstrukcí komunikací jsou podle možnosti zpracovány i budoucí cyklopruhy včetně dopravního značení.</p> <p>Byla zřízena funkce cyklokoordinátor 0,2 úvazku. Do projektu obytné zástavby Rajský vrch se při projednávání dokumentace pro umístění stavby zahrnuly požadavky MČ na vytvoření společného režimu nově budované komunikace pro nemotorizované uživatele na východní straně dotčeného území a vytváří se i budoucí okruh pro kolečkové brusle v rámci celého Rajského vrchu. Realizována cyklotrasa Kbely – Rajská zahrada (kromě zpomalovacích prahů). Zpracována prověřovací studie na 4 další cyklotrasy a je zpracován projekt na úsek cyklotrasy A26.</p>	

1.1.3. revitalizace centrální oblasti Hloubětín

popis	Připravit projektové podklady pro úpravy veřejného prostranství v jižní části od Poděbradské.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	projektová dokumentace, finanční zajištění	Studie parteru
kritéria plnění	stavební povolení, usnesení RMČ	
podklady	programové prohlášení RMČ P14 pro období 2010 - 2014, územní plán, studie	
termín realizace	2012 - 2013 TSK/KVP	2014 - 2016
náklady celkem	realizace	27 mil. Kč I. etapa cca 12. mil
náklady MČ	150 000,- Kč	130 000,-Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	OŽP, OSMI	ODOP, KS OUR, OSMI
plnění	ANO	
komentář	Vydáno stanovisko KVP IPR. Podklady pro kapacitní možnosti centra v Hloubětíně se zpracovávají.	

1.1.4. park Pilská

popis	Připravit podklady k využití parku pro sportovně rekreační aktivity různých věkových skupin ve spolupráci s VŠTVS Palestra.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	povolení k užívání	probíhá sloučené územní a stavební řízení, vydáno povolení
kritéria plnění	plocha hřiště /m ² /, délka cestní sítě, počet doprovodných objektů	
podklady	programové prohlášení RMČ P14 pro období 2010-2014, územní plán, studie, veřejné setkání, projektová dokumentace	záznamy z veřejných projednání, DÚR, dokumentace pro stavební povolení
termín realizace	2012 - 2014	2014 - 2015
náklady celkem	15 mil. Kč	
náklady MČ	2 mil. Kč (odhad, spolufinancování MČ)	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace plnění	OŽP, OSMI, KS OUR	ODOP, OSMI
komentář	<p>Byla zpracována se studie proveditelnosti a žádost o grant v rámci 10. výzvy OPPK, prioritní osa 2 – Životní prostředí, oblast podpory 2.1 Revitalizace a ochrana území. Byla zpracována projektová dokumentace na využití parku s umístěním víceúčelového hřiště v severozápadní straně areálu se zázemin, pěších cest, dětského hřiště, objektu pro občerstvení, s vybavením pro starší občany a řešením parkování na ploše u hlavního vjezdu do areálu. Následně byla podána žádost o grant z prostředků HMP. Dotace z grantu nebyla poskytnuta.</p>	

1.1.5. rozšíření Pošty na Černém Mostě

popis	Jednat s vlastníkem a nájemci nemovitostí a pozemků v okolí Pošty - Cíglerova o možnostech získání prostoru pro rozšíření Pošty.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	svěření pozemku	Otevření pobočky pošty v CČM
kritéria plnění	usnesení ZHMP	
podklady	usnesení RMČ	usnesení RMČ a ZMČ
termín realizace	2012	2013
náklady celkem	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro investice	zástupce starosty pro investice

realizace	OSMI	OSMI
plnění	ANO	
komentář	Podána žádost hl. m. Praze o svěření pozemků kolem budovy Sparta na Rajské zahradě s cílem být aktivním účastníkem procesu příp. rekonstrukce objektu. Byla zřízena pobočka v obchodním centru CČM.	

1.1.6. regenerace historického jádra Kyjí

popis	Jednat s vlastníky sousedních pozemků (zejména areál HZS hl.m. a Gamatel) a zajistit návrh urbanistické studie – rozvoj St. Kyjí.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	dohoda s vlastníkem pozemku, studie	Zastavovací studie, záměr od spol. Gamatel/ probíhá urbanistická soutěž o návrh
kritéria plnění	usnesení RMČ, ZMČ	
podklady	ÚPn, stávající studie	
termín realizace	2012 - 2013	2013 - 2014
náklady celkem	200 000,- Kč	500 000,- Kč
náklady MČ	200 000,- Kč	500 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro majetek, starosta	
realizace	OSMI, KS OUR	
plnění	ANO	
komentář	Připravuje se zpracování podrobnějšího podkladu – Zastavovací studie na základě návrhů oceněných v soutěži Studie bude zpracována v 1/2 pol. 2014.	

1.2. místní Agenda 21

1.2.1. zapojování veřejnosti do rozhodování

popis	Realizovat FÓRUM Zdravé MČ a Dětské FÓRUM a další tématická projednávání (zejména v oblasti rozvoje dětských hřišť, projektu Bezbariérová Praha 14 a revitalizace parku Pilská – Hostavice).	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	záznam z akce se zapojením veřejnosti, prezenční listina	14 x záznam z akce, 14 x prezenční listina
kritéria plnění	minimálně 6 akcí/rok	realizováno 14 akcí
podklady	projekt „MČ Praha 14 – zavádění MA 21 ...“	komunikaci a zapojování veřejnosti
termín realizace	2012 - 2013	2013
náklady celkem	120 000,- Kč	150 000,-Kč
náklady MČ	80 000,- Kč	150 000,-Kč
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OUR	KS OSPK
plnění	ANO	
komentář	V rámci naplňování kritérií MA21 probíhá průběžně každý rok. Tento bod navržen	

	rozdělit.
--	-----------

1.2.2. zapojování veřejnosti do rozhodování

popis	Realizovat FÓRUM Zdravé MČ a ověřovací anketu.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	prezenční listina, hodnotící zpráva k ověřovací anketě, usnesení ZMČ	prezenční listina, hodnotící zpráva k ověřovací anketě, usnesení ZMČ
kritéria plnění	akce/rok	1
podklady	Plán zlepšování 2013, metodika NSZM	Plán zlepšování 2013, metodika NSZM
termín realizace	2013	2013
náklady celkem	12 500,- Kč	16 090,- Kč
náklady MČ	12 500,- Kč	16 090,- Kč
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OUR	KS OSPK
plnění	ANO	
komentář	V rámci naplňování kritérií MA21 probíhá průběžně každý rok.	

1.2.3. zapojování dětí a mládeže do rozvoje MČ

popis	Realizovat Dětské Fórum Zdravé MČ a ověřovací anketu.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	prezenční listina, hodnotící zpráva k ověřovací anketě, usnesení ZMČ	prezenční listina, hodnotící zpráva k ověřovací anketě, usnesení ZMČ
kritéria plnění	akce/rok	1
podklady	Plán zlepšování 2013	Plán zlepšování 2013
termín realizace	2013	2013
náklady celkem	26 000,- Kč	15 523,- Kč
náklady MČ	26 000,- Kč	15 523,- Kč
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OUR	KS OSPK
plnění	ANO	
komentář	V květnu 2013 ZMČ přijalo návrh na založení Žákovského zastupitelstva Prahy 14. První ustavující zasedání se konalo 1. 10. 2013, zasedání pobíhají 1x měsíčně.	

1.2.4. akce se zapojením veřejnosti

popis	Realizovat tématická veřejná projednání.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	5x záznam z akce se zapojením veřejnosti, 5x prezenční listina	9x záznam z akce se zapojením veřejnosti, 9x prezenční listina
kritéria plnění	minimálně 5 akcí/rok	minimálně 5 akcí/rok
podklady	Plán zlepšování 2013, akční plány koncepčních dokumentů, Systém pro komunikaci a zapojování veřejnosti	Plán zlepšování 2013, akční plány koncepčních dokumentů, Systém pro komunikaci a zapojování veřejnosti

termín realizace	2013	2013
náklady celkem	61 500,- Kč	55 000,- Kč
náklady MČ	61 500,- Kč	55 000,- Kč
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OUR	KS OSPK
plnění	ANO	
komentář	V rámci naplňování kritérií MA21 probíhá průběžně každý rok.	

1.2.5. realizace osvětových a vzdělávacích kampaní

popis	Realizovat kampaně Dny Země, Mezinárodní den Romů, Dny Zdraví a vzdělávací akce školení ke strategickému plánování.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	článek a fotodokumentace akce	4x článek a fotodokumentace akce
kritéria plnění	4 realizované akce ročně	4 realizované akce
podklady	projekt „MČ Praha 14 – zavádění MA 21 ...“	projekt „MČ Praha 14 – zavádění MA 21 ...“
termín realizace	2012 - 2013	2013
náklady celkem	300 000,- Kč	160 000,-Kč
náklady MČ	210 000,- Kč	70 000,-Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast, starosta	zástupkyně starosty pro sociální oblast, starosta
realizace	OSVZ, KS OUR	OSVZ, KS OSPK
plnění	ANO	
komentář	Akce realizovány v plném rozsahu popisu. Pro realizaci kampaně Setkání kultur byla získána finanční podpora HMP ve výši 40tis. Kč., pro realizaci kampaně Den Země finanční dar od společnosti PlayGames a.s, ve výši 50 tis., - Kč.	

1.2.6. akční plánování

popis	Zpracovat a aktualizovat Akční plán – Komunitní plán Zdravé městské část.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	Akční plán – Komunitní plán Zdravé MČ	Akční plán – Komunitní plán Zdravé MČ na období 2014 - 2015
kritéria plnění	usnesení ZMČ	usnesení ZMČ
podklady	projekt „MČ Praha 14 – zavádění MA 21 ...“	zprávy k ověřeným problémům MČ Praha 14
termín realizace	2012 - 2013	2013
náklady celkem	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OUR	KS OSPK
plnění	ANO	
komentář	Zpracován Komunitní plán Zdravé MČ na období 2014 – 2015.	

1.3.1. strategické plánování a řízení

popis	Zpracovat Strategický plán MČ Praha 14 a zavést strategické řízení.	
	Plánováno	Skutečnost

výstupy	Strategický plán, záznamy z jednání	dokument SPR na 2015-2015 a Akční plán na 2015 - 2016
kritéria plnění	usnesení ZMČ	usnesení ZMČ
podklady	kritéria MA 21	Výsledky analytické části tvorby SPR
termín realizace	2012-2013	2014
náklady celkem	1 500 000,- Kč (odhad)	cca 4 470 000,- Kč
náklady MČ	300 000,- Kč (odhad, při přidělení dotace z RF MŽP)	cca 670 000,- Kč
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OUR	KS OSPK
plnění	ANO	
komentář	Dokument SPR bude dokončen v průběhu roku 2014. Dotace byla získána z OP LZZ:	

1.4.1. další zvyšování kvality činnosti ÚMČ Praha 14

popis	Zvyšovat kvalitu managementu řízení ÚMČ Praha 14 prostřednictvím systému kvality ČSN EN ISO 9001:2009.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	aktualizovaná evidence dokumentů QMS	průběžně aktualizovaný soubor dokumentace (QS, QI, QM, QP)
kritéria plnění	udržení systému kvality QMS dle ČSN ISO 9001:2009 prostřednictvím dozorového auditu	udržení certifikátu ČSN ISO 9001:2009 v září 2013, 2014, Dozorové auditu systému kvality QMS dle ČSN ISO 9001:2009 Českou společností pro jakost
podklady	stávající evidence dokumentů QMS	dokumentace managementu řízení kvality QMS hodnocení výkonnosti procesů ÚMČ za r. 2012, 2013 Zpráva o přezkoumání QMS vedením Certifikát shody zavedeného systému QMS s požadavky normy ISO
termín realizace	2012 - 2013	2013 - 2014
náklady celkem	v rámci provozních nákladů	v rámci provozních nákladů a 83 989,- Kč (2 dozorové auditu a školení zaměstnanců)
náklady MČ	v rámci provozních nákladů	v rámci provozních nákladů a 83 989,- Kč (2 dozorové auditu a školení zaměstnanců)
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	OIA	OPKČ-Od.IA
plnění	ANO	
komentář	V říjnu 2013 a 2014 budou provedeny u ÚMČ Praha 14 dozorové auditu zavedeného systému řízení kvality (QMS) Českou společností pro jakost. Městské části Praha 14 byl opětovně udělen certifikát shody systému kvality řízení s požadavky normy ČSN ISO 9001:2009 pro oblast výkonu státní správy a samosprávy v září r. 2012.	

2) Životní prostředí

2.1.1. rekonstrukce dětského hřiště Vlčkova 1067

popis	Vytvořit v areálu dvě plochy pro umístění herních atrakcí pro věkovou kategorii 2-6 let a 6-12 let.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	dětské hřiště pro věkovou kategorii 2-6 let a 6-12 let	dětské hřiště pro věkovou kategorii 2-6 let a 6-12 let
kritéria plnění	zprovoznění	zprovozněno
podklady	„Katalog“ dětských hřišť, záznam z veřejného projednání	
termín realizace	2012	
náklady celkem	830 000,- Kč	681 040,80,- Kč
náklady MČ	830 000,- Kč	681 040,80,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	
realizace	OŽP	ODOP
plnění	ANO	
komentář	Dětské hřiště zprovozněno.	

2.1.2. rekonstrukce dětského hřiště Jahoda

popis	Rekonstruovat stávající hřiště a rozšířit o herní prvky pro věkovou kategorii 2-6 a 6-12 let.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	Dětské hřiště pro věkovou kategorii 2-6 let a 6-12 let	
kritéria plnění	zprovoznění	
podklady	„Katalog“ dětských hřišť, záznam z veřejného projednání	záznam z veřejného projednání
termín realizace	2013	2013
náklady celkem	1 000 000,- Kč	1 450 000,- Kč
náklady MČ	1 000 000,- Kč	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	
realizace	OŽP	ODOP
plnění	ANO	
komentář	Dětské hřiště zprovozněno.	

2.1.3. rozšíření skateparku

popis	Rozšířit plochu stávajícího skateparku, rekonstruovat povrch, instalovat tribuny a doplnit překážky. Hřiště bude mj. používat i Česká skateboardová asociace v součinnosti s DDM pro výuku zájmových (skateboardových) kroužků. Pro rozšíření a rekonstrukci využívat hřiště k organizaci celorepublikových závodů.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	rozšíření a doplnění stávajícího skateparku	je zpracovávána aktualizace KRDH
kritéria plnění	zprovoznění	
podklady	„Katalog“ dětských hřišť, záznam z veřejného projednání, žádost o svěření	
termín realizace	2013	
náklady celkem	2 500 000,- Kč (předpoklad dotace z MHMP)	
náklady MČ	750 000,- Kč (spolufinancování)	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	starosta, zástupce starosty pro životní prostředí
realizace plnění	OŽP, OSMI	ODOP, OSMI
komentář	průběžně ANO Dne 8. 2. 2013 podána žádost o svěření okolních pozemků okolo skateparku v souvislosti s využitím budovy č. p. 1002 „Plechárna“.	

2.1.4. zřízení dětského hřiště Lehovec

popis	Vybudovat nové DH pro věkové kategorie 2-6 let, 6-12 let a 12-16 let v lokalitě Lehovec – Kukelská.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	Dětské hřiště pro věkové kategorie 2-6 a 6-12 let	
kritéria plnění	zprovoznění	
podklady	„Katalog“ dětských hřišť, záznam z veřejného projednání	
termín realizace	2013	2014
náklady celkem	3 500 000,- Kč (předpoklad dotace z MHMP)	Dar společnosti JRD
náklady MČ	2 000 000,- Kč (spolufinancování)	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	zástupce starosty pro životní prostředí

realizace	OŽP	ODOP
plnění	NE	
komentář	Bude realizováno v roce 2014, finanční dar společnosti JRD.	

2.1.5. zřízení dětského hřiště Hutě, Splavná

popis	Rozšířit plochy DH na 2 věkové kategorie 2 - 6 let a 6 -12 let.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	dětské hřiště pro věkové kategorie 2- 6 a 6 -12 let	
kritéria plnění	zprovoznění	
podklady	„Katalog“ dětských hřišť, záznam z veřejného projednání	záznam z veřejného projednání
termín realizace	2012	2013
náklady celkem	Cca 1 000 000,- Kč	782 300,-
náklady MČ	Cca 1 000 000,- Kč	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	OŽP	ODOP
plnění	ANO	
komentář	Zpracována a projednána koncepční studie revitalizace parku Splavná. Dětské hřiště zprovozněno v srpnu 2013.	

2.1.6. realizace parkového komplexu – Park Hostavice, Pilská

popis	V areálu Pilská 9 vybudovat dětská hřiště pro věkovou kategorii 2 - 6 let a 6 -12 let, multifunkčního sportoviště a parkové úpravy.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	v rámci parkového komplexu viz 1.1.4. hřiště pro věkové kategorie 2-6 let a 6-12 let a multifunkční sportoviště	
kritéria plnění	zprovoznění	
podklady	„Katalog“ dětských hřišť, záznam z veřejného projednání	záznamy z veřejných projednávání
termín realizace	2013	
náklady celkem	15 000 000,- Kč (předpoklad dotace z MHMP)	
náklady MČ	2 000 000,- Kč (spolufinancování)	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro ŽP	zástupce starosty pro životní prostředí

realizace	OŽP	OSMI, ODOP
plnění	NE	
komentář	Tato aktivita je řešena v bodě 1.1.4.	

2.1.7. vznik 2 dětských hřišť pro věkové kategorie 2 - 6 let a 6 - 12 let a sportoviště Jahodnice

popis	Podpořit vznik dvou dětských hřišť pro věkové kategorie 2-6 let a 6-12 let a multifunkčního hřiště od spol. Skanska, která mají být realizována v rámci nově vznikajícího parku a východ od „bytového areálu Jahodnice.“	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	realizace 2 dětských hřišť pro věkové kategorie 2-6 a 6-12 let, sportoviště	
kritéria plnění	zprovoznění	
podklady	projektová dokumentace, „katalog“ dětských hřišť, záznam z veřejného projednání	vlastní realizace akce bude probíhat na základě požadavků MČ Praha 14
termín realizace	2012 - 2014	2013 - 2014
náklady celkem	7 000 000,- Kč	
náklady MČ	bez přímých nákladů	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	OŽP	ODOP
plnění	částečně ANO	
komentář	Dětské hřiště pro věkovou skupinu 2 - 6 let je vybudováno a v září 2013 bylo předáno do správy MČ Praha 14.	

2.1.8. údržba a správa dětských hřišť

popis	Udržovat a opravovat herní prvky, provádět jejich pravidelné kontroly, obnovovat nebo doplňovat drobnými herními prvky a mobiliářem, provádět opravy informačního systému, městského mobiliáře, úklid odpadků, vyvážení odpadkových košů, výměna písku v pískovištích, údržba dopadových ploch.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	čistota hřišť a funkčnost mobiliáře	
kritéria plnění	rozsah činností	
podklady	„Katalog“ dětských hřišť	
termín realizace	2012 - 2013	průběžné plnění
náklady celkem	600 000,- Kč	400 000,-
náklady MČ	600 000,- Kč	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	zástupce starosty pro životní prostředí

realizace	OŽP	ODOP
plnění	ANO	
komentář	V letošním roce bylo opraveno-natřeno oplocení DH Kpt. Stránského, provedena revitalizace části DH Šebelova a DH Kardašovská. Opravy herních prvků a mobiliáře probíhají průběžně. O provozních kontrolách jsou 1 x za 3 měsíce pořizovány písemné záznamy.	

2.1.9. optimalizace dětských hřišť

popis	Naplnovat dílčí aktivity Akčního plánu na roky 2012-2013 (tzn. vybudování adekvátní náhrady), dojde ke zrušení vybraných prostorově a vybavení nevyhovujících dětských hřišť.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	rekultivované plochy	
kritéria plnění	předání a převzetí plochy	
podklady	„Katalog“ dětských hřišť	
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	200 000,- Kč	
náklady MČ	200 000,- Kč	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	OŽP	ODOP
plnění	ANO	
komentář	Je realizováno v souladu s aktualizací Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť.	

2.1.10. dokončení páteřní sítě hřišť v roce 2012 – 2013

popis	Realizovat přípravné činnosti pro dokončení páteřní sítě hřišť v následujícím období a to dle schválené koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť (včetně zřízení cykloparku).	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	projektové podklady	
kritéria plnění	počet lokalit připravených k realizaci	
podklady	„Katalog“ dětských hřišť	
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	250 000,- Kč	
náklady MČ	250 000,- Kč	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	OŽP	ODOP
plnění	ANO	
komentář	Je realizováno průběžně. ČM – páteřní hřiště DH Vybíralova/2013, Hloubětín – DH Sadská/2013 a DH Klánovická/2013, oblast Hutě – DH Splavná/2013. DH	

	Jamská/předpoklad 2014, Lehovec – DH Vizírská/předpoklad 2014, oblast Jahodnice – DH a sportoviště U Hostavického potoka/2013-2014.
--	---

2.2.1. pravidelná údržba parku Pilská – Hostavice

popis	Provést pravidelnou údržbu v areálu parku.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	předávací protokol – stavební deník	
kritéria plnění	počet zásahů	
podklady	objednávka s popisem prací	
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	150 000,- Kč (odhad)	
náklady MČ	150 000,- Kč (odhad)	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	OŽP	ODOP
plnění	NE	
komentář	V současné době je pozemek v pronájmu, údržbu provádí nájemce VŠ Palestra.	

2.2.2. problematika psích exkrementů

popis	Zajistit čistotu veřejných prostranství systémovým způsobem.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	stanovený postup	
kritéria plnění	usnesení RMČ	
podklady	registr psů	
termín realizace	2012	průběžně
náklady celkem	bez přímých nákladů	11 253,-/týden, doplňování sáčků 18 150,-/měsíc
náklady MČ	bez přímých nákladů	11 253,-/týden, doplňování sáčků 18 150,-/měsíc
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	OŽP	ODOP
plnění	ANO	
komentář	V roce 2013 byl znovu rozšířen systém schránek pro sáčky určené na sběr psích exkrementů. V současné době je na MČ Praha 14 rozmístěno 65 těchto schránek. Od ½ roku 2013 zajišťuje SP Černý Most s. r. o. sběr psích exkrementů v rozsahu 20 hod týdně. V roce 2013 proběhly akce pro majitele psů – psí školka a Festival.	

2.2.3. rozšíření zeleně u nových zástaveb

popis	U nově realizovaných staveb požadovat dodržení koeficientu zeleně na rostlém terénu a požadovat příspěvky na další rozšíření zeleně v dané lokalitě.
-------	--

	Plánováno	Skutečnost
výstupy		
kritéria plnění	Usnesení RMČ	
podklady	DÚR, DSP, projekty sadových úprav	
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	bez přímých nákladů	
náklady MČ	bez přímých nákladů	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	OŽP	OV, ODOP
plnění	ANO	
komentář	OV v rámci správních řízení kontroluje dodržování koeficientu zeleně, ODOP průběžně zajišťuje při kácení dřevin náhradní výsadbu.	

2.2.4. běžná údržba zeleně

popis	Zajistit každoroční objem činností spojených s údržbou zeleně.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	provedená údržba	
kritéria plnění	udržovaná plocha	
podklady	Pasport zeleně	
termín realizace	2012-2013	průběžně plněno
náklady celkem	16 000 000,- Kč	15 000 000,-Kč
náklady MČ	16 000 000,- Kč	15 000 000,-Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	OŽP	ODOP
plnění	ANO	
komentář	Údržba zeleně na Praze 14 je prováděna průběžně. Všechny provedené práce jsou objednávány a po dokončení kontrolovány. O provedených pracích jsou vedeny Týdenní plány práce a záznamy z kontrol. V roce 2013 proběhly významné revitalizace zeleně v ul. Sadská, Klánovická a Českobrodská. Dokončeny byly sadové úpravy před ZŠ Bratří Venclíků a budovou ÚMČ Praha 14.	

2.3.1. příprava realizace parku Borská – Hutě

popis	Zajistit finanční krytí investiční akce z externích zdrojů pro následnou realizaci.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	finanční krytí	
kritéria plnění	Usnesení RMČ	
podklady	studie úprav, PD, žádost o dotaci	

termín realizace	2012	
náklady celkem	5 000 000,- (odhad)	
náklady MČ	1 000 000,- Kč (spolufinancování, odhad)	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro životní prostředí	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	OŽP	ODOP
plnění	průběžně ANO	
komentář	V roce 2012 schválila komise územního rozvoje a životního prostředí rozšíření parkové plochy Borská o rybníček, který se nachází s blízkostí zamýšlené úpravy. Studie byla zpracována v roce 2013 a předložena komisi pro ÚR a ŽP. Realizace je vázána na vybudování lávky přes komunikaci Chlumecká.	

2.3.2. vytvořit víceúčelový rekreační veřejný prostor v lokalitě Broumarská sever - jih 8P/2012

popis	Vytvořit prostor pro veřejný odpočinek a relaxaci v přírodě v lokalitě Broumarská sever – jih.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	projektová dokumentace, finanční zajištění	Skica možného rekreačního využití podél jižního břehu Kyjského rybníku
kritéria plnění	plocha /m ² /, aktivita	
podklady	územní plán, studie, DÚR, záznam z veřejného projednání (Fórum Zdravé MČ, Dětské fórum)	
termín realizace		
náklady celkem		
náklady MČ	390 000,- Kč	0,- Kč
zodpovědnost	starosta	
realizace	ODOP, KS OÚR, OSMI	ODOP, KS OÚR
plnění	průběžně ANO	
komentář	Byla vytvořena skica možného rekreačního využití podél jižního břehu Kyjského rybníku. Byla podána žádost o dotaci na revitalizaci zeleně a vytvoření odpočinkové zóny na jižním břehu Kyjského rybníka ve výši 10 mil. Kč.	

2.3.3. vybudovat zázemí pro volnočasové, sportovní a kulturní akce na Černém Mostě u skateparku P/2012

popis	Rozšířit plochu u skateparku, rekonstruovat povrch, instalovat tribuny a doplnit překážky, hřiště bude mimo jiné používat česká skateboardová asociace v součinnosti s DDM pro výuku zájmových (skateboardových) kroužků.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	počet kamer, kontroly MP	vznik volnočasového centra Plechářna Černý Most
kritéria plnění	zprovoznění	otevření volnočasového centra

podklady	„Katalog dětských hřišť“, záznam z veřejného projednání, žádost o svěření	
termín realizace	závisí na aktualizaci KRDH	září 2013
náklady celkem		500 000 Kč
náklady MČ	2 500 000,-Kč (předpoklad dotace MHMP)	
zodpovědnost	starosta	P14K
realizace	ODOP, OSMI	P14K
plnění	ANO	
komentář	<p>Dne 8. 2. 2013 podána žádost o svěření okolních pozemků okolo skateparku v souvislosti s využitím budovy č. p. 1002 „Plechárna“. V srpnu 2013 podána na projekt „Snížení energetické náročnosti stavby – Sportovní volnočasové zařízení MČ Praha 14“ žádost o poskytnutí podpory v rámci 50. výzvy OPŽP, prioritní osa 3 – Udržitelné využívání zdrojů energie, oblast podpory 3.2 – Realizace úspor energie a využití odpadního tepla u nepodnikatelské sféry, podoblast podpory 3.2.1 – Realizace úspor energie.</p> <p>Otevření a první sezóna provozu projektu Plechárna Černý Most včetně víceúčelové haly, klubovek a foyer s recepcí, realizace kurzů a workshopů.</p>	

3) Doprava

3.1.1. zpracování generelu bezbariérové dopravy

popis	Zpracovat generel bezbariérové dopravy, který umožní definovat prioritní bezbariérové trasy a podávat žádosti o podporu z Programu mobility.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	generel bezbariérové dopravy	zadáno jako součást strategického plánu generelu dopravy MČ
kritéria plnění	usnesení RMČ	
podklady	analýzy bariérovosti	Předáno zhotoviteli plánu, v případě požadavků bude doplněno
termín realizace	2012	2014
náklady celkem	200 000,- Kč	195 000,- Kč
náklady MČ	200 000,- Kč	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast evropských fondů	zástupce starosty pro dopravu
realizace	KS OUR	ODOP, KS OUR
plnění	ANO	
komentář		

3.1.2. realizace dílčích opatření v odstraňování bariér na sídlišti Černý Most a v Hloubětíně

popis	Zpracovat dílčí projekty malého rozsahu pro podání žádostí o podporu z rozpočtu MHMP a následně je realizovat.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	odstraněná bariérová místa	bylo realizováno na Černém Mostě, v příštím roce bude zaměřeno na Hloubětín a ostatní části MČ
kritéria plnění	3 realizované akce malého rozsahu	Podle jednotlivých projektů
podklady	analýzy bariérovosti, projekt TSK	Projekty a studie, analýza bezbariérovosti
termín realizace	2012 - 2013	2013 - 2014
náklady celkem	1 000 000,- Kč (odhad)	1 400 000,- Kč (odhad)
náklady MČ	200 000,- Kč (spolufinancování, neuznatelné náklady, odhad)	200 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí	
realizace	ODOP, OSMI	

plnění	ANO
komentář	Proběhla oprava vodorovného značení; byl vybudován bezbariérový přístup do ZŠ Bří Venclíků, v současné době se buduje bezbariérový přístup do ÚMČ. Byl zpracován projekt na 32 bezbariérových přechodů pro chodce. Během 2012 – 2013 vybudováno 18 bezbariérových přechodů.

3.1.3. budování bezbariérových tras

popis	V návaznosti na zpracovaný generel bezbariérové dopravy připravovat a realizovat projekty bezbariérových tras.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	vybudovaná bezbariérová trasa	
kritéria plnění	předání do užívání – 1 etapa	
podklady	generel bezbariérové dopravy	
termín realizace	2013	
náklady celkem	dle generelu	z rozpočtu MHMP
náklady MČ	500 000,- Kč (odhad, spolufinancování MČ)	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast evropských fondů	
realizace	OSMI, KS OUR	OSMI, KS OUR
plnění	ANO	
komentář	Vybudován bezbariérový vstup do ZŠ Bří Venclíků, realizuje se bezbariérový přístup do ÚMČ.	

3.2.1. navýšení počtu parkovacích stání

popis	Vybudovat nová parkovací stání ve Vlčkově ulici na Černém Mostě.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	nová parkovací místa	Studie Vizírská ul., realizace park. Míst v Nedvědicke ul. u č. p. 905
kritéria plnění	25 parkovacích míst	25 + 34
podklady	projektová dokumentace	projekty
termín realizace	2012	2014
náklady celkem	2 000 000,- Kč	odhad 2 000 000,- Kč
náklady MČ	2 000 000,- Kč	odhad 2 000 000,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro dopravu	zástupce starosty pro dopravu
realizace	OSMI	OSMI
plnění	ANO	
komentář	Oba projekty jsou ve stadiu územního řízení resp. prováděcího projektu Další návrhy vyplynou z generelu dopravy tzv. řešení dopravy v klidu.	

	Dne 24. 9. 2013 podepsána s Pražskou teplárenskou, a.s. smlouva o podmínkách udělení souhlasu s umístěním stavby v ochranném pásmu rozvodného tepelného zařízení – ul. Vlčkova. Nutná další jednání.
--	--

3.2.2. podpora dopravní obslužnosti v území

popis	Jednat s organizací ROPID a prosazovat změny v dopravě dle potřeb občanů MČ Praha 14.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	dopis na ROPID	předávání požadavků na ROPID - na změny tras linek, posílení spojů, vyšší kulturnost cestování, nedodržování JŘ MHD
kritéria plnění	počet následných změn v dopravě k termínům změn jízdních řádů MHD	
podklady	podněty veřejnosti, samosprávy, ODOP	podněty občanů a návrhy ROPIDu
termín realizace	2012 - 2013	průběžně
náklady celkem	bez přímých nákladů.	
náklady MČ	bez přímých nákladů.	
zodpovědnost	zástupce starosty pro dopravu	
realizace	ODOP	
plnění	ANO	
komentář		

3.2.3. optimalizace dopravního značení

popis	Jednat pravidelně se zástupci Policie ČR a MP Praha 14 s cílem zajistit optimalizaci dopravního značení s ohledem zejména na bezpečnost provozu.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	návrhy ODOP, Komise dopravy a veřejnosti	průběžně realizováno, vydaná stanovění dopravního značení
kritéria plnění	počet jednání	proběhlo již několik jednání a místních šetření
podklady	Plán dopravního značení.	průběžně doplňováno a aktualizováno.
termín realizace	2012 - 2013	2013 - 2014
náklady celkem	bez přímých nákladů	400 000,- Kč/rok
náklady MČ	bez přímých nákladů.	doplňování, výměna a opravy DZ je průběžně realizováno z rozpočtu ODOP (400 000,- Kč)
zodpovědnost	zástupce starosty pro dopravu	
realizace	ODOP	
plnění	ANO	
komentář		

3.2.4. udržitelná dopravní zátěž v území

popis	Získat přehled o nové výstavbě a jejích nárocích na dopravní situaci v dotčené oblasti.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	záměry, projekty, dopravní studie	záměry, projekty, dopravní studie, generel dopravy
kritéria plnění	ukazatel jednotek funkce	
podklady	ÚPn hl. m. Prahy, podklady TSK-ÚDI, urbanistické či hlukové studie	
termín realizace	2012-2013	2014
náklady celkem	bez přímých nákladů	195 000,- Kč
náklady MČ	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů, projekt OP LZZ
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OUR	KS OUR, KS OSPK, ODOP
plnění	ANO	
komentář	Zpracovává se generel dopravy, součást strategického plánu.	

3.2.5. Pražský okruh – ne přes Černý Most, vyřešit odhlučnění stávajícího stavu **8P/2012**

popis	Instalace dopravního značení, výstavba rozsáhlejších a kapacitně výkonnějších protihlukových zábran, pokládka ztišujícího povrchu na vozovku komunikace, podpora variantního řešení Pražského okruhu.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	hygienická měření	hygienická měření
kritéria plnění	snížení hluku a prašnosti	snížení hluku a prašnosti
podklady	Fórum Zdravé MČ	Fórum Zdravé MČ
termín realizace	závisí na výsledcích řízení o stavbě 511	závisí na výsledcích řízení o stavbě 511
náklady celkem	ŘSD	ŘSD
náklady MČ	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro dopravu	zástupce starosty pro dopravu
realizace	ODOP, KS OUR	ODOP
plnění	ANO	
komentář	Ve věci rozšíření na 6 – ti pruhovou komunikaci úseku 510 je vedeno samostatné řízení EIA, kde jsou zpracovány i podmínky dané MČ P14. V rámci rozšíření je podmínkou MČ P14 snížení hluku z dopravy a omezení exhalací. Tyto požadavky jsou v projektu zpracovány.	

4) Majetek a bytová politika

4.1.1. výstavba KC Hloubětín

popis	Realizovat výstavbu budovy Komunitního centra v Hloubětínské 55, jehož využití bude v souladu s potřebami obyvatel Hloubětína.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	realizovaná investice	
kritéria plnění	kolaudace	
podklady	PD	
termín realizace	2013	
náklady celkem	60 000 000,- Kč (předpoklad)	85 600,- Kč
náklady MČ	60 000 000,- Kč (předpoklad)	85 600,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro investice	
realizace	OSMI	
plnění	průběžně ANO	
komentář	Je zpracován participativní výzkum lokality, analýza podkladů stavebního záměru a odborné doporučení .Připravuje se architektonická soutěž na řešení objektu.	

4.1.2. realizace parkoviště Lednická

popis	Vybudovat parkovací stání v ulici Lednická.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	realizovaná investice	
kritéria plnění	104 parkovacích stání	
podklady	PD, žádost o převod pozemků	probíhají jednání s vlastníkem dotčených pozemků
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	6 000 000,- Kč	
náklady MČ	6 000 000,- Kč	
zodpovědnost	zástupce starosty pro investice	
realizace	OSMI	
plnění	NE	
Komentář	V roce 2011 prostřednictvím ČD byla požádána ČR o bezúplatný převod předmětného pozemku. Bylo projednáno komisí majetkovou komisí dopravy – doporučují jednat o prodeji. Bude přehodnocen rozsah úprav a velikost parkoviště s ohledem na transformaci KD Kyje (masové akce pořádat minimálně).	

4.2.1. koncepce bytové politiky

popis	Zpracovat koncepci bytové politiky pro byty svěřené do správy MČ.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	koncepce	
kritéria plnění	usnesení ZMČ	
podklady	analytické dokumenty, dokumentace SMP14	zpracována analýza bytového fondu
termín realizace	2012	2013
náklady celkem	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku	zástupce starosty pro správu majetku
realizace	OSMI	OSMI
plnění	ANO	
komentář	Byla zpracována koncepce bytové politiky a schválena ZMČ.	

4.2.2. implementace koncepce bytové politiky

popis	Realizovat konkrétní opatření obsažená v koncepci, zejména v oblasti údržby a oprav nemovitostí, výměny bytů tak, aby nájemce získal byt přiměřený jeho potřebám a možnostem, převod bytů do svěřené správy MČ z vlastnictví hl. m. Prahy.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	monitorovací zpráva – počet realizovaných aktivit	
kritéria plnění	usnesení RMČ	
podklady	koncepce	
termín realizace	2013	
náklady celkem	dle zpracované koncepce	
náklady MČ	dle zpracované koncepce	
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku	
realizace	SMP14, OSMI	SMP14
plnění	ANO	
komentář	Je zpracováváno ekonomické zhodnocení, oblast údržby a oprav řešena v bodě 4.2.5.	

4.2.3. privatizace bytového fondu **8P/2012**

popis	Vyřešit převod bytového fondu Prahy 14 do osobního vlastnictví z důvodu špatné správy městskou částí.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	koncepce	
kritéria plnění	usnesení ZMČ	
podklady	analýza bytového fondu MČ Praha 14	
termín realizace	2013 - 2014	2013
náklady celkem	bez přímých nákladů	
náklady MČ		
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku	
realizace	SMP14 - probíhá realizace	
plnění	ANO	
komentář	Koncepce byla schválena ZMČ, převod bytů do osobního vlastnictví je realizován podle schválené koncepce bytové politiky.	

4.2.4. podpora výměn bytů

popis	Podporovat výměnu bytů tak, aby nájemce užíval byt přiměřený jeho potřebám a finančním možnostem.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	nájemní smlouva	2
kritéria plnění	počet realizovaných výměn	2
podklady	žádost nájemce	3
termín realizace	2013	
náklady celkem	bez přímých nákladů	
náklady MČ	bez přímých nákladů	
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku	
realizace	SMP14	
plnění	ANO	
komentář		

4.2.5. údržba a opravy bytového fondu

popis	Zajistit dostatečný objem finančních prostředků pro údržbu a opravy bytového fondu ve svěřené správě městské části, omezit neplacení nájmů, realizovat konkrétní investiční akce.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	realizovaná investiční	

	akce nebo oprava	
kritéria plnění	počet investičních akcí	0
podklady	PD, koncepce bytové politiky	
termín realizace	2013	
náklady celkem	z rozpočtu SMP14	0
náklady MČ	hrazeno z rozpočtu MČ	0
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku	
realizace	SMP14	
plnění	NE	
komentář	V roce 2013 nebyly realizovány žádné investiční akce.	

5) Sociální oblast a zdraví/zdravotnictví

5.1. podpora zařízení jeselského typu pro děti do tří let

popis	Podporovat vznik zařízení pro předškolní děti ve věku do tří let typu jeslí.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	1 podpořený subjekt	0 podpořených subjektů
kritéria plnění	min. kapacita 20 míst	0
podklady	záznam z veřejného projednání KPSS	
termín realizace	2013	2013 - 2014
náklady celkem	v rámci běžných výdajů	0,- Kč
náklady MČ	v rámci běžných výdajů	0,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast	
realizace	OSVZ	
plnění	NE	
komentář	Tato priorita nebyla zatím naplněna, neboť v tuto chvíli nejsou pro realizaci vhodné prostory na území MČ Praha 14.	

5.2. zlepšit dostupnost terénních služeb reagujících na potřeby občanů P/2012

popis	Zajistit nadále plnění terénních a sociálních služeb jako jsou pečovatelská služba, asistent prevence kriminality, terénní sociální práce v sociálně vyloučených lokalitách, terénní sociální práce jako součást pomoci v hmotné nouzi, terénní sociální práce pro seniory.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	Zpracování do KPZMČ	
kritéria plnění	realizace projektu Asistent prevence kriminality, zachování příp. rozšíření kapacit OSVZ, tj. 2 terénní soc. pracovníce pro sociálně vyloučené lokality, 1 terénní soc. pracovníce pro seniory, 2 terénní soc. pracovníci pro pomoc v hmotné nouzi	realizace projektu Asistent prevence kriminality, zachování příp. rozšíření kapacit OSVZ, tj. 2 terénní soc. pracovníce pro sociálně vyloučené lokality, 1 terénní soc. pracovníce pro seniory, 2 terénní soc. pracovníci pro pomoc v hmotné nouzi
podklady	Fórum Zdravé MČ	
termín realizace	2013 - 2014	
náklady celkem	bez přímých nákladů	vyjma Asistentů prevence kriminality se jedná o náklady v rámci provozu ÚMČ Praha 14 a mzdových nákladů
náklady MČ		

zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast	
realizace	OSVZ	
plnění	průběžně ANO	
komentář	Projekt Asistent prevence kriminality je úspěšně realizován, cílem je zachování, případně zlepšení dostupnosti terénních služeb.	

5. 3. zachování dostupnosti urgentní zdravotnické péče 8P/2012

popis	Sledovat politiku hl. m. Prahy v oblasti podpory pohotovosti na území hl. m. Prahy. V případě změny či otevření diskuse hl. m. Prahou prosazovat stanovisko zachování stávající dostupnosti či její rozšíření.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	zpracování do KPZMČ	
kritéria plnění	stávající dostupnost Nemocnice Na Bulovce, Poliklinika Prosek	stávající dostupnost zachována
podklady	Fórum Zdravé MČ	
termín realizace	2013 - 2014	
náklady celkem	bez přímých nákladů	
náklady MČ		
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast	
realizace	OSVZ	
plnění	ANO	
komentář	Dostupnost urgentní zdravotní péče vychází ze standardu nastaveného HMP. Městská část nemá jiné možnosti než ty, které jsou již aktuálně v plánu zahrnuty.	

6) Školství

6.1.1. opravy a rekonstrukce školních budov

popis	Pokračovat v opravách a rekonstrukcích školních budov, zabezpečit technický stav budov, provázat investice se zaměřením daného subjektu podle vzdělávacích programů.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	jednotlivé investiční akce a opravy	záznam z akce 6x – kolaudační záznam
kritéria plnění	kolaudace (zprovoznění)	realizováno 6 akcí
podklady	technický stav budov	technický stav budov, rozpočet odbor školství a OSMI
termín realizace	2012 - 2013	2014 - 2015
náklady celkem	20.000.000,-	72.000.000,- Kč
náklady MČ	spolufinancování akcí	66 000 000,-Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro školství	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OŠ a OSMI	
plnění	průběžně ANO	
komentář	Realizováno: MŠ Kostlivého (Osická) – rekonstrukce elektroinstalace a ZTI, MŠ Gen. Janouška a ZŠ Gen. Janouška – pasportizace osvětlení, ZŠ Chvaletická – I. etapa rekonstrukce podhledů v 1 PP a 1NP, ZŠ Bří Venclíků – rekonstrukce stoupaček, ZŠ Bří Venclíků – bezbariérový vstup, ZŠ Hloubětínská – sanace opěrné zidky, ZŠ Vybíralova, MŠ Vybíralova 967 a 968 – sanace nákladních výtahů.	

6.1.2. rovnoměrné využití finančních prostředků na žáka

popis	Zajistit hospodárnost a stabilitu finančních prostředků na žáka v jednotlivých školských zařízeních v souvislosti s využitím kapacity objektu.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	udržitelnost nákladů na žáka	rozpočet 2012 – snižování nákladů na provoz budov
kritéria plnění	náklad na žáka	
podklady	rozpočet MČ, 10P	rozpočet odbor školství
termín realizace	2012 - 2013	2012 sloučení plateb za telefony, bankovní poplatky, elektřinu
náklady (úspora) celkem	20 000 000,- Kč	lze vyčíslit až v 1. čtvrtletí 2014 po předložení hospodaření jednotlivých ZŠ/MŠ za rozpočtové období
náklady MČ		
zodpovědnost	zástupce starosty pro školství	

realizace	OŠ	
plnění	ANO	
komentář	<p>Rozpočet odboru školství je projednáván na rozpočtovém řízení za přítomnosti ředitelů škol a ekonomů. Důsledně je posuzována účelnost požadovaných finančních prostředků v rámci jednotlivých položek rozpočtu, jsou hledány úspory a ekonomická výhodnost nákladů na provoz škol a školských zařízení. Jsou realizovány sdružené nákupy služeb za účelem snižování nákladů.</p> <p>V roce 2012 byl realizován sdružený nákup na dodávku 15 - ti interaktivních tabulí s příslušenstvím určených pro 6 základních škol MČ Praha 14, dále sdružený nákup na poskytování telekomunikačních služeb a sdružený nákup na dodávku elektrické energie pro rok 2013. V 1. čtvrtletí 2013 byl realizován sdružený nákup na dodávky zemního plynu a v závěru roku 2013 byl uskutečněn sdružený nákup na svoz odpadu. Na rok 2014 je plánována realizace sdružených nákupů na malování tříd a dalších prostor ZŠ a MŠ, na pořízení nábytku a kuchyňského zařízení. V příštím roce je uvažováno s pořizováním některých komodit (např. kancelářské potřeby, čisticí prostředky, toaletní papír) prostřednictvím elektronického tržiště Gemin.</p>	

6.1.3. sledování možnosti řešení chybějící tělocvičny ZŠ Šimanovská 10P

popis	Provéřit aktuální možnosti výstavby tělocvičny v ZŠ Šimanovská, možnosti spolufinancování a vyhledávat případné partnerské organizace.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	dohoda o spolupráci	
kritéria plnění	usnesení RMČ	
podklady	studie, velikost pozemku, majetkové vztahy	
termín realizace	2012-2013	
náklady celkem	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro školství	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OŠ, OSMI	OSMI
plnění	ANO	
komentář	Byl vytipován pozemek pro výstavbu.	

6.1.4. stabilizace pedagogických sborů

popis	Zajišťovat možnost ubytování členů pedagogických sborů.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	usnesení RMČ	
kritéria plnění	počet přidělených bytů	
podklady	žádost o přidělení bytu	
termín	2012-2013	

realizace		
náklady celkem	bez přímých nákladů	
náklady MČ	bez přímých nákladů	
zodpovědnost	zástupce starosty pro školství	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OŠ, SMP 14	
plnění	ANO	
komentář	Přiděleny 2 byty pro učitele ZŠ.	

6.1.5. zvýšit počet přípravných tříd P/2012

popis	Usilovat o zvýšení počtu přípravných tříd na Praze 14 všemi dostupnými prostředky.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	2 přípravné třídy	4
kritéria plnění	30 zapsaných dětí	46
termín realizace	2013	2013 - 2014
náklady celkem	60 000,-Kč	200 000,- Kč
náklady MČ	60 000,-Kč	200 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro školství	zástupkyně starosty pro oblast školství
realizace	OŠ, OSVZ, KS OÚR	
plnění	ANO	
komentář		

6.2.1. zateplení ZŠ Bří Venclíků

popis	Provést zateplení obálky budovy ZŠ.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	zateplení budovy	zateplené budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy	kolaudace stavby
podklady	projektová dokumentace	projektová dokumentace
termín realizace	2012 - 2013	2012
náklady celkem	38 000 000 Kč	42 900 000 Kč
náklady MČ	50% (spolufinancování, odhad)	70% (spolufinancování)
zodpovědnost	zástupce starosty pro školství	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OSMI	
plnění	ANO	
komentář	V rámci investiční akce byly řešeny požadavky škol na provedení některých	

	oprav. Zakázky byly zadávány tak, aby byly provedeny veškeré nezbytné související práce.
--	--

6.2.2. zateplení ZŠ Vybíralova

popis	Provést zateplení obálky budovy ZŠ.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	zateplení budovy	
kritéria plnění	kolaudace budovy	
podklady	projektová dokumentace	
termín realizace	2012 - 2013	2013
náklady celkem	38 000 000,- Kč	63 000 000,- Kč
náklady MČ	50% (spolufinancování, odhad)	75% (spolufinancování)
zodpovědnost	zástupce starosty pro školství	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OSMI	
plnění	ANO	
komentář	Stavba dokončena k 30. 11. 2013. Kolaudace proběhla 5. 12. 2013. V rámci investiční akce byly řešeny požadavky škol na provedení některých oprav. Zakázky byly zadávány tak, aby byly provedeny veškeré nezbytné související práce.	

6.2.3 zateplení MŠ Chvaletická

popis	Provést zateplení obálky budovy MŠ.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	zateplení budovy	
kritéria plnění	kolaudace budovy	
podklady	projektová dokumentace	
termín realizace	2012 - 2013	2014
náklady celkem	8 000 000 Kč	13 560 000,- Kč
náklady MČ	40% (spolufinancování, odhad)	85% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupce starosty pro školství	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OSMI	
plnění	průběžně ANO	
komentář	Uzavřena SoD se společností IMOS Brno a.s. dodavatelem stavebních prací - termín realizace stavby 3. 3. 2014 – 30. 9. 2014. V rámci investiční akce byly řešeny požadavky škol na provedení některých oprav. Zakázky byly zadávány	

	tak, aby byly provedeny veškeré nezbytné související práce.
--	---

6.2.4 zateplení MŠ Štolmířská

popis	provést zateplení obálky budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	zateplení budovy	
kritéria plnění	kolaudace budovy	
podklady	projektová dokumentace	
termín realizace	2012 - 2013	2014
náklady celkem	6 000 000 Kč	13 470 000,-Kč
náklady MČ	40% (spolufinancování, odhad)	85% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupce starosty pro školství	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OSMI	
plnění	průběžně ANO	
komentář	Uzavřena SoD se společností IMOS Brno, a.s. dodavatelem stavebních prací - termín realizace stavby 3. 3. 2014 – 30. 9. 2014. V rámci investiční akce byly řešeny požadavky škol na provedení některých oprav. Zakázky byly zadávány tak, aby byly provedeny veškeré nezbytné související práce.	

6.2.5. zateplení MŠ Gen. Janouška

popis	Provést zateplení obálky budovy MŠ.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	zateplení budovy	
kritéria plnění	kolaudace budovy	
podklady	projektová dokumentace	
termín realizace	2012 - 2013	2014
náklady celkem	6 500 000 Kč	9 290 000,- Kč
náklady MČ	40% (spolufinancování, odhad)	80% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupce starosty pro školství	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OSMI	
plnění	průběžně ANO	
komentář	Uzavřena SoD se společností 3V&H, s.r.o. dodavatelem stavebních prací - termín realizace stavby 1. 6. 2014 – 30. 9. 2014. V rámci investiční akce byly řešeny požadavky škol na provedení některých oprav. Zakázky byly zadávány tak, aby byly provedeny veškeré nezbytné související práce.	

6.3.1. podpora mimoškolních aktivit a využití školských

popis	Využít prostory ZŠ pro mimoškolní aktivity, podporovat propagaci ZŠ a MŠ a společné akce, podporovat školy při získávání dotačních prostředků.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	realizované akce	využité prostory ZŠ, společně realizované akce
kritéria plnění	počet akcí	
podklady	výroční zprávy ZŠ a MŠ, Programové prohlášení Rady	výroční zprávy ZŠ
termín realizace	2012 - 2013	2012/2013
náklady celkem	v rámci provozních nákladů	
náklady MČ	z rozpočtu odboru školství	MŠ „Barevné korálky“ - 40000 Kč nákup knih do školních knihoven 3 000 Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro školství	
realizace	OŠ	
plnění	průběžně ANO	
komentář	Společná akce MŠ „Barevné korálky“ – přehlídka MŠ, Den Země, turnaje ve florbalu, atletice, plavání, obvodní soutěž ve školním tenise, Dětské fórum, plavecké závody o Pohár starosty, olympiády, jarmarky, recitační soutěže, školní turnaj ve vybíjené a navazující turnaj O putovní pohár Prahy 14, Sport bez předsudků, Pythagoriáda, účast škol v projektu Podpora integrace cizinců na území MČ Praha 14 atd.	

6.3.2. podpora nadaných dětí z nízkopříjmových skupin

popis	Podporovat práci s dětmi a mládeží v rámci zájmových volnočasových aktivit, organizovat vědomostní či výtvarné soutěže, výstavy či akce prezentující činnost ZŠ a MŠ.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	realizované akce	
kritéria plnění	počet realizovaných akcí	
podklady	výroční zprávy ZŠ a MŠ, Programové prohlášení Rady	
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	100 000 Kč/rok	
náklady MČ	100 000 Kč/rok	
zodpovědnost	zástupce starosty pro školství	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OŠ	OŘEŠ, KS OSPK, OSVZ

plnění	NE
komentář	Tato aktivita je dobručena k vyjmutí z KPZMČ.

6.3.3. chybí spolupráce NNO a školních zařízení s důrazem na aktivní využití volného času dětí a mládeže

popis	Příprava společných programů jednotlivých NNO a školských zařízení, koordinace informovanosti široké veřejnosti o těchto akcích a projektech prostřednictvím komunikačních nástrojů MČ P14 (např. měsíčník Čtrnáctka, www stránky MČ P14, nové plochy venkovní reklamy MČ P14) Koordinace přípravy vybraných akcí a projektů prostřednictvím MČ P14.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	přehled aktivit ZŠ a MŠ ve spolupráci s NNO	pravidelný přehled aktivit NNO a školských zařízení v časopisu „14ka“ + speciál NNO
kritéria plnění	vyšší počet společných akcí a projektů a jejich vyšší návštěvnost	
podklady	Fórum ZMČ, plán akcí a projektů MČ P14 a KD Kyje	Fórum Zdravé MČ, plán akcí a projektů MČ P14 a KD Kyje
termín realizace	2013	
náklady celkem		
náklady MČ	bez přímých nákladů (náklady MHMP)	bez přímých nákladů (náklady MHMP)
zodpovědnost	zástupce pro školství	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OŠ, OSVZ, KS OUR	OŘEŠ, OSVZ, KS OSPK
plnění	ANO	
komentář		

7) Bezpečnost a prevence

7.1.1. vyhodnocování Zpráv o výsledné činnosti Městské policie Praha 14

popis	Pravidelně vyhodnocovat zprávy o činnosti MP Praha 14.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	vyhodnocení zprávy	vyhodnoceno 10 zpráv OŘ MP
kritéria plnění	usnesení RMČ	nenavrženo
podklady	zpráva o činnosti	10 zpráv OŘ MP
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost	
realizace	KS ÚKŘ	
plnění	ANO	
komentář	<p>Zprávy o výsledné činnosti jsou projednávány Komisí bezpečnostní a protidrogovou RMČ na jednáních a vyhodnocovány KS-ÚKŘ. Na základě projednání a vyhodnocení jsou navrhována konkrétní opatření a řešena součinnost s městskou policií.</p> <p>Počty přestupků dle měsíčních a čtvrtletních zpráv za r. 2013 nevykazují zvyšování nezákonné činnosti nad běžný průměr. Přestupky jsou řešeny OŘ MP Praha 14 v rámci platných zákonných úprav.</p>	

7.1.2. reakce na připomínky a podněty občanů k práci Městské policie Praha 14

popis	Zajistit reakce na podněty a připomínky občanů k práci MP Praha 14.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	odpovědi, zápisy z komise Bezpečnostní a protidrogové RMČ	zápis z jednání komise 2x
kritéria plnění	počet případů	4 x
podklady	připomínky, podněty	4x podnět
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost	
realizace	KS ÚKŘ	
plnění	ANO	
komentář	<p>Písemné připomínky občanů a podněty z diskusního fóra jsou Komisí bezpečnostní a protidrogovou RMČ projednávány na jednáních komise a sledovány KS-ÚKŘ. Výstupem jsou návrhy opatření, které jsou předávány RMČ. Připomínky k potřebě většího dohledu ze strany MP v ul. Hejtmanská, Vašátkova,</p>	

	Doleželova, nám. Plukovníka Vlčka, metro Černý Most a Hloubětín byly projednány s OŘ MP a oblastech je prováděn zvýšený kontrolní dohled. Řada podnětů občanů po telefonickém požadavku na linku č 156 či z diskusního fóra je důsledně a rychle řešena přímo MP (rušení nočního klidu, narušování veřejného pořádku, odstranění vraků vozidel, problémy s bezdomovci a nepřízřusobivými občany).
--	---

7.1.3. Bezpečnost v Hloubětíně – v okolí stanice metra 8P

popis	Usilovat o zvýšení počtu kamer zejména v severní části stanice metra a dále u obchodního domu Penny market, objektů Mochovská 30, Rochovská 763/13, Šestajovická 580/19 nebo 488/200. Intervenovat naše žádosti u zástupců HMP a zvažovat možnost příspěvku na instalaci dalších kamer v nejproblematičtějších místech v rámci KMS. Využití rozšíření projektu Asistent prevence kriminality.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	počet kamer, kontroly MP	7/průběžně
kritéria plnění	usnesení RMČ	
podklady	analýza bytového fondu MČ Praha 14	
termín realizace	2013	
náklady celkem		
náklady MČ	300.000,-Kč (+ rozpočet MHMP)	
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost	
realizace	KS UKŘ, OSVZ	
plnění	průběžně ANO	
komentář	Rozšíření Městského kamerového systému (MKS) hl. m. Prahy je navrhováno ze strany MČ Praha 14 na základě vyhodnocení bezpečnostní situace v dané oblasti. V současnosti je navrženo zřízení 7 kamerových stanovišť. Návrhy jsou vždy podloženy vyjádřením PČR a MP. Vzhledem k tomu, že cca 1,5 roku se nedaří MHMP zajistit schválení zakázky pro rozšíření MKS hl. m. Prahy (problémy v rámci platné legislativy), je výstavba MKS pozastavena. OSVZ pracuje s osobami bez přístřeší a uživateli návykových látek prostřednictvím individuální sociální práce poskytované sociálním kurátorem. S uživateli návykových látek pracuje na území MČ také o. s. ESET Help.	

7.2.1. realizace preventivních akcí se zaměřením na kyberšikanu

popis	Realizovat preventivní aktivity zaměřené na kyberšikanu a další související jevy s cílem seznámit pedagogy a další pracovníky (sociální pracovníci, pracovníci NZDM apod.) a rodiče s tímto jevem, a také preventivně působit na děti.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	informace o realizaci	probíhá v souladu s uzavřenou smlouvou
kritéria plnění	počet účastníků	počet účastníků za rok 2013 bude znám po získání zprávy
podklady	projekt Praha bezpečně on-	

	line	
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	plně hrazeno MHMP	
náklady MČ	bez vlastních nákladů	42.000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci	
realizace	OSVZ	
plnění	ANO	
komentář	V roce 2013 probíhají aktivity v souladu s uzavřenou smlouvou. Počet účastníků bude možné zaslat po návratu paní Štoskové z PN/po získání zprávy o realizaci od realizátora.	

7.2.2. realizace preventivních aktivit na ZŠ a SŠ v oblasti extremismu

popis	Realizovat projekt primární a částečně sekundární prevence zaměřené proti veškerým projevům extremismu, cílem je zprostředkovat informace o problematice extremismu a zvyšovat právní povědomí dětí a mládeže.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	zpráva o realizaci	závěrečná zpráva bude součástí vyúčtování projektu
kritéria plnění	15 přednášek, 350 účastníků	13 přednášek (zatím)
podklady	projekt Poznáním proti extremismu	
termín realizace	2012-2013	
náklady celkem	grant MHMP	20.000,- Kč
náklady MČ	3 000,- Kč (odhad, spolufinancování)/rok	46.600,- Kč, 47.000,- Kč (odhad spolufinancování) / rok
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci	
realizace	OSVZ	
plnění	ANO	
komentář	Uvedené údaje jsou platné k datu odeslání zprávy. Do konce roku budou realizovány další preventivní aktivity.	

7.2.3. realizace preventivních aktivit pro děti ohrožené sociálním vyloučením

popis	Realizovat preventivní pobyty určené pro „sídlištní“ děti ohrožené rizikovým chováním a sociálním vyloučením.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	závěrečná zpráva o realizaci	závěrečná zpráva bude součástí vyúčtování projektu
kritéria plnění	2x víkendový pobyt, 1x letní tábor, celkem 60 účastníků	2x víkendový pobyt, 1x letní tábor, celkem 72 účastníků
podklady	projekt Preventivní aktivity	

	pro ohrožené děti a mládež na MČ Praha 14	
termín realizace	2012-2013	
náklady celkem	280.000,-Kč	cca 275.742,- Kč
náklady MČ	214 000,- Kč (odhad, spolufinancování v případě přidělení plné výše grantu)/rok	Cca 97.448,- za letní tábor + úhrady za víkendové pobyty (konečný údaj bude znám po vyúčtování projektu, a měl by být přibližně v plánované výši)
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci	
realizace	OSVZ	
plnění	ANO	
komentář	Pobyty byly realizovány podle plánu.	

7.2.4. realizace dlouhodobého programu primární prevence na ZŠ

popis	Realizovat stávající program specifické primární prevence sociálně patologických jevů na ZŠ na území MČ Praha 14.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu	„Závěrečná zpráva o průběhu programu primární prevence ve školním roce 2012/2013 na ZŠ na území MČ Praha 14“.
kritéria plnění	počet zapojených ZŠ - 6	6
podklady	„Program primární prevence sociálně patologických jevů na základních školách“	
termín realizace	2012-2013	
náklady celkem	1 000 000,- Kč (dle smluvních podmínek)/rok	cca 650.000,- Kč
náklady MČ	1 000 000,- Kč (dle smluvních podmínek)/rok	cca 650.000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci	
realizace	OSVZ	
plnění	ANO	
komentář	Financování programu primární prevence na ZŠ probíhá na základě víceleté smlouvy s o. s. Prospe. V červnu projekt skončil a v říjnu byla odevzdána závěrečná zpráva. Připravuje se nový program primární prevence na další období.	

7.2.4. zpracování koncepce prevence rizikového chování

popis	Zpracovat koncepci rizikového chování zaměřenou na všechny oblasti prevence.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	materiál koncepce	koncepce bude dokončena podle plánu (zatím je zpracována jen pracovní verze)
kritéria plnění	usnesení RMČ	

podklady	studie, analýzy, výzkumy, koncepce HMP	
termín realizace	2012	
náklady celkem	bez přímých nákladů	0,- Kč
náklady MČ	bez přímých nákladů	0,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci	
realizace	OSVZ	
plnění	NE	
komentář	Doposud nebyla schválena Koncepce protidrogové politiky hlavního města Prahy na období 2013 až 2020, rovněž Koncepce primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na území Hl. m. Prahy na období 2014 a 2020. Koncepce připravovaná MČ Praha 14 musí být v souladu s prioritami strategií a dalších koncepčních dokumentů na úrovni státu i hl. města Prahy. Doporučujeme vyřazení tohoto bodu z KPZMČ.	

7.2.6. uspořádání „fóra prevence“

popis	Uspořádat tzv. fórum prevence s cílem podpořit síťovou spolupráci zainteresovaných subjektů - partnerů prostřednictvím setkávání s metodiky prevence.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	záznam z jednání	10 zápisů z jednání
kritéria plnění	počet setkání s metodiky – min. 3x/rok	10 setkání (k 11/2013)
podklady	poptávka	
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	bez přímých nákladů	0,- Kč
náklady MČ	bez přímých nákladů	0,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci	
realizace	OSVZ	
plnění	ANO	
komentář		

7.2.7. podpora terénní práce s mládeží na Černém Mostě **8P/2012**

popis	Cílem je minimálně zachování stávajícího rozsahu terénní práce zaměřenou na děti a mládež, která je zejména zacílena na oblast sídliště Černý Most, další možnosti rozšíření budou také dány novým Střednědobým plánem sociálních služeb hl. m. Prahy, který je nyní ve fázi připomínkování.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	prioritní oblast KPSS i KPZMČ	

kritéria plnění	200 podpořených uživatelů, 2300 kontaktů	
podklady	Fórum Zdravé MČ	
termín realizace	průběžně 2012 - 2013	
náklady celkem	bez přímých nákladů	grantové řízení (část z celkem min. 2 500 000 Kč)
náklady MČ	grantová řízení vyhlášená MČ, HMP, MPSV	grantová řízení vyhlášená MČ, HMP, MPSV
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast	
realizace	OSVZ	
plnění	ANO	
komentář		

7.3.1. realizace kampaně Dětský úsměv

popis	Zajistit osvětu o péči o zuby u dětí na území MČ Praha 14.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	protokol o předání, zpráva o realizaci	1 protokol o předání, 1 zpráva o realizaci
kritéria plnění	počet zasažených dětí - 1000	1270
podklady	stanovisko Státní stomatologické komory	
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	100 000,- Kč (odhad)/rok	90.000,- Kč
náklady MČ	100 000,- Kč (odhad)/rok	90.000,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast	
realizace	OSVZ	
plnění	ANO	
komentář		

7.3.2. realizace osvětových přednášek v ZŠ a SŠ

popis	uskutečnit osvětové přednášky týkající se podpory zdraví prevence zdravotních rizik pro žáky ZŠ a SŠ	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	evaluační dotazník	vyhodnocení dotazníků
kritéria plnění	počet přednášek, počet účastníků	86 přednášek (zatím) Cca 1400 účastníků
podklady	poptávka ZŠ a SŠ	
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	100 000,- Kč (odhad)/rok	122.939,- Kč (konečný údaj bude znám po vyúčtování projektu)

náklady MČ	100 000,- Kč (odhad)/rok	122.939,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast	
realizace	OSVZ	
plnění	ANO	
komentář	Uvedené údaje jsou platné k datu zpracování zprávy. Do konce roku budou realizovány další přednášky.	

7.3.3. pořádání kurzů první pomoci

popis	Ve spolupráci s partnerskými organizacemi pořádat kurzy první pomoci pro občany MČ Praha 14.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	vyúčtování	vyúčtování
kritéria plnění	počet osvědčení	9 (zatím)
podklady	poptávka veřejnosti	
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	16 000,- Kč (odhad)/rok	4.000,- Kč
náklady MČ	12 000,- Kč (odhad)	4.000,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast	
realizace	OSVZ	
plnění	ANO	
komentář	Uvedené údaje jsou platné k datu zpracování zprávy. Do konce roku bude realizován ještě nejméně jeden kurz první pomoci.	

7.3.4. uskutečnění preventivních vyšetření karcinomu prsu

popis	Podpořit realizaci preventivních mamografických vyšetření.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	informace, smlouvy	
kritéria plnění	počet žádostí o příspěvek	zatím cca 83
podklady	usnesení RMČ	
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	5 000,- Kč (odhad)/rok	zatím cca 25.000,- Kč, 30.000,- Kč (odhad)/rok
náklady MČ	5 000,- Kč (odhad)	zatím cca 25.000,- Kč, 30.000,- Kč (odhad)/rok
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast	
realizace	OSVZ	
plnění	ANO	
komentář	Uvedené údaje jsou platné k datu zpracování zprávy. Do konce roku se počet žádostí navýší	

8) Kultura, sport, volný čas

8.1.1. zpracování koncepce rozvoje kultury

popis	zpracovat koncepci rozvoje kultury	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	materiál koncepce	Analytická část - hotovo; strategická část před dokončením. Plánované dokončení: prosinec 2013.
kritéria plnění	usnesení RMČ	
podklady	zápis z komise kultury, Programové prohlášení RMČ	zápis z komise kultury
termín realizace	2012	2013 - 2014
náklady celkem	150 000,- Kč	200 000,- Kč
náklady MČ	50 000,- Kč	
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OKO	KS OSPK
plnění	ANO	
komentář	Dokument je zpracováván společností KVAS.	

8.1.2. podpora a pořádání kulturních, sportovních a VČ aktivit

popis	v návaznosti na zpracovanou koncepci postupně realizovat příslušné akce	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	uspořádané akce	59
kritéria plnění	počet účastníků, počet akcí	počet účastníků, počet akcí
podklady	koncepce	
termín realizace	2012 - 2013	2013
náklady celkem	2 000 000,- Kč (předpoklad)/rok	cca 1 000 000,- Kč
náklady MČ	2 000 000,- Kč (předpoklad)	cca 1 000 000,- Kč
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OKO	KS OSPK
plnění	ANO	
komentář	Příprava a realizace akcí probíhá prozatím podle tradičního programu akcí MČ (Den dětí, Závody na koloběžkách, ...).	

8.1.3. realizace grantového řízení v oblasti sportu, kultury a VČ

popis	Podporovat partnerské organizace, kluby a oddíly formou grantu na zajištění
-------	---

	činnosti pro děti, mládež, seniory, zdravotně postižené, cizince a menšiny žijící na Praze 14.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	smlouvy s žadateli	37 smluv
kritéria plnění	počet žádostí	74
podklady	strategická a koncepční dokumentace MČ	strategická a koncepční dokumentace MČ
termín realizace	2012 - 2013	2013
náklady celkem	800 000,- Kč/rok	1 350 000,- Kč (516 000,- Kč z rozpočtu HMP)
náklady MČ	800 000,- Kč	784 500,- Kč
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OUR, KS OKO	KS OSPK
plnění	ANO	
komentář	V podoblasti 2) b, c byly z procedurálních důvodů vyřazeny 27 žádosti.	

9) Úřad a občan

9.1.1. transformace webové prezentace MČ P

popis	Zpracovat novou podobu i obsah webové prezentace MČ.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	nová/pilotní verze	v současnosti MČ P14 připravuje výběrové řízení pro nové www
kritéria plnění	uvedení do provozu – informace RMČ	Zvýšení atraktivity a návštěvnosti nových www stránek
podklady	projekt ICT pro Prahu 14,	
termín realizace	2012	po dokončení výběrového řízení bude v průběhu roku 2013 přistoupeno k realizaci projektu
náklady celkem	800 000,- Kč (odhad)	2 686 200,- Kč Kč (odhad)
náklady MČ	120 000,- Kč (spolufinancování, odhad)	120 000,- Kč (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OKO	KS OSPK, KT - IT
plnění	částečně ANO	
komentář	V rámci výběrového řízení byl v roce 2013 vybrán zpracovatel nové webové prezentace. Termín spuštění nové podoby webových stránek MČ Praha 14 se předpokládá na jaře 2014.	

9.1.2. transformace Listů Prahy 14

popis	Zajistit další realizaci úprav grafické a obsahové podoby měsíčníku Listy Prahy 14 (celková změna názvu a layoutu) na Čtrnáctku.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	nová verze	nová forma, podoba, obsah a název periodika
kritéria plnění	uvedení do provozu – informace RMČ	zlepšení distribuce a celkové zpětné vazby na periodikum
podklady	zadávací dokumentace	
termín realizace	2012	
náklady celkem	40 000,- Kč	v rámci provozních nákladů KS OSPK
náklady MČ	40 000,- Kč	v rámci provozních nákladů KS OSPK
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OKO	KS OSPK
plnění	ANO	
komentář		

9.1.3. prezentace činnosti sportovních klubů prostřednictvím akcí a komunikačních kanálů MČ P14

popis	Nabídnout a zajistit možnost pro prezentaci aktivit a činnosti partnerských organizací, klubů či oddílů prostřednictvím médií MČ Praha 14.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	leták, plakát, článek	PR podpora na komunikačních nástrojích MČ P14 (Čtrnáctka, web, speciál a další)
kritéria plnění	počet prezentovaných akcí a subjektů	50
podklady	záznam z jednání u kulatých stolů, Programové prohlášení Rady	témata pro publicitu na komunikačních nástrojích MČ P14
termín realizace	2012 - 2013	2013
náklady celkem	bez přímých nákladů	70 000,- Kč
náklady MČ	bez přímých nákladů	70 000,- Kč
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OKO	KS OSPK
plnění	ANO	
komentář		

9.1.4. prezentace aktivit MČ Praha 14 prostřednictvím dalších médií

popis	Zajistit prezentaci aktivit a činnosti MČ Praha 14 také prostřednictvím dalších zejména regionálních médií.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	článek, pozvánka, živý vstup, reportáž, tisková zpráva	tiskové zprávy a prohlášení a s tím spojená publicita
kritéria plnění	počet prezentovaných aktivit, počet subjektů (médií)	celkem 35 Tiskových zpráv a prohlášení a publicita v počtu 15 mediálních výstupů
podklady	programové prohlášení Rady	témata pro publicitu
termín realizace	2012 - 2013	2013
náklady celkem	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OKO	KS OSPK
plnění	ANO	
komentář		

9.1.5. zlepšit informovanost mládeže o akcích pro mladé P/2012

popis	Zvýšení kvality a efektivity informačních služeb poskytovaných občanům cestou nových webových stránek MČ Praha 14, časopisu „14“, Media Relations aktivit, direct marketingu, venkovních reklamních ploch a další PR podporou vybraných akcí a projektů KD Kyje.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	spuštění nových webových stránek MČ, reklamní panely, tiskové zprávy, nové akce (řízené události) a projekty MČ Praha 14, katalog NNO	tiskové zprávy, nové akce, stávající projekty, Facebook, kalendář akcí na webu, on – line kulturní přehled, návrh nové sítě venkovních reklamních ploch, návrh a online verze kulturního přehledu Prahy 14, kampaň pro otevření nového kreativního centra Plechárna Černý Most, nové webové stránky www.praha14kulturni.cz , www.plecharnacernymost.cz , www.kdkyje.cz , on-line kampaň projektu Plechárna Černý Most při akci Týden Plechárny, mediální partneři Plechárny Černý Most (Radio Wave, Radio atd.)
kritéria plnění	usnesení RMČ	usnesení RMČ
podklady	Fórum ZMČ, plán akcí a projektů MČ P14 a KD Kyje	Fórum ZMČ, plán akcí a projektů MČ P14 a KD Kyje
termín realizace	2013	2013
náklady celkem	250 000,- Kč	300 000,- Kč
náklady MČ	250 000,- Kč	300 000,- Kč
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OKO, KS OÚR, KD Kyje	KS OSPK
plnění	průběžně ANO	
komentář	Jedná se o soubor nových marketingových nástrojů Prahy 14 kulturní a dílčích projektů.	

9.1.6. zlepšit dostupnost k informacím o sociálních službách P/2012

popis	Vlastními plochami venkovní reklamy, přípravou a spuštěním provozu nových www stránek MČ Praha 14 s aktualizovanou obsahovou strukturou a obsahem rozšířením spektra akcí a projektů oslovit jednotlivé cílové skupiny a zintenzivnit komunikaci a přípravu jednotlivých akcí a projektů. Vytisknout aktualizovaný katalog poskytovatelů sociálních služeb po aktualizaci KPSS.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	spuštění nových webových stránek MČ, reklamní panely, tiskové zprávy, nové akce (řízené události) a	tiskové zprávy, nové akce, stávající projekty

	projekty MČ Praha 14, zpracování v KPZMČ, katalog NNO	
kritéria plnění	usnesení RMČ	usnesení RMČ
podklady	Fórum Zdravé MČ, plán akcí a projektů OSVZ	Fórum Zdravá MČ, plán akcí a projektů OSVZ
termín realizace	2013 - 2014	
náklady celkem	bez přímých nákladů	15 000,- Kč
náklady MČ		15 000,- Kč
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	spolupráce odborů OSVZ, KS OKO	KS OSPK
plnění	ANO	
komentář		

9.2.1. podpora právního poradenství **P/2012**

popis	Podporovat dostupné a bezplatné právní poradenství pro občany Prahy 14.	
	Plánováno	Skutečnost
výstupy	existence právní poradny	
kritéria plnění	počet klientů	
podklady	zápis z GS	
termín realizace	2012 - 2013	
náklady celkem	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta	starosta
realizace	KS OPM	KS OPKČ
plnění	průběžně ANO	
komentář	Je zajišťována neziskovými organizacemi JAHODA o.s a ICP o.p.s.	

Seznam zkratk:

P – téma definované veřejností

10P/8P – ověřený problém MČ, definováno Fórem Zdravé MČ a ověřovací anketou

CČM – Centrum Černý Most

DDM – Dům dětí a mládeže

DH – dětské hřiště

DÚR – dokumentace pro územní rozhodnutí

DSP – dokumentace pro stavební povolení

GS – grémium starosty

HMP – hlavní město Praha

ICP – Integrační centrum Praha

ICT – informační a komunikační technologie

KC – komunitní centrum

KPSS – Komunitní plán sociálních služeb

KRDH – Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť

KS OKO – kancelář starosty, oddělení komunikace s občany

KS OPKČ - kancelář starosty, odbor právních a kontrolních činností

KS OSPK – kancelář starosty, oddělení strategického plánování a komunikace

KS OUR – odbor kancelář starosty, oddělení územního rozvoje,

KS UKR - odbor kancelář starosty, úsek krizového řízení

KT IT – kancelář tajemníka, informační technologie

KVP – kancelář veřejného prostoru

IPR – institut plánování a rozvoje

MA 21 – místní Agenda 21

MČ P14 – městská část Praha 14

MHMP – Magistrát hlavního města Prahy

MP – Městská policie

MPSV – Ministerstvo práce a sociálních věcí

MŠ – mateřská škola

MVČR – Ministerstvo vnitra České republiky

MŽP – Ministerstvo životního prostředí

NNO – nevládní nezisková organizace

NZDM – nízkoprahové zařízení pro děti a mládež

OIA – odbor interního auditu

OP LZZ – Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost

OPM – odbor právní a matriční

OŘEŠ – odbor řízení ekonomiky a školství

OSMI – odbor správy majetku a investic

OSVZ – odbor sociálních věcí a zdravotnictví

OS – odbor školství

OVD/OV – odbor výstavby a dopravy/odbor výstavby

OZP – osoby se zdravotním postižením

OŽP – odbor životního prostředí, ODOP – odbor dopravy a ochrany prostředí

PD – projektová dokumentace

RD – rodičovská dovolená

RMČ – Rada městské části

RF – revolvingový fond

SMP14 – Správa majetku Praha 14, a.s.

SPRSS – Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb

TSK-ÚDI – Technická správa komunikací – Ústav dopravního inženýrství

TSP – terénní sociální práce

ÚMČ P14 - Úřad městské části Praha 14

ÚPn – územní plán

VČ – volný čas, volnočasový

VŠTVS – Vysoká škola tělesné výchovy a sportu Palestra

ZHMP, ZMČ – Zastupitelstvo hlavního města Prahy, Zastupitelstvo městské části

ZŠ – základní škola

AKČNÍ PLÁN ZLEPŠOVÁNÍ MA21 PRO ROK 2014

Na základě aktivit MA 21, vyhodnocení Plánu zlepšování 2013, podnětů STRR a členů výboru VVVMA 21 je předložen Plán zlepšování MA21 pro rok 2014, jenž tvoří základní dokument rozvoje místní Agendy 21 na území městské části Praha 14 a současně je nástrojem, ve kterém je jasně formulováno jakého zlepšení má být dosaženo v souladu s kritérii MA21. Plán zlepšování je součástí sledování postupu metod veřejné správy v souladu s koncepcí managementu kvality a norem ISO.

1. STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ

Nastavit kvalitní strategické řízení a plánování v rámci ÚMČ Praha 14 na základě připravovaného strategického plánu rozvoje MČ Praha 14 na období 2015 – 2025. Nastavit systém aktualizace, monitoringu a vyhodnocení. Zpracovat dvouletý akční plán k zavádění strategického plánu. Plán bude veřejně projednán s účastí laické i odborné veřejnosti a zástupci podnikatelského sektoru. Relevantní podněty a připomínky budou následně zapracovány do textu dokumentu. Naplňování strategického plánu bude MČ monitorováno a následně vyhodnoceno Strategickým týmem pro řízení a rozvoj.

Termín: 2014
 Provede: Rada MČ
 Výstup: usnesení ZMČ

2. ZAPOJOVÁNÍ VEŘEJNOSTI DO ROZHODOVÁNÍ

Postupovat v zapojování veřejnosti na základě zpracovaného Systému pro komunikaci a zapojování veřejnosti, zvyšovat míru zapojování a zajistit efektivní komunikaci a kontinuální proces komunitního plánování. Uspořádat Fórum Zdravé MČ a Dětské fórum.

Termín: duben 2014, anketa květen 2014
 Provede: KS OSPK, VVVMA21, STRR
 Výstup: usnesení ZMČ, RMČ, „10P“, aktualizovaný Komunitní plán Zdravé MČ Praha 14

3. USPOŘÁDAT OSVĚTOVÉ AKCE A KAMPANĚ

V rámci uplatňování principů MA21 uspořádat kampaně a osvětové akce pro různé cílové skupiny.

Zorganizovat kampaně - Setkání kultur, Den Země, Dny Zdraví
 Zorganizovat osvětové akce pro děti a mládež - Komunitní prevence kybernetické kriminality a rizikových jevů spojených s online komunikací, osvětové přednášky týkající se podpory zdraví prevence zdravotních rizik pro žáky ZŠ a SŠ
 Zorganizovat osvětovou akci pro seniory
 Zorganizovat osvětovou akci k udržitelnému rozvoji na vybrané téma

Termín: 2014
Provede: KS OSPK, OSVZ, ve spolupráci s realizačními týmy
Výstup: záznamy z osvětových akcí, zprávy z kampaní, prezenční listiny

4. PROPOJIT SPOLUPRÁCI S ŽÁKOVSKÝM ZASTUPITELSTVEM PRAHY 14, ZORGANIZOVAT DĚTSKÉ FÓRUM

Spolupracovat s Žákovským zastupitelstvem a uspořádat „simulační hru o komunální politice“. Podpořit a spoluorganizovat Dětské fórum 2014. Spolupracovat na projektech ŽZ.

Termín: průběžně 2014
Provede: KS OSPK, odbory ÚMČ, Zastupitelstvo MČ
Výstup: Dětské fórum 2014, „simulační hra o komunální politice“

5. ZAPOJOVÁNÍ PODNIKATELSKÉHO SEKTORU DO AKTIVIT MČ PRAHA 14

Získat partnery z komerčního sektoru k systematické spolupráci na zlepšování prostředí MČ Praha 14 a života obyvatel.

Termín: 2014
Provede: KS OSPK, vedení MČ Praha 14
Výstup: společně zrealizované akce, projekty

6. PROPAGACE AKTIVIT ZDRAVÉ MČ PRAHA 14 A MA21

Na základě aktualizované marketingové a propagační strategie MČ Praha 14 propagovat aktivity zaměřené na Zdravou MČ Praha 14 a MA21.

Termín: 2014
Provede: KS OSPK, P14kulturní
Výstup: Komunikační strategie, tiskové zprávy

7. POSÍLENÍ SPOLUPRÁCE S KOMUNITAMI PRAHY 14

Podporovat rozvoj komunitního života, posílit spolupráci s komunitami a vyvářet pro ně podmínky. Spolupracovat s Praha14 kulturní na podpoře komunitního života a při realizaci komunitních projektů. Cílem je posílení překlenující identity Prahy 14, omezení radikalizace komunit a budování partnerství občanů, nestátních neziskových organizací, soukromých subjektů a státu.

Termín: 2014
Provede: P14kulturní, KS OSPK
Výstup: komunitní projekty

8. INICIOVAT A ZPROSTŘEDKOVAT KOMUNIKACI MEZI NEZISKOVÝM SEKTOREM A KOMERČNÍM SEKTOREM

Propojit komerční a neziskový sektor, zprostředkovat komunikaci, zajistit vzájemné kontakty. Uspořádat společnou akci pro komerční a neziskový sektor.

Termín: 2014
Provede: KS OSPK
Výstup: společné akce, projekty

9. VZDĚLÁVÁNÍ

Akreditované vzdělání koordinátora MA21 je důležité pro získání odborných znalostí a zkušeností. Doklad o ukončeném akreditovaném vzdělání je nutností pro postup do kategorie „B“. Účastnit se školení NSZM a dalších vzdělávacích akcí.

Termín: průběžně 2014
Provede: koordinátor MA21, KS OSPK
Výstup: prezenční listina

10. SDÍLENÍ DOBRÉ PRAXE

Sdílet a prezentovat aktivity a projekty MČ Praha 14 na informačních serverech NSZM <http://dobrapraxe.cz/>.

Termín: 2014
Provede: koordinátor MA21/ tajemník VVMA21
Výstup: aktualizovaná databáze

IS NSZM – informační systém Národní sítě Zdravých měst

KS OSPK – Kancelář starosty, oddělení strategického plánování a komunikace s občany

NSZM - Národní síť Zdravých měst

MA21 – místní Agenda 21

RMČ – Rada městské části

STRR – strategický tým pro řízení a rozvoj

VVMA21 – Výbor pro výchovu, vzdělávání a místní Agendu 21

ZMČ – Zastupitelstvo městské části

ŽZ – Žákovské zastupitelstvo Prahy 14

VYHODNOCENÍ PLÁNU ZLEPŠOVÁNÍ PZM – MA 21 PRO ROK 2013 ZA ROK 2013

Na základě aktivit programu Zdravá MČ - MA 21, vyhodnocení Plánu zlepšování 2012 a podnětů STRR a členů výboru VVMA 21 je předložen Plán zlepšování PZM – MA21 2013, jenž tvoří základní dokument rozvoje místní Agendy 21 na území městské části a je nástrojem pro řízení procesu MA 21.

A) TEMATICKÁ ČÁST

1) SYSTÉM PRO ZAPOJOVÁNÍ VEŘEJNOSTI

Systém pro komunikaci a zapojování veřejnosti je implementován. Nadále se bude pokračovat v zapojování veřejnosti do rozhodování v souladu se Systémem. Strategický tým pro řízení a rozvoj bude pokračovat nadále ve své činnosti, které jsou nezbytné pro zkvalitnění Systému. Mezi hlavní aktivity bude patřit:

- strategické plánování
- akční plánování
- propojování dílčích koncepčních/strategických dokumentů
- zapojování veřejnosti do rozhodování (řízení přípravy, realizace a rozvoj participačních projektů)
- rozpočet MČ

Termín: 2013

Provede: Rada

Výstup: usnesení ZMČ, zápis z jednání STRR

Plnění: ANO

V průběhu celého 2013 bylo uspořádáno min 14 akcí se zapojením veřejnosti. V listopadu 2013 byla zpracována hodnotící zpráva o implementaci Systému pro komunikaci a zapojování veřejnosti v roce 2013 a předložena VVMA21 a následně Radě MČ.

2) AKTIVNÍ ZAPOJENÍ DO CELOSTÁTNÍCH KAMPANÍ

Zdravá MČ Praha 14 realizuje ve spolupráci s partnerskými organizacemi v průběhu roku několik komunitních a osvětových kampaní. V této tradici budeme pokračovat realizací Setkání kultur, Den Země a Dny zdraví.

Termín: duben 2013 (2x), září 2013

Provede: Realizační týmy kampaní

Výstup: 3x zápis GS, 3xčlánek + fotodokumentace

Plnění: ANO

Byly uspořádávány tři kampaně.

- Setkání kultur (9. 4. – 13. 4. 20103, happening 13. 4. 2013)
- Dny Země na Praze 14 (3.4. - 27. 4. 2013, happening 25. 4. 2013)
- Dny Zdraví (24. 9. a 27. 9 2013)

3) AKCE SE ZAPOJENÍM VEŘEJNOSTI

Výběrem námětů veřejných projednání v roce 2013 se věnoval STRR a VVVMA21 a jako vhodná byla vybrána tato témata:

- workshop se zástupci NNO ke grantovému řízení MČ Praha 14 pro rok 2013
- vybudování komunitního centra v Hloubětínské 55
- aktualizace Komunitního plánu sociálních služeb
- koncepce využití prostor v objektu Plechárny
- koncepce rozvoje kultury, volnočasových aktivit a sportu
- revitalizace parkové plochy v Borské ulici

Jedná se o projednání jak lokálních témat, tak i problematik, zasahujících celé území městské části. Projednávání budou přítomni zástupci vedení MČ (podle druhu problému – oblasti), odborníci z řad úředníků dotčených organizačních složek úřadu a občané, jichž se problém týká.

Termín: 2013

Provede: KS OÚR ve spolupráci s realizačními týmy

Výstup: záznamy z jednání, prezenční listiny

Plnění: ANO

V průběhu celého roku 2013 bylo uspořádáno min 14 akcí se zapojením veřejnosti:

- workshop ke grantovému řízení 2013 (9. 1. 2013)
- veřejné projednání využití objektu čp. 1002 při ul. Bryksova zvaného „Plechárna“ (6. 3. 2013)
- veřejné setkání - Focus Group nad mapováním potřeb a priorit občanů Hloubětína ve vztahu k plánovanému projektu Hloubětínská 55 (20. 3. 2013)
- veřejné projednání Strategie pro kulturu, umění, sport a volný čas na Praze 14 (17. 4. 2013)
- veřejné projednání rekonstrukce parku Vidlák (13. 5. 2013)
- veřejné projednání komunitního plánu sociálních služeb I. (27. 6. 2013)
- setkání zástupců MČ Praha 14 a nevládních neziskových organizací (27. 6. 2013)
- veřejné projednání rekonstrukce Domova pro seniory – Dům sociálních služeb (19. 9. 2013)
- Stop Zevling (14. 9. 2013)
- Pestival (21. 9. 2013)
- veřejné projednání – Lehovec přívětivější (25. 9. 2013)
-
- veřejné projednání komunitního plánu sociálních služeb II. (30. 10. 2013)
- Psí školka (duben – září 2013, 18 lekcí)
-

4) AKTUALIZACE KOMUNITNÍHO PLÁNU

V rámci plnění Komunitního plánu Zdravé MČ a tvorby nového KPZMČ proběhnou dvě stěžejní akce se zapojením veřejnosti. Jedná se o Fórum Zdravé MČ a Dětské fórum, včetně ověřovacích anket.

Fórum Zdravého MČ je ročně se opakující veřejné projednání k celkovému rozvoji městské části. Účastníci se zde mohou vyjádřit k jakémukoli tématu, problému či oblasti, která je z jejich pohledu problematická a zaslouží si pozornost. Hlavním společným výstupem je formulace a ověření 10 -ti nejzásadnějších problémů z pohledu obyvatel – tzv. „**desatero problémů**“ (10P).

Dětské fórum je akcí, jejímž prostřednictvím mládež dostává možnost aktivně se podílet na zkvalitnění života ve městě a může ovlivnit cestu jeho budoucího rozvoje. Žáci a studenti získávají interaktivní a zábavnou formou informace o místě, v němž žijí, jeho rozvoji a fungování veřejné správy. Během fóra sami formulují problémy, prezentují a následně hlasují o největších problémech, vnímaných mladými očima.

Termín: Fórum Zdravé a Dětské fórum květen 2013, anketa červen 2013

Provede: KS OÚR, VVMA21 a STRR

Výstup: usnesení RMČ, ZMČ, 10 problémů, vyhodnocení ankety, systémový dokument (plán)

Plnění: ANO

Proběhla 2 fóra k udržitelnému rozvoji + ověřovací anketa:

Fórum Zdravé městské části Praha 14 (28. 5. 2013)

Dětské fórum (22. 5. 2013)

Ověřovací anketa proběhla (3. - 16. 2013)

Formulované a anketou ověřené problémy vzešlé z Fóra Zdravé MČ Praha 14 a Dětského fóra byly zapracovány do návrhu Komunitního plánu Zdravé MČ Praha 14 na období 2014 -2015, který byl předložen Radě MČ a bude schválen Zastupitelstvem MČ Praha14.

5) VZDĚLÁVÁNÍ

V roce 2013 bude pokračováno s rozšiřováním znalostí a zkušeností spojených s MA21, udržitelným rozvojem a členstvím v NSZM. Součástí vzdělávacího procesu zaměstnanců MČ Praha 14 a zájemců z řad veřejnosti (např. zástupců organizací, působících na území městské části) bude školení tematicky zaměřené na „zelené úřadování“. Tématem akce je osvěta o možnostech zeleného nakupování, zásobování a ekologicky šetrnějším provozu.

Termín: 10/2013

Provede: externí organizace

Výstup: prezenční listina

Plnění: ANO

Školení zaměřené na „zelené úřadování“ bylo nahrazeno tematickým školením udržitelného rozvoje a strategického plánování pro zaměstnance a zastupitele MČ Praha 14. Proběhla řada vzdělávacích kurzů/školení s cílem vylepšit jejich znalosti z problematiky udržitelného rozvoje a strategického plánování a řízení. Během dvou měsíců (květen a červen 2013) se vzdělávacích

kurzů účastnilo 39 posluchačů. Kurzy zajišťovala poradenská a expertní skupina NEWTON Solutions Focused, a.s..

B) ORGANIZAČNÍ ČÁST

6) PLNĚNÍ KRITERIÍ MA21

de o plnění a dokumentaci aktivit, vyplývajících z kritérií MA21 v kategorii „C“.

Termín: průběžně
Provede: VVVMA21, STRR
výstup: naplnění kritérií v kategorii „C“

Plnění: ANO

V roce 2013 MČ Praha 14 splnila kritéria MA21 v kategorii „C“ a získala ocenění kvality za sdílení Dobré praxe.

7) HODNOTÍCÍ ZPRÁVA PZM - MA 21 ZA ROK 2013.

Jde o zhodnocení úspěšnosti realizace PZM – MA 21 a zpracování plánu činnosti na rok 2014

Termín: 12/2013
Provede: VVVMA21, koordinátor PZM – MA21
Výstup: Hodnotící zpráva, usnesení RMČ

Plnění: ANO

8) ŠKOLENÍ, ÚČAST NA AKCÍCH NSZM

Akreditované vzdělávání koordinátora PZM a MA21 je důležité nejen pro získání zkušeností a dobré praxe, ale doklad o ukončeném akreditovaném vzdělávání je také nezbytný pro postup do vyšší kategorie v kritériích MA21. Členové Výboru, jeho tajemník, koordinátor PZM a MA21 se budou účastnit vhodných akcí NSZM, zejména pak vzdělávacích seminářů, pořádaných v rámci „škol NSZM“.

Termín: průběžně
Provede: externí organizace
Výstup: certifikát o absolvovaném vzdělávání

Plnění: ANO

Koordinátorka MA21 společně s dalšími zaměstnanci kanceláře starosty a členy VVVMA21 se zúčastnili jarního, letního a podzimního školení NSZM a dalších seminářů a akcí spojených s MA21. (konference PROPOJME SE!, výjezdní zasedání Metropolitní ozvučné desky.)

9) ZLEPŠOVÁNÍ PROPAGACE AKTIVIT MA 21

Cílem nadále zůstává udržet zájem občanů a zvýšit jejich účast na akcích se zapojením veřejnosti. Dále bude kladen důraz na intenzivnější komunikaci s klíčovými partnery a zvýšení intenzity spolupráce s aktivní veřejností. Je nezbytné uvést aktivity PZM a MA21 jako jsou komunitní plánování, realizace kampaní a osvětových akcí, organizace veřejných projednávání více do povědomí veřejnosti. Prioritou zůstává, aby občané MČ a partnerské organizace rovnoměrně přispívali vzájemnou spoluprací k rozvoji MČ. Je třeba zvýšit medializaci veškerých aktivit PZM a MA21 (např. více článků o aktivitách PZM a MA21 nejen v místním tisku, využívání sociálních sítí k propagaci akcí a aktivit).

Termín: průběžně
Provede: KS OKO (KS OSPK)
Výstup: Komunikační strategie, usnesení Rady

Plnění: průběžně ANO

V roce 2013 bylo vydáno více jak 20 tiskových zpráv a mediálních zpráv k MA21. Akce MA21 byly propagovány v médiích (TV Metropol, rádio Spin, rádio Blaník, rádio Regina, deníky Metro, Pražský deník, MF Dnes ad.) Byl vytvořen facebookový profil pro propagaci aktivit MČ Praha 14 včetně aktivit MA21. Vznikl elektronický přehled akcí a newsletter pro NNO. Akce MA21 byly zveřejněny na informačním serveru NSZM v rámci sdílení dobré praxe.

10) PRŮBĚŽNÁ PRÁCE S IS NSZM

DataPlán NSZM umožňuje především správu a aktualizaci komunitního plánu a v něm definovaných největších problémů ve městě – tzv. „10P“, a jejich vazbu na aktuální rozpočty.

Termín: průběžně
Provede: tajemník VVMA21/koordinátor PZM-MA21
Výstup: aktualizovaný DataPlán NSZM

Plnění: ANO

Informace do DataPlánu jsou průběžně vkládány a aktualizovány.

IS NSZM – informační systém Národní sítě Zdravých měst
KS OKO – Kancelář starosty, oddělení komunikace s občany
KS OSPK – Kancelář starosty, oddělení strategického plánování a komunikace s občany
KS OÚR – Kancelář starosty, oddělení územního rozvoje
NSZM - Národní síť Zdravých měst
PZM-MA21 – projekt Zdravá Městská část – místní Agenda 21
RMČ – Rada městské části
STRR – strategický tým pro řízení a rozvoj
VVMA21 – Výbor pro výchovu, vzdělávání a místní Agendu 21
ZMČ – Zastupitelstvo městské části



KOMUNITNÍ PLÁN ZDRAVÉ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14 NA OBDOBÍ 2014 - 2015

AKČNÍ PLÁN

Zpracovatel: KS OSPK ÚMČ Praha 14

KOMUNITNÍ PLÁN ZDRAVÉ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14

NA OBDOBÍ 2014-2015

AKČNÍ PLÁN

OBSAH:

Úvod a vznik dokumentu	2
VIZE rozvoje MČ Praha 14 a prioritní oblasti	4
Opatření a aktivity Komunitního Zdravé MČ Praha 14	5
Popis aktivit	9
Seznam zkratk	44

ÚVOD A VZNIK DOKUMENTU

Zpracování **Komunitního plánu Zdravé městské části Praha 14** na období 2014 - 2015 vychází z metodiky Národní sítě Zdravých měst ČR. MČ Praha 14 je platným členem NSZM od roku 2009. Přijetím Deklarace projektu Zdravá městská část Praha 14 se městská část zavázala k naplňování mezinárodně uznávaných doporučení EU a OSN v rámci kvality veřejné správy a rozvoje města, zejména pak **místní Agendy 21**, místní realizací dokumentu Zdraví 21 a místního Akčního plánu zdraví a životního prostředí (LEHAP).

Účelem Komunitního plánu Zdravé MČ Praha 14 je stanovení krátkodobých cílů rozvoje městské části v komplexním dokumentu, což umožní jednotné řízení rozvoje městské části. Komunitní plán Zdravé MČ Praha 14 definuje obecnou Vizi rozvoje, klíčové oblasti rozvoje, opatření a konkrétní aktivity, které ve výsledku přispějí k jejímu naplnění. Dokument je souhrnem podnětů veřejnosti (komunitní složka řízení) a doporučení odborníků (expertní složka řízení) pro zajištění udržitelného rozvoje města. Byl zpracován v součinnosti s vedoucími příslušných odborů/oddělení jako dvouletý akční plán, který bude procházet roční aktualizací tak, aby bylo možno zpracovat výstupy akcí se zapojením veřejnosti, koncepčních činností městské části a potřeb operativy. V dokumentu jsou zpracovány zejména výstupy z Fóra Zdravé městské části, Dětského fóra a dalších akcí se zapojením veřejnosti (veřejných setkání, jednání u kulatých stolů, anket apod.) a zkušenosti získané v průběhu realizace projektu „Role měst v integraci sociálně vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083¹“.

Komunitní plán je dokumentem, který v neposlední řadě představuje důležitý podklad také pro proces **strategického plánování** a řízení zejména pro tvorbu **akčního plánu strategického plánu rozvoje MČ Praha 14**.

Dobře spravovaná a komunikující městská část je jedna z rozvojových vizí MČ Praha 14. Z tohoto důvodu MČ Praha 14 dbá o růst podílu občanů na tvorbě a kontrole dalšího jejího rozvoje a rozšiřování partnerství veřejného a soukromého sektoru na městské části. V tomto duchu se vytváří podmínky pro plnou informovanost občanů o dění na městské části, pro

¹ Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

rozvoj společného dialogu s veřejností a pro rozvoj aktivit občanských organizací. Smyslem těchto aktivit je posilovat v občanech pocit sounáležitosti s MČ Praha 14 a pocit zodpovědnosti za její osud, vzhled a veřejné dění.

VIZE ROZVOJE MČ PRAHA 14

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14 BUDE MODERNÍM DOMOVEM SEBEVĚDOMÝCH, SPOKOJENÝCH A ČINORODÝCH LIDÍ, KTEŘÍ V MÍSTĚ SVÉHO BYDLIŠTĚ NALEZNOU KVALITNÍ PŘÍRODNÍ PROSTŘEDÍ, PŘÍLEŽITOSTI PRO AKTIVNÍ PRACOVNÍ A OSOBNÍ ŽIVOT A POMOC V PŘÍPADĚ, ŽE JIM ZDRAVOTNÍ ČI SOCIÁLNÍ ZNEVÝHODNĚNÍ OMEZUJE MOŽNOST VÉST PLNOHODNOTNÝ ŽIVOT.

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14 SE ZAVAZUJE PŘI NAPLŇOVÁNÍ VIZE ROZVOJE DODRŽOVAT PRINCIPY UDRŽITELNÉHO ROZVOJE DEFINOVANÉ VE STRATEGII UDRŽITELNÉHO ROZVOJE ČŘ.

PRIORITY, OPATŘENÍ A AKTIVITY

- 1) Veřejná správa, strategický a územní rozvoj, informovanost
- 2) Životní prostředí
- 3) Doprava
- 4) Sociální problematika, sociopatologické jevy, bydlení
- 5) Zdravý životní styl, zdravotnické služby
- 6) Školství
- 7) Kultura, sport a volný čas

OPATŘENÍ A AKTIVITY:

1. Veřejná správa, strategický a územní rozvoj, informovanost

1.1.	řízení MČ, místní Agenda 21	
	1.1.1.	strategické plánování a řízení
	1.1.2.	aktivní zapojení MČ Praha 14 do strategického plánování hlavního města Prahy
	1.1.2.	zapojování veřejnosti do rozhodování
	1.1.3.	zapojování dětí a mládeže do rozvoje MČ
	1.1.4.	akce se zapojením veřejnosti
	1.1.5.	realizace osvětových a vzdělávacích kampaní
1.2.	komunitní plánování	
	1.2.1.	komunitní plán
	1.2.2.	spolupráce a komunikace MČ Praha 14 s místními komunitami
	1.2.3.	přímá podpora komunit
	1.2.4.	výstavba komunitního centra v Hloubětíně
	1.2.5.	realizace kulturně komunitní akcí v komunitní centrum „Plechárna“ na sídlišti Černý Most
1.3.	územní rozvoj MČ Praha 14	
	1.3.1	revitalizace centrální oblasti Hloubětín
	1.3.2.	regenerace historického jádra Kyjí
	1.3.3.	víceúčelový rekreační veřejný prostor v lokalitě Broumarská sever -jih
	1.3.4.	park U Čeňku
	1.3.5.	park Pilská
1.4.	informovanost veřejnosti o činnosti MČ Praha 14	
	1.4.1.	prezentace aktivit MČ Praha 14
	1.4.2.	transformace webové prezentace MČ
	1.4.3.	informovanost mládeže o volnočasových, kulturních a sportovních akcích
	1.4.4.	informovanost cizinců
	1.4.5.	informovanost o sociálních službách
	1.4.6.	realizace, spolupráce na odborných konferencích a seminářích k tématům MČ
	1.4.7.	realizace atraktivní mapy MČ orientovanou na místa zájmu (POI)
	1.4.8.	prezentace činnosti sportovních klubů prostřednictvím akcí a komunikačních kanálů MČ P14

2. Životní prostředí

2.1.	rozvoj dětských hřišť a sportovišť	
	2.1.1.	aktualizace Koncepce dětských hřišť a sportovišť
	2.1.2.	optimalizace dětských hřišť a sportovišť
	2.1.3.	údržba a správa dětských hřišť
	2.1.4.	zřízení dětského hřiště Lehovec
	2.1.5.	vznik dětského hřiště pro věkovou kategorii 6-12 let a sportoviště Jahodnice
	2.1.6.	vznik multifunkčního hřiště při ul. Jamská - pěší spojka k obytnému souboru

		Panorama Kyje – Na Hutích
	2.1.7.	rozšíření dětského hřiště v parku Vidlák – Hostavice
2.2.	revitalizace městských prostranství a regenerace sídlišť	
	2.2.1.	neopravené povrchy hřišť a veřejné plácky na Praze 14 10P/2013
	2.2.2.	realizace veřejného ohniště na území Prahy 14 10P/2013
	2.2.3.	realizace psí louky P/2013
2.3.	údržba a úklid zeleně	
	2.3.1.	zeleň v okolí stanic metra P/2013
	2.3.2.	správa travnatých ploch MHMP ve správě TSK hl. m. Prahy 10P/2013

3. Doprava

3.1.	bezbariérová Praha 14	
	3.1.1.	zpracování generelu bezbariérové dopravy
	3.1.2.	realizace dílčích opatření v odstraňování bariér 10P/2013
	3.1.3.	budování bezbariérových tras
	3.1.4.	úklid sněhu v lokalitách určených při mapování bariér na Praze 14
3.2.	budování cyklostezek a cyklotras ve městě	
	3.2.1.	tvorba cyklistické sítě
3.3.	zkvalitnění MHD a dopravní obslužnosti	
	3.3.1.	podpora dopravní obslužnosti v území
	3.3.2.	zřízení železniční zastávky Praha – Rajská zahrada a lávky přes ul. Chlumecká
3.4.	řešení dopravy v klidu	
	3.4.1.	navýšení počtu parkovacích stání na Lehovci
	3.4.2.	realizace parkoviště ve Vlčkově ul.
3.5.	rozvoj dopravy na MČ Praha 14 a dopravní bezpečnost	
	3.5.1.	optimalizace dopravního značení
	3.5.2.	Pražský okruh 10P/2013
	3.5.3.	prodloužení a napojení komunikace Ocelkova na Vysočanskou radiálu
	3.5.4.	rekonstrukce točny autobusu č. 110 v Hostavicích, vyřešit dopravní značení

4. Sociální problematika, sociopatologické jevy, bydlení

4.1.	řešení sociálně patologických jevů, prevence	
	4.1.1.	realizace preventivních akcí se zaměřením na kyberšikanu
	4.1.2.	realizace preventivních aktivit na ZŠ a SŠ v oblasti extremismu
	4.1.3.	realizace dlouhodobého programu primární prevence na ZŠ
	4.1.4.	uspořádání „fóra prevence“
4.2.	bezpečnost a snížení kriminality na MČ Praha 14	
	4.2.1.	vyhodnocování Zpráv o výsledné činnosti Městské policie Praha 14
	4.2.2.	reakce na připomínky a podněty občanů k práci Městské policie Praha 14
	4.2.3.	zajistit bezpečnost v okolí stanic metra B (Hloubětín, Rajská Zahrada a Černý Most) 10P/P/2013
	4.2.4.	zajistit bezpečnost v okolí ul. Ocelkova P/2013
4.3.	rozvoj sociálních služeb a poradenství	
	4.3.1.	komunitní plán rozvoje sociálních služeb

	4.3.2.	zlepšit dostupnost terénních služeb reagujících na potřeby občanů
	4.3.3.	podpora terénní práce s mládeží na Černém Mostě
	4.3.4.	podpora zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce
	4.3.5.	podpora právního poradenství
4.4.	odstranění bariér a sociálního vyloučení	
	4.4.1.	realizace preventivních aktivit pro děti ohrožené sociálním vyloučením
	4.4.2.	zvýšení dostupnosti a kvality bydlení pro cílové skupiny ohrožené sociálním vyloučením
4.5.	bydlení	
	4.5.1.	privatizace bytového fondu 10P/2013
	4.5.2.	podpora výměn bytů
	4.5.3.	údržba bytového fondu
	4.5.4.	zapojování nájemníků do správy bytového fondu

5. Zdravý životní styl, prevence, zdravotnické služby

5.1.	podpora zdravého životního stylu	
	5.1.1.	realizace kampaně Dětský úsměv
	5.1.2.	realizace osvětových přednášek v ZŠ a SŠ
	5.1.3.	pořádání kurzů první pomoci
	5.1.4.	uskutečnění preventivních vyšetření karcinomu prsu
5.2.	zdravotnické služby	
	5.2.1.	zachování dostupnosti urgentní zdravotnické péče P/2013
	5.2.2.	podpora zařízení jeselského typu pro děti do tří let

6. Školství, vzdělávání, osvěta

6.1.	údržba školních budov a školních prostranství	
	6.1.1.	zateplení MŠ Chvaletická
	6.1.2.	zateplení MŠ Štolmířská
	6.1.3.	zateplení MŠ Gen. Janouška
	6.1.4.	zateplení MŠ Zelenečská
	6.1.5.	zateplení MŠ Šebelova
	6.1.6.	zateplení MŠ Paculova
	6.1.7.	znečistěné školní hřiště v ZŠ Vybíralova a absence správce školního hřiště P/2013
	6.1.8.	sledování možnosti řešení chybějící tělocvičny ZŠ Šimanovská P/2013
6.2.	kvalita vzdělávání a výchovy	
	6.2.1.	zvýšit počet přípravných tříd
	6.2.2.	specializované zaměření stávajících ZŠ 10P/2013
	6.2.3.	kvalita výchovného poradenství na školách 10P/2013
	6.2.4.	stabilizace pedagogických sborů
6.3.	podpora školních i mimoškolních aktivit dětí a mládeže	
	6.3.1.	využití školských zařízení pro mimoškolní aktivity

7. Kultura, sport, volný čas

7.1.	podpora kulturních, sportovních a volnočasových aktivit	
	7.1.1.	pořádání kulturních, sportovních a volnočasových akcí
	7.1.2.	realizace oslav k 20. výročí vzniku městské části Praha 14
	7.1.3.	realizace grantového řízení v oblasti sportu, kultury a VČ
7.2.	rozvoj aktivit pro volný čas dětí a mládeže	
	7.2.1.	realizace zóny pro městská sportoviště (vhodná místa pro setkávání, vhodné trávení volného času pro děti na ulici) 10P/2013
	7.2.2.	realizace sportovních akcí pro děti a mládež P/2013

1. VEŘEJNÁ SPRÁVA, INFORMOVANOST, STRATEGICKÝ A ÚZEMNÍ ROZVOJ

1.1. řízení MČ, místní Agenda 21

1.1.1. strategické plánování a řízení

popis	Zpracovat Strategický plán MČ Praha 14 a zavést strategické řízení.
výstupy	dokument SPR na 2015 -2025 a Akční plán na 2015-2016.
kritéria plnění	usnesení ZMČ
podklady	výsledky analytické části tvorby SPR
termín realizace	2014
náklady celkem	4 470 000,- Kč
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	

1.1.2. aktivní zapojení MČ Prahy 14 do strategického plánování hlavního města Prahy

popis	Spolupráce a participace MČ na přípravě strategického plánu hlavního města Prahy a aktivitách Institutu plánování a rozvoje (dříve Útvar hlavního města Prahy). Ovlivnit strategické plánování HMP v oblasti vztahu HMP a Městských částí.
výstupy	prezenční listina, záznamy z jednání, zapracované připomínky do str. plánu HMP
kritéria plnění	počet jednání
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit, Strategický plán MČ Praha 14
termín realizace	2014
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OUR, KS OSPK, P14kulurní , členové pracovních skupin ke tvorbě SP
komentář	

1.1.2. zapojování veřejnosti do rozhodování

popis	Realizovat FÓRUM Zdravé MČ a ověřovací anketu.
výstupy	prezenční listina, hodnotící zpráva k ověřovací anketě, usnesení ZMČ
kritéria plnění	akce/rok
podklady	Plán zlepšování 2013, metodika NSZM
termín realizace	2014

náklady celkem	20 500,- Kč
náklady MČ	20 500,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	

1.1.3. zapojování dětí a mládeže do rozvoje MČ

popis	Realizovat Dětské Fórum Zdravé MČ a ověřovací anketu, podporovat činnosti Žákovského zastupitelstva MČ Praha 14.
výstupy	prezenční listina, hodnotící zpráva k ověřovací anketě, usnesení ZMČ, usnesení ŽZ
kritéria plnění	akce/rok
podklady	Plán zlepšování 2014
termín realizace	2014
náklady celkem	50 000,- Kč
náklady MČ	50 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	

1.1.4. akce se zapojením veřejnosti

popis	Realizovat tématická veřejná projednání.
výstupy	5x záznam z akce se zapojením veřejnosti, 5x prezenční listina
kritéria plnění	minimálně 5 akcí/rok
podklady	Plán zlepšování 2014, akční plány koncepčních dokumentů, Systém pro komunikaci a zapojování veřejnosti
termín realizace	2014
náklady celkem	70 000,- Kč
náklady MČ	70 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	

1.1.5. realizace osvětových a vzdělávacích kampaní

popis	Realizovat kampaně Dny Země, Setkání kultur, Dny Zdraví a vzdělávací akce Seminář k Udržitelnému rozvoji.
výstupy	článek a fotodokumentace akce
kritéria plnění	4 realizované akce ročně
podklady	projekt „MČ Praha 14 – zavádění MA 21 ...“
termín realizace	2014
náklady celkem	300 000,- Kč
náklady MČ	210 000,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast, starosta

realizace	OSVZ, KS OSPK
komentář	

1.2. komunitní plánování

1.2.1. komunitní plán

popis	Zpracovat a aktualizovat Komunitní plán Zdravé MČ Praha14.
výstupy	Komunitní plán Zdravé MČ Praha 14
kritéria plnění	usnesení ZMČ
podklady	veřejná projednání, Fórum Zdravé MČ Praha 14
termín realizace	2014
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	

1.2.2. spolupráce a komunikace MČ Praha 14 s místními komunitami

popis	Zřídít pozici lokálního komunitního koordinátora za účelem nastolení dlouhodobých vstřícných vazeb s komunitami a budování partnerství.
výstupy	dohoda o provedení práce
kritéria plnění	zahájení aktivit lokálního komunitního koordinátora
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu P14kulturní
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	P14kulturní
komentář	

1.2.3. přímá podpora komunit

popis	Navázat spolupráci s komunitami identifikovanými v komunitním monitoringu Prahy 14, realizovat společné akce. Vytvořit systém nefinanční podpory pro realizaci komunitních aktivit. Finanční podpora existuje v rámci grantového systému.
výstupy	společné akce
kritéria plnění	počet akcí
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	v rámci rozpočtu MČ Praha 14, P14kulturní
náklady MČ	dle rozpočtu
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, P14kulturní

komentář	
----------	--

1.2.4. výstavba komunitního centra v Hloubětíně

popis	Realizovat připravovaný projekt kulturně komunitního centra Hloubětínská 55, vytvořit synergie v lokalitě s dalšími institucemi.
výstupy	budova komunitního centra
kritéria plnění	kolaudace
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	25 000 000,- Kč (předpoklad)
náklady MČ	25 000 000,- Kč (předpoklad)
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	

1.2.5. realizace kulturně komunitní akcí v komunitní centrum „Plechárna“ na sídlišti Černý Most

popis	Realizovat kulturně komunitní akce v komunitním centru „Plechárna“ - pilotní projekt, využít potenciálu napojení na projekt parku v Čeňku.
výstupy	realizované akce
kritéria plnění	počet realizovaných akcí
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	v rámci rozpočtu P14kulturní
náklady MČ	v rámci rozpočtu P14kulturní
zodpovědnost	starosta
realizace	P14kulturní
komentář	

1.3. územní rozvoj MČ Praha 14

1.3.1. revitalizace centrální oblasti Hloubětín

popis	Revitalizovat veřejné prostranství v jižní části od Poděbradské ul. v Hloubětíně.
výstupy	kvalitní veřejný prostor
kritéria plnění	
podklady	programové prohlášení RMČ P14 pro období 2010 - 2014, územní plán, studie
termín realizace	2014 - 2016
náklady celkem	27 000 000, - Kč
náklady MČ	130 000,- Kč (studie), 5 000 000, -Kč odhadovaná spoluúčást MČ
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP, KS OUR, OSMI
komentář	

1.3.2. regenerace historického jádra Kyjí

popis	Jednat s vlastníky sousedních pozemků (areál HZS hl. m. a Gamatel, kamenosochařství) a zajistit zpracování zastavovací studie – rozvoj St. Kyjí.
výstupy	dohoda s vlastníkem pozemku, zastavovací studie
kritéria plnění	
podklady	ÚPn, zastavovací studie
termín realizace	2013 - 2014
náklady celkem	400 000,- Kč
náklady MČ	400 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OÚR
komentář	

1.3.3. víceúčelový rekreační veřejný prostor v lokalitě Broumarská sever – jih

popis	Vytvořit prostor pro veřejný odpočinek a relaxaci v přírodě v lokalitě Broumarská zejména na sever při Kyjském rybníku.
výstupy	projektová dokumentace, finanční zajištění
kritéria plnění	plocha /m ² /, aktivita
podklady	územní plán, studie, DÚR, záznam z veřejného projednání (Fórum Zdravé MČ Praha 14, Dětské fórum)
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	10 000 000,- Kč
náklady MČ	2 000 000,- Kč (při schválení dotace ve výši 10 mil Kč)
zodpovědnost	starosta
realizace	ODOP, OSMI
komentář	

1.3.4. park U Čeňku

popis	Usilovat o kultivaci přírodního parku – revitalizace „Parku U Čeňku“, intervenovat za přidělení prostředků do rozpočtu HMP na realizaci.
výstupy	souhlas s užíváním stavby
kritéria plnění	
podklady	rozpočet HMP, programové prohlášení RMČ P14 pro období 2010-2014, územní plán, studie, DÚR, projekty
termín realizace	2013 - 2014, zahájení I. Q 2014
náklady celkem	120 mil 12,1 mil. Kč bez DPH etapa 0001 – centrum, zemní práce a komunikace
náklady MČ	0,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP, KS OUR
komentář	Byl proveden výběr dodavatele na část I. etapy 0001.

1.3.5. park Pilská

popis	Získat dotace z grantu k realizaci projektu využití parku pro sportovně rekreační aktivity různých věkových skupin.
výstupy	povolení k užívání
kritéria plnění	plocha hřiště /m ² /, délka cestní sítě, počet doprovodných objektů
podklady	plán, studie, veřejné setkání, projektová dokumentace
termín realizace	2014 -2015
náklady celkem	31 mil. Kč (předpoklad dotace OPPK)
náklady MČ	12 mil. Kč (odhad, spolufinancování MČ)
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP, OSMI, KS OUR
komentář	

1.4. informovanost veřejnosti o činnosti MČ Praha 14

1.4.1. prezentace aktivit MČ Praha 14

popis	Zajistit prezentaci aktivit a činnosti MČ Praha 14 a zvýšit jejich propagaci na celopražské úrovni. Napojení na kanály typu Praha sportovní a sportovní masterplan, PIS, spolupráce s celopražskými mediálními partnery, spolupráce s celopražskými (i mimopražskými) partnerskými organizacemi a projekty (klub turistů, Ladíme Prahu, Partnerství pro české brownfieldy, NSZM).
výstupy	článek, pozvánka, živý vstup, reportáž, tisková zpráva
kritéria plnění	počet prezentovaných aktivit, počet subjektů (médií)
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, Praha14kulturní
komentář	

1.4.2. transformace webové prezentace MČ

popis	Zpracovat novou podobu i obsah webové prezentace MČ.
výstupy	nová podoba webových stránek
kritéria plnění	zvýšení atraktivity a návštěvnosti nových www stránek
podklady	projekt ICT pro Prahu 14
termín realizace	2014
náklady celkem	1 000 000,- Kč Kč (odhad)
náklady MČ	120 000,- Kč (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, KT - IT

1.4.3. informovanost mládeže o volnočasových, kulturních a sportovních akcích

popis	Zvýšení kvality a efektivity informačních služeb poskytovaných občanům cestou nových webových stránek MČ Praha 14, časopisu „14“, Media Relations aktivit, direct marketingu, venkovních reklamních ploch a další PR podporou vybraných akcí a projektů KD Kyje.
výstupy	spuštění nových webových stránek a Facebook MČ, tiskové zprávy, nové akce (řízené události) a projekty MČ Praha 14, katalog NNO
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	Fórum Zdravé MČ Praha 14, plán akcí a projektů MČ P14 a KD Kyje
termín realizace	2014
náklady celkem	v rámci běžného rozpočtu KS OSPK
náklady MČ	v rámci běžného rozpočtu KS OSPK
zodpovědnost	starosta
realizace	OSPK
komentář	

1.4.4. informovanost cizinců

popis	Zvýšení kvality a efektivity informačních služeb poskytovaných cizincům cestou nových webových stránek MČ Praha 14, časopisu „14“, Media Relations aktivit, direct marketingu, venkovních reklamních ploch a další PR podporou vybraných akcí a projektů KD Kyje.
výstupy	spuštění nových webových stránek MČ, tiskové zprávy, nové akce (řízené události) a projekty MČ Praha 14, zapracování v KPZMČ, katalog NNO
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	podněty od cizinců - KPSS
termín realizace	2014
náklady celkem	v rámci běžného rozpočtu KS OSPK
náklady MČ	v rámci běžného rozpočtu KS OSPK
zodpovědnost	starosta
realizace	OSVZ, KS OSPK
komentář	

1.4.5. informovanost o sociálních službách

popis	Vlastními plochami venkovní reklamy, přípravou a spuštěním provozu nových www stránek MČ Praha 14 s aktualizovanou obsahovou strukturou a obsahem rozšířením spektra akcí a projektů oslovit jednotlivé cílové skupiny a zintenzivnit komunikaci a přípravu jednotlivých akcí a projektů.
výstupy	spuštění nových webových stránek MČ, tiskové zprávy, nové akce (řízené události) a projekty MČ Praha 14, zapracování v KPZMČ, katalog poskytovatelů sociálních služeb
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	Fórum Zdravá MČ, plán akcí a projektů OSVZ

termín realizace	2014
náklady celkem	40 000,- Kč
náklady MČ	40 000,- Kč
zodpovědnost	Starosta, zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	

1.4.6. realizace, spolupráce na odborných konferencích a seminářích k tématům MČ

popis	Pořádat diskuse či konference s odbornou veřejností týkající se témat MČ, např. sídliště, cizinci, MA21, participace, kultura jako nástroj lokálního rozvoje, sport, volný čas, wellnes na celopražské úrovni, cíleně vytvářet a prezentovat příklady dobré praxe.
výstupy	realizované akce
kritéria plnění	počet uspořádaných akcí
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014
náklady celkem	300 000,- Kč (P14kutruní)
náklady MČ	v rámci rozpočtu KS OSPK
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, Praha 14 kulturní
komentář	

1.4.7. realizace atraktivní mapy MČ s orientací na místa zájmu (POI)

popis	Vytvořit interaktivní a tištěnou kulturní mapu Prahy 14. Realizovat přehlednou, vizuálně atraktivní, uživatelsky přívětivou papírovou i on-line interaktivní mapu míst, událostí, institucí, veřejného prostoru jako součást webu MČ nebo Praha 14 kulturní, orientovat nikoliv na geografické údaje, ale na tzv. POI (point of interest) – zobrazit též cíle a aktivity, které obsahuje Strategie pro kulturu, umění, sport a volný čas.
výstupy	interaktivní, tištěné mapy
kritéria plnění	funkční interaktivní mapa, počet tištěných map
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014
náklady celkem	100 000,- Kč
náklady MČ	50 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK, Praha 14 kulturní
komentář	

1.4.8. prezentace činnosti sportovních klubů prostřednictvím akcí a komunikačních kanálů MČ P14

popis	Nabídnout a zajistit možnost pro prezentaci aktivit a činnosti partnerských
-------	---

	organizací, klubů či oddílů prostřednictvím médií MČ Praha 14.
výstupy	PR podpora na komunikačních nástrojích MČ P14 (Čtrnáctka, web, speciál a další)
kritéria plnění	počet prezentovaných akcí a subjektů, katalog NN
podklady	záznam z jednání u kulatých stolů, Programové prohlášení Rady
termín realizace	2014
náklady celkem	70 000,- Kč
náklady MČ	70 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	

2. ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

2.1 rozvoj dětských hřišť a sportovišť

2.1.1. aktualizace Koncepce dětských hřišť a sportovišť

popis	Provést aktualizaci Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť.
výstupy	aktualizovaná Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
kritéria plnění	usnesení ZMČ
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit, podněty pracovních skupin, záze, záznamy z veřejných projednání
termín realizace	2014
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	

2.1.2. optimalizace dětských hřišť a sportovišť

popis	Naplňovat dílčí aktivity Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť, zrušit vybrané prostorově a vybavením nevyhovující dětská hřiště či sportoviště.
výstupy	rekultivované plochy
kritéria plnění	předání a převzetí
podklady	Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	200 000,- Kč
náklady MČ	200 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	

2.1.3. údržba a správa dětských hřišť

popis	Udržovat a opravovat herní prvky, provádět jejich pravidelné kontroly, obnovovat nebo doplňovat drobnými herními prvky a mobiliářem, provádět opravy informačního systému, městského mobiliáře, úklid odpadků, vyvážení odpadkových košů, výměna písku v pískovištích, údržba dopadových ploch.
výstupy	čistota hřišť a funkčnost mobiliáře
kritéria plnění	rozsah činností
podklady	Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	500 000,- Kč
náklady MČ	500 000,- Kč

zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	Opravy herních prvků a mobiliáře probíhají průběžně.

2.1.4. zřízení dětského hřiště Lehovec

popis	Vybudovat nové DH pro věkové kategorie 2 - 6 let, 6 - 12 let a 12 - 16 let v lokalitě Lehovec – Vizírská.
výstupy	dětské hřiště pro věkové kategorie 2 - 6 a 6 -12 let
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	záznam z veřejného projednání
termín realizace	2014
náklady celkem	1 500 000,- Kč – dar společnosti JRD
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	

2.1.5. vznik dětského hřiště pro věkovou kategorii 6 - 12 let a sportoviště Jahodnice

popis	Podpořit vznik dětského hřiště pro věkovou kategorii 6 -12 let a multifunkčního hřiště od spol. Skanska, která mají být realizována v rámci nově vznikajícího parku a východ od „bytového areálu Jahodnice.“
výstupy	realizace dětského hřiště pro kategorii 6 - 12 let, sportoviště
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	projektová dokumentace, Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
termín realizace	dokončení 2014
náklady celkem	7 000 000,- Kč
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	V současné době probíhá výstavba dětského hřiště a sportoviště. Předpokládaný termín předání do správy MČ Praha 14 ve 2. polovině 2014.

2.1.6. vznik multifunkčního hřiště při ul. Jamská - pěší spojka k obytnému souboru Panorama Kyje – Na Hutích

popis	Podpořit vznik multifunkčního hřiště od společnosti Ekospol, které má být realizováno v rámci výstavby 2. etapy obytného areálu Panorama Kyje.
výstupy	realizace multifunkčního hřiště
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	záznam z veřejného projednání, Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť
termín realizace	2014
náklady celkem	6 500 000,- Kč (předpoklad)
náklady MČ	6 500 000,- Kč (předpoklad)
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	

2.1.7. rozšíření dětského hřiště a úprava parku Vidlák – Hostavice

popis	Provést úpravy stávajícího dětského hřiště a rozšířit o nové herní prvky, upravit parkovou plochu.
výstupy	dětské hřiště, parková plocha
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	podněty občanů, veřejné projednání
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	odhad 700 000,- Kč
náklady MČ	odhad 200 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	

2.2. revitalizace městských prostranství a regenerace sídlišť

2.2.1 neopravené povrchy hřišť a veřejné plácky na Praze 14 10P/13

popis	Realizovat přípravné činnosti pro opravu povrchů hřišť a úpravu veřejných plácků a to dle schválené Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit.
výstupy	opravené povrchy hřišť, upravené veřejné plácky
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	dle schválené Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
náklady MČ	dle schválené Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OÚR, ODOP
komentář	Zmapováno 32 veřejných plácků je na pozemcích MHMP, 1 veřejný plácek na pozemku MČ Praha 14.

2.2.2 realizace veřejného ohniště na území Prahy 14 10P/2013

popis	Realizovat přípravné činnosti pro vybudování veřejného ohniště a to dle schválené Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit.
výstupy	projektové podklady
kritéria plnění	počet lokalit připravených k realizaci
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu P14kulturní
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	P14kulturní
komentář	V rámci komunitní zahrady bude na „Plechárně“ vybudováno ohniště pro grilování a opékání. Provéřit další možná místa.

2.2.3. realizace psí louky P/2013

popis	Vybudovat pilotní psí oplocenou louku s prvky pro agility u ul. Kukelská na Lehovci.
výstupy	psí louka
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	Fórum Zdravé MČ Praha 14
termín realizace	2014
náklady celkem	odhad 200 000, - Kč
náklady MČ	odhad 200 000, - Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	

2.3. údržba a úklid zeleně

2.3.1. zeleň v okolí stanic metra P/2013

popis	Jednat s organizací TSK hl. m. Prahy a prosazovat zlepšení správy ploch v okolí metra a zajistit dodržování koeficientu zeleně a prosazovat požadavky na další rozšíření zeleně v dané lokalitě.
výstupy	výzvy a dopisy správcům ploch
kritéria plnění	
podklady	podněty veřejnosti, ODOP
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro životní prostředí
realizace	ODOP
komentář	Pozemky v okolí metra jsou ve správě TSK hl. m. Prahy. ÚMČ Praha 14 pravidelně vyzývá správce k zajištění údržby. Koeficienty zeleně určuje u nových staveb stavební úřad. ODOP může ukládat výsadbu zeleně pouze jako

	kompenzaci újmy vzniklé pokácením dřevin.
--	---

2.3.2. správa travnatých ploch MHMP ve správě TSK hl. m. Prahy

popis	Jednat s organizací TSK hl. m. Prahy a prosazovat zlepšení správy travnatých ploch MHMP na území MČ Praha 14.
výstupy	dopisy na TSK hl. m. Prahy
kritéria plnění	udržovaná travnatá plocha
podklady	podněty veřejnosti, ODOP
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	Správci zeleně, která není ve vlastnictví, ani svěřené správě MČ Praha 14 jsou vyzýváni k zajištění pravidelné údržby.

3. DOPRAVA

3.1. bezbariérová Praha 14

3.1.1 zpracování generelu bezbariérové dopravy

popis	Zpracovat generel bezbariérové dopravy, který umožní definovat prioritní bezbariérové trasy a podávat žádosti o podporu z Programu mobility.
výstupy	Součást strategického plánu generelu dopravy MČ
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	analýzy bariérovosti
termín realizace	2014
náklady celkem	součást ceny generelu dopravy MČ
náklady MČ	v ceně generelu
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP, KS OSPK
komentář	

3.1.2. realizace dílčích opatření v odstraňování bariér 10P/2013

popis	Zpracovat dílčí projekty malého rozsahu pro podání žádosti o podporu z rozpočtu MHMP a následně je realizovat v oblasti Hloubětín a následně v dalších částech MČ.
výstupy	odstraněná bariérová místa
kritéria plnění	realizované akce malého rozsahu, dle jednotlivých projektů
podklady	analýzy bariérovosti, projekty a studie
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	1 400 000,- Kč (odhad)
náklady MČ	200 000,- Kč (spolufinancování, neuznatelné náklady, odhad)
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP, OSMI
komentář	

3.1.3. budování bezbariérových tras

popis	V návaznosti na zpracovaný generel bezbariérové dopravy připravovat a realizovat projekty bezbariérových tras.
výstupy	vybudovaná bezbariérová trasa
kritéria plnění	předání do užívání – 1 etapa
podklady	generel bezbariérové dopravy
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	dle generelu
náklady MČ	500 000,- Kč (odhad, spolufinancování MČ)
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy

realizace	OSMI, ODOP
komentář	

3.1.4. úklid sněhu v lokalitách určených při mapování bariér na Praze 14

popis	Zařadit přednostně do pořadníku úklidu sněhu v lokalitách vytypovaných dle analýz bariérovosti.
výstupy	Plán zimní údržby
kritéria plnění	zařazeno do 1. pořadí v termínech úklidů
podklady	podněty od občanů, veřejné projedná KPSS
termín realizace	průběžně
náklady celkem	dle rozpočtu
náklady MČ	dle rozpočtu
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	Je vytvořen nový komplexní plán zimní údržby s návrhem upravených časů úklidu a doplněním textové části.

3.2. budování cyklostezek a cyklotras ve městě

3.2.1. tvorba cyklistické sítě

popis	Zpracovat generel cyklo dopravy - zprovozňovat cyklotrasy na území MČ P14, doplňovat chybějící úseky tras i stezek, vytvářet úseky pro společný provoz pěších, cyklistů i in-line bruslařů, provádět opatření pro zvýšení bezpečnosti cyklistů na komunikacích, zpracovávat průběžně projektovou dokumentaci, realizovat cyklotrasu A44 Satalice – Černý Most, propojení Kbely – metro B Hloubětín, Metro B Rajská zahrada – cyklotrasa A26
výstupy	zprovoznění cyklotras a cyklostezek
kritéria plnění	
podklady	programové prohlášení RMČ P14 pro období 2010-2014, územní plán, generel – systém celoměstských cyklotras, projekt na cyklotrasu v úseku Kbely – Rajská zahrada /A26/
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu HMP
náklady MČ	250 tis.Kč/rok
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	

3.3. zkvalitnění MHD a dopravní obslužnosti

3.3.1. podpora dopravní obslužnosti v území

popis	Jednat s organizací ROPID a prosazovat změny v dopravě dle potřeb občanů MČ Praha 14, předávání požadavků na ROPID - na změny tras linek, posílení spojů, vyšší kulturnost cestování, nedodržování jízdního řádu MHD.
výstupy	dopis na ROPID, požadavky na ROPID
kritéria plnění	počet následných změn v dopravě
podklady	podněty veřejnosti, samosprávy, ODOP a návrhy ROPIDu
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů.
náklady MČ	bez přímých nákladů.
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	

3.3.2. zřízení železniční zastávky Praha – Rajska zahrada a lávky přes ul. Chlumecká

popis	Ve spolupráci s MHMP a Správou železniční dopravní cesty a.s. dále aktivně prosazovat vybudování nové železniční zastávky a lávky přes ul. Chlumecká.
výstupy	zahájení stavby železniční zastávka Praha – Rajska zahrada a lávky přes ul. Chlumecká
kritéria plnění	počet jednání
podklady	podněty veřejnosti, samosprávy, ODOP, projekty SŽDC a MHMP
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu MHMP, SŽDC
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	

3.4. řešení dopravy v klidu

3.4.1. navýšení počtu parkovacích stání na Lehovci

popis	Vybudovat nová parkovací stání v ulici Vizírská dle projektové dokumentace.
výstupy	nová parkovací místa
kritéria plnění	25 nových parkovacích míst
podklady	dokumentace k územnímu a stavebnímu řízení, veřejné projednání
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	3 000 000,- Kč
náklady MČ	3 000 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	OSMI
komentář	

3.4.2. realizace parkoviště ve Vlčkově ul.

popis	Vybudovat nová parkovací stání ve Vlčkově ulici na Černém Mostě.
-------	--

výstupy	realizovaná investice
kritéria plnění	25 parkovacích stání
podklady	PD, žádost o převod pozemků
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	odhad 2 000 000,- Kč
náklady MČ	odhad 2 000 000,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro investice
realizace	OSMI
Komentář	

3.5. rozvoj dopravy na MČ Praha 14 a bezpečnost provozu

3.5.1. optimalizace dopravního značení

popis	Jednat pravidelně se zástupci Policie ČR a MP Praha 14 s cílem zajistit optimalizaci dopravního značení s ohledem zejména na bezpečnost provozu.
výstupy	návrhy ODOP, Komise dopravy a veřejnosti, vydaná stanovění dopravního značení
kritéria plnění	počet jednání
podklady	Plán dopravního značení
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	400 000,- Kč ročně
náklady MČ	doplňování, výměna a opravy jsou průběžně realizovány z rozpočtu ODOP (400 000,- Kč)
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	

3.5.2. Pražský okruh 10P/2013

popis	Důsledná realizace účinných opatření pro snížení dopadu dopravy na okolní bytovou zástavbu.
výstupy	instalace dopravního značení, výstavba rozsáhlejších a kapacitnějších protihlukových zábran, pokládka „ztišujícího“ povrchu na vozovku komunikace Pražského okruhu
kritéria plnění	zmenšení hlukové zátěže z provozu motorových vozidel pro obyvatele Černého Mostu
podklady	schválení výstavby ŘSD ČR úseku 511 Pražského okruhu a stavebních úprav úseku 510 Pražského okruhu
termín realizace	dle termínů schválené výstavby
náklady celkem	dle rozpočtu ŘSD a MD
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	MD, ŘSD, HI. m. Praha, ODOP
komentář	

3.5.3. prodloužení a napojení komunikace Ocelkova na Vysočanskou radiálu

popis	Jednat s MHMP - OMI a prosazovat realizaci napojení ul. Ocelkova na Vysočanskou radiálu.
výstupy	DÚR, SP, zahájení stavby
kritéria plnění	počet jednání
podklady	územní plán HMP
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	dle rozpočtu MHMP
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	ODOP
komentář	

3.5.4. rekonstrukce středové točny autobusu č. 110 v Hostavicích, vyřešit dopravní značení

popis	Realizovat rekonstrukci výstupní a nástupní zastávky MHD včetně odstavné plochy pro autobusy, doplnit dopravní značení, vyřešit bezpečnost chodců v oblasti zastávek.
výstupy	rekonstruované výstupní a nástupní zastávky MHD včetně odstavné plochy pro autobusy, bezpečné přecházení chodců
kritéria plnění	bezpečné vystupování a nastupování cestujících MHD a jejich příchod a odchod
podklady	dokumentace k územnímu a stavebnímu řízení
termín realizace	2014
náklady celkem	dle projektové dokumentace a výběrového řízení na zhotovitele
náklady MČ	dle projektové dokumentace a výběrového řízení na zhotovitele
zodpovědnost	zástupce starosty pro oblast dopravy a životního prostředí
realizace	OSMI
komentář	

4. SOCIÁLNÍ PROBLEMATIKA, SOCIOPATOLOGICKÉ JEVY, BYDLENÍ

4.1. řešení sociálně patologických jevů, prevence

4.1.1. realizace preventivních akcí se zaměřením na kyberšikanu

popis	Realizovat preventivní aktivity zaměřené na kyberšikanu a další související jevy s cílem seznámit pedagogy a další pracovníky (sociální pracovníci, pracovníci NZDM apod.) a rodiče s tímto jevem, a také preventivně působit na děti.
výstupy	informace o realizaci
kritéria plnění	počet účastníků
podklady	projekt Praha bezpečně on-line
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	290.540,- Kč hrazeno z grantu MHMP
náklady MČ	47.300,- Kč (spolufinancování)/rok
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	

4.1.2. realizace preventivních aktivit na ZŠ a SŠ v oblasti extremismu

popis	Realizovat projekt primární a částečně sekundární prevence zaměřené proti veškerým projevům extremismu, cílem je zprostředkovat informace o problematice extremismu a zvyšovat právní povědomí dětí a mládeže.
výstupy	zpráva o realizaci
kritéria plnění	16 přednášek, 400 účastníků
podklady	projekt Poznáním proti extremismu
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	286.900,- Kč hrazeno z grantu MHMP
náklady MČ	96 900,- Kč
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	

4.1.3. realizace dlouhodobého programu primární prevence na ZŠ

popis	Realizovat stávající program specifické primární prevence sociálně patologických jevů na ZŠ na území MČ Praha 14
výstupy	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
kritéria plnění	počet zapojených ZŠ - 6
podklady	veřejná zakázka
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	800 000,- Kč (dle smluvních podmínek)/rok

náklady MČ	800 000,- Kč (dle smluvních podmínek)/rok
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	

4.1.4. uspořádání fóra prevence

popis	Uspořádat tzv. fórum prevence s cílem podpořit síťovou spolupráci zainteresovaných subjektů - partnerů prostřednictvím setkávání s metodiky prevence.
výstupy	záznam z jednání
kritéria plnění	počet setkání s metodiky – min. 3x/rok
podklady	poptávka
termín realizace	2014 -2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	

4.2. bezpečnost a snížení kriminality na MČ Praha 14

4.2.1. vyhodnocování Zpráv o výsledné činnosti Městské policie Praha 14

popis	Pravidelně vyhodnocovat zprávy o činnosti MP Praha 14.
výstupy	vyhodnocení zprávy
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	zpráva o činnosti MP Praha 14
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost
realizace	KS ÚKRŘ
komentář	

4.2.2. reakce na připomínky a podněty občanů k práci Městské policie Praha 14

popis	Zajistit reakce na podněty a připomínky občanů k práci MP Praha 14.
výstupy	odpovědi, zápisy z komise Bezpečnostní a protidrogové RMČ
kritéria plnění	počet případů
podklady	připomínky, podněty
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost
realizace	KS ÚKRŘ

komentář	
----------	--

4.2.3. zajistit bezpečnost v okolí stanic metra B (Hloubětín, Rajska Zahrada a Černý Most) 10P/P/2013

popis	Spolupráce s Městskou policií, včetně podpory projektu Asistent prevence kriminality.
výstupy	statistiky MP
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	zpráva o činnosti MP Praha 14, připomínky a podněty občanů
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	rozpočet MHMP
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost
realizace	KS UKŘ, OSVZ
komentář	

4.2.4. zajistit bezpečnost v okolí ul. Ocelkova P/2013

popis	Spolupráce s Městskou policií. Využití rozšíření projektu Asistent prevence kriminality.
výstupy	statistiky MP
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	zpráva o činnosti MP Praha 14, připomínky a podněty občanů
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	rozpočet MHMP
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro bezpečnost
realizace	KS UKŘ, OSVZ
komentář	

4.3. rozvoj sociálních služeb a poradenství

4.3.1. komunitní plán rozvoje sociálních služeb

popis	Zpracovat a aktualizovat komunitní plán rozvoje sociálních služeb.
výstupy	komunitní plán rozvoje sociálních služeb
kritéria plnění	Usnesení ZMČ
podklady	podněty od občanů, poskytovatelů sociálních služeb
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	

4.3.2. zlepšit dostupnost terénních služeb reagujících na potřeby občanů

popis	Zajistit nadále plnění terénních a sociálních služeb jako jsou pečovatelská služba, asistent prevence kriminality, terénní sociální práce v sociálně vyloučených lokalitách, terénní sociální práce jako součást pomoci v hmotné nouzi, terénní sociální práce pro seniory.
výstupy	zachování a udržení sociálních a terénních služeb
kritéria plnění	realizace projektu Asistent prevence kriminality, zachování příp. rozšíření kapacit OSVZ, tj. 2 terénní soc. pracovnice pro sociálně vyloučené lokality, 1 terénní soc. pracovnice pro seniory, 2 terénní soc. pracovníci pro pomoc v hmotné nouzi
podklady	Fórum Zdravé MČ Praha 14
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu MČ Praha 14 a dotace na výkon státní správy
náklady MČ	
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ

4.3.3. podpora terénní práce s mládeží na Černém Mostě

popis	Cílem je minimálně zachování stávajícího rozsahu terénní práce zaměřenou na děti a mládež, která je zejména zacílena na oblast sídliště Černý Most, další možnosti rozšíření budou také dány novým Střednědobým plánem sociálních služeb hl. m. Prahy, který je nyní ve fázi připomínkování.
výstupy	prioritní oblast KPSS i KPZMČ
kritéria plnění	200 podpořených uživatelů, 3000 kontaktů
podklady	Fórum Zdravé MČ Praha 14
termín realizace	průběžně 2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	grantová řízení vyhlášená MČ, HMP, MPSV
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	

4.3.4. podpora zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce

popis	Cílem je pokračovat v projektu Komplexní práce v sociálně vyloučených lokalitách – Sociální podnik Praha 14.
výstupy	zpráva o realizaci
kritéria plnění	počet zaměstnaných osob
podklady	ZMČ
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ

komentář	Jedná se o opatření inspirované zkušenostmi nabytými v projektu „Role měst v integraci soc. vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083“ ²
----------	--

4.3.5. podpora právního poradenství

popis	Podporovat dostupné a bezplatné právní poradenství pro občany Prahy 14 ve spolupráci s NNO.
výstupy	existence právní poradny
kritéria plnění	počet klientů
podklady	počet klientů
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	Je zajišťována neziskovými organizacemi JAHODA o. s a ICP o.p.s.

4.4. odstranění bariér a sociálního vyloučení

4.4.1. realizace preventivních aktivit pro děti ohrožené sociálním vyloučením

popis	Realizovat preventivní pobyty určené pro „sídlíštní“ děti ohrožené rizikovým chováním a sociálním vyloučením.
výstupy	závěrečná zpráva o realizaci
kritéria plnění	2x víkendový pobyt, 1x letní tábor, celkem 60 účastníků
podklady	projekt Preventivní aktivity pro ohrožené děti a mládež na MČ Praha 14
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	280.000,-Kč
náklady MČ	214 000,- Kč (odhad, spolufinancování v případě přidělení plné výše grantu)/rok
zodpovědnost	zástupce starosty pro prevenci
realizace	OSVZ
komentář	

4.4.2. zvýšení dostupnosti a kvality bydlení pro cílové skupiny ohrožené sociálním vyloučením

popis	Vytvoření podmínek pro zvýšení dostupnosti a kvality bydlení pro cílové skupiny ohrožené sociálním vyloučením, naplňování Programu prostupného bydlení. ³
výstupy	byty dostupné pro skupinu občanů ohrožených sociálním vyloučením
kritéria plnění	Program prostupného bydlení

² Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

³ Toto opatření vychází také ze zkušeností nabytými v projektu „Role měst v integraci soc. vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083. Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

podklady	Koncepce bytové politiky, Zásady pronajímání bytů
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku
realizace	OSVZ
komentář	

4.5. bydlení

4.5.1. privatizace bytového fondu 10P/2013

popis	Pokračovat v převodu bytového fondu Prahy 14 do osobního vlastnictví při zachování možnosti realizace schválené bytové politiky a příjmů rozpočtu MČ.
výstupy	privatizované byty
kritéria plnění	usnesení ZMČ
podklady	analýza bytového fondu MČ Praha 14
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku
realizace	SMP14
komentář	Probíhá dle schválené bytové koncepce.

4.5.2. podpora výměn bytů

popis	Podporovat výměnu bytů tak, aby nájemce užíval byt přiměřený jeho potřebám a finančním možnostem.
výstupy	nájemní smlouva
kritéria plnění	počet realizovaných výměn
podklady	žádost nájemce
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku
realizace	SMP14
komentář	

4.5.3. údržba a opravy bytového fondu

popis	Zajistit dostatečný objem finančních prostředků pro údržbu a opravy bytového fondu ve svěřené správě městské části, omezit neplacení nájmů, realizovat konkrétní investiční akce.
výstupy	realizovaná investiční akce nebo oprava
kritéria plnění	počet investičních akcí

podklady	PD, koncepce bytové politiky
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	4 700 000 Kč - velké opravy/ 2014 29 055 000 Kč - malé opravy/ 2014
náklady MČ	v rámci rozpočtu MČ
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku
realizace	SMP14

4.5.4 Zapojení nájemníků do správy bytového fondu

popis	Cílem je zapojit do rozhodování do správy a rozhodování o některých opravách nájemníky, kterých se to týká. ⁴
výstupy	záznamy o zapojení nájemníků
kritéria plnění	
podklady	koncepce bytové politiky, Metodika pro zapojování nájemníků do procesů a činností, které se jich bezprostředně týkají
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	z rozpočtu SMP14
náklady MČ	hrazeno z rozpočtu MČ
zodpovědnost	zástupce starosty pro správu majetku
realizace	SMP14

⁴ Toto opatření vychází také ze zkušeností nabytými v projektu „Role měst v integraci soc. vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083. Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

5. ZDRAVÝ ŽIVOTNÍ STYL, ZDRAVOTNICKÉ SLUŽBY

5.1. podpora zdravého životního stylu

5.1.1. realizace kampaně Dětský úsměv

popis	Zajistit osvětu o péči o zuby u dětí na území MČ Praha 14.
výstupy	protokol o předání, zpráva o realizaci
kritéria plnění	počet zasažených dětí - 1000
podklady	stanovisko Státní stomatologické komory
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	100 000,- Kč max./rok
náklady MČ	100 000,- Kč max./rok
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	Jedná se o zakoupení zubních past, kartáčků a odborného dohledu zubní lékařky.

5.1.2. realizace osvětových přednášek v ZŠ a SŠ

popis	Uskutečnit osvětové přednášky týkající se podpory zdraví prevence zdravotních rizik pro žáky ZŠ a SŠ.
výstupy	Přednášky, vyhodnocené evaluační dotazníky
kritéria plnění	počet přednášek, počet účastníků
podklady	poptávka ZŠ a SŠ
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	100 000,- Kč (odhad)/rok
náklady MČ	100 000,- Kč (odhad)/rok
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	

5.1.3. pořádání kurzů první pomoci

popis	Pořádat kurzy první pomoci pro občany MČ Praha 14 ve spolupráci s partnerskými organizacemi.
výstupy	osvědčení
kritéria plnění	počet osvědčení
podklady	poptávka veřejnosti
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	16 000,- Kč (odhad)/rok
náklady MČ	12 000,- Kč (odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	

5.1.4. uskutečnění preventivních vyšetření karcinomu prsu

popis	Podpořit realizaci preventivních mamografických vyšetření.
výstupy	informace, smlouvy
kritéria plnění	počet žádostí o příspěvek
podklady	usnesení RMČ
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	50 000,- Kč max./ rok
náklady MČ	50 000,- Kč max./ rok
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	

5.2. zdravotnické služby

5.2.1. zachování dostupnosti urgentní zdravotnické péče P/2013

popis	Sledovat politiku hl. m. Prahy v oblasti podpory pohotovosti na území hl. m. Prahy. V případě změny či otevření diskuse hl. m. Prahou prosazovat stanovisko zachování stávající dostupnosti či její rozšíření.
výstupy	dostupná urgentní zdravotní péče
kritéria plnění	stávající dostupnost Nemocnice Na Bulovce, Poliklinika Prosek
podklady	Dětské fórum
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ

5.2.2. podpora zařízení jeselského typu pro děti do tří let

popis	Podporovat vznik zařízení pro předškolní děti ve věku do tří let typu jeslí.
výstupy	1 podpořený subjekt
kritéria plnění	min. kapacita 20 míst
podklady	záznam z veřejného projednání KPSS
termín realizace	2014
náklady celkem	v rámci běžných výdajů
náklady MČ	v rámci běžných výdajů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro sociální oblast
realizace	OSVZ
komentář	

6. ŠKOLSTVÍ

6.1. údržba školních budov a školních prostranství

6.1.1. zateplení MŠ Chvaletická

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	13 560 000,-Kč
náklady MČ	85% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	

6.1.2. zateplení MŠ Štolmířská

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	13 470 000, - Kč
náklady MČ	85% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	

6.1.3. zateplení MŠ Gen. Janouška

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	9 290 000,- Kč
náklady MČ	80% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	

6.1.4. zateplení MŠ Zelenečská

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	4 150 000,- Kč
náklady MČ	65% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	

6.1.5. zateplení MŠ Šebelova

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2014
náklady celkem	6 520 000,- Kč
náklady MČ	65% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	

6.1.6. zateplení MŠ Paculova

popis	Provést zateplení budovy MŠ, vybudovat energeticky úspornou školu.
výstupy	zateplení budovy
kritéria plnění	kolaudace budovy
podklady	projektová dokumentace
termín realizace	2015
náklady celkem	8 250 000,- Kč
náklady MČ	65% (spolufinancování, odhad)
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	

6.1.7. znečištěné školní hřiště v ZŠ Vybíralova a absence správce školního hřiště P/2013

popis	Ve spolupráci s ředitelem ZŠ Vybíralova zajistit pravidelný úklid školního hřiště a prověřit možnosti zřízení pozice školního správce.
výstupy	dohoda o spolupráci
kritéria plnění	usnesení RMČ

podklady	Dětské fórum
termín realizace	2013 - 2014
náklady celkem	180 000,- Kč
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OŘEŠ, OSMI, ZŠ
komentář	Zřízena pozice „pomocníka školníka“. Mzdové náklady hradí Úřad práce.

6.1.8. sledování možnosti řešení chybějící tělocvičny ZŠ Šimanovská P/2013

popis	Prověřit aktuální možnosti výstavby tělocvičny v ZŠ Šimanovská, možnosti spolufinancování a vyhledávat případné partnerské organizace.
výstupy	dohoda o spolupráci
kritéria plnění	usnesení RMČ
podklady	studie, velikost pozemku, majetkové vztahy
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	odhad 20 000 000,- Kč dle studie
náklady MČ	odhad 20 000 000,- Kč dle studie
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast školství, zástupce starosty pro oblast investic
realizace	OSMI
komentář	

6.2. kvalita vzdělávání a výchovy

6.2.1. zvýšit počet přípravných tříd

popis	Usilovat o zvýšení počtu přípravných tříd na Praze 14.
výstupy	6 přípravných tříd
kritéria plnění	90 zapsaných dětí
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	300 000,- Kč
náklady MČ	300 000,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OŘEŠ
komentář	

6.2.2. specializované zaměření stávajících ZŠ 10P/2013

popis	Podporovat profilace jednotlivých ZŠ. Podporovat aktivity škol související s profilací.
výstupy	aktualizace školního vzdělávacího programu
kritéria plnění	průřezová témata, volitelné předměty
podklady	tematické plány
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů

zodpovědnost	zástupkyně starosty pro oblast školství
realizace	OŘEŠ, ředitelé škol
komentář	

6.2.3. kvalita výchovného poradenství na školách 10P/2013

popis	Posilovat a soustavně zvyšovat kvalitu výchovných poradců ve školských zařízeních.
výstupy	písemné záznamy dokládající obsah a rozsah činností výchovných poradců
kritéria plnění	individuální vzdělávací plány, výchovné komise
podklady	Diagnostika PPP, SPC
termín realizace	průběžně 2014 - 2015
náklady celkem	bez přímých nákladů
náklady MČ	bez přímých nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OŘEŠ, ZŠ
komentář	Na každé škole existují 1 – 2 výchovní poradci. Pro posílení kvality a větší šíře poradenských služeb vzniklo v ZŠ Generála Janouška 1006, Praha 9 Školní poradenské pracoviště (ŠPP), které poskytuje služby školních poradenských pracovníků (školního speciálního pedagoga, školního psychologa, metodika prevence, výchovného poradce a kariérního poradce) přímo ve škole.

6.2.4. stabilizace pedagogických sborů

popis	Zajišťovat možnost ubytování členů pedagogických sborů, oceňování pedagogických pracovníků.
výstupy	usnesení RMČ, Ámos
kritéria plnění	počet přidělených bytů
podklady	žádost o přidělení bytu
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	30 000,- Kč
náklady MČ	30 000,- Kč
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství
realizace	SMP 14, OŘEŠ
komentář	

6.3. podpora školních a mimoškolních aktivit

6.3.1. využití školských zařízení pro mimoškolní aktivity

popis	Využít prostory ZŠ pro mimoškolní aktivity. Jednat se školami o možnostech navýšení časových kapacit sportovišť poskytovaných veřejnosti. Podporovat propagaci ZŠ a MŠ a společné akce, podporovat školy při získávání dotačních prostředků.
výstupy	realizované akce

kritéria plnění	počet akcí
podklady	Programové prohlášení Rady
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	v rámci provozních nákladů
náklady MČ	v rámci provozních nákladů
zodpovědnost	zástupkyně starosty pro školství
realizace	OŘEŠ
komentář	Společná akce MŠ „Barevné korálky“ – přehlídka MŠ, Den Země, turnaje ve florbalu, atletice, plavání, obvodní soutěž ve školním tenise, Dětské fórum, plavecké závody o Pohár starosty, olympiády, jarmarky, recitační soutěže, školní turnaj ve vybíjené a navazující turnaj O putovní pohár Prahy 14, Sport bez předsudků, Pythagoriáda, účast škol v projektu Podpora integrace cizinců na území MČ Praha 14atd.

7. KULTURA, SPORT A VOLNÝ ČAS

7.1. podpora kulturních, sportovních a volnočasových aktivit

7.1.1. pořádání kulturních, sportovních a volnočasových akcí

popis	V návaznosti na zpracovanou Strategii pro kulturu, umění, sport a volný čas na Praze 14 postupně realizovat příslušné akce (Galerie 14, KD Kyje, Plechárna, atd.). Vytvořit novou atraktivní tvář sportovních závodů a turnajů pořádaných MČ. Zajistit pozornost různých cílových skupin, většího počtu návštěvníků a zvýšit celkovou atraktivitu skrze výjimečné sportovní události.
výstupy	uspořádané akce
kritéria plnění	počet účastníků, počet akcí
podklady	koncepce
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	1 000 000, - Kč
náklady MČ	8 00 000,- Kč (předpoklad)
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK , P14kulturní
komentář	

7.1.2. realizace oslav k 20. výročí vzniku městské části Praha 14

popis	Realizovat koncept oslav k 20. výročí vzniku MČ Praha 14. Využít tuto událost jako vhodnou příležitost k posílení identity MČ i ke zviditelnění v rámci hlavního města Prahy. Oživené Prahy 14 za pomoci kultury, umění, sportu a volného času a realizovaných akcí v rámci konceptu oslav.
výstupy	realizované akce
kritéria plnění	počet účastníků, počet akcí
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit, Koncept oslav k 20. výročí MČ Praha 14
termín realizace	2014
náklady celkem	z rozpočtu P14kulturní
náklady MČ	50 000,- Kč (předpoklad)
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK , P14kulturní
komentář	

7.1.3. realizace grantového řízení v oblasti sportu, kultury a volného času

popis	Podporovat partnerské organizace, kluby a oddíly formou grantu na zajištění činnosti pro děti, mládež, seniory, zdravotně postižené, cizince a menšiny žijící na Praze. 14
výstupy	smlouvy s žadateli
kritéria plnění	počet žadatelů
podklady	strategická a koncepční dokumentace MČ
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	800 000,- Kč/rok
náklady MČ	800 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
realizace	KS OSPK
komentář	

7. 2. rozvoj aktivit pro volný čas dětí a mládeže

7.2.1. realizace zóny pro městská sportoviště (vhodná místa pro setkávání, vhodné trávení volného času pro děti na ulici) **10P/2013**

popis	Vybudovat zónu pro městská sportoviště (parkour park, dirt bike, work out)
výstupy	sportovní zóna navázaná na volnočasové centrum Plechárna Černý Most.
kritéria plnění	zprovoznění
podklady	Strategie kultury, sportu a volnočasových aktivit
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	1 500 000, - Kč
náklady MČ	v rámci rozpočtu MČ Praha 14
zodpovědnost	starosta
realizace	P14kulturní
komentář	

7.2.2. realizace sportovních akcí pro děti a mládež (cyklo, koloběžky, fotbal) **P/2013**

popis	Zajištění pořádání sportovních akcí pro cílovou skupinu - děti a mládež.
výstupy	uspořádané akce
kritéria plnění	vyhodnocení akcí
podklady	Dětské fórum
termín realizace	2014 - 2015
náklady celkem	25 000,- Kč
náklady MČ	25 000,- Kč
zodpovědnost	starosta
komentář	

Seznam zkratk:

P/2013 – problém stanovený dětmi a mládeží, definováno Dětským fórem a ověřovací anketou

10P/2013 – ověřený problém MČ, definováno Fórem Zdravé MČ a ověřovací anketou „10P“ – 10 problémů MČ

CČM – Centrum Černý Most

DDM – Dům dětí a mládeže

DH – dětské hřiště

DÚR – dokumentace pro územní rozhodnutí

DSP – dokumentace pro stavební povolení

EDUin, o. p. s. – obecně prospěšná společnost, která usiluje o to, aby se téma vzdělávání stalo celospolečenským tématem

GS – grémium starosty

HMP – hlavní město Praha

ICP – Integrační centrum Praha

ICT – informační a komunikační technologie

POI – point of interest

KC – komunitní centrum

KPSS – Komunitní plán sociálních služeb

KRDH – Koncepce rozvoje dětských hřišť a sportovišť

KS OKO – kancelář starosty, oddělení komunikace s občany

KS OPKČ - kancelář starosty, odbor právních a kontrolních činností

KS OSPK – kancelář starosty, oddělení strategického plánování a komunikace

KS OUR – odbor kancelář starosty, oddělení územního rozvoje,

KS UKR - odbor kancelář starosty, úsek krizového řízení

KT IT – kancelář tajemníka, informační technologie

MA 21 – místní Agenda 21

MČ P14 – městská část Praha 14

MHMP – Magistrát hlavního města Prahy

MP – Městská policie

MPSV – Ministerstvo práce a sociálních věcí

MŠ – mateřská škola

MVČR – Ministerstvo vnitra České republiky

MŽP – Ministerstvo životního prostředí

NNO – nevládní nezisková organizace

NZDM – nízkoprahové zařízení pro děti a mládež

OIA – odbor interního auditu

OPM – odbor právní a matriční

OŘEŠ – odbor řízení ekonomiky a školství

OSMI – odbor správy majetku a investic

OSVZ – odbor sociálních věcí a zdravotnictví

OS – odbor školství

OVD/OV – odbor výstavby a dopravy/odbor výstavby

OZP – osoby se zdravotním postižením

OŽP – odbor životního prostředí, ODOP – odbor dopravy a ochrany prostředí

PD – projektová dokumentace

RD – rodičovská dovolená
RMČ – Rada městské části
RF – revolvingový fond
SMP14 – Správa majetku Praha 14, a.s.
SP – stavební povolení
SPRSS – Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb
TSK-ÚDI – Technická správa komunikací – Ústav dopravního inženýrství
TSP – terénní sociální práce
ÚMČ P14 - Úřad městské části Praha 14
ÚPn – územní plán
VČ – volný čas, volnočasový
VŠTVS – Vysoká škola tělesné výchovy a sportu Palestra
ZHMP, ZMČ – Zastupitelstvo hlavního města Prahy, Zastupitelstvo městské části
ZŠ – základní škola
ŽZ – Žákovské zastupitelstvo MČ Praha 14

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 27/RMČ/2014

k aktualizaci Komunitního plánu sociálních služeb na území MČ Praha 14 na období 2014 - 2016

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

doporučení vyplývající ze zápisu z 11. jednání Komise pro komunitní plánování dne 4. 12. 2013 (příloha č. 1)

II. d o p o r u č u j e **Zastupitelstvu městské části Praha 14**

schválit aktualizovaný Komunitní plán sociálních služeb na území městské části Praha 14 na období 2014 – 2016 dle přílohy č. 2

III. u k l á d á **Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14**

předložit návrh aktualizovaného Komunitního plánu sociálních služeb na území MČ Praha 14 na období 2014 - 2016 (příloha č. 2) na zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14

T: 28. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová

Na vědomí: OSVZ, KS OSPK

ZÁPIS Z 11. JEDNÁNÍ KOMISE PRO KOMUNITNÍ PLÁNOVÁNÍ ZE DNE 4. 12. 2013

Velká zasedací místnost ÚMČ Praha 14, 2. patro, č. dveří 203, Bří Venclíků 1072, Praha 9, 4. 12. 2013, 17:00

Přítomni: podle prezenční listiny

Program jednání:

Úvod

- 1) Výstupy z veřejného setkání v KD Kyje ze dne 30.10.2013
- 2) Návrh KPSS po veřejném setkání
- 3) různé

Úvod

Úvodní slovo pronesla předsedkyně komise PhDr. Eva Nováková. Představila návrh programu setkání, bylo konstatováno, že komise je usnášeníschopná.

Ad 1)

Členové komise obdrželi pro jednání potřebné podklady: záznam z veřejného setkání, návrh na zpracování připomínek a návrh Komunitního plánu sociálních služeb na období 2014-2016. Koordinátor KPSS představil výstupy z říjnového veřejného setkání v Galerii 14 návrhy na jejich zpracování do aktualizovaného KPSS.

Komise bere na vědomí výstupy z veřejného setkání a návrh jejich zpracování

Ad 2)

K předloženému materiálu se rozvinula diskuse, na jejímž základě byl rozšířen popis opatření 4.2.2. o podporu organizací vytvářejících pracovní místa pro OZP. Dále byly zpracovány plánované změny právní formy partnerských organizací, upraveny některé formulace v textu a provedena částečná jazyková korektura.

Komise se seznámila s návrhem aktualizovaného Komunitního plánu sociálních služeb na období 2014 – 2016, a doporučuje jeho přijetí v podobě viz příloha č. 1

Hlasování: pro 10 proti 0 zdržel 0

Ad 3)

Koordinátor KPSS komisi informoval o možné potřebě do aktualizovaného plánu zpracovat další vazby na projekt „Role měst v integraci soc. vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083. (Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR).

Komise souhlasí s případným zpracováním vazby na mezinárodní projekt „Role měst v integraci soc. vyloučené romské lokality Praha 14“

Hlasování: pro 10 proti 0 zdržel 0

Komise se dohodla, na předběžném termínu dalšího jednání koncem února 2014.

V 17:50 bylo setkání ukončeno

V Praze dne 4. 12. 2013

Zapsal:

Schválila:

František Bradáč, DiS.vl. r.
tajemník komise

PhDr. Eva Nováková vl. r.
předsedkyně komise



KOMUNITNÍ PLÁN SOCIÁLNÍCH SLUŽEB NA ÚZEMÍ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14

aktualizace na období 2014 – 2016

(text neprošel jazykovou a grafickou úpravou)

Cílem plánování sociálních služeb je vytvořit prostředí pro život sebevědomých, soběstačných a nezávislých lidí, kteří v případě sociálních potíží naleznou služby, jež jim umožní se zapojit do běžného života v komunitě, spokojeně žít ve svém bydlišti a mezi svými blízkými.

Obsah

A) Obecná a analytická část	163
1. TÝM KPSS.....	163
2. VYMEZENÍ ÚZEMÍ	164
3. METODIKA PRÁCE	164
4. ORGANIZACE PROCESU KPSS.....	164
5. ROZSAH ŘEŠENÉ PROBLEMATIKY	164
6. ČASOVÝ ROZSAH	165
7. REALIZACE A HODNOCENÍ PLÁNU	165
8. SWOT ANALÝZY	166
B) Strategická část KPSS.....	171
1. OD VIZE K FORMULOVÁNÍ STRATEGIE.....	171
2. STANOVENÍ OBECNÉ VIZE	171
3. ROZPRACOVÁNÍ:	171
4. PŘEDPOKLADY VÝVOJE V OBLASTI SOCIÁLNÍCH SLUŽEB	173
5. SOCIÁLNÍ SLUŽBY PRO OBČANY PRAHY 14.....	174
6. POPIS OPATŘENÍ A AKTIVIT KPSS.....	184
7. OPATŘENÍ A AKTIVITY KPSS - CHARAKTERISTIKY	190
8. FINANČNÍ ZABEZPEČENÍ REALIZACE KPSS.....	198

Úvod

Vážení spoluobčané,

dostává se vám do rukou Komunitní plán sociálních služeb aktualizovaný pro období 2014 – 2016. Cílem dokumentu je zajistit rozvoj sítě sociálních a návazných služeb pro občany MČ Praha 14, kteří čelí zdravotnímu nebo sociálnímu znevýhodnění a kteří si sami nemohou pomoci. Účelem plánu pak je zformulovat dohodu zúčastněných partnerů a specifikovat cílový stav systému sociálních a návazných služeb na konci jeho platnosti. Jde o nástroj, který nám pomůže zvýšit samostatnost a nezávislost a snížit riziko sociálního vyloučení ohrožených lidí na Praze 14.

Zpracovaný aktualizovaný dokument navazuje na plán zpracovaný v roce 2009, který prošel předchozí aktualizací v roce 2012. V rámci aktualizace dokumentu bylo potřeba ověřit platnost zjištěných oprávněných potřeb občanů v nepříznivé sociální situaci a reagovat na zjištěné změny. Celý tento postup byl opět realizován ve spolupráci s našimi partnery z neziskového sektoru (poskytovateli sociálních a návazných služeb), uživateli sociálních služeb a širokou veřejností. Koordinací procesu plánování je pověřena komise pro komunitní plánování, dílčí úkoly a potřeby jednotlivých cílových skupin byly diskutovány v příslušných pracovních skupinách. V červnu 2013 proběhlo veřejné setkání s partnery z neziskového sektoru a veřejností, zaměřené na definování problémových oblastí v sociálních a návazných službách. Pro potřeby aktualizace plánu jsme provedli také šetření mezi příslušníky menšin a mezi uživateli pečovatelské služby. Společně vytvořený návrh aktualizovaného Komunitního plánu sociálních služeb byl dne 30.10.2013 připomínkován zájemci z řad veřejnosti i našich partnerů.

Dovolte mi proto na tomto místě poděkovat všem lidem, kteří nám se zpracováním Komunitního plánu sociálních služeb pomohli, bez jejich času a práce bychom tento dokument nemohli vytvořit v takové kvalitě.

Zpracovaný Komunitní plán sociálních služeb chápeme jako závazek, jehož naplňování bude předmětem naší činnosti v následujících třech letech. Plnění plánu budeme pravidelně vyhodnocovat a sledovat, zda stanovené cíle jsou stále relevantní a zda není třeba reagovat na nově zjištěné oprávněné potřeby.

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
1. zástupkyně starosty MČ Praha 14

A) Obecná a analytická část

1. TÝM KPSS

Na tvorbě dokumentu se podíleli členové komise pro komunitní plánování a pracovních skupin:

Komise pro komunitní plánování

PhDr. Eva Nováková	předsedkyně Komise
Mgr. David Beňák	vedoucí OSVZ ÚMČ Praha 14, PS Cizinci a menšiny
Ing., Mgr. Marie Nováková	vedoucí MC Klubíčko, PS Rodina, děti a mládež
Mgr. Lucie Kádnerová	vedoucí Centra Slunečnice o.p.s., PS Osoby se zdravotním postižením
Ivana Kadlečková	ředitelka Oblastní spolek ČČK Praha 9, PS Senioři
Jiří Lichý	zástupce veřejnosti, PS Rodina, děti, mládež
PhDr. Zuzana Jelenová	předsedkyně Sdružení pro pomoc dětem s handicapem, PS Rodina, děti, mládež
Mgr. Markéta Kalinová	ředitelka JAHODA, o.p.s. PS Rodina, děti, mládež
Mgr. Jitka Žáková	členka zastupitelstva MČ Praha 14
Mgr. Linda Kroupová	členka Rady MČ Praha 14
JUDr. Jana Bašná	pracovnice ÚMČ Praha 14, zástupkyně pečujících osob, PS Osoby se zdravotním postižením
František Bradáč, DiS.	tajemník komise

Tajemnice pracovních skupin

Zíková Helena, DiS.	PS Senioři
Holíková Irena	PS Osoby se zdravotním postižením
Mgr. Kadlecová Martina	PS Rodina, děti, mládež
Hrušková Dana	PS Cizinci a menšiny

Organizace zapojené v PS Senioři

Oblastní spolek ČČK Praha 9
Středisko křesťanské pomoci Horní Počernice
o.s. Život 90
Farní Charita Praha 14 – Černý Most, Kyje

Organizace zapojené v PS Osoby se zdravotním postižením

Centrum Slunečnice o.p.s., středisko Diakonie Církve bratrské
o.s. Sdružení na pomoc dětem s handicapem
o.s. APPN
Farní charita Praha 14 – Kyje, Černý Most

Organizace zapojené v PS Rodina, děti, mládež

MC Klubíčko, YMCA Praha
JAHODA, o.p.s.
Středisko křesťanské pomoci Horní Počernice
o.s. HoSt - Home Start
o.s. Neposeda
Praha 14 Kulturní, Plechárna Černý Most

Organizace zapojené v PS Cizinci a menšiny

Integrační centrum Praha, o.p.s.
o.s. Organizace pro pomoc uprchlíkům
Farní charita Praha 14 – Kyje, Černý Most
Jahoda, o.p.s.
Sociální podnik ČM, s.r.o.

Zpracování

Ing. Mgr. Lucie Svobodová zástupkyně starosty pro sociální oblast
Mgr. David Beňák odborný garant, ved OSVZ ÚMČ Praha 14
František Bradáč, DiS. koordinátor KPSS, OSVZ ÚMČ Praha 14

2. VYMEZENÍ ÚZEMÍ

Aktualizovaný Komunitní plán sociálních služeb pro období 2014-2016 je platný pro území Městské části Praha 14.

3. METODIKA PRÁCE

Při zpracování aktualizace komunitního plánu bylo vycházeno z Metodik pro plánování sociálních služeb a Kritérií kvality pro plánování sociálních služeb.

4. ORGANIZACE PROCESU KPSS

Pro tvorbu komunitního plánu je nezbytné organizační zajištění procesu. To je rozpracováno v Řádu KPSS:

V tomto materiálu lze nalézt všechny potřebné informace o složkách týmu KPSS a jejich úkolech a činnosti i postavení jednotlivých aktérů v rámci procesu tvorby KPSS.

5. ROZSAH ŘEŠENÉ PROBLEMATIKY

V rámci aktualizovaného plánu bude řešena problematika sociálních služeb definovaných zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a dále služeb návazných, které s řešením nepříznivé sociální situace občanů souvisí. Jsou jimi:

- Vzdělávací aktivity pro dospělé (50+ a rodiny s dětmi) a aktivizace pracovního potenciálu
- Informační systém Prahy 14
- Rozvoj občanské společnosti – podpora dobrovolnictví, podpora komunitního života a osvětová činnost napříč všemi cílovými skupinami
- Vybrané aktivity dětí, mládeže, seniorů a občanů se ZP volnočasového typu mající přímý dopad na zlepšení situace občanů v nepříznivé sociální situaci
- Podpora poradenství pro pečující osoby jako návazná služba
- Podpora vzniku podpůrných skupin rodičů v krizi a pečujících osob

Aktivity typu trávení volného času, řešení bariér, dětská hřiště či bezpečnost obyvatel není možné řešit prostřednictvím KPSS, podklady však byly předány kompetentním členům vedení MČ a odborům ÚMČ pro další řešení, především v rámci tzv. Komunitního plánu Zdravé MČ, který obsahuje všechny oblasti rozvoje MČ.

6. ČASOVÝ ROZSAH

Plán je zpracován na tříleté časové období. Po dvou letech byla provedena aktualizace plánu na základě hodnocení a monitorování procesu tvorby plánu, jeho realizace a ověřovacímu zjišťování potřeb občanů v nepříznivé sociální situaci.

7. REALIZACE A HODNOCENÍ PLÁNU

Realizaci plánu zajišťují u jednotlivých aktivit uvedené zodpovědné subjekty, zejména OSVZ ÚMČ Praha 14. Sledováním naplňování plánu je městskou částí Praha 14 pověřena komise pro komunitní plánování.

8. SWOT ANALÝZY

Obecné fungování systému sociálních služeb

Tab. 1

S	W
<ul style="list-style-type: none">• Podpora sociálních a návazných služeb v grantovém řízení• Spolupráce mezi poskytovateli, občany a obcí• Existence dobré sítě poskytovatelů sociálních a následných služeb v Praze 14	<ul style="list-style-type: none">• Nejvyšší míra nezaměstnanosti v Praze• Nestabilita systému sociálních služeb obecně• Nedostatek prostředků na poskytování sociálních služeb obecně• Plánování sociálních služeb na úrovni města Prahy• Bariérovost (jazyková, fyzická, architektonická, apod.)
O	T
<ul style="list-style-type: none">• Rozvoj občanské vybavenosti• Spolupráce se zainteresovanými partnery	<ul style="list-style-type: none">• Nesystematické kroky ve financování sociálních služeb na úrovni kraje (hl.m. Praha) a státu• Nejasnost ve financování sociálních služeb do budoucna z hlediska kraje a státu• Hrozba růstu sociálně vyloučených lokalit• Hrozba růstu sociálně slabých rodin• Změna politické reprezentace a s tím spojená nestabilita personálního zastoupení

Rodina, děti a mládež

Tab. 2

S	W
<ul style="list-style-type: none"> • Existence kvalitních poskytovatelů sociálních a návazných služeb • Dostatečná nabídka služeb pro rodiny s dětmi • Aktivní přístup rodin s dětmi • Podpora ve dvouletém grantovém řízení • Podpora terénní práce s mládeží 	<ul style="list-style-type: none"> • Rodiny s rozdílným sociálním statusem • Zvyšující se trestná činnost mládeže • Snižování věku členů u dětských gangů • Přítomnost drogové scény • Sociálně vyloučené rodiny • Špatný stav dětský hřišť • Nedostatek veřejně přístupných sportovišť • Nedostatek kroužků pro děti za přijatelné ceny • Nedostatek služeb pro rodiče „50+“
O	T
<ul style="list-style-type: none"> • Rozvoj spolupráce se školami • Podpora mezigenerační a občanské soudržnosti • Podpora dobrovolnictví • Využití stávajících sportovišť škol a tělovýchovných jednot • Rozvoj chráněného bydlení pro matky s dětmi • Podpora volnočasových aktivit pro rodiny s dětmi v nepříznivé životní situaci 	<ul style="list-style-type: none"> • Zvýšená kriminalita • Xenofobní tendence • Náhlá změna priorit v důsledku politických změn • Silný pokles finančních prostředků • Finanční nejistota poskytovatelů sociálních služeb • Nárůst počtu rodin s nízkým sociálním statusem

Senioři

Tab. 3

Lidé se zdravotním postižením

S	W
<ul style="list-style-type: none"> • Nízký počet seniorů ve srovnání s jinými MČ v Praze • Preference terénních služeb před pobytovými službami • Existence klubu seniorů a jeho kvalitní nabídka • Kvalitní pečovatelská služba s provozem o víkendech a svátcích • Existence senior dopravy za přijatelné ceny • Rozvoz kvalitních a cenově dostupných jídel • Existence dostupné pobytové sociální služby pro seniory • Existence terénní poradenské péče o seniory poskytované pracovníky ÚMČ 	<ul style="list-style-type: none"> • Ne-Dostupnost srozumitelných informací • Chybí osvěta o nabídce sociálních služeb a co je jejich obsahem • Nerovnoměrnost občanské vybavenosti • Chybí týdenní stacionář pro seniory • Chybí informace o nepobytových odlehčovacích službách pro pečující rodiny • Chybí podpora samostatného bydlení pro seniory • Nedostatečná kapacita domova pro seniory a dostupného bydlení s návaznými službami pro seniory • Chybí informace o dostupné tísňové péči • Nedostatečná kapacita služeb pro lidi s Alzheimerovou chorobou a pečující osoby • Problém s bariérami • Absence jednolůžkového pokoje v DSS • Požadovaná úhrada za prostory pro klub seniorů
O	T
<ul style="list-style-type: none"> • Mezigenerační soudržnost • Strategický přístup k přípravě stárnutí obyvatelstva • Dostatečnou osvětou docílit kvalitní nabídky sociálních služeb, které budou odrážet skutečné potřeby seniorů • Rozšíření nabídky sociálních služeb pro setrvání seniorů v přirozeném prostředí • Možnost navázání spolupráce s poskytovateli tísňové péče • Rozšíření kapacity domova pro seniory, a výstavba dostupného bydlení pro seniory s návaznými službami • Cílené služby pro os. s Alzheimerovou chorobou a pečující osoby 	<ul style="list-style-type: none"> • Pokles finančních prostředků na sociální služby • Stárnutí obyvatelstva • Absence alternativy v poskytování pečovatelské služby v plném rozsahu

Tab. 4

S	W
<ul style="list-style-type: none"> • Existence odborníků na sociální služby na MČ Praha 14 • Existence kvalitní nabídky sociálních služeb • Přítomnost uživatelů v procesu plánování • Vstřícný a transparentní přístup MČ Praha 14 k poskytovatelům soc. služeb 	<ul style="list-style-type: none"> • Chybí nabídka respitních služeb pro osoby pečující o OZP • Nedostatečná podpora dobrovolnictví v sociálních službách • Nedostatek prostředků na poskytování potřebných sociálních služeb pro OZP • Nedostatek pracovních příležitostí pro OZP • Nedostatečná kapacita pobytových služeb typu chráněného bydlení • Bariéry
O	T
<ul style="list-style-type: none"> • Odstraňování bariér • Zachování a potřebné rozšíření sociálních služeb • Zachování a potenciální navýšení finančních zdrojů na potřebné sociální služby • Zlepšení informovanosti o sociálních službách • Mapování ubytoven vhodných pro OZP dostupných z MČP14 	<ul style="list-style-type: none"> • Nesystematické kroky ve financování sociálních služeb na úrovni kraje (hl. m. Praha) a státu • Nejasnost ve financování sociálních služeb do budoucna • Hrozba ukončení poskytovaných sociálních služeb z finančních důvodů • Nízká flexibilita kraje na potřeby MČ Praha 14 • Hrozba snížení kvality pečovatelské služby z důvodu snížení počtu poskytovatelů služby • Zhoršující se finanční situace OZP, kteří přicházejí o bydlení a nejsou vhodní pro pobytové sociální služby zaměřené na cílovou skupinu

Cizinci a menšiny

Tab. 5

S	W
<ul style="list-style-type: none"> • Podpora v grantovém řízení MČ • Spolupráce mezi poskytovateli, občany a obcí • Kvalitně zmapována potřebnost cílové skupiny • Terénní práce s romskou menšinou a cizinci se zapojením členů cílových skupin • Dostupnost odborného sociálního poradenství v rodném jazyce • Dostupnost škol z hlediska kapacit • Kvalitní nabídka volnočasových aktivit • Fungující spolupráce s ICP o.p.s. na území MČ • MČ realizuje kulturní akce zaměřené na setkávání různých skupin občanů 	<ul style="list-style-type: none"> • Existence vyloučených lokalit • Vysoká nezaměstnanost • Nedostatek míst pro interkulturní setkávání • Nedostatečná osvěta směrem k majoritě • Chybí pracovní integrace – ÚP, agentury, cesta rekvalifikace z hlediska státu • Nedostatečná informovanost cizinců o dostupných službách (poradenství, kurzy ČJ,...) • Nedostatečně reprezentativní zastoupení cizinců a menšin v procesu KPSS
O	T
<ul style="list-style-type: none"> • Podpora rodin cizinců od předškolního věku • Vytvoření podmínek pro rozšíření nabídky kurzů českého jazyka • Poradenství pro pedagogické pracovníky • Rozšíření multikulturních aktivit • Rozvoj sociální ekonomiky • Rozvinutí komunitní práce • Podpora kulturního sebeurčení cizinců a menšin 	<ul style="list-style-type: none"> • Růst rasistických a xenofobních tendencí • Nepochopení rozdílnosti kultur • Nedostatek pracovních příležitostí • Nedostatek a nestabilita grantových příležitostí pro MČ • Potenciální hrozba konfliktů mezi skupinami mladých cizinců

B) Strategická část KPSS

1. OD VIZE K FORMULOVÁNÍ STRATEGIE

KPSS představuje dohodu o tom, čeho hodlá Městská část Praha 14 v oblasti sociálních služeb (a návazných služeb) dosáhnout, na jaké problémy se zaměřit, jaké nástroje zvolit k jejich řešení. Obecným záměrem strategické části je stanovení základní VIZE jako primární ideje vedoucí ke stanovení cílů. Prioritní oblasti jsou rozpracovány v jednotlivá opatření, jež jsou naplňována konkrétními aktivitami, zároveň je stanovena role městské části a dalších aktérů, garanta opatření a zdrojů financování.

KPSS vychází především z analytických poznatků shrnutých ve SWOT analýze, na jejichž základě jsou definovány specifické cíle. Prostřednictvím této analýzy byly utříděny poznatky získané z průzkumů zaměřených zejména na poskytovatele a uživatele sociálních služeb v klíčových skupinách občanů: 1) zdravotně postižení, 2) senioři, 3) rodina, děti a mládež a 4) cizinci a menšiny. Analýza pomohla identifikovat silné a slabé stránky, příležitosti i ohrožení v systému sociálních služeb na území Městské části Prahy 14.

Cílem KPSS je rozvíjení silných stránek a využití příležitostí a eliminovat vliv stránek slabých a nedopustit realizaci hrozeb. Výrazným základním limitujícím faktorem jsou zdroje - finanční, materiální, lidské apod. Je třeba určit potřeby, které budou postupně řešeny. Sekundárním limitujícím faktorem je reálnost a měřitelnost cílů.

Původní plán byl zpracován jako střednědobý na období let 2009 – 2014 s tím, že v roce 2011 byl aktualizován na období 2012 – 2014. V tomto roce byla provedena aktualizace na období 2014 - 2016.

2. STANOVENÍ OBECNÉ VIZE

Cílem plánování sociálních služeb je vytvořit prostředí pro život sebevědomých, (co nejvíce) soběstačných a nezávislých lidí, kteří v případě sociálních potíží naleznou služby, jež jim umožní (co nejvíce) se zapojit do běžného života v komunitě, spokojeně žít ve svém bydlišti a mezi svými blízkými.

3. ROZPRACOVÁNÍ:

Základním předpokladem je, že v roce 2016 bude na území městské části plně fungovat systém sociálních služeb adekvátně reagující na uspokojování oprávněných potřeb svých obyvatel. Tyto služby budou moderní, kvalitní, dostupné, efektivní a ekonomicky udržitelné. Pro udržení tohoto systému budou pravidelně zjišťovány potřeby občanů a bude běžná přímá spoluúčast občanů v plánovacím procesu, včetně fáze rozhodování. Lidé mají dostatečné a přehledné informace o sociálních službách, které získají na úřadech i u poskytovatelů sociálních služeb.

Lidé se zdravotním handicapem a senioři žijí v přátelském prostředí, kde jsou odstraňovány bariéry ve fyzickém prostředí města, ve veřejných prostorech i ve svých domovech. Jsou

zajištěny dostupné služby osobám formou, která v co nejvyšší míře odpovídá životu jejich vrstevníků v přirozeném prostředí běžné společnosti. Služby jsou zaměřeny na to, aby napomáhaly lidem zajistit co největší soběstačnost.

Prostředí na dotčeném území je také domovem občanů z minoritních skupin obyvatel. Tito občané mají specifické potřeby. V tomto ohledu dochází k postupné konsolidaci a omezování sociálního vyloučení těchto občanů, včetně zamezení možného vytváření lokalit s koncentrací sociálně vyloučených občanů. Využívají se k tomu zejména ty metody sociální práce, které účinně pracují se sociálně vyloučenými občany (nebo tímto ohroženými), tj. pomáhají jim k plnému přístupu k sociálním službám a k jejich začleňování.

Pro mladé (děti, mládež i rodiny) jsou k dispozici služby, jež pomáhají zejména zdravému vývoji dětí a mladistvých. Je zajištěna především terénní práce v bezprostředním kontaktu s ohroženými skupinami, poradenská činnost a jsou zajištěny možnosti pro řešení krizových situací, v nichž se někteří občané mohou ocitnout. Rodiny se nacházejí v přívětivém prostředí, které dokáže skloubit rodinný a pracovní život včetně růstu možností uplatnění na trhu práce.

4. PŘEDPOKLADY VÝVOJE V OBLASTI SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Strategický plán hl. m. Prahy

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb na území hl. m. Prahy na léta 2013- 2015

Programové prohlášení Rady MČ Praha 14 pro volební období 2010- 2014

System sociálních služeb prodělal zásadní změnu přijetím zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, který zavedl řadu změn. Tento zákon klade důraz na individuální potřeby uživatelů sociálních služeb a poskytuje mu prostor pro nakupování těch služeb, které potřebuje. Ačkoliv městská část nemá povinnost sestavovat střednědobý plán rozvoje sociálních služeb, účasti při formulování takového plánu na úrovni kraje se vyhnout nemůže. Trendy v oblasti sociálních služeb však obce vedou k vytváření plánů rozvoje sociálních služeb. Hnací silou tohoto trendu jsou:

- racionalizace a efektivita sociálních služeb
- posílení postavení uživatele sociálních služeb
- důraz na integraci a aktivizaci občanů s handicapem a seniorů do společnosti (cílem tedy je, aby i tito občané žili „obyčejným“ životem ve svém domově, měli přístup na trh práce, mohli vykonávat co nejvíce dalších aktivit)

Při plánování rozvoje sociálních služeb je vytvořen soulad s regionálními či celostátními strategickými dokumenty, na úrovni hl. m. Prahy jde zejména o Strategický plán hl. m. Prahy a Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb na území hl. m. Prahy na období 2013 - 2015. V sociální oblasti lze identifikovat priority:

- podpora účinného systému sociální práce a péče s ohledem na demografické a socioekonomické trendy (princip nezastupitelnosti a jedinečnosti sociálních služeb a princip připravenosti)
- preferování alternativních způsobů sociální péče (princip práva na důstojný život)
- integrování lidí se ZP mezi zdravou populaci a handicapovaných dětí do škol (princip práva na důstojný život)

Plán dále zdůrazňuje:

- potřebu zapojovat veřejnost do řešení problémů rozvoje města
- potřebu koordinovat a propojovat strategické dokumenty z různých oblastí na území hl. m. Prahy

Programové prohlášení Rady MČ Praha 14 pro volební období 2011- 2014 vychází z volebních programů a snaží se odpovídat na potřeby obyvatel Prahy 14. V oblasti sociálních a zdravotních služeb budou rozvíjeny sociální a návazné služby a bude pokračováno v jejich systematické podpoře v návaznosti na KPSS. Dále bude vytvářeno prostředí a podmínky pro integraci cizinců, bude podporována domácí péče pro potřebné občany.

5. SOCIÁLNÍ SLUŽBY PRO OBČANY PRAHY 14

Pro vytvoření kvalitního plánu byly zpracovány tyto analytické podklady:

1. Mapování potřeb uživatelů sociálních služeb v Praze 14 (2008, Agora-CE)
2. Mapování potřeb příslušníků romského etnika v Praze 14 (2008, Agora-CE)
3. Sociodemografická studie pro účely KPSS (2007, KS ÚMČ Praha 14)
4. Analýza poskytovatelů, analýza zdrojů realizování sociálních služeb a kvantitativní analýza uživatelů sociálních služeb v Praze 14 (2008, OÚR KS ÚMČ Praha 14)
5. Syntetická analýza – SWOT (2008, tým KPSS)
6. Mapování potřeb příslušníků romského etnika v Praze 14 (2011, MČ Praha 14)
7. Mapování potřeb pečujících osob (2011, CpKP a MČ Praha 14)
8. Závěrečná zpráva z kulatého stolu na Praze 14 (2011, Agora-CE)
9. Syntetická analýza – SWOT (2011, tým KPSS)

Při aktualizaci plánu byly zpracovány tyto analytické dokumenty:

Mapování potřeb seniorů (2013, MČ Praha 14)

Analýza potřeb příslušníků romského etnika v Městské části Praha 14 (2013, CpKP)

Syntetická analýza – SWOT (2013, tým KPSS)

Použity byly další podklady:

1. KPSS Praha 14 na období 2009 – 2014
2. KPSS Praha 14 aktualizace na období 2012 - 2014
3. Grantové žádosti 2009, 2010, 2011, 2012, 2013
4. Závěrečné zprávy 2012 – jednoleté granty
5. Závěrečné zprávy 2012 – dvouleté granty
6. Demografická studie ve správním obvodu Praha 14 na roky 2008 – 2030 (Burcin, Čermák, Kučera, 2007)
7. Zápis z KOMISE KPSS a PS
8. Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb na území hl. m. Prahy na léta 2013 – 2015 (2013, MHMP)
9. Poskytování sociálních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením (2010, VÚPS)
10. Zmapování nejzávažnějších problémů ve financování ošetrovatelské a rehabilitační péče v ústavech sociálních služeb (2009, VÚPS)
11. Poskytování ošetrovatelské a rehabilitační zdravotní péče uživatelům pobytových sociálních služeb v pobytových zařízeních sociálních služeb a v lůžkových zdravotnických zařízeních (2009, VÚPS)
12. Struktura spotřeby domácností zaměstnanců a důchodců v letech 2004-2008, sociálně-ekonomické souvislosti na začátku 21. Století (2010, VÚPS)
13. Finanční příprava na život v důchodu: informovanost, postoje a hodnoty (2010, VÚPS)
14. Trendy v příjmech, vydáních a spotřebě domácností s nízkými příjmy a dětmi podle statistiky rodinných účtů v letech 2006 – 2009 (2010, VÚPS)
15. Životní podmínky a potřeby rodin v hlavním městě Praze (2009, VÚPS)
16. Závěrečná zpráva o monitoringu užívání návykových látek na území Městské části Praha 14 za rok 2012 (2012, Eset-Help)

17. Černý Most: „Analýza trendů vývoje sociálního klimatu se zaměřením na životní styl dětí a mládeže.“ (2002, MCSSP)
18. Emergentní projekt MVČR „Podpora integrace cizinců na území MČ Praha 14“ (2010, 2011, 2012, MVČR, 31 s.)
19. Metodika sledování a hodnocení integrace cizinců z třetích zemí v České republice (2010, VÚPS)
20. Vybrané aspekty života cizinců v České republice (2010, VÚPS)

Tab. 6: Sociální služby pro potřeby občanů Prahy 14

Sociální služby	ZP a senioři	Rodina, děti, mládež	Cizinci a menšiny
1) Rozvojové aktivity A „služby typu“ ⁵	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Služby typu odlehčovací služby ▫ Služba typu denní stacionář 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Azylové domy 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Terénní práce s cizinci
2) Podpora základní sítě služeb v rámci opatření a aktivit dané prioritní oblasti	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Osobní asistence ▫ Centra denních služeb (CDS) ▫ Pečovatelská služba ▫ Odborné sociální poradenství 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ NZDM ▫ Odborné sociální poradenství ▫ Terénní programy ▫ Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi ▫ Domy na půli cesty 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Terénní programy ▫ Odborné sociální poradenství ▫ NZDM
3) Služby celoměstského charakteru	<ul style="list-style-type: none"> ▫ chráněné bydlení pro OZP ▫ Sociálně zdravotní služby ▫ Služby rané péče ▫ Denní a týdenní stacionáře ▫ Domovy pro osoby se ZP ▫ Odlehčovací služby ▫ Průvodcovská, předčitatelská a tlumočnická služba ▫ Domov pro seniory 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Kontaktní centra ▫ Telefonická krizová intervence ▫ Nízkoprahová denní centra ▫ Noclehárny ▫ Služby následné péče ▫ Terapeutické komunity ▫ Krizová pomoc 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Kontaktní centra ▫ Telefonická krizová intervence ▫ intervenční centra ▫ Azylové domy ▫ Nízkoprahová denní centra

⁵ služba „typu“ – tímto termínem plán reaguje na potřeby poskytování určitých činností v rámci sociálních služeb, které však mohou být zajištěny různými způsoby

Výše uvedená tabulka třídí služby do čtyř základních skupin z hlediska jejich dostupnosti a poptávky:

1. rozvojové služby – služby zařazené v této skupině na Praze 14 nejsou dostupné a jejich přítomnost je považována za důležitou, neboť efektivním způsobem vedou k posílení samostatnosti a nezávislosti klientů a příp. omezují rizika jejich sociálního vyloučení a ohrožení negativními jevy. Podporováno u těchto služeb bude významné rozšíření kapacit služby (o více než 50 % současného stavu) či zřízení nového subjektu provozujícího požadované služby.
2. základní síť služeb – skupina těchto služeb je na Praze 14 zastoupena a některé z nich nemají dostatečnou kapacitu. Tyto služby (lokálně vázané) pomáhají klientům zajistit jejich základní potřeby. Podpora bude zaměřena na udržení stávajícího rozsahu služeb směrováním podpory, nepředpokládá se rozvoj nových zařízení (přípustné je rozšíření kapacity služby ne o více než 50 %).
3. služby celoměstského charakteru – tyto služby mají celoměstský (krajský) rozsah a ze své povahy nejsou vázány na lokalitu, kde uživatel bydlí, provoz takové služby na úrovni Prahy 14 by byl neefektivní a neekonomický. Plánování rozvoje takových služeb je nutné provádět na regionální úrovni. Do této kategorie spadají i dlouhodobá pobytová zařízení (Domovy pro občany se ZP a Domovy se zvláštním režimem). Podpora služeb celoměstského charakteru je možná jen okrajově příspěvky menšího rozsahu v případě potřeb jednotlivých klientů (občanů Prahy 14).

Níže jsou podrobně uvedena zjištění u jednotlivých zařízení sociálních služeb a to ve třech základních oblastech: sociální poradenství, služby sociální péče a služby sociální prevence (dle zákona o sociálních službách). Podpůrným zdrojem byly žádosti podané v rámci grantového řízení Prahy 14, včetně žadatelů, kteří neuspěli. Dále byly podkladem informace zjištěné v rámci aktualizace KPSS.

§ 37 Sociální poradenství

Tato sociální služba je na MČ Praha14 dostatečně zastoupena pro všechny CS. Je potřeba jí podporovat nadále, zdůraznit potřebu terénního sociálního poradenství a poradenství specificky zaměřeno na potřebné cílové skupiny. Odborné sociální poradenství poskytují ve zvýšené míře zaměstnanci OSVZ ÚMČ Praha 14

Služby sociální péče

§ 39 Osobní asistence

Služby osobní asistence jsou podporovány MČ Praha 14 dostatečně, jsou nabízeny hned několika organizacemi, v řadě případů v rámci příspěvku na poskytnutí služby přímo konkrétním uživatelům. V rámci jednání s uživateli byla zjištěna nespokojenost s kvalitou nabízené služby u některých poskytovatelů sociálních služeb tohoto typu. Zmiňována byla především nízká odbornost či úzká specifikace na jeden typ zdravotního postižení. Nově identifikovaným problémem

byla nedostupnost osobní asistence v nočních hodinách (od 21:00). Možným řešením je například zajištění pohotovosti ve spolupráci s více poskytovateli služby.

§ 40 Pečovatelská služba

Pečovatelská služba je ve značné míře podporována přímo MČ, mimo grantové řízení. Služby jsou nabízeny i organizacemi se sídlem mimo MČ. Služba je hodnocena jako potřebná, její provozování je třeba zajistit nejméně v současném rozsahu. Jde o službu s výrazně lokálním charakterem. Vzhledem k zániku jednoho z poskytovatelů se sídlem mimo MČ si aktuálně uživatelé nemohou vybrat z více poskytovatelů rozvážejících obědy.

§ 41 Tísňová péče

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby.

§ 42 Průvodcovské a předčitatelské služby

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby.

§ 43 Podpora samostatného bydlení

Potřeba služby byla identifikována uživateli. Jedná se o službu celoměstského charakteru pro osoby s duševním onemocněním. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby.

§ 44 Odlehčovací služby

Tato služba byla identifikována jako zvláště potřebná u pečujících osob a u seniorů. Do budoucna je potřeba zvážit podporu této služby či vznik na MČ Praha 14. Jistou alternativou je také analýza současného stavu nabídky této služby v rámci celé Prahy a její dostupnost pro obyvatele MČ Praha 14. Další možnou alternativou je nabídka pomoci tzv. „terénní respitní služby“-vznik seznamu osob zaregistrovaných jako individuální poskytovatelé sociálních služeb. Jistým řešením je také realizace tohoto typu služby organizací nabízející např. osobní asistenci či pečovatelskou službu.

§ 45 Centra denních služeb

Služba je podporována v grantovém řízení. I nadále bude podporována jako potřebná. Z žádosti a závěrečných zpráv vyplynula velká potřebnost u cílové skupiny dospělých i dětí s mentálním a zdravotním postižením. Služba má výrazný lokální charakter.

§ 46 Denní stacionáře

Potřeba služby byla přímo identifikována, zejména u cílové skupiny senioři a osoby se zdravotním postižením. Jedná se o službu rozvojového charakteru. Případné uživatele z Prahy 14 je potřeba informovat o poskytovatelích sociální služby v rámci celopražské nabídky sociálních služeb. Dalším možným řešením je rozšíření a podpora tohoto typu služby u stávajících poskytovatelů sociálních služeb působících na Praze 14, či rozšíření stávající služby o činnosti poskytované v rámci denních stacionářů.

§ 47 Týdenní stacionáře

Potřeba služby byla přímo identifikována zejména OZP. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Na Praze 14 má sídlo příspěvková organizace HMP, která tuto službu nabízí, její kapacity jsou však nedostatečné. Pro uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby mimo území MČ Praha 14.

§ 48 Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby. Nebyla konstatována změna oproti minulé verzi plánu.

§ 49 Domovy pro seniory

Sociální služba byla identifikována jako potřebná z hlediska stárnutí obyvatel. Zpravidla však byla vyhledávána z důvodu nedostatku informací o alternativních službách, které by zajistily co nejdélší možný pobyt občana v jeho přirozeném prostředí. Z toho vyplynula potřeba osvěty a informovanosti o nabídce sociálních služeb pro seniory. V současné době se jedná o službu celoměstského i mimopražského charakteru.

§ 50 Domovy se zvláštním režimem

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby. Nebyla konstatována změna oproti minulé verzi plánu.

§ 51 Chráněné bydlení

Byla identifikována akutní potřeba mezi obyvateli Prahy 14 z řad OZP, resp. rodičů pečujících o OZP a rodinných příslušníků pečujících o seniory v rodině. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Současná kapacita služby je nedostatečná. Ideální by byla podpora tohoto typu služby v rámci již existující organizace na Praze 14. Cestou je také růst chráněných (tréninkových) bytů spravovaného MČ Praha 14.

§ 52 Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby. Nebyla konstatována změna oproti minulé verzi plánu.

Služby sociální prevence

§ 54 Raná péče

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby. Nebyla konstatována změna oproti minulé verzi plánu.

§ 55 Telefonická krizová pomoc

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby. Nebyla konstatována změna oproti minulé verzi plánu.

§ 56 Tlumočnické služby

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby. Nebyla konstatována změna oproti minulé verzi plánu.

§ 57 Azylové domy

Nebyla konstatována změna oproti minulé verzi plánu. Při aktualizaci plánu byla opětovně identifikována nedostatečná kapacita služby především pro cílovou skupinu matky s dětmi. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby. Na Praze 14 působí poskytovatel zřizovaný HMP. V grantovém řízení byl identifikován další poskytovatel této sociální služby, ze závěrečné zprávy byla zjištěna nedostatečná kapacita této služby.

§ 58 Domy na půl cesty

Nebyla konstatována změna oproti minulé verzi plánu. U této sociální služby byla identifikována velká potřebnost, zejména u dětí migrantů a mladých lidí opouštějících ústavní zařízení. I nadále bude podporováno v grantovém řízení.

§ 59 Kontaktní centra

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby.

§ 60 Krizová pomoc

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby.

§ 60a Intervenční centra

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby. Na území MČ Praha 14 měla sídlo příspěvková organizace HMP, která tuto službu nabízí. V roce 2012 došlo k přemístění sídla této organizace mimo území MČ Praha 14.

§ 61 Nízkoprahová denní centra

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celopražského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby.

§ 62 Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Tato služba byla identifikována jako potřebná. Je silně podporována v grantovém i mimo grantové řízení MČ Praha 14. Je potřeba nadále podporovat i propojení s terénní sociální prací a zaměřit se na pomoc a podporu dětí cizinců.

§ 63 Noclehárny

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského i mimo pražského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby.

§ 64 Služby následné péče

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby.

§ 65 Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Sociální služba byla identifikována jako potřebná rodinami v krizi. Zejména bylo žádáno podpořit vznik neformálních skupin svépomocného typu pro rodiny, které se ocitly v krizi např. v důsledku péče o děti, rozvodového řízení či sociálních problémů souvisejících s touto cílovou skupinou. (nejedná se o sociální službu, možno podpořit v rámci návazné služby). MČ Praha 14 podporuje službu typu sanace rodiny v grantovém řízení, a poskytovatelé sociálních služeb úzce spolupracují s OSPOD.

§ 66 Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Služba byla identifikována jako potřebná. Je podporována v rámci grantové řízení. Jedná se o organizace se sídlem mimo Prahu 14.

§ 67 Sociálně terapeutické dílny

Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby. Nebyla konstatována změna oproti minulé verzi plánu.

§ 68 Terapeutické komunity

Nebyla konstatována změna oproti minulé verzi plánu. Potřeba služby nebyla přímo identifikována. Jedná se o službu celoměstského charakteru. Pro případné uživatele z Prahy 14 je potřeba zajistit dostupnost informací o poskytovatelích sociální služby.

§ 69 Terénní programy

Jedná se o službu lokálního charakteru, která je na MČ Praha 14 poskytována, její kapacita je však stále nedostatečná. Služba byla identifikována jako potřebná ve svém rozsahu i záběru co se týče cílových skupin cizinci, menšiny, děti a mládež. Na MČ dále již pracují terénní sociální pracovníce zaměřené na práci s romským etnikem a seniory. Vzhledem k efektivnosti této sociální služby je potřeba ji i nadále udržet a podporovat. Nezbytné je zintenzívnit terénní práci v problémových oblastech MČ a zaměřit se na pomoc rodinám a dětem cizinců.

§ 70 Sociální rehabilitace

Služba byla identifikována jako potřebná. Je dostupná občanům organizacemi se sídlem mimo území m. č. Podporována je v grantovém řízení. Její kapacita je dostatečná, finanční podpora však nepokrývá skutečné náklady služby.

Příspěvkové organizace

Na MČ působí příspěvkové organizace HMP, které nabízí služby azylový dům, týdenní a denní stacionář, odlehčovací služba. Jejich finanční podpora je věcí zřizovatele. Podpora MČ Praha 14 je možná v oblastech mimo tuto finanční podporu.

Návazné služby

Tato oblast není vymezena zákonem, nejedná se tedy o taxativní výčet služeb. Podpořeny budou služby, které v žádosti prokážou silnou návaznost na sociální služby a podporu osob nacházejících v složité sociální situaci. V rámci aktualizace byly vymezeny tyto oblasti:

- Podpora vzniku podpůrných a svépomocných skupin pro pečující osoby a rodiny v krizi
- Klubová činnost pro OZP, seniory a rodiny
- Vzdělávací aktivity a podpora pracovního potenciálu

Kapacita služeb

V tabulce 7 jsou uvedeny minimální potřebné kapacity vztažené k jednomu roku na období platnosti plánu (tj. 2014-2016) a to přehledně zpracované a uvedené na jednom místě, údaje vycházejí z kritérií plnění strategické části tohoto dokumentu.

Tab 7: Minimální potřebné kapacity sociálních a návazných služeb pro občany MČ Praha 14 na rok v období 2014-2016

služby	kapacity
SENIORI a OSOBY se zdravotním postižením	
pečovatelská služba domov pro seniory	200 podpořených uživatelů 25 podpořených uživatelů
odborné sociální poradenství	700 intervencí, 700 podpořených uživatelů odborného sociálního poradenství
ostatní základní sociální služby	3500 hodin, 450 podpořených uživatelů služeb sociální péče
<ul style="list-style-type: none"> z toho • CDS • osobní asistence • odlehčovací služby • sociálně aktivizační služby pro seniory a OZP • sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi • sociální rehabilitace 	2000 hodin, 50 podpořených uživatelů 500 hodin, 50 podpořených uživatelů 1000 hodin, 20 podpořených uživatelů 300 podpořených uživatelů 20 podpořených uživatelů 10 podpořených uživatelů
rozvojové služby typu odlehčovací služby	podpora 1 činnosti, 10 podpořených uživatelů
rozvojové služby typu terénní odborné poradenství	podpora 1 činnosti, 10 podpořených uživatelů
rozvojové služby typu chráněného bydlení	podpora 1 činnosti, 10 podpořených uživatelů
rozvojové služby typu denní stacionáře	podpora 1 činnosti, 10 podpořených uživatelů
<i>klubová činnost seniorů a OZP</i>	<i>150 podpořených uživatelů</i>
<i>podpůrné skupiny pro pečující osoby</i>	<i>20 podpořených uživatelů</i>
<i>poradenství pro pečující osoby</i>	<i>40 intervencí</i>

služby	kapacity
--------	----------

RODINY, DĚTI, MLÁDEŽ	
<i>vzdělávací aktivity pro 50+ a rodiče vracející se na trh práce po RD</i>	<i>3 podpořené aktivity, 30 podpořených uživatelů</i>
podpora rodin v krizi z toho <ul style="list-style-type: none"> • azylové domy • služby typu sanace rodiny • služby typu svépomocné skupiny a mediace 	3 podpořené služby, 70 podpořených uživatelů 10 podpořených uživatelů 50 podpořených uživatelů 10 podpořených uživatelů
<i>mateřská centra</i>	<i>600 klientů, 6000 intervencí</i>
terénní práce s mládeží	200 klientů, 3000 intervencí
NZDM	800 klientů, 14000 kontaktů
<i>podpora preventivních aktivit pro děti a mládež</i>	<i>500 hodin ve školách</i>

CIZINCI, MENŠINY	
<i>podpora organizací realizující projekty zaměřené na zvyšování vzdělanosti a aktualizace pracovního potenciálu</i>	<i>podpora 2 aktivit, 30 podpořených klientů</i>
pokračování v terénní práci s menšinami	zachování 2 úvazků terénních sociálních pracovníků, 1000 kontaktů
Pokračování v terénní a individuální práci s cizinci a příslušníky menšin v reakci na jejich potřeby	2 podpořené aktivity, 70 podpořených uživatelů
odborné poradenství pro cizince a menšiny	50 podpořených klientů, 250 kontaktů

PRUŘEZOVÁ OPATŘENÍ	
<i>podpora dobrovolnictví</i>	<i>2 podpořené aktivity</i>
<i>podpora komunitního života a osvětová činnost napříč cílovými skupinami</i>	<i>3 podpořené aktivity</i>

Pozn. sociální služby – obyčejné písmo
návazné služby - kurzíva

6. POPIS OPATŘENÍ A AKTIVIT KPSS

PRIORITNÍ OBLAST: SENIOŘI A OBČANÉ SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM

Prioritní oblast je zaměřena na zlepšení života občanů – seniorů a OZP a podporu jejich soběstačnosti. Vzhledem k podobným zjištěným potřebám budou opatření a aktivity pro tyto cílové skupiny spojeny. Cílem následujících opatření je zvýšit samostatnost a kvalitu života výše uvedených občanů, aby se mohli zapojit do společnosti.

1.1. Zvýšení diverzifikace sociálních služeb pro seniory a OZP

1.1.1. Podpora pečovatelské služby

Cílem tohoto opatření je nabídnout kvalitní služby za přijatelné ceny tak, aby si je mohli občané dovolit užívat. Tento typ služby bude nadále zajišťován městskou částí a to prostřednictvím partnera vybraného výběrovým řízením.

1.1.2. Podpora základního typu služeb sociální péče a odborného sociálního poradenství pro OZP a seniory

Tento typ sociálních služeb je dlouhodobě podporován městskou částí prostřednictvím grantového řízení, prostředky směřují organizacím i přímo k jednotlivcům. I v rámci aktualizace plánu byly vydefinovány potřebné sociální služby pro občany v různých typech nepříznivých situací. Jedná se o tyto typy služeb: odborné sociální poradenství, osobní asistence, centra denních služeb, chráněné a podporované bydlení, odlehčovací služby, sociální rehabilitace, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, sociálně aktivizační služby pro seniory a OZP.

1.1.3. Podpora rozvojového typu služeb sociální péče a odborného sociálního poradenství pro OZP a seniory

Jedná se o nová dosud nepodporovaná a nedefinovaná témata. Je nezbytné tyto služby podporovat v grantovém řízení či případně iniciovat jejich zřízení na území městské části v rámci již fungující organizace. V rámci městské části je tento typ sociálních služeb zastoupen v nedostatečném rozsahu, je podporován v rámci grantového řízení a to i u organizací se sídlem mimo Prahu 14.

Jedná se o:

- Službu typu odlehčovací služby ambulantního i terénního charakteru pro seniory a OZP
- Službu typu terénní odborné poradenství pro OZP a Seniory
- Službu typu denní stacionáře pro OZP a seniory
- Osobní asistence dostupná 24 hodin denně

Nezbytná je také propagace již existujících služeb podobného typu v rámci celé Prahy.

1.2. Podpora komunitního života seniorů a OZP

1.2.1. Klubová činnost seniorů a OZP

Jedná se o podporu míst pro setkávání lidí s podobnými zájmy. Cílem je aktivizovat cílovou skupinu a podpořit vzájemné poznání či výměnu zkušeností.

1.3. Podpora pečujících osob

1.3.1. Podpora podpůrných skupin pro pečující osoby

V rámci průzkumu v cílové skupině (2011) i z předchozích zkušeností sociálních pracovníků byla zjištěna akutní potřeba pečujících osob setkávat se a poskytovat si nejen zkušenosti, ale také vzájemnou podporu. Tyto podpůrné skupiny se zpravidla přirozeně vytváří u poskytovatelů sociálních služeb. V grantovém řízení budou podpořeny podpůrné skupiny vedené zkušenými profesionály, jejichž podoba bude reagovat na aktuální potřeby pečujících osob. Financování bude zajištěno z rozpočtu MČ (granty) a externích zdrojů.

1.3.2. Poradenství pro pečující osoby

Poradenství bylo pečujícími osobami žádáno jako nezbytná součást jejich péče o osoby blízké. Podpora bude zajištěna v rámci grantového řízení a v rámci činnosti OSVZ.

1.4. Podpora dostupného bydlení pro OZP a seniory a působení k odstranění bariér ve veřejném prostoru

1.4.1. Podpora dostupného bydlení pro OZP a seniory

Při veřejném setkání (červen 2013) byla identifikována potřeba zajištění dostupného bydlení pro OZP a seniory. Jedná se o systémové opatření zaměřené na zvýšení dostupnosti bydlení pro tyto CS. Součástí aktivity je také rozšíření kapacit služby domov pro seniory a výstavba bytů pro seniory se zajištěnými návaznými službami. (realizace pravděpodobně v roce 2015)

PRIORITNÍ OBLAST: RODINY, DĚTI, MLÁDEŽ

V rámci této priority je maximální snaha o podporu sladění rodinného a pracovního života. Zároveň je důraz kladen na podporu zdravého a bezpečného prostředí pro děti a mládež.

2.1. Podpora 50+ a rodičů vracejících se na trh práce po RD

2.1.1. Vzdělávací aktivity pro 50+ a rodiče vracející se na trh práce po RD

V rámci této aktivity bude důraz kladen na podporu realizace seminářů pro rodiče zaměřené na komunikační dovednosti, psaní strukturovaných životopisů, vstupní pohovor, semináře zaměřené na sladění rodinného a pracovního života vedoucí k udržení pracovního místa.

2.1.2. Vytváření pracovních příležitostí pro 50+ a rodiče vracející se na trh práce po RD

Podporovány budou aktivity zaměřené na podporu pracovního uplatnění osob starších 50 let a rodičů vracejících se na trh práce po RD. Zejména vytváření pracovních míst pro tyto osoby.

2.1.3. Podpora rodin v krizi

Podporovány budou azylové domy a programy prevence dysfunkčních rodinných vztahů (semináře partnerských a rodičovských – výchovných kompetencí zaměřené k harmonizaci rodinných vztahů). Jako naléhavá byla identifikovaná potřeba pokračování v podpoře organizací nabízejících služby typu sanace rodiny, poradenství v krizi či vznik podpůrných skupin rodičů svépomocného typu, kde by si mohli navzájem vyměňovat zkušenosti a nabízet podporu. Důležité je zachování zvýšené synergie činností OSPOD a relevantních poskytovatelů sociálních služeb. Možná je podpora aktivit typu sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi.

2.1.4. Klubová činnost pro rodiny s dětmi (prevence sociálního vyloučení rodin a sociální izolace rodičů na mateřské dovolené)

V rámci této aktivity budou podporovány zejména v grantovém řízení činnosti mateřských center. Možná je podpora aktivit typu sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi.

2.2. Podpora terénní práce a preventivních programů/služeb pro děti a mládež

2.2.1. Terénní práce pro děti a mládež

Cílem této aktivity je posílení přímé práce s problémovými klienty v rámci terénní sociální práce. Podpora této aktivity má výrazný preventivní charakter a její výstupy jsou cenné pro širokou veřejnost.

2.2.2. Podpora NZDM

V rámci městské části působí několik NZDM. Jejich činnost bude nadále podporována zejména v grantovém řízení. Cílem je snížit riziko výskytu sociálně patologických jevů a podpora volnočasových aktivit pro děti, které tak budou smysluplně trávit svůj čas.

2.2.3. Podpora preventivních služeb pro děti a mládež

Jde o zvýšení informovanosti o rizikovém chování a nepříznivých osobnostních, zdravotních a sociálních důsledcích s tím spojenými, nacvičení konkrétní metody odmítání, vytvoření a podpora zdravých postojů a norem ve skupině vrstevníků, ovlivňování vytvářející se hodnotové orientace a posilování směřování jedinců ke zdravému životnímu stylu. Jedná se o program realizovaný na 2. stupni ZŠ na území MČ Praha 14.

PRIORITNÍ OBLAST: CIZINCI A MENŠINY

3.1. Podpora aktivizace pracovního potenciálu, vytváření pracovních příležitostí a zvyšování vzdělanosti

3.1.1. Podpora organizací realizujících projekty zaměřené na zvyšování vzdělanosti, vytváření pracovních příležitostí a aktivizaci pracovního potenciálu

Jde o podporu realizace kurzů, vzdělávacích a osvětových aktivit, které umožní občanům cílové skupiny vstoupit na trh práce (např. kurzy českého jazyka, rekvalifikační kurzy, kurzy sociálně kulturní orientace, job kluby, apod.). A vytváření pracovních míst pro občany cílové skupiny (např. podpora sociálního podnikání apod.)⁶.

3.2. Podpora terénní a individuální práce

3.2.1. Pokračování v terénní a individuální práci s menšinami v reakci na jejich potřeby

Dlouhodobá a kontinuální terénní a individuální práce s cílovou skupinou je osvědčeným nástrojem pomoci v náročné životní situaci prevence sociálního vyloučení.

3.2.2. Pokračování podpory terénní a individuální práce s cizinci v reakci na jejich potřeby

Jedná se o podporu realizace terénní a individuální práce s cílovou skupinou, která ve spolupráci se zástupci cílové skupiny může mít zásadní přínos pro integrační proces této cílové skupiny. Potřebnost terénní práce s cizinci byla opakovaně ověřena v rámci projektu „Podpora integrace cizinců na území m. č. Praha 14“ s tím, že na m. č. je jejich zastoupení více než desetiprocentní.

3.3. Podpora a rozvoj odborného poradenství

3.3.1. Podpora a rozvoj odborného poradenství s důrazem na specifika cizinců a menšin

Stejně jako u ostatních cílových skupin byl i zde jako zásadní příčina problémových situací identifikován nedostatek dostupných a srozumitelných informací. U cílové skupiny cizinců je tento problém ještě palčivější z důvodu časté jazykové bariéry a jiného kulturního prostředí. Na tyto aspekty chce reagovat tato aktivita.

PRIORITNÍ OBLAST: PRŮŘEZOVÁ OPATŘENÍ

4.1. Informační systém MČ Prahy 14

⁶ Toto opatření vychází také ze zkušeností nabytými v projektu „Role měst v integraci soc. vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083. Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

4.1.1. Vznik a podpora informačního systému MČ Praha 14

Cílem aktivity je vytvoření takového systému, aby občan (i profesionál) našel včas potřebné informace ve srozumitelné a dostupné podobě. Bude se jednat o komplex různého typu médií. Součástí je i aktualizace katalogu sociálních a návazných služeb.

4.2. Systémové aktivity

4.2.1. Grantové řízení Prahy 14 jako nástroj realizace KPSS

Na městské části bude i nadále realizováno grantové řízení jako podpora zjištěných prioritních oblastí. (Podpora a udržení grantového řízení Prahy 14 v reakci na stanovené Prioritní oblasti.)

4.2.2. Další podpora poskytovatelů sociálních a návazných služeb pro občany Prahy 14 a spolupráce s NNO

Touto aktivitou je myšlena podpora především v oblasti pronájmu prostor, propagace organizací a jejich aktivit. Případně nákup služeb od NNO a organizací zaměstnávajících osoby z cílové skupiny OZP a/nebo cizinci a menšiny a/nebo vytvářejících pracovní místa pro rizikovou skupinu 50+ a rodiče vracející se na trh práce po rodičovské dovolené a/nebo OZP.

4.2.3. Spolupráce s MHMP při tvorbě SPRSS

MČ Praha 14 bude předávat výstupy svých plánovacích postupů MHMP, zároveň se bude účastnit plánovacích procesů na MHMP, pokud budou probíhat. MČ Praha 14 je v tomto vázána zákonnou povinností zakotvenou v zákoně č. 108/2006 Sb. o sociálních službách.

4.2.4. Řízení systému sociálních služeb na Praze 14

Jde zejména o zajištění monitoringu plnění komunitního plánu a průběžného zjišťování potřeb občanů v nepříznivé sociální situaci na Praze 14. Dále pak zpracování nezbytných analýz či studií.

4.3. Rozvoj občanské společnosti

4.3.1. Podpora dobrovolnictví

Obsahem této aktivity je zejména aktivizace potenciálu mládeže a mladých dospělých pro práci v komunitě také prostřednictvím grantového řízení a propagace těchto aktivit. Bude také realizována podpora dobrovolnictví v grantovém řízení v rámci zákona o sociálních službách s přihlédnutím k faktu, že prostředky na podporu dobrovolnictví poskytuje primárně MVČR.

4.3.2. Podpora komunitního života a osvětová činnost napříč cílovými skupinami

Jedná se o podporu aktivit pro podporu komunitního života a míst pro setkávání občanů všech cílových skupin s cílem podpory diversity, odstranění bariér a osvětová

činnost v oblasti multikulturality. Podporovány budou aktivity v rámci grantového řízení a z rozpočtu sociálního odboru. Dále jde o pořádání vícegeneračních aktivit a osvětovou činnost. Cílem aktivity je pořádání akcí, kde se budou moci vzájemně poznat generace mezi sebou, vyměnit si zkušenosti a vzájemně se podporovat. Dalším cílem je vytvoření či podpora podmínek pro vzájemnou nabídku a poptávku služeb občany (například hlídání dětí, pomoc s nákupy, náhradní babička/dědeček pro děti). A zapojování cizinců a menšin do poradních orgánů Rady.

4.4 Zvýšení dostupnosti a kvality bydlení

4.4.1 Zvýšení dostupnosti a kvality bydlení⁷

Jedná se udržení fungování programu prostupného bydlení (forma bydlení navázaná na terénní sociální práci a odborné sociální poradenství) a metodiky pro zapojování nájemníků do procesů či činností jich se bezprostředně dotýkajících ve shodě se Zásadami bytové politiky – koncepcí přidělování, správy a odprodeje bytů Městské části Praha 14 schválené Zastupitelstvem Městské části Praha 14 a Zásadami pronajímání bytů MČ Praha 14 schválené Radou Městské části Praha 14.

⁷ Toto opatření vychází také ze zkušeností nabytými v projektu „Role měst v integraci soc. vyloučené romské lokality Praha 14 CZ.1.04/5.1.01/77.00083. Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

7. OPATŘENÍ A AKTIVITY KPSS - CHARAKTERISTIKY

PRIORITNÍ OBLAST: SENIOŘI A OBČANÉ SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM

1.1. Zvýšení diverzifikace sociálních služeb pro seniory a OZP

1.1.1. Podpora pečovatelské služby

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria:	200 podpořených uživatelů/rok ⁸ kapacita zařízení (dle studie)
Financování:	MČ, HMP, MPSV
Náklady MČ:	cca 2 800 000 Kč
Podklady:	smlouva s poskytovateli sociální služby
Zodpovědnost:	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace:	OSVZ

1.1.2. Podpora základního typu služeb sociální péče a odborného sociálního poradenství pro OZP a seniory

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria:	708 podpořených uživatelů odborného sociálního poradenství, 1022 podpořených uživatelů služeb sociální péče
Financování:	MČ, HMP, MPSV
Náklady MČ:	grantové řízení (část z celkem min. 2 300 000 Kč)
Podklady:	smlouva s poskytovateli sociální služby
Zodpovědnost:	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace:	OSVZ

1.1.3. Podpora rozvojového typu služeb sociální péče a odborného sociálního poradenství pro OZP a seniory

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria:	existence 4 podpořených aktivit
Financování:	MČ, HMP, MPSV
Náklady MČ:	grantové řízení (celkem min. 2 300 000 Kč)
Podklady:	smlouva s poskytovatelem služby
Zodpovědnost:	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace:	OSVZ

⁸ Hodnota ukazatele daného kritéria je platná jeden kalendářní rok po dobu platnosti plánu

1.2. Podpora komunitního života seniorů a OZP

1.2.1. Klubová činnost seniorů a OZP

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria	2 existující subjekty, 150 podpořených uživatelů
Financování:	rozpočet MČ
Náklady MČ:	grantové řízení (část z celkem min. 2 300 000 Kč)
Podklady:	smlouva s poskytovateli služby
Zodpovědnost	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace	OSVZ

1.3. Podpora pečujících osob

1.3.1. Vznik podpůrných skupin pro pečující osoby

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria:	20 podpořených uživatelů
Financování:	rozpočet MČ
Náklady MČ:	grantové řízení (část z celkem min. 2 300 000 Kč)
Podklady:	závěrečná zpráva o realizaci projektu
Zodpovědnost:	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace:	OSVZ

1.3.2. Poradenství pro pečující osoby

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria	40 intervencí
Financování:	rozpočet MČ
Náklady MČ:	grantové řízení (část z celkem min. 2 300 000 Kč)
Podklady:	smlouva s poskytovatelem služby
Zodpovědnost	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace	OSVZ

1.4. Podpora dostupného bydlení pro OZP a seniory

1.4.1. Podpora dostupného bydlení pro OZP a seniory

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	koncepce, studie
Kritéria:	kapacita zařízení, počet bytů (dle studie),
Financování:	MČ, HMP, MPSV
Náklady MČ:	investice dle studie - cca 2.500.000,- Kč v r. 2014 (exp. odhad, v dalších letech investice dle projektové dokumentace)
Podklady:	smlouva s poskytovateli sociální služby, studie
Zodpovědnost:	zástupce starosty pro sociální oblast

Realizace: OSVZ

PRIORITNÍ OBLAST: RODINY, DĚTI, MLÁDEŽ

2.1. Podpora 50+ a rodičů vracejících se na trh práce po RD

2.1.1. Vzdělávací aktivity pro 50+ a rodiče vracející se na trh práce po RD

Termín plnění: průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy: závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria 3 podpořené aktivity
Financování: MHMP, MPSV
Náklady MČ: bez přímých nákladů
Podklady: zápisy z PS
Zodpovědnost zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace OSVZ

2.1.2. Vytváření pracovních příležitostí pro 50+ a rodiče vracející se na trh práce po RD

Termín plnění: průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy: doporučení k realizaci, informace o realizaci
prostřednictvím PS
Kritéria počet uživatelů, článků v radničním časopise, článků na webu MČ
Financování: MHMP, MPSV
Náklady MČ: bez přímých nákladů
Podklady: zápisy z PS
Zodpovědnost zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace OSVZ, KS – propagace aktivit (časopis čtrnáctka, web MČ),
Realizátor

2.1.3. Podpora rodin v krizi

Termín plnění: průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy: závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria 3 podpořené služby
Financování: MČ, HMP, MPSV
Náklady MČ: grantové řízení (část z celkem min. 2 300 000 Kč)
Podklady: smlouva s poskytovatelem služby
Zodpovědnost zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace OSVZ

2.1.4. Klubová činnost pro rodiny s dětmi (podpora mateřských center)

Termín plnění: průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy: závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria 600 uživatelů, 6000 intervencí

Financování:	MČ, HMP, MPSV
Náklady MČ:	grantové řízení (část z celkem min. 2 300 000 Kč)
Podklady:	smlouva s poskytovatelem služby
Zodpovědnost	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace	OSVZ

2.2. Podpora terénní práce a preventivních programů/služeb pro děti a mládež

2.2.1. Terénní práce pro děti a mládež

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria:	200 podpořených uživatelů/ 3 000 kontaktů
Financování:	rozpočet OSVZ, MČ, HMP, MPSV
Náklady MČ:	grantové řízení (část z celkem min. 2 300 000 Kč)
Podklady:	smlouva s poskytovatelem sociální služby
Zodpovědnost	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace	OSVZ

2.2.2. Podpora NZDM

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria	800 podpořených uživatelů/ 14 000 výkonů
Financování:	MČ, HMP, MPSV
Náklady MČ:	grantové řízení (část z celkem min. 2 300 000 Kč)
Podklady:	smlouva s poskytovatelem sociální služby
Zodpovědnost	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace	OSVZ

2.2.3. Podpora preventivních služeb pro děti a mládež

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria	500 hodin ve školách
Financování:	rozpočet MČ (OSVZ, grantové řízení)
Náklady MČ:	cca 800 tis. Kč/rok
Podklady:	smlouva s poskytovatelem služby
Zodpovědnost	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace	OSVZ

PRIORITNÍ OBLAST: CIZINCI A MENŠINY

3.1. Podpora aktivizace pracovního potenciálu, vytváření pracovních příležitostí a zvyšování vzdělanosti

3.1.1. Podpora organizací realizujících projekty zaměřené na zvyšování vzdělanosti, vytváření pracovních příležitostí a aktivizaci pracovního potenciálu

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria	2 podpořené aktivity
Financování:	MČ, HMP, MPSV
Náklady MČ:	rozpočet MČ (OSVZ, grantové řízení)
Podklady:	smlouva s poskytovateli sociálních služeb
Zodpovědnost	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace	OSVZ

3.2. Podpora terénní a individuální práce

3.2.1. Pokračování v terénní a individuální práci s menšinami v reakci na jejich potřeby

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	zachování stávajících úvazků, závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria	zachování 2 úvazků TSP, 1000 kontaktů
Financování:	rozpočet OSVZ, Rada vlády
Náklady MČ:	požadavek grant
Podklady:	závěrečná zpráva o realizaci
Zodpovědnost	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace	OSVZ

3.2.2. Pokračování v terénní a individuální práci s cizinci v reakci na jejich potřeby

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria	2 podpořené aktivity
Financování:	kofinancování partnerů
Náklady MČ:	požadavek MVČR, spolufinancování
Podklady:	smlouva s poskytovateli sociálních služeb
Zodpovědnost	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace	OSVZ

3.3. Podpora a rozvoj odborného poradenství

3.3.1. Podpora a rozvoj odborného poradenství s důrazem na specifika cizinců a menšin

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria	50 podpořených uživatelů, 250 kontaktů
Financování:	MČ, HMP, MPSV
Náklady MČ:	grantové řízení (část z celkem min. 2 300 000 Kč)
Podklady:	smlouvy s poskytovateli sociálních služeb
Zodpovědnost	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace	OSVZ

PRIORITNÍ OBLAST: PRŮŘEZOVÁ OPATŘENÍ

4.1. Informační systém MČ Prahy 14

4.1.1. Vznik a podpora informačního systému MČ Praha 14

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy :	informační systém, aktualizovaný katalog sociálních služeb
Kritéria	existence systému, 350 výtisků katalogu
Financování:	rozpočet MČ, OSVZ
Náklady MČ:	600 000 Kč/3 roky
Podklady:	smlouva s dodavatelem o realizaci veřejné zakázky
Zodpovědnost	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace	OSVZ

4.2. Systémové aktivity

4.2.1. Grantové řízení Prahy 14 jako nástroj realizace KPSS

Termín plnění:	průběžně 2012-2014
Výstupy :	závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria	25 podpořených organizací
Financování:	rozpočet MČ
Náklady MČ:	min 2 300 000 Kč/rok
Podklady:	smlouvy s poskytovateli sociálních služeb
Zodpovědnost	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace	OSVZ

4.2.2. Další podpora poskytovatelů sociálních a návazných služeb pro občany Prahy 14 a spolupráce s NNO

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy:	nájemní smlouva, finanční dar, smlouva o půjčce, o spolupráci,
Kritéria	10 podpořených organizací
Financování:	rozpočet OSVZ, MČ Praha 14
Náklady MČ:	bez zvláštních nákladů
Podklady:	zpráva o realizaci podpory
Zodpovědnost	zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace	OSVZ

4.2.3. Spolupráce s MHMP při tvorbě SPRSS

Termín plnění:	průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy v roce 2012:	stanoviska a připomínky MČ, podklady MČ
Kritéria:	počet stanovisek
Financování:	OSVZ

Náklady MČ: běžné výdaje z rozpočtu OSVZ
Podklady: SPRSS HMP 2011-2013
Zodpovědnost: zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace: OSVZ

4.2.4. Řízení systému s.s. na Praze 14

Termín plnění: průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy: monitoring plnění KPSS (Zpráva o realizaci), průběžné zjišťování potřeb
Kritéria: 2 dokumenty
Financování: MHMP
Náklady MČ: 250 000,- Kč
Podklady: výstupy z realizovaných aktivit
Zodpovědnost: zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace: OSVZ

4.3. Rozvoj občanské společnosti

4.3.1. Podpora dobrovolnictví

Termín plnění: průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy: závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria: 3 podpořené aktivity
Financování: MČ, MHMP, MPSV, MV
Náklady MČ: grantové řízení (část z celkem min. 2 300 000 Kč)
Podklady: žádosti o granty
Zodpovědnost: zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace: OSVZ

4.3.2. Podpora komunitního života a osvětová činnost napříč cílovými skupinami

Termín plnění: průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy: závěrečná zpráva o realizaci, evaluace programu
Kritéria: 3 podpořené aktivity
Financování: rozpočet OSVZ
Náklady MČ: běžné výdaje z rozpočtu OSVZ
Podklady: Projekt zaměřený na podporu komunitního života
Zodpovědnost: zástupce starosty pro sociální oblast
Realizace: OSVZ

4.4 Zvýšení dostupnosti a kvality bydlení

4.4.1 Zvýšení dostupnosti a kvality bydlení

Termín plnění: průběžně v roce 2014 -2016
Výstupy: zápisy, podnájemní smlouvy, dokumentace

Kritéria	5 podpořených podnájemníků/nájemníků, 3 opravy/investiční akce
Financování:	rozpočet OSVZ a SMP 14 a. s.
Náklady MČ:	běžné výdaje z rozpočtu OSVZ
Podklady:	Zásadami pronajímání bytů MČ Praha 14 a dokumentace metodik pro zapojení nájemníků a programu dostupného bydlení
Zodpovědnost	zástupce starosty pro sociální oblast, bydlení
Realizace	OSVZ, SMP 14 a. s.

8. FINANČNÍ ZABEZPEČENÍ REALIZACE KPSS

Pro zajištění realizace plánu je potřeba následujících finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 14 a dalších zdrojů pro období let 2014 až 2016 na přímé a související náklady pro udržení a rozvoj sítě sociálních a návazných služeb:

Tab 7: Plán finančního zabezpečení realizace KPSS

položka	rozvaha fin. nákladů na rok v Kč	rozvaha fin. nákladů na období 2014 - 2016 v Kč
Neinvestiční náklady MČ Praha 14 celkem	6 130 000	18 390 000
Z toho:	z toho:	z toho:
▫ na provoz sociálních služeb	5 100 000	15 300 000
▫ ostatní	1 030 000	3 090 000

Položka provoz sociálních služeb	rozvaha fin. nákladů na rok v Kč	rozvaha fin. nákladů na období 2014 - 2016 v Kč
Dotační prostředky MČ Praha 14 ¹	2 300 000	6 900 000
Z toho:	z toho:	z toho:
▫ grant pro oblast 1	2 000 000	6 000 000
▫ příspěvek na zajištění služby	300 000	900 000
Zajištění pečovatelské služby	2 800 000	8 400 000

Položka ostatní	rozvaha fin. nákladů na rok v Kč	rozvaha fin. nákladů na období 2014 - 2016 v Kč
Program primární prevence na MČ Praha 14 ²	800 000	2 400 000
Studie, analýzy ³	30 000	90 000
Informování, komunikace ⁴	200 000	600 000

Popis údajů uvedených v tabulce:

1. grantové řízení a poskytování příspěvku na zajištění sociální služby financuje sociální a návazné služby částkou ve výši 2 000 000 Kč ročně prostřednictvím grantu pro oblast 1 a částkou ve výši 300 000 Kč prostřednictvím příspěvku na zajištění služby.
2. primární prevence na základních školách bude zajištěna prostřednictvím vybraného dodavatele, a případně prostřednictvím doplňkového grantového řízení MČ vyhlášeného pro ZŠ na území MČ Praha 14
3. v následujícím období (2014 – 2016) bude potřeba vytvořit tyto materiály:
 - analýzy potřeb uživatelů sociálních služeb Prahy 14 (průběžně)
4. náklady plynou zejména na tisk informačních materiálů (katalog sociálních služeb) a jejich aktualizace, informační materiály k aktivitě osvětová činnost
5. související náklady MČ Praha 14 obsahují:
 - administrativní náklady, organizační zabezpečení plánování

- náklady na komunikaci s partnery
- dovybavení vnitřních prostor MČ
- pořádání společenských aktivit na posílení mezigeneračních vztahů, podporu multikulturality, dobrovolnictví a občanské sounáležitosti obecně
- podpora poskytovatelů potřebných služeb
- poskytnutí výhodných podmínek k pronájmu
- poskytnutí vhodných prostorů k poskytování služeb
- přidělení bytů ve správě MČ pro potřeby chráněného, podporovaného, tréninkového bydlení

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 28/RMČ/2014

k zapojení městské části Praha 14 do Státního integračního programu v roce 2014

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s opětovným podáním žádostí (přílohy č. 1 a 2 – pouze v tiskové podobě) o poskytnutí účelové neinvestiční dotace na úhradu čistého nájemného nebo jeho části na zajištění bydlení azylantů na území České republiky podle varianty č. II A a účelové neinvestiční dotace na rozvoj infrastruktury obce ve smyslu zásad pro poskytování dotací z rozpočtové kapitoly 314 Ministerstva vnitra ČR ve prospěch obcí prostřednictvím krajů na zajištění bydlení v roce 2014 a v letech následujících schválené usnesením vlády České republiky ze dne 30. října 2013 č. 818

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

1. zajistit podání žádostí Ministerstvu vnitra ČR prostřednictvím Magistrátu hl. m. Prahy
2. zajistit podání žádosti o souhlas s přijetím dotace v souladu se Statutem hl. m. Prahy

T: 31. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová

Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 29/RMČ/2014

**k návrhu na uzavření dodatku č. 22 ke smlouvě o poskytování pečovatelské služby
na území Prahy 14 ze dne 8. 12. 1997 pro rok 2014**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením dodatku č. 22 ke smlouvě o poskytování pečovatelské služby na území Prahy 14 ze dne 8. 12. 1997 pro rok 2014 mezi městskou částí Praha 14 a Oblastním spolkem Českého červeného kříže Praha 9 dle přílohy č. 1 - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

zajistit podpis dodatku č. 22 ke smlouvě o poskytování pečovatelské služby na území Prahy 14 ze dne 8. 12. 1997 pro rok 2014 mezi městskou částí Praha 14 a Oblastním spolkem Českého červeného kříže Praha 9 dle přílohy č. 1

T: 17. 1. 2014

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ, ČČK Praha 9

Městská část Praha 14
Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 30/RMČ/2014

**k informaci o provedené kontrole výkonu přenesené působnosti městské části
na úseku zdravotnictví**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

informaci o výsledku provedené kontroly výkonu přenesené působnosti městské části na
úseku zdravotnictví

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Na vědomí: OSVZ, OPKČ, KT

Městská část Praha 14
Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 31/RMČ/2014

k informaci ke "Zprávě o výsledku kontroly plnění opatření přijatých k odstranění zjištěných nedostatků při projednávání přestupků"

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

"Zprávu o výsledku kontroly plnění opatření přijatých k odstranění zjištěných nedostatků při projednávání přestupků" ze dne 18. 12. 2013

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Na vědomí: OPKČ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

76. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 1. 2014

č. 32/RMČ/2014

**k připomínkám k návrhu novely nařízení, kterým se mění příloha č. 1 tržního řádu
č. 9/2011**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s navrženými připomínkami a jejich následným zapracováním do návrhu novely nařízení, kterým se mění příloha č. 1 tržního řádu č. 9/2011 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Mgr. Aleši Kudovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zaslat připomínky městské části Praha 14 k návrhu novely nařízení, kterým se mění příloha č. 1 tržního řádu č. 9/2011 odboru živnostenskému a občanskosprávnímu MHMP

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Mgr. Aleš Kuda
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Mgr. Aleš Kuda
Na vědomí: ODOP, KT

Připomínky městské části Praha 14 k návrhu novely nařízení, kterým se mění příloha č.1 Tržního řádu č. 9/2011:

1. **Nově zařadit** do kategorie „**Tržní místa**“ parc.č. 2676, k.ú. Kyje, ul. Broumarská u hřbitova
 - velikost prostoru pro zábor : 4 m²
 - doba provozu: příležitostně 1 měsíc před Velikonocemi a od 20.10.-10.11.v běžném roce
 - druh prodávaného zboží : květiny a doplňkový sortiment, který se ke květinám váže, upomínkové předměty, suvenýry.
2. U položky č. **470** nového „Tržního řádu“ (ul. Bryksova, parc. č. 232/2, k. ú. Černý Most, plocha při výstupu ze stanice metra Černý Most)
 - **změnit dobu provozu na celoročně.**
3. U položky č. **473** nového „Tržního řádu“ (ul. Cíglérova, pozemek parc.č. 72, k.ú. Černý Most, plocha při výstupu ze stanice metra Rajská zahrada)
 - **opravit** parc.č. na 72/2.
4. U položky č. **474** nového „Tržního řádu“ (ul. Poděbradská parc. č. 782/21, NS Penny market, k.ú. Hloubětín)
 - **změnit dobu provozu na celoročně.**
5. V kategorii „**Trhy**“ u položky č. **943** nového „Tržního řádu“ (ul. Bryksova, parc. č. 232/2, k. ú. Černý Most, plocha při výstupu ze stanice metra Černý Most)
 - zvětšit plochu** prostoru pro zábor **na 500 m²**
6. U položky č. **944** nového „Tržního řádu“ (ul. Cíglérova, pozemek parc.č. 72, k.ú. Černý Most, plocha při výstupu ze stanice metra Rajská zahrada)
 - **opravit** parc.č. na 72/2
 - **zvětšit plochu** prostoru pro zábor **na 500 m²**