

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

mimořádného jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 3. 2018

č. 155/RMČ/2018

k vyhodnocení veřejné zakázky „Zateplení domu v ul. Vlčkova čp. 1067“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o posouzení nabídek a protokol o jednání hodnotící komise k veřejné zakázce „Zateplení domu v ul. Vlčkova čp. 1067“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

II. r o z h o d l a

v rámci výběrového řízení k veřejné zakázce „Zateplení domu v ul. Vlčkova čp. 1067“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení, na základě doporučení hodnotící komise o výběru nejvhodnější nabídky uchazeče

Obchodní firma:	Zateplení Vlčkova, Praha 14
	správce společnosti: KVS stavební, s.r.o.
	společník: BELSTAV CZ, s.r.o.
Sídlo:	správce společnosti: Kolbenova 616/34, Vysočany 190 00 Praha 9
	společník: Kardašovská 625/3, Hloubětín, 198 00 Praha 9
IČO:	správce společnosti: 289 82 703
	společník: 261 66 321

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

1. zajistit seznámení uchazečů o veřejnou zakázku „Zateplení domu v ul. Vlčkova čp. 1067“, zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení s rozhodnutím zadavatele
T: 23. 3. 2018

2. zajistit v souladu s § 124 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platných předpisů, uzavření SoD k veřejné zakázce „Zateplení domu v ul. Vlčkova čp. 1067“, zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
T: 15. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

mimořádného jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 3. 2018

č. 156/RMČ/2018

**k vyhodnocení veřejné zakázky „Revitalizace dětského hřiště Vlčkova – Černý Most“
zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o posouzení nabídek a protokol o jednání hodnotící komise k veřejné zakázce „Revitalizace dětského hřiště Vlčkova – Černý Most“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

II. r o z h o d l a

v rámci výběrového řízení k veřejné zakázce „Revitalizace dětského hřiště Vlčkova – Černý Most“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení, na základě doporučení hodnotící komise o výběru nejvhodnější nabídky uchazeče

Obchodní firma: VYSSPA Sports Technology s.r.o.
Sídlo: Plzeň, Cvokařská 10, PSČ 30100
IČO: 279 67 638

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

1. zajistit seznámení uchazečů o veřejnou zakázku „Revitalizace dětského hřiště Vlčkova – Černý Most“, zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení s rozhodnutím zadavatele

T: 23. 3. 2018

2. zajistit v souladu s § 124 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platných předpisů, uzavření SoD k veřejné zakázce „Revitalizace dětského hřiště Vlčkova – Černý Most“, zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

T: 15. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ, ODOP

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

mimořádného jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 3. 2018

č. 157/RMČ/2018

k žádosti o změnu v čerpání rozpočtu poskytnuté dotace pro roky 2017 a 2018 na projekt „Sociální a právní poradenství“ Organizace pro pomoc uprchlíkům a k žádosti o změnu v čerpání rozpočtu poskytnuté dotace pro rok 2017 na projekt „Rodinné centrum Jahůdka“ Jahoda, o. p. s.

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

1. se změnou v čerpání rozpočtu dotace přidělené v dotačním programu „Oblast 1 – sociální a návazné služby“ pro roky 2017 a 2018 Organizaci pro pomoc uprchlíkům, z. s. dle přílohy č. 1
2. se změnou v čerpání rozpočtu dotace přidělené v dotačním programu „Oblast 1 - sociální a návazné služby“ pro rok 2017 Jahoda, o. p. s. dle přílohy č. 2

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

předložit Zastupitelstvu městské části Praha 14 návrh na schválení změn v rozpočtu projektů

T: 20. 3. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ



**ORGANIZACE
PRO POMOC
UPRCHLÍKŮM**

Organizace pro pomoc uprchlíkům
Kovářská 4 / 939, Praha 9, 190 00
tel. (+420) 730 158 779, 730 158 781
fax. (+420) 233 371 258
e-mail: opu@opu.cz
http: www.opu.cz

Městská část Praha 14
Bratří Venclíků 1073/8
Odbor sociálních věcí a zdravotnictví

Úřad městské části Praha 14

Došlo: - 8 - 03 - 2018 12:23

Č.j. 10837

Pril. _____

Jkl. Znak

V Praze dne 8. 3. 2018

Dodatečná žádost o změnu rozpočtu

Vážení,

kontaktuji Vás v souvislosti s dotací, která nám byla v loňském roce poskytnuta v Oblasti 1 – sociální a návazné služby na osobní náklady sociální služby smlouvou č.j. 0451/2017/OSVZ_OddE/1100.

Odborem sociálních věcí a zdravotnictví jsme byli včera upozorněni na nesrovnalost ve vyúčtování dotace – přečerpání položky Dohody o provedení práce. Po kontrole rozpočtu jsem zjistil, že jsme částku plánovanou pro čerpání v rámci dohod o provedení práce omylem vložili do pole určeného pro čerpání formou dohod o pracovní činnosti. Žádám tedy o dodatečné schválení převodu rozpočtové složky 1.2. Dohody o pracovní činnosti do položky 1.3. Dohody o provedení práce.

Původní část rozpočtu:

Nákladová položka		Plánované náklady 2017 (rozpočet)	Požadavek rok 2017	Požadavek rok 2018
1.	Osobní náklady celkem	1723712	1723712	1723712
1.1.	pracovní smlouvy	1658040	1658040	1658040
1.2.	dohody o pracovní činnosti	51672	51672	51672
1.3.	dohody o provedení práce	14000	14000	14000

Upravená část rozpočtu

Nákladová položka		Plánované náklady 2017 (rozpočet)	Požadavek rok 2017	Požadavek rok 2018
1.	Osobní náklady celkem	1737712	1737712	1737712
1.1.	pracovní smlouvy	1658040	1658040	1658040
1.2.	dohody o pracovní činnosti	0	0	0
1.3.	dohody o provedení práce	65672	65672	65672

Za pozdní zjištění a podání žádosti se omlouvám a prohlašuji, že jde jen o administrativní změnu, která nemá žádný praktický dopad na realizaci projektu ani na celkovou výši dotace.

Zároveň žádám o totožnou změnu rozpočtu pro rok 2018, v současné situaci pro nás bude praktičtější prostředky čerpat formou dohody o provedení práce.

Pro případné dotazy jsem k dispozici.

Předem děkuji za kladné rozhodnutí a těším se na další spolupráci



Mgr. Tomáš Knězek

vedoucí pražské pobočky OPU

PRÍLOHA č. 2

Odesílatel:

JAHODA, o.p.s.

Vybíralova 969/2, Praha - Černý Most

Úřad městské části Praha 14	
Došlo:	J:08
- 9 - 03 - 2018	
Č.j.	10875
Pril.	
Ukl.	Znak.

Komu:

Úřad městské části Praha 14

K rukám Bc. Lenka Košťáková

Bratří Venclíků 1073, 19821 Praha 9

Věc: Žádost o projednání mimořádné změny rozpočtu projektu:

Rodinné centrum Jahůdka

podoblast 1B - návazné služby

podpořené v roce 2017 Městskou částí Praha 14 č. smlouvy 0431/2017/OSVZ_OddE/1100

Vážený zastupitelé,

žádáme Vás o schválení mimořádné změny v rozpočtu projektu u položky Vedoucí služby Rodinného centra Jahůdka ve výši 18 432,02 Kč, kterou jsme čerpali v nákladové položce 1.3. dohody o provedení práce a nikoliv v položce 1.1. pracovní smlouvy, jak bylo žádáno.

V žádosti jsme předpokládali uzavření pracovní smlouvy s touto zaměstnankyní. Během realizace aktivit jsme z důvodu financování přistoupili k uzavření Dohody o provedení práce, která umožňovala využít prostředky Úřadu městské části Praha 14 efektivněji. Tím došlo k čerpání těchto nákladů v jiné rozpočtové položce, než bylo žádáno. Řádné změny rozpočtu jsme nevyužili z důvodu obecně platné domněnky, že změna rozpočtu u osobních nákladů se podává za celou kapitolu, nikoli za každou nákladovou položku, jak je běžné u ostatních dotačních titulů veřejné správy. U neziskových organizací jsou tyto případy změn HPP, DPP či DPČ poměrně časté.

Dovolujeme si upozornit, že celkové osobní náklady jsme nepřecherpal, projekt jsme řádně realizovali a vyúčtovali.

Předem děkujeme za projednání mimořádné změny rozpočtu a pevně věříme, že pro naše pochybení, za které se velmi omlouváme, vyjádříte pochopení.

S pozdravem

Mgr. Markéta Kalinová

ředitelka neziskové organizace JAHODA, o.p.s.

JAHODA
NEZISKOVÁ ORGANIZACE
JAHODA, o.p.s.
Vybíralova 969/2, Praha 14, 198 00
Tel: +420 281 916 353, info@jahoda.cz
IČ: 07363200, WWW.JAHODA.CZ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

mimořádného jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 13. 3. 2018

č. 158/RMČ/2018

k poskytnutí dotací v rámci dotačního programu pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14, zajišťujících dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže v roce 2018

Rada městské části Praha 14

I. n a v r h u j e

1. navýšení alokovaných finančních prostředků v dotačním programu pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14, zajišťujících dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže v roce 2018 na celkovou částku 5 840 000 Kč
2. přidělení dotací v rámci dotačního programu pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14, zajišťujících dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže v roce 2018 dle seznamu přílohy č. 1 tohoto usnesení a uzavření veřejnoprávních smluv o jejich poskytnutí dle vzorové smlouvy, která je přílohou č. 2

II. u k l á d á

Mgr. Ireně Kolmanové, člence Rady městské části Praha 14

1. předložit Zastupitelstvu městské části Praha 14 návrh na navýšení dotačních prostředků
2. předložit Zastupitelstvu městské části Praha 14 návrh na přidělení dotací dle přílohy č. 1 a návrh veřejnoprávní smlouvy dle přílohy č. 2

T: 20. 3. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Mgr. Irena Kolmanová
Na vědomí: KS OSPK, OŘEŠ, OPKČ

Dotační program pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14 zajišťujících sportovní výchovu mládeže pro rok 2018

Žádost č.	žadatel	název projektu	Formální kontrola dne	Celkové náklady projektu	Požadovaná finanční účast MČ	Přiznaná výše dotace	Přiznaná výše dotace v roce 2017
1	TJ Kyje Praha 14, z.s.	Rekonstrukce sociálního zařízení Hamerská a přístupové plochy Broumarská	27.12.2017	1 543 120 Kč	1 500 000 Kč	1 350 000 Kč	180 000 Kč
2	Tělovýchovná jednota Slavoj Tesla Hloubětín	Výstavba sociálního zázemí - Sprchy a sociálky jsou základem dobré hygieny - pokračování	12.1.2018	4 273 653 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	90 000 Kč
3	Sportovní klub Spectrum Praha z. s.	Modernizace zázemí hřiště Spectrum Praha z. s.	12.1.2018	1 531 235 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	155 000 Kč
4	Z. S. TJ SOKOL Jahodnice	Oplocení víceúčelového hřiště	12.1.2018	262 975 Kč	260 000 Kč	0 Kč	130 000 Kč
5	Z. S. TJ SOKOL Jahodnice	Oplocení u vstupu	12.1.2018	113 224 Kč	113 000 Kč	0 Kč	
6	Z. S. TJ SOKOL Jahodnice	Sociální zázemí pro venkovní sporty	12.1.2018	1 221 901 Kč	1 220 000 Kč	530 000 Kč	
7	Z. S. TJ SOKOL Jahodnice	Venkovní posilovna	12.1.2018	967 184 Kč	960 000 Kč	960 000 Kč	
8	Yamka minigolf Butovice	Odláždění minigolfového hřiště Minigolf na Hutích	17.1.2018	427 400 Kč	384 660 Kč	0 Kč	0 Kč
					7 437 660 Kč	5 840 000 Kč	

alokace 5 mil Kč

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

I.

Obecné ustanovení a předmět smlouvy

Zastupitelstvo městské části Praha 14 (dále jen MČ Praha 14) rozhodlo svým usnesením č. .../ZMČ/2018 ze dne 20. 3. 2018 o poskytnutí dotace z rozpočtu MČ Praha 14 v roce 2018 v Dotačním programu pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14, zajišťujících dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže v roce 2018 ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace z rozpočtu MČ Praha poskytovatelem příjemci v souladu s výše citovaným usnesením.

II.

Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

Městská část Praha 14,

se sídlem:

zastoupená

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

IČ: 00231312

Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 – Černý Most

Mgr. Radkem Vondrou, starostou MČ Praha 14

PPF banka, a. s., Praha 6

9800050998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Příjemce dotace je:

.....,

se sídlem:

zast.:

DIČ:

Právní forma:

Vedena u městského soudu v Praze pod spisovou značkou

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

IČ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(dále jen „příjemce“)

III.

Účel a doba využití dotace

3.1 Účelem dotace je podpoření projektu

„.....“
 „.....“

a doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo, je rok 2018.

3.2 Příjemce je povinen užít dotaci jen k účelu uvedeném v odst. 3. 1. tohoto článku. Peněžní prostředky nesmí být použity k jinému účelu a mohou být použity pouze za podmínek uvedených v této smlouvě, ve smyslu projektu příjemce a dalších údajů obsažených v žádosti o poskytnutí dotace v oblasti pro rok 2018, včetně jejich příloh ze dne čj. Tyto dokumenty jsou nedílnou součástí této smlouvy ve formě přílohy.

IV.

Výše dotace a způsob jejího vyplacení a využití

4.1 Výše dotace činí Kč (slovy korun českých) a tyto peněžní prostředky budou poskytnuty bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele, uvedeného v záhlaví této smlouvy, na účet příjemce uvedený tamtéž, jako dotace pod variabilním symbolem, v termínu do 7 pracovních dnů po opatření smlouvy doložkou dle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

4.2 Příjemce peněžní částku uvedenou v odst. 4.1 tohoto článku přijímá a to včetně schváleného využití dotace.

Příjemce se zavazuje zrealizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.

Příjemce může z dotace krýt náklady projektu až do výše 100 %.

4.3 Z poskytnuté dotace není příjemce oprávněn hradit náklady na pořízení kuponů do mobilních telefonů a na úhradu mezd zaměstnanců, vyjma (je-li to v souladu s projektem příjemce):

- mzdy terénního/sociálního pracovníka, pracujícího s osobami ohroženými sociálním vyloučením (např. Romové, děti a mládež, cizinci a migranti), vč. zákonných odvodů na sociální a zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance
- odměn správcům (kustodům) veřejně přístupných tělovýchovných zařízení, odměn osobních asistentů seniorů a zdravotně postižených, vč. zákonných odvodů na sociální a zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance
- odměn koordinátorů, pracovníků nízkoprahových klubů a podobných zařízení, kteří zajišťují osobně volnočasové aktivity pro děti a mládež, a osob s podobným zařazením, vč. zákonných

odvodů na sociální a zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance

Příjemce je povinen v rámci publicity projektu uvést, že projekt je finančně podpořen z rozpočtu MČ Praha 14 a na svém webu a propagačních materiálech zviditelnit logo MČ Praha 14.

V.

Finanční vypořádání dotace

5.1 Příjemce je povinen v termínu do 31. 1. 2019 předložit poskytovateli ve stanoveném rozsahu a na předepsaném formuláři finanční vypořádání dotace a zaslat jej v listinné podobě, včetně kopií veškerých prvotních účetních dokladů, Odboru kanceláře starosty Oddělení strategického plánování a komunikace Úřadu městské části Praha 14. Nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet MČ Praha 14 uvedený v záhlaví této smlouvy neprodleně, nejpozději do 31. 12. 2018.

5.2 Poskytnutou dotaci, popř. její poměrnou část, se zavazuje její příjemce vrátit zpět poskytovateli v případě:

- a) nevyužití schválené a poskytnuté dotace, popřípadě její poměrné části,
- b) nedodržení účelu, podmínek a závazků stanovených poskytovatelem v této smlouvě,
- c) že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
- d) že dotace byla čerpána v rozporu se zvláštními právními předpisy,
- e) nebudou-li řádně vyplněny požadované informace formuláře vypořádání dotace či požadované přílohy, včetně řádně doložených prvotních účetních dokladů.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není tímto odstavcem dotčeno.

5.3 V případech, kdy je dotace poskytnuta příjemci za účelem, při jehož naplnění dojde ke zhodnocení majetku poskytovatele, ke kterému má příjemce dočasné užívací právo (např. nájemní smlouvu), příjemci v souvislosti s takovým zhodnocením majetku poskytovatele dotace nevznikají vůči poskytovateli žádné majetkové nároky na jakoukoliv formu majetkového vypořádání, zejména mu nevzniká nárok požadovat úhradu technického zhodnocení poskytovatelova majetku či nárok na vydání bezdůvodného obohacení. S touto skutečností je příjemce výslovně obeznámen a souhlasí s ní.

5.4 Příjemce odpovídá za hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty.

5.5. Příjemce je povinen účtovat čerpání přidělených peněžních prostředků odděleně na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutou dotaci odděleně podle jednotlivých služeb v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělenou dotaci a vést účetnictví řádně v souladu se zvláštním právním předpisem.

5.6 Příjemce je povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet, uvedený v záhlaví této smlouvy, v případě odstoupení od naplnění účelu dotace, např. poskytování služby, a to neprodleně a bez zbytečných odkladů, nejpozději v termínu do 30

kalendářních dnů, které uplynou od vzniku této skutečnosti, ne však později než do 31. 12. 2018.

5.7 V případě porušení odst. 5. 2. písm. a) - e) tohoto článku je příjemce povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy neprodleně a bez zbytečných odkladů, v případech uvedených pod písm. a) nejpozději do 31. 12. 2018, v ostatních případech nejpozději v termínu do 30 kalendářních dnů, které uplynou od doručení písemné výzvy.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/ 2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není těmito odstavci dotčeno.

5.8 Příjemce je povinen v případě svého zániku, sloučení nebo jiné změny tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku Odboru Kanceláře starosty Oddělení strategického plánování a komunikace Úřadu MČ Praha 14.

5.9 Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování.

VI.

Ostatní ujednání

6.1 Příjemce je povinen umožnit MČ Praha 14 průběžnou a následnou kontrolu čerpání přidělených peněžních prostředků a na požádání umožnit kontrolu originálních dokladů účetních písemností vztahujících se k účtování přidělených peněžních prostředků.

6.2 Využití peněžní podpory z veřejných prostředků podléhá veřejnoprávní kontrole ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn provést kontrolu čerpání a využití poskytnuté peněžní částky zejména kontrolou v účetnictví příjemce ve smyslu tohoto zákona.

6.3 Poskytovatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případech závažného porušení povinností uvedených v čl. V. odst. 5.2 písm. a) – e).

VII.

Náhrada škody

Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé druhé straně v souvislosti s touto smlouvou, ledaže prokáže, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

VIII.

Ustanovení společná a závěrečná

8.1. Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy obou smluvních stran zákonem 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

8.2. Tuto smlouvu lze měnit nebo zrušit pouze smluvními dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatky budou chronologicky seřazeny v časovém sledu a číslovány.

8.3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené MČ Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.

8.4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

8.5. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv.

8.6. Smluvní strany se dohodly, že písemnosti se navzájem považují za doručené, pokud byly doručeny poštou, emailem nebo na adresu příslušné smluvní strany.

8.7. Obě smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy, dále z Dotačního programu pro podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících na území MČ Praha 14, zajišťujících dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže v roce 2018 a dalších podmínek, zveřejněných při vyhlášení dotačního programu poskytovatele.

8.8. Poskytovatel zveřejní tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace a její případné dodatky ode dne uzavření této smlouvy na webových stránkách Úřadu MČ Praha 14 v části „Úřední deska“, umožňující dálkový přístup, do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy nebo dodatku. Adresa úřední desky je <https://www.praha14.cz/urad-mestske-casti/edeska/>.

8.9. Tato smlouva byla uzavřena na základě pravdivých údajů obou smluvních stran a jejich určité a svobodné vůle.

8.10. Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech vyhotoveních stejné právní závaznosti, z nichž tři obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.

8.11. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Příloha: Žádost o poskytnutí dotace

V Praze dne:.....

V Praze dne:.....

.....

.....

Za poskytovatele

Za příjemce

Mgr. Radek Vondra, starosta MČ Praha 14