

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 204/RMČ/2018

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 728, ul. Bryksova, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 728, ul. Bryksova, Praha 9 na dobu určitou 1 rok dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 728, ul. Bryksova, Praha 9 na dobu určitou 1 rok

T: 30. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 205/RMČ/2018

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 755, ul. Kardašovská, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 755, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 755, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14

T: 14. 5. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 206/RMČ/2018

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 747, ul. Bobkova, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 747, ul. Bobkova, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 747, ul. Bobkova, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14

T: 30. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 207/RMČ/2018

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 1135, ul. Ronešova, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 1135, ul. Ronešova, Praha 9 na dobu určitou 2 roky, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 1135, ul. Ronešova, Praha 9 na dobu určitou 2 roky, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14

T: 30. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 208/RMČ/2018

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 774, ul. Kardašovská, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 774, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 2 roky, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 774, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 2 roky, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14

T: 14. 5. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 209/RMČ/2018

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu
MHMP**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o souhlasu městské části Praha 14 s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy

T: 30. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 210/RMČ/2018

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu
MHMP**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o souhlasu městské části Praha 14 s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy

T: 30. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 211/RMČ/2018

k návrhu na uzavření dodatku č. 5 k nájemní smlouvě č. j. 99/OSM/0124 na pronájem části střechy objektu bytového domu Kardašovská 670, 198 00, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením dodatku č. 5 k nájemní smlouvě č. j. 99/OSM/0124 na pronájem části střechy objektu bytového domu Kardašovská 670, 198 00, Praha 9

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele Správy majetku Praha 14 a. s., uzavření dodatku č. 5 k nájemní smlouvě č. j. 99/OSM/0124 na pronájem části střechy objektu bytového domu Kardašovská 670, 198 00, Praha 9

T: 30. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., OSM

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 212/RMČ/2018

k návrhu na uzavření smlouvy o výpůjčce pozemků k zajištění akce MČ Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o výpůjčce mezi městskou částí Praha 14 a TSK hl. m. Prahy k zajištění kampaně Den Země 2018, smlouva je přílohou č. 1

II. u k l á d á

Mgr. Ireně Kolmanové, člence Rady městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o výpůjčce mezi městskou částí Praha 14 a TSK hl. m. Prahy

T: 30. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Mgr. Irena Kolmanová
Na vědomí: KS OSPK, OPKČ, ODOP

Hlavní město Praha, Mariánské nám. 2, Praha 1, IČ: 00064581, DIČ: CZ00064581, plátce DPH,
zastoupené Technickou správou komunikací hl. m. Prahy, a.s. se sídlem Řásnovka 770/8, 110 00, Praha 1,
IČO: 03447286, DIČ: CZ03447286 zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,
oddíl B, vl. 20059

zastoupenou: Mgr. Denisou Stonáčkovou – vedoucí oddělení služeb veřejnosti
název a číslo účtu: MHMP-TSK hl. m. Prahy, a.s., Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1
č. ú.: 29022-5157998/6000, bank. spoj.: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
(dále jen "půjčitel")

a

Městská část Praha 14

IČO: 00231312

DIČ: CZ00231312

zapsán v živnostenském rejstříku u: Úřad městské části Praha 14
sídlo/bydliště: Bratří Venclíků 1073/8, 19800, Praha – Černý Most
zastoupen: Mgr. Radek Vondra, starosta MČ Praha 14
bankovní spoj.: 27-9800050998/6000
ID datové schránky: **pmabtfa**
(dále jen "vypůjčitel")

uzavírají tuto

Smlouvu o výpůjčce č. 9/18/369/0001

podle § 2193 a násl. občanského zákoníku

Preambule

Smlouvou o zajištění správy majetku a o výkonu dalších činností ze dne 12.1.2017 schválenou Usnesením Rady hlavního města Prahy č. 3042 dne 6.12.2016 byla Technické správě komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen "TSK") svěřena správa a nakládání se spravovaným majetkem, kromě jiného nemovitosti ve vlastnictví hlavního města Prahy (dále jen „HMP“) a pozemní komunikace ve vlastnictví HMP, jejich součástí a příslušenství na území hl. m. Prahy.

TSK je při hospodaření s majetkem hlavního města Prahy oprávněna vykonávat takové činnosti, které jsou uvedeny ve Smlouvě o zajištění správy majetku a o výkonu dalších činností.

K uzavření této smlouvy HMP zmocnil TSK plnou mocí ze dne 30.03.2017.

Článek I. – Předmět a účel výpůjčky

1) Půjčitel je:

vlastníkem komunikace **CÍGLEROVA** na pozemku parc. č. **72/2** v obci **Praha 14** k. ú. **Černý Most**

2) Část:

pozemní komunikace **chodník** o výměře **1905 m²** nacházející se na uvedeném pozemku
vypůjčuje půjčitel vypůjčitelu za účelem **umístění informačních stanů a prezentace ekologických aktivit.**

3) Předmět výpůjčky je specifikován v příloženém plánu, který tvoří nedílnou součást této smlouvy.

Článek II. – Doba výpůjčky

Vypůjčitel má právo užívat předmět výpůjčky bezplatně ode dne účinnosti smlouvy podle Čl. V. odst. 2) smlouvy po dobu: určitou, a to: od **26. 4. 2018** do **26. 4. 2018**

Článek III. – Závazková část

- 1) Vypůjčitel přejímá předmět výpůjčky ve stávajícím stavu, způsobilém k užívání k účelu sjednanému v Čl. I. odst. 2).
- 2) Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky v rozsahu dle Čl. I., a to jen ke sjednanému účelu. Bez písemného souhlasu půjčitele ho nesmí přenechat do užívání třetí osobě, která není v příčinné souvislosti s naplněním účelu smlouvy.
- 3) Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky a jeho bezprostřední okolí udržovat v čistotě a pořádku v souladu s platnými právními předpisy. Případné znečištění je vypůjčitel povinen bez průtahů odstranit, nebo označit podle platných právních předpisů.
- 4) Vypůjčitel je povinen snášet omezení v užívání předmětu výpůjčky v rozsahu nutném pro provedení oprav a udržování předmětu výpůjčky, dále provedení výkopových a stavebních prací a je povinen za tímto účelem umožnit k předmětu výpůjčky přístup (např. odstraněním předzahrádky, prodejního stánku apod.). Půjčitel oznámí minimálně 1 kalendářní měsíc předem zahájení prací na opravách a udržování předmětu výpůjčky. Toto se netýká odstraňování následků škod způsobených vyšší mocí a případných havárií.
- 5) Vypůjčitel nesmí provádět jakékoli zásahy do předmětu výpůjčky bez písemného souhlasu půjčitele a bez povolení příslušných správních orgánů.
- 6) Vypůjčitel není oprávněn požadovat úhradu vzniklých škod nebo ušlého zisku zaviněných vyšší mocí ani havárií ani v případě postupu dle odst. 4) tohoto článku.
- 7) Na předmětu výpůjčky ani na věcech umístěných na předmětu výpůjčky nesmí být umístována reklama bez předchozího písemného souhlasu půjčitele. Za reklamu se nepovažuje tabule s informacemi o zhotoviteli, investorovi a prováděné stavbě.
- 8) Nejpozději ke dni skončení výpůjčky je vypůjčitel povinen uvést předmět výpůjčky do stavu, v jakém mu byl předán a předat ho protokolárně zpět půjčiteli, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak. Výzvu k předání zašle vypůjčitel nejméně 3 dny předem.
- 9) Půjčitel má po dobu výpůjčky právo přístupu na předmět výpůjčky.
- 10) Za každé porušení některé z povinností, uvedených v Čl. III. smlouvy, je půjčitel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den porušování této povinnosti.
- 11) Půjčitel je oprávněn domáhat se náhrady škody způsobené vypůjčitelem na předmětu výpůjčky. Pokud tato škoda vznikla porušením povinnosti, na kterou se podle této smlouvy vztahuje smluvní pokuta, má půjčitel právo na její náhradu vedle sjednané smluvní pokuty.
- 12) Nebudou-li v den předání předmětu výpůjčky splněny podmínky uvedené v rozhodnutí podle Čl. V. odst. 2) nebo ve smlouvě, nebo nebude-li stav předmětu výpůjčky odpovídat podmínkám podle Čl. III. odst. 8), není půjčitel povinen předmět výpůjčky převzít. O této skutečnosti musí být sepsán protokol, v němž budou půjčitelem vymezeny závady, pro něž předmět výpůjčky nepřevzal a stanovena lhůta k jejich odstranění a převzetí předmětu výpůjčky. Ustanovení Čl. III. odst. 10) a 11) tím není dotčeno.
- 13) Budou-li v den předání předmětu výpůjčky splněny podmínky uvedené v rozhodnutí podle Čl. V. odst. 2) nebo ve smlouvě, nebo bude-li stav předmětu výpůjčky odpovídat podmínkám podle Čl. III. odst. 8), je půjčitel povinen předmět výpůjčky převzít. Odmítne-li půjčitel v tomto případě dílo převzít, je povinen sepsat protokol o důvodech tohoto jeho rozhodnutí.
- 14) Další podmínky dohodnuté oběma stranami smlouvy:
 - vypůjčitel je povinen označit stánek či prodejní pult jednotným označením ve formě, ve které jej stanoví půjčitel
 - kontaktní osoba půjčitele: **Romana Sahulová, tel.: 257 015 466**
e-mailová adresa: romana.sahulova@tsk-praha.cz
 - kontaktní osoba vypůjčitele: **Homůlková Kateřina, tel.: 281 005 349**
e-mailová adresa: Katerina.Homulkova@praha14.cz
 - vypůjčitel je povinen dodržovat podmínky stanovené ve vyjádření oddělení koordinace č.j.:, pokud o něj bylo požádáno
- 15) V případě, že vypůjčitel bude užívat větší výměru než je předmět výpůjčky dle Čl. I., odst. 2), sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za takovéto neoprávněné užívání komunikace a pozemku. V případě opakovaného porušení této podmínky vypůjčitelem sjednávají smluvní strany pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé další porušení této podmínky.
- 16) V případě, že se předmět výpůjčky nachází v záplavovém území, nebo přes předmět výpůjčky prochází linie protipovodňových opatření Hl. m. Prahy, vypůjčitel bere na vědomí, že z důvodů povodní, výstavby protipovodňových opatření, či provádění dalších nezbytných úkonů v souvislosti s vyhlášenou krizovou situací nebo plánovaným cvičením integrovaného záchranného systému, může dojít k omezení či dočasné nemožnosti užívání předmětu výpůjčky. Vypůjčitel je povinen snášet omezení v užívání předmětu výpůjčky s tím související. Vypůjčitel bere na vědomí, že z tohoto důvodu není oprávněn uplatnit na půjčiteli náhradu škody nebo ušlého zisku.

17) Pokud dojde k zásahu do provozu na pozemních komunikacích v souvislosti s uzavřením této smlouvy, je vypůjčitel povinen zajistit vhodným způsobem (např. vhozením informace do poštovní schránky nebo jejím umístěním na vhodové dveře nemovitosti) informování přímo dotčených fyzických a právnických osob o době trvání, místě a rozsahu prací prováděných na pozemní komunikaci, a to nejpozději 7 dní před zahájením prací.

Článek IV. – Skončení výpůjčky

- 1) Výpůjčka skončí uplynutím doby, na kterou byla sjednána v Čl. II., nedohodne-li se půjčitel s vypůjčitelem jinak.
- 2) Vypůjčitel je oprávněn předmět výpůjčky vrátit i před uplynutím dohodnuté doby, aniž by ji ke smluvenému účelu použil, kdyby však z toho vznikly půjčiteli obtíže, nemůže předmět výpůjčky vrátit bez jeho souhlasu.
- 3) Smluvní strany se dohodly, že je možno ukončit tuto smlouvu ze strany půjčitele i bez udání důvodu výpovědi. Výpovědní doba je 3 měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po jejím doručení.
- 4) Vypůjčitel může písemně vypovědět tuto smlouvu před uplynutím sjednané doby, jestliže ztratí způsobilost k provozování činnosti, za jejímž účelem si předmět výpůjčky vypůjčil.
- 5) Pokud vypůjčitel přes písemné upozornění půjčitele porušuje povinnosti uvedené v Čl. III., nebo vyžaduje-li to obecný zájem, nebo potřebuje –li půjčitel předmět výpůjčky nevyhnutelně dříve z důvodu, který nemohl při uzavření smlouvy předvídat, je půjčitel oprávněn podat výpověď smlouvy s výpovědní dobou 14 dní. Výpovědní doba počíná běžet po doručení výpovědi vypůjčiteli vždy tak, aby skončila k 15. dni nebo ke konci téhož měsíce.
- 6) Výpověď i upozornění se doručují prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, doporučeně, na adresu uvedenou v této smlouvě. V případě změny adresy je vypůjčitel povinen tuto skutečnost oznámit půjčiteli, a to ve lhůtě 30 dnů od data vzniku změny. Za porušení této oznamovací povinnosti je půjčitel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý den, v němž bude toto porušení trvat.
- 7) Má se za to, že výpověď, upozornění, či jakákoli jiná písemnost odeslaná půjčitelem s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po jejím odeslání.

Článek V. – Zvláštní ustanovení

- 1) Tato smlouva je uzavřena dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) a) Článek V. této smlouvy, vztahuje - li se na ní povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv, ostatní části smlouvy nabývají účinnosti dnem účinnosti pravomocného kladného rozhodnutí příslušného silničního správního úřadu, vztahujícího se k předmětu a účelu této smlouvy, vždy však nejdříve dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv. Smlouva nenabude účinnosti v případě, že příslušný správní úřad vydá zamítavé rozhodnutí.
b) Článek V. této smlouvy, nevztahuje - li se na ní povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv, nabývá účinnosti dnem podpisu smlouvy, ostatní části smlouvy nabývají účinnosti dnem účinnosti pravomocného kladného rozhodnutí příslušného silničního správního úřadu, vztahujícího se k předmětu a účelu této smlouvy. Smlouva nenabude účinnosti v případě, že příslušný správní úřad vydá zamítavé rozhodnutí.
- 3) V případě, že je k účinnosti smlouvy třeba rozhodnutí správního úřadu, je vypůjčitel povinen nejpozději do 14 dnů po podpisu smlouvy požádat příslušný správní úřad o vydání rozhodnutí o povolení zvláštního užívání. Ze závažných důvodů může půjčitel k žádosti vypůjčitele tuto lhůtu prodloužit. Kopii prvního vydaného rozhodnutí i každého dalšího kladného rozhodnutí na něj navazujícího, je vypůjčitel povinen předložit půjčiteli do 7 kalendářních dnů od právní moci rozhodnutí. Poruší-li vypůjčitel kteroukoli z povinností, uvedených v tomto odstavci, je půjčitel oprávněn účtovat mu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč denně.
- 4) Smlouva pozbývá účinnosti zánikem účinnosti rozhodnutí příslušného správního úřadu podle Čl. V. odst. 2), popř. rozhodnutí na něj navazujícího. Vydá-li správní úřad v době trvání smlouvy zamítavé rozhodnutí, k tomuto dni pozbyde smlouva účinnosti. Pokud vypůjčitel smlouvy uzavřené na dobu neurčitou již o další rozhodnutí nepožádal, či bylo-li mu vydáno zamítavé rozhodnutí, je vypůjčitel povinen do 7 dnů po skončení účinnosti smlouvy písemně informovat půjčitele o ukončení užívání předmětu nájmu. Poruší-li vypůjčitel tuto svou oznamovací povinnost, je půjčitel oprávněn požadovat jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč.

Článek VI. – Závěrečná ustanovení

- 1) Obsah této smlouvy může být změněn nebo doplněn pouze formou písemných dodatků k této smlouvě se souhlasem obou smluvních stran.
- 2) Smlouva pozbývá účinnosti zánikem účinnosti rozhodnutí příslušného správního úřadu podle čl. V. odst. 2), popř. rozhodnutí na něj navazujícího. Vydá-li správní úřad v době trvání smlouvy zamítavé rozhodnutí, k tomuto dni pozbyde smlouva účinnosti.

3) Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a.s. (CES TSK) vedené Technickou správou komunikací hl. m. Prahy, a.s., která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

4) Pronajímatel i nájemce si smlouvu přečetli, smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, nebyla sepsána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

5) Smlouva byla vyhotovena ve 4 autorizovaných stejnopisech, z nichž 2 stejnopisy obdrží nájemce a 2 stejnopisy pronajímatel.

V Praze dne:.....

.....
půjčitel

.....
vypůjčitel

Městská část Praha 14
zastoupená Mgr. Radkem Vondrou

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 213/RMČ/2018

**k poskytnutí mimořádné dotace příspěvkové organizaci Základní škola, Praha 9 –
Černý Most, Gen. Janouška 1006**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

poskytnutí mimořádné dotace příspěvkové organizaci Základní škola, Praha 9 – Černý Most, Gen. Janouška 1006 na základě veřejnoprávní smlouvy, která je nedílnou součástí tohoto usnesení

II. u k l á d á

Mgr. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14

podepsat veřejnoprávní smlouvu dle bodu I. tohoto usnesení

T: duben 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Mgr. Irena Kolmanová

Na vědomí: OŘEŠ, OPKČ, KS OSPK, ZŠ Gen. Janouška

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

I.

Obecné ustanovení a předmět smlouvy

Rada městské části Praha 14 (dále jen MČ Praha 14) rozhodla svým usnesením č. xxx/RMČ/2018 ze dne 9. 4. 2018 o poskytnutí dotace z rozpočtu MČ Praha 14 v roce 2018 v dotačním programu pro podporu sportu, kultury, volnočasových aktivit a MA 21 ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace z rozpočtu MČ Praha poskytovatelem příjemci v souladu s výše citovaným usnesením.

II.

Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

Městská část Praha 14,

se sídlem:

zastoupená

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

IČ: 00231312

Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 – Černý Most

Mgr. Radkem Vondrou, starostou MČ Praha 14

PPF banka, a. s., Praha 6

9800050998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Příjemce dotace je:

Základní škola, Praha 9 – Černý Most,

Generála Janouška 1006,

se sídlem:

zastoupená:

Právní forma:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

IČ: 613 86 898

Dygrýnova 1006/21, 198 00, Praha 9 - Černý

Most

Mgr. Jaroslavou Budilovou, ředitelkou

příspěvková organizace

Česká spořitelna, a. s.

2000934339/0800

(dále jen „příjemce“)

III.**Účel a doba využití dotace**

3.1 Účelem dotace je podpoření projektu „Personální zajištění správy sportovišť v areálu ZŠ Generála Janouška“ a doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo, je rok 2018. Účelem se konkrétně rozumí zajištění správy veřejných sportovišť u ZŠ Generála Janouška v době od 16,00 do 19,00 hod v pracovních dnech a podle potřeby o víkendech.

3.2 Příjemce je povinen užít dotaci jen k účelu uvedenému v odst. 3. 1. tohoto článku. Peněžní prostředky nesmí být použity k jinému účelu a mohou být použity pouze za podmínek uvedených v této smlouvě, ve smyslu projektu příjemce a dalších údajů obsažených v žádosti o poskytnutí individuální dotace pro rok 2018, včetně jejich příloh ze dne čj. Tyto dokumenty jsou nedílnou součástí této smlouvy ve formě přílohy.

IV.**Výše dotace a způsob jejího vyplacení a využití**

4.1 Výše dotace činí **50 000 Kč** (slovy padesát tisíc korun českých) a tyto peněžní prostředky budou poskytnuty bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele, uvedeného v záhlaví této smlouvy, na účet příjemce uvedený tamtéž, jako dotace pod variabilním symbolem, v termínu do 7 pracovních dnů po opatření smlouvy doložkou dle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

4.2 Příjemce peněžní částku uvedenou v odst. 4.1 tohoto článku přijímá a to včetně schváleného využití dotace.

Příjemce se zavazuje zrealizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.

Příjemce může z dotace krýt náklady projektu až do výše 100 %.

Příjemce je povinen v rámci publicity projektu uvést, že projekt je finančně podpořen z rozpočtu MČ Praha 14 a na svém webu a propagačních materiálech zviditelnit logo MČ Praha 14.

V.**Finanční vypořádání dotace**

5.1 Příjemce je povinen v termínu do **31. 1. 2019** předložit poskytovateli ve stanoveném rozsahu a na předepsaném formuláři finanční vypořádání dotace a zaslat jej v listinné podobě, včetně kopií veškerých prvotních účetních dokladů, Odboru kanceláře starosty Oddělení strategického plánování a komunikace Úřadu městské části Praha 14. Nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet MČ Praha 14 uvedený v záhlaví této smlouvy neprodleně, nejpozději do **31. 12. 2018**.

5.2 Poskytnutou dotaci, popř. její poměrnou část, se zavazuje její příjemce vrátit zpět poskytovateli v případě:

- a) nevyužití schválené a poskytnuté dotace, popřípadě její poměrné části,
- b) nedodržení účelu, podmínek a závazků stanovených poskytovatelem v této smlouvě,

- c) že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
- d) že dotace byla čerpána v rozporu se zvláštními právními předpisy,
- e) nebudou-li řádně vyplněny požadované informace formuláře vypořádání dotace či požadované přílohy, včetně řádně doložených prvotních účetních dokladů.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není tímto odstavcem dotčeno.

5.3 V případech, kdy je dotace poskytnuta příjemci za účelem, při jehož naplnění dojde ke zhodnocení majetku poskytovatele, ke kterému má příjemce dočasné užívací právo (např. nájemní smlouvu), příjemci v souvislosti s takovým zhodnocením majetku poskytovatele dotace nevznikají vůči poskytovateli žádné majetkové nároky na jakoukoliv formu majetkového vypořádání, zejména mu nevzniká nárok požadovat úhradu technického zhodnocení poskytovatelova majetku či nárok na vydání bezdůvodného obohacení. S touto skutečností je příjemce výslovně obeznámen a souhlasí s ní.

5.4 Příjemce odpovídá za hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty.

5.5. Příjemce je povinen účtovat čerpání přidělených peněžních prostředků odděleně na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutou dotaci odděleně podle jednotlivých služeb v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělenou dotaci a vést účetnictví řádně v souladu se zvláštním právním předpisem.

5.6 Příjemce je povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet, uvedený v záhlaví této smlouvy, v případě odstoupení od naplnění účelu dotace, např. poskytování služby, a to neprodleně a bez zbytečných odkladů, nejpozději v termínu do 30 kalendářních dnů, které uplynou od vzniku této skutečnosti, ne však později než do 31. 12. 2018.

5.7 V případě porušení odst. 5. 2. písm. a) - e) tohoto článku je příjemce povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy neprodleně a bez zbytečných odkladů, v případech uvedených pod písm. a) nejpozději do 31. 12. 2018, v ostatních případech nejpozději v termínu do 30 kalendářních dnů, které uplynou od doručení písemné výzvy.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/ 2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není těmito odstavci dotčeno.

5.8 Příjemce je povinen v případě svého zániku, sloučení nebo jiné změny tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku Odboru Kanceláře starosty Oddělení strategického plánování a komunikace Úřadu MČ Praha 14.

5.9 Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování.

VI.

Ostatní ujednání

6.1 Příjemce je povinen umožnit MČ Praha 14 průběžnou a následnou kontrolu čerpání přidělených peněžních prostředků a na požádání umožnit kontrolu originálních dokladů účetních písemností vztahujících se k účtování přidělených peněžních prostředků.

6.2 Využití peněžní podpory z veřejných prostředků podléhá veřejnoprávní kontrole ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn provést kontrolu čerpání a využití poskytnuté peněžní částky zejména kontrolou v účetnictví příjemce ve smyslu tohoto zákona.

6.3 Poskytovatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případech závažného porušení povinností uvedených v čl. V. odst. 5.2 písm. a) – e).

VII.

Náhrada škody

Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé druhé straně v souvislosti s touto smlouvou, ledaže prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

VIII.

Ustanovení společná a závěrečná

8.1. Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy obou smluvních stran zákonem 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

8.2. Tuto smlouvu lze měnit nebo zrušit pouze smluvními dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatky budou chronologicky seřazeny v časovém sledu a číslovány.

8.3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené MČ Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.

8.4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

8.5. Smluvní strany se dohodly, že písemnosti se navzájem považují za doručené, pokud byly doručeny poštou, emailem nebo na adresu příslušné smluvní strany.

8.6. Obě smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy, dále z Dotačního programu pro podporu sportu, kultury, volnočasových aktivit a MA 21 pro rok 2018 a dalších podmínek, zveřejněných při vyhlášení dotačního programu poskytovatele.

8.7. Poskytovatel zveřejní tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace a její případné dodatky ode dne uzavření této smlouvy na webových stránkách Úřadu MČ Praha 14 v části

„Úřední deska“, umožňující dálkový přístup, do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy nebo dodatku. Adresa úřední desky je <https://www.praha14.cz/urad-mestske-casti/edeska/>.

8.8. Tato smlouva byla uzavřena na základě pravdivých údajů obou smluvních stran a jejich určité a svobodné vůle.

8.9. Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech vyhotoveních stejné právní závaznosti, z nichž tři obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.

8.10. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Příloha: Žádost o poskytnutí dotace

V Praze dne:.....

V Praze dne:.....

.....

Za poskytovatele

Mgr. Radek Vondra, starosta MČ Praha 14

.....

Za příjemce

Mgr. Jaroslava Budilová, ředitelka



Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 214/RMČ/2018

k návrhu na 5. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2018

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

5. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2018

schválený rozpočet

příjmy	392.268,50 tis. Kč
výdaje	451.399,50 tis. Kč
financování	59.131,00 tis. Kč

rozpočet po 4. rozpočtovém opatření ke dni 23. 3. 2018

příjmy	401.025,90 tis. Kč
výdaje	482.179,40 tis. Kč
financování	81.153,50 tis. Kč

rozpočet po 5. rozpočtovém opatření ke dni 3. 4. 2018

příjmy	401.025,90 tis. Kč
výdaje	507.179,40 tis. Kč
financování	106.153,50 tis. Kč

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

předložit informaci o provedených změnách Zastupitelstvu městské části Praha 14

T: 6/2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 215/RMČ/2018

k převodu finančních prostředků z rezervního fondu do fondu investic příspěvkové organizace Základní škola, Praha 9 - Lehovec, Chvaletická 918

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s převodem finančních prostředků ve výši 500.000 Kč z rezervního fondu do fondu investic příspěvkové organizace Základní škola, Praha 9 - Lehovec, Chvaletická 918

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

zajistit převod finančních prostředků ve výši 500.000 Kč z rezervního fondu do fondu investic příspěvkové organizace Základní škola, Praha 9 - Lehovec, Chvaletická 918

T: 30. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, OI, ZŠ Chvaletická

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 216/RMČ/2018

**ke jmenování Mgr. Ivany Průšové do funkce ředitelky Mateřské školy, Praha 9 -
Hloubětín, Štolmířská 602, IČ: 70920257**

Rada městské části Praha 14

I. j m e n u j e

Mgr. Ivanu Průšovou ke dni 1. 8. 2018 ředitelkou Mateřské školy, Praha 9 – Hloubětín, Štolmířská 602, IČ: 709 202 57, se sídlem 198 00 Praha 9, Štolmířská 602

II. s o u h l a s í

s obsahem dohody o sjednaných podmínkách ke jmenování do funkce se jmenovanou

III. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

zajistit podpis jmenovací listiny jmenované a uzavření výše uvedené dohody se jmenovanou

T: 31. 5. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, KT-PO, MŠ Štolmířská

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 217/RMČ/2018

**k pověření řízení Mateřské školy, Praha 9 – Hostavice,
U Hostavického potoka 803/71**

Rada městské části Praha 14

I. p o v ě ř u j e

Zuzanu Slepíčkovou ke dni 1. 9. 2018 řízením Mateřské školy, Praha 9 – Hostavice, U Hostavického potoka 803/71, se sídlem 198 00 Praha 9, U Hostavického potoka 803/71 do doby vypsání nového konkurzního řízení

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

zajistit vypsání konkurzního řízení na funkci ředitelky/le Mateřské školy, Praha 9 – Hostavice, U Hostavického potoka 803/71, se sídlem 198 00 Praha 9, U Hostavického potoka 803/71 v únoru 2019

T: únor 2019

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, KT-PO, MŠ Hostavice

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 218/RMČ/2018

**k souhlasu se zapojením do Operačního programu Potravinové a materiální pomoci
MPSV – výzva číslo 30_18_008**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

se zapojením do Operačního programu Potravinové a materiální pomoci MPSV – výzva číslo 30_18_008

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

seznámit ředitele mateřských a základní školy zřizovaných MČ Praha 14 se zapojením do Operačního programu Potravinové a materiální pomoci MPSV – výzva číslo 30_18_008

T: 11. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 219/RMČ/2018

**k návrhu na souhlas k přijetí finančního daru od nadačního fondu Drab foundation
v rámci projektu „Obědy dětem“**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

1. s přijetím finančního daru ve výši 5.576 Kč pro Základní školu, Praha 9 - Černý Most, Bří Venclíků 1140 na uhrazení stravného ve školní jídelně
2. s žádostí o souhlas zřizovatele školy/školní jídelny s přijetím finančního daru v rámci projektu Obědy dětem od nadačního fondu Drab foundation

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

seznámit Mgr. Kláru Machovou, ředitelku Základní školy, Praha 9 - Černý Most, Bří Venclíků 1140 s udělením souhlasu k přijetí finančního daru a o souhlasu zřizovatele

T: 20. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, ZŠ Bří Venclíků

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 220/RMČ/2018

k odvodnění zahrady MŠ U Hostavického potoka

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

objednání prací na odvodnění zahrady MŠ U Hostavického potoka, mimo režim interní směrnice QS 74 – 01 „Zadávání veřejných zakázek“

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit odeslání objednávky na odvodnění zahrady MŠ U Hostavického potoka, mimo režim interní směrnice QS 74 – 01 „Zadávání veřejných zakázek“

T: 30. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ, MŠ Štolmířská

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 221/RMČ/2018

k provedení prací v lokalitě „Bílý kůň“

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

objednání stavebních udržovacích prací v podzemních prostorech lokality „Bílý kůň“ mimo režim interní směrnice QS 74 – 01 „Zadávání veřejných zakázek“

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit odeslání objednávky na stavební udržovací práce lokality „Bílý kůň“, mimo režim interní směrnice QS 74 – 01 „Zadávání veřejných zakázek“

T: 30. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ, ODOP

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 222/RMČ/2018

k zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Výměna oken v ZŠ Šimanovská“

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Výměna oken v ZŠ Šimanovská“
2. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Výměna oken v ZŠ Šimanovská“

II. j m e n u j e

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Výměna oken v ZŠ Šimanovská“ komisi pro otevírání obálek s nabídkami a komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 2 - pouze v tiskové podobě

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Výměna oken v ZŠ Šimanovská“

T: 20. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ, ZŠ Šimanovská

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 223/RMČ/2018

**k zahájení veřejné zakázky na služby „Svoz odpadu pro městskou část Praha 14“
realizované formou nadlimitního řízení**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení veřejné zakázky na služby „Svoz odpadu pro městskou část Praha 14“
zadávané formou nadlimitního řízení
2. návrh zadávací dokumentace včetně návrhu smlouvy k výše uvedené veřejné zakázce

II. j m e n u j e

komisi pro hodnocení nabídek a komisi pro otevírání obálek

III. u k l á d á

Ing. Iloně Pickové, místostarostce městské části Praha 14

zahájit zadávací řízení k veřejné zakázce na služby „Svoz odpadu pro městskou část
Praha 14“ zadávané formou nadlimitního řízení

T: 15. 5. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Ilona Picková

Na vědomí: OPKČ, ODOP, OŘEŠ, OHS, ZŠ + MŠ, SMP-14, a.s., Praha 14 kulturní

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 224/RMČ/2018

k neakceptaci návrhu na opětovné navýšení ceny služeb a ke vzetí na vědomí výpovědi smlouvy č. j. 0553/2013/ODOP-OddOP/1050 ze dne 16. 12. 2013, uzavřené se společností Komwag, podnik čistoty a údržby města, a.s., IČO: 61057606, se sídlem Perucká 10/2542, Praha 2 (dále jen „Komwag“)

Rada městské části Praha 14

I. n e s o u h l a s í

s akceptací návrhu spol. Komwag na navýšení ceny služeb dle smlouvy č. j. 0553/2013/ODOP-OddOP/1050 ze dne 16. 12. 2013

II. b e r e n a v ě d o m í

výpověď smlouvy č. j. 0553/2013/ODOP-OddOP/1050 ze dne 16. 12. 2013, přičemž akceptuje, že výpovědní doba skončí dne 31. 8. 2018

III. u k l á d á

Ing. Iloně Pickové, místostarostce městské části Praha 14

informovat spol. Komwag ve věci v části I. a II. tohoto usnesení

T: 15. 5. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Ilona Picková

Na vědomí: OPKČ, ODOP, OŘEŠ, OHS, ZŠ + MŠ, SMP-14, a.s., Praha 14 kulturní

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 225/RMČ/2018

k rozhodnutí zadavatele o námitkách účastníka VKUS-BUSTAN s.r.o., IČO: 26841410, se sídlem Fügnerova 3636, 738 01 Frýdek Místek, proti rozhodnutí zadavatele o jeho vyloučení ze zadávacího řízení u veřejné zakázky „Ostraha objektů Úřadu městské části Praha 14“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

návrh rozhodnutí zadavatele o námitkách účastníka VKUS-BUSTAN, s.r.o., IČO: 26841410 proti rozhodnutí zadavatele o jeho vyloučení ze zadávacího řízení u veřejné zakázky „Ostraha objektů Úřadu městské části Praha 14“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

II. u k l á d á

Ing. Lud'kovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit zaslání výše uvedeného rozhodnutí účastníku VKUS-BUSTAS, s.r.o., IČO: 268 41 410

T: 13. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: OHS, OŘEŠ, OPKČ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 226/RMČ/2018

k návrhu na zajištění realizace nezbytných rekonstrukcí bytových jader v nájemních bytech: byt č. 30 Bratří Venclíků 1071, 198 00 Praha 9; byt č. 15 Ronešova 1134, 198 00 Praha 9 a byt č. 44 Kardašovská 755, 198 00 Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

vypsání výběrového řízení na provedení nezbytných rekonstrukcí bytových jader v nájemních bytech:

- byt č. 30 Bratří Venclíků 1071, 198 00 Praha 9
- byt č. 15 Ronešova 1134, 198 00 Praha 9
- byt č. 44 Kardašovská 755, 198 00 Praha 9

Správou majetku Praha 14, a.s. za podmínek stanovených zadávací dokumentací veřejné zakázky „Rekonstrukce 3 bytových jader (Bratří Venclíků, Ronešova, Kardašovská) bytového fondu ve správě MČ Praha 14“ dle příloh tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit vypsání výběrového řízení na provedení nezbytných rekonstrukcí bytových jader v nájemních bytech:

- byt č. 30 Bratří Venclíků 1071, 198 00 Praha 9
- byt č. 15 Ronešova 1134, 198 00 Praha 9
- byt č. 44 Kardašovská 755, 198 00 Praha 9

Správou majetku Praha 14, a.s. za podmínek stanovených zadávací dokumentací veřejné zakázky „Rekonstrukce 3 bytových jader (Bratří Venclíků, Ronešova, Kardašovská) bytového fondu ve správě MČ Praha 14“ dle příloh tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

T: ihned

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 227/RMČ/2018

k vyhodnocení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce s názvem „Rekonstrukce 3 bytových jader bytového fondu ve správě MČ Praha 14“ zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

protokol o jednání hodnotící komise ze 4. 4. 2018 v zadávacím řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem „Rekonstrukce 3 bytových jader bytového fondu ve správě MČ Praha 14“

II. r o z h o d l a

na základě doporučení hodnotící komise o výběru nejvhodnější nabídky dodavatele:

Obchodní firma: EKO - servis s.r.o.
Sídlo: Opatovská 1763, 149 00 Praha 4
IČO: 45796793

III. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o dílo s vybraným uchazečem

T: ihned

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s.

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 228/RMČ/2018

k vyhodnocení veřejné zakázky „Rekonstrukce objektu Baštýřská čp. 67 - detašované pracoviště ZUŠ Horní Počernice“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o posouzení nabídek a protokol o jednání hodnotící komise k veřejné zakázce „Rekonstrukce objektu Baštýřská čp. 67 - detašované pracoviště ZUŠ Horní Počernice“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

II. r o z h o d l a

v rámci výběrového řízení k veřejné zakázce „Rekonstrukce objektu Baštýřská čp. 67 - detašované pracoviště ZUŠ Horní Počernice“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení, na základě doporučení hodnotící komise o výběru nejvhodnější nabídky uchazeče

Obchodní firma: Formet, s.r.o.
Sídlo: Strážovská 343/17, Radotín, 153 00 Praha 5
IČO: 284 47 352

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

1. zajistit seznámení uchazečů o veřejnou zakázku „Rekonstrukce objektu Baštýřská čp. 67 - detašované pracoviště ZUŠ Horní Počernice“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení s rozhodnutím zadavatele

T: 20. 4. 2018

2. zajistit v souladu s § 124 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platných předpisů, uzavření SoD k veřejné zakázce „Rekonstrukce objektu Baštýřská čp. 67 - detašované pracoviště ZUŠ Horní Počernice“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

T: 15. 5. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 229/RMČ/2018

k vyhodnocení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Stavební úpravy školnického bytu na třídu ZŠ Chvaletická“

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o posouzení nabídek a protokol o jednání hodnotící komise k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Stavební úpravy školnického bytu na třídu ZŠ Chvaletická“

II. r o z h o d l a

v rámci výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Stavební úpravy školnického bytu na třídu ZŠ Chvaletická“, na základě doporučení hodnotící komise o výběru nejvhodnější nabídky uchazeče

Obchodní firma: Konstruktis Praha, spol. s r.o.
Sídlo: Petra Rezka 1723/1a, Nusle, 140 00 Praha 4
IČO: 457 99 431

III. u k l á d á

Mgr. Josefu Kneprovi, řediteli ZŠ Chvaletická

1. zajistit seznámení uchazečů o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce „Stavební úpravy školnického bytu na třídu ZŠ Chvaletická“ s rozhodnutím zadavatele

T: 20. 4. 2018

2. zajistit v souladu s § 124 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platných předpisů, uzavření SoD k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Stavební úpravy školnického bytu na třídu ZŠ Chvaletická“

T: 15. 5. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Mgr. Josef Knepr
Na vědomí: OI, OŘEŠ, ZŠ Chvaletická

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 230/RMČ/2018

k vyhodnocení veřejné zakázky na stavební práce „Výstavba polytechnických zahrad v MŠ a ZŠ Praha 14“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o posouzení a hodnocení nabídek k veřejné zakázce na stavební práce „Výstavba polytechnických zahrad v MŠ a ZŠ Praha 14“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

II. r o z h o d l a

v rámci výběrového řízení k veřejné zakázce na stavební práce „Výstavba polytechnických zahrad v MŠ a ZŠ Praha 14“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

1. o výběru nejvhodnější nabídky pro část A) Polytechnické zahrady I uchazeče:

Obchodní firma: 4soft, s.r.o.

Sídlo: Tanvald – Šumburk nad Desnou, Krkonošská 625, PSČ 468 41

IČO: 287 03 324

2. o výběru nejvhodnější nabídky pro část B) Polytechnické zahrady II uchazeče:

Obchodní firma: 4soft, s.r.o.

Sídlo: Tanvald – Šumburk nad Desnou, Krkonošská 625, PSČ 468 41

IČO: 287 03 324

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

1. zajistit seznámení uchazečů o veřejnou zakázku na stavební práce „Výstavba polytechnických zahrad v MŠ a ZŠ Praha 14“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení s rozhodnutím zadavatele **T: 18. 4. 2018**

2. zajistit v souladu s § 124 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platných předpisů, uzavření SoD pro jednotlivé části A a B k veřejné zakázce na stavební práce „Výstavba polytechnických zahrad v MŠ a ZŠ Praha 14“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení **T: 11. 5. 2018**

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák

Na vědomí: OI, OŘEŠ, MŠ Vybíralova, MŠ Šebelova, MŠ Kostlivého, MŠ Štolmířská, MŠ Generála Janouška, MŠ Zelenečská, ZŠ Hloubětínská

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 231/RMČ/2018

k vyhodnocení veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Zpracování optimalizace a příprava podkladů pro certifikaci budovy metodikou SBToolCZ“

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o posouzení a hodnocení nabídek k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Zpracování optimalizace a příprava podkladů pro certifikaci budovy metodikou SBToolCZ“

II. r o z h o d l a

v rámci výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Zpracování optimalizace a příprava podkladů pro certifikaci budovy metodikou SBToolCZ“

1. o výběru nejvhodnější nabídky pro část A) budova MŠ Osická uchazeče:

Obchodní firma: ECOTEN s.r.o.
Sídlo: Lublaňská 1002/9, 120 00 Praha 2
IČO: 291 36 440

2. o výběru nejvhodnější nabídky pro část B) budova ÚMČ Praha 14 uchazeče:

Obchodní firma: ECOTEN s.r.o.
Sídlo: Lublaňská 1002/9, 120 00 Praha 2
IČO: 291 36 440

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

1. zajistit seznámení uchazečů o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby „Zpracování optimalizace a příprava podkladů pro certifikaci budovy metodikou SBToolCZ“

T: 18. 4. 2018

2. zajistit v souladu s § 124 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platných předpisů, uzavření SoD pro jednotlivé části A a B k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Zpracování optimalizace a příprava podkladů pro certifikaci budovy metodikou SBToolCZ“

30. 4. 2018

T:

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 232/RMČ/2018

k vyhodnocení veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Pilotní ověření sociálního bydlení v Praze 14“

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

protokol o jednání hodnotící komise k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Pilotní ověření sociálního bydlení v Praze 14“

II. r o z h o d l a

v rámci výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Pilotní ověření sociálního bydlení v Praze 14“, na základě doporučení hodnotící komise o výběru nejvhodnější nabídky uchazeče

Obchodní firma: RegioPartner, s.r.o.
Sídlo: Praha 9 – Prosek, Prosecká 412/74, PSČ 19000
IČO: 251 33 161

III. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

1. zajistit seznámení uchazečů o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby „Pilotní ověření sociálního bydlení v Praze 14“ s rozhodnutím zadavatele

T: 20. 4. 2018

2. zajistit v souladu s § 124 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platných předpisů, uzavření SoD k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Pilotní ověření sociálního bydlení v Praze 14“

T: 15. 5. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ, OSPK

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 233/RMČ/2018

k uzavření dodatku č. 1 k pojistné smlouvě č. 0505322015 mezi Hasičskou vzájemnou pojišťovnou a.s. a městskou částí Praha 14 kryjící pojištění osob, které vykonávají veřejnou službu

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

dodatek č. 1 k pojistné smlouvě č. 0505322015 uzavřené mezi Hasičskou vzájemnou pojišťovnou a.s. a městskou částí Praha 14 kryjící odpovědnost za škodu na majetku nebo na zdraví, kterou osoba vykonávající veřejnou službu způsobí, nebo která jí bude způsobena

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit uzavření dodatku č. 1 k výše uvedené pojistné smlouvě s Hasičskou vzájemnou pojišťovnou, a. s.

T: 10. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSVZ, ODOP, odbor KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 234/RMČ/2018

**k návrhu na udělení souhlasu s uvedením bytu městské části Praha 14 č. 739-004,
Bobkova 739/20, Praha 9 jako sídla společnosti**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uvedením bytu č. 739-004 městské části Praha 14, jako sídla společnosti VZ
MONSTAV GROUP s. r. o.

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit sdělení stanoviska Rady městské části Praha 14 žadateli Vítu Zittovi

T: 16. 4. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, SMP-14, a.s.

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 235/RMČ/2018

**k uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na část pozemku parc. č. 1072/116,
katastrální území Hloubětín**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o smlouvě budoucí kupní na část pozemku parc. č. 1072/116, katastrální území Hloubětín mezi městskou částí Praha 14 a Společenstvím vlastníků jednotek Poděbradská 558, Praha 9, zastoupeného statutárním orgánem FIRST s. r. o.

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit předložení návrhu smlouvy o smlouvě budoucí kupní na část pozemku parc. č. 1072/116, katastrální území Hloubětín se Společenstvím vlastníků jednotek Poděbradská 558 Praha 9, zastoupeného statutárním orgánem FIRST s. r. o., na nejbližší zasedání Zastupitelstva MČ P14

T: 6/2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

79. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 4. 2018

č. 236/RMČ/2018

k uzavření kupní smlouvy na část pozemku parc. č. 2665/89 v k. ú. Kyje

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením kupní smlouvy s ipon-arch, s. r. o., IČ 27407888 na část pozemku parc. č. 2665/89, k. ú. Kyje, o výměře cca 55 m² za cenu 2060 Kč/m²

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit předložení návrhu kupní smlouvy s ipon-arch, s. r. o., IČ 27407888 na část pozemku parc. č. 2665/89, k. ú. Kyje, o výměře cca 55 m² za cenu 2060 Kč/m² na nejbližší zasedání Zastupitelstva MČ Praha 14

T: 6/2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM