

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 265/RMČ/2018

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + kk v č. p. 739, ul. Bobkova, Praha 9**

---

**Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + kk v č. p. 739, ul. Bobkova, Praha 9 na dobu určitou 1/2 roku dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 1 + kk v č. p. 739, ul. Bobkova, Praha 9 na dobu určitou 1/2 roku

**T: 7. 6. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KT, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 266/RMČ/2018

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 742, ul. Bryksova, Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 742, ul. Bryksova, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 742, ul. Bryksova, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14

**T: 23. 6. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KT, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 267/RMČ/2018

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 774, ul. Kardašovská, Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 774, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 774, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14

**T: 30. 6. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KT, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 268/RMČ/2018

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 695, nám. Plk. Vlčka, Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 695, nám. Plk. Vlčka, Praha 9 na dobu určitou 2 roky, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 695, nám. Plk. Vlčka, Praha 9 na dobu určitou 2 roky, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14

**T: 14. 6. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KT, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 269/RMČ/2018

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 755, ul. Kardašovská, Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 755, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 2 roky, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 755, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 2 roky, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14

**T: 19. 6. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KT, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 270/RMČ/2018

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 735, ul. Kučerova, Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 735, ul. Kučerova, Praha 9 na dobu neurčitou v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 735, ul. Kučerova, Praha 9 na dobu neurčitou v souladu se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14

**T: 23. 5. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KT, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 271/RMČ/2018

**k návrhu na přidělení bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 767, Rochovská ul., Praha 9,  
byt ve svěřené správě městské části Praha 14 ve veřejném zájmu, v souladu  
se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

návrh na přidělení bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 767, Rochovská ul., Praha 9 ve veřejném zájmu, byt ve svěřené správě městské části Praha 14, na dobu určitou 2 roky s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 767, Rochovská ul., Praha 9 ve veřejném zájmu, na dobu určitou 2 roky s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14

**T: 31. 7. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KT

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 272/RMČ/2018

**k návrhu na přidělení bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 756, ul. Kardašovská, Praha 9,  
byt ve svěřené správě městské části Praha 14 ve veřejném zájmu, v souladu  
se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

návrh na přidělení bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 756, Kardašovská ul., Praha 9 ve veřejném zájmu, byt ve svěřené správě městské části Praha 14, na dobu určitou 2 roky s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 756, Kardašovská ul., Praha 9 ve veřejném zájmu, na dobu určitou 2 roky s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14

**T: 31. 7. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KT



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 273/RMČ/2018

**k návrhu na přidělení bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 777, ul. Bobkova, Praha 9,  
byt ve svěřené správě městské části Praha 14 ve veřejném zájmu, v souladu  
se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

návrh na přidělení bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 777, Bobkova ul., Praha 9 ve veřejném zájmu, byt ve svěřené správě městské části Praha 14, na dobu určitou 2 roky s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 777, Bobkova ul., Praha 9 ve veřejném zájmu, na dobu určitou 2 roky s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14

**T: 31. 7. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KT

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 274/RMČ/2018

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 – pronájem bytu osobám starším 60 let (seniorské bydlení) v č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s řešením bytové situace občanů městské části Praha 14, tj. s přidělením bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9, na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14, pronájem bytu osobám starším 60 let, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9, na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14

**T: 31. 7. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KT

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 275/RMČ/2018

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu  
MHMP**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o souhlasu městské části Praha 14 s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy

**T: 30. 6. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KT

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 276/RMČ/2018

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu  
MHMP**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o souhlasu městské části Praha 14 s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy

**T: 30. 6. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KT

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 277/RMČ/2018

**k návrhu na schválení připojení druhého nájemce ke smlouvě č. j. 34/SMP/10  
ze dne 1. 11. 2010**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s uzavřením dodatku ke smlouvě č. j. 34/SMP/10 týkající se nájmu terasy na adrese Šimanovská 47, Praha 9 z důvodu připojení druhého nájemce, a to společnosti Ability Gastro s.r.o.

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat nájemce prostřednictvím pana Vladimíra Mitáše, ředitele obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s., o souhlasu s uzavřením dodatku týkajícího se připojení druhého nájemce

**T: 31. 5. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 278/RMČ/2018

**k návrhu na souhlas s uzavřením podnájemní smlouvy  
v prostorách v objektu č. p. 799, ulice Kučerova, Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s uzavřením podnájemní smlouvy mezi Miluší Jánošíkovou, se sídlem Kučerova 799, 198 00 Praha 9, IČ: 664 31 255 a Lucií Kovářovou IČ: 735 53 981

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat nájemce prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele Správy majetku Praha 14 a. s., o souhlasu s uzavřením podnájemní smlouvy na prostor v objektu č. p. 799, ulice Kardašovská, Praha 9

**T: 31. 5. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., OSM, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 279/RMČ/2018

**k návrhu na prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 25 o velikosti 2 + 0  
v ul. Broumarská 25, Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 25 o velikosti 2 + 0 v ul. Broumarská 25, Praha 9 na dobu určitou od 15. 5. 2018 do 14. 5. 2019, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14**

informovat žadatele o prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 25 o velikosti 2 + 0 v ul. Broumarská 25, Praha 9 na dobu určitou od 15. 5. 2018 do 14. 5. 2019

**T: 18. 5. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Ing. Břetislav Vodák  
člen Rady městské části Praha

**Provede:** Ing. Břetislav Vodák  
**Na vědomí:** OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 280/RMČ/2018

**k vyhlášení soutěže o návrh „Revitalizace Centrálního parku Černý Most“**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. b e r e n a v ě d o m í**

důvodovou zprávu k vyhlášení soutěže o návrh „Revitalizace Centrálního parku Černý Most“

#### **II. s c h v a l u j e**

1. vyhlášení architektonicko – krajinářské soutěže o návrh „Revitalizace Centrálního parku Černý Most“
2. soutěžní podmínky k této veřejné architektonicko - krajinářské soutěži o návrh

#### **III. j m e n u j e**

členy a náhradníky poroty pro hodnocení návrhů v rámci výše uvedené soutěže o návrh

#### **IV. u k l á d á**

**Mgr. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

zahájit provedení potřebných úkonů vedoucích k realizaci architektonicko – krajinářské soutěže o návrh „Revitalizace Centrálního parku Černý Most“

**T: 23. 5. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
místostarostka městské části Praha 14

**Provede:** Mgr. Radek Vondra  
**Na vědomí:** KS ÚÚR, OPKČ, OŘEŠ



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 281/RMČ/2018

**k návrhu na vyřazení zastaralého a nefunkčního hardware a software (licencí)  
z majetku MČ Praha 14**

---

**Rada městské části Praha 14**

#### **I. b e r e n a v ě d o m í**

vyřazení a následnou likvidaci zastaralého a nefunkčního hardware a software (licencí)  
z majetku MČ Praha 14

#### **II. u k l á d á**

**Mgr. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

zajistit veškeré úkony k vyřazení a likvidaci uvedeného majetku

**T: 30. 6. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
místostarostka městské části Praha 14

**Provede:** Mgr. Radek Vondra  
**Na vědomí:** KS, OŘEŠ, OPKČ, OHS

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 282/RMČ/2018

**k návrhu na stanovení počtu členů Zastupitelstva městské části Praha 14 pro volební období 2018 – 2022 a počtu volebních obvodů na území městské části Praha 14 pro volby do Zastupitelstva městské části Praha 14 v roce 2018**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. d o p o r u č u j e** **Zastupitelstvu městské části Praha 14**

1. stanovit pro volební období 2018 – 2022 počet členů Zastupitelstva městské části Praha 14 na 31
2. vytvořit pro volby do Zastupitelstva městské části Praha 14 v roce 2018 na území městské části Praha 14 jeden volební obvod

#### **II. u k l á d á** **Mgr. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

předložit návrh na stanovení počtu členů Zastupitelstva městské části Praha 14 pro volební období 2018 – 2022 a počtu volebních obvodů na území městské části Praha 14 pro volby do Zastupitelstva městské části Praha 14 konané v roce 2018 k projednání Zastupitelstvu městské části Praha 14

**T: 30. 6. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
místostarostka městské části Praha

**Provede:** Mgr. Radek Vondra  
**Na vědomí:** OSO

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 283/RMČ/2018

**k návrhu realizace projektů podaných v rámci participativního rozpočtu  
Čtrnáctka podle vás**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. b e r e n a v ě d o m í**

informace o výsledcích hlasování o projektech podaných v rámci participativního rozpočtu - Čtrnáctka podle vás

#### **II. s c h v a l u j e**

realizaci projektů podaných v rámci participativního rozpočtu - Čtrnáctka podle vás

#### **III. u k l á d á**

**Mgr. Ireně Kolmanové, člence Rady městské části Praha 14**

zajistit provedení všech nezbytných úkonů vedoucích k realizaci projektů podaných v rámci participativního rozpočtu Čtrnáctka podle vás

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
místostarostka městské části Praha

**Provede:** Mgr. Irena Kolmanová  
**Na vědomí:** KS, OŘEŠ, OI

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 284/RMČ/2018

### k návrhu na 7. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2018

---

#### Rada městské části Praha 14

#### I. s c h v a l u j e

7. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2018

schválený rozpočet

příjmy	392.268,50 tis. Kč
výdaje	451.399,50 tis. Kč
financování	59.131,00 tis. Kč

rozpočet po 6. rozpočtovém opatření ke dni 16. 4. 2018

příjmy	429.356,30 tis. Kč
výdaje	597.637,90 tis. Kč
financování	168.281,60 tis. Kč

rozpočet po 7. rozpočtovém opatření ke dni 2. 5. 2018

příjmy	430.744,00 tis. Kč
výdaje	599.048,90 tis. Kč
financování	168.304,90 tis. Kč

#### II. u k l á d á

**Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14**

předložit informaci o provedených změnách Zastupitelstvu městské části Praha 14

**T: 6/2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
místostarostka městské části Praha

**Provede:** Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
**Na vědomí:** OŘEŠ

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 285/RMČ/2018

**k dílčí účetní závěrce včetně výsledku hospodaření městské části Praha 14 za rok 2017**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

dílčí účetní závěrku včetně výsledku hospodaření městské části Praha 14 za rok 2017  
dle přílohy č. 1 – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14**

zajistit vyplnění informace o schválení účetní závěrky městské části Praha 14 za rok  
2017, včetně souvisejících informací, v SW Ginis

**T: 25. 5. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
místostarostka městské části Praha

**Provede:** Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
**Na vědomí:** OŘEŠ, OIA, OPKČ

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 286/RMČ/2018

**k návrhu na souhlas k přijetí věcného daru - výtvarné a kancelářské potřeby**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s přijetím věcného daru - výtvarné a kancelářské potřeby

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14**

seznámit Mgr. Jaroslava Šupku, ředitele ZŠ Vybíralova se souhlasným stanoviskem Rady městské části Praha 14 k přijetí výše uvedeného věcného daru

**T: 21. 5. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
místostarostka městské části Praha

**Provede:** Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
**Na vědomí:** OŘEŠ, ZŠ Vybíralova

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 287/RMČ/2018

#### **k uzavření smlouvy o partnerství při realizaci dílčího projektu v rámci projektu Podpora integrace cizinců v MČ Praha 14 v roce 2018**

---

#### **Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

návrh smlouvy dle přílohy č. 1 o partnerství při realizaci dílčího projektu v rámci projektu Podpora integrace cizinců v MČ Praha 14 v roce 2018

#### **II. s o u h l a s í**

s uzavřením smlouvy dle přílohy č. 1 mezi městskou částí Praha 14 a jednotlivými realizátory dílčích projektů v rámci projektu Integrace cizinců na MČ Praha 14 - 2017 (Integrační centrum Praha, o.p.s., IČ: 24228320; Organizace pro pomoc uprchlíkům, z.s. IČ: 45768676; Farní charita Praha 14; IČ: 73634531; Základní škola Chvaletická, IČ: 61381233; Základní škola Vybíralova, IČ: 61386618; Základní škola Bratří Venclíků, IČ: 63832836; Základní škola Generála Janouška, IČ: 61386898; Základní škola Hloubětínská, IČ: 49625128; Mateřská škola Korálek, IČ: 70884501; Mateřská škola Obláček, IČ: 70884498; Mateřská škola Vybíralova, IČ: 70884480; Mateřská škola Paculova, IČ: 70918317)

#### **III. u k l á d á**

**Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14**

zajistit uzavření smlouvy dle přílohy č. 1 mezi městskou částí Praha 14 a jednotlivými realizátory dílčích projektů v rámci projektu Podpora integrace cizinců v MČ Praha 14 v roce 2018

**T: 31. 5. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Ing. Břetislav Vodák  
člen Rady městské části Praha

**Provede:** Ing. Břetislav Vodák  
**Na vědomí:** OSVZ, OŘEŠ, OPKČ

**SMLOUVA**  
**o partnerství při realizaci dílčího projektu**  
**v rámci projektu**

**„PODPORA INTEGRACE CIZINCŮ V MČ PRAHA 14 V ROCE 2018“**

**I.**

**Smluvní strany**

**1 Městská část Praha 14**

se sídlem: ul. Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9  
zastoupená: Mgr. Radkem Vondrou – starostou MČ Praha 14  
IČ: 00231312  
DIČ: CZ00231312  
bankovní spojení: PPF banka, a.s.  
číslo účtu: 27-9800050998/6000  
*dále též „příjemce“*

**2 Název partnera**

se sídlem:  
zastoupená:  
IČ:  
zapsaný ve veřejném rejstříku vedeném u:  
pod sp. zn.:  
bankovní spojení:  
číslo účtu:  
*dále též „partner“*

**II.**

**Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je realizace dílčího projektu partnera s číslem \_\_ (dále jen „Projekt“), který tvoří nedílnou součást této smlouvy (příloha č. 1), v rámci projektu pod názvem „Podpora integrace cizinců v MČ Praha 14 v roce 2018“, v souladu s rozhodnutím Ministerstva vnitra ČR (dále jen „rozhodnutí MVČR“) č. 13/2018/IC OBCE ze dne 09. 03. 2018 pod čj.: MV-22153-2/OAM-2018.

**III.**

**Základní povinnosti smluvních stran**

- 3.1 Partner se zavazuje realizovat Projekt v souladu s rozhodnutím MVČR a touto smlouvou a plnit veškeré povinnosti z nich vyplývající.
- 3.2 Příjemce se zavazuje vytvářet partnerovi podmínky, poskytovat mu potřebnou součinnost pro realizaci Projektu a předávat mu informace a pokyny.
- 3.3 Pro vyloučení pochybností smluvní strany prohlašují, že spolupráce příjemce s partnerem na realizaci Projektu nemá charakter dodavatelsko-odběratelského vztahu. Výkon role partnera nepředstavuje ze strany partnera poskytnutí plnění vůči příjemci. Příjem finančních prostředků od příjemce nepředstavuje úplatu za poskytnuté plnění. V platbách nesmí být zakalkulován žádný zisk ani DPH.



3.4 Realizace projektu probíhá ode dne 1. 1. 2018 do dne 31. 12. 2018 na místech a podle harmonogramu uvedeného v Projektu (příloha č. 1). Finanční prostředky dle čl. IV. této smlouvy jsou partnerovi poskytovány na pokrytí nákladů Projektu vzniklých v období uvedeném v předchozí větě.

#### IV.

##### Poskytnutí finančních prostředků

- 4.1 Předpokládané celkové uznatelné náklady Projektu vynaložené ze strany partnera činí \_\_\_\_.,- Kč (slovy.....korun českých).
- 4.2 Podrobný rozpočet projektu je uveden v Projektu (příloha č. 1). Položky jsou přísně zúčtovatelné a partner se zavazuje prostředky čerpat v souladu s položkovým rozpisem rozpočtu projektu, popisem projektu a na aktivity uvedené v popisu projektu.
- 4.3 Partner odpovídá za efektivní, hospodárné a účelné použití finančních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty, a cílem projektu.
- 4.4 Partner je povinen vést účetnictví v souladu s příslušnou legislativou, v soustavě podvojného účetnictví. Ve vztahu k Projektu je partner povinen v rámci svého účetnictví vést oddělenou analytickou evidenci. Tato musí umožňovat jednoznačnou vazbu všech účetních případů, relevantních pro vyúčtování (zejména nákladů a výnosů), k Projektu a zároveň také k předmětnému zdroji financování (Účelový znak **ÚZ 14007**). Všechny účetní záznamy musí být jednoznačně identifikovatelné, ověřitelné a doložitelné originály účetních a prvotních dokladů.
- 4.5 Finanční prostředky na uznatelné náklady projektu dle této smlouvy budou partnerovi poskytovány po obdržení příslušných finančních prostředků dotace příjemcem.
- 4.6 Uznatelné náklady Projektu budou příjemcem partnerovi refundovány zpětně na základě předložené žádosti o platbu (příloha č. 3). K žádosti o platbu je partner povinen přiložit kopie účetních a prvotních dokladů a kopie dokladů potvrzujících úhradu ke všem deklarovaným uznatelným nákladům projektu. Úhrada uznatelných nákladů musí být doložena způsobem uvedeným v příloze č. 2.
- 4.7 Příjemce ověří způsobilost nákladů a další skutečnosti, které partner deklaruje v žádosti o platbu. Na základě této kontroly příjemce určí objem nároku partnera na refundaci. Dle stanoveného objemu nároku na refundaci poskytne příjemce ve prospěch partnera finanční prostředky z dotace bezhotovostně ve prospěch bankovního účtu partnera, který je uveden v článku I.
- 4.8 Příjemce poskytne partnerovi prostředky dle bodu 4.7. tohoto článku do 14 dnů ode dne doručení úplné a bezchybné žádosti o platbu.
- 4.9 Žádosti o platbu příjemce předloží nejpozději do 10. prosince 2018. K pozdějším žádostem o platbu nebude přihlédnuto.
- 4.10 Proplacení uznatelných nákladů za měsíc prosinec 2018 bude partner uplatňovat žádostí o zálohovou platbu, kterou předloží příjemci nejpozději 10. prosince 2018. Využití prostředků doloží partner bezprostředně po uskutečnění plateb, nejpozději však do 14. ledna 2019.
- 4.11 Partner se zavazuje dle pokynů příjemce zaslat do 14. ledna 2019 finanční zprávu písemně na Odbor sociálních věcí a zdravotnictví ÚMČ Praha 14 a elektronicky na adresu: **Ekaterina.Kokkalou@praha14.cz**. Finanční zpráva bude obsahovat závěrečný rozpočet projektu s výdaji rozdělenými stejně jako v projektu, dále přehled z účetního programu partnera ukazující souhrnně příjmy a výdaje spojené s projektem.

- 4.12 Partner se zavazuje umožnit MČ Praha 14 a MV ČR průběžnou a následnou kontrolu čerpání poskytnutých finančních prostředků a na požádání umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování poskytnutých finančních prostředků; při kontrole dodržování podmínek čerpání finančních prostředků se postupuje v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změnách některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

## V.

### Ostatní ujednání

#### 5.1 Partner se zavazuje

- a. řídit se při realizaci Projektu pokyny příjemce předávanými prostřednictvím koordinátora projektu, Mgr. Ekateriny Kokkalou, prostředky elektronické komunikace, telefonicky, nebo v písemné formě;
- b. vypracovat a předkládat průběžné zprávy za projekt (příloha č. 4) nejpozději do 10. dne následujícího kalendářního měsíce, a to elektronicky na adresu: **Ekaterina.Kokkalou@praha14.cz**;
- c. zasílat elektronicky veškeré tištěné výstupy, propagační (vč. informací na webu) a informační materiály projektu před zveřejněním příjemci ke schválení. Tyto materiály budou obsahovat informaci, že uvedená akce je pořádána v rámci projektu „Podpora integrace cizinců v MČ Praha 14 v roce 2018“ za finanční podpory MV ČR a městské části Praha 14, a bude připojeno logo městské části a MV ČR;
- d. zveřejnit informaci o projektu na svých webových stránkách;
- e. neprodleně, nejpozději však do 5 dnů od zjištěných skutečností, písemně oznámit příjemci veškeré změny, které mají vliv na vlastní realizaci projektu, zejména pokud se dotýkají rozpočtu projektu. Případné změny projektu podléhají schválení ze strany MV ČR formou vydání nového rozhodnutí o přiznání dotace. Žádosti o změnu dotace lze podávat MV ČR prostřednictvím příjemce nejpozději do 31. října 2018;
- f. vypracovat závěrečnou zprávu o realizaci projektu (příloha č. 5), shrnující poznatky z projektu, dle pokynů koordinátora projektu, a doručit ji příjemci nejpozději do 14. ledna 2019 elektronicky včetně všech příloh na adresu: **Ekaterina.Kokkalou@praha14.cz**, a písemně na Odbor sociálních věcí a zdravotnictví ÚMČ Praha 14. K závěrečné zprávě budou přiloženy všechny tištěné a mediální výstupy Projektu;
- g. řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR. Tedy uchovávat veškeré dokumenty související s činnostmi, které realizuje pro projekt po dobu 10 let od ukončení projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla příjemci vyplacena závěrečná platba.

5.2 Za partnera bude jednat ve věcech provozních JMÉNO A PŘÍJMENÍ, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_@doména.cz

5.3 Za příjemce bude jednat ve věcech provozních koordinátor projektu, Mgr. Ekaterina Kokkalou, tel. 225 295 343, e-mail: ekaterina.kokkalou@praha14.cz

## VI.

## **Závěrečná ustanovení**

- 6.1 Tuto smlouvu mohou smluvní strany změnit a doplnit pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně nepřerušovanou řadou číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 6.2 Souhlas k uzavření smlouvy dala Rada m.č. Praha 14 dne \_\_. \_\_. 2018 usnesením č. \_\_\_/RMČ/2018.
- 6.3 Vyskytnou-li se jiné skutečnosti neupravené touto smlouvou, řídí se jejich posouzení obecně platnými právními předpisy.
- 6.4 Smluvní strany shodně prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich svobodnou vůli, že smlouvu neuzavřeli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek, že se s obsahem seznámili, je jim jasný a nemají proti němu námitek, což zde svými podpisy potvrzují.
- 6.5 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené MČ Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
- 6.6 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv.
- 6.7 Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálů podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž příjemce obdrží 3 stejnopisy a partner obdrží 1 stejnopis.

Přílohy: 1. Projekt  
2. Pravidla pro dokládání uznatelných nákladů  
3. Závazný vzor žádosti o platbu  
4. Závazný vzor průběžné zprávy za projekt  
5. Závazný vzor závěrečné zprávy za projekt

V Praze dne:

V Praze dne:

---

za příjemce

---

za partnera

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 288/RMČ/2018

**ke zrušení veřejné zakázky „Přístavba s tělocvičnou pro ZŠ Šimanovská“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

zrušení výběrového řízení schváleného usnesením č. 147/RMČ/2018 k veřejné zakázce „Přístavba s tělocvičnou pro ZŠ Šimanovská“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14**

zajistit zrušení výběrového řízení schváleného usnesením č. 147/RMČ/2018 k veřejné zakázce „Přístavba s tělocvičnou pro ZŠ Šimanovská“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

**T: ihned**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Ing. Břetislav Vodák  
člen Rady městské části Praha

**Provede:** Ing. Břetislav Vodák  
**Na vědomí:** OI, OŘEŠ, ZŠ Šimanovská

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 289/RMČ/2018

**k zahájení veřejné zakázky „Přístavba s tělocvičnou pro ZŠ Šimanovská – opakované řízení“ zadávané formou podlimitního otevřeného řízení**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

1. zahájení veřejné zakázky „Přístavba s tělocvičnou pro ZŠ Šimanovská – opakované řízení“ zadávané formou podlimitního otevřeného řízení
2. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce „Přístavba s tělocvičnou pro ZŠ Šimanovská – opakované řízení“ zadávané formou podlimitního otevřeného řízení

#### **II. j m e n u j e**

k veřejné zakázce „Přístavba s tělocvičnou pro ZŠ Šimanovská – opakované řízení“ zadávané formou podlimitního otevřeného řízení komisi pro otevírání nabídek a komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 2 - pouze v tiskové podobě

#### **III. u k l á d á**

**Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14**

zajistit zahájení veřejné zakázky „Přístavba s tělocvičnou pro ZŠ Šimanovská – opakované řízení“ zadávané formou podlimitního otevřeného řízení

**T: 8. 6. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák  
člen Rady městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Břetislav Vodák  
**Na vědomí:** OI, OŘEŠ, ZŠ Šimanovská

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 290/RMČ/2018

**k zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce  
„Zastávka BUS v ulici Nedokončená“**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

1. zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Zastávka BUS v ulici Nedokončená“
2. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Zastávka BUS v ulici Nedokončená“

#### **II. j m e n u j e**

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Zastávka BUS v ulici Nedokončená“ komisi pro otevírání nabídek a komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 2 - pouze v tiskové podobě

#### **III. u k l á d á**

**Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14**

zajistit zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Zastávka BUS v ulici Nedokončená“

**T: 30. 6. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák  
člen Rady městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Břetislav Vodák  
**Na vědomí:** OI, OŘEŠ, ODOP

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 291/RMČ/2018

**k zahájení veřejné zakázky „Rekonstrukce a stavba chodníku v ulici Tálínská“  
zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

1. zahájení veřejné zakázky „Rekonstrukce a stavba chodníku v ulici Tálínská“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
2. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce „Rekonstrukce a stavba chodníku v ulici Tálínská“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

#### **II. j m e n u j e**

k veřejné zakázce „Rekonstrukce a stavba chodníku v ulici Tálínská“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení komisi pro otevírání nabídek a komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 2 - pouze v tiskové podobě

#### **III. u k l á d á**

**Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14**

zajistit zahájení veřejné zakázky „Rekonstrukce a stavba chodníku v ulici Tálínská“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

**T: 30. 6. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák  
člen Rady městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Břetislav Vodák  
**Na vědomí:** OI, OŘEŠ, ODOP

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 292/RMČ/2018

### k zajištění realizace označení únikových cest v bytových domech ve správě MČ Praha 14

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

vypsání výběrového řízení na provedení označení únikových cest v bytových domech ve správě MČ Praha 14 za podmínek stanovených zadávací dokumentací veřejné zakázky „Označení únikových cest v BD ve správě MČ Praha 14“ dle příloh tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

#### **Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit vypsání výběrového řízení na provedení označení únikových cest v bytových domech ve správě MČ Praha 14 za podmínek stanovených zadávací dokumentací veřejné zakázky „Označení únikových cest v BD ve správě MČ Praha 14“ dle příloh tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

**T: ihned**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a.s., KS



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 293/RMČ/2018

**k vyhodnocení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce s názvem „Rekonstrukce 3 bytových jader (Bratří Venclíků, Ronešova, Kardašovská) bytového fondu ve správě MČ Praha 14“ zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek**

---

**Rada městské části Praha 14**

#### **I. b e r e n a v ě d o m í**

protokol o jednání hodnotící komise z 9. 5. 2018 v zadávacím řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem „Rekonstrukce 3 bytových jader (Bratří Venclíků, Ronešova, Kardašovská) bytového fondu ve správě MČ Praha 14“

#### **II. r o z h o d l a**

na základě doporučení hodnotící komise o výběru nejvhodnější nabídky dodavatele:

Obchodní firma: EKO – servis s.r.o.  
Sídlo: Opatovská 1763, 149 00 Praha 4  
IČ: 45796793

#### **III. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit uzavření smlouvy o dílo s vybraným uchazečem

**T: ihned**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a.s.

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 294/RMČ/2018

**k ukončení pachtovní smlouvy čj. 0646/2017/OSM/1070 na pacht části pozemků  
parc. č. 1760, parc. č. 2832 a 2830/1, k. ú. Kyje výpovědí**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s ukončením pachtovní smlouvy čj. 0646/2017/OSM/1070 na pacht části pozemků parc. č. 1760, parc. č. 2832 a parc. č. 2830/1, díl č. 119 o výměře 320 m<sup>2</sup>, k. ú. Kyje, uzavřené mezi MČ Praha 14 a paní Michaelou Babovou výpovědí ke dni 31. 8. 2018

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit odeslání výpovědi pachtovní smlouvy na části pozemků parc. č. 1760, parc. 2832 a 2830/1, v k. ú. Kyje paní Michaele Babové

**T: 31. 5. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 295/RMČ/2018

**k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene uložení kabelu 1kV do pozemku  
parc. č. 2727/1, k. ú. Kyje**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene uložení kabelu 1kV do pozemku parc. č. 2727/1, k. ú. Kyje se společností PREdistribuce, a. s., IČO 27376516, za cenu 3 040 Kč bez DPH

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene uložení kabelu 1kV do pozemku parc. č. 2727/1, k. ú. Kyje se společností PREdistribuce, a. s., IČO 27376516

**T: 30. 6. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 296/RMČ/2018

**k uzavření kupní smlouvy na pozemek parc. č. 201/287, k. ú. Černý Most  
s vybudovaným dětským hřištěm a zelení**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s uzavřením kupní smlouvy na výkup pozemku parc. č. 201/287, k. ú. Černý Most, s vybudovaným dětským hřištěm a zelení za cenu 10 000 Kč bez DPH, s P-holding 1, s.r.o., IČO 04580737

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit předložení návrhu kupní smlouvy na výkup pozemku parc. č. 201/287, k. ú. Černý Most, s vybudovaným dětským hřištěm a zelení na nejbližší zasedání Zastupitelstva MČ Praha 14

**T: 6/2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 297/RMČ/2018

**k uzavření smlouvy o výpůjčce pozemků parc. č. 1296/1, parc. č. 1297/3,  
parc. č. 2707, parc. č. 2742, parc. č. 2743, parc. č. 2744/1, parc. č. 2745, parc. č. 2746/1,  
parc. č. 2747, parc. č. 2748, parc. č. 2749, katastrální území Kyje**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s uzavřením smlouvy o výpůjčce pozemků parc. č. 1296/1, parc. č. 1297/3, parc. č. 2707, parc. č. 2742, parc. č. 2743, parc. č. 2744/1, parc. č. 2745, parc. č. 2746/1, parc. č. 2747, parc. č. 2748, parc. č. 2749, katastrální území Kyje mezi městskou částí Praha 14 a společností Pronto Elektro Praha s. r. o.

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit uzavření smlouvy o výpůjčce pozemků parc. č. 1296/1, parc. č. 1297/3, parc. č. 2707, parc. č. 2742, parc. č. 2743, parc. č. 2744/1, parc. č. 2745, parc. č. 2746/1, parc. č. 2747, parc. č. 2748, parc. č. 2749, katastrální území Kyje se společností Pronto Elektro Praha s. r. o., za účelem realizace stavby S 141927/T1 „Želivská, kNN Praha 14 – Kyje“

**T: 29. 6. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSM, OV, ODOP

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 298/RMČ/2018

### k převzetí komunikací na pozemku 1389/1, k. ú. Hloubětín

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

1. s uzavřením smlouvy o smlouvě budoucí darovací se spoluvlastníky pozemku parc. č. 1389/1, k. ú. Hloubětín a vlastníkem komunikací na tomto pozemku BONISREAL, s.r.o., IČO 46887211 o předání a převzetí pozemku o výměře 6 497 m<sup>2</sup> „Dar 1“, komunikací na tomto pozemku a prostředků na jejich údržbu ve výši 25 000 Kč „Dar 2“
2. s uzavřením darovací smlouvy se spoluvlastníky pozemku parc. č. 1389/1, k. ú. Hloubětín a vlastníkem komunikací na tomto pozemku BONISREAL, s.r.o., IČO 46887211 o předání a převzetí pozemku o výměře 6 497 m<sup>2</sup> „Dar 1“, komunikací na tomto pozemku a prostředků na jejich údržbu ve výši 25 000 Kč „Dar 2“ do 6 měsíců po zařazení komunikací mezi místní komunikace 3. třídy

#### **II. u k l á d á**

#### **Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit předložení smlouvy o smlouvě budoucí darovací a darovací smlouvy o převzetí pozemku o výměře 6 497 m<sup>2</sup> „Dar 1“, komunikací na tomto pozemku a prostředků na jejich údržbu ve výši 25 000 Kč „Dar 2“ na nejbližší zasedání Zastupitelstva MČ Praha 14

**T: 6/2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 299/RMČ/2018

**k zajištění realizace venkovního fitparku na pozemku parc. č. 757, k. ú. Černý Most**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

objednání zajištění realizace venkovního fitparku na pozemku parc. č. 757, k. ú. Černý Most mimo režim směrnice QS 74-01 Zadávání veřejných zakázek dle cenové nabídky v příloze č. 2

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Iloně Pickové, místostarostce městské části Praha 14**

zajistit odeslání objednávky na realizaci venkovního fitparku

**T: 30. 5. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Ing. Ilona Picková  
místostarostka městské části Praha

**Provede:** Ing. Ilona Picková  
**Na vědomí:** ODOP, OŘEŠ



hřiště.cz, s.r.o.  
Přákop 838/6  
602 00 Brno

telefon: +420 541 215 300  
e-mail: info@hriste.cz  
www.hriste.cz

IČ: 283 54 303  
DIČ: CZ28354303



hřiště.cz

## Cenová nabídka - položkový rozpočet

název	množství	MJ	jednotková cena	cena celkem
<b>stanice 1-4 na lité gumě 200 m<sup>2</sup></b>				
Odstranění stávajícího povrchu hl. 25 cm vč. odvozu a uložení na skládku	200	m <sup>2</sup>	350	70 000
Hloubení jamek pro osazení cvičebních prvků + mobiliáře	32	ks	1 000	32 000
Podklad z kameniva hrubého drceného (frakce 0-32) tl. 190 mm po zhutnění, vč. zhutnění	200	m <sup>2</sup>	300	60 000
Podklad z kameniva hrubého drceného (frakce 0-4) tl. 30 mm po zhutnění, vč. zhutnění	200	m <sup>2</sup>	100	20 000
Základové patky z betonu prostého C16/20 vč. dodávky a osazení kruhové KG chráničky	32	ks	1 350	43 200
Patky ze ZB tvárnice 500/500/250 vyplněné betonem pod dubové hranoly	4	ks	1 100	4 400
litá guma SmartSoft 35 mm pod fitness včetně běžecké dráhy	200	m <sup>2</sup>	1 700	340 000
Uložení betonových obrubníků vč. dodávky	60	bm	390	23 400
D+M Fitness factory ST 1 - warm up	1	ks	70 200	70 200
D+M Fitness factory ST 2 - nohy	1	ks	78 900	78 900
D+M Fitness factory ST 3 - ruce	1	ks	77 800	77 800
D+M Fitness factory ST 4 - břicho, záda	1	ks	65 500	65 500
D+M Infoedule	1	ks	9 800	9 800
D+M dubový hranol 0,3x0,3x3,0 m	2	ks	13 200	26 400
Obnova okolního terénu vč. došetří trávy	1	kpl	6 500	6 500
<b>CENA CELKEM BEZ DPH</b>				<b>928 100</b>
<b>DPH 21%</b>				<b>194 901</b>
<b>CENA CELKEM S DPH</b>				<b>1 123 001</b>

Litá guma bude dodána firmou 4soft, s.r.o.

Termín zhotovení fitness hřiště je do 10 týdnů od objednávky.

Cena montáže je kalkulována na běžný (rostlý) terén s maximálním sklonem do 5%, v případě ztížených terénních podmínek např.: skála, navážka, nadměrný kořen, štěrková lože, atd., budou účtovány vícepráce. Cena montáže zahrnuje zhotovení spodní stavby.

Cena nezahrnuje terénní modulace a úpravy okolního terénu.

Cena nezahrnuje zaměření a vytyčení inženýrských sítí.

Cena zahrnuje zbudování povrchů tlumící pád odpovídající požadavkům ČSN EN 1176 4.2.8.5.2, tab. 4.

V ceně je zahrnuta výrobní dokumentace.

Ceny uvedené v nabídce jsou platné 6 měsíců od data zpracování nabídky.



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 300/RMČ/2018

### **k návrhu na uzavření smlouvy o výpůjčce pozemku k zajištění akce MČ Praha 14**

---

#### **Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

uzavření smlouvy o výpůjčce mezi městskou částí Praha 14 a TSK hl. m. Prahy k zajištění akce „Sportovní den na ZŠ Hloubětínská“ v rámci projektu „Rozvoj komunitního života na Praze 14“ v roce 2018, smlouvy je přílohou č. 1

#### **II. u k l á d á**

**Mgr. Ireně Kolmanové, člence Rady městské části Praha 14**

zajistit uzavření smlouvy o výpůjčce mezi městskou částí Praha 14 a TSK hl. m. Prahy

**T: 5/2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
místostarostka městské části Praha

**Provede:** Mgr. Irena Kolmanová  
**Na vědomí:** KS OSPK, OPKČ, ODOP

## TSKRP009C4PZ

**Hlavní město Praha**, Mariánské nám. 2, Praha 1, IČ: 00064581, DIČ: CZ00064581, plátce DPH,  
**zastoupené Technickou správou komunikací hl. m. Prahy, a.s.** se sídlem Řásnovka 770/8, 110 00, Praha 1,  
IČO: 03447286, DIČ: CZ03447286 zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,  
oddíl B, vl. 20059

zastoupenou: Mgr. Denisou Stonáčkovou – vedoucí oddělení služeb veřejnosti  
název a číslo účtu: MHMP-TSK hl. m. Prahy, a.s., Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1  
č. ú.: 29022-5157998/6000, bank. spoj.: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6  
(dále jen "půjčitel")

a

**Městská část Praha 14, IČO: 00231312, DIČ: CZ00231312**

sídlo: Bratří Venclíků 1073/8, 19800, Praha – Černý Most

zastoupen: Mgr. Radek Vondra, starosta MČ

bankovní spoj.: 27-9800050998/6000

ID datové schránky: **pmabtfa**

(dále jen "vypůjčitel")

uzavírají tuto

### **Smlouvu o výpůjčce č. 9/18/369/0002**

podle § 2193 a násl. občanského zákoníku

#### **Preambule**

Smlouvou o zajištění správy majetku a o výkonu dalších činností ze dne 12.1.2017 schválenou Usnesením Rady hlavního města Prahy č. 3042 dne 6.12.2016 byla Technické správě komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen "TSK") svěřena správa a nakládání se spravovaným majetkem, kromě jiného nemovitosti ve vlastnictví hlavního města Prahy (dále jen „HMP“) a pozemní komunikace ve vlastnictví HMP, jejich součástí a příslušenství na území hl. m. Prahy.

TSK je při hospodaření s majetkem hlavního města Prahy oprávněna vykonávat takové činnosti, které jsou uvedeny ve Smlouvě o zajištění správy majetku a o výkonu dalších činností, ve znění pozdějších dodatků.

K uzavření této smlouvy HMP zmocnil TSK plnou mocí ze dne 30.03.2017.

#### **Článek I. – Předmět a účel výpůjčky**

1) Půjčitel je:

vlastníkem komunikace **HLOUBĚTÍNSKÁ** na pozemku parc. č. **2499/1** v obci Praha **14** k. ú. **Hloubětín**

2) Část:

pozemní komunikace **chodník, vozovka**, o výměře **1202 m<sup>2</sup>**, nacházející se na uvedeném pozemku, vypůjčuje půjčitel vypůjčitelu za účelem realizace **sportovní akce**:

od	do	lokality	účel	výměra m <sup>2</sup>
16.06.18	16.06.18	<b>HLOUBĚTÍNSKÁ - ch</b>	sportovní akce	488,00
16.06.18	16.06.18	<b>HLOUBĚTÍNSKÁ - v</b>	sportovní akce	714,00
<b>Celkem:</b>				<b>1 202</b>

(dále též „předmět výpůjčky“)

3) Předmět výpůjčky je specifikován v příloženém plánu, který tvoří nedílnou součást této smlouvy.

#### **Článek II. – Doba výpůjčky**

Vypůjčitel má právo užívat předmět výpůjčky bezplatně, a to: od **16. 6. 2018** do **16. 6. 2018**.

### Článek III. – Závazková část

- 1) Vypůjčitel přejímá předmět výpůjčky ve stávajícím stavu, způsobilém k účelu sjednanému v Čl. I. odst. 2).
- 2) Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky v rozsahu dle Čl. I., a to jen ke sjednanému účelu. Bez písemného souhlasu půjčitele ho nesmí přenechat do užívání třetí osobě. To neplatí, pokud třetí osoba naplňuje účel smlouvy.
- 3) Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky a jeho bezprostřední okolí udržovat v čistotě a pořádku, v souladu s platnými právními předpisy. Případné znečištění je vypůjčitel povinen bez průtahů odstranit, nebo označit podle platných právních předpisů.
- 4) Vypůjčitel je povinen snášet omezení v užívání předmětu výpůjčky v rozsahu nutném pro provedení oprav a udržování předmětu výpůjčky, dále provedení výkopových a stavebních prací a je povinen za tímto účelem umožnit k předmětu výpůjčky přístup (např. odstraněním předzahrádky, prodejního stánku apod.). Půjčitel oznámí minimálně 1 kalendářní měsíc předem zahájení prací na opravách a udržování předmětu výpůjčky. Toto se netýká odstraňování následků škod způsobených vyšší mocí a případných havárií.
- 5) Vypůjčitel nesmí provádět jakékoli zásahy do předmětu výpůjčky bez písemného souhlasu půjčitele a bez povolení příslušných správních orgánů.
- 6) Vypůjčitel není oprávněn požadovat úhradu vzniklých škod nebo ušlého zisku zaviněných vyšší mocí ani havárií ani v případě postupu dle odst. 4) tohoto článku.
- 7) Na předmětu výpůjčky ani na věcech umístěných na předmětu výpůjčky nesmí být umístována reklama bez předchozího písemného souhlasu půjčitele. Za reklamu se nepovažuje tabule s informacemi o zhotoviteli, investorovi a prováděné stavbě.
- 8) Nejpozději ke dni skončení výpůjčky je vypůjčitel povinen uvést předmět výpůjčky do stavu, v jakém mu byl předán a předat ho protokolárně zpět půjčiteli, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 9) Půjčitel má po dobu výpůjčky právo přístupu na předmět výpůjčky.
- 10) Za každé porušení některé z povinností, uvedených v Čl. III. smlouvy, je půjčitel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den porušování této povinnosti.
- 11) Půjčitel je oprávněn domáhat se náhrady škody způsobené vypůjčitelem na předmětu výpůjčky. Pokud tato škoda vznikla porušením povinností, na kterou se podle této smlouvy vztahuje smluvní pokuta, má půjčitel právo na její náhradu vedle sjednané smluvní pokuty.
- 12) Nebudou-li v den předání předmětu výpůjčky splněny podmínky této v této smlouvy, není půjčitel povinen předmět výpůjčky převzít. O této skutečnosti musí být sepsán protokol, v němž budou půjčitelem vymezeny závady, pro něž předmět výpůjčky nepřevzal a stanovena lhůta k jejich odstranění a převzetí předmětu výpůjčky. Ustanovení Čl. III. odst. 10) a 11) tím není dotčeno.
- 13) Budou-li v den předání předmětu výpůjčky splněny podmínky této smlouvy, je půjčitel povinen předmět výpůjčky převzít. Odmítne-li půjčitel v tomto případě předmět výpůjčky převzít, je povinen sepsat protokol o důvodech tohoto rozhodnutí.
- 14) Další podmínky smlouvy:
  - kontaktní osoba půjčitele: Romana Sahulová, tel.: 257 015 466**
  - e-mailová adresa: romana.sahulova@tsk-praha.cz**
  - kontaktní osoba vypůjčitele: Zora Straková, tel.: 739 511 547**
  - e-mail: zora.strakova@praha14.cz**
- 15) V případě, že vypůjčitel bude užívat větší výměru než je předmětem výpůjčky, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za takovéto neoprávněné užívání komunikace a pozemku.
- 16) V případě, že se předmět výpůjčky nachází v záplavovém území, nebo přes předmět výpůjčky prochází linie protipovodňových opatření Hl. m. Prahy, vypůjčitel bere na vědomí, že z důvodů povodní, výstavby protipovodňových opatření, či provádění dalších nezbytných úkonů v souvislosti s vyhlášenou krizovou situací nebo plánovaným cvičením integrovaného záchranného systému, může dojít k omezení či dočasné nemožnosti užívání předmětu výpůjčky. Vypůjčitel je povinen snášet omezení v užívání předmětu výpůjčky s tím související. Vypůjčitel bere na vědomí, že z tohoto důvodu není oprávněn uplatnit na půjčiteli náhradu škody nebo ušlého zisku.
- 17) Pokud dojde k zásahu do provozu na pozemních komunikacích v souvislosti s uzavřením této smlouvy, je vypůjčitel povinen zajistit vhodným způsobem (např. vhozením informace do poštovní schránky nebo jejím umístěním na vchodové dveře nemovitosti) informování přímo dotčených fyzických a právnických osob o době trvání, místě a rozsahu takového zásahu, a to nejpozději 7 dní předem.

### Článek IV. – Skončení výpůjčky

- 1) Výpůjčka skončí uplynutím doby, na kterou byla sjednána v Čl. II., nedohodne-li se půjčitel s vypůjčitelem písemně jinak.

### **Článek V. – Platnost a účinnost smlouvy**

1) Tato smlouva je uzavřena dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „registr smluv“). Smluvní strany tímto berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv.

### **Článek VI. – Závěrečná ustanovení**

- 1) Obsah této smlouvy může být změněn nebo doplněn pouze formou písemných dodatků k této smlouvě se souhlasem obou smluvních stran.
- 2) Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a.s. (CES TSK) vedené Technickou správou komunikací hl. m. Prahy, a.s., která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 3) Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
- 4) Půjčitel i vypůjčitel si smlouvu přečetli, smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, nebyla sepsána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.
- 5) Smlouva byla vyhotovena ve 4 autorizovaných stejnopisech, z nichž 2 stejnopisy obdrží vypůjčitel a 2 stejnopisy půjčitel.
- 6) Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č.340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí vypůjčitel.
- 7) Souhlas s uzavřením této smlouvy byl dán usnesením Rady městské části Praha 14 č. xx/RMČ/2018 ze dne xx. xx. 2018.

V Praze dne:.....

půjčitel

vypůjčitel

.....

.....

Mgr. Denisa Stonáčková  
vedoucí odd. služeb veřejnosti

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

**Městská část Praha 14**  
**Rada městské části**

**U s n e s e n í**

81. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 14. 5. 2018

č. 301/RMČ/2018

**k návrhu na uzavření smlouvy o dílo Zkrocení Divočiny mezi MČ Praha 14  
a filantrop.cz**

---

**Rada městské části Praha 14**

**I. s c h v a l u j e**

uzavření smlouvy o dílo Zkrocení Divočiny mezi MČ Praha 14 a filantrop.cz

**II. u k l á d á**

**Mgr. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

zajistit uzavření smlouvy dle bodu I. tohoto usnesení

**T: 18. 5. 2018**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
místostarostka městské části Praha

**Provede:** Mgr. Radek Vondra  
**Na vědomí:** KS OSPK, OPKČ, OŘEŠ