

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 567/RMČ/2018

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 743, ul. Maňáková, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 743, ul. Maňáková, Praha 9 na dobu určitou 1 rok dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 743, ul. Maňáková, Praha 9 na dobu určitou 1 rok

T: 30. 11. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 568/RMČ/2018

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 694, nám. Plk. Vlčka, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 694, nám. Plk. Vlčka, Praha 9 na dobu určitou 2 roky, s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 694, nám. Plk. Vlčka, Praha 9 na dobu určitou 2 roky s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14

T: 30. 11. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 569/RMČ/2018

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 755, Kardašovská ul., Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 755, Kardašovská ul., Praha 9 na dobu určitou 2 roky, s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 755, Kardašovská ul., Praha 9 na dobu určitou 2 roky s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14

T: 30. 11. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 570/RMČ/2018

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9 na dobu určitou 2 roky, s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy bytu o velikosti 1 + 0 v č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9 na dobu určitou 2 roky s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14

T: 30. 11. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 571/RMČ/2018

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 756, Kardašovská ul., Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 756, Kardašovská ul., Praha 9 na dobu určitou 2 roky, s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 756, Kardašovská ul., Praha 9 na dobu určitou 2 roky s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14

T: 30. 11. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 572/RMČ/2018

k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 uzavřením nájemní smlouvy k bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 753, Kardašovská ul., Praha 9, byt ve svěřené správě městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a.s., a nájemcem xxxxxxxx xxxxxx a xxxxxx xxxxxx, na užívání bytu č. 34 o velikosti 1 + 1, který se nachází v šestém podlaží domu č. p. 753, Kardašovská ul., Praha 9, na dobu určitou 1 rok, za podmínky svolení k přímé vymahatelnosti povinností při porušení nájemní smlouvy, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s., a nájemcem xxxxxx xxxxxxxx a xxxxxxxx xxxxxx, na užívání bytu č. 34 o velikosti 1 + 1, který se nachází v šestém podlaží domu č. p. 753, Kardašovská ul., Praha 9, na dobu určitou 1 rok, za podmínky svolení k přímé vymahatelnosti povinností při porušení nájemní smlouvy, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

T: 30. 11. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 573/RMČ/2018

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 v souladu se Zásadami
k pronájmu bytů m. č. Praha 14 – pronájem bytu osobám starším 60 let (seniorské
bydlení) v č. p. 1134, Ronešova ul., Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s řešením bytové situace občanů městské části Praha 14, tj. s přidělením bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 1134, Ronešova ul., Praha 9, na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 – pronájem bytu osobám starším 60 let, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 1134, Ronešova ul., Praha 9, na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů m. č. Praha 14

T: 30. 11. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 574/RMČ/2018

**k návrhu na přidělení bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 777, Bobkova ul., Praha 9,
byt ve svěřené správě městské části Praha 14 - ve veřejném zájmu, v souladu
se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

návrh na přidělení bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 777, Bobkova ul., Praha 9, ve veřejném zájmu, byt ve svěřené správě městské části Praha 14 na dobu určitou 2 roky, s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů m. č. Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 777, Bobkova ul., Praha 9 ve veřejném zájmu, na dobu určitou 2 roky, s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, dle Zásad k pronájmu bytů m. č. Praha 14

T: 30. 11. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 575/RMČ/2018

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu
MHMP**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze
v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o souhlasu městské části Praha 14 s přidělením bytu Magistrátu
hl. m. Prahy

T: 30. 11. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 576/RMČ/2018

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu
MHMP**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o souhlasu městské části Praha 14 s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy

T: 30. 11. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 577/RMČ/2018

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu
MHMP**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o souhlasu městské části Praha 14 s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy

T: 30. 11. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 578/RMČ/2018

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu
MHMP**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o souhlasu městské části Praha 14 s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy

T: 30. 11. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 579/RMČ/2018

**k návrhu na vydání souhlasu se společným nájmem bytu o velikosti 1 + kk v č. p. 754,
ul. Maňáková, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

návrh na vydání souhlasu se společným nájmem bytu o velikosti 1 + kk v č. p. 754,
ul. Maňáková, Praha 9 dle přílohy č. tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit právní úkony související s vydáním souhlasu se společným nájmem bytu
o velikosti 1 + kk v č. p. 754, ul. Maňáková, Praha 9

T: 30. 11. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 580/RMČ/2018

**k žádosti o snížení platby nájemného za užívání bytu v č. p. 738, Bobkova ul., Praha 9
za období od 9. 7. 2018 do 17. 8. 2018**

Rada městské části Praha 14

I. n e s o u h l a s í

se snížením nájemného za užívání bytu v č. p. 738, Bobkova ul., Praha 9 za období od 9. 7. 2018 do 17. 8. 2018 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat žadatele o nesouhlasu se snížením nájemného za užívání bytu v č. p. 738, Bobkova ul., Praha 9 za období od 9. 7. 2018 do 17. 8. 2018, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

T: 31. 10. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT, žadatel

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 581/RMČ/2018

**k návrhu na schválení pronájmu prostor nesloužící k podnikání o celkové výměře 12 m²
v objektu č. p. 773, ul. Kardašovská, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s pronájmem prostor nesloužící k podnikání o celkové výměře 12 m² v objektu č. p. 733/8, ul. Kardašovská, Praha 9, s účastníkem výběrového řízení, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele Správy majetku Praha 14 a. s., uzavření smlouvy o nájmu prostoru nesloužícího k podnikání v objektu č. p. 733, ul. Kardašovská, Praha 9, a to na dobu neurčitou

T: 15. 10. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., OSM

Průběh č. 1)

Žádost o pronájem nebytových prostor

Žádám o pronájem nebytového prostoru
v ulici kardašovská 773/8 ,ve sklepních
prostorech ke skladovacím účelům

V Praze dne 18.7 2017

ŽADATEL

Zástupce majitele domu

Jakub Novotný

Podpis

Podpis

Doručeno dne 18.7.2017

Správa majetku Praha 14 s.r.o.
Metujská 907
198 00 Praha 9
-6-

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 582/RMČ/2018

**k návrhu na prodloužení smlouvy o podnájmu ze dne 30. 11. 2017 na adrese
Maňáková 743, Praha 9 na dobu neurčitou**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s prodloužením smlouvy o podnájmu ze dne 30. 11. 2017 na adrese Maňáková 743, Praha 9 na dobu neurčitou, pro podnájemce Neposeda, z. ú., se sídlem Šimanovská 47, 198 00 Praha 9, IČ: 69793298

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

informovat nájemce prostřednictvím pana Vladimíra Mitáše, ředitele obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s., o souhlasu s prodloužením smlouvy o nájmu na dobu neurčitou, v objektu č. p. 743, ul. Maňáková

T: 31. 10. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., OSM

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 583/RMČ/2018

k informaci o problematice narušování veřejného pořádku v lokalitě Slévačská

Rada městské části Praha 14

I. s e s e z n á m í l a

s problematikou narušování veřejného pořádku v lokalitě Slévačská

II. u k l á d á

Mgr. Ireně Kolmanové, člence Rady městské části Praha 14

vyzvat majitele objektu Slévačská 744 k omezení provozní doby nájemci non-stop baru
v tomto objektu

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KT, ODOP, ŽO

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 584/RMČ/2018

**k návrhu na podání připomínek k obecně závazné vyhlášce, o zákazu požívání
alkoholických nápojů na veřejných prostranstvích území hl. m. Prahy**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

připomínky k novele vyhlášky na podání připomínek k obecně závazné vyhlášce,
o zákazu požívání alkoholických nápojů na veřejných prostranstvích území hl. m. Prahy
dle přílohy č. 1

II. u k l á d á

Mgr. Ireně Kolmanové, člence Rady městské části Praha 14

zajistit zaslání připomínek na MHMP

T: 8. 10. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Irena Kolmanová
členka Rady městské části Praha

Provede: Mgr. Irena Kolmanová
Na vědomí: OSVZ

**Připomínky k obecně závazné vyhlášce, o zákazu požívání
alkoholických nápojů na veřejných prostranstvích území hl. m. Prahy.**

Požívání alkoholických nápojů je zakázáno na celém území MČ Praha 14, s výjimkou:

1. míst, kde je zákonem č. 65/2017 Sb. o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek povolen prodej a podávání alkoholických nápojů;
2. piknikového místa u Kyjského rybníka
3. piknikového místa na Jahodnici
4. v okolí rozhledny Doubravka

Současně Městská část Praha 14 doporučuje ponechat původní znění obecné části vyhlášky, stanovující zákaz požívání alkoholu ve vymezeném okruhu od škol, zdravotnických zařízení, dětských hřišť, zastávek metra, atp.

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 585/RMČ/2018

**k návrhu na podání žádostí o poskytnutí dotace v rámci vyhlášeného grantového řízení
pro oblast prevence kriminality a oblast adiktologických služeb pro MČ na rok 2019**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. podání žádostí o poskytnutí dotace v rámci programu prevence kriminality na rok 2019 dle přílohy č. 1, 2, 3, 4
2. finanční spoluúčast z rozpočtu městské části Praha 14 dle rozpočtu projektů

II. u k l á d á

Mgr. Ireně Kolmanové, člence Rady městské části Praha 14

zajistit podání žádostí o dotace dle přílohy č. 1 - 4 na MHMP

T: 5. 10. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Irena Kolmanová
členka Rady městské části Praha

Provede: Mgr. Irena Kolmanová
Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence

PID

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ GRANTU

hlavního města Prahy

Programy v oblasti prevence kriminality pro rok 2019



Název projektu

Sebeobrana Praha 14

Program

Pomoc obětem trestné činnosti

Identifikační údaje o žadateli (organizaci)

Právní forma	Městská část, městský obvod (811)	IČO	00231312
Název žadatele	Městská část Praha 14	DIČ	CZ 00231312
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice	Bratří Venclíků	Č.p.	1073
Obec	Praha	Č.o.	8
		PSČ	19821
Městská část	Praha 14	Správní obvod	Praha 14
Pražský obvod	Praha 9	Čtvrť (Kat. území)	Černý Most

Kontaktní údaje

Telefon	281005111	Telefon č. 2	281912861	Mobil	
Email	posta@praha14.cz				
Web	http://www.praha14.cz				
Nestátní nezisková organizace			☐ ANO	☒ NE	Zřizovatel

Statutární orgán

bude uveden ve smlouvě jako zástupce příjemce v případě poskytnutí grantu

Jméno	Radek	Titul před jménem	Mgr.
Příjmení	Vondra	Titul za jménem	
Funkce	starosta		
Ulice	Bratří Venclíků	Č.p.	1073
Obec	Praha	Č.o.	8
Pražský obv.	Praha 9	PSČ	19821
Telefon	225295201	Fax	281912855
		Mobil	
Email č.1	radek.vondra@praha14.cz	Telefon č. 2	
Email č.2			

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob s podílem v této právnické osobě

(rubrika musí být vyplněna)

Mgr. Radek Vondra

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu

(rubrika musí být vyplněna)

Správa majetku Praha 14, a.s.; IČ: 25622684; výše podílu: 100 %

SP Černý Most, s.r.o.; IČ: 24249955; výše podílu: 15 %

Praha 14 kulturní; IČ: 75122987; výše podílu: 100 %

Oprávněná pověřená osoba ☐ Ano ☒ Ne

(osoba zastupující statutární orgán na základě jmenování či pověření; v případě poskytnutí grantu bude uvedena ve smlouvě)

Kontaktní osoba za projekt

Jméno	Veronika	Titul před jménem	Mgr.
Příjmení	Havlíčková	Titul za jménem	
Telefon	281005450	Fax	
		Mobil	
Email	veronika.havlickova@praha14.cz		

Odůvodnění žádosti (základní záměr a stručný popis projektu - bude použito ke zveřejnění jako anotace projektu)

Uskutečnění dvou praktických kurzů, během kterého se účastníci seznámí se základními principy bezpečného chování. Naučí se, jak se vyhnout nebezpečným situacím a jak případně již nastalé krizové situace řešit.

Účel projektu, na který bude dotace využita (prostředky a metody k dosažení cíle)

Cílem projektu „Sebeobrana Praha 14“ je zvýšit úroveň bezpečnosti seniorů a žen na území MČ Prahy 14. Při trénincích bude kladen větší důraz na útoky, které jsou typičtější pro napadení žen a seniorů: situace zjevného nepoměru sil, řešení nepříjemných situací v konfrontaci s muži, křik, užití běžných předmětů k sebeobraně, útěk, atd.

Řešení u jednotlivých problémů budou prezentovány jak z krátkodobého pohledu – bezpečné chování, tvorba bezpečnostních plánů na taktické a technické úrovni, tak i z dlouhodobé perspektivy – prevence a změna negativních životních vzorců, díky kterým se seniori a ženy do těchto krizových situací dostávají. Vedle těchto primárně teoretických informací budou mít zájemci možnost seznámit se s praktickou aplikací bezpečného chování a se základy sebeobrany.

Cílová skupina (věková struktura, počet, velikost, popř. jiná specifikace)

Projekt je určen pro ženy od 18 do 64 let a pro seniory od 65 let, kteří mají trvalý pobyt na Praze 14 nebo se zde dlouhodobě zdržují a cítí se být ohroženi kriminalitou. Pocitem ohrožení kriminalitou se rozumí poznávání dokonaného zločinu ve společnosti, kdy jsou

lidé o této skutečnosti informování a obávají se, že se sami stanou oběťmi zločinu.

Časový harmonogram projektu

Projekt bude realizován s ohledem na přidělené finance na podzim roku 2019 a představuje realizaci seminářů sebeobrany s prvky Krav Maga pro seniory a pro ženy.

říjen 2019-prosinec 2019 - průběh seminářů, časová dotace:
1 tréninková hodina=75 min.

- sebeobrana pro seniory= 8 hodin
- sebeobrana pro ženy= 8 hodin

Místo realizace projektu

Komunitní zařízení v působnosti městské části Praha 14

Personální zajištění projektu (počet pracovníků, vzdělání, odborná kvalifikace)

Pracovníci budou zajištěni realizátorem projektu, organizací Krav- Maga, z. s., realizujícími lektorskou činnost na základě objednávky zadavatele.

Evaluace projektu (způsob vyhodnocení efektivity projektu)

Projekt bude zakončen závěrečnou zprávou obsahující informace o průběhu seminářů a evaluaci ze strany společnosti Krav Maga, z.s.

Ekonomická rozvaha - podrobná specifikace rozpočtu

	Celkové náklady na projekt	Výše požadované finanční částky v rámci prevence kriminality
Provozní náklady	36 000	30 000
Osobní náklady	0	0
Celkem	36 000	30 000

Další zdroje na projekt

Granty HMP - ostatní odbory HMP	
Dotace MPSV	
Dotace MV	
Prostředky strukturálních fondů EU	
Spoluúčast městské části	6 000
Úhrady od uživatelů / klientů (spoluúčast na pobyt apod.)	
Vlastní zdroje	
Ostatní zdroje (kromě prevence kriminality)	
Celkem	6 000

Stanovisko městské části (koordinátora prevence kriminality městské části, popř. kontaktní osoby určené k této problematice), popř. stanovisko koordinátora prevence kriminality hl. m. Prahy, popř. stanovisko Městské policie hl. m. Prahy nebo Krajského ředitelství (Obvodního ředitelství) Policie České republiky (pouze pro prvožadatele, popř. pro nové projekty)

Seznámil/a jsem se s předkládaným projektem.

K projektu považuji za důležité dodat následující:

datum jméno (čitelně) razítko

podpis

Je-li spolupracujícím subjektem MP hl. m. Prahy nebo KŘ (OŘ) PČR - Stanovisko: ☐ Ano ☒ Ne

Prohlašuji, že jsem byl (a) seznámen (a) s Granty hlavního města Prahy – Programy v oblasti prevence kriminality pro rok 2019 a souhlasím s nimi. Zároveň se zavazuji v případě změny, zániku, změny adresy nebo statutárního orgánu, změny v projektu nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci schválených projektů nebo služeb, tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku odboru ZSP MHMP.

Statutární orgán prohlašuje, že ke dni podání:

- a) nemá organizace splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu nebo rozpočtu územního samosprávného celku,
- b) vůči majetku organizace neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- c) není organizace v likvidaci,
- d) nemá organizace v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- e) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- f) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

PŘÍLOHY

1. Podrobný popis projektu (max. 5 stran)

Popis obsahuje účel, na který chce žadatel dotaci použít, požadovanou částku a odůvodnění žádosti

2. Přehled činností v letech 2017 a 2018 (pouze u nových žadatelů nebo nového projektu)

3. Koncepce / strategie prevence kriminality městské části

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Stvrzuji svým podpisem pravdivost údajů uvedených v žádosti a jejích přílohách, včetně toho, že podaná elektronická verze formuláře je shodná s podanou tištěnou verzí.

Razítko, jméno a podpis statutárního orgánu

Titul před jménem	Mgr.	Podpis
Jméno	Radek	
Příjmení	Vondra	
Titul za jménem		

V Praze dne 26.09.2018

Razítko

Rozpočet projektu na rok 2019 podle nákladových položek (v Kč)

Nákladová položka		Celkové náklady	Požadovaná finanční částka - prevence kriminality	Komentář
1	Provozní náklady celkem	36 000	30 000	
1.1	Materiálové náklady celkem	6 000	0	
	kancelářské potřeby			
	výtvarné potřeby			
	hygienické a úklidové prostředky			
	DDHIM do (40 tis. Kč) - v komentáři uveďte specifikaci			
	spotřební materiál	6 000	0	pepřové spreje
	jiné - uveďte:			
1.2	Nemateriálové náklady	30 000	30 000	
1.2.1	energie	0	0	
	elektřina			
	plyn			
	vodné a stočné			
	teplo a TUV			
	jiné - uveďte:			
1.2.2	Opravy a udržování	0	0	
	opravy a udržování budov			
	opravy, údržba IT a zabezpečení			
	opravy a údržba aut			
	jiné - uveďte:			
1.2.3	Cestovné zaměstnanců - klienti na pobytové akce			
1.2.4	Ostatní služby	30 000	30 000	
	telefony			
	poštovné			
	ostatní spoje (internet, televize, rozhlas)			
	nájemné a služby spojené s nájmem			
	odborné a zajišťující služby			
	ekonomické a právní služby			
	školení a kurzy			
	supervize			
	nákup služeb			
	jiné - uveďte: Nákup služeb Krav Maga, z.s.	30 000	30 000	
1.3	Jiné provozní náklady	0	0	
	jiné - uveďte:			
2.	Osobní náklady celkem	0	0	
2.1	Mzdové náklady	0	0	

	hrubé mzdy		0	
	OON DPČ		0	
	OON DPP		0	
2.2	Zákonné odvody	0	0	
	pojistné ke mzdám			
	pojistné k DPČ			
	zákonné pojištění zaměstnanců			
	Celkové náklady	36 000	30 000	

Potvrzení o elektronickém podání žádosti

--

Podrobný popis projektu

Název projektu: **Sebeobrana Praha 14**

Realizátor: **Úřad městské části Praha 14, Odbor sociálních věcí a zdravotnictví,
protidrogový koordinátor/manažer prevence kriminality**

Cíle

Cílem projektu „Sebeobrana Praha 14“ je zvýšit úroveň bezpečnosti seniorů a žen na území MČ Prahy 14. Při trénincích bude kladen větší důraz na útoky, které jsou typičtější pro napadení žen a seniorů: situace zjevného nepoměru sil, řešení nepříjemných situací v konfrontaci s muži, křik, užití běžných předmětů k sebeobraně, útěk, atd.

Cílová skupina

Projekt je určen **pro ženy od 18 do 64 let a pro seniory od 65 let**, kteří mají trvalý pobyt na Praze 14 nebo se zde dlouhodobě zdržují a cítí se být ohroženi kriminalitou. Pocitem ohrožení kriminalitou se rozumí poznávání dokonaného zločinu ve společnosti, kdy jsou lidé o této skutečnosti informováni a obávají se, že se sami stanou oběťmi zločinu.

MČ Praha 14 pořádá kurzy sebeobrany již od roku 2015. Dosud byly kurzy určeny seniorům, z jejichž strany se setkávaly se značným zájmem a s pozitivními ohlasy. V roce 2019 by MČ chtěla pokračovat v těchto úspěšných aktivitách.

Cíle projektu vzhledem k cílové skupině

Cílem projektu je zprostředkovat cílovým skupinám možnost získat teoretické znalosti ohledně prevence konfliktů a sebeobrany a zároveň vytvořit příležitost si vše prověřit během praktických seminářů.

Prostředky a metody k dosažení cílů

Řešení u jednotlivých problémů budou prezentovány jak z krátkodobého pohledu – bezpečné chování, tvorba bezpečnostních plánů na taktické a technické úrovni, tak i z dlouhodobé perspektivy – prevence a změna negativních životních vzorců, díky kterým se senioři a ženy do těchto krizových situací dostávají. Vedle těchto primárně teoretických informací budou mít zájemci možnost seznámit se s praktickou aplikací bezpečného chování a se základy sebeobrany.

Systém Krav Maga je systém s jedinečným logickým přístupem, snadný na učení a zapamatování, stavěný na přirozených a intuitivních reakcích a snadno použitelný ve stresových situacích. Důležitou částí KM je také ojedinělý proces výuky, propracovaná metodologie a široká škála způsobů tréninků.

Hlavním cílem systému je naučit kohokoliv, nehledě na věk, pohlaví, fyzické schopnosti a zkušenosti, jak se ubránit proti všemožným druhům útoků. Toho je dosahováno především trénováním efektivních technik, agresivity, bojového ducha, povědomí o okolí, vyjednávání a vyhýbání se konfliktním situacím.

Členové Občanského sdružení Krav Maga spolupracují na profesionální úrovni s mnoha vládními, soukromými i neziskovými organizacemi (např. Útvar pro odhalování organizovaného zločinu, Útvar rychlého nasazení, Útvar pro ochranu ústavních činitelů, Celní správa ČR, Vojenská Policie, jednotlivé Městské policie; z civilního sektoru např. pro RedBull, záchranné služby a mnoho dalších). Jejich zaměstnancům a klientům poskytují profesionální pomoc, učí je, jak předcházet útokům, jak správně reagovat na určité konfliktní situace a hlavně – jak se efektivně připadnému

napadení ubránit.

Popis činnosti

Uskutečnění praktického kurzu, během kterého se účastníci seznámí se základními principy bezpečného chování. Naučí se, jak se vyhnout nebezpečným situacím a jak případné již nastalé krizové situace řešit.

Projekt se bude také zabývat ženskou bezpečností nejen obecně, ale také prakticky, Krav Maga má pro ženy připraven kurz, kde se ženy naučí pravidlům bezpečného chování, technikám sebeobran a navíc si zvýší fyzickou kondici. Systém Krav Maga je přizpůsoben tomu, aby jej byli schopni trénovat a také používat obyčejní lidé různých fyzických dispozic, různého věku, mladí i staří, muži i ženy.

Realizátorem tohoto projektu bude zapsaný spolek Krav Maga z.s., Krav Maga, z.s. se zabývá osobní bezpečností již několik let a kromě projektu **Bezpečí pro seniory** je realizátorem úspěšného projektu „Nenechte si ubližovat“, který má za cíl zvýšit bezpečnost žen a bojuje proti násilí na ženách.

Časový a věcný harmonogram:

Projekt bude realizován s ohledem na přidělené finance na podzim roku 2019 a představuje realizaci seminářů sebeobran s prvky Krav Maga pro seniory a pro ženy.

říjen 2019-prosinec 2019

- průběh seminářů, časová dotace:
1 tréninková hodina=75 min.

- sebeobrana pro seniory= 8 hodin
- sebeobrana pro ženy= 8 hodin

Způsob hodnocení projektu:

Projekt bude zakončen závěrečnou zprávou obsahující informace o průběhu seminářů a evaluaci ze strany společnosti Krav Maga, z.s.

Rozpočet projektu

Položka	Celkem	Požadováno po HMP	Odůvodnění
Kurz, zajištění trenéra Sebeobrana pro seniory- 8 tréninkových hodin * 1.500,- Kč/hod.= 15.000,- Kč Sebeobrana pro ženy- 8 tréninkových hodin * 1.500,- Kč/hod.= 15.000,- Kč	30.000,-Kč	30.000,-Kč	Cena za odborné zajištění kurzů ze strany dodavatele
Pepřové spreje pro absolventy obou kurzů Pepřový sprej- 40 * 150,- Kč cena za 1ks= 6.000,- Kč	6.000,-Kč	0,-Kč	Po úspěšném zakončení docházky + diplom
Celkové náklady	36.000,- Kč	30.000,-Kč	

Celkové náklady projektu	36.000,- Kč
Požadováno po MHMP	30.000,- Kč
Spoluúčast MČ Praha 14	6.000,- Kč



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence

PID

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ GRANTU

hlavního města Prahy

Programy v oblasti prevence kriminality pro rok 2019



Název projektu

PRAHA 14 BEZPEČNĚ ONLINE 2019

Program

Nové hrozby a přístupy

Identifikační údaje o žadateli (organizaci)

Právní forma	Městská část, městský obvod (811)	IČO	00231312
Název žadatele	Městská část Praha 14	DIČ	CZ 00231312
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice	Bratři Venclíků	Č.p.	1073
Obec	Praha	Č.o.	8
		PSČ	19821
Městská část	Praha 14	Správní obvod	Praha 14
Pražský obvod	Praha 9	Čtvrť (Kat. území)	Černý Most

Kontaktní údaje

Telefon	281005111	Telefon č. 2	281912861	Mobil	
Email	posta@praha14.cz				
Web	http://www.praha14.cz				
Nestátní nezisková organizace	☐ ANO ☒ NE	Zřizovatel			

Statutární orgán*bude uveden ve smlouvě jako zástupce příjemce v případě poskytnutí grantu*

Jméno	Radek	Titul před jménem	Mgr.
Příjmení	Vondra	Titul za jménem	
Funkce	starosta		
Ulice	Bratři Venclíků	Č.p.	1073 Č.o. 8
Obec	Praha		PSČ 19821
Pražský obv.	Praha 9		
Telefon	225295201	Fax	281912855 Mobil
Email č.1	radek.vondra@praha14.cz	Telefon č. 2	
Email č.2			

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob s podílem v této právnické osobě*(rubrika musí být vyplněna)*

Mgr. Radek Vondra

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu*(rubrika musí být vyplněna)*

Správa majetku Praha 14, a.s.; IČ: 25622684; výše podílu: 100 %

SP Černý Most, s.r.o.; IČ: 24249955; výše podílu: 15 %

Praha 14 kulturní; IČ: 75122987; výše podílu: 100 %

Oprávněná pověřená osoba ☐ Ano ☒ Ne*(osoba zastupující statutární orgán na základě jmenování či pověření; v případě poskytnutí grantu bude uvedena ve smlouvě)***Kontaktní osoba za projekt**

Jméno	Veronika	Titul před jménem	Mgr.
Příjmení	Havličková	Titul za jménem	
Telefon	281005450	Fax	Mobil
Email	veronika.havlickova@praha14.cz		

Odůvodnění žádosti *(základní záměr a stručný popis projektu - bude použito ke zveřejnění jako anotace projektu)*

Projekt „Praha 14 bezpečně online 2019“ navazuje na aktivity stejnojmenného vzdělávacího projektu zaměřeného na prevenci online kriminality realizovaného na území městské Praha 14 v roce 2018. V roce 2019 je projekt zaměřen na nové hrozby a přístupy v oblasti prevence kriminality ve virtuálním prostředí, především metody manipulace a infiltrace škodlivého obsahu, na zefektivnění osvěty a vzdělávání v oblasti ochrany osobních údajů, aktivity zaměřené na předcházení extremismu, rasismu a xenofobii či jiným formám nesnášenlivosti, proti šíření nenávistných projevů online a prevenci závislosti.

Účel projektu, na který bude dotace využita *(prostředky a metody k dosažení cíle)*

Hlavním cílem projektu přispět ke zvýšení bezpečnosti občanů městské Praha 14 v oblasti online komunikace, jejich digitální gramotnosti a schopnosti odhalovat a bránit se kybernetické kriminalitě a dalším rizikovým jevům spojeným s užíváním internetu. Aktivity projektu směřují zejména ke zvýšení schopnosti občanů městské části Praha 14 včas identifikovat možné hrozby přicházející z kyberprostoru, volit odpovídající postupy jejich předcházení a případné eliminace. Nástrojem k dosažení zmíněných cílů je realizace komplexní osvětové kampaně zacílené na vybrané, nejvíce ohrožené skupiny obyvatel městské části Praha 14. Kampaň kombinuje prvky veřejné kampaně v tištěných médiích městské části s propagací na webu městské části a také na dedikovaných webových stránkách projektu na webových stránkách NCB1, sociálních profilech a osvětových materiálech přístupných zdarma online. Součástí projektu je personální on-line a off-line práce s vytipovanými skupinami.

Cílová skupina *(věková struktura, počet, velikost, popř. jiná specifikace)*

V roce 2019 projekt naváže na cyklus vzdělávacích kurzů, které proběhly ve všech školách městské části Praha 14 v roce 2018. V roce 2019 bude projekt zaměřen na cílové skupiny dětí a mládeže, pedagogů, sociálních pracovníků a spolupracujících profesionálů, a to prostřednictvím kampaně kombinující přímý kontakt s online a offline komunikací. Rodiče a prarodiče budou osloveni přímo, ale také prostřednictvím letáků předaných jejich dětmi se základními informacemi o zásadách počítačové hygieny pro děti a prevenci kybernetické kriminality. Projekt osloví také vedoucí pracovníky a ICT administrátory škol, pracovníky s mládeží a sociální pracovníky, strážníky městské policie, aby je informoval o specifických problémech prevence kybernetické kriminality v oblastech, kterým se věnují. Postihne aktuální vývoj v oblasti kybernetických rizik, především různé formy manipulace a infiltrace škodlivého obsahu. Zaměří se na zvýšení odolnosti rizikových cílových skupin proti uvedeným jevům.

Časový harmonogram projektu

Projekt má dvě fáze:

1. červen až srpen 2019: Přípravná a plánovací fáze.

Činnosti

- odborná příprava tematických seminářů
- informačních a výukových materiálů
- příprava letáků
- webové stránky projektu

2. září až prosinec 2019: Organizační a realizační fáze

Činnosti

- Realizace Aktivit I a II na základě oslovení cílových skupin a dohodnutých míst a termínů konání
- Odevzdání závěrečné zprávy realizátorem zadavatele

Místo realizace projektu

Školská a komunitní zařízení v působnosti městské části Praha 14 dle konkrétní specifikace spolupracujících zařízení a jejich objednávek.

Personální zajištění projektu *(počet pracovníků, vzdělání, odborná kvalifikace)*

Pracovníci budou zajištěni realizátorem projektu, organizací Národní centrum bezpečnějšího internetu, z. s. (NCBI). Projektový tým bude tvořen kmenovými zaměstnanci NCBI, kteří se budou podílet na produkčním a organizačním zajištění projektu a proškolenými spolupracovníky, realizujícími lektorskou činnost na základě objednávek zadavatele. Projektový tým má již s realizací projektu dlouhodobé zkušenosti.

Evaluační projekt *(způsob vyhodnocení efektivity projektu)*

Efektivita a účelnost projektu bude hodnocena v závěrečné zprávě o realizaci projektu na základě zpětné vazby účastníků vzdělávání a preventivních aktivit. Zpětná vazba bude získávána ve všech aktivitách projektu. Zhodnocení celkové efektivity projektu na úrovni žáků základních škol proběhne s časovým odstupem. Cílovým skupinám-spolupořadatelům bude v listopadu 2019 zaslán dotazník s žádostí o zhodnocení přínosů preventivních aktivit realizovaných projektem, s využitím jejich registračních údajů pro účast na akcích. Zhodnocení zpětnovazebních dotazníků cílových skupin bude součástí závěrečné zprávy projektu. Realizace všech aktivit bude doložena kalendářem aktivit na základě objednávek jejich realizace spolupracujícími organizacemi, především školami a komunitními centry v působnosti MČ Praha 14. O aktivitách budou publikovány články na facebookovém profilu realizátora, na webových stránkách a v měsíčníku MČ Praha 14.

Ekonomická rozvaha - *podrobná specifikace rozpočtu*

	Celkové náklady na projekt	Výše požadované finanční částky v rámci prevence kriminality
Provozní náklady	158 200	158 200
Osobní náklady	0	0
Celkem	158 200	158 200

Další zdroje na projekt

Granty HMP - ostatní odbory HMP	
Dotace MPSV	

Dotace MV	
Prostředky strukturálních fondů EU	
Spoluúčast městské části	0
Úhrady od uživatelů / klientů (spoluúčast na pobyt apod.)	
Vlastní zdroje	
Ostatní zdroje (kromě prevence kriminality)	
Celkem	0

Stanovisko městské části (koordinátora prevence kriminality městské části, popř. kontaktní osoby určené k této problematice), popř. stanovisko koordinátora prevence kriminality hl. m. Prahy, popř. stanovisko Městské policie hl. m. Prahy nebo Krajského ředitelství (Obvodního ředitelství) Policie České republiky *(pouze pro poskytovatele, popř. pro nové projekty)*

Seznámil/a jsem se s předkládaným projektem.
K projektu považuji za důležité dodat následující:

datum jméno (čitelně) razítko
podpis

Je-li spolupracujícím subjektem MP hl. m. Prahy nebo KŘ (OŘ) PČR - Stanovisko: ☐ Ano ☐ Ne

Prohlašuji, že jsem byl (a) seznámen (a) s Granty hlavního města Prahy – Programy v oblasti prevence kriminality pro rok 2019 a souhlasím s nimi. Zároveň se zavazuji v případě změny, zániku, změny adresy nebo statutárního orgánu, změny v projektu nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci schválených projektů nebo služeb, tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku odboru ZSP MHMP.

Statutární orgán prohlašuje, že ke dni podání:

- a) nemá organizace splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu nebo rozpočtu územního samosprávného celku,
- b) vůči majetku organizace neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- c) není organizace v likvidaci,
- d) nemá organizace v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- e) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- f) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

PŘÍLOHY

1. Podrobný popis projektu (max. 5 stran)

Popis obsahuje účel, na který chce žadatel dotaci použít, požadovanou částku a odůvodnění žádosti

2. Přehled činností v letech 2017 a 2018 (pouze u nových žadatelů nebo nového projektu)

--

3. Koncepce / strategie prevence kriminality městské části

--

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Stvrzuji svým podpisem pravdivost údajů uvedených v žádosti a jejích přílohách, včetně toho, že podaná elektronická verze formuláře je shodná s podanou tištěnou verzí.

Razítko, jméno a podpis statutárního orgánu

Titul před jménem	Mgr.	Podpis
Jméno	Radek	
Příjmení	Vondra	
Titul za jménem		

V Praze dne 26.09.2018

Razítko

Rozpočet projektu na rok 2019 podle nákladových položek (v Kč)

Nákladová položka		Celkové náklady	Požadovaná finanční částka - prevence kriminality	Komentář
1	Provozní náklady celkem	158 200	158 200	
1.1	Materiálové náklady celkem	0	0	
	kancelářské potřeby			
	výtvarné potřeby			
	hygienické a úklidové prostředky			
	DDHIM do (40 tis. Kč) - v komentáři uveďte specifikaci			
	spotřební materiál			
	jiné - uveďte:			
1.2	Nemateriálové náklady	158 200	158 200	
1.2.1	energie	0	0	
	elektřina			
	plyn			
	vodné a stočné			
	teplo a TUV			
	jiné - uveďte:			
1.2.2	Opravy a udržování	0	0	
	opravy a udržování budov			
	opravy, údržba IT a zabezpečení			
	opravy a údržba aut			
	jiné - uveďte:			
1.2.3	Cestovné zaměstnanců - klienti na pobytové akce			
1.2.4	Ostatní služby	158 200	158 200	
	telefony			
	poštovné			
	ostatní spoje (internet, televize, rozhlas)			
	nájemné a služby spojené s nájmem			
	odborné a zajišťující služby			
	ekonomické a právní služby			
	školení a kurzy			
	supervize			
	nákup služeb			
	jiné - uveďte: Nákup služeb NCBI	158 200	158 200	Projekt bude realizován formou nákupu služeb Národního centra bezpečnějšího internetu, z. s.
1.3	Jiné provozní náklady	0	0	
	jiné - uveďte:			
2.	Osobní náklady celkem	0	0	
2.1	Mzdové náklady	0	0	

	hrubé mzdy		0	
	OON DPČ		0	
	OON DPP		0	
2.2	Zákonné odvody	0	0	
	pojistné ke mzdám			
	pojistné k DPČ			
	zákonné pojištění zaměstnanců			
	Celkové náklady	158 200	158 200	

Potvrzení o elektronickém podání žádosti

PRAHA 14 BEZPEČNĚ ONLINE 2019

Projekt „**Praha 14 bezpečně online 2019**“ navazuje na aktivity stejnojmenného vzdělávacího projektu zaměřeného na prevenci online kriminality realizovaného na území městské Praha 14 v roce 2018. V roce 2019 je projekt zaměřen na nové hrozby a přístupy v oblasti prevence kriminality ve virtuálním prostředí, na zefektivnění osvěty a vzdělávání v oblasti online finanční gramotnosti, a na aktivity zaměřené na osvětu v oblasti digitální gramotnosti a zvyšování schopnosti rozlišovat falešné zprávy, vzdorovat podněcování nesnášenlivosti na internetu a identifikovat manipulativní obsah. Pozornost bude věnována otázkám ochrany soukromí a požadavkům vyplývajícím z obecného nařízení na ochranu osobních údajů GDPR a jeho plánovaným legislativním úpravám.

Cíl projektu:

Hlavním cílem projektu přispět ke zvýšení bezpečnosti občanů městské Praha 14 v oblasti online komunikace, jejich digitální gramotnosti a schopnosti odhalovat a bránit se kybernetické kriminalitě a dalším rizikovým jevům spojeným s užíváním internetu. **Aktivity projektu směřují zejména ke zvýšení schopnosti občanů městské části Praha 14 včas identifikovat možné hrozby přicházející z kyberprostoru, volit odpovídající postupy jejich předcházení a případné eliminace.**

Nástrojem k dosažení zmíněných cílů je realizace komplexní osvětové kampaně zacílené na vybrané, nejvíce ohrožené skupiny obyvatel městské části Praha 14. Kampaň kombinuje prvky veřejné kampaně v tištěných médiích městské části s propagací na webu městské části a také na dedikovaných webových stránkách projektu na webových stránkách NCBI, sociálních profilech a osvětových materiálech přístupných zdarma online. Součástí projektu je personální on-line a off-line práce s vytipovanými skupinami.

Významnou součástí projektu je vzdělávání osob odpovědných za administraci veřejných přístupových bodů k internetu ve školách a veřejných knihovnách, jejich schopnosti řešit a hlásit bezpečnostní incidenty, případy kyberšikany, šíření ilegálního obsahu online a neoprávněného průniku do počítačových systémů (zcizené profily na sociálních sítích). Projekt je zaměřen na oslabování rizikových faktorů, které přispívají k výskytu delikventního jednání na internetu a v online komunikaci.

Hlavním tématem projektu Praha 14 bezpečně online 2019 jsou „**Rozpoznání manipulace a boj proti závislostem**“ v oblasti prevence kriminality. Osvětové aktivity a vzdělávací kurzy jsou připraveny a budou realizovány Národním centrem bezpečnějšího internetu ve spolupráci s koordinátorem prevence kriminality MČ Praha 14 s ohledem na zkušenosti, specifika a požadavky městské části Praha 14.

Tematické okruhy

Podle aktuálních policejních statistik jsou v online prostředí na vzestupu delikty hospodářské povahy, průniky do počítačových systémů v souvislosti s finančními online transakcemi, a také mravnostní delikty. Na tyto problémy aktuálně reagují tematické okruhy projektu v roce 2018.

A. Kriminalita ve virtuálním prostředí

Tento tematický okruh cílí na širokou veřejnost, ale také na provozovatele informační infrastruktury a Wi-Fi přístupových bodů (zejména IT administrátoři škol a veřejných knihoven).

Obsahem je vysvětlení aktuálních nejagresivnějších forem obecné kyberkriminality a informace o existujících rizicích a možnostech ochrany před nimi (kyberšikana, grooming, sexting, revengeporn, stalking, nepravdivé zprávy, šíření nenávistných projevů, manipulace a vydírání), ale také aktuální otázky ochrany osobních údajů v souvislosti s obecným nařízením GDPR a jeho implementace v podmínkách ČR. V osvětových aktivitách tohoto tematického bloku budou využity zkušenosti NCBI z řízení mezinárodního projektu eSafety Label+ v České republice (www.esafetymlabel.cz). Jeho cílem je zavést standardy bezpečné administrace informační infrastruktury ve školách, školských zařízeních a veřejných knihovnách. Součástí je vytvoření obsahu a realizace školení pro pedagogy, pracovníky těchto zařízení a také pro uživatele – žáky, čtenáře, rodiče, a vybudování sítě ambasadorů eSafety.

B. Osvěta a vzdělávání v oblasti finanční gramotnosti online

Tematický blok cílí zejména na teenagery a seniory. Zacílení je dáno skutečností, že řada teenagerů podceňuje rizika platebního styku – zejména pomocí mobilů, a také senioři využívají online platební styk bez náležitých znalostí bezpečnostních zásad práce v online prostředí.

Obsahem tematického bloku jsou aktuální hrozby týkající se finanční kyberkriminality, zásad bezpečné online komunikace s peněžními ústavami, e-shopy a stranami platebního styku (sociální inženýrství, falešné profily a lákání peněz, scamming, phishing, krádeže virtuálních herních postav a příslušenství, kyberšikana a grooming při online hraní, ransomware, kyberšmejd, nastavení a zneužívání hesel, ochrana osobních údajů a firemních dat v online komunikaci), vydírání prostřednictvím RAT infiltrace.

C. Aktivita zaměřená na předcházení extremismu, rasismu a xenofobii či jiným formám nesnášenlivosti

Tento tematický okruh se týká zejména obsahu internetu, který je vytvářen uživateli sociálních sítí a hrozeb, které plynou z nekritického přijímání informací z internetu, včetně nízké schopnosti rozlišit falešné zprávy a šíření s tím spojených nenávistných projevů online.

Cílovou skupinou je široká veřejnost, rodiče a zejména pedagogové, pracovníci s mládeží, sociální pracovníci a strážníci městské policie – všichni, kdo se stávají objekty útoků na sociálních sítích.

Pozornost bude věnována i diskutovaným souvislostem šíření cynismu a agresivity ve spojení s online závislostmi, s online hraním, apod.

Součástí osvětových seminářů bude i rozbor právních norem, které se vztahují k dané problematice v souvislosti s vytvářením a šířením ilegálního obsahu, trestní odpovědností osob, formy virtuálního násilí a jeho následků v reálném světě, apod. Cílové skupiny získají návody kde najít pomoc obětem internetové kriminality a jak postupovat při řešení typických nejčastějších incidentů. Budou přitom využity zkušenosti a nástroje vytvořené v rámci předchozích projektů, zejména online platforma www.pomoconline.cz, kterou provozuje NCBI, slouží k pomoci uživatelům v případě řešení problémů v online prostředí a jejíž vytvoření bylo podpořeno grantem hl. m. Prahy v roce 2016.

Aktivita k dosažení stanovených cílů:

I. Aktivita I – preventivně-osvětové semináře

- 1) Žáci a učitelé základních škol zřizovaných Městskou částí Praha 14

Aktivita projektu:

- Výchové semináře pro, žáky 3. až 9. tříd šesti základních škol zřizovaných městskou částí Praha 14 a jejich učitele s tématy kybernetické hygieny, mediální sebeobrany a pravidel bezpečného používání tabletů a sociálních sítí dětmi i rodiči, kontakty s neznámými ve virtuálním a reálném prostředí, pořizování fotek a videí, jejich zneužívání v online prostředí, vnímání digitální stopy a její ochrany.

Podrobný popis:

- Cílem aktivity je zvýšit povědomí žáků ZŠ městské části a jejich pedagogů o bezpečném a etickém užívání internetu a možnostech pomoci v krizových situacích. Na základě účasti na seminářích získají žáci přehled o rizicích internetu a online komunikace a zásadách bezpečného a etického užívání moderních technologií. Program zvýší citlivost dětí k elektronickému násilí, k prožívání obětí takového násilí a potřebě pomoci. Žáci získají důležité informace, jak se zachovat a chránit v případě výskytu krizové situace spojené s online patologií, a kde získat pomoc. Žáci zvýší svou orientaci v právních a trestně právních souvislostech problematiky a možných sankcí v případě porušování autorských práv, práv na ochranu osobnosti apod. Programy směřují k přijetí zodpovědnosti dětí a mladistvých za vlastní aktivity v kyberprostoru, a k rozvoji identity morálně a sociálně vyzrálých digitálních občanů. Program a charakter workshopů bude přizpůsoben věku a zkušenostem dětí. Semináře budou koncipovány interaktivně, lektori budou ilustrovat témata v online prostředí a s atraktivními nástroji. Semináře povedou zkušení lektori Národního centra bezpečnějšího internetu kvalifikovaní pro pedagogickou práci s dětmi. Semináře proběhnou na šesti základních školách městské části, pro žáky 3. až 9. tříd. Na základě individuálních požadavků NCBI realizuje také semináře pro 1. a 2. ročníky. Pedagogičtí pracovníci přítomní na seminářích získají spolu se svými žáky přehled o aktuálních otázkách bezpečného užívání internetu a online technologií, a zároveň přehled o reakcích svých žáků na přednášená témata a diskutované otázky, což napomůže jejich další práci s dětmi v této oblasti. Na seminářích bude věnována pozornost také otázkám vzájemné komunikace dětí a rodičů na téma bezpečnějšího užívání internetu a online technologií. Žáci i pedagogové tak získají potřebné informace a odkazy na zdroje, které jim pomohou oslovit rodiče a zvýšit účinnost prevence v rodinách.

Výběr ročníků pro preventivní semináře určily samy školy v období přípravy projektové žádosti:

Škola	Orientační počet seminářů – bude upraven podle aktuálních potřeb jednotlivých škol
ZŠ Chvaletická	23
ZŠ Šimanovská	10
ZŠ Vybíralova	17
ZŠ Bratří Venclíků	10
ZŠ Generála Janouška	17
ZŠ Hloubětínská	13
Celkem	90

Lekce jsou vybrány dle specifických potřeb jednotlivých ročníků, nejlepších odborných zkušeností a požadavků škol. Semináře budou realizovány v prostorách uvedených škol. Termíny budou sestaveny ve spolupráci se školským odborem a vedením jednotlivých škol.

Témata preventivních seminářů pro jednotlivé ročníky:

LEKCE I: Co nám může hrozit na internetu (3. + 4. třídy)

Typologie a charakteristika rizikových jevů spojených s užíváním internetu a nových technologií: kyberšikana, kybergrooming a zneužívání dětí prostřednictvím online technologií, nebezpečný a nezákonný obsah na internetu, krádež identity, nutkavé užívání internetu a závislosti. Bezpečná komunikace a ochrana soukromí na internetu, informace o potřebě nastavení soukromí v jednotlivých aplikacích a techniky blokování komunikace. Senzibilizace dětí na problematiku ochrany vlastního soukromí na internetu. Desatero začínajícího surfaře – co by mělo každé dítě vědět. *Časová dotace: 2 výukové hodiny.*

LEKCE II: Co je to, když se řekne kyberšikana (5. třídy)

Co je to kyberšikana, dopady kyberšikany, právní souvislosti (projevy kyberšikany jako trestného činu nebo přestupku), jak kyberšikaně aktivně předcházet a jak se bránit. Práce s edukačními videi, zvýšení citlivosti dětí k prožívání obětí. Podpora aktivního vyhledání pomoci v případě konfrontace s kyberšikanou. Vysvětlení pojmu nebezpečné pronásledování a kyberstalking, trestně právní zakotvení a souvislosti s kyberšikanou. *Časová dotace: 2 výukové hodiny.*

LEKCE III: Facebook a jiné sítě (6. třídy)

Pravidla bezpečného facebookového uživatele, nastavení bezpečného a soukromého profilu, možnosti pomoci v nesnázích. Přátelství na Facebooku, reklama a hry a jejich rizika. Komunikace s neznámými lidmi a její rizika. Další sociální sítě (např. Ask.fm, Instagram, SnapChat, Badoo atd.), jejich specifika a specifická rizika. Sexting a sociální sítě. Kdo může pomoci v nesnázích při užívání sociálních sítí. Hlášení rizikových jevů a pomoc v nouzi. *Časová dotace: 2 výukové hodiny.*

LEKCE V: (Ne)Bezpečný mobil (7. třídy)

Pravidla pro bezpečné užívání mobilních telefonů, zejména tzv. „chytrých“ s připojením na internet a online služby (instant messengery, sociální sítě, online hry, online bankovníctví atd.). Rizika lokačních služeb, služby sledování pohybu. Bezpečná hesla a připojování. Jaké užívání může být kvalifikováno jako trestný či jinak trestný čin. Možnosti pomoci při řešení bezpečnostních incidentů spojených s užíváním mobilních telefonů. Závislosti a související rizika.

Časová dotace: 2 výukové hodiny.

LEKCE V: Sexting (8. třídy)

Rizika spojená s pořizováním a sdílením potenciálně ohrožujícího až nezákonného obsahu. Seminář zahrne nejen téma sextingu (sdílení intimních materiálů, především fotografií, v prostředí online), ale vytváření a publikování dalšího škodlivého obsahu (např. obsah zesměšňující, násilný, extremistický, sebepoškozující a navádějící k nezdravému životnímu stylu). Lektoři s dětmi proberou také sdílení autorsky chráněného obsahu a potenciální dopady a postihy za nelegální stahování a sdílení.

Časová dotace: 2 výukové hodiny.

LEKCE VI: Vyspělé užívání internetu (9. třídy)

Digitální občanství a informační gramotnost na internetu. Ochrana vlastních práv online i práv ostatních, kompetence pro účinné vyhledávání a kritické nakládání s online obsahem, pravidla pro citování a ověřování online zdrojů, vědecké informační zdroje a knihovny, příprava na roli studenta v digitálním věku, infiltrace škodlivého kódu a související ochrana.

Časová dotace: 2 výukové hodiny.

Obsahy seminářů budou průřezové a s ohledem na specifika jednotlivých cílových a věkových skupin rozšířeny o téma související s ochranou soukromí a osobních údajů v souvislosti s požadavky obecné směrnice **GDPR** a také o **téma internet věcí**. K tomu budou připraveny **infomační letáky pro rodiče**.

Dosah aktivity :

Semináře mají časovou dotaci 2 výukové hodiny. Celkem proběhne **90** dvouhodinových seminářů pro žáky všech základních škol Prahy 14. Lektorské hodiny celkem: **180**.

2) Rodiče žáků základních škol zřizovaných městskou částí Praha 14.

Harmonogram aktivity:

Informační leták pro rodiče žáků škol zřizovaných městskou částí

Cílem aktivity je motivovat rodiče k diskusi s dětmi, využívání bezpečnostních nástrojů a dohledu nad online aktivitami svých dětí. Rodiče mohou významně pomoci při prevenci elektronické kriminality a dětské delikvence. Budou-li orientováni, mohou včas zabránit a pomoci v krizových situacích, budou vědět, kam se s dítětem obrátit o pomoc. V rámci aktivity bude vytvořen leták se základními informacemi a odkazy k podpoře rozhovoru s dětmi na téma bezpečnějšího užívání online technologií a internetu, distribuovaný rodičům např. na třídních schůzkách.

3) Pracovníci s mládeží, sociální pracovníci působící na území MČ Prahy 14

Odborné školení se čtyřhodinovou hodinovou dotací:

Školení „Základy práce s mládeží ohroženou elektronickým násilím a kyberkriminalitou“ bude realizováno formou čtyřhodinových prezenčních seminářů pro pracovníky s mládeží, sociální pracovníky a spolupracující profesionály. Témata:

- Typologie a charakteristika rizikových jevů spojených s užíváním internetu a nových technologií
- Co je to kyberšikana, dopady kyberšikany, role agresora a oběti
- Pravidla bezpečného facebookového uživatele, základní nastavení, jiné sociální sítě
- Pravidla pro bezpečné užívání mobilních telefonů, zamykání obrazovky, konektivity
- Sexting (rizika spojená s pořizováním a sdílením potenciálně ohrožujícího až nezákonného obsahu), revenge porn a jeho projevy, dopad digitální stopy na život jednotlivce
- Ochrana soukromí – požadavky GDPR na ochranu osobních údajů, internet věcí, online hry
- Infiltrace škodlivého obsahu, phishing a vydírání, manipulativní obsah
- Nadměrné užívání technologií, boj proti závislostem

Dosah aktivity:

2 školení (4x 45')

4) Senioři

Semináře s dvouhodinovou dotací:

Preventivně-osvětové semináře a odborné semináře pro seniory. Semináře vycházející z dlouhodobé činnosti se seniory a práce se seniory – ambasadory bezpečnějšího internetu. Vrstevnický program doplní o aktualizace, lokální specifika a úsilí o získání dalších ambasadorek pro práci se svými vrstevníky, a také s rodiči svých vnoučat. Témata seminářů:

Využívání originálního softwaru a jeho aktualizace, falešné zprávy a šíření nevěrohodnosti, ochrana soukromí a osobních údajů, specifika bezpečné komunikace v online platebním styku. Rozpoznání manipulativního chování a související ochrana, rizika infiltrace škodlivého kódu, phishing: jeho rozpoznání a potenciální dopady.

Dosah aktivity:

2 semináře (2x45')

II. Aktivita II – propagace

Budou připraveny 2 informační letáky:

- Příprava a distribuce cílených informačních letáků na téma kyberhygieny, mediální sebeobrany a aktuálních kybernetických hrozeb s informací, kde a jak získat pomoc v potížích pro rodiče prvního a druhého stupně ZŠ a studentů vybraných středních škol na třídních schůzkách,
- Příprava a distribuce letáku na téma bezpečné online komunikace, prevence finanční kyberkriminality, mediální sebeobrany a prevence extremismu, nenávisti a násilí s využitím zkušeností z koordinace a materiálů projektu Rady Evropy Proti online projevům nenávisti (No Hate Speech Movement, www.nohate.cz)
- Články v časopise městské části – minimálně dva články – na úvod a na závěr realizace projektu

Časový a věcný harmonogram realizace projektu

Projekt má dvě fáze:

1. červen - srpen 2019: Přípravná a plánovací fáze

Činnosti

- odborná příprava tematických seminářů
- odborná příprava informačních a výukových materiálů
- příprava letáků
- aktualizace webových stránek projektu

2. září – prosinec 2019: Organizační a realizační fáze

Činnosti

- Realizace Aktivit I a II na základě oslovení cílových skupin a dohodnutých míst a termínů konání
- Odevzdání závěrečné zprávy realizátorem zadavateli

Způsob hodnocení

Efektivita a účelnost projektu bude hodnocena v závěrečné zprávě o realizaci projektu na základě zpětné vazby účastníků vzdělávání a preventivních aktivit. Zpětná vazba bude získávána ve všech aktivitách projektu.

Zhodnocení celkové efektivity projektu na úrovni žáků základních škol proběhne s časovým odstupem. Realizace všech aktivit bude dokládána časovým harmonogramem jejich průběhu.

O aktivitách budou publikovány články na facebookovém profilu a webových stránkách MČ Prahy 14 a v měsíčníku městské části Praha 14.

Příloha č. 2 - Rozpočet projektu

Popis		Cena	Počet položek	Celková cena	Poznámka
2x45` 1.550,-Kč	Odborná příprava semináře s dvouhodinovou dotací (odborné zpracování tématu, příprava prezentace a podkladů pro publicitu)	800,- Kč	90	139.500,-Kč	Cílové skupiny: - 90 seminářů pro děti základních škol - Rodiče – leták
	Realizace semináře s dvouhodinovou dotací	600,- Kč	90		

	Organizační zajištění preventivního semináře, včetně zajištění publicity	150,- Kč	90		
2x45` 1.950,-Kč	Odborná příprava semináře s dvouhodinovou dotací (odborné zpracování tématu, příprava prezentace a podkladů pro publicity)	800,- Kč	2	3.900,- Kč	Cílové skupiny: - senioři
	Realizace semináře s dvouhodinovou dotací	1.000,- Kč			
	Organizační zajištění preventivního semináře, včetně zajištění publicity	150,- Kč			
4x45` 3.900,-Kč	Odborná příprava kurzu se čtyřhodinovou dotací (odborné zpracování tématu, příprava prezentace a podkladů pro publicity)	1.600,- Kč	2	7.800,-Kč	Cílové skupiny: - Pracovníci s mládeží (Jahoda, o.p.s., Neposeda z. ú. , KC Motýlek z. ú.)
	Realizace akreditovaného kurzu se čtyřhodinovou dotací	2.000,- Kč (4x500 Kč)			
	Organizační zajištění kurzu, včetně zajištění publicity	300,- Kč			
1téma 3.500,-Kč	Příprava letáku (1 téma)	2.400,- Kč	2	7.000,-Kč	- (distribuce do škol, nízkoprahových center, seniorům) - leták pro rodiče
	Grafické zpracování a tisková příprava	1.100,- Kč			
	Celkem			158.200,- Kč	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence

PID

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ GRANTU

hlavního města Prahy

Programy v oblasti prevence kriminality pro rok 2019



Název projektu

Preventivní aktivity pro ohrožené děti a mládež na území městské části Praha 14

Program

Práce s dětmi a mládeží

Identifikační údaje o žadateli (organizaci)

Právní forma	Městská část, městský obvod (811)	IČO	00231312
Název žadatele	Městská část Praha 14	DIČ	CZ 00231312
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice	Bratří Venclíků	Č.p.	1073
Obec	Praha	Č.o.	8
		PSČ	19821
Městská část	Praha 14	Správní obvod	Praha 14
Pražský obvod	Praha 9	Čtvrť (Kat. území)	Černý Most

Kontaktní údaje

Telefon	281005111	Telefon č. 2	281912861	Mobil	
Email	posta@praha14.cz				
Web	http://www.praha14.cz				
Nestátní nezisková organizace		☐ ANO	☒ NE	Zřizovatel	

Statutární orgán

bude uveden ve smlouvě jako zástupce příjemce v případě poskytnutí grantu

Jméno	Radek	Titul před jménem	
Příjmení	Vondra	Titul za jménem	
Funkce	starosta		
Ulice	Bratří Venclíků	Č.p.	1073
		Č.o.	8
Obec	Praha	PSČ	19821
Pražský obv.	Praha 9		
Telefon	225295201	Fax	281912855
		Mobil	
Email č.1	radek.vondra@praha14.cz	Telefon č. 2	
Email č.2			

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob s podílem v této právnické osobě

(rubrika musí být vyplněna)

Mgr. Radek Vondra

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu

(rubrika musí být vyplněna)

Správa majetku Praha 14, a.s.; IČ: 25622684; výše podílu: 100 %

SP Černý Most, s.r.o.; IČ: 24249955; výše podílu: 15 %

Praha 14 kulturní; IČ: 75122987; výše podílu: 100 %

Oprávněná pověřená osoba ☐ Ano ☒ Ne

(osoba zastupující statutární orgán na základě jmenování či pověření; v případě poskytnutí grantu bude uvedena ve smlouvě)

Kontaktní osoba za projekt

Jméno	Veronika	Titul před jménem	Mgr.
Příjmení	Havlíčková	Titul za jménem	
Telefon	281005450	Fax	
		Mobil	
Email	veronika.havlickova@praha14.cz		

Odůvodnění žádosti (základní záměr a stručný popis projektu - bude použito ke zveřejnění jako anotace projektu)

Projekt zahrnuje realizaci dvou víkendových pobytů, letního táborového pobytu a navazujících aktivit, rekreačně výchovného charakteru pro klienty sociálně-právní ochrany dětí a mládeže a klienty nízkoprahových klubů na území městské části Praha 14. Kapacita je nastavena na 214 dětí. Děti jsou vybírány na základě doporučení pracovníků sociálně-právní ochrany dětí, zbylá kapacita pobytu je rozdělena mezi klienty spolupracujících nevládních neziskových organizací. Doprovod tvoří zaměstnanci úřadu, pracovníci NZDM a další osoby mající zkušenosti s realizací pobytových akcí pro děti a mládež.

Účel projektu, na který bude dotace využita (prostředky a metody k dosažení cíle)

Účelem tohoto projektu je pokračovat v realizaci preventivních aktivit (pobytů a navazujících aktivizačních činností), které jsou určeny pro tzv. sídlištní děti ohrožené rizikovým chováním a sociálním vyloučením. Cílem projektu je prevence rizikového chování cílové skupiny prostřednictvím aktivního a kvalitního způsobu trávení volného času.

Cílová skupina (věková struktura, počet, velikost, popř. jiná specifikace)

Projekt je určen pro klienty sociálně-právní ochrany dětí a mládeže a klienty nízkoprahových klubů a volnočasových aktivit provozovaných nevládními neziskovými organizacemi na území městské části Praha 14. Jedná se o děti a mládež ve věku 6 – 18 let ohrožené rizikovým chováním a sociálním vyloučením.

Časový harmonogram projektu

Projekt bude realizován s ohledem na přidělené finance v průběhu roku 2019 a představuje realizaci dvou víkendových pobytů, jednodenních navazujících aktivit a letního táborového pobytu v rozsahu sedmi dnů.

Předpokládané termíny realizace:

1. víkendový pobyt - květen 2019

2. víkendový pobyt – říjen/listopad 2019

navazující aktivity – každý měsíc 2019/akce

Letní táborový pobyt – srpen 2019

Konečné termíny jsou závislé na volných kapacitách ubytovacích zařízení.

Místo realizace projektu

Komunitní zařízení v působnosti městské části Praha 14 dle konkrétní specifikace akce, dále kulturní a společenské akce na území hl. m. Prahy. Víkendové pobyty a tábor se uskuteční mimo Prahu v rekreačních střediscích.

Personální zajištění projektu (počet pracovníků, vzdělání, odborná kvalifikace)

Projektový tým bude tvořen kmenovými zaměstnanci ÚMČ Prahy 14, kteří se budou podílet na organizačním a programovém zajištění projektu spolu s proškolenými spolupracovníky z NZDM a pedagogy volného času. Tým má již s realizací projektu dlouhodobé zkušenosti.

Evaluace projektu (způsob vyhodnocení efektivity projektu)

Hodnocení: Pobytů:- počet zapojených dětí - max. 64- počet zrealizovaných akcí - 3 (2 víkendové pobyty, 1 letní tábor)- zájem dětí a rodičů - celkový počet obdržených přihlášek Navazující aktivity:- Počet zapojených dětí – max. 144- Počet zrealizovaných akcí – 12 (celodenní výlety a motivační aktivity)- Zájem dětí a rodičů – celkový počet obdržených přihlášek Projekt bude hodnocen prostřednictvím závěrečné zprávy obsahující fotodokumentaci a detailní popis realizovaných aktivit.

Ekonomická rozvaha - podrobná specifikace rozpočtu

	Celkové náklady na projekt	Výše požadované finanční částky v rámci prevence kriminality
Provozní náklady	415 400	379 400
Osobní náklady	247 550	247 550
Celkem	662 950	626 950

Další zdroje na projekt

Granty HMP - ostatní odbory HMP	
Dotace MPSV	
Dotace MV	
Prostředky strukturálních fondů EU	
Spoluúčast městské části	36 000
Úhrady od uživatelů / klientů (spoluúčast na pobyt apod.)	
Vlastní zdroje	
Ostatní zdroje (kromě prevence kriminality)	
Celkem	36 000

Stanovisko městské části (koordinátora prevence kriminality městské části, popř. kontaktní osoby určené k této problematice), popř. stanovisko koordinátora prevence kriminality hl. m. Prahy, popř. stanovisko Městské policie hl. m. Prahy nebo Krajského ředitelství (Obvodního ředitelství) Policie České republiky (pouze pro prvožadatele, popř. pro nové projekty)

Seznámil/a jsem se s předkládaným projektem.
K projektu považuji za důležité dodat následující:

datum jméno (čitelně) razítko

podpis

Je-li spolupracujícím subjektem MP hl. m. Prahy nebo KŘ (OŘ) PČR - Stanovisko: ☐ Ano ☐ Ne

Prohlašuji, že jsem byl (a) seznámen (a) s Granty hlavního města Prahy – Programy v oblasti prevence kriminality pro rok 2019 a souhlasím s nimi. Zároveň se zavazuji v případě změny, zániku, změny adresy nebo statutárního orgánu, změny v projektu nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci schválených projektů nebo služeb, tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku odboru ZSP MHMP.

Statutární orgán prohlašuje, že ke dni podání:

- a) nemá organizace splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu nebo rozpočtu územního samosprávného celku,
- b) vůči majetku organizace neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- c) není organizace v likvidaci,
- d) nemá organizace v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- e) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- f) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

PŘÍLOHY

1. Podrobný popis projektu (max. 5 stran)

Popis obsahuje účel, na který chce žadatel dotaci použít, požadovanou částku a odůvodnění žádosti

2. Přehled činností v letech 2017 a 2018 (pouze u nových žadatelů nebo nového projektu)

3. Koncepce / strategie prevence kriminality městské části

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Stvrzuji svým podpisem pravdivost údajů uvedených v žádosti a jejích přílohách, včetně toho, že podaná elektronická verze formuláře je shodná s podanou tištěnou verzí.

Razítko, jméno a podpis statutárního orgánu

Titul před jménem	Mgr.	Podpis
Jméno	Radek	
Příjmení	Vondra	
Titul za jménem		

V Praze dne 26.09.2018

Razítko

Rozpočet projektu na rok 2019 podle nákladových položek (v Kč)

Nákladová položka		Celkové náklady	Požadovaná finanční částka - prevence kriminality	Komentář
1	Provozní náklady celkem	415 400	379 400	
1.1	Materiálové náklady celkem	116 000	96 000	
	kancelářské potřeby			
	výtvarné potřeby	20 000	20 000	Barevné papíry, krepové papíry, skicáky, notýsky, barvy na sklo a další potřeby určené pro všechny pobyty, a navazující jednodenní akce realizované v průběhu celého roku tj. pro 214 dětí
	hygienické a úklidové prostředky			
	DDHIM do (40 tis. Kč) - v komentáři uveďte specifikaci			
	spotřební materiál			
	jiné - uveďte: sportovní vybavení	12 000	12 000	sportovní vybavení
	jiné - uveďte: táborové vybavení	10 000	10 000	vybavení na táborový pobyt
	jiné - uveďte: ceny do soutěží	5 000	0	ceny do soutěží
	jiné - uveďte: doplnění lékárničky	4 000	0	doplnění lékárničky
	jiné - uveďte: další materiál využívaný během pobytů	50 000	50 000	další materiál využívaný během pobytů
	jiné - uveďte: pitný režim	6 000	0	pitný režim
	jiné - uveďte: cukrovinky	5 000	0	cukrovinky, pohoštění
	jiné - uveďte: časopisy, knihy	4 000	4 000	Naučné časopisy pro děti (Čtyřlístek, Sluníčko), knihy – náměty na hry pro děti.
1.2	Nemateriálové náklady	299 400	283 400	
1.2.1	energie	0	0	
	elektřina			
	plyn			
	vodné a stočné			
	teplo a TUV			
	jiné - uveďte:			
1.2.2	Opravy a udržování	0	0	
	opravy a udržování budov			
	opravy, údržba IT a zabezpečení			
	opravy a údržba aut			
	jiné - uveďte:			
1.2.3	Cestovné zaměstnanců - klienti na pobytové akce	70 000	54 000	autobusová doprava
1.2.4	Ostatní služby	229 400	229 400	

	telefony	2 400	2 400	kredit do mobilního telefonu při komunikaci s rodiči dětí
	poštovné			
	ostatní spoje (internet, televize, rozhlas)			
	nájemné a služby spojené s nájmem			
	odborné a zajišťující služby			
	ekonomické a právní služby			
	školení a kurzy			
	supervize			
	nákup služeb	16 000	16 000	ostatní služby (nezařaditelné v rámci vstupného)
	jiné - uveďte: ubytování a strava pro děti a doprovod pro všechny 3 pobyty	156 000	156 000	ubytování a strava pro děti a doprovod pro všechny 3 pobyty
	jiné - uveďte: vstupné	30 000	30 000	vstupné
	jiné - uveďte: obědy pro klienty v rámci celodenních aktivit	25 000	25 000	nezbytná součást realizace projektu
1.3	Jiné provozní náklady	0	0	
	jiné - uveďte:			
2.	Osobní náklady celkem	247 550	247 550	
2.1	Mzdové náklady	247 550	247 550	
	hrubé mzdy		0	
	OON DPČ		0	
	OON DPP	247 550	247 550	příspěvek na odměny doprovodu pro 3 pobyty a preventivní aktivity, tj. 17 osob
2.2	Zákonné odvody	0	0	
	pojistné ke mzdám			
	pojistné k DPČ			
	zákonné pojištění zaměstnanců			
	Celkové náklady	662 950	626 950	

Osobní náklady projektu

Dohoda o provedení práce					
Funkce (pracovní pozice)	Druh činnosti	Celkem počet odprac. hodin	Honorář za hodinu	Honorář celkem na celý projekt	Požadavek na honorář z grantů HMP - prevence kriminality (uvádějte celkovou částku, kterou na projekt požadujete)
Navazující aktivity	pedagogický doprovod	300	180	54 000	54 000
Vedoucí 1.víkendového pobytu	pedagogický doprovod	40	245	9 800	9 800
1. víkendový pobyt	pedagogický doprovod	40	190	7 600	7 600

Vedoucí 2.víkendového pobytu	pedagogický doprovod	40	245	9 800	9 800
1. víkendový pobyt	pedagogický doprovod	40	190	7 600	7 600
Vedoucí táborového pobytu	pedagogický doprovod	110	245	26 950	26 950
Zástupce vedoucího na táborovém pobytu/programový vedoucí	pedagogický doprovod	100	210	21 000	21 000
Skupinový vedoucí táborového pobytu (celkem 7 osob)	pedagogický doprovod	80	170	95 200	95 200
Zdravotník na táboře	zdravotník zotavovací akce	80	195	15 600	15 600
Celkem				247 550	247 550

Potvrzení o elektronickém podání žádosti

Podrobný popis projektu

Název projektu: Preventivní aktivity pro ohrožené děti a mládež na území městské části Praha 14

Realizátor: Úřad městské části Praha 14, Odbor sociálních věcí a zdravotnictví, protidrogový koordinátor/manažer prevence kriminality

Cíle:

Cílem tohoto projektu je pokračovat¹ v realizaci preventivních aktivit (resocializačních pobytů), které jsou určeny pro tzv. sídlištní děti ohrožené rizikovým chováním a sociálním vyloučením. Projekt tak realizuje sociální prevenci zejména na úrovni preventivního působení proti rizikovému chování a sociálnímu vyloučení. Projekt nabízí dětem a mladistvým možnost aktivního využití volného času, umožňuje dětem navázat užší kontakt a díky spolupráci s nízkoprahovými kluby je nalákat k jejich navštěvování nebo posílit jejich vazbu na tyto kluby. Z hlediska sociálně-právní ochrany dětí a mládeže projekt usiluje především o prohloubení spolupráce dětí a rodičů s tímto orgánem.

Rozšířením projektu v rámci realizace sociální prevence jsou navazující aktivity pořádané Odborem sociálních věcí a zdravotnictví. Nabízeny jsou aktivizační činnosti, rozvíjení praktických schopností a dovedností prostřednictvím kulturních, vzdělávacích, sportovních, motivačních aktivit, které se pořádají 1x měsíčně ve formě výletů, exkurzí, tvořivých dílen, sportovních akcí apod. Cílem je pravidelné aktivní trávení volného času pro děti a mládež, které nedochází do zájmových kroužků či nenavštěvují nízkoprahové kluby. Tyto děti jsou vytipovány na základě dlouhodobé spolupráce s rodinami v rámci terénní práce. S dětmi je tak navázána celoroční soustavná činnost a spolupráce s rodiči, v rámci prevence kriminality a podpory správné výchovy a vývoje jedinců.

Cílová skupina:

Děti, které se zúčastní tohoto projektu, pocházejí z rodin, které jsou v nepříznivé sociální situaci nebo vytvářejí nepříznivé prostředí pro výchovu dětí. Rodiny jako celek nebo děti samotné jsou ohrožovány společensky nežádoucími jevy, zažívají konfliktní životní situace, obtížné životní události, mají vyhraněný životní styl, dávají přednost pasivnímu trávení volného času. Projekt je určen pro klienty sociálně-právní ochrany dětí a mládeže, klienty nízkoprahových klubů a volnočasových aktivit provozovaných nevládními neziskovými organizacemi na území Prahy 14 a oddělením sociální pomoci a prevence. Jedná se o děti a mládež ve věku 6 – 18 let ohrožené rizikovým chováním a sociálním vyloučením. **Podmínkou začlenění do tohoto projektu je trvalý pobyt nebo dlouhodobý faktický pobyt na území městské části.**

1. jarní a podzimní víkendový pobyt pro děti a mládež ve věku 6 – 18 let.

2. letní tábor určen pro děti a mládež ve věku 7 – 15 let.

3. navazující aktivity pro děti a mládež ve věku 6 – 18 let

Cíle projektu vzhledem k cílové skupině:

Nabídkou aktivního trávení volného času nebo navázáním vztahu s nízkoprahovými kluby redukovat negativní vlivy neosobní sídlištní zástavby a **preventivně působit proti rizikovému chování a sociálnímu vyloučení.** Žadáným cílem je osobní rozvoj dětí, zlepšení komunikačních dovedností, aktivní trávení volného času, navýšení počtu sociálních kontaktů, získání nových kamarádů, získání nových zkušeností a pozitivních zážitků, zlepšení schopnosti pracovat ve skupině, zvýšení sebevědomí.

¹ Tyto pobyty realizuje odbor sociálních věcí a zdravotnictví ve spolupráci s nevládními neziskovými organizacemi městské části Praha 14 již od roku 2008. Projekt je dlouhodobě dotačně podporován, je žádanou aktivitou a na MČ Praha 14 má již mnohaletou tradici.

Prostředky a metody k dosažení cílů:

Spolupráce s místními nevládními neziskovými organizacemi, pravidelné schůzky se zaměstnanci či dobrovolníky těchto organizací (všichni se aktivně podílí na přípravě pobytů). Spolupráce mezi orgánem sociálně právní ochrany mládeže a nízkoprahovými kluby umožňuje lépe monitorovat vlivy, které vedou k rizikovému chování jednotlivých klientů. Prostřednictvím víkendových pobytů, letního tábora a navazujících aktivit jsou navazovány neformální vztahy, které mnohdy vedou k úspěšnější spolupráci. Klienti, ale i neziskové organizace přestávají vnímat orgán sociálně právní ochrany jako orgán represivní.

Popis činnosti:

Projekt zahrnuje realizaci dvou víkendových pobytů, letního táborového pobytu rekreačně výchovného charakteru a pořádání navazujících aktivit pro klienty sociálně-právní ochrany dětí a mládeže, pro klienty oddělení sociální pomoci a prevence a klienty nízkoprahových klubů na území městské části Praha 14.

Kapacita těchto pobytů je nastavena na 20-24 dětí. U víkendových pobytů tvoří doprovod 2 dospělí, včetně zdravotníka a vedoucího pobytu. U letního táborového pobytu je doprovod tvořen 10 dospělými, včetně zdravotníka, vedoucího pobytu a zástupce vedoucího. Kapacita dětí při navazujících aktivitách činí 12 dětí. Doprovod tvoří 3 dospělí.

Děti jsou vybírány na základě doporučení pracovníků sociálně-právní ochrany dětí. Zbylá kapacita pobytu je rozdělena mezi spolupracující nevládní neziskové organizace. Doporučení pro zařazení dětí na akce tohoto typu mohou také iniciovat i další instituce, které se s projevy nevhodného chování u dětí a mládeže setkávají, nebo které s nimi přímo pracují (pedagogicko-psychologická poradna, výchovní poradci ve školách, terénní sociální pracovníci apod.). Na navazující aktivity jsou děti vybírány na základě dlouhodobé spolupráce s rodinami klientů v rámci terénní práce.

Doprovod tvoří zaměstnanci či dobrovolníci spolupracujících organizací a další osoby mající zkušenosti s prací v dětském kolektivu a s táborovými pobyty. Všichni zúčastnění se také aktivně podílí na přípravě pobytu nebo navazujících aktivitách. Program pobytu či navazujících aktivit je vždy sestavován tak, aby vedl děti k týmové spolupráci, toleranci, zvládání komunikace a konfliktních situací.

Pobyty i navazující aktivity nabízejí dětem ze sídlišť kvalitní formu trávení volného času a umožňují lépe navázat užší kontakty s dětmi a podporovat k navštěvování spolupracujících nízkoprahových klubů. Bez spolupráce neziskových organizací, orgánu sociálně-právní ochrany dětí a mládeže a oddělení sociální pomoci a prevence by práce s mládeží, která je ohrožena sociálně patologickými jevy, byla problematická.

Rodiče přispívají finanční částkou ve výši 100,- Kč za dítě u víkendového pobytu, u táborového pobytu částkou ve výši 300,- Kč za dítě. V případě, že se tábora zúčastní dva a více sourozenců činí poplatek u táborového pobytu celkem 500,- Kč. Tato spoluúcast je v porovnání s náklady symbolická, má však význam z hlediska spolupráce s rodiči při zajištění účasti dětí na pobytech. Tento přístup se nám velmi osvědčil. Co se týká navazujících aktivit, rodiče za účast dítěte nepřispívají.

Časový a věcný harmonogram:

Projekt bude realizován s ohledem na přidělené finance v průběhu roku 2019 a představuje realizaci dvou víkendových pobytů v rozsahu dvou dnů, letního táborového pobytu v rozsahu sedmi dnů a realizaci navazujících aktivit v rozsahu dvanácti akcí v roce.

Předpokládané termíny realizace těchto pobytů:

1. víkendový pobyt - květen 2019
 2. víkendový pobyt – říjen/listopad 2019
 3. navazující aktivity – každý měsíc 2019/akce
- Letní táborový pobyt – srpen 2019

Konečné termíny jsou samozřejmě závislé na volných kapacitách ubytovacích zařízení. Projekt počítá s náklady na ubytování, stravu, cestovné, materiální vybavení, pohoštění (pitný režim, cukrovinky), mzdu (OON).

Způsob hodnocení projektu:

Tyto aktivity jsou hodnoceny na pravidelných schůzkách nevládních neziskových organizací. Z každé pobytové a navazující akce je vypracována zpráva o realizaci, která zahrnuje přípravu, průběh i hodnocení pobytu (ze strany dětí i pedagogického doprovodu). Výstupem bude také CD s fotodokumentací.

Hodnocení:

Pobyty:

- počet zapojených dětí - max. 64
- počet zrealizovaných akcí - 3 (2 víkendové pobyty, 1 letní tábor)
- zájem dětí a rodičů - celkový počet obdržených přihlášek

Navazující aktivity:

- Počet zapojených dětí – max. 150
- Počet zrealizovaných akcí – 12 (celodenní výlety, vzdělávání a motivační aktivity)
- Zájem dětí a rodičů – celkový počet obdržených přihlášek

Rozpočet projektu

Odůvodněný rozpočet projektu dle jednotlivých pobytů

Rozpis cestovních nákladů, odměn pro doprovod a ubytování dle jednotlivých pobytů.

1. víkendový pobyt - květen 2019, 1-2 dny (3dny,2noci)

20 dětí, doprovod 2 dospělí (vedoucí pobytu a zdravotník)

Vzhledem k tomu, že dosud není pevně stanoveno konkrétní ubytovací zařízení na jednotlivé pobyty, jsou ceny (ubytování, strava a doprava) **nastavené orientačně, dle zkušeností z předcházejících let.**

Položka	Celkem	Požadováno	Odůvodnění
Cestovní náklady	20.000,- Kč	18.000,- Kč	Cestovné (autobusová doprava tam i zpět) na víkendový pobyt
Odměny pro doprovod – DPP 40 hod. x 190 Kč/hod. – 9.800,-Kč/vedoucí 40 hod. x 245 Kč/hod. – 7.600,- Kč/os. 7.600 + 9.800,- = 17.400,- Kč/pobyt	17.400,- Kč	17.400,- Kč	Příspěvek na odměny doprovodu na jednotlivých pobytech formou DPP.
Ubytování dětí a doprovodu (balíček služeb)	38.000,- Kč	38.000,-Kč	Příspěvek na náklady spojené s ubytováním a stravováním dětí na pobytu
Celkové náklady	75 400,- Kč	73.400,- Kč	

2. víkendový pobyt - říjen nebo listopad 2019,1-2 dny (3dny,2noci)

20 dětí, doprovod 2 dospělí (vedoucí pobytu a zdravotník)

Položka	Celkem	Požadováno	Odůvodnění
Cestovní náklady	20.000,- Kč	18.000,- Kč	Cestovné (autobusová doprava tam i zpět) na víkendový pobyt
Odměny pro doprovod – DPP 40 hod. x 190 Kč/hod. – 9.800,-Kč/vedoucí 40 hod. x 245 Kč/hod. – 7.600,- Kč/os. 7.600 + 9.800,- = 17.400,- Kč/pobyt	17.400,- Kč	17.400,- Kč	Příspěvek na odměny doprovodu na jednotlivých pobytech formou DPP.

Ubytování dětí a doprovodu (balíček služeb)	38.000,- Kč	38.000,-Kč	Příspěvek na náklady spojené s ubytováním a stravováním dětí na pobytu
Celkové náklady	75 400,- Kč	73.400,- Kč	

Letní táborový pobyt – srpen 2019, 8 dní (7 nocí)

24 dětí, 10 osob pedagogického doprovodu včetně 1 vedoucího pobytu, 1 vedoucího programu/zástupce vedoucího a 1 zdravotníka

Položka	Celkem	Požadováno	Odůvodnění
Cestovní náklady 34 osob	20.000,- Kč	18.000,- Kč	Cestovné (autobusová doprava tam i zpět) na letní tábor.
Odměny pro doprovod – DPP Příprava tábora – červen Vedoucí tábora -30 hod. x 245 Kč/hod. – 7.350 Kč Příprava tábora – červenec Vedoucí tábora -30 hod. x 245 Kč/hod. – 7.350 Kč Zástupce ved./programový ved. - 35 hod. x 210 Kč/hod. – 7.350 Kč; Zdravotník -30 hod. x 195 Kč/hod. – 5.850 Kč Pedagogický doprovod (30 hod. x 170 Kč/hod. – 5.100 Kč) x 7os. =35.700 Kč Realizace tábora – srpen Vedoucí tábora -40 hod. x 245 Kč/hod. – 9.800 Kč Zástupce ved./programový ved. - 45 hod. x 210 Kč/hod. – 9.450 Kč Zdravotník -50 hod. x 195 Kč/hod. – 9.750 Kč Pedagogický doprovod (50 hod. x 170 Kč/hod. – 8.500 Kč) x7os. =59.500 Kč Evaluace, finanční rozvaha, závěrečná zpráva-září Vedoucí tábora -10 hod. x 245 Kč/hod. – 2.450 Kč Zástupce ved./programový ved. - 20 hod. x 210 Kč/hod. – 4.200 Kč	158.750 Kč	158.750 Kč	Příspěvek na odměny doprovodu na jednotlivých pobytech. (7x pedagogický doprovod +1 vedoucí pobytu+ 1 zástupce vedoucího/programový vedoucí+ zdravotník) Odměny zahrnují profesionální programové vedení tábora napomáhající rozvoji a edukaci dětí. V rámci jednotlivých položek jsou odměny stanoveny za přípravu, realizaci a následnou evaluaci táborového pobytu. V rámci několika setkání všech členů pedagogického týmu je sestaven program pobytu. Výstupem jsou zápisy z jednotlivých setkání.
Ubytování a strava dětí a doprovodu (balíček služeb) 34 osob* 7dní	80.000,- Kč	80.000,-Kč	Příspěvek na náklady spojené s ubytováním a stravováním dětí a doprovodu na jednotlivých pobytech.
Celkové náklady	258.750,- Kč	256.750,- Kč	

4. Navazující aktivity – jednodenní akce /počet akcí 12/15 dětí (sportovní, poznávací, aj)

Položka	Celkem	Požadováno	Odůvodnění
Cestovní náklady Převážně MHD 150 dětí	10.000,- Kč	0,- Kč	Cestovné (autobusová doprava tam i zpět) jednodenní akce

Odměny pro doprovod – DPP	54.000,- Kč	54.000,- Kč	Příspěvek na odměny doprovodu na jednodenních akcích (3x pedagogický doprovod) formou DPP
100 hod. x 180 Kč/hod. – 18.000,-Kč/vedoucí 100 hod. x 180 Kč/hod. – 18.000,- Kč/os. 100 hod. x 180 Kč/hod. – 18.000,- Kč/os.			
(18.000 x 3os.)- = 54.000,- Kč/všechny jednodenní akce			
Celkové náklady	64.000,- Kč	54.000,- Kč	

Ostatní položky

Ostatní položky nelze rozdělit jako u položek cestovní náklady, odměny pro doprovod a ubytování vzhledem k tomu, že materiál na tyto aktivity je nakupován v zásadě pro všechny pobyty a akce a je doplňován dle spotřeby. Níže uvedené náklady jsou náklady určené na všechny tři pobyty a 12 jednodenních akcí tj. pro 214 dětí.

Položka	Celkem	Požadováno	Odůvodnění
Výtvarné potřeby	20.000,- Kč	20.000,- Kč	Barevné papíry, krepové papíry, skicáky, notýsky, barvy na sklo a další potřeby určené pro všechny pobyty, a navazující jednodenní akce realizované v průběhu celého roku tj. pro 214 dětí
Sportovní potřeby	12.000,- Kč	12.000,- Kč	Míče, švihadla, pálky, plavecké pomůcky, šipky a terče, kolo pro účely technického zajištění/zásobování volnočasových aktivit, víkendů a tábora.
Táborové vybavení	10.000,- Kč	10.000,- Kč	Ešusy, skládací stůl, židle, jednorázové nádobí, malý skládací plošinový vozík.
Další materiál využívaný během pobytů	50.000,- Kč	50.000,- Kč	Tvrdnoucí hlína, nůžky, provázky, baterie do svítidel a další potřeby určené pro všechny pobyty, tj. pro 204 dětí
Ceny do soutěží	5.000,- Kč	0,- Kč	Drobné ceny do soutěží v hodnotě do 100 Kč/1 kus
Doplnění lékárničky	4.000,- Kč	0,- Kč	Minimální rozsah vybavení lékárničky pro zotavovací akce (léky, obvazový a jiný zdravotnický materiál)
Vstupné	30.000,- Kč	30.000,- Kč	Příspěvek na vstupné (hrady, zámky...) pro děti a doprovod v rámci pobytu a volnočasové aktivity Dosud není vybráno místo realizace, není tedy možné přesněji specifikovat náklady na vstupné.
Obědy pro klienty (nezbytná součást realizace projektu)	25.000,-Kč	25.000,-Kč	Položka zahrnuje obědy pro děti v rámci celodenních aktivit.

Ostatní služby (nezařaditelné v rámci vstupného)	16.000,- Kč	16.000,- Kč	Náklady spojené s realizací programu, které nelze účtovat v rámci vstupného. Např. programy s koňmi, jízdy na koních, pronájem jízdních kol, sportovní programy, programy zážitkové pedagogiky apod. Vycházíme ze zkušeností z minulých let, kdy tyto programy byly hojně využívány.
Časopisy, knihy	4.000,- Kč	4.000,- Kč	Naučné časopisy pro děti (Čtyřlístek, Sluníčko), knihy – náměty na hry pro děti.
Cukrovinky	5.000,- Kč	0,- Kč	Sladkosti do balíčků – odměny za různé soutěže během pobytu. Pohoštění během výletů a jednodenních časových aktivit
Pitný režim	6.000,- Kč	0,- Kč	Zajištění pitného režimu u dětí. Pitíčka, šťávy, čaj.
Telefon	2.400,- Kč	2.400,- Kč	Kredit do mobilního telefonu pro komunikaci s rodiči dětí
Celkové náklady	189.400,- Kč	169.400,- Kč	

Celkové náklady projektu	662.950,- Kč
Požadováno po MHMP	626.950,- Kč
Spoluúčast MČ Praha 14	36.000,- Kč



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence

PID

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ GRANTU

hlavního města Prahy

Programy v oblasti prevence kriminality pro rok 2019



Název projektu

Futsal Praha 14

Program

Práce s dětmi a mládeží

Identifikační údaje o žadateli (organizaci)

Právní forma	Městská část, městský obvod (811)	IČO	00231312
Název žadatele	Městská část Praha 14	DIČ	CZ 00231312
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice	Bratří Venclíků	Č.p.	1073 Č.o. 8
Obec	Praha	PSČ	19821
Městská část	Praha 14	Správní obvod	Praha 14
Pražský obvod	Praha 9	Čtvrť (Kat. území)	Černý Most

Kontaktní údaje

Telefon	281005111	Telefon č. 2	281912861	Mobil	
Email	posta@praha14.cz				
Web	http://www.praha14.cz				
Nestátní nezisková organizace			☐ ANO	☒ NE	Zřizovatel

Statutární orgán

bude uveden ve smlouvě jako zástupce příjemce v případě poskytnutí grantu

Jméno	Radek	Titul před jménem	Mgr.
Příjmení	Vondra	Titul za jménem	
Funkce	starosta		
Ulice	Bratří Venclíků	Č.p.	1073
		Č.o.	8
Obec	Praha	PSČ	19821
Pražský obv.	Praha 9		
Telefon	225295201	Fax	281912855
		Mobil	
Email č.1	radek.vondra@praha14.cz	Telefon č. 2	
Email č.2			

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob s podílem v této právnické osobě

(rubrika musí být vyplněna)

Mgr. Radek Vondra

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte identifikaci osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu

(rubrika musí být vyplněna)

Správa majetku Praha 14, a.s.; IČ: 25622684; výše podílu: 100 %

SP Černý Most, s.r.o.; IČ: 24249955; výše podílu: 15 %

Praha 14 kulturní; IČ: 75122987; výše podílu: 100 %

Oprávněná pověřená osoba ☐ Ano ☒ Ne

(osoba zastupující statutární orgán na základě jmenování či pověření; v případě poskytnutí grantu bude uvedena ve smlouvě)

Kontaktní osoba za projekt

Jméno	Veronika	Titul před jménem	Mgr.
Příjmení	Havlíčková	Titul za jménem	
Telefon	281005450	Fax	
		Mobil	
Email	veronika.havlickova@praha14.cz		

Odůvodnění žádosti (základní záměr a stručný popis projektu - bude použito ke zveřejnění jako anotace projektu)

Projekt realizuje pravidelné tréninky futsalu pro děti a mládež od 10 do 26 let. Tréninky probíhají třikrát týdně v odpoledních hodinách a jejich kapacita je 25 dětí, v současnosti dochází na tréninky pravidelně asi 15 dětí. Tréninky probíhají pod vedením licencovaného instruktora. Díky jeho dokonalé znalosti místní lokality i rodin je ideálním trenérem projektu. Vzhledem k dobré fyzické formě účastníků kurzu je velmi žádoucí rozvíjet jejich motivaci a fyzickou kondici prostřednictvím sportovního působení a zapojování dětí do sportovních soutěží.

Účel projektu, na který bude dotace využita (prostředky a metody k dosažení cíle)

Cílem projektu je prostřednictvím sportovních aktivit preventivně působit na cílovou skupinu dětí a mládeže, která je ohrožená rizikovým chováním. Projekt nabízí dětem a mladistvým ze sociálně slabých rodin bezplatné aktivní trávení volného času, čímž působí proti rozvinutí rizikového chování cílové skupiny. Prostřednictvím trenérského působení dochází u dětí k posilování jejich morálních hodnot a vůle, trenér s dětmi pracuje na jejich motivaci a dbá na zvyšování jejich sociálních dovedností.

Cílová skupina (věková struktura, počet, velikost, popř. jiná specifikace)

Projekt je určen pro děti a mládež od 10 do 26 let, kteří mají trvalý pobyt na Praze 14 nebo se zde dlouhodobě zdržují a jsou ohroženi rizikovým chováním v důsledku nepodnětného rodinného prostředí a vlivu okolí. Jedná se o děti, které bývají pod dohledem

orgánu sociálně právní ochrany dětí a které využívají služeb nízkoprahových nebo terénních sociálních služeb. Tyto děti mají ztížený přístup ke kvalitním volnočasovým aktivitám, rodinné prostředí je v aktivním trávení volného času podporuje nedostatečně jak finančně, tak výchovou.

Časový harmonogram projektu

Projekt bude realizován s ohledem na přidělené finance v průběhu roku 2019 a představuje realizaci futsalových tréninků :
duben – prosinec 2019 - průběh tréninků - frekvence 3x týdně po 2 hodinách, tj 24hodin měsíčně.

duben a září 2019 - sportovní soustředění

v průběhu celého roku 2019 - účast na sportovních soutěžích a turnajích

Místo realizace projektu

Praha 14 - hřiště a tělocvička ZŠ, Mělník - soustředění

Personální zajištění projektu *(počet pracovníků, vzdělání, odborná kvalifikace)*

Marek Bělou - trenér s licenci

Na soustředění budou přítomni: hlavní vedoucí, 2 pomocní trenéři a zdravotník. Tým má již s realizací projektu zkušenosti.

Evaluace projektu *(způsob vyhodnocení efektivity projektu)*

Průběh tréninků bude vždy po skončení zaznamenán společně s popisem fyzické aktivity, počtu dětí a dalších důležitých informací. Dále bude veden deník se záznamem plnění pravidel.

Projekt bude zakončen závěrečnou zprávou obsahující informace o průběhu tréninků a dodržování pravidel a o výsledcích sportovních turnajů.

Hodnocení:

- počet zapojených dětí a mládeže - zaznamenán na prezenční listině každý trénink

Ekonomická rozvaha - *podrobná specifikace rozpočtu*

	Celkové náklady na projekt	Výše požadované finanční částky v rámci prevence kriminality
Provozní náklady	196 300	184 800
Osobní náklady	105 000	105 000
Celkem	301 300	289 800

Další zdroje na projekt

Granty HMP - ostatní odbory HMP	
Dotace MPSV	
Dotace MV	
Prostředky strukturálních fondů EU	
Spoluúčast městské části	11 500
Úhrady od uživatelů / klientů (spoluúčast na pobyt apod.)	
Vlastní zdroje	
Ostatní zdroje (kromě prevence kriminality)	
Celkem	11 500

Stanovisko městské části (koordinátora prevence kriminality městské části, popř. kontaktní osoby určené k této problematice), popř. stanovisko koordinátora prevence kriminality hl. m. Prahy, popř. stanovisko Městské policie hl. m. Prahy nebo Krajského ředitelství (Obvodního ředitelství) Policie České republiky *(pouze pro prvožadatele, popř. pro nové projekty)*

Seznámil/a jsem se s předkládaným projektem.
K projektu považuji za důležité dodat následující:

datum jméno (čitelně) razítko

podpis

Je-li spolupracujícím subjektem MP hl. m. Prahy nebo KŘ (OŘ) PČR - Stanovisko: ☐ Ano ☒ Ne

Prohlašuji, že jsem byl (a) seznámen (a) s Granty hlavního města Prahy – Programy v oblasti prevence kriminality pro rok 2019 a souhlasím s nimi. Zároveň se zavazuji v případě změny, zániku, změny adresy nebo statutárního orgánu, změny v projektu nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci schválených projektů nebo služeb, tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku odboru ZSP MHMP.

Statutární orgán prohlašuje, že ke dni podání:

- a) nemá organizace splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu nebo rozpočtu územního samosprávného celku,
- b) vůči majetku organizace neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- c) není organizace v likvidaci,
- d) nemá organizace v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- e) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- f) nemá organizace nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

PŘÍLOHY

1. Podrobný popis projektu (max. 5 stran)

Popis obsahuje účel, na který chce žadatel dotaci použít, požadovanou částku a odůvodnění žádosti

2. Přehled činností v letech 2017 a 2018 (pouze u nových žadatelů nebo nového projektu)

3. Koncepce / strategie prevence kriminality městské části

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Stvrzuji svým podpisem pravdivost údajů uvedených v žádosti a jejích přílohách, včetně toho, že podaná elektronická verze formuláře je shodná s podanou tištěnou verzí.

Razítko, jméno a podpis statutárního orgánu

Titul před jménem	Mgr.	Podpis
Jméno	Radek	
Příjmení	Vondra	
Titul za jménem		

V Praze dne 26.09.2018

Razítko

Rozpočet projektu na rok 2019 podle nákladových položek (v Kč)

Nákladová položka		Celkové náklady	Požadovaná finanční částka - prevence kriminality	Komentář
1	Provozní náklady celkem	196 300	184 800	
1.1	Materiálové náklady celkem	97 300	85 800	
	kancelářské potřeby			
	výtvarné potřeby			
	hygienické a úklidové prostředky			
	DDHIM do (40 tis. Kč) - v komentáři uveďte specifikaci			
	spotřební materiál			
	jiné - uveďte: sportovní potřeby	85 800	85 800	sportovní vybavení potřebné pro futsalové tréninky
	jiné - uveďte: lékárnička	1 500	0	lékárnička
	jiné - uveďte: pitný režim pohoštění	10 000	0	pitný režim, pohoštění
1.2	Nemateriálové náklady	99 000	99 000	
1.2.1	energie	12 000	12 000	
	elektřina			
	plyn			
	vodné a stočné			
	teplo a TUV			
	jiné - uveďte: technické zajištění tělocvičny	12 000	12 000	technické zajištění tělocvičny (duben - prosinec)
	jiné - uveďte:			
1.2.2	Opravy a udržování	0	0	
	opravy a udržování budov			
	opravy, údržba IT a zabezpečení			
	opravy a údržba aut			
	jiné - uveďte:			
1.2.3	Cestovné zaměstnanců - klienti na pobytové akce	16 000	16 000	autobusová doprava na soustředění
1.2.4	Ostatní služby	71 000	71 000	
	telefony			
	poštovné			
	ostatní spoje (internet, televize, rozhlas)			
	nájemné a služby spojené s nájmem			
	odborné a zajišťující služby			
	ekonomické a právní služby			
	školení a kurzy			
	supervize			
	nákup služeb	11 000	11 000	startovné -poplatek Pražskému svazu malého fotbalu
	jiné - uveďte: ubytování a strava pro děti a doprovod na soustředění	60 000	60 000	ubytování a strava pro děti a doprovod na soustředění

1.3	Jiné provozní náklady	0	0	
	jiné - uveďte:			
2.	Osobní náklady celkem	105 000	105 000	
2.1	Mzdové náklady	105 000	105 000	
	hrubé mzdy		0	
	OON DPČ		0	
	OON DPP	105 000	105 000	Odměna za profesionální práci, píli a trpělivost trenéra., Odměny pro doprovod na soustředění
2.2	Zákonné odvody	0	0	
	pojistné ke mzdám			
	pojistné k DPČ			
	zákonné pojištění zaměstnanců			
	Celkové náklady	301 300	289 800	

Osobní náklady projektu

Dohoda o provedení práce					
Funkce (pracovní pozice)	Druh činnosti	Celkem počet odprac. hodin	Honorář za hodinu	Honorář celkem na celý projekt	Požadavek na honorář z grantů HMP - prevence kriminality (uvádějte celkovou částku, kterou na projekt požadujete)
trenér	celoprojektový trenér	230	180	41 400	41 400
vedoucí	vedoucí soustředění	40	245	19 600	19 600
hlavní trenér	hlavní trenér na soustředění	40	200	16 000	16 000
zdravotník	zdravotník na soustředění	40	150	12 000	12 000
2x pomocný trenér	2x pomocný trenér na soustředění	80	100	16 000	16 000
Celkem				105 000	105 000

Potvrzení o elektronickém podání žádosti

--

Podrobný popis projektu

Název projektu: Futsal Praha 14

Realizátor: Úřad městské části Praha 14, Odbor sociálních věcí a zdravotnictví,
protidrogový koordinátor/manažer prevence kriminality

Cíle

Cílem projektu je prostřednictvím sportovních aktivit preventivně působit na cílovou skupinu dětí a mládeže, která je ohrožená rizikovým chováním. Cílem projektu je posilování jejich sportovních a sociálních dovedností, a to prostřednictvím pravidelné docházky do futsalového kroužku. Projekt nabízí dětem a mladistvým ze sociálně slabých rodin bezplatné aktivní trávení volného času. Realizuje tak primární prevenci tím, že působí proti rozvinutí rizikového chování. Prostřednictvím trenérského působení dochází u dětí k posilování jejich morálních hodnot a vůle. Trenér s dětmi pracuje na jejich motivaci a dbá na zvyšování jejich sociálních dovedností.

Cílová skupina

Projekt je určen pro děti a mládež od 10 do 26 let, kteří mají trvalý pobyt na Praze 14 nebo se zde dlouhodobě zdržují a jsou ohroženi rizikovým chováním v důsledku nepodnětného rodinného prostředí a vlivu okolí. Jedná se o děti, které bývají pod dohledem orgánu sociálně právní ochrany dětí a které využívají služeb nízkoprahových nebo terénních sociálních služeb. Tyto děti mají ztížený přístup ke kvalitním volnočasovým aktivitám, rodinné prostředí je v aktivním trávení volného času podporuje nedostatečně jak finančně, tak výchovou. V rámci preventivních aktivit a pobytů pro ohrožené děti a mládež, které MČ Praha 14 dlouhodobě pořádá, budou rodiče a děti rovněž informováni o možnosti účasti ve futsalovém kroužku.

Cíle projektu vzhledem k cílové skupině

Děti mohou díky dlouhodobé účasti ve futsalovém kroužku nabývat mnoha nových dovedností a utvářet si nové hodnoty. Trenér v nich podněcuje pocit sounáležitosti, smysl pro fair play, komunikační schopnosti, podporují růst jejich sebedůvěry, motivace a disciplíny, což jsou vlastnosti, které se pozitivně odrážejí i v běžném životě dětí. Trenér kurzu – žije na Černém Mostě již od dětství. Během svého dospívání, kdy se o něj starala pouze matka, pocítoval potřebu vyvíjet jakoukoliv sportovní činnost. V důsledku jejich složité finanční situace se nemohl zúčastnit sportovních kroužků, jakých by si býval přál. Z těchto osobních důvodů, sám na vlastní náklady vede kroužky futsalu pro děti, jejichž rodiny se nacházejí ve stejné životní situaci. Nyní předává své zkušenosti dál prostřednictvím sportu, k jehož provozování vlastní trenérskou licenci. Při aktivním trávení volného času mají děti příležitost získat nové zkušenosti, zážitky a nové sociální kontakty. Díky předem stanoveným společným pravidlům jsou děti konfrontovány s nutností dodržování pravidel a s důsledky, které jejich nedodržování může nést. Tím dochází k posilování jejich sociálních dovedností. Děti se prostřednictvím tréninků naučí zdravě pracovat se svými emocemi, usměrňovat agresivitu a ventilovat ji žadaným směrem, tedy odklonem od násilí.

Prostředky a metody k dosažení cílů

Trenér plánuje formu a průběh tréninku v závislosti na fyzickém a psychickém stavu dítěte, přistupuje ke každému individuálně s cílem podpořit u něho posun vpřed.

Trenér zná velmi dobře nejen děti, ale i jejich rodinné prostředí, může tak citlivě individuálně přistupovat ke každému dítěti a nabízet mu podporu i mimo sportovní prostředí. Trenér se snaží pracovat také se skupinou jako celkem a dohlížet na vztahy ve skupině a skupinovou dynamiku.

Trenér Marek Bělou je z Prahy 14 a pochází z místní romské komunity. Pracuje v odvětví prodeje a obchodu. Trénování futsalu se však nevzdává a aktivně mu věnuje veškerý volný čas. Díky jeho

dokonalé znalosti místní lokality i rodin je ideálním trenérem podobného projektu. Trenér aktivně spolupracuje s nízkoprahovými centry v okolí, a může tak v případě prospěchových či rodinných problémů nabídnout dítěti vhodnou podpůrnou službu v místě jeho bydliště.

Projekt bude probíhat v těsné spolupráci MČ Praha 14 a Praha 14 kulturní, které spolupracují s dalšími organizacemi z Černého Mostu a okolí (Jahoda, Motýlek, Neposeda, z. ú. apod.).

Popis činnosti

Projekt realizuje **pravidelné tréninky futsalu**. Trenér a děti z výše popsané cílové skupiny trénují již od května 2015, a to sám bez finanční podpory, pouze z vlastních zdrojů. MČ Praha 14 v roce 2015 podpořila futsalový turnaj dětí pod vedením pana Bělora v rámci Setkání kultur. V současné době tréninky probíhají třikrát týdně v odpoledních hodinách a jejich maximální kapacita je 25 dětí. Je kladen důraz na to, aby děti chodily pravidelně. V současnosti dochází na tréninky pravidelně asi 18 dětí.

Před začátkem tréninku i po něm trenér probírá s dětmi, co je nového a zajímá se o jejich aktivity mimo rámec sportu. V případě, že se u dítěte objeví jakýkoliv problém, snaží se ho s ním řešit nebo dítě odkáže na příslušnou organizaci.

Po úvodním sezení následuje 15 minutová rozvíčka – běh, navazuje strečink, dále děti ve dvojicích a individuálně procvičují jednotlivé futsalové tréninkové bloky. Trénink je zakončen krátkým vyběháním a zpětnou vazbou jak ze strany dětí, tak i trenéra. Po společném zhodnocení proběhlého tréninku trenér nastíní program příštího setkání. Tréninkový blok trvá celkem 2 hodiny, z čehož sportovní aktivita činí 60-70 minut. Zbytek času vyplňuje plánování, převlékání, rozhovory.

Děti budou docházet na tréninky zdarma, musí ovšem dodržovat předem daná pravidla. V opačném případě je sportovec z tréninků vyloučen.

Základní pravidla jsou:

- pravidelná docházka
- při absenci omluva předem
- dbání na školní docházku a prospěch
- pečování o své zdraví a životosprávu
- neužívat nelegální návykové látky
- neužívat alkohol a tabák
- nepřekračovat zákon
- nezneužívat fyzických dovedností k násilí a agresi

Trenér se zná s rodiči z lokality, kde tyto děti vyrůstají. Má také kontakty na pracovníky z nízkoprahových klubů a volnočasových center, které může využít přitom, když zjistí, že sportovci-děti porušují výše uvedená pravidla.

Sportovní víkendový pobyt - soustředění

Sportovní pobyty bývají spojené s určitým sportovním odvětvím, kterému je věnován velký podíl času v rámci pobytu a je spojen často i s jeho výukou a zdokonalováním.

Pobyt přináší prospěch zúčastněným, jak z pohledu týmu, tak z pohledu jednotlivce. Týmu pomáhá s rozvojem, odstraněním skupinových problémů, zlepšuje atmosféru mezi členy a maximalizuje jejich kolektivní prospěch. Jednotlivcům v týmu pomáhá s posílením jejich rolí v týmu, s propojením jejich osobního cíle s cílem týmu.

Každý z členů má své zkušenosti a dovednosti, které jsou pro celý tým přínosem. Členové přispívají svými nápady a nahlíží na řešení problému z různých úhlů pohledu. Každý z členů přispěje zkušeností či názorem, jak společně dosáhnou cíle, jako tým. Společná práce členů rozvíjí jejich kreativitu. Tímto se rozvíjí výkon týmu, ale i jednotlivců a také možnosti řešení jejich soc. problémů.

Projekt zahrnuje realizaci víkendového sportovního pobytu pro členy futsalového kroužku. Hráči spadají pod sociálně-právní ochranu dětí a mládeže, příp. jsou klienty oddělení sociální pomoci a prevence nebo se jedná o klienty nízkoprahových klubů na území městské části Praha 14. Kapacita pobytu je 22 osob z toho doprovod tvoří: jeden vedoucí pobytu (zaměstnanec ÚMČ Praha 14), jeden hlavní trenér, dva pomocní trenéři a jeden zdravotník. Rodiče (zák. zástupci) hráčů přispívají finanční částkou ve výši 100,- Kč za dítě. Tato spoluúčast je v porovnání s náklady symbolická, má však význam

z hlediska spolupráce s rodiči při zajištění účasti dětí a mladistvých na pobytech. Tento přístup se nám u jiných projektů velmi osvědčil

Časový a věcný harmonogram:

Projekt bude realizován s ohledem na přidělené finance v průběhu roku 2019 a představuje realizaci futsalových tréninků.

duben 2019 – prosinec 2019

- průběh tréninků (tréninky probíhají i v období jarních, podzimních, letních prázdnin a státních svátků)
- frekvence 3x týdně po 2 hodinách, tj 24hodin měsíčně (celkem 33týdnů = cca. 230 hod. za rok 2019).

duben a září 2019

- sportovní víkendový pobyt – soustředění v Hotelu Olympionik, Bezručova 3819, 276 01 Mělník – hotel svou polohou s hřištěm a sportovním zaměřením plně vyhovuje požadavkům na konání soustředění.

Způsob hodnocení projektu:

Průběh tréninků bude vždy po skončení zaznamenán společně s popisem fyzické aktivity, počtu dětí a dalších důležitých informací. Dále bude veden deník se záznamem plnění pravidel.

Projekt bude zakončen závěrečnou zprávou obsahující informace o průběhu tréninků a dodržování pravidel, o výsledcích sportovních turnajů a o průběhu sportovního soustředění.

Rozpočet projektu

Sportovní vybavení tělocvičny, odměny pro trenéry

Sportovní vybavení – futsal není náročný sport pro vybavení. Minimalizují se tím i náklady rodičů, které jsou k výkonu sportu potřeba.

Odměna pro trenéra – odměna za realizaci futsalového kroužku v roce 2019. Kroužek bude probíhat od dubna do prosince 2019. Kroužek bude probíhat i v průběhu jarních, podzimních a letních prázdnin a státních svátků, tj. cca 110 lekcí po 2 hod. = 230 hod.

Položka	Celkem	Požadováno	Odůvodnění
Posilovací guma 15kg 179Kč/ks 10*179=1.790Kč	1.800,-Kč	1.800,-Kč	Zvyšuje sílu a vytrvalost. Zlepšuje ohebnost svého těla.
Posilovací guma 25kg 249Kč/ks 10*249=2.490 Kč	2.500,-Kč	2.500,-Kč	Zvyšuje sílu a vytrvalost. Zlepšuje ohebnost svého těla.
Medicinbal 389Kč/ks 5*389=1.945 Kč	2.000,-Kč	2.000,-Kč	Pomůcka pro posílení celých svalových skupin
Tréninkové tričko 99Kč/ks 99*20=1.980Kč	2.000,-Kč	2.000,-Kč	
Tréninkový žebřík FLAT koordinační 599 Kč, 1ks	600,-Kč	600,-Kč	Agility žebřík pro kondiční přípravu sportovců

Proskakovací osmiúhelník 699 Kč, 1ks	700,-Kč	700,-Kč	sada šesti kusů proskakovacích osmiúhelníků slouží ke kondiční přípravě sportovců a to stejně jako různé agility žebříky a proskakovačky
Sada překážek 1.360 Kč, 1ks	1.400,-Kč	1.400,-Kč	sada 6-ti kusů plastových překážek, unikátní překážka, která je vyvážená tak, aby se po převrácení vždy okamžitě vrátila do své původní polohy
Tréninková, zátěžová, vesta 5kg na posilování 750Kč/ks 10* 750=7.500Kč	7.500,-Kč	7.500,-Kč	
Brankářský dres 780Kč/ks 3*780=2.340 Kč	2.400,-Kč	2.400,-Kč	
Brankářské kalhoty 890/ks 3*890=2.670 Kč	2700,-Kč	2700,-Kč	
Futsalový míč 899//ks 10*899=8.990 Kč	9.000,-Kč	9.000,-Kč	
Stulpny fotbalové 189/15ks 20*189=3.780 Kč	3.800,-Kč	3.800,-Kč	
Šustáková, tréninková, bunda, sportovní ošacení 1.999 Kč/ks 1.999 * 10 ks = 19.990 Kč	20.000,- Kč	20.000,- Kč	Potřebné pro zápasy, kdy děti nemohou využít své sportovní oblečení, jaké používají běžně na tréninky
Nosič na lahve 1700Kč/ks	1.700,-Kč	1.700,-Kč	
Balanční míč 1699 Kč/ks 5*1699=8.495 Kč	8.500,-Kč	8.500,-Kč	pro posilování i rehabilitaci
Rukavice pro brankáře 999 Kč/ks 3*999=2.997 Kč	3.000,-Kč	3.000,-Kč	
Rozlišovací dres oboustranný 249 Kč/ks 249*10=2.490 Kč	2.500,-Kč	2.500,-Kč	
Tréninková mikina 659 Kč/ks 15*659=9.885 Kč	10.000,-Kč	10.000,-Kč	
Popruhy na cvičení 66/ks 66*10=660 Kč	700,-Kč	700,-Kč	Určeno pro posilování svalů celého těla s využitím váhy vlastního těla.

Ručník sportovní 149Kč/ks 149*20=2.980 Kč	3.000,-Kč	3.000,-Kč	
Lékárnička 149Kč/ks 10*149=1.490 Kč	1.500,-Kč	0,-Kč	Chladivý sprej- Určeno pro zklidnění a zmírnění bolesti po sportu.
Cukrovinky a pitný režim	10.000,-Kč	0,-Kč	Proteinové tyčinky, iontové nápoje, protein
Technické zajištění prostoru 525Kč/1,5h 11*525=5.775Kč	12.000,-Kč	12.000,-Kč	říjen-prosinec
Startovné na sezónní ligu Poplatek svazu 5.500,-Kč	11.000,-Kč	11.000,-Kč	Poplatek Pražskému svazu malého fotbalu
Odměny pro trenéra – DPP 230 hod. x 180 Kč/hod – 41.400,- Kč	41.400,-Kč	41.400,-Kč	Odměna za profesionální práci, pílí a trpělivost trenéra formou DPP.
Celkové náklady	161.700,- Kč	150.200,-Kč	

Sportovní víkendové pobyty – soustředění 2x

20 mladistvých, doprovod 5 dospělých (včetně vedoucího pobytu a zdravotníka, hlavní trenér a dva pomocní trenéři). V termínech: jaro a podzim.

Pevně je stanoveno místo konání – sportovní středisko v hotelu Olympionik, Bezručova 3819, 276 01 Mělník

Položka	Celkem	Požadováno	Odůvodnění
Cestovní náklady	16.000,- Kč	16.000,- Kč	Cestovné (autobusová doprava tam i zpět) na víkendový pobyt
Odměny pro doprovod – DPP 40 hod.(jarní soustředění)+ 40 hod. (podzimní soustředění) 245 Kč/hod. – 9.800,-Kč/vedoucí 200 Kč/hod. – 8.000,- Kč/hlavní trenér 150 Kč/hod. – 6.000,- Kč/ zdravotník 100 Kč/hod. – 4.000,- Kč/1. pomoc. trenér 100 Kč/hod. – 4.000,- Kč/ 2. pomoc. trenér (4.000 x 2 os.)+6.000 + 9.800,-+8.000,- = 31.800,- Kč/pobyt	63.600,- Kč	63.600,- Kč	Příspěvek na odměny doprovodu na pobytech formou DPP.
Ubytování a strava dětí a doprovodu (balíček služeb)	60.000,- Kč	60.000,-Kč	Příspěvek na náklady spojené s ubytováním a stravováním dětí na pobytu
Celkové náklady	139.600,- Kč	139.600,- Kč	

Celkové náklady projektu	301.300,- Kč
Požadováno po MHMP	289.800,- Kč
Spoluúčast MČ Praha 14	11.500,- Kč

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 586/RMČ/2018

k návrhu na zajištění pracovních cest - školení k zajištění obhajoby kategorie B v rámci realizace místní Agendy 21 na MČ Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s účastí Mgr. Radka Vondry, Ing. Mgr. Lucie Svobodové, Jiřího Zajace a Mgr. Ireny Kolmanové na pracovní cestě do Kácova ve dnech 11. – 12. 10. 2018 v rámci přípravných činností k obhajobě kategorie B v místní Agendě 21

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Mgr. Irena Kolmanová

Na vědomí: KS OSPK, Mgr. Vondra, Ing. Mgr. Svobodová, OHS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 587/RMČ/2018

k návrhu na 18. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2018

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

18. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2018 - dle přílohy

schválený rozpočet

příjmy	392.268,50 tis. Kč
výdaje	451.399,50 tis. Kč
financování	59.131,00 tis. Kč

rozpočet po 17. rozpočtovém opatření ke dni 11. 9. 2018

příjmy	520.864,30 tis. Kč
výdaje	662.937,00 tis. Kč
financování	142.072,70 tis. Kč

rozpočet po 18. rozpočtovém opatření ke dni 25. 9. 2018

příjmy	540.395,20 tis. Kč
výdaje	684.241,60 tis. Kč
financování	143.846,40 tis. Kč

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

předložit informaci o provedených změnách Zastupitelstvu městské části Praha 14

T: 12/2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ

ROZPIS ROZPOČTOVÝCH OPATŘENÍ DLE JEDNOTLIVÝCH ODBORŮ***PŘÍJMOVÁ ČÁST***

Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi – investiční účelová dotace z rozpočtu HMP		Rozpočtové opatření
ZUŠ Horní Počernice – rekonstrukce objektu Baštýřská	10.804.600 Kč	3110
C E L K E M	10.804.600 Kč	

Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi – neinvestiční účelové dotace z rozpočtu HMP		Rozpočtové opatření
Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	1.252.900 Kč	3106
ZUŠ Horní Počernice – rekonstrukce objektu Baštýřská	1.195.400 Kč	3110
Úprava cyklostezky v ulici Hodějovická	2.500.000 Kč	3113
Podíl z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení za období 1. 1. – 30. 6. 2018 určený na podporu nestátních neziskových organizací působících na území městských částí hl. m. Prahy, které zajišťují dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže registrované v jednotlivých nestátních neziskových organizacích	944.500 Kč	3121
Podíl z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení za období 1. 1. – 30. 6. 2018 určený na sport	944.500 Kč	3121
Podíl z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení za období 1. 1. – 30. 6. 2018 určený na kulturu, školství, zdravotnictví a sociální oblast	1.889.000 Kč	3121
C E L K E M	8.726.300 Kč	

VÝDAJOVÁ ČÁST**01 – ODBOR HOSPODÁŘSKÉ SPRÁVY**

Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi – neinvestiční účelová dotace z rozpočtu HMP		Rozpočtové opatření
Na § 3231 – Základní umělecké školy, ÚZ 081 – ORG 0080832001446		
ZUŠ Horní Počernice – rekonstrukce objektu Baštýřská	101.700 Kč	3110
C E L K E M	101.700 Kč	

02 – KANCELÁŘ STAROSTY

		Rozpočtové opatření
Přesun na Kancelář tajemníka		
Z § 3292 – Vzdělávání národnostních menšin a multikulturní výchova – ORG 2050072000000 – projekt „Rozvoj komunitního života na Praze 14“ – podíl EU – na mzdové výdaje	-250.000 Kč	311
Z § 3292 – Vzdělávání národnostních menšin a multikulturní výchova – ORG 2050072000000 – projekt „Rozvoj komunitního života na Praze 14“ – podíl HMP – na mzdové výdaje	-225.000 Kč	312
C E L K E M	-475.000 Kč	

		Rozpočtové opatření
Přesun z Odboru řízení ekonomiky a školství		
Na § 3419 – Ostatní tělovýchovná činnost, ÚZ 98 – ORG 6 – Dotace HMP z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení určená na sport – sportovní akce pro občany MČ Praha 14	22.300 Kč	313
Na § 3399 – Ostatní záležitosti kultury, církví a sdělovacích prostředků, ÚZ 98 – Dotace HMP z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení určená na kulturu, školství, zdravotnictví a sociální oblast – kulturní akce pro občany MČ Praha 14	69.000 Kč	314
C E L K E M	91.300 Kč	

		Rozpočtové opatření
Přesun na Odbor řízení ekonomiky a školství		
Z § 3399 – Ostatní záležitosti kultury, církví a sdělovacích prostředků – záměna zdrojů krytí využitím dotace z rozpočtu HMP z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení určená na kulturu, školství, zdravotnictví a sociální oblast – kulturní akce pro občany Prahy 14 – úspora finančních prostředků	-69.000 Kč	315
C E L K E M	-69.000 Kč	

		Rozpočtové opatření
Přesun z Odboru sociálních věcí a zdravotnictví		
Na § 3639 – Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené – zajištění průběhu soutěže o návrh „Revitalizace Centrálního parku ČM“ – na činnost administrátora a na ceny a odměny autorům vítězných návrhů	450.000 Kč	317
C E L K E M	450.000 Kč	

03 – ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ A ZDRAVOTNICTVÍ

		Rozpočtové opatření
Přesun z Odboru řízení ekonomiky a školství		
Na § 4351 – Osobní asistence, pečovatelská služba a podpora samostatného bydlení, ÚZ 98 – Dotace HMP z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení určená na kulturu, školství, zdravotnictví a sociální oblast – příspěvek Oblastnímu spolku Českého červeného kříže v Praze 9 – úhrada pečovatelských služeb	1.820.000 Kč	316
C E L K E M	1.820.000 Kč	

Přesun na Kancelář starosty		Rozpočtové opatření
Z § 4351 – Osobní asistence, pečovatelská služba a podpora samostatného bydlení – úspora finančních prostředků využitím dotace HMP z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení určená na kulturu, školství, zdravotnictví a sociální oblast – na zajištění průběhu soutěže o návrh „Revitalizace Centrálního parku ČM“ – na činnost administrátora a na ceny a odměny autorům vítězných návrhů	-450.000 Kč	317
C E L K E M	-450.000 Kč	

Přesun na Odbor řízení ekonomiky a školství		Rozpočtové opatření
Z § 4351 – Osobní asistence, pečovatelská služba a podpora samostatného bydlení – záměna zdrojů krytí využitím dotace HMP z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení určená na kulturu, školství, zdravotnictví a sociální oblast – příspěvek Oblastnímu spolku Českého červeného kříže v Praze 9 – úhrada pečovatelských služeb – úspora finančních prostředků	-1.370.000 Kč	317
C E L K E M	-1.370.000 Kč	

Přesun mezi paragrafy v rámci odboru		Rozpočtové opatření
Z § 6171 – Činnost místní správy, Rezerva odboru	-120.000 Kč	318
Na § 4371 – Raná péče a sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi – spoluúčast k projektům „Prevence kriminality 2018“	120.000 Kč	318
C E L K E M	0 Kč	

04 – ODBOR ŘÍZENÍ EKONOMIKY A ŠKOLSTVÍ

Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi – neinvestiční účelová dotace z rozpočtu HMP		Rozpočtové opatření
Na § 3419 – Ostatní tělovýchovná činnost, ÚZ 98 – podíl z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení za období 1. 1. – 30. 6. 2018 určený na podporu nestátních neziskových organizací působících na území městských částí hl. m. Prahy, které zajišťují dlouhodobě organizovanou sportovní výchovu mládeže registrované v jednotlivých nestátních neziskových organizacích	944.500 Kč	3121
Na § 3419 – Ostatní tělovýchovná činnost, ÚZ 98, ORG 6 – podíl z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení za období 1. 1. – 30. 6. 2018 určený na sport	944.500 Kč	3121
Na § 4351 – Osobní asistence, pečovatelská služba a podpora samostatného bydlení – podíl z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení za období 1. 1. – 30. 6. 2018 určený na kulturu, školství, zdravotnictví a sociální oblast	1.889.000 Kč	3121
C E L K E M	3.778.000 Kč	

Přesun na Kancelář starosty		Rozpočtové opatření
Z § 3419 – Ostatní tělovýchovná činnost, ÚZ 98 – ORG 6 – Dotace HMP z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení určená na sport – na financování sportovních akcí pro občany MČ Praha 14	-22.300 Kč	313
Z § 4351 – Osobní asistence, pečovatelská služba a podpora samostatného bydlení, ÚZ 98 – Dotace HMP z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení určená na kulturu, školství, zdravotnictví a sociální oblast – na financování kulturních akcí pro občany MČ Praha 14	-69.000 Kč	314
C E L K E M	-91.300 Kč	

Přesun z Kanceláře starosty		Rozpočtové opatření
Na § 6171 – Činnost místní správy, Rezerva ÚMČ Praha 14 – záměna zdrojů krytí využitím dotace HMP z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení určená na kulturu, školství, zdravotnictví a sociální oblast – kulturní akce pro občany Prahy 14 – úspora finančních prostředků	69.000 Kč	315
C E L K E M	69.000 Kč	

Přesun na Odbor sociálních věcí a zdravotnictví		Rozpočtové opatření
Z § 4351 – Osobní asistence, pečovatelská služba a podpora samostatného bydlení, ÚZ 98 – Dotace HMP z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení určená na kulturu, školství, zdravotnictví a sociální oblast – na příspěvek Oblastnímu spolu Českého červeného kříže v Praze 9 – úhrada pečovatelských služeb	-1.820.000 Kč	316
C E L K E M	-1.820.000 Kč	

Přesun z Odboru sociálních věcí a zdravotnictví		Rozpočtové opatření
Na § 6171 – Činnost místní správy, Rezerva ÚMČ Praha 14 – záměna zdrojů krytí využitím dotace HMP z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení určená na kulturu, školství, zdravotnictví a sociální oblast – příspěvek Oblastnímu spolu Českého červeného kříže v Praze 9 – úhrada pečovatelských služeb – úspora finančních prostředků	1.370.000 Kč	317
C E L K E M	1.370.000 Kč	

Přesun na Odbor právních a kontrolních činností		Rozpočtové opatření
Z § 6171 – Činnost místní správy, Rezerva ÚMČ Praha 14	-130.000 Kč	319
C E L K E M	-130.000 Kč	

05 – ODBOR INVESTIČNÍ

Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi – investiční účelová dotace z rozpočtu HMP		Rozpočtové opatření
Na § 3231 – Základní umělecké školy, ÚZ 084 – ORG 0080832001446 – ZUŠ Horní Počernice – rekonstrukce objektu Baštýřská	10.804.600 Kč	3110
C E L K E M	10.804.600 Kč	

Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi – neinvestiční účelová dotace z rozpočtu HMP		Rozpočtové opatření
Na § 3231 – Základní umělecké školy, ÚZ 081 – ORG 0080832001446 ZUŠ Horní Počernice – rekonstrukce objektu Baštýřská	919.000 Kč	3110
C E L K E M	919.000 Kč	

Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi – vratka finančních prostředků v souvislosti s ukončením projektu realizovaného v rámci Operačního programu Praha – pól růstu		Rozpočtové opatření
Projekt „Dětské skupiny v MŠ Zelenečská a MŠ Vybíralova“ – investiční finanční prostředky – podíl EU – ÚZ 000017985 – ORG 2040102000000	1.038.500 Kč	7006
Projekt „Dětské skupiny v MŠ Zelenečská a MŠ Vybíralova“ – investiční finanční prostředky – podíl HMP – ÚZ 000000105 – ORG 2040102000000	623.100 Kč	7006
C E L K E M	1.661.600 Kč	

Přesun mezi závaznými ukazateli		Rozpočtové opatření
Z § 3699 – Ostatní záležitosti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje, Investice – ORG 1462 – Rekonstrukce bytových jader domu Kardašovská 753 - 756	-1.051.600 Kč	320
Na § 3699 – Ostatní záležitosti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje, Investice – ORG 1449 – Rekonstrukce bytových jader domu Ronešova 1135 – byty č. 15 a 23	348.500 Kč	320
Na § 3699 – Ostatní záležitosti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje, Investice – ORG 1453 – Rekonstrukce bytového jádra domu Bří Venclíků 1071 – byt č. 22	18.300 Kč	320
Na § 3699 – Ostatní záležitosti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje, Investice – ORG 1451 – Rekonstrukce bytového jádra domu Ronešova 1133 – byt č. 18	230.000 Kč	320
Na § 3699 – Ostatní záležitosti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje, Investice – ORG 1455 – Rekonstrukce bytového jádra domu Rochovská 766 – byt č. 2	224.800 Kč	320
Na § 3699 – Ostatní záležitosti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje, Investice – ORG 1480 – Rekonstrukce bytového jádra domu Rochovská 767 – byt č. 19	230.000 Kč	320
C E L K E M	0 Kč	

Přesun mezi paragrafy v rámci odboru		Rozpočtové opatření
Z § 3699 – Ostatní záležitosti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje, Investice, ÚZ 10 – ORG 1442 – Objekt Baštýřská – novostavba Komunitního centra – na realizaci investičních projektů „Rekuperace ZŠ Bří Venclíků“ a „Rekuperace MŠ Šebelova“ – usnesení Zastupitelstva m. č. Praha 14 č. 32 ze dne 20. 6. 2017 – Pověření Rady m. č. Praha 14 k provedení rozpočtových opatření	-18.000.000 Kč	321
Na § 3113 – Základní školy, Investice, ÚZ 10 – FRR – ORG 00105001378 – Rekuperace ZŠ Bří Venclíků	14.000.000 Kč	321
Na § 3111 – Mateřské školy, Investice, ÚZ 10 – FRR – ORG 00105001405 – Rekuperace MŠ Šebelova	4.000.000 Kč	321
Z § 3111 – Mateřské školy, Investice – ORG 0080383001382 – MŠ Zelenečská – Rekonstrukce elektroinstalace	-200.000 Kč	322
Z § 3111 – Mateřské školy, Investice – ORG 1422 – MŠ Zelenečská – Polytechnická zahrada	-176.700 Kč	322
Na § 3429 – Ostatní zájmová činnost a rekreace, Investice – ORG 1345 – „Plechárna“ – výroba a montáž schodiště	202.700 Kč	322
Na § 2212 – Silnice, Investice – ORG 1371 – Rekonstrukce komunikace k Rokytce – projektová dokumentace	174.000 Kč	322
C E L K E M	0 Kč	

Převod z Fondu rezerv a rozvoje		Rozpočtové opatření
Na § 3429 – Ostatní zájmová činnost a rekreace, Investice – ORG 1421 – „Rozhledna Doubravka“ – investiční dar od Landia Management s.r.o. na akci „Revitalizace lokality Čihadla, zázemí přírodního parku“ – převzetí mobiliáře „Rozhledny Doubravka“	112.100 Kč	323
C E L K E M	112.100 Kč	

06 – ODBOR ŘÍZENÍ EKONOMIKY A ŠKOLSTVÍ – ODDĚLENÍ ŠKOLSTVÍ

Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi – neinvestiční účelová dotace z rozpočtu HMP		Rozpočtové opatření
Na § 3111 – Mateřské školy, ORG 3001 - MŠ Bobkova 766, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	69.100 Kč	3106
Na § 3111 – Mateřské školy, ORG 3002 - MŠ Gen. Janouška 1005, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	31.700 Kč	3106
Na § 3111 – Mateřské školy, ORG - 3003 - MŠ Šebelova 874, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	74.500 Kč	3106
Na § 3111 – Mateřské školy, ORG 3004 - MŠ Vybíralova 968, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	89.600 Kč	3106
Na § 3111 – Mateřské školy, ORG 3005 - MŠ Chvaletická 917/1, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	49.100 Kč	3106
Na § 3111 – Mateřské školy, ORG 3006 - MŠ Kostlivého 1218, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	40.300 Kč	3106
Na § 3111 – Mateřské školy, ORG 3007 - MŠ Paculova 1115, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	35.100 Kč	3106

Na § 3111 – Mateřské školy, ORG 3008 - MŠ Štolmířská, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	-55.200 Kč	3106
Na § 3111 – Mateřské školy, ORG 3010 - MŠ Zelenečská 500, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	56.300 Kč	3106
Na § 3111 – Mateřské školy, ORG 3011 - MŠ U Hostavického potoka 803/71, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	111.900 Kč	3106
Na § 3113 – Základní školy, ORG 2001 - ZŠ Hloubětínská 700, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	95.700 Kč	3106
Na § 3113 – Základní školy, ORG 2002 - ZŠ Chvaletická 918, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	157.200 Kč	3106
Na § 3113 – Základní školy, ORG 2003 - ZŠ Gen. Janouška 1006, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	137.400 Kč	3106
Na § 3113 – Základní školy, ORG 2004 - ZŠ Vybíralova 964, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	151.400 Kč	3106
Na § 3113 – Základní školy, ORG 2004 - ZŠ Bří Venclíků 1140, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	127.300 Kč	3106
Na § 3113 – Základní školy, ORG 2006 - ZŠ Šimanovská 16, ÚZ 96 – Posílení mzdových prostředků zaměstnancům v oblasti obecního školství	81.500 Kč	3106
C E L K E M	1.252.900 Kč	

07 – KANCELÁŘ STAROSTY – ÚSEK INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ

Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi – neinvestiční účelová dotace z rozpočtu HMP		Rozpočtové opatření
Na § 3231 – Základní umělecké školy, ÚZ 081 – ORG 0080832001446 ZUŠ Horní Počernice – rekonstrukce objektu Baštyřská	174.700 Kč	3110
C E L K E M	174.700 Kč	

09 – ODBOR PRÁVNÍCH A KONTROLNÍCH ČINNOSTÍ

Přesun z Odboru řízení ekonomiky a školství		Rozpočtové opatření
Na § 6171 – Činnost místní správy, Konzultační a právní služby – právní pomoc v souvislosti se soudním řízením černé stavby	130.000 Kč	319
C E L K E M	130.000 Kč	

10 – ODBOR DOPRAVY A OCHRANY PROSTŘEDÍ

Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi – neinvestiční účelová dotace z rozpočtu HMP		Rozpočtové opatření
Na § 2219 – Ostatní záležitosti pozemních komunikací, ÚZ 81 – Úprava cyklostezky v ulici Hodějovská	2.171.000 Kč	3113
Na § 2229 – Ostatní záležitosti v silniční dopravě, ÚZ 81 – Úprava cyklostezky v ulici Hodějovská	329.000 Kč	3113
C E L K E M	2.500.000 Kč	

11 – KANCELÁŘ TAJEMNÍKA

		Rozpočtové opatření
Přesun z Kanceláře starosty		
Na § 3292 – Vzdělávání národnostních menšin a multikulturní výchova – ORG 2050072000006–7 projekt „Rozvoj komunitního života na Praze 14“ – podíl EU – pokrytí přímých a nepřímých mzdových výdajů	250.000 Kč	311
Na § 3292 – Vzdělávání národnostních menšin a multikulturní výchova – ORG 2050072000006–7 projekt „Rozvoj komunitního života na Praze 14“ – podíl HMP – pokrytí přímých a nepřímých mzdových výdajů	225.000 Kč	312
C E L K E M	475.000 Kč	

Přesun mezi paragrafy v rámci odboru

		Rozpočtové opatření
Z § 3292 – Vzdělávání národnostních menšin a multikulturní výchova – ORG 2050072000006 – projekt „Rozvoj komunitního života na Praze 14“ – podíl MČ – mzdové výdaje	-100.000 Kč	324
Na § 3299 – Ostatní záležitosti vzdělávání – předfinancování MČ projektu MAP Praha 14 II. financovaného z Operačního programu Věda, výzkum a vzdělávání – mzdové výdaje	100.000 Kč	324
C E L K E M	0 Kč	

14 – ODBOR SPRÁVY MAJETKU

		Rozpočtové opatření
Přesun mezi paragrafy v rámci odboru		
Z § 3639 – Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené	-40.000 Kč	325
Na § 3429 – Ostatní zájmová činnost a rekreace – „Rozhledna Doubravka“ – převzetí mobiliáře a odborná kontroly stavby	40.000 Kč	325
C E L K E M	0 Kč	

FINANCOVÁNÍ

Převod ze ZBÚ – vratka finančních prostředků v souvislosti s ukončením projektu Dětské skupiny v MŠ Zelenečská a MŠ Vybíralova realizovaného v rámci Operačního programu Praha – pól růstu		Rozpočtové opatření
Projekt „Dětské skupiny v MŠ Zelenečská a MŠ Vybíralova“ – investiční finanční prostředky – podíl EU – ÚZ 000017985 – ORG 2040102000000	1.038.500 Kč	7006
Projekt „Dětské skupiny v MŠ Zelenečská a MŠ Vybíralova“ – investiční finanční prostředky – podíl HMP – ÚZ 000000105 – ORG 2040102000000	623.100 Kč	7006
C E L K E M	1.661.600 Kč	

Převod z Fondu rezerv a rozvoje		Rozpočtové opatření
Landia Management s. r. o. – investiční dar na akci „Revitalizace lokality Čihadla, zázemí přírodního parku“ – převzetí mobiliáře vybudované „Rozhledny Doubravka“	112.100 Kč	323
C E L K E M	112.100 Kč	

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 588/RMČ/2018

k převodu finančních prostředků z rezervního fondu do fondu investic příspěvkové organizace Mateřská škola Sluníčko, Praha 9 - Černý Most, Gen. Janouška 1005

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s převodem finančních prostředků ve výši 100.000 Kč z rezervního fondu do fondu investic příspěvkové organizace Mateřská škola Sluníčko, Praha 9 - Černý Most, Gen. Janouška 1005

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

zajistit převod finančních prostředků ve výši 100.000 Kč z rezervního fondu do fondu investic příspěvkové organizace Mateřská škola Sluníčko, Praha 9 - Černý Most, Gen. Janouška 1005

T: 15. 10. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, MŠ Sluníčko

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 589/RMČ/2018

**na souhlas se zvýšením platové třídy z 10 na 11 dle odpovídajícího katalogu prací
ředitelkám mateřských škol na území m.č. Praha 14**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

se zvýšením platové třídy z 10 na 11 dle odpovídajícího katalogu prací ředitelkám
mateřských škol na území m. č. Praha 14

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

seznámit všechny ředitelky MŠ na území městské části Praha 14 s rozhodnutím Rady
m. č. Praha 14

T: 31. 10. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, všechny MŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 590/RMČ/2018

k návrhu na souhlas k přijetí účelově určeného finančního daru od WOMEN FOR WOMEN, o.p.s., v rámci projektu „Obědy pro děti“

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přijetím účelově určeného finančního daru ve výši 4631 Kč pro Základní školu, Praha 9 - Hloubětín, Hloubětínská 700 k uhrazení stravného ve školní jídelně pro 1 žáka ve školním roce 2018/2019, poskytnutého společností WOMEN FOR WOMEN na období od 15. 10. 2018 – 28. 6. 2019

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

seznámit Mgr. Evu Hradskou, ředitelku Základní školy, Praha 9 – Hloubětín, Hloubětínská 700 s udělením souhlasu k přijetí finančního daru

T: ihned

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, ZŠ Hloubětínská

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 591/RMČ/2018

**k návrhu na souhlas s navýšením kapacity žáků a s navýšením kapacity školní družiny
v Základní škole, Praha 9 – Kyje, Šimanovská 16 od 1. 9. 2019**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s navýšením kapacity základní školy z 370 žáků na 430 žáků a s navýšením kapacity školní družiny ze 150 na 180 od 1. 9. 2019 v Základní škole, Praha 9 – Kyje, Šimanovská 16

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

1. seznámit Mgr. Alenu Gabalovou, ředitelku ZŠ Šimanovská se souhlasným stanoviskem Rady městské části Praha 14 s navýšením kapacity základní školy a s navýšením kapacity školní družiny od 1. 9. 2019 v Základní škole, Praha 9 – Kyje, Šimanovská 16
2. zajistit předání žádosti o změnu – navýšení kapacity počtu žáků a navýšení kapacity ve školní družině v základní škole do oddělení rejstříku škol a školských zařízení MHMP

T: ihned

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, ZŠ Šimanovská

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 592/RMČ/2018

**k návrhu na souhlas s navýšením kapacity žáků, s navýšením kapacity školní jídelny
a s navýšením kapacity školní družiny v Základní škole, Praha 9 – Lehovec,
Chvaletická 918 od 1. 9. 2019**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s navýšením kapacity základní školy ze 748 žáků na 868 žáků, navýšení kapacity školní jídelny ze 700 na 900 strážníků a s navýšením kapacity školní družiny z 360 na 450 od 1. 9. 2019 v Základní škole, Praha 9 – Lehovec, Chvaletická 918

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

1. seznámit Mgr. Josefa Knepra, ředitele ZŠ Chvaletická se souhlasným stanoviskem Rady městské části Praha 14 s navýšením kapacity školy, s navýšením kapacity školní jídelny a s navýšením kapacity školní družiny od 1. 9. 2019 v Základní škole, Praha 9 – Lehovec, Chvaletická 918
2. zajistit předání žádosti o změnu – navýšení kapacity počtu žáků, navýšení kapacity ve školní jídelně a navýšení kapacity ve školní družině v základní škole do oddělení rejstříku škol a školských zařízení MHMP

T: ihned

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, ZŠ Chvaletická

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 593/RMČ/2018

**k zajištění chodu Komunitního centra Kardašovská - pozice koordinátor KC
v rámci projektu Komunitní centrum Kardašovská II., reg. č.
CZ.07.3.63/0.0/0.0/17_05/0000699, který byl podán na základě výzvy č. 34, SC 3.3 -
Podpora komunitního života a sociálního podnikání
(Operační program Praha pól růstu)**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

se zajištěním koordinace činnosti KC Kardašovská v období 2019 - 2020, pozice koordinátor KC, mimo režim interní směrnice QS 74-01 „Zadávání veřejných zakázek“

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

zajistit realizaci koordinace činnosti KC Kardašovská v období 2019 - 2020

T: 31. 12. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: KS, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 594/RMČ/2018

**k technické asistenci v rámci administrace nároků zhotovitele vznesených dle
obchodních podmínek vč. administrace variací a cenového projednání, projekt:
Komunitní centrum Hloubětínská 55**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

objednání technické asistence v rámci administrace nároků zhotovitele vznesených dle obchodních podmínek vč. administrace variací a cenového projednání, projekt: Komunitní centrum Hloubětínská 55, mimo režim interní směrnice QS 74 – 01 „Zadávání veřejných zakázek“ dle cenové nabídky v příloze č. 2

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, místostarostce městské části Praha 14

zajistit odeslání objednávky t echnické asistence v rámci administrace nároků zhotovitele vznesených dle obchodních podmínek vč. administrace variací a cenového projednání, projekt: Komunitní centrum Hloubětínská 55, mimo režim interní směrnice QS 74 – 01 „Zadávání veřejných zakázek“

T: 15. 10. 2018

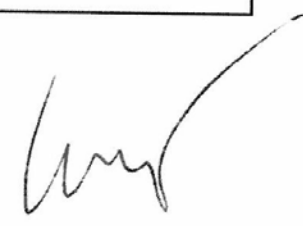
Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
místostarostka městské části Praha

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OI, OŘEŠ, OPKČ

Technická asistence v rámci administrace nároků zhotovitele vznesených dle obchodních podmínek vč. administrace variací a cenového projednání				
projekt: Komunitní centrum Hloubětínská 55				
Předmět činnosti				
Administrace nároků zhotovitele vznesených dle VOP/ZOP, administrace variací				
Rízení smluvní korespondence stran vyplývající z provádění díla podle smlouvy o dílo založené na vzorových smluvních podmínkách založených na principu měřeného kontaktu. Návrhy smluvní korespondence související s realizací a předáním díla. Návrhy odpovědí Objednatel na dopisy Zhotovitele. Návrhy pokynů správce zakázky (správce stavby) k předložení návrhu a k provedení změn díla (Variací). Návrhy určení správce zakázky (správce stavby) ve věci claimů (nároků) Zhotovitele a Objednatel. Návrhy dohody mezi Objednatel a Zhotovitel a ostatních písemností. Správa a el. evidence korespondence.				
Analýza a posouzení vzneseného claimu (smluvního kompenzačního nároku) Zhotovitele (posouzení smluvního základu nároku, jeho rozsahu, dodržení formálního postupu při uplatnění nároku na základě smlouvy o dílo). Návrhy odpovědí správce zakázky (správce stavby) na vznesené nároky Zhotovitele (stavební, žádosti o doplnění relevantních podkladů). Návrhy rozhodnutí (určení) správce zakázky (správce stavby) ve věci vznesených nároků Zhotovitele na základě zpracované časové analýzy / posudku. Rízení korespondence ve věci vadného plnění Zhotovitele (reklamační vady, výzva k předložení nápravného opatření, prodloužení zrušení doby, čerpání bankovní záruky aj.). Vedení elektronické databáze nároků. Veškerá konzultační činnost a technická asistence týkající se předložených nároků.				
Posouzení a kontrola navrhovaných změn díla (Variací), posouzení důvodu a charakteru změn díla ze smluvního a zákonného hlediska (Všeobecné a zvláštní obchodní podmínky, zákon o zadávání veřejných zakázek), ověření správného postupu předložení, posouzení věcné a formální správnosti předložené dokumentace změny díla. Specifikace dokumentů pro zajištění úplnosti dokumentace změn díla (Variací). Konzultační činnost a technická asistence při přípravě dokumentace změn díla (Variací), za účelem naplnění zákonných a smluvních požadavků a interních předpisů objednatel.				
Spolupráce s objednatel při projednávání a administraci Variací (zajištění podkladů, účast na kontrolních dnech, organizace jednání, atd.), včetně zajištění koordinace obou stran za účelem nastavení správného postupu při řízení a administraci Variací díla ve smyslu smlouvy o dílo a zároveň v souladu s interními předpisy Objednatel. Vedení elektronické databáze předložených změn díla (Variací). Veškerá konzultační činnost a technická asistence týkající se předložených změn díla (Variací).				
Kontrola úplnosti a správnosti navrhovaných položek. Cenová kontrola nově vzniklých položek ověřením s výskyty obdobných položek v cenové nabídce zhotovitele. Cenová kontrola nově vzniklých položek ověřením pomocí individuální kalkulace. Součástí těchto prací jsou znalecké posudky na cenu položek, jejichž nutnost vyplývá z průběhu zpracování jednotlivých změn díla.				
Ocenění služby	m.j.	počet m.j.	cena za m.j. [CZK]	cena celkem [CZK]
	hod	500	850,00 Kč	
Cena bez DPH				425 000 Kč
DPH 21%				89 250 Kč
Cena celkem vč. DPH				514 250 Kč
Poznámka: 1 - Jednotková cena se předpokládá, že obsahuje všechny potřebné práce pro řádné provedení díla. 2 - Zhotovitel má nárok na proplacení pouze skutečně provedených a doložených výkonů, které budou potvrzeny příslušným pracovníkem Městského úřadu Městské části Praha 14.				

V Praze 21.09.2018


CM
 Contract Management

 Zelený pruh 95/97 IČ: 05306035
 140 00 Praha 4 DIČ: CZ05306035
 www.contractmanagement.cz

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 595/RMČ/2018

**k revokaci usnesení č. 559/RMČ/2018 k zahájení veřejné zakázky „ZŠ Hloubětínská
čp. 700 - rekonstrukce rozvodů elektroinstalace, vytápění a zdravotnický,“ zadávané
formou zjednodušeného podlimitního řízení**

Rada městské části Praha 14

I. r e v o k u j e

usnesení č. 559/RMČ/2018 k zahájení veřejné zakázky „ZŠ Hloubětínská čp. 700 -
rekonstrukce rozvodů elektroinstalace, vytápění a zdravotnický“ zadávané formou
zjednodušeného podlimitního řízení

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OI, OŘEŠ, ZŠ Hloubětínská

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 596/RMČ/2018

k zahájení veřejné zakázky „ZŠ Hloubětínská čp. 700 - rekonstrukce rozvodů elektroinstalace, vytápění a zdravotnické a Rekonstrukce elektroinstalace vč. změny využití školnického bytu v MŠ Paculova“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení veřejné zakázky „ZŠ Hloubětínská čp. 700 - rekonstrukce rozvodů elektroinstalace, vytápění a zdravotnické a Rekonstrukce elektroinstalace vč. změny využití školnického bytu v MŠ Paculova“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
2. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce „ZŠ Hloubětínská čp. 700 - rekonstrukce rozvodů elektroinstalace, vytápění a zdravotnické a Rekonstrukce elektroinstalace vč. změny využití školnického bytu v MŠ Paculova“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

II. j m e n u j e

k veřejné zakázce „ZŠ Hloubětínská čp. 700 - rekonstrukce rozvodů elektroinstalace, vytápění a zdravotnické a Rekonstrukce elektroinstalace vč. změny využití školnického bytu v MŠ Paculova“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení komisi pro otevírání obálek s nabídkami a komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 2 - pouze v tiskové podobě

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit zahájení veřejné zakázky „ZŠ Hloubětínská čp. 700 - rekonstrukce rozvodů elektroinstalace, vytápění a zdravotnické a Rekonstrukce elektroinstalace vč. změny využití školnického bytu v M Š Paculova“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

T: 15. 10. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák

Na vědomí: OI, OŘEŠ, ZŠ Hloubětínská, MŠ Paculova

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 597/RMČ/2018

k zahájení zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Ubytování a stravování pro účastníky vzdělávacího semináře pro pěstouny v roce 2019“

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Ubytování a stravování pro účastníky vzdělávacího semináře pro pěstouny v roce 2019“
2. návrh zadávací dokumentace k uvedené veřejné zakázce včetně návrhu smlouvy

II. j m e n u j e

členy a náhradníky hodnotící komise

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit veškeré právní úkony související se zadávacím řízením k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Ubytování a stravování pro účastníky vzdělávacího semináře pro pěstouny v roce 2019“

T: 23. 10. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSVZ, OPKČ, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 598/RMČ/2018

**k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene uložení kabelu 1kV do pozemku
parc. č. 2765, k. ú. Kyje**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene uložení kabelu 1kV do pozemku parc. č. 2765, k. ú. Kyje se společností PREdistribuce, a. s., IČO 27376516, za cenu 5 510 Kč bez DPH

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene uložení kabelu 1kV do pozemku parc. č. 2765, k. ú. Kyje se společností PREdistribuce, a. s., IČO 27376516

T: 30. 11. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 599/RMČ/2018

**ke změně smluvního vztahu osoby nájemce (pachtýře) na pozemku (zahrádce), díl č. 115
v ulici Borská, k. ú. Kyje**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

1. s uzavřením dohody k ukončení pachtovní smlouvy čj. 0592/2016/OSM/1070 na části pozemku parc. č. 1760, parc. č. 2830/1 a parc. č. 2832, k. ú. Kyje, díl č. 115, k 31. 10. 2018 s panem Milošem Klackem, bytem xxxxxxxx xx, xxxxxx
2. s uzavřením nové nájemní smlouvy na části pozemků parc. č. 1760, parc. č. 2830/1, 2830/2 a parc. č. 2832, díl č. 115, o výměře 450 m², k. ú. Kyje za nájemné ve výši 11 Kč/m²/rok s panem Zdeňkem Korbelem, bytem xxxxxxxx xxx, xxxxx, od 1. 11. 2018

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

1. zajistit uzavření dohody k ukončení pachtovní smlouvy čj. 0592/2016/OSM/1070 na části pozemků parc. č. 1760, parc. č. 2830/1 a parc. č. 2832, k. ú. Kyje, díl č. 115, k. ú. Kyje s panem Milošem Klackem
2. zajistit uzavření nové nájemní smlouvy na části pozemků parc. č., 1760, 2830/1, 2830/2 a 2832 díl č. 115, k. ú. Kyje s panem Zdeňkem Korbelem

T: 31. 10. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, OŘEŠ

Městská část Praha 14
Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 600/RMČ/2018

k žádosti o prodej části pozemku parc. č. 921/179, k. ú. Hostavice

Rada městské části Praha 14

I. n e s o u h l a s í

s prodejem části pozemku parc. č. 921/179, k. ú. Hostavice v ulici Bartoňkova

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit odeslání stanoviska Rady městské části Praha 14 žadateli

T: 10. 10. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

90. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 1. 10. 2018

č. 601/RMČ/2018

k žádosti MHMP o vyjádření ke směně pozemků v k. ú. Hloubětín

Rada městské části Praha 14

I. n e s o u h l a s í

se směnou části pozemku parc. č. 791/2, k. ú. Hloubětín o výměře cca 565 m², z vlastnictví hl. m. Prahy za část pozemku parc. č. 791/7, k. ú. Hloubětín o výměře cca 355 m²

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit odeslání stanoviska Rady MČ Praha 14 Odboru hospodaření s majetkem MHMP

T: 10. 10. 2018

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM