

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 148/RMČ/2016

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 743, ul. Maňáková, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 743, ul. Maňáková, Praha 9 na dobu určitou 3 měsíce dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 743, ul. Maňáková, Praha 9 na dobu určitou 3 měsíce

T: 29. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 149/RMČ/2016

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 764, ul. Rochovská, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 764, ul. Rochovská, Praha 9 na dobu určitou 3 měsíce dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 764, ul. Rochovská, Praha 9 na dobu určitou 3 měsíce

T: 31. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac

Na vědomí: SMP-14, a. s., KS, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 150/RMČ/2016

k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 755, ul. Kardašovská, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

obnovu nájmu bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 755, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 2 roky dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 755, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 2 roky

T: 14. 5. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac

Na vědomí: SMP-14, a. s., KS, nájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 151/RMČ/2016

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením
bytu MHMP**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatele o souhlasu s přidělením bytu Magistrátu hl. m. Prahy

T: 30. 4. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac

Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 152/RMČ/2016

k návrhu na přidělení bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 1135, Ronešova ul., Praha 9, byt ve svěřené správě městské části Praha 14, ve veřejném zájmu, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

přidělení bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 1135, Ronešova ul., Praha 9, ve veřejném zájmu, byt ve svěřené správě městské části Praha 14, na dobu určitou 2 roky s možností dalšího prodloužení dle Zásad k pronájmu bytů m. č. Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 2 + 1 v č. p. 1135, Ronešova ul., Praha 9, ve veřejném zájmu, na dobu určitou 2 roky s možností dalšího prodloužení dle Zásad k pronájmu bytů městské části Praha 14

T: 31. 5. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 153/RMČ/2016

k návrhu na přidělení bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 743, Maňákova ul., Praha 9, byt ve svěřené správě městské části Praha 14, ve veřejném zájmu, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

přidělení bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 743, Maňákova ul., Praha 9, ve veřejném zájmu, byt ve svěřené správě městské části Praha 14, na dobu určitou 2 roky s možností dalšího prodloužení dle Zásad k pronájmu bytů m. č. Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 743, Maňákova ul., Praha 9, ve veřejném zájmu, na dobu určitou 2 roky s možností dalšího prodloužení dle Zásad k pronájmu bytů m. č. Praha 14

T: 30. 6. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 154/RMČ/2016

k návrhu na schválení vítěze veřejné soutěže formou licitace v souladu se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14 na pronájem bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 742, ul. Bryksova, Praha 9

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

výsledek veřejné soutěže formou licitace na byt o velikosti 1 + 1 v domě č. p. 742, ul. Bryksova, Praha 9, uskutečněné dne 29. 2. 2016, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. s c h v a l u j e

vítěze veřejné soutěže formou licitace na pronájem bytu o velikosti 1 + 1 v domě č. p. 742, ul. Bryksova, Praha 9 s podmínkou odkoupení pohledávky a se smluvním nájemným ve vydražené výši, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

III. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 1 + 1 v domě č. p. 742, ul. Bryksova, Praha 9 s podmínkou odkoupení pohledávky ve výši 277.286 Kč a se smluvním nájemným za první měsíc nájmu bytu ve výši 380.000 Kč

T: 30. 6. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac

Na vědomí: SMP-14, a. s., KS, vítěz VSFL

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 155/RMČ/2016

**k návrhu na schválení vítěze veřejné soutěže formou licitace v souladu se Zásadami
k pronájmu bytů městské části Praha 14 na pronájem bytu o velikosti 3 + 1 v č. p. 742,
ul. Bryksova, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

výsledek veřejné soutěže formou licitace na byt o velikosti 3 + 1 v domě č. p. 742, ul. Bryksova, Praha 9, uskutečněné dne 29. 2. 2016, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. s c h v a l u j e

vítěze veřejné soutěže formou licitace na pronájem bytu o velikosti 3 + 1 v domě č. p. 742, ul. Bryksova, Praha 9 s podmínkou odkoupení pohledávky a se smluvním nájemným ve vydražené výši, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

III. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a. s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 3 + 1 v domě č. p. 742, ul. Bryksova, Praha 9 s podmínkou odkoupení pohledávky ve výši 406.201 Kč a se smluvním nájemným za první měsíc nájmu bytu ve výši 300.000 Kč

T: 30. 6. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac

Na vědomí: SMP-14, a. s., KS, vítěz VSFL

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 156/RMČ/2016

**k návrhu na revokaci usnesení Rady městské části Praha 14 č. 57/RMČ/2016
ze dne 8. 2. 2016**

Rada městské části Praha 14

I. r e v o k u j e

v plném rozsahu usnesení č. 57/RMČ/2016 ze dne 8. 2. 2016

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat Správu majetku Praha 14, a. s. o revokaci usnesení č. 57/RMČ/2016 ze dne 8. 2. 2016

T: ihned

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac

Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 157/RMČ/2016

**k návrhu na odepsání nedobytných pohledávek v souladu se Zásadami městské části
Praha 14 k vymáhání pohledávek u bytů a prostor sloužících k podnikání
ze dne 15. 2. 2014**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s odepsáním nedobytné pohledávky v souladu se Zásadami městské části Praha 14 k vymáhání pohledávek u bytů a prostor sloužících k podnikání ze dne 15. 2. 2014 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit odepsání nedobytné pohledávky v souladu se Zásadami městské části Praha 14 k vymáhání pohledávek u bytů a prostor sloužících k podnikání ze dne 15. 2. 2014 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

T: 21. 6. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KS

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 158/RMČ/2016

**k dodatku č. 4 k mandátní smlouvě k zajištění agendy spojené s nájmem bytů
a nebytových prostor v nemovitostech městské části Praha 14 čj. 1/2012/SMP 14**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

návrh dodatku č. 4 k mandátní smlouvě k zajištění agendy spojené s nájmem bytů a nebytových prostor v nemovitostech městské části Praha 14 čj. 1/2012/SMP 14, uzavřené mezi městskou částí Praha 14 a Správou majetku Praha 14, a. s. dne 14. 11. 2012

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření dodatku č. 4 k mandátní smlouvě k zajištění agendy spojené s nájmem bytů a nebytových prostor v nemovitostech městské části Praha 14 čj. 1/2012/SMP 14 ze dne 14. 11. 2012

T: 31. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., OPKČ, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 159/RMČ/2016

k návrhu na schválení pronájmu prostoru nesloužícího k podnikání v 1. podzemním podlaží objektu č. p. 748, ul. Bobkova, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s pronájmem prostoru nesloužícího k podnikání v 1. podzemním podlaží objektu č. p. 748, ul. Bobkova, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele Správy majetku Praha 14, a. s., uzavření smlouvy o nájmu prostoru nesloužícího k podnikání v 1. podzemním podlaží objektu č. p. 748, ul. Bobkova, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení

T: 31. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., OSM

PŘÍLOHA č. 1
k usnesení Rady m.č. Praha 14
č. 159/RMČ/2016 ze dne 21.3.2016

Rada městské části Praha 14 souhlasí s pronájmem prostoru nesloužícího k podnikání v 1. podzemním podlaží objektu č.p. 748 ulice Bobkova, Praha 9 s účastníkem výběrového řízení a s uzavřením smlouvy o nájmu prostoru nesloužícího podnikání s paní Mariou Medvedeva, bytem Dygrýnova 898/16, 198 00 Praha 9, za výši nájemného 200,-Kč/m²/rok, na dobu neurčitou.

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 160/RMČ/2016

**k návrhu na vydání souhlasu obce dle ustanovení § 33 odst. 6 zák. č. 111/2006 Sb.,
ve znění pozdějších předpisů**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

vydání souhlasu obce dle ust. § 33 odst. 6 zák. č. 111/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů k žádostem dle přílohy č. 1 - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

informovat příslušnou krajskou pobočku Úřadu práce ČR o vydání souhlasu obce

T: 29. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSVZ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 161/RMČ/2016

k návrhu na jmenování vedoucí odboru dopravy a ochrany prostředí Úřadu městské části Praha 14 a stanovení platu

Rada městské části Praha 14

I. j m e n u j e

Ing. Markétu Adámkovou vedoucí odboru dopravy a ochrany prostředí ode dne 1. 4. 2016

II. s t a n o v u j e

plat Ing. Markétě Adámkové ve tř. 11

III. u k l á d á

Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit realizaci tohoto usnesení

T: 1. 4. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KT PO

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 162/RMČ/2016

vyjádření městské části Praha 14 k dokumentaci pro vydání územního rozhodnutí na umístění stavby „rozšíření pavilonu Škoda - NH CAR ČERNÝ MOST“

Rada městské části Praha 14

I. s e s e z n á m i l a

s celkovým řešením záměru „rozšíření pavilonu Škoda - NH CAR ČERNÝ MOST“ podle dokumentace pro vydání územního rozhodnutí, zpracované Ateliérem Ing. arch. Radim Hubička, datované 02.2016

II. p o ž a d u j e

nejpozději do vydání kolaudačního souhlasu této stavby doplnit výsadbu na sousedním pozemku parc. č. 2599/39 k. ú. Kyje ke zkvalitnění parkové plochy dle odsouhlaseného návrhu

III. u k l á d á

Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14

sdělit vyjádření MČ Praha 14 k dokumentaci pro územní řízení na umístění stavby „rozšíření pavilonu Škoda - NH CAR ČERNÝ MOST“ panu Ing. arch. R. Hubičkovi, Dolanská 339/3, Praha 6

T: 31. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Bc. Radek Vondra
Na vědomí: KS OÚR, OV

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 163/RMČ/2016

k dodatku č. 1 k darovací smlouvě uzavřené mezi městskou částí Praha 14 a obchodní společností Landia Management, s. r. o., Evropská 810/136, Praha 6

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s dodatkem č. 1 k darovací smlouvě uzavřené mezi městskou částí Praha 14 a obchodní společností Landia Management, s. r. o., Evropská 810/136, Praha 6

II. u k l á d á

Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14

uzavřít dodatek č. 1 k darovací smlouvě uzavřené mezi městskou částí Praha 14 a obchodní společností Landia Management, s. r. o., Evropská 810/136, Praha 6

T: 15. 4. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Bc. Radek Vondra
Na vědomí: KS OÚR, OPKČ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 164/RMČ/2016

k informaci o plnění úkolů Rady a Zastupitelstva městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

informaci o plnění úkolů Rady a Zastupitelstva městské části Praha 14 ke dni 17. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: nositel úkolu
Na vědomí: nositelé úkolů

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 165/RMČ/2016

k ukončení smlouvy o poskytnutí služby tiskových řešení pro městskou část Praha 14 - II uzavřené mezi městskou částí Praha 14 a spol. C SYSTEM CZ a.s.

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

ukončení smlouvy o poskytnutí služby tiskových řešení pro městskou část Praha 14 - II čj. 0554/2013/KT-OddIKT/1101 ze dne 4. 12. 2013 uzavřené mezi městskou částí Praha 14 a spol. C SYSTEM CZ a.s.

II. u k l á d á

Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit veškeré právní úkony k ukončení smlouvy o poskytnutí služby tiskových řešení pro městskou část Praha 14 – II čj. 0554/2013/KT-OddIKT/1101 ze dne 4. 12. 2013

T: 31. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KT, OŘEŠ, OPKČ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 166/RMČ/2016

**k návrhu na přijetí finančního daru od sponzora pro zajištění kampaně
„Dny Země na Praze 14“**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přijetím finančního daru na kampaň „Dny Země na Praze 14“ od obchodní společnosti Play games a. s.

II. u k l á d á

Bc. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14

uzavřít darovací smlouvu dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

T: 30. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Bc. Radek Vondra
Na vědomí: KS OSPK, OŘEŠ, OPKČ

Play games a.s,

se sídlem: V Holešovičkách 1443/4,180 00, Praha 8 - Libeň

IČO: 247 73 255

DIČ: CZ24773255

zastoupená: Miroslav Vašina, členem představenstva

(dále jen dárce)

a

Městská část Praha 14

se sídlem: Bratří Venclíků 1073, Praha 9, 198 21

IČ: 00231312

DIČ: CZ00231312

bankovní spojení: PPF banka, a.s.,

číslo účtu: 19-9800050998/6000

zastoupená: Bc. Radkem Vondrou, starostou MČ Praha 14

(dále jen obdarovaný)

uzavírají dle § 2055 a následující zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku tuto

DAROVACÍ SMLOUVU

I.

Předmět smlouvy

Dárce na základě této smlouvy daruje obdarovanému finanční dar ve výši 50. 000,- Kč (slovy padesát - tisíc- korun českých). Tento finanční dar bude obdarovaným použit v souladu s článkem II. této smlouvy.

II.

Účel smlouvy

Finanční dar je určen na zajištění realizace kampaně Dny Země na Praze 14 a dalších s tímto projektem souvisejících ekologických aktivit. Obdarovaný prohlašuje, že finanční dar uvedený v článku I. této smlouvy přijímá.

III.

Způsob předání a využití daru

Finanční dar, uvedený v článku I. této smlouvy, zašle dárce ve dvou pololetních splátkách ve výši 40 000,- Kč (slovy čtyřicet - tisíc - korun českých a 10. 000 Kč,- (slovy deset – tisíc korun českých) bankovním převodem na účet obdarovaného č.ú: 19-9800050998/6000 vedený u PPF banka, a.s., pod VS 3792/2016.

I. splátka ve výši 40. 000 , - Kč proběhne ke dni 10.4.02016

II. splátka ve výši 10. 000, - Kč proběhne ke dni 10. 9. 2016

IV.

Ostatní ujednání

1. Dárce a obdarovaný shodně prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich svobodné vůli, nebyla uzavřena v tísní, či za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují obě strany podpisem této smlouvy.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Smlouva je sepsána ve čtyřech stejnopisech, z nichž dárce obdrží jedno vyhotovení a obdarovaný obdrží tři vyhotovení.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od /do a dále vlastní text smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
6. Souhlas s uzavřením této darovací smlouvy vyjádřila Rada MČ Praha 14 svým usnesením č.

V Praze dne:.....

V Praze dne:.....

Miroslav Vašina

Bc. Radek Vondra

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 167/RMČ/2016

k žádosti o neinvestiční účelovou dotaci z rozpočtu hl. m. Prahy v oblasti místní Agendy 21

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

podání žádosti o neinvestiční účelovou dotaci z rozpočtu hl. m. Prahy v oblasti místní Agendy 21 dle přílohy č. 2

II. u k l á d á

Mgr. Ireně Kolmanové, uvolněné člence Rady městské části Praha 14

zajistit podání žádosti o dotaci dle přílohy č. 2

T: 30. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Mgr. Irena Kolmanová
uvolněná členka Rady městské části Praha 14

Provede: Mgr. Irena Kolmanová
Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ, OPKČ

Ž Á D O S T

o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu hlavního města Prahy na realizaci projektů v oblasti místní Agendy 21

Identifikační údaje

Základní údaje o žadateli

Název městské části	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Adresa úřadu městské části	Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9
IČ	00231312

Bankovní spojení

Číslo účtu	9800050998	Kód banky	6000
------------	------------	-----------	------

Statutární zástupce žadatele – starostka/starosta

Jméno	Radek	Titul před jménem	Bc.
Příjmení	Vondra	Titul za jménem	
Telefon	281 005 201		
E-mail	radek.vondra@praha14.cz		

Kontaktní osoba zodpovědná za administraci účelové dotace

Jméno	Petra	Titul před jménem	Bc.
Příjmení	Hubková	Titul za jménem	
Funkce	Koordinátorka kampaní		
Telefon	606 811 359		
E-mail	petra.hubkova@praha14.cz		

Podpis voleného zástupce městské části, v jehož kompetenci je oblast místní Agendy 21, kterým stvrzuje pravdivost údajů uvedených v žádosti:

V Praze dne:

.....
Podpis a razítko

Cílená podpora městských částí, které realizují aktivity místní Agendy 21 v oblasti zdraví a zdravého životního stylu na svém území.

Městská část:

Název projektu	Celkové náklady na realizaci projektu v Kč	Výše požadované dotace v Kč
Podpora zdraví a zdravého životního stylu na MČ Praha 14	244.000,-	194.000,-

Popis projektu

V průběhu projektu bude uskutečněno několik aktivit, jejichž cílem je prevence, poradenství, zvýšení informovanosti občanů městské části Praha 14 a podpora zdravého způsobu jejich života. Realizátorem bude Městská část Praha 14, odbor sociálních věcí a zdravotnictví. Spolupracovat na projektu budou AZ-Medica Educa, s.r.o, VIDIA-DIAGNOSTIKA, spol. s r.o., Liga proti rakovině Praha z. s. , Klub ŽAP, OS HELPÍK, MUDr. J. Nováková.

1. Uspořádání Dne zdraví pro veřejnost ve vestibulu polikliniky Parník

Jedná se o aktivitu, která proběhne jeden den v měsíci září od 7 do 12 hodin v přízemí polikliniky. Budou zde zbudována stanoviště odborníků provádějících odběry a poskytujících poradenství. Cílem je prevence nádorového onemocnění prsou a prostaty, výskytu diabetes a dalších civilizačních chorob.

- Preventivní vyšetření – vyšetření cholesterolu, cukru z krve a následná konzultace nad výsledky (hladina cholesterolu, cukru v krvi)
- Měření tlaku
- Prevence nádorových onemocnění – poskytování informací, tiskovin, nácvik a individuální instruktáž samovyšetření prsu na tzv. „fantomu prsu“ za asistence Ligy proti rakovině a Klubu ŽAP (NNO sdružující ženy s nádorovým onemocněním)
- Prevence nádorových onemocnění střev – proběhne distribuce zakoupených testerů ke zjištění kolorektálního karcinomu s doprovodnými informacemi a následným odborným vyhodnocením
- Karta života – obsahuje důležité informace o postupu při první pomoci s kontaktními telefonními čísly např. 155, a osobními údaji držitele např. alergie či léky, které jsou pro jeho zdraví nezbytné. Je rozdávána občanům.

2. **Plavání seniorů** – pro seniory je plavání jednou z nejoblíbenějších aktivit, protože rovnoměrně zatěžuje a protahuje celé tělo a přitom díky nadnášení šetří páteř, klouby i vazy. Zakoupením jednorázových vstupenek na krytý plavecký bazén v Hloubětíně bude umožněno seniorům navštěvovat toto zařízení dle svých individuálních potřeb a časových možností. Cílem této aktivity je podpora a motivace seniorů k aktivnímu životnímu stylu. Bude využita spolupráce s Klubem seniorů.

3. **Soutěž v poskytování první pomoci pro žáky ZŠ** – jednodenní soutěže se mohou zúčastnit 3členná družstva žáků základních škol. Nejprve jim bude poskytnuta odborná přednáška, na

kteří se dozví od profesionálních zdravotníků dostatečné informace o poskytování první pomoci i praktické zkušenosti jak v kritických situacích postupovat. Poté absolvují trasu s několika stanovišti a modelovými situacemi, reakce a postupy jednotlivých družstev jsou bodovány a na závěr společně vyhodnoceny.

Tato interaktivní forma, kdy je vhodně propojena edukativní část s částí praktickou, je u dětí velmi oblíbená. Cílem je naučit žáky používat postupy první pomoci vedoucí k záchraně života a stabilizaci postiženého do příjezdu záchranné služby a zároveň je prostřednictvím modelových situací vybavit dostatkem informací a dovednostmi potřebnými pro poskytnutí první pomoci.

4. **Prevence výskytu zubního kazu u dětí předškolního věku** – aktivita je zaměřena na děti ve věku

3 – 6 let mateřských škol městské části. Do MŠ budou po prázdninách distribuovány dětské zubní kartáčky se zubními pastami a následně jednotlivé školky navštíví dentální hygienistky, které naučí děti správnému čištění zubů.

Cílem je prevence vzniku zubního kazu a nácvik správné techniky čištění zubů.

5. **Prevence nádorového onemocnění prsu** – příspěvek občanům MČ Praha 14 na sonografické nebo mamografické vyšetření prsou dle předem stanovených podmínek. Tento program hradí Městská část ze svého rozpočtu a nepožaduje grant.

Časový harmonogram realizace

Aktivita	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VI I.	VI II.	IX.	X.	XI.	XI I.
Den zdraví									X			
Plavání seniorů									X	X	X	X
Soutěž v 1. pomoci									X			
Prevence výskytu zubního kazu									X	X		
Prevence nádorového onemocnění prsu		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Zdůvodnění potřeby

Záměrem Městské části Praha 14 je prostřednictvím projektových aktivit působit na své občany a vést je ke zdravému způsobu života a dovednostem zdraví podporujícího chování. Vychází ze svých dlouholetých zkušeností při pořádání kampaní Dětský úsměv a Dnů zdraví. MČ Praha 14 se programově hlásí k principům udržitelného rozvoje, zapojuje veřejnost do rozhodovacích procesů a podporuje zdravý životní styl svých obyvatel. Podporu akcí zaměřených na zdraví obyvatel, zvýšení informovanosti občanů o zdravém životním stylu, pořádání akcí pro veřejnost je součástí procesu Místní Agendy 21, jejichž cílem je nejen utužení pocitu sounáležitosti a zvýšení možnosti aktivního trávení volného času, ale také předávání informací a osvětová činnost v kontaktu s občany MČ. MA21

MČ Praha 14 má ve svých koncepčních dokumentech, zejména Strategickém plánu rozvoje MČ Praha 14 na období 2015 - 2025 a v Akčním plánu ke strategickému plánu rozvoje na období 2015 – 2016, stanovenou prioritu zvyšování kvality života obyvatel a podporu zdravého životního stylu obyvatel městské části Praha 14. V bodě 2.4.1. akčního plánu

Podpora akcí zaměřených na zdraví obyvatel jsou definována opatření zahrnující realizaci preventivních akcí a realizaci kampaně/Program zdraví a zdravý životní styl

Dopad projektu pro obyvatele městské části

Projekt se svými aktivitami působí preventivně např. v oblasti předcházení zubnímu kazu u dětí předškolního věku, dále podporuje prevenci nádorového onemocnění prsu a prostaty, také tlustého střeva. Umožňuje občanům využít poradenství odborníků při zjištění vysokého cholesterolu a cukru v krvi. Podporuje pohybové aktivity seniorů, jako rizikové skupiny

Měřitelnými výstupy budou:

- počet seniorů využívajících vstupenky na krytý plavecký bazén,
- počet dětí zapojených do aktivity **Prevence výskytu zubního kazu u dětí předškolního věku,**
- počet žáků zapojených do **Soutěže v poskytování první pomoci pro žáky ZŠ,**
- počet osob, které navštíví aktivitu **Den zdraví pro veřejnost ve vestibulu polikliniky Parník,**
- počet využitých a vyhodnocených testerů ke zjištění kolorektálního karcinomu **Den zdraví pro veřejnost ve vestibulu polikliniky Parník.**

Stručný přehled aktivit městské části v oblasti projektu, na který žádá dotaci (za roky 2014 a 2015)

2014	2015
Dětský úsměv – prevence výskytu zubního kazu u dětí MŠ	Program zdraví 2015 - prevence výskytu zubního kazu u dětí MŠ
Den zdraví – poliklinika Parník	Program zdraví 2015 - Den zdraví na poliklinice Parník
Soutěž v 1.pomoci pro ZŠ	Program zdraví 2015 - soutěž v 1.pomoci pro ZŠ
Rehabilitační plavání pro seniory	Program zdraví 2015 – vstupenky pro seniory na krytý plavecký bazén
Aktualizace seznamu zdravotnických zařízení – web MČ	Program zdraví 2015 – aktualizace seznamu zdravotnických zařízení na webu MČ
Program prevence nádorového onemocnění prsu	Program prevence nádorového onemocnění prsu
Odborná přednáška na témata týkající se zdraví v kavárně Maňána	Odborná přednáška na témata týkající se zdraví v kavárně Maňána

Rozpočet projektu:

	Nákladová položka	Celkem v Kč	Požadavek na dotaci v Kč	Komentář k položce ¹⁾
1	Osobní náklady	5.000,-	5.000,-	
	Poradenství	5.000,-	5.000,-	Prevence nádorových onemocnění – aktivita Den zdraví/ 4 osoby (DPP – 1250,- na osobu)
2	Provozní náklady	239.000,-	194.000,-	
2a	Materiálové náklady	90.000,-	90.000,-	
	Zajištění zubních kartáčků a past pro MŠ	85.000,-	85.000,-	1400 kusů zubních kartáčků a 1400 kusů zubních past pro děti ve věku 3 – 6 let v MŠ městské části Praha 14
	Ceny pro družstva 1.2.3.místo I. stupeň a 1.2.3.místo II. stupeň	5.000,-	5.000,-	aktivita Soutěž v poskytování první pomoci pro žáky ZŠ
2b	Nemateriálové náklady	0,-	0,-	
2c	Ostatní náklady	149.000,-	99.000,-	
	Vstupenky na bazén	15.000,-	15.000,-	150 kusů – aktivita Plavání seniorů (100,- Kč vstupenka)
	Odborné poradenství na Dnu zdraví	22.000,-	22.000,-	Preventivní vyšetření hladiny cholesterolu, cukru v krvi a následná konzultace nad výsledky Měření tlaku /aktivita Den zdraví
	Odborné zajištění soutěže v první pomoci pro ZŠ	15.000,-	15.000,-	Odborná přednáška a praktický nácvik poskytování první pomoci na stanovištích / aktivita Soutěž v poskytování první pomoci pro žáky ZŠ městské části Praha14
	Odborné zajištění - prevence nádorového onemocnění střev	10.000,-	10.000,-	150 ks - distribuce zakoupených testerů ke zjištění kolorektálního karcinomu, diagnostika využitých testerů /aktivita Den zdraví
	poradenství dentálních hygienistek	15.000,-	15.000,-	45 přednášek po 20 minutách (MŠ městské části Praha 14 navštíví dentální hygienistky, které naučí děti správnému čištění zubů - aktivita Prevence výskytu zubního kazu u dětí předškolního věku
	Výroba - Karta života	22.000,-	22.000,-	1000 kusů -výroba plastových karet s důležitými informacemi, která je rozdávána při aktivitě Den zdraví a jiných akcí organizovaných pro

				veřejnost i v ostatních agendách
	prevence nádorového onemocnění prsu	50.000,-	0,-	
3	Celkem	244.000,-	194.000,-	

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 168/RMČ/2016

k žádosti o neinvestiční účelové dotace z rozpočtu hl. m. Prahy ve vybraných sociálních oblastech

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. podání žádostí o neinvestiční účelovou dotaci z rozpočtu hl. m. Prahy dle příloh č. 2 - 4
2. finanční spoluúčast městské části Praha 14 dle rozpočtů jednotlivých projektů, celkem ve výši 34.500 Kč

II. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

zajistit podání projektových žádostí dle příloh č. 2 - 4

T: 30. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSVZ, OŘEŠ

Ž Á D O S T

**o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu hlavního města Prahy
na realizaci projektů podpory procesu plánování sociálních služeb v městské
části**

Identifikační údaje

Základní údaje o žadateli

Název městské části	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Adresa úřadu městské části	Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9
IČ	00231312

Bankovní spojení

Číslo účtu	9800050998	Kód banky	6000
------------	------------	-----------	------

Statutární zástupce žadatele – starostka/starosta

Jméno	Radek	Titul před jménem	Bc.
Příjmení	Vondra	Titul za jménem	
Telefon	281 005 201		
E-mail	radek.vondra@praha14.cz		

Kontaktní osoba zodpovědná za administraci účelové dotace

Jméno	František	Titul před jménem	
Příjmení	Bradáč	Titul za jménem	DiS.
Funkce	koordinátor plánování sociálních služeb		
Telefon	225 295 343		
E-mail	Frantisek.bradac@praha14.cz		

Podpis voleného zástupce městské části, v jehož kompetenci je oblast sociální politiky, kterým stvrzuje pravdivost údajů uvedených v žádosti:

V Praze dne:

.....
Podpis a razítko

Podpora projektů v procesu plánování sociálních služeb v městské části

Městská část:

Název projektu	Celkové náklady na realizaci projektu v Kč	Výše požadované dotace v Kč
Podpora procesu KPSS na MČ Praha 14	36.000,- Kč	30.500,- Kč

Popis projektu:

Městská část Praha 14 realizuje již od roku 2006 proces plánování rozvoje sociálních služeb komunitní metodou. V roce 2016 končí platnost aktuálního Komunitního plánu sociálních služeb MČ Praha 14 (dále jen „KPSS“) na roky 2014-2016.

V této souvislosti MČ Praha 14 pracuje na tvorbě navazujícího strategického dokumentu na plánovací období let 2017-2020, který bude předložen ke schválení na posledním jednání zastupitelstva MČ Praha 14 v roce 2016 nebo na prvním jednání v roce 2017. Pro aktualizaci KPSS je nezbytné zajistit výkon organizačních, administrativních, odborných analytických a metodických činností souvisejících se zpracováním podkladových materiálů, jejich vyhodnocením, zabezpečením práce složek struktury plánování, zajištěním vstupů a výstupů z daných jednání, spolupráce na zajištění akcí se zapojením veřejnosti a výstupů z nich, zpracování dílčích i komplexních materiálů včetně konečného návrhu aktualizovaného KPSS.

Asistent procesu KPSS

Současné kapacity Odboru sociálních věcí a zdravotnictví nedostačují k plnému zabezpečení těchto činností. Vzhledem k množství potřebné práce související s aktualizací KPSS a k našim omezeným personálním kapacitám plánujeme přijmout asistenta procesu KPSS na dohodu o provedení práce (DPP).

Předpokládaná náplň práce asistenta:

- spolupráce na aktivitách procesu komunitního plánování, tvorbě dílčích koncepcí a zapojování veřejnosti
- příprava vstupů a výstupů jednání jednotlivých složek struktury KPSS (především pracovních skupin)
- pomoc při zpracování dílčích analýz (potřeby uživatelů, analýza poskytovatelů, analýza relevantních dokumentů, atp.)
- asistence při zajišťování publicity a propagace procesu KPSS
- další úkony vedoucí k tvorbě KPSS na roky 2017-2020

Plánovaný rozsah DPP: 200 hodin (120,- Kč za hodinu)

Analytické práce a zapojování veřejnosti

V souladu s § 94 odst. b) zákona č. 108/2006 Sb. O sociálních službách ve znění pozdějších předpisů (obec zjišťuje potřeby poskytování sociálních služeb osobám nebo skupinám osob na svém území) a v souvislosti s tvorbou KPSS na roky 2017-2020 bychom rádi využili prostředky z účelové dotace na provedení mapování potřeb uživatelů sociálních služeb a na proces konzultace s veřejností.

Součástí procesu aktualizace KPSS bude projednávání podnětů, priorit, potřeb a cílů v oblasti plánování sociálních a návazných služeb diferencovanými způsoby uzpůsobenými specifikům cílových skupin a možnostem ÚMČ Praha 14.

Zjišťování bude prováděno prostřednictvím polostrukturovaných rozhovorů, prováděných tazateli (pravděpodobně studenti VŠ zajištění na DPP) a dotazníků distribuovaných širokým spektrem partnerů (např. lékaři, poskytovatelé sociálních a návazných služeb, školy, knihovny). Dotazování bude stručné, aby občany od spolupráce neodradilo a měli zájem odpovídat. Podoba dotazníků a okruhů informací zjišťovaných v rozhovorech bude vytvářena ve spolupráci s pracovními skupinami zaměřenými na uživatele sociálních služeb a bude konzultována s externím expertem. Zjištěné informace budou ověřeny anketou na webu a využity jako podklad při zpracovávání aktualizovaného KPSS na roky 2017-2020.

Potřebné personální zajištění:

- tazatelé (DPP), 60 hodin, 100,- Kč za hodinu
- externí konzultace k metodice (DPP), 20 hodin, 300,- Kč za hodinu

Realizátor projektu: MČ Praha 14

Časový harmonogram projektu:

aktivita	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Působení asistenta procesu KPSS (tvorba KPSS na roky 2017-2020)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Vytvoření dotazníků a struktury rozhovorů (pracovní skupiny)	X									
Externí konzultace k dotazování	X	X								
Nábor tazatelů ve spolupráci s vybranou VŠ a provedení dotazování		X	X							
Zpracování a vyhodnocení výsledků zjišťování potřeb a předložení pracovním skupinám				X						

Rozpočet projektu:

	Nákladová položka	Celkem v Kč	Požadavek na dotaci v Kč	Komentář k položce ¹⁾
1	Osobní náklady	36.000,-	30.500,-	Asistent procesu KPSS (200 hodin DPP, 120,- Kč / hodina) Tazatelé (60 hodin DPP, 100,- Kč / hodina) Externí konzultace a metodická podpora při zpracování analýzy potřeb uživatelů (20 hodin DPP, 300,- Kč / hodina)
2	Provozní náklady			
2a	Materiálové náklady			
2b	Nemateriálové náklady			
2c	Ostatní náklady			
3	Celkem	36.000,-	30.500,-	

¹⁾ Účel položky, prosím, rozepište co nejpodrobněji, aby logicky navazoval na popis aktivity!

Ž Á D O S T

**o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu hlavního města Prahy
na realizaci projektů v oblasti řešení problematiky bezdomovectví v městské
části**

Identifikační údaje

Základní údaje o žadateli

Název městské části	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Adresa úřadu městské části	Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9
IČ	00231312

Bankovní spojení

Číslo účtu	9800050998	Kód banky	6000
------------	------------	-----------	------

Statutární zástupce žadatele – starostka/starosta

Jméno	Radek	Titul před jménem	Bc.
Příjmení	Vondra	Titul za jménem	
Telefon	281 005 201		
E-mail	radek.vondra@praha14.cz		

Kontaktní osoba zodpovědná za administraci účelové dotace

Jméno	František	Titul před jménem	
Příjmení	Bradáč	Titul za jménem	DiS.
Funkce	Kordinátor plánování sociálních služeb		
Telefon	225 295 343		
E-mail	Frantisek.bradac@praha14.cz		

Podpis voleného zástupce městské části, v jehož kompetenci je oblast sociální politiky, kterým stvrzuje pravdivost údajů uvedených v žádosti:

V Praze dne:

.....
Podpis a razítko

Podpora projektů v oblasti řešení problematiky bezdomovectví v městské části

Městská část:

Název projektu	Celkové náklady na realizaci projektu v Kč	Výše požadované dotace v Kč
Mobilní sociální služba a terénní program pro osoby bez přístřeší na MČ Praha 14	141.000 Kč	119.500 Kč

Popis projektu:

Tímto projektem navazujeme na aktivity započaté na podzim roku 2015 s cílem zajištění komplexního terénního programu za účelem poskytnutí efektivní sociální pomoci osobám bez přístřeší pohybujícím se na území městské části Praha 14.

Tento projekt nám zároveň umožní aktivně nastavovat další strategii a zlepšit koordinaci služeb pro tuto cílovou skupinu zajišťovanou sociální kurátorkou městské části Praha 14.

Projekt se skládá ze dvou vzájemně provázaných aktivit, kterými jsou Mobilní sociální služba a Komunitní terénní program.

Název aktivity	Celkové náklady na aktivitu (v Kč)
Mobilní sociální služba	91.000,- Kč
Komunitní terénní program	50.000,- Kč
Celkem	141.000,- Kč

Aktivita č. 1 – Mobilní sociální služba

Předmětem mobilní sociální služby je zajištění terénní sociální služby pomocí upraveného dodávkového automobilu. Služba bude zajištěna poskytovatelem registrované sociální služby terénní programy se zaměřením na cílovou skupinu osoby bez přístřeší. Cílem je poskytování sociální pomoci osobám bez přístřeší pohybujícím se na území městské části Praha 14.

Mobilní sociální služba bude vyjíždět v pravidelných časových intervalech na dohodnuté stanoviště. Posádka mobilní sociální služby bude tvořena dvěma pracovníky:

- sociální pracovník,
- terénní pracovník.

Jeden z pracovníků bude mít platné osvědčení Zdravotníka zotavovacích akcí vydané Českým červeným křížem (ČČK).

Úkony při realizaci projektu:

1. Příprava v zázemí terénního programu a nakládka vozidla (čaj, textil, zdravotnický materiál, informační materiály, statistické formuláře, pozvánky apod.).
2. Přistavení vozidla na stanoviště.
3. Obsluha čekajících zájemců o služby a vyhledávání dalších zájemců v okolí stanoviště (vyhledávání a monitorování). Realizováno v následujících krocích:
 - a) Kontakt terénního pracovníka s potenciálním uživatelem služby.
 - b) Dohoda s uživatelem o poskytnutí potřebných služeb (viz rozsah činností realizovaných v rámci projektu).
 - c) Poskytnutí dohodnutých služeb.
 - d) Záznam o poskytnutých službách.
4. Úklid a dezinfekce vozu.
5. Kompletace záznamů o poskytnutých službách (záznam sociální práce, pomoci při základním zdravotnickém ošetření a statistických výstupů).

Rozsah realizovaných činností

- Informování osob z cílové skupiny o hygienických a jiných rizicích způsobených současným způsobem života a předávání informací vedoucích ke zlepšení jejich situace (o organizacích poskytujících vhodný druh sociální služby vč. zprostředkování kontaktu s nimi, o možnostech sociálního poradenství, apod.).
- Motivování k využívání služeb nízkoprahových denních center, nocleháren popř. dalších vhodných zařízení, např. zdravotnických, provozovaných Nadějí, Armádou Spásy aj.
- Poskytnutí čistého prádla a odvoz znečištěného, rozdávání hygienických potřeb, zdravotnického materiálu (obvazů, náplastí apod.), vitamínů a dalších potřebných prostředků, případné odhmyzení.
- Služby sociálního pracovníka – sociální poradenství.
- V době přítomnosti terénního pracovníka s platným osvědčením ČČK: pomoc při základním zdravotnickém ošetření.
- Při podezření na infekční onemocnění (hepatitida, TBC, svrab apod.) motivování k odbornému vyšetření a léčbě.
- V odůvodněných případech (zejména zdravotních) doprovod bezdomovce do vhodného zařízení sociálních služeb, zajištění odvozu do zdravotnického zařízení.
- Další doplňkové služby – rozvoz čaje, popř. lehkého občerstvení.
- Vyhledávání a monitorování bezdomovců – počet, struktura (věk, pohlaví, rozmístění), přehled žádaných a poskytovaných služeb a činností.

Finanční náklady závisí na počtu hodin mobilní sociální služby, počtu oslovených osob a ujetých vzdáleností. V projektu počítáme s realizací v rozsahu 2 hodiny týdně - každé pracovní pondělí od 9.30 do 11.30h na jednom stanovišti (ulice Zálužská). Předložený rozpočet počítá s odhadem 25 osob bez přístřeší, které využijí službu za poskytnutý den.

Stanoviště bylo vybráno po konzultaci s dodavatelem mobilní sociální služby a po projednání orgány samosprávy tak, aby byla služba poskytována v místě, kde se dlouhodobě osoby bez přístřeší zdržují.

Časový harmonogram této aktivity je 9 měsíců, tj. od dubna do prosince 2016. Služba bude poskytována bez přerušení.

Aktivita č. 2 – Komunitní terénní program

Mobilní sociální služba bude doplněna pěším terénním programem typu streetwork. Terénní program bude zajištěn poskytovatelem registrované sociální služby terénní programy se zaměřením na cílovou skupinu osoby bez přístřeší.

Kombinace Mobilní sociální služby a pěšího terénního programu typu streetwork výrazně zvyšuje efektivitu projektu. Terénní sociální pracovníci těží z existence Mobilní sociální služby, protože mohou nabídnout větší spektrum pomoci v blízké lokalitě. Zároveň terénní sociální pracovníci zvyšují informovanost cílové skupiny (nejen) o Mobilní sociální službě a svou depistážní činností umožňují lépe zacílit další aktivity zaměřené na řešení dopadů bezdomovectví. Terénní pracovníci mohou také pomoci osobám bez přístřeší, které z nějakého důvodu záměrně nevyhledávají Mobilní sociální službu.

Základní charakter služby:

Cílem této služby je usilovat o sociální začlenění a pozitivní změnu v životním způsobu jedinců, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci. Zároveň jsou uživatelé této služby aktivně vyhledáváni a jsou mapovány rizikové situace v jednotlivých lokalitách na městské části.

Očekávání od projektu:

- Klienti mají dostatek informací k řešení své nepříznivé sociální situace.
- Klienti se orientují v základní nabídce sociálních služeb a ubytování a jsou motivováni k jejich využívání
- Klienti jsou schopni hájit své oprávněné zájmy.
- Klienti respektují své okolí.
- Snížení rizik spojených s pohybem osob bez přístřeší (dostupnost čistého prádla, hygienických potřeb, zdravotnického materiálu, vitamínů a dalších potřebných prostředků, odhmyzení, základní zdravotní vyšetření, motivace k podstoupení odborného vyšetření a léčbě v případě podezření na infekční onemocnění, atd.)
- Zvýšení znalostí pracovníků Úřadu městské části Praha 14 a poskytovatelů sociálních služeb o cílové skupině

Odborným koordinátorem tohoto projektu bude Bc. Marie Podzimková, sociální kurátorka Úřadu městské části Praha 14.

Realizátor projektu: **NADĚJE (mobilní sociální služba)**

Neposeda, z.ú. (komunitní terénní program)

Časový harmonogram projektu:

aktivita	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Provoz Mobilní sociální služby v rozsahu 2 hodiny týdně na jednom stanovišti	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Komunitní terénní program			X	X	X	X	X	X	X

Rozpočet projektu:

	Nákladová položka	Celkem v Kč	Požadavek na dotaci v Kč	Komentář k položce¹⁾
1	Osobní náklady			
2	Provozní náklady			
2a	Materiálové náklady			
2b	Nemateriálové náklady	141.000,-	119.500,-	
	Externí dodavatel 1	91.000,-	69.500,-	Nákup služeb – zajištění mobilní sociální služby v rozsahu 2 hodiny týdně od dubna do prosince 2016
	Externí dodavatel 2	50.000,-	50.000,-	nákup služeb v oblasti zajištění terénního programu pro osoby bez přístřeší typu streetwork od června do prosince 2016
2c	Ostatní náklady			
3	Celkem	141.000,-	119.500,-	

¹⁾ Účel položky, prosím, rozepište co nejpodrobněji, aby logicky navazoval na popis aktivity!

Ž Á D O S T

**o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu hlavního města Prahy
na realizaci projektů směřujících k vytvoření mapy přístupnosti a
bezbariérovosti objektů na území městské části**

Identifikační údaje

Základní údaje o žadateli

Název městské části	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Adresa úřadu městské části	Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9
IČ	00231312

Bankovní spojení

Číslo účtu	9800050998	Kód banky	6000
------------	------------	-----------	------

Statutární zástupce žadatele – starostka/starosta

Jméno	Radek	Titul před jménem	Bc.
Příjmení	Vondra	Titul za jménem	
Telefon	281 005 201		
E-mail	radek.vondra@praha14.cz		

Kontaktní osoba zodpovědná za administraci účelové dotace

Jméno	František	Titul před jménem	
Příjmení	Bradáč	Titul za jménem	DiS.
Funkce	koordinátor plánování sociálních služeb		
Telefon	225 295 343		
E-mail	Frantisek.bradac@praha14.cz		

Podpis voleného zástupce městské části, v jehož kompetenci je oblast sociální politiky, kterým stvrzuje pravdivost údajů uvedených v žádosti:

V Praze dne:

.....
Podpis a razítko

Projekt směřující k vytvoření mapy přístupnosti a bezbariérovosti objektů na území městské části

Městská část: Praha 14

Název projektu	Celkové náklady na realizaci projektu v Kč	Výše požadované dotace v Kč
Mapování přístupnosti objektů na MČ Praha 14	50 000	42 500

Popis projektu:

Záměrem je vytvoření mapy přístupnosti a bariér objektů na Praze 14 pro osoby s tělesným postižením pohybujících se po území městské části. Tento projekt navazuje na předchozí aktivity městské části Praha 14 v této oblasti. MČ má k dispozici mapu vhodných bezbariérových tras vytvořenou Denním centrem Slunečnice (dnes Denní centrum Černý Most), která je využívána např. pro zimní údržbu. V roce 2015 provedla POV na základě objednávky MČ mapování 12 objektů, mezi něž patří budovy úřadu MČ Praha 14, kulturní dům, pošta, polikliniky a lékařské ordinace.

Záměrem je, aby mapování z důvodu zachování vysokého odborného standardu a využitelnosti pro celoměstskou mapu provedli profesionálně zkušení v metodice kategorizace přístupnosti objektů dostupné na webu Pražské organizace vozíčkářů www.pov.cz.

Metodika kategorizace přístupnosti rozděluje objekty na:

1. přístupné,
2. částečně přístupné,
3. obtížně přístupné nebo nepřístupné

Každá z těchto kategorií má nastaveny limity, podle kterých se zmapované objekty rozdělují do tří skupin podle míry přístupnosti. Limity všech kategorií jsou odvozeny z uživatelských zkušeností, z možností osob s různým typem postižení, ale i z technických standardů vozíků a různých kompenzačních pomůcek.

Předpokládané náklady vychází z jednotkové ceny cca do 5.000,- Kč za jeden zmapovaný objekt v závislosti na parametrech objektu (je zde značný rozdíl např. v náročnosti zmapování jedné lékárny a velké polikliniky). Celkem bychom chtěli zmapovat 10 až 15 objektů (veřejné instituce, školy, kulturní objekty, na základě poptávky zaznamenané v procesu KPSS také vybrané bytové domy).

Zmapované veřejné objekty budou zpracovány do interaktivní mapy, na kterou bude umístěn link na internetových stránkách městské části Praha 14 www.praha14.cz. Informace budou zpracovávány i formou strukturovaného textového popisu objektu. Do textu jsou zaznamenávány všechny klíčové údaje. Každý klient na základě přesných informací a s nejlepší znalostí vlastních možností a potřeb tak může rozhodnout, zda je schopen konkrétní objekt navštívit, případně jaké pomůcky či míru dopomoci bude třeba zajistit.

Odborným koordinátorem projektu bude František Bradáč, DiS., koordinátor plánování sociálních služeb Úřadu městské části Praha 14.

Realizátor projektu:

Pražská organizace vozíčkářů, z.s.

Časový harmonogram projektu:

aktivita	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Výběr dodavatele mapy přístupnosti a bezbariérovosti objektů na Praze 14, vč. uzavření smlouvy / objednávky	X						
Vytipování vhodných objektů pro podrobení analýze přístupnosti a bezbariérovosti	X	X					
Mapování přístupnosti a bezbariérovosti vybraným dodavatelem		X	X	X	X	X	X
finální předání díla							X

Rozpočet projektu:

	Nákladová položka	Celkem v Kč	Požadavek na dotaci v Kč	Komentář k položce ¹⁾
1	Osobní náklady			
2	Provozní náklady	50 000	42 500	
2a	Materiálové náklady			
2b	Nemateriálové náklady	50 000	42 500	Jedná se o nákup služeb v oblasti mapování přístupnosti a bezbariérovosti 10 až 15 objektů na MČ Praha 14
2c	Ostatní náklady			
3	Celkem	50 000	42 500	

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 169/RMČ/2016

k návrhu na 4. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2016

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

4. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2016

schválený rozpočet

příjmy	270.789,40 tis. Kč
výdaje	314.491,30 tis. Kč
financování	43.701,90 tis. Kč

rozpočet po 3. rozpočtovém opatření k 2. 3. 2016

příjmy	270.875,40 tis. Kč
výdaje	327.039,40 tis. Kč
financování	56.164,00 tis. Kč

rozpočet po 4. rozpočtovém opatření k 14. 3. 2016

příjmy	289.573,00 tis. Kč
výdaje	348.615,80 tis. Kč
financování	59.042,80 tis. Kč

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

předložit informaci o provedených změnách Zastupitelstvu městské části Praha 14

T: 21. 6. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 170/RMČ/2016

k návrhu na přerušení odpisování dlouhodobého hmotného majetku pro rok 2015

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s přerušením odpisování dlouhodobého hmotného majetku pro rok 2015 u budov dle přílohy č. 1 – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

zajistit přerušení odpisování DHMO u výše jmenovaných budov pro rok 2015

T: 31. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 171/RMČ/2016

**k odpisovým plánům příspěvkových organizací zřizovaných městskou částí Praha 14
na rok 2016**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

odpisové plány příspěvkových organizací zřizovaných městskou částí Praha 14 na rok 2016 dle přílohy č. 1 - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14

seznámit ředitele příspěvkových organizací zřizovaných městskou částí Praha 14 se schválenými odpisovými plány na rok 2016

T: 8. 4. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová
zástupkyně starosty městské části Praha 14

Provede: Ing. Mgr. Lucie Svobodová
Na vědomí: OŘEŠ, ZŠ, MŠ, Praha 14 kulturní

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 172/RMČ/2016

**k vyhodnocení zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby
„Ubytování a stravování pro účastníky vzdělávacího semináře pro pěstouny“**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

protokol z jednání hodnotící komise k vyhodnocení zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Ubytování a stravování pro účastníky vzdělávacího semináře pro pěstouny“

II. r o z h o d l a

1. vyloučit z další účasti v zadávacím řízení uchazeče Alteris s.r.o., IČ: 27862313, se sídlem 100 00 Praha 10 - Vršovice, Na Stezce 1330/3
2. o výběru nejvhodnější nabídky uchazeče QUIET Home AGENCY s.r.o., IČ: 26742241, 130 00 Praha 3 - Vinohrady, Vinohradská 2133/138, se kterým bude uzavřena smlouva

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

1. zajistit seznámení uchazečů s výsledkem zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Ubytování a stravování pro účastníky vzdělávacího semináře pro pěstouny“
2. zajistit uzavření smlouvy k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Ubytování a stravování pro účastníky vzdělávacího semináře pro pěstouny“

T: 31. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák
Na vědomí: OSVZ, OPKČ, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 173/RMČ/2016

**k zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku – sdružený nákup
„Vybavení ZŠ a MŠ městské části Praha 14 gastro - zařízením a bílou technikou
pro rok 2016“**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku – sdružený nákup „Vybavení ZŠ a MŠ městské části Praha 14 gastro - zařízením a bílou technikou pro rok 2016“
2. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávku – sdružený nákup „Vybavení ZŠ a MŠ městské části Praha 14 gastro - zařízením a bílou technikou pro rok 2016“

II. j m e n u j e

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávku – sdružený nákup „Vybavení ZŠ a MŠ městské části Praha 14 gastro - zařízením a bílou technikou pro rok 2016“ komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 3 (pouze v tiskové podobě)

III. u k l á d á

Ing. Břetislavu Vodákovi, uvolněnému členu Rady městské části Praha 14

zajistit zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku – sdružený nákup „Vybavení ZŠ a MŠ městské části Praha 14 gastro - zařízením a bílou technikou pro rok 2016“

T: 31. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Břetislav Vodák
uvolněný člen Rady městské části Praha 14

Provede: Ing. Břetislav Vodák

Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 174/RMČ/2016

k uzavření dodatku č. 1 k nájemní smlouvě čj. 0220/2011/OSM/1070 za účelem změny platebních podmínek

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením dodatku č. 1 k nájemní smlouvě čj. 0220/2011/OSM/1070 na pronájem části pozemku parc. č. 93/1 v k. ú. Černý Most mezi MČ Praha 14 a panem Markem Boháčem, bytem Dvořištská 1281, Praha 9 za účelem změny platebních podmínek

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření dodatku č. 1 k nájemní smlouvě čj. 0220/2011/OSM/1070 mezi MČ Praha 14 a panem Markem Boháčem

T: 15. 4. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 175/RMČ/2016

k žádosti o odkoupení části pozemku parc. č. 1072/188, k. ú. Hloubětín

Rada městské části Praha 14

I. n e s o u h l a s í

s prodejem části pozemku parc. č. 1072/188, k. ú. Hloubětín za částku 300 Kč/m²

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat žadatelku o rozhodnutí Rady MČ Praha 14 k žádosti o odkoupení části pozemku parc. č. 1072/188, k. ú. Hloubětín

T: 31. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 176/RMČ/2016

k pronájmu části pozemku parc. č. 2626/1, katastrální území Kyje

Rada městské části Praha 14

I. n e s o u h l a s í

s pronájmem části obecního pozemku parc. č. 2626/1 o výměře cca 500 m², katastrální území Kyje, subjektu Václav Janeček ŽR IČ:76494471 a požaduje jeho vyklizení

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit odeslání stanoviska Rady městské části Praha 14 k pronájmu předmětné části pozemku parc. č. 2626/1 v katastrálním území Kyje žadateli

T: 31. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, ODOP, OV

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 177/RMČ/2016

**k uzavření smlouvy o nájmu pozemku parc. č. 2784, parc. č. 2786,
katastrální území Kyje**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o nájmu části pozemku parc. č. 2784, parc. č. 2786, katastrální území Kyje, mezi městskou částí Praha 14 a firmou Splavná s. r. o.

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o nájmu části pozemku parc. č. 2784, parc. č. 2786, katastrální území Kyje, se společností Splavná s. r. o.

T: 31. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, ODOP, OV

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

32. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 21. 3. 2016

č. 178/RMČ/2016

**k žádosti o umístění letní předzahrádky pizzerie na pozemku parc. č. 566/104,
k. ú. Hloubětín**

Rada městské části Praha 14

I. n e s o u h l a s í

s umístěním předzahrádky provozovny PIZZA KUBKA na části pozemku parc. č. 566/104, k. ú. Hloubětín

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14

informovat vlastníka provozovny PIZZA KUBKA o stanovisku Rady MČ Praha 14

T: 31. 3. 2016

Bc. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
zástupce starosty městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM

