

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 711/RMČ/2017

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + kk v č. p. 739, ul. Bobkova, Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + kk v č. p. 739, ul. Bobkova, Praha 9 na dobu určitou 1/2 roku dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 1 + kk v č. p. 739, ul. Bobkova, Praha 9 na dobu určitou 1/2 roku

**T: 7. 12. 2017**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KT, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 712/RMČ/2017

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 756, ul. Kardašovská, Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 756, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 1 + 1 v č. p. 756, ul. Kardašovská, Praha 9 na dobu určitou 1 rok, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let v souladu se Zásadami k pronájmu bytů m. č. Praha 14

**T: 14. 12. 2017**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KT, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 713/RMČ/2017

**k návrhu na souhlas s uzavřením podnájemní smlouvy  
v prostorách objektu č. p. 743 ulice Maňáková, Praha 9, 198 00**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s uzavřením podnájemní smlouvy mezi společnostmi Správa majetku Praha 14, a. s., se sídlem Metujská 907, 198 00 Praha 9, IČ: 256 22 684 a společností Neposedá z. ú., se sídlem Šimanovská 47, 198 00 Praha 9 - Kyje, IČ: 697 93 298

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím Vladimíra Mitáše, ředitele Správy majetku Praha 14 a.s., uzavření podnájemní smlouvy se společností Neposedá, z. ú.

**T: 30. 11. 2017**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., OSM, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 714/RMČ/2017

**k návrhu na souhlas s prodloužením smlouvy o nájmu nebytových prostor  
na adrese Splavná 652, Praha 9 - Kyje**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s prodloužením smlouvy o nájmu nebytových prostor v objektu Splavná 652, Praha 9 - Kyje, na dobu neurčitou, pro nájemce Agencia TMT s. r. o., se sídlem Drahobejlova 2215/6, 190 00 Praha 9 - Libeň, IČ: 24694592

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím pana Vladimíra Mitáše, ředitele obchodní společnosti Správa majetku Praha 14, a. s., uzavření smlouvy o nájmu prostoru sloužícího podnikání v objektu Splavná 652, Praha 9

**T: 15. 11. 2017**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 715/RMČ/2017

**k souhlasu se zahájením výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem „Stavební úpravy bytů - BD Kardašovská“, za podmínek stanovených zadávací dokumentací veřejné zakázky, v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, směrnicí městské části Praha 14 QS – 74 V004 Zadávání veřejných zakázek a usnesením Zastupitelstva městské části Praha 14 č. 61/ZMČ/2016 Rozpočet městské části Praha 14 a ke jmenování členů komise**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

se zahájením výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem „Stavební úpravy bytů - BD Kardašovská“, za podmínek stanovených zadávací dokumentací veřejné zakázky, v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, směrnicí městské části Praha 14 QS – 74 V004 Zadávání veřejných zakázek a usnesením Zastupitelstva městské části Praha 14 č. 61/ZMČ/2016 Rozpočet městské části Praha 14, dle příloh tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. j m e n u j e**

členy komisí dle přílohy č. 2 – pouze v tiskové podobě

#### **III. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit zahájení výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem „Stavební úpravy bytů - BD Kardašovská“, za podmínek stanovených zadávací dokumentací veřejné zakázky, v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, směrnicí městské části Praha 14 QS – 74 V004 Zadávání veřejných zakázek a usnesením Zastupitelstva městské části Praha 14 č. 61/ZMČ/2016 Rozpočet městské části Praha 14

**T: ihned**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KS

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 716/RMČ/2017

**k souhlasu se zahájením výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem „Oprava balkónů – nám. Plukovníka Vlčka“, za podmínek stanovených zadávací dokumentací veřejné zakázky, v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, směrnicí městské části Praha 14 QS – 74 V004 Zadávání veřejných zakázek a usnesením Zastupitelstva městské části Praha 14 č. 61/ZMČ/2016 Rozpočet městské části Praha 14 a ke jmenování členů komise**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

se zahájením výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem „Oprava balkónů – nám. Plukovníka Vlčka“, za podmínek stanovených zadávací dokumentací veřejné zakázky, v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, směrnicí městské části Praha 14 QS – 74 V004 Zadávání veřejných zakázek a usnesením Zastupitelstva městské části Praha 14 č. 61/ZMČ/2016 Rozpočet městské části Praha 14, dle příloh tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. j m e n u j e**

členy komisí dle přílohy č. 2 – pouze v tiskové podobě

#### **III. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit zahájení výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem „Oprava balkónů – nám. Plukovníka Vlčka“, za podmínek stanovených zadávací dokumentací veřejné zakázky, v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, směrnicí městské části Praha 14 QS – 74 V004 Zadávání veřejných zakázek a usnesením Zastupitelstva městské části Praha 14 č. 61/ZMČ/2016 Rozpočet městské části Praha 14

**T: ihned**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP-14, a. s., KS

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 717/RMČ/2017

**vyjádření MČ Praha 14 k podnětu na změnu územního plánu SÚ hl. m. Prahy  
pozemku parc. č. 1306/4, 1306/3 a 1306/22 k. ú. Hloubětín z funkční plochy PZO  
na území čistě obytné OB**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. b e r e n a v ě d o m í**

návrh podnětu na změnu územního plánu SÚ hl. m. Prahy pozemku parc. č. 1306/4, 1306/3 a 1306/22 kat. území Hloubětín z funkční plochy PZO na území čistě obytné OB

#### **II. n e s o u h l a s í**

s předloženým podnětem na změnu územního plánu /a trvá na zachování zahrádek v této lokalitě

#### **III. p o ž a d u j e**

zpracovat koncepční studii na pozemky v dotčené lokalitě zahrádek přiléhající k ul. Za Černým Mostem s využitím pro rodinnou výstavbu

#### **IV. u k l á d á**

**Mgr. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

1. postoupit podnět na změnu územního plánu SÚ hl. m. Prahy pozemku parc. č. 1306/4, 1306/3 a 1306/22 kat. území Hloubětín z funkční plochy PZO na území čistě obytné OB odboru územního rozvoje Magistrátu hl. m. Prahy

**T: 30. 11. 2017**

2. sdělit vyjádření MČ Praha 14 žadateli o změnu územního plánu

**T: 30. 11. 2017**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Provede:** Mgr. Radek Vondra

**Na vědomí:** KS ÚÚR

**Městská část Praha 14**  
**Rada městské části**

**U s n e s e n í**

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 718/RMČ/2017

**k informaci o provedené kontrole výkonu přenesené působnosti na úseku  
živnostenského podnikání**

---

**Rada městské části Praha 14**

**I. b e r e n a v ě d o m í**

informaci o výsledku provedené kontroly výkonu přenesené působnosti na úseku  
živnostenského podnikání

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Ing. Mgr. Lucie Svobodová  
zástupkyně starosty městské části Praha 14

**Na vědomí: ŽO, KT**



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 719/RMČ/2017

### k žádosti o účelové neinvestiční finanční prostředky z rozpočtu hl. m. Prahy v oblasti místní Agendy 21

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

podání žádosti o účelové neinvestiční finanční prostředky z rozpočtu hl. m. Prahy v oblasti místní Agendy 21 dle přílohy č. 2

#### **II. s o u h l a s í**

s finanční spoluúčastí dle rozpočtu projektu

#### **III. u k l á d á**

**Mgr. Ireně Kolmanové, člence Rady městské části Praha 14**

zajistit podání žádosti o účelové neinvestiční finanční prostředky z rozpočtu hl. m. Prahy v oblasti místní Agendy 21 dle přílohy č. 1

**T: 15. 11. 2017**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Mgr. Irena Kolmanová  
členka Rady městské části Praha

**Provede:** Mgr. Irena Kolmanová  
**Na vědomí:** OSVZ, OŘEŠ, OPKČ



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
Ing. Radek Lacko  
Radní hlavního města Prahy

D2-245/E/2017/NTA



MHMPXP7D9BX9

31/E/2017/KOL

Praha 17. října 2017  
Č. j.: MHMP 1559828/2017  
Počet listů/příloh: 3/1

Vážená paní starostko,  
Vážený pane starosto,

v rámci prohlubování spolupráce hl. m. Prahy s jednotlivými městskými částmi Praha 1-57 (dále jen městské části) v oblasti místní Agendy 21 má Vaše městská část možnost požádat hl. m. Prahu o účelové neinvestiční finanční prostředky na realizaci projektů v této oblasti.

Podpora hl. m. Prahy Vámi podaného projektu místní Agendy 21 musí být zaměřena na oblast zdraví a zdravého životního stylu. Podpora hl. m. Prahy v rámci podaného projektu může dosáhnout **maximálně 350 000 Kč**. Pro projekt není vyžadována spoluúčast městské části. Městská část má však povinnost v případě akcí pro veřejnost, které by se realizovaly v rámci předkládaného projektu, **včas (alespoň tři týdny před datem konání akce)**, informovat o akci sekretariát radního pro oblast zdravotnictví a bydlení, pozvat dotyčného radního na zahájení akce a na propagačních materiálech uvádět, že se akce koná jmenovitě pod záštitou radního pro oblast zdravotnictví a bydlení.

V žádosti o účelové neinvestiční finanční prostředky je nutné na přiloženém formuláři podrobně specifikovat název projektu, vlastní podobu projektu, dobu trvání projektu, položkový rozpočet (osobní náklady, provozní náklady – materiálové a nemateriálové náklady a jiné náklady) v rozsahu 3 str. A4. Z dotace nelze hradit mzdy pracovníků úřadu městské části, reklamu, sportovní, volnočasové a kulturní aktivity.

Městské části předloží vždy jen **jednu** žádost, která může obsahovat více aktivit a dílčích projektů.

Městské části mohou předkládat žádosti o účelové neinvestiční finanční prostředky na tyto aktivity a projekty:

- veřejná setkávání s obyvateli městské části

- pořádání osvětových kampaní
- realizace anket a dotazníkových šetření v rámci městské části za účelem tvorby strategických materiálů městské části v oblasti zdraví a zdravého životního stylu
- pořádání jednorázových akcí propagujících oblast zdraví a zdravého životního stylu včetně oblasti dentální prevence (max. 150 tis. Kč)
- podpora (certifikovaných, garantovaných, Českou stomatologickou komorou) programů dentální prevence v mateřských a základních školách
- podpora zásad zdravého stravování ve školních jídelnách, včetně podpory zapojení regionálních produktů do školních jídelníčků (tematické dny, specifické dietní potřeby, úpravy jídelníčků)

O tomto dopise byli předběžně informováni kordinátoři místní Agenty 21 jednotlivých městských částí, kteří jsou v této chvíli kontaktními osobami pro Magistrát hl. m. Prahy (respektive odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hl. m. Prahy) v této věci.

Konkrétní osobou pro zodpovězení Vašich případných dotazů je:

Ing. Veronika Pavlíková, koordinátorka zdravotní prevence, odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hlavního města Prahy, tel.: 236 003 139, e-mail: [Veronika.Pavlikova@praha.eu](mailto:Veronika.Pavlikova@praha.eu)

**Informační a koordinační schůzka pro zpracovatele projektů se uskuteční 31. 10. 2017 od 9:00 v ulici Charvátova č. 145/9, 5. patro, místnost č. 503.**

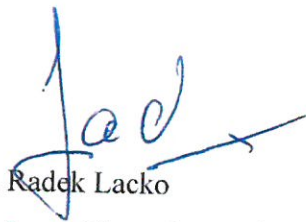
Případnou písemnou žádost o dataci zašlete **nejpozději do 15. 11. 2017** na adresu:

Magistrát hl.m. Prahy  
odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence  
Charvátova 145/9  
110 00 Praha 1

**Obálku označte textem „ Podpora projektů v místní Agendě 21“.**

Velmi Vám děkuji za dosavadní spolupráci a věřím, že zvážíte možnost prakticky využít finanční prostředky, kterými chce hl. m. Praha podpořit konkrétní aktivity na Vaší městské části ve vybraných oblastech místní Agendy 21.

S pozdravem

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Radek Lacko', with a long horizontal stroke extending to the right.

Ing. Radek Lacko

radní pro oblast zdravotnictví a bydlení

# Ž Á D O S T

o poskytnutí účelových neinvestičních finančních prostředků z rozpočtu hlavního města Prahy na realizaci projektů v oblasti místní Agendy 21

## Identifikační údaje

### Základní údaje o žadateli

Název městské části	
Adresa úřadu městské části	
IČ	

### Bankovní spojení

Číslo účtu		Kód banky	
------------	--	-----------	--

### Statutární zástupce žadatele – starostka/starosta

Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Telefon			
E-mail			

### Kontaktní osoba zodpovědná za administraci účelové dotace

Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Funkce			
Telefon			
E-mail			

Podpis voleného zástupce městské části, v jehož kompetenci je oblast místní Agendy 21, kterým stvrzuje pravdivost údajů uvedených v žádosti:

V Praze dne:

.....  
Podpis a razítko

## Cílená podpora městských částí, které realizují aktivity místní Agendy 21 v oblasti zdraví a zdravého životního stylu na svém území.

Projekt je třeba realizovat do konce kalendářního roku 2018 a vyúčtovat nejpozději do 15. ledna 2019.

**Městská část:**

Název projektu	Celkové náklady na realizaci projektu v Kč	Výše požadované dotace v Kč

### **Popis projektu**

*(popis zpracujte v rozsahu 3 stran podle následující osnovy).*

1. Konkrétní popis jednotlivých částí projektu:  
(stručně, ale jasně popište, o co v projektu (jeho částech) jde, co je jeho cílem, kdo ho bude realizovat, konkrétní počet setkání, zúčastněných osob, seminářů apod.)
2. Časový harmonogram realizace  
(popište rozložení aktivit v jednotlivých měsících realizace projektu)
3. Zdůvodnění potřeby  
(stručně, ale jasně popište, proč chcete projekt realizovat, jaký je důvod realizace a z čeho vychází)
4. Dopad projektu pro obyvatele hl. města Praha / městské části  
(stručně, ale jasně popište přínos projektu pro obyvatele hl. města Prahy / městské části, co konkrétně si od projektu slibujete, že se v životě občanůlepší, případně uveďte měřitelné výstupy projektu)
5. Stručný přehled aktivit městské části v oblasti projektu, na který žádá dotaci  
(za roky 2016 a 2017)
6. Položkové rozpočty jednotlivých částí projektu a jejich financování  
(konkretizujete položky, na které dotaci žádáte včetně požadavku na dotaci, NELZE uvést např. služby – 30 000,- je třeba položku konkretizovat, např. tisk letáků – 5 000,- analýza potřeb obyvatel – 10 000,- apod.)

**Realizátor projektu:**

**Časový harmonogram projektu:**

**Rozpočet projektu:**

	Nákladová položka	Celkem v Kč	Požadavek na dotaci v Kč	Komentář k položce <sup>1)</sup>
<b>1</b>	<b>Osobní náklady</b>			
1.1.	DPP			
1.2.	DPČ			
<b>2</b>	<b>Provozní náklady</b>			
2.1.	Materiálové náklady			
2.1.1.	<i>Ceny do soutěží (max. 15 000)</i>			
2.1.2.	<i>Potraviny</i>			
2.1.3.	<i>Reklamní předměty (max. 10 000)</i>			
2.1.4.	<i>Kancelářské potřeby</i>			
2.1.5.	<i>Hygienické a úklidové prostředky</i>			
2.2.	Nemateriálové náklady			
2.2.1.	<i>energie</i>			
2.2.2.	<i>pronájmy</i>			
2.2.3.	<i>propagace (letáky, plakáty, banery apod.)</i>			
2.2.4.	<i>inzerce</i>			
2.3.	Ostatní náklady			
2.3.1.	<i>Nákup služeb na zajištění projektu – specifikujte v komentáři položky</i>			
2.3.2.	<i>jiné - specifikujte v komentáři položky</i>			
<b>3</b>	<b>Celkem</b>			

<sup>1)</sup> Účel položky, prosím, rozepište co nejpodrobněji, aby logicky navazoval na popis aktivity!

# Ž Á D O S T

**o poskytnutí účelových neinvestičních finančních prostředků z rozpočtu hlavního města Prahy na realizaci projektů v oblasti místní Agendy 21**

## Identifikační údaje

### Základní údaje o žadateli

Název městské části	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Adresa úřadu městské části	Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9
IČ	00231312

### Bankovní spojení

Číslo účtu	9800050998	Kód banky	6000
------------	------------	-----------	------

### Statutární zástupce žadatele – starostka/starosta

Jméno	Radek	Titul před jménem	Mgr.
Příjmení	Vondra	Titul za jménem	
Telefon	281 005 201		
E-mail	radek.vondra@praha14.cz		

### Kontaktní osoba zodpovědná za administraci účelové dotace

Jméno	Petra	Titul před jménem	Bc.
Příjmení	Hubková	Titul za jménem	
Funkce	Koordinátorka kampaní		
Telefon	606 811 359		
E-mail	petra.hubkova@praha14.cz		

Podpis voleného zástupce městské části, v jehož kompetenci je oblast místní Agendy 21, kterým stvrzuje pravdivost údajů uvedených v žádosti:

V Praze dne:

.....  
Podpis a razítko



## Cílená podpora městských částí, které realizují aktivity místní Agendy 21 v oblasti zdraví a zdravého životního stylu na svém území.

Projekt je třeba realizovat do konce kalendářního roku 2018 a vyúčtovat nejpozději do 15. ledna 2019.

### Městská část:

Název projektu	Celkové náklady na realizaci projektu v Kč	Výše požadované dotace v Kč
Program zdraví 2018 MČ Praha 14	285 350,-	276 250,-

### Popis projektu

Projekt Program zdraví 2018 MČ Praha 14 je zaměřený na širokou veřejnost a obsahuje aktivity, které budou realizovány v průběhu roku 2018. Cílem projektu je prevence nemocí, ochrana a podpora zdraví občanů městské části Praha 14 a integrace a harmonizace aktivit směřujících k podpoře zdraví. Realizátorem bude Městská část Praha 14. Spolupracovat na projektu budou Krajská hygienická stanice Středočeského kraje se sídlem v Praze, VIDIA-DIAGNOSTIKA, spol. s r.o., Liga proti rakovině Praha z. s. , Klub ŽAP, MUDr. D. Zlatohlávková, Český červený kříž Praha 9.

#### 1. Aktivita - Den zdraví pro veřejnost ve vestibulu Polikliniky Parník

V měsíci září uspořádá Městská část Praha 14 v přízemí polikliniky aktivitu, jejímž cílem je podpora zdraví a prevence nemocí u dospělé populace. V době od 7 do 12 hodin si budou moci občané na jednotlivých stanovištích nechat od odborníků provést vyšetření z kapky krve, vyslechnout poradenství při výskytu diabetes a dalších civilizačních chorob, bude jim umožněno využít poradenství v oblastech prevence nádorového onemocnění prsou a prostaty, kožních znamének a prevence užívání tabákových výrobků. Účastníkům bude rozdávána také „karta života“, která obsahuje důležité informace o postupu při první pomoci s kontaktními telefonními čísly např. 155, a osobními údaji držitele např. alergie či léky, které jsou pro jeho zdraví nezbytné. Realizovat bude MČ Praha 14 a služby poskytnou odborníci z VIDIA-DIAGNOSTIKA spol. s r.o., dermatoložka MUDr. D. Zlatohlávková, Liga proti rakovině Praha z.s., Klub ŽAP, ke spolupráci bude pozvána Krajská hygienická stanice Středočeského kraje se sídlem v Praze. Předpokládaná účast je 120 osob. Jednotlivá stanoviště budou nabízet

- Preventivní vyšetření – vyšetření cholesterolu, cukru z kapky krve a následnou konzultaci nad výsledky (hladina cholesterolu, cukru v krvi) s odborníky z VIDIA-DIAGNOSTIKA spol. s r. o.
- Prevenci nádorových onemocnění prsou a prostaty – poskytování informací, tiskovin, bude umožněn nácvik a individuální instruktáž samovyšetření prsu na tzv. „fantomu prsu“ za spolupráce s Ligou proti rakovině a Klubem ŽAP (NNO sdružující ženy s nádorovým onemocněním)
- Kontrolu znamének – prevence melanomu provádí MUDr. Zlatohlávková
- Prevenci užívání tabákových výrobků ve spolupráci s Krajskou hygienickou stanicí Stř. kraje

#### 2. Aktivita - Prevence výskytu zubního kazu u dětí předškolního věku

Aktivita je zaměřena na děti ve věku 3 – 6 let navštěvujících 14 mateřských škol městské části Praha 14. Dentální hygienisté navštíví podle předem vytvořeného harmonogramu v měsících září, říjen MŠ a budou učit děti správnému čištění zubů, ústní hygieně a vysvětlí také souvislost tvoření zubního kazu s konzumací nevhodných potravin. Při své preventivní činnosti budou s dětmi používat dětské zubní kartáčky se zubními pastami. Vzhledem k sociodemografické struktuře obyvatel městské části

dochází do MŠ ve větším počtu děti ze sociálně znevýhodněného prostředí, které je obzvláště potřeba vést k nácvičku správné techniky čištění zubů. Cílem aktivity je prevence vzniku zubního kazu u dětí. Realizátorem bude městská část, poskytnutí prevence výskytu zubního kazu dentálními hygienisty bude dodána jako služba. Do aktivity je každoročně zapojeno přes 1500 dětí.

### **3. Aktivita - Plavání seniorů**

Zakoupením jednorázových vstupenek na krytý plavecký bazén v Hloubětíně bude umožněno seniorům Městské části Praha 14 vykonávat pohybové aktivity. V roce 2017 se zapojili do této aktivity senioři ze 4 klubů působících na území městské části. V rámci aktivity městská část bude nadále s těmito členy klubů spolupracovat. Ostatní senioři budou mít vstupenky k dispozici na ÚMČ Praha 14, Odboru sociálních věcí a zdravotnictví. Aktivita je přínosná pro prevenci výskytu kardiovaskulárních onemocnění, které jsou nejčastější příčinou úmrtí v České republice. Pohyb ve vodě pomáhá při prevenci bolesti zad a kloubů. Realizátorem je MČ Praha 14. Bude rozdáno 200 kusů vstupenek.

### **4. Aktivita – Přednášky pro veřejnost**

Přednášky jsou určeny občanům městské části Praha 14. První přednáška se zaměří na oblast duševní hygieny - jak si chránit a upevňovat duševní zdraví a jak si zvyšovat odolnost vůči nejrůznějším škodlivým vlivům a druhá se zaměří na prevenci nadváhy a obezity. Každá přednáška je určena 20-30 osobám s pitným režimem a drobným občerstvením. Realizátorem bude MČ Praha 14. Cílem aktivity je zprostředkovat veřejnosti informace jak chránit své zdraví.

### **5. Aktivita - Ukázky první pomoci a úrazová prevence**

Před letními prázdninami, které jsou pro děti nejoblíbenějším, ale zároveň také nejrizikovějším obdobím roku, bude v rámci pravidelné akce (farmářské trhy na Rajské zahradě) zřízeno pro veřejnost stanoviště s poradenstvím týkající se úrazové prevence u dětí a ukázek možnosti poskytnutí první pomoci při náročných životních situacích. Jeden den v měsíci červnu na veřejném prostranství, na krytém stanovišti od 10 hodin do 17 hodin, odborníci ČČK Prahy 9 občanům poradí jak postupovat při poskytování první pomoci a také před prázdninami co dělat při krvácení po úrazech na kolech, při zlomeninách dolních a horních končetin, popáleninách nebo opařeninách. Trhy jsou oblíbené mezi občany, předpokládáme návštěvnost stanoviště 80 osob v průběhu dne.

### **6. Aktivita – Dotazníkové šetření**

MČ Praha 14 se dlouhodobě snaží mapovat jednotlivé oblasti, které zasahují do života občanů na jejím území. Již několik let probíhá monitoring škol se společností Scio v různých oblastech. Dotazníkové šetření v oblasti zdraví a zdravého životního stylu bude na monitoring navazovat. Otázky budou předkládány žákům, rodičům i pedagogům v rámci dotazníků a následně vyhodnoceny společností. Výstupy v podobě analytické zprávy budou spolu s přehlednými grafy využity pro pravidelnou aktualizaci Akčního plánu Strategického plánu rozvoje MČ Praha 14. Bude vytvořena mapa školních jídelen. Jedná se o prostředí, kde se žáci denně stravují a které má vliv na kvalitu jejich života a zdraví.

Záměrem MČ je ve spolupráci se společností Scio vytvořit mapy jídelen všech základních škol na Praze 14. Jedná se o šest základních škol s počtem 200-400 žáků na druhém stupni. Dotazník bude adresován strážníkům jídelen, což jsou samotní žáci II. stupně, pedagogové, dále pak kuchařskému personálu a rodičům. Otázky v dotazníku se zaměří na prostory jídelen, organizaci výdejů, celkovou kulturu a bezpečí v jídelně, spokojenost strážníků, vztahy a komunikaci, apod.



## **Zdůvodnění potřeby:**

MČ Praha 14 těmito projektovými aktivitami přispívá k ochraně a rozvoji zdraví občanů. Záměrem aktivit je také motivace k chápání hodnoty zdraví. Projekt je v souladu s principy Národní strategie ochrany a podpory zdraví a prevence nemocí, jelikož prevence nemocí a ochrana a podpora zdraví jsou důležitými prioritami České republiky.

Vychází ze svých dlouholetých zkušeností při realizaci kampaní Program zdraví MČ Praha 14, Programová prevence onemocnění prsu, Dětský úsměv. MČ Praha 14 se programově hlásí k principům udržitelného rozvoje, zapojuje veřejnost do rozhodovacích procesů a podporuje zdravý životní styl svých obyvatel. Podpora akcí zaměřených na zdraví obyvatel, zvýšení informovanosti občanů o zdravém životním stylu a pořádání akcí pro veřejnost, jejichž cílem je nejen utužení pocitu sounáležitosti a zvýšení možnosti aktivního trávení volného času, ale také předávání informací a osvětová činnost je součástí procesu Místní Agendy 21.

MČ Praha 14 má ve svých koncepčních dokumentech, zejména ve Strategickém plánu rozvoje MČ Praha 14 na období 2015 - 2025 a v Akčním plánu ke strategickému plánu rozvoje na období 2017 – 2018, stanovenou prioritu zvyšování kvality života obyvatel a podporu zdravého životního stylu obyvatel městské části Praha 14. V bodě 2.4.1. akčního plánu Podpora akcí zaměřených na zdraví obyvatel jsou definována opatření zahrnující realizaci preventivních akcí a kampaní zaměřených na zdraví obyvatel.

## **Dopad projektu pro obyvatele městské části**

Aktivity projektu jsou směřovány do oblasti péče o zdraví se snahou upevnit vnímání hodnoty zdraví a dosáhnout možnosti změn u zdravotního stavu populace. Je důležité, aby každý sám pečoval o své zdraví, ale také péče o zdraví musí být provázena sdílenou odpovědností všech složek společnosti.

Aktivity projektu působí preventivně v oblasti předcházení zubnímu kazu u dětí předškolního věku, podporují prevenci nádorového onemocnění prsou, prostaty a kůže. Je umožněno občanům využít poradenství odborníků při zjištění vysokého cholesterolu a cukru v krvi. Záměrem je také předcházení kardiovaskulárních onemocnění u seniorů, kteří jsou rizikovou skupinou. Dochází k zprostředkování informací jak si chránit a upevňovat duševní zdraví a jak si zvyšovat odolnost vůči nejrůznějším škodlivým vlivům, k prevenci nadváhy a obezity, prevence úrazů u dětí. Poradenstvím s ukázkami možnosti poskytnutí první pomoci přispět ke zvládnutí náročných situací v životě.

Měřitelnými výstupy budou:

- počet osob, které navštíví aktivitu Den zdraví pro veřejnost ve vestibulu polikliniky Parník,
- počet odběrů s poradenstvím na Dnu zdraví,
- počet účastníků na odborných přednáškách,
- počet seniorů využívajících vstupenky na krytý plavecký bazén,
- počet dětí v MŠ zapojených do aktivity Prevence výskytu zubního kazu u dětí předškolního věku,
- počet osob, které navštíví stánek ČČK s poradenstvím při úrazové prevenci a první pomoci
- počet respondentů při dotazníkovém šetření

**Stručný přehled aktivit městské části v oblasti projektu, na který žádá dotaci (za roky 2016 a 2017)**

2016	2017
Projekt Podpora zdraví a zdravého životního stylu na MČ Praha 14/ poradenství dentálních hygienistek - prevence výskytu zubního kazu u dětí MŠ	Projekt Program zdraví MČ Praha 14/ aktivita Prevence výskytu zubního kazu - návštěvy dentálních hygienistů v MŠ
Projekt Podpora zdraví a zdravého životního stylu na MČ Praha 14 - Den zdraví	Projekt Program zdraví MČ Praha 14/ aktivita Den zdraví pro veřejnost
Podpora zdraví a zdravého životního stylu na MČ Praha 14 - soutěž v 1. pomoci pro ZŠ	Projekt Program zdraví MČ Praha 14/ aktivita Cyklus odborných přednášek
Podpora zdraví a zdravého životního stylu na MČ Praha 14 – vstupenky pro seniory na krytý plavecký bazén	Projekt Program zdraví MČ Praha 14/ aktivita Plavání seniorů
Program prevence nádorového onemocnění prsu	Program prevence nádorového onemocnění prsu
Program zdraví 2016/ distribuce kartáčků a past dětem v MŠ - prevence výskytu zubního kazu	Program zdraví 2017/ distribuce kartáčků a past dětem v MŠ - prevence výskytu zubního kazu
Podpora zdraví a zdravého životního stylu na MČ Praha 14 - Karta života	
Program zdraví 2016 - odborná přednáška pro veřejnost	

**Rozpočet projektu:** celkem 285 350,- Kč (z toho požadavek na dotaci 276 250,- Kč)

**Aktivita - Den zdraví pro veřejnost ve vestibulu Polikliniky Parník**

	Nákladová položka	Celkem v Kč	Požadavek na dotaci v Kč	Komentář k položce <sup>1)</sup>
<b>1</b>	<b>Osobní náklady</b>	<b>7.250,-</b>	<b>7.250,-</b>	
1.1.	DPP	7.250,-	7.250,-	Poradenství - prevence nádorových onemocnění / 4 osoby (1500,- na osobu) 2 stanoviště Zajištění a podpora stanovišť při akci 1 osoba 1250,-
1.2.	DPČ	0,-	0,-	
<b>2</b>	<b>Provozní náklady</b>	<b>47.100,-</b>	<b>43.000,-</b>	
2.1.	Materiálové náklady	4.100,-	0,-	
2.1.1.	<i>Ceny do soutěží (max. 15 000)</i>	0,-	0,-	
2.1.2.	<i>Potraviny</i>	1.800,-	0,	Pitný režim pro stanoviště a účastníky akce/ 120 ks balená voda 0,5 l
2.1.3.	<i>Reklamní předměty (max. 10 000)</i>	0,-	0,-	
2.1.4.	<i>Kancelářské potřeby</i>	300,-	0,	Vybavení 5 stanovišť - bloky a propisky na poznámky
2.1.5.	<i>Hygienické a úklidové prostředky</i>	2.000,-	0,-	Sterilium dezinfekční přípravek na ruce, papírové kapesníky, pytle na odpadky
2.2.	Nemateriálové náklady	8.000,-	8.000,-	
2.2.1.	<i>energie</i>	0,-	0,-	
2.2.2.	<i>pronájmy</i>	0,-	0,-	
2.2.3.	<i>propagace (letáky, plakáty, bannery apod.)</i>	8.000,-	8.000,-	Grafický návrh plakátu Den zdraví, tisk
2.2.4.	<i>inzerce</i>	0,-	0,-	
2.3.	Ostatní náklady	35.000,-	35.000,-	
2.3.1.	<i>Nákup služeb na zajištění projektu – specifikujte v komentáři položky</i>	35.000,-	35.000,-	Odborné poradenství při preventivním vyšetření hladiny cholesterolu, cukru v krvi s odběry – 3 stanoviště/ 30 000,-; odborné poradenství při kontrole znamének – 1 stanoviště/ 5 000,-
2.3.2.	<i>jiné - specifikujte v komentáři položky</i>	0,-	0,-	
<b>3</b>	<b>Celkem</b>	<b>54.350,-</b>	<b>50.250,-</b>	

**Aktivita - Přednášky pro veřejnost**

	Nákladová položka	Celkem v Kč	Požadavek na dotaci v Kč	Komentář k položce <sup>1)</sup>
<b>1</b>	<b>Osobní náklady</b>	0,-	0,-	
1.1.	DPP	0,-	0,-	
1.2.	DPČ	0,-	0,-	
<b>2</b>	<b>Provozní náklady</b>	<b>30.000,-</b>	<b>26.000,-</b>	
2.1.	Materiálové náklady	<b>4.000,-</b>	<b>0,-</b>	
2.1.1.	<i>Ceny do soutěží (max. 15 000)</i>	0,-	0,-	
2.1.2.	<i>Potraviny</i>	4.000,-	0,	Pitný režim a drobné občerstvení pro účastníky 2 odborných přednášek/ 2.000,- na 1 přednášku
2.1.3.	<i>Reklamní předměty (max. 10 000)</i>	0,-	0,-	
2.1.4.	<i>Kancelářské potřeby</i>	0,-	0,-	
2.1.5.	<i>Hygienické a úklidové prostředky</i>	0,-	0,-	
2.2.	Nemateriálové náklady	<b>12.000,-</b>	<b>12.000,-</b>	
2.2.1.	<i>energie</i>	0,-	0,-	
2.2.2.	<i>pronájmy</i>	0,-	0,-	
2.2.3.	<i>propagace (letáky, plakáty, bannery apod.)</i>	12.000,-	12.000,-	Grafické zpracování letáku a tisk/ 1. přednáška 6 000,- 2. přednáška 6 000,-
2.2.4.	<i>inzerce</i>	0,-	0,-	
2.3.	Ostatní náklady	<b>14.000,-</b>	<b>14.000,-</b>	
2.3.1.	<i>Nákup služeb na zajištění projektu – specifikujte v komentáři položky</i>	14.000,-	14.000,-	Provozně technické zjištění 2 přednášek včetně odborného programu / 1 přednáška 7.000,-
2.3.2.	<i>jiné - specifikujte v komentáři položky</i>	0,-	0,-	
<b>3</b>	<b>Celkem</b>	<b>30.000,-</b>	<b>26.000,-</b>	

**Aktivita - Prevence výskytu zubního kazu u dětí předškolního věku**

	Nákladová položka	Celkem v Kč	Požadavek na dotaci v Kč	Komentář k položce <sup>1)</sup>
<b>1</b>	<b>Osobní náklady</b>	0,-	0,-	
1.1.	DPP	0,-	0,-	
1.2.	DPČ	0,-	0,-	
<b>2</b>	<b>Provozní náklady</b>	<b>110.000,-</b>	<b>110.000,-</b>	
2.1.	Materiálové náklady	0,-	0,-	
2.1.1.	<i>Ceny do soutěží (max. 15 000)</i>	0,-	0,-	
2.1.2.	<i>Potraviny</i>	0,-	0,-	
2.1.3.	<i>Reklamní předměty (max. 10 000)</i>	0,-	0,-	
2.1.4.	<i>Kancelářské potřeby</i>	0,-	0,-	
2.1.5.	<i>Hygienické a úklidové prostředky</i>	0,-	0,-	
2.2.	Nemateriálové náklady	0,-	0,-	
2.2.1.	<i>energie</i>	0,-	0,-	
2.2.2.	<i>pronájmy</i>	0,-	0,-	
2.2.3.	<i>propagace (letáky, plakáty, bannery apod.)</i>	0,-	0,-	
2.2.4.	<i>inzerce</i>	0,-	0,-	
2.3.	Ostatní náklady	<b>110.000,-</b>	<b>110.000,-</b>	
2.3.1.	<i>Nákup služeb na zajištění projektu – specifikujte v komentáři položky</i>	110.000,-	110.000,-	Zajištění návštěv dentálních hygienistů ve 14 MŠ s nácvikem správného čištění zubů pro 1600 dětí/ 30.000,- Nákup zubních 1600 kartáčků a 1600 past/ 80.000,-
2.3.2.	<i>jiné - specifikujte v komentáři položky</i>	0,-	0,-	
<b>3</b>	<b>Celkem</b>	<b>110.000,-</b>	<b>110.000,-</b>	



**Aktivita - Plavání seniorů**

	Nákladová položka	Celkem v Kč	Požadavek na dotaci v Kč	Komentář k položce <sup>1)</sup>
<b>1</b>	<b>Osobní náklady</b>	0,-	0,-	
1.1.	DPP	0,-	0,-	
1.2.	DPČ	0,-	0,-	
<b>2</b>	<b>Provozní náklady</b>	<b>20.000,-</b>	<b>20.000,-</b>	
2.1.	Materiálové náklady	0,-	0,-	
2.1.1.	<i>Ceny do soutěží (max. 15 000)</i>	0,-	0,-	
2.1.2.	<i>Potraviny</i>	0,-	0,-	
2.1.3.	<i>Reklamní předměty (max. 10 000)</i>	0,-	0,-	
2.1.4.	<i>Kancelářské potřeby</i>	0,-	0,-	
2.1.5.	<i>Hygienické a úklidové prostředky</i>	0,-	0,-	
2.2.	Nemateriálové náklady	0,-	0,-	
2.2.1.	<i>energie</i>	0,-	0,-	
2.2.2.	<i>pronájmy</i>	0,-	0,-	
2.2.3.	<i>propagace (letáky, plakáty, bannery apod.)</i>	0,-	0,-	
2.2.4.	<i>inzerce</i>	0,-	0,-	
2.3.	Ostatní náklady	<b>20.000,-</b>	<b>20.000,-</b>	
2.3.1.	<i>Nákup služeb na zajištění projektu – specifikujte v komentáři položky</i>	0,-	0,-	
2.3.2.	<i>jiné - specifikujte v komentáři položky</i>	20.000,-	20.000,-	Vstupenky na bazén pro seniory, 200 kusů/100,- vstupenka
<b>3</b>	<b>Celkem</b>	<b>20.000,-</b>	<b>20.000,-</b>	

**Aktivita - Ukázky první pomoci a úrazová prevence**

	Nákladová položka	Celkem v Kč	Požadavek na dotaci v Kč	Komentář k položce <sup>1)</sup>
<b>1</b>	<b>Osobní náklady</b>	0,-	0,-	
1.1.	DPP	0,-	0,-	
1.2.	DPČ	0,-	0,-	
<b>2</b>	<b>Provozní náklady</b>	<b>11.000,-</b>	<b>10.000,-</b>	
2.1.	Materiálové náklady	0,-	<b>0,-</b>	
2.1.1.	<i>Ceny do soutěží (max. 15 000)</i>	0,-	0,-	
2.1.2.	<i>Potraviny</i>	0,-	0,-	
2.1.3.	<i>Reklamní předměty (max. 10 000)</i>	0,-	0,-	
2.1.4.	<i>Kancelářské potřeby</i>	0,-	0,-	
2.1.5.	<i>Hygienické a úklidové prostředky</i>	0,-	0,-	
2.2.	Nemateriálové náklady	0,-	0,-	
2.2.1.	<i>energie</i>	0,-	0,-	
2.2.2.	<i>pronájmy</i>	0,-	0,-	
2.2.3.	<i>propagace (letáky, plakáty, bannery apod.)</i>	0,-	0,-	
2.2.4.	<i>inzerce</i>	0,-	0,-	
2.3.	Ostatní náklady	<b>11.000,-</b>	<b>10.000,-</b>	
2.3.1.	<i>Nákup služeb na zajištění projektu – specifikujte v komentáři položky</i>	11.000,-	10.000,-	Zajištění poradenství týkající se úrazové prevence u dětí a ukázek možnosti poskytnutí první pomoci při náročných životních situacích/ Jeden den v měsíci červnu na veřejném prostranství, kryté stanoviště od 10 hodin do 17 hodin, 3 odborníci ČČK Prahy 9 – 10 000,- Kč; pronájem místa 1 000,- Kč
2.3.2.	<i>jiné - specifikujte v komentáři položky</i>	0,-	0,-	
<b>3</b>	<b>Celkem</b>	<b>11.000,-</b>	<b>10.000,-</b>	

**Aktivita - Dotazníkové šetření**

	Nákladová položka	Celkem v Kč	Požadavek na dotaci v Kč	Komentář k položce <sup>1)</sup>
<b>1</b>	<b>Osobní náklady</b>	0,-	0,-	
1.1.	DPP	0,-	0,-	
1.2.	DPČ	0,-	0,-	
<b>2</b>	<b>Provozní náklady</b>	<b>60.000,-</b>	<b>60.000,-</b>	
2.1.	Materiálové náklady	0,-	<b>0,-</b>	
2.1.1.	<i>Ceny do soutěží (max. 15 000)</i>	0,-	0,-	
2.1.2.	<i>Potraviny</i>	0,-	0,-	
2.1.3.	<i>Reklamní předměty (max. 10 000)</i>	0,-	0,-	
2.1.4.	<i>Kancelářské potřeby</i>	0,-	0,-	
2.1.5.	<i>Hygienické a úklidové prostředky</i>	0,-	0,-	
2.2.	Nemateriálové náklady	0,-	0,-	
2.2.1.	<i>energie</i>	0,-	0,-	
2.2.2.	<i>pronájmy</i>	0,-	0,-	
2.2.3.	<i>propagace (letáky, plakáty, bannery apod.)</i>	0,-	0,-	
2.2.4.	<i>inzerce</i>	0,-	0,-	
2.3.	Ostatní náklady	<b>60.000,-</b>	<b>60.000,-</b>	
2.3.1.	<i>Nákup služeb na zajištění projektu – specifikujte v komentáři položky</i>	60.000,-	60.000,-	<b>Zajištění služby - realizace dotazníkového šetření MAPY JÍDELEN pro 6 základních škol na MČ Praha 14</b> /jedná se o kompletní službu – koordináční schůzky – dle potřeby, zpracování otázek, tisk dotazníků, distribuce, sběr, vyhodnocení dotazníků, zpracování analytické zprávy/
2.3.2.	<i>jiné - specifikujte v komentáři položky</i>	0,-	0,-	
<b>3</b>	<b>Celkem</b>	<b>60.000,-</b>	<b>60.000,-</b>	

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 720/RMČ/2017

**k žádosti MHMP o stanovisko ke směně části pozemku parc. č. 232/412, k. ú. Černý Most o výměře 129 m<sup>2</sup> za id. ¼ pozemku parc. č. 232/433, k. ú. Černý Most o výměře 880 m<sup>2</sup>**

---

### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

se směnou části pozemku parc. č. 232/412, k. ú. Černý Most o výměře 129 m<sup>2</sup>, ve vlastnictví Římskokatolické farnosti u kostela sv. Bartoloměje Praha – Kyje, se sídlem Prelátská 12, Praha 9, za id. ¼ pozemku parc. č. 232/433, k. ú. Černý Most o výměře 880 m<sup>2</sup>

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit odeslání souhlasného stanoviska MČ Praha 14 ke směně pozemku parc. č. 232/412, k. ú. Černý Most o výměře 129 m<sup>2</sup>, ve vlastnictví Římskokatolické farnosti u kostela sv. Bartoloměje Praha – Kyje za id. ¼ pozemku parc. č. 232/433, k. ú. Černý Most o výměře 880 m<sup>2</sup> žadateli – MHMP

**T: 30. 11. 2017**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 721/RMČ/2017

**k žádosti MHMP o stanovisko k pronájmu části pozemku parc. č. 232/689, k. ú. Černý Most o výměře 0,3 m<sup>2</sup>**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. n e s o u h l a s í**

s pronájmem části pozemku parc. č. 232/689 o výměře 0,3 m<sup>2</sup>, k. ú. Černý Most, za účelem umístění reklamní tabule společnosti Golden Bakery s. r. o., IČ 26766124

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit odeslání nesouhlasného stanoviska MČ Praha 14 k pronájmu části pozemku parc. č. 232/689 o výměře 0,3 m<sup>2</sup>, k. ú. Černý Most, žadateli – MHMP

**T: 30. 11. 2017**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 722/RMČ/2017

**k stanovení cen za zřízení věcných břemen uložení inženýrských sítí do pozemků  
ve svěřené správě městské části Praha 14**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

1. se stanovením ceny za zřízení věcných břemen uložení inženýrských sítí do pozemků ve svěřené správě městské části Praha 14 podle tabulky (příloha č. 3) převzaté ze znaleckého posudku č. 55-4/2017 zpracovaného Ing. Jiřím Vackem, se sídlem Vojtěšská 15, Praha 1
2. se stanovením minimální ceny za zřízení věcných břemen uložení inženýrských sítí do pozemků ve svěřené správě městské části Praha 14 ve výši 1 000 Kč

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit využití nové tabulky (příloha č. 3) při stanovení ceny za zřízení věcných břemen uložení inženýrských sítí do pozemků ve svěřené správě městské části Praha 14, pokud vlastníci sítí nepředloží znalecký posudek o ceně věcného břemene příslušného uložení inženýrských sítí

**T: 15. 11. 2017**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSM

**Příloha k usnesení č. 722/RMČ/2017 ze dne 13. 11. 2017**

Ceny za omezení užívání nemovitostí  
při umístění inženýrských sítí do pozemků MČ Praha 14

Místo uložení	měrná jednotka	cena Kč/bm
v komunikaci z živice/zámkové dlažby	bm	1 630
v chodníku z živice/zámkové dlažby	bm	290
v pozemku mimo zpevněné části komunikací a chodníků (převážně zeleň podél komunikací)	bm	160
v ostatních pozemcích (mimo komunikace, chodníky a zeleň podél komunikací)	bm	850

Minimální cena za omezení užívání nemovitostí při umístění inženýrských sítí do pozemků MČ Praha 14 je stanovena částkou 1 000 Kč.

.....  
Mgr. Radek Vondra  
starosta MČ Praha 14

**Městská část Praha 14**  
**Rada městské části**

**U s n e s e n í**

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 723/RMČ/2017

**k revokaci usnesení č. 621/RMČ/2017 ze dne 18. 9. 2017 k využití nabídkové ceny silové elektřiny na období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 podle nabídky společnosti PRE, a. s.**

---

**Rada městské části Praha 14**

**I. r e v o k u j e v p l n é m r o z s a h u**

usnesení Rady městské části Praha 14 ze dne 18. 9. 2017 č. 621/RMČ/2017

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha

**Na vědomí: OSM**



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 724/RMČ/2017

**k využití ceny silové elektřiny podle předložené nabídky společnosti PRE, a. s.  
na období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

přijetí individuální cenové nabídky silové elektřiny společnosti PRE, a. s. pro rok 2018 ve výši 1249 Kč/MWh, pro všechna odběrná místa v objektech ve svěřené správě nemovitostí MČ Praha 14 daná přílohou č. 2 tohoto usnesení

#### **II. s o u h l a s í**

s uzavřením „Smlouvy o sdružených službách dodávky elektřiny“ pro rok 2018 pro všechna odběrná místa v objektech ve svěřené správě nemovitostí MČ Praha 14, uvedená v příloze č. 2, se společností PRE, a. s., se sídlem Na Hroudě 1492/4, Praha 10, mimo režim interní směrnice QS 74-01 „Zadávání veřejných zakázek“

#### **III. u k l á d á**

##### **1. Jiřímu Zajacovi, zástupci starosty městské části Praha 14**

zajistit seznámení společnosti PRE, a. s., s akceptací její nabídky v uvedeném rozsahu, odeslání akceptačního formuláře a uzavření „Smlouvy o sdružených službách dodávky elektřiny“

**T: ihned**

##### **2. Ing. Mgr. Lucii Svobodové, zástupkyni starosty městské části Praha 14**

informovat subjekty zřízené a založené MČ Praha 14 o možnosti využití obchodních podmínek daných nabídkou společnosti PRE, a. s., a to mimo režim směrnice QS 74-01 „Zadávání veřejných zakázek“

**T: ihned**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:**

OSM, OŘEŠ, SMP-14, a.s.

odběrná místa - Městská část Praha 14

	Ulice	k. ú.	Místo spotřeby	Daňové číslo	Požívaná hodnota	Typ sazby	Označení před.místa	Třída TDD	Třída TDD	Hladina jističe
3510045543	Prelátská 13/8	Kyje	8110338284	00231312	20,0000000	C02I	859182400303912128	1	AKTIV KLASIK 24 - individuální, C02d	1F
3510045543	Hloubětínská	Hloubětín	8110585328	00231312	16,0000000	C02I	859182400307063659	1	AKTIV KLASIK 24 - individuální, C02d	1F
3510045543	Broumarská	Kyje	8110463212	00231312	16,0000000	C02I	859182400306982722	1	AKTIV KLASIK 24 - individuální, C02d	3F
3510045543	Bratři Venclíků 1073/8	Černý Most	8110011115	00231312	250,0000000	C02I	859182400300726803	1	AKTIV KLASIK 24 - individuální, C02d	3F
3510045543	Prelátská 12	Kyje	8110447570	00231312	25,0000000	C02I	859182400300521002	1	AKTIV KLASIK 24 - individuální, C02d	3F
3510045543	Bryksova	Černý Most	8110841131	00231312	40,0000000	C02I	859182400311054995	1	AKTIV KLASIK 24 - individuální, C02d	3F
3510722694	Bratři Venclíků 1072/6	Černý Most	8110717550	00231312	250,0000000	C02I	859182400303706024	1	AKTIV KLASIK 24 - individuální, C02d	3F
3510722694	nám. Plukovníka Vička 685/10	Černý Most	8110714319	00231312	50,0000000	C02I	859182400303696264	1	AKTIV KLASIK 24 - individuální, C02d	3F
3510045543	Dřínovská	Hostavice	8110895621	00231312	50,0000000	C02I	859182400311340494	1	AKTIV KLASIK 24 - individuální, C02d	3F

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

70. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 13. 11. 2017

č. 725/RMČ/2017

**k informaci k využití pozemku parc. č. 1072/177, k. ú. Hloubětín**

---

**Rada městské části Praha 14**

#### **I. b e r e n a v ě d o m í**

probíhající kroky vedoucí k uzavření nájemní smlouvy na pozemek parc. č. 1072/177,  
k. ú. Hloubětín

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14  
14

Jiří Zajac  
zástupce starosty městské části Praha

**Na vědomí: OSM**