

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

mimořádného jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 17. 3. 2020

č. 160/RMČ/2020

**k zmírnění ekonomických dopadů pro subjekty na území městské části Praha 14
v souvislosti s vyhlášením nouzového stavu v ČR (epidemie koronaviru - SARS CoV-2)**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s tím, že po dobu vyhlášeného nouzového stavu, na základě usnesení vlády České republiky ze dne 12. března 2020 č. 194 z důvodu ohrožení zdraví v souvislosti s prokázáním výskytu koronaviru /označovaný jako SARS CoV-2/ a následných přijatých karanténních opatření s tímto souvisejících a v souvislosti s usnesením vlády České republiky ze dne 15. března 2020 č. 215 (zákaz volného pohybu osob) městská část Praha 14 jako pronajímatel:

1. nebude účtovat nájemcům (či jiným uživatelům majetku svěřeného městské části Praha 14) úroky z prodlení za případné opožděné finanční plnění plateb nájemného za období od 1. března 2020 a nebude z důvodu pozdních plateb přistupovat k výpovědím příslušných smluv
2. bude přijímat žádosti těch nájemců (či jiných uživatelů majetku svěřeného městské části Praha 14) na odpuštění (případně snížení nebo stanovení splátkového kalendáře) nájemného počínaje měsícem březen 2020 a i na další období, kteří byli omezeni v důsledku vyhlášeného nouzového stavu, a bude rozhodovat o těchto žádostech

Uvedené se nevztahuje na subjekty, které mají vůči městské části Praha 14 dluh vzniklý před 1. březnem 2020 a dále zejména na ty subjekty, které vedou s městskou částí Praha 14 soudní řízení týkající se majetku svěřeného městské části Praha 14 a také na ty subjekty, které nehradí povinné platby z důvodu jiného, než jsou omezení přijatá v souvislosti s vyhlášeným nouzovým stavem.

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit, prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a. s., veškerá právní jednání související s provedením výroku č. I tohoto usnesení

T: ihned

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP-14, a. s., KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

mimořádného jednání Rady městské části Praha 14
konané dne 17. 3. 2020

č. 161/RMČ/2020

**k přerušení provozu mateřských škol, zřizovaných městskou částí Praha 14, s výjimkou
Mateřské školy Obláček, Praha 9 – Černý Most, Šebelova 874**

Rada městské části Praha 14

I. u k o n č u j e p l a t n o s t u s n e s e n í

mimořádného jednání Rady městské části Praha 14, konaného dne 14. 3. 2020, k omezení provozu mateřských škol, jejichž zřizovatelem je městská část Praha 14, uvedeného v příloze č. 1 tohoto usnesení, a to ke dni 18. 3. 2020, s výjimkou, kdy toto usnesení zůstává nadále v platnosti pro Mateřskou školu Obláček, Praha 9 – Černý Most, Šebelova 874, IČO 70884498. Ta zajistí jeho plnění pro všechny děti, navštěvující na jeho základě doposud ostatní mateřské školy, ve kterých bude ve smyslu čl. II tohoto usnesení přerušen provoz.

II. d o p o r u č u j e

ředitelům mateřských škol, jejichž je městská část Praha 14 zřizovatelem, s výjimkou Mateřské školy Obláček, Praha 9 – Černý Most, Šebelova 874, IČO 70884498 a schvaluje přerušit do odvolání provoz jimi řízených mateřských škol

III. u k l á d á

PhDr. Zuzaně Jelenové, místostarostce městské části Praha 14

seznámit s výše uvedeným usnesením Rady městské části Praha 14 ředitele MŠ

T: ihned

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

PhDr. Zuzana Jelenová
místostarostka městské části Praha 14

Provede: PhDr. Zuzana Jelenová
Na vědomí: OŘEŠ, ředitelé MŠ, OPKČ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

mimořádného jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 17. 3. 2020

č. 162/RMČ/2020

k návrhu na doplnění Jednacího řádu Rady městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

návrh na doplnění Jednacího řádu Rady městské části Praha 14 dle přílohy č. 1

II. u k l á d á

Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit vydání Jednacího řádu Rady městské části Praha 14 se zpracovaným doplněním dle přílohy č. 1

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14
14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: členové rady, KT

Jednací řád Rady městské části Praha 14

§ 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád Rady městské části Praha 14 (dále jen rada) upravuje přípravu, svolání a průběh jednání rady, usnášení.
2. O otázkách neupravených tímto jednacím řádem rozhodne rada v případě potřeby v mezích zák. č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, ve znění pozdějších předpisů.
3. Jednací řád je závazný pro všechny účastníky jednání rady.
4. Ustanovení tohoto jednacího řádu se vztahují přiměřeně i na mimořádná zasedání rady a řádná výjezdní zasedání rady.

§ 2

Pravomoc a působnost rady

1. Pravomoc a působnost rady, která je výkonným orgánem Městské části Praha 14, upravuje ust. § 94 a násl. zák. č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, ve znění pozdějších předpisů.

§ 3

Příprava jednání rady

1. Jednání rady (dále jen jednání) připravuje starosta, zástupci starosty a tajemník ve spolupráci s úsekem Rady a Zastupitelstva městské části Praha 14 kanceláře tajemníka Úřadu městské části Praha 14 (dále jen KT).
 2. Program jednání stanoví starosta, event. jím pověřený zástupce.
 3. Přípravu jednání po organizační stránce zajišťuje KT.
 4. Materiály pro jednání rady se předkládají písemně. Za úplnou přípravu, přesné a kvalitní vyhotovení materiálů a jejich úpravu odpovídá předkladatel, tzn. starosta, zástupce starosty, člen rady a tajemník.
Písemný návrh musí obsahovat:
 - a. název předloženého materiálu
 - b. označení předkladatele s uvedením zpracovatele
 - c. návrh usnesení rady
 - d. podkladový materiál nebo odůvodnění
- Navrhuje-li se v usneseních uložit úkol, musí předkladatel tento návrh projednat s nositelem úkolu.
 - Zpracovatelé materiálů pro jednání rady v průběhu příprav i v závěrečné fázi projednávají jejich obsah s předkladatelem.
 - Materiály k projednávání na jednání rady, opatřené podpisem zpracovatele a předkladatele, musí být předány nejpozději **ve středu do 18 hod.** před jednáním rady KT, která vypracuje na základě předložených materiálů návrh programu jednání Rady městské části Praha 14.
 - V odůvodněných případech je možno program rady doplnit o další materiály po odsouhlasení změny programu radou.
 - Účastníci jednání si materiály mohou vyzvedávat **ve čtvrtek od 14.00 hod.** před jednáním rady, členové rady ve svých zásuvkách v podatelně úřadu a ostatní účastníci jednání v KT.
 - Předložené návrhy, které nesplňují náležitosti tohoto jednacího řádu, vrací KT zpět navrhovateli k doplnění nebo přepracování. O tomto postupu informuje KT starostu.

§ 4

Základní zásady jednání rady

1. Jednání se konají v pravidelných termínech, pokud rada nestanoví jinak, obvykle v pondělí.
2. V případech naléhavé potřeby může starosta, případně pověřený zástupce, svolat Radu městské části Praha 14 bezodkladně.
3. Jednání svolává starosta nebo jím pověřený zástupce.
4. Jednání se zúčastňují: členové rady, tajemník úřadu s hlasem poradním, zástupci KT. K projednání předložených materiálů mohou být přizvány i další osoby, dle návrhu předkladatele nebo na vyžádání rady.
5. Nemohou-li se členové rady a osoby uvedené v § 4 odst. 3 jednacího řádu zúčastnit jednání, jsou povinni se omluvit starostovi nebo předsedajícímu nejpozději před jeho začátkem.
6. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů rady.
7. Jednání jsou neveřejná.
8. V nezbytně nutných případech, kdy mimořádné či nepředvídatelné okolnosti brání členu rady fyzické účasti na jednání rady, je možno účastnit se jednání rady prostřednictvím elektronických zařízení (telekonference, videokonference), zabezpečující „přítomnost“ připojených osob v reálném čase.

§ 5

Průběh jednání

1. Jednání řídí starosta nebo jím pověřený zástupce (dále jen předsedající).
2. Předsedající:
 - o zahájí jednání ve stanovenou hodinu, pokud je přítomna alespoň nadpoloviční většina členů rady, není-li přítomna nadpoloviční většina členů rady půl hodiny po době určené pro začátek, zruší jednání
 - o konstatoje, že rada je schopna se usnášet
 - o předloží ke schválení návrh programu jednání, který členové rady mohou doplnit o další body programu
 - o pověří dva členy rady k ověření zápisu
 - o sdělí, zda byl ověřen zápis z minulého jednání, pokud k němu byly vzneseny námítky, nechá o nich rozhodnout radu. Zápis, proti kterému nebyly podány námítky, se považuje za schválený
 - o uděluje slovo přihlášeným
 - o dává hlasovat a vyhláší výsledky hlasování
 - o ukončuje, případně přerušuje jednání
3. Jednotlivé body pořadu uvádí vždy předkladatelé.
4. Kontrola plnění usnesení se realizuje minimálně 1x za měsíc.
5. Předsedající nejprve vyzve předkladatele, aby stručně doplnil předložený materiál, příp. jej aktualizoval o skutečnosti, které nastaly od doby zpracování. Předkladatel je povinen formulovat návrh usnesení k projednávanému bodu pořadu.
6. K rozpravě se účastníci jednání hlásí zvednutím ruky.
7. Předsedající ukončí jednání:
 - a. byl-li pořad jednání vyčerpán a nikdo se nehlásí o slovo
 - b. klesne-li počet přítomných členů rady pod nadpoloviční většinu
 - c. ze závažných důvodů, zejména pokud nastaly okolnosti znemožňující nerušené jednání.
8. Předsedající může se souhlasem většiny přítomných členů rady přerušit jednání a stanovit jeho pokračování na jinou dobu.

§ 6

Hlasování

1. O přijetí návrhu se hlasuje veřejně, pokud rada neodsouhlasí tajné hlasování. Návrh je přijat, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina všech členů rady.
2. Pokud povaha návrhu vyžaduje, aby se hlasovalo o jednotlivých bodech zvlášť, stanoví pořadí při hlasování předsedající.
3. Pokud byly podány protinávry, hlasuje se nejprve o posledním protinávru a pokud nebyl přijat, pokračuje se v daném pořadí až k původnímu návrhu.
4. Schválením jedné varianty návrhu se považují ostatní varianty za nepřijatelné a dále se již nehlasuje.
5. Hlasuje se pro a proti, nebo zdržel/a se.

§ 7

Zápis z jednání

1. Z jednání rady se pořizuje zvukový záznam a písemný zápis. Zvukový záznam se uchovává po dobu 2 měsíců. Zpřístupnění zvukového záznamu pro členy rady zajišťuje KT.
2. Zápis se vyhotovuje do 7 pracovních dnů po jednání v KT.
3. Všechny písemné materiály z jednání se archivují v KT.
4. Rada podává pololetně na zasedání zastupitelstva zprávu o své činnosti podle § 70, odst.4, který pro městské části upravuje § 94 odst.1 zákona č.131/2000 Sb., o hl. m. Praze, ve znění pozdějších předpisů.

§ 8

Závěrečná ustanovení

1. Členové rady jsou při jednání rady vázáni povinností dle ust. § 51, odst. 4, který pro městské části upravuje § 94 odst. 1 zákona č.131/2000 Sb., o hl. m. Praze, ve znění pozdějších předpisů.
2. V zápise se uvádí zejména:
 - a. datum konání jednání
 - b. kde a kdy bylo jednání zahájeno a ukončeno
 - c. kdy bylo jednání přerušeno a kdy bylo v přerušném jednání pokračováno
 - d. jméno předsedajícího
 - e. jméno zapisovatele
 - f. kteří členové rady se omluvili a kteří se nedostavili
 - g. přehled přizvaných k jednotlivým bodům
 - h. jména pověřených členů rady ověřením zápisu
 - i. pořad jednání
 - j. přijatá usnesení k jednotlivým bodům pořadu
 - k. sdělení dle § 8, odst. 1, jednacího řádu rady
3. Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem schválení Radou městské části Praha 14 (usnesení č.162/RMČ/2020), tj. dnem 17. 3. 2020 a tímto dnem pozbývá platnost jednací řád schválený Radou městské části 17. 1. 2011.
4. Změny, doplňky nebo nový jednací řád schvaluje rada.

V Praze dne 17.3.2020

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14



Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

mimořádného jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 17. 3. 2020

č. 163/RMČ/2020

k zajištění přeložek inženýrských sítí v rámci investiční akce „Rekonstrukce mostu v ulici Za Rokvskou“

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

zajištění smluvních vztahů na realizaci jednotlivých přeložek inženýrských sítí v rámci investiční akce „Rekonstrukce mostu v ulici Za Rokvskou“ mimo režim interní směrnice QS 74-01 „Zadávání veřejných zakázek“:

elektrina - u společnosti Pronto Elektro Praha, s.r.o., IČ: 27567451, v celkové ceně 1.365.221,00 Kč bez DPH

plyn - u společnosti Pražská plynárenská Servis distribuce, a.s., člen koncernu Pražská plynárenská, a.s., IČ: 471 16 471, v celkové ceně 1.289.036,00 Kč bez DPH

II. u k l á d á

Ing. Petru Hukalovi, DiS., místostarostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření smluvních vztahů na realizaci jednotlivých přeložek inženýrských sítí v rámci investiční akce „Rekonstrukce mostu v ulici Za Rokvskou“ mimo režim interní směrnice QS 74-01 „Zadávání veřejných zakázek“ dle bodu I. tohoto usnesení

T: 15. 4. 2020

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal, DiS.
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Ing. Petr Hukal, DiS.

Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

mimořádného jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 17. 3. 2020

č. 164/RMČ/2020

**k zajištění přeložky plynárenského zařízení v rámci investiční akce
„Rekonstrukce mostu v ulici Za Rokytkou“**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o zajištění provedení přeložky plynárenského zařízení v rámci investiční akce „Rekonstrukce mostu v ulici Za Rokytkou“ se společností Pražská plynárenská Distribuce, a. s., člen koncernu Pražská plynárenská, a. s.

II. u k l á d á

Ing. Petru Hukalovi, DiS., místostarostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o zajištění provedení přeložky plynárenského zařízení v rámci investiční akce „Rekonstrukce mostu v ulici Za Rokytkou“ se společností Pražská plynárenská Distribuce, a. s., člen koncernu Pražská plynárenská, a. s.

T: 15. 4. 2020

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal, DiS.
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Ing. Petr Hukal, DiS.
Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

mimořádného jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 17. 3. 2020

č. 165/RMČ/2020

k návrhu na uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene k přeložce plynárenského zařízení vynucené odstraněním současného a vybudováním nového mostu přes Rokytku

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene pokládky plynárenského zařízení do pozemků parc. č. 2812/12 a 2815/1 v k. ú. Kyje, se společností Pražská plynárenská Distribuce, a. s., člen koncernu Pražská plynárenská, a. s.,
IČ 27403505

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene pokládky plynárenského zařízení do pozemků parc. č. 2812/12 a 2815/1 v k. ú. Kyje., se společností Pražská plynárenská Distribuce, a. s., člen koncernu Pražská plynárenská, a. s.,
IČ 27403505

T: 15. 5. 2020

Mgr. Radek Vondra
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac
místostarosta městské části Praha 14

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM