

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14

konaného dne 24. 8. 2020

č. 462/RMČ/2020

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu o velikosti 1+kk v č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9, byt ve svěřené správě městské části Praha 14, za podmínky ukončení stávajícího nájmu a vrácení stávajícího bytu**

### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s řešením bytové situace občanů městské části Praha 14, tj. s přidělením bytu o velikosti 1+kk v č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9, na dobu určitou - 3 měsíce, za podmínky ukončení stávajícího nájmu a vrácení bytu stávajícího, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností Správa majetku Praha 14, a.s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 1+kk v č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9, na dobu určitou - 3 měsíce, za podmínky ukončení stávajícího nájmu a vrácení bytu stávajícího

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová

místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal

místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP- 14, a.s., KT

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14

konaného dne 24. 8. 2020

č. 463/RMČ/2020

**k návrhu na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 přidělením bytu ve veřejném zájmu o velikosti 2+1 v č. p. 1135, Ronešova ul., Praha 9, byt ve svěřené správě městské části Praha 14, za podmínky ukončení stávajícího nájmu a vrácení stávajícího bytu**

### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s řešením bytové situace občanů městské části Praha 14, tj. s přidělením bytu o velikosti 2+1 v č. p. 1135, Ronešova ul., Praha 9, ve veřejném zájmu za podmínky ukončení stávajícího nájmu a vrácení bytu stávajícího, na dobu určitou - 2 roky, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností

Správa majetku Praha 14, a.s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 2+1 v č. p. 1135, Ronešova ul., Praha 9, ve veřejném zájmu za podmínky ukončení stávajícího nájmu a vrácení bytu stávajícího, na dobu určitou - 2 roky, s možností automatického prodloužení na dobu max. 6 let

**T: 31. 10. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová

místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal

místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP- 14, a.s., KT

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14

konaného dne 24. 8. 2020

č. 464/RMČ/2020

**k návrhu na přidělení bytu o velikosti 1+kk v č. p. 755, Kardašovská ul., Praha 9, byt ve svěřené správě městské části Praha 14 - ve veřejném zájmu, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů městské části Praha 14**

### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

návrh na přidělení bytu o velikosti 1+kk v č. p. 755, Kardašovská ul., Praha 9, ve veřejném zájmu, byt ve svěřené správě městské části Praha 14 - na dobu určitou - 2 roky, dle Zásad k pronájmu bytů MČ Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit uzavření nájemní smlouvy mezi městskou částí Praha 14, zastoupenou obchodní společností

Správa majetku Praha 14, a.s. a budoucím nájemcem na užívání bytu o velikosti 2+kk v č. p. 754,  
Kardašovská ul., Praha 9, ve veřejném zájmu, na dobu určitou - 2 roky, dle Zásad k pronájmu bytů  
MČ Praha 14

**T: 31. 10. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová

Ing. Petr Hukal

místostarostka městské části Praha 14  
14

místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP- 14, a.s., KT

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14

konaného dne 24. 8. 2020

č. 465/RMČ/2020

**na zajištění realizace nezbytné rekonstrukce bytového jádra v nájemním bytě č. 32, Kardašovská 670, 198 00 Praha 14, tedy investice**

### **Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

provedení nezbytné rekonstrukce bytového jádra v nájemním bytě č. 32, Kardašovská 670, 198 00 Praha 14, tedy investice, Správou majetku Praha 14, a.s., za podmínek stanovených směrnicí mandanta QS 74 - 01 V04R05 „Zadávání veřejných zakázek“

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit provedení nezbytné rekonstrukce bytového jádra v nájemním bytě č. 32, Kardašovská 670, 198 00 Praha 14, tedy investice, Správou majetku Praha 14, a.s., za podmínek stanovených směrnicí

mandanta QS 74 - 01 V04R05 „Zadávání veřejných zakázek“

**T: ihned**

PhDr. Zuzana Jelenová

Ing. Petr Hukal

místostarostka městské části Praha 14  
14

místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP- 14, a.s., KS, OI, OŘEŠ



# **Městská část Praha 14**

## **Rada městské části**

### **U s n e s e n í**

44. jednání Rady městské části Praha 14

konaného dne 24. 8. 2020

č. 466/RMČ/2020

**k poskytnutí odměny pro zapisovatele okrskových volebních komisí pro volby do senátu ČR 2020**

**Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

poskytnutí odměny za práci zapisovatele okrskových volebních komisí pro volby do senátu v říjnu 2020 ve výši 1000 Kč

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14**

zajistit vyplacení odměn

PhDr. Zuzana Jelenová

místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal

místostarosta městské části Praha

**Provede:** Ing. Luděk Lisý

**Na vědomí:** OŘEŠ, KT

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14

konaného dne 24. 8. 2020

č. 467/RMČ/2020

### **k Řádu veřejného pohřebiště a zrušení instrukce QI 63-01-05 V01 R13 Řád pohřebiště**

#### **Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

1.1 Řád veřejného pohřebiště v Praze 9 - Kyjích, Broumarská ulice, dle přílohy č. 1 usnesení

1.2 zrušení instrukce QI 63-01-05 V01 R13 Řád pohřebiště, dle přílohy č. 3 usnesení

#### **II. u k l á d á**

**Ing. Luděkovi Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14**

zajistit vydání Řádu veřejného pohřebiště dle přílohy č. 1 usnesení a zrušení instrukce QI 63-01- 05 V01 R13 Řád pohřebiště, dle přílohy č. 3 usnesení

**T: 31. 8. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová

Ing. Petr Hukal

místostarostka městské části Praha 14  
14

místostarosta městské části Praha

**Provede:** Ing. Luděk Lisý

**Na vědomí:** OHS, OPKČ

Ing. Luděk Lisý  
tajemník Úřadu městské části Praha 14



Určeno pro 44. jednání  
Rady městské části Praha 14  
konané dne 24. 8. 2020

## N Á V R H

### k Řádu veřejného pohřebiště a zrušení instrukce QI 63-01-05 V01 R13 Řád pohřebiště

#### Obsah:

Návrh usnesení Rady městské části Praha 14

Důvodová zpráva

Příloha č. 1 - Řád veřejného pohřebiště (nový návrh)

Příloha č. 2 - Souhlas MHMP se zněním Řádu veřejného pohřebiště

Příloha č. 3 - Instrukce QI 63-01-05 V01R13 Řád veřejného pohřebiště

**Důvod předložení:** zákon č. 193/2017 Sb., kterým se mění zákon č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

**Bylo projednáno:** grémiem starosty dne 24. 8. 2020

**Zpracovatel:** Vyoralová Monika, vedoucí OHS  
Mgr. Eva Koplíková, vedoucí OPKČ

  
Mgr. Eva  
Koplíková

Digitálně podepsal  
Mgr. Eva Koplíková  
Datum: 2020.08.13  
08:04:37 +02'00'

**Městská část Praha 14**  
**Rada městské části**

**U s n e s e n í**

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konané dne 24. 8.2020  
č. /RMČ/2020

**k Řádu veřejného pohřebiště a zrušení instrukce QI 63-01-05 V01 R13 Řád pohřebiště**

**Rada městské části Praha 14**

**I. s c h v a l u j e**

- 1.1 Řád veřejného pohřebiště v Praze 9 - Kyjích, Broumarská ulice, dle přílohy č. 1 usnesení
- 1.2 zrušení instrukce QI 63–01-05 V01R13 Řád pohřebiště, dle přílohy č. 3 usnesení

**II. u k l á d á**

**Ing. Luděk Lisému, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14**

zajistit vydání Řádu veřejného pohřebiště dle přílohy č. 1 usnesení a zrušení instrukce QI 63–01-05 V01R13 Řád pohřebiště, dle přílohy č. 3 usnesení

**T: 31. 8. 2020**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede: Ing. Luděk Lisý**  
**Na vědomí: OHS, OPKČ**

## Důvodová zpráva

Ve smyslu ustanovení v článku II č. 9 zákona č. 193/2017 Sb., kterým se mění zákon č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, jsou městské části jako provozovatelé veřejných pohřebišť povinny upravit řády veřejných pohřebišť do souladu s citovanou novelou zákona o pohřebnictví a vyžádat si jejich schválení Odborem živnostenským a občanskosprávním Magistrátu hlavního města Prahy. Povinnost předkládat řád pohřebiště ke schválení uvedenému odboru MHMP vyplývá z ust. § 25a odst. 3 zákona o pohřebnictví, dle něhož příslušný krajský úřad (na území hl. m. Prahy Magistrát hlavního města Prahy) vykonává dozor nad dodržováním povinností provozovatelů pohřebišť.

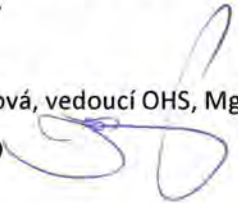
V souladu se shora citovaným ustanovením novely zákona o pohřebnictví, nevystane-li potřeba změny řádu ze strany provozovatele pohřebiště, je povinen řád pohřebiště uvést do souladu s novelou do 3 let ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona, tj. do 1. 9. 2020. V našem případě využíváme zákonem uloženou povinnost k podrobnější úpravě práv a povinností uvedených v řádu veřejného pohřebiště. Při formulaci nového znění se vycházelo též ze vzorového dokumentu na webových stránkách Ministerstva pro místní rozvoj.

Předkládaný řád byl schválen uvedeným odborem MHMP dne 11. 8. 2020.

Stávající podoba Řádu pohřebiště byla schválena ve formě interního předpisu (instrukce), ale tato forma se nadále nejeví vhodná. Řád pohřebiště co do obsahu není vnitřním předpisem, ale vyjadřuje pravidla závazná pro veřejnost. Proto již dále nebude vydáván formou interního předpisu a stávající instrukci tak navrhujeme zrušit.

Zpracovatel: Monika Vyoralová, vedoucí OHS, Mgr. Eva Koplíková, vedoucí OPKČ

Datum zpracování: 12. 8. 2020





## ŘÁD VEŘEJNÉHO POHŘEBIŠTĚ

### Obsah:

- 1) Úvodní ustanovení
- 2) Působnost řádu pohřebiště
- 3) Rozsah poskytovaných služeb
- 4) Doba zpřístupnění pohřebiště, povinnosti návštěvníků pohřebiště a způsob a pravidla užívání zařízení
- 5) Povinnosti provozovatele pohřebiště
- 6) Užívání hrobového místa
- 7) Podmínky zřízení hrobky, náhrobku, hrobového zařízení
- 8) Ukládání lidských pozůstatků a zpopelněných lidských ostatků
- 9) Dřeviny, lavičky a ostatní
- 10) Sankce
- 11) Ostatní ustanovení
- 12) Závěrečná ustanovení



Městská část Praha 14, jako provozovatel veřejného pohřebiště podle § 16 odst. 1 zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vydává v souladu s ustanovením § 19 citovaného zákona

### **Řád veřejného pohřebiště městské části Praha 14**

Řád veřejného pohřebiště byl schválen usnesením Rady městské části Praha 14 č. .../RMČ/2020 ze dne ..... 2020.

#### **Článek 1**

##### **Úvodní ustanovení**

1. Řád veřejného pohřebiště upravuje správu pohřebiště a povinnosti osob, kterým svědčí právo nájmu místa na pohřebišti, dále osob, které zde vykonávají objednané činnosti a návštěvníků pohřebiště, to vše v souladu se zákonem o pohřebnictví.
2. Toto pohřebiště je ve vlastnictví hlavního města Prahy a bylo předáno do svěřené správy městské části Praha 14, která je na základě ustanovení § 17 obecně závazné vyhlášky hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hl. m. Prahy, oprávněna zde vykonávat všechna práva a povinnosti vlastníka a rozhodovat o všech majetkoprávních úkonech v plném rozsahu.
3. Použité zkratky:

<u>MČ Praha 14</u>	městská část Praha 14
<u>pohřebiště</u>	veřejné pohřebiště Praha 9 – Kyje, Broumarská ulice
<u>provozovatel pohřebiště</u>	městská část Praha 14
<u>řád pohřebiště</u>	Řád veřejného pohřebiště městské části Praha 14
<u>zákon o pohřebnictví</u>	zákon č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
4. Provozovatelem pohřebiště je MČ Praha 14, IČO: 00231312, se sídlem Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9.

#### **Článek 2**

##### **Působnost řádu pohřebiště**

1. Ustanovení tohoto řádu pohřebiště se vztahují na pohřebiště, jehož součástí jsou:
  - a) místa pro jednohroby,
  - b) místa pro dvojhroby,
  - c) hrobky,
  - d) urnová místa,
  - e) kolumbárium,
  - f) rozptylová loučka,
  - g) kaple.
2. Vnější hranice pohřebiště je vymezena oplocením.

### **Článek 3** **Rozsah poskytovaných služeb**

1. Na pohřebišti jsou poskytovány ze strany provozovatele pohřebiště tyto služby:
  - a) pronájem hrobových míst,
  - b) správa a údržba pohřebiště, včetně komunikací a zeleně,
  - c) vedení evidence související s provozováním pohřebiště,
  - d) zajištění odvozu a likvidace odpadů,
  - e) správa a údržba objektů na pohřebišti (kaple, komunikace, inženýrské sítě, oplocení),
  - f) výkon dozoru nad dodržováním tohoto řádu pohřebiště,
  - g) zveřejňování informací pro potřeby veřejnosti.
2. V souladu se stanoviskem hygienika Hygienické stanice hlavního města Prahy - pobočka SEVER, je na základě zákona o pohřebnictví tímto řádem pro uložení lidských ostatků do hrobu na pohřebišti stanovena tlecí doba v délce minimálně 10 let, s možností pohřbívání do prohloubených hrobů.
3. Zemřelí mohou být na pohřebišti pohřbeni jen se souhlasem provozovatele pohřebiště.

### **Článek 4** **Doba zpřístupnění pohřebiště, povinnosti návštěvníků pohřebiště a způsob a pravidla užívání zařízení**

1. Pohřebiště je místo veřejně přístupné:

v zimním období denně	od 9:00 do 17:00 hod.
v letním období denně	od 9:00 do 19:00 hod.
o vánočních a velikonočních svátcích,	
v den Památky zesnulých, včetně předcházející soboty a neděle	od 9:00 do 19:00 hod.

Letní období je vymezeno platností letního času.
2. Provozovatel pohřebiště je oprávněn povolit odůvodněnou výjimku z otevírací doby individuálním povolením.
3. Návštěvníci jsou povinni opustit pohřebiště do konce otevírací doby bez upozornění.
4. Provozovatel pohřebiště může z oprávněných důvodů přístup veřejnosti na pohřebiště nebo jeho část dočasně omezit nebo zakázat, např. v době provádění terénních úprav, exhumací, za sněhu, náledí apod., pokud nelze zajistit bezpečnost návštěvníků. Provozovatel zabezpečí v zimním období nezbytnou údržbu hlavních komunikací pohřebiště v zájmu zajištění bezpečnosti.
5. Dětem do 10 let věku je povolen vstup na pohřebiště pouze v doprovodu dospělých osob.
6. Osobám pod vlivem návykových a psychotropních látek je vstup na pohřebiště zakázán, rovněž je zakázáno požívání alkoholických nápojů na pohřebišti.
7. Motorová vozidla mohou na pohřebišti vjíždět a zdržovat se tam jen s prokazatelným souhlasem provozovatele pohřebiště a za podmínek stanovených provozovatelem pohřebiště.
8. Na pohřebišti je zakázáno pohybovat se na kolech, kolečkových bruslích, koloběžkách, skateboardech apod.



9. Návštěvníci jsou povinni chovat se na pohřebišti důstojně a pietně, s ohledem na toto místo, a řídit se řádem pohřebiště. Zejména není návštěvníkům pohřebiště dovoleno se zde chovat hlučně, používat audio a video přijímače, kouřit, požívat alkoholické nápoje a jiné omamné látky, odhazovat odpadky mimo odpadové nádoby, vstupovat se zvířaty a používat prostory pohřebiště i jeho vybavení k jiným účelům, než k jakým jsou určeny.
10. Svítidla mohou návštěvníci a nájemci na pohřebišti rozsvěcovat jen pokud jsou vhodným způsobem zabezpečena proti vzniku požáru. Provozovatel pohřebiště může v odůvodněných případech používání svítidel na pohřebišti omezit nebo i zakázat.
11. Je zakázáno vstupovat na rozptylovou loučku, instalovat vzpomínkové desky, vázy, mísy, obaly na květiny, sklenice, lampičky, jména po obvodu loučky a rozsvěcovat zde svíčky mimo vyhrazené plochy. Přinesené květiny lze položit bez obalů a bez vody volně na obvod loučky. Zvadlé nebo jinak znehodnocené květiny či věnce odstraní provozovatel pohřebiště po zvážení jejich estetické hodnoty. Všechny předměty na loučce umístěné v rozporu s výše uvedenými podmínkami budou odstraněny.
12. Ukládání nádob, nářadí, jiných předmětů, včetně dílů hrobového zařízení na místa kolem hrobových míst, není dovoleno. Nádoby na odpadky na pohřebišti slouží jen pro ukládání odpadu z pohřebiště – mimo odpadu stavebního a nebezpečného. Pokud je na pohřebišti zavedeno třídění odpadu, je nutno toto opatření respektovat.
13. Návštěvníkům je zakázáno provádět jakékoli zásahy do vzrostlé zeleně na pohřebišti.
14. Na pohřebišti je povoleno provádět práce pouze v takovém rozsahu a způsobem, který stanoví tento řád pohřebiště a provozovatel pohřebiště.
15. Všechny osoby vykonávající činnosti, související se zajištěním řádného provozu pohřebiště, jsou povinny tak činit v souladu se zákonem o pohřebnictví a ostatními právními normami, upravujícími takovou činnost, dodržovat tento řád pohřebiště, a to vždy s vědomím provozovatele pohřebiště, nebo s jeho předchozím souhlasem, je-li ho dle tohoto řádu pohřebiště potřeba.

## **Článek 5**

### **Povinnosti provozovatele pohřebiště**

1. Provozovatel pohřebiště:
  - a) zajistí provoz pohřebiště v souladu se zákonem o pohřebnictví, tímto řádem pohřebiště a zvláštními právními předpisy (např. zákon o odpadech),
  - b) stanoví stejné podmínky pro sjednání nájmu hrobového místa dle typu pro každého nájemce,
  - c) vede evidenci související s provozováním pohřebiště v rozsahu dle ust. § 21 odst. 1 zákona o pohřebnictví (o zemřelých, o nájemci, o hrobovém zařízení, o způsobu uložení lidských pozůstatků a ostatků atd.); současně udržuje aktuální plán pohřebiště s vedením evidence volných hrobových míst; zájemcům o uzavření nájemní smlouvy na jejich žádost nechá nahlédnout do plánu pohřebiště a evidence volných míst,
  - d) v případě zákazu pohřbívání bezodkladně písemně informuje nájemce hrobových míst, pokud je mu známa jejich adresa, a současně informuje veřejnost o tomto zákazu v místě na pohřebišti obvyklém,
  - e) v případě rušení pohřebiště postupuje dle ustanovení § 24 zákona o pohřebnictví a bezodkladně vūči zúčastněným osobám a veřejnosti splní veškerou informační povinnost,



- f) zajišťuje údržbu veřejné zeleně na pohřebišti podle platných předpisů, provádí údržbu cest a chodníků, opravuje oplocení, společná zařízení a inženýrské sítě, dbá na úpravu pohřebiště,
- g) zajišťuje likvidaci odpadů z pohřebiště předepsaným způsobem,
- h) zabezpečuje pořádek a čistotu na pohřebišti,
- i) umožní oprávněným osobám provedení exhumace za podmínek stanovených zákonem o pohřebnictví a tímto řádem pohřebiště,
- j) je povinen písemně upozornit nájemce na skončení sjednané doby nájmu nejméně 90 dnů před jejím skončením; není-li mu trvalý pobyt nebo sídlo nájemce znám, uveřejní tuto informaci v místě na pohřebišti obvyklém, nejméně 60 dnů před skončením sjednané doby nájmu,
- k) během doby trvání nájmu zajistí k hrobovému místu přístup a zdrží se jakýchkoli zásahů do hrobového místa, s výjimkou případů, kdy je nezbytné bezodkladně zajistit bezpečný provoz pohřebiště.

## **Článek 6**

### **Užívání hrobového místa**

1. Nájem hrobového místa (dále jen „nájem“) vzniká na základě smlouvy o nájmu hrobového místa (dále jen „smlouva“). Smlouva musí mít písemnou formu a musí obsahovat určení druhu hrobového místa, jeho rozměry, výši nájemného a výši úhrady za služby spojené s nájmem. Výši nájemného a cenu služeb spojených s nájmem stanovuje provozovatel pohřebiště.
2. K uzavření smlouvy je nájemce povinen poskytnout provozovateli pohřebiště veškeré údaje, jejichž vedení je předepsáno ustanovením § 21 odst. 1 zákona o pohřebnictví, kterými jsou zejména:
  - a) jméno a příjmení osoby, jejíž lidské pozůstatky jsou na pohřebišti ukládány, místo a datum jejího narození a úmrtí a její rodné číslo,
  - b) záznam o nebezpečné nemoci, pokud osoba, jejíž lidské pozůstatky mají být uloženy do hrobu nebo hrobky, byla touto nemocí nakažena,
  - c) jméno, příjmení, adresu místa trvalého pobytu a rodné číslo nájemce hrobového místa, jde-li o fyzickou osobu, nebo obchodní jméno, nebo název firmy, sídlo a identifikační číslo nájemce hrobového místa, jde-li o právnickou osobu,
  - d) údaje o hrobovém zařízení daného hrobového místa,
  - e) údaje o vlastníku hrobového zařízení, není-li vlastníkem nájemce, a to nejméně v rozsahu jméno, příjmení, trvalý pobyt, datum narození.
3. Změny výše uvedených údajů a skutečností je nájemce povinen bez zbytečného odkladu oznámit provozovateli pohřebiště.
4. V případě, že se jedná o nájem hrobového místa v podobě hrobu, musí být doba, na niž se smlouva uzavírá, stanovena tak, aby od pohřbení mohla být dodržena tlečící doba stanovená pro pohřebiště.
5. Nájem se sjednává na dobu 10 let. Změnu doby trvání nájmu může na žádost nájemce stanovit provozovatel pohřebiště (ne však na dobu kratší než je stanovená tlečící doba při pohřbení).
6. Podnájem hrobového místa je zakázán.
7. Platným uzavřením smlouvy vzniká nájemci právo zřídit na pronajatém místě hrob, hrobku, urnové místo, včetně vybudování náhrobku a hrobového zařízení (rám, krycí desky apod.)



- a vysázet květiny, to vše v souladu s obsahem smlouvy, tímto řádem pohřebiště a pokyny provozovatele pohřebiště, s následnou možností uložit v tomto místě lidské pozůstatky a lidské ostatky.
8. Nájem lze převést na třetí osobu pouze prostřednictvím provozovatele pohřebiště, a to novou smlouvou. Současně s převodem nájmu je dosavadní nájemce a vlastník hrobky, náhrobku, nebo hrobového zařízení povinen předložit provozovateli pohřebiště smlouvu o převodu uvedených věcí do vlastnictví jiné osoby, nezůstávají-li i nadále v jeho vlastnictví.
  9. Nájemce je povinen vlastním nákladem zajišťovat údržbu pronajatého hrobového místa v rozsahu stanoveném smlouvou.
  10. Právo nájmu přechází na osobu, kterou nájemce určil, popřípadě na svěrenský fond určený nájemcem. Je-li nájemcem fyzická osoba a není-li přechod nájmu na určenou osobu možný, anebo neurčil-li nájemce nikoho, přechází právo nájmu na jeho manžela, není-li ho, na jeho děti, není-li jich, na jeho rodiče, není-li jich, na jeho sourozence; nežijí-li, pak na jejich děti. Není-li přechod práva nájmu na žádnou z těchto osob možný, přechází právo nájmu na dědice zemřelého. Osoba, na niž právo nájmu přešlo, je povinna sdělit provozovateli pohřebiště bez zbytečného odkladu údaje potřebné pro vedení evidence pohřebiště; to platí i pro správce svěrenského fondu.
  11. Provozovatel pohřebiště může odstoupit od smlouvy, s výjimkou smlouvy o nájmu hrobu, kde dosud neuplynula stanovená tlečící doba, jestliže nájemce neuhradí dlužné nájemné, nebo úhradu za služby spojené s nájmem do 3 měsíců ode dne, kdy ho k tomu provozovatel pohřebiště písemně vyzval.
  12. Jestliže nájemce podá před uplynutím sjednané doby nájmu návrh na prodloužení smlouvy, může provozovatel pohřebiště jeho návrh odmítnout jen v případě, že:
    - a) nájemce neplní své povinnosti podle tohoto řádu pohřebiště,
    - b) nájemce neuhradil dlužné nájemné nebo úhradu za služby spojené s nájmem do 3 měsíců ode dne, kdy ho k tomu provozovatel pohřebiště písemně vyzval, nebo
    - c) má-li být pohřebiště zrušeno podle § 24 odst. 1 zákona o pohřebnictví.
  13. Pokud si nájemce po skončení nájmu neodebere hrobové zařízení včetně urny, postupuje provozovatel pohřebiště podle § 20 písm. f), bod 4 zákona o pohřebnictví.
  14. Nájemce je povinen strpět uložení konstrukce pro ukládání vykopané zeminy při výkopu vedlejšího hrobu a nutné kamenické práce na přilehlém hrobovém místě, to vše v odůvodněných případech a na nezbytně nutnou dobu. Dojde-li k zásahu do hrobového místa nebo zařízení a vznikne-li tímto škoda, je povinen hrobové místo uvést do původního stavu, nebo škodu nahradit ten, kdo škodu způsobil. To platí i v případě, že škůdce ke své činnosti přibral třetí osobu.
  15. Nájemce je povinen provádět údržbu pronajatého hrobového místa a hrobového zařízení v následujícím rozsahu a způsobem:
    - a) nejpozději do 3 měsíců od pohřbení do hrobu zajistit úpravu pohřbívací plochy hrobového místa,
    - b) zajistit, aby plocha hrobového místa nezarůstala nevhodným porostem, který by narušoval svým vzhledem okolí, průběžně zajišťovat údržbu hrobového místa tak, aby travní porost nedosáhl květenství (vymetání trav), jakož i průběžně zajišťovat údržbu hrobového zařízení na vlastní náklady tak, aby jejich stav nebránil užívání hrobových míst ostatních nájemců a dalších osob,



- c) včas odstranit znehodnocené květinové dary, odpad z vyhořelých svíček a další předměty, které narušují estetický vzhled pohřebiště. Neodstraní-li tyto předměty pozůstalí na rozptylové loučce na místě vyhrazeném pro květiny a svíčky, je provozovatel pohřebiště oprávněn tak učinit sám.
16. Nájemce je povinen neprodleně zajistit opravu hrobového zařízení, pokud je narušena jeho stabilita a ohrožuje tím zdraví, životy, nebo majetek dalších osob. Pokud tak nájemce neučiní po uplynutí lhůty uvedené ve výzvě provozovatele pohřebiště, je provozovatel pohřebiště oprávněn zajistit bezpečnost na náklady a riziko nájemce hrobového místa.
17. Je zakázáno odkládat díly hrobového zařízení na sousední hrobová místa, nebo je opírat o sousední hrobová zařízení.
18. Při užívání hrobového místa je nájemci zakázáno manipulovat s lidskými ostatky. Se zpopelněnými lidskými ostatky může nájemce manipulovat a ukládat je na pohřebišti pouze s vědomím provozovatele pohřebiště a nájemce je povinen poskytnout provozovateli pohřebiště veškeré údaje, jejichž vedení je předepsáno ustanovením § 21 odst. 1 zákona o pohřebnictví.
19. Nájemce je povinen strpět číselné označení hrobových míst provedené provozovatelem pohřebiště, tato čísla nepřemísťovat, nepoškozovat a nepoužívat k jiným účelům.
20. Po zániku nájmu se lidské ostatky, o jejichž nové uložení se bývalý nájemce nepostaral, ponechají na dosavadním místě. Při nájmu hrobového místa novým nájemcem budou tyto lidské ostatky uloženy pod úroveň dna hrobu. Ponechané zpopelněné lidské ostatky se vyjmou a uloží do společných hrobů bez úředních obalů.

### **Článek 7**

#### **Podmínky zřízení hrobky, náhrobku, hrobového zařízení**

1. Ke zhotovení hrobky, náhrobku, hrobového zařízení na pohřebišti, nebo úpravě již existujících, je oprávněn pouze vlastník, nebo jím zmocněná osoba po prokazatelném předchozím souhlasu provozovatele pohřebiště, za jím stanovených podmínek.
2. Při provádění prací směřujících ke zhotovení, údržbě, opravám, nebo odstranění věcí na pronajatém hrobovém místě, je vždy třeba předchozího prokazatelného souhlasu nájemce, neprovádí-li tyto práce sám, přičemž je ten, kdo tyto práce provádí, povinen činit tak dle pokynů provozovatele pohřebiště, smlouvy a tohoto řádu pohřebiště.
3. Podmínky ke zřízení hrobového zařízení mimo hrobky určuje provozovatel pohřebiště v rozsahu:
- a) určí rozměry, tvar hrobového zařízení, případně druh použitého materiálu, minimální hloubku základů, odstupňování hrobového zařízení ve svahovitém terénu, šířku uliček mezi hrobovým zařízením, způsob uložení zeminy a odpadu při zřizování hrobového zařízení, jeho opravách a likvidaci; jednotlivé díly hrobového zařízení musí být mezi sebou pevně kotveny,
  - b) základy musí být provedeny do nezamrzající hloubky 80 cm, dimenzovány se zřetelem na únosnost půdy a nesmí zasahovat do pohřbívací plochy; základy pod rám musí být provedeny do hloubky nejméně 50 cm pod terén (pokud jsou vyztuženy),
  - c) přední a zadní rámy hrobu musí být v jedné přímce s rámy sousedních hrobů,
  - d) nápisy na náhrobcích nesmí být v rozporu s obecně závaznými právními normami.
4. V případě, že je místo na pohřebišti pronajato ke zřízení hrobky, je nájemce oprávněn zřídit hrobku způsobem, v rozsahu a za podmínek stanovených souhlasem provozovatele pohřebiště ke zřízení hrobky, který je jako příloha nedílnou součástí smlouvy k předmětnému místu.



5. V průběhu zhotovování, údržby, oprav, nebo odstraňování hrobky, hrobového zařízení na pohřebišti, odpovídá nájemce hrobového místa za udržování pořádku a za skladování potřebného materiálu na místech a způsobem určeným provozovatelem pohřebiště. Odstraňovaný stavební materiál, náhrobky či jejich části, stejně tak i vykopanou zeminu, je nájemce povinen nejpozději před přerušением práce téhož dne odvézt na určené místo skládky a případně uložit do příslušného kontejneru. Při těchto pracích nesmí být cesty a uličky na pohřebišti užívány k jinému účelu než ke komunikačnímu a nesmí být jejich průchodnost omezována.
6. Po skončení uvedených prací je nájemce povinen na svůj náklad uvést okolí příslušného hrobového místa a místa, která při práci znečistil, do původního stavu nejpozději do 48 hodin. Ukončení prací je nájemce povinen ohlásit provozovateli pohřebiště a je povinen uhradit náklady spojené s odvozem a likvidací odpadu, vzniklého při pracích na hrobovém místě, pokud tak neučinil na vlastní náklad sám. Spolu s tím nahlásí změny hrobového zařízení, zakládající povinnost změnit či doplnit předepsanou evidenci.
7. Na pronajatém hrobovém místě lze vysadit strom nebo keř pouze s předchozím písemným povolením provozovatele pohřebiště. Provozovatel pohřebiště může nájemci přikázat odstranění vysazené dřeviny bez jeho souhlasu, případně odstranit takovou výsadbu na náklad nájemce hrobového místa.
8. Vlastník hrobového zařízení je oprávněn s tímto nakládat bez omezení vlastnických práv, včetně odstranění hrobového zařízení z pohřebiště po předchozím projednání s provozovatelem pohřebiště.

### **Článek 8**

#### **Ukládání lidských pozůstatků a zpopelněných lidských ostatků**

1. Hroby pro ukládání lidských pozůstatků musí splňovat následující požadavky:
  - a) jejich hloubka musí být u dospělých osob a dětí od 10 let nejméně 1,5 m, u dětí mladších 10 let nejméně 1,2 m,
  - b) dno hrobu musí ležet nejméně 0,5 m nad hladinou podzemní vody,
  - c) boční vzdálenosti mezi jednotlivými hroby musí činit nejméně 0,3 m,
  - d) rakev s lidskými pozůstatky musí být po uložení do hrobu zasypana zkyprěnou zeminou ve výši minimálně 1,2 m.
2. Před uplynutím tlecí doby mohou být do téhož hrobu uloženy další lidské pozůstatky, pokud je možné je umístit nad úroveň naposledy pohřbených lidských ostatků a vrstva ulehle zeminou nad rakví bude činit nejméně 1 m.
3. Před uplynutím tlecí doby mohou být lidské ostatky exhumovány na žádost nájemce hrobového místa jen se souhlasem orgánu ochrany veřejného zdraví, nebo nařídí-li exhumaci v trestním řízení soud, nebo státní zástupce. Náklady na exhumaci hradí ten, kdo o ni požádal. Provozovatel pohřebiště zajistí při exhumaci provoz na pohřebišti tak, aby nebyl narušen veřejný pořádek a aby byl vyloučen přenos možné nákazy.
4. Pokud jsou lidské ostatky uloženy v hrobce, není třeba k jejich přemístění, nemá-li být rakev otevřena, souhlasu orgánu ochrany veřejného zdraví.
5. Zpopelněné lidské ostatky je možné uložit na pohřebišti vždy jen se souhlasem provozovatele pohřebiště a způsobem, který odpovídá podmínkám ukládání na pohřebišti.
6. V době po úmrtí nájemce, má-li být tento uložen do hrobu, jehož byl nájemcem, zajistí provozovatel pohřebiště úhradu nájemného a služeb spojených s nájmem na tlecí dobu od osoby, která obstarává pohřbení zemřelého nájemce. Nepožádá-li nikdo o uzavření smlouvy



k předmětnému místu, zůstává toto hrobové místo po tlecí dobu bez nájemce s povinností provozovatele pohřebiště o toto místo pečovat.

7. Rakve, použité pro pohřbívání do země, musí být vyrobeny z takových materiálů, aby ve stanovené tlecí době zetlely (mineralizace) spolu s lidskými ostatky. Za zetlelé se považují zbytky rakví (hlavních desek) o maximální velikosti 0,5 m<sup>2</sup> držící vcelku. Pro výrobu rakví, ukládaných do hrobu na pohřebišti, nesmějí být použity díly z nerozložitelných materiálů. Kovový díl lze použít jen omezeně. Výplň rakví může být pouze z lehce rozložitelných materiálů jako dřevěné piliny, papír a látky. K výrobě rakví a jejich nátěrů nesmí být použity barvy, lepidla a tvrdidla, obsahující složky škodlivých látek. Před spuštěním do hrobu musí být víko rakve pevně a trvale spojeno se spodní částí rakve.
8. Pro pohřbívání do hrobek je nutno použít rakve:
  - a) vyrobené z dřevního materiálu s dlouhou trvanlivostí, do které bude umístěna poloviční zinková vložka, nebo
  - b) kovové.
9. Maximální rozměry rakví v hrobkách nesmějí překročit délku 2,15 m a šíři 0,85 m.
10. Pokud jsou lidské ostatky uloženy v hrobce a je třeba jejich přemístění, vyžádá si provozovatel pohřebiště souhlas orgánu ochrany veřejného zdraví v případě, že je zjevné, že lidské ostatky nejsou zetlelé.
11. Všechny rakve, v nichž jsou uloženy lidské pozůstatky před pohřbením, musí být označeny štítkem nejméně se jménem zemřelého, datem narození, datem úmrtí, dnem pohřbu a názvem pohřební služby, která provedla pohřbení.
12. Lidské pozůstatky může do hrobu a hrobek ukládat pouze osoba, která má k tomu oprávnění a se souhlasem provozovatele pohřebiště. Lidské pozůstatky lze do hrobů a hrobek ukládat pouze po předání opisu listu o prohlídce mrtvého provozovateli pohřebiště.

### **Článek 9**

#### **Dřeviny, lavičky a ostatní**

1. Dřeviny lze na pohřebišti vysazovat pouze se souhlasem provozovatele pohřebiště. Jedná se o dřeviny, které by v budoucnu vykazovaly znaky vzrostlých stromů a mohly by způsobovat škody na majetku a ohrožovat bezpečnost návštěvníků.
2. Dřeviny nesmějí být vysazovány do pohřbívací plochy s výjimkou toho, kdy se nájemce písemně zaváže k tomu, že bude místo užívat pouze k uložení zpopelněných lidských ostatků.
3. Provozovatel pohřebiště může dle svého uvážení a bez souhlasu nájemce odstranit vysazené dřeviny, k jejichž výsadbě nedal souhlas.
4. Likvidovat vzrostlou zeleň lze jen při dodržení zvláštního předpisu (např. zákon o ochraně přírody a krajiny).
5. Všechna trvalá zeleň, vysazená na pohřebišti, se stává majetkem provozovatele pohřebiště.
6. Nájemce ani návštěvník pohřebiště není oprávněn provádět jakékoli zásahy do vzrostlé zeleně bez předchozího souhlasu provozovatele pohřebiště.
7. Pevné i přenosné lavičky instaluje na pohřebišti provozovatel pohřebiště, nebo osoba, které k tomu udělí provozovatel pohřebiště souhlas s určením rozměrů, tvaru a umístění lavičky a povinností udržovat lavičky v řádném stavu. Lavičky mohou užívat všichni návštěvníci pohřebiště.
8. Jednoduché práce nutné k udržování a zkrášlování hrobových míst provádějí na pronajatých místech nájemci nebo osoby nájemci pověřené.



### **Článek 10**

#### **Sankce**

Porušení tohoto řádu pohřebiště bude postihováno podle zákona o pohřebnictví, zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, a souvisejících obecně závazných právních předpisů.

### **Článek 11**

#### **Ostatní ustanovení**

1. Právní vztahy neupravené tímto řádem pohřebiště, vztahující se k provozování pohřebiště, se řídí zákonem o pohřebnictví.
2. Pokud se písemný styk provádí doručenkou na adresu nájemce místa na pohřebišti, platí fikce doručení uplynutím posledního dne úložní lhůty u pošty.
3. Kontrolu dodržování tohoto řádu pohřebiště provádí odbor hospodářské správy Úřadu městské části Praha 14. Výjimky z pravidel řádu pohřebiště dle individuální žádosti může schválit provozovatel pohřebiště.

### **Článek 12**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Tento řád pohřebiště nabývá účinnosti dne DD. MM. 2020.
2. Dnem nabytí účinnosti tohoto řádu pohřebiště se zrušuje v celém rozsahu dosavadní řád pohřebiště, schválený Radou městské části Praha 14 usnesením č. ....../RMČ/RRRR ze dne DD. MM. RRRR.

V Praze dne

---

Mgr. Radek Vondra  
starosta MČ Praha 14



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor živnostenský a občanskosprávní  
Oddělení matrik, státního občanství, voleb a územní orientace



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14  
Úřad městské části Praha 14  
Odbor hospodářské správy  
Bratři Venclíků 1073  
198 21 PRAHA 9

Váš dopis zn./ze dne:  
UMCP14/20/29964  
Č. j.:  
MHMP 1236653/2020  
Sp. zn.:  
S-MHMP 596646/2018

Vyřizuje/tel.:  
Kamil Řehák, DiS.  
236 002 619  
Počet listů/příloh: 1/-  
Datum:  
11.08.2020


#### Řád pohřebiště Kyje - souhlas

Na základě Vaší žádosti ze dne 4. 8. 2020 ve smyslu § 18 odst. 3 zákona č. 256/2001 Sb., o pohřbnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, sdělujeme, že souhlasíme s předloženým zněním „Řádu pohřebiště Kyje“, protože byly splněny podmínky dané citovaným zákonem.

JUDr. Eva Novaková  
ředitelka odboru živnostenského a občanskosprávního  
MHMP

v. z.

Mgr. Pavel Štefaňák  
vedoucí oddělení správních činností a správního trestání

	<b>Úřad městské části Praha 14</b> Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9	List číslo: 1 / 10
	Druh dokumentu: <b>Instrukce</b>	Vydání: 1.
	Identifikační označení: <b>QI 63-01-05 V01R13</b>	Výtisk číslo: 1

**Příloha č. 3**

## Řád pohřebiště

Tato instrukce slouží pouze pro interní potřebu a její poskytování jiným osobám, než k tomu určeným je možné pouze se souhlasem tajemníka ÚMČ.

Garant:	Monika Vyoralová, ved. OHS	Datum – Podpis:	9. 1. 2020
Schválil:	Ing. Luděk Lisý, tajemník	Datum – Podpis:	9. 1. 2020

Nahrazuje:	QI 61-01-05 V01R12
Platnost od:	9. 1. 2020
Účinnost od:	9. 1. 2020

Cesta: <http://192.168.1.247/predpisy>

Datum tisku:

<b>Úřad městské části Praha 14</b>	List číslo: 2 / 10
<b>QI 63-01-05 V01R13</b> Řád pohřebiště	Vydání: 1.

**OBSAH:**

<b>ŘÁD POHŘEBIŠTĚ .....</b>	<b>1</b>
<b>1. ÚVOD A CÍL.....</b>	<b>3</b>
<b>2. OBLAST A ROZSAH POUŽITÍ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. POJMY A ZKRATKY .....</b>	<b>3</b>
3.1 POUŽITÉ ZKRATKY.....	3
<b>4. ODPOVĚDNOSTI A PRAVOMOCI.....</b>	<b>3</b>
<b>5. POPIS ČINNOSTÍ.....</b>	<b>4</b>
5.1 POVINNOSTI PROVOZOVATELE .....	4
5.2 PŘÍSTUP NA POHŘEBIŠTĚ .....	4
5.3 CHOVÁNÍ NA POHŘEBIŠTI .....	5
5.4 NÁJEM HROBOVÉHO MÍSTA .....	5
5.5 ZÁNİK NÁJMU K MÍSTU .....	6
5.6 UKLÁDÁNÍ ZPOPELNĚNÝCH OSTATKŮ A ZEMŘELÝCH .....	6
5.7 PÉČE O MÍSTO .....	6
<b>6. ZÁZNAMY .....</b>	<b>8</b>
<b>7. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE .....</b>	<b>8</b>
<b>8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....</b>	<b>9</b>
<b>9. SEZNAM PŘÍLOH.....</b>	<b>9</b>
REVIZNÍ / ZMĚNOVÝ LIST.....	10

**Příloha č. 3**



Úřad městské části Praha 14	List číslo: 3 / 10
QI 63–01-05 V01R13 Řád pohřebiště	Vydání: 1.

## 1. Úvod a cíl

Účelem tohoto Řádu pohřebiště je úprava a zajištění řádného provozu veřejného pohřebiště v Praze 9 – Kyjích, Broumarská ulice.

## 2. Oblast a rozsah použití

Toto veřejné pohřebiště (dále jen pohřebiště) je ve vlastnictví hlavního města Prahy a bylo předáno do svěřené správy městské části Praha 14 a ta je na základě ustanovení § 17 Statutu hl. města Prahy oprávněna zde vykonávat všechna práva a povinnosti vlastníka a rozhodovat o všech majetkoprávních úkonech v plném rozsahu.

Součástí areálu pohřebiště jsou:

- a) místa pro jednohroby,
- b) místa pro dvojhroby,
- c) urnová místa,
- d) kolumbárium,
- e) rozptylová loučka,
- d) kaple.

## 3. Pojmy a zkratky

### 3.1 Použité zkratky

OHS Odbor hospodářské správy

MČ Městská část

## 4. Odpovědnosti a pravomoci

Řád pohřebiště je závazný pro subjekty zajišťující pohřební služby pro obstaravatele pohřebních a jiných úkonů, objednatele služeb, nájemce hrobových míst tj. hrobů, hrobek, úložiště uren - do země, kolumbária (dále jen místa), návštěvníky a osoby, které zde s prokazatelným souhlasem provozovatele pohřebiště provádějí práce.

**Příloha č. 3**

Úřad městské části Praha 14	List číslo: 4 / 10
QI 63-01-05 V01R13 Řád pohřebiště	Vydání: 1.

## 5. Popis činností

### 5.1 Povinnosti provozovatele

Provozovatel pohřebiště je MČ P14. Provozovatel je povinen pečovat o jeho čistotu a vzhled, provádí drobnou údržbu cest, oplocení společných zařízení, výsadbu a údržbu zeleně.

Provozovatel pohřebiště dohlíží na dodržování řádu, dbá na urbanistickou úpravu. Předkládá návrhy na rozvoj, modernizaci a rozšiřování pohřebiště, uzavírá smlouvy o nájmu hrobových míst a vede evidenci související s provozováním pohřebiště. Evidence obsahuje zákonem stanovené údaje.

Provozovatel pohřebiště je povinen během doby trvání nájmu zajistit k hrobovému místu přístup a zdržet se jakýchkoliv zásahů do hrobového místa s výjimkou případů, kdy je bezodkladně nutné zajistit bezpečný a plynulý provoz pohřebiště, je povinen písemně upozornit nájemce na skončení sjednané doby nájmu nejméně 90 dnů před jejím skončením. Není-li mu trvalý pobyt nebo sídlo nájemce znám, zveřejní upozornění na obvyklém místě veřejného pohřebiště.

Provozovatel je dále povinen informovat vlastníka náhrobku a ostatního hrobového zařízení, které jejich vlastník neodstraní nebo neodebere do dne zrušení veřejného pohřebiště nebo do dne ukončení nájmu, že pokud se do jednoho roku o tyto věci nepřihlásí, bude s nimi naloženo jako s věcmi opuštěnými (§ 20 písm. g) bod 4. a § 25 odst. 9) zákona č.256/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

### 5.2 Přístup na pohřebiště

Pohřebiště je veřejnosti přístupné:

duben - září 9<sup>00</sup> - 19<sup>00</sup> hod.

říjen - březen 9<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup> hod.

Svátky vánoční, velikonoční, památka zesnulých: 9<sup>00</sup> - 19<sup>00</sup> hod.

Dětem do 8 let je povolen přístup na pohřebiště pouze v doprovodu dospělé osoby.

Každý návštěvník je povinen do stanovené uzavírací hodiny bez zvláštního upozornění pohřebiště opustit.

Motorová vozidla mohou na pohřebiště vjíždět a zdržovat se jen s prokazatelným souhlasem provozovatele pohřebiště a za jím stanovených podmínek.

Jízdní kola, kolečkové brusle a obdobné sportovní potřeby se vylučují vůbec, s dětskými kočárky lze jezdit pouze po hlavních cestách.

**Příloha č. 3**

Cesta: <http://extranet.praha14.cz>

Datum tisku: 13.8.2020



<b>Úřad městské části Praha 14</b>	List číslo: 5 / 10
<b>QI 63–01-05 V01R13</b> Řád pohřebiště	Vydání: 1.

### **5.3 Chování na pohřebišti**

Návštěvníci pohřebiště jsou povinni chovat se způsobem odpovídajícím pietě místa.

Není dovoleno dělat hluk, pouštět přenosné nosiče zvuku, kouřit, požívat alkoholické nápoje, omamné a psychotropní látky, vodit na pohřebiště zvířata, odkládat odpad mimo nádoby k tomu určené a používat prostory pohřebiště a jeho vybavení k jiným účelům, než k jakým jsou určeny.

Je zakázáno vstupovat na rozptylovou loučku, instalovat vzpomínkové desky, vázy, mísy, obaly na květiny, sklenice, lampičky, jména po obvodu loučky, rozsvěcovat zde svíčky mimo vyhrazené plochy. Přinesené květiny lze položit bez obalů a bez vody volně na obvod loučky. Zvadlé nebo jinak znehodnocené květiny či věnce odstraní provozovatel pohřebiště po zvážení jejich estetické hodnoty. Všechny předměty na loučce umístěné v rozporu s výše uvedenými podmínkami budou odstraněny.

### **5.4 Nájem hrobového místa**

Nájem hrobového místa vzniká na základě smlouvy o nájmu místa uzavřené mezi provozovatelem jako pronajímatelem a nájemcem. Smlouva musí mít písemnou formu a musí obsahovat výši nájemného a výši za náklady spojené s pronájmem. Výše nájemného a výše nákladů spojených s pronájmem je dána Usnesením Rady městské části Praha 14

Nájem hrobového místa lze sjednat i na dobu předcházející pohřbení nebo uložení urny.

V případě úmrtí nájemce přechází nájemní vztah na základě dokladu o dědickém řízení na dědice. Jiná změna osoby nájemce před uplynutím doby, na které bylo místo pronajato, je možné jen se souhlasem dosavadního nájemce a provozovatele.

Provozovatel pohřebiště pronajímá místo pro hrob, hrobku i pro urnu zpravidla na dobu 10 let. Výjimku délky doby pronájmu povoluje v odůvodněných případech vedoucí odboru hospodářské správy ÚMČ P14. Pronájmem místa nabývá nájemce podle smlouvy s provozovatelem pohřebiště nájemní právo k místu, které ho opravňuje do něho uložit ostatky, místo zdobit či jinak upravit a postavit u něho pomník a disponovat s ním v souladu s tímto řádem a platnými právními předpisy.

Nájemce je povinen provozovateli pohřebiště neprodleně oznámit změnu svého bydliště, jména, adresy.

Nájemce nemá právo zřizovat k najatému místu podnájem.

Úřad městské části Praha 14	List číslo: 6 / 10
QI 63-01-05 V01R13 Řád pohřebiště	Vydání: 1.

### 5.5 Zánik nájmu k místu

Nájem k místu zaniká, je-li pohřebiště zrušeno.

K zániku nájmu k místu dojde, neumožňují-li poměry na pohřebišti (úprava pohřebiště, hygienické důvody, spodní voda apod.) další nájem hrobového místa.

Nájem k místu rovněž zaniká, není-li úhrada za obnovu (prodloužení) nájmu zaplácena nejpozději do 3 měsíců po dni, kdy nájemce byl na uplynutí lhůty písemně upozorněn. Není-li známa adresa nájemce, zveřejní provozovatel pohřebiště tuto skutečnost vyvěšením u vchodu pohřebiště na vyhrazeném místě.

### 5.6 Ukládání zpopelněných ostatků a zemřelých

Zemřelí mohou být na pohřebišti ukládáni jen s předchozím souhlasem provozovatele pohřebiště, který vede řádnou evidenci o místě a způsobu uložení.

Zpopelněné ostatky se ukládají v urně do země nebo sklípků, skříněk v kolumbáriu, případně je proveden jejich rozptyl na rozptylové loučce.

Těla zemřelých a zpopelněné ostatky zemřelých je možné uložit do hrobu či hrobky jen v tom případě, kdy uplynula tlečí doba naposledy uloženého těla zemřelého. Délku tlečí doby stanovil obvodní hygienik s přihlédnutím ke složení půdy na dobu 10 let.

Provozovatel pohřebiště může povolit uložení uren i na náhrobek v jeho výklencích nebo ve zvláštních ochranných schránkách bezpečně připevněných k náhrobku.

### 5.7 Péče o místo

Nájemce místa na pohřebišti je povinen na vlastní náklad udržovat pronajaté místo v řádném stavu, rovněž je povinen čistit prostory po stranách hrobu půl cesty před hrobem a místo za náhrobkem.

Shledá-li provozovatel pohřebiště závady při údržbě pronajatého hrobového místa, vyzve písemně nájemce, aby tyto závady v přiměřené lhůtě odstranil. Neodstraní-li nájemce zjištěné závady ve stanoveném termínu, bude provozovatel pohřebiště postupovat ve smyslu § 26 případně ve smyslu § 25 zákona č. 256/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Zvadlé nebo jinak znehodnocené věnce a kytice je nájemce povinen odstranit a odnést na určené místo. Je nepřípustné odkládat sklenice, plechovky a jiné předměty za pomníky.

Stromy a keře lze vysazovat na pohřebišti i na propůjčených místech pouze po předchozím písemném souhlasu provozovatele pohřebiště. Vysázené stromy a keře se stávají součástí pohřebiště a o jejich odstranění, případně jiné úpravy může rozhodnout jen provozovatel pohřebiště, do jehož správy patří veškerá zeleň na pohřebišti.

Provozovatel pohřebiště nepovoluje další umístování skříněk a laviček na pohřebišti.



<b>Úřad městské části Praha 14</b>	List číslo: 7 / 10
<b>QI 63-01-05 V01R13</b> Řád pohřebiště	Vydání: 1.

Svítilidla lze na pohřebišti rozsvěcovat jen, pokud jsou vhodným způsobem zabezpečena.

### **5.8 Stavby a provádění prací na pohřebišti**

K vybudování jakékoliv stavby na pohřebišti nebo k úpravě stavby již existující, zejména hrobky, náhrobku, rámu je třeba prokazatelný souhlas provozovatele pohřebiště. Tím však není nahrazeno povolení stavebního úřadu, pokud je takového povolení zapotřebí.

Při provádění stavby nebo při její úpravě je provádějící povinen řídit se podmínkami stanovenými provozovatelem pohřebiště, zejména pokud jde o rozměry, tvar stavby, provedení její výzdoby a o druh použitého materiálu.

Základy musí být provedeny do nezamrzající hloubky a dimenzovány se zřetelem na únosnost půdy, základové zdivo nesmí přesahovat do pohřbívací plochy.

Dno hrobu musí být nejméně 50 cm nad hladinou spodní vody.

Pohřbívací plocha musí být zachována v rozměrech u hrobu 80 cm x 200 cm, u hrobky nejméně 90 cm x 200 cm, u dvojhrobu 160 x 200 cm, u urnového hrobu 100 x 100 cm.

U nově zakládaných oddělení pohřebiště musí být stěny mezi jednotlivými hroby vzdáleny 60 cm. Přední a zadní hrany rámu hrobů a hrobek musí být v jedné přímce s předními a zadními hranami rámu sousedních hrobů a hrobek.

Vrstva zeminy, určená k zakrytí rakve v hrobě, musí být nejméně 1,20 m se zřetelem k úrovni okolí hrobu. Hloubka hrobu musí být u dospělých osob a dětí nad 10 let nejméně 1,5 m, u dětí mladších 10 let 1,2 m.

Jednotlivé části náhrobků musí být mezi sebou kotveny.

Kopání hrobů a zemní práce všeho druhu, formování a obkládání hrobů, ukládání těl zemřelých ostatků a popele smějí provádět výhradně firmy mající k tomu oprávnění. Též práce řemeslné či umělecké mohou na pohřebišti vykonávat jen oprávněné firmy. Výše uvedené práce mohou oprávněné firmy vykonávat pouze se souhlasem provozovatele pohřebiště.

Projekt i stavební stav hrobky musí odpovídat požadavkům hygienicko-epidemiologické služby.

V průběhu stavebních prací je stavebník povinen udržovat pořádek. Cesty na pohřebišti a uličky mezi hroby nelze užívat k jiným účelům než komunikačním a nelze omezovat jejich průchodnost. Po ukončení prací je provádějící stavebník povinen se postarat na svůj náklad o vyčištění okolí uvedením do původního stavu, včetně odklizení materiálu a zeminy, a to ve lhůtě do 48 hodin po ukončení prací.

Nájemce provádí všechny stavby a jejich úpravy na vlastní náklady a nebezpečí a je povinen udržovat je v řádném stavu.

Stavby, které byly pořízeny bez povolení nebo při nichž nebyly dodrženy stanovené podmínky a stavby, které ohrožují bezpečnost okolí, může provozovatel pohřebiště odstranit

**Příloha č. 3**



<b>Úřad městské části Praha 14</b>	List číslo: 8 / 10
<b>QI 63–01-05 V01R13</b> Řád pohřebiště	Vydání: 1.

na náklad vlastníka, jestliže tento nezjedná sám v dané lhůtě nápravu. Provozovatel pohřebiště může v takových případech odstranit stavby, které brání řádnému a bezpečnému vykopání hrobu, provedení pohřbu nebo kde je nebezpečí vzniku škody nebo havárie (hrobové příslušenství u kterého nebyly dodrženy stanovené rozměry, zasahuje do uličky mezi hroby a tím brání řádnému užívání sousedícího hrobu, dále pak lavičky a skříňky, které není povoleno na pohřebišti umísťovat). Odstraněné hrobové příslušenství ponechá správce pohřebiště na místě na riziko vlastníka u hrobového místa nebo je převeze na jiné vhodné místo. O tomto opatření vyrozumí provozovatel pohřebiště vlastníka.

Vybudované stavby či jejich části lze z pohřebiště odstraňovat nebo je převést na jiného majitele pouze se souhlasem provozovatele pohřebiště.

Texty nápísů na náhrobcích musí odpovídat důstojnosti a pietě pohřebiště.

Provozovatel pohřebiště odpovídá pouze za ty škody na hrobovém příslušenství, které zavinil porušením svých povinností.

Zakazuje se jakékoli umísťování různých nabídek a reklam firem i soukromých osob ve všech prostorách hřbitova a jeho bezprostředním okolí s výjimkou místa k tomu vyhrazenému provozovatelem pohřebiště a po jeho předchozím odsouhlasení.

Nesplnění výše uvedených podmínek je důvodem k odstoupení od nájemní smlouvy ze strany pronajímatele.

## 6. Záznamy

Záznamy, které vyplývají z činností uvedených v této směrnici, jsou pro přehlednost uvedeny v následující tabulce.

Identifikace dokumentu	Název dokumentu	Odpovědnost za zpracování	Uložení dokumentu	
			Místo	Doba
Číslo hrobového místa	Smlouva o nájmu hrobového místa	Vedoucí OHS	OHS	10 let
Číslo hrobového místa	Doklad pohřbení	Vedoucí OHS	OHS	Po dobu trvání pohřebiště
Číslo hrobového místa	Hřbitovní kniha	Vedoucí OHS	OHS	Po dobu trvání pohřebiště

## 7. Související dokumentace

### 7.1 Ostatní závazné dokumenty (v platném znění)

Zákon č. 256/2001 Sb. o pohřebnictví a o změně některých zákonů v platném znění  
MHMP č.j. 105404/2006 ze dne 10. 4. 2006

**Příloha č. 3**

Úřad městské části Praha 14	List číslo: 9 / 10
QI 63-01-05 V01R13 Řád pohřebiště	Vydání: 1.

## 8. Závěrečná ustanovení

Porušování ustanovení tohoto řádu může být stíháno podle platných předpisů.

Provozovatel pohřebiště zajistí vyvěšení tohoto řádu na hřbitově v Kyjích, Broumarská ul.

Pokud tento řád neupravuje některé právní vztahy na pohřebišti, bude při nich postupováno podle zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů v platném znění.

Tato instrukce nahradila *Řád pohřebiště* ze dne 3. 7. 2002 a nabyla účinnosti dne 18. 4. 2006.

Pokud si uživatel pořídí kopii tohoto dokumentu z PC a nebude-li označena vodotiskem "Pouze pro informaci", označí výtisk tímto nápisem, příp. úhlopříčným přeškrtnutím titulního listu. Takto značené kopie jsou považovány za neřízenou dokumentaci. Uživatel si musí být vědom, že tento dokument byl aktuální pouze v době pořízení kopie.

Poslední revize byla provedena dne 9. 1. 2020.

## 9. Seznam příloh

Příloha č. 1 - Revizní / změnový list

Úřad městské části Praha 14	List číslo: 10 / 10
QI 63-01-05 V01R13 Řád pohřebiště	Vydání: 1.

Příloha č. 1

## Revizní / změnový list

List číslo	Revize Číslo	Změna číslo	Popis revize / změny	Datum revize/změny	Provedl	Podpis
	1		Beze změn	16.4.2007	VI. Vencel	
	2		Beze změn	16.4.2008	VI. Vencel	
	3		Beze změn	16.4.2009	VI. Vencel	
	4		Beze změn	20.4.2010	VI. Vencel	
	5		Beze změn	20.4.2011	VI. Vencel	
	6		Beze změn	20.4.2012	VI. Vencel	
	7		Beze změn	20.4.2013	VI. Vencel	
	8		Beze změn	20.4.2014	VI. Vencel	
	9		Beze změn	20.5.2015	VI. Vencel	
	10		Beze změn	17.05.2016	VI. Vencel	
	11		Beze změn	17. 5. 2017	Vencel	
	12		Beze změn	17. 5. 2018	Vencel	
	13		Beze změn	9.1.2020	Vyoralová	

QF 42-02-02

**Příloha č. 3**

Cesta: <http://extranet.praha14.cz>  
Datum tisku: 13.8.2020

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14

konané 24. 8. 2020

č. 468/RMČ/2020

**k návrhu na 14. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2020**

**Rada městské části Praha 14**

**I. s c h v a l u j e**

14. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2020 - dle přílohy

schválený rozpočet

příjmy	318.858,50 tis. Kč
výdaje	518.702,20 tis. Kč
financování	199.843,70 tis. Kč

rozpočet po 13. rozpočtovém opatření ke dni 28. 7. 2020



příjmy	462.116,60 tis. Kč
výdaje	772.625,50 tis. Kč
financování	310.508,90 tis. Kč

rozpočet po 14. rozpočtovém opatření ke dni 19. 8. 2020

příjmy	462.128,60 tis. Kč
výdaje	772.637,50 tis. Kč
financování	310.508,90 tis. Kč

## **II. u k l á d á**

**Mgr. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

předložit informaci o provedených změnách Zastupitelstvu městské části Praha 14

**T: 22. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová

Ing. Petr Hukal

místostarostka městské části Praha 14  
části Praha 14

místostarosta městské

**Provede:** Mgr. Radek Vondra

**Na vědomí:** OŘEŠ



**Mgr. Radek Vondra**  
starosta m. č. Praha 14

Určeno k 44. jednání  
Rady městské části Praha 14  
konané dne 24. 8. 2020

## N Á V R H

### 14. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2020

**Obsah:** Návrh usnesení Rady městské části Praha 14

Důvodová zpráva

Příloha – rozpis rozpočtových opatření dle odborů

**Důvod předložení:** úprava a navýšení rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2020

**Bylo projednáno:** na gremiu starosty dne 24. 8. 2020

**Zpracovatel:** Ing. Milan Šprysl, vedoucí odboru řízení ekonomiky a školství



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konané 24. 8. 2020

č. /RMČ/2020

#### k návrhu na 14. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2020

#### Rada městské části Praha 14

#### I. s c h v a l u j e

14. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2020 – dle přílohy

schválený rozpočet	
příjmy	318.858,50 tis. Kč
výdaje	518.702,20 tis. Kč
financování	199.843,70 tis. Kč
rozpočet po 13. rozpočtovém opatření ke dni 28. 7. 2020	
příjmy	462.116,60 tis. Kč
výdaje	772.625,50 tis. Kč
financování	310.508,90 tis. Kč
rozpočet po 14. rozpočtovém opatření ke dni 19. 8. 2020	
příjmy	462.128,60 tis. Kč
výdaje	772.637,50 tis. Kč
financování	310.508,90 tis. Kč

#### II. u k l á d á

**Mgr. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

předložit informaci o provedených změnách Zastupitelstvu městské části Praha 14

**T.: 22. 9. 2020**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Mgr. Radek Vondra  
**Na vědomí:** OŘEŠ



**Důvodová zpráva**  
**14. rozpočtové opatření na rok 2020**

Odbor řízení ekonomiky a školství, oddělení rozpočtu Úřadu městské části Praha 14 předkládá Radě městské části Praha 14 na její 44. jednání návrh 14. rozpočtového opatření. Úpravy rozpočtu jsou zpracovány dle jednotlivých rozpočtových opatření do tabulkové části, která je součástí Přílohy „Rozpis rozpočtových opatření dle jednotlivých odborů“.

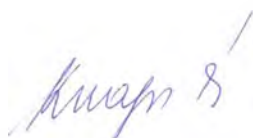
**V příjmové části došlo v období 29. 7. – 19. 8. 2020 k úpravě rozpočtu o 12.000 Kč.**

**Ve výdajové části došlo v období 29. 7. – 19. 8. 2020 k úpravě rozpočtu o 12.000 Kč.**

K úpravám došlo u těchto odborů:

01 – ODBOR HOSPODÁŘSKÉ SPRÁVY	1.000.900 Kč
03 – ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ A ZDRAVOTNICTVÍ	-200.900 Kč
04 – ODBOR ŘÍZENÍ EKONOMIKY A ŠKOLSTVÍ	-925.000 Kč
05 – ODBOR INVESTIČNÍ	-65.000 Kč
06 – ODBOR ŘÍZENÍ EKONOMIKY A ŠKOLSTVÍ – oddělení školství	0 Kč
11 – KANCELÁŘ TAJEMNÍKA	899.000 Kč
16 – ODBOR EVROPSKÝCH FONDŮ	-697.000 Kč
<b>C E L K E M</b>	<b>12.000 Kč</b>

**Financování nebylo k 19. 8. 2020 upraveno.**



Zpracovala: Jitka Kvapilová

**ROZPIS ROZPOČTOVÝCH OPATŘENÍ DLE JEDNOTLIVÝCH ODBORŮ*****PŘÍJMOVÁ ČÁST***

		Rozpočtové opatření
<b>Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi – neinvestiční účelová dotace ze státního rozpočtu</b>		
Úřad práce ČR – krytí pojistného souvisejícího s veřejnou službou podle §18a a §61 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění pozdějších předpisů	12.000 Kč	2073
<b>C E L K E M</b>	<b>12.000 Kč</b>	

## VÝDAJOVÁ ČÁST

### 01 – ODBOR HOSPODÁŘSKÉ SPRÁVY

<b>Přesun z Odboru sociálních věcí a zdravotnictví</b>		Rozpočtové opatření
Na § 6171 – Činnost místní správy, ÚZ 13011 – Výkon sociálně-právní ochrany dětí – účelová neinvestiční dotace na úhradu provozních nákladů vzniklých v souvislosti s výkonem sociálně-právní ochrany dětí	176.100 Kč	184
Na § 4339 – Ostatní sociální péče a pomoc rodině a manželství, ÚZ 13010 – Výkon pěstounské péče – účelová neinvestiční dotace na úhradu provozních nákladů vzniklých v souvislosti s výkonem pěstounské péče	24.800 Kč	185
<b>CELKEM</b>	<b>200.900 Kč</b>	

<b>Přesun z Odboru řízení ekonomiky a školství</b>		Rozpočtové opatření
Na § 5213 – Krizová opatření, Rezerva na krizová opatření – ÚZ 127 – Opatření v souvislosti s šířením nového koronaviru – pokrytí běžných výdajů spojených s řešením krizového stavu – COVID-19	800.000 Kč	194
<b>CELKEM</b>	<b>800.000 Kč</b>	

### 03 – ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ A ZDRAVOTNICTVÍ

<b>Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi – neinvestiční účelová dotace ze státního rozpočtu</b>		Rozpočtové opatření
Úřad práce ČR – Výkon pěstounské péče, ÚZ 13010 – <b>vrátka</b> části neinvestiční účelové dotace ze SR dle pokynu MHMP	92.000 Kč	2071
Z § 4339 – Ostatní sociální péče a pomoc rodině a manželství, ÚZ 13010 – <b>vrátka</b> části neinvestiční účelové dotace ze SR dle pokynu MHMP	-92.000 Kč	2071
<b>CELKEM</b>	<b>0 Kč</b>	

<b>Přesun na Odbor hospodářské správy</b>		Rozpočtové opatření
Z § 6171 – Činnost místní správy, ÚZ 13011 – Výkon sociálně-právní ochrany dětí – účelová neinvestiční dotace na úhradu provozních nákladů vzniklých v souvislosti s výkonem sociálně-právní ochrany dětí	-176.100 Kč	184
Z § 4339 – Ostatní sociální péče a pomoc rodině a manželství, ÚZ 13010 – Výkon pěstounské péče – účelová neinvestiční dotace na úhradu provozních nákladů vzniklých v souvislosti s výkonem pěstounské péče	-24.800 Kč	185
<b>CELKEM</b>	<b>-200.900 Kč</b>	

#### **04 – ODBOR ŘÍZENÍ EKONOMIKY A ŠKOLSTVÍ**

		Rozpočtové opatření
<b>Přesun na Kancelář tajemníka</b>		
Z § 5213 – Krizová opatření, Rezerva na krizová opatření – ÚZ 127 – Opatření v souvislosti s šířením nového koronaviru	-50.000 Kč	186
Z § 5213 – Krizová opatření, Rezerva na krizová opatření – ÚZ 127 – Opatření v souvislosti s šířením nového koronaviru	-75.000 Kč	187
<b>C E L K E M</b>	<b>-125.000 Kč</b>	

		Rozpočtové opatření
<b>Přesun na Odbor hospodářské správy</b>		
Z § 5213 – Krizová opatření, Rezerva na krizová opatření – ÚZ 127 – Opatření v souvislosti s šířením nového koronaviru	-800.000 Kč	194
<b>C E L K E M</b>	<b>-800.000 Kč</b>	

#### **05 – ODBOR INVESTIČNÍ**

		Rozpočtové opatření
<b>Přesun mezi paragrafy v rámci odboru</b>		
Z § 2242 – Provoz veřejné železniční dopravy, Investice – ORG 0081132001508 – Vlakové zastávky Praha 14 – Jiráskova čtvrť, Jahodnice a Hostavice	-542.100 Kč	188
Na § 3699 – Ostatní záležitosti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje, Investice – ORG 1527 – Kyjský rybník	542.100 Kč	188
<b>C E L K E M</b>	<b>0 Kč</b>	

		Rozpočtové opatření
<b>Přesun mezi závaznými ukazateli (změna ORG)</b>		
Z § 3699 – Ostatní záležitosti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje, Investice – Rekonstrukce bytových jader	-196.200 Kč	189
Na § 3699 – Ostatní záležitosti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje, Investice – ORG 1525 – Rekonstrukce bytového jádra v ulici Kardašovská 670 – byt č. 32	196.200 Kč	189
<b>C E L K E M</b>	<b>0 Kč</b>	

		Rozpočtové opatření
<b>Přesun mezi závaznými ukazateli (na Kancelář tajemníka)</b>		
Z § 6171 – Činnost místní správy, Investice – ÚZ 8 – ORG 2471316001277 – Administrativní budovy radnice MČ Praha 14 – na pokrytí mzdových výdajů	-65.000 Kč	195
<b>C E L K E M</b>	<b>-65.000 Kč</b>	

**06 – ODBOR ŘÍZENÍ EKONOMIKY A ŠKOLSTVÍ – ODDĚLENÍ ŠKOLSTVÍ**

		Rozpočtové opatření
<b>Přesun na příspěvkové organizace</b>		
Z § 3111 – Mateřské školy, Odměny ředitelům	-393.800 Kč	190
Z § 3111 – Mateřské školy, Nespecifikované rezervy	-33.800 Kč	190
Na § 3111 – Mateřské školy – poskytnutí odměn ředitelkám MŠ za II. pololetí školního roku 2019/2020 z hlavní činnosti na základě usnesení Rady m. č. Praha 14 č. 420 ze dne 13. 7. 2020	427.600 Kč	190
Z § 3113 – Základní školy, Odměny ředitelům	-376.900 Kč	190
Z § 3113 – Základní školy, Nespecifikované rezervy	-30.500 Kč	190
Na § 3113 – Základní školy – poskytnutí odměn ředitelům ZŠ za II. pololetí školního roku 2019/2020 z hlavní činnosti na základě usnesení Rady m. č. Praha 14 č. 420 ze dne 13. 7. 2020	407.400 Kč	190
<b>C E L K E M</b>	<b>0 Kč</b>	

**11 – KANCELÁŘ TAJEMNÍKA**

		Rozpočtové opatření
<b>Převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi – neinvestiční účelová dotace ze státního rozpočtu Úřadu práce ČR</b>		
Na § 6320 – Pojištění funkčně nespecifikované, ÚZ 13002 – krytí pojistného souvisejícího s veřejnou službou podle § 18a a §61 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění pozdějších předpisů	12.000 Kč	2073
<b>C E L K E M</b>	<b>12.000 Kč</b>	

		Rozpočtové opatření
<b>Přesun z Odboru řízení ekonomiky a školství</b>		
Na § 5213 – Krizová opatření, Rezerva na krizová opatření – ÚZ 127 – Opatření v souvislosti s šířením nového koronaviru – využití finančních prostředků za účelem financování (proplacení) samoplátcům na testování nemoci COVID-19	50.000 Kč	186
Na § 5213 – Krizová opatření, Rezerva na krizová opatření – ÚZ 127 – Opatření v souvislosti s šířením nového koronaviru – využití finančních prostředků za účelem financování (proplacení) samoplátcům na testování nemoci COVID-19	75.000 Kč	187
<b>C E L K E M</b>	<b>125.000 Kč</b>	

		Rozpočtové opatření
<b>Přesun z Odboru evropských fondů</b>		
Na § 4379 – Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální prevence, ÚZ 108517050 – ORG 2510699000006 – projekt „KC Kardašovská II“ – mzdové výdaje – podíl EU přímých nákladů	220.000 Kč	191
Na § 4379 – Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální prevence, ÚZ 108517050 – ORG 2510699000007 – projekt „KC Kardašovská II“ – mzdové výdaje – podíl EU nepřímých nákladů	100.000 Kč	191

Na § 4379 – Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální prevence, ÚZ 108100104 – ORG 2510699000006 – projekt „KC Kardašovská II“ – mzdové výdaje – podíl HMP přímých nákladů	230.000 Kč	192
Na § 4379 – Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální prevence, ÚZ 108100104 – ORG 2510699000007 – projekt „KC Kardašovská II“ – mzdové výdaje – podíl HMP nepřímých nákladů	70.000 Kč	192
Na § 4379 – Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální prevence, ÚZ 108100077 – ORG 2510699000006 – projekt „KC Kardašovská II“ – mzdové výdaje – podíl MČ přímých nákladů	64.000 Kč	193
Na § 4379 – Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální prevence, ÚZ 108100077 – ORG 2510699000007 – projekt „KC Kardašovská II“ – mzdové výdaje – podíl MČ nepřímých nákladů	13.000 Kč	193
<b>C E L K E M</b>	<b>697.000 Kč</b>	

**Přesun mezi závaznými ukazateli  
(z Odboru investičního)**

		Rozpočtové opatření
Na § 6171 – Činnost místní správy, Běžné výdaje – ÚZ 8 – ORG 2471316001277 – Administrativní budovy radnice MČ Praha 14 – pokrytí mzdových výdajů	65.000 Kč	195
<b>C E L K E M</b>	<b>65.000 Kč</b>	

**16 – ODBOR EVROPSKÝCH FONDŮ**

**Přesun na Kancelář tajemníka**

		Rozpočtové opatření
Z § 4379 – Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální prevence, Nákup služeb – ÚZ 108517050 – ORG 2510699000006 – projekt „KC Kardašovská II“ – na mzdové výdaje – podíl EU přímé náklady	-320.000 Kč	191
Z § 4379 – Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální prevence, Nákup služeb – ÚZ 108100104 – ORG 2510699000006 – projekt „KC Kardašovská II“ – na mzdové výdaje – podíl HMP přímé náklady	-300.000 Kč	192
Z § 4379 – Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální prevence, Nákup služeb – ÚZ 108100077 – ORG 2510699000006 – projekt „KC Kardašovská II“ – na mzdové výdaje – podíl MČ přímé náklady	-60.000 Kč	193
Z § 4379 – Ostatní služby a činnosti v oblasti sociální prevence, Nákup služeb – ÚZ 108100077 – ORG 2510699000007 – projekt „KC Kardašovská II“ – na mzdové výdaje – podíl MČ nepřímé náklady	-17.000 Kč	193
<b>C E L K E M</b>	<b>-697.000 Kč</b>	



# **Městská část Praha 14**

## **Rada městské části**

### **U s n e s e n í**

44. jednání Rady městské části Praha 14

konaného dne 24. 8. 2020

č. 469/RMČ/2020

**ke zprávě o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2020**

**Rada městské části Praha 14**

#### **I. b e r e n a v ě d o m í**

zprávu o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2020 dle přílohy č. 1 tohoto

usnesení

#### **II. u k l á d á**

**Mgr. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

předložit zprávu o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2020  
Zastupitelstvu

městské části Praha 14

**T: 22. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová

místostarostka městské části Praha 14  
části Praha 14

Ing. Petr Hukal

místostarosta městské

**Provede:** Mgr. Radek Vondra

**Na vědomí:** KT



  
**Mgr. Radek Vondra**  
**starosta MČ Praha 14**

35  
**Určeno pro 44. jednání**  
**Rady městské části Praha 14**  
**konané dne 24. 8. 2020**

## N Á V R H

### **ke zprávě o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2020**

---

#### **Obsah:**

Návrh usnesení Rady městské části Praha 14

Důvodová zpráva

Příloha č. 1 – zpráva o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2020


Příloha č. 2 – osnova zprávy

Příloha č. 3 – návrh usnesení Zastupitelstva městské části Praha 14

**Důvod předložení:** pravidelná zpráva o činnosti RMČ Praha 14

**Bylo projednáno:** grémiem starosty

**Zpracovatel:** Ing. Luděk Lisý, tajemník ÚMČ Praha 14

31 

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. /RMČ/2020

#### **ke zprávě o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2020**

---

#### **Rada městské části Praha 14**

##### **I. bere na vědomí**

zprávu o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2020 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

##### **II. ukládá**

**Mgr. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

předložit zprávu o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2020 Zastupitelstvu městské části Praha 14

**T: 22. 9. 2020**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede :** Mgr. Radek Vondra  
**Na vědomí :** KT

## Důvodová zpráva

Zpráva o činnosti Rady městské části Praha 14 je pravidelně předkládána v pololetních intervalech v ustálené osnově schválené Zastupitelstvem městské části Praha 14.

**Zpracovatel:** Ing. Luděk Lisý

**Datum zpracování:** 29. 7. 2020

**Zpráva o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2020**

1. V předmětném období se konalo 13 řádných a 5 mimořádných jednání Rady městské části Praha 14
2. Účast jednotlivých členů rady na jednáních dokladuje následující přehled:

Jaromír Krátký	-	18
Mgr. Radek Vondra	-	17
Jiří Zajac	-	16
Mgr. Irena Kolmanová	-	15
Ing. Petr Hukal	-	15
Mgr. Petr Vršecký	-	15
PhDr. Zuzana Jelenová	-	14
Bc. Michal Prager	-	13
Josef Kutmon	-	13

Všechny neúčasti členů rady na jednáních byly řádně omluveny.

3. Rada projednala a přijala usnesení k:

- 90 materiálům Správy majetku Praha 14, a. s. (SMP 14)
- 76 materiálům odboru správy majetku (OSM)
- 52 materiálům odboru řízení ekonomiky a školství (OŘEŠ)
- 41 materiálům odboru sociálních věcí a zdravotnictví (OSVZ)
- 40 materiálům odboru investičního (OI)
- 28 materiálům odboru kancelář starosty (KS)
- 20 materiálům odboru kancelář tajemníka (KT)
- 12 materiálům odboru evropských fondů (OEF)
- 11 materiálům odboru právních a kontrolních činností (OPKČ)
- 10 materiálům členů rady
- 4 materiálům odboru hospodářské správy (OHS)
- 6 materiálům odboru informačních a komunikačních technologií (OIKT)
- 2 materiálům odboru životního prostředí (OŽP)
- 2 materiálům odboru občanskosprávního (OSO)

Usnesení jsou k dispozici v písemné podobě v Kanceláři tajemníka – úsek rady a zastupitelstva a v elektronické podobě na webových stránkách radnice [www.praha14.cz](http://www.praha14.cz).

4. Celkový počet přijatých usnesení je 394.



5. V průběhu I. pololetí 2020 se rada pravidelně seznamovala s výstupy z komisí rady a výborů zastupitelstva prostřednictvím zápisů z jejich jednání. Tyto podklady standardně použila jako podklad pro vlastní rozhodování. Všechny výstupy z jednání komisí rady a výborů zastupitelstva, které směřovaly k radě, jsou ve formě zápisů k dispozici v Kanceláři tajemníka – úsek rady a zastupitelstva. Komise a výbory mají možnost umisťovat zápisy z jednání na webu městské části Praha 14.

6. V prvním pololetí roku 2020 byl podán jeden podnět občanů formou petice:

**PE-1/2020 ze dne 19. 06. 2020 – evidováno pod č. j. 23799**

**„Petice proti výstavbě Polyfunkčního domu v ulici Chvalská v Hloubětíně“**

- za petiční výbor: Romana Kubásková Špádová, Poděbradská 142/124, Praha 9-Hloubětín, 198 00

- 09. 07. 2020 byla zaslána odpověď starostou Mgr. Radkem Vondrou pod sp. zn. UMCP14/20/26587/STA

7. Ustanovení § 102 zák. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze (pozastavení platnosti usnesení) starosta městské části v daném období neuplatnil.

8. V prvním pololetí roku 2020 se rada **v oblasti územního rozvoje mj.** vyjádřila ke změně stavby před dokončením „Obytná lokalita Černý Most“; k záměru „Obytný soubor Jordánská 2. etapa“ na pozemku parc. č. 2587/11 kat. území Kyje při ul. Jordánská; k záměru „přestavba EGC Kardašovská 393 na bytový dům“, na pozemcích parc. č. 566/26 a parc. č. 566/59 k. ú. Hloubětín; k oznámení v rozsahu přílohy č. 3 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů, záměru „Recyklační středisko Průmyslová“; k podnětu na pořízení změny Územního plánu sídelního útvaru hlavního města Prahy pozemků v kat. území Kyje na základě územní studie lokality Na Hutích „čtvrté centrum“ při ul. Budovatelská; k záměru parkoviště „P+R Lednická, Praha 14 - Kyje, č. akce 2930057“; k návrhu úprav zemědělských pozemků v k. ú. Hloubětín a k. ú. Kyje; ke stavbě č. 0211 Lipnická - Ocelkova, SSZ 9.954; k dokumentaci pro územní řízení „bytový dům Hloubětín, ulice Soustružnická“; k upravenému podnětu Z 3261/16 na změnu Územního plánu SÚ hlavního města Prahy pozemků v kat. území Černý Most; k podnětu na změnu Územního plánu SÚ hlavního města Prahy pozemku parc. č. 2662/1 a 2662/2 v k. ú. Kyje a k pokračování přípravy stavby č. 43312 Černý Most II - 5. stavba et. 0002, objektů I a J.

**V oblasti sociální rada mj.** souhlasila s uzavřením dodatku č. 32 ke smlouvě o poskytování pečovatelské služby na území MČ Praha 14 s Oblastním spolkem Českého červeného kříže Praha 9, s uzavřením smlouvy mezi městskou částí Praha 14 a jednotlivými realizátory dílčích projektů v rámci projektu Podpora integrace cizinců v MČ Praha 14 v roce 2020, schválila podání žádosti o dotaci – Projekt MČ na podporu integrace cizinců na lokální úrovni v roce 2020 a podání žádosti o neinvestiční účelovou dotaci z rozpočtu hl. m. Prahy na realizaci projektu v oblasti řešení problematiky bezdomovectví.

**V oblasti školství** souhlasila s návrhem změny spádové oblasti u Základní školy, Praha 9 - Černý Most, Vybíralova 964 o žáky II. stupně s místem trvalého pobytu v m. č. Praha – Koloděje, po dobu dostatečné kapacity ZŠ Vybíralova, souhlasila s přijetím účelově určeného finančního daru pro Základní školu, Praha 9 – Lehovec, Chvaletická k uhrazení stravného ve školní jídelně pro 1 žáka ve školním roce 2019/2020, poskytnutého společností WOMEN FOR WOMEN, souhlasila se zapojením do Operačního programu Potravinové a materiální pomoci OP PMP č. 30\_20\_010, dále schválila vyhlášení Programu podpory adaptačních výjezdů a Projektu podpory intervenčních programů na základních školách 2020, schválila poskytnutí příspěvku na účast žáků 7. tříd na lyžařském výcvikovém kurzu pro základní školy zřizované MČ Praha 14 a poskytnutí příspěvku na realizaci sportovních dnů pro každou základní školu zřizovanou městskou částí Praha 14, souhlasila se setrváním ve funkcích ředitele/ředitelky příspěvkových organizací Mateřská škola Korálek, Praha 9 - Černý Most, Bobkova 766, Základní škola, Praha 9 - Kyje, Šimanovská 16, Základní škola, Praha 9 - Černý Most, Bří Venclíků 1140 a Základní škola, Praha 9 - Černý Most, Vybíralova 964 a schválila udělení odměn pro ředitelky a pracovníky škol, kteří bezprostředně zajišťovali vzdělávání (pedagogičtí pracovníci), stravování a úklid v období nouzového stavu.

### **Dále rada uskutečnila zadávací řízení:**

- k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Oprava obvodového pláště a odizolování proti vodě MŠ Šestajovická“
- k veřejné zakázce „Vybíralova 969 výtah“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
- k veřejné zakázce na stavební práce „Park Jahodnice - revitalizace izolační zeleně – stavební část“ realizované formou zjednodušeného podlimitního řízení
- k veřejné zakázce „Rekonstrukce komunikací v oblasti Staré Kyje - ul. Za Školou“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
- k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Částečná výměna stoupaček v budově MŠ Chvaletická“
- k veřejné zakázce „Hospodaření s dešťovou vodou - Vybíralka 25“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
- k podlimitní veřejné zakázce na služby „Úklid v objektech Praha 14 kulturní“ zadané formou zjednodušeného podlimitního řízení
- k veřejné zakázce na služby „Zajištění výkonu technického dozoru na akci - Revitalizace budov ÚMČ Praha 14 č. p. 1072 a 1073“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
- k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Malířské práce v ZŠ Generála Janouška“

Dále rada schválila Memorandum o spolupráci mezi MČ Praha 14 a obchodní společností Kardašovská Properties a.s., Partyzánská 1/7, Praha 7 a Memorandum o podpoře osobní železniční dopravy ve spolupráci MČ Praha 10 a MČ Praha 14.

Souhlasila s podáním žádosti o podporu na akci „Energetická renovace Polikliniky Černý Most – Parník“ v rámci 121. výzvy z Operačního programu Životní prostředí; s podáním projektové žádosti „Komunitní centrum Kardašovská III.“ ve výzvě č. 47 „Podpora komunitního života“ v rámci Operačního programu - Praha pól růstu ČR a s předložením žádosti o podporu na realizaci projektu „Optimalizace procesů a profesionalizace ÚMČ Praha 14 IV.“ v rámci 120. výzvy Operačního programu Zaměstnanost.

Dále rada schválila vyhlášení „Programu prevence nádorového onemocnění prsu“ pro občany městské části Praha 14, souhlasila s poskytnutím dotací v rámci dotačního programu pro podporu sportu, kultury, volnočasových aktivit a MA 21 pro rok 2020, schválila přidělení dotací v oblasti „Příspěvek na zajištění služby“ v roce 2020, schválila poskytnutí individuální dotace příspěvkové organizaci DDM Praha 9 na projekt Žákovské zastupitelstvo Prahy 14 v roce 2020 a schválila poskytnutí daru za účelem podpory vydání knihy, monografie fotografa MUDr. Petra Helbicha s názvem „Ten, kdo se minul povoláním“.

Rada dále schválila objednání realizace zastínění zahrady MŠ U Hostavického potoka; objednání architektonické studie polyfunkčního objektu Černý Most; objednání stavebních úprav - statické zajištění zdi u kostela sv. Jiří v Hloubětíně a realizaci „Rozšíření dětského hřiště Rožmberská“.

Schválila výroční zprávu o poskytnutých informacích dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím na Úřadu m. č. Praha 14 za rok 2019; revizi interních směrnic Koncepce kvality městské části Praha 14 a Cíle kvality 2016 – 2020; připojení městské části Praha 14 k akci Vlajka pro Tibet 2020 a vzala na vědomí zpracování Kroniky městské části Praha 14 za rok 2018.

Zastupitelstvu městské části Praha 14 mj. doporučila volbu přisedící Obvodního soudu pro Prahu 9; předložila zprávu o činnosti Rady městské části Praha 14 za II. pololetí roku 2019, předložila závěrečný účet městské části Praha 14 za rok 2019; plnění příjmů a čerpání výdajů městské části Praha 14 za 1. čtvrtletí roku 2020 a I. a II. změnu rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2020, dále předložila zastupitelstvu návrh na změny stanov společnosti Správa majetku Praha 14, a.s.; informaci o finančním vypořádání dotací v programech „Oblast 1 - sociální a návazné služby“ a „Příspěvek na zajištění služby“ poskytnutých v roce 2019 z rozpočtu městské části Praha 14 a návrh na poskytnutí individuální dotace spolku Tělovýchovná jednota Slavoj Tesla Hloubětín.

Schválila zmírnění ekonomických dopadů pro subjekty na území městské části Praha 14 v souvislosti s vyhlášením nouzového stavu v ČR (epidemie koronaviru - SARS CoV-2), souhlasila s použitím čistého výtěžku veřejné sbírky, která byla vyhlášena za účelem získání peněžních prostředků na pomoc obyvatelům domů v ulici Kpt. Stránského 995/4 a 996/2, postižených požárem.

Schválila zapojení MČ Praha 14 do celoměstského pilotního programu Koordinátorů participativního plánování.

Dále se rada vyjádřila k návrhu obecně závazné vyhlášky hlavního města Prahy, kterou se reguluje provozování hazardních her na území hl. m. Prahy a k záměru vydání vyhlášky MHMP o používání pyrotechnických výrobků a zákazu vypouštění některých výrobků s neřízeným letem, zajistila konání farmářských trhů a schválila nové zásady k pronájmu bytů ve svěřené správě městské části Praha 14.

## K hlavním úkolům na nadcházející období patří:

- příprava rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2021
- příprava plánu zimní údržby komunikací
- realizace projednání návrhu akčního plánu na období 2021 – 2022 s veřejností
- příprava na zabezpečení chodu úřadu, příspěvkových organizací a objektů ve správě MČ P14 ( v případě nutnosti přijmout mimořádná opatření při epidemii covid-19 )
- zajištění řádného chodu KC Kardašovská

### **realizace projektových záměrů:**

- dokončení projektu Znalostní centrum MČ P14
- dokončení projektu Optimalizace procesů a profesionalizace ÚMČ P14 –II.
- dokončení projektu Kamerový systém na ZŠ Gen. Janouška

### **realizace investičních akcí:**

- rekonstrukce objektů ÚMČ Praha 14
- rekonstrukce komunikací v ul. Za školou II. etapa
- rekonstrukce elektroinstalací ZŠ Hloubětínská

### **příprava investičních záměrů:**

- energetická renovace objektů MŠ
- energetická renovace objektu poliklinika Černý Most





**osnova zprávy o činnosti Rady městské části Praha 14**

1. počet jednání řádných a mimořádných
2. účast členů rady
3. skladba projednaných materiálů
4. počet usnesení
5. podněty výborů a komisí
6. podněty občanů
7. využití ust. § 102 zák. č. 131/2000 Sb.
8. výběr hlavních materiálů
9. nástin hlavních úkolů pro další období

**Městská část Praha 14**  
**Zastupitelstvo městské části Praha 14**

**U s n e s e n í**

8. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 14  
konaného dne 22. 9. 2020

č. /ZMČ/2020

**ke zprávě o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2020**

---

**Rada městské části Praha 14**

**I. bere na vědomí**

zprávu o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2020 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha 14

**Na vědomí : KT**

# **Městská část Praha 14**

## **Rada městské části**

### **U s n e s e n í**

44. jednání Rady městské části Praha 14

konaného dne 24. 8. 2020

č. 470/RMČ/2020

**k návrhu na zakoupení ochranných a dezinfekčních prostředků pro zajištění provozu  
úřadu, mateřských a základních škol**

**Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

uvolnění částky 800. 000,- Kč k zajištění ochranných a dezinfekčních prostředků pro zajištění

provozu úřadu, mateřských a základních škol na území městské části Praha 14 dle přílohy

## **II. u k l á d á**

### **Odboru hospodářské správy ÚMČ Praha 14**

zajistit nákup ochranných a dezinfekčních prostředků dle přílohy

**T: srpen 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová

místostarostka městské části Praha 14  
části Praha 14

Ing. Petr Hukal

místostarosta městské

**Provede:** OHS

**Na vědomí:** OHS, OŘEŠ



  
**Mgr. Radek Vondra**  
starosta MČ Praha 14

**Určeno pro 44. jednání  
Rady městské části Praha 14  
konané dne 24.8.2020**

## N Á V R H

na zakoupení ochranných a dezinfekčních prostředků pro zajištění provozu  
úřadu, mateřských a základních škol

---

### **Obsah:**

Návrh usnesení Rady městské části Praha 14

Důvodová zpráva

Příloha: Rozbor finančních prostředků na zajištění požadavků ÚMČ, ZŠ a MŠ

**Důvod předložení:** zajištění provozu úřadu, ZŠ a MŠ

**Bylo projednáno:** grémiem starosty dne 24. 8. 2020

**Zpracovatel:** ing. Luděk Lisý tajemník ÚMČ Praha 14

  
4,

**Městská část Praha 14  
Rada městské části**

**U s n e s e n í**

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konané dne 24. 8. 2020  
č. /RMČ/2020

**k návrhu na zakoupení ochranných a dezinfekčních prostředků pro zajištění provozu úřadu, mateřských a základních škol**

**Rada městské části Praha 14**

**I. schvaluje**

nákup ochranných pomůcek a dezinfekčních prostředků pro zajištění provozu úřadu, mateřských a základních škol na území městské části Praha 14

**II. ukládá**

ukládá odb. hosp. správa ÚMČ Praha 14 zajistit nákup ochranných a dezinfekčních prostředků dle přílohy

T: srpen 2020

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** OHS

**Na vědomí:** OHS, OŘEŠ

## Důvodová zpráva

V rámci připravenosti Městské části Praha 14 na výskyt infekčního viru COVID – 19 byl na Krizovém štábu městské části Praha 14 projednán a doporučen nákup ochranných pomůcek v celkové výši 800 tis Kč ( viz příloha ) , a to pro zabezpečení chodu úřadu a mateřských a základních škol.

Zpracoval: Dagmar Součková Mikolášková, vedoucí úseku krizového řízení KT

Datum zpracování: 19.8. 2020

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'D. S. M.', is located to the right of the text. The signature is stylized and somewhat cursive.

## Rozbor finančních prostředků na zajištění požadavků úřadu, MŠ a ZŠ

výdajová položka	název zboží	počet ks/balení	předpokládaná cena/ks	cena celkem
5137 nákup DDHM	generátor ozónu	6	9 500,00	57 000,00
	bezkontaktní teploměr	7	2 000,00	14 000,00
	dezinfekční stojan velký	25	8 000,00	200 000,00
	dezinfekční stojan malý	5	6 800,00	34 000,00
	rezerva			45 000,00
Celkem za položku				<b>350 000,00</b>
5139 nákup materiálu	mýdlo antib. Pro děti	500	16,00	8 000,00
	ochranný štít	605	108,00	65 340,00
	rozprašovač	200	38,00	7 600,00
	anti-virus gel	28	918,00	25 704,00
	respirátory	200	42,00	8 400,00
	rouška	35000	5,70	199 500,00
	rukavice jednorázové	365	350,00	127 750,00
	plastové pytle	710	5,00	3 550,00
	dezinfekce SAVO	115	45,00	5 175,00
	zásobníky ZZ utěrek	25	1 200,00	30 000,00
	zásobníky na mýdlo	20	200,00	4 000,00
	zz ručníky	500	70,00	35 000,00
	úklidové rukavice	200	25,00	5 000,00
	prášek na praní	5	200,00	1 000,00
	ochranné sklo	6	500,00	3 000,00
rezerva			200 000,00	
Celkem za položku				<b>729 019,00</b>
5169 služby	rezerva - celoplošná dezinfekce			50 000,00
Celkem za položku				<b>50 000,00</b>
<b>Celkem za všechny položky</b>				<b>1 129 019,00</b>

U položky 5139 dochází k přesunu finančních prostředků pouze ve výši 400.00,- Kč, zbylé finanční prostředky potřebné na pokrytí nákupu materiálu má k dispozici z předchozího období OHS.



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 471/RMČ/2020

**k uzavření darovací smlouvy mezi obchodní společností GARTAL Rezidence Hloubětín s.r.o.,  
Tyršova 1832/7, Praha 2 IČ: 03182924 a městskou částí Praha 14**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

dotek č. 1 k darovací smlouvě mezi obchodní společností GARTAL Rezidence Hloubětín s.r.o.,  
Tyršova 1832/7, Praha 2 IČ: 03182924 a městskou částí Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

#### **II. s o u h l a s í**

s uzavřením dodatku č. 1 k darovací smlouvě mezi obchodní společností GARTAL Rezidence  
Hloubětín s.r.o., Tyršova 1832/7, Praha 2 IČ: 03182924 a městskou částí Praha 14

#### **III. u k l á d á**

**Mgr. Radku Vondrovi, starostovi městské části Praha 14**

uzavřít dotek č. 1 k darovací smlouvě mezi obchodní společností GARTAL Rezidence  
Hloubětín  
s.r.o., Tyršova 1832/7, Praha 2 IČ: 03182924 a městskou částí Praha 14

**T: 15. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Mgr. Radek Vondra  
**Na vědomí:** OPKČ, OŘEŠ, KS ÚÚR

**DODATEK č. 1****k darovací smlouvě č. 0608/2018/KS\_OddUR/1020 ze dne 15. 10. 2018**

uzavřený mezi smluvními stranami:

**GARTAL Rezidence Hloubětín s.r.o.**

zapsaná: v OR vedeném MS v Praze, oddíl C, vložka 228589  
se sídlem: Tyršova 1832/7, 120 00 Praha 2 - Nové Město  
zastoupená: Rostyslavem Petchenkem, jednatelem  
IČO: 03182924  
DIČ: CZ03182924  
bankovní spojení: 1093528/2060

(dále jen „**Dárce**“)

a

**Městská část Praha 14**

se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 - Černý Most  
zastoupená: Mgr. Radkem Vondrou, starostou  
IČO: 00231312  
DIČ: CZ00231312  
bankovní spojení: 19-9800050998/6000

(dále jen „**Obdarovaný**“)(Obdarovaný a Dárce společně dále též jako „**Smluvní strany**“)**Preambule**

Smluvní strany uzavřely dne 15. 10. 2018 darovací smlouvu č. 0608/2018/KS\_OddUR/1020 (dále jen „**Smlouva**“), kterou se Dárce zavázal poskytnout Obdarovanému finanční dar ve výši 2 miliony Kč, a to nejpozději do 3 měsíců od zahájení výstavby bytového domu, specifikovaného v čl. I. odst. 1.1 Smlouvy. Tímto dodatkem č. 1 Smlouvy (dále jen „**Dodatek**“) dochází ke změně termínu pro poskytnutí daru.

**I.**

- 1.1 Čl. II. odst. 2.2 Smlouvy se mění a nově zní takto:

*Dar bude Dárce zaslán na bankovní účet Obdarovaného uvedený v záhlaví této Smlouvy, pod VS: 0608/2018/KS\_OddUR/1020, a to nejpozději do 3 měsíců od vydání kolaudačního souhlasu, případně kolaudačního rozhodnutí k Bytovému domu.*

- 1.2 Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají nezměněna.

**II.**

- 2.1 Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.2 Dodatek je vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží Dárce a dva Obdarovaný.
- 2.3 Souhlas s uzavřením tohoto Dodatku byl dán usnesením Rady městské části Praha 14 č. xxx/RMČ/2020 ze dne 1. 6. 2020.

- 2.4 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento Dodatek před jeho podpisem přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Přílohy: Usnesení č. xxx/RMČ /2020

**Dárce:**

**Obdarovaný:**

V Praze dne \_\_\_\_\_

V Praze dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**GARTAL Rezidence Hloubětín s.r.o.**  
Rostyslav Petchenko, jednatel

\_\_\_\_\_  
**Městská část Praha 14**  
Mgr. Radek Vondra, starosta

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 472/RMČ/2020

**na schválení dlouhodobého pronájmu nebytových prostor v Základní škole,  
Praha 9 – Černý Most, Gen. Janouška 1006 – kadeřnictví**

---

#### Rada městské části Praha 14

##### **I. s o u h l a s í**

s dlouhodobým pronájmem nebytových prostor v Základní škole, Praha 9 – Černý Most, Gen. Janouška 1006, paní Kateřině Kaňkovské za účelem provozování kadeřnictví a s uzavřením nájemní smlouvy

##### **II. u k l á d á**

**PhDr. Zuzaně Jelenové, místostarostce městské části Praha 14**

seznámit Mgr. Jaroslavu Budilovou, ředitelku Základní školy, Praha 9 – Černý Most, Gen. Janouška 1006, se souhlasným stanoviskem Rady městské části Praha 14 k výše uvedenému pronájmu nebytových prostor

**T: 31. 8. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** PhDr. Zuzana Jelenová  
**Na vědomí:** OŘEŠ, ZŠ Gen. Janouška, OPKČ

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 473/RMČ/2020

**na schválení dlouhodobého pronájmu nebytových prostor v Základní škole,  
Praha 9 – Černý Most, Gen. Janouška 1006**

---

#### Rada městské části Praha 14

##### **I. s o u h l a s í**

s dlouhodobým pronájmem nebytových prostor v Základní škole, Praha 9 – Černý Most, Gen. Janouška 1006 nájemci Základní umělecká škola, Praha 9, Ratibořická 30, a to uzavřením nájemní smlouvy dle přílohy č. 1

##### **II. u k l á d á**

**PhDr. Zuzaně Jelenové, místostarostce městské části Praha 14**

seznámit Mgr. Jaroslavu Budilovou, ředitelku Základní školy, Praha 9 – Černý Most, Gen. Janouška 1006, se souhlasným stanoviskem Rady městské části Praha 14 k výše uvedenému pronájmu nebytových prostor

**T: 31. 8. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** PhDr. Zuzana Jelenová  
**Na vědomí:** OŘEŠ, ZŠ Gen. Janouška, OPKČ



## NÁJEMNÍ SMLOUVA

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená dle ust. § 2201 a násl. z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,  
mezi smluvními stranami:

### Základní škola, Praha 9 – Černý Most, Generála Janouška 1006

se sídlem: Generála Janouška 1006, Praha 9, 198 00  
IČO: 61386898  
zastoupena: Mgr. Jaroslavou Budilovou, ředitelkou školy  
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., Praha 9, č.ú. 2000934339/0800  
kontaktní osoba: Bc. Lucie Dušková, tel.: 281912168

(dále jen „Pronajímatel“)

a

### Základní umělecká škola, Praha 9, Ratibořická 30

se sídlem: Ratibořická 30, Praha 9, 198 00  
IČO: 61385069  
zastoupena: Liborem Zikou, ředitelem školy  
bankovní spojení: 19-3944830267/0100  
kontaktní osoba: Libor Zika, tel.: 281927169

(dále jen „Nájemce“)

(Pronajímatel a Nájemce společně dále též jako „Smluvní strany“)

## I. Úvodní ustanovení

- 1.1 Pronajímatel prohlašuje, že na základě Zřizovací listiny ze dne 10. 3. 2015 a Smlouvy o výpůjčce čj. 0176/2015/OŘEŠ/1100 ze dne 30. 3. 2015, uzavřené mezi městskou částí Praha 14 (zřizovatelem) a Pronajímatelem, je oprávněn užívat následující nemovitosti (školní objekty):

objekt	číslo popisné	pozemek parc. č.	katastrální území
budova školy	1006	365, 366, 483, 221/80	Černý Most
funkčně spjatý školní areál		221/388, 364, 435, 495, 519	Černý Most

- 1.2 Pronajímatel prohlašuje, že je oprávněn pronajmout prostor dle čl. II, odst. 2.1 Smlouvy v budově s č. p. 1006 na adrese Generála Janouška v Praze 9 (dále jen „Budova ZŠ“)

## II. Předmět a účel nájmu

- 2.1 Pronajímatel touto Smlouvou přenechává Nájemci k dočasnému užívání místnost č. 1 a č. 3 v přízemí pavilonu E v budově ZŠ, o výměře 109 m<sup>2</sup>, který je využíván jako prostor pro zajištění výuky hudebního oboru Základní umělecké školy (dále jen „Předmět nájmu“)

- 5.4 Společné prostory Budovy ZŠ je Nájemce oprávněn užívat pouze v nezbytně nutném rozsahu pro dosažení účelu nájmu.
- 5.5 Nájemce se zavazuje dodržovat veškeré požární, bezpečnostní, ekologické, hygienické a další předpisy týkající se provozu Předmětu nájmu, včetně souvisejících interních předpisů Pronajímatele, a v případě jejich porušení uhradit sankce udělené příslušnými orgány veřejné moci.
- 5.6 Nájemce odpovídá v plném rozsahu za veškeré škody, které v době trvání této Smlouvy na Předmětu nájmu, příp. i jiném majetku Pronajímatele, vzniknou v souvislosti s jeho činností.
- 5.7 Nájemce odpovídá za škody vzniklé na vnesených a odložených věcech v průběhu užívání Předmětu nájmu.
- 5.8 Za jakékoli třetí osoby vyskytující se v Předmětu nájmu (např. zaměstnanci, žáci Nájemce apod.), odpovídá Nájemce.
- 5.9 Nájemce není oprávněn provádět v Předmětu nájmu jakékoli stavební úpravy bez předchozího písemného souhlasu Pronajímatele.
- 5.10 Pronajímatel je oprávněn kdykoli provádět kontroly dodržování povinností Nájemce, přičemž Nájemce je povinen takové kontroly Pronajímateli umožnit.

## VI. Skončení nájmu

- 6.1 Vedle uplynutí sjednané doby dle čl. III. této Smlouvy může být nájem skončen:
  - a) písemnou dohodou Smluvních stran,
  - b) písemnou výpovědí kterékoli ze Smluvních stran, a to i bez udání důvodu.
- 6.2 Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.
- 6.3 V případě, že Nájemce je v prodlení s platbou nájemného či úhrad za služby po dobu delší než 30 dnů, nebo Nájemce jinak hrubě poruší podmínky Smlouvy, činí výpovědní doba 1 měsíc.
- 6.4 Nejpozději v den skončení nájmu je Nájemce povinen Předmět nájmu vyklidit a předat jej Pronajímateli ve stavu, v jakém jej převzal, pokud se Smluvní strany písemně nedohodnou jinak.

## VII. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Smluvní strany tímto berou na vědomí, že tato Smlouva bude uveřejněna v Registru smluv.
- 7.2 Vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejm. zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.3 Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma Smluvními stranami.
- 7.4 Případná neplatnost některého ustanovení této Smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že se kterékoli ustanovení této Smlouvy stane neúčinným

nebo neplatným, se Smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým.

- 7.5 Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží Pronajímatel, jeden Nájemce a jeden zřizovatel MČ Praha 14.
- 7.6 Souhlas s uzavřením byl dán usnesením Rady městské části Praha 14 č. ..../RMČ/2020 ze dne 24. 8. 2020.
- 7.7 Nájemce podpisem Smlouvy stvrzuje, že je seznámen s požárně nebezpečnými místy, s obsahem požárních poplachových směrnic, s umístěním hasicích přístrojů a požárními únikovými cestami, jakož i ohlašovou požárů.
- 7.8 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

V Praze dne .....

V Praze dne .....

.....

Pronajímatel

.....

Nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 474/RMČ/2020

**k zajištění sortimentu k provozu kavárny na Plechárně a H55 příspěvkovou organizací Praha 14  
kulturní v rámci její doplňkové činnosti**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

zajištění sortimentu pro provoz kavárny na Plechárně a H55 jejím provozovatelem, Prahou 14 kulturní, v rámci její doplňkové činnosti, a to:

- a) nákupem zboží pivo Starosta od dodavatele Starosta, s.r.o., IČ 01503723, v předpokládané hodnotě 350.000,- Kč bez DPH za období 01.07. - 31. 12. 2020
- b) nákupem potravin a ostatních gastrovýrobků od dodavatele Makro CZ, IČ 26450691, v předpokládané hodnotě 250.000,- Kč bez DPH za období 01.07. - 31. 12. 2020

#### **II. u k l á d á**

**PhDr. Zuzaně Jelenové, místostarostce městské části Praha 14**

zajistit realizaci výše uvedeného usnesení

**T: ihned**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** PhDr. Zuzana Jelenová  
**Na vědomí:** Praha 14 kulturní, OŘEŠ

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 475/RMČ/2020

**k souhlasu zrušit výjezdní zasedání pracovních skupin v rámci projektu „Místní akční plán Praha 14 II.“ a k souhlasu podat žádost o prodloužení projektu o 12 měsíců**

---

#### Rada městské části Praha 14

##### **I. s o u h l a s í**

se zrušením výjezdního zasedání pracovních skupin v rámci projektu „Místní akční plán Praha 14 II.“ ve dnech 24. - 26. 8. 2020 financovaného z OP VW

**T: ihned**

##### **II. s o u h l a s í**

s podáním žádosti o prodloužení projektu o 12 měsíců

**T: 7. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** PhDr. Zuzana Jelenová  
**Na vědomí:** OEF, OŘEŠ



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 476/RMČ/2020

**ke zrušení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Polytechnická zahrada MŠ Šestajovická - opakované řízení“**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

zrušení výběrového řízení schváleného usnesením č. 412/RMČ/2020 k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Polytechnická zahrada MŠ Šestajovická - opakované řízení“

#### **II. u k l á d á**

**PhDr. Zuzaně Jelenové, místostarostce městské části Praha 14**

zajistit zrušení zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Polytechnická zahrada MŠ Šestajovická - opakované řízení“

**T: ihned**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** PhDr. Zuzana Jelenová

**Na vědomí:** OI, OŘEŠ, MŠ Štolmířská (MŠ Šestajovická detašované pracoviště)

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 477/RMČ/2020

**na řešení bytové situace občanů městské části Praha 14 - přidělení bytu č. 5 o velikosti 1+0  
v ul. Broumarská 1610, Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

uzavření podnájemní smlouvy k bytu č. 5 o velikosti 1+0 v objektu č. p. 1610, Broumarská ul., Praha 9 od 1. 9. 2020 do 30. 11. 2020 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení (pouze v tiskové podobě)

#### **II. u k l á d á**

**Bc. Michalu Pragerovi, MBA, členu Rady městské části Praha 14**

zajistit uzavření podnájemní smlouvy mezi SP Černý Most s. r. o. a podnájemcem na užívání bytu č. 5 o velikosti 1+0 v domě č. p. 1610, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2020 do 30. 11. 2020.

**T: 28. 8. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Michal Prager, MBA  
**Na vědomí:** OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 478/RMČ/2020

### k uzavření Smlouvy o převodu správy majetku mezi městskou částí Praha 14 a Hlavním městem Prahou

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

1. revokaci usnesení č. 185/RMČ/2020 ze dne 20. 4. 2020 v bodě II. 2
2. uzavření Smlouvy o převodu správy majetku - vybavení pro bytový dům Kpt. Stránského 995/4 a 996/2 mezi městskou částí Praha 14 a Hlavním městem Prahou dle přílohy č. 2

#### **II. u k l á d á**

**Bc. Michalu Pragerovi, MBA, členu Rady městské části Praha 14**

zajistit uzavření Smlouvy o převodu správy majetku mezi městskou částí Praha 14 a Hlavním městem Prahou dle přílohy č. 2

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Michal Prager, MBA  
**Na vědomí:** OSVZ, OPKČ

*Priloha č. 2*

Priloha č. 1 k usnesení Rady HMP č. xxx ze dne xxxx

Stejnopis č.:

## SMLOUVA O PŘEVODU SPRÁVY MAJETKU č. INO/.../.../...../2020

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanovením § 16 obecně závazné vyhlášky hlavního města Prahy č. 55/2000 Sb. HMP, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy, ve znění pozdějších předpisů

mezi

### **Městskou částí Praha 14**

se sídlem Bratři Venclíků 1073, 198 21 Praha 9  
zastoupenou: Mgr. Radkem Vondrou, starostou  
IČO: 00231312  
DIČ: CZ00231312

jako „Převodce“

a

### **Hlavním městem Prahou**

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1  
zastoupeným: Ing. Janem Rakem, ředitelem odboru hospodaření s majetkem MHMP  
IČO: 00064581  
DIČ: CZ00064581

jako „Příjemce“

dále též jako „Smluvní strany“

### **Preambule**

Tato smlouva je uzavírána v souvislosti s veřejnou sbírkou, která byla vyhlášena usnesením mimořádného zasedání Rady městské části Praha 14 č. 2/RMČ/2019 ze dne 15. 11. 2019, a která proběhla v souladu se zákonem č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Veřejná sbírka“). Veřejná sbírka byla řádně osvědčena rozhodnutím Magistrátu HMP č. j. MHMP 2317397/2019 ze dne 15. 11. 2019 (dále jen „Rozhodnutí“). Účelem Veřejné sbírky bylo shromáždění dobrovolných peněžních příspěvků na přímou finanční podporu obyvatel domů Kpt. Stránského č. p. 995 a 996, postižených požárem dne 14. 11. 2019. Uvedené domy jsou ve vlastnictví Příjemce a jsou určeny pro ubytování osob se zdravotním postižením. Dům č. p. 995 je součástí pozemku parc. č. 232/127 a dům č. p. 996 je součástí pozemku parc. č. 232/128, vše v k. ú. Černý Most (dále jen „Bytový dům“). Veřejná sbírka byla stanovena na dobu určitou do 15. 12. 2019, následně byla na základě usnesení Rady MČ Praha 14 č. 733/RMČ/2019 ze dne 9. 12. 2019 prodloužena do 31. 3. 2020. Akceptaci oznámení o prodloužení veřejné sbírky vydal Magistrát HMP pod č. j. MHMP 2526768/2019 dne 17. 12. 2019. Pravidla pro nakládání s finančními prostředky veřejné sbírky byla schválena usnesením Rady městské části Praha 14 č. 746/RMČ/2019 ze dne 16. 12. 2019 (dále jen „Pravidla“) a jsou dostupná na: <https://www.praha14.cz/zivot-na-praze-14/wj1-content/uploads/sites/4/2019/12/priloha-č.-1-Pravidla-sbirky.pdf>.

Vzhledem k tomu, že všechny žádosti obyvatel Bytového domu byly plně uspokojeny a na sbírkovém účtu přesto zbyl čistý zůstatek ve výši 144.693,- Kč (dále jen „Zůstatek“), je nutné se ohledně využití Zůstatku řídit účelem Veřejné sbírky, který je stanoven v Rozhodnutí – tímto účelem je získání peněžních prostředků na pomoc obyvatelům domu v ulici Kpt. Stránského 995/4 a 996/2, postižených požárem, který je určen pro osoby ZTP a je ve vlastnictví Příjemce. V souladu s tímto účelem, pro zvýšení bezpečnosti obyvatel Bytového domu, nakoupil Převodce ze Zůstatku, na základě rozhodnutí komise jmenované Radou MČ Praha 14 ze dne 2. 4. 2020 a po konzultaci s členem HZS, níže specifikované vybavení (evakuační vozíky, hasicí přístroje a hasicí deky/roušky), které touto smlouvou předává Příjemci jako vlastníkovému Bytového domu.

## I.

1. Předmětem této smlouvy je bezúplatný převod správy vybavení pro Bytový dům:
  - a) 4 ks evakuačních vozíků LG Evacu Plus,
  - b) 16 ks hasicích přístrojů 1 kg,
  - c) 16 ks hasicích dek (roušek) o velikosti 1,2 x 1,2 m,  
(společně dále jen jako „Vybavení“).
2. Na základě této smlouvy převádí Převodce na Příjemce správu Vybavení v celkové hodnotě 144 678 Kč bezúplatně.
3. Příjemce Vybavení přijímá a zavazuje se ho využít výlučně k účelu uvedenému v této smlouvě, resp. v Rozhodnutí a Pravidlech – pro potřeby obyvatel Bytového domu.

## II.

1. Příjemce prohlašuje, že je mu znám stav Vybavení a že jej v tomto stavu přijímá.
2. Příjemce se zavazuje umístit Vybavení v Bytovém domě bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od jeho převzetí předávacím protokolem.
3. V případě, že Vybavení nebude využito v souladu s výše uvedeným účelem, případně nebude umístěno v Bytovém domě ve lhůtě dle předchozího odstavce, zavazuje se Příjemce Vybavení vrátit Převodci do 10 pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy Převodce.
4. Smluvní strany se dohodly, že bude po podpisu této smlouvy podepsán předávací protokol na předání a převzetí Vybavení, a to nejpozději do 30 dní ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.

## III.

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinností dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle odst. 4 tohoto článku smlouvy.
2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Příjemcem, která je veřejně přístupná, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, text této smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.
3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zák.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.



4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Příjemce.
5. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto hlavní město Praha potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválila Rada hlavního města Prahy usnesením č. .... ze dne .....
6. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto Městská část Praha 14 potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválila Rada městské části usnesením č. .... ze dne .....
7. Tato smlouva je vyhotovena v šesti autorizovaných stejnopisech, z nichž Převodce obdrží dva stejnopisy a Příjemce čtyři stejnopisy. Změny, nebo dodatky k této smlouvě lze provádět pouze písemnou formou, jinak jsou neplatné.

Příloha č. 1: daňové doklady k Vybavení

Příloha č. 2: fotografie Vybavení

V Praze dne: .....

V Praze dne: .....

Za Převodce:

Za Příjemce:

.....  
Mgr. Radek Vondra  
starosta MČ Praha 14

.....  
Ing. Jan Rak  
ředitel odboru HOM MHMP

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 479/RMČ/2020

**k prominutí smluvní pokuty za pozdní dokončení uměleckého díla v parčíku ve Splavné ulici**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

prominutí smluvní pokuty ve výši 20. 900 Kč Daniele Kartákové, IČO: 16060032 za pozdní předání uměleckého díla tří soch znázorňujících houby s názvem „Lesní zátiší“, které zvítězilo ve výtvarně - architektonické soutěži, vyhlášené MČ Praha 14 v rámci projektu „Kyje-Hutě: parčík Splavná - doplnění chybějících prvků“

#### **II. u k l á d á**

**Mgr. Ireně Kolmanové, místostarostce městské části Praha 14**

informovat zhotovitelku uvedeného uměleckého díla Danielu Kartákovou, IČO: 16060032, o prominutí smluvní pokuty ve výši 20. 900 Kč

**T: 31. 8. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Mgr. Irena Kolmanová  
místostarostka městské části Praha 14

**Provede:** Mgr. Irena Kolmanová  
**Na vědomí:** KS, OŘEŠ, OPKČ

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 480/RMČ/2020

**k zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce  
„Zastínění dětského hřiště u workoutu na Jahodnici“**

---

#### **Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

- 1.1 zadávací dokumentaci k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Zastínění dětského hřiště na Jahodnici“
- 1.2 zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Zastínění dětského hřiště na Jahodnici“

#### **II. u k l á d á**

**Mgr. Ireně Kolmanové, místostarostce městské části Praha 14**

zajistit zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Zastínění dětského hřiště na Jahodnici“

**T: 10. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Mgr. Irena Kolmanová  
místostarostka městské části Praha 14

**Provede:** Mgr. Irena Kolmanová  
**Na vědomí:** OI, OŘEŠ, KS

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 481/RMČ/2020

**k uzavření dohody o převodu práv a povinností ke stavbě z vydaného územního rozhodnutí na stavbu „Park Jahodnice - revitalizace izolační zeleně, Praha, Kyje, Hostavice“ - v části připojení na napěťovou hladinu NN**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

uzavření dohody o převodu práv a povinností ke stavbě z vydaného územního rozhodnutí na stavbu „Park Jahodnice - revitalizace izolační zeleně, Praha, Kyje, Hostavice“, kde součástí stavby je energetické dílo distribuční kabely NN stavby č. D - 144755, Nedokončená, parcela 2663/1, Praha 14 - Kyje, se společností PREdistribuce, a.s., se sídlem Praha 5, Svornosti 3199/19a

#### **II. u k l á d á**

**Mgr. Ireně Kolmanové, místostarostce městské části Praha 14**

zajistit uzavření dohody o převodu práv a povinností z vydaného územního rozhodnutí na stavbu „Park Jahodnice - revitalizace izolační zeleně, Praha, Kyje, Hostavice“, kde součástí stavby je energetické dílo distribuční kabely NN stavby č. D -144755, Nedokončená, parcela 2663/1, Praha 14 - Kyje, se společností PREdistribuce, a.s., se sídlem Praha 5, Svornosti 3199/19a

**T: 11. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Mgr. Irena Kolmanová  
místostarostka městské části Praha 14

**Provede:** Mgr. Irena Kolmanová  
**Na vědomí:** OI

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 482/RMČ/2020

**k vyhodnocení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce  
„Severovýchodní cyklomagistrála - propojení etapy 6.3. a 6.1.“**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. b e r e n a v ě d o m í**

protokol z jednání hodnotící komise k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce  
„Severovýchodní cyklomagistrála - propojení etapy 6.3. a 6.1.“

#### **II. r o z h o d l a**

v rámci výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Severovýchodní cyklomagistrála - propojení etapy 6.3. a 6.1.“ na základě doporučení hodnotící komise o výběru nejvhodnější nabídky uchazeče

Obchodní firma: KVS stavební, s.r.o.  
Sídlo: Kolbenova 616/34, 190 00 Praha 9  
IČO: 28982703

#### **III. u k l á d á**

**Ing. Petru Hukalovi, DiS., místostarostovi městské části Praha 14**

1.1 zajistit seznámení uchazečů o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce  
„Severovýchodní cyklomagistrála - propojení etapy 6.3. a 6.1.“ s rozhodnutím zadavatele

**T: 15. 9. 2020**

1.2 zajistit v souladu s § 124 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
platných předpisů, uzavření SoD k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce  
„Severovýchodní cyklomagistrála - propojení etapy 6.3. a 6.1.“

**T: 30. 10. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Petr Hukal  
**Na vědomí:** OI, OŘEŠ, OD



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 483/RMČ/2020

**k zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Projekční práce – Severovýchodní  
cyklomagistrála etapa III“**

---

#### **Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

- 1.1 zadávací dokumentaci k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Projekční práce – Severovýchodní cyklomagistrála etapa III“
- 1.2 zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Projekční práce – Severovýchodní cyklomagistrála etapa III“

#### **II. j m e n u j e**

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Projekční práce – Severovýchodní cyklomagistrála etapa III“ komisi pro otevírání nabídek a komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 3 (pouze v tiskové podobě)

#### **III. u k l á d á**

**Ing. Petru Hukalovi, DiS., místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Projekční práce – Severovýchodní cyklomagistrála etapa III“

**T: 12. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Ing. Petr Hukal, Dis.  
**Na vědomí:** OI, OŘEŠ, OD

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 484/RMČ/2020

**k zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Most Za Rokytkou – levé předmostí (ul. Hodějovská)“**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

- 1.1 zadávací dokumentaci k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Most Za Rokytkou – levé předmostí (ul. Hodějovská)“
- 1.2 zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Most Za Rokytkou – levé předmostí (ul. Hodějovská)“

#### **II. j m e n u j e**

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Most Za Rokytkou – levé předmostí (ul. Hodějovská)“ komisi pro otevírání nabídek a komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 3 (pouze v tiskové podobě)

#### **III. u k l á d á**

**Ing. Petru Hukalovi, DiS., místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „Most Za Rokytkou – levé předmostí (ul. Hodějovská)“

**T: 15. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Ing. Petr Hukal, Dis.  
**Na vědomí:** OI, OŘEŠ, OD

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 485/RMČ/2020

**k uzavření kupní smlouvy na prodej pozemku parc. č. 566/59, k. ú. Hloubětín**

---

**Rada městské části Praha 14**

#### **I. n a v r h u j e s c h v á l i t**

uzavření kupní smlouvy na prodej pozemku parc. č. 566/59, k. ú. Hloubětín, s Kardašovskou Properties, a.s., IČO 07019891 za cenu 6 000 Kč/m<sup>2</sup>

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit předložení návrhu kupní smlouvy na pozemek parc. č. 566/59, k. ú. Hloubětín, na nejbližší zasedání Zastupitelstva MČ Praha 14

**T: 22. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 486/RMČ/2020

**k uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na části pozemků parc. č. 1072/56,  
parc. č. 1072/60 a parc. č. 1072/168, katastrální území Hloubětín**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. d o p o r u č u j e s c h v á l i t**

návrh na uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na části pozemků parc. č. 1072/56, parc. č. 1072/60 a parc. č. 1072/168, zapsané jako ostatní plocha, k. ú. Hloubětín, se Společenstvím vlastníků domu Zelenečská 354, Praha 9

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

předložit návrh uzavření smlouvy o smlouvě budoucí na části pozemků parc. č. 1072/56, parc. č. 1072/60 a parc. č. 1072/168, zapsané jako ostatní plocha, katastrální území Hloubětín, na nejbližší jednání Zastupitelstva MČ Praha 14

**T: 20. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 487/RMČ/2020

**k uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na část pozemku parc. č. 1072/182,  
katastrální území Hloubětín**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. d o p o r u č u j e s c h v á l i t**

návrh na uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní na část pozemku parc. č. 1072/182, zapsané jako ostatní plocha, k. ú. Hloubětín, se Společenstvím Zelenečská čp. 684-686 Praha 9

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

předložit návrh uzavření smlouvy o smlouvě budoucí na část pozemku parc. č. 1072/182, zapsané jako ostatní plocha, katastrální území Hloubětín, na nejbližší jednání Zastupitelstva MČ Praha 14

**T: 20. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 488/RMČ/2020

**k uzavření dodatku č. 1 k nájemní smlouvě č. 2010/OSM/0017 na umístění  
telekomunikačního zařízení na střeše budovy radnice, č. p. 1072, k. ú. Černý  
Most**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s o u h l a s í**

s uzavřením dodatku k nájemní smlouvě uzavřené se spol. T - Mobile, IČO 64949681, na umístění nadzemního komunikačního vedení na části střechy výtahové nástavby o výměře 25 m<sup>2</sup> a obvodové stěny nástavby, kterým se stanovuje nájem na dobu neurčitou s výpovědní dobou 12 měsíců

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit uzavření dodatku k nájemní smlouvě uzavřené se společností T - Mobile, IČO 64949681, na umístění nadzemního komunikačního vedení na části střechy výtahové nástavby o výměře 25 m<sup>2</sup> a obvodové stěny nástavby, kterým se stanovuje nájem na dobu neurčitou s výpovědní dobou 12 měsíců

**T: 31. 8. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** OSM



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 489/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (1 454,- Kč) nájemci, kterým je společnost Spokojená

rodina z.s., IČ: 22853324, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

V. Z.  
Jiří Zajac  
místostarosta m. č. Praha 14

Určeno 44. jednání  
Rady městské části Praha 14  
dne 24. 8. 2020

2.

## N Á V R H

### na poskytnutí slevy z nájmu – COVID-19

---

**Obsah:**

- I. Návrh usnesení
- II. Důvodová zpráva
- III. Příloha č. 1 – Vzor dodatku

**Důvod předkladu:** poskytnutí slevy z nájmu – COVID-19

**Bylo projednáno:** na grémiu starosty 24. 8. 2020

**Zpracovatel:** Vladimír Mitáš, předseda představenstva Správy majetku Prahy 14, a.s.



19,

**Městská část Praha 14**  
**Rada městské části**

**U s n e s e n í**

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konané dne 24. 8. 2020

č. /RMČ/2020

---

**Rada městské části Praha 14**

**s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (1 454,- Kč) nájemci, kterým je společnost Spokojená rodina z.s., IČ: 22853324, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1.

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID-nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu.

**u k l á d á** Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14

III. zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení.

**T: 30. 9. 2020**

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

Jiří Zajac  
místostarosta městské části Praha 14

**provede:** Jiří Zajac  
**na vědomí:** SMP14, a.s., OSM

## Důvodová zpráva

Radě městské části se předkládá ke schválení návrh na prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % za měsíce duben, květen a červen 2020 v rámci programu COVID-nájemné. Tento program byl vyhlášen Ministerstvem průmyslu a obchodu dne 19. 6. 2020. Ministerstvo průmyslu a obchodu již zveřejnilo všechny podmínky tohoto programu a přijímá žádosti na poskytnutí slevy.

Program je určen pro nájemce, který:

- je podnikatelem (fyzickou, nebo právnickou osobou) a vykonává podnikatelskou činnost na základě zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání nebo obdobným způsobem.
- užívá provozovnu, která není v jeho vlastnictví, na základě nájemní smlouvy uzavřené před 13. březnem 2020, k maloobchodnímu prodeji zboží nebo poskytování služeb zákazníkům.
- v důsledku přijatých krizových mimořádných opatření v souvislosti s pandemií COVID-19 mu byl státními orgány zakázán maloobchodní prodej zboží nebo poskytování služeb zákazníkům v provozovnách alespoň v části období od 13. března do 30. června 2020.
- Zaplatil alespoň 50 % z nájemného s tím, že mu pronajímatel poskytl slevu na nájemném v rozsahu 30 %. V takovém případě stát hradí nájemci 50 % z nájemného a nájemce ve výsledku hradí nájemné v rozsahu 20 %

Návrh na poskytnutí slevy v rozsahu 30 % navazuje na usnesení Rady městské části Praha 14 č.314/RMČ/2020 ze dne 15. 6. 2020 a na Usnesení Rady městské části Praha 14 č. 160/RMČ/2020 ze dne 17. 3. 2020.

Rada městské části Praha 14 svým usnesením ze dne 15. 6. 2020 rozhodla o tom, že bude žadatele rozdělovat na dvě kategorie. První kategorií budou ti nájemci, kteří splňují podmínky programu COVID-nájemné. Těmto nájemcům se promine nájemné ve výši 30 %. Druhou kategorií jsou ti nájemci, kteří nesplňují podmínky programu COVID-nájemné. Těmto nájemcům se promine nájemné v rozsahu 80 %.

Mezi městskou částí Praha 14 jako pronajímatelem a společností Spokojená rodina z.s., IČ: 22853324 jako nájemcem byla uzavřena dne 25. 11. 2010 smlouva o nájmu nebytových prostor č.j. 36/SMP/10 (a ve znění všech pozdějších dodatků). V pronajatých prostorech nájemce provozuje soukromou školičku. Čistý měsíční nájem u tohoto nájemce je ve výši 1 615,- Kč. Za rozhodné období (duben, květen a červen 2020) je celkový čistý nájem ve výši 4 845,- Kč. Sleva nájemného (prominutí nájmu) za tyto tři měsíce v rozsahu 30 % činí částku ve výši **1 454,-Kč**.

Tento nájemce požádal o prominutí nájmu svou žádostí ze dne 17. 8. 2020.

Pro shora uvedené se navrhuje, aby Rada městské části Praha 14 rozhodla o prominutí nájmu (poskytnutí slevy z nájmu) v rozsahu 30 % z čistého nájmu za období duben, květen a červen 2020 ve výši 1 454,-Kč. Sleva bude poskytnuta uzavřením dodatku k nájemní smlouvě. Navrhuje se upravit v dodatku, že sleva bude primárně poskytnuta započtením proti dalším platbám nájemného, s tím, že sleva bude poskytnuta nejpozději do 31. 12. 2020.

Taktéž se navrhuje schválení další právních jednání pro potřeby nájemce, která budou souviset s uplatněním podpory COVID-nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu. Jedná se typicky o čestné prohlášení, které bude potvrzovat poskytnutí slevy na nájemném za rozhodné období a kde Ministerstvo průmyslu a obchodu vyžaduje ověřený podpis.



Vladimír Mitáš,  
předseda představenstva SMP14 a.s.

V Praze, dne 18. 8. 2020

**PŘÍLOHA č. 1 – Vzor dodatku**



## Příloha č. 1

### Dodatek č. XY k nájemní smlouvě č. XY ze dne XY

#### 1. Účastníci

- 1.1. **Městská část Praha 14, a.s.**, IČ: 00231312, se sídlem Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9, zastoupená obchodní společností **Správa majetku Praha 14, a.s.** se sídlem Metujská 907, 198 00 Praha 9, identifikační číslo 25622684, zastoupená **Vladimírem Mitášem**, předsedou představenstva a členem představenstva, **Pavlem Maškem**

(dále jen „pronajímatel“)

- 1.2. **XY**, IČ: XY, se sídlem XY

(dále jen „nájemce“)

(dále společně jen „účastníci nebo smluvní strany“)

#### 2. Úvodní ustanovení

- 2.1. Mezi pronajímatelem a nájemcem byla dne XY uzavřena smlouva o nájmu nebytových prostor č.j. XY (dále jen „nájemní smlouva“).
- 2.2. Nájemce měl povinnost hradit čisté nájemné (bez záloh na služby) za měsíc duben 2020 ve výši XY,- Kč, za měsíc květen 2020 ve výši XY,-Kč a za měsíc červen 2020 XY,-Kč. Celkem měl nájemce povinnost zaplatit pronajímateli za období duben až červen 2020 čisté nájemné ve výši XY,- Kč.
- 2.3. Svým usnesením č. 314/RMČ/2020 ze dne 15. 6. 2020 Rada městské části Praha 14 vyslovila souhlas s prominutím nájemného nájemcům nebytových prostor, které se nacházejí v majetku svěřeného městské části Praha 14, a to v rozsahu 30 % za období od 1. 4. 2020 do 30. 6. 2020, a to za podmínek, které jsou uvedeny v usnesení Rady městské části Praha 14 č. 160/RMČ/2020 ze dne 17. 3. 2020. Jedná se o ty nájemce, kteří splňují podmínky programu COVID-nájemné vypsaného Ministerstvem průmyslu a obchodu.
- 2.4. Nájemce požádal o poskytnutí slevy žádostí, která byla evidována pronajímatelem dne XY.

### 3. Předmět dodatku

- 3.1. Pronajímatel promíjí nájemci čistý nájem v rozsahu 30 % za období duben až červen 2020 v celkové výši XY,- Kč.
- 3.2. Prominutý nájem dle odst. 3.1., resp. sleva z nájmu ve výši XY,- Kč bude vyplacena započtením na nájemné za další období nebo poskytnutím této slevy převodem na účet sdělený nájemcem, a to nejpozději do 31. 12. 2020.
- 3.3. Volba plnění dle odst. 3.2. je na pronajímateli.

### 4. Závěrečná ustanovení

- 4.1. Pronajímateli je Statutem hlavního města Prahy svěřen majetek ve výlučném vlastnictví hlavního města Prahy, nacházející se na území městské části Praha 14, jehož součástí je budova, ve kterém se nacházejí pronajaté nebytové prostory. Pronajímatel pověřil správou objektu obchodní společnost Správa majetku Praha 14, a.s. se sídlem Metujská ul. 907, 198 00 Praha 9, identifikační číslo 25622684, a to příkazní smlouvou k zajištění agendy spojené se správou bytů a nebytových prostor v nemovitostech městské části Praha 14 č. 0516/2020/SMP14/1170 ze dne 30. 6. 2020. Plná moc k podpisu tohoto dodatku tvoří přílohu č. 1.
- 4.2. Účastníci tohoto dodatku prohlašují, že jsou plně svéprávní, že právní jednání spojená s uzavřením této dohody učinili svobodně a vážně, že nikdo z nich nejednal v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek, že s obsahem dohody se řádně seznámili, porozuměli mu, souhlasí s ním a na důkaz tento dodatek podepisují.
- 4.3. V ostatním se tento dodatek řídí obecně závaznými právními předpisy. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních.
- 4.4. Tato dohoda byla schválena usnesením Rady městské části č. /RMČ/2020.

V Praze dne \_\_\_\_\_

Pronajímatel:

Nájemce:

\_\_\_\_\_  
Městská část Praha 14

\_\_\_\_\_  
XY

V z.

Správa majetku Praha 14, a.s.  
Vladimír Mitáš, Pavel Mašek

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 490/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (206,- Kč) nájemci, kterým je společnost Spokojená

rodina z.s., IČ: 22853324, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č.

1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SM P - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 491/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (13 692,- Kč) nájemci, kterým je společnost PaPa consulting s.r.o., IČ: 25472101, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném

a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 492/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (9 048,- Kč) nájemci, kterým je společnost Tobefit s.r.o., IČ: 24851728, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření

dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 493/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

**Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (4 271,- Kč) nájemci, kterým je paní Lucie Roušavá, IČ: 71427121, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 494/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

- I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (8 864,- Kč) nájemcům, kterým jsou společnost Agencie TMT, s.r.o., IČ: 24694592 a pan Jakub Pavlík, IČ: 07886926, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1
- II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 495/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (33 549,- Kč) nájemci, kterým je společnost Zuzana

Lachmanová, IČ: 86597191, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení.

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 496/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (3 575,- Kč) nájemci, kterým je společnost Centrum

Slunečnice o.p.s., IČ: 02173191, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení.

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 497/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (8 088,- Kč) nájemci, kterým je společnost Kateřina Vaverková, IČ: 43760031, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení.

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 498/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (5 108,- Kč) nájemci, kterým je společnost StudioRen s.r.o., IČ: 27875652, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení.

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 499/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (10 664,- Kč) nájemci, kterým je společnost Maja Bohemia s.r.o., IČ: 27105237, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení.

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SM P - 14, a.s., OSM



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 500/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

- I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (6 302,- Kč) nájemci, kterým je společnost Oděvní služby s.r.o., IČ: 28083431, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1
- II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 501/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (8 812,- Kč) nájemci, kterým je společnost JAHODA, z.ú., IČ: 67363300, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném

a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 502/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

**Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (20 368,- Kč) nájemci, kterým je společnost AMOS

PLUS s.r.o., IČ: 27156605, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 503/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (7 858,- Kč) nájemci, kterým je paní Erika Nováková, IČ: 07263406, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 504/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (11 147,- Kč) nájemcům, kterými jsou pan Jiří Bařinka, IČ: 12495221 a paní Jana Bařinková, IČ: 16115848, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 505/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (15 437,- Kč) nájemci, kterým je společnost MODELACE s.r.o., IČ: 27259889, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 506/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

- I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (3 038,- Kč) nájemci, kterým je paní Alena Kobíková, IČ: 15090949, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1
- II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 507/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (7 487,- Kč) nájemci, kterým je společnost Italieonline s.r.o., IČ: 27614140, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 508/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

- I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (5 717,- Kč) nájemci, kterým je pan Abraham Abrahamjan, IČ: 03685446, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1
- II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 509/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (8 741,- Kč) nájemci, kterým je společnost SOUKROMÁ MATEŘSKÁ ŠKOLA MÁJA s.r.o., IČ: 06021921, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 510/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (5 541,- Kč) nájemci, kterým je společnost REJZR s.r.o., IČ: 03689158, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření

dotatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 511/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

**Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

- I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (3 265,- Kč) nájemci, kterým je společnost Společnost rodičů a přátel dětí s Downovým syndromem, z.s., IČ: 65401905, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1
- II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 512/RMČ/2020

**na poskytnutí slevy z nájmu - COVID-19**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

I. prominutí čistého nájemného v rozsahu 30 % (47 819,- Kč) nájemci, kterým je společnost Ability Gastro s.r.o., IČ: 04140958, za období duben, květen a červen 2020 formou slevy na nájemném a uzavření dodatku k nájemní smlouvě o poskytnutí této slevy dle vzoru uvedeného v příloze č. 1

II. vydání čestného prohlášení (potvrzení) o poskytnutí slevy a dalších dokumentů nájemci potřebných pro uplatnění podpory COVID - nájemné u Ministerstva průmyslu a obchodu

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I a II tohoto usnesení

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., OSM

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 513/RMČ/2020

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 2+kk v č. p. 685, nám. Plk. Vlčka ul.,  
Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 2+kk v č. p. 685, nám. Plk. Vlčka ul., Praha 9 na dobu určitou – 3 měsíce, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 2+kk v č. p. 685, nám. Plk. Vlčka ul., Praha 9 na dobu určitou – 3 měsíce, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP- 14, a.s., Kancelář starosty, nájemce



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 514/RMČ/2020

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 2+1 v č. p. 747, Bobkova ul.,  
Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

##### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 2+1 v č. p. 747, Bobkova ul., Praha 9 na dobu určitou – 1/2 roku, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

##### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 2+1 v č. p. 747, Bobkova ul., Praha 9 na dobu určitou – 1/2 roku, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., Kancelář starosty, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 515/RMČ/2020

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 1+kk v č. p. 741, Bryksova ul.,  
Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

##### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 1+kk v č. p. 741, Bryksova ul., Praha 9 na dobu určitou – 1/2 roku, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

##### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 1+kk v č. p. 741, Bryksova ul., Praha 9 na dobu určitou – 1/2 roku, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14  
14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., Kancelář starosty, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 516/RMČ/2020

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 2+1 v č. p. 759, Bryksova ul.,  
Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 2+1 v č. p. 759, Bryksova ul., Praha 9 na dobu určitou – 1 rok, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 2+1 v č. p. 759, Bryksova ul., Praha 9 na dobu určitou – 1 rok, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac  
**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., KT

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 517/RMČ/2020

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 1+kk v č. p. 754, Kardašovská ul.,  
Praha 9**

---

#### **Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 1+kk v č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9 na dobu určitou – 1/2 roku,  
v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 1+kk v č. p. 754, Kardašovská ul., Praha 9 na dobu určitou – 1/2 roku, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14

**T: 31. 10. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., Kancelář starosty, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 518/RMČ/2020

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 3+1 v č. p. 736, Bobkova ul.,  
Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

##### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 3+1 v č. p. 736, Bobkova ul., Praha 9 na dobu určitou  
- 1 rok, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení  
- pouze v tiskové podobě

##### **II. u k l á d á**

##### **Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 3+1 v č. p. 736, Bobkova ul.,  
Praha 9 na dobu určitou - 1 rok, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., Kancelář starosty, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 519/RMČ/2020

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 3+1 v č. p. 743, Maňáková ul.,  
Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

##### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 3+1 v č. p. 743, Maňáková ul., Praha 9 na dobu určitou  
- 1 rok, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení  
- pouze v tiskové podobě

##### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 3+1 v č. p. 743, Maňáková ul.,  
Praha 9 na dobu určitou - 1 rok, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14

**T: 31. 10. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., Kancelář starosty, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 520/RMČ/2020

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 3+1 v č. p. 754, Bobkova ul.,  
Praha 9**

---

#### **Rada městské části Praha 14**

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 3+1 v č. p. 754, Bobkova ul., Praha 9 na dobu určitou - 2 roky, s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

##### **Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 3+1 v č. p. 754, Bobkova ul., Praha 9 na dobu určitou - 2 roky, s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., Kancelář starosty, nájemce



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 521/RMČ/2020

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 3+1 v č. p. 685, nám. Plk. Vlčka ul.,  
Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 3+1 v č. p. 685, nám. Plk. Vlčka ul., Praha 9, ve veřejném zájmu na dobu určitou - 2 roky, s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 3+1 v č. p. 685, nám. Plk. Vlčka ul., Praha 9, ve veřejném zájmu na dobu určitou - 2 roky, s možností automatického prodlužování na dobu max. 6 let, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., Kancelář starosty, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 522/RMČ/2020

**k návrhu na obnovu nájmu bytu o velikosti 2+kk v č. p. 753, Kardašovská ul.,  
Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 2+kk v č. p. 753, Kardašovská ul., Praha 9 na dobu určitou – 1/2 roku,  
v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze  
v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 2+kk v č. p. 753,  
Kardašovská ul., Praha 9 na dobu určitou – 1/2 roku, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ  
Praha 14

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., Kancelář starosty, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 523/RMČ/2020

**k návrhu na obnovu nájmy bytu o velikosti 3+1 v č. p. 1133, Ronešova ul.,  
Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

obnovu nájmu bytu o velikosti 3+1 v č. p. 1133, Ronešova ul., Praha 9 na dobu určitou – ½ roku, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Jiřímu Zajacovi, místostarostovi městské části Praha 14**

informovat žadatele o schválení obnovy nájmu bytu o velikosti 3+1 v č. p. 1133, Ronešova ul., Praha 9 na dobu určitou – ½ roku, v souladu se Zásadami k pronájmu bytů MČ Praha 14

**T: 30. 9. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Jiří Zajac

**Na vědomí:** SMP - 14, a.s., Kancelář starosty, nájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 524/RMČ/2020

**na prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 6 o velikosti 1+0 v ul.  
Broumarská 1610, Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 6 o velikosti 1+0 v objektu č. p. 1610, Broumarská ul., Praha 9 od 1. 9. 2020 do 28. 2. 2021 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení (pouze v tiskové podobě)

#### **II. u k l á d á**

**Bc. Michalu Pragerovi, MBA, členu Rady městské části Praha 14**

zajistit prodloužení podnájemní smlouvy mezi SP Černý Most s. r. o. a podnájemcem na užívání bytu č. 6 o velikosti 1+0 v domě č. p. 1610, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2020 do 28. 2. 2021.

**T: 28. 8. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Michal Prager, MBA

**Na vědomí:** OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 525/RMČ/2020

**na prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 9 o velikosti 1+0 v ul.  
Broumarská 1610, Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 9 o velikosti 1+0 v objektu č. p. 1610, Broumarská ul., Praha 9 od 1. 9. 2020 do 28. 2. 2021 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení (pouze v tiskové podobě)

#### **II. u k l á d á**

**Bc. Michalu Pragerovi, MBA, členu Rady městské části Praha 14**

zajistit prodloužení podnájemní smlouvy mezi SP Černý Most s. r. o. a podnájemcem na užívání bytu č. 9 o velikosti 1+0 v domě č. p. 1610, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2020 do 28. 2. 2021

**T: 28. 8. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Michal Prager, MBA  
**Na vědomí:** OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 526/RMČ/2020

**k návrhu na prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 2 o velikosti 1+0 v ul. Broumarská 1610,  
Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

##### **I. s c h v a l u j e**

prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 2 o velikosti 1+0 v objektu č. p. 1610, Broumarská ul., Praha 9 od 1. 9. 2020 do 28. 2. 2021 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení (pouze v tiskové podobě)

##### **II. u k l á d á**

**Bc. Michalu Pragerovi, MBA, členu Rady městské části Praha 14**

zajistit prodloužení podnájemní smlouvy mezi SP Černý Most s. r. o. a podnájemcem na užívání bytu č. 2 o velikosti 1+0 v domě č. p. 1610, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2020 do 28. 2. 2021

**T: 28. 8. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Michal Prager, MBA  
**Na vědomí:** OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce

# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

44. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 24. 8. 2020

č. 527/RMČ/2020

**k návrhu na prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 14 o velikosti 1+0 v domě č. p. 25,  
Broumarská ul., Praha 9**

---

#### Rada městské části Praha 14

#### **I. s c h v a l u j e**

prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 14 o velikosti 1+0 v domě č. p. 25, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2021, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě

#### **II. u k l á d á**

**Bc. Michalu Pragerovi, MBA, členu Rady městské části Praha 14**

informovat žadatele o prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 14 o velikosti 1+0 v domě č. p. 25, Broumarská ul., Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2021

**T: 28. 8. 2020**

PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Ing. Petr Hukal  
místostarosta městské části Praha 14

**Provede:** Bc. Michal Prager, MBA

**Na vědomí:** OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce

