

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 484/RMČ/2021

**k návrhu na uzavření nájemní smlouvy k bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 766,
ul. Rochovská, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření nájemní smlouvy k bytu o velikosti 2 + kk v č. p. 766, Rochovská ul., Praha 9
na dobu neurčitou s nájemcem dle přílohy č. 1 tohoto usnesení - pouze v tiskové podobě
a dle vzoru dle přílohy č. 2 - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit prostřednictvím Správy majetku Praha 14, a.s. uzavření nájemní smlouvy k bytu
o velikosti 2 + kk v č. p. 766, Rochovská ul., Praha 9, dle výroku I.

T: 30. 9. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP14, a.s., KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 485/RMČ/2021

**k návrhu na schválení dodatku č. 4 ke smlouvě o nájmu nebytového prostoru
č. 0669/2019/OSM/1070, o snížení nájemného v souvislosti s pandemií COVID-19**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření dodatku č. 4 ke smlouvě o nájmu nebytového prostoru č. 0669/2019/OSM/1070 ze dne 13. 12. 2019 se společností Správa majetku Praha 14, a.s., IČO: 25622684, kterým dochází ke snížení nájemného za období roku 2021 o částku 71 722,- Kč, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření dodatku č. 4 ke smlouvě o nájmu nebytového prostoru č. 0669/2019/OSM/1070 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

T: 30. 9. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP14, a.s., OSM, OŘEŠ, OPKČ

Dodatek č. 4 ke Smlouvě o nájmu nebytového prostoru
č.j.: 0669/2019/OSM/1070 ze dne 13. 12. 2019

1. Smluvní strany

1.1. Městská část Praha 14

se sídlem: Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9
IČO: 00231312
DIČ: CZ00231312
zastoupená: Jiřím Zajacem, starostou
(dále jen „pronajímatel“)

1.2. Správa majetku Praha 14, a.s.

se sídlem: Metujská 907, 198 00 Praha 9 - Hloubětín
IČO: 25622684
DIČ: CZ25622684
zastoupená: předsedou představenstva
..... členem představenstva
(dále jen „nájemce“)

2. Předmět dodatku

- 2.1. Mezi pronajímatelem a nájemcem byla dne 13. 12. 2019 uzavřena Smlouva o nájmu nebytového prostoru č.j.: 0669/2019/OSM/1070, ve znění dodatku č. 1, dodatku č. 2 a dodatku č. 3 (dále jen „nájemní smlouva“).
- 2.2. Pronajímatel a nájemce se dohodli na snížení nájemného stanoveného nájemní smlouvou, a to za období roku 2021 o částku ve výši 71 722,- Kč.
- 2.3. V ostatním zůstává nájemní smlouva beze změny.

3. Závěrečná ustanovení

- 3.1. Tento dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění dodatku v registru smluv zajistí pronajímatel.
- 3.2. Tento dodatek je uzavřen ve třech vyhotoveních, z nichž dvě vyhotovení obdrží pronajímatel a jedno nájemce.
- 3.3. Uzavření tohoto dodatku schválila Rada městské části Praha 14 usnesením č. /RMČ/2021 ze dne 9. 8. 2021.
- 3.4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento dodatek před jeho podpisem přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Pronajímatel:

Nájemce:

V Praze dne

V Praze dne

Městská část Praha 14

Správa majetku Praha 14, a.s.

Správa majetku Praha 14, a.s.

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 486/RMČ/2021

k návrhu na uzavření dohody o narovnání a uzavření nájemní smlouvy

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. uzavření nájemní smlouvy na dobu určitou od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022 k pronájmu bytu č. 3, který je situovaný ve třetím nadzemním podlaží budovy s č. p. 749, která je součástí pozemku p. č. 232/800, k. ú. Černý Most, a to ve znění dle přílohy č. 3 - pouze v tiskové podobě
2. uzavření dohody o narovnání a o ukončení soudních sporů ve znění dle přílohy č. 2 - pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit prostřednictvím akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. veškerá právní jednání k provedení výroku č. I tohoto usnesení

T: 31. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: SMP14, a.s.

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 487/RMČ/2021

k návrhu na vypořádání účelové dotace, Kpt. Stránského, Gen. Janouška

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace č. DOT/29/03/004459/2021 a veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace č. DOT/29/03/004458/2021, které byly uzavřeny mezi hlavním městem Praha a společností Správa majetku Praha 14, a.s., IČ: 25622684, se sídlem Praha 9 - Hloubětín, Metujská 907, PSČ 19800, dle přílohy č. 2 a č. 3 - pouze v tiskové podobě

II. s c h v a l u j e

uzavření dodatku č. 3 ke smlouvě o nájmu budovy č. j.: 0226/2019/OSM/I070 ze dne 30. 5. 2019 se společností Správa majetku Praha 14, a.s., IČ: 25622684, se sídlem Praha 9 - Hloubětín, Metujská 907, PSČ 19800, dle přílohy č. 1

III. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

1. zajistit uzavření dodatku č. 3 ke smlouvě o nájmu budovy č. j.: 0226/2019/OSM/I070 ze dne 30. 5. 2019 se společností Správa majetku Praha 14, a.s. dle výroku č. II.
2. zajistit řádné zaúčtování provedeného technického zhodnocení stavby č. p. 999, k. ú. Černý Most, spolufinancovaného z dotace poskytnuté dle veřejnoprávní smlouvy č. DOT/29/03/004458/2021 uvedené ve výroku č. I. tohoto usnesení

T: 31. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac

Na vědomí: SMP14, a.s., OSM, OŘEŠ, OPKČ

**Dodatek č. 3 ke Smlouvě o nájmu budovy č.j.: 0226/2019/OSM/1070 ze
dne 30. 5. 2019**

1. Smluvní strany

1.1. Městská část Praha 14

se sídlem: Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9
IČO: 00231312
DIČ: CZ00231312
zastoupená: Jiřím Zajacem, starostou

(dále jen „pronajímatel“)

1.2. Správa majetku Praha 14, a.s.

se sídlem: Metujská 907, 198 00 Praha 9 - Hloubětín
IČO: 25622684
DIČ: CZ25622684
zastoupená: , členem představenstva
členem představenstva

(dále jen „nájemce“)

2. Předmět dodatku

- 2.1. Mezi pronajímatelem a nájemcem byla dne 30. 5. 2019 uzavřena Smlouva o nájmu budovy č. 0226/2019/OSM/1070, ve znění dodatku č. 1 ze dne 16. 10. 2020 (dále jen „nájemní smlouva“).
- 2.2. Nájemce požádal hlavní město Prahu, žádostí ze dne 21. 1. 2021, o přidělení dotace v rámci Programu podpory v oblasti přístupnosti a odstraňování bariér na území hlavního města Prahy pro rok 2021 schváleného usnesením Rady hl. m. Prahy č. 2384 ze dne 2. 11. 2020, a to na provedení rekonstrukce sociálního zařízení – WC pro invalidy v budově Polikliniky Parník, tedy v předmětu nájmu (dále jen „projekt“).
- 2.3. Dotace na projekt byla schválena Zastupitelstvem hlavního m. Prahy usnesením č. 26/15 ze dne 22. 4. 2021. Poskytnutí dotace až do výše 200 000,-Kč bylo promítnuto do uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace č. DOT/29/03/004459/2021 (dále jen „dotace“).
- 2.4. K realizaci projektu za použití dotace byl nájemcem vybrán zhotovitel, kterým je společnost EKO - SERVIS spol. s r.o., IČ: 45796793, se sídlem Praha 4 - Chodov, Opatovská 1763/11, PSČ 14900. K realizaci dotačního projektu byla uzavřena Smlouva o dílo č. s. 0230/2021/SMP14/1050 ze dne 21. 6. 2021 ve znění dodatku č. 1 ze dne 6. 8. 2021.
- 2.5. Pronajímatel souhlasí s realizací projektu a s využitím dotace jako investicí do předmětu nájmu, které bude fakticky technickým zhodnocením předmětu nájmu, ke kterému dochází realizací projektu (dále jen „technické zhodnocení“).
- 2.6. Pronajímatel s nájemcem se dohodli, že v případě ukončení nájemní smlouvy nemá nájemce právo na jakékoli majetkové vyrovnání související s provedením technického zhodnocení, přičemž o provedeném technickém zhodnocení účtuje nájemce. Pronajímatel rovněž souhlasí s odpisováním dokončeného technického zhodnocení nájemcem v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

- 2.7. Nájemce se zavazuje, že v případě ukončení nájemní smlouvy bez zbytečného odkladu předloží pronajímateli všechny relevantní podklady, které umožní pronajímateli řádné zaúčtování technického zhodnocení do účetnictví pronajímatele.
- 2.8. V ostatním zůstává nájemní smlouva beze změny.

3. Závěrečná ustanovení

- 3.1. Tento dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění dodatku v registru smluv zajistí pronajímatel.
- 3.2. Tento dodatek je uzavřen ve třech vyhotoveních, z nichž dvě vyhotovení obdrží pronajímatel a jedno nájemce.
- 3.3. Uzavření tohoto dodatku schválila Rada městské části Praha 14 usnesením č. xxx/RMČ/2021 ze dne 9. 8. 2021.
- 3.4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento dodatek před jeho podpisem přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Příloha č. 1 – Usnesení č. xxx/RMČ/2021 ze dne 9. 8. 2021

Příloha č. 2 – Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace č. DOT/29/03/004459/2021

Příloha č. 3 – Smlouva o dílo č. s. 0230/2021/SMP14/1050 ze dne 21. 6. 2021 s dodatkem č. 1

Pronajímatel:

Nájemce:

V Praze dne

V Praze dne

Městská část Praha 14

Správa majetku Praha 14, a.s.

Správa majetku Praha 14, a.s.

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 488/RMČ/2021

**k návrhu na prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 5 o velikosti 1 + 0
v ul. Broumarská 1610, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 5 o velikosti 1 + 0 v ul. Broumarská 1610, Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2021 do 30. 11. 2021 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Bc. Michalu Pragerovi, MBA, členu Rady městské části Praha 14

zajistit prodloužení podnájemní smlouvy mezi SP Černý Most, s. r. o. a podnájemcem na užívání bytu č. 5 o velikosti 1 + 0 v ul. Broumarská 1610, Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2021 do 30. 11. 2021

T: 13. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Bc. Michal Prager, MBA
Na vědomí: OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 489/RMČ/2021

**k návrhu na prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 6 o velikosti 1 + 0
v ul. Broumarská 1610, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 6 o velikosti 1 + 0 v ul. Broumarská 1610, Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2021 do 28. 2. 2022 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Bc. Michalu Pragerovi, MBA, členu Rady městské části Praha 14

zajistit prodloužení podnájemní smlouvy mezi SP Černý Most, s. r. o. a podnájemcem na užívání bytu č. 6 o velikosti 1 + 0 v ul. Broumarská 1610, Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2021 do 28. 2. 2022

T: 13. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Bc. Michal Prager, MBA

Na vědomí: OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 490/RMČ/2021

**k návrhu na prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 10 o velikosti 1 + 0
v ul. Broumarská 1610, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 10 o velikosti 1 + 0 v ul. Broumarská 1610, Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2021 do 30. 11. 2021 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Bc. Michalu Pragerovi, MBA, členu Rady městské části Praha 14

zajistit prodloužení podnájemní smlouvy mezi SP Černý Most, s. r. o. a podnájemcem na užívání bytu č. 10 o velikosti 1 + 0 v ul. Broumarská 1610, Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2021 do 30. 11. 2021

T: 4. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Bc. Michal Prager, MBA

Na vědomí: OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 491/RMČ/2021

**k návrhu na prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 14 o velikosti 1 + 0
v ul. Broumarská 25, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 14 o velikosti 1 + 0 v ul. Broumarská 25, Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Bc. Michalu Pragerovi, MBA, členu Rady městské části Praha 14

informovat žadatele o prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 14 o velikosti 1 + 0 v ul. Broumarská 25, Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022

T: 13. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Bc. Michal Prager, MBA

Na vědomí: OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 492/RMČ/2021

**k návrhu na prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 15 o velikosti 2 + 0
v ul. Broumarská 25, Praha 9**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

prodloužení podnájemní smlouvy k bytu č. 15 o velikosti 2 + 0 v ul. Broumarská 25, Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2021 do 30. 11. 2021 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení – pouze v tiskové podobě

II. u k l á d á

Bc. Michalu Pragerovi, MBA, členu Rady městské části Praha 14

zajistit prodloužení podnájemní smlouvy mezi SP Černý Most, s. r. o. a podnájemcem na užívání bytu č. 15 o velikosti 2 + 0 v ul. Broumarská 25, Praha 9 na dobu určitou od 1. 9. 2021 do 30. 11. 2021

T: 13. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Bc. Michal Prager, MBA

Na vědomí: OSVZ, SP Černý Most s.r.o., podnájemce

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 493/RMČ/2021

k informaci o provedené kontrole na odboru sociálních věcí a zdravotnictví

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

výsledek kontroly na odboru sociálních věcí a zdravotnictví

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Na vědomí: OSVZ, KT – oddělení kontroly a stížností

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 494/RMČ/2021

**ke zprávě o kontrole vyřizování přestupků v oblasti taxislužby a dopravy velkými
vozidly na Úřadu městské části Praha 14**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

závěry kontroly výkonu přestupkové agendy v oblasti taxislužby a dopravy velkými vozidly uskutečněné v měsíci červnu roku 2021 pracovníky odboru dopravy Magistrátu hl. m. Prahy dle přílohy č. 1 - pouze v tiskové podobě

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Na vědomí: OPKČ, KT

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 495/RMČ/2021

k návrhu na změny v organizační struktuře odborů Úřadu městské části Praha 14

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

organizační strukturu Odboru sociálních věcí a zdravotnictví s platností od 1. 9. 2021
dle přílohy č. 1

II. u k l á d á

Ing. Luděk Lisý, tajemníkovi Úřadu městské části Praha 14

zajistit realizaci tohoto usnesení

T: 1. 9. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

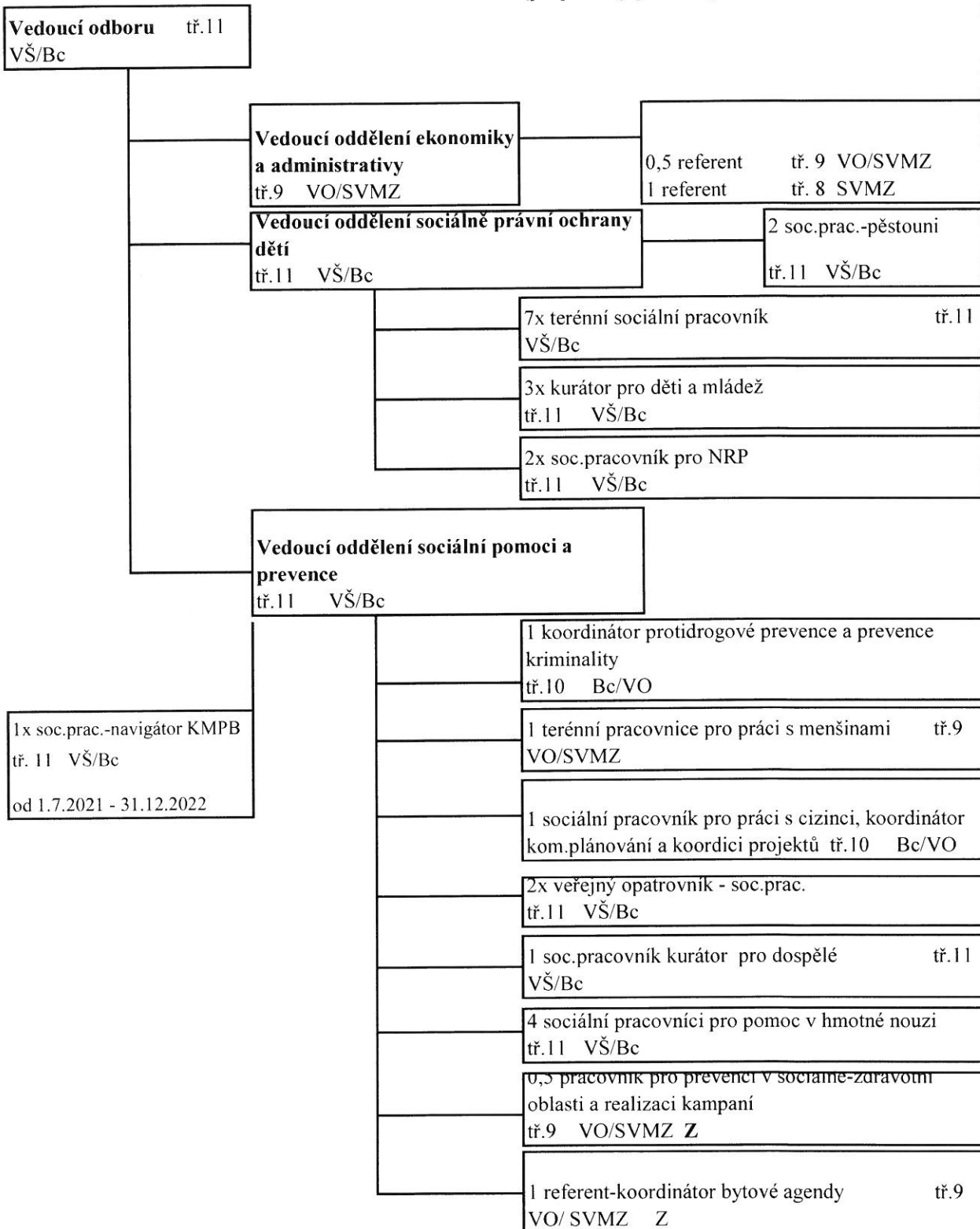
Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Ing. Luděk Lisý
Na vědomí: KT – PO

Úřad městské části Praha 14	List číslo: 119 / 125
QS 55-01 V14R04 Organizační řád	Vydání: 14.

Odbor sociálních věcí a zdravotnictví

Počet zaměstnanců: 33
(přepočtený počet 32)



od 1.9.2021

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 496/RMČ/2021

ke zprávě o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2021

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

zprávu o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2021 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

předložit zprávu o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2021
Zastupitelstvu městské části Praha 14

T: 9/2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: KT

Zpráva o činnosti Rady městské části Praha 14 za I. pololetí roku 2021

1. V předmětném období se konalo 12 řádných a 3 mimořádná jednání Rady městské části Praha 14
2. Účast jednotlivých členů rady na jednáních dokladuje následující přehled:

Bc. Michal Prager	-	15
Jiří Zajac	-	14
Mgr. Irena Kolmanová	-	14
Mgr. Radek Vondra	-	14
Ing. Petr Hukal	-	14
Jaromír Krátký	-	13
PhDr. Zuzana Jelenová	-	13 (členka rady do 23. 6. 2021)
Josef Kutmon	-	9
Mgr. Petr Vršecký	-	8 (člen rady do 23. 6. 2021)
Pavel Mašek	-	1 (člen rady od 24. 6. 2021)
Ing. Jiří Klíma	-	1 (člen rady od 24. 6. 2021)

Všechny neúčasti členů rady na jednáních byly řádně omluveny.

3. Rada projednala a přijala usnesení k:

- 125 materiálům Správy majetku Praha 14, a. s. (SMP 14)
- 65 materiálům odboru správy majetku (OSM)
- 52 materiálům odboru investičního (OI)
- 47 materiálům odboru sociálních věcí a zdravotnictví (OSVZ)
- 45 materiálům odboru řízení ekonomiky a školství (OŘEŠ)
- 32 materiálům odboru kancelář starosty (KS)
- 22 materiálům odboru kancelář tajemníka (KT)
- 14 materiálům odboru právních a kontrolních činností (OPKČ)
- 12 materiálům odboru evropských fondů (OEF)
- 4 materiálům odboru občanskosprávního (OSO)
- 4 materiálům odboru dopravy (OD)
- 2 materiálům odboru životního prostředí (OŽP)
- 2 materiálům odboru hospodářské správy (OHS)
- 1 materiálu členů rady

Usnesení jsou k dispozici v písemné podobě v Kanceláři tajemníka – úsek rady a zastupitelstva a v elektronické podobě na webových stránkách radnice www.praha14.cz.

4. Celkový počet přijatých usnesení je 427.

5. V průběhu I. pololetí 2021 se rada pravidelně seznamovala s výstupy z komisí rady a výborů zastupitelstva prostřednictvím zápisů z jejich jednání. Tyto podklady standardně použila jako podklad pro vlastní rozhodování. Všechny výstupy z jednání komisí rady a výborů zastupitelstva, které směřovaly k radě, jsou ve formě zápisů k dispozici v Kanceláři tajemníka – úsek rady a zastupitelstva. Komise a výbory mají možnost umisťovat zápisy z jednání na webu městské části Praha 14.

6. V prvním pololetí roku 2021 byly podány podněty občanů formou petice.

PE – 01/21 – přijata dne 28. 4. 2021

Petice „Za záchranu dětského hřiště Rožmberská“

- za petiční výbor: Irena Mašková, Petra D´Marco, Zuzana Slámová

- 10. 5. 2021 byla odeslána odpověď místostarostkou Mgr. Irenou Kolmanovou pod sp. zn. 07/21/KOL, č. j. UMCP14/21/19300/SEK/KK

PE – 02/21 – přijata dne 24. 6. 2021

Petice „za přesunutí dětského hřiště z ulice Bojčenkova“

- za petiční výbor: Ing. Tibor Homola

- 20. 7. 2021 byla odeslána odpověď místostarostkou Mgr. Irenou Kolmanovou pod sp. zn. 11/21/KOL, č. j. UMCP14/21/29574/SEK/KK

7. Ustanovení § 102 zák. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze (pozastavení platnosti usnesení) starosta městské části v daném období neuplatnil.

8. V prvním pololetí roku 2021 se rada **v oblasti územního rozvoje mj.** vyjádřila k podnětu na změnu Územního plánu SÚ hlavního města Prahy pozemku parc. č. 2574/73 kat. území Kyje; k oznámení záměru dle zákona č.100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů, Zkapacitnění Průmyslového polookruhu; k oznámení, dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, o záměru stavba č. 7552: „Mladoboleslavská – Budovatelská“, k. ú. Kbely, Kyje, Satalice - doplněná a aktualizovaná verze; k záměru „sportovní club světská kyje“ na pozemku parc. č. 2253 a parc. č. 2254/14 kat. území Kyje při ul. Světská; k podnětu na změnu ÚPn SÚ HMP v oblasti Na Hutích – lokalita sever iniciovaný městskou částí Praha 14 zkráceným postupem; k záměru „Polyfunkční dům - nástavba 4. NP a přístavba výtahu“ Praha, Hloubětín čp. 478, Mochovská 40; k záměru „stavební úpravy a nástavba objektu bytového domu Konzumní“ č. p. 1010/16, Praha Hloubětín; k záměru „společný areál zpracování dřeva z produkce Lesů hlavního města Prahy a kompostárny zeleného bioodpadu“; k záměru „Bytový dům D“ na pozemku parc.č. 1295/26 kat. území Hloubětín při ul. Za Černým mostem; k oznámení záměru dle zákona č.100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů, „V205/206 – přestavba na 400kV“ a k záměru „ubytovna Hloubětín- Blok 09“ Praha, Hloubětín, Slévačská 744.

V oblasti sociální rada mj. schválila vyhlášení „Programu prevence nádorového onemocnění prsu“ pro občany městské části Praha 14; souhlasila s uzavřením smlouvy o partnerství při realizaci dílčího projektu v rámci projektu Podpora integrace cizinců v MČ Praha 14 v roce 2021 a schválila podání žádosti o neinvestiční účelovou dotaci z rozpočtu hl. m. Prahy na realizaci projektu v oblasti pomoci lidem bez domova.

V oblasti školství rada mj. schválila nákup systému na detekci osob se zvýšenou tělesnou teplotou do škol; souhlasila se zapojením do Operačního programu Potravinové a materiální pomoci 7 výzva OP PMP; schválila způsob financování projektu „Podpora otevírání školních hřišť základních škol MČ Praha 14 veřejnosti v roce 2021“ a schválila vyhlášení Projektu podpory intervenčních programů na základních školách 2021 a Programu podpory adaptačních výjezdů na základních školách 2021.

Dále rada uskutečnila zadávací řízení:

k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce s názvem „Oprava motoristických a nemotoristických komunikací ve správě městské části Praha 14,“ realizovaného ve zjednodušeném podlimitním řízení

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce na akci „Souvislá údržba ulice Vlkovická“

k veřejné zakázce na „Projekční práce - Polyfunkční budova, Černý Most - opakované zadání“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

k veřejné zakázce malého rozsahu na akci „Kompletní příprava budoucího veřejného osvětlení v rámci akce Park Jahodnice - revitalizace izolační zeleně“

k veřejné zakázce „Nové zelené střechy na objektech ZŠ“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Polytechnická zahrada MŠ Šestajovická - opakované řízení II.“

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Stavební úpravy vstupních prostor a další stavební úpravy objektu zdravotního střediska Kapitána Stránského čp. 999, Praha 14“

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Stavební úpravy objektu ZŠ Šimanovská - výdejna jídel“

k veřejné zakázce na služby s názvem „Úklid motoristických, nemotoristických komunikací a vývoz odpadkových košů na území městské části Praha 14“

k veřejné zakázce malého rozsahu „Zpracování dokumentu Plán revitalizace sídliště Lehovec 2022 - 2027“

k veřejné zakázce „Stavební úpravy stravovacího provozu a bytu na učebnu MŠ Gen. Janouška“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky „Dodávka prvků síťové infrastruktury“

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „Komunitní centrum H 55 – dodatečné chlazení“

Dále rada schválila připomínky městské části Praha 14 k záměru nového tržního řádu a vyslovila nesouhlas s pozměňovacím návrhem k novému stavebnímu zákonu.

Schválila podání žádosti o dotaci ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci dotačního titulu Ministerstva vnitra na podporu integrace cizinců; podání projektových žádostí „Zelené střechy ZŠ Vybíralova“, „Zelené střechy ZŠ Chvaletická“ a „Zelené střechy ZŠ Chvaletická – Rochovská“ ve výzvě 144. v rámci Operačního programu Životní prostředí a souhlasila s předložením žádostí o poskytnutí dotací z investiční rezervy pro MČ ve schváleném rozpočtu hl. m. Prahy na rok 2021 na investiční akce „MŠ Generála Janouška - rekonstrukce kuchyně“, „ZŠ Šimanovská - rekonstrukce výdejny“ a „Revitalizace cesty u rozhledny a výstavba infocentra“.

Schválila vyhlášení dotačního programu pro rok 2021 v oblasti „Jednoletá podpora sociálních a návazných služeb poskytovaných na území MČ Praha 14 nebo občanům MČ Praha 14“ a poskytnutí dotací z tohoto programu; souhlasila s předloženým návrhem na poskytnutí dotací v rámci Dotačního programu pro podporu kultury, sportu, volného času, MA 21 a globálních témat pro rok 2021.

Schválila Memorandum o spolupráci mezi MČ Praha 14 a obchodní společností MANTARO DEVELOP a.s., se sídlem Dobrovolného 563, Praha 9 k přípravě projektu „lávky - transbordéru přes Rokytku“ a Memorandum o spolupráci při řešení bytové nouze na území hlavního města Prahy mezi městskou částí Praha 14 a hlavním městem Prahou.

Schválila nové vydání instrukce QI 61-01-06 V03 R00 - Pravidla pro stanovení platu a poskytování odměn ředitelům škol zřizovaných městskou částí Praha 14, instrukce QI 42-02-06 V01R01 „Publikace a katalogizace otevřených dat“, interní směrnice QS 74-01 V05R00 Zadávání veřejných zakázek, interní směrnice QS 53-01 V04R00 Koncepce kvality městské části Praha 14, interní směrnice QS 54-01 V04R00 Cíle kvality 2021 – 2025 a interní směrnice QS 72-01 V05R00 „Uzavírání a evidence smluv“.

Schválila postup při přijímání žádostí o poskytnutí slevy z nájemného v souvislosti s trváním nouzového stavu v období od 1. 1. 2021 pro nájemce nebytových prostor.

Dále schválila účetní závěrku městské části Praha 14 sestavenou k 31. 12. 2020; účetní závěrky včetně výsledku hospodaření příspěvkových organizací zřízených městskou částí Praha 14 za rok 2020 a jeho rozdělení příspěvkovým organizacím zřízeným městskou částí Praha 14 za rok 2020; účetní závěrku a rozdělení zisku společnosti SP Černý Most, s.r.o., IČO: 24249955 za rok 2020 a Výroční zprávu, účetní závěrku a rozdělení zisku akciové společnosti Správa majetku Praha 14, a.s. za rok 2020.

Dále rada vzala na vědomí informaci o provedené kontrole projektu „Terénní práce na Praze 14“; novou sociodemografickou studii Prahy 14; výsledky inventarizace majetku a závazků hl. m. Prahy ve svěřené správě MČ Praha 14 k 31. 12. 2020.

Vyjádřila solidaritu s Běloruskem vyvěšením vlajky na ÚMČ Praha 14 a schválila připojení se k mezinárodní kampani „Vlajka pro Tibet“.

Schválila zapojení MČ Praha 14 do kampaně Pocitová mapa Zdravá Praha 2021 a schválila dokument „Plán rozvoje oblasti kultury, umění a sportu na léta 2021 - 2024 v rámci MČ Praha 14“

Schválila poskytnutí daru na podporu projektu Žákovské zastupitelstvo 2021 a poskytnutí daru obcím Lužice, Moravská Nová Ves, Hrušky, Hodonín a Stebno (Louny).

Zastupitelstvu městské části mj. předložila návrh rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2021, závěrečný účet městské části Praha 14 za rok 2020 a informaci k plnění příjmů, čerpání výdajů a plnění finančního plánu zdaňované činnosti městské části Praha 14 za 1. čtvrtletí roku 2021 v období rozpočtového provizoria finančního hospodaření MČ Praha 14 na rok 2021.

Dále předložila zastupitelstvu informaci o finančním vypořádání dotací v rámci Dotačního programu pro podporu sportu, kultury, volnočasových aktivit a MA 21 a individuálních dotací a v programech „oblast 1 - sociální a návazné služby“ a „příspěvek na zajištění služby“ poskytnutých v roce 2020 z rozpočtu městské části Praha 14; předložila návrh na schválení poskytnutí dotací z programu „Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“ na roky 2021 – 2022 a návrh na vyhlášení dotačního programu městské části Praha 14 na rok 2022 v oblasti „Podpora pečovatelské služby pro občany MČ Praha 14“.

Zastupitelstvu dále předložila návrh na zavedení 3. ročníku participativního rozpočtu Čtrnáctka podle vás; návrh na uzavření dodatků č. 1 ke zřizovací listině Základní školy, Praha 9 - Kyje, Šimanovská 16; Mateřské školy Praha 9 - Černý Most, Paculova 1115; Mateřské školy Obláček, Praha 9 - Černý Most, Šebelova 874; Mateřské školy Sluníčko Praha 9 - Černý Most, Gen. Janouška 1005 a Mateřské školy Jahodnice, Praha 9 - Kyje, Kostlivého 1218 a dodatku č. 2 ke zřizovací listině Mateřské školy Praha 9 - Hloubětín, Zelenečská 500; návrh na schválení úplatného převodu bytových jednotek v SVJ oprávněným nájemcům a na schválení pravidel dopravního provozu; návrh na schválení prodeje bytových jednotek do osobního vlastnictví formou dražby dobrovolné elektronické; návrh na schválení dalšího postupu při spolupráci v oblasti družstevního bydlení, dále pak zprávu o činnosti Rady městské části Praha 14 za II. pololetí roku 2020 a doporučila zastupitelstvu volbu předsedících Obvodního soudu pro Prahu 9.

9. K hlavním úkolům na následující období patří:

- příprava rozpočtu MČ Praha 14 na rok 2022
- příprava plánu zimní údržby komunikací
- spuštění aplikace „ Moje čtrnáctka “ pro veřejnost
- dokončení realizace projektu Optimalizace procesů a profesionalizace ÚMČ Praha 14 - III. včetně obhajoby kategorie „ A “ MA 21
- vyhodnocení plnění Akčního plánu na období 2021- 2022

Realizace investičních akcí:

- Kmenové učebny v ZŠ Vybíralova – výběr zhotovitele a realizace
- KC Baštýřská – výběr zhotovitele a zahájení realizace
- Zelené střechy na ZŠ Bří Venclíků a Gen. Janouška – realizace
- Nucené větrání s rekuperací na MŠ Vybíralova, Bobkova, Gen. Janouška - realizace
- Rekonstrukce gastroprovozu v ZŠ Šimanovská – realizace
- Izolační zeleň Českobrodská – příprava projektové dokumentace

Příprava investičních záměrů:

- DS Bojčenkova- výběr zhotovitele
- Polyfunkční budova Černý Most – výběr zhotovitele
- Biotop Kyje – výběr zhotovitele
- Křižovatky Broumarská – příprava projektové dokumentace
- Vlakové zastávky – příprava projektové dokumentace
- Severovýchodní cyklomagistrála – příprava projektové dokumentace

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 497/RMČ/2021

**k návrhu na úpravu Statutu a jednacího řádu Strategického týmu pro řízení a rozvoj
městské části Praha 14 a Zpráva o činnosti Strategického týmu pro řízení a rozvoj
městské části Praha 14 v roce 2020**

Rada městské části Praha 14

I. b e r e n a v ě d o m í

1. upravený Statut a jednací řád Strategického týmu pro řízení a rozvoj městské části Praha 14, který je přílohou č. 1
2. Zprávu o činnosti Strategického týmu pro řízení a rozvoj městské části Praha 14 v roce 2020, která je přílohou č. 2

II. p o v ě ř u j e

Mgr. Radka Vondru, místostarostu městské části Praha 14

řízením Strategického týmu

III. u k l á d á

Mgr. Radku Vondrovi, místostarostovi městské části Praha 14

1. seznámit s upraveným dokumentem dle bodu I.1. členy Strategického týmu pro řízení a rozvoj městské části Praha 14 **T: 16. 8. 2021**
2. předložit Zastupitelstvu městské části Praha 14 Zprávu dle bodu č. I.2.

T: 12. zasedání ZMČ Praha

14

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Mgr. Radek Vondra
Na vědomí: členové a tajemník STRR

Statut a jednací řád
Strategického týmu pro řízení a rozvoj MČ Praha 14 (dále jen STRR)

A. Vymezení

1. Statut upravuje náplň činnosti STRR zřízeného na základě usnesení RMČ Praha 14 č. 149/RMČ/2012 z 19. 3. 2012, v souladu se svou působností a pravomocí podle ust. § 122 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.
2. STRR koná prostřednictvím svých členů, kteří na jedné straně využívají výstupy z činnosti STRR, na druhé straně jsou schopni a ochotni poskytovat potřebné vstupní informace, stanoviska a návrhy a usilovat o spolupráci s dalšími subjekty, které mají zájem přispět k dosažení stanovených cílů.
3. STRR je iniciativním a poradním orgánem RMČ Praha 14 v řízení a plánování rozvoje městské části.

B. Obsahové zaměření

1. STRR má za cíl přispět k dosažení rovnoměrného, vzájemně koordinovaného rozvoje území od strategie využití území až po ochranu životního prostředí v celé jeho šíři.
2. STRR sleduje plnění dílčích částí základních dokumentů – Strategického plánu rozvoje městské části Praha 14 (SPR), Příležitostí Prahy 14 a dalších podpůrných strategických dokumentů. V případě potřeby iniciuje opatření vedoucí k jejich naplnění.
3. Monitoruje a zabezpečuje dohled nad vybranými klíčovými projekty MČ P14 a projekty financovanými z národních i nadnárodních dotačních titulů. Rozhoduje o zařazení projektů mezi klíčové projekty MČ Praha 14.
4. Podporuje aktivity místních organizací (neziskových, veřejných i soukromých) zvláště těch, které spolupracují v rámci MA 21 a podílí se na tvorbě a naplňování SPR.
5. Vydává doporučení při rozdělování finančních prostředků v rámci dotačních programů v souladu s obsahem SPR.
6. Vydává stanoviska a doporučení pro Radu a Zastupitelstvo MČ k zapojení veřejnosti do rozhodování a k vlivům záměrů a činností na udržitelný rozvoj městské části.
7. Iniciuje a sleduje zjišťování názorů a zapojování veřejnosti do přípravy dílčích investičních i koncepčních záměrů rozvoje městské části zajišťovaných jednotlivými odbory úřadu.
8. Přípravuje a posuzuje pro RMČ Praha 14 další koncepce rozvoje území městské části Praha 14.
9. Navrhuje a koordinuje významné programy a projekty v oblasti rozvoje, vyjadřuje se k přidělování finančních prostředků na tyto programy a projekty, sleduje a vyhodnocuje jejich účinnost.
10. Podílí se na doplňování a aktualizaci základní dokumentů MČ.
11. Zpracovává a předkládá Radě návrhy strategických přístupů, podnětů a podkladů v oblasti rozvoje.
12. Komunikuje a spolupracuje s odbory úřadu a ostatními komisemi a výbory v působnosti MČ v rámci strategického plánování a operativní realizace aktivit předávání podnětů vzniklých v procesu tvorby a aktualizace SPR, pokud se týkají oblastí v kompetenci příslušného odboru úřadu, komise nebo výboru, předává informace o způsobu řešení těchto podnětů.

C. Struktura STRR

1. STRR tvoří zástupci orgánů MČ a pracovníci úřadu MČ, příp. odborníci ve své profesní oblasti, kteří mají formální i neformální autoritu a současně kompetence účinně ovlivňovat podmínky rozvoje MČ.
2. STRR může na základě potřeby vyvolané projednáváním a řešenými problémy doporučovat vytvoření specializované pracovní skupiny jako svého odborného zázemí.
3. Členové specializovaných pracovních skupin jsou vybíráni ze subjektů zastoupených na území MČ, z dalších institucí a z nezávislých odborníků.
4. Doba činnosti pracovních skupin bude zpravidla určena dobou zpracování případně realizace příslušného zadání.

D. Složení STRR

1. Členy STRR nebo jejich pracovní skupiny jmenuje Rada MČ s výjimkou personálních změn vedoucích odborů, ředitelů organizací zřizovaných MČ a stálých hostů, které dostává Rada MČ na vědomí.
2. STRR je tvořen:
 - pověřeným zástupcem vedení MČ Praha 14 - vedoucím STRR
 - Uvolněnými členy Zastupitelstva MČ Praha 14
 - Tajemníkem ÚMČ Praha 14
 - Vedoucími odborů ÚMČ Praha 14 a řediteli organizací zřizovaných MČ, jejichž výběr vychází ze zkušeností z dosavadní činnosti STRR a na základě spojitosti jejich činností s udržitelným rozvojem
 - Stálými hosty, kteří jsou stanoveni na základě potřeb STRR a po souhlasném stanovisku vedoucího STRR
3. Organizačně zabezpečuje činnost STRR jeho tajemník, kterého jmenuje tajemník ÚMČ.
4. Na základě průběžných poznatků z činnosti STRR a potřeb vývoje situace bude prováděna případná korekce počtu členů a složení týmu.

E. Práva a povinnosti členů STRR

1. Účastnit se všech jednání STRR.
2. Mít přístup ke všem informacím, pokladům a materiálům projednáváním STRR nebo zpracovávanými specializovanými pracovními skupinami a k informacím, týkajících se rozvoje.
3. Účinně se podílet na tvorbě všech, zejména koncepčních a realizačních, materiálů, programů a projektů.
4. Posuzovat materiály orgánů a institucí vztahujících se k rozvoji.
5. Využívat všech relevantních informací pro zpracování vlastních specifických záměrů v rozvoji městské části.
6. Informovat členy STRR o uskutečněných jednáních ve své působnosti a jejich závěrech majících vztah ke koncepci a strategii rozvoje.

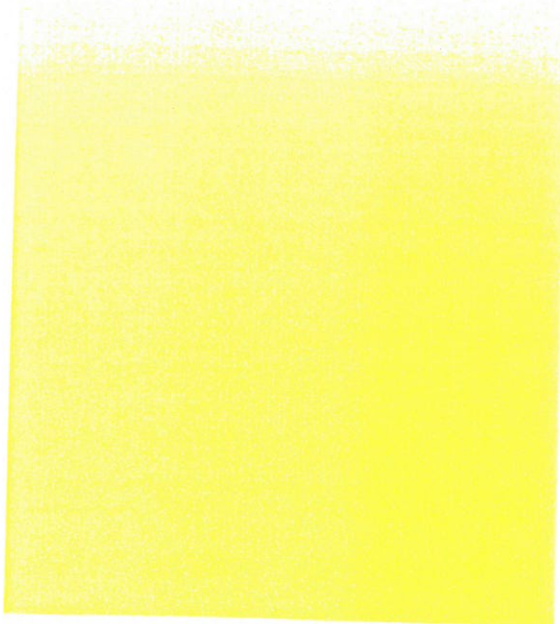
F. Jednací řád STRR

1. STRR jedná a schází se dle potřeby.
2. Jednání STRR svolává a řídí jeho vedoucí. V případě jeho nepřítomnosti, jednání řídí pověřený zástupce vedoucího. Jednání svolává vedoucí zpravidla nejpozději 14 dní před konáním zasedání STRR prostřednictvím tajemníka STRR. V pozvánce je uveden termín, místo a čas zasedání.
3. Program zasedání STRR je členům zasílán zpravidla 7 dní předem, včetně písemných materiálů, které budou projednávány.
4. Program jednání připravuje tajemník STRR na základě předem schváleného harmonogramu a předkládá jej vedoucímu STRR ke schválení.
5. Členové STRR předávají veškeré materiály k jednání (doplnění a změny programu, výstupy ze specializovaných sekcí, externí informace a podklady apod.) tajemníkovi STRR, který zajistí jejich přípravu na jednání.
6. STRR jedná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů.
7. K usnesení nebo rozhodnutí je třeba nadpoloviční většiny všech členů STRR. V případě nepřítomnosti má možnost dotčený člen STRR sdělit vedoucímu písemně své stanovisko k projednávaným záležitostem.
8. Podle potřeby na základě souhlasného stanoviska vedoucího STRR může člen STRR přizvat k jednání další osoby, zejména konkrétní partnery, členy specializovaných pracovních skupin, případně nezávislé odborníky.
9. Z jednání pořizuje zápis tajemník STRR s uvedením účasti členů, schváleného programu jednání, průběhu a přijatých usnesení a rozhodnutí. Zápis se vyhotovuje do 7 dnů po datu konání a schvaluje jej vedoucí nebo zástupce vedoucího. Po schválení je zápis zaslán všem členům STRR.
10. Specializované pracovní skupiny jednají podle potřeby. Jejich jednání svolává vedoucí příslušné pracovní skupiny.
11. Zápisy z jednání specializovaných pracovních skupin předává vedoucí příslušné pracovní skupiny tajemníkovi STRR k předložení na následující jednání STRR.



ZPRÁVA O ČINNOSTI STRATEGICKÉHO TÝMU PRO ŘÍZENÍ A ROZVOJ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14

2020



Zpracovatel: OSPK, Zora Straková

Obsah

1. ÚVOD	3
2. ČINNOST STRR V ROCE 2020	4
2.1 Klíčové projekty a projekty EU.....	4
2.2 Místní Agenda 21	5
3. SHRUTÍ.....	6

Zkratky:

OSPK – Oddělení strategického plánování a komunikace

RMČ – Rada městské části

STRR – Strategický tým pro řízení a rozvoj MČ Praha 14

ÚMČ Praha 14 – úřad městské části Praha 14

MA 21 – místní Agenda 21

OSM – Odbor správy majetku

ÚÚR - Úsek územního rozvoje

OPKČ - Odbor právních a kontrolních činností

OSVZ – Odbor sociálních věcí a zdravotnictví

OŘEŠ – Odbor ekonomiky a školství

KS – kancelář starosty - odbor

OŽP – Odbor životního prostředí

OD – Odbor dopravy

OEF – Odbor evropských fondů

SMP14, a. s. – Správa majetku Praha 14, a.s.

EU – Evropská unie

ZŠ – základní škola

MŠ – mateřská škola

1. ÚVOD

Strategický tým pro řízení a rozvoj /dále jen „STRR“/ byl zřízen usnesením Rady městské části č. 149/RMČ/2012 ze dne 19. 3. 2012 jako poradní orgán Rady a od té doby se jeho členové pravidelně schází několikrát ročně.

V průběhu roku 2020 se uskutečnila dvě setkání, na kterých měli všichni členové prostor pro sdílení informací, propojení činností, koordinaci postupů, komunikaci, monitoring a strategické řízení procesů, klíčových projektů a samosprávných činností na ÚMČ Praha 14.

Členy STRR jsou dle platného Statutu vždy aktuální zástupci všech odborů a vedení, dalším členem je energetický manažer MČ a stálým hostem pak koordinátor MA 21. Pro rok 2020 byla za stálého hosta přizvána Ing. arch. Lucie Tevi, jako projektový manažer investice „Inteligentní budovy ÚMČ Praha 14“.

Složení STRR ke konci roku 2020

členové:

- Mgr. Radek Vondra, starosta – předseda STRR
- Jiří Zajac – 1. místopředseda
- PhDr. Zuzana Jelenová - místopředsedkyně
- Mgr. Irena Kolmanová – místopředsedkyně
- Ing. Petr Hukal - místopředseda
- Jaromír Krátký – uvolněný radní
- Bc. Michal Prager, MBA - uvolněný radní
- Ing. Luděk Lisý - tajemník
- Václav Havránek – vedoucí OSM
- Ing. Jana Lebedová - vedoucí ÚÚR
- Ing. Eva Koplíková – vedoucí OPKČ
- Mgr. Dana Havlíková – vedoucí OSVZ
- Ing. Milan Šprysl – vedoucí OŘEŠ
- Ing. Kateřina Abou Chahine – vedoucí KS
- Ing. Markéta Adámková – vedoucí OŽP
- Ing. Dušan Suchý – vedoucí OD
- Ing. Zdeněk Mašín – vedoucí OEF
- Zbyněk Rýpar – vedoucí OSPK
- Bc. Lucie Stejspalová, ředitelka p. o. „Praha 14 kulturní“
- Ing. Petr Stříbrnský – ředitel SMP14, a. s.
- Petr Brych – vedoucí OI a energetický manažer MČ Prahy 14

stálý host:

- Ing. Pavlína George - koordinátor MA 21
- Ing. arch. Lucie Tevi – manažer projektu „Inteligentní budovy ÚMČ Praha 14“

2. ČINNOST STRR V ROCE 2020

2.1 Klíčové projekty a projekty EU

V roce 2020 tým projednával stavy jednotlivých klíčových projektů a projektů spolufinancovaných z prostředků EU. Jde o projekty investiční a neinvestiční, do kterých jsou zapojeni pracovníci z většiny odborů ÚMČ.

K závěru roku 2020 je evidováno v různé fázi realizace 19 klíčových projektů. Členové týmu jsou pravidelně informováni o stavech rozpracovanosti, diskutují nad případnými překážkami/riziky a přichází s novými návrhy projektů.

Aktuálně sledované klíčové projekty MČ:

- Inteligentní budovy ÚMČ Praha 14
- Komunitní centrum Baštýřská
- Bike park Jahodnice
- Křižovatky Broumarská
- Rekonstrukce ulice Za Rokytkou
- Rekonstrukce ulice Za školou
- Podzemní prostory „Bílý kůň“ + výstavba parku
- Dům seniorů Bojčenkova
- Centrální park Černý Most
- Vybíralka 25
- Biotop, včetně revitalizace břehů Kyjského rybníka
- Náměstí Hloubětín - jih
- Cyklomagistrála
- Železniční zastávky
- Ocelkova prodloužení
- Terminál Černý Most
- Lávka Rajská Zahrada
- Revitalizace sídliště Lehovec
- Aplikace „Znalostní centrum“

Dále byl STRR pravidelně informován o stavu projektů podpořených z prostředků EU.

- Optimalizace procesů a profesionalizace ÚMČ Praha 14 II.
- Klíč k úspěchu
- MAP II
- Dětské skupiny Zelenečská a Vybíralova
- KC Kardašovská II.

- Pilotní ověření sociálního bydlení na P14
- Rekuperece ZŠ Vybíralova, Chvaletická, ZŠ Generála Janouška, Chvaletická – Rochovská
- Polytechnické učebny v zahradách a výtah
- Nízkoprahové centrum Jahoda
- IQ budovy úřadu MČ Praha 14
- Učebny ZŠ I.
- Optimalizace procesů a profesionalizace ÚMČ Praha 14 III.
- Optimalizace procesů a profesionalizace ÚMČ Praha 14 IV.
- Nízkoprahové a komunitní centrum Baštýřská – Jahodnice
- Energetická renovace 8x MŠ + Poliklinika Parník
- Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – učebny ZŠ II.
- Hospodaření s dešťovou vodou – Vybíralka 25
- Lokální kamerový systém na ZŠ Generála Janouška
- Nové zelené střechy – ZŠ Generála Janouška
- Nové zelené střechy – ZŠ Bratří Venclíků
- KC Kardašovská III.
- Pořízení elektromultikáry
- Pořízení elektromobilu
- KC Splavná – nová veřejná budova

Všechny projekty jsou zpracovávány a řízeny dle interní směrnice QS 42-06 *Projektové řízení*.

2.2 Místní Agenda 21

MČ Praha jako držitel kategorie B v programu MA 21 a jako pokročilý realizátor nadále naplňuje stanovená kritéria v uvedeném programu i díky pravidelné účasti koordinátora MA 21 na setkáních STRR. Přenos informací ohledně MA 21 je oboustranný, včasný a vyhovující.

Vzhledem k tomu, že MČ Praha 14 v roce 2020 už naplňuje základní podmínky a téměř všechna kritéria hodnocení MA 21 pro kategorii „A“ a zároveň byla vyzvána v rámci dalšího rozvoje MA 21 gestorem programu MŽP k přihlášení do kategorie „A“, byla po schválení Zastupitelstvem MČ Praha 14 dne 22. 9. 2020 usnesením č. 35/MČ/2020 podána přihláška do této kategorie.

Povinné audity v deseti oblastech UR zpracované v roce 2020 odpovídaly kvalitou a kvantitou informací aspiraci na tuto kategorii.

V rámci další spolupráce koordinátora MA 21 a STRR se předpokládá pravidelný přenos informací, kooperace všech odborů ÚMČ Praha 14 a vedení MČ na přípravě na osobní návštěvy oponentů k jednotlivým auditům a následná příprava na obhajobu.

3. SHRnutí

V roce 2020 se STRR zaměřoval především na řízení klíčových projektů a projektů spolufinancovaných z prostředků EU, pravidelně diskutoval jejich stav, realizované činnosti, včetně sledování souvisejících rizik. Jde o projekty, které naplňují cíle Strategického plánu rozvoje MČ na období 2015 - 2025 a Akčního plánu MČ Prahy 14 (2019 - 2020).

Nedílnou součástí setkání STRR byla v roce 2020 místní Agenda 21, kterou MČ Praha 14 realizuje jeden z nejvýznamnějších moderních programů pro obce, města a regiony, jehož gestorem je Ministerstvo životního prostředí ČR. Jako zastřešující program strategicky plánující městské části prolutý napříč úřadem i mimo něj doplňuje MA 21 vhodně a účelně činnost STRR.

STRR dlouhodobě naplňuje své poslání platformy pro přenos informací. Jeho členové se naučili využívat možností takto koncipovaných setkání a přínosů z jednání s ostatními členy týmu. Celkově je tento strategický systém přijímán pozitivně, má své výsledky a výrazně zlepšil interní komunikaci na ÚMČ Praha 14.

V roce 2020 plnil STRR svou funkci po odborné, věcné i strategické stránce. V dalších letech bude činnost STRR nadále plnit potřeby MČ ve smyslu strategického plánování a řízení, zároveň bude nadále zajišťovat prostor pro diskuse o stěžejních tématech, včetně zajištění udržitelného rozvoje MČ ve všech směrech. Dále bude STRR důsledně dohlížet na plnění již klíčových projektů a zadaných cílů, zavedených systémů a na pokračování v zavedeném monitoringu a kontrole procesů.

Praha, 14. 1. 2021

Zpracovala: Zora Straková, tajemnice STRR

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 498/RMČ/2021

**k předložení žádosti o poskytnutí finančních prostředků z fondu Rozvoje dostupného
bydlení na území hlavního města Prahy**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s podáním žádosti o poskytnutí finančních prostředků z fondu Rozvoje dostupného
bydlení na území hlavního města Prahy v celkové výši 181 285 891 Kč

II. u k l á d á

Mgr. Radku Vondrovi, místostarostovi městské části Praha 14

zajistit podání žádosti o poskytnutí finančních prostředků z fondu Rozvoje dostupného
bydlení na území hlavního města Prahy Odboru bytového fondu Magistrátu hl. m. Prahy

T: 30. 9. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Mgr. Radek Vondra
Na vědomí: OEF, OŘEŠ, OI

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 499/RMČ/2021

k návrhu na 12. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2021

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

12. rozpočtové opatření městské části Praha 14 na rok 2021 - dle přílohy

schválený rozpočet

příjmy	276.003,70 tis. Kč
výdaje	441.654,30 tis. Kč
financování	165.650,60 tis. Kč

rozpočet po 11. rozpočtovém opatření ke dni 13. 7. 2021

příjmy	598.489,40 tis. Kč
výdaje	910.166,50 tis. Kč
financování	311.677,10 tis. Kč

rozpočet po 12. rozpočtovém opatření ke dni 2. 8. 2021

příjmy	598.671,90 tis. Kč
výdaje	912.757,10 tis. Kč
financování	314.085,20 tis. Kč

II. u k l á d á

Mgr. Radku Vondrovi, místostarostovi městské části Praha 14

předložit informaci o provedených změnách Zastupitelstvu městské části Praha 14

T: 9/2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Mgr. Radek Vondra
Na vědomí: OŘEŠ

ROZPIS ROZPOČTOVÝCH OPATŘENÍ DLE JEDNOTLIVÝCH ODBORŮ***PŘÍJMOVÁ ČÁST***

Přijaté pojistné náhrady		Rozpočtové opatření
Hasičská vzájemná pojišťovna, a. s. – přijaté pojistné plnění – odcizení služebního mobilního telefonu dne 11. 5. 2021	2.500 Kč	161
C E L K E M	2.500 Kč	

Přijaté neinvestiční dary		Rozpočtové opatření
D&Z spol. s.r.o. – přijetí daru na základě Smlouvy č. 0396/2014/KS-OddUR/1020 – na spolufinancování studie „Administrativní objekt 5. stavby – OS Černého Mostu II“ – využití v souladu s vydaným územním rozhodnutím	180.000 Kč	162
C E L K E M	180.000 Kč	

VÝDAJOVÁ ČÁST**01 – ODBOR HOSPODÁŘSKÉ SPRÁVY**

Přijaté pojistné náhrady		Rozpočtové opatření
Na § 6171 – Činnost místní správy – Hasičská vzájemná pojišťovna, a. s. – poskytnutí pojistného plnění a ukončení šetření ve věci odcizení služebního mobilního telefonu dne 11. 5. 2021	2.500 Kč	161
C E L K E M	2.500 Kč	

02 – KANCELÁŘ STAROSTY

Přijaté neinvestiční dary		Rozpočtové opatření
Na § 3639 – Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené – využití daru od D&Z spol. s r.o. – Smlouva č. 0396/2014/KS_oddUR/1020 – spolufinancování studie „Administrativní objekt 5. stavby – OS Černého Mostu II“ – využití v souladu s vydaným územním rozhodnutím	180.000 Kč	162
C E L K E M	180.000 Kč	

04 – ODBOR ŘÍZENÍ EKONOMIKY A ŠKOLSTVÍ

Přesun mezi závaznými ukazateli (na Odbor investiční)		Rozpočtové opatření
Z § 6409 – Rezervy kapitálových výdajů, ÚZ 119 – Participativní rozpočet – přiděl na základě finančního vypořádání roku 2020 s hl. m. Prahou	-1.179.200 Kč	163
C E L K E M	-1.179.200 Kč	

05 – ODBOR INVESTIČNÍ

Přesun mezi závaznými ukazateli (z Odboru řízení ekonomiky a školství)		Rozpočtové opatření
Na § 3113 – Základní školy, Investice – ORG 1379 – ZŠ Generála Janouška – Rozšíření kuchyně	1.179.200 Kč	163
C E L K E M	1.179.200 Kč	

Přesun mezi závaznými ukazateli		Rozpočtové opatření
Z § 3113 – Základní školy, ÚZ 108100077 – ORG 2541118001428 – ZŠ Generála Janouška – Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – učebny ZŠ I. – podíl MČ investičních výdajů	-173.000 Kč	164
Z § 3113 – Základní školy, ÚZ 108100077 – ORG 2541118001429 – ZŠ Brí Venclíků – Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – učebny ZŠ I. – podíl MČ investičních výdajů	-260.800 Kč	164
Z § 3113 – Základní školy, ÚZ 108100077 – ORG 2541118001430 – ZŠ Šimanovská – Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – učebny ZŠ I. – podíl MČ investičních výdajů	-273.900 Kč	164
Na § 3113 – Základní školy, Investice – ORG 1379 – ZŠ Generála Janouška – Rozšíření kuchyně	707.700 Kč	164
Z § 3113 – Základní školy, ÚZ 108100077 – ORG 2541118001428 – ZŠ Generála Janouška – Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – učebny ZŠ I. – podíl MČ neinvestičních výdajů	-644.600 Kč	165

Z § 3113 – Základní školy – ORG 2541118001428 – ZŠ Generála Janouška – Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – učebny ZŠ I. – nezpůsobilé neinvestiční výdaje	-15.200 Kč	165
Z § 3113 – Základní školy, ÚZ 108100077 – ORG 2541118001429 – ZŠ Bří Venclíků – Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – učebny ZŠ I. – podíl MČ neinvestičních výdajů	-448.600 Kč	165
Z § 3113 – Základní školy, ÚZ 108100077 – ORG 2541118001430 – ZŠ Šimanovská – Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – učebny ZŠ I. – podíl MČ neinvestičních výdajů	-296.600 Kč	165
Na § 3113 – Základní školy, Investice – ORG 1379 – ZŠ Generála Janouška – Rozšíření kuchyně	1.405.000 Kč	165
Z § 2219 – Ostatní záležitosti pozemních komunikací, Investice – ÚZ 84 – ORG 0081527001538 – Revitalizace cesty u rozhledny Doubravka	-98.900 Kč	166
Na § 3699 – Ostatní záležitosti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje, Investice – ÚZ 84 – ORG 0081527001524 – Výstavba infocentra s pergolou u rozhledny Doubravka	98.900 Kč	166
Z § 2219 – Ostatní záležitosti pozemních komunikací, Investice – ORG 0080220001407 – Reko chodníků ve čtvrti Nad Rybníkem – komunikace Hůrská	-170.600 Kč	167
Na § 3699 – Ostatní záležitosti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje, Investice – ORG 1500 – Polyfunkční budova Černý Most	170.600 Kč	167
C E L K E M	0 Kč	

Převod ze Základního běžného účtu		Rozpočtové opatření
Na § 3113 – Základní školy, Investice – ORG 1379 – ZŠ Generála Janouška – Rozšíření kuchyně	2.408.100 Kč	168
C E L K E M	2.408.100 Kč	

FINANCOVÁNÍ

Převod ze Základního běžného účtu		Rozpočtové opatření
OI – zapojení dotačních finančních prostředků z roku 2020 do rozpočtu roku 2021 u akce „Pořízení užitkového víceúčelového vozidla na elektrický pohon“ na akci „ZŠ Generála Janouška – Rozšíření kuchyně“	500.000 Kč	168
OI – zapojení dotačních finančních prostředků z roku 2020 do rozpočtu roku 2021 u akce „Hospodaření s dešťovou vodou – Vybíralka 25“ na akci „ZŠ Generála Janouška – Rozšíření kuchyně“	1.908.100 Kč	168
C E L K E M	2.408.100 Kč	

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 500/RMČ/2021

**k převodu peněžních prostředků z rezervního fondu do fondu investic příspěvkové
organizace Základní škola, Praha 9 – Černý Most, Vybíralova 964**

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

převod peněžních prostředků ve výši 527.000 Kč z rezervního fondu do fondu investic
příspěvkové organizace Základní škola, Praha 9 – Černý Most, Vybíralova 964

II. u k l á d á

Pavlu Maškovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit převod peněžních prostředků ve výši 527.000 Kč z rezervního fondu do fondu
investic příspěvkové organizace Základní škola, Praha 9 – Černý Most, Vybíralova 964

T: 31. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Pavel Mašek
Na vědomí: OŘEŠ, OI, ZŠ Vybíralova

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 501/RMČ/2021

**k návrhu na udělení výjimky a povolení pozdějšího zahájení školního roku 2021/2022
od 6. 9. 2021 na Základní škole, Praha 9 – Kyje, Šimanovská 16**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s udělením výjimky a povolením pozdějšího zahájení školního roku 2021/2022 od 6. 9. 2021 na Základní škole, Praha 9 – Kyje, Šimanovská 16, z důvodu rekonstrukce školní jídelny

II. u k l á d á

Pavlu Maškovi, členu Rady městské části Praha 14

informovat Mgr. Alenu Gabařovou, ředitelku ZŠ Šimanovská

T: ihned

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Pavel Mašek
Na vědomí: OŘEŠ, ZŠ Šimanovská

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 502/RMČ/2021

**k návrhu na udělení výjimky a povolení pozdějšího zahájení školního roku 2021/2022
od 6. 9. 2021 na Mateřské škole SLUNÍČKO, Praha 9 – Černý Most,
Gen. Janouška 1005**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s udělením výjimky a povolením pozdějšího zahájení školního roku 2021/2022
od 6. 9. 2021 na Mateřské škole SLUNÍČKO, Praha 9 – Černý Most, Gen. Janouška
1005, z důvodu rekonstrukce kuchyně

II. u k l á d á

Pavlu Maškovi, členu Rady městské části Praha 14

informovat Bc. Ivanu Jandovou, ředitelku MŠ Gen. Janouška

T: ihned

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Pavel Mašek
Na vědomí: OŘEŠ, MŠ Gen. Janouška

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 503/RMČ/2021

**k výběru dodavatele na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem
„Dodávka obědů pro žáky a zaměstnance ZŠ Šimanovská“**

Rada městské části Praha 14

I. r o z h o d l a

o výběru dodavatele ERTUS-školní jídelny, spol. s r. o., IČO: 26477475, se sídlem Americká 517/7, 120 00 Praha 2 – Vinohrady, na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Dodávka obědů pro žáky a zaměstnance ZŠ Šimanovská“, na základě jeho nabídky uvedené v příloze č. 2 tohoto usnesení, a to mimo režim interní směrnice QS 74-01 „Zadávání veřejných zakázek“

II. s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o zajištění stravovacích služeb a dodávek obědů pro žáky a zaměstnance ZŠ Šimanovská s dodavatelem ERTUS-školní jídelny, spol. s r. o., IČO: 26477475, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

III. u k l á d á

Pavlu Maškovi, členu Rady městské části Praha 14

zajistit právní jednání související s ukončením zadávacího řízení na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Dodávka obědů pro žáky a zaměstnance ZŠ Šimanovská“, včetně uzavření smlouvy s dodavatelem ERTUS-školní jídelny, spol. s r. o., IČO: 26477475, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

T: 20. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Pavel Mašek

Na vědomí: ZŠ Šimanovská, OŘEŠ, OPKČ

**Smlouva o zajištění stravovacích služeb a dodávek obědů
pro žáky a zaměstnance ZŠ Šimanovská**

(dále jen „smlouva“)

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů dále jen „OZ“), mezi smluvními stranami:

Základní škola, Praha 9 – Kyje, Šimanovská 16, příspěvková organizace

zapsána v OR vedeném u Městského soudu v Praze pod sp. zn. Pr 161

se sídlem: Šimanovská 16, 198 00 Praha 9 - Kyje

IČO: 70885168

zastoupená: Mgr. Alenou Gabařovou, ředitelkou školy

bankovní spojení: 51-2817780207, Komerční banka, a. s.

kontaktní osoba: Petr Čížek

e-mail / tel.:

(dále jen „objednatel“)

a

SUBJEKT

ERTUS – školní jídelny, spol. s r.o.

zapsán v OR vedeném u Městského soudu v Praze pod sp. zn. C 84807

se sídlem: Americká 517/7, 120 00 Praha 2

IČO: 26477475

DIČ: CZ26477475

zastoupen: ing. Pavel Coch a Bc. Pavel Hostaša, jednatelé

bankovní spojení: 43 – 290 854 0217 / 0100

kontaktní osoba: ing. Pavel Coch

e-mail / tel.:

(dále jen „dodavatel“)

(objednatel a dodavatel společně dále též jako „smluvní strany“)

I. Úvodní ustanovení

- I.1 Dodavatel je právnickou osobou, která je podnikatelem oprávněným uzavřít tuto smlouvu a bude zajišťovat stravovací služby, dodávku obědů pro žáky a zaměstnance objednatele. Dodavatel prohlašuje, že je způsobilý k tomu, aby předmět této smlouvy v celém rozsahu splnil.
- I.2 Objednatel je povinen zajistit pro své žáky stravování v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), a v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o školním stravování“).
- I.3 Objednatel je povinen zajistit pro své zaměstnance stravování v souladu s ustanovením § 119 zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“)

- I.4 Objednatel je oprávněn zajistit tuto svou povinnost prostřednictvím externího dodavatele.
- I.5 Dodavatel je zařízením registrovaným v Rejstříku škol a školských zařízení vedeným Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“).

II. Předmět smlouvy

- II.1 Dodavatel se zavazuje zajistit a dodat stravu ve formě obědů pro žáky a zaměstnance školy dle objednávek objednatele se zahrnutím všech požadovaných a souvisejících nákladů spojených s plněním této smlouvy, v souladu s platnou legislativou a normami kvality, včetně všech prací a služeb s tím spojených a to v rozsahu:
- příprava a vaření obědů pro žáky a dovoz dle požadavků objednatele prostřednictvím přepravních nádob na výdejní místo objednatele,
 - příprava a vaření obědů pro zaměstnance a dovoz dle požadavků objednatele prostřednictvím přepravních nádob na výdejní místo objednatele,
 - zajištění prací spojených s dovozem a předáním obědů do výdejního místa objednatele,
 - zajištění prací spojených s dovozem a odvozem přepravních nádob z výdejního místa objednatele,
 - mytí a údržba přepravních nádob.
- II.2 Objednatel se zavazuje poskytnuté plnění přebírat a zaplatit dodavateli sjednanou cenu.
- II.3 Objednatel není povinen odebírat stanovený předpokládaný denní objem jídel. Předpokládaný denní objem jídel je pouze orientační, stanovený na základě dlouhodobého průměru. Skutečný denní objem jídel bude stanoven vždy dle objednávek obědů na jednotlivé dny.
- II.4 Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, řídí se vztahy mezi smluvními stranami OZ, dále právními a ostatními předpisy upravujícími stravování.
- II.5 Výživová hodnota a složení pokrmů musí odpovídat výživovým hodnotám a požadavkům stanoveným vyhláškou o školním stravování.

III. Místo a doba trvání smlouvy

- III.1 Místem plnění je výdejní místo objednatele, a to v sídle objednatele na adrese ul. Šímanovská 16, 19800 Praha 9 - Kyje
- III.2 Termín zahájení plnění předmětu smlouvy je ode dne 1. 9. 2021.
- III.3 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a uzavírá se na dobu určitou do 31. 1. 2022.

IV. Platební podmínky a ceny

- IV.1 Objednatel neposkytuje zálohy na plnění předmětu smlouvy.
- IV.2 Vyúčtování žákovské stravy dle zadaných elektronických objednávek a dodatečných hlášení bude provedeno vždy k prvnímu dni následujícího měsíce. Dodavatel vyhotoví a odešle nejpozději do 5. kalendářních dnů fakturu za žákovskou stravu se všemi předepsanými náležitostmi.
- IV.3 Vyúčtování zaměstnanecké stravy dle zadaných elektronických objednávek a dodatečných hlášení bude provedeno vždy k prvnímu dni následujícího měsíce. Dodavatel vyhotoví a odešle nejpozději do 5. kalendářních dnů fakturu za zaměstnaneckou stravu se všemi předepsanými náležitostmi.

- IV.4 Objednatel je povinen zaplatit dodavateli sjednanou cenu za skutečně objednané a dodané množství obědů, a to na základě daňového (účetního) dokladu (dále jen faktura), vystaveného za plnění uskutečněné v příslušném kalendářním měsíci.
- IV.5 Splatnost faktur je 30 dnů od dne doručení faktury objednateli. Povinnost zaplatit je splněna dnem, kdy je fakturovaná částka odepsána z účtu objednatele.
- IV.6 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti podle platných právních předpisů.
- IV.7 Za každý odebraný žákovský oběd ve stravovacím dni uhradí objednatel dodavateli sjednanou smluvní cenu podle následující tabulky. U žákovské obědů se jedná pouze částku odpovídající ceně potravin v souladu s vyhláškou o školním stravování („Cena potravin“), která činí maximálně částku finančního limitu uvedenou v příloze č. 2 k vyhlášce č. 107/2005 Sb. o školním stravování. Zbývající část ceny žákovského oběda („Režijní náklady“) bude dodavatel čerpat z dotací.

Podmínkou čerpání dotací na žákovskou stravovací jednotku je registrace dodavatele v Rejstříku škol a školských zařízení. Dodavatel bere na vědomí, že je jeho povinností a odpovědností splnit veškeré podmínky vyžadované právními předpisy s pravidly pro poskytování dotací na školní stravování a učinit veškeré nezbytné úkony směřující k čerpání těchto dotací tak, aby mu byla uhrazena plná cena stravy sjednaná v rámci plnění této smlouvy, přičemž objednatel nenese jakoukoliv odpovědnost za to, pokud z jakéhokoliv důvodu nebude dodavatel schopen čerpat dotace určené na pokrytí režijních nákladů dodavatele. V takovém případě je nevyčerpání dotací čistě k tíži dodavatele a objednatel není povinen platit dodavateli žádné další platby nad rámec ceny potravin.

Žákovská stravovací jednotka:

Položka	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena za jednotku v Kč vč. DPH
Oběd ve složení: polévka, hlavní jídlo, nápoj a doplněk (ovoce nebo zelenina nebo dezert) Strávníci 7 - 10 let	27,83	32,-
Oběd ve složení: polévka, hlavní jídlo, nápoj a doplněk (ovoce nebo zelenina nebo dezert) Strávníci 11 - 14 let	29,57	34,-
Oběd ve složení: polévka, hlavní jídlo, nápoj a doplněk (ovoce nebo zelenina nebo dezert) Strávníci 15 let	31,30	36,-

- IV.8 Za každý odebraný zaměstnanecký oběd uhradí objednatel dodavateli sjednanou smluvní cenu podle následující tabulky

Zaměstnanecká stravovací jednotka:

Položka	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena za jednotku v Kč vč. DPH

Oběd ve složení: polévka, hlavní jídlo, nápoj a doplněk (ovoce nebo zelenina nebo dezert)	65,22	75,-
---	-------	------

IV.9 Uvedené ceny jsou cenami nejvýše přípustnými a jejich změna je možná pouze při změně sazby DPH a to maximálně o výši, o níž se změnila daňová povinnost dodavatele.

IV.10 Uvedená cena žákovského oběda je cenou nejvýše přípustnou a její změna je možná pouze při změně finančního limitu stanového právním předpisem a to maximálně o adekvátní podíl navýšeného finančního limitu (ode dne účinnosti nové zákonné úpravy) přepočtem v poměru k výši původně nabídnuté jednotkové ceny.

V. Provozní a související činnosti a povinnosti zajišťované Dodavatelem

- V.1 Mytí přepravních nádob zajišťuje dodavatel na své náklady a v souladu s hygienickými a dalšími předpisy pro stravovací služby při dodržení zásad osobní a provozní hygieny.
- V.2 Na vyžádání je dodavatel objednateli povinen prokázat a doložit zprávou, že všechny osoby, pracující pro něj ve stravovacím provozu, splňují podmínky pro práci, včetně zdravotní způsobilosti, prošly vstupní prohlídkou a mají pravidelné zdravotní prohlídky nejméně jedenkrát ročně.
- V.3 Dodavatel je povinen 1x měsíčně předkládat objednateli ke kontrole plnění tzv. spotřebního koše dle vyhlášky o školním stravování.
- V.4 Receptury pro žáky a zaměstnance musí být zpracovány s ohledem na výživové a finanční normativy stanovené vyhláškou o školním stravování, která je pro dodavatele závazná.
- V.5 Dodavatel zajistí na své náklady vyhotovení a odeslání jídelníčku (včetně uvedení alergenů a uvedení gramáže) na objednatelům písemně určenou e-mailovou adresu, a to v elektronické podobě ve formě a formátu určeném objednatelům. Jídelníček zašle dodavatel objednateli ke schválení a kontrole nejpozději 10 dní před termínem jeho zveřejnění. Jídelníček na příští pracovní týden bude k dispozici vždy nejpozději v úterý do 12:00 hod. předcházejícího týdne.
- V.6 Objednatel vyžaduje garanci obměny jídelníčku a to 100% hlavních jídel v rámci nabídky každý měsíc.
- V.7 Dodavatel zajistí odpovědného zaměstnance, který bude k dispozici v pracovní době Dodavatele a bude mít pověření jednat s objednatelům
- V.8 Dodavatel garantuje po celou dobu účinnosti této smlouvy zajištění náhradního stravování v případě nemožnosti zajistit výrobu, přípravu a dovoz z provozovny dodavatele z důvodu havárie, epidemie apod., a to v pracovní dny nejpozději do 5 hodin od okamžiku zjištění závady či problému bránícímu výrobě a přípravě stravy v provozovně dodavatele.

VI. Smluvní pokuta a úrok z prodlení

- VI.1 V případě nesplnění smluvní povinnosti dodavatelem na dodávku požadovaného množství žákovské a zaměstnanecké stravy, případně pokud reklamovaná vada není včas a řádně odstraněna nebo pokud náprava již není možná, může objednatel požadovat úhradu účelně vynaložených nákladů spojených s odstraněním následků nekvalitních nebo neprovedených

služeb, včetně smluvní pokuty až ve výši 100% z ceny nekvalitně provedených nebo neprovedených služeb.

- VI.2 Pokud dodavatel nezajistí náhradní stravování dle čl. V. 8 této smlouvy ve stanovené době, je objednatel oprávněn zajistit si jiné náhradní řešení na náklady dodavatele, a to po celou dobu, co není zajištěno náhradní stravování dodavatelem.
- VI.3 V případě nesplnění smluvní povinnosti dodavatelem na dodržení požadované kvality nebo složení pokrmů stanovených příslušnými normami a vyhláškami, případně pokud reklamovaná vada není včas a řádně odstraněna nebo pokud náprava již není možná, může objednatel požadovat úhradu smluvní pokuty až ve výši 100% z ceny nekvalitně provedených nebo neprovedených služeb.
- VI.4 V případě nesplnění smluvní povinnosti dodavatelem na dodržení finančních normativu a plnění tzv. spotřebního koše dle vyhlášky o školním stravování, může objednatel požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každý zjištěný případ.
- VI.5 Poruší-li dodavatel některou povinnost stanovenou ve čl. V. této smlouvy, může objednatel požadovat úhradu smluvní pokuty 1.000,- Kč za každý zjištěný případ.
- VI.6 Zaplacením smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti.
- VI.7 Všechny výše uvedené smluvní pokuty jsou splatné do 10 dnů od porušení smluvní povinnosti. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ porušení povinnosti. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo stran na náhradu škody v plné výši a věřitel je oprávněn domáhat se náhrady škody v plné výši, i když přesahuje výši smluvní pokuty.

VII. Ukončení smlouvy

- VII.1 Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu písemnou dohodou.
- VII.2 Každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od smlouvy, pokud:
- druhá smluvní strana opakovaně nesplnila povinnost dle této smlouvy,
 - druhá smluvní strana porušila smlouvu podstatným způsobem; za podstatné se považuje porušení povinnosti, o němž strana porušující smlouvu musela vědět, že druhá smluvní strana by smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa.
- VII.3 Odstoupením od smlouvy se tato smlouva ruší s účinky do budoucna, tím nejsou dotčena práva třetích osob nabytá v dobré víře ani ustanovení o smluvní pokutě. Na odstoupení od smlouvy se použijí ustanovení § 2001 a násl. OZ.
- VII.4 Při ukončení smlouvy zařídí dodavatel všechny bezodkladné záležitosti, aby nevznikla objednateli újma.

VIII. Zvláštní ujednání

- VIII.1 Dodavatel prohlašuje, že je ke dni uzavření smlouvy pojištěn pro případ škody, kterou by způsobil objednateli nebo třetím osobám svou činností, včetně činnosti odpovídající předmětu plnění podle této smlouvy, a to až do výše pojistného plnění 2 000 000,00 Kč. Dodavatel se zavazuje pojištění udržovat v platnosti po celou dobu účinnosti této Smlouvy.

VIII.2 Dodavatel se zavazuje sdělovat objednateli všechny podstatné okolnosti, které mohou mít vliv na řádné a včasné plnění předmětu smlouvy. Učiní tak bez zbytečného odkladu, včetně návrhu řešení nastalé situace.

IX. Závěrečná ujednání

- IX.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Za účelem splnění povinnosti uveřejnění smlouvy se smluvní strany dohodly, že smlouvu v registru smluv uveřejní objednatel.
- IX.2 Případná neplatnost nebo neúplnost některého ujednání této smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních ujednání této smlouvy. V případě, že jakékoli ujednání by mělo z jakéhokoli důvodu pozbýt platnosti, zavazují se smluvní strany jednat a dohodnout se na takovém ujednání, které se co nejvíce bude blížit účelu sledovanému původním neplatným nebo neúplným ujednáním, a to formou písemného podepsaného dodatku.
- IX.3 Jakákoliv změna v této smlouvě musí být provedena písemně formou dodatků ke smlouvě, podepsanými oběma smluvními stranami.
- IX.4 Tato smlouva je vyhotovena ve třech originálech, dva originály obdrží objednatel a jeden originál obdrží dodavatel.
- IX.5 Oprávnění zástupci smluvních stran prohlašují, že si smlouvu přečetli, ta nebyla uzavřena za nápadně nevýhodných podmínek ani v tisni a její text odpovídá pravé a svobodné vůli smluvních stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Přílohy : 1) Technická specifikace
2) Nabídková cena

objednatel:

dodavatel:

V Praze dne _____

V Praze dne 3.8.2021

Mgr. Alena Gabařová
Ředitelka

ing. Pavel Coch
jednatel

Bc. Pavel Hostaša
jednatel

Technické specifikace

Příprava stravy pro žáky a zaměstnance Základní školy, Praha 9 – Kyje, Šimanovská 16, příspěvková organizace (dále jen ZŠ Šimanovská), se řídí platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, vyhláškou č.137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby, nařízením Evropského parlamentu a rady č. 852/2004 o hygieně potravy a vyhláškou 107/2005 Sb. o školním stravování, vše ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel zodpovídá za dodržení požadavků, norem a plnění spotřebního koše a dále prověřuje kvalitu a hodnotu připravované stravy pro žáky i zaměstnance. Jídelníčky pro žáky vytváří dodavatel.

I. Časový harmonogram denního plnění:

Stravu pro žáky a zaměstnance dodavatel doveze do výdejního místa zadavatele na adrese Šimanovská 16, 198 00 Praha 9 – Kyje nejpozději do 10.30 hodin daného dne, ve vlastních přepravních nádobách k těmto účelům určených. Odvoz přepravních nádob z výdejního místa zajistí dodavatel na své náklady následující den po předání stravy objednateli na daný den. Výdej jídel si zajistí zadavatel svými zaměstnanci.

II. Způsob a časové vymezení objednávání stravy

1. Objednávání stravy pro žáky a zaměstnance:

Žáci a zaměstnanci objednávají stravu dle interních předpisů zadavatele.

Zadavatel se zavazuje zasílat dodavateli sumář předpokladu odebraných obědů a počty jednotlivých druhů obědů pro žáky a zaměstnance vždy nejpozději do 12.00 hod předcházejícího dne elektronickou poštou.

2. Odhlásování stravy pro žáky a zaměstnance:

Žáci a zaměstnanci odhláší stravu dle interních předpisů zadavatele.

Zadavatel se zavazuje nahlásit případnou změnu v počtu odebraných obědů (odběr oběda lze zrušit pouze z důvodu nemoci) nejpozději do 8.00 hod. daného dne telefonicky či elektronickou poštou.

III. Technické podmínky

1. Výdejní místo, pro které požaduje zadavatel zajistit a dodat žákovskou a zaměstnaneckou stravu je na adrese Šimanovská 16, 198 00 Praha 9 Kyje a předpokládaný maximální počet žákovských obědů je 430 a zaměstnaneckých obědů je 45. Oběd se skládá z polévky, hlavního jídla, nápoje a doplňku (ovoce nebo zelenina nebo dezert).
2. Dodavatel bude zajišťovat celotýdenní teplé pokrmy (obědy) 5 dní v týdnu vyjma sobot, nedělí, školních prázdnin, státem uznaných svátků a ředitelského volna.
3. Dovoz a odvoz přepravních nádob bude probíhat plně v režii na náklady dodavatele podle zadavatelem schváleného časového harmonogramu.
4. Převzetí přepravních nádob od dodavatele proběhne v předávacím prostoru dle harmonogramu sjednaného se zadavatelem.
5. Přepravní nádoby musí být udržovány v čistotě, pravidelně se čistit, což zajišťuje dodavatel.
6. Předpokládaný uvedený počet obědů vychází z aktuální situace. V průběhu plnění veřejné zakázky se počet stravovacích jednotek může lišit v závislosti na vzniklých potřebách zadavatele ve smyslu navýšení či snížení počtu obědů pro žáky a zaměstnance.

IV. Požadavky na zajištění stravy žáky a zaměstnance

1. Receptury pro žáky a zaměstnance musí být zpracovány s ohledem na **výživové a finanční normativy stanovené Vyhláškou č. 107/2005 Sb. o školním stravování** ve znění pozdějších předpisů, která je pro dodavatele závazná.
2. Stravovací služby musí odpovídat zásadám zdravé výživy.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo aktualizace jídelních lístků podle potřeby.
4. Dodavatel je povinen v průběhu plnění veřejné zakázky pravidelně 1x měsíčně předkládat zadavateli plnění tzv. spotřebního koše.

V. Stravování žáků a zaměstnanců

1. Dodavatel zajistí dovoz a předání obědů do výdejen zadavatele ve vlastních přepravních nádobách.
2. V nabídce stravování žáků a zaměstnanců musí být vždy polévka, ... hlavní pokrmy (označené jako č.1 a č.2), , nápoj a doplněk (ovoce nebo zelenina nebo dezert). Součástí nabídky musí být bezlepková dieta pro maximum 20 žáků.
3. Zadavatel vyžaduje garanci obměny jídelníčku a to 100% hlavních jídel v rámci nabídky každý měsíc.
4. Dodavatel zajistí vyhotovení a odeslání jídelníčku (včetně uvedení alergenů a uvedení gramáže) na zadavatelem písemně určenou e-mailovou adresu, a to v elektronické podobě ve formě a formátu určeném zadavatelem.
5. Jídelníček na následující pracovní týden bude k dispozici žákům a zaměstnancům vždy nejpozději v úterý do 12:00 hod. předcházejícího týdne.
6. Jídelníček odešle dodavatel zadavateli ke kontrole a schválení nejpozději 10 dnů před aktuálním zveřejněním (viz. bod 5).
7. Stravu bude dodavatel vařit a připravovat ve vlastních prostorách a s vlastními zaměstnanci denně čerstvou v souladu s platnou legislativou a v souladu s požadavky na stravu nutričně vyváženou.
8. Zadavatel si vyhrazuje právo provést kontrolu smluvních služeb dodavatele a provést kontrolu provozovny dodavatele z hlediska plnění hygienických a dalších souvisejících předpisů.
9. Dodavatel je povinen v rámci nabídky předložit **dva ukázkové týdenní jídelní lístky pro žáky a zaměstnance.**

VI. Provozní a související činnosti

1. Mytí přepravních nádob zajišťuje dodavatel na své náklady a v souladu s hygienickými předpisy pro stravovací služby při dodržení zásad osobní a provozní hygieny.
2. Dodavatel zajistí na vlastní náklady odvoz přepravních nádob.

Nabídková cena - zpracování

Položka	Jednotková cena za nákup potravin bez DPH*1)	Průměrný denní počet obědů	Sazba DPH	Celková cena bez DPH za 5 měsíců 96 škol. dní	Celková cena včetně DPH za 5 měsíců 96 škol. dní
Oběd žák 7-11 let*3)	27,83 Kč	208	15	555.709,44 Kč	639.066,- Kč
Oběd žák 11-14 let*3)	29,57 Kč	160	15	454.195,20 Kč	522.324,- Kč
Oběd žák 15 let*3)	31,30 Kč	28	15	84.134,40 Kč	96.755,- Kč
Položka	Jednotková cena za stravu potravin bez DPH*2)	Průměrný denní počet obědů	Sazba DPH Sazba DPH	Celková cena bez DPH za 5 měsíců	Celková cena včetně DPH za 5 měsíců
Zaměstnanci	65,22 Kč	43	15	269.228,16 Kč	309.612,- Kč
Celková cena za 5 měsíců (96 škol. dní)				1.363.267,20 Kč	1.567.757,- Kč

*1) Jednotkové nabídkové ceny za nákup potravin pro výrobu obědů studentů musí být v souladu s Přílohou č. 2 k vyhlášce č. 107/2005 Sb., ve znění platném ke dni podání nabídky a neobsahují režijní náklady a zisk, resp. dotovanou složku, jejíž úhrada a získání jde plně na vrub dodavatele.

*2) Jednotková cena poledního jídla (za stravu) pro zaměstnance školy je uvedena v plné výši (cena za nákup potravin, režijní náklady a zisk).

*3) U obědů žáků je třeba počítat 20 obědy bezlepkové diety, tj. cca 6 obědů na každou skupinu.

Mgr. Eva
Koplíková

Digitálně
podepsal Mgr. Eva
Koplíková
Datum: 2021.08.05
13:29:06 +02'00'

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 504/RMČ/2021

„ZŠ Šimanovská - sanace zdiva interiéru“

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

objednání stavebních prací „ZŠ Šimanovská - sanace zdiva interiéru“ mimo režim interní směrnice QS 74-01 „Zadávání veřejných zakázek“

II. u k l á d á

Mgr. Ireně Kolmanové, místostarostce městské části Praha 14

zajistit odeslání objednávky na stavební práce „ZŠ Šimanovská - sanace zdiva interiéru“ mimo režim interní směrnice QS 74-01 „Zadávání veřejných zakázek“

T: ihned

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Irena Kolmanová
místostarostka městské části Praha

Provede: Mgr. Irena Kolmanová
Na vědomí: OI, OŘEŠ, ZŠ Šimanovská

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 505/RMČ/2021

k zahájení veřejné zakázky „ZŠ Generála Janouška - rozšíření gastro“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zahájení veřejné zakázky „ZŠ Generála Janouška - rozšíření gastro“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
2. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce „ZŠ Generála Janouška - rozšíření gastro“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

II. j m e n u j e

k veřejné zakázce „ZŠ Generála Janouška - rozšíření gastro“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 2 - pouze v tiskové podobě

III. u k l á d á

Mgr. Ireně Kolmanové, místostarostce městské části Praha 14

zajistit zahájení veřejné zakázky „ZŠ Generála Janouška - rozšíření gastro“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

T: ihned

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Irena Kolmanová
místostarostka městské části Praha

Provede: Mgr. Irena Kolmanová
Na vědomí: OI, OŘEŠ, ZŠ Generála Janouška

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 506/RMČ/2021

k zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Severovýchodní cyklomagistrála etapa 6.1 a 6.2 - veškeré následné projekční práce po vydání územního rozhodnutí“

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

1. zadávací dokumentaci k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Severovýchodní cyklomagistrála etapa 6.1 a 6.2 - veškeré následné projekční práce po vydání územního rozhodnutí“
2. zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Severovýchodní cyklomagistrála etapa 6.1 a 6.2 - veškeré následné projekční práce po vydání územního rozhodnutí“

II. j m e n u j e

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „Severovýchodní cyklomagistrála etapa 6.1 a 6.2 - veškeré následné projekční práce po vydání územního rozhodnutí“ komisi pro otevírání nabídek a komisi pro hodnocení nabídek dle přílohy č. 3 - pouze v tiskové podobě

III. u k l á d á

Ing. Petru Hukalovi, DiS., místostarostovi městské části Praha 14

zajistit zahájení veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Severovýchodní cyklomagistrála etapa 6.1 a 6.2 - veškeré následné projekční práce po vydání územního rozhodnutí“

T: 25. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Petr Hukal, DiS.
místostarosta městské části Praha

Provede: Ing. Petr Hukal, DiS.
Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 507/RMČ/2021

k návrhu na uzavření dodatku č. 2 k SoD č. j. 0646/2020/OI/1050 „Projekční práce na vytvoření parkovacích, nástupních a odstavných ploch pro SVCM u ul. Budovatelská“

Rada městské části Praha 14

I. s c h v a l u j e

uzavření dodatku č. 2 k SoD č. j. 0646/2020/OI/1050 „Projekční práce na vytvoření parkovacích, nástupních a odstavných ploch pro SVCM u ul. Budovatelská“ mimo režim interní směrnice QS 74-01 „Zadávání veřejných zakázek“

II. u k l á d á

Ing. Petru Hukalovi, DiS., místostarostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření dodatku č. 2 k SoD č. j. 0646/2020/OI/1050 „Projekční práce na vytvoření parkovacích, nástupních a odstavných ploch pro SVCM u ul. Budovatelská“ mimo režim interní směrnice QS 74-01 „Zadávání veřejných zakázek“

T: 25. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Ing. Petr Hukal, DiS.
místostarosta městské části Praha

Provede: Ing. Petr Hukal, DiS.
Na vědomí: OI, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 508/RMČ/2021

**k návrhu na uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene uložení plynárenského
zařízení do pozemku parc. č. 2824, k. ú. Kyje**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene uložení plynárenského zařízení do pozemku parc. č. 2824, katastrální území Kyje, se společností Pražská plynárenská Distribuce, a. s., člen koncernu Pražská plynárenská, a. s., IČO: 27403505 a Hlavním městem Prahou MHMP, IČO: 00064581, dle smlouvy o smlouvě budoucí v příloze č. 1

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene do pozemku parc. č. 2824 v katastrálním území Kyje, s Pražskou plynárenskou Distribucí, a. s., členem koncernu Pražská plynárenská, a. s., IČO: 27403505 a Hlavním městem Prahou MHMP, IČO: 00064581

T: 30. 10. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM



1x originál DPEC
1x 2015 OSM (předač a st. OSM)
MHMPP0760X9E

Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene

uzavřená podle § 1785 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Číslo smlouvy: 287/2020
Číslo smlouvy budoucího povinného: SOB/54/12/018990/2020
Číslo smlouvy investora: 0321/2020/OSM/1030

Smluvní strany

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1 - Staré Město
zastoupené:
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581
je plátce DPH
bankovní spojení: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
číslo účtu: 27-5157998/6000
datová schránka: 48ia97h

jako budoucí **povinný** na straně jedné

a

Pražská plynárenská Distribuce, a.s., člen koncernu Pražská plynárenská, a.s.

se sídlem: U Plynárny 500, 145 08 Praha 4
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spisovou značkou B 10356
zastoupená:
IČO: 27403505
DIČ: CZ27403505
plátce DPH
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., č. ú.: 6103692/0800
datová schránka: w9qfskt

jako budoucí **oprávněný** na straně druhé

a



plynárenského zařízení, včetně jeho ochranného pásma, jako podklad pro vypracování návrhu smlouvy o zřízení věcného břemene. Návrh smlouvy o zřízení věcného břemene vypracuje budoucí oprávněný.

5. Věcné břemeno bude zřízeno jako časově neomezené a zanikne jen v případech, stanovených zákonem.

II.

Společná ustanovení

1. Věcné břemeno se zřídí jako úplatné. Smluvní strany se dohodly na jednorázové finanční náhradě za zřízení věcného břemene ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) + 21 % DPH ve výši 2.100,- Kč, tj. celkem ve výši 12.100,- Kč. Celá částka bude převedena budoucímu povinnému na jeho účet, uvedený v záhlaví Smlouvy o zřízení věcného břemene, a to do 21 dnů ode dne doručení vyznění příslušného katastrálního úřadu o provedení vkladu věcného břemene do katastru nemovitostí oprávněnému. Smlouva o zřízení věcného břemene bude považována za daňový doklad dle § 26 a následujících zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pro účely takové smlouvy se povinný bude považovat za dodavatele a oprávněný za odběratele. Číslo daňového dokladu bude rovno číslu smlouvy oprávněného.
2. Budoucí povinný a budoucí oprávněný se dohodli, že v případě, kdy povinný ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebude mít zveřejněn účet dle příslušných ustanovení zák. č. 235/2004 Sb., o DPH, na který má být zaplacená úhrada za zřízení VB, nebo bude vyžadovat platbu na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo Českou republiku, bude tato platba provedena tak, že částku, představující DPH, zaplatí oprávněný přímo na účet správce daně povinného.
3. Budoucí povinný a budoucí oprávněný se dohodli, že v případě, kdy u povinného ke dni uskutečnění zdanitelného plnění bude zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že je nespolehlivým plátcem dle zák. č. 235/2004 Sb., o DPH, bude úhrada za zřízení VB provedena tak, že částku, představující DPH, zaplatí oprávněný přímo na účet správce daně povinného.
4. Návrh na vklad práva odpovídajícího věcnému břemenu do katastru nemovitostí podá na náklady investora budoucí oprávněný.
5. Budoucí povinný výslovně souhlasí, aby budoucí oprávněný a jeho případní smluvní partneři, pozemek užíval následně i v době po dokončení stavby a jejím uvedení do provozu, před uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene, za účelem zajištění bezpečného provozu, oprav, údržby, stavebních úprav a kontroly stavby plynárenského zařízení, a to vždy po oznámení budoucímu povinnému. Budoucí oprávněný i případní smluvní partneři jsou

III.

Zánik smlouvy

Tato smlouva zanikne:

1. dohodou smluvních stran, která musí být uzavřena písemnou formou,
2. zánikem stavby uvedené v čl. I. odst. 1. této smlouvy,
3. uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene ve shodném obsahu, jaký má tato smlouva o smlouvě budoucí.

IV.

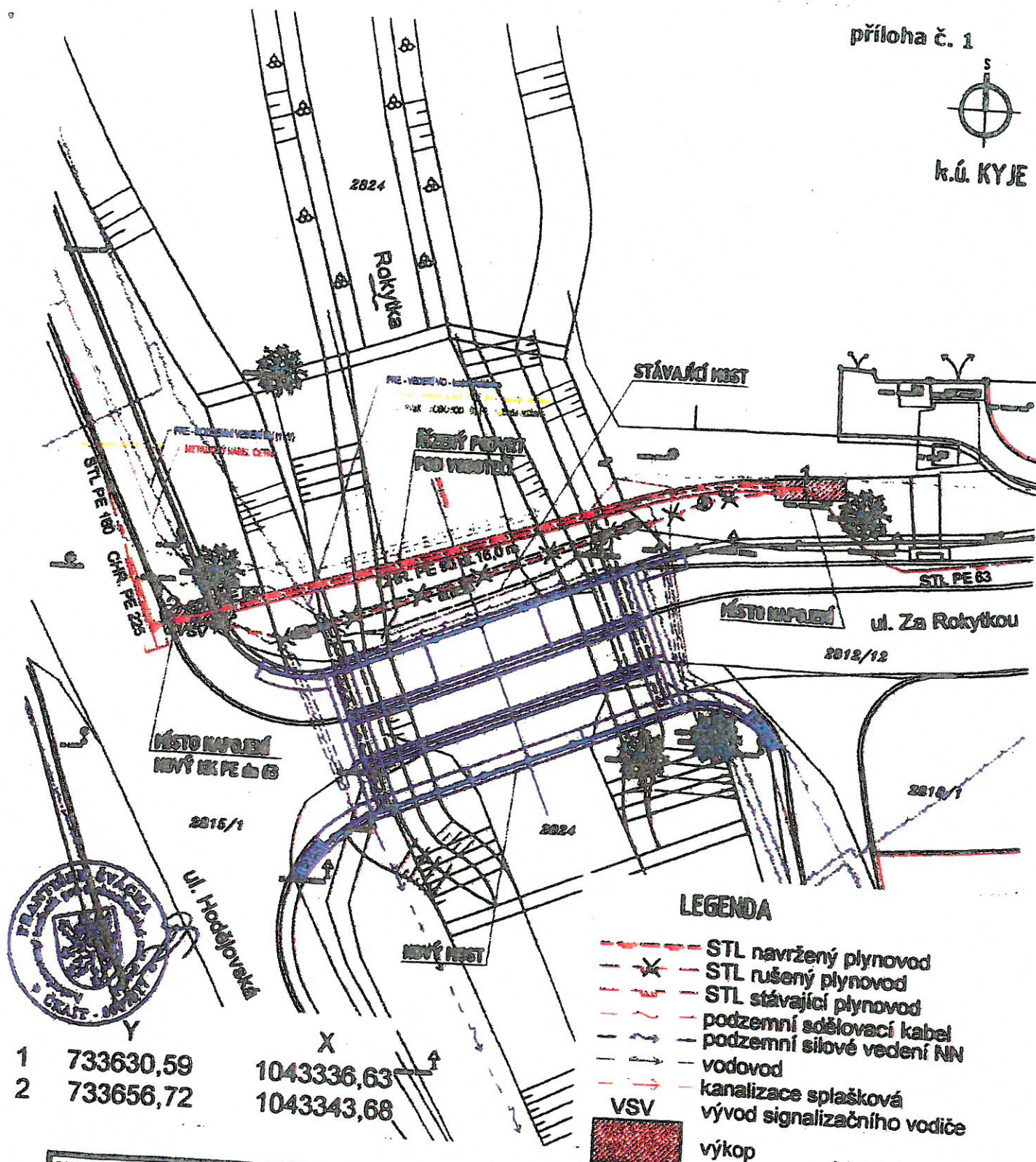
Závěrečná ustanovení

1. Podléhá-li tato smlouva povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, budoucí povinný zajistí uveřejnění této smlouvy v registru smluv. Uveřejnění této smlouvy provede po znečitelnění zejména obchodního tajemství, osobních údajů, chráněných provozních informací (údajů, vedoucích k identifikaci plynárenského zařízení) a bankovních spojení.
2. Smluvní strany prohlašují, že smlouva představuje úplnou dohodu o veškerých jejích náležitostech a neexistují náležitosti, které by smluvní strany neujednaly.
3. Pro případ, že tato smlouva není uzavírána za přítomnosti všech smluvních stran, platí, že smlouva nebude uzavřena, pokud ji budoucí povinný, budoucí oprávněný či investor podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem, ledaže zbylé smluvní strany takovou změnu, odchylku nebo dodatek následně schválí.
4. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. V případě povinnosti uveřejnit smlouvu v registru smluv, tato nabývá účinnosti dnem uveřejnění.
5. Smlouva může být měněna pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky.
6. Smlouva byla sepsána v sedmi vyhotoveních s platností originálu, z nichž budoucí povinný obdrží čtyři vyhotovení, budoucí oprávněný obdrží dvě vyhotovení a investor obdrží jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.
8. Součástí této smlouvy je příloha č. 1 - situační plán vedení inženýrských sítí přes předmětný pozemek.

příloha č. 1



k.ú. KYJE



1 733630,59
2 733656,72

1043336,63
1043343,68

PROJEKTANT	FRANTIŠEK ŠVÁCHA	FRANTIŠEK ŠVÁCHA ZAJEČICE 324 538 35	
INVESTOR	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14, BRATŘI VENCLÍKŮ 1073/8, 196 00 PRAHA - KYJE		
KATASTR. ÚZEMÍ	KYJE	DATUM	únor 2019
KRAJ	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA	FORMÁT	1 A4
OBJEKT	SO 501 PŘELOŽKA PLYNOVODU PPD, a.s.	STUPEŇ	DPS
STAVBA	REKONSTRUKCE KOMUNIKACE ZA ROKYTKOU	ZAK. ČÍSLO	
OBSAH	CELKOVÁ SITUACE STAVBY	1:200	01



VÝKAZ DOSAVIDNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ									
Dosařední stav					Nový stav				
Označení pozemku parc. číslo	Výměra pozemku		Druh pozemku	Označení pozemku parc. číslo	Výměra pozemku	Druh pozemku	Typ stavby	Označení stavby	Poznámka ke stavu stavby
	ha	m ²							
2812/12									
2815/1									
2824									

Druh věcného břemene: Díle smlouvy
Oprávnění: Díle smlouvy

Seznam souřadnic (S-JTSK)			
Číslo bodu		Souřadnice pro zápis do KN	
Y	X	Kód kv.	Poznámka
k. ú. Kyje (731226)			
1	733655.17	1043346.19	3 věcné břemeno
2	733656.11	1043345.19	3 věcné břemeno
3	733654.99	1043342.63	3 věcné břemeno
4	733652.90	1043342.96	3 věcné břemeno
5	733653.02	1043343.24	3 věcné břemeno
6	733637.95	1043337.51	3 věcné břemeno
7	733636.33	1043337.51	3 věcné břemeno
8	733635.91	1043336.54	3 věcné břemeno
9	733634.41	1043338.28	3 věcné břemeno
10	733634.85	1043339.27	3 věcné břemeno
11	733637.35	1043339.69	3 věcné břemeno
12	733650.01	1043344.37	3 věcné břemeno
13	733651.67	1043342.76	3 věcné břemeno
14	733638.63	1043340.34	3 věcné břemeno
15	733638.94	1043338.26	3 věcné břemeno

GEOMETRICKÝ PLÁN		Compendium plán ověřit úředně oprávněný zeměměřický inženýr		Seznam ověřit úředně oprávněný zeměměřický inženýr	
pro		Ing. Dagmar Urbanová		Ing. Dagmar Urbanová	
vymezení rozahy věcného břemene k částem pozemků		1288/95		1288/95	
Dne 19. květen 2021		Dne 8/3/2021		Dne 25/05/2021	
Vykreslil:		Ing. Dagmar Urbanová		Ing. Dagmar Urbanová	
Starochodská 507/49, Chodov, Praha 4, 149 00		Číslo plánu: 3564-12/2021		Číslo plánu: 3564-12/2021	
Okres: Hlavní město Praha		Okres: Hlavní město Praha		Okres: Hlavní město Praha	
Kraj: Praha		Kraj: Praha		Kraj: Praha	
Město: Kyje		Město: Kyje		Město: Kyje	
Plán 3-1/41		Plán 3-1/41		Plán 3-1/41	
Číslo plánu: 3564-12/2021		Číslo plánu: 3564-12/2021		Číslo plánu: 3564-12/2021	
Okres: Hlavní město Praha		Okres: Hlavní město Praha		Okres: Hlavní město Praha	
Kraj: Praha		Kraj: Praha		Kraj: Praha	
Město: Kyje		Město: Kyje		Město: Kyje	
Plán 3-1/41		Plán 3-1/41		Plán 3-1/41	
Číslo plánu: 3564-12/2021		Číslo plánu: 3564-12/2021		Číslo plánu: 3564-12/2021	
Okres: Hlavní město Praha		Okres: Hlavní město Praha		Okres: Hlavní město Praha	
Kraj: Praha		Kraj: Praha		Kraj: Praha	
Město: Kyje		Město: Kyje		Město: Kyje	
Plán 3-1/41		Plán 3-1/41		Plán 3-1/41	

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 509/RMČ/2021

**k návrhu na uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene uložení plynárenského
zařízení do pozemku parc. č. 782/42, k. ú. Hloubětín**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene uložení plynárenského zařízení do pozemku parc. č. 782/42, katastrální území Hloubětín, mezi městskou částí Praha 14, Pražskou plynárenskou Distribucí, a. s., člen koncernu Pražská plynárenská, a. s., IČO: 27403505 a Hlavním městem Prahou MHMP, IČO: 00064581, dle smlouvy o smlouvě budoucí v příloze č. 1

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene do pozemku parc. č. 782/42 v katastrálním území Hloubětín, mezi městskou částí Praha 14, Pražskou plynárenskou Distribucí, a. s., členem koncernu Pražská plynárenská, a. s., IČO: 27403505 a Hlavním městem Prahou MHMP, IČO: 00064581

T: 30. 10. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM

Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene

uzavřená podle § 1785 zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění

Číslo smlouvy budoucího povinného: 0237/2021/OSM/1030

Číslo smlouvy: 500/2021

Číslo smlouvy investora:

Smluvní strany

Městská část Praha 14

se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9

IČO: 00231312

DIČ: CZ00231312

zastoupena:

bankovní spojení: 9021-9800050998/6000, PPF banka a.s.

datová schránka: pmabtfa

jako budoucí **povinný** na straně jedné

a

Pražská plynárenská Distribuce, a.s., člen koncernu Pražská plynárenská, a.s.

se sídlem: U Plynárny 500, 145 08 Praha 4

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spisovou značkou B 10356

zastoupená:

IČO: 27403505

DIČ: CZ27403505

plátce DPH

bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., č. ú.: 6103692/0800

datová schránka: w9qfskt

jako budoucí **oprávněný** na straně druhé

a

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a. s.

se sídlem: Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1 - Staré Město

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spisovou značkou B 20059

zastoupená:

IČO: 03447286

DIČ: CZ03447286, plátce DPH

bankovní spojení: PPF banka a.s., č. ú. 2023100003/6000

datová schránka: mivq4t3

jako **investor** na straně třetí

I.

Předmět smlouvy

1. Budoucí povinný prohlašuje, že pozemek

parcely	kat. území	obec	kat. úřad	kat. pracoviště	číslo LV
782/42	Hloubětín	Praha	Praha	Praha	1178

(dále též jen jako „pozemek“)

je ve vlastnictví hlavního města Prahy (dále též jako „HMP“) a byl předán do svěřené správy nemovitostí budoucího povinného. Na základě ust. § 17 obecně závazné vyhlášky HMP č. 55/2000 Sb. HMP, kterou se vydává Statut HMP, je budoucí povinný s pozemkem oprávněn nakládat, vykonávat všechna práva a povinnosti vlastníka a rozhodovat o všech majetkoprávních úkonech v plném rozsahu.

Stavebník hodlá na pozemku vybudovat – přeložit stavbu plynárenského zařízení – NTL, STL plynovod ve vlastnictví budoucího oprávněného. Situační plán vedení plynárenského zařízení přes uvedený pozemek je přílohou k této smlouvě.

2. Budoucí povinný se touto smlouvou zavazuje, že nejpozději do 1 roku ode dne dokončení stavby (v souladu s příslušnými ustanoveními stavebního zákona), specifikované v bodu 1. tohoto článku, uzavře budoucí povinný s budoucím oprávněným smlouvu o zřízení věcného břemene. Na základě této smlouvy zřídí budoucí povinný ve prospěch budoucího oprávněného podle § 1257 a násl. ust. Občanského zákoníku a § 59 odst. 2 energetického zákona, věcné břemeno osobní služebnosti energetického vedení, nepodléhající úpravě služebnosti inženýrské sítě dle § 1267 Občanského zákoníku (dále též jen „věcné břemeno“). K uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene vyzve budoucí oprávněný budoucího povinného nejpozději 1 měsíc před uplynutím výše uvedené lhůty.
3. Věcné břemeno bude spočívat v právu budoucího oprávněného v umístění stavby plynárenského zařízení na pozemku a v právu přístupu a vjezdu na pozemek za účelem zajištění bezpečného provozu, údržby, oprav a stavebních úprav plynárenského zařízení. Věcné břemeno bude zahrnovat též právo budoucího oprávněného provádět na plynárenském zařízení úpravy za účelem jeho výměny, modernizace nebo zlepšení jeho výkonnosti, včetně jeho odstranění.
4. Rozsah věcného břemene – zatížení předmětného pozemku – bude stanoven geometrickým plánem. Zpracování geometrického plánu zajistí na své náklady stavebník. Stavebník je povinen předat budoucímu oprávněnému příslušný geometrický plán s vyčíslením délky trasy plynárenského zařízení, včetně jeho ochranného pásma, jako podklad pro vypracování návrhu smlouvy o zřízení věcného břemene. Návrh smlouvy o zřízení věcného břemene vypracuje budoucí oprávněný.
5. Věcné břemeno bude zřízeno jako časově neomezené a zanikne jen v případech, stanovených zákonem.

II.

Společná ustanovení

1. Věcné břemeno se zřídí jako úplatné. Smluvní strany se dohodly na jednorázové finanční náhradě za zřízení věcného břemene ve výši ceny bez DPH 5.128 Kč Kč (slovy: pět tisíc sto dvacet osm korun českých) + DPH v zákonné výši 6.204,88 Kč. Cena bude určena dle přílohy k usnesení Rady městské části Praha 14 č. 722/RMČ/2017 ze dne 13. 11. 2017. Celá částka bude převedena budoucímu povinnému na jeho účet, uvedený v záhlaví Smlouvy o zřízení věcného břemene, a to do 21 dnů ode dne doručení vyrozumění příslušného katastrálního úřadu o provedení vkladu věcného břemene do katastru nemovitostí oprávněnému. Smlouva o zřízení věcného břemene bude považována za daňový doklad dle § 26 a následujících zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“). Pro účely takové smlouvy se povinný bude považovat za dodavatele a oprávněný za odběratele. Číslo daňového dokladu bude rovno číslu smlouvy oprávněného.
2. Budoucí povinný, který je plátcem DPH, se jako poskytovatel zdanitelného plnění zavazuje, že povinnosti plynoucí mu ze ZDPH, bude plnit řádně a včas. Zejména se zavazuje, že nebude úmyslně vystavovat budoucího oprávněného riziku plnění z titulu ručení za nezaplacenou daň dle § 109 ZDPH. Pokud okolnosti budou nasvědčovat tomu, že by mohla budoucímu oprávněnému ve vztahu ke zdanitelným plněním poskytnutým budoucím povinným na základě této Smlouvy vzniknout ručitelská povinnost ve smyslu § 109 ZDPH, vyhrazuje si budoucí oprávněný právo uhradit daň z těchto zdanitelných plnění místně příslušnému správci daně budoucího povinného postupem podle § 109 a ZDPH. Výše uvedené právo platí i v případě, že budoucí povinný bude vyžadovat úhradu na bankovní účet nezveřejněný správcem daně způsobem umožňující dálkový přístup, a to i když úplata nebude dosahovat výše stanovené v § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH. Budoucímu povinnému bude o tuto daň snížena úhrada, resp. aplikací výše uvedeného postupu zaniká závazek budoucího oprávněného k úhradě úplaty ve výši odpovídající DPH uhrazené za budoucího povinného. Uplatnění tohoto postupu úhrady daně se budoucí oprávněný zavazuje budoucímu povinnému neprodleně oznámit.
3. Návrh na vklad práva odpovídajícího věcnému břemeni do katastru nemovitostí podá na náklady stavebníka budoucí oprávněný.
4. Budoucí povinný výslovně souhlasí, aby budoucí oprávněný a jeho případní smluvní partneři, pozemek užíval následně i v době po dokončení stavby a jejím uvedení do provozu, před uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene, za účelem zajištění bezpečného provozu, oprav, údržby, stavebních úprav a kontroly stavby plynárenského zařízení.
5. Budoucí oprávněný se podpisem této smlouvy zavazuje vždy po provedených opravách, stavebních úpravách a pracích spojených s údržbou plynárenského zařízení, uvést na své náklady pozemek do původního stavu. Není-li to možné s ohledem na povahu provedených prací, uvede předmětný pozemek do stavu odpovídajícímu předchozímu účelu užívání.

6. Veškeré náklady, které budoucímu oprávněnému v souvislosti se zřízením věcného břemene vzniknou, budou na základě příslušných ustanovení smlouvy o zajištění provedení přeložky plynárenského zařízení č. 298/2021 ze dne **Doplňte.** stavebníku vyúčtovány.
7. Budoucí povinný souhlasí s tím, že pokud v době uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene nebude mít osoba, která je oprávněna smlouvu podepsat, založen svůj podpisový vzor ve sbírce listin u příslušného katastrálního úřadu, je povinna svůj podpis na 1 výtisku smlouvy o zřízení věcného břemene nechat úředně ověřit.
8. V případě, že by došlo ke změnám, které by měly vliv na dohodnuté znění této budoucí smlouvy, je smluvní strana povinna informovat protistranu o této skutečnosti bez zbytečného odkladu. Smluvní strany se zavazují smlouvu poté upravit tak, aby nebyl změněn její předmět.
9. Práva a povinnosti dohodnuté v této smlouvě platí pro případné nástupce nebo nové vlastníky pozemku popsaného v čl. I. této smlouvy, přičemž jsou smluvní strany vázány svými projevy vůle od okamžiku podpisu této smlouvy. Budoucí povinný se podpisem této smlouvy zavazuje, pro případ převodu vlastnického práva k pozemku nebo jeho části, zavázat převodní smlouvou nového vlastníka (nabyvatele) k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene podle této smlouvy. V případě, že budoucí povinný nového vlastníka (nabyvatele) k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene podle této smlouvy nezaváže, zavazuje se uhradit budoucímu oprávněnému případnou škodu, která budoucímu oprávněnému v souvislosti s porušením tohoto závazku vznikne.
10. Budoucí povinný se dále zavazuje poskytnout budoucímu oprávněnému veškerou součinnost při uzavírání vlastní smlouvy o zřízení věcného břemene. Budoucí oprávněný zajistí na své katastru nemovitostí a její předání druhé smluvní straně.

III.

Zánik smlouvy

Tato smlouva zanikne:

1. dohodou smluvních stran, která musí být uzavřena písemnou formou,
2. zánikem stavby uvedené v čl. I./1.,
3. uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene ve shodném obsahu, jaký má tato smlouva o smlouvě budoucí.

IV.

Závěrečná ustanovení

1. Budoucí povinný a stavebník bere na vědomí, že budoucí oprávněný je povinným subjektem dle ustanovení § 2 odst. 1, písm. n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, (zákon o registru smluv) v platném znění a bere na vědomí, že tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv. Za účelem uveřejnění Smlouvy v registru smluv se strany dále zavazují si navzájem poskytnout tuto Smlouvu ve strojově čitelném formátu. Budoucí povinný zajistí uveřejnění této smlouvy v registru smluv. Uveřejnění této smlouvy provede po znečitelnění zejména obchodního tajemství, osobních údajů, chráněných provozních informací (údajů, vedoucích k identifikaci plynárenského zařízení) a bankovních spojení.
2. Smluvní strany prohlašují, že smlouva představuje úplnou dohodu o veškerých jejích náležitostech a neexistují náležitosti, které by smluvní strany neujednaly.
3. Pro případ, že tato smlouva není uzavírána za přítomnosti všech smluvních stran, platí, že smlouva nebude uzavřena, pokud ji budoucí povinný, budoucí oprávněný či stavebník podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem, ledaže zbylé smluvní strany takovou změnu, odchylku nebo dodatek následně schválí.
4. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti, tato nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
5. Smlouva může být měněna pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky.
6. Smlouva byla sepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, dvě obdrží budoucí povinný a po jednom budoucí oprávněný a investor.
7. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.
8. Uzavření této smlouvy schválila Rada městské části Praha 14 usnesením č. /RMČ/2021 ze dne 2021
9. Součástí této smlouvy je příloha č. 1 - situační plán vedení inženýrských sítí přes předmětný pozemek.

Příloha:

1. Situační plán vedení inženýrských sítí
2. Usnesení č. 722/RMČ/2017 s přílohou
3. kopie plné moci pro Mgr. Zengera

V Praze dne

V dne

.....
za budoucího oprávněného

.....
za budoucího povinného

V dne

.....
za stavebníka TSK hl. m. Prahy

V dne

.....
za stavebníka TSK hl. M. Prahy

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 510/RMČ/2021

k návrhu na uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene pokládky kabelu VN do pozemků parc. č. 2582/1, parc. č. 2582/3 k. ú. Hloubětín k akci „Optimalizace traťového úseku Mstětice (mimo) – Praha – Vysočany (včetně)“

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene k pozemkům parc. č. 2582/1 a parc. č. 2582/3, k. ú. Hloubětín, se Správou železnic, státní organizací, IČO 70994234 a s Dial Telecom, a.s., IČO 28175492, dle smlouvy v příloze č. 5

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene k pozemkům parc. č. 2582/1 a parc. č. 2582/3, k. ú. Hloubětín, se Správou železnic, státní organizací, IČO 70994234 a s Dial Telecom, a.s., IČO 28175492

T: 27. 7. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, OŘEŠ

Stavba: „Optimalizace traťového úseku Mstětice (mimo) – Praha-Vysočany (včetně)“

**SMLOUVA O SMLOUVĚ BUDOUCÍ O ZŘÍZENÍ VĚCNÉHO BŘEMENE –
SLUŽEBNOSTI INŽENÝRSKÉ SÍTĚ
Č. E618-S-1653/2021/Ber, č.j. 9317/2021-SŽ-SSZ-OMV1**

uzavřená dle ust. § 1785 a násl. a § 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
v platném znění (dále jen „občanský zákoník“ a „smlouva“)

Smluvní strany:

1. Dial Telecom, a.s.

se sídlem: Corso Karlín, Křižíkova 36a/237, 186 00 Praha 8

IČO: 28175492, DIČ: CZ28175492

zastoupená:

zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 12529

(dále jen „budoucí oprávněný“)

a

2. Městská část Praha 14

se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9 - Černý Most

IČO: 00231312 DIČ: CZ00231312

zastoupená:

(dále jen „budoucí povinný“)

a

3. Správa železnic, státní organizace

se sídlem: Dlážďená 1003/7, 110 00 Praha 1 - Nové Město

IČO: 70994234

DIČ: CZ70994234

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 48384

zastoupená

Adresa pro doručování:

Správa železnic, státní organizace

Stavební správa západ

Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9

Adresa pro zaslání daňového dokladu: ePodatelnaSSZ@spravazeleznic.cz

(dále jen „investor“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Budoucí povinný prohlašuje, že hlavní město Praha je výlučným vlastníkem a městská část Praha 14 má svěřenou správu nemovitostí ve vlastnictví obce, pozemků:
 - parc. č. 2582/1, o výměře 1614 m², druh pozemku ostatní plocha, způsob využití ostatní komunikace, který je zapsán na LV č. 1178 pro katastrální území Hloubětín, obec Praha, u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha,

Stavba: „Optimalizace traťového úseku Mstětice (mimo) – Praha-Vysočany (včetně)“

- parc. č. 2582/3, o výměře 2309 m², druh pozemku ostatní plocha, způsob využití jiná plocha, který je zapsán na LV č. 1178 pro katastrální území Hloubětín, obec Praha, u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha,

(dále jen „pozemky“).

2. Správa železnic, státní organizace, jako investor stavby „Optimalizace traťového úseku Mstětice (mimo) – Praha-Vysočany (včetně)“ hodlá umístit na částech pozemků inženýrskou síť označenou jako „SO 10-73-17 -Výh. Skály - Praha Vysočany, úprava tras kabelů Dial Telecom“ (dále také „inženýrská síť“).

Článek II. Věcné břemeno

1. Smluvní strany se dohodly, že nejpozději do 6 měsíců po kolaudaci stavby uzavřou na základě písemné výzvy budoucího oprávněného smlouvu o zřízení věcného břemene, na základě, které zřídí budoucí povinný ve prospěch budoucího oprávněného na pozemcích věcné břemeno – služebnost spočívající ve strpění umístění inženýrské sítě na pozemcích a dále ve strpění vstupu a vjezdu na pozemky v souvislosti s opravami a provozováním inženýrské sítě po nezbytnou dobu a v nutném rozsahu. Budoucí povinný se zdrží všeho, co by vedlo k ohrožení inženýrské sítě po jejím umístění. Služebnost bude zřízena na dobu neurčitou.
2. Budoucí oprávněný se zavazuje písemně vyzvat budoucího povinného a investora k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene a předložit jim návrh smlouvy nejpozději do 4 měsíců po kolaudaci stavby. Investor bude o ukončení kolaudačního řízení stavby budoucího oprávněného neprodleně informovat.
3. Budoucí povinný se zavazuje, že nejpozději do 60 dnů ode dne doručení výzvy, uzavře s budoucím oprávněným a investorem smlouvu o zřízení věcného břemene, ve které budou sjednána práva a povinnosti v rozsahu a za podmínek této smlouvy.
4. Předpokládaný rozsah dotčení pozemků inženýrskou sítí činí cca 29 m² u pozemku parc. č. 2582/1 a cca 29 m² u pozemku parc. č. 2582/3. Přesný rozsah bude stanoven geometrickým plánem, který zajistí na vlastní náklady investor a který bude tvořit nedílnou součást smlouvy o zřízení věcného břemene.

Článek III. Cena

1. Smluvní strany se dohodly, že jednorázová náhrada za zřízení věcného břemene bude ve smlouvě o zřízení věcného břemene určena znaleckým posudkem, který vypracuje soudní znalec pro oceňování nemovitostí na náklady investora, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
2. Jednorázovou náhradu za zřízení věcného břemene uhradí budoucímu povinnému investor, a to na základě daňového dokladu (faktury), vystaveného budoucím povinným do 15 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je den podání návrhu na vklad do katastru nemovitostí. Splatnost faktury bude činit 60 dnů od doručení faktury investorovi. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

Článek IV. Ostatní ujednání

1. Budoucí povinný výslovně prohlašuje, že byl seznámen s projektovým řešením inženýrské sítě a souhlasí s rozsahem dotčení pozemků, jakož i s tím, aby budoucí oprávněný pozemky v nezbytném rozsahu užíval ke stavbě inženýrské sítě, a to až do uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene.
2. Budoucí oprávněný se zároveň zavazuje, že bude co nejvíce šetřit práva budoucího povinného a vstup na pozemky mu předem oznámí. Po skončení prací uvede budoucí oprávněný pozemky na své náklady do předchozího stavu.

Stavba: „Optimalizace traťového úseku Mstětice (mimo) – Praha-Vysočany (včetně)“

3. V případě, že by budoucímu povinnému vznikla v přímém důsledku provádění stavby nebo opravy inženýrské sítě škoda, bude budoucímu povinnému nahrazena.
4. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran se řídí ustanoveními platných právních předpisů ČR.
5. Nebude-li inženýrská síť z jakýchkoli důvodů na pozemcích umístěna nejpozději do 5 let ode dne uzavření této smlouvy, závazek budoucího povinného uzavřít smlouvu o zřízení věcného břemene zanikne.
6. Práva ze služebnosti inženýrské sítě nabývá budoucí oprávněný vkladem do katastru nemovitostí, a to zpětně ke dni doručení návrhu na vklad příslušnému katastrálnímu úřadu. Návrh na vklad podá katastrálnímu úřadu na své náklady investor.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu všemi smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí budoucí povinný.
2. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných všemi smluvními stranami.
3. Smlouva je sepsána ve 5 vyhotoveních, z nichž 1 vyhotovení obdrží budoucí oprávněný, 2 vyhotovení obdrží budoucí povinný a 2 vyhotovení obdrží investor. Každé vyhotovení má platnost originálu.
4. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu sepsaly na základě pravdivých a úplných údajů, na základě své vážné a svobodné vůle prosté omylu, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují svoje podpisy.
5. Smluvní strany stvrzují, že při uzavírání této smlouvy jednaly a postupovaly čestně a transparentně a zavazují se tak jednat i při plnění této smlouvy a veškerých činnostech s ní souvisejících.
6. Uzavření této smlouvy schválila Rada městské části Praha 14 usnesením č. /RMČ/2021 ze dne ... 2021.
7. Přílohou této smlouvy je situační snímek.

Budoucí povinný:

V Praze dne:

.....

Budoucí oprávněný:

V Praze dne:

.....

Investor:

V Praze dne:

.....



Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 511/RMČ/2021

**k návrhu na uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene k přeložce vynucené
odstraněním současného a vybudováním nového mostu přes Rokytku**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene pokládky kabelu NN do pozemků parc. č. 142/3, 149/1, 155/1, 2812/12, 2815/1 a 2818/1, v k. ú. Kyje, s PREdistribuce, a. s., IČO 27376516, za úhradu dle smlouvy, viz příloha č. 4

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene pokládky kabelu NN do pozemků parc. č. 142/3, 149/1, 155/1, 2812/12, 2815/1 a 2818/1, v k. ú. Kyje, s PREdistribuce, a. s., IČO 27376516

T: 31. 10. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, OŘEŠ

Smlouva o zřízení věcného břemene

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená k provedení ust. § 25 odst. 4 zákona č. 458/2000 Sb., energetický zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Energetický zákon“) a dle ust. § 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“) a v návaznosti na Smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene v souvislosti s přeložkou zařízení distribuční soustavy č. VBP/S24/2048805

mezi smluvními stranami

Městská část Praha 14

se sídlem: Bratří Venclíků 1073, 198 00 Praha 9 – Černý Most
IČO: 00231312
DIČ: CZ00231312, plátce DPH
zastoupená:
bankovní spojení: 9021-9800050998/6000
adresa datové schránky: pmabtfa

(dále jen „Povinný“)

a

PREdistribuce, a.s.

se sídlem: zapsaná v obchodním rejstříku u MS v Praze pod sp. zn. B 10158
adresa pro doručování: Svornosti 3199/19a, 150 00 Praha 5
IČO: Na Hroudě 1492/4, 100 05 Praha 10
DIČ: 27376516
CZ27376516, plátce DPH
zastoupená:

bankovní spojení: 17494043/0300
adresa datové schránky: vgsfsr3

(dále jen „Oprávněný“)

(společně dále též jako „Smluvní strany“ anebo jednotlivě jako „Smluvní strana“)

Článek I. Úvodní ustanovení

- 1.1 Oprávněný je provozovatelem distribuční soustavy (dále jen „PDS“) v elektroenergetice na území vymezeném licencí Energetického regulačního úřadu č. 120504769. Distribuční soustava je provozována ve veřejném zájmu. PDS má povinnost zajišťovat spolehlivé provozování, obnovu a rozvoj distribuční soustavy na území vymezeném licencí, přičemž zřízení tohoto věcného břemene je ze strany Oprávněného jedním ze zákonem daných předpokladů pro plnění této povinnosti.
- 1.2 Povinný prohlašuje, že pozemky parc. č. 142/3, 149/1, 155/1, 2812/12, 2815/1 a 2818/1 všechny v k. ú. Kyje, obec Praha, zapsané u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu na listu vlastnictví č. 1686 pro k. ú. Kyje, (dále jen „Pozemek“), jsou vlastnictvím hlavního města Prahy (dále též jako „HMP“) a byly předány do svěřené správy Povinného. Na základě ust. § 17 obecně závazné vyhlášky č. 55/2000 Sb. HMP, kterou se vydává Statut HMP, je Povinný oprávněn s Pozemkem nakládat, vykonávat všechna práva a povinnosti vlastníka a rozhodovat o všech majetkoprávních úkonech v plném rozsahu.
- 1.3 Pozemek se nachází na území vymezeném licencí, v němž Oprávněný provozuje distribuční soustavu. Oprávněný má právo ve smyslu § 25 odst. 3 písm. e) Energetického zákona zřídit

Antonín
n Šimka

Digitálně podepsal
Antonín Šimka
Datum: 2021.07.26
16:46:16 +02'00'

Milan
Šprysl

Digitálně podepsal
Milan Šprysl
Datum: 2021.07.26
17:46:10 +02'00'

a provozovat na Pozemku zařízení distribuční soustavy a dle § 25 odst. 4, Energetického zákona je povinen za tímto účelem zřídit věcné břemeno.

Článek II. Předmět Smlouvy

- 2.1 Předmětem Smlouvy je zřízení a vymezení věcného břemene osobní služebnosti (dále též jen „**Věcné břemeno**“ ve prospěch Oprávněného k tíži Pozemku, jehož obsah a rozsah je specifikován v článku III. této Smlouvy.

Článek III. Specifikace věcného břemene

- 3.1 Povinný zřizuje k Pozemku ve prospěch Oprávněného právo odpovídající věcnému břemenu podle § 25 odst. 4 Energetického zákona, když jeho obsah a rozsah jeho výkonu je blíže uveden, kromě příslušných ustanovení Energetického zákona, v tomto článku Smlouvy.
- 3.2 Smluvní strany se za účelem umístění a provozování součásti distribuční soustavy – *podzemního vedení NN a telekomunikačního vedení* (dále jen „**Součást distribuční soustavy**“) na Pozemku, dohodly na zřízení Věcného břemene, jehož obsahem je právo Oprávněného zřídit, provozovat, opravovat a udržovat Součást distribuční soustavy na Pozemku. Věcné břemeno zahrnuje též právo Oprávněného zřídit, mít a udržovat na Pozemku potřebné obslužné zařízení, jakož i právo provádět na Součásti distribuční soustavy úpravy za účelem její obnovy, výměny, modernizace nebo zlepšení její výkonnosti, včetně jejího odstranění.
- 3.3 Součást distribuční soustavy je liniovou stavbou ve smyslu § 509 Občanského zákoníku.
- 3.4 Rozsah Věcného břemene podle této Smlouvy je vymezen v geometrickém plánu č. 3560-230/2020 pro k. ú. Kyje, schváleném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha, dne 20.5.2021 pod č. 2043/2021-101. Geometrický plán je nedílnou součástí a přílohou č. 1 této Smlouvy.
- 3.5 Povinný je povinen strpět výkon práva Oprávněného, vyplývajícího ze Smlouvy a Energetického zákona a zdržet se veškeré činnosti, která by vedla k ohrožení Součásti distribuční soustavy a omezení výkonu tohoto práva Oprávněného.
- 3.6 Věcné břemeno se sjednává jako časově neomezené a zaniká v případech stanovených zákonem.
- 3.7 Smluvní strany berou na vědomí, že se změnou vlastníka Pozemku přecházejí i práva a povinnosti, vyplývající z věcného břemene, na nabyvatele Pozemku.

Článek IV. Další práva a povinnosti

- 4.1 Oprávněný má ve vztahu k Pozemku dále oprávnění, která mu, jako provozovateli distribuční sítě (dále jen „**PDS**“), vznikem Věcného břemene dle Smlouvy, přísluší z Energetického zákona, především pak:
- vstupovat a vjíždět na Pozemek v souvislosti s realizací práv vyplývajících mu z Věcného břemene,
 - odstraňovat a oklešťovat na Pozemku stromoví a jiné porosty, provádět likvidaci odstraněného a okleštěného stromoví a jiných porostů ohrožujících bezpečné a spolehlivé provozování Součásti distribuční soustavy v případech, kdy tak po předchozím upozornění a stanovení rozsahu neučinil sám Povinný.
- 4.2 Oprávněný jako PDS je povinen při výkonu svých oprávnění, popsanych shora, postupovat ve smyslu § 25 odst. 8 Energetického zákona, tj. co nejvíce šetřit práva Povinného a vstup

na Pozemek mu bezprostředně oznámit. Po skončení prací je povinen uvést Pozemek do předchozího stavu, a není-li to možné s ohledem na povahu provedených prací, do stavu odpovídajícího předchozímu účelu nebo užívání Pozemku a bezprostředně oznámit tuto skutečnost Povinnému. Po provedení odstranění nebo okleštění stromů je Oprávněný povinen na svůj náklad provést likvidaci vzniklého klesu a zbytků po těžbě.

Článek V.

Výše náhrady za zřízení věcného břemene a platební podmínky

- 5.1 Věcné břemeno podle této Smlouvy se zřizuje v souladu se Smlouvou o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene v souvislosti s přeložkou zařízení distribuční soustavy č. VBP/S24/2048805 úplatně za jednorázovou náhradu ve výši **1.000,- Kč** bez DPH (slovy: jeden tisíc korun českých) (dále jen „**Náhrada**“). K této ceně bude připočtena sazba DPH v zákonné výši.
- 5.2 Náhrada bude splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení vyrozumění o povolení vkladu práva odpovídajícímu Věcnému břemenu do katastru nemovitostí. Povinný vystaví Oprávněnému daňový doklad (fakturu) do 15 dnů ode dne podání návrhu na vklad práva odpovídajícího věcnému břemenu do katastru nemovitostí. V zájmu identifikace platby je Povinný povinen vedle podstatných náležitostí vyžadovaných příslušnými právními předpisy na řádném daňovém dokladu uvést i evidenční číslo této Smlouvy, tj. ev. č. VV/G33/14991/2154401.
- 5.3 Podle § 47 Energetického zákona náklady Oprávněného související se zřízením úplatného věcného břemene a správního poplatku souvisejícího se zahájením řízení o povolení vkladu věcného práva do katastru nemovitostí uhradí investor vynucené přeložky Součásti distribuční soustavy Oprávněnému, a to na základě faktury se splatností 14 dnů vystavené Oprávněným do 30 dnů ode dne doručení vyrozumění o povolení vkladu do katastru nemovitostí Oprávněnému. DPH se neúčtuje, neboť se nejedná o zdanitelné plnění ve smyslu zákona o DPH v platném znění.

Článek VI.

Vklad věcného břemene do veřejného seznamu

- 6.1 Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu práva odpovídajícího věcnému břemenu do katastru nemovitostí bude podán příslušnému katastrálnímu úřadu Oprávněným. Správní poplatek za zahájení řízení o povolení vkladu práva do katastru nemovitostí uhradí Oprávněný.
- 6.2 Věcné břemeno podle této Smlouvy vzniká vkladem do katastru nemovitostí.
- 6.3 V případě, že nebude z formálních důvodů proveden zápis vkladu na základě Smlouvy do katastru nemovitostí, zavazují se Smluvní strany uzavřít novou smlouvu o stejném předmětu a za stejných podmínek, vyhovující formálním požadavkům pro provedení vkladu, která Smlouvu nahradí, a to nejpozději do 90 dnů od doručení výzvy Oprávněného Povinnému.
- 6.4 Pokud katastrální úřad přeruší řízení o povolení vkladu věcného práva, zavazují se Smluvní strany k odstranění katastrálním úřadem uvedených vad ve lhůtách stanovených katastrálním úřadem.

Článek VII.

Závěrečná ujednání

- 7.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Registr smluv**“). Smluvní strany tímto berou na vědomí, že tato Smlouva bude uveřejněna v Registru smluv.

- 7.2 Smlouva a právní vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména Energetickým zákonem a Občanským zákoníkem.
- 7.3 Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
- 7.4 Smluvní strany se zavazují, že pokud se kterékoli ustanovení Smlouvy nebo s ní související ujednání či její část ukážou být neplatnými, nebo zdánlivými stanou, neovlivní tato skutečnost platnost Smlouvy jako takové. V takovém případě se Smluvní strany zavazují nahradit neplatné či zdánlivé ustanovení ustanovením platným, které se svým ekonomickým účelem pokud možno nejvíce podobá neplatnému nebo zdánlivému ustanovení. Obdobně se bude postupovat v případě ostatních zmíněných nedostatků Smlouvy či souvisejících ujednání.
- 7.5 Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a kterou považují za důležité pro závaznost Smlouvy. Žádný projev Smluvních stran učiněný při jednání o Smlouvě ani projev učiněný po uzavření Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran.
- 7.6 Smlouva je sepsána ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva obdrží Povinný, jeden Oprávněný a jeden stejnopis bude Oprávněným použit pro účely řízení o povolení vkladu věcného břemene do katastru nemovitostí.
- 7.7 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly a jsou seznámeny s jejím obsahem, že byla uzavřena po vzájemné dohodě, podle jejich vážné a svobodné vůle, dobrovolně, určitě a srozumitelně, což stvrzují svými podpisy. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva představuje úplnou dohodu o veškerých jejich náležitostech a neexistují náležitosti, které by Smluvní strany neujednaly.
- 7.8 Uzavření této Smlouvy schválila Rada městské části Praha 14 usnesením č. /RMČ/2021 ze dne 9. 8. 2021.

Přílohy: č. 1 - geometrický plán
 č. 2 – usnesení č. /RMČ/2021

Povinný:

V Praze dne _____

Městská část Praha 14

Oprávněný:

V Praze dne _____

PREdistribuce, a.s.

PREdistribuce, a.s.

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 512/RMČ/2021

**k návrhu na uzavření nájemní smlouvy na část pozemků parc. č. 1072/84,
parc. č. 1072/85, parc. č. 1072/172, katastrální území Hloubětín**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o nájmu části pozemků parc. č. 1072/84, parc. č. 1072/85, parc. č. 1072/172 zapsané jako ostatní plocha, katastrální území Hloubětín, mezi městskou částí Praha 14 a Společenstvím vlastníků jednotek TRIO, Zelenečská 127-129, Praha 9, IČO: 084 34 841, dle přílohy č. 1

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření smlouvy o nájmu části pozemků parc. č. 1072/84, parc. č. 1072/85, parc. č. 1072/172 zapsané jako ostatní plocha, katastrální území Hloubětín se Společenstvím vlastníků TRIO, Zelenečská 127-129, Praha 9, IČO: 084 34 841

T: 31. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM

158/2021
Příloha č. 1

Úřad městské části Praha 14

Bratří Venclíků 1073

198 21 Praha 9

Odbor správy majetku – p. Wegrecki

Věc: Žádost o uzavření nájemní

Stavebník: Společenství vlastníků jednotek TRIO, Zelenečská 127-129, Praha 9

Sídlo: Praha 9 - Hloubětín, Zelenečská 128/32

IČO: 08434841

Stavba: REVITALIZACE BYTOVÉHO DOMU ZELENEČSKÁ 127-129

Kontaktní osoba:

Přílohy: situace

Základní charakteristika stavby: - zateplení obvodového pláště (stěn), rekonstrukce balkónů (podlahy a zábradlí), instalace nových balkónů a další související udržovací práce. Zateplení v úrovni soklů bude 80 mm, v ostatních plochách pak 140 mm.

Dobrý den, žádám tímto Odbor správy majetku, o povolení vstupu a pronájem pozemků (uzavření nájemní smlouvy) pro stavbu lešení a zařízení staveniště, které budou dotčeny výše uvedenou stavbou.

1. Lešení: (1,0*55,5*2) 111 m²
2. Zařízení staveniště a skládky materiálu: 50 m²

Dotčeny jsou pozemky parc.č.: 1072/84, 1072/85 a 1072/172, k.ú.: Hloubětín.
Doba provádění 06/2021-11/2021 (doba trvání stavby 4 měsíce).

Vyjádření prosím zašlete na adresu:

Za vyřízení předem děkuji.
S přáním hezkého dne

V Praze 29.4.2021

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 513/RMČ/2021

**k podání výpovědi z nájemní smlouvy č. 2008/OSMI/0025 (0025/2012/OSMI/1070),
pozemek parc. č. 124 v k. ú. Kyje**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s podáním výpovědi z nájemní smlouvy č. 2008/OSMI/0025 (0025/2012/OSMI/1070),
pozemek parc. č. 124 v k. ú. Kyje

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit odeslání výpovědi z nájemní smlouvy č. 2008/OSMI/0025 (0025/2012/OSMI/1070) panu Milanu Štejfovi

T: 27. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 514/RMČ/2021

k ukončení pachtovní smlouvy č. 610/2016/OSM/1070

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s podanou výpovědí pachtovní smlouvy č. 610/2016/OSM/1070 na část pozemku parc. č. 1760 (po přečíslování pozemek parc. č. 1760/1) k. ú. Kyje, díl 148 a 149, uzavřenou s panem Jaroslavem Šůsem

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit odeslání výpovědi z pachtovní smlouvy č. 610/2016/OSM/1070 panu Jaroslavu Šůsovi

T: 13. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 515/RMČ/2021

**k návrhu na uzavření nájemní smlouvy na pozemek parc. č. 1760/1 díl č. 148 a 149,
v k. ú. Kyje, s panem Jaroslavem Šůsem**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s uzavřením nájemní smlouvy na část pozemku parc. č. 1760/1 k. ú. Kyje, díl 148 a 149,
s panem Jaroslavem Šůsem

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit uzavření nájemní smlouvy na část pozemku parc. č. 1760/1, díl č. 148 a 149,
k. ú. Kyje, s panem Jaroslavem Šůsem

T: 17. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, OŘEŠ

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 516 /RMČ/2021

**k žádosti MHMP o stanovisko k aktualizované směně pozemků mezi spol. Landia
a HMP, k. ú. Kyje, Hostavice a Hloubětín**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

se směnou pozemků parc. č. 2587/41 k. ú. Kyje, parc. č. 2587/42 k. ú. Kyje, oba ve vlastnictví Landia – Kyje s.r.o., pozemek parc. č. 907 k. ú. Hostavice ve vlastnictví Landia – V Čenku s.r.o., pozemek parc. č. 1389/238 k. ú. Hloubětín ve vlastnictví Landia – Bažantnice s.r.o. za pozemky parc. č. 2574/22, parc. č. 2574/34, parc. č. 2574/35, parc. č. 2574/59, parc. č. 2574/60, parc. č. 2574/61, parc. č. 2574/63, parc. č. 2575/52, parc. č. 2575/53, parc. č. 2575/54, parc. č. 2575/55, parc. č. 2575/56, parc. č. 2575/57, parc. č. 2575/224, parc. č. 2575/442, parc. č. 2802/4, vše k. ú. Kyje, které jsou ve vlastnictví
hl. m. Prahy

III. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit odeslání stanoviska MČ Praha 14 odboru hospodaření s majetkem MHMP
ke směně pozemků mezi spol. Landia a HMP

T: 31. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 517/RMČ/2021

**k žádosti odboru hospodaření s majetkem MHMP o stanovisko k pachtu/pronájmu
pozemků parc. č. 807/1, 2655, 2660, 2665/208, 2665/4 a 2670/10 vše v k. ú. Kyje**

Rada městské části Praha 14

I. n e s o u h l a s í

s pachtem/pronájmem pozemků parc. č. 807/1, 2655, 2665/208 a 2665/4, vše v k. ú. Kyje

II. s o u h l a s í

s pachtem/pronájmem pozemku parc. č. 2670/10 v k. ú. Kyje

III. d o p o r u č u j e

krátkodobý pacht/pronájem pozemku parc. č. 2660 k. ú. Kyje

IV. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit odeslání stanoviska MČ Praha 14 k pachtu/pronájmu pozemků parc. č. 807/1, 2655, 2665/208, 2665/4, 2670/10 a 2660, vše v k. ú. Kyje, odboru hospodaření s majetkem MHMP

T: 31. 8. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM

Městská část Praha 14

Rada městské části

U s n e s e n í

66. jednání Rady městské části Praha 14
konaného dne 9. 8. 2021

č. 518/RMČ/2021

**k nákupu energií na Českomoravské komoditní burze (ČMKB) pro městskou část
Praha 14 a její příspěvkové organizace a Správu majetku Praha 14, a. s.**

Rada městské části Praha 14

I. s o u h l a s í

s nákupem energií na Českomoravské komoditní burze (ČMKB) pro městskou část Praha 14 a její příspěvkové organizace a Správu majetku Praha 14, a. s.

II. u k l á d á

Jiřímu Zajacovi, starostovi městské části Praha 14

zajistit nákup energií na Českomoravské komoditní burze (ČMKB) pro městskou část Praha 14 a její příspěvkové organizace a Správu majetku Praha 14, a. s.

T: 30. 10. 2021

Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14
14

Mgr. Radek Vondra
místostarosta městské části Praha

Provede: Jiří Zajac
Na vědomí: OSM, OŘEŠ, OPKČ