Plán rozvoje oblasti kultury, umění a sportu na období 2021 – 2024 v rámci městské části Praha 14

Analytická část

Text neprošel jazykovou úpravou

PRAHA, 2020

ZPRACOVATEL: M.C.TRITON, SPOL. S R.O.

OBSAH

POUŽITÉ ZKRATKY 3

SEZNAM TABULEK, OBRÁZKŮ A GRAFŮ 4

1 VÝCHODISKA 7

1.1 CÍLE A ZADÁNÍ 7

1.2 PRŮBĚH TVORBY PLÁNU 7

2 DOTAZNÍKOVÁ ŠETŘENÍ 12

2.1 DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ VEŘEJNOST 12

2.2 DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ ŽÁCI ZŠ 7. – 9. TŘÍDY 25

2.3 ANKETA NEZISKOVÉ ORGANIZACE 34

2.4 SUMARIZACE 36

3 ANALYTICKÁ ČÁST 39

3.1 SPORT, KULTURA A UMĚNÍ Z POHLEDU ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVY 39

3.2 ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA MČ 40

3.3 AKTÉŘI 41

3.4 INFRASTRUKTURA 56

3.5 FINANCOVÁNÍ VOLNOČASOVÝCH AKTIVIT 63

3.6 MAJETEK 75

3.7 DOTAČNÍ A GRANTOVÁ POLITIKA 85

3.8 SWOT ANALÝZA 89

3.9 SUMARIZACE A DOPORUČENÍ PRO NÁVRHOVOU ČÁST 92

4 PŘÍLOHY 96

4.1 ZÁPIS Z WORKSHOPU S NEZISKOVÝMI ORGANIZACEMI 96

POUŽITÉ ZKRATKY

CČM	Centrum Černý Most
ČOV	Český olympijský výbor
DVz	Dotační vztahy
FVz	Finanční vztahy
EU	Evropská unie
GHMP	Galerie hlavního města Prahy
HMP	Hlavní město Praha
KPIs	Klíčové ukazatel výkonosti (angl. Key Performance Indicators)
MČ	Městská část
P14	Praha 14
SPRMČ	Strategický plán rozvoje městské části

SEZNAM TABULEK, OBRÁZKŮ A GRAFŮ

Tabulky

Tabulka 1: Věkové složení v MČ 40

Tabulka 2: Detailní rozpad věkového složení poté vypadá následovně 40

Tabulka 3: Návštěvnost na Praze 14 kulturní dle středisek za roky 2013 - 2019 44

Tabulka 4: Přehled sportovišť na území MČ Praha 14 56

Tabulka 5: Podrobný přehled skladby finančních vztahů z rozpočtu HMP vůči MČ Praha 14 v letech 2014 - 2020. 67

Tabulka 6: Vývoj vybraných ukazatelů příjmů a výdajů městské části Praha 14l v tis. Kč 68

Tabulka 7: Výpočet potenciální dluhové služby 70

Tabulka 8: Přehled vybraných ukazatelů hospodaření Praha 14 kulturní v letech 2010 – 2019 (v tis. Kč) 72

Tabulka 9: Přehled školských sportovních zařízení 75

Tabulka 10: Seznam dětských hřišť/hřišť ve správě MČ Praha 14 78

Tabulka 11: Realizované investice v oblasti volnočasových aktivit v letech 2013 – 2019 v tis. Kč 81

Tabulka 12: Plán investic MČ Praha 14 do sportovní infrastruktury na období 2018 - 2023 84

Tabulka 13: Přehled vyplacených dotací a grantů ze strany MČ Praha 14 na podporu kultury, sportu a volného času v letech 2010 - 2020 86

Tabulka 14: Srovnání grantových schémat vybraných MČ pro podporu kultury, sportu a volného času v letech 2017 - 2018 87

Obrázky

Obrázek 1: Dotazník žáci ZŠ: Znáš některá sportovní místa, zařízení nebo hřiště na Praze 14, která by bylo třeba zlepšit nebo změnit? 31

Obrázek 2: Dotazník žáci ZŠ: Chybí ti na Praze 14 některá sportovní hřiště, zařízení nebo místa? 33

Obrázek 3: Organizační struktura Prahy 14 kulturní (platná k listopadu 2020) 44

Obrázek 4: Mapa komunitních a volnočasových center spadající pod Prahu 14 kulturní (vč. připravovaného centra Baštýřská – Jahodnice) a KC Kardašovská 45

Obrázek 5: Mapa sportovišť na území MČ Praha 14 57

Obrázek 6: Cyklotrasa A25 58

Obrázek 7: Cyklotrasa A26 59

Obrázek 8: Cyklotrasa A43 59

Obrázek 9: Cyklotrasa A44 60

Obrázek 10: Cyklotrasa A240 60

Obrázek 11: Cyklotrasa A256 61

Obrázek 12: Cyklotrasa A258 61

Obrázek 13: Cyklotrasa A441 62

Obrázek 14: Mapa cyklostezek na území MČ Praha 14 62

Grafy

Graf 1: Dotazník veřejnost: Bydliště odpovídajících 12

Graf 2: Dotazník veřejnost: Věkové složení 13

Graf 3: Dotazník veřejnost: Jak často vykonáváte následující aktivity v oblasti trávení volného času? 14

Graf 4: Dotazník veřejnost: Účastníte se aktivně volnočasových akcí na území Prahy 14 (sportovních, kulturních ad.), které jsou zde pořádány? 15

Graf 5: Dotazník veřejnost: Pokud se aktivně neúčastníte, proč? 15

Graf 6: Dotazník veřejnost: Jakými informačními kanály se k Vám dostávají informace o sportovních a kulturních aktivitách na území Prahy 14? 16

Graf 7: Dotazník veřejnost: Chybí Vám na Praze 14 nějaký prostor / stavba, případně konkrétní služba, zaměřená na trávení volného času (sport, kultura, umění)? Uveďte konkrétně: 17

Graf 8: Dotazník veřejnost: Kde obecně nejčastěji navštěvujete kulturní akce? 18

Graf 9: Dotazník veřejnost: Jaká zařízení a prostory nejčastěji navštěvujete na území Prahy 14 za účelem kulturního vyžití? 18

Graf 10: Dotazník veřejnost: Jaké kulturní a umělecké akce nebo instituce jste navštívil/a za poslední rok? (Na Praze 14 i mimo ni.) 19

Graf 11: Dotazník veřejnost: Co jsou pro Vás největší překážky v oblasti návštěvy kulturních akcí? 19

Graf 12: Dotazník veřejnost: Jste spokojen/a s kulturním vyžitím na Praze 14? 20

Graf 13: Dotazník veřejnost: Co by se mělo zlepšit v oblasti kultury na Praze 14? 20

Graf 14: Dotazník veřejnost: Kde nejčastěji sportujete (navštěvujete zařízení nebo sportujete)? 21

Graf 15: Dotazník veřejnost: Co jsou pro Vás největší překážky v provádění sportovních aktivit? 21

Graf 16: Dotazník veřejnost: Jste spokojen/a s nabídkou sportovního vyžití (kvalita a rozsah sportovišť a sportovních aktivit) na Praze 14? 21

Graf 17: Dotazník veřejnost: Jaká zařízení a prostory nejčastěji využíváte ke sportovním aktivitám na území Prahy 14? 22

Graf 18: Dotazník veřejnost: Jaké sporty v současné době provozujete alespoň 2x do měsíce? 23

Graf 19: Dotazník veřejnost: Co by se mělo zlepšit v oblasti sportu na Praze 14? 23

Graf 20: Dotazník veřejnost: Jakou formu sportování preferujete? 24

Graf 21: Dotazník žáci ZŠ: Věkové složení respondentů 25

Graf 22: Dotazník žáci ZŠ: Pohlaví 25

Graf 23: Dotazník žáci ZŠ: Jak často vykonáváš následující aktivity? 26

Graf 24: Dotazník žáci ZŠ: Jak často využíváš následující možnosti cesty do školy? 27

Graf 25: Dotazník žáci ZŠ: S kým nejčastěji navštěvuješ kulturní a umělecké akce a instituce (muzea, galerie, výstavy, divadla, koncerty apod.) 28

Graf 26: Dotazník žáci ZŠ: Jaké kulturní a umělecké akce nebo instituce jsi navštívil v posledním roce? 28

Graf 27: Dotazník žáci ZŠ: Jaké jsou pro tebe největší překážky v provádění kulturních nebo uměleckých aktivit? 28

Graf 28: Dotazník žáci ZŠ: Sportuješ aktivně? 29

Graf 29: Dotazník žáci ZŠ: Jaké jsou pro tebe největší překážky v provádění sportovních aktivit? 29

Graf 30: Dotazník žáci ZŠ: Jak často využíváš uvedené možnosti sportování? 30

Graf 31: Dotazník žáci ZŠ: Jaké sportovní aktivity vykonáváš alespoň 2x do měsíce? 30

Graf 32: : Anketa neziskové organizace: Jak hodnotíte z pohledu vaší organizace uvedené činnosti / aktivity, které vyvíjí MČ Praha 14? (Hodnocení na škále 1 – 5 jako ve škole.) 34

Graf 33: Vývoj vybraných ukazatelů FVz z rozpočtu HMP vůči MČ Praha 14 v letech 2014 – 2020 (v tis. Kč) 66

Graf 34: Vývoj finančního majetku MČ Praha 14 v letech 2014 – 2019 (v tis. Kč) 69

1 VÝCHODISKA

1.1 CÍLE A ZADÁNÍ

Plán rozvoje oblasti kultury, umění a sportu na období 2021 – 2024 v rámci městské části Praha 14 (dále také „Plán“) byl zpracován v r. 2020 pro MČ Praha 14 a má vytvořit strategický rámec další práce v oblasti sportu, kultury a umění (dále také „trávení voleného času“ nebo „volnočasových aktivit“).

Zpracování dokumentu je založeno na jasně nastavených cílech, které má naplnit a které byly definovány před jeho zahájením. Cíle se dají rozdělit do 3 oblastí:

Provést detailní analýzu stávající situace v oblasti sportu, kultury a umění:

- Zhodnotit stávající strategické dokumenty týkající se oblasti sportu, kultury a umění.
- Zmapovat a popsat současnou situaci v oblasti trávení volného času, aktivit a akcí na MČ Praha 14.
- Popsat řízení a realizaci aktivit vztahující se k trávení volného času, definovat jednotlivé aktéry, formy spolupráce mezi dotčenými subjekty (především MČ, ÚMČ a Praha 14 kulturní).
- Zanalyzovat a popsat správu a řízení majetku a model financí týkající se trávení voleného času na Praze 14.

Nastavit novou strategii / plán v oblasti sportu, kultury a umění:

- Definovat prioritní oblasti, na ně navazující cíle, a doporučit konkrétní projekty / opatření, které povedou k naplnění cílů.

Zpracovat návrh implementace nové strategie včetně ukazatelů úspěšnosti a nastavení pravidel vyhodnocování:

- Nastavit KPI´s.
- Nastavit plán implementace
- Nastavit principy vyhodnocování strategického dokumentu a jeho aktualizace (včetně odpovědností).

1.2 PRŮBĚH TVORBY PLÁNU

Plán byl zpracován na základě široké sady metod a aktivit, které se vzájemně doplňují (případně jsou přímo provázané). Smyslem tohoto přístupu je zpracovat Plán komplexně a vyvarovat se přílišného zaměření na jednu oblast v oblasti trávení volného času, případně tvořit plán příliš z pohledu jedné entity (MČ, ÚMČ nebo Praha 14 kulturní).

Zpracovatel se tak do přípravy Plánu snažil zapojit aktéry z různých oblastí trávení volného času a získávat data (je-li to možné) z více nezávislých zdrojů (ať již přímo nebo vlastní analytickou prací).

Plán byl vytvořen ve 3 krocích, které odpovídají cílům / zadání zpracování Plánu:

1.2.1 Realizované aktivity a využité metody v rámci jednotlivých části přípravy Plánu

1.2.1.1 Vlastní analytické šetření a studium interní dokumentace

Smyslem vlastního analytického šetření a studia interní dokumentace je získat ucelenější informace o realizovaných nebo připravovaných záměrech, aktivitách, které MČ buď provedla, nebo plánuje provést. Dále slouží ke snaze objektivně (na základě dat a čísel) zhodnotit vybrané oblasti (týká se hl. rozpočtů, majetku apod.).

Smyslem je rovněž zajistit, aby nově navržená opatření byla buďto v souladu (případně přímo navázala), nebo alespoň nebyla v rozporu s již zavedenými nebo plánovanými záměry MČ.

Strategický plán rozvoje městské části Praha 14 na období 2015 – 2025 (plus akční plány na období 2015-2016, 2017-2018 , 2019-2020 a 2021 - 2022)

- Z pohledu nastavených strategických cílů není tento Plán se SPRMČ v rozporu. Z pohledu trávení volného času jsou důležité především priority Školství, kultura a sport a s tím související cílové oblasti:
    - 3.1 – Rozvoj kulturního, sportovního a společenského života
    - 3.2 – Podpora a rozvoj aktivního komunitního života
    - 3.3 – Vzdělávání a školství (cíl 3.3.2)

  Širší faktory ovlivňují především infrastrukturu pro poskytování volnočasových aktivit. Jsou i oblasti směřující k územnímu rozvoji, zdraví obyvatel či životnímu prostředí, např.:
    - 1.2 – Tvorba lokálních center
    - 1.3 – Zpracování studií rozvojových a transformačních ploch
    - 1.4 – Zachování a dotváření zeleného pásu podél Rokytky
    - 2.4 – Zdraví obyvatel
    - 5.2 – Vytváření zdravého prostředí pro občany
- V rámci naplňování strategických cílů ze SPRMČ došlo i k důležitým konkrétním krokům týkajících se trávení volného času, např.:
    - Výstavba a zahájení provozu H55
    - Zvýšený počet akcí pro veřejnost v oblasti trávení volného času
    - Investice do sportovních zařízení a majetku
    - Řešení komunitního života a jeho posilování
    - Ad.
- V rámci plánu na léta 2019 – 2020 a 2021 - 2022 se k trávení volného času vztahují především tyto projektové záměry:
    - Územní rozvoj
        - Revitalizace prostor u stanice metra Hloubětín
        - Zpracování studie "Skleníky u Rokytky"
        - Rekreační zázemí na jižním břehu
        - Ad.
    - Školství, kultura a sport
        - Podzemní prostory "Bílý kůň"
        - Volnočasové centrum Jahodnice
        - Dotační systém Prahy 14
        - Velkokapacitní sál
    - Doprava a životní prostředí
        - Značení cyklotras, cyklostezky, orientační značení
        - Cyklostezky (2019 – 2020)
        - Zařízení pro odstavování kol
        - Revitalizace parků

- Přeměna nevyužívaných ploch na parky s rekreačními a volnočasovými aktivitami

Poznámka: MČ Praha 14 připravuje aktualizaci strategického plánu, který by měl být dokončen na konci r. 2020. V době zpracování tohoto materiálu tedy nebyl kompletně k dispozici, ale z navržených cílů, které měl zpracovatel k dispozici, plyne, že dokumenty nejsou v rozporu.

Strategie pro kulturu, umění, sport a volný čas na Praze 14 pro léta 2014–2024 (včetně její aktualizace na roky 2020–2024)

Strategie a její aktualizace byly zpracovány zástupci Prahy 14 kulturní (a dalšími aktéry) a obsahují základní načrtnutí analýzy stávajícího stavu, a poté definování 5 klíčových strategických priorit. U nich jsou popsány bodově základní opatření a kroky, které je potřebné provést k jejich naplnění. *Z tohoto pohledu lze dokumenty hodnotit jako kvalitně zpracované a v rámci tohoto Plánu na něj bude navázáno, neboť 5 cílů, se kterými pracují i výše uvedené dokumenty, se budou prolínat nebo částečně zůstanou i v novém Plánu.*[1]

Z pohledu tvorby tohoto Plánu je však třeba kriticky konstruktivně konstatovat, že tento dokument má mnohem vyšší přesah, a tím i ambice opravdu nastavit oblasti sportu, kultury a umění více široce. Hlavní rozdíly tak budou:

- V provedení detailní analýzy současného stavu včetně provedení dotazníkových šetření, sady řízených rozhovorů, workshopů i vlastního analytického šetření a benchmarku nebo komparace, které poskytnou obsáhlý analytický základ zhodnocující současnou situaci, a na jejím základě tak možnost definovat opravdu vhodné cíle a opatření.
- Definování strategie více z nadhledu, tj. nikoli hlavně z pozice Prahy 14 kulturní (jak jsou tvořeny původní dokumenty).
- Zahrnout další oblasti, které stávající strategie de facto neřeší – finance, majetek, personální zajištění.
- Navržení nových prioritních oblastí a cílů, které vzešly jako výzvy z aktuální situace spojené s Covid-19 (financování, využívání online prostoru, posílení marketingu a jednotné komunikace apod.).
- Detailnějším popsání některých projektů / opatření, které je třeba udělat k naplnění cílů, a to až do podoby projektových karet (součástí bude nejen popis opatření, ale i definování rizik, přínosů, ale i nákladů, doby realizace a odpovědností).
- Nastavení KPI´s, které by měly pomoci vyhodnocovat navržená opatření.
- Definovat implementační plán, který shrne všechna navržená opatření a pomůže k praktickému uchopení nového strategického dokumentu a zajištění jejího naplňování.
- Nastavení pravidel evaluace a práce s ní.

Další analytické podklady z MČ / ÚMČ / Prahy 14 kulturní:

- Analýza kvality života (r. 2019) a s ní související Průzkum názorů, spokojenosti a potřeb obyvatel MČ Praha 14 a Demografická studie (rovněž r. 2019).
- Podklady z Prahy 14 kulturní z realizovaných aktivit: Dotazník návštěvníků zařízení Prahy 14 kulturní (r. 2016); Zprávy z diskuzních skupin (focus groups) realizovaných v KD Kyje a Plechárně; statistiky návštěvnosti.
- Rozpočet MČ 2011 – 2020
- Závěrečné účty MČ 2011 – 2019
- Rozvaha a výsledovka Praha 14 kulturní 2014 - 2019
- Rozpočet hl. města Prahy 2011 – 2020
- Pravidla dotačního programu pro podpory sportu, kultury, volnočasových aktivit a MA21
- Výroční zpráva MA 21 2018
- Audit udržitelného rozvoje 2018
- Koncepce rozvoje dětských hřišť na období 2012 - 2021

1 Strategický cíl 1: Atraktivní a kvalitní nabídka. / Strategický cíl 2: Rozvinutý komunitní život. / Strategický cíl 3: Aktivní veřejný prostor. / Strategický cíl 4: Partnerství a spolupráce pro udržitelnost. / Strategický cíl 5: Kultura a sport jako součást identity a image MČ.

1.2.1.2 Řízené rozhovory

Jde rozhovory, které obsahovaly otevřené i cílené otázky. Cílem bylo zjištění nebo validace potřebných informací v dané oblasti (popsat danou oblast a situaci z pohledu mluvčího, definovat co funguje X nefunguje; s kým respondent spolupracuje, komunikuje a přichází do interakce apod.). Rozhovory trvaly mezi 60 – 120 minutami.

Rozhovory byly realizovány s následujícími aktéry sportu, kultury a umění z MČ, ÚMČ a Prahy 14 kulturní:[2]

POZICE	ORGANIZACE
Místostarostka Prahy 14	MČ - Gesční radní
Předseda	MČ - Komise kultury a aktivit volného času
Referentka rozpočtů, dotací a komunitního plánování	ÚMČ - Oddělení strategického plánování a komunikace
Referentka kultury	ÚMČ - Oddělení strategického plánování a komunikace
Vedoucí oddělní	ÚMČ - Úsek územního rozvoje
Vedoucí odboru	ÚMČ – Odbor životního prostředí
Vedoucí oddělení	ÚMČ – Oddělení školství
Ředitelka Prahy 14 kulturní (bývalá ředitelka)	Praha 14 kulturní
Vedoucí centra H55 (bývalá vedoucí)	Praha 14 kulturní
Vedoucí centra Plechárna (bývalá vedoucí	Praha 14 kulturní
Vedoucí KD Kyje	Praha 14 kulturní
Komunitní koordinátorka	Praha 14 kulturní
Zastupující ředitelka Prahy 14 kulturní	Praha 14 kulturní
Vedoucí centra H55	Praha 14 kulturní
Produkční H55	Praha 14 kulturní
Vedoucí centra Plechárna	Praha 14 kulturní
Marketingová ředitelka	Praha 14 kulturní
Finanční ředitelka	Praha 14 kulturní
Vedoucí centra KC Kardašovská	KC Kardašovská

1.2.1.3 Dotazníková šetření

Jedná se o důležitou metodu sběru většího množství názorů u vybraných skupin obyvatel. Smyslem je identifkovat hodnocení vybraných oblastí ze strany dotčených skupin a posbírat názory a náměty, co by lidé v oblasti trávení volného času změnili nebo chtěli uskutečnit.

Byla realizována 3 dotazníková šetření (z toho 1 mělo formu krátké ankety). Pro každou skupinu byl speciálně upraven vlastní dotazník. Vzhledem k tomu, že dotazníky byly zaměřeny na specifické téma, tj. sport, kulturu a umění (trávení volného času), tak lze konstatovat, že responze především u veřejnosti a vybraných žáků ZŠ jsou dostačující (u druhé skupiny dokonce vysoce nadstandardní). Anketa pro neziskové organizace sloužila spíše jako doplňující metoda k provedenému workshopu, kde byla s částí neziskových organizací (kdo měl zájem přijít) řešena současná situace na Praze 14 v oblasti trávení volného času.

- Veřejnost (všichni občané P14): Počet responzí 264[3]
- Žáci 7. – 9. tříd ZŠ na Praze 14: Počet responzí 348[4]
- Neziskové organizace působící na území Prahy 14: Počet responzí 12[5]

Detailní vyhodnocení dotazníků je součástí analytické části.

2 Z důvodu GDPR nejsou uvedena jména, ale pozice.

3 Dotazník obsahoval 27 otevřených i uzavřených otázek.

4 Dotazník obsahoval 13 otevřených i uzavřených otázek.

5 Anketa obsahovala 5 otevřených i uzavřených otázek.

1.2.1.4 Workshop s neziskovými organizacemi[6]

Workshop proběhl v KD Kyje, měl pevnou strukturu a obsahoval otevřené a cílené otázky. Cílem workshopu bylo s účastníky definovat současnou situaci z jejich pohledu (co funguje, problémy, potenciály, co by se mělo změnit apod.).

Workshopu se zúčastnilo 7 zástupců neziskového sektoru.[7]

Poznámka: V plánu bylo realizovat dva workshopy s tím, že na druhý přijdou především zástupci sportovních klubů. Na tento workshop však žádný z pozvaných účastníků nepřišel.

1.2.1.5 Workshopy se zástupci MČ, ÚMČ a Prahy 14 kulturní

Workshopy proběhly s ohledem na situaci okolo Covid-19 online. Celkem byly realizovány dva workshopy, každý s jiným zaměřením.

1. workshop - Téma: Analytická část

- Představení zjištění, poznatků a doporučení pro návrh samotného plánu.
- Diskuze nad výše uvedeným – odsouhlasení X revize.

2. workshop - Téma: Návrhová část

- Představení cílů a konkrétních opatření / projektů - jak cílů dosáhnout.
- Diskuze nad výše uvedeným – odsouhlasení X revize.

Workshopů se zúčastnili: Místostarostka Prahy 14, předseda Komise kultury a aktivit volného času, zastupující ředitelka Prahy 14 kulturní a vedoucí KD Kyje, vedoucí H55, vedoucí Plechárny, referentka rozpočtů, dotací a komunitního plánování z ÚMČ, referentka kultury z ÚMČ.

1.2.1.6 Komparace a benchmark

Srovnání výkonu a sledované oblasti napříč vybranými samosprávami v ČR (pro potřeby tohoto Plánu byly primárně vybírány MČ v Praze), a to formou veřejně dostupných informací a vlastního analytického šetření zpracovatele.

Komparace a případný sběr dobré praxe jsou tvořeny tak, aby bylo možné dané jednotky porovnat. Pro komparaci a sběr dobré praxe tak byly primárně vybírány MČ, které mají buďto obdobný počet obyvatel jako MČ Praha 14 (Praha 2, Praha 7, Praha 15), anebo jsou podobné svým charakterem, tj. kombinace sídlištní zástavby a okrajových částí v podobě hl. rodinných domů (Praha 15 a Praha 9). Komparace a benchmark byly provedeny v následujících oblastech:

- Rozpočet a grantová a dotační politika
- Majetek

1.2.1.7 Další metody využity zpracovatelem při tvorbě Plánu

- **SWOT analýza:** Analýza je založena na identifikaci silných a slabých stránek, a poté na stanovení příležitostí a hrozeb. Její výhodou je jednoduché, srozumitelné identifikování silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb. Podstatou SWOT analýzy je jednoduchou formou nabídnout závěry, které byly v dané oblasti zjištěny, a jejich rozložení do 4 výše uvedených oblastí. SWOT analýza tak dokáže poměrně jednoduchou formou provést shrnutí části zjištění.
- **SMART**: Metoda pro stanovování cílů a práci s nimi.[8]

6 Zápis z provedeného workshopu je v příloze tohoto dokumentu.

7 JAHODA, Sdružení na pomoc dětem s handicapy, MC Klubíčko – YMCA, Stop Zevling foundation, 49. hlídka skautského oddílu Royal Rangers, DDM Praha 9 – pobočka Černý Most.

8 Cíle tak musí být stanovovány jako: Specifické, Měřitelné, Akceptovatelné, Realistické, Termínované.

2 DOTAZNÍKOVÁ ŠETŘENÍ

Dotazníková šetření slouží jako jeden z vstupů do analytické části. S ohledem na přehlednost struktury výstupu je jim však věnována samostatná hlavní kapitola. Dotazníková šetření proběhla v říjnu (neziskové organizace) a listopadu (veřejnost a žáci škol) 2020.

Vysvětlivky k dotazníkům obecně:

- U každé otázky je uvedeno, kolik respondentů z celkového počtu odpovědělo. (Vyplnění dotazníků bylo dobrovolné, z toho důvodu je počet reálných odpovědí vždy o něco nižší než celkový počet respondentů.)
- U některých otázek mohli respondenti rovněž vybírat více možností, proto je u těchto otázek vždy součet vyšší než 100 % (součet 100 % je možný pouze u otázek, kde je na výběr jedna z možností).

Výsledky dotazníkového šetření je nezbytné brát jako subjektivní postoje respondentů. Z tohoto důvodu se může stát, že nemusí zcela korespondovat i s objektivní realitou. Nikdy nemůže jít o jediný zdroj k formulaci zjištění a musí být kříženo s dalšími analytickými metodami (rozhovory a workshopy se zainteresovanými lidmi nebo vlastním analytickým šetřením). Nicméně i kdyby došlo k tomu, že postoj respondentů nebude odpovídat objektivním faktům, jde o zjištění, na které je vhodné reagovat.

2.1 DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ VEŘEJNOST

Dotazníkové šetření bylo zaměřeno na širokou veřejnost a občany Prahy 14. Celkem se dotazníkového šetření zúčastnilo 264 respondentů.

Graf 1: Dotazník veřejnost: Bydliště odpovídajících[9]

Nejvyšší podíl respondentů uvedl, že bydlí na Černém Mostě. Při detailnější segmentaci nešlo vysledovat závažnější rozdíly v odpovědích dle lokalit.

9 Zodpovězeno 236x.

Graf 2: Dotazník veřejnost: Věkové složení[10]

Věková struktura respondentů ukazuje, že zájem o poskytnutí zpětné vazby a námětů MČ více využívali lidé ve věku 30 – 39 let a 40 – 49 let. Tato skutečnost může odpovídat souhře 2 faktorů:

1. V této skupině je vyšší podíl lidí, kteří jsou sportovně i kulturně aktivní, a tím pádem měli zájem dotazník vyplnit.
2. V této skupině jsou lidé v produktivním (pracovním) věku, pro které je otázka trávení volného času jedním z důležitých prvků mimo práci (a případně rodinu).

Neznamená to, že v ostatních věkových skupinách nejsou takto aktivní lidí, ale jejich počet bude menší, případně jeví nižší zájem se k tématu vyjádřit (to platí zejména pro lidi do 18 let a částečně i ve věkovém rozmezí 19 – 29 let). Obecně platí, že pokud je vyplnění dotazníků dobrovolné, tak lidé vyplňují delší dotazník častěji, pokud se jich daná problematika nebo téma týká. Zajímavá zjištění z pohledu věku (příklady jsou uvedeny u oblastí, které vybočují z průměru všech odpovědí):

Respondenti ve věku do 49 let	Respondenti ve věku 50 a výše let
Hlavním důvodem, proč se neúčastní volnočasových akcí pořádaných MČ, je, že je akce svou náplní nezajímají (přes 60 %). Jako hlavní zdroj informací uvádějí sociální sítě (necelých 70 %) a poté místní zpravodaj (55 %). Na internetových stránkách hledají informace velmi okrajově (cca 16 %). Na území Prahy 14 navštěvuje kulturní akce cca 25 % respondentů. Cca 50 % respondentů sportuje organizovaně nebo kombinovaně (organizovaně + neorganizovaně zároveň). Co se týče sportovních aktivit 2x a více měsíčně, tak největší podíl má cyklistika (44 %) a poté přibližně vyrovnaný podíl turistiky a fitness / posilovny / cvičení – obojí kolem 43 %, následuje běh (38 %).	Tato skupina vykazuje vysoký podíl neúčasti nebo uvedla, že se zřídka účastní volnočasových akcí pořádných MČ (80 %). Informace o akcích čerpá tato skupina hlavně z webu MČ (50 %), a především z lokálního periodika (70 %) Zde je až extrémní podíl návštěvy kulturních akcí mimo Prahu 14 (přes 80 %). Při detailnějším pohledu ovšem nejsou důvodem toho, že nenavštěvují kulturní akce, finance, ale volný čas (přes 50 %) a z jejich pohledu nedostatečná nabídka kulturních akcí (přes 40 %). Velký potenciál vidí tato skupina ve zlepšení informování nebo vyšší nabídce kulturních akcí. Tato věková skupina rovněž vykazuje mnohem vyšší míru tzv. neorganizovaného podílu sportování (přes 80 % respondentů v této skupině sportuje neorganizovaně). U sportovních aktivit 2x a více do měsíce jasně dominuje turistika (přes 60 %) a poté cyklistika (cca 43 %). U doporučení co zlepšit v oblasti sportu zde necelých 44 % uvedlo, že podporu sportování seniorů.

10 Zodpovězeno 258x.

2.1.1 Trávení volného času

Graf 3: Dotazník veřejnost: Jak často vykonáváte následující aktivity v oblasti trávení volného času?

Z přiloženého grafu je patrné, že v oblasti trávení vlastního volného času patří k nejvíce využívaným formám tzv. pasivní formy, tj. internet, poslech hudby nebo dívání na TV.

- Pasivní trávení části volného času odpovídá současné době.

Vysoce využívanou formou trávení volného času jsou i procházky po Praze 14 a okolí. Tato skutečnost odpovídá tomu, že jde o okrajovou městskou část, která nabízí k tomuto typu trávení volného času poměrně slušnou nabídku přírodních lokalit a lokalit se zelení, které jsou typickými cíli takovýchto procházek.

- Do budoucna může jít o potenciální příležitost jak na tomto tématu ještě více pracovat a dále ho rozvíjet.

Poměrně vysoký podíl mají i výlety mimo Prahu, které vykonává 56 % lidí několikrát měsíčně, necelých 20 % i několikrát týdně (toto vysoké číslo je možné přičíst tomu, že MČ Praha 14 je okrajová MČ).

Pozitivně lze hodnotit skutečnost, že přes 50 % respondentů vykonává sportovní aktivitu několikrát týdně, poměrně vysoká část dokonce více jako třikrát týdně nebo dokonce každý den.

Nižší podíly aktivit je možné sledovat v oblasti návštěvy sportovních akcí (myšleno z pohledu pasivního diváka). Nejde však o rizikový údaj. Jednak proto, že pasivní účast na sportovních akcích zajímá vždy nižší část společnosti, (a to včetně lidí, kteří jinak sportují aktivně), neboť tzv. fanouškovství je kategorie sama o sobě - jednak jde o finančně náročnější činnost, a také proto, že na území Prahy 14 nehrají svá sportovní utkání kluby, které by hrály vyšší ligové soutěže ve svých sportech.

Potenciál je možné identifikovat ve zvyšování podílu lidí, kteří navštěvují kulturní akce, kdy 58 % lidí navštěvuje kulturní akce několikrát do roka (4 % vůbec).

Nižší procento respondentů uvádělo vykonávání tvořivé práce.

- Opětovně může jít o potenciálně zajímavé téma k dalšímu rozvoji.

Graf 4: Dotazník veřejnost: Účastníte se aktivně volnočasových akcí na území Prahy 14 (sportovních, kulturních ad.), které jsou zde pořádány?[11]

Z grafu je možné vyčíst, že aktivní účast na volnočasových akcích na Praze 14 využívá 31 % respondentů, což lze hodnotit pozitivně. Z pohledu další práce s obyvateli MČ je možné se zaměřit na skupinu, která se účastní zřídka (47, 3 %), případně vůbec (21,7 %).

Z přidružené otázky, u které bylo možné doplnit důvody, proč se aktivně respondenti neúčastní[12], plyne, že neúčast je většinou zapříčiněna nezájmem lidí o dané akce (neoslovují je náplní, zaměřením apod.). Druhý největší počet responzí uváděl, že lidé o akcích nemají dostatečné informace.

Graf 5: Dotazník veřejnost: Pokud se aktivně neúčastníte, proč?

11 Zodpovězeno 258x.

12 Využilo 152 respondentů.

Tato zjištění není možné interpretovat tak, že by na Praze 14 nebyl dostatek pořádaných akcí (což plyne i z vlastního analytického šetření zpracovatele). Jde spíše do budoucna o možné riziko, kdy je třeba se zamyslet, jestli:

- Je stávající nabídka dostatečně pestrá (různorodost akcí dle témat, ale i dle formy pořádání)?
- Jsou dostatečně předávány informace o těchto akcích? Může jít o:
    - využívání stávajících nástrojů (jsou v nich informace jasné, srozumitelné, přehledné);
    - vhodné volbě komunikačních nástrojů;
    - formě sdělení a předání informací;
    - cílení informací na různé skupiny obyvatel.

Výše uvedené je vhodné provázat s grafem č. 6, který řeší kanály, přes které je o akcích informováno. Velmi nízký podíl mají internetové stránky MČ, které bývají v rámci komunikačních mixů naopak jedním ze dvou nejsilnějších kanálů, přes který lidé informace dostávají. U respondentů je dokonce přeskočily i výlepové plochy.

Graf 6: Dotazník veřejnost: Jakými informačními kanály se k Vám dostávají informace o sportovních a kulturních aktivitách na území Prahy 14?

- U komunikačního mixu je tak vhodné zapracovat na informování a propagaci přes internetové stránky – kalendář akcí (pozn. zpracovatele – současný stav kalendáře akcí, který je na internetových stránkách, je uživatelky nepřívětivý a nevhodný). Případně vytvořit přímo web určený na trávení volného času.

Graf 7: Dotazník veřejnost: Chybí Vám na Praze 14 nějaký prostor / stavba, případně konkrétní služba, zaměřená na trávení volného času (sport, kultura, umění)? Uveďte konkrétně:

V otázce konkrétních prostor /staveb se zaměřením na trávení volného času, které v městské části chybí, dominovala odpověď bazén / koupaliště. Tento problém koresponduje s dlouhodobou skutečností, na kterou upozorňoval již SPRMČ.

Výše ostatních odpovědí je již více marginální a může sloužit jako inspirace, návod pro případné další náměty v oblasti:

- Multifunkční sportovní areál
- Posilování rozvoje cyklostezek
- Agility hřiště (potenciál i pro stažení návštěvníků z dalších lokalit)
- Venkovní kulturní prostor
- Dětská hřiště (jedna ze stálých priorit MČ)

2.1.2 Kultura

Graf 8: Dotazník veřejnost: Kde obecně nejčastěji navštěvujete kulturní akce?[13]

Graf 9: Dotazník veřejnost: Jaká zařízení a prostory nejčastěji navštěvujete na území Prahy 14 za účelem kulturního vyžití?

Zjištění je možné dát do kontextu i zjištěním, že 58 % respondentů navštěvuje kulturní akce pouze několikrát do roka (viz graf 3). Z grafu 8 je však patrné, že návštěvu kulturních akcí vykonávají lidé ve větší míře mimo území Prahy 14. (Toto vyšší číslo oproti sportu, lze částečně vysvětlit i tím, že účast na kulturních akcích a sportovní aktivity jsou ze své podstaty rozdílné, neboť návštěva kultury je vždy z pozice diváka, a je tak omezena nabídkou, ale i možnostmi, které může vůbec území jedné MČ nabídnout. Oproti tomu sportovní aktivity nemusí být vždy závislé na nabídce sportovišť a lze je vykonávat i samostatně – neorganizovaně, což ostatně potvrzuje jeden z grafů níže).

- Na základě informací z předchozích grafů lze rovněž vyvodit, že další možnosti se nabízejí v oblasti vyššího zapojení obyvatel Prahy 14 do akcí, které jsou zde pořádány.
- Tématem může být snaha přilákat více lidí k trávení a využívání kulturního vyžití přímo na Praze 14.

Mezi objekty, které lidé nejčastěji navštěvují za účelem kulturního vyžití přímo na Praze 14, jasně dominují objekty Prahy 14 kulturní. Tato data zřetelně ukazují nezastupitelnou úlohu Prahy 14 kulturní a její nabídky v oblasti kultury na Praze 14.

13 Zodpovězeno 250x.

Graf 10: Dotazník veřejnost: Jaké kulturní a umělecké akce nebo instituce jste navštívil/a za poslední rok? (Na Praze 14 i mimo ni.)

Když dáme tuto otázku do srovnání s předchozím grafem, ukazuje se, že nejnavštěvovanější kulturní institucí je obecně kino, ale jen část lidí využívá kino na Praze 14.

Vysoký podíl mají hudební koncerty. Tuto skutečnost je možné interpretovat vysokou nabídkou této aktivity v Praze obecně (ale i v Praze 14). Stejně jako u níže uvedených galerií, divadel nebo muzeí není možné jasně predikovat, že kdyby došlo ke zvýšení nabídky těchto akcí na území MČ, že to automaticky znamená výrazné zvýšení trávení těchto aktivit na Praze 14. Nicméně z pohledu dalšího rozvoje je ke zvážení navázat na současnou dobrou praxi a ještě více zvýšit podíl hudebních akcí na Praze 14. K tomu by však bylo nutné disponovat vhodným prostorem pro 300 a více lidí (jak uvádí již SPRMČ). Tento prostor by měl velké využití i pro možnosti pořádání divadel (viz níže).

V kontextu předchozí otázky je možné identifkovat, že lidé ve velké míře využívají i divadla, galerie nebo muzea. Tady je ale třeba konstatovat, že i kdyby disponovala MČ těmito vlastními institucemi nebo byly na jejím území, neznamená to automaticky, že se zvýší podíl návštěvníků těchto institucí právě na Praze 14. V rámci Prahy je totiž velmi široká, a především různorodá nabídka v těchto oblastech, a přirozeně tak budou lidé za těmito kulturními aktivitami migrovat do jiných (zejména centrálních) městských částí.

- U galerií nebo muzeí by na území MČ muselo být muzeum, které přesahuje za hranice MČ do celé Prahy a de facto i do dalších krajů. Poté je potenciál přilákat na území MČ větší část návštěvníků. Nicméně tato varianta se jeví jako v podstatě nereálná, neboť neexistuje vhodný prostor ani není znám zájem nějaké instituce, jako galerii nebo muzeum, zde mít.

Graf 11: Dotazník veřejnost: Co jsou pro Vás největší překážky v oblasti návštěvy kulturních akcí?[14]

Z hlediska dalšího potenciálu je nutné se zamyslet nad příčinami, které uvádí graf č. 11:

66 % respondentů identifikuje příčinu překážek na Praze 14 (20 % nedostatečný počet kulturních zařízení, 46 % nedostatečná nabídka).

14 Zodpovězeno 248x.

U tohoto grafu jsou rovněž zajímavé údaje u překážek účasti na kulturních akcích: nedostatek vlastních finančních prostředků (12 %) a nízká motivace (17 %).

- Pro MČ může jít o výzvu jak na těchto tématech zapracovat a více je rozvinout, ať již ve formě pestrosti nabízených aktivit, aktivní motivace účastnit se kulturních akcí nebo zvýšení propagace a komunikace o akcích (vhodný komunikační mix). U finančního hlediska se nabízí aktivní finanční podpora pro vybrané nízkopříjmové skupiny obyvatel.

Graf 12: Dotazník veřejnost: Jste spokojen/a s kulturním vyžitím na Praze 14?[15]

Dle uvedeného grafu 35 % nespokojeno s kulturním vyžitím (spíše nebo zcela) na Praze 14. Tato zjištění je vhodné dát souvislosti s grafem 9 a hledat možnosti jak toto číslo snižovat.

Graf 13: Dotazník veřejnost: Co by se mělo zlepšit v oblasti kultury na Praze 14?

Pro další rozvoj oblasti kultury je vhodné zaměřit se na skladbu a nabídku pestrosti zařízení nabízejících kulturu na Praze 14, a také na program, který dnes nabízejí stávající zařízení (tuto záležitost lze ošetřit i rozvojem nových zařízení – záležitosti jsou spolu provázané). Tématem je rovněž zlepšení komunikace a informování o kulturních akcích.

Dlouhodobým cílem může být i nový kulturní multifunkční a velkokapacitní prostor.

Tato zjištění de facto odpovídají dílčím předešlým zjištěním.

15 Zodpovězeno 258x.

2.1.3 Sport

Graf 14: Dotazník veřejnost: Kde nejčastěji sportujete (navštěvujete zařízení nebo sportujete)?[16]

Graf 15: Dotazník veřejnost: Co jsou pro Vás největší překážky v provádění sportovních aktivit?[17]

Graf 16: Dotazník veřejnost: Jste spokojen/a s nabídkou sportovního vyžití (kvalita a rozsah sportovišť a sportovních aktivit) na Praze 14?[18]

16 Zodpovězeno 254x.

17 Zodpovězeno 224x.

18 Zodpovězeno 250x.

Dle grafu č. 14 uvádí 50 % respondentů, že sportují na území MČ Praha 14. Toto lze hodnotit jako pozitivní fakt. 38 % respondentů sportuje buď v přilehlých MČ, nebo jinde na území Prahy. Toto číslo je možné interpretovat specifikem Prahy, která je tvořena soustavou městských částí a extrémně širokou nabídkou možnosti sportovního vyžití. Lidé tak mají velký výběr kde a jak sportovat. Rovněž je třeba pracovat se skutečností, že část respondentů chodí sportovat po práci, která může být (a pravděpodobně je) mimo území Prahy 14.

Přesto i zde je možné identifikovat potenciál, a to zaměřit se mimo jiné na to, jestli by část z 38 % lidí, kteří sportují mimo MČ Praha 14, nemohla do budoucna sportovat na Praze 14. Toto zjištění je možné dát do souvislosti s grafem č. 19, kdy 44 % odpovídajících uvádí, že by uvítali vyšší nabídku sportovních ploch nebo sportovní nabídky.

- Na rozdíl od kultury je nižší podíl negativních překážek v podobě nedostatku sportovních ploch nebo nedostatečné nabídky (viz graf č. 15). Přesto tyto překážky uvedlo 44 % respondentů, což je vysoké číslo, a je třeba s ním tak do budoucna pracovat.
- Stejně jako u kultury je potenciál k dalšímu zaměření pracovat s odbouráváním limitujících faktorů finance a nízké motivace občanů.

Dle grafu č. 16 hodnotí možnost sportovního vyžití negativně 30 % respondentů. U sportovního vyžití je číslo něco menší než u kultury, nejde ale zase o tak velký rozdíl. 50 % je zcela nebo spíše spokojena.

- Tématem může být zaměřit se na zvýšení sportovních ploch, rozvoje stávajících nebo zvyšování jejich variability z hlediska sportů.

Graf 17: Dotazník veřejnost: Jaká zařízení a prostory nejčastěji využíváte ke sportovním aktivitám na území Prahy 14?

Ze zaslaných odpovědí je zřejmé, že nejvíce využívanými prostory pro sportování jsou venkovní a veřejně dostupná hřiště. S velkým odstupem navazují vnitřní prostory prostor Prahy 14 kulturní (případně KC Kardašovské), sportovních klubů, oddílů apod. a školských zařízení.

Poměrně nízký podíl mají vnitřní a vnější prostory zázemí škol. Je zřejmé, že tyto prostory mají své kapacitní limity i limity nabízených sportovišť z pohledu sportů.

Graf 18: Dotazník veřejnost: Jaké sporty v současné době provozujete alespoň 2x do měsíce?

Předchozí odpovědi je třeba dát do kontextu tohoto grafu. Z něho je jasně patrné, že mezi nejčastěji vykonávané sportovní aktivity spadají aktivity realizované venku (turistika, cyklistika, běh, případně workout).

- Z pohledu MČ je tak téma rozvoj a kultivace veřejných prostor pro vykonávání sportovních aktivit velmi podstatné.

Vysoký podíl vykonávaných sportů mají i posilovna, fitness nebo cvičení. Zde je v souvislosti s předchozí otázkou zřejmé, že je určitá disproporce mezi tím, co lidé vykonávají za sport a kde sportují, neboť na území Prahy 14 uvedl využívání fitness velmi malý podíl lidí (a to i s přihlédnutím, že část odpovědí by sem spadla z odpovědí, které uvádějí, že využívají prostory tělovýchovných jednot a oddílů, které částečně toto vyžití nabízejí).

- Rozvoj nabídky těchto sportovišť může být rovněž zajímavý.

Poznámka: Ostatní sporty již byly velmi marginální a jejich hodnoty se pohybovaly pod 2 %.

Graf 19: Dotazník veřejnost: Co by se mělo zlepšit v oblasti sportu na Praze 14?

Výše uvedený graf do určité míry potvrzuje část věcí, která vychází z předešlých názorů respondentů. Jako velkým tématem se jeví podpora a rozvoj venkovních hřišť a sportovišť a podpora rozvoje a zřizování možností jak ve veřejném prostoru sportovat.

Veřejný prostor se v oblasti sportu jeví z pohledu respondentů jako jedna z priorit, na kterou by se měla MČ zaměřit.

Samostatným tématem, stejně jakou u kultury, je oblast informování a komunikace. Tato oblast se nabízí jako potenciální ke zlepšení.

Potenciálně zajímavým tématem je rozvoj spolupráce se školskými zařízeními a přístupnost jejich sportovních ploch široké veřejnosti.

Téma multifunkční haly, která by šla využít vedle kulturních i ke sportovním účelům, již byla zmíněna u jiných grafů.

Zajímavým námětem může být podpora sportovních aktivit seniorů (v rámci segmentace šlo o téma, které akcentovali lidé v předdůchodovém a důchodovém věku).

Graf 20: Dotazník veřejnost: Jakou formu sportování preferujete?[19]

Poměr organizovaných (plus kombinované) a čistě neorganizovaných aktivit je cca půl na půl mezi respondenty, kteří aktivně sportují. Tento výsledek značí vysoký podíl sportovně aktivních lidí, kteří využívají služby a jsou členy některého sportovního oddílu.

19 Zodpovězeno 236x

2.2 DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ ŽÁCI ZŠ 7. – 9. TŘÍDY

Dotazníkové šetření bylo zaměřeno na cílovou skupinu žáků 7. – 9. tříd ZŠ. Celkem se šetření zúčastnilo 348 respondentů.

Graf 21: Dotazník žáci ZŠ: Věkové složení respondentů[20]

Věkové složení odpovídajících dětí je v rámci dvou oslovených skupin v podstatě stejné.

V rámci jednotlivých věkových skupin byly zaznamenány pouze drobné odchylky ve vnímání některých věcí. Ty jsou případně uvedeny u jednotlivých grafů.

Graf 22: Dotazník žáci ZŠ: Pohlaví[21]

Poměr odpovídajících dívek a chlapců nevykazuje vysokou disproporci, která by mohla výsledky deformovat.

V rámci jednotlivých skupin byly zaznamenány drobné odchylky ve vnímání některých věcí. Ty jsou případně uvedeny u jednotlivých grafů.

20 Zodpovězeno 343x.

21 Zodpovězeno 346X.

2.2.1 Trávení volného času

Graf 23: Dotazník žáci ZŠ: Jak často vykonáváš následující aktivity?[22]

22 Zodpovězeno 345x.

Z přiloženého grafu plyne, že mezi nejčastější aktivity v oblasti trávení volného času patří internet, poslech hudby a TV. Toto zjištění je obdobné jako u dotazníku pro veřejnost. Ve srovnání s dospělými je zde ale ještě vyšší podíl internetu každý den (93 %) u respondentů a nižší podíl sledování TV každý den (46 %).

- Výše uvedené zjištění trochu vyvrací někdy zažitou představu, že mladší generace již na TV moc nekoukají, ačkoli je zřejmé, že internet nebo poslech hudby jsou oproti sledování TV dominantnější.

Vzhledem k současné době lze konstatovat, že internet je pro tuto věkovou skupinu nejsilnější médium, na kterém tráví svůj volný čas každý den takřka všichni respondenti. Jedná se o skutečnost odpovídající současné době.

Pozitivním zjištěním je, že 3/4 dětí vykonává sportovní aktivitu mimo tělesnou výchovu min. 1x týdně (poměrně vysoká část i 3x týdně, respektive každý den).

Na druhou stranu nízký podíl je možné sledovat u návštěvy kulturních a uměleckých institucí, kde 1/4 respondentů uvádí, že akce nenavštěvují vůbec a necelých 60 % pouze několikrát do roka.

V podstatě rozděleně půl na půl je přístup ke čtení knih, kdy 43 % dětí čte min. 1x týdně. Naproti tomu 26 % několikrát měsíčně a 21 % několikrát ročně a 9 % více.

- Z pohledu tvorby nového plánu může jít o zajímavé téma k dalšímu uchopení a rozvoji.
- Velmi nízký podíl vykazuje i návštěva knihovny (71 % několikrát ročně a 18 % vůbec).

Specifické činnosti jako skauting nebo návštěva nízkoprahového centra vykonává pravidelněji (několikrát do měsíce) aspoň 10 % respondentů z řad dětí. Z pohledu dalšího rozvoje může jít také o téma, které by stálo za úvahu více uchopit, i když výše uvedené podíly neznačí nic problémového.

Poměrně nízký podíl aktivity v zájmových a uměleckých kroužcích (40 %, respektive 43 %, nenavštěvuje vůbec; 10 %, respektive 15 %, pouze několikrát do roka). S ohledem na věk respondentů a určitou specifičnost však nelze tyto údaje hodnotit jako slabou stránku, protože cca 1/3 odpovídajících dětí uvádí, že navštěvují tyto kroužky min. 1x týdně (a někteří více). Z hlediska potenciálu může jít opět o zajímavý podnět, na kterém se dá dále pracovat a rozvíjet ho.

Graf 24: Dotazník žáci ZŠ: Jak často využíváš následující možnosti cesty do školy?[23]

Z pohledu využívaných forem dopravy do školy výrazně převažuje chození pěšky, případně poté pomocí MHD.

Zajímavé je, že cca 20 % žáků využívá alespoň „občas“ alternativní způsoby dopravy (kolo, koloběžku apod.).

Možností do budoucna je posilovat tyto alternativní způsoby dopravy (min. v případě příznivého počasí). Tomu však musí být přizpůsobena infrastruktura z pohledu bezpečnosti.

23 Zodpovězeno 345x.

2.2.2 Kultura

Graf 25: Dotazník žáci ZŠ: S kým nejčastěji navštěvuješ kulturní a umělecké akce a instituce (muzea, galerie, výstavy, divadla, koncerty apod.)[24]

Přiložený graf ukazuje nezastupitelnou roli škol v oblasti kulturní edukace žáků škol. Poměrně vysoký podíl má i oblast rodiny. I zde se však nabízí určitý potenciál oblast ještě více posílit, a rovněž oblast návštěvy kulturních akcí s kamarády.

Muselo by dojít k vytvoření kontinuálního motivačního systému, který je u této věkové skupiny důležitý, stejně jako zaujmout daným tématem.

Graf 26: Dotazník žáci ZŠ: Jaké kulturní a umělecké akce nebo instituce jsi navštívil v posledním roce?[25]

Stejně jako u dospělé populace dominuje v kulturní oblasti návštěva kina, následují muzea. Vysoký poměrně rovnoměrný podíl mají i ostatní oblasti.

Rozmanitost kulturního vyžití z pohledu této cílové skupiny je tak poměrně velká.

Graf 27: Dotazník žáci ZŠ: Jaké jsou pro tebe největší překážky v provádění kulturních nebo uměleckých aktivit?[26]

U definování překážek k provádění kulturních nebo uměleckých aktivit převažuje nedostatek času, následovaný ovšem nízkým zájmem o kulturu (43 % respondentů).

Z hlediska rozvoje kultury a umění na MČ může být tématem zamyšlení se nad důvody, proč nemalá část této skupiny nemá zájem.

- Určitý podíl je možné

24 Zodpovězeno 341x.

25 Zodpovězeno 341x.

26 Zodpovězeno 336x.

přisuzovat věku respondentů, kdy je třeba pracovat s tím, že vztah ke kultuře a umění se u každého jedince vyvíjí postupně. Nelze však tímto konstatováním vysvětlit 43 % responzí. Tuto oblast a zájem o ni bude možné v dalším rozvoji zkusit zatraktivnit, udělat zajímavější, pestřejší apod.

- 16 % respondentů rovněž uvádí, že překážkou mohou být finanční prostředky. Zde se opět nabízí možnost, a to stejně jako u dospělé populace, vytvořit programy, které by tento počet snížily – motivační prvky podpory apod.

Při detailnější segmentaci podle pohlaví je možné vysledovat drobné rozdíly. U chlapců je odpověď, že je téma nezajímá uváděna u cca 52 % respondentů.

2.2.3 Sport

Graf 28: Dotazník žáci ZŠ: Sportuješ aktivně?[27]

Jak už bylo uvedeno u prvního volnočasového grafu, u respondentů z řad žáků 7. – 9. tříd ZŠ plyne, že je mezi nimi poměrně vysoký podíl těch, kteří aktivně sportují.

Při segmentaci podle pohlaví nebylo možné vysledovat rozdíly mezi dívkami a chlapci.

Graf 29: Dotazník žáci ZŠ: Jaké jsou pro tebe největší překážky v provádění sportovních aktivit?[28]

Mezi největší překážky ve výkonu vybraných sportovních aktivit je standardně nedostatek času. Na druhou stranu je třeba konstatovat, že v kontextu vysokého podílu sportovně aktivních jedinců v této skupině, nejde o závažný problém.

Tématem, stejně jako u kultury, může být otázka řešení v oblasti nedostatku finančních prostředků.

Do budoucna je třeba se zamyslet i nad tím, že 1/4 respondentů shodně uvádí, že jim chybí buď vhodná sportovní hřiště (nebo je nedostatečný rozsah stávajících) nebo nedostatečná nabídka sportovních aktivit.

27 Zodpovězeno 345x.

28 Zodpovězeno 255x.

Graf 30: Dotazník žáci ZŠ: Jak často využíváš uvedené možnosti sportování?[29]

Stejně jako u kultury se ukazuje důležitá role školy, kdy u této cílové skupiny 85 % respondentů uvedlo, že sportují několikrát týdně v rámci tělesné výchovy, a to několikrát týdně.

Podíl pravidelného sportování samostatně nebo organizovaně je de facto vyrovnaný. Tyto údaje v podstatě ukazují, že v oblasti podpory sportu u této věkové skupiny by neměla převážit ani jedna z podpor sportu, tj. přílišný důraz na podporu organizovaného sportu na úkor vytváření prostředí pro sport neorganizovaný. A naopak.

Poznámka: U dospělé populace je důraz na neorganizovaný sport ještě vyšší a roste s věkem. S tímto faktem je nezbytné dlouhodobě pracovat. Ukazuje to ovšem, že podpora sportu by měla být obecně pestrá a neměla by se zaměřit pouze na jednu jeho část.

Graf 31: Dotazník žáci ZŠ: Jaké sportovní aktivity vykonáváš alespoň 2x do měsíce?

Srovnáme-li výsledky s dospělou populací, výrazně zde převažuje oblast běhu. Zde je třeba konstatovat, že během mohou respondenti této skupiny myslet i běh v rámci tělesné výchovy apod. Nemusí jít čistě o běh ve formě, jak ho vykonávají dospělí.

29 Zodpovězeno 345x.

Vysoký podíl mají ale i cyklistika, stejně jako u dospělých, což ukazuje, že podpora této formy aktivity vytvářením infrastruktury v prostředí MČ je správná cesta, ačkoli často není úplně čistě v režii MČ, a to jednak správnou daných komunikací, ale i tím, že je často geograficky přesahová (cyklista často ujíždí vzdálenosti v řádu jednotek a desítek km).

Velmi vysoké podíly u této skupiny mají workout a oblasti inline / skate / bike. Ukazuje to, že podpora těchto aktivit je rovněž na MČ Praha 14 správná a měla by být dále rozvíjena a posilována.

Poměrně překvapivě má vysoký podíl oblast cvičení (posilovna, aerobik apod., pohybové aktivity). Překvapivé proto, že tento způsob aktivity bývá preferovaný více u dospělé populace. Vysoké číslo lze přikládat kombinaci toho, že část dětí takto sportuje v cíleně nebo v rámci jiného sportu, případně částečně v rámci tělesné výchovy.

Vysoký podíl má samozřejmě fotbal, a to díky tomu, že je vykonáván jak organizovaně, tak je možné využívat hřiště, která jsou na území MČ.

Vysoké podíly mají další sporty, které jsou vesměs na území MČ pořádány organizovaně (zde je možné sledovat rozdíly oproti dotazníkovému šetření mezi dospělou veřejností). Jde hlavně o basketbal, házenou, florbal, atletiku, bojová umění a sporty ad.

Celkově lze konstatovat, že sportovní vyžití mezi dětmi je velmi pestré a široké.

Obrázek 1: Dotazník žáci ZŠ: Znáš některá sportovní místa, zařízení nebo hřiště na Praze 14, která by bylo třeba zlepšit nebo změnit?[30]

Poznámka: Využít princip „wordcloud“, tj. sumarizace odpovědí a zvýraznění velikosti dle intenzity odpovědí.

Odpovědi se nejčastěji nesly v duchu, že nejsou žádné náměty nebo odpovídající nevědí. Dílčí náměty se ovšem objevily v komentářích (jde o odpovědi v řádu jednotek – mohou však sloužit pro Prahu 14 sloužit jako zajímavé náměty):

30 Zodpovězeno 94x.

- *Hřiště ZŠ Vybíralova – více osvětlit lampami, přidat sítě, přidat více bran (fotbalové hřiště) – komentář se několikrát opakoval*
- *Hřiště ZŠ Generála Janouška – běžecké kolo a florbalové hřiště*
- *Parkourové hřiště – je jich málo, nemyslí se na starší děti a jejich vybití energie, například trampolíny, matrace, kladiny – komentář se několikrát opakoval*
- *Jahodnice – nejsou hřiště pro starší děti.*
- *Skatepark – umožnit i pro koloběžky, v současnosti jen pro skateboardy*
- *Plechárna – zastavit šikanu*
- *Basketbalové hřiště – posunout koš od klece*
- *Park u Čeňků - chybí sociální zařízení, sportovní aktivity pro starší děti. Je zde pouze hřiště pro předškoláky.*

Další podněty:

- *Aby jich bylo více.*
- *Zabezpečit proti vandalům, narkomanům.*
- *Nechat otevřená, více zpřístupnit.*
- *Nechat tak, jak jsou.*
- *Je jich dost.*
- *Hřiště pro starší děti-nejsou (například Jahodnice) – komentář se opakoval*
- *Sicherova a Farkašova – mohlo by být hřiště*
- *Neukáznění pejskaři*
- *Naprostý nedostatek*
- *Chybí fotbalové hřiště – komentář se opakoval*
- *Postavit nějaký trail*
- *Udržovat více pořádek*
- *Některá hřiště jsou přetížená, hodně lidí v určité časy*
- *Změnit povrch cest (na asfalt)*
- *Na ČM dole v parku udělat workout hřiště*
- *Vybudovat bazén, atletický kroužek*
- *Vedle školy jsou 3 hřiště, která by se měly zlepšit a postavit tam třeba trenažér*
- *Naprostý nedostatek na Praze 14, nedostatečná nabídka v DDM, na fotbal (DDM Praha 7), stolní tenis (DDM P7), plavání (to jediné v Hloubětíně) musím dojíždět do jiných městských částí*

Obrázek 2: Dotazník žáci ZŠ: Chybí ti na Praze 14 některá sportovní hřiště, zařízení nebo místa?[31]

Poznámka: Využít princip „wordcloud“, tj. sumarizace odpovědí a zvýraznění velikosti dle intenzity odpovědí.

Odpovědi se stejně jako u předchozí otázky nesly nejčastěji v duchu, že nejsou žádné náměty nebo odpovídající nevědí. Dílčí náměty se objevily v komentářích (jde o odpovědi v řádu jednotek – mohou však sloužit pro Prahu 14 sloužit jako zajímavé náměty):

Poznámky a komentáře ze strany dětí:

- *Nové hřiště na tenis, fotbal či volejbal na Hutích je stále obsazené. Tak nám můžete udělat taky takové poblíž zastávky Sicherova v našem okolí, v nové zástavbě nemáme nic.*
- *Další místo jako je plechárna – přetlak.*
- *Spíše by jich mělo být více.*
- *Mohlo by být v ulici Bryksova nějaké dětské a posilovací hřiště.*
- *Volnočasové centrum jako je například v Podbabě kam občas jezdím tramvají za známým a vždy tam vidím klub Železničních nadšenců, ano tak to je Tady v Praze 14 nevím o žádném takovém klubu, ale nemusel by být zrovna jen pro děti, ale třeba i pro tatínky co nevědí co dělat, tak by chodili do tohoto clubu kde by se skládala například modelová železnice, byli by tam simulátory no a to by mohlo reprezentovat i prahu 14 že by tento dotyčný club mohl dělat třeba i výstavy na které by se jezdili dívat lidé i z jiných částí Prahy a jen takový můj osobní nápad bylo by dobrovolné vstupné které by vybíralo například na charitu nebo opravu kostela v Kyjích.*

31 Zodpovězeno 104x.

2.3 ANKETA NEZISKOVÉ ORGANIZACE

Anketou bylo osloveno cca 30 neziskových organizací působících na území MČ Praha 14 a zúčastnilo se jí 11 neziskových organizací. Největší podíl na odpovědích měli sportovní organizace (8). Anketa tak z tohoto pohledu do jisté míry doplnila workshop s neziskovými organizacemi, kde nebyly zase sportovní oddíly tak silně zastoupeny.

Z pohledu reprezentativnosti je nutné brát výsledky pouze jako další ze zdrojů zpětné vazby. Přesto jde o další podstatný vstup vybraných stakeholderů k tématu.

Graf 32: : Anketa neziskové organizace: Jak hodnotíte z pohledu vaší organizace uvedené činnosti / aktivity, které vyvíjí MČ Praha 14? (Hodnocení na škále 1 – 5 jako ve škole.)

Z doplňujících slovních odpovědí bylo uvedeno, že pozitivně zástupci odpovídajících neziskových organizací hodnotí:

- Vstřícný přístup při vyřizování dotací, snaha poradit, pomoci ze strany MČ.
    - Včetně možnosti čerpání dotací.
- Široká nabídka akcí v září 2020.
    - Včetně možnosti se účastnit Volnofestu.
- Zájem veřejnosti o kroužky a služby.

Z doplňujících slovních odpovědí bylo uvedeno, že problémově zástupci odpovídajících neziskových organizací hodnotí:

- Nižší propagaci některých klubů i volnočasových aktivit na Praze 14 (v měsíčníku Čtrnáctka i na webu), ale i obecně pomoc poskytovatelům volnočasových aktivit nabídnout větší pomoc / podporu v propagaci.
    - Praha 14 by se měla zaměřit na lepší propagaci úspěšných a zajímavých lidí v oblastech sportu apod.
- Chybějící krytá hala – jízdárna.
- Větší péče o sportovní oddíly / svazy na území MČ Praha 14.

Z dalších námětů mimo výše uvedeného se ještě objevily podněty:

- Možnost propagovat i akce neziskových organizací z Prahy 14, které pořádají mimo její hranice.
- Dokončení velké sportovní haly (pozitivní příklad viz hala v Řepích).
- Celoměstské akce zaměřené na sport – sportovní den všech sportovních oddílů; ples sportovců apod.

2.4 SUMARIZACE

2.4.1 Trávení volného času

V dospělé populaci je velmi důležitou formou trávení volného času možnost procházek po Praze 14 a okolí. Pro MČ je to signál, že kultivace a správa veřejného prostoru, stejně jako rozvoj zeleně a prostředí, je z pohledu trávení volného času velmi důležitým tématem.

Z pohledu dospělé veřejnosti chybí na území MČ Praha 14 nejvíce venkovní bazén (případně přírodní koupaliště).

Části veřejnosti i neziskovým organizacím chybí multifunkční sportovní / kulturní prostor.

U žáků škol může být rizikové snižování zájmu o čtení knih.

Necelých 20 % respondentů z řad žáků využívá alespoň několikrát měsíčně alternativní způsoby dopravy do škol.

Možnosti:

- Dlouhodobý cíl v podobě výstavby veřejného koupaliště nebo bazénu.
- Dlouhodobý cíl v podobě výstavby multifunkční haly a prostoru.
- Posilování a rozvoj cyklostezek, a to i s ohledem na to, že cyklistika je jednou z preferovaných sportovních aktivit mezi dětmi i dospělými.
- Posilovat motivaci žáků ke čtení (za využití moderních a herních forem).
- Zajímavým tématem pro MČ může být zaměření a tvorba specifických (především venkovních) lokalit na trávení volného času, které nenabízí každá MČ:
  - Agility hřiště
  - Venkovní kulturní prostor
  - Rozvoj workoutových a parkourových hřišť (případně venkovních fitness apod.)

  Poznámka: Vzhledem k tomu, že je MČ okrajovou MČ s poměrně vysokým podílem zeleně a veřejnými prostranstvími, je rozvoj výše uvedeného reálným předpokladem.
- Posilovat prvky alternativní dopravy do škol – infrastruktura, podpora využívání (např. formou slev). V souvislosti s tím rozvíjet bezpečnostní prvky a edukaci tohoto způsobu dopravy.
- Posílit oblast tvořivé práce a umění.

2.4.2 Volnočasové akce pořádané na území MČ

Část respondentů uvádí, že nemá dostatečné informace o pořádaných akcích (u dospělé populace to uvedla cca 1/3 respondentů). Pro určitou část respondentů jsou navíc akce svoji povahou nezajímavé.

Možnosti:

- Zamyslet se nad zvýšením atraktivity a rozmanitosti akcí pořádných MČ Praha 14, které jsou pro 60 % respondentů ve věkové skupině do 49 let nezajímavé.
- Pokusit se více vtáhnout do pořádaných akcí obyvatele 50+, kdy 80 % respondentů v této věkové skupině uvádí, že se daných akcí neúčastní vůbec.

2.4.3 Komunikace, propagace a koordinace

Je patrný rozdíl ve zdrojích, ze kterých čerpají různé věkové skupiny informace (skupina do 49 let využívá především místní zpravodaj a sociální sítě; skupina 50+ čerpá rovněž z místního zpravodaje a webu).

V pohledu, co by se mělo zlepšit v kultuře i sportu, se respondenti v dospělé populaci shodovali, že informování o těchto druzích vyžití by se mělo zlepšit.

K řešení je stav internetových stránek, respektive části týkající se trávení volného času a informování o něm.

Vyšší míru propagace by uvítala i část respondentů z řad neziskových organizací.

Možnosti:

- Nabízí se tak možnost vytvoření ucelené komunikační strategie a propagace volnočasových aktivit na Praze 14 se zapojením všech dotčených složek (MČ, ÚMČ, Praha 14 kulturní).
- Sumarizovat informace přehledně, dohledatelně, jasně na jedno místo – webové stránky.
- Nastavit systém komunikace a propojení s neziskovými organizacemi – větší pomoc v koncepční a cílové propagaci.

2.4.4 Kulturní vyžití

Kulturní akce navštěvuje většina respondentů z řad dospělé populace mimo MČ Prahu 14. Tento fakt je nicméně třeba přisuzovat široké nabídce různých kulturních institucí a poskytovatelů těchto služeb na území Prahy.

Na území Prahy 14 lidé nejčastěji využívají za účelem kultury objekty Prahy 14 kulturní (68,5 % dospělé populace). Důležitou úlohu v „kulturním mixu“ ovšem hraje KC Kardašovská, Galerie 14 nebo kostely sv. Jiří a sv. Bartoloměje, které sice nejsou ve správě MČ, ale probíhají v nich koncerty.

Hlavní důvody, proč lidé nenavštěvují kulturní akce, je z pohledu respondentů nedostatečná nabídka kulturních akcí a vyžití na Praze 14, a také nedostatek kulturních zařízení (může se týkat lokalit, kde není pokrytí jedním z hlavních středisek spadajících pod Prahu nebo nabídkou jejich programu). Část respondentů v dospělé populaci rovněž uváděla chybějící motivaci účastnit se kulturních akcí (17 %) nebo finanční prostředky (12 %).

Výše uvedené koresponduje s hlavními návrhy, co by se mělo v oblasti kultury zlepšit.

Tématem může být zvýšení podílu lidí, kteří navštěvují kulturní akce, a to jak v dospělé populaci, tak u žáků škol. Ideálně na Praze 14, ale možné je i mimo ni.

Možnosti:

- Cílem by mělo být vytvořit program na podporu a popularizaci kultury a zvýšit podíl občanů (dospělí i děti), kteří navštěvují kulturu. Pokusit se zvýšit motivaci lidí akce navštěvovat. Součástí řešení může být i motivace v podobě finanční podpory, voucherů (např. vázaných na herní prvky), případně vytvoření „sociálního“ fondu na kulturu s alokovanými prostředky pro vybranou část populace, která by měla o kulturu zájem, ale chybí jí finance.
- Zaměřit se v podpoře a rozvoji kultury na skupinu žáků škol. Viz předchozí bod – může být jeho součástí.
- Zvýšit podíl lidí, kteří se účastní kulturních akcí na Praze 14 – zvýšit pestrost, rozmanitost, případně propagaci stávajících akcí.

2.4.5 Sportovní aktivity

Stejně jako u kultury platí, že část lidí sportuje mimo území MČ Prahy 14. Opětovně je to částečně podmíněno širokou nabídkou sportovního vyžití v Praze obecně.

Přesto části veřejnosti chybí na území MČ Praha 14 více sportovních ploch nebo nabídka sportovních aktivit.

Organizované sportovní aktivity (nebo alespoň kombinované, tj. organizovaně i neorganizovaně) je velmi silné u dětí na ZŠ. Je patrné, že s rostoucím věkem klesá podíl účasti na organizovaných aktivitách a převažuje podíl neorganizovaného sportovního vyžití (tj. samostatně nebo s dalšími lidmi dle vlastní domluvy).

Z dotazníků plyne, že děti 7. – 9. tříd ZŠ jsou sportovně aktivní. Vysokou sportovní aktivitu je však možné vysledovat i u dospělých respondentů.

Dle věkových skupin je částečný rozdíl preferovaných sportovních aktivit, což je ovšem zcela běžné.

Zejména věková skupina 50+ vidí jako jedno z důležitých témat podpořit sportování seniorů.

Možnosti:

- Potenciál je patrný v nastavení systému, který bude lidi více motivovat ke sportu, případně řešit bariéry v podobě finančního omezení. Zde se doporučuje se zamyslet nad obdobným řešením jako v oblasti kultury.
- Možností je i posilování variability sportovních ploch.
- Neupřednostňovat některé formy sportovních aktivit a z hlediska priorit i financí by měl být tento mix dodržován.
    - Z pohledu podpory sportu u dětí jsou klíčové instituce jako škola (aktivita v rámci tělesné výchovy) a také sportovní oddíly. Chce-li MČ udržet a podporovat sportování u mladší generace, je nutné tuto oblast dále rozvíjet a podporovat.
    - Z pohledu sportu u dospělých, ale i u dětí je poté nutné podpořit i možnosti trávení volného času neorganizovaně, samostatně. Podstatná je nabídka možností soukromých poskytovatelů, možností, jež poskytuje a nabízí veřejný prostor (toto koresponduje s faktem, že cca 95 % respondentů uvedla, že ke sportování využívá venkovní prostory).
- Jedna z priorit může být další podpora sportovních aktivit seniorů.

3 ANALYTICKÁ ČÁST

3.1 SPORT, KULTURA A UMĚNÍ Z POHLEDU ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVY

Náhled na oblasti kultury, sportu a umění lze z pohledu MČ provést přes 3 oblasti, které se částečně překrývají nebo spolu úzce souvisí.

Aktéři = Všichni relevantní aktéři, kteří nějakým způsobem vstupují do tématu. Může jít o samotné poskytovatele, ale i další aktéry vstupující do tématu např. zájmově, finančně, majetkově, dodavatelsky nebo dalšími vlivy. Z pohledu MČ jde tak v důsledku o velmi širokou skupinu, kterou je možné různě členit. Role aktérů tak může být velmi různorodá.

Aktéři mohou být (ale není to podmínkou) vykonavateli / poskytovateli vybraných činností a služeb v oblasti. Rovněž mohou být vlastníky, správci nebo uživateli či nájemci infrastruktury. (V tomto smyslu nejsou bráni za aktéry uživatelé nebo cílové skupiny.)

Infrastruktura = myšlen všechen hmotný majetek, na/ve kterém je možné činnosti z oblastí provozovat, vykonávat.

Činnosti / služby = samotná aktivita, která je vždy vázána na aktéra a infrastrukturu. Pro potřeby analýzy jsou činnosti vždy vázány na aktéra nebo plynou z popisu infrastruktury.

3.2 ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA MČ

3.2.1 Lokality a území

Praha 14 je jednou z 57 městských částí hlavního města Prahy. Nachází se na severovýchodním okraji Prahy na území, které zahrnuje původní historické obce Kyje, Hloubětín a Hostavice a v nedávné době vzniklá sídliště Černý Most I a II. Správní obvod Praha 14 zahrnuje také MČ Dolní Počernice, které jsou ale jinak samostatnou MČ tzv. malého typu (obec s pověřeným úřadem).

Praha 14 měla (k 31. 12. 2019) 47.761 obyvatel (SO poté 50.470). Počtem obyvatel tak patří mezi tzv. velkými MČ (22 městských částí) o středně velkou MČ.[32]

Z hlediska struktury výstavby je Praha 14 heterogenním celkem:

- **Černý Most:** Panelové sídliště, které vzniklo na začátku 80. let. Od té doby se postupně rozrůstalo. V současné době je jeho součástí velká nákupní zóna (která vznikla mezi Kyjemi na západě a Horními Počernicemi na východě).
- **Hloubětín** (část): Pod Prahu 14 spadají cca 2/3 katastrálního území Hloubětína - Nový a Starý Hloubětín, Za horou, sídliště Lehovec a sídliště Hloubětín. Charakter zástavby tvoří „bytovky“ vystavěné již za první republiky. Lokalita se bude částečně měnit novou výstavbou, a to včetně výstavby nové soukromé sportovní haly (BLK Slavia Praha).
- **Kyje:** Samotné Kyje jsou zástavbou de facto pouze rodinné domy. Rázem a prostředním jsou tak značně odlišné od Černého Mostu či Hloubětína. Jsou tvořeny i čtvrtěmi Hutě a Rajská zahrada severně od Chlumecké ulice a Lehovec, Nad rybníkem, Aloisov, Staré Kyje a Jiráskova čtvrť ve střední a jižní části katastru. **Do katastrálního území Kyje spadá i část odlehlého sídliště Jahodnice, které je ale často vnímáno jako samostatná součást Prahy 14.** Rovněž sem spadají výrobní areály, kde sídlí např. Coca Cola nebo Laktos.
- **Hostavice:** Do katastru Hostavice patří původní obec Hostavice a její čtvrť Jahodnice, Převládají zde rodinné domy. Sídliště Jahodnice, postavené při západním kraji staré Jahodnice, také patří do katastru Kyje.

Výše uvedená struktura MČ včetně její okrajovosti znamená i odlišné nároky a rovněž možnosti v nabízení volnočasových aktivitách dle jejích lokalit. Je to způsobeno také tím, že nejde o homogenní prostředí výstavbou i rozvojem.

3.2.2 Obyvatelstvo

Primární cílovou skupinou jsou občané MČ. V návaznosti na to je možné stanovit další cílové skupiny z řad občanů (dle věku, lokality).

Věkové složení v MČ Praha 14 výrazněji nevybočuje z průměru v Praze.

Tabulka 1: Věkové složení v MČ[33]

Věk			Průměrný věk
0-14 let	15-64 let	65 a více let	
7 463	33 666	6 632	39,9

Tabulka 2: Detailní rozpad věkového složení poté vypadá následovně[34]

32 Zdroj ČSÚ.

33 Zdroj ČSÚ (údaj je k 31. 12. 2019).

34 Zdroj ČSÚ (údaj je k 31. 12. 2019).

	0 - 9 let	10 - 19 let	20 - 29 let	30 - 39 let	40 - 49 let	50 - 59 let	60 - 69let	70 a více let
Celkový počet	5 094	4 671	5 871	7 849	8 667	6 428	4 940	4 241
Procentuální podíl	11%	10%	12%	16%	18%	13%	10%	9%

3.3 AKTÉŘI

3.3.1 Hlavní město Praha

Základní charakteristika:

Role HMP:

- Vlastník pozemků a majetku, který je dán do správy MČ a vykonává na nich část volnočasových aktivit.
- Vlastník pozemků, které samo spravuje a týkají se volnočasových aktivit (jde např. o pozemky, které mají přesah do více MČ nebo hřiště ve vnitroblocích budov HMP).
- Rozpočet vůči MČ.
- Vlastní dotační a grantová politika.
- Městské organizace, které mají vztah k tématu, např. Kreativní Praha, IPR ad.
- Odpovědnost za územní plán celé Prahy (v současné době příprava Metropolitního plánu).
- Ad.

Shrnutí:

Z pohledu dalšího vztahu je zajímavá především oblast dotační a grantové politiky. Té se věnuje samostatná část Plánu.

3.3.2 MČ a ÚMČ

Základní charakteristika:

MČ je reprezentována zastupitelstvem a radou. Hlavní role a vliv tohoto aktéra v oblasti:

- Příprava a schvalování rozpočtu za danou oblast.
- Definování priorit a cílů dalšího rozvoje, investic, změny území atp.
- Určování různých politik a pravidel vztahující se k tématu (grantová a dotační politika apod.) nebo zadávání tvorby koncepčních a rozvojových dokumentů v oblasti (SPRMČ, územní plán, jiné dokumenty).
- Spravuje část majetku od HMP.
- Zřizuje příspěvkové organizace, které přímo vykonávají služby spojené s oblastí (P14 kulturní, KC Kardašovská) nebo do oblasti nějak vstupují (např. ZŠ přes infrastrukturu).
- Ad.

Oblast sportu, kultury a umění spadá vždy po určeného gesčního radního.

Vedení MČ má zřízen poradní orgán Komise kultury a volného času.

ÚMČ je reprezentován zaměstnanci úřadu. Hlavní role a vliv tohoto aktéra v oblasti:

- Pořádá vybrané volnočasové akce.
- Zabezpečuje grantovou a dotační politiku.
- Podává (případně poté administruje) externí dotační tituly z oblasti.
- Zajišťuje komunikaci a propagaci přes správu vybraných kanálů.
- V rámci agendy MA spolupracuje s neziskovými organizacemi.
- Zajišťuje kontaktní centrum pro externí subjekty.
- Spravuje části klíčových informačních kanálů – internetové stránky MČ (vč. kalendáře akcí), časopis Čtrnáctka, sociální sítě MČ, mobilní rozhlas ad.
- Pod ÚMČ spadá KC Kardašovská.
- Příprava směrnic a opatření týkající se ÚMČ ale i příspěvkových organizací, které se mohou vztahovat k trávení volného času.
- Ad.

Další informace:

Agendu sportu, kultury nebo umění vykonávají částečně na ÚMČ 2 referentské pozice (referent kultury; referent rozpočtů, dotací a komunitního plánování). Obě pozice jsou zřízeny v rámci Oddělení strategického plánování a komunikace. ÚMČ tak nedisponuje samostatným útvarem zaměřeným na oblast sportu, kultury a umění nebo samostatnou referentskou pozicí zaměřenou přímo na sport.

- Z ÚMČ vstupují do tématu trávení volného času i další zaměstnanci ÚMČ, ale jde již o součást jejich ucelenější agendy (např. správa majetku, školství, komunikace), která není primárně zaměřena na trávení volného času.

Z pohledu výkonu agendy trávení volného času tak ÚMČ vykonává pouze část činností a část je převedena na Prahu 14 kulturní jako příspěvkovou organizaci. Na ÚMČ je agenda trávení volného času v rámci úvazku jedné referentky úzce propojená s agendou MA21.

Činnosti:

MČ (prostřednictvím ÚMČ) pořádá nebo podporuje celou řadu pravidelných i ad hoc akcí, např.:

- Stop Zevling – 1 x rok, dvoudenní festival, sportovní akce, turnaje
- Vítání cykloobčánků – 1 x rok, návštěvnost 400 dětí
- Plavecké závody – 1 x rok, návštěvnost 220 dětí
- Závody na koloběžkách – 1 x rok, návštěvnost 250 dětí
- Závody na in-line bruslích – 1 x rok, návštěvnost 50 dětí
- Turnaj ve stolním tenise – 1 x rok, návštěvnost 50 dětí
- Sportovní odpoledne na všech 6 základních školách – 1 x rok, návštěvnost 400 dětí
- Sportovní turnaj mezi školami – 1 x rok, návštěvnost 600 dětí
- Sportovní hry seniorů
- Taneční škola Hip-hop – pravidelné kurzy, každé pondělí, návštěvnost 15 dětí
- Rybářské závody – 1 x rok, návštěvnost 90 dětí

- Plesy
- Koncerty, vernisáže apod. (př. koncert komorní hudby, adventní koncert koncerty v kostelech sv. Bartoloměje a sv. Jiří, vernisáže / výstavy atd.)
- Ad.

Poznámka: MČ dále plánuje nově pořádat další akce zaměřené na sportu, např. sportovec roku, OH seniorů apod.

Shrnutí:

- ÚMČ vykonává pouze část agendy spadající do tématu – hl. pořádání vlastních akcí za MČ; dotační a grantový systém zaměřený na volnočasové aktivity; koordinace a komunikace s vybranými neziskovými organizacemi. Poté v dílčích oblastech dle vlastní agendy odborů / oddělení.
- Ze strany ÚMČ je velmi dobře nastavená práce a spolupráce s neziskovými organizacemi jako součást agendy MA21.
- V rámci agendy MA 21 požadovány určené datové soubory po Praze 14 kulturní. Praha 14 kulturní dodává data na vyžádání i na další odbory v rámci ÚMČ. (Potenciálem je provedení zhodnocení jaká dat a kam plynou s cílem odstranit duplicity předávaných dat a nastavit ideálně jejich předávání v el. podobě vč. předávání / sdílení těchto dat, aby nemusela být předávána duplicitně).
- ÚMČ zajišťuje přes vlastní odbor správu a čerpání externích dotací – HMP, stát, EU a další. V této agendě je ÚMČ k dispozici i Praze 14 kulturní. V současné chvíli není však tento potenciál zcela využit zřejmě z důvodu nenastaveného pravidelného systému komunikace a spolupráce.
- V rámci úřadu působí cyklokoordinátor (název pozice: cyklokoordinátor, specialista územního rozvoje ve vztahu k dopravě), což lze hodnotit velmi pozitivně. Tato pozice je zařazena pod Odbor dopravy.
- MČ a ÚMČ mají zpracovanou velkou sadu strategických dokumentů nebo jsou tyto dokumenty v přípravě či v plánu – SPRMČ, Koncepce zdraví, Koncepce správy dětských hřišť, Komunikační strategie.
- V rámci evropských dotací budou vytvořeny nové webové stránky MČ.
- Klíčovým komunikačním kanálem pro volnočasové aktivity spravované MČ/ÚMČ jsou internetové stránky a měsíčních Čtrnáctka. Především internetové stránky a kalendář akcí nejsou z pohledu informovanosti o volnočasových aktivitách v ideálním stavu.
- MČ ad hoc akcemi podporuje oblast kultury a umění ve veřejném prostoru, př. obrazy válečných hrdinů.
- Dříve byly pod úřadem 2 komunitní koordinátorky (hrazeny z Norských fondů – po uplynutí podpory pozice na úřadu zrušeny).
- Na ÚMČ není přímo zřízená referentská pozice, která by zastřešovala a řešila oblast sportu.
- MČ je zřizovatelem příspěvkové organizace Praha 14 kulturní a ovlivňuje tak její rozpočet.
- Pod ÚMČ spadá KC Kardašovská, která je prozatím řešena / financována z evropských dotací.
- Na ÚMČ je v přípravě směrnice týkající se pravidel udržitelnosti pořádaných akcí včetně udržitelnosti majetku apod. (ekologický prvek), která bude platná i pro příspěvkové organizace, tj. i pro Prahu 14 kulturní.
- Bezproblémová spolupráce, koordinace a vzájemné propojení MČ x ÚMČ a Prahy 14 kulturní je základním kamenem fungující oblasti kultury, sportu a umění na MČ. V této oblasti je možné najít věci na zlepšení – zejména v koordinaci a plánování.
- ÚMČ byl v listopadu schválen ze strany vedení MČ nákup SW na podávání grantů a dotací. Tento nástroj by měl snížit tzv. papírovou kulturu a vytvořit celý proces více uživatelsky přívětivý.

- V minulosti bylo na MČ řešeno téma soch ve veřejném prostoru. Jde o typický prvek umění ve veřejném prostoru.
- Ze strany MČ a ÚMČ příprava celé sady projektů, které budou mít dopad do trávení volného času:
    - Biotop v Kyjích (jako venkovní koupaliště) – prozatím předpoklad dokončení v r. 2022.
    - Projekt „Bílý kůň“ – nad zemí park a v podzemí další prostory pro případné sportovní aktivity (je zatím ve fázi diskuze)
    - Výstavba nového KC Baštýřská – Jahodnice.

3.3.3 Praha 14 kulturní

Základní charakteristika:

Oblast kultury na Praze 14 zaštiťuje příspěvková organizace Praha 14 kulturní, jejíž hlavní náplní je podpora kultury jako nástroje pro zvýšení kvality života obyvatel této městské části. Obsahem její činnosti je mapování kulturně-společenského prostředí Prahy 14, rozvoj odpovídající kulturní infrastruktury a realizace uměleckých, volnočasových, komunitních, společenských a sportovních aktivit.

Příspěvková organizace byla zřízena v roce 2012 jako nástupce příspěvkové organizace KVIZ Praha 14.

Činnost Prahy 14 kulturní je přímo spjata s výkonem „komunitní funkce“, kdy se tato organizace stará o uvedené „subjekty“: KD Kyje, H55 a Plechárna.

Obrázek 3: Organizační struktura Prahy 14 kulturní (platná k listopadu 2020)

Zdroj: Praha 14 kulturní – organizační řád

Poznámka: DPČ jsou na 0,5 úvazku; KD Kyje má jednoho referenda také jen na 0,5.

Další informace:

Praha 14 kulturní sbírá a sleduje statistiky návštěvnosti za jednotlivá střediska. Sběr těchto dat je jedním z důležitých vstupů do vyhodnocování fungování střediska. Neměl by však být jediným.

Tabulka 3: Návštěvnost na Praze 14 kulturní dle středisek za roky 2013 - 2019

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
KD Kyje - akce a kurzy	3360	3020	2926	4946	16653	21524	21002
KD Kyje - pronájmy	10320	10600	12350	14000	8573	7558	8310
Plechárna - akce a kurzy	800	3500	250	4290	8258	9414	11917

Plechárna - pronájmy a kavárna[35]	360	700	180	1550	6707	7364	3483
H55 - akce a kurzy [36]							585
H55 - pronájmy							141
Venkovní akce	3900	7250	5325	5420	2560	3620	5392
celkem	**14840**	**17820**	**15706**	**24786**	**42751**	**49480**	**50830**

Zdroj: Praha 14 kulturní, zpracování M.C.TRITON

Činnosti:

Mezi vykonávané činnosti patří především:

- pořádání a zajišťování kulturně vzdělávacích, společenských a sportovních akcí, odborných seminářů, kurzů a výstav; organizování přednášek, besed, soutěží, koncertů, přehlídek a festivalů; podpora vzniku a rozvoje zájmových, uměleckých a kulturních aktivit; poskytování pronajatých prostor uvedených v čl. V. zřizovací listiny do užívání na základě podnájemní smlouvy třetím osobám za účelem plnění předmětu činnosti příspěvkové organizace uvedených pod bodem 1) až 4); pronájem zařízení a vybavení za účelem plnění předmětu činnosti příspěvkové organizace; pronájem nebytových prostor, kde vedle pronájmu nebudou poskytovány jiné než základní služby zajišťující provoz nebytových prostor; zajišťování ediční činnosti a propagace.

Jako doplňkové činnosti jsou dále vedeny**:**

- hostinská činnost; kopírovací práce; pronájem a půjčování věcí movitých; vydavatelské a nakladatelské činnosti; reklamní činnost a marketing; specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím; vázání a konečné zpracování knih a dalších tiskovin.

Obrázek 4: Mapa komunitních a volnočasových center spadající pod Prahu 14 kulturní (vč. připravovaného centra Baštýřská – Jahodnice) a KC Kardašovská

Zdroj: Google Maps, zpracování M.C.TRITON

35 Do r. 2017 se u kavárny uváděl pouze odhad. Od r. 2018 je vše sledováno skrze pokladní systém a kavárna je sledována zvlášť.

36 Zahájila činnost až v r. 2019.

Specifika:

Praha 14 je svojí povahou velmi ojedinělá organizace v rámci MČ v Praze, kdy jde o samostatnou jednotku (příspěvkovou organizaci) vyčleněnou z úřadu, která má na starosti část obsluhy volnočasových aktivit. Částečně tak vykonává agendy, které většinou existují přímo na úřadu v příslušném odboru.

Takovéto pojetí v podobě vyčlenění samostatné organizace s personálním zázemím a vlastním rozpočtem je třeba hodnotit jako velmi pozitivní. Má své velké výhody, ale je třeba uvést, že i určitá rizika:

- Velkou výhodou je, že výkon agend stojí mimo úřad, a tím jsou eliminovány potenciálně rizikové prvky, které by v případě začlenění agendy do úřadu mohly vzniknout (vnitřní procesy, potenciální formalismus apod.). Do určité míry má tak organizace poměrně velkou volnost v přípravě a rozvoji svých programových priorit, práci s komunitami v lokalitách apod.
- Určitým rizikem je poté spolupráce, komunikace s ÚMČ a MČ, neboť jde o vztah dvou (tří) subjektů. Tento vztah může (ale nemusí) vytvářet přirozené překážky a bariéry. Tuto věc je třeba neustále hlídat a řešit.

Každé ze současných středisek je svým pojetím a zaměřením rovněž specifické. Dochází k částečnému překryvu programů, což je ovšem přirozené a odpovídá to potřebám dané lokality, na druhou stranu je každé středisko z větší části unikátní jak programem, zaměřením na cílové skupiny, tak práci s komunitami.

Shrnutí:

- Organizace je ze své podstaty i názvu více orientována na oblast kultury, kterou na MČ v podstatě celou zaštiťuje (vyjma akcí, které si pořádá sama MČ). Tomuto pojetí odpovídá i směřování a pojetí celé organizace. Praha 14 kulturní se také snaží zaměřovat na komunitnost.
    - Potenciálem je vyšší provázání s oblastí sportu – podíl na rozvoji nových sportovních lokalit a hřišť, spolupráce se sportovními oddíly a kluby.
- Organizace je svým pojetím a vyčleněním z ÚMČ unikátní. Dlouhodobým cílem musí být zachování její unikátnosti, neboť jde kulturní „aktivum“ pro celou MČ i její vedení.
    - Z pohledu kvalitního fungování musí být organizace a její jednotlivé části udrženy jako celek (koncepční a programové řízení) a současně musí být zachovány specifické atributy fungování jednotlivých center.
- I přesto, že pod organizaci spadá velké množství pořádaných akcí jak za celou organizaci, tak za jednotlivá střediska, část volnočasových akcí pořádá ÚMČ (kde jsou akce dle tématu zajišťovány dvěma vybranými referentkami). Není tak stanovena úplně jasná hranice a logika, proč některé akce pořádá Praha 14 kulturní a některé MČ, respektive ÚMČ. Tato věc spíše vychází ze zaběhnutého zvyku.

  Jednotlivé subjekty (Praha 14 kulturní a ÚMČ) si do svých akcí nezasahují. Pouze v případě nutnosti pomoci se ad hoc stalo, že Praha 14 kulturní poskytla pomoc.

  Tématem k lepšímu uchopení je ovšem lepší plánování a koordinace akcí, tj. větší provázanost akcí, jejich případné doplňování / navázání na sebe nebo odstranění kolizí.
- Praha 14 kulturní svoji činností částečně supluje věci, které na většině samospráv řeší úřad. Důvodem je neexistence útvaru na úřadu, pod kterýby téma kultury a sportu spadalo.
- Cca 30 % akcí, které Praha 14 kulturní pořádá, jsou akce ad hoc (nejsou dlouhodobě plánované). Organizace musí s pořádáním ad hoc akcí počítat a být na ně připravená. Nicméně cca 30 % akcí pořádaných ad hoc je velmi vysoké číslo z hlediska momentálního vytížení zaměstnanců, kteří jsou díky tomu odváděni od své běžné agendy (případně musí poté dojít k najímání externích agentur a spolupracovníků, což zatěžuje rozpočet).

  Poznámka: Využívání externích subjektů je běžná záležitost. Při vysokém počtu ad hoc akcí může jít ovšem

o rozpočtově problémovou záležitost. Cílem by tak mohlo být snížení počtu ad hoc akcí.

- Každé středisko plní v rámci Prahy 14 kulturní svoji roli. Nejde o 3 unifikovaná střediska (programem, cílovými skupinami, práci s komunitami atd.). Tuto skutečnost je třeba uchovat a dále ji rozvíjet.
    - Na úkor zajištění unikátnosti však nesmí dojít k přílišnému zaměření na danou lokalitu, komunitu nebo program. Střediska se musí programově i z pohledu cílových skupin koordinovat (což se dnes částečně děje, ale je zde potenciál na zlepšení).

  Je nezbytné nastavit alespoň elementární hranice a principy toho, co se bude vytvářet / komunikovat za Prahu 14 kulturní (všichni společně; provázaně) a co za jednotlivá střediska dle jejich specifikace. Tyto jednotící a současně specifické prvky mezi Prahou 14 kulturní jako celou organizací a jednotlivými středisky dnes nejsou úplně dány (částečně z důvodu pracovní absence ředitele organizace). Každé středisko si řeší řadu věcí samo a je třeba konstatovat, že je tento systém funkční hlavně díky personálnímu vedení jednotlivých středisek, kde je u všech vedoucích viditelný zájem věcí měnit a posouvat. Z dlouhodobého hlediska je však takovýto atomizovaný systém problémový pro organizaci jako takovou, neboť se vytrácí podstata, kvůli které byla zřízena.

- Praha 14 kulturní sbírá a vyhodnocuje část dat – návštěvnost. Historicky rovněž došlo k několika setkáním formou focus group s vybranými stakeholdery. Na tuto pozitivní praxi by bylo vhodné navázat.

- Organizace poskytuje část dat formou reportingu MČ – část kvůli agendě MA21, část jiným odborům. Data jsou však v některých případech poskytována duplicitně, v různých formátech (vč. needitovatelných formátů).

- Organizace nemá nastavenou programovou koncepci (svoje programy mají některá centra), která by řešila programové priority za celou organizaci a poté za jednotlivá střediska. Tento dokument by pomohl vzájemně programy provázat, a to včetně např. zaměření na vybrané cílové skupiny.

  To, že chybí tento dokument, se částečně ukázalo při dílčích personálních změnách na jaře r. 2020, kdy odešly vedoucí H55 a Plechárny, a z organizace odešla do té doby pověřená ředitelka. Kontinuita byla zachována díky stávajícím personálním kapacitám. Nicméně jde dlouhodobě o určité riziko.
    - Programová koordinace dnes probíhá, ale je spíše na základě vzájemné koordinace středisek, a je tak závislá na personálním obsazení středisek a Prahy 14 kulturní jako takové. V případě změn tak vzniká riziko diskontinuity.

- Velkým tématem pro Prahu 14 kulturní je rozvoj oblasti marketingu, propagace a komunikace (vč. vizuální komunikace). Tato věc není ještě zcela uchopena. Nicméně v době ukončování přípravy tohoto Plánu došlo k příchodu nové marketingové ředitelky.
    - Podstatné je na jednu stranu určité sjednocení propagace a komunikace za celou Prahu 14 kulturní, ale současně zohlednění a ponechání specifické komunikace i za každé středisko, neboť se střediska liší v komunitách, lokalitách i programovém zaměření. Tomu musí odpovídat variabilita komunikace obsahů, využívání nástrojů apod.

  Příkladem může být to, že každé středisko má úplně jiný web bez nějakých společných jednotících prvků. (Weby mají navíc velmi rozdílnou uživatelskou přívětivost a kvalitu.)

- Na Praze 14 jsou zkušenosti s podporou sociálně slabších občanů, kterým bylo poskytnuto např. vybavení na sport po domluvě se skupinou běžců apod. Nicméně jde o ad hoc řešení vycházející z iniciativy vybraných zaměstnanců. Je tak možné definovat potenciál k systémovějšímu uchopení a propojení s MČ / ÚMČ.

- Práce se stakeholdery není systémově nastavena. Organizace část vykonává v této věci sama, většinou z iniciativy vedoucích středisek nebo vedení, ale není jasně nastavený systém a principy pro celou MČ (tj. včetně zapojení úřadu a jeho složek – kdo, co, jak...). Rovněž nejsou úplně nastaveny principy a pravidla

spolupráce se soukromými subjekty nebo snaha tyto subjekty propojovat s neziskovými organizacemi.

  - S tímto souvisí i téma participace. Částečně vykonáváno na úrovni jednotlivých středisek, např. na Plechárně, kde byla realizována tzv. plánovací setkání apod.
  - Obecně je tématem pro organizaci nastavení koncepce spolupráce se soukromými subjekty.

- V prostředí Prahy 14 kulturní funguje pozice komunitního koordinátora. Dnes je zařazena pod Plechárnou, pozice ale není v současné chvíli obsazena. Díky tomu se ale koordinátor věnoval především komunitám okolo Plechárny, tj. na území Černého Mostu. Historicky existovaly dvě pozice komunitních koordinátorů, které byly na ÚMČ. Pozice byly hrazeny z Norských fondů, po jejich skončení již na ÚMČ nebyly obnoveny.
  - Z pohledu komunitního koordinátora je tématem vyšší míra zapojení sociálně slabších obyvatel MČ.
- Z hlediska lokalit nejsou podchycené především lokality Hutě, Jahodnice a Hostavice.
- Z OP Praha pól růstu je ve výstavbě nízkoprahové a komunitní centrum Baštýřská – Jahodnice, které by mělo částečně pokrýt tuto lokalitu.
  - Na rozdíl od dalších středisek Prahy 14 kulturní bude mít navíc status nízkoprahového centra.
- Historicky byly na Praze 14 kulturní snahy poskytovat pomoc (finanční i metodickou) komunitním akcím.
- V době přípravy Plánu byla ředitelka organizace na dlouhodobé „neschopence“ a výkon ředitelky tak vykonávala v zástupu vedoucí KD Kyje. Z hlediska dalšího rozvoje, fungování a řízení organizace je vyřešení situace v oblasti řízení organizace jednou z klíčových věcí, kterou musí vedení MČ dořešit. Organizace jako je Praha 14 kulturní nezbytně potřebuje stabilní vedení a nastavené procesy řízení včetně jasných odpovědností.

  Organizační struktura organizace je standardní. Organizace se musí do budoucna zamyslet nad počtem DPČ, kterých je v organizaci velké množství.

  Rovněž by bylo žádoucí obsazení místa vedoucího kultury, který by měl mít na starosti strategické a koncepční věci týkající se rozvoje kultury, a být tak v této věci pravou rukou ředitele organizace. (S touto pozicí by souvisela programová koncepce Prahy 14 kulturní.)

  Velmi silně akcentovanou je dle nové organizační struktury oblast marketingu a PR (3 úvazky). Takto robustní pojetí předpokládá, že pracovníci PR a marketingu budou k dispozici všem střediskům.

  Pozice komunitního koordinátora je v org. struktuře pod Plechárnou. Toto umístění není koncepční – koordinátor by měl fungovat přímo pod ředitelem organizace a být k dispozici všem centrum (eventuálně je možnost mít pozici přímo na ÚMČ).

  Koncepční řízení a rozvoj organizace je klíčovým předpokladem jejího dalšího fungování i personální stability.

Poznámka zpracovatele: Řešit interní prostředí a stav v Praze 14 kulturní není předmětem zpracování Plánu. Zpracovatel se mu však nemohl při realizaci a analýze zcela vyhnout, neboť se s tímto tématem opakovaně setkával. Proto jsou výše uvedená zjištění vedena formou konstatování, případně obecného doporučení. Detailní řešení těchto věcí je na rozhodnutí vedení Prahy 14 kulturní a MČ.

3.3.3.1 Kulturní dům Kyje

Základní charakteristika:

KD Kyje je zrekonstruovaný prostor v prostorách bývalého kina. Dominantou KD je dnes velký sál až pro 80 lidí, kde je možné pořádat různé formy akcí. Výhodou prostoru je poměrně moderní zázemí a sousední restaurace / penzion (prostory má majitel pronajaté od města).

Charakter střediska určuje jeho poloha v Kyjích (rodinné domy, trochu „vesnický“ ráz). Návštěvníky tvoří zejména lidé z Kyjí a okolí, ale na vybrané akce (např. taneční) chodí lidé i z širšího okolí..

Programovým zaměřením i zaměřením na komunity je KD více mainstreamový na rozdíl od ostatních lokalit. Tvoří tak důležitý prvek v principu rozmanitosti Prahy 14 kulturní.

Další informace:

KD Kyje spolupracuje se sousední školou, která má novou tělocvičnu. Tělocvična je využívána pro některé akce a účely ze strany KD.

Prostory KD Kyje jsou využívány jak pro vlastní aktivity (programy, kurzy apod.), tak pro možné komerční účely, ale jsou využívány i ze strany MČ k pořádání – plesy, mikulášská akce ad.

Činnosti:

Kulturní dům Kyje nabízí pestrou škálu akcí a doprovodného programu pro všechny věkové kategorie. Kulturní dům disponuje širokou nabídkou sportovních kurzů, seminářů podporující rozvoj, vzdělání a kreativitu, výtvarné dílny, koncerty, biograf a mnoho dalšího.

Specifika:

KD má největší sál na pořádání akcí ze všech středisek Prahy 14 kulturní. Díky velkému sálu je zde možné pořádat větší koncerty, plesy, divadla apod.

Programové zacílení je více mainstreamové než ostatní střediska.

Shrnutí:

KD Kyje je zaměřen především na lokalitu Kyjí. Otázkou do budoucna je jeho větší „otevřenost“, tj. nabídnout programy, které by mohly přitáhnout více lidí z jiných lokalit Prahy 14 nebo jiných MČ.

- Do budoucna může být zajímavé i zaměření na vybrané cílové skupiny, např. rodiče s dětmi (pro které má program dnes hlavně H55).

I přesto, že jde o největší sál, který spadá pod MČ, je zřejmé, že sál pro 80 lidí je i tak pro pořádání některých akcí nedostatečný. Toto je však téma pro MČ jako celek (nový multifunkční sál někde na území MČ), nikoli pro řešení v rámci KD Kyje.

Tématem může být ještě vyšší míra propojení s přilehlou restaurací a penzionem. Již dnes jsou pozitivní zkušenosti. Toto propojení by mohlo být prospěšné pro obě organizace, např. aktivní nabídka a propagace možnosti pořádat konference, setkání, plesy se zajištěním občerstvení a ubytování v sousední restauraci a penzionu. Tato věc by však nesměla být na úkor akcí pořádaných v KD Kyje pro místní komunitu i lidi z Prahy 14.

3.3.3.2 Plechárna

Základní charakteristika:

Historicky areál Plechárny sloužil jako kotelna, později sloužila budova jako autoservis a šlo o brownfield.

V roce 2013 se ale Plechárna proměnila v komunitní centrum Prahy 14 se širokou nabídkou aktivit, kavárnou a volnočasovou halou.

Základní myšlenkou bylo vytvořit místo pro setkávání a volný čas. Již od počátku byli do plánování zapojeni místní obyvatelé. Poprvé se Plechárna otevřela široké veřejnosti v září roku 2013. Tehdy byla industriální budova jen po hrubé rekonstrukci a stále hledala své využití. Už od počátku se počítalo s krytým skateparkem, pravidelnými sportovními kurzy i jednorázovými akcemi. V roce 2013 již probíhaly první aktivity (box, koncerty, hudební zkušebna či výuka angličtiny).

Mezi léty 2014 – 2015 proběhla rekonstrukce, v r. 2016 byla Plechárna znovu otevřena. Částečně se změnily interiéry, ubyly tak hudební zkušebny, ale přibyly ateliér, malý sál a sdílená kancelář. Otevřely se nové šatny se sprchami a změnou prošla i kavárna.

U Plechárny je od jejího vzniku kladen velký důraz na práci s komunitami a je to jedna z jejích základních charakteristik.

Další informace:

Zajímavostí je, že u vzniku a výstavby centra nebyly od počátku definovány jeho specifičnosti (komunitnost, propojování apod.), a tato idea - stavění programu - vznikala průběžně a průběžně se profilovala do dnešní podoby. Do rozjezdu centra se zapojila místní skateová komunita, která ho tak velmi ovlivnila, a vztah a spojení s touto komunitou přetrvává také dodnes, což samozřejmě výrazně podporuje skateové hřiště u Plechárny.

V minulosti se na Plechárně rozvinula snaha o vyšší míru participace místních komunit. Byly využity nebo plánovány formy plánovacích setkání, vznik komunitní rady okolo Plechárny apod.

Probíhala pravidelná setkávání s neziskovými organizacemi 1x za půl roku (v r. 2020 omezeno kvůli Covid-19).

Činnosti:

V Plechárně je k dispozici vnitřní skatepark (hala), zahrada pro bio pěstování, otevřená dílna/výtvarný ateliér či grilovací zóna kavárna.

Plechárna rovněž nabízí komerční aktivity především v podobě různých kurzů či pronájmů svých prostor.

V rámci centra funguje rovněž půjčovna věcí na pořádání akcí. Jde především o menší věci, které zde je možné uskladnit. Druhá část půjčovny, kde jsou k dispozici větší věci (např. pódia apod.) vydává příslušný odboru na ÚMČ. Půjčovna je zdarma a slouží jako podpora občanům na MČ v případě, že chtějí pořádat vlastní akce a nemají dostatečné vybavení.

Specifika:

Velmi silný důraz na komunity, propojování různých skupin a snaha kultivovat prostředí části Černého Mostu. Společně s KD Kyje jde o komunitní centrum (ačkoli KD Kyje je komunitní centrum trochu jiného typu).

- Práce se specifickými komunitami.

Pod Plechárnou funguje i komunitní koordinátor (v současné době pozice neobsazena). Historicky fungovala oblast tak, že v případě, tě chtěly služby koordinátora využít další centra, musela si ho „zamluvit“.

Pro Plechárnu jsou velmi důležité zájmy a potřeby lidí žijící na sídlišti Černý Most, což je největší aglomerace v rámci Prahy 14.

Shrnutí:

- Dlouhodobým tématem je správa kavárny. Ze strany organizace byly v tomto směru vyzkoušeny různé modely (sami v rámci Plechárny; správa externím subjektem z oblasti „nezisku“; správa externím subjektem za čistě komerčním účelem – dnes).
    - Možným řešením je vytvoření o.p.s. ze strany MČ, která bude kavárnu komerčně řešit.
- Na Plechárně byly realizovány pozitivní příklady dobré praxe v oblasti participace a zapojení komunit.
- Plechárna je hodně spojená s lokalitou Černého Mostu a vybranými komunitami. V prostředí organizace je idea zachovat si stávající ráz, ale pokusit se cílit na širší komunity nebo i za hranice Prahy 14.
- Okolní pozemky okolo centra jsou HMP a je předpoklad, že na nich bude probíhat developerská výstavba, což může mít vliv i na Plechárnu z hlediska potenciálně nových klientů a jejich potřeb.
- Pozice komunitního koordinátora pod Plechárnou.

- Půjčovna věcí, která je zdarma.

3.3.3.3 H55

Základní charakteristika:

Volnočasové centrum H55 bylo otevřeno v r. 2019 na místě bývalé školy, družiny a knihovny. Plány na jeho vytvoření byly však dlouhodobé, neboť v oblasti Hloubětína chybělo obdobné zařízení pro místní občany.

Vzniku volnočasového centra H55 předcházela antropologická studie řešící potřeby obyvatel místní lokality. Tímto přístupem je zřízení H55 poměrně unikátní.

H55 je široce zaměřená na místní komunitu a dokáže tak svým programem (i tím, že je v ní kavárna, knihovna a přilehlé hřiště) nabídnout vyžití různým věkovým i sociálním skupinám.

Další Informace:

Organizace spolupracuje s místními školami při tvorbě a definování programu.

Činnosti:

V centru je k dispozici pobočka městské knihovny, kavárna, venkovní dětské hřiště.

V centru je pořádána široká škála aktivit pro různé cílové skupiny. Jsou zde pořádány kurzy a akce pro lidi všech věkových skupin (děti, rodiče, dospělí, senioři).

Jsou zde rovněž pořádány ad hoc i pravidelné kulturní akce jako filmový klub, ples, mikulášská nadílka apod.

Realizovány jsou zde tematická setkání a workshopy pro odbornou i laickou veřejnost.

Specifika:

H55 má vlastní knihovnu (jediné z center pod Prahou 14 kulturní) – pobočka městské knihovny.

Zaměření na lokalitu Hloubětína (částečně Lehovce a Hutí) a místní komunity.

Část programu zaměřená výhradně na komunitu / skupinu - rodiče s dětmi (takovéto zaměření nemá systémově programově uchopeno žádné jiné centrum).

Shrnutí:

- Nové centrum, které nabízí široký program včetně zajištění dalších služeb (knihovna, kavárna) a dětského hřiště a celé zahrady, které nabízí velký potenciál pro trávení volného času anebo nabízení pestrých aktivit ze strany vedení centra.
- Do budoucna je tématem oslovení skupin i mimo lokalitu Hloubětína, Lehovce a Hutí. Výhodou může být i sousední bazén a poměrně dobrá dopravní dostupnost nedaleko frekventované silnice.
- Ze strany H55 je snaha řešit téma umění ve veřejném prostoru – navázání kontaktů s GHMP. Umění by mělo být instalováno na zahradě H55.
- Rovněž zde probíhá snaha o získávání externích grandů a dotací od HMP, státních institucí. Potenciálně se nabízí tento princip uchopit na úrovni celé organizace a začít ho řešit systémově – případně zapojit ÚMČ s jeho odborným zázemím a znalostí čerpání dotací (vč. zajištění administrativní podpory).

3.3.4 KC Kardašovská

Základní charakteristika:

KC Kardašovská vzniklo na základě projektu Komunitní centrum Kardašovská v OP Praha pól růstu v r. 2018. Následně byla jeho činnost prodloužena opakovanou žádostí a v době zpracování Plánu (listopad 2020) byla podána další žádost o pokračování projektu přes výše uvedený operační program.

Výše uvedené skutečnost jednak uvolňuje MČ ruce v oblasti financování centra, jehož provoz je z velké části hrazen evropskými dotacemi, jednak ale znamená, že status KC Kardašovská v podobě jeho faktického začlenění pod příslušný odbor na UMČ musí zůstat zachován v případě schválení prodloužení projektu až do r. 2023.

Centrum sídlí na Lehovci a veškeré nabízené služby poskytuje zdarma.

Další informace:

KC Kardašovská si samo řídí a dělá věci v oblasti trávení volného času, a to včetně marketingu, pomocí stávajících pracovníků (3 úvazky).

KC Kardašovská po dobu jejího fungování díky evropským dotacím nemůže nabízet vlastní prostory k soukromým účelům, neboť nemůže vydělávat peníze (podmínka dotace).

Nejvýraznější cílovou skupinou jsou senioři a rodiče s dětmi a děti / mládež (vč. školních aktivit). Tyto cílové skupiny odpovídají tomu, že program v nich běží především „přes“ den, kdy provozní doba KC je mezi 9 – 18h.

Činnosti:

Centrum nabízí kurzy a aktivity pro širokou veřejnost (především pro výše uvedené skupiny, čemuž odpovídá i pravidelný program).

Nabízeny jsou i pohybové, výtvarné nebo hudební činnosti. V prostorách jsou realizována i divadelní a kulturní přestavení.

Dále jsou zde vzdělávací programy, přednášky, besedy apod.

Součástí je i poradenská činnost: právní poradna, dluhové poradenství ad.

Specifika:

Všechny služby jsou nabízeny zdarma díky evropským dotacím.

Úzce zaměřené na vybrané cílové skupiny.

Shrnutí:

- Zřízeno a do současnosti funguje na bázi evropské dotace. Je předpoklad jejího prodloužení, v případě jejího schválení bude muset zůstat zachován až do r. 2023 status quo. Následně by bylo vhodné zařadit centrum pod Prahu 14 kulturní, a tak rozšířit zásah do další lokality, ale především sladit a koordinovat program v KC Kardašovská v rámci ostatních 3, respektive 4 center, které v té době pod Prahou 14 kulturní budou. Z pohledu řízení a organizace trávení volného času jde o velkou příležitost.
- Potenciálním tématem bude řešení KC Kardašovská v případě neschválení projektu „Kardašovská III“, tj. prodloužení podpory z projektu na roky 2021 – 2022. I přes neprodloužení projektu totiž bude na KC vázána udržitelnost, tj. nebude se moc měnit / hýbat po nějakou dobu s obsahem a náplní aktivit (je třeba s tím případně pracovat při inkorporaci pod Prahu 14 kulturní).
- KC Kardašovská je zaměřeno primárně na seniory a rodiče s dětmi a děti a mládež. I v případě zařazení pod Prahu 14 kulturní se doporučuje toto zaměření ponechat.
- V objektu KC Kardašovská byla dříve restaurace. Možností k řešení je využití těchto prostor a jejich rozvoj pro posezení (restaurace, cukrárna apod.) a vyšší propojení s KC Kardašovská. Musel by se však najít

zájemce o provoz.

- V rámci možností dochází ke spolupráci nebo komunikaci s vybranými centry na Praze 14 kulturní.

3.3.5 Další organizace poskytující mimo jiné aktivity spojené s trávením volného času

3.3.5.1 Kulturní a jiné instituce poskytující nabídku trávení volného času

Tuto část z velké části pokrývají centra Prahy 14 kulturní a KC Kardašovská (tyto organizace navíc, jak bylo již uvedeno, poskytují širokou škálu služeb nejen v oblasti kultury).

V prostředí MČ působí dále velké množství komunitních center a neziskových organizací, které nabízejí možnosti trávení volného času. Tyto organizace nejsou často zaměřené na trávení volného času, ale náplní svojí činnosti do tohoto tématu částečně vstupují, např. pořádáním akcí pro veřejnost apod.

Na území MČ působí následující komunitní centra.

- Komunitní centrum Motýlek - Sdružení na pomoc dětem s handicapy, z.ú.
- Jahoda, z. ú.
- Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi KC Motýlek
- Dětské centrum Paprsek
- Integrační centrum Praha, o.p.s. - pobočka Praha 14
- SP Černý Most

Vedle komunitních center zde působí celá řada dalších organizací, které se tématu částečně věnují. Přehled těchto organizací je k dispozici na ÚMČ.

3.3.5.2 Sportovní spolky, kluby a další organizace

Na území MČ Praha 14 působí celá řada sportovních organizací, spolků a klubů.

AEROBIK A KONDIČNÍ CVIČENÍ

- Aerobic Klub Chvaletická (působiště: ZŠ Chvaletická, Lehovec-gymnastický sál, tělocvična Rochovská)
- Crazy Aero Club (působiště: plavecký areál – Hloubětínská 80, Praha 9 – Hloubětín)
- Aqua Aerobic (působiště: plavecký areál – Hloubětínská 80, Praha 9 – Hloubětín
- Studio Kytka (působiště: Mílovská 513, Praha 9 – Kyje, vlastní bazén 6 x 4 m, mělčina 2 x 2 m, teplota vody 32°C)
- Redpoint Clinic - fyzioterapeutická klinika působící na Černém Mostě a v Hradci Králové. Poskytuje kondiční skupinová cvičení pro všechny věkové kategorie vedené fyzioterapeutem, individuální a léčebnou fyzioterapii i vzdělávání odborníků (působiště: Adresa: Bryksova 1061/40, Praha 14 Černý Most)

BOJOVÉ SPORTY

- MATSUMURA, oddíl karate s šestiletou tradicí (působiště: v tělocvičně ZŠ, ul. Generála Janouška 1006, Černý Most II)
- Škola Taekwon-do ITF Sonkal Praha (působiště: ZŠ Vybíralova 8/964, Černý Most II)
- Škola Taekwon-do Dan-Gun (působiště: K Viaduktu 1143, 198 00 Praha 9
- Oddíl SHAOLIN KUNG – FU (působiště: ZŠ Bratří Venclíků 1140, ČM I., ZŠ Chvaletická na Lehovci)
- Oddíl SHOTOKAN RYU (působiště: Plavecký a sportovní areál Hloubětín)

- Klub Jeet Kune Do (působiště: Slévačská 902/11, 198 00 Praha 9 Hloubětín)

FOTBAL

- FC – King (fotbalový oddíl, působiště: Kardašovská 774/10, 198 00 Praha 9 při ZŠ Vybíralova)

FLORBAL

- AC Sparta Praha – florbal a ZŠ Bratří Venclíků provozují specializovanou sportovní třídu ve čtvrtém a pátém ročníku se zaměřením na florbal.

GOLF

- Golfový resort Praha – Černý Most - 18ti jamkové mistrovské hřiště v Praze, par 72 driving range s 12 krytými a vyhřívanými odpališti, 14 nekrytých odpališť a 12 odpališť z trávy

PLAVÁNÍ A VODNÍ SPORTY

- Plavecký a sportovní areál Hloubětín (působiště: Hloubětínská 80, Praha 9) – sportovní kluby:
- DK Vodníček - kurzy plavání kojenců, batolat a malých dětí, pro děti od 4 týdnů věku do 6 let
- SK NEPTUN Praha, klub synchronizovaného plavání – akvabely
- AQUA BLUES – škola potápění
- Aqua Aerobik

POSILOVNY A FITNESS CENTRA

- Sportovní centrum Holmes Place Energy (působiště: Areál Zábavního centra Černý Most, Chlumecká 8, 190 00 Praha 9.) – vybavení: posilovna a kardio, power plate, studiové lekce (aerobic, spinning, joga, kick box), bazén 25 m a relaxační zóna, pára a sauna, solárium, dětský koutek, ricochet, masáže, bar s posezením.
- Posilovna Delta FITNESS (působiště: Areál FZŠ Vybíralova 964, Černý Most II)
- Posilovna Goliáš (působiště: Pilská 20, Hostavice)
- Fitness centrum Fantom (působiště: Cíglerova 1139, posilování a aerobic, cvičící plocha přes 400 čtverečních metrů, 50 strojů od firmy GrünSport).
- S – Fitness (působiště: v obchodním domě HASSO, 2. patro, Breitcetlova 6, Praha 9 – Černý Most)
- Fit Studio D (působiště: tělocvična ZŠ Vybíralova, Praha 9-Černý Most II)
- Studio Pilates Hloubětín (působiště: Litošická 409/10, 19800 Praha 9 Hloubětín)
- Studio Recon (působiště: Bryksova 776, 198 00 Praha 9 – Černý Most II)

SOFTBALL & BASEBALL

- V ZŠ Bratří Venclíků na Černém Mostě I působí softballový oddíl Spectrum Praha, který také ve škole zřizuje sportovní třídy se zaměřením na softball a baseball.

TENIS A SQUASH

- Česká tenisová škola – 2 antukové kurty, v zimě nafukovací hala (působiště: Tenisový areál Hloubětín, Hloubětínská 80, Praha 9)
- Tenisové centrum Praha 9 (působiště: Bryksova 773, Praha 9)
- Tenisové centrum Černý Most (působiště: Mansfeldova 805/12, Praha 9)
- Tenisová škola Tallent (působiště: ZŠ Vybíralova, P9 – Černý Most II)
- Tenisový klub E.T.M. Praha (působiště: Poděbradská 562, Praha 9

- Areál hřiště ZŠ Bratří Venclíků, Černý Most I
- Squash centrum PRO6, 5 kurtů na squash, 2 kurty na ricochet, 1 stůl na stolní tenis (působiště: Za Černým mostem 1425, 198 00 Praha 9 -Kyje
- TJ Kyje (působiště: Hamerská 1307/1, Praha 9 a Broumarská ul. 851, Praha 9, Kyje. Areál dvou hřišť – přírodní tráva a umělá tráva 3. generace)
- TJ Slavoj TESLA Hloubětín (působiště: Hloubětínská 88, Praha 9 – Hloubětín)
- TJ Sokol Hloubětín (působiště: Šestajovická 16, Praha 9 – Hloubětín)
- TJ Sokol Jahodnice (působiště: Bezdrevská 26, Praha 9 – Jahodnice)

OSTATNÍ

- Orientační běh – KOB TRETRA Praha
- Skatepark Černý Most (působiště: Bryksova ul., Černý Most II) - U-rampa, 2x rozjezdový beng, rohový beng s grindovacím boxem, 3x radius, piknik table pro grindování, centrální překážka s bednou a železným handrailem pro grindování.

Shrnutí:

Ačkoli z dotazníkových šetření vzešlo, že se část respondentů domnívá, že nabídka sportovního zapojení není dostatečná. Z vlastního analytického šetření zpracovatele vychází, že pokrytí a rozmanitost nabídky zapojení do sportovních aktivit je dobrá. Důvodem může být, že občané nemají informace o všech těchto možnostech na jednom místě a přehledně zpracované.

3.3.6 Další subjekty

Do kategorie dalších subjektů lze zařadit aktéry:

- Soukromé firmy, které samy nenabízejí činnosti / služby spojené s volným časem, ale mohou být potenciálními sponzory.
- Církve z pohledu organizátora a vlastníka prostor, kde mohou probíhat akce spojené s kulturou nebo uměním. Tato praxe dnes funguje v kostelech sv. Jiří a sv. Bartoloměje, kde probíhají koncerty.
- Externí subjekt nabízející zajištění nebo pomoc v oblastech kultury, sportu, umění – např. GHMP ad.
- Sousední MČ z pohledu dlouhodobější spolupráce a sdílení dobré praxe. (Případně vybraná města ve Středočeském kraji, která jsou směrem od MČ Praha 14.)

Shrnutí:

- Z pohledu MČ by bylo vhodné nastavit principy systémového fundraisingu. Tato skutečnost by ale vyžadovala navýšení personálních kapacit na Praze 14 kulturní, která by měla věc ideálně zaštítit a koordinovat.
- Rovněž se nabízí využití dalších forem spolupráce jako crowdfunding (případně crowdsourcing, který má ale přesah k veřejnosti, případně školským zařízením).
- Navázání dlouhodobé a pravidelné spolupráce s okolními MČ nebo jinými relevantními institucemi v Praze je příležitostí pro Prahu 14 kulturní. Zajímavé by bylo i navázání vztahů s vybranými institucemi ve vybraných městech Středočeského kraje.

3.4 INFRASTRUKTURA

3.4.1 Kulturní zařízení

Kulturní zařízení zajišťují především objekty Prahy 14 kulturní a KC Kardašovská. (Tato zařízení jsou ovšem svojí povahou multifunkční – v jejich prostorách probíhají i sportovní aktivity a je třeba je takto vnímat.)

Mezi kulturní zařízení na Praze 14 lze zařadit i další již jmenované – Galerie 14, kostely sv. Bartoloměje a sv. Jiří ad.

3.4.2 Sportoviště

Na MČ Praha 14 existují dětská hřiště pro různé věkové skupiny. Celkem je k dispozici 37 veřejně přístupných hřišť ve správě městské části, z toho 22 dětských hřišť, 6 sportovních ploch (sportoviště, parkourové hřiště, skate park), 9 multifunkčních hřišť (hřiště + workout, fitness nebo hřiště + sportoviště) a 2 psí louky.

Všechna hřiště jsou kontrolována dle ČSN EN 1176 – 7. Dále je pak na MČ evidováno 7 dětských hřišť a sportovišť ve vlastnictví jiných vlastníků a 6 školních hřišť přístupných veřejnosti. V rámci spolupráce se školskými zařízeními a neziskovým sektorem jsou k dispozici pro sportovní vyžití občanů všech věkových kategorií i kryté prostory v objektech těchto organizací. Dětská hřiště jsou určena pro věkovou kategorii 3 – 12 let, sportovní plochy pro širokou veřejnost. MČ disponuje krytým bazénem, fotbalovými hřišti, skateparkem, minigolfy, fitness centry, kuželnami, golfovým hřištěm atd. Sportovní areály všech základních škol jsou volně přístupny veřejnosti. Území MČ Praha 14 protíná několik cyklotras.

Dětská hřiště a sportoviště, cyklotrasy, cyklostezky, in-line stezky, turistické stezky jsou opatřeny provozními řády, odpadkovými koši. Údržbu a opravy zajišťuje Odbor hospodářské správy a Sociální podnik Černý Most.

Tabulka 4: Přehled sportovišť na území MČ Praha 14

Sportoviště	Charakteristika	Lokalita
Rajská zahrada	tenisový kurt - sezónně zakrytý 2x	Černý Most
Tělocvičny ZŠ Bratří Venclíků	2x vnitřní tělocvična	Černý Most
Venkovní hřiště ZŠ Bratří Venclíků	4x venkovní hřiště - házená, basketbal, nohejbal, korfbal, volejbal, fotbal, atletika včetně sektorů	Černý Most
Softbalové hřiště Spectrum	softbal	Černý Most
Venkovní hřiště ZŠ Generála Janouška	hokejbal, volejbal, nohejbal, házená, tenis, basketbal, florbal, fotbal, nohejbal, atletika včetně sektorů,	Černý Most
Tělocvičny ZŠ Generála Janouška	3x tělocvična, gymnastický sál, víceúčelová hřiště	Černý Most
Tenisové kurty Černý most	2x tenis	Černý Most
Tělocvična ZŠ Vybíralova	1x tělocvična, posilovna	Černý Most
Venkovní hřiště ZŠ Vybíralova	tenis, basketbal, volejbal, fotbal, házená, atletika	Černý Most
Fit studie B13	Joga, Fitness	Černý Most
Fit UP	Fitness	Černý Most
Fitness Fantom	Fitness	Černý Most
S-FITNESS PRAHA	Fitness	Černý Most
Plechárna	Volnočasová hala (pro skateboarding, alternativně hřiště na fotbal či koncertní hala) Sportovní hala – tělocvična a workout posilovna	Černý Most
Jízdárna Quo Vadis Hloubětín	Jezdectví, volejbalový kurt	Hloubětín
Venkovní hřiště ZŠ Tolerance	Volejbal, nohejbal, basketbal, tenis, atletika	Hloubětín
Tělocvičny ZŠ Tolerance	2 tělocvičny	Hloubětín
Tenis Hloubětín	2x tenisový kurt, v sezoně zakryté	Hloubětín
Bazén Hloubětín	Plavecký bazén + brouzdaliště	Hloubětín
Tělocvična Bezpečnostně právní akademie	multifunkční sportovní plocha + tělocvična pro bojové sporty	Hloubětín

Tenisové kurty TJ Slavoj Tesla Hloubětín	5x tenisové kurty	Hloubětín
Venkovní hřiště ZŠ Hloubětín	volejbal, basketbal, fotbal, nohejbal, atletické hřiště	Hloubětín
Tělocvičny ZŠ Hloubětín	2x vnitřní tělocvična	Hloubětín
Fotbalové a volejbalová hřiště TJ Slavoj Tesla Hloubětín	fotbal, volejbal 2x	Hloubětín
Tělocvičny ZŠ Chvaletická	1x vnitřní tělocvična	Hloubětín
Střelnice SSK Chaloupky	střelnice	Hloubětín
Tělocvična SŠ Arcus	1x vnitřní tělocvična	Hloubětín
Venkovní hřiště ZŠ Chvaletická	badminton, volejbal, nohejbal, florbal, basketbal, atletický stadion, tenis, fotbal	Hloubětín
Pilates Studio Hloubětín	Jóga, pilates	Hloubětín
Posilovna Goliáš	Fitness	Hostavice
MTV Fitness & Squash Praha 9	Squash, pilates, jóga, stolní tenis, posilovna, crossfit	Hutě
Tenisové kurty TJ Kyje Praha	tenis 4x	Jahodnice
Venkovní hřiště TJ Sokol Jahodnice	tenis, nohejbal, volejbal, pétanque	Jahodnice
Sportovní hala TJ Sokol Jahodnice	tělocvična - stolní tenis, aerobic, gymnastika, jóga, bojové umění, futsal, karate	Jahodnice
Tenisový kurt TJ Kyje Praha	tenis	Kyje
Venkovní hřiště ZŠ Šimanovská	basketbal, tenis	Kyje
Tělocvična ZŠ Šimanovská	Tělocvična	Kyje
Sportovní hala TJ Kyje Praha	malá tělocvična pro aerobic, jóga, bojové umění, taneční sporty + multifunkční sportovní hala pro moderní gymnastiku, futsal, basket, florbal, volejbal...	Kyje
Kurty TJ Kyje Praha	volejbal 3x, nohejbal, fotbal	Kyje
Víceúčelové hřiště TJ Kyje Praha	tenis, fotbal	Kyje
Fotbalová hřiště TJ Kyje Praha	fotbal	Kyje

Obrázek 5: Mapa sportovišť na území MČ Praha 14

Zdroj: Google Maps

Shrnutí:

- Nabídka míst pro sportování, připočteme-li k nim hřiště ZŠ, ať již venkovních (veřejný prostor, stadiony, hřiště) nebo krytých (haly, tělocvičny) apod. je v prostředí MČ vyhovující.
- Dlouhodobým tématem je chybějící větší multisportovní hala.
- MČ byla schválena rekonstrukce vnitrobloku Vybíralova 25 (bude hrazeno z financí magistrátu). V této lokalitě by měly být zařazeny i sportovní prvky.
- Obdobné plány jsou i s revitalizací centrálního parku, kde by rovněž měly být prvky pro volnočasové vyžití.
- Dlouhodobým tématem z pohledu volnočasové (sportovní) infrastruktury je téma olympijského centra, které by nabídlo část sportovišť i sportovním oddílům nebo revitalizace Čihadel, kde by byly prvky trávení volného času. Oba návrhy jsou zatím ve fázi diskuzí a minimálně téma olympijského centra není z pohledu MČ zcela v jejích kompetencích.
- Z hlediska infrastruktury není na MČ příliš veřejných prostor po pořádání kulturních akcí.
- Dlouhodobě chybí větší i sál / prostor (300 a více lidí) pro pořádání kulturních a společenských akcí.

3.4.3 Cyklostezky

PÁTEŘNÍ CYKLOTRASY

3.4.3.1 Cyklotrasa A25 alias „Žižkovská“

Trasa A25 je páteřní trasa, která není dokončená. Na území Prahy 14 vede trasa vesměs po veřejných komunikacích, její cesta je však volena ulicemi s co nejmenším automobilovým provozem. Na dvou místech je třeba zdolat schody, ale v případě nádraží Praha-Kyje již MČ Praha 14 zbudovala nájezdy. Schody za Průmyslovou ulicí leží na území Prahy 9. Cyklotrasa vede od hranice Prahy 14 na Průmyslové ulici dolů zalesněným svahem U Hloubětínské vinice, dále kolem Hořejšího rybníka, přes Hrdlořezy (strmé stoupání) a jižní hranici Vysočan až ke Spojovací ulici. V tomto úseku je to příjemná cesta buď v zeleni, nebo po silnici s minimálním provozem. Po zdolání Spojovací ulice je možno pokračovat dále přes Balkán a Pražačku na Vítkov a odtud buď do centra, nebo na Žižkov.

Obrázek 6: Cyklotrasa A25

Zdroj: mapy.cz

3.4.3.2 Cyklotrasa A26 alias „Rokytka“

Trasa A26 „Rokytka“ je páteřní trasa vedoucí z Libně od vltavské pravobřežní trasy A2 podél říčky Rokytky přes Vysočany do Hloubětína a dále na Černý Most a Horní Počernice. Na hranici Prahy v lokalitě Čertousy na A26 přímo navazuje cyklotrasa č. 17 “Jizera” směrem na Lázně Toušeň.

Trasa je dlouhá 15,9 km, vede po stezkách a cestách, v Hloubětíně a Horních Počernicích po málo frekventovaných místních silnicích. Směrem od Vltavy velmi mírně stoupá, znatelnější stoupání je jen od Hloubětína k Rajské zahradě.

Obrázek 7: Cyklotrasa A26

Zdroj: bikemap.cz

3.4.3.3 Cyklotrasa A43

Trasa A43 je plánovaná páteřní cyklotrasa vedoucí z Hostivaře přes Malešice, Hrdlořezy a Hloubětín na Prosek.

V současnosti je z ní postaven a vyznačen pouze 1kilometrový úsek v Hloubětíně – mezi Hořejším rybníkem a mostem přes Poděbradskou ulici. Ten přímo navazuje na cyklotrasu A26 “Rokytka”. V celé délce jde o kvalitní asfaltovou cyklostezku.

Obrázek 8: Cyklotrasa A43

Zdroj: mapy.cz

3.4.3.4 Cyklotrasa A44

Páteřní trasa A44 vede po východním okraji Prahy z jihu na sever – z Petrovic přes Horní a Dolní Měcholupy, Dolní Počernice, Černý Most, Satalice a Kbely do Letňan. Délka je 18,2 km. Trasa je vyznačena, s výjimkou úseků v Horních Měcholupech (Na Vartě – nádraží) a mezi Černým Mostem a Satalicemi.

Obrázek 9: Cyklotrasa A44

Zdroj: mapy.cz

MÍSTNÍ CYKLOTRASY

3.4.3.5 Cyklotrasa A240

V roce 2019 byla zprovozněna klidná alternativa průjezdu ulicí Českobrodskou, a to mezi křižovatkou s budoucí trasou A430 podél Průmyslové a stávající cyklostezkou A44 / A246 za Jahodnicí. Délka trasy je přibližně 2,5 kilometru. Trasa začíná na křižovatce Českobrodské a Rožmberské, kde bude časem navazovat trasa A430 oběma směry podél Průmyslové a trasa A243 od nádraží Kyje do Malešic. Na trasu A240 proto naviguje několik orientačních cedulí. První je na výjezdu z ulice Třešňové, druhá v Rožmberské ulici před odbočkou do Dářské.

Obrázek 10: Cyklotrasa A240

Zdroj: mapy.cz

3.4.3.6 Cyklotrasa A256

Trasa A256 spojuje trasy A25 a A26. Vede od Kyjského rybníka ulicí Vajgarská až ke stanici metra Rajská zahrada. Délka je jen 800 metrů. Trasa směrem k Rajské zahradě stoupá.

Obrázek 11: Cyklotrasa A256

Zdroj: bikemap.cz

3.4.3.7 Cyklotrasa A258

Cyklotrasa A258 spojuje Dolní a Horní Počernice přes Xaverovský háj. Délka je 5,6 km, trasa vede po méně frekventovaných silnicích i zpevněných a lesních cestách.

Obrázek 12: Cyklotrasa A258

Zdroj: mapy.cz

3.4.3.8 Cyklotrasa A441

Trasa A441 vede okolo Horních Počernic podél Xaverovských (tzv. biologických) rybníků na Svépravickém potoce. Začíná v Hartenberské ulici u podjezdu Pražského okruhu u Centra Černý Most, vede po komunikaci k nové čističce a dále po cyklostezce kolem rybníků. Trasa končí u Dobrošovské ulice u podchodu pod dálnicí D11 – odtud lze pokračovat buď vlevo do Horních Počernic, nebo vpravo do Xaverovského háje.

Obrázek 13: Cyklotrasa A441

Zdroj: bikemap.cz

Obrázek 14: Mapa cyklostezek na území MČ Praha 14

3.5 FINANCOVÁNÍ VOLNOČASOVÝCH AKTIVIT

Před samotným hodnocením financování volnočasových aktivit ze strany MČ Praha 14 (ve smyslu provoz vlastních zařízení, podpora spolků, dotace a granty, investiční aktivita v předmětné oblasti) je vhodné provést základní analýzu finančního zdraví MČ Praha 14.

3.5.1 Úvod do metodiky financování hl. města Prahy a městských částí

V podmínkách hl. m. Prahy tvoří rozpočtovou soustavu rozpočet hospodaření vlastního hl. m. Prahy a samostatné rozpočty 57 městských částí. Nejvrcholovější agendou je rozpočet vlastního hl. m. Prahy, ve kterém jsou zakotveny finanční vztahy k jednotlivým městským částem. Pražské městské části mají proti obcím i městským částem jiných statutárních měst svá specifika.

Základem příjmů hl. m. Prahy jsou daně, naproti tomu u městských částí jsou základem zejména přijaté transfery od státu a od hl. m. Prahy. Městské části mezi své daňové příjmy, kam se zařazují pouze výnosy z daně z nemovitostí, které se nacházejí na jejím území a které jsou ve 100% výši převáděny z rozpočtu hlavního města Prahy. Další zdroje městských částí označované jako „daňové“, tvoří je místní a správní poplatky. Daňové příjmy jsou těžištěm příjmové stránky veřejných rozpočtů. V rámci České republiky jsou rozdělovány mezi stát, kraje a obce. Co se týče městských částí hl. m. Prahy, jejich podíl na daňových příjmech je poskytován ve formě transferu z rozpočtu hl. m. Prahy. U vlastního hl. m. Prahy se tento transfer projevuje zápornou hodnotou na straně příjmů, u městských částí na témže místě kladnou hodnotou, takže v úhrnu za celé hlavní město se rovná nule.

Městské části tedy v rámci schvalování svých rozpočtů zapracovávají jak přijaté transfery z rozpočtu hl. m. Prahy (finanční vztahy – v současnosti společně s příspěvkem na školství[37]), tak i dotace ze státního rozpočtu (na výkon státní správy).

Struktura příjmů městských částí Prahy zahrnuje příjmy:

1) daňové,
2) nedaňové,
3) kapitálové,
4) přijaté transfery.

Objemově nejvýznamnější jsou přijaté transfery, které průměrně činí asi 75-85 % celkových příjmů městských částí. Zde je ale třeba vzít v úvahu, že přijaté transfery zahrnují podle vyhlášky Ministerstva financí o rozpočtové skladbě i převody z vlastních fondů zdaňované činnosti, která představuje asi 50 % na přijatých transferech. Přesto ale dotace (a zejména dotační vztahy z rozpočtu hl. m. Prahy) tvoří nejvýznamnější část příjmů městských částí.

3.5.2 Dotační vztahy z rozpočtu hl. m. Prahy

Celkový objem dotačních vztahů z rozpočtu hl. m. Prahy (dále jen DVz) k městským částem hl. m. Prahy v minulých letech vycházel z objemu dotačního vztahu před dokrytím na minimální dotační vztah na jednoho obyvatele schváleného na předchozí rok, který byl různě modifikován (např. pro rok 2012 byl indexován průměrem meziročních indexů inkasa daňových příjmů hl. m. Prahy za předchozí 2 roky a očekávané skutečnosti roku 2011), nicméně nikdy nebyl stanoven ve vazbě na prognózované daňové příjmy roku, na nějž se dotační vztah stanovoval, čímž docházelo k protichůdnému vývoji obou veličin. Od roku 2013 byl proto stanoven princip pro určení celkového objemu DVz k městským částem hl. m. Prahy ve vazbě na očekávané inkaso hl. m. Prahy z výnosu sdílených daní. Podíl DVz k městským částem v letech 2007 a 2008 se pohyboval na úrovni 8 % inkasa hl. m. Prahy ze sdílených daní, paradoxně při výrazném poklesu výnosu sdílených daní oproti tomuto období v letech 2009 – 2012 objem

37 Dříve součástí příspěvku na výkon státní správy v souhrnném dotačním vztahu.

dotačních vztahů rostl a tedy i procento podílu na sdílených daních hl. m. Prahy. Celkový objem DVz k městským částem před dokrytím na minimální dotační vztah na jednoho obyvatele byl tedy stanoven **na úrovni 8 % z očekávaného výnosu hl. m. Prahy ze sdílených daní v roce, pro který se stanovují DVz.** Tento stav byl stejný i v následujících letech.

Konstrukce DVz k městským částem hl. m. Prahy je následující (k roku 2020):

Dotační vztahy k městským částem Praha 1 - 57[38]:

- počet obyvatel městské části (váha 30 %),
- rozloha území městské části (váha 10 %),
- počet žáků základních a mateřských škol, jejichž zřizovatelem je městská část (váha 30 %),
- výměry zeleně v péči městské části (váha 20 %),
- plochy vozovek na území MČ, které nejsou ve správě TSK (váha 10 %).

V praxi se uplatňuje princip tzv. minimálního dotačního vztahu, kdy se určuje minimální částka na jednoho obyvatele městské části, kterou musí městská část obdržet (v praxi totiž existují výrazné rozdíly). V roce 2019 byla tato suma ve výši min. 3.000,- Kč na jednoho obyvatele. Současně byl pro eliminaci velkých meziročních výkyvů vyvolaných přechodem na novou konstrukci finančního vztahu v roce 2016 uplatněn princip maximálního finančního vztahu na jednoho obyvatele MČ před dorovnáním na minimální úroveň předchozího roku na 5.500,00 Kč. Do roku 2014 byly finanční vztahy zhruba konstantní. Za posledních pět let došlo k výraznému nárůstu.

3.5.3 Příspěvek na školství

Příspěvek na školství poskytovaný obcím byl od 1. 1. 2013 zrušen novelou zákona o rozpočtovém určení daní. V roce 2012 činil pro hl. m. Prahu 145,5 mil. Kč (1.360 Kč na dítě MŠ a žáka ZŠ). Příspěvek byl určen na částečnou úhradu provozních výdajů základních a mateřských škol. Dále v souvislosti s novelou zákona o rozpočtovém určení daní nabyla k 1. 1. 2013 účinnosti i novela školského zákona č. 561/2004 Sb., na základě které si již obce mezi sebou nemusí hradit neinvestiční výdaje na žáky plnící povinnou školní docházku ve škole zřízené jinou obcí, než ve které má žák trvalý pobyt. Neinvestiční příspěvek poskytnutý městským částem hl. m. Prahy jinými obcemi činil v roce 2012 celkem 10,7 mil. Kč. Zrušení obou příspěvků způsobilo citelný propad ve financování školství, který nebyla většina městských částí schopna pokrýt z vlastních zdrojů.

Vzhledem k výše uvedenému Rada hl. m. Prahy v rámci projednávání připomínek městských částí k DVz odsouhlasila usnesením č. 2128 ze dne 19. 11. 2013 **poskytnutí neinvestičního příspěvku na školství** městským částem hl. m. Prahy ve výši 1.360 Kč na dítě v mateřské škole a žáka v základní škole (dle zahajovacích výkazů k 30. 9. 2013), jejichž zřizovateli jsou městské části hl. m. Prahy. Tento příspěvek za uplynulé roky byl významně navýšen a pro rok 2020 se počítá se sumou ve výši 3.200 Kč na jednoho žáka.

3.5.4 Příspěvek na výkon státní správy

Příspěvek na výkon státní správy je určen na částečnou úhradu výdajů spojených s výkonem státní správy. Postavení hl. m. Prahy při výkonu státní správy je specifické, neboť hl. m. Praha vykonává jak státní správu, která podle zákona přísluší obcím, tak státní správu, jejíž výkon zajišťují kraje. Příspěvek na výkon státní správy pro hl. m. Prahu je stanoven jako součet příspěvku vypočteného použitím pevné sazby na 100 obyvatel hl. m. Prahy (působnost obce) a příspěvku odvozeného od počtu funkčních míst převedených v průběhu reformy veřejné správy a dále od rozsahu dalších delegovaných agend státní správy (působnost kraje).

38 V minulosti byly dotační vztahy zvlášť pro městské části 1 – 22 a 23 – 57: Lišily se jak parametry, tak jejich procentuální váhy. Od roku 2019 metodika financování byla sjednocena.

Dále se přičítají částky na zajištění specifických správních činností, a to na výkon veřejného opatrovnictví, činnosti jednotlivých komisních míst a úřadu územního plánování. V částce obecného příspěvku je obsažen příspěvek na financování matričních úřadů a příspěvek na financování vydávání občanských průkazů.

Vládní návrh zákona o státním rozpočtu na rok 2020 stanovil finanční vztah státního rozpočtu k rozpočtu hlavního města Prahy ve výši **1.140.915,0 tis. Kč** (příloha č. 7 k tomuto návrhu zákona). Celá částka je příspěvkem na výkon státní správy, neboť příspěvek na školství vzhledem k novele zákona o rozpočtovém určení daní není od roku 2013 již obcím ze státního rozpočtu poskytován.

U působnosti kraje je východiskem pro objem příspěvku na výkon státní správy pro rok 2020 výsledná částka příspěvku pro rok 2019 navýšená o 12,97 %. Příspěvek celkem ve výši 80.085 tis. Kč zůstává vlastnímu hl. m. Praze.

U působnosti obce zohledňuje objem příspěvku na výkon státní správy na rok 2020 meziroční zvýšení počtu obyvatel hl. m. Prahy dle ČSÚ k 1. 1. 2019 o 14.119 Kč a valorizaci příspěvku na přenesenou působnost o 4,64 %, tedy navýšení pevné sazby na 100 obyvatel ze 74.796 Kč na částku 78.267 Kč.

Rozdělení celkového příspěvku ze státního rozpočtu na výkon státní správy mezi vlastní hlavní město Prahu a městské části vychází z principu uplatňovaného v předchozích letech:

- u vlastního hl. m. Prahy zůstává celý příspěvek pro hl. m. Prahu ve funkci kraje,
- a 10 % z příspěvku pro obec; 90 % příspěvku pro obec se rozděluje mezi městské části.

Rozdělení obecného příspěvku na výkon státní správy mezi jednotlivé městské části hl. m. Prahy je propočteno shodně jako v předchozích letech:

- Všechny městské části (MČ Praha 1 – 57) obdrží na činnosti vykonávané v přenesené působnosti v rozsahu stanoveném zákonem a Statutem hl. m. Prahy „obecný“ příspěvek ve výši 3.276 Kč/100 obyvatel, což představuje navýšení oproti r. 2019 o 7,3 %.

  Procento navýšení je shodné s meziročním procentním navýšením obecného příspěvku na výkon státní správy pro hl. m. Prahu ve funkci obce, tj. příspěvku na VSS po odpočtu adresně určených částek na konkrétní činnosti.

- Správní obvody hl. m. Prahy (MČ Praha 1 – 22) obdrží zbývající část obecného příspěvku přidělenou jim ve vazbě na počet obyvatel správního obvodu a jeho rozlohu v poměru 90:10.

3.5.5 Výdaje rozpočtu HMP a městských částí

Výdaje hl. m. Prahy lze členit na výdaje běžné, ze kterých se financují běžné potřeby v příslušném rozpočtovém roce (zpravidla také označované jako provozní výdaje), a na výdaje kapitálové, které slouží k financování dlouhodobých, zejména investičních potřeb přesahujících jedno rozpočtové období. Kapitálové výdaje slouží k financování investic, a to jak výdaje na nové investice, tak splácení půjček. Rozhodnou hranicí pro zatřídění výdajů na běžné a kapitálové je pro hmotný investiční majetek částka 40.000 Kč a pro nehmotný investiční majetek částka 60.000 Kč.

Výdaje hl. m. Prahy jsou obecně vymezeny v § 10 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Jedná se zejména o výdaje na:

- **závazky vyplývající z plnění povinností uložených zvláštními právními předpisy**, kterými jsou například náklady na místní referendum;
- **činnost v samostatné působnosti, jako je péče o vlastní majetek a jeho rozvoj**. Tyto výdaje jsou hrazeny především z příjmů z vlastního majetku. Dále se jedná o výdaje na bydlení, dopravu, výchovu, kulturu, zajištění veřejného pořádku atd.;
- **výkon státní správy, ke které je hl. m. Praha pověřená zvláštními právními předpisy**, v jejichž rámci se jedná především o výdaje na zajištění činností prováděných v rámci výkonu přenesené působnosti;

- **závazky vyplývající z uzavřených smluvních vztahů v hospodaření a ze smluvních vztahů vlastních organizací, jestliže k nim MČ přistoupila**;
- **závazky přijaté v rámci spolupráce s jinými územními celky nebo s dalšími subjekty včetně příspěvků na společnou činnost.** Zákon o hl. m. Praze ve svém ustanovení § 20 předvídá spolupráci hl. m. Prahy s ostatními kraji a obcemi a rovněž spolupráci městských částí v mezích jejich samostatné působnosti s jinými městskými částmi nebo s územními samosprávnými celky;
- **výdaje související s návratnými zdroji**, např. úhrada úroků z přijatých půjček a úvěrů, úhrada výnosu z emise vlastních dluhopisů, splátky jistin komunálních dluhopisů jejich vlastníkům a výdaje na emise komunálních dluhopisů;
- **dotace městským částem**, které jsou poskytovány na základě zastupitelstvem odsouhlaseného principu dotačních vztahů. Výše dotace se odvozuje z váhového ukazatele stanoveného pro promítnutí míry jednotlivých veličin do velikosti dotačního vztahu. Kromě dotací stanovených na základě předem stanovených ukazatelů dotačního vztahu je každoročně na základě naléhavých investičních potřeb městským částem rozdělováno cca 500 mil. Kč;
- **výdaje na podporu subjektů provádějících veřejně prospěšné činnosti** a na podporu soukromého podnikání prospěšného pro hl. m. Prahu a výdaje na dary, příspěvky na sociální a jiné humanitární účely. Mezi tyto subjekty provádějící veřejně prospěšné činnosti patří zejména obecně prospěšné společnosti, nadace a nadační fondy, občanská sdružení a jiné subjekty za podmínky, že vykonávají veřejně prospěšné činnosti. Dále jsou podporovány subjekty v oblasti kultury a sportu. Hl. m. Praha má pro tento účel velmi dobře propracovaný systém grantové politiky, v jejímž rámci jsou finanční prostředky poskytovány.

3.5.6 Finanční vztahy HMP a Praha 14

Jak již bylo zmíněno v úvodu, pro MČ Praha 14 platí, že objemově nejvýznamnější jsou přijaté transfery, které průměrně činí asi 75-85 % celkových příjmů městské části. Zde je ale třeba vzít v úvahu, že přijaté transfery zahrnují podle vyhlášky Ministerstva financí o rozpočtové skladbě i převody z vlastních fondů zdaňované činnosti, které jsou v případě MČ Praha 14 výrazné (zhruba 20 % přijatých transferů). Od roku 2010 mají transfery ze strany rozpočtu HMP růstový charakter. Tento růst je podmíněn především zvyšujícím se počtem obyvatel městské části, a rovněž i růstem počtu žáků, což ukazuje následující graf.

Graf 33: Vývoj vybraných ukazatelů FVz z rozpočtu HMP vůči MČ Praha 14 v letech 2014 – 2020 (v tis. Kč)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
FVz v tis. Kč	144 222	153 765	165 423	171 988	178 031	202 467	206 659
FVz dle počtu obyvatel	30 051	31 986	31 611	36 074	40 614	47 498	48 091
FVz dle počtu žáků	30 190	31 781	30 755	35 049	38 436	44 781	45 521
Příspěvek na školství	5 745	5 926	6 116	8 945	9 062	12 797	15 167

Kompletní přehled dotačních vztahů je uveden v následující tabulce.

Tabulka 5: Podrobný přehled skladby finančních vztahů z rozpočtu HMP vůči MČ Praha 14 v letech 2014 - 2020

Rok/parametr	Dle DPFOP (průměr inkasa 2014-2016)	Dle počtu obyv. MČ k 1. 1. předchozího roku dle ČSÚ	Dle rozlohy území MČ	Dle počtu žáků ZŠ, MŠ k 30. 9. předchozího roku	Dle plochy vozove	Dle plochy zeleně	Návrh FVz k MČ před dokrytím	Dokrytí na min.výši xx tis./obyv.	Návrh FVz k MČ po dokrytí	Příspěvek na školství (PnŠ)	Celkem FVz k MČ vč. PnŠ po dorovnání	Příspěvek na výkon státní správy	Celkem transfer
2014	2473	30051	10905	30190	17486	21126	112231	0	112231	5745	117976	26246	**144222**
2015	1814	31986	11630	31781	20403	24092	121705	0	121705	5926	127631	26134	**153765**
2016	1149	31611	7910	30755	11970	21377	104792	27857	132649	6116	138765	26658	**165423**
2017	1574	36074	9008	35049	15251	25630	122585	11221	133808	8945	142801	29187	**171988**
2018	2005	40614	10150	38436	17387	28312	136904	2827	139731	9062	148793	29238	**178031**
2019	0	47498	11880	44781	20423	32414	156996	0	156996	12797	169793	32674	**202467**
2020	0	48091	12076	45521	20751	32020	158459	0	158459	15167	173626	33033	**206659**

Zdroj: rozpočet HMP, M.C.TRITON

Výhodou MČ Prahy 14 je fakt, že je rovněž správním obvodem. MČ Praha 14 má k dispozici zhruba 30 mil. Kč ročně, což oproti „nesprávním obvodům“ zvyšuje podíl „běžných příjmů“ a MČ Praha 14 tak má větší šanci udržovat kladné provozní saldo rozpočtu.

Shrnutí:

MČ Praha 14 má průměrnou bilanci FVz mezi „velkými městskými částmi“. Naposledy byl transfer dorovnáván z hlediska minimální příspěvku na obyvatele v roce 2018. Od té doby je MČ Praha 14 z hlediska jednotlivých kritérií „soběstačná“. V roce 2019 byl přepočtený příspěvek na obyvatele ve **výši 3.340 Kč.**

Finanční vztahy hl. města Prahy ve vztahu k MČ Praha 14 je dobré vnímat z hlediska budoucího rozvoje městské části a prognóz růstu počtu obyvatel či dětí. Nová výstavba rovněž ovlivňuje např. plochu zeleně či plochu vozovek ve správě městské části. Tento aspekt je důležitý při tvorbě rozpočtového výhledu a stanovení možných finančních příjmů MČ Praha 14. Z tohoto důvodu by bylo vhodné disponovat analýzou demografického vývoje na delší časový horizont.

3.5.7 Analýza finančního zdraví MČ Praha 14

Analýza finančního zdraví MČ Praha 14 vychází z finančních výkazů a účetních uzávěrek za roky 2010 – 2019 a se schváleným rozpočtem na rok 2020 před jednotlivými rozpočtovými opatřeními.

Analýza slouží především jako orientační prvek pro zmapování finančních toků a trendů ovlivňující hospodaření MČ Prahy 14.

Velkou „nevýhodou“ hospodaření pražských městských částí oproti jiným českým samosprávám je způsob přerozdělování daňových příjmů a rozdělování těchto příjmů podle jiných parametrů. Městské části Prahy nemají mnoho prostředků jak výrazně svoje příjmy navyšovat. V rámci finančních výkazů se hospodaření městských částí může poté jevit jako vysoce efektivní a ziskové, nicméně tento fakt je zkreslen účelovými transfery z rozpočtu hlavního města Prahy, převody mezi vlastními fondy atp.

Níže jsou uvedeny nejdůležitější závěry analýzy finančního zdraví MČ Praha 14.

Výše zmíněný fenomén hospodaření městských částí v Praze je patrný z níže uvedené tabulky, která ukazuje vývoj běžných příjmů, běžných a kapitálových výdajů. Např. v roce 2018 byly běžné příjmy MČ Praha 14 ve výši 576 mil. Kč. Jde ale o částku před konsolidací (především převody mezi vlastními fondy a poskytnutými účelovými dotacemi). Po konsolidaci jsou příjmy o téměř 200 mil. Kč nižší, odečteme-li k tomu účelové dotace ze strany hl. města Prahy,

jsme na reálné sumě běžných příjmů ve výši cca 216 mil. Kč (pro tento účel je vhodné využít výkaz zisků a ztrát ze stránek Ministerstva finanční ČR). To samé platí i pro výdaje – běžné výdaje po konsolidaci mínus kapitálové výdaje profinancované účelovými dotacemi. To znamená, že MČ Praha 14 může každý rok počítat se sumou zhruba 57 mil. Kč vlastních příjmů a transferů v rámci FvZ z rozpočtu HMP ve výši zhruba 200 mil. Kč (finanční vztahy + příspěvek na výkon státní správy). Všechny ostatní prvky rozpočtu jsou velmi proměnlivé a vždy záleží na straně vedení MČ, kolik se podaří získat z investiční rezervy rozpočtu HMP na realizované projekty.

Tabulka 6: Vývoj vybraných ukazatelů příjmů a výdajů městské části Praha 14l v tis. Kč

	2010	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Daňové příjmy	40 159	30 725	33 084	35 262	33 986	35 252	36 696	40 272	38 770	50 099
Nedaňové příjmy	4 933	8 826	2 333	4 743	4 995	10 141	5 463	10 700	17 775	6 479
Kapitálové příjmy	350	850	2 575	2 325	500	5 250	0	4 900	0	0
Transfer HMP, SR	158 371	155 860	146 645	148 222	153 765	165 267	165 624	158 419	410 021	208 547
Neinvestiční dotace	76 019	22 482	34 149	40 756	44 404	51 477	73 348	106 991	98 996	0
Investiční dotace	28 727	58 926	39 552	42 687	46 059	57 222	139 703	79 457	185 532	0
Převod z vlastních fondů	65 000	94 385	25 000	66 389	66 880	66 880	70 922	175 883	40 000	55 000
Běžné příjmy celkem	268 813	290 646	209 637	256 940	260 126	282 791	278 705	390 174	506 567	265 125
Příjmy celkem	373 559	372 054	283 338	340 383	350 588	391 490	491 757	576 622	791 095	320 125
Běžné výdaje	326 800	221 585	229 966	231 432	223 093	249 257	277 355	323 971	370 880	340 332
Kapitálové výdaje	76 432	101 555	65 887	114 958	86 510	79 162	149 028	231 828	287 274	178 370
Výdaje celkem	403 231	323 140	295 853	346 389	309 603	328 419	426 383	555 799	658 154	518 702
Saldo příjmů a výdajů	-29 673	48 914	-12 515	-6 006	40 985	63 070	65 374	20 823	132 941	-198 578
Provozní saldo	-57 987	69 061	-20 329	25 508	37 033	33 534	1 351	66 203	135 687	-75 207

Zdroj: rozpočet MČ Praha 14, M.C.TRITON

Po podrobném zhodnocení závěrečných účtů a účetních závěrek MČ Prahy 14 lze konstatovat následující závěry z analýzy finančního zdraví MČ Praha 14:

- **Rozpočty** městské části Praha 14 byly od roku 2010 z větší části **přebytkové**. Deficity byly vytvořeny v letech 2010, 2013 a 2014. Celkově městská část **hospodařila rozpočtově správně**. Rozpočet na rok 2020 byl schválen se saldem ve výši necelých 200 mil. Kč, které bude kryto z vlastních zdrojů MČ. Předpokládá se, že po konsolidaci rozpočtu a započítání všech transferů bude realita zcela odlišná.
- **Stabilní a téměř jistá základna příjmů** MČ Praha 14 je někde na úrovni **257 mil. Kč** ročně (vycházíme z daňových příjmů, snížených nedaňových příjmů a stagnujících běžných dotací), což je za normálních okolností naprostá většina příjmů městské části.
- MČ Praha 14 celkem od roku 2010 do roku 2019[39] **získala 677 mil. Kč investičních dotací** (mimo transfery a účelové dotace HMP) a 16,7 mil. Kč kapitálových příjmů. Z rozpočtu hl. města Prahy získala MČ Praha 14 v letech 2010-2019 dalších **548 mil. Kč** účelových dotací, které se ve finančních výkazech projevují v transferech. MČ Praha tedy získala od roku 2009 do roku 2019 celkem **1.225 mil. Kč** mimořádných příjmů, což je cca **26.035 tis. Kč na obyvatele.**
- **Investiční aktivita** MČ Praha 14 byla od roku 2009 do 2019 zaměřena na řadu akcí – především na investice do stávajícího majetku (zateplení a modernizace ZŠ, zateplení bytových domů, úpravy komunikací, rekonstrukce a revitalizace parků a veřejných plocha atp.). MČ Praha 14 se tedy soustředila na obnovu majetku a **od roku 2010 investovala cca 1,2 miliard Kč**, tedy celkem cca 27 tis. Kč na každého obyvatele.

39 Za rok 2011 nebyly k dispozici potřebné údaje.

- MČ Praha 14 **obnovuje majetek (cca 3,8 miliard** dlouhodobých hmotných aktiv) rozumnými finančními objemy s ohledem na stav a finanční kondici (37 mil. Kč na opravy a udržování, 76 mil. Kč odpisů dlouhodobého majetku). Tedy cca 3 % ročně.
- **Kladně hodnotíme** to, že MČ Praha 14 hospodařilo od roku 2010 vždy provozně rozumně s ohledem na běžné příjmy a **od roku 2015 výrazně zlepšilo provozní hospodaření**.
- Provozní saldo slouží k tvorbě rezerv, splácí se z něho dluhy a vytváří zdroje na investice a budoucí opravy. MČ Praha 14 potřebuje **ročně minimálně 37 mil. Kč[40] na obnovu svého majetku, tedy na opravy a investice do stávajícího majetku.**
- MČ Praha 14 **udržovalo finanční rezervy tak, aby zvládalo řízení cash-flow. Ke konci roku 2019** byla na základním běžném účtu a fondech městské části rezerva cca 470 mil. Kč. Viz následující graf.

Graf 34: Vývoj finančního majetku MČ Praha 14 v letech 2014 – 2019 (v tis. Kč)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Běžné účty fondů ÚSC	41242	83483	124802	133352	102169	40346
Základní běžný účet ÚSC	56384	55553	78073	134144	188462	383274
Běžný účet	159586	132956	104812	188567	30760	45532
Běžné účty celkem	257 211	271 992	307 687	456 064	321 391	469 152

Zdroj: MF ČR, M.C.TRITON

- Pakliže odečteme prostředky alokované na účelové dotace, dostaneme se na částku cca **185 mil. Kč.** Ta ovšem slouží i k profinancování dalších plánovaných aktivit a krytí provozních činností. Reálné volné prostředky k dispozici (rezerva) je možné odhadovat ve výši cca **50 mil. Kč.**
- **Finančním potenciálem** městské části lze velmi hrubě a orientačně vnímat hodnoty zůstatku na účtech k počátku roku a další likvidní finanční aktiva jako likvidní cenné papíry, zůstatky fondů spolu s provozním saldem po odpočtu splátek dluhů. Je to zjednodušeně řečeno určitá „**finanční akceschopnost**“ městské části bez využití případných nových dluhů. V současnosti se pohybuje kolem **466 mil. Kč** a je tvořena z:
  a) **Vlastní finanční rezervy na** bankovních účtech ve výši **50 mil. Kč.**
  b) **Ponechané účelové dotace cca 284 mil. Kč**
  c) **Očekávané saldo rozpočtu – cca 132 mil. Kč** (v případě snížení zbytných/neurgentních kapitálových výdajů).

40 Místní samosprávy od roku 2012 povinně odpisují a odpisy mají správně sloužit k refinancování oprav a obnovy dosavadního majetku. Tento údaj je zjištěn z výsledovky.

Co se týče dluhové služby, resp. zadlužení MČ Praha 14, ta je za sledované hodnocení nulová. MČ dlouhodobě hospodaří bez dlouhodobých úvěrů. V případě potřeby využívá návratných finančních výpomocí (předfinancování projektů, bez úrokové půjčky).

Pro potřeby případného financování investičních záměrů v oblasti volnočasových aktivit z komerčních úvěrů, je vhodné propočítat možnosti MČ Praha 14 v kontextu Zákona č. 23/2017 Sb. o pravidlech rozpočtové odpovědnosti, který stanovuje, že:

- Územní samosprávný celek hospodaří v zájmu zdravých a udržitelných veřejných financí tak, aby výše jeho **dluhu nepřekročila k rozvahovému dni 60 %** průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky.
- Překročí-li dluh územního samosprávného celku k rozvahovému dni 60 % průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky, územní samosprávný celek je povinen jej v následujícím kalendářním roce snížit nejméně o 5 % z rozdílu mezi výší svého dluhu a 60 % průměru svých příjmů za poslední 4 rozpočtové roky.

Dále MF ČR stanovilo tzv. ukazatel dluhové služby, který vyjadřuje, jaký podíl vybraných běžných příjmů musí obec použít na splácení svých dluhů a kolik prostředků obci tedy zůstane na úhradu provozu obce, jako kritická byla stanovena hranice **30% podílu dluhové služby na (vybraných) běžných příjmech**. Obce (a kraje), které by překročily stanovenou výši ukazatele dluhové služby, by byly vyzvány přijmout taková opatření, aby v příštím období 30% výši podílu nepřekročily. V případě, že by k překročení došlo i v následujícím roce, Ministerstvo financí by předalo seznam těchto obcí (krajů) poskytovatelům prostředků ze státního rozpočtu a státních fondů, aby při projednávání žádostí těchto obcí a krajů o dotaci, o půjčku nebo o návratnou finanční výpomoc přihlédli k této skutečnosti. Překročení 30% výše ukazatele dluhové služby tedy neznamená automaticky ztrátu možnosti získat státní dotaci, ale je pouze jedním z kritérií, která použijí orgány poskytující dotace při konečném výběru těch obcí a krajů, které obdrží státní účelovou dotaci.

Výpočet potenciální výše úvěru a dluhové služby MČ Praha 14

Průměr běžných příjmů po konsolidaci u Městské části Praha 14 za roky 2016 – 2019 je zhruba 364 mil. Kč. MČ Praha 14 by si tak mohla dovolit úvěr ve výši zhruba 218 mil. Kč. Při 15letém horizontu splátky a úrokové sazbě cca 2,5 % ročně, by roční splátka byla zhruba ve výši 22,6 mil. Kč. Ukazatel dluhové služby by vypadal následovně (počítáno hypoteticky pro rok 2019):

Tabulka 7: Výpočet potenciální dluhové služby

Číslo řádku	Název položky	Suma
1	Daňové příjmy	38,7 mil. Kč
2	Nedaňové příjmy	17,7 mil. Kč
3	Přijaté dotace (po konsolidaci) bez investičních dotací	202 mil. Kč
4	Dluhová základna	258,4 mil. Kč
5	Úroky	0 Kč
6	Splátky jistin a dluhopisů	22,6 mil Kč
7	Splátky leasingu	0 Kč
8	Dluhová služba	22,6 mil. Kč
9	**Ukazatel dluhové služby**	**8,79 %**

Zdroj: M.C.TIRTON

Vzhledem k výše uvedenému faktu neexistenci dalších dlouhodobých úvěrů, by dluhová služba byla v naprosto bezpečné rovině.

Shrnutí:

Finanční zdraví MČ Praha 14 je na velmi dobré úrovni. Stav financí (stavová veličina - zejména stav závazků, příjmů, výdajů, pohledávek, aktiv, cash-flow, stavu finanční obnovy majetku) je na výborné úrovni. Finanční kondice jako vývojový ukazatel, který zahrnuje finanční potenciál, tedy schopnost vytvářet finance bez ohledu na stav financí subjektu, je rovněž vysoké úrovni.

Silnými stránkami financí je především výborné provozní saldo a výtečný trend financí městské části, který se projevuje obrovskou skokovou změnou od roku 2014. MČ Praha 14 navíc dlouhodobě nevyužívá cizí zdroje pro financování svých potřeb. Dlouhodobě žije bez dluhů. MČ Praha 14 je tak v situaci, kdy je schopna generovat finance na opravy svého majetku i splátky (potenciálních/rozumných) dluhů.

Výhodou je schopnost využívání investičních dotací. Standardně jako u ostatních městských částí tvoří významnou položku účelové dotace neinvestičního charakteru (v roce 2019 téměř 99 mil. Kč), které má MČ Praha 14 na svých bankovních účtech, projevují se v saldu hospodaření a tvoří významnou část běžných příjmů. Pakliže daný rok tyto částky nejsou investovány, mohou zkreslit výsledek hospodaření.

MČ Praha 14 by si mohla dovolit úvěr ve výši cca 218 mil. Kč se splatností na 15 let při úrokové sazbě cca 2,5 %. Ukazatel dluhové služby by byl v bezpečné hranici.

Čistě teoreticky (s ohledem na účelové dotace) MČ Praha 14 teď disponuje okamžitým finančním potenciálem ve výši cca 466 mil. Kč (provozní saldo z aktuálního roku + zůstatky na bankovních účtech).

3.5.8 Financování kultury

Kultura je na MČ Praze 14 finančně zajišťována přes rozpočty jednotlivých odborů a přes rozpočet příspěvkové organizace Praha 14 kulturní, která má kulturu na starosti. Struktura odpovídá využití finančních prostředků.

Od roku 2016 jsou určité kulturní aktivity hrazeny z dalších zdrojů, jako jsou fondy EU. Jde o aktivity úzce spojené realizovanými projekty, jako např. divadla pro žáky MŠ, sportovní dny na ZŠ, Multikulturní den, výstavy, rozšířené číslo časopisu, aktivity v komunitním centru apod.

MČ každý rok vypisuje dotační program pro podporu umění a kultury (viz výše), jde již o stabilní podíl rozpočtu. Tento dotační program je otevřen všem, kteří mají zájem realizovat na území MČ kulturní akci, představení, koncert či jinou umělecko-kulturní tvorbu pro širokou veřejnost.

Výše nákladů na kulturní oblast v dotacích odpovídá potřebám občanů na zajištění kultury. Je pravidelně celá vyčerpána. Dotační program je nastaven tak, aby umožnil jednotlivcům i neziskovému sektoru doplnit a oživit kulturní prostředí na území MČ.

Další neinvestiční prostředky pro financování oblasti kultury jsou výdaje na financování příspěvkové organizace Praha 14 kulturní, která zajišťuje mimo provozu kulturních středisek na MČ (Kulturní dům Kyje, komunitní centrum Plechárna, komunitní centrum Baštýřská a komunitní centrum H55) samotnou realizaci kulturního prostředí na Praze 14. Zajišťují pro občany MČ kulturní programy, divadla a představení, volnočasové aktivity a přivádí na MČ nové kulturní a umělecké subjekty.

Příjmy z rozpočtu MČ pod Odborem Kanceláře starosty jsou hrazeny výdaje na společenské akce a služby, jubilea, svatby, vítání občánků, koncerty, výstavy a vernisáže. Z tohoto rozpočtu jsou hrazeny i výdaje na společenské kulturní akce velkého rozsahu, jako jsou Čarodějnice, Mikuláš apod., dále pak na měsíčník MČ Čtrnáctka, video kanál se zpravodajstvím MČ a údržbu naučné stezky Prahy 14.

Hospodaření Praha 14 kulturní

Příspěvková organizace Praha 14 kulturní zajišťuje kulturní, volnočasové a komunitní aktivity na celém území MČ Praha 14. Její hlavní náplní je podpora zvýšení kvality života obyvatel městské části, mapování prostředí Prahy 14, rozvoj odpovídající kulturní infrastruktury a realizace uměleckých, společenských a sportovních aktivit. Návrh

rozpočtu příspěvkové organizace Praha 14 kulturní vychází z provozu organizace ve třech objektech – v KD Kyje, v Plechárně Černý Most a v Komunitním centru H 55 v Hloubětíně, a dále v činnostech, které jsou uskutečňovány mimo tyto objekty (tzv. venkovní akce).

Tabulka 8: Přehled vybraných ukazatelů hospodaření Praha 14 kulturní v letech 2010 – 2019 (v tis. Kč)

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Náklady celkem	11677	11824	8152	8744	11060	8797	9353	12667	17219	18446
Mzdové náklady + odvody	6817	6564	4078	3267	4342	4201	4712	6089	8357	9227
Výnosy celkem	12403	11969	8236	9262	10598	9118	9604	12741	17375	19206
Výnosy z vlastní činnosti	1317	2323	1105	1229	2196	918	1184	1508	2985	3599
Výnosy z transferů	11076	9646	7125	7985	8385	8200	8420	11232	14390	15607
Výsledek hospodaření	586	144	83	519	-462	321	251	73	156	760

Zdroj: rozpočet Praha 14 kulturní

Finanční řízení organizace

Rozpočet organizace Praha 14 kulturní dlouhodobě vykazuje rozumné hospodaření této příspěvkové organizace. V převážné míře je sestavován jako vyrovnaný a hospodářské výsledky jednotlivých let odráží především výnosy z vlastní hospodářské činnosti.

V období 2010 – 2016 byly jednotlivé kapitoly rozpočtu (jak na výdajové, tak i příjmové stránce) prakticky totožné. Od roku 2017 dochází k výraznému nárůstu transferů z rozpočtu MČ Praha 14 na příjmové stránce rozpočtu, a zároveň k významnému nárůstu nákladů (především v oblasti údržby a nákupu ostatních služeb). Poměrně rostly i mzdové náklady. Tento jev je nepochybně ovlivněn rozšířením realizovaných činností, otevřením nového komunitního centra a rozšířením týmu.

Z hlediska skladby finančního transferu ze strany MČ Praha 14, 2/3 finančních prostředků jsou určeny na mzdy pracovníků Praha 14 kulturní, 1/3 poté na ostatní provozní náklady.

Proces finančního řízení a hospodaření má v gesci finanční ředitelka organizace. Rozpočet je sestaven finanční ředitelkou a jednotlivé kapitoly rozpočtu v podstatě odpovídají jednotlivým „budovám“ – tedy komunitním centrům a kulturnímu domu. Rozpočet je dále diskutován na Odboru řízení ekonomiky a školství MČ Praha 14. Finální schválení je v gesci MČ Praha 14 jako zřizovatele organizace.

Rozpočet je zhruba z 95 % schválen v předložené podobě. Škrty jsou obvykle v rovině „zbytných“ nákladů (jako např. myčka do školy atp.). Odůvodněné a podstatné náklady jsou schvalovány pravidelně.

Finanční stránku komerčních aktivit v rámci jednotlivých komunitních center si nastavuje organizace podle své úvahy. Neprobíhá zpracování projektových záměrů, cost benefit analýz či průzkumů trhu.

Praha 14 kulturní v současnosti nemá jediného sponzora svých aktivit.

Z hlediska fungování aktivit Prahy 14 kulturní a v kontextu finančních možností není často možné realizovat akce v profesionální podobě (chybí finance na honoráře pro významnější umělce, chybí peníze na kvalitní produkční zajištění atp.).

Výhled na rok 2020:

Náklady na provoz příspěvkové organizace vyjma mzdových nákladů (tj. spotřeba materiálu, energií, náklady na opravy a údržbu, nákup služeb, odpisy, nákup drobného dlouhodobého majetku) jsou v roce 2020 finančně kryty z příspěvku na provoz v nižší míře než v předchozím rozpočtovém období, přestože v absolutní výši zůstávají téměř stejné, ovšem oproti předchozímu období budou na pokrytí potřeb více využity peněžní fondy příspěvkové organizace a jsou předpokládány vyšší realizované tržby z pořádaných vlastních kulturních akcí, a to zejména v **důsledku zahájení provozu H 55.**

Nárůst příspěvku na mzdové prostředky (platy, OON, povinné odvody na sociální a zdravotní pojištění za zaměstnance, příděl do FKSP, úrazové pojištění zaměstnanců) je ovlivněn především růstem platových tarifů v oblasti kultury od 1. 1. 2020 (cca 3,5 % valorizace platových tarifů v souvislosti s navrhovaným zrušením stupnice platových tarifů obsažené v příloze č. 1 NV č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, a odměňováním těchto zaměstnanců dle stávající stupnice obsažené v příloze č. 2 daného NV, a dále připravované zvýšení tarifů zaměstnanců ve veřejných službách a správě rovnoměrně o 1.500 Kč měsíčně).

Zvýšení mzdových nákladů příspěvkové organizace je rovněž ovlivněno navýšením úvazku vedoucí Plechárny o 0,25 úvazku a navýšením úvazku technika H 55 o 0,5 úvazku. Provoz komunitního centra bude zajišťovat vedoucí střediska, produkční a technik.

Shrnutí:

Financování kultury je zajištěno přes příspěvkovou organizaci Praha 14 kulturní. Ta hospodaří s ročním rozpočtem cca 18 – 19 mil. Kč v letech 2018 – 2019). Prakticky polovina rozpočtu je určena na mzdové náklady zaměstnanců, cca 2 miliony korun jsou určeny na provozní náklady včetně drobných oprav a zbytek na nákupy ostatních služeb (v roce 2019 cca 5 mil. Kč). Z této rozpočtové položky jsou hrazeny související služby v „kulturní“ oblasti, jako jsou např. honoráře vystupujících, příspěvky na konkrétní akce a marketingové aktivity MČ Praha 14.

Z funkčního hlediska je rozpočet Prahy 14 kulturní sestavován nákladově a výnosově podle jednotlivých center. Rozpočet je sestavován finanční ředitelkou ve spolupráci s ředitelkou organizace. Rozpočet je poté obhajován na místně příslušném odboru MČ. Vzhledem k velikosti organizace a funkčnímu dělení rozpočtu podle jednotlivých center, by bylo vhodné sestavovat rozpočet společně s vedoucími jednotlivých celků. To může pomoci i při současném stavu organizační změny a personální obměny, kdy může dojít k posílení firemní kultury a poznání fungování celé organizace.

3.5.9 Financování sportu

Oblast sportu a podpory volnočasových aktivit je na Praze 14 financována několika způsoby.

1) Nejvýznamnější zdroje (k jejich absolutní velikosti) směřují do podpory sportovní činnosti pro děti a mládež místních škol a školek. Tyto aktivity jsou financovány rozpočty jednotlivých zřizovaných organizací. MČ Praha 14 zřizuje 6 základních škol a 10 mateřských škol. Městská část Praha 14 ve spolupráci s jednotlivými školami koordinuje a organizuje akce určené pro děti a mládež a dle možností zohledňuje v rozpočtu jednotlivých škol plánované aktivity.

2) Podpora sportu a volnočasových aktivit pro ostatní místní aktéry funguje prostřednictvím dotačních programů (více v kapitole dotační a grantová politika MČ Prahy 14).

3) Třetí možností je podpora významných akcí mimo standardní dotační program, které jsou organizačně či koordinačně pořádány městskou částí. Tyto akce jsou nejčastěji financovány z rozpočtu Kanceláře starosty, do kterého rovněž spadají neinvestiční účelové dotace obdržené z rozpočtu HMP z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení. Jedná se např. o podporu Turnaje v tenise o pohár starosty, turnaj ve stolním tenise, Olympiáda seniorů, rybářské závody a mnoho dalších akcí.

4) Potenciálně nejzajímavější jsou ale externí zdroje financování klasických „akcí“ či aktivit pravidelné povahy. Jedná se primárně o zdroje HMP jednak ve formě neúčelových neinvestičních dotací či investičních dotací (více viz kapitola majetek), tak i o grantová schémata HMP směřující do podpory sportu pro řadu subjektů.

Co se týče dalších možností financování sportovních aktivit, a především rozvojových projektů, v současnosti nejsou Prahou 14 využívány. Vychází to i ze stávajícího nastavení dotačních schémat ČR, kdy existují v podstatě dvě hlavní varianty.

1) V současnosti jsou v ČR nejvýznamnějším dotačním zdrojem **Strukturální fondy EU.** Fondy EU představují

hlavní nástroj realizace evropské politiky hospodářské a sociální soudržnosti (HSS). Právě jejich prostřednictvím se rozdělují finanční prostředky určené ke snižování ekonomických a sociálních rozdílů mezi členskými státy a jejich regiony.

Fondy EU jsou alokovány na jednotlivá programová období, která obvykle mají jinou míru prioritizace podpory konkrétních oblastí. V programové období 2007 – 2013 bylo zrealizováno mnoho projektů směřujících k výstavbě sportovních zařízení, zejména z prostředků Regionálních operačních programů NUTS II. Namátkou např. Sportovní hala v Havířově (IN 130 mil. Kč, při dotaci 110 mil. Kč) nebo Přelouči (IN 51 mil. Kč, dotace 39 mil. Kč). **Bohužel v dalších obdobích (2014 – 2020 a dále) se tyto výzvy prakticky nevypisovaly/neplánují vypisovat**. V minulém programovém období byla v rámci Regionálního operačního programu regionu soudržnosti vyhlášena pouze jediná výzva, kde bylo umožněno i financování sportovní haly. Jednalo se o výzvu 91A, která byla zaměřena na podporu rozvoje regionálních center (statutární města a města nad 50 tis. obyvatel).

Jediný dotační titul, který by v minulých letech mohla MČ Praha 14 využít, byly zdroje z Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy (dále též MŠMT). Jednalo se o Program 133510 – Podpora materiálně technické základny sportu. Výše předpokládané dotace byla max. 10 mil. Kč.

2) Národní granty - dotace směřující do podpory sportovní infrastruktury v posledních letech zaštiťoval MŠMT. Nicméně ke dni 1. 8. 2019 byla zřízena Národní sportovní agentura, která od **1. 1. 2020 přebírá od MŠMT kompetence v oblasti státní politiky ve sportu a bude připravovat a začne vyhlašovat dotační programy v roce 2021 na další programové období.** Agentura bude rozdělovat dotační prostředky státního rozpočtu pro rok 2021, odpovídající výzvy bude vyhlašovat průběžně v roce 2020.

   MŠMT bude naposledy vyhlašovat dotační výzvy v oblasti podpory sportu na podzim 2019 pro rok 2020, posléze rozhodne o žádostech, vyplatí a vyúčtuje s příjemci dotace a zkontroluje plnění podmínek dotace. V roce 2020 již bude vyhlašovat dotační programy a odpovídající výzvy na rok 2021 Agentura. MŠMT definitivně ukončí činnost v oblasti podpory sportu v polovině roku 2021. Obecně - pro pražské městské části příležitostí pro financování sportovních aktivit ryze ze státního rozpočtu je velice málo.

Shrnutí:

Financování sportu funguje především prostřednictvím grantového programu MČ Praha 14. Z hlediska sportovní infrastruktury lze vnímat na Praze 14 tři základní skupiny:

- Základní a mateřské školy, které disponují vlastními areály, kdy jsou venkovní prostory obvykle přístupné veřejnosti. MČ financuje tuto skupinu svým rozpočtem jako transfer příspěvkové organizaci. Zodpovědnost za konkrétní sportoviště tak přechází na školy.
- Venkovní sportoviště ve správě MČ (typicky dětská hřiště, hřiště, skate park, parkour park) – opravy a investice jsou v gesci Odboru životního prostředí, který tyto aktivity financuje v rámci příslušné rozpočtové kapitoly. Větší investiční akce jsou pak součástí kapitálových nákladů celé MČ.
- Podpora místních spolků, organizací či fyzických osob (sportovní akce) – financováno formou dotačních schémat viz samostatná kapitola.

3.6 MAJETEK

Vzhledem k podstavení Prahy 14, jako městské části hlavního města Prahy, je veškerý nemovitý majetek sloužící pro volnočasové aktivity ve výlučném vlastnictví hlavního města Prahy a je předán do svěřené správy nemovitostí městské části. Na základě ust. § 17 obecně závazné vyhlášky HMP č. 55/2000 Sb. HMP, kterou se vydává Statut HMP, je MČ Praha 14 oprávněna s majetkem nakládat, vykonávat všechna práva a povinnosti vlastníka a rozhodovat o všech majetkoprávních úkonech v plném rozsahu. Z tohoto důvodu bude dále v Plánu k majetku přistupováno tak, jakoby šlo o de-jure majetek Prahy 14.

Majetek čistě ve vlastnictví i správě HMP je v řádu jednotek. Jednak jde o cyklostezky a pak o vybrané lokality, které obvykle souvisí s „celopražskou“ infrastrukturou – jako např. parky, vybrané vnitrobloky či nové sportoviště u metra Černý Most.

Majetkovou základnu v oblasti volnočasových aktivit na Praze 14 lze posuzovat ve 4 rovinách:

1) Základní a mateřské školy zřízené MČ jako elementární prostor pro pohybovou aktivitu dětí a mládeže (školská zařízení).
2) Pozemky a budovy sloužící ke kulturnímu vyžití a komunitnímu životu na Praze 14 (dále v kapitole „Kultura“).
3) Pozemky a budovy sloužící ke sportovní činnosti (dále v kapitole „Sport“).
4) Ostatní pozemky – především parky, rekreační plochy či cyklostezky, které mají přesah mimo MČ Praha 14.

Níže v textu je každá z těchto oblastí zvlášť porovnána:

3.6.1 Školská zařízení

MČ Praha 14 zřizuje 6 základních škol a 10 mateřských školek. Všechny základní školy disponují jak vnitřními tělocvičnami, tak venkovními sportovišti, které jsou volně přístupné veřejnosti. Mateřské školy mají obvykle pouze svoje venkovní hřiště jako součást zahrady a drobné vnitřní sály pro vnitřní aktivity. Pro přehled vybavenosti slouží následující tabulka (součástí jsou i prostory ZŠ Tolerance, kterou zřizuje HMP):

Tabulka 9: Přehled školských sportovních zařízení

Škola	Tělocvična	Venkovní sportoviště
ZŠ Hloubětínská 700, Hloubětín	2 tělocvičny	Víceúčelové hřiště (volejbalový kurt, basketbalové hřiště, fotbalové hřiště, nohejbalový kurt) Aatletické doskočiště
ZŠ Chvaletická 918, Lehovec	2 tělocvičny	Víceúčelové hřiště I (badmintonový kurt, volejbalový kurt, nohejbalový kurt, florbalové hřiště) Víceúčelové hřiště II (volejbalový kurt, nohejbalový kurt, basketbalové hřiště) Atletický stadion (atletické hřiště bez sektorů, tenisové kurty 3x, fotbalové hřiště, volejbalový kurt) Horolezecká stěna Venkovní i indoorové stoly na ping-pong

ZŠ Gen. Janouška 1006, Č.M. II.	2 tělocvičny 1 gymnastický sál	Hokejbalové hřiště, víceúčelové hřiště (volejbalový kurt, nohejbalový kurt), házenkářské hřiště, tenisový kurt, basketbalové hřiště 2x, florbalové hřiště, volejbalový kurt, fotbalové hřiště, nohejbalový kurt, atletické hřiště včetně sektorů Sportovní prostor na basketbalové hřiště (volejbalový kurt, basketbalové hřiště, nohejbalový kurt) Víceúčelové hřiště II (volejbalový kurt, fotbalové hřiště, nohejbalový kurt)
ZŠ Vybíralova 964, Č. M. II.	3 tělocvičny	Betonové hřiště (tenisový kurt, basketbalové hřiště) Volejbalová hřiště (volejbalový kurt 3x) Víceúčelové hřiště – umělý povrch (fotbalové hřiště, házenkářské hřiště 3x, fotbalové hřiště 3x atletické hřiště bez sektorů)
ZŠ Bratří Venclíků 1140, Č.M. I.	2 tělocvičny	Víceúčelové hřiště (házenkářské hřiště, basketbalové hřiště 2x, nohejbalový kurt, korfbalové hřiště, volejbalový kurt, fotbalové hřiště) Atletické hřiště (atletické hřiště včetně sektorů, pétanque hřiště) Víceúčelové hřiště II (fotbalové hřiště, volejbalový kurt, nohejbalový kurt)
ZŠ Šimanovská 16, Kyje	1 tělocvična (novostavba)	Víceúčelové hřiště (tenisový kurt, basketbalové hřiště), betonový basketbalový kurt
Základní škola Tolerance (zřizuje hl. město Praha	2 tělocvičny	Víceúčelové hřiště (volejbalový kurt, nohejbalový kurt, basketbalové hřiště, tenisový kurt) Basketbalové hřiště Atletický stadion (atletické hřiště bez sektorů, volejbalový kurt 3x, nohejbalový kurt 3x, tenisový kurt 1)

Zdroj: Pražská tělovýchovná unie

Co se týče správy majetku, budovy a pozemky jsou v rámci zřizovacích listin svěřeny do správy jednotlivých škol (příspěvkových organizací). Drobné opravy a investice si tedy každá škola řeší sama dle potřeby a dostupného rozpočtu. Větší investiční akce jsou součástí rozpočtu MČ Praha 14. V posledních letech MČ Praha 14 výrazně investuje do všech školských zařízení (zateplení, rekuperace, rekonstrukce). Součástí byly rovněž investice do vybrané sportovní infrastruktury. Mezi nejvýznamnější investice v uplynulých letech patří:

- MŠ Bobkova rekonstrukce povrchu hřišť – 1,9 mil. Kč investičních nákladů.
- ZŠ Hloubětínská střecha tělocvičny – 1,4 mil Kč investičních nákladů.
- ZŠ Šimanovská – výstava nové tělocvičny - 99 mil. Kč investičních nákladů, z toho 61 mil. Kč dotace.

Shrnutí:

Sportovní vybavenost základních a mateřských škol zřizovaných MČ Prahou 14 je na výborné úrovni. Celkem 7 základních škol (včetně ZŠ Tolerance, zřízená HMP) nabízí celkem 14 tělocvičen, gymnastický sál a posilovnu dostupnou i pro veřejnost. Venkovních hřišť má každá škola několik.

Z hlediska sportovní vybavenosti jsou tyto prostory vyhovující pro většinu standardních sportů (atletika, basketbal, florbal, fotbal, házená, nohejbal, tenis, volejbal). Venkovní hřiště jsou obvykle v podobě rozsáhlých areálů jak s klasickým povrchem (tráva, beton, antuka), tak i s umělým povrchem pro jakékoli sporty. Raritou je korfbalové hřiště a pétanque hřiště při ZŠ Bratří Venclíků. ZŠ Chvaletická má k dispozici horolezeckou stěnu.

Významným investičním počinem v posledních letech byla výstavba moderní tělocvičny při ZŠ Šimanovská. V současnosti tak každá škola v MČ Praha 14 má vlastní tělocvičnu.

3.6.2 Kultura

V aktuálním strategickém plánu MČ Praha 14 je jeden z cílů v oblasti kultury/komunitního života existence komunitního centra v každé lokalitě MČ. V současnosti komunitní centra fungují 3:

- Nízkoprahové a komunitní centrum Baštýřská-Jahodnice.
- Plechárna (Černý Most).
- Komunitní centrum HPP (Hloubětín) – nově otevřeno.

V Hostavicích zatím komunitní centrum de facto chybí. Zatím není objekt, který by nabídnul adekvátní prostory. Částečně byl zrekonstruován objekt v ul. Českobrodské, který v současnosti komunitní centrum supluje.

Dalším významným majetkem ve správě MČ Praha 14 je objekt kulturního domu v Kyjích. Ten v podstatě jako jediný nabízí klasické „společenské“ prostory (taneční sál atp.). Kulturní dům Kyje má na starosti Praha 14 kulturní.

Z hlediska dalších plánů – v současnosti se připravuje lokalita na Hutích pro další komunitní centrum. Problémem této lokality je ale občanská a technická vybavenost, která není zcela ideální. Mezi vizionářské představy patří vybudování náměstí na konci ulice Budovatelské. Je zpracována architektonická studie a v současnosti probíhá změna územního plánu. Dalším plánem je vybudování polyfunkčního centra na Černém Mostě (informační centrum, knihovna, kavárna).

3.6.3 Sport

Prostory pro sport mimo školská či soukromá zařízení jsou na Praze 14 prezentovány především venkovními dětskými hřišti popř. ostatními vnějšími a vnitřními areály (skate park, bike areál, bazén). MČ Praha 14 prakticky nemá vlastní „sportovní areál“ v podobě např. velkého atletického oválu s vnitřním sportovištěm. Místní fotbalová hřiště jsou ve správě konkrétních spolků a subjektů s vlastní právní subjektivitou. Podstatnou částí sportovní infrastruktury jsou tak dětská a ostatní hřiště. MČ Praha 14 má k dispozici platnou Koncepci rozvoje dětských hřišť a sportovišť na období 2012 – 2021, kterou se historicky dařilo rozumně naplňovat a v současnosti (listopad 2020) je prakticky naplněná. Tato koncepce vznikla z důvodu „zastaralosti“ a unifikované podobě některých dětských hřišť. Příčinou tohoto stavu byla skutečnost, že se dlouhodobě o dětská hřiště starala/dodávala pouze jedna firma. Součástí Koncepce byl popis stávajícího stavu, stanovení vize a cílových představ a vytvoření akčního plánu revitalizace konkrétní hřišť.

Venkovní sportoviště ve správě MČ Praha 14 má na starosti Odbor životního prostředí. Správa probíhá v podstatě ve dvou rovinách:

- Investiční
- Údržbová

Investice do sportovní infrastruktury

Proces výběru investičního záměru vychází ze stručného plánu investic na budoucí období a v rovině drobných investičních akcí ze společné diskuze a rozhodnutí, co by bylo vhodné v konkrétním roce realizovat. Částky se liší akce od akce. V posledních letech se daří realizovat akce vycházející z participativního rozpočtu. Investiční aktivitu v oblasti dětských hřišť si zajišťuje Odbor životního prostředí zcela sám (jedná se o obvykle o zakázky malé hodnoty), velké akce zpracovává Odbor investic. Odbor životního prostředí má již dostatečně zkušené zaměstnance, kteří jsou schopni připravit ve spolupráci s osvědčenými dodavateli kompletní technickou specifikaci celého díla (včetně novinek typu skate park). V letech 2012 – 2017 probíhaly v průměru dvě akce ročně zaměřené na venkovní hřiště. V současnosti to je zhruba 1 akce ročně.

Údržba sportovní infrastruktury

Základní údržbu sportovní infrastruktury má na starosti Odbor životního prostředí. Každé jaro se vyplňuje písek a kačírek v dopadových plochách hřišť, v průběhu roku se při pravidelných kontrolách opravují jednotlivé prvky

(nátěr staveb a laviček, náhrada rozbitých součástí), na konci roku se provádějí pravidelné roční kontroly, kterých se účastní i znalec v oblasti dětských hřišť.

Každý prostor má tabuli s provozním řádem, kde je uvedeno telefonní číslo na pracovníky ÚMČ Praha 14. Bez problémů tedy funguje ohlašování poškození či závad na majetku. OŽP se poté snaží jednat neprodleně a zjednat nápravu. Na OŽP je jeden celý referentský úvazek určen pro agendu dětských hřišť (objednávka oprav, jednání se zhotoviteli, dvakrát měsíčně provádí externí firma úklid areálů – dohled). Vzhledem k tomu, že MČ Praha 14 nemá vlastní organizaci typu „technických služeb“, jsou na drobné akce najímáni i další externisté, případně jsou hojně využíváni pracovníci přes Oddělení veřejného pořádku, Armády spásy či alternativních trestů. Zvažuje se vytvoření interních pozic „údržbového“ typu.

Každé hřiště má svoji provozní zprávu obsahující základní informace o stavu objektu, historii oprav atp. Nejvíce problémů je spojeno se sprejery, výjimečně vandalství. Cedule na hřištích jsou tak postupně instalovány v „anti-vandalovském“ provedení. Tento problém není moc řešitelný, protože většina hřišť není pod dohledem bezpečnostních kamer, a tudíž je velmi obtížné dopadnout viníky.

Tabulka 10: Seznam dětských hřišť/hřišť ve správě MČ Praha 14

Lokalita	Datum nabytí	Popis
Kyje	27. 08. 2020	MŠ U Hostavického potoka - 2 altány v zahradě - KÚ Kyje druh čís. 2 parc. č. 877/135
Černý Most	31. 12. 2018	4 fitness factory stanice na ploše z lité gumy u Plechárny - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 757
Černý Most	29. 12. 2006	Běžecká dráha ZŠ Gen. Janouška č. 1006 - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 221/388
Černý Most	12. 04. 1999	Centralni park CM II, - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 221
Černý Most	05. 11. 2001	Centrální park ČM III - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 221/268
Hloubětín	01. 12. 2019	cyklomagistrála - etapa 6.3 - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 2591
Kyje	01. 07. 2020	Cyklostezka Čihadla v úseku Broumatská - Dobrovolného - KÚ Kyje druh čís. 2 parc. č. 2810/1
Černý Most	17. 07. 2013	dětská hřiště - A. Valenty - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 375/1
Hostavice	20. 09. 2013	Dětské hřiště - Jahodnice - pro malé děti - KÚ Hostavice druh čís. 2 parc. č. 881/1
Černý Most	24. 05. 1991	Dětské hřiště MŠ Generála Janouška - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 221/335
Černý Most	05. 11. 2001	Dětské hřiště OPAVIA - Bryksova ul. - za ZŠ čp.964 - Vybíralova - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 232/186
Černý Most	03. 09. 2018	Dětské hřiště Rajský vrch - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 201/287
Kyje	05. 08. 1991	Dětské hřiště - Splavná ul. - KÚ Kyje druh čís. 2 parc. č. 2252
Kyje	16. 12. 2011	Dětské hřiště u ulice Manželů Dostálových - KÚ Kyje druh čís. 2 parc. č. 2665/140
Hostavice	31. 12. 2014	Dětské hřiště Vidlák - KÚ Hostavice druh čís. 2 parc. č. 1009/1
Hloubětín	24. 05. 1991	Dětské hřiště Bramborák - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 965
Hloubětín	03. 12. 2012	Dětské hřiště Horoušanská - herní prvky - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 708/1
Hloubětín	24. 05. 1991	Dětské hřiště Hostavická ul. - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 254/1
Kyje	16. 12. 2011	Dětské hřiště Jiráskův park - KÚ Kyje druh čís. 2 parc. č. 377
Hloubětín	16. 12. 2011	Dětské hřiště Kardašovská - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 566/66
Hloubětín	21. 10. 2010	Dětské hřiště Konzumní - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 831/2
Černý Most	24. 05. 1991	Dětské hřiště Maňákova - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 221/429
Černý Most	24. 05. 1991	Dětské hřiště Maňákova 745 - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 232/366

Černý Most	24. 05. 1991	Dětské hřiště nám. Plk. Vlčka - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 232/805
Černý Most	24. 05. 1991	Dětské hřiště nám.Plk.Vlčka - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 221/88
Hostavice	15. 10. 2014	Dětské hřiště pro děti od 6-12 let - SKANSKA - KÚ Hostavice druh čís. 2 parc. č. 881/1
Hloubětín	30. 09. 2017	Dětské hřiště při MŠ Zelenečská - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 1072/150
Kyje	31. 12. 2014	Dětské hřiště Rožmberská - KÚ Kyje druh čís. 2 parc. č. 765/35
Černý Most	05. 08. 1991	Dětské hřiště Šebelova ul. - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 221/457
Černý Most	24. 05. 1991	Dětské hřiště Šromova ul. - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 221/280
Hloubětín	31. 12. 2019	Dětské hřiště v ulici Mochovská - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 1072/175
Hloubětín	29. 12. 2006	Dětské hřiště ve vnitrobloku Mochovská - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 1072/172
Hloubětín	03. 12. 2015	Dětské hřiště Vizírská - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 2661
Černý Most	02. 07. 2012	Dětské hřiště Vlčkova - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 99
Hostavice	31. 12. 1998	Dětské hřiště-ZŠ Pilská - KÚ Hostavice druh čís. 2 parc. č. 145
Hostavice	31. 12. 2018	gril zóna a 10 ks stromů - KÚ Hostavice druh čís. 2 parc. č. 881/1
Hloubětín	16. 11. 2012	Herní sestava Universal 201, U-230-1 Šestajovická 1068, Praha, 198 00 Praha - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 79/2
Černý Most	12. 12. 2016	hřiště a polytechnická zahrada při MŠ Vybíralova 967 a 968 - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 232/90
Hloubětín	28. 11. 2014	hřiště a zahrada MŠ Chvaletická - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 2650
Hloubětín	30. 09. 2019	hřiště a zahrada při MŠ Sadská - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 1072/169
Kyje	31. 12. 2014	Hřiště dopravního charakteru Rožmberská - KÚ Kyje druh čís. 2 parc. č. 765/35
Hloubětín	10. 12. 2013	Hřiště Klánovická - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 784/3
Kyje	30. 09. 2018	Hřiště MŠ Kostlivého - KÚ Kyje druh čís. 2 parc. č. 2665/109
Černý Most	30. 09. 2018	hřiště MŠ Šebelova - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 221/405
Černý Most	30. 09. 2018	hřiště při MŠ Generála Janouška - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 221/34
Hloubětín	30. 09. 2018	hřiště při MŠ Štolmířská - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 477
Hloubětín	27. 01. 1993	Hřiště při ZŠ Chvaletická - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 2480/1 ZE typ 1
Kyje	30. 12. 1999	Hřiště -U Eriky - Aloisov - Volejbalové - KÚ Kyje druh čís. 2 parc. č. 946/1
Černý Most	30. 07. 2018	hřiště u Plechárny - Zkrocení divočiny - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 221/892
Černý Most	29. 12. 2006	Hřiště Vybíralova 969 - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 232/87
Černý Most	12. 01. 2001	Hřiště ZŠ čp.1006 - ul. Gen. Janouška - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 364
Černý Most	30. 12. 1999	Hřiště ZŠ čp.1140 -ul. Bří. Venclíků - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 89
Hloubětín	11. 09. 2003	Hřiště ZŠ čp.700 - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 75/1
Černý Most	31. 08. 2007	Hřiště ZŠ čp.964 - ulice Vybíralova - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 232/84
Kyje	24. 05. 1991	Hřiště ZŠ Šimanovská čp.16 - KÚ Kyje druh čís. 2 parc. č. 21
Hloubětín	16. 11. 2012	Koloběžková dráha při MŠ Šestajovická Šestajovická 1068, 198 00 Praha - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 79/2
Černý Most	31. 10. 2016	MŠ Bobkova - herní prvky včetně dopadových ploch v zahradě - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 232/563
Hostavice	31. 12. 2017	MŠ Jahodnice - hřiště na pozemku parc. č. 877/135, Hostavice - KÚ Hostavice druh čís. 2 parc. č. 877/135
Hloubětín	26. 11. 2012	oplocení dětského hřiště - Horoušanská - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 708/1
Hloubětín	07. 08. 2012	oplocení dětského hřiště Chvaletická -Kukelská - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 2658

Hostavice	31. 12. 2018	Oplocení v délce 100 bm a 1 ks branky - hřiště pro děti 6 -12 let - KÚ Hostavice druh čís. 2 parc. č. 881/1
Kyje	05. 11. 2001	Park - Šimanovská ul. - KÚ Kyje druh čís. 2 parc. č. 69/1
Hloubětín	29. 12. 2006	Park Kukelská - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 630
Kyje	31. 12. 2007	Park Sklenská - KÚ Kyje druh čís. 9 parc. č. 2599/36
Černý Most	01. 06. 2017	Parkourové hřiště v ulici Kpt. Stránského - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 232/181
Hloubětín	25. 11. 2014	Parkové plochy, dětské hřiště a parkoviště - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 2665/3
Kyje	15. 12. 2014	Parkové úpravy Českobrodská - KÚ Kyje druh čís. 2 parc. č. 2673
Hloubětín	10. 01. 2018	Parkové úpravy na pozemku parc. č. 675/6, Hloubětín u Rezidence Hloubětín - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 675/6
Černý Most	28. 05. 2011	Pítko v zahradě MŠ Vybíralova 969 - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 232/89
Hloubětín	31. 12. 2014	Psí louka Kukelská - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 630/3
Hloubětín	31. 12. 2014	Psí louka V Chaloupkách - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 1782/1
Kyje	01. 08. 2018	Rozhledna Doubravka - KÚ Kyje druh čís. 2 parc. č. 2642/15
Hostavice	15. 10. 2014	Sadové úpravy SKANSKA - KÚ Hostavice druh čís. 2 parc. č. 881/1
Hloubětín	31. 12. 2014	Senior park Klánovická - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 784/3
Hostavice	15. 10. 2014	Víceúčelové hřiště s umělým povrchem - SKANSKA - KÚ Hostavice druh čís. 2 parc. č. 881/1
Černý Most	05. 08. 1991	víceúčelové hřiště u Plechárny (skate park) - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 232/749
Černý Most	31. 12. 2019	Vnitroblok Maňákova (na pozemcích parc. č. 232/801 a 232/802, k. ú. Černý Most) - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 232/801
Černý Most	31. 12. 2014	Workoutové hřiště Bojčenkova - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 121
Hostavice	31. 12. 2016	Workoutové hřiště Jahodnice - KÚ Hostavice druh čís. 2 parc. č. 881/1
Kyje	27. 08. 2020	zábradlí - cyklostezka Čihadla - KÚ Kyje druh čís. 2 parc. č. 2810/1
Černý Most	19. 12. 2016	zahrada MŠ Paculova - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 13/1
Hloubětín	01. 11. 2019	zahrada pro komunitní centrum H55 - KÚ Hloubětín druh čís. 2 parc. č. 7/1
Černý Most	24. 02. 2020	Zahradní altán - MŠ Paculova 1115 - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 13/1
Hostavice	05. 08. 1991	Zámecký park - KÚ Hostavice druh čís. 2 parc. č. 145
Černý Most	01. 10. 2015	ZŠ Bří Venclíků - venkovní učebna - KÚ Černý Most druh čís. 2 parc. č. 89

Shrnutí:

MČ Praha 14 disponuje 85 venkovními areály pro provozování sportovní činnosti nebo rekreačních volnočasových aktivit. Nejlépe vybavené čtvrtě jsou Černý most, Hloubětín a Kyje. Potenciál tedy leží především v oblasti Hostavic a lokality „Na Hutích“. Sportoviště jsou dostupná veřejnosti a nabízí prostor pro většinu „konvenčních“ sportů. Najdou se ale i specifičtější prostory, jako např. skate park, koloběžková dráha, hřiště na korfbal či areál pro parkour. Většina dětských hřišť prošla v posledních letech rekonstrukcemi na základě schválené koncepce rozvoje dětských hřišť.

3.6.4 Investice do majetku

MČ Praha 14 výrazně investuje do majetku v oblasti volného času. Vezme-li se v potaz fakt, že v období 2013 – 2019 měla MČ Praha 14 investiční (kapitálové) výdaje v celkové výši cca 1 miliardu Kč, je výše investic, která šla do sportovní a kulturní infrastruktury, výrazná. Ve stejném období MČ Praha 14 investovala do volnočasové infrastruktury čtvrt miliardy Kč, navíc na polovinu nákladů byla schopna získat externí zdroje financování. Do „volnočasových" investic nejsou zahrnuty například akce v rámci jednotlivých škol (zateplení, rekuperace, rozvody), kdy se pravděpodobně tyto projekty týkají i např. tělocvičen. Níže je uveden kompletní seznam investičních akcí v oblasti volnočasové infrastruktury. Jednotlivé sloupce v tabulce ukazují – UR – schváleny rozpočet, D – dotační zdroje a VZ – vynaložené vlastní zdroje. Z tabulky je patrné, že se MČ Praha 14 daří naplňovat většinu svých plánovaných aktivit. Stejně tak je velmi zajímavý poměr vlastních zdrojů x dotačních prostředků.

Realizované investice

Tabulka 11: Realizované investice v oblasti volnočasových aktivit v letech 2013 – 2019 v tis. Kč

	2013		2014		2015			2016			2017			2018			2019			SUMA			
Investice	UR	VZ	UR	VZ	UR	D	VZ	UR	D	VZ	UR	D	VZ	UR	D	VZ	UR	D	VZ	**Celkem**	**Dotace**	**MČ 14**	**Poměr**
Cyklo propojení Morušova, Čelákovická PD														62						0	0	0	0,00%
Cyklo stezka Čihadla - Broumarská-Dobrovolného	20	20									225		73	756	0	392	520	8 204	0	8 688	8 204	484	5,57%
Cyklo SV cyklomagistrála												49		0	1 293				182	1 524	1 342	182	11,91 %
Cyklo SV cyklomagistrála etapa 6.3.																	840	5 561	840	6 401	5 561	840	13,12 %
Hřiště (fitpark ČM)															1 123					1 123	1 123	0	0,00%
Hřiště (workout)			380	371																371	0	371	100,00 %
Hřiště Jahoda	850	841																		841	0	841	100,00 %
Hřiště Jahodnice (PR), workout v roce 2016								0	578	0				780		707				1 285	578	707	55,00 %
Hřiště Jamská PD								200		138	715		211	500		175				524	0	524	100,00 %
Hřiště Jiráskův park			195	194										250		241				435	0	435	100,00 %
Hřiště Klánovická	958	912																		912	0	912	100,00 %
Hřiště parkour												2 498								2 498	2 498	0	0,00%

Hřiště plk. Vlčka Černý most											140		139				186	0	184	324	0	324	100,00 %
Hřiště Rožmberská			81	81				75		71										152	0	152	100,00 %
Hřiště Sadská (vybudování, fitness, Rákosníček)	645	644																		644	0	644	100,00 %
Hřiště Splavná	782	782																		782	0	782	100,00 %
Hřiště u Hostavického potoka														225		224				224	0	224	100,00 %
Hřiště Vidlák			241	241							48		42							283	0	283	100,00 %
Hřiště Vizírská					747		747													747	0	747	100,00 %
Hřiště, parková úprava (PR)														1 424			724	0	714	714	0	714	100,00 %
KC Baštýřská											1 821		1 715	1 657		1 657				3 372	0	3 372	100,00 %
KC Hloubětínská 55			317	317	410		410	706		706		1 066		37 000	18 934	20 765	20 576	605	19 722	62 526	20 605	41 921	67,05 %
KC Kardašovská	879	878						1 183		1 177	7 358	4 306	6 940							13 302	4 306	8 995	67,63 %
KC Nízkoprahové centrum Jahoda																	10 521	2 499	8 671	11 169	2 499	8 671	77,63 %
KC Plechárna	403	403			4 458		4 440	3 915		3 915				203		203	150	0	147	9 108	0	9 108	100,00 %
Kultura Multikulturní klub ZŠ Chvaletická											276		230							230	0	230	100,00 %
Park Broumarské přírodní koupaliště s biotopem														1 176		921				921	0	921	100,00 %
Park grill zóna (PR)														407		321				321	0	321	100,00 %
Park Odpočinek v divočině (PR)														81		81				81	0	81	100,00 %
Park Pilská			239	239																239	0	239	100,00 %
Park Rozhledna Doubravka - Čihadla														112		106				106	0	106	100,00 %
Park Splavná, sportoviště (PR)					190		189	4 000						879		381				570	0	570	100,00 %
Sport Bike park Jahodnice																		128		128	128	0	0,00%
Sport rekonstrukce skateparku ČM											130	1 534	102	11	4 066	11				5 713	5 600	113	1,98%
Sport rekonstrukce venkovních sportovišť					1 364	5 000	1 363													6 363	5 000	1 363	21,42 %

Sport senior park			335	334																334	0	334	100,00 %
Sport volnočasové zařízení																				0	0	0	0,00%
Sport Využití volného času dětí a mládeže											30									0	0	0	0,00%
Škola MŠ Bobkova rekonstrukce povrchu hřišť								1 981		1 981										1 981	0	1 981	100,00 %
Škola MŠ Paculova								254	7 000	254										7 254	7 000	254	3,50%
Škola MŠ Vybíralova multifunkční plochy								326		326										326	0	326	100,00 %
Škola ZŠ Hloubětínská střecha tělocvičny								1 336		1 336										1 336	0	1 336	100,00 %
Škola ZŠ Šimanovská - tělocvična					100		93	155		155				42 000	16 000	4 580	62 653	51 000	27 653	99 480	67 000	32 480	32,65 %
																				253	**131**	**121**	48,11
																			Suma	**332**	**444**	**887**	%

Plán investic

Z hlediska plánu investic MČ Praha 14 plánuje do roku 2023 vynaložit dalších cca 9 mil. Kč na sportovní infrastrukturu. Níže uvedená tabulka ukazuje jednotlivé investiční akce. Sloupce pro rok 2018 a 2019 ukazují očekávaný plán vs. realita.

Tabulka 12: Plán investic MČ Praha 14 do sportovní infrastruktury na období 2018 - 2023

Škola/investice	2018	2019	2020	2021	2022	2023
ZŠ Chvaletická						
Multikulturní klub ZŠ Chvaletická 2	250/230					
WC a umývárny u tělocvičny					2 500	
Otevírací okna do tělocvičny					100	
ZŠ Bří Venclíků						
Mlhoviště na hřišti pro družinu					300	
Podlaha v malé tělocvičně,				900		
Zastínění oken v tělocvičně			300			
Venkovní toalety na hřišti						600
Skládací jeviště do tělocvičny						500
Dopravní hřiště	5 000					
ZŠ Šimanovská						
Tělocvična	55 000/99 480					
Sportovní hřiště		1 000				
ZŠ Hloubětínská						
Oprava povrchu školního hřiště		800				
Skládací jeviště do tělocvičny						500
Zatemnění oken v tělocvičně			300			
ZŠ Dolní Počernice						
Rekonstrukce podlahy v tělocvičně	1 000	1 000	1 000			
Výměna oken v tělocvičně	1 000	500	500			
Výměna povrchu víceúčelového venkovního hřiště		500	500	500	500	
MŠ Korálek						
Zastínění střešních sportovních ploch			200			

3.7 DOTAČNÍ A GRANTOVÁ POLITIKA

Městská část Praha 14 (dále jen poskytovatel) podporuje organizace poskytující kulturní, sportovní a volnočasové aktivity a organizace realizující aktivity v rámci místní Agendy 21 formou dotace. Dotační program pro podporu sportu, kultury, volnočasových aktivit a MA 21 (dále jen dotační program) probíhá v souladu se zákonem č. 250/ 2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 131/ 2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Městská část Praha 14 každý rok vyhlašuje „dotační program pro podporu sportu, kultury, volnočasových aktivit a MA 21“.

V posledních letech se dotační program ustálil na třech hlavních pilířích:

- Oblast A – Kultura a umělecká činnost
    - Street art
    - Hudební a divadelní vystoupení a festivaly, performance, výstavy, workshopy, ediční činnost
    - Projekty, které aktivují zejména školní děti a mládež k tvůrčímu pohledu na místo, kde žijí, a budují tak jejich nový vztah
    - Kulturní události a slavnosti spojené se svátky v roce, místní tradice
    - Aktivity, které prohlubují povědomí veřejnosti (nejen Prahy 14) o významných památkách
- Oblast B – Sport, tělovýchova a volný čas
    - Provoz a vybavení prostor pro činnost
    - Akce ve volném čase pro děti a mládež
    - Akce ve volném čase pro seniory a občany se ZP
    - Akce pro neorganizované děti a mládež
    - Workshopy, stáže a vzdělávací akce a programy
    - Reprezentace, soutěže, turnaje a přehlídky
    - Sportovní akce pro děti, mládež, seniory a občany se ZP
- Oblast C – Podpora aktivit spojených s realizací místní Agendy 21
    - Kampaně, projekty a osvětové akce
    - Programy občanské aktivizace zejména dětí a mládeže
    - Debatní či diskusní projekty, workshopy k tématům udržitelného rozvoje
    - Zapojení znevýhodněných skupin obyvatel do podobných aktivit
    - Akce podporující prezentaci domácích produktů a fair-trade výrobků
    - Propagace alternativní dopravy
    - Akce podporující zvýšení bezpečnosti dopravy
    - Činnosti zajišťující zapojení občanů
    - Rozvoj komunitního života
    - Projekty, jejichž účelem je zapojení občanů MČ Prahy 14 ke společné aktivitě, která zanechá trvalý odkaz v prostoru Prahy 14

Obvyklá roční alokace na výše uvedené oblasti je 1 mil. Kč, přičemž na kulturu je vyčleněno 200 tis. Kč a na zbylé dvě oblasti 800 tis. Kč (oblast B obvykle vyčerpá cca 95 % této alokace).

Dotace může být poskytnuta až do výše 100 % rozpočtových nákladů/výdajů projektu, maximálně však do výše 50.000 Kč. Tato částka je též maximální částkou, která může být žadatelem v jedné žádosti požadována. Žadatel ovšem může v každé oblasti podat více žádostí. MČ Praha 14 zveřejňuje seznam příjemců, kteří v součtu překročili sumu 50 tis. Kč. Dotaci pro tyto příjemce schvaluje zastupitelstvo zvlášť.

Způsob hodnocení podaných žádostí funguje ve dvou krocích:

1. **Formální hodnocení -** pověření pracovníci kontrolují náležitosti žádosti (úplně vyplněná žádost, kompletně doložené přílohy), soulad projektu s oblastmi dotačního programu včetně témat. V případě splnění základních náležitostí je žádost předána k odbornému posouzení. V případě zjištění nedostatku, vyzývá pracovník OSPK žadatele k nápravě.
2. **Odborné hodnocení -** odborné posouzení podaných žádostí provádí Dotační komise jmenovaná Radou MČ Praha 14 pro daný dotační program, oblast (A a B+C) a rok. Posuzována jsou především tato kritéria:
    a. soulad s dokumenty MČ Praha 14 /projekty nabízející opatření pro cíle Strategického plánu rozvoje MČ Praha 14, Strategie kultury a umění MČ Prahy 14;
    b. soulad s oblastmi dotačního programu (jasně specifikovaný cíl a účel);
    c. počet podpořených občanů (počet občanů, které projekt zasáhne, procento účastníků z MČ Prahy 14);
    d. udržitelnost projektu (dlouhodobý efekt, návaznost do dalšího období, udržitelnost projektu za pomocí dalších subjektů);
    e. popis projektu (jasně specifikované aktivity projektu - co, kdy, kdo, kde, pro koho a jak často – jednorázově, opakovaně apod.);
    f. vyrovnaný rozpočet projektu (projekt je financován spolu s dotací i z jiných zdrojů, náklady na projekt jsou smysluplně popsány a jsou relevantní a reálné);
    g. vyrovnané hospodaření v minulých letech (organizátor není v deficitu);
    h. schopnost organizace získat finance z jiných zdrojů (získaná podpora pro činnost organizace v minulých letech).

Dotační komise sleduje jednotlivá kritéria a při shodě nadpoloviční většiny členů je projekt doporučen k podpoře. Dotační komise může podmínit přidělení dotace splněním podmínky (např. omezením rozpočtu, konkrétním použitím dotačních prostředků vycházejících z projektu apod.).

Tabulka 13: Přehled vyplacených dotací a grantů ze strany MČ Praha 14 na podporu kultury, sportu a volného času v letech 2010 - 2020

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Oblast A - Kultura a umělecká činnost											
Požadovaná finanční účast MČ	1 284	1 124		585	348	485		488	323	406	378
Alokace/přiznaná výše dotace	400	280		119	200	200	200	200	200	200	200
Oblast B - Sport, TV a volný čas											
Požadovaná finanční účast MČ	1 254	1 178		1 605	1 985	1 746		2 135	2 317	2 499	2 404
Alokace/přiznaná výše dotace	400	345		389	485	489	638	695	740	745	770
Oblast C - MA21											
Požadovaná finanční účast MČ		43		328	216	336		121	221	313	182
Alokace/přiznaná výše dotace		40		46	115	83	32	105	60	55	30

Zdroj: přehled vyplacených grantů z rozpočtu MČ Praha 14

V letech 2014 až 2017 byla pro potenciální granty vyhrazena oblast D, která směřovala do podpory činnosti tělovýchovných zařízení. Každý rok byla alokována a vyplacena částka ve výši 600 tis. Kč.

3.7.1 Srovnání dotací a grantů obdobných MČ

Pro účely provedení základního benchmarku dotačních a grantových programů vybraných městských částí ve vztahu k MČ Praha 14 byly zvoleny následující MČ:

- MČ Praha 2, která hospodaří s lehce vyššími rozpočtovými zdroji, a zároveň má lehce vyšší počet obyvatel;
- MČ Praha 7, která hospodaří s lehce nižšími rozpočtovými zdroji, a zároveň má lehce nižší počet obyvatel;
- MČ Praha 9, která je sice řádově větší, nicméně sousedí s MČ Praha 14 a je i svým profilem s Prahou 14 propojena.

Tabulka 14: Srovnání grantových schémat vybraných MČ pro podporu kultury, sportu a volného času v letech 2017 - 2018

MČ	Oblast podpory	2017	2018	2019	Celkem	Počet obyvatel k 1.1.2019	Na 1 ob. celkem za všechny oblasti (2019)
MČ Praha 14	Kultura	200	200	200	600	47 375	**21,53 Kč**
	Sport	740	745	770	2 225		
	Ostatní (volný čas)	60	55	30	145		
MČ Praha 2	Kultura	800	800	900	2 500	49 692	**33,44 Kč**
	Sport	371	259	262	892		
	Ostatní (volný čas)	500	500	500	1 500		
MČ Praha 7	Kultura	2 016	2 117	2 179	6 312	44 793	**117,17 Kč**
	Sport	3 294	3 220	3 069	9 583		
	Ostatní (volný čas)	0,3	0,5	0,5	1,3		
MČ Praha 9	Kultura	N/A	360	328	688	58 050	**53,40 Kč v roce 2019 (údaje jen do srpna)** **94,7 Kč - 2018**
	Sport	N/A	5 000	2 600	7 600		
	Ostatní (volný čas)	N/A	140	172	312		

Zdroj: rozpočty MČ

Shrnutí:

Z hodnocení vyplývá podprůměrná výše grantové podpory pro sledované oblasti.

Pro zajímavost byla posouzena i MČ Praha 15, která sice velikostí nedosahuje výše uvedených obvodů, nicméně charakterem je Praze 14 velmi podobná. MČ Praha 15 vypisuje výzvy pro podporu sportu a jednorázových sportovních, kulturních a dalších akcí. Přehledy vyplacených dotací nejsou k dispozici, pravděpodobně tedy

existuje limit do konkrétní částky. Podpora sportu je reprezentována dvěma ročními výzvami, přičemž ostatní oblasti jsou řešeny dohromady formou jednotného formuláře. Lze tedy předpokládat, že průměrná roční finanční podpora sledovaných oblastí je ve výši zhruba 3 mil. Kč ročně, což by znamenalo cca 87 Kč na jednoho obyvatele.

Z hodnocení lze konstatovat, že by Praha 14 mohla navýšit rozpočty dotačních programů zhruba o 0,5 – 1 mil. Kč ročně, aby se dostala na úroveň ostatních pražských městských částí. MČ Praha 14 svými dotacemi pokrývá necelých 30 % požadované podpory. Navýšením alokace o půl milionu korun se míra podpory zvedá téměř k 50 %. Z procesního hlediska jsou grantové programy prakticky totožné, nicméně pozitivně hodnotíme především srozumitelnost nastaveného systému a hodnotících kritérií MČ Praha 14, přehled poskytnutých dotací za všechny roky v minulosti a digitalizace agendy dotací v roce 2020 (žádosti lze podávat online)!

3.8 SWOT ANALÝZA

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Zřízená příspěvková organizace na podporu a řízení kultury Jednoduchá organizační struktura (pouze jedna příspěvková organizace zastřešující tyto aktivity + školy + úřad) Rostoucí počet akcí dle statistik Prahy 14 kulturní Komunitní koordinátor Dílčí aktivity v oblastech participace, práci se zpětnou vazbou, snahou o fundraising ze strany jednotlivých center Prahy 14 kulturní Připravovaný projekt Baštýřská – Jahodnice (vznik 4. střediska v rámci Prahy 14 kulturní) Kvalitní grantový systém pro podporu kultury a sportu včetně detailního přehledu vyplacených dotací Nově schválený SW na oblast grantů a dotací (podávání, správa... omezení papírové kultury) Otevřenost MČ impulsům zvenku (nástroje v rámci MA 21, Fórum MČ, veřejná projednávání, participace...) Rozmanitá městská krajina s dostatkem zeleně i vodních ploch vhodných pro rekreaci Kvalitní zázemí pro sport v rámci zrekonstruovaných školních areálů Množství sportovišť a jejich umístění a dopravní dostupnost Web – Poznej Prahu 14 Velké množství pořádaných akcí ze strany MČ i Prahy 14 kulturní Vysoká rozmanitost akcí na Praze 14 kulturní – každé středisko má svá specifika Dlouhodobá práce s komunitami a důraz na práci s nimi Sada rozvojových dokumentů, které jsou naplňovány a průběžně aktualizovány a mají vztah k trávení volného času – SPRMČ, Koncepce rozvoje dětských hřišť, Koncepce zdraví Rozvoj sítě cyklodopravy a pozice cyklokoordinátora na ÚMČ	Neexistence plánu oprav Relativně nízká finanční alokace na podpůrné programy Nízká otevřenost některých školních hřišť Špatná kvalita informací na webu MČ – přehlednost, dohledatelnost, aktuálnost Nižší koordinace a předávání informování o plánovaných akcích (informace předávány ad informandum – chybí koncepční a provázaný přístup) Praha 14 kulturní má pouze zastupující ředitelku – chybí ředitel organizace odpovědný za strategii dovnitř i navenek Chybějící definované některé interní procesy v Praze 14 kulturní a i ve vztahu k MČ Pozice komunitního koordinátora pod Plechárnou a současná neobsazenost pozice a neobsazenost pozice vedoucího kultury Nejasný systém komunikace (co, kdo, jak s jakým cílem) v Praze 14 kulturní – chybí vize, koordinace, plány Roztříštěný grafický vizuál Prahy 14 kulturní a jejích center Chybí programový dokument Prahy 14 kulturní a role středisek v ní (jednotící i specifické prvky) Chybějící některé důležité stavby v oblasti trávení volného času – venkovní bazén / biotop, multifunkční sál (alespoň pro 300 lidí) Nízká práce s fundraisingem ze strany Prahy 14 kulturní Některé lokality nejsou z hlediska nabídky trávení volného času úplně „pochyceny“ – Hutě, Jahodnice Není nastaven (nebo není dobře komunikován) systém podpory v oblasti dotací a grantů pro Prahu 14 kulturní

Zvyšování investic do volnočasové infrastruktury – plnění plánů Úspěšnost při získávání externích zdrojů na výstavbu a financování některých volnočasových aktivit Efektivní údržba (využití externích pracovníků – Armáda spásy, výkon alternativních trestů) Půjčovna věcí pro občany MČ Praha 14 na pořádání volnočasových akcí zdarma	
PŘÍLEŽITOSTI	**HROZBY**
Demografický růst Pasportizace majetku týkajícího se sportu a majetku (elektronizace – vrstvy gis) Vytvoření samostatného webu (jako součást webu MČ Praha 14 i Prahy 14 kulturní) zaměřeného na volnočasové aktivity – sumarizace všech informací jasně a přehledně Přesun KC Kardašovské po skončení projektu z EU pod Prahu 14 kulturní (rozšíření služeb, sladění programů – i při nutném zachování udržitelnosti programu) Nastavit principy motivace lidí a vybraných skupin do sportu a kultury Podpora sociálně slabších skupin v oblasti kultury a sportu Další rozvoj práce s komunitami Lépe propojit a provázat stakeholdery – role P14 kulturní (a případně ÚMČ) jako koordinačních bodů Nastavit systém sdílení praxe, nápadů apod. v rámci celé MČ (zapojení zainteresovaných skupin) i mimo MČ (případně do Středočeského kraje) – navázat partnerské vztahy Dotační a grantová politika ministerstev a HMP Využít rozvoj a podporu ze strany HMP v oblastech umění ve veřejném prostoru, kreativního vzdělávání apod. Zvýšit finanční příjmy Prahy 14 kulturní v oblastech některých služeb (kavárny) – cílem není generovat zisk jako komerční subjekt, ale zlepšit udržitelnosti financí Nově systémově využívat principy crowdsourcingu, crowdfundingu a fundraisingu Podporovat místní komunity formou metodické i finanční	Demografický růst Vysoký počet aktérů, kteří mohou vstupovat a ovlivňovat oblast trávení volného času pramenící z postavení MČ v rámci HMP Okrajová MČ, která nedisponuje institucemi celoměstského / celorepublikového významu v oblasti kultury sportu i umění (velké galerie, muzea apod.) a nikdy nebude přirozeným centrem, kam lidé jezdí automaticky za kulturou a sportem Personální fluktuace na Praze 14 kulturní Unifikace programů na Praze 14 kulturní (potlačení rozmanitosti) a přílišný důraz na main stream Finanční výpadky v podobě prostředků z hazardu (kasino Merkur, výpadek z VLT) Finanční výpadu v rámci RUD Omezení podpory grantů, dotací a podpory dalších rozvojových projektů ze strany HMP i státu

Specifický ráz MČ – okraj Prahy, zeleň, možnost přesahu do sousedního kraje Navýšení prostředků na granty a dotace ze strany MČ (možno i postupné navyšování o dílčí částky za rok) Implementace aktualizované směrnice projektového řízení (monitoring dotací) – zavést v běžnou praxi0 Zavést inovační inkubátor v oblasti kultury a sportu Dále podporovat rozvoj a místa pro alternativní sporty Výstavba „olympijského centra“ – uzavřené memorandum s HMP a ČOV	

3.9 SUMARIZACE A DOPORUČENÍ PRO NÁVRHOVOU ČÁST

3.9.1 Řízení, koordinace a komunikace

Klíčovým a kontinuálním tématem musí být rozvoj a nastavení některých principů, procesů nebo pravidel v oblastech řízení, koordinace a komunikace, a to jak uvnitř Prahy 14 kulturní tak ve vztahu Praha 14 kulturní a ÚMČ / MČ.

Tyto věci dnes buď chybí nebo jsou realizovány částečně, často z iniciativy / aktivity jednotlivých zaměstnanců na Praze 14 kulturní.

- **Doporučení pro návrhovou část:**
  - Řešení interních věcí uvnitř Prahy 14 kulturní (personální obsazení některých pozic, organizační struktura, procesy).
  - Nastavit vybrané procesy nebo nástroje s cílem posilování oblastí komunikace a koordinace mezi Prahou 14 kulturní a ÚMČ / MČ.
  - Uchopit systémově oblast marketingu a komunikace (dovnitř i navenek) u Prahy 14 kulturní i vůči ÚMČ / MČ (částečně by mohla řešit, nastavit komunikační strategie, která bude realizována ze strany MČ / ÚMČ).
  - Tématem může být práce s daty v rámci Prahy 14 kulturní včetně reportingu vůči ÚMČ.
  - Vytvořit programovou koncepci za celou Prahu 14 kulturní a propojit s jednotlivými centry s cílem, aby se programy doplňovaly, v případě potřeby na sebe navazovaly nebo se naopak nekryly. Dnes se tak částečně děje, ale závisí to na iniciativě vedoucích středisek (částečná kooperace probíhá i s KC Kardašovskou).
  - S předstihem nastavit co s KC Kardašovskou po skončení podpory z evropských projektů.
  - Nastavit principy stakeholder managementu.

3.9.2 Rozvoj sportu, kultury a umění

Rozsah poskytovaných služeb a jejich pokrytí v oblasti kultury i sportu je dostatečný. V těchto oblastech je možné sledovat vysoký počet aktérů (UMČ / MČ, Praha 14 kulturní, KC Kardašovská, soukromé subjekty – komerční, oddíly a kluby, neziskové organizace atd.).

Z hlediska dalšího rozvoje plánu MČ projekty, které budou mít přesah do trávení volného času nebo se ho budou přímo týkat. Projekty jsou v různé fázi připravenosti k realizaci.

- **Doporučení pro návrhovou část:**
  - Vhodné je pokračovat v trendu investic a rozvoje v oblasti.
  - Rozvinout motivaci a propagaci k aktivnímu trávení volného času (sport, kultura).
  - Podporovat alternativní sporty v prostředí MČ.

3.9.3 Práce s komunitami

Tato činnost je dlouhodobě rozvíjena a řešena. Často hlavně v rámci jednotlivých center. Podstatné je pokračovat v započaté práci v této oblasti a pokusit se navázat dalšími formami spolupráce nebo zapojení.

- **Doporučení pro návrhovou část:**
  - Tématem může být vyšší participace vybraných stakeholderů nebo komunit.

- Rovněž propojování různých komunit a stakeholderů.

3.9.4 Finance

Finanční zdraví MČ Praha 14, jako předpoklad podpory jakékoli rozvojové činnosti, tedy i v oblasti sportu, kultury a volného času, **je na velmi dobré úrovni**.

- Silnými stránkami financí je především **výborné provozní saldo a výtečný trend financí** městské části, který se projevuje obrovskou skokovou změnou od roku 2014. MČ Praha 14 navíc dlouhodobě nevyužívá cizí zdroje pro financování svých potřeb. Dlouhodobě žije bez dluhů. MČ Praha 14 je tak v situaci, kdy je schopna generovat finance na opravy svého majetku i splátky (potenciálních/rozumných) dluhů.
- Výhodou je **schopnost využívání investičních dotací**. Standardně jako u ostatních městských částí tvoří významnou položku účelové dotace neinvestičního charakteru (v roce 2019 téměř 99 mil. Kč), které má MČ Praha 14 na svých bankovních účtech, projevují se v saldu hospodaření a tvoří významnou část běžných příjmů. Pakliže daný rok tyto částky nejsou investovány, mohou zkreslit výsledek hospodaření.
- MČ Praha 14 by si v případě potřeby větší investice do volnočasové infrastruktury **mohla dovolit úvěr ve výši cca 218 mil. Kč** se splatností na 15 let při úrokové sazbě cca 2,5 %. Ukazatel dluhové služby by byl v bezpečné hranici.
- Čistě teoreticky (s ohledem na účelové dotace) MČ Praha 14 teď disponuje **okamžitým finančním potenciálem ve výši cca 466 mil. Kč** (provozní saldo z aktuálního roku + zůstatky na bankovních účtech).

Financování kultury je zajištěno přes příspěvkovou organizaci Praha 14 kulturní. Ta hospodaří s ročním rozpočtem cca 18 – 19 mil. Kč v letech 2018 – 2019.

- Prakticky polovina rozpočtu **(9 mil. Kč) je určena na mzdové náklady zaměstnanců**, cca 2 miliony korun jsou určeny na provozní náklady včetně drobných oprav a zbytek na nákupy ostatních služeb (v roce 2019 cca 5 mil. Kč). Z této rozpočtové položky jsou hrazeny související služby v „kulturní“ oblasti, jako jsou např. honoráře vystupujících, příspěvky na konkrétní akce a marketingové aktivity MČ Praha 14.
- Z funkčního hlediska je rozpočet Prahy 14 kulturní sestavován nákladově a výnosově podle jednotlivých center. Rozpočet je sestavován finanční ředitelkou ve spolupráci s ředitelkou organizace. Rozpočet je poté obhajován na místně příslušném odboru MČ.
- **Doporučení pro návrhovou část:**
  - Vzhledem k velikosti organizace a funkčnímu dělení rozpočtu podle jednotlivých center, by bylo vhodné sestavovat rozpočet společně s vedoucími jednotlivých celků. To může pomoci i při současném stavu organizační změny a personální obměny, kdy může dojít k posílení firemní kultury a poznání fungování celé organizace.
  - Bylo by vhodné provést revizi „komerčních“ aktivit ve smyslu zpracování studie nákladů a přínosů jednotlivých center, provést spotřebitelský průzkum (nastavení cen atp.).
  - Praha 14 kulturní musí stát hlavně na lidech. Vzhledem k faktu, že polovinu rozpočtu organizace tvoří mzdové náklady, je nutné tento potenciál „vytěžit“. Doporučením tak může být i zpracování strategie rozvoje organizace, popř. realizace aktivit k posílení firemní kultury a osobním a odbornému rozvoji zaměstnanců.

Financování sportu funguje především prostřednictvím grantového programu MČ Praha 14. Z hlediska sportovní infrastruktury lze vnímat na Praze 14 tři základní skupiny:

- Základní a mateřské školy, které disponují vlastními areály, kdy jsou venkovní prostory obvykle přístupné veřejnost. MČ financuje tuto skupinu svým rozpočtem jako transfer příspěvkové organizaci. Zodpovědnost za konkrétní sportoviště tak přechází na školy.

- Venkovní sportoviště ve správě MČ (typicky dětská hřiště, hřiště, skate park, parkour park) – opravy a investice jsou v gesci Odboru životního prostředí, který tyto aktivity financuje v rámci příslušné rozpočtové kapitoly. Větší investiční akce jsou pak součástí kapitálových nákladů celé MČ.
- Podpora místních spolků, organizací či fyzických osob (sportovní akce) – financováno formou dotačních schémat.
- **Doporučení pro návrhovou část:**
  - Trvat na aktualizaci investičních plánů. Projektové záměry/studie sestavovat s důrazem na finanční stránku akce, snažit se o co nejpřesnější kalkulace – viz např. stavba tělocvičny v ZŠ Šimanovská – původní odhad nákladů 55 mil. Kč, realita téměř dvojnásobná.

3.9.5 Majetek

Majetkovou základnu v oblasti volnočasových aktivit na Praze 14 lze posuzovat ve 4 rovinách:

1) Základní a mateřské školy zřízené MČ jako elementární prostor pro pohybovou aktivitu dětí a mládeže (školská zařízení).
2) Pozemky a budovy sloužící ke kulturnímu vyžití a komunitnímu životu na Praze 14 (dále v kapitole „Kultura“).
3) Pozemky a budovy sloužící ke sportovní činnosti (dále v kapitole „Sport“).
4) Ostatní pozemky – především parky, rekreační plochy či cyklostezky, které mají přesah mimo MČ Praha 14.

Sportovní vybavenost **základních a mateřských škol** zřizovaných MČ Prahou 14 je na výborné úrovni.

- Celkem 7 základních škol (včetně ZŠ Tolerance, zřízená HMP) nabízí **celkem 14 tělocvičen, gymnastický sál a posilovnu** dostupnou i pro veřejnost. Venkovních hřišť má každá škola několik.
- Z hlediska sportovní vybavenosti jsou tyto prostory vyhovující pro většinu standardních sportů (atletika, basketbal, florbal, fotbal, házená, nohejbal, tenis, volejbal). Venkovní hřiště jsou obvykle v podobě rozsáhlých areálů jak s klasickým povrchem (tráva, beton, antuka), tak i s umělým povrchem pro jakékoli sporty. Raritou je korfbalové hřiště a pétanque hřiště při ZŠ Bratří Venclíků. ZŠ Chvaletická má k dispozici horolezeckou stěnu.
- Významným investičním počinem v posledních letech byla **výstavba moderní tělocvičny při ZŠ Šimanovská**. V současnosti tak každá škola v MČ Praha 14 má vlastní tělocvičnu.

MČ Praha 14 disponuje **85 venkovními areály** pro provozování sportovní činnosti nebo rekreačních volnočasových aktivit.

- Nejlépe vybavené čtvrtě jsou Černý most, Hloubětín a Kyje. Potenciál tedy leží především **v oblasti Hostavic a lokality „Na Hutích“**.
- Sportoviště jsou dostupná veřejnosti a nabízí prostor **pro většinu „konvenčních“ sportů**. Najdou se ale i specifičtější prostory, jako např. **skate park, koloběžková dráha, hřiště na korfbal či areál pro parkour**.
- Většina **dětských hřišť prošla v posledních letech rekonstrukcemi** na základě schválené koncepce rozvoje dětských hřišť.

MČ Praha 14 výrazně investuje do majetku v oblasti volného času. Vezme-li se v potaz fakt, že v období **2013 – 2019** měla MČ Praha 14 investiční (kapitálové) výdaje v celkové výši cca 1 miliardu Kč, je výše investic, která šla do sportovní a kulturní infrastruktury, výrazná. Ve stejném období MČ Praha 14 investovala do volnočasové infrastruktury **čtvrt miliardy Kč**, navíc na polovinu nákladů byla schopna získat externí zdroje financování. Do

„volnočasových“ investic nejsou zahrnuty například akce v rámci jednotlivých škol (zateplení, rekuperace, rozvody), kdy se pravděpodobně tyto projekty týkají i např. tělocvičen.

- **Doporučení pro návrhovou část:**
  - Každoročně vytvářet plán očekávaných oprav a drobných investic – viz dobrá praxe s Koncepcí rozvoje dětských hřišť a dosavadní revitalizaci těchto prostranství.
  - Trvat na aktualizaci investičních plánů (viz financování sportu).
  - Zvážit vytvoření „technického střediska/technických služeb“ pro údržbu vlastního majetku. V současnosti tento princip de facto funguje, zaštiťuje Odbor životního prostředí ve spolupráci s externisty, bylo by vhodné tuto skupinu vyčlenit v rámci stávající organizační struktury a zařadit např. pod Odbor správy majetku.

3.9.6 Dotační a grantová politika

Městská část Praha 14 (dále jen poskytovatel) podporuje organizace poskytující **kulturní, sportovní a volnočasové aktivity** a organizace realizující aktivity v rámci místní Agendy 21 formou dotace.

- Zhodnocení dotační a grantové politiky bylo provedeno metodou komparace s dalšími vybranými pražskými městskými částmi. Ze závěrů vyplývá **podprůměrná výše** grantové podpory pro sledované oblasti.
- Průměrná částka finanční podpory v obdobných městských částí je **zhruba 2,7 mil. Kč** ročně pro oblast sportu, kultury a volného času. V rámci hodnocení nebyly řešeny dotace pro např. sociální služby či prevenci kriminality a posílení bezpečnosti.
- **Doporučení pro návrhovou část:**
  - Navýšit rozpočty dotačních programů zhruba o 0,5 – 1 mil. Kč ročně. Půl milionu korun ročně navíc zvedá procentuální míru podpory téměř k 50 %. Může tak být „uspokojena“ převážná část žadatelů.

4 PŘÍLOHY

4.1 ZÁPIS Z WORKSHOPU S NEZISKOVÝMI ORGANIZACEMI

I. POZITIVA

II. POTENCIÁLNÍ PŘÍLEŽITOSTI

Plán rozvoje oblasti kultury, umění a sportu na období 2021 – 2024 v rámci městské části Praha 14

Návrhová a implementační část

Text neprošel jazykovou úpravou

PRAHA, 2020

ZPRACOVATEL: M.C.TRITON, SPOL. S R.O.

UPOZORNĚNÍ

Návrhová část Plánu rozvoje oblasti kultury, umění a sportu na období 2021 – 2024 v rámci městské části Praha 14 byla zpracovatelem MČ Praha 14 předána v prosinci 2020. Zpracovaný návrh vychází z obsáhlé analytické části, která je vzhledem k rozsahu samostatným dokumentem.

Navržená opatření v tomto dokumentu byla koncipována k situaci na MČ Praha 14 v roce 2020, tedy k situaci odpovídající personálním i finančním kapacitám MČ / ÚMČ Praha 14 a organizace Praha 14 kulturní.

Vzhledem k předpokládaným výpadkům příjmů místních samospráv v následujících letech v kontextu pravděpodobného snížení daňových příjmů, bude nutné - v případě poklesu výše uvedených kapacit - jednotlivá opatření revidovat a zaktualizovat.

Může tak dojít k prodloužení realizace opatření, jejich odsunutí či nižšímu naplnění stanovených KPI. Jednotlivé projektové karty nastavených strategických cílů výše uvedené riziko výpadku příjmů v rozpočtu MČ Praha 14 či Prahy 14 kulturní obsahují.

MČ Praha 14 má k dispozici jako samostatnou přílohu plán implementace. Předpokládá se, že akční plán se bude průběžně aktualizovat / upravovat dle vzniklé situace a personálních i finančních možností.

U každého navrženého opatření je rovněž definován princip implementace, tj. jsou doporučena k realizaci nebo jsou zařazena do zásobníku. MČ Praha 14 může dle aktuální situace jednotlivá opatření přesouvat buď do realizace, nebo do zásobníku. Tím je zajištěna variabilita a možnost reagovat na aktuální situaci.

OBSAH

POUŽITÉ ZKRATKY 4

SEZNAM TABULEK, OBRÁZKŮ A GRAFŮ 5

1 NÁVRH PLÁNU 6

1.1 PRIORITNÍ OBLASTI 6

1.2 STRATEGICKÉ CÍLE A OPATŘENÍ 7

1.3 KARTY STRATEGICKÝCH CÍLŮ A POPISY KONKRÉTNÍCH OPATŘENÍ 9

SC1.1. Spolupráce v oblasti trávení volného času 10

SC 1.2. Moderní řízení a poskytování služeb Prahy 14 kulturní 14

SC 1.3. Rozvoj komunikace, marketingu a propagace 19

SC 2.1. Finanční podpora oblasti trávení volného času 23

SC 2.2. Podpora investic 26

SC 2.3. Zdravé hospodaření 29

SC 3.1. Rozvoj infrastruktury 32

SC 3.2. Správa stávající infrastruktury a její efektivní využití 34

SC 4.1. Motivace k aktivnímu trávení volného času 38

SC 4.2. Podpora kreativity a umění 43

SC 5.1. Kontinuální práce s komunitami 46

SC 5.2. Koncepční práce se stakeholdery 50

SC 5.3. Rozvoj inovací 53

2 METODOLOGIE IMPLEMENTACE 55

2.1 ŘÍDÍCÍ A ORGANIZAČNÍ STRUKTURA PRO IMPLEMENTACI A AKTUALIZACI PLÁNU 56

2.2 ŘÍZENÍ, REALIZACE A MONITORING PLÁNU 57

2.3 KOMUNIKACE PLÁNU 58

POUŽITÉ ZKRATKY

CČM	Centrum Černý Most
ČOV	Český olympijský výbor
DVz	Dotační vztahy
FVz	Finanční vztahy
EU	Evropská unie
GHMP	Galerie hlavního města Prahy
HMP	Hlavní město Praha
KPIs	Klíčové ukazatele výkonnosti (angl. Key Performance Indicators)
MČ	Městská část
P14	Praha 14
OD	Odbor dopravy
OEF	Odbor evropských fondů
OI	Odbor investiční
OICT	Odbor informačních a komunikačních technologií
OŘEŠ	Odbor řízení ekonomiky a školství
OSPK	Oddělení strategického plánování a komunikace
SPRMČ	Strategický plán rozvoje městské části
ÚÚR	Úsek územního rozvoje

SEZNAM TABULEK, OBRÁZKŮ A GRAFŮ

Tabulky

Tabulka 1: Přehled prioritních oblastí, strategických cílů a návrhů opatření k jejich dosažení.....7

Tabulka 2: Návrh harmonogramu vyhodnocení akčního plánu 57

Obrázky

Obrázek 1: Prioritní oblasti Plánu rozvoje oblasti kultury, umění a sportu.....6

Obrázek 2: Organizační struktura pracovní skupiny pro implementaci Plánu 56

1 NÁVRH PLÁNU

1.1 PRIORITNÍ OBLASTI

MČ Praha 14 má definováno 5 prioritních oblastí, ve kterých se bude soustředit na svůj rozvoj v oblasti podpory kultury, umění a sportu. Veškerá navržená opatření v rámci prioritních oblastí je třeba vnímat jako plánované projekty s různou prioritou a s různou dobou realizace, která bude významně záviset zejména na finančních a kapacitních možnostech městské části (viz akční plán).

Obrázek 1: Prioritní oblasti Plánu rozvoje oblasti kultury, umění a sportu

V každé z prioritních oblastí byly navrženy strategické cíle a sada konkrétních opatření, která mají cíl naplnit.

1.2 STRATEGICKÉ CÍLE A OPATŘENÍ

Tabulka 1: Přehled prioritních oblastí, strategických cílů a návrhů opatření k jejich dosažení

PRIORITNÍ OBLAST	STRATEGICKÝ CÍL	OPATŘENÍ
PO1) Efektivní řízení, komunikace a marketing	SC1.1. Spolupráce v oblasti trávení volného času	• Nastavit proces vyhodnocování aktivit a služeb • Nastavení stakeholder managementu a práce s ním • Nastavit práci s daty • Zvážit zřízení pozice referenta odpovědného za sport na ÚMČ
	SC 1.2. Moderní řízení a poskytování služeb Prahy 14 kulturní	• Jednotný programový koncept P14 kulturní • Překročení „hranic“ MČ Praha 14 v nabízených službách • Nastavit vybrané interní procesy • Nastavit principy interní komunikace • Zavedení pravidelné zpětné vazby od klientů • Udržitelnost p. o. Praha 14 kulturní včetně jejich kulturních center • Vyřešit roli komunitního koordinátora • Vyřešit úlohu koordinátora kultury
	SC 1.3. Rozvoj komunikace, marketingu a propagace	• Definovat cíle komunikace za P14 kulturní i jednotlivá centra • Vytvořit grafický manuál a vizuální komunikaci Prahy 14 kulturní • Koordinace a komunikace Prahy 14 kulturní a ÚMČ • Pod-web zaměřený na volnočasové aktivity • Rozvoj komunikačních nástrojů v rámci Prahy 14 kulturní • Rozvinout systém propagace a komunikace včetně zapojení komunit
PO2) Financování volnočasových aktivit	SC 2.1. Podpora externích subjektů v oblasti trávení volného času	• Kontinuální růst finanční alokace dotační politiky MČ Praha 14 • Rozvoj spolupráce s místními tělovýchovnými jednotami a dalšími NNO
	S 2.2. Podpora investic	• Monitoring národních dotačních zdrojů • Začlenění základní CBA analýzy ve fázi ideového záměru • Výstavba a zprovoznění biotopu v Kyjích
	SC 2.3. Zdravé hospodaření	• Revize hospodářské politiky Praha 14 kulturní • Zavést principy crowdsourcingu • Fundraising
PO3) Volnočasová infrastruktura	SC 3.1. Rozvoj infrastruktury	• Dokončit KC Baštýřská – Jahodnice • Lokalita na Hutích • Rozvoj cyklostezek
	SC 3.2. Správa stávající infrastruktury a její efektivní využití	• Aktualizace mapy sportovišť (detailní) • Propagace specifických sportovišť – korfbal, parkour, pétanque • Rozvoj alternativních sportů • Veřejný prostor – aktivní využívání prvků trávení volného času (při nové výstavbě, rekonstrukci) • KC Kardašovská jakou součást P14 kulturní • Zřízení centra údržby

PO4) Podpora volnočasových aktivit	**SC 4.1. Motivace k aktivnímu trávení volného času**	• Vytvořit motivační programy pro sportovní aktivity • Vytvořit motivační programy pro kulturní aktivity • Popularizace kultury („kultura hrou“) mezi dětmi i dospělými • Nastavit finanční systém podpory vybraných skupin obyvatel
	SC 4.2. Podpora kreativity a umění	• Podpora a rozvoj umění ve veřejném prostoru • Podpora zavádění kreativních umění a vzdělávání
PO5) Práce s komunitami	**SC 5.1. Kontinuální práce s komunitami**	• Aktualizace stávajících komunit • Definování dlouhodobé práce s komunitami a způsoby jejich zapojení • Identifikace nových komunit • Mezigenerační spolupráce • Podpora komunitním akcím (metodická / finanční)
	SC 5.2. Koncepční práce se stakeholdery	• Platforma pro jednání se stakeholdery • Vytvoření systému sdílení dobré praxe
	SC 5.3. Rozvoj inovací	• Nastavení inovačního inkubátoru • Sběr nápadů a inovací

1.3 KARTY STRATEGICKÝCH CÍLŮ A POPISY KONKRÉTNÍCH OPATŘENÍ

Každý strategický cíl je rozpracován do podoby projektové karty a její přílohy. Projektová karta definuje:

- Role – kdo odpovídá (garant) a kdo realizuje
- Důvody – proč je daný cíl navržen a má být realizován
- Cílový (žádoucí stav) – co má realizace cíle přinést
- Matici vlivu – co brání a co podporuje dosažení cíle
- Indikátor plnění – metriky, podle kterých bude hodnoceno úspěšné naplnění cíle (část metrik bude doplněna až gestory / realizátory jednotlivých opatření)

Nedílnou součástí každé projektové karty strategického cíle je příloha, která detailněji popisuje jednotlivá opatření:

- Název opatření
- Typ opatření – projektové / procesní / technologické
- Popis opatření – základní popis toho, co je smysl opatření
- Gestor – kdo bude za dané opatření odpovídat / garantovat ho
- Realizátor – kdo za realizaci daného opatření bude odpovídat
- Personální a finanční náročnost – náklady spojené s realizací

Tento přístup je vhodný a „uživatelsky příjemný“ pro monitoring naplňování Plánu, jehož hlavním smyslem je dosažení **konkrétní změny**. Změny, která bude nejen „fyzicky“ vidět prostřednictvím realizace investičních projektů na území městské části, které zefektivňují, usnadňují a zlepšují „život městské části“, ale hlavně se projeví změnou chování dotčených cílových skupin (veřejnosti, občanů městské části, zaměstnanců ÚMČ a dalších organizací městské části či volenými zástupci). Změna chování znamená změnu návyků, zvyklostí a zaběhlých postupů, otevření se novým nápadům, přijímání názorů ostatních, otevřené diskuze a spolupráce. Výsledkem je pak zjednodušení života či provozu, úspora energie, času a financí – pro tento stav se využívá pojmu „well-being“, kdy jsou všechny oblasti života člověka v rovnováze.

SC1.1. Spolupráce v oblasti trávení volného času

Projektová karta cíle

KARTA STRATEGICKÉHO CÍLE	
Prioritní oblast	**P01) Efektivní řízení, komunikace a marketing**
Strategický cíl	**SC1.1. Spolupráce v oblasti trávení volného času**
Realizační tým	OSPK, zástupci Prahy 14 kulturní; vybraní zaměstnanci ÚMČ; gesční radní

Důvody	Cílový / žádoucí stav
Oblast sportu, kultury a umění potřebuje nastavená pravidla řízení a správy této oblasti, včetně rozdělení rolí, kdo co dělá.	Pravidelné řešení / vyhodnocování služeb a činností v oblastech sportu, kultury a umění - vyšší propojení P14 kulturní a ÚMČ v přípravách, propojování a plánování volnočasových akcí a aktivit
Stakeholder management je nastaven pouze částečně	Nastavený systém práce se stakeholdery a jejich zapojování
Pokračovat a průběžně aktualizovat služby, činnosti v oblasti trávení volného času na základě aktuálních trendů, možností a potřeby uživatelů	Koordinace ÚMČ a Praha 14 kulturní
	Jsou definována data, která jsou za oblast trávení volného času sbírána, a je jasné, proč jsou sbírána a co se s nimi děje.
Duplicitní předávání dat z P14 kulturní na ÚMČ. Nejasné vysvětlení důvodu potřeby dat a více formátů, kterými jsou předávána.	V oblasti trávení volného času jsou nastaveny měřitelné ukazatele, co se má stát.

Matice vlivu

	Co brání dosažení cíle	Co podporuje dosažení cíle
Vnější vlivy	Případný nezájem stakeholderů se zapojit	Aktivní vstup a zájem některých stakeholderů
	Pasivita / nezájem cílových skupin nových služeb nebo přímo odmítání nových služeb	
Vnitřní vlivy	Nejasně definované role / kompetence ÚMČ - Praha 14 kulturní	Spolupráce ÚMČ a P14 kulturní na definování stakeholderů – diskuze, pravidelná obměna
	Ne-koordinace ze strany ÚMČ a P14 kulturní	Nastavení pravidelného systému výměny a sdílení informací ÚMČ - P14 kulturní
	Nebude stanovena platforma pro předávání informací.	Komunikace důvodu dat, která jsou vyžadována na ÚMČ. Nastavení formátu, ve kterém se mají data sbírat.
		Uvnitř P14 kulturní pracovat s daty, vyhodnocovat je, na jejich základě vytvářet závěry.

Indikátor plnění

Popis ukazatele	Měřitelnost	Cílová hodnota
Definování stakeholdeři	Počet	Seznam
Pravidelně aktualizováni stakeholdeři	Počet	Min. 1x ročně
Určeny komunikační nástroje komunikace se stakeholdery (a v jakých případech)	Počet	Jsou jasně dané nástroje přes které se komunikuje, kdy, kdo, jak

Nastavena pravidla a způsob zapojování stakeholderů	ANO / NE	ANO / NE
Provedena inventura dat, která jsou předávána na úřad, komu a za jakým účelem	ANO / NE	Odstraněny duplicity Redefinována potřebnost dat
Vytvořen nový systém předávání a sdílení dat	ANO / NE	Sjednocena platforma předávání dat Sjednocena forma předávání dat

Popis opatření

Strategický cíl: SC1.1. Spolupráce v oblasti trávení volného času	
Název opatření	**Nastavit proces vyhodnocování aktivit a služeb**
Typ opatření	Procesní
Popis	Cílem opatření je nastavit pravidelný proces vyhodnocování poskytovaných služeb na MČ Praha 14 v oblasti kultury, sportu a umění. Proces bude založen na každoroční „inventuře“ současné situace v oblasti za Prahu 14 kulturní (do budoucna i ÚMČ) při vzájemném setkání, sdílení informací a poznatků s ÚMČ. Smyslem je: • Zhodnotit akce, aktivity a služby, které jsou za každý subjekt poskytovány, a jak jsou hodnoceny (co se povedlo, co se nepovedlo – jak to změnit). • Co jednotlivý subjekt plánuje (smyslem je hledání propojení; definovat s předstihem potřebnou pomoci / podporu). • Zjistit, jestli je možné se v něčem propojit nebo se doplnit (např. provázat / navázat plánované akce k nějaké významné události). • Jsou trendy, které je možné sledovat a je nutné se na ně zaměřit (zájem / poptávka klientů po něčem, obecně celospolečenské trendy v oblasti trávení volného času). • Obecně sdílení informací a poznatků z „terénu“. Na základě nastavení vyhodnocování aktivit a služeb bude možné služby dle uvážení zástupců Prahy 14 kulturní a ÚMČ aktualizovat nebo zařazovat nové služby.
Gestor	OSPK
Realizátor	Ředitel Prahy 14 kulturní Referent kultury Referentka rozpočtů, dotací a komunitního plánování Gesční radní Předseda Komise kultury a aktivit volného času Ad hoc další zástupci ÚMČ nebo MČ dle potřeby
Finanční náročnost	Bez finančních nákladů
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ i P14 kulturní

Strategický cíl: SC1.1. Spolupráce v oblasti trávení volného času	
Název opatření	**Nastavení stakeholder managementu a práce s ním**
Typ opatření	Projektové / procesní
Popis	Navázat a rozvést současnou praxi, kdy je se stakeholdery částečně pracováno na ÚMČ a částečně v jednotlivých centrech.

	Bez nastavení a řízení stakeholder managementu nemůže koncepčně fungovat jakákoli oblast uceleně a systematicky. Součástí řešení by mělo být vytvoření principů strategického partnerství s vytipovanými entitami v dané oblasti anebo v celé oblasti trávení volného času. Podstatou stakeholder managementu je: • Definovat stakeholdery • Vytvořit jejich databázi (jde-li o subjekty, kde je možné určit kontaktní osobu, a nikoli velké obecné skupiny) • Určit témata / oblasti, do kterých budou zapojeni • Vytvořit systém komunikace se stakeholdery (pravidelná vs. ad hoc setkávání; nástroje komunikace; jednosměrná vs. obousměrná komunikace) • Posuzování motivace steakholderů na realizaci konkrétního projektu/opatření a práce s touto motivací, včetně řešení charakteru jejich zapojení • Aktualizování stakeholderů, apod. Smyslem je nastavit jednotný systém a databázi stakeholderů v oblasti trávení volného času včetně kategorizace. Tento systém by sdílela ÚMČ, Praha 14 kulturní a eventuálně další útvary ÚMČ. Výsledkem by mělo být: • Propojení a provázání dobré praxe, která dnes funguje na ÚMČ i v některých centrech, a to do jednoho systému, který bude využívat jak Praha 14 kulturní, tak ÚMČ a MČ. • Oslovování stakeholderů může probíhat i přes určené osoby, které s nimi mají dnes vztah (pokud je již vytvořen). • Je určeno, kdy se jaký stakeholder oslovuje, proč, co od toho očekáváme a za jakým účelem. Klíčovými stakeholdery mohou být (příklady): • Občané (poté specifické skupiny – studenti, senioři, rodiče s dětmi apod.) • Vedení a zastupitelé MČ • Zájmové organizace, spolky, neziskové organizace • Organizace zřizované a založené MČ • Podnikatelé (možno kategorizovat) • HMP a jeho subjekty • Apod. Formy komunikace se mohou velmi různit podle stakeholdera i řešeného tématu a je třeba je dobře volit. Může jít např. o: • Pravidelná osobní setkávání • Ad hoc setkání k vybrané záležitosti • Pracovní / kulaté stoly • Individuální oslovování v dané věci • Pouze informativní sdělení • Apod.
Gestor	Gesční radní
Realizátor	Ředitel Prahy 14 kulturní Referent kultury Referentka rozpočtů, dotací a komunitního plánování
Finanční náročnost	Bez finančních nákladů
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ i P14 kulturní

Strategický cíl: SC1.1. Spolupráce v oblasti trávení volného času	
Název opatření	**Nastavit práci s daty**
Typ opatření	Projektové / procesní
Popis	Na základě diskuze mezi Prahou 14 kulturní a ÚMČ přesně definovat: • Jaká data od Prahy 14 kulturní ÚMČ chce a proč (komunikovat důvody potřeby). Jakými formáty jsou dnes předávány a definovány duplicity = Předává se něco na ÚMČ vícekrát na jiné útvary? Pokud ano – navrhnout úřadu odstranění duplicit a jak budou data předávána tak, aby byly duplicity odstraněny. • Na straně Prahy 14 kulturní si určit, jaká data navíc oproti povinně požadovaným může sbírat a jsou pro ni zajímavá z pohledu vyhodnocování a plánování. • Uvnitř Prahy 14 kulturní nastavit systém sběru dat – kde se budou sbíhat, v jakém formátu se budou sbírat, kdo je bude sbírat (i za jednotlivá střediska), kdy se budou dodávat a kdo je bude kompletovat. Výsledkem bude nastavený jednotný systém reportingu vůči ÚMČ (ví se, co se kam předává, kdy a v jakém formátu). Praha 14 kulturní má definované vnitřní procesy povinně předávaných dat. Praha 14 kulturní využívá sebraná data k dalšímu plánování a rozvoji.
Gestor	Ředitel Praha 14 kulturní
Realizátor	Vedoucí jednotlivých center Dotčení referenti a vedoucí útvarů na ÚMČ, kteří vyžadují data
Finanční náročnost	Bez finančních nákladů
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ i P14 kulturní

Strategický cíl: SC1.1. Spolupráce v oblasti trávení volného času	
Název opatření	Zvážit zřízení pozice referenta odpovědného za sport na ÚMČ
Typ opatření	-
Popis	V případě dobrých finančních možností a politické vůle zřídit pozici referenta odpovědného za sportu.
Gestor	Gesční radní
Realizátor	Gesční radní
Finanční náročnost	1 nový úvazek
Personální náročnost	-

SC 1.2. Moderní řízení a poskytování služeb Prahy 14 kulturní

Projektová karta cíle

KARTA STRATEGICKÉHO CÍLE	
Prioritní oblast	**P01) Efektivní řízení, komunikace a marketing**
Strategický cíl	**SC 1.2. Moderní řízení a poskytování služeb Prahy 14 kulturní**
Realizační tým	Ředitel Praha 14 kulturní, Vedoucí středisek H55, Plechárna a KD Kyje

Důvody	Cílový / žádoucí stav
Chybějící některé pozice důležité pro práci s komunitami nebo programový rozvoj organizace	Obsazenost všech klíčových pozic
Chybí ucelený systém zpětné vazby od občanů za všechna centra	Sbírat zpětnou vazbu od klientů a reagovat na ni
Kontinuální nároky na to, aby program a vykonávané aktivity byly atraktivní, zajímavé (pro vybrané skupiny)	Zvýšit programovou atraktivitu
Potenciál rozšíření služeb center	Oslovit i komunity / obyvatele mimo MČ Praha 14
Interní šumy a nízká koordinace	Popsat vybrané procesy a předejít tak problémům v komunikaci, koordinaci atp.
Nároky na udržitelnost pořádaných aktivit Navázat na zahájené aktivity v oblasti udržitelného rozvoje i podpora ze strany ÚMČ (příprava interní směrnice)	Posílit udržitelnost kulturních center

Matice vlivu

	Co brání dosažení cíle	Co podporuje dosažení cíle
Vnější vlivy	Možný nezájem (málo kádrů) o vybrané pozice v P14 kulturní	Zájem klientů navštěvovat centra P14 kulturní
	Možné nízké povědomí o P14 kulturní mimo Prahu 14	Zájem MČ na funkční organizaci
		Společenské trendy a nároky
Vnitřní vlivy	Nedořešená úloha ředitele organizace (stávající je na dlouhodobé neschopence)	Zájem zaměstnanců Prahy 14 kulturní věci měnit
	Nejasně nastavená pravidla a kompetence (chybí některé procesy)	Započatá dobrá praxe v některých opatřeních (navázání, rozvedení)
	Možná politická neshoda na zavedení řešení (finanční, projektová, procesní)	Podpora ÚMČ v některých oblastech

Indikátor plnění

Popis ukazatele	Měřitelnost	Cílová hodnota
Popsány klíčové interní procesy	počet	Popsány procesy
Zpětná vazba od klientů jako součást vyhodnocování akcí na každém centru	počet	Každý rok vyhodnoceno min. 10 akcí za centrum
Zavedeny nové nástroje interní komunikace	počet	Min. 1 nový nástroj
Zpracována programová koncepce Prahy 14 kulturní	ANO / NE	Zpracovaná koncepce + 1x ročně aktualizována

Změna organizační struktury Prahy 14 kulturní	ANO / NE	Organizační struktura změněna
Pozice komunitního koordinátora obsazena	Počet	Obsazená pozice

Popis opatření

Strategický cíl: SC 1.2. Moderní řízení a poskytování služeb Prahy 14 kulturní	
Název opatření	**Jednotný programový koncept P14 kulturní**
Typ opatření	Projektové
Popis	Vytvoření programového dokumentu definujícího cíle v oblasti programu, činností, cílů a aktivit, které povedou k realizaci cílů za celou Prahu 14 kulturní i jednotlivá centra. Smyslem je: • definovat společné programové prvky a činnosti za celou organizaci, které umožní dosáhnout jejich naplnění; • poskytnout metodickou pomoc vedoucím center s tvořením vlastních programových priorit. Na základě toho vyhodnocovat a aktualizovat programy, činnosti, aktivity, které Praha 14 kulturní dělá.
Gestor	Ředitel Praha14 kulturní
Realizátor	Koordinátor kultury Vedoucí jednotlivých center Komunitní koordinátor ÚMČ Praha 14
Finanční náročnost	Bez zvýšených nároků
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků Prahy 14 kulturní

Strategický cíl: SC 1.2. Moderní řízení a poskytování služeb Prahy 14 kulturní	
Název opatření	**Překročení „hranic“ MČ Praha 14 v nabízených službách**
Typ opatření	-
Popis	V rámci vytváření programových konceptů uvažovat i nad rámec Prahy 14 kulturní: • Jaké činnosti, aktivity a akce je možné udělat s přesahem mimo hranice MČ Prahy 14 za jednotlivá centra? • Je možné oslovit některé komunity jako z Prahy 14 i mimo ni? • Jaké jsou dnes unikátní programy, které jsou nabízeny? • Jakými komunikačními kanály budou osloveni lidé mimo Prahu 14 (více využít sociální sítě – možnost cílených reklam)?
Gestor	Ředitel Praha14 kulturní
Realizátor	Koordinátor kultury Vedoucí jednotlivých center
Finanční náročnost	Bez zvýšených nároků V případě externí propagace jednotky desítek tisíc Kč ročně
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

Strategický cíl: SC 1.2. Moderní řízení a poskytování služeb Prahy 14 kulturní	
Název opatření	**Nastavit vybrané interní procesy**
Typ opatření	Projektové
Popis	Definovat uvnitř organizace procesy, které je vhodné jasně popsat, tj. určit vstupy / výstupy / odpovědnosti / pomůcky + případně termíny. Do definování procesů vtáhnout zainteresované zaměstnance. Důležité je následné přijetí a znalost těchto procesů ze strany zaměstnanců. Toto pomůže stanovit mantinely daných činností. Cílem je vyvarovat se toho, že některé klíčové aktivity jsou dělány na zvykovém právu (jsou spojeny a vázány na lidi) nebo jsou ze strany různých zaměstnanců vykládány a přijímány, jak je zrovna potřeba. Z pohledu fungování organizace se tak nabízí definovat min. následující procesy a úlohy v nich: • Vybrané procesy z pohledu financí a hospodaření (příprava rozpočtu, financování akcí). • Práce s externisty (najímání externích subjektů jako účinkujících nebo jako spolupracovníků). • Komunikační procesy a marketing (uvnitř organizace, vůči ÚMČ / MČ). *Poznámka: Může být částečně realizováno v rámci projektu tvorby komunikační strategie na ÚMČ a MČ.* Z procesního pohledu není pro organizaci typu Praha 14 kulturní nutno vytvářet procesní karty nebo popisy pomocí vývojových diagramů. V současné situaci, v jaké organizace je, je třeba vůbec definovat klíčové kroky a role v daných procesech, a případně tato pravidla nastavit a jednoduše popsat jako součást interní dokumentace organizace.
Gestor	Ředitel Praha14 kulturní
Realizátor	Vedoucí jednotlivých center
Finanční náročnost	Bez finančních nároků
Personální náročnost	V rámci stávajících kapacit

Strategický cíl: SC 1.2. Moderní řízení a poskytování služeb Prahy 14 kulturní	
Název opatření	**Nastavit principy interní komunikace**
Typ opatření	Projektové
Popis	Nastavit pravidla a nástroje interní komunikace k: • Sdílení dobré praxe a poznatků • Předávání informací • Sdílení nápadů a podnětů Mělo by jít o nástroje elektronické i fyzické komunikace. Vedle operativních jednání, která jsou běžná, by měla v organizaci běžet i pravidelná „strategická“ komunikace. Fyzické setkání: • Pravidelná porada všech vedoucích pracovníků (min. 1x měsíčně) • Pravidelné setkání ředitel – vedoucí centra (min. 1x půl roku) – řešení pouze daného centra • Pravidelné setkání koordinátor kultury a vedoucí center (nastavit dle potřeby) atd. Elektronické: • Možno využít sdílených platforem ke sběru dat, nápadů, podnětů. Nastavit systém zpětné vazby pro zaměstnance – možnost podávat nápady, náměty na zlepšení v organizaci.
Gestor	Ředitel Praha14 kulturní

Realizátor	Vedoucí jednotlivých center
Finanční náročnost	Bez zvýšených finančních nároků
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

Strategický cíl: SC 1.2. Moderní řízení a poskytování služeb Prahy 14 kulturní	
Název opatření	**Zavedení pravidelné zpětné vazby od klientů**
Typ opatření	Projektové
Popis	Nastavení principů pravidelné zpětné vazby na pořádané aktivity. Nutno definovat: • Kdy budeme zpětnou vazbu sbírat (na jakých akcích, aktivitách)? • Kde budeme zpětnou vazbu sbírat (ideálně na všech centrech)? • Jakou formou budeme zpětnou vazbu sbírat (tištěné dotazníky vs. elektronické)? • Proč to budeme dělat – co se zpětnou vazbou uděláme, jak na ni budeme reagovat a jak případné změny budeme komunikovat klientům (zpětná vazba klientům na jejich náměty)? Doporučuje se využívat hl. elektronické nástroje: • Email • Možnost přímo na akci např. v tabletu – dotykem jednoduché rychlé označení, zdali se akce líbili / nelíbila Tištěné ankety je vhodné využívat spíše jako doplňující u cílových skupin, kde je předpoklad, že tento formát více uvítají. Nastavení principu obecné zpětné vazby: • Principy výše. Tento způsob bude formou krátké ankety sbírat obecný názor na Prahu 14 kulturní – co by se mělo změnit, co zlepšit, co jsou témata, která lidi zajímají a chtěli by je řešit nebo zařadit do programu (za Prahu 14 kulturní i za jednotlivá centra).
Gestor	Ředitel Praha14 kulturní
Realizátor	Vedoucí jednotlivých center
Finanční náročnost	Jednotky tisíc Kč ročně (tisk materiálu budou-li využívány papírové ankety)
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

Strategický cíl: SC 1.2. Moderní řízení a poskytování služeb Prahy 14 kulturní	
Název opatření	**Udržitelnost p. o. Praha 14 kulturní včetně jejich kulturních center**
Typ opatření	Projektové
Popis	Navázat na již započatou dobrou praxi na H55 nebo Plechárně, kde již byly realizovány některé aktivity, které vedou k tomu, že jednotlivá centra Prahy 14 kulturní se chovají odpovědně k životnímu prostředí, zabývají se plýtváním s materiálem i energiemi apod. • Vztáhnout na fungování center • Vztáhnout na pořádané akce a činnosti MČ připravuje směrnici o udržitelnosti akcí, která bude platná i pro příspěvkové organizace. Doporučuje na základě nastavené směrnice definovat přesně činnosti a aktivity, které k jejímu naplnění povedou (co se bude dělat, kdo to bude dělat, jak se to bude dělat, kde se to bude dělat

	apod.). Současně by Praha 14 kulturní měla mít ambici jít i nad rámec dané směrnice.
Gestor	Ředitel Praha14 kulturní
Realizátor	Vedoucí jednotlivých center
Finanční náročnost	Jednotky desítek tisíc Kč ročně (možná méně – bude záležet na opatřeních)
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

Strategický cíl: SC 1.2. Moderní řízení a poskytování služeb Prahy 14 kulturní	
Název opatření	**Vyřešit roli komunitního koordinátora**
Typ opatření	-
Popis	Obsazení pozice, která je v současné době neobsazená. Zařadit pozici v organizační struktuře přímo pod ředitele organizace. Komunitní koordinátor by měl být k dispozici a spolupracovat se všemi centry Prahy 14 kulturní. Pozice by měla mít na starosti rozvoj komunit (stávající i vyhledávání / zapojování nových). Součást pozice by mělo být pravidelné vyhodnocování práce koordinátora a jeho přínosu.
Gestor	Ředitel Praha14 kulturní
Realizátor	Ředitel Praha 14 kulturní
Finanční náročnost	1 HPP v rámci rozpočtu Prahy 14 kulturní
Personální náročnost	Bez nároků na stávající zaměstnance

Strategický cíl: SC 1.2. Moderní řízení a poskytování služeb Prahy 14 kulturní	
Název opatření	**Vyřešit úlohu koordinátora kultury**
Typ opatření	-
Popis	Obsadit klíčovou roli pro programovou ukotvenost, rozvoj a vzájemnou propojenost Prahy 14 kulturní a jednotlivých center. Tato pozice má být „pravou rukou“ ředitele organizace pro oblast programové stability, ukotvenosti a rozvoje Prahy 14 kulturní. Tato role je nezbytná z toho důvodu, že ředitel organizace jako manažer má na starosti především chod organizace (procesy, lidi, klienty, finance). Samozřejmě se podílí na koncepčním vedení a stanovuje vizi a priority organizace. Není však v možnostech 1 člověka pokrýt i oblast programovou.
Gestor	Ředitel Praha14 kulturní
Realizátor	Ředitel Praha14 kulturní
Finanční náročnost	1 HPP v rámci rozpočtu Prahy 14 kulturní
Personální náročnost	-

SC 1.3. Rozvoj komunikace, marketingu a propagace

Projektová karta cíle

KARTA STRATEGICKÉHO CÍLE	
Prioritní oblast	**P01) Efektivní řízení, komunikace a marketing**
Strategický cíl	**SC 1.3. Rozvoj komunikace, marketingu a propagace**
Realizační tým	Ředitel Praha 14 kulturní; marketingový ředitel Praha 14 kulturní, vedoucí jednotlivých center; vybraní zaměstnanci ÚMČ

Důvody	Cílový / žádoucí stav
Zlepšit systém komunikace navenek	Mít nastavené cíle, které chce Praha 14 kulturní komunikovat - jak, jakými nástroji a jak na tom bude spolupracovat uvnitř organizace, a také s dalšími subjekty.
Zlepšit systém propagace a marketingu	Nastavený systém propagace a marketingu Prahy 14 kulturní i pomoc v této věci subjektům poskytujícím služby v oblasti trávení volného v Praze 14
Nevyhovující stav některých komunikačních nástrojů	Zavést nové nástroje nebo kultivovat / rozvíjet stávající
Nejednotná vizuální komunikace Prahy 14 kulturní	Nastavený grafický a vizuální manuál

Matice vlivu

	Co brání dosažení cíle	Co podporuje dosažení cíle
Vnější vlivy	Propad financí pro samosprávy	
Vnitřní vlivy	Možná politická neshoda na zavedení řešení (finanční, projektová, procesní)	Zájem měnit věci uvnitř P14 kulturní a ÚMČ
	Možná nízká míra komunikace a koordinace při definování a tvorbě věcí v oblasti komunikace	

Indikátor plnění

Popis ukazatele	Měřitelnost	Cílová hodnota
Stanovené, akceptované a schválené cíle komunikace uvnitř Prahy 14 kulturní	počet	Popsané procesy
Nastaven nový grafický / vizuální manuál Prahy 14 kulturní	kus	Nový dokument
Zavedena pravidelná setkání a koordinace ÚMČ - Praha 14 kulturní	počet	Min. 4x ročně
Vytvořen nový web na volnočasové aktivity	kus	Nový web
Vytvořen nový web Prahy 14 kulturní	kus	Nový web
Aktualizovány weby jednotlivých center Prahy 14 kulturní	kus	Aktualizované weby

Popis opatření

Strategický cíl: SC 1.3. Rozvoj komunikace, marketingu a propagace	
Název opatření	**Definovat cíle komunikace za P14 kulturní i jednotlivá centra**
Typ opatření	Projektové
Popis	Nastavit systém komunikace (co budeme komunikovat, komu, jakými nástroji) z pohledu Prahy 14 kulturní, a rovněž z pohledu každého centra. Je nezbytné vyhnout se extrémním polohám, kdy dojde k unifikaci komunikace a propagace (vše pod Prahu 14 kulturní) a na druhou stranu rozvolnění tak, že každé středisko si v podstatě komunikuje „co chce“ a „jak chce“. V rámci komunikace by mělo být reflektováno, že každé centrum má své cílové skupiny, komunity a svůj charakter, čemuž částečně mohou odpovídat komunikační nástroje a obsahy komunikace. • Rizikem je příliš direktivní řízení marketingu a komunikace ze strany útvaru v Praze 14 kulturní vůči centrům nebo nepochopení specifik středisek. Tyto věci musí fungovat v koordinaci a kooperaci s vedoucími středisek. Praha 14 kulturní by si měla definovat pravidla komunikace a role v komunikaci (jakou roli budou mít vedoucí center, jakou roli zaměstnanci PR a marketingu vůči centrům). V přípravě komunikace zohlednit i roli ÚMČ a MČ, tj. kdo bude u těchto subjektů kontaktní osobou. Jak mohou být kanály vzájemně propojené apod.
Gestor	Marketingový ředitel Praha 14 kulturní
Realizátor	Ředitel Praha 14 kulturní Ředitelé jednotlivých center
Finanční náročnost	Bez zvýšených finančních nároků
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků Prahy 14 kulturní

Strategický cíl: SC 1.3. Rozvoj komunikace, marketingu a propagace	
Název opatření	**Vytvořit grafický manuál a vizuální komunikaci Prahy 14 kulturní**
Typ opatření	Projektové
Popis	Vytvořit jednotný grafický manuál organizace (barevné fonty, loga apod.) a na základě toho provedení změn v komunikačních nástrojích (internetové stránky, sociální sítě, tištěné podklady apod.). Dojde tak k určitému sjednocení vizuální komunikace, ale nesmí dojít k úplné unifikaci – každé centrum by si mělo zachovat některá specifika, nicméně je třeba definovat jednotící prvky (např. vybrané barvy vs. každé centrum pak může mít svoje specifické barvy, které ovšem musí ladit s těmi centrálními apod.). Tento grafický manuál nemá a priori potlačit specifika vizuální komunikace jednotlivých center, ale spíše je sladit a vytvořit zastřešující prvky společné pro všechna centra, tj. celou Prahu 14 kulturní.
Gestor	Marketingový ředitel Praha 14 kulturní
Realizátor	Ředitel Praha 14 kulturní Ředitelé jednotlivých center
Finanční náročnost	Jednotky desítek tis. Kč
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků Prahy 14 kulturní

Strategický cíl: SC 1.3. Rozvoj komunikace, marketingu a propagace	
Název opatření	**Koordinace a komunikace s ÚMČ**
Typ opatření	Procesní
Popis	Nastavit systém sdílení informací a plánů ÚMČ – Praha 14 kulturní. Viz částečně popis opatření v cíli SC 1.1. Navíc se doporučuje nastavit systém pravidelného sdílení a informování o záměrech, potřebách jednotlivých složek tak, aby informace pravidelně proudily oběma směry. Důležité je nastavit elementární pravidla: • O čem se informujeme. • Kdo informuje (přes koho informace jde). *Poznámka: Částečně může být nastaveno v rámci připravované komunikační strategie ÚMČ / MČ.*
Gestor	Ředitel Praha 14 kulturní
Realizátor	Vedoucí center, ÚMČ Praha 14
Finanční náročnost	Bez zvýšených finančních nároků
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků Prahy 14 kulturní

Strategický cíl: SC 1.3. Rozvoj komunikace, marketingu a propagace	
Název opatření	**Pod-web zaměřený na volnočasové aktivity**
Typ opatření	Technologické
Popis	Tvorba nové webové platformy jako součásti webových stránek MČ (možnost i provázat na webové stránky Prahy 14 kulturní). Stránka by měla primárně sloužit uživatelům volnočasových aktivit, ale současně i jejich poskytovatelům, kteří zde budou moci najít důležité informace, podporu a užitečné informace. Nový web by mohl být též platformou pro komunikaci se stakeholdery ze strany ÚMČ / Prahy 14 kulturní a sdílení (dobré i špatné praxe, sdílení zkušeností, sdílení záměrů, plánů obecně) dovnitř v rámci Prahy 14 kulturní, ale i směrem k úřadu nebo dalším organizacím. Smyslem stránek by mělo být primárně zajistit: • Poskytovat potřebné informace o jednotlivých volnočasových aktivitách • Mít konsolidovaný kalendář akcí • Kde to bude možné, tak nabídnout možnost rezervačního systému • Informovat o záměrech a plánech MČ v této oblasti • Systému zpětné vazby od uživatelů • Systému podpory např. v oblasti dotační politiky Web by tak mimo jiné nabídl další možnost propagace pro subjekty působící na Praze 14. Poznámka: Web je možné vytvořit na základě již fungujícího „Praha 14 žije“. Tento web může být dobrým základem, ale z hlediska obsahu je nedostatečný a nepokrývá celou oblast.
Gestor	Gesční radní
Realizátor	Externí dodavatel Pracovní skupina k úpravě webu MČ zástupci P14 kulturní a ÚMČ Praha 14
Finanční náročnost	100 – 150 tis.

Personální náročnost	Externí dodavatel – konzultace v rámci stávajících úvazků Prahy 14 kulturní

Strategický cíl: SC 1.3. Rozvoj komunikace, marketingu a propagace	
Název opatření	**Rozvoj komunikačních nástrojů v rámci Prahy 14 kulturní**
Typ opatření	Technologické
Popis	Doporučujeme provést změnu internetových stránek Prahy 14 kulturní – modernizace, uživatelská přívětivost. Zachovat provázání webu s weby jednotlivých center (do budoucna se doporučuje, až bude nutné aktualizovat web jednotlivých center, provést aktualizace v podobném duchu, aby bylo zřejmé, že jde o jednu organizaci – nedoporučuje se ovšem vytvořit zcela unifikovaný web, ale zachovat např. některá specifika, jako jsou loga, specifické kategorie apod.). V rámci organizace Prahy 14 kulturní se doporučuje rozvinout nástroj sociálních sítí (s pomocí nového grafického a vizuálního manuálu).
Gestor	Marketingový ředitel Praha 14 kulturní
Realizátor	Vedoucí jednotlivých center
Finanční náročnost	Bez zvýšených finančních nároků
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků Prahy 14 kulturní

Strategický cíl: SC 1.3. Rozvoj komunikace, marketingu a propagace	
Název opatření	**Rozvinout systém propagace a komunikace včetně zapojení komunit**
Typ opatření	-
Popis	Na základě nastaveného stakeholder managementu zavést propojování komunit i nového pojetí komunikace (nástroje, vizuál apod.), a dále se doporučuje rozvinout systém propagace a marketingu nejen aktivit Prahy 14 kulturní, ale i subjektů, které v rámci ní poskytují volnočasové aktivity. Může jít např. o: • Možnost prezentace subjektů na platformách Prahy 14 kulturní i MČ • Průběžné představování jednotlivých aktérů a zajímavostí s nimi spojených • Ad. Smyslem je vytvořit systém: • Propagace Prahy 14 kulturní (jakými nástroji – vlastními i externími, obsahy atd.). • Propagace a „marketování“ subjektů na Praze 14 (jakými nástroji, jakým způsobem / formou, co bude obsahem? apod.).
Gestor	Ředitel Praha 14 kulturní
Realizátor	Marketingový ředitel Prahy 14 kulturní Komunitní koordinátor Odpovědný zaměstnanec za komunikaci na ÚMČ
Finanční náročnost	V řádu jednotek desítek tisíc Kč ročně dle zvolených řešení
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků Prahy 14 kulturní a ÚMČ

SC 2.1. Finanční podpora oblasti trávení volného času

Projektová karta cíle

KARTA STRATEGICKÉHO CÍLE	
Prioritní oblast	**P02) Financování volnočasových aktivit**
Strategický cíl	**SSC 2.1. Podpora externích subjektů v oblasti trávení volného času**
Realizační tým	Gesční radní, OŘEŠ, Kancelář starosty, pracovní skupina

Důvody	Cílový / žádoucí stav
Současná zkušenost ukazuje zájem ze strany žadatelů dotačního programu MČ Praha 14.	Dostatek finančních prostředků pro realizaci zajímavých projektů
Finanční alokace pokrývá zhruba 30 % požadovaných nákladů.	Každoroční zvýšení alokovaných financí na podporu kultury a sportu v rámci dotačního programu minimálně o roční inflaci
Místní TVJ čerpají podporu jako ostatní, nicméně existuje celkem malá vazba nastavené spolupráce.	Tělovýchovné jednoty případně další NNO úzce spolupracují s MČ Praha 14 (společné akce, záštity, poskytnutí prostor atp.)

Matice vlivu

	Co brání dosažení cíle	Co podporuje dosažení cíle
Vnější vlivy	Rozpočet ČR, rozpočet HMP, snížení daňových příjmů	Zájem žadatelů dotačního programu
	Nezájem ze strany TVJ	Dostatek subjektů, spolků, místních organizací
Vnitřní vlivy	Rozpočet MČ Praha 14 a očekávané výpadky	Propracovaný dotační systém, online prostředí (nový SW)
	Možná politická neshoda na zavedení řešení (finanční, projektová, procesní)	Chuť ke spolupráci, posílení vtahů s místními TVJ a NNO

Indikátor plnění

Popis ukazatele	Měřitelnost	Cílová hodnota
Finanční výše alokace dotačního programu pro kulturu, sport a volný čas	% nárůst, Kč	každoročně o 10 %
Počet podpořených a zrealizovaných akcí ve spolupráci s TJ či NNO	počet akcí	nestanoven
Počet zapsaných dětí/žáků v rámci jednotlivých kroužků	počet	nestanoven
Počet zrealizovaných akcí ve spolupráci s TVJ a dalšími NNO	počet akcí	nestanoven

Popis opatření

Strategický cíl: SC2.1. Podpora externích subjektů v oblasti trávení volného času	
Název opatření	**Kontinuální růst finanční alokace dotační politiky MČ Praha 14**
Typ opatření	Procesní
Popis	Městská část Praha 14 (dále jen poskytovatel) podporuje organizace poskytující kulturní, sportovní a volnočasové aktivity a organizace realizující aktivity v rámci MA 21 formou dotace. V posledních letech se finanční alokace na tuto oblast ustálila na 1 mil. Kč. Průměrná částka finanční podpory v obdobných městských částech je zhruba 2,7 mil. Kč ročně pro oblast sportu, kultury a volného času. V rámci hodnocení nebyly řešeny dotace pro např. sociální služby či prevenci kriminality a posílení bezpečnosti. Bylo by vhodné postupně navyšovat rozpočty dotačních programů zhruba o 10 % ročně k cílové hodnotě 0,5 – 1 mil. Kč/rok v celkové alokaci. Navýšení celkové částky o půl milionu korun ročně zvedne procentuální míru podpory (požadované částky vs. částky vyplacené) téměř k 50 %. Efektem tak bude realizace vícero kvalitních projektů v oblasti volnočasových aktivit nebo stejné množství akcí nicméně s nižší finanční náročností pro realizátory či účastníky z řad obyvatel MČ Praha 14.
Gestor	Gesční radní
Realizátor	Kancelář starosty OŘEŠ Pracovní skupina
Finanční náročnost	Každoročně cca 100 tis. Kč navíc, k cílové hodnotě 500 tis. Kč nad rámec stávající alokace v roce 2024 – 2025
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ

Strategický cíl: SC2.1. Podpora externích subjektů v oblasti trávení volného času	
Název opatření	**Rozvoj spolupráce s místními tělovýchovnými jednotami a dalšími NNO**
Typ opatření	Procesní/projektové
Popis	Městská část Praha 14 (dále jen poskytovatel) podporuje organizace poskytující kulturní, sportovní a volnočasové aktivity a organizace realizující aktivity v rámci místní Agendy 21 formou dotace. V současnosti jsou tělovýchovné jednoty oprávněnými žadateli v tomto programu. V letech 2014–2017 byla pro tělovýchovné jednoty zřízena speciální oblast podpory přímo určená pro ně. Zároveň tím docházelo k tomu, že i celková finanční alokace celého programu byla řádově vyšší, než je tomu v současnosti. **Opatření lze obecně aplikovat na jakékoli nestátní neziskové organizace. Cílem není primárně finanční podpora, ale především posílení spolupráce. Pro účely sledování naplnění opatření je možné tyto aktivity sledovat ve finančních objemech.** Cílem opatření je zvýšení spolupráce mezi městkou částí a místně příslušnými tělovýchovnými jednotami a posílit vazbu mezi těmito organizacemi. Tímto může dojít i ke zvýšení zájmu ze strany tělovýchovných jednot k užší spolupráci s MČ Praha 14 v kontextu „místní sounáležitosti“. Spolupráce může fungovat např. přizváním zástupců do pracovní skupiny, podílení se na sportovních akcích MČ, záštita, sponzoring v podobě poskytnutí vlastních sportovišť atp.
Gestor	Gesční radní
Realizátor	Kancelář starosty

	Praha 14 kulturní Pracovní skupina pro oblast volného času
Finanční náročnost	Finanční náročnost – nutno řešit v kontextu celkové alokace na dotační program – cca 400 tis. Kč cílového stavu v roce 2025, Spolupráce s tělovýchovnými jednotami a NNO – bez finančních nákladů.
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků, případně pozice komunitního koordinátora

SC 2.2. Podpora investic

Projektová karta cíle

KARTA STRATEGICKÉHO CÍLE	
Prioritní oblast	**P02) Financování volnočasových aktivit**
Strategický cíl	**SSC 2.2. Podpora investic**
Realizační tým	OSPK, OEF, OI, ÚÚR, pracovní skupina

Důvody	Cílový / žádoucí stav
Aktualizovaná metodika projektového řízení nově určuje povinnost Odboru evropských fondů monitorovat i národní dotace.	Automatizace při monitoringu vhodných dotací, pomoc OEF členům pracovní skupiny pro oblast volného času
Projektové záměry jsou sestavovány v různé míře podrobnosti, CBA analýza se zpracovává jen u projektů EU.	Základní CBA analýza je zakotvena jako hodnotící parametr všech projektových záměrů Prahy 14.
Oblast volnočasových aktivit, sportu a kultury je výrazně závislá na externím financování --> očekávaný výpadek příjmů.	Hotový a hojně využívaný biotop v Kyjích
Chybějící venkovní koupaliště - dlouhodobé téma	

Matice vlivu

	Co brání dosažení cíle	Co podporuje dosažení cíle
Vnější vlivy	Rozpočet ČR, rozpočet HMP, snížení daňových příjmů	Nové programové období EU dotací
		Snaha o podporu měst a obcí
		Celá řada pražských dotačních/grantových schémat
Vnitřní vlivy	Časové možnosti (míra detailu monitoringu)	Zaměstnanci ÚMČ, zkušenost s dotacemi i CBA atp.
	Možná politická neshoda na zavedení řešení (finanční, projektová, procesní)	Projekt biotop - běží

Indikátor plnění

Popis ukazatele	Měřitelnost	Cílová hodnota
Počet zrealizovaných dotací národního/místního charakteru	počet, popř. úspěšnost	bude doplněno
Zpracovaná CBA analýza projektu	počet	bude doplněno
Postavený biotop v Kyjích, funkční a využívaný	kus	1

Popis opatření

Strategický cíl: SC2.2. Podpora investic	
Název opatření	**Monitoring národních dotačních zdrojů**
Typ opatření	Procesní
Popis	V současnosti funguje velmi dobře Odbor evropských fondů ÚMČ Praha 14 jako organizační jednotka monitorující, realizující a administrující dotace převážně z evropských fondů (OPZ, OP PPR apod.). Nevýhodou dotačních možností v oblasti kultury, sportu a volného času je ale jejich omezená nabídka jak z hlediska nadnárodních dotací, tak především z hlediska národních možností (MMR, MŠMT, MK). Většina z těchto dotací je zaměřena na mimopražské lokality. Drobné granty předmětné oblasti si doposud řeší víceméně jednotlivé subjekty, které toto téma zajímá. Cílem opatření je tedy zavedení systematického monitoringu a odborné pomoci i v oblasti národních, popř. pražských „drobných“ dotačních programů. Efektem bude především „sběr“ informací na jednom místě, časová úspora zástupců např. Prahy 14 kulturní při procházení pravidel pro žadatele a znalost vývoje/potenciálu těchto finančních možností. Podstatné je definování přesných požadavků a poté nastavení výměny informací mezi Prahou 14 kulturní a OEF.
Gestor	OEF
Realizátor	OEF Praha 14 kulturní
Finanční náročnost	Bez přímých nákladů
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ

Strategický cíl: SC2.2. Podpora investic	
Název opatření	**Začlenění základní CBA analýzy ve fázi ideového záměru do interní dokumentace**
Typ opatření	Procesní
Popis	Opatření je úzce propojeno s prioritní oblastí „Efektivní řízení, komunikace a marketing“ a jeho cílem je osvojení si zpracování alespoň elementární CBA ve fázi všech ideových záměrů (nejen investičních projektů). Analýza nákladů a přínosů (též označována jako analýza nákladů a výnosů, případně anglickým termínem cost-benefit analysis, CBA) patří k základním technikám pro hodnocení investičních projektů. Analýza nákladů a přínosů rozšiřuje běžné finanční hodnocení projektu o veškeré socio-ekonomické (společenské) dopady projektu (externality). V některých, obvykle dotačních, projektech je CBA nutností z hlediska hodnocení přijatelnosti daného investičního záměru. Analýza je ale vhodná již ve fázi ideového záměru, kdy si investor (MČ Praha 14) může velmi jednoduše vyhodnotit, zda je tento záměr vůbec realizovatelný s dlouhodobým přínosem pro společnost, nebo zda jde vyloženě o přání „z říše snů“.
Gestor	OSKP
Realizátor	OEF OI ÚÚR
Finanční náročnost	Bez přímých nákladů
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ

Strategický cíl: SC2.2. Podpora investic	
Název opatření	**Výstavba a zprovoznění biotopu v Kyjích**
Typ opatření	Projektové
Popis	Aktuální projekt – více v SPRMČ, akčním plánu a na webu MČ Praha 14. Efektem bude vybudování vlastního venkovního koupaliště.
Gestor	Gesční radní
Realizátor	OI
Finanční náročnost	65 mil. Kč
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ, externí dodavatel

SC 2.3. Zdravé hospodaření

Projektová karta cíle

KARTA STRATEGICKÉHO CÍLE	
Prioritní oblast	**P02) Financování volnočasových aktivit**
Strategický cíl	**SSC 2.3. Zdravé hospodaření**
Realizační tým	Tým Praha 14 kulturní

Důvody	Cílový / žádoucí stav
Řada "komerčních" aktivit Prahy 14 kulturní, které nejsou posuzovány z hlediska efektivní nákladovosti.	Jasně nastavený systém cenotvorby komerčních aktivit
Nově otevřená centra H55, KC Kardašová	Pravidelně realizované průzkumy spotřebitelského chování
V plánu otevření KC Baštýřská-Jahodnice	Realizované aktivity financované soukromými subjekty
Očekávaný výpadek příjmů rozpočtu MČ Praha 14	Na konkrétních úkolech se podílejí externí odborníci/patrioti

Matice vlivu

	Co brání dosažení cíle	Co podporuje dosažení cíle
Vnější vlivy	Nezájem spotřebitelů/návštěvníků	Počet obyvatel MČ Praha 14
	Konkurenční prostředí	
	Hospodářská situace v ČR	
	Dostatek angažovaných odborníků	
Vnitřní vlivy	Dosavadní nezkušenost s tématy crowdsourcingu, fundraisingu	Zajímavá a široká nabídka aktivit
	Možná politická neshoda na zavedení řešení (finanční, projektová, procesní)	Dostatečný tým Prahy 14 kulturní - finanční ředitelka, vedoucí jednotlivých center

Indikátor plnění

Popis ukazatele	Měřitelnost	Cílová hodnota
Hospodářský výsledek vlastní činnosti	Kč	Bude doplněno
Počet realizovaných akcí externími patrioty	kus	Bude doplněno
Vybrané prostředky na rozvojové projekty	Kč	Bude doplněno

Popis opatření

Strategický cíl: SC2.3. Zdravé hospodaření	
Název opatření	**Revize hospodářské politiky Praha 14 kulturní**
Typ opatření	Procesní
Popis	Praha 14 kulturní, jako jediná samostatná organizační jednotka MČ Praha 14, jejíž poslání směřuje k naplňování cílů MČ Praha 14 v oblasti kultury, komunitního života a dalších volnočasových aktivit, tak reprezentuje MČ navenek a hospodaří s vlastním rozpočtem, který je z 80 % tvořen příspěvkem na její činnost. Praha 14 kulturní ovšem zastřešuje „komerční aktivity“ MČ v podobě řízení komunitních center. Cílem opatření je zpracování „plánu/metodiky hospodaření“ – jinými slovy – nastavení systému, jakým způsobem a na základě jakých kritérií bude určována cena za konkrétní komerční prvky jednotlivých center (kavárny, pronájmy, výpůjčky atp.). Praha 14 kulturní je příspěvkovou organizací, jejímž hlavním posláním není generování zisku, ale realizace „pověřených“ aktivit. Příspěvková organizace je ale z pohledu statutu organizace, která dostává příspěvek na vlastní činnost, ale není omezena výkonem vlastních hospodářských činností. Efektivní hospodaření tedy může mít pozitivní dopad i na hospodaření MČ Praha 14 v podobě snižujícího se příspěvku na činnost organizace. Opatření lze realizovat jednoduchou analýzou nákladů a přínosů, provedením zákaznického průzkumu či komparací s obdobnými organizacemi.
Gestor	Ředitel Praha 14 kulturní
Realizátor	Finanční ředitel Praha 14 kulturní Vedoucí center
Finanční náročnost	Bez přímých nákladů
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků Praha 14 kulturní

Strategický cíl: SC2.3. Zdravé hospodaření	
Název opatření	**Zavést principy crowdsourcingu**
Typ opatření	Procesní/projektové
Popis	Jedná se o zavedení systému, kdy jsou témata, problémy, jež by potřebovala MČ Praha 14 řešit (a např. nejsou na něj kapacity úředníků nebo zaměstnanců organizací nebo je předpoklad, že by na něj měli příliš jednostranný pohled přes svoji odbornost), zadány k řešení externím entitám jako součást veřejného řešení. Přístup je založena na tzv. win-win přístupu. Zadavatel dostane nezávislý pohled, který může přinést zajímavé / jiné řešení problému nebo aspoň inspiraci. Zpracovatel dostane možnost participace a ovlivnění (nebo dokonce vyřešení) problému městské části. Možností je rovněž předem stanovit, že dodá-li zpracované řešení, které bude město akceptovat, může za něj dostat finanční odměnu nebo možnost další participace na jeho řešení atp. Nabízí se rovněž kooperace s dalšími městskými částmi a vytvořit tak regionální systém crowdsourcingu. Tento přístup se může stát nedílnou součástí řízení rozvoje MČ Praha 14 a současně prvkem zapojení veřejnosti do rozvoje městské části. Postup: 1) Definice potenciálních témat k řešení 2) Identifikace možných řešitelů (externí odborníci – typicky místní architekti atp., místní podnikatelé a patrioti, úkoly pro žáky základních škol) 3) Výzva na webových stránkách, FCB a dalších kanálech dle stanovené komunikační strategie 4) Zpracování úkolu, součinnost ze strany MČ 5) Vyhlášení a prezentace závěrů, odměna zpracovateli, veřejná pochvala

Gestor	Ředitel Praha 14 kulturní
Realizátor	Komunitní koordinátor Vedoucí center Zástupci ÚMČ Pracovní skupina
Finanční náročnost	Bez přímých nákladů, případně drobné odměny v řádu jednotek tis. Kč
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ Praha 14

Strategický cíl: SC2.3. Zdravé hospodaření	
Název opatření	**Fundraising**
Typ opatření	Procesní/projektové
Popis	Cílem opatření je zavedení principů fundrasingu pro řešení možných výpadků příjmů MČ a k podílení se na rozvoji městské části ze strany široké veřejnosti. Principem fundraisingu je získávání prostředků, resp. hledání zdrojů, které má pomoci především neziskovým organizacím zbavit se nedostatku financí. Fundraising tedy zahrnuje různé metody a postupy jak získat finanční a jiné prostředky na činnost neziskových organizací. V případě Prahy 14 je vhodný pro využití v rámci Prahy 14 kulturní. Získávání peněz je dlouhodobý proces. Měl by proto začínat efektivním plánováním a končit podrobným zhodnocením, na jehož základě je možné zjistit, které z výše uvedených metod jsou nejúčinnější a nejvíce vyhovují oběma stranám. Při plánování fundraisingu by se měl dodržet následující postup: 1) Definovat poslání Prahy 14 kulturní – stručně, jasně, výstižně, aby s ním byl srozuměn každý člen organizace a uměl ho reprodukovat. 2) Určit konkrétní a měřitelné cíle – dárci bude jasné, že jsou dosažitelné. 3) Vypracovat realizační a časový plán aktivit, na základě kterého se zpracuje roční rozpočet. 4) Ověřit, zda Praha 14 kulturní skutečně reaguje na potřeby ve společnosti. 5) Uvažovat o zapojení dobrovolníků do fundraisingových akcí. 6) Vybrat pro danou situaci nejvhodnější fundraisingové metody. 7) Sestavit seznam možných zdrojů. 8) Specifikovat okruh dárců. 9) Požádat o dar. 10) Informovat dárce o použití jeho daru. 11) Snažit se o obnovení a/nebo zvýšení daru.
Gestor	Ředitel Praha 14 kulturní
Realizátor	Komunitní koordinátor Vedoucí center Zástupci ÚMČ Pracovní skupina
Finanční náročnost	Bez přímých nákladů
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ Praha 14 a Praha 14 kulturní

SC 3.1. Rozvoj infrastruktury

Projektová karta cíle

KARTA STRATEGICKÉHO CÍLE	
Prioritní oblast	**P03) Volnočasová infrastruktura**
Strategický cíl	**SSC 3.1. Rozvoj infrastruktury**
Realizační tým	Gesční radní, OI, ÚÚR, OD

Důvody	Cílový / žádoucí stav
Aktuální rozvojové projekty	Dokončení rozpracovaných projektů
Naplňování koncepce rozvoje cyklodopravy v hl. městě Praze	Zpracovaná vize/studie využití lokality Na Hutích
	Naplněná koncepce rozvoje cyklodopravy na území MČ Praha 14, rozvoj vlastních cyklotras

Matice vlivu		
	Co brání dosažení cíle	**Co podporuje dosažení cíle**
Vnější vlivy	Rozpočet ČR, rozpočet HMP, snížení daňových příjmů	Finanční podpora ze strany HMP, EU
	Politické vlivy - rozhodování o rozvoji HMP	Definované směry rozvoje ze strany HMP
	Očekávání a představy obyvatel MČ	
Vnitřní vlivy	Rozpočet MČ Praha 14 a očekávané výpadky	Územní plán
	Majetkové vazby	Zahrnutí rozvojových aktivit do SPRM
	Možná politická neshoda na zavedení řešení (finanční, projektová, procesní)	Dostatečné personální kapacity

Indikátor plnění		
Popis ukazatele	**Měřitelnost**	**Cílová hodnota**
KC Baštýřská - Jahodnice	kus	1
Délka cyklostezek	km	bude doplněno
Lokalita na Hutích - studie využití	kus	1

Popis opatření

Strategický cíl: SC3.1. Rozvoj infrastruktury	
Název opatření	**Dokončit KC Baštýřská - Jahodnice**
Typ opatření	Projektové
Popis	Běžící projekt, podpořený dotací z OP PPR. Více v SPRM a akčním plánu.
Gestor	Gesční radní
Realizátor	OI
Finanční náročnost	40 mil. Kč
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ Praha 14, externí dodavatelé

Strategický cíl: SC3.1. Rozvoj infrastruktury	
Název opatření	**Lokalita na Hutích**
Typ opatření	Projektové
Popis	Zpracování studie proveditelnosti využití území na Hutích – viz akční plán k SPRM „zajistit vypracování studie od koncepčního pracoviště IPR, jako nezbytného podkladu pro další rozvoj v oblasti Na Hutích“. Studii v současnosti zpracovává IPR a vychází z původní studie proveditelnosti městské části.
Gestor	Gesční radní
Realizátor	ÚÚR
Finanční náročnost	Studie v řádech 100 tis. Kč
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ Praha 14, externí dodavatelé

Strategický cíl: SC3.1. Rozvoj infrastruktury	
Název opatření	**Rozvoj cyklostezek**
Typ opatření	Projektové
Popis	Probíhající projekt dle schválené koncepce rozvoje cyklodopravy HMP. Stezky jsou průběžně budovány.
Gestor	Gesční radní
Realizátor	OD
Finanční náročnost	V řádu mil. Kč
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ Praha 14, externí dodavatelé

SC 3.2. Správa stávající infrastruktury a její efektivní využití

Projektová karta cíle

KARTA STRATEGICKÉHO CÍLE	
Prioritní oblast	**P03) Volnočasová infrastruktura**
Strategický cíl	**SSC 3.2. Správa stávající infrastruktury a její efektivní využití**
Realizační tým	Gesční radní, Praha 14 kulturní, OSPK, OICT, OEF, pracovní skupina

Důvody	Cílový / žádoucí stav
Velké množství prostor pro volnočasové aktivity, různá míra pasportingu	Sjednocená pasportizace pro volnočasové objekty (dětská hřiště, multifunkční hřiště) - podporuje opatření: Plán oprav
Dostupná mapa sportovišť na území MČ Praha 14 na google maps, popř. ve formátu GIS	Pravidelně aktualizovaná mapa na google maps, obsahující nejen prostory MČ, ale i soukromých subjektů
Existence prostor pro netradiční sporty	MČ Praha 14 je známá svými areály pro alternativní sporty (v současnosti parkour, pétanque atp.)
KC Kardašovská stojí nyní mimo Prahu 14 kulturní (dotace, udržitelnost)	KC Kardašovská jako součást Praha 14 Kulturní

Matice vlivu

	Co brání dosažení cíle	Co podporuje dosažení cíle
Vnější vlivy	Dotace EU, udržitelnost	Celopražská memoranda
	Nezájem uživatelů alternativních sportovišť	Dotace EU, HMP
	Konkurenční prostředí ostatních MČ	
Vnitřní vlivy	Rozpočet MČ Praha 14, snížení příjmů	Opatření SPRM (akční plán) - pasportizace atp.
	Možná politická neshoda na zavedení řešení (finanční, projektová, procesní)	Organizační struktura ÚMČ - komunikace, propagace
	Nedostatečné personální kapacity	Zpracovávaná komunikační strategie
		Infrastruktura pro alternativní sporty

Indikátor plnění

Popis ukazatele	Měřitelnost	Cílová hodnota
Aktualizovaná mapa google maps	kus	1
Počet zrealizovaných akcí na podporu alternativních sportů	kus	bude doplněno
Počet ostatních propagačních aktivit (články, cílená reklama a propagace, sociální sítě)	kus	bude doplněno
Pasporty volnočasových prostor	kus	bude doplněno

Popis opatření

Strategický cíl: SC3.2. Správa stávající infrastruktury a její efektivní využití	
Název opatření	**Aktualizace mapy sportovišť**
Typ opatření	Procesní
Popis	V současnosti má MČ Praha 14 zpracovanou přehlednou mapu dětských hřišť na svém území (na google maps). Cílem opatření je rozšíření této mapy o kompletní volnočasovou infrastrukturu. Google maps umožňuje vícero datových vrstev. Mapa tak může být rozdělena na: - Dětská hřiště - Sportoviště základních a mateřských škol - Venkovní areály (parkour, skatepark, parky) - Tělovýchovné jednoty - Soukromí provozovatelé (fitness centra atp.) - Komunitní centra a kulturní zařízení Vyšší úroveň tohoto opatření může spočívat ve vytvoření podkladové mapy ve formátu GIS (vhodné i pro případnou pasportizaci jednotlivých budov a areálů).
Gestor	Gesční radní
Realizátor	OSPK OICT
Finanční náročnost	Bez přímých nákladů
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ Praha 14

Strategický cíl: SC3.2. Správa stávající infrastruktury a její efektivní využití	
Název opatření	**Propagace specifických sportovišť – korfbal, parkour, pétanque**
Typ opatření	Projektové
Popis	Jedná se o rozšíření stávajících aktivit, kdy MČ Praha 14 již realizuje řadu sportovních aktivit a akcí (viz analytická část dokumentu). Propagace těchto akcí probíhá online komunikačními kanály. MČ Praha 14 nicméně disponuje řadou dalších – specifických - sportovišť, které jsou ale známé pouze úzkému okruhu uživatelů. Opatření směřuje za propagací těchto sportovišť a je úzce propojeno na následující projekt „rozvoj alternativních sportů“. Informační propagace může být zajištěna přes online komunikační kanály MČ (je nutné počkat na nastavení komunikační strategie). Aktivní propagace pak může být realizována pomocí sportovních akcí pořádaných MČ. Typicky se jedná o drobné sportovní akce pod záštitou starosty MČ. Městská část může pořádat např. celopražské závody v parkouru, turnaje v korfbalu, turnaj pro seniory v pétanque atp. Opatření může významně posílit komunitní život na městské části a zvýšit povědomí o dispoziční sportovní infrastruktuře v rámci celé Prahy.
Gestor	Gesční radní
Realizátor	Pracovní skupina pro oblast volného času Praha 14 kulturní
Finanční náročnost	Bez přímých nákladů
Personální náročnost	Nad rámec současných úvazků ÚMČ Praha 14, ideálně koordinátor/referent sportu

Strategický cíl: SC3.2. Správa stávající infrastruktury a její efektivní využití	
Název opatření	**Rozvoj alternativních sportů**
Typ opatření	Projektové
Popis	Doplňkové a „dobrovolné“ opatření k předchozímu doporučení. MČ Praha 14 již nyní disponuje zajímavými a netradičními místy pro alternativní sporty. Je tedy otázkou, zda se chce v těchto konkrétních sportech nějakým způsobem profilovat, případně zda bude časem prostor a zájem o vytvoření dalšího specifického sportoviště (např. baseballové hřiště, hřiště na americký fotbal atd.). V prvé řadě lze rozvoj alternativních sportů řešit prostřednictvím sportovních akcí a turnajů pod záštitou MČ Praha 14 - viz opatření výše - a dále v souladu s plánovaným rozvojem HMP řešit prostory pro případnou nabídku alternativních sportů (memorandum o výstavbě olympijských sportovišť atp.).
Gestor	Gesční radní
Realizátor	Pracovní skupina pro oblast volného času Praha 14 kulturní
Finanční náročnost	V řádu tisíců Kč na 1 akci
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ Praha 14 a Praha 14 kulturní

Strategický cíl: SC3.2. Správa stávající infrastruktury a její efektivní využití	
Název opatření	**Veřejný prostor – aktivní využívání prvků trávení volného času (při nové výstavbě, rekonstrukci)**
Typ opatření	Procesní
Popis	Průřezové a strategické opatření, které stanovuje povinnost posoudit nové investiční akce i z hlediska využití řešeného území pro oblast volnočasových aktivit, sportu, kultury a umění. Tato praxe je v podstatě na MČ Praha 14 již zakotvena a průběžně realizována (viz např. lokalita Bílý kůň atp.). Opatření lze řešit ve třech rovinách: 1) Nová výstavba 2) Stávající lokality 3) Plánované rekonstrukce Příklad konkrétního řešení: nová dětská hřiště ve vnitroblocích nové výstavby, lavičky v parcích jako umělecká díla, legální plochy pro grafity, kulturní prvky v parcích a městské zástavbě či workoutové prvky ve volnočasových areálech (biotop v Kyjích).
Gestor	Gesční radní
Realizátor	OSPK Pracovní skupina pro oblast volného času
Finanční náročnost	Dle implementovaných prvků 10 tis. Kč – jednotky milionů Kč
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků ÚMČ Praha 14

Strategický cíl: SC3.2. Správa stávající infrastruktury a její efektivní využití	
Název opatření	**KC Kardašovská jako součástí Prahy 14 kulturní**
Typ opatření	Procesní
Popis	Cílem opatření je provedení jednoduché organizační změny po skončení udržitelnosti projektu KC Kardašovská. To je nyní vyčleněno přímo pod ÚMČ. Vzhledem k současné logice fungování Prahy 14 kulturní jako zastřešující organizace komunitních center, bude vhodné KC Kardašovská postavit na stejnou úroveň a zahrnout pod Prahu 14 kulturní. Je nutné zdůraznit, že realizace tohoto opatření není v nejbližší době reálná – pouze v případě neúspěchu s aktuálně podanou žádostí, která by zajistila prodloužení financování centra na další roky. I kdyby došlo k neschválení žádosti o prodloužení financování, tak by po určité období bylo nutné zachovat stávající zaměření centra (+ doba udržitelnosti) – tedy stejná nabídka a zaměření na cílové skupiny.
Gestor	Ředitel Praha 14 kulturní
Realizátor	OEF Praha 14 kulturní
Finanční náročnost	V případě realizace opatření a zařazení pod Prahu 14 kulturní a skončení udržitelnosti – náklady na mzdy 2,5 úvazku (od roku 2021, popř. 2023)
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků MČ Praha 14 a Praha 14 kulturní

SC 4.1. Motivace k aktivnímu trávení volného času

Projektová karta cíle

KARTA STRATEGICKÉHO CÍLE	
Prioritní oblast	**PO4) Podpora volnočasových aktivit**
Strategický cíl	**SC 4.1. Motivace k aktivnímu trávení volného času**
Realizační tým	Gesční radní, Zástupci ÚMČ; zástupci Prahy 14 kulturní; zástupci škol a další externích subjektů

Důvody	Cílový / žádoucí stav
Podpořit sociálně slabší skupiny v možnosti vykonávat sport, kulturu, umění	Nastavená a probíhající finanční i nefinanční podpora sociálně slabších skupin
Podporovat aktivní nebo kreativní trávení volného času	Zlepšení návyků a zdravého životního stylu
Nižší zájem o kulturu ze strany vybraných skupin obyvatelstva	Zvýšený zájem o kulturu
	Vyšší zapojení do akcí pořádných MČ i Prahou 14 kulturní

Matice vlivu

	Co brání dosažení cíle	Co podporuje dosažení cíle
Vnější vlivy	Nezájem externích subjektů se zapojit	Velké podnikatelské subjekty na území MČ
		Velké množství klubů, oddílů, neziskových organizací
		Vysoké množství pořádaných akcí a aktivit na území MČ Praha 14 Dosavadní práce s komunitami - vazby
Vnitřní vlivy	Možná politická neshoda na zavedení řešení (finanční, projektová, procesní)	Příklady dobré praxe
	Nesystémové uchopení podpory a motivace	Zájem zástupců ÚMČ a Prahy 14 kulturní věc řešit
	Nevhodná / nezajímavá volba motivačních prvků	
	Špatné nastavení marketingu, propagace a komunikace	
	Nespolupráce interních subjektů na rozvoji	

Indikátor plnění

Popis ukazatele	Měřitelnost	Cílová hodnota
Nastaveny nové motivační programy	počet	Min. 4 motivační programy
Alokované finanční prostředky	Kč	50 tis. Kč ročně
Zajištěna podpora od externích subjektů (materiální + finanční)	Kč + materiál	Hodnota min. 50 tis. Kč na rok

Popis opatření

Strategický cíl: SC 4.1. Motivace k aktivnímu trávení volného času	
Název opatření	**Vytvořit motivační programy pro sportovní aktivity**
Typ opatření	Projektové / procesní
Popis	Vytvořit soubor motivačních aktivit pro různé věkové skupiny: • Žáci ZŠ • Dospělá populace • Lidé v předdůchodovém a důchodovém věku Nastavit formu propagace a komunikační plán zdravého životního stylu a pohybu. Zásadní je nastavení daného systému včetně jeho aktualizace a určení odpovědné osoby, která bude celý systém spravovat. Jde o vytvoření plánu a systému kampaně a definování jednotlivých vzájemně provázaných prvků. Tato osoba by měla mít na starosti ideálně i motivaci v oblasti kultury a měla by dále úzce spolupracovat s dalšími osobami, jejichž vstupy by byly nezbytné v dílčích oblastech. Vymyslet motivační prvky vedoucí k pohybu. Může jít o různé formy: • Finanční a nefinanční motivace (příklady): ○ Slevy na sportoviště pro obyvatele Prahy 14 nebo pro vybrané skupiny na místní sportoviště (navázání spolupráce s místními podnikateli / provozovateli sportovišť nebo kluby / oddíly = součást stakeholder managementu). ○ Vouchery - vázané na vybranou aktivitu nebo splnění některých věcí (př. účast na vybraných akcích MČ; aktivní účast na participativních akcích MČ; kvízy / křížovky; soutěže mezi školami apod.). ○ Nefinanční motivace je založena především na propagaci a komunikaci přínosů zdravého životního stylu a pohybu. Rovněž souvisí s informováním o možnostech pohybu (vazba na tvorbu nového webu na volnočasové aktivity). Doporučujeme vytvořit i komunikační a propagační plán včetně cílů, kterých chceme dosáhnout – definovat co budeme komunikovat, komu to budeme komunikovat, jakými nástroji, v jakém čase... možností je vázat na již pořádané nebo plánované aktivity, záměry apod. ○ Propojit s crowdfundingem (možnost sbírky na výstavbu, rekultivaci veřejného prostoru v dané lokalitě – možnost zapojení významných podnikatelů...) nebo crowdsourcingem (veřejnost, vybrané skupiny nebo odborníci pomohou nastavit motivační prvky a systém jak zapojit vybrané skupiny do sportovních aktivit). ○ Propojit s fundraisingem (více popsáno v samostatné PO): Zapojení místních podnikatelů a klubů (slevy na jejich sportoviště; tento princi je možné vázat i na podporu sociálně slabším obyvatelům, kteří by měli zájem sportovat, ale limitují je finance). Možností je i zapojení podnikatelů mimo sportovní oblast. Podnikatelé nabídnou slevy nebo speciální nabídky vlastního zboží pro ty, kteří vykáží sportovní aktivity. Další možností je spolupráce s velkými podnikateli na území MČ – opětovně možnost voucherů, slev, ale i financování, podpory vybraných akcí (buď finančně, nebo formou barteru) atd. • Navázání spolupráce se sportovišti a oddíly i mimo MČ (ideálně v přilehlých MČ, případně jiných částech Prahy). Jde hlavně o sportoviště a sporty, které nejsou v prostředí MČ Prahy 14 dostatečně zajištěny. • Vyhlášení celoměstských soutěží, akcí a motivačních programů, do kterých se zapojí vybraní stakeholdeři (tento přístup pomůže i s propagací a komunikací). Může jít o ad hoc

	akce (např. den sportovních klubů a oddílů na P14 – dojde k prezentaci sportů / oddílů, a zároveň si budou lidé moci různé věci vyzkoušet apod., sportovní plesy ad.). • Podpora rozvoje sportovní infrastruktury (viz samostatné PO). • Možností je navázání spolupráce s některou velkou firmou – viz fundraising. • Zapojení významných osobností z oblasti sportu z Prahy 14, ale i mimo ni – vytvořit ambasadory, propagátory, případně tváře různých edukačních, osvětových a motivačních kampaní. • Nastavit systém edukačních aktivit mezi veřejností. *Poznámka: Specifickou formou podpory může být i propagace a rozvoj alternativní dopravy do škol mezi žáky ZŠ, tj. vytvořit infrastrukturu, která tuto věc podpoří. Jde hlavně o budování cyklostezek, bezpečnostních prvků v cyklodopravě apod. (viz jiná PO).*
Gestor	Gesční radní
Realizátor	Praha 14 kulturní Zástupci ÚMČ Praha 14 Pracovní skupina pro oblast volného času
Finanční náročnost	Záleží na konkrétních opatřeních
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

Strategický cíl: SC 4.1. Motivace k aktivnímu trávení volného času	
Název opatření	**Vytvořit motivační programy pro kulturní aktivity**
Typ opatření	Projektové / procesní
Popis	De facto stejný přístup jako u sportu jen s modifikací a zaměřením na kulturu. V této oblasti bude muset být kladen vyšší důraz na spolupráci s institucemi mimo Prahu 14. Poznámka: Do tohoto opatření by bylo možné zapojit i oblast umění. Šlo by o stejné pojetí jako u sportu / kultury. Vazba na S.C. 4.2.
Gestor	Gesční radní
Realizátor	Praha 14 kulturní Zástupci ÚMČ Praha 14 Pracovní skupina pro oblast volného času
Finanční náročnost	Záleží na konkrétních opatřeních
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

Strategický cíl: SC 4.1. Motivace k aktivnímu trávení volného času	
Název opatření	**Popularizace kultury („kultura hrou“) mezi dětmi i dospělými**
Typ opatření	Projektové / procesní
Popis	Úzká vazba na předchozí 2 opatření. V podstatě jde o nastavení komunikačních a marketingových prvků a aktivit, tj. definování marketingového/komunikačního plánu rozvoje dvou předchozích bodů. Příklady forem propagace: • V rámci stávajících komunikačních kanálů. • Zapojení místních komunit (ať již formou rozesílání oznámení a jejich sdílení nebo např. vyvěšením tištěných prospektů). • Cílená propagace na sociálních sítích (doporučuje se s použitím grafických prvků – bannery apod. a ideálně s propojením např. na náborovou kampaň nových fanoušků). • Prvky ve veřejném prostoru nebo prostorách MČ a jejích organizací – výstavy, fotografie. • Zavedení gamifikačních prvků k propagaci. • Celoměstské výzvy apod.
Gestor	Gesční radní
Realizátor	Praha 14 kulturní Zástupci ÚMČ Praha 14 Pracovní skupina pro oblast volného času
Finanční náročnost	Bez zvýšených finančních nároků
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

Strategický cíl: SC 4.1. Motivace k aktivnímu trávení volného času	
Název opatření	**Nastavit finanční systém podpory vybraných skupin obyvatel**
Typ opatření	Projektové / procesní

Popis	Vazba na předchozí aktivity.
	Toto opatření je však zaměřené především na skupiny obyvatel, které limitují finanční prostředky ve výkonu sportovních aktivit nebo kulturním vyžití, případně i výkonu vlastní umělecké činnosti.
	I z dotazníkového šetření je zřejmé, že pro část respondentů šlo o faktory, které jim bránili v plném sportovním nebo kulturním vyžití. Nesmí se zapomínat na to, že i neorganizované sportovní aktivity vyžadují finanční náklady.
	Opět se doporučuje nastavit systém a pravidla podpory těchto skupin.
	Podstatné je:
	• Definovat, o jaké skupiny půjde (děti ze sociálně slabších rodin, samoživitelé / samoživitelky a jejich děti, sociálně slabší senioři aj.).
	• Definovat možnosti podpory.
	  ○ Zde se nabízí možnost silného zapojení externích subjektů mimo MČ.
	  ▪ Např. zajistit finanční nebo materiální (oblečení, vybavení) ze strany významných podnikatelů.
	  ▪ Zajistit slevy, příspěvky ze strany sportovních klubů, oddílů nebo kulturních institucí.
	  ▪ Vlastní finanční podpora MČ nebo Prahy 14 kulturní (alokaci prostředků např. v hodnotě 100 tis. Kč ročně do tzv. sociálního fondu na podporu sportu, kultury a umění pro tyto skupiny).
	Role MČ, případně Prahy 14 kulturní je koordinační a komunikační, a samozřejmě v nastavení principů a pravidel pomoci a dalším rozvoji. Opětovně je zcela zásadní určit nositele a hybatele opatření.

	Toto opatření bude vyžadovat úzkou spolupráci se školami, sociálními službami, neziskovými organizacemi, dalšími organizacemi a podnikateli.
Gestor	Gesční radní
Realizátor	Zástupci ÚMČ Praha 14
Finanční náročnost	V případě zřízení sociálního fondu náklady 500 – 100 tis. Kč ročně
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

SC 4.2. Podpora kreativity a umění

Projektová karta cíle

KARTA STRATEGICKÉHO CÍLE	
Prioritní oblast	**PO4) Podpora volnočasových aktivit**
Strategický cíl	**SC 4.2. Podpora kreativity a umění jako nedílné součásti života v MČ**
Realizační tým	Gesční radní, Zástupci ÚMČ; zástupci Prahy 14 kulturní; zástupci škol a další externích subjektů

Důvody	Cílový / žádoucí stav
Prozatím příliš neuchopené téma	Nastavení systémové a koncepční práce v této oblasti
Zvýšit atraktivnost veřejného prostoru	Umělecké prvky se stanou běžnou součástí veřejného prostoru v MČ
Rozvoj umění a kreativity u veřejnosti i žáků škol	Zvýšení zájmu o umění, kreativitu ad. - u žáků škol i u dalších skupin obyvatelstva
Podpořit / zapojit místní umělce	Zapojení místní umělci

Matice vlivu

	Co brání dosažení cíle	Co podporuje dosažení cíle
Vnější vlivy	Zastavení podpory na úrovni HMP - nebudou finance	Podpora GHMP, HMP
	Nezájem dotčených skupin zapojit se	Kreativní Praha
Vnitřní vlivy	Možná politická neshoda na zavedení řešení (finanční, projektová, procesní)	Dobrá praxe na H55 - navázání kontaktu s GHMP
	Možné nesystémové uchopení	

Indikátor plnění

Popis ukazatele	Měřitelnost	Cílová hodnota
Nastavená pravidla, vize a cíle umění ve veřejném prostoru	kus	Nastavena pravidla
Instalováno umění ve veřejném prostoru	kus	1 instalace ročně
Zajištěn grant na podporu umění ve veřejném prostoru	kus	Úspěšná účast v grantu GHMP
Navázání spolupráce s Kreativní Prahou	počet	Pravidelná setkání a konzultace
Zpracování koncepce kreativního a kulturního průmyslu	kus	Zpracována koncepce
Zapojení umění do vzdělávání na školách	počet	Min. 1 zapojená škola ročně

Popis opatření

Strategický cíl: SC 4.2. Podpora kreativity a umění	
Název opatření	**Podpora a rozvoj umění ve veřejném prostoru**
Typ opatření	Projektové
Popis	Umění ve veřejném prostoru je oblast, která začala být velmi podporována ze strany HMP, respektive GHMP. Centrum H55 již v této věci navázalo kontakt s GHMP. Doporučujeme věc uchopit systémově za celou Prahu 14 kulturní a ve spolupráci i s MČ / ÚMČ začít tuto aktivitu aktivně řešit a rozvíjet.[1] Jednak ve spolupráci s GHMP, jednak i samostatně, a to stanovením plánu podpory umění ve veřejném prostoru. Neexistuje jednotný postup. Níže jsou uvedeny oblasti, které je možné řešit a je i možné je různě kombinovat nebo upřednostňovat: • Definovat lokality, které k tomu budou vhodné. • Oslovit vybrané umělce, instituce nebo i školy nejlépe spojené s MČ Praha 14, aby zpracovali návrhy, podněty, nápady (vazba na další PO = možnost využití principů crowdsourcingu; rovněž úzká vazba na stakeholder management). Může jít i formu propagace daného subjektu, tj. zpracování „umělecké performance“ může být zdarma nebo za náklady. • Definovat témata, která chceme v této oblasti řešit (možno vázat na danou lokalitu nebo oslovené subjekty) – možností je vazba na historii MČ nebo daného místa; vazba na nějaké celospolečenské nebo celoměstské téma, které se řeší atd. • Možnost definovat formy umění (je možné, ale nemusí; může být vázáno na dané téma nebo lokalitu).
Gestor	Gesční radní
Realizátor	Zástupci Prahy 14 kulturní Zástupci MČ / ÚMČ
Finanční náročnost	V případě dotace bez nákladů Další náklady dle zvoleného přístupu
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

Strategický cíl: SC 4.2. Podpora kreativity a umění	
Název opatření	**Podpora zavádění kreativních umění a vzdělávání**
Typ opatření	Projektové / procesní
Popis	Téma, které bude aktuálně řešeno na území MČ a je stále více rozvíjeno i v jiných samosprávách. Pro MČ Praha 14 jde o příležitost téma nyní uchopit a začít systémově rozvíjet. Jde především o ucelenou a koncepční podporu umění ve veřejném prostoru (viz předchozí bod). Dále poté: • Navázat spolupráci s nově vzniklou organizací Kreativní Praha, která je součástí IPR Praha.

[1] Inspirací může být Jihočeský kraj: https://www.umenivemeste.cz/

	Tato organizace může významně pomoci s definováním nápadů a cílů v této oblasti. • Nastavit koncepci podpory kreativního a kulturního průmyslu (tuto záležitost dnes řeší jen některá města v ČR). • Domluvit se s vybranými školami a zahájit výuku umění[2].
Gestor	Gesční radní
Realizátor	OŘEŠ
Finanční náročnost	V případě tvorby koncepce kreativního a kulturního průmyslu (cca 200 tis. Kč)
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

[2] Zajímavé odkazy k inspiraci:

https://www.culturenet.cz/akce/kreativni-mesta-vzdelavaji-umenim-mezinarodni-konference/

https://www.kreativnicesko.cz/clanky/umenim-ve-skolach-k-demokratickym-hodnotam

SC 5.1. Kontinuální práce s komunitami

Projektová karta cíle

KARTA STRATEGICKÉHO CÍLE	
Prioritní oblast	**PO5) Práce s komunitami**
Strategický cíl	**SC 5.1. Kontinuální práce s komunitami**
Realizační tým	Gesční radní, Komunitní koordinátor; zástupci center Prahy 14 kulturní; zástupci ÚMČ a MČ

Důvody	Cílový / žádoucí stav
Role komunit v prostředí MČ	Plán práce s komunitami
Důležitost koncepční práce s komunitami, jejich zapojováním apod.	Propojování generací na tématech sport, kultura a umění
Vytvářet prostředí, kde budou komunity i generace propojovány	

Matice vlivu

	Co brání dosažení cíle	Co podporuje dosažení cíle
Vnější vlivy	Případný nezájem některých komunit na participaci	Současný stav komunit - dobrá praxe
Vnitřní vlivy	Neobsazení role komunitního koordinátora	Ze strany MČ i Prahy 14 kulturní vnímání potřeby obsazení role komunitního koordinátora a jeho podřazení pod ředitele organizace
	Zařazení komunitního koordinátora v organizační struktuře Prahy 14 kulturní jinde než pod ředitelem organizace	
	Možné nepodchycení nových komunit nebo přecenění role a významu některých stávajících komunit	
	Možné nesystémové uchopení práce s komunitami - závislost na daném člověku, který bude vykonávat roli komunitního koordinátora	

Indikátor plnění

Popis ukazatele	Měřitelnost	Cílová hodnota
Vytvořený plán práce s komunitami	kus	Koncepce
Vyhodnocování plánu práce s komunitami	kus	1x ročně
Realizace pravidelných setkání s komunitami	počet	Min 5x za měsíc
Počet aktivit zaměřených mezigeneračně	počet	Min. 5 ročně
Počet zapojených jedinců do mezigenerační spolupráce	počet	Min. 100 ročně

Popis opatření

Strategický cíl: SC 5.1. Kontinuální práce s komunitami	
Název opatření	**Aktualizace stávajících komunit**
Typ opatření	Projektové / procesní
Popis	S nástupem nového komunitního koordinátora a změny organizační struktury (koordinátor pro celou organizaci přímo pod ředitelem Prahy 14 kulturní) musí dojít k provedení „inventury“ komunit: • Ve spolupráci s centry Prahy 14 kulturní definovat stávající komunity (jaké jsou to komunity, jaká mají specifika, co vyžadují, jsou nějaké změny / trendy). • Ve spolupráci s ÚMČ, KC Kardašovská definovat případné další komunity (dtto.). • Oslovit zástupce komunit (viz stakeholder management) – zjistit potřeby, možnosti apod. (formou osobního jednání, formou krátkého formuláře apod.). Smyslem je popis aktuálního stavu komunit na P14 a práce s nimi (včetně např. lokalit, témat apod.; kdo a jak za ně komunikuje atd.). Výsledkem by mělo být i nastavení plánu jak s komunitami pracovat – přes koho, jakými nástroji, jakými akcemi atd. Vhodné je definovat si časem cíle, kterých má být u daných komunit dosaženo (např. větší zapojení jejích členů, nabídnutí vyššího počtu akcí a možností, zapojení do určitých plánů, navázání komunikace s novou komunitou atd.) Tento stav průběžně aktualizovat, ale min. 1x ročně provést důkladnější zhodnocení a revizi.
Gestor	Komunitní koordinátor
Realizátor	Komunitní koordinátor
Finanční náročnost	Bez zvýšených nákladů
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

Strategický cíl: SC 5.1. Kontinuální práce s komunitami	
Název opatření	**Definování dlouhodobé práce s komunitami a způsoby jejich zapojení**
Typ opatření	Projektové / procesní
Popis	Viz předchozí bod – na základě definování stávajícího stavu nastavit plán práce s komunitami včetně jeho vyhodnocování a aktualizace. Součástí plánu musí být nastavené cíle a aktivity jak jich dosáhnout. Pouze tímto způsobem bude možné sledovat přínos a efekt komunitního koordinátora. Toto uchopení komunitního plánování bude mít rovněž pozitivní efekt k jednotlivým složkám Prahy 14 kulturní i dalším subjektům (ÚMČ, KC Kardašovská). Vytvoření tohoto plánu by mělo mít za cíl, aby i v případě odchodu komunitního koordinátora bylo možné na jeho práci navázat a dále s ní pracovat. Práce s komunitami nemůže být vázaná pouze na daného člověka, který bude mít většinu věcí tzv. v hlavě a dělat dle vlastního přesvědčení a intuitivně. Tento způsob je krajně rizikový z hlediska diskontinuity v případě odchodu zaměstnance. Zajištění této věci by mělo zajistit i podřazení komunitního koordinátora přímo pod ředitele organizace, který si tyto věci ohlídá.
Gestor	Komunitní koordinátor
Realizátor	Pracovní skupina pro oblast volného času

Finanční náročnost	Bez zvýšených nákladů
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

Strategický cíl: SC 5.1. Kontinuální práce s komunitami	
Název opatření	**Identifikace nových komunit**
Typ opatření	Procesní
Popis	Viz předchozí body – součástí pravidelného vyhodnocování musí být i identifikace nových komunit (zpětně za určité období), ale i možná predikce vzniku nových komunit (např. díky nové výstavbě, vzniku nových lokalit pro sport), nebo také rozdělení některé ze stávajících komunit (případ, kdy se ze stávající komunity vydělí komunita nová).
Gestor	Komunitní koordinátor
Realizátor	Pracovní skupina pro oblast volného času
Finanční náročnost	Bez zvýšených nákladů
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

Strategický cíl: SC 5.1. Kontinuální práce s komunitami	
Název opatření	**Mezigenerační spolupráce**
Typ opatření	Projektové
Popis	Toto opatření je možné úzce vázat na opatření v PO4, pouze budou dané činnosti zaměřené i na propojování generací, tj. akce, aktivity, činnosti, které v oblasti sportu, kultury nebo umění podpoří propojování generací. U tohoto opatření je podstatná spolupráce a zapojení zařízení na území MČ (školky, školy, domovy pro seniory, sportovní kluby a oddíly, neziskové organizace apod.). Role ÚMČ nebo Prahy 14 kulturní (bude záležet, kdo dostane téma na starosti) je opětovně v nastavení principů, propojování, komunikace, koordinace. Ideálním řešením je cílené propojování na činnostech, akcích, které pořádají ÚMČ / MČ / Praha 14 kulturní ad., anebo vázat na již zmíněná nová opatření dle PO4. Příklady forem: • Jednorázové společné aktivity, činnosti • Dlouhodobé úkoly, práce, zadání na daná témata • Atp.
Gestor	Gesční radní
Realizátor	Vedoucí komunitních center Zástupci ÚMČ Praha 14 Zástupci školských zařízení
Finanční náročnost	Bez zvýšených nákladů
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

Strategický cíl: SC 5.1. Kontinuální práce s komunitami	
Název opatření	**Podpora komunitních akcí (metodická / finanční)**
Typ opatření	Procesní
Popis	V prostředí Prahy 14 kulturní vytvořit a nastavit systém a proces podpory komunitních akcí. Dojde tak na navázání dobré praxe, která již částečně fungovala. Podpora komunit může být vázána na jednotlivá centra. Podstatné je nastavit pravidla a principy takového podpory: • Nastavit podmínky a povinnosti, za jakých je možné čerpat jakou podporu a na jaké typy aktivit. • Finanční prostředky - kolik je možné nejvíce přispět na danou komunitní akci; za jakých podmínek, zveřejňovat informace apod. • Metodická podpora – za jakých podmínek je možné pomoci, poradit (např. na koho se obracet buď na centrech, nebo za P14 kulturní, s čím...). • Propagační podpora – jak je možné pomoci, podpořit ze strany Prahy 14 kulturní, ale i ÚMČ / MČ. • Atd.
Gestor	Komunitní koordinátor
Realizátor	Ředitel Prahy 14 kulturní Vedoucí jednotlivých center
Finanční náročnost	V případě finanční podpory alokovat pro každé centrum 30 – 50 tis. Kč na tuto aktivitu
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

SC 5.2. Koncepční práce se stakeholdery

Projektová karta cíle

KARTA STRATEGICKÉHO CÍLE	
Prioritní oblast	**PO5) Práce s komunitami**
Strategický cíl	**SC 5.2. Koncepční práce se stakeholdery**
Realizační tým	Zástupci Prahy 14 kulturní; vybraní zástupci ÚMČ; zástupci externích subjektů

Důvody	Cílový / žádoucí stav
Navázat na dobrou praxi a více ji rozvinout	Nastaveny komunikační platformy a nástroje komunikace se stakeholdery
Předávání dobré i špatné praxe - vzájemná inspirace a předávání informací	Úzká spolupráce a koordinace ÚMČ a Prahy 14 kulturní
Snaha stálého zlepšování programu a aktivit v oblasti - benchmark	Získávání dobrých nápadů pro další rozvoj oblasti

Matice vlivu

	Co brání dosažení cíle	Co podporuje dosažení cíle
Vnější vlivy	Možné nezapojení a nezájem daných stakeholdrů	
Vnitřní vlivy	Možná politická neshoda na zavedení řešení (finanční, projektová, procesní)	Zájem z Prahy 14 kulturní i ÚMČ
	Každý bude řešit téma samostatně (ÚMČ, Praha 14 kulturní ad.)	
	Případně nevhodně zvolené nástroje a způsoby předávání informací a dobré praxe	

Indikátor plnění

Popis ukazatele	Měřitelnost	Cílová hodnota
Nový web volnočasových aktivit obsahující možnost komunikace s komunitami	kus	Nastavena komunikační platforma
Pravidelná setkávání s okolními MČ	počet	Min. 2x ročně
Počet nových realizovaných nápadů / inovací	počet	1 ročně
Realizace společné akce s okolními MČ	počet	Min. 1x ročně

Popis opatření

Strategický cíl: SC 5.2. Koncepční práce se stakeholdery	
Název opatření	**Platforma pro jednání se stakeholdery**
Typ opatření	Projektové / procesní / technologické
Popis	V návaznosti na PO1, kde je řešeno téma stakeholder managementu, se doporučuje nastavit komunikační platformu, kde budou vybraní stakeholdeři informováni o plánech i záměrech v oblasti sportu, kultury a umění. Rovněž by mělo být možné, aby informace zasílali sami stakdeholdeři. Ideálním řešením by byla funkcionalita nového webu volnočasových aktivit, která by tuto výměnu informací a komunikaci umožnila. Výhodou by bylo, že informace by byly shromážděny na jedné platformě (omezilo by se riziko „zapadnutí“ nebo nepředání informací, pokud se většina informací předává emailem nebo telefonicky, a snížilo by se riziko nepředání informace kvůli lidskému faktoru). Další možností je využívání ad hoc anket nebo dotazníků vůči vybraným stakeholderům – zjištění potřeb, sběr námětů apod. Podstatné je nastavit role a vztah Prahy 14 kulturní a ÚMČ. Oba subjekty dnes se stakeholdery částečně pracují a vzájemné propojení a sjednocení by mohlo přinést pozitivní efekty (viz popis v PO1). Vedle výše uvedeného bude možné využít platformy, které jsou uvedeny níže.
Gestor	Ředitel Prahy 14 kulturní
Realizátor	Zástupci ÚMČ Praha 14
Finanční náročnost	Web viz PO1 Další opatření jsou procesního charakteru – bez zvýšených nároků
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

Strategický cíl: SC 5.2. Koncepční práce se stakeholdery	
Název opatření	**Vytvoření systému sdílení dobré praxe**
Typ opatření	Projektové / procesní / technologické
Popis	Nastavit principy sdílení dobré praxe (ale i špatné praxe, sdílení zkušeností, sdílení záměrů, plánů obecně) dovnitř organizace Praha 14 kulturní, směrem k úřadu, ale i směrem k neziskovým organizacím na území MČ. V další fázi poté navázání spolupráce a pravidelné komunikace se zástupci okolních MČ. • V oblasti setkávání s vybranými stakeholdery mají vybrané složky MČ Prahy 14 dobrou praxi. Na tuto praxi chce navázat, více ji rozvinout a aktivně zapojit i další subjekty. • Velmi podstatná je komunikace – důvod zapojení pro dané stakeholdery. Podstatné je definovat nástroje, kanály, přes které tak bude činěno - kdo bude věc řídit, organizovat; co chceme kterým nástrojem sdílet nebo sdělit. Iniciátorem i koordinátorem by měla být Praha 14 kulturní, kde bude mít tuto věc na starosti jasně určený zaměstnanec. Tyto principy lze nastavit poměrně jednoduše prostřednictvím vybraných nástrojů a s tím souvisejících procesů, např. • Pravidelné koordinační a informační porady (dle partnerů určit intenzitu). • Pravidelné setkávání s cílem zhodnocení daného období (ideálně ve vztahu k okolním MČ

	– možnost prezentovat by měly mít všechny subjekty). • Programová porada (navázat na to, co již fungovalo) alespoň 1x ročně. • Workshopy a kulaté stoly (tematicky zaměřené a základě potřeby nebo tématu / témat je nutností). • Ankety (krátké ankety ke zjištění potřeb, názorů, podnětů v dané oblasti; doporučujeme dělat ad hoc dle potřeby, nesmí však dojít k zahlcení). • „Konference“ (možnost prezentace vybraných partnerů). • Využití elektronických forem: zmiňovaný web, ale možností jsou i sdílené disky nebo cloudy apod. Výsledkem není jen předávání informací a sdílení praxe, ale možnost uspořádat i přesahové akce nebo tvorba nových aktivit, které budou společné pro více subjektů. Tento přístup povede k pozitivnímu ovlivňování subjektů navzájem a ve finále k rozvoji nabízených služeb, akcí a aktivit směrem ke klientům jak Prahy 14 kulturní, tak ÚMČ.
Gestor	Ředitel Prahy 14 kulturní
Realizátor	Zástupci ÚMČ Praha 14
Finanční náročnost	Bez nutnosti dalších výdajů
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

SC 5.3. Rozvoj inovací

Projektová karta cíle

KARTA STRATEGICKÉHO CÍLE	
Prioritní oblast	**PO5) Práce s komunitami**
Strategický cíl	**SC 5.3. Rozvoj inovací**
Realizační tým	Zástupci Prahy 14 kulturní; zástupci ÚMČ

Důvody	Cílový / žádoucí stav
Pracovat a zlepšovat oblast kultury, sportu a inovací	Nastavit funkční inovační inkubátor a proces sběru inovací a nápadů
Podporovat participaci	Realizace inovativních nápadů nebo podpora nových aktivit či akcí

Matice vlivu		
	Co brání dosažení cíle	**Co podporuje dosažení cíle**
Vnější vlivy	Možný nezájem účastnit se ze strany veřejnosti	
Vnitřní vlivy	Možná politická neshoda na zavedení řešení (finanční, projektová, procesní)	Kontinuální proces rozvoje programů a aktivit v oblasti
	Možné špatné nastavení komunikace přínosů	
	Možný nevhodně nastavený proces podávání nápadů (netransparentní, složitý apod.)	

Indikátor plnění		
Popis ukazatele	**Měřitelnost**	**Cílová hodnota**
Vytvoření a zahájení činnosti inkubátoru	kus	Spuštění inkubátor
Počet podpořených inkubačních projektů	počet	Min. 2 ročně

Popis opatření

Strategický cíl: SC 5.3. Rozvoj inovací	
Název opatření	**Nastavení inovačního inkubátoru**
Typ opatření	Projektové / procesní
Popis	Smyslem je vytvořit inovační inkubátor v prostředí Prahy 14 kulturní na oblast kultury, sportu a umění. V první fázi jde o nastavení inkubátoru – principy, pravidla. Ve druhé fázi jeho běžné fungování – inkubátor se stane součástí běžné praxe a chodu Prahy 14 kulturní. Celý systém je možné provázat s principem crowdsourcingu, který je součástí jiné PO. Inkubátor by byl založen na vytváření nových nápadů, akcí a aktivit v oblastech sportu, umění a kultury. Do inkubátoru by se mohl přihlásit kdokoli, kdo bude mít zájem provádět výše uvedené aktivity na území Prahy 14. Ze strany Prahy 14 kulturní může být poskytnuta následující podpora: • Metodická nebo finanční podpora (viz opatření v SC 5.1.). • Nabídnout vyhrazené prostory pro práci na dané aktivitě nebo přípravě činností. • Pomoc s propojením inovace na ÚMČ, případně s dalšími stakeholdery. • Sama MČ může inovace využít a začlenit je do svého chodu.
Gestor	Ředitel Prahy 14 kulturní
Realizátor	Zástupci ÚMČ Praha 14
Finanční náročnost	Dle poskytnuté pomoci
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

Strategický cíl: SC 5.3. Rozvoj inovací	
Název opatření	**Sběr nápadů a inovací**
Typ opatření	Procesní
Popis	Vedle vzniku inkubátoru je možností nastavení procesu na sběr nápadů, inovací a podnětů v oblastech kultury, sportu a umění. Proces by měl definovat jednotlivé kroky, které je třeba provést k podání nápadu, a poté ze strany Prahy 14 kulturní a se zapojením ÚMČ i k jeho vyhodnocení. Proces může obsahovat motivační prvky (finanční i nefinanční – možnost využít spolupráce s externími subjekty) v případě realizace úspěšného nápadu na zlepšení. Velmi důležitý je plán komunikace (musí probíhat opakovaně – dostat do povědomí lidí). Z podstaty by nápady mohly podávat jak jednotlivci, tak skupiny nebo organizace. Musí být rovněž nastaven transparentní systém vyhodnocování nápadů.
Gestor	Ředitel Prahy 14 kulturní
Realizátor	Zástupci ÚMČ Praha 14
Finanční náročnost	Dle nastaveného motivačního systému
Personální náročnost	V rámci stávajících úvazků

2 METODOLOGIE IMPLEMENTACE

Zpracovaný a schválený Plán umění, kultury a sportu (dále také jen „Plán“) je vůbec prvním krokem v implementaci potenciálních navrhovaných řešení v rámci městské části. Analytická část Plánu nabízí komentář k současnému stavu MČ Praha 14 v tématu řešení volnočasových aktivit a vytipování zajímavých (potažmo potřebných) oblastí pro rozvoj. Návrhová část Plánu pak tyto záměry rozpracovává v podobě konkrétních projektových karet a dochází k prioritizaci opatření a způsobu realizace stanoveného akčním plánem.

Při řízení implementace Plánu je pak potřeba postupovat v souladu se strategickým řízením (důraz na propojení nově vznikajícího strategického plánu rozvoje MČ Praha 14) a efektivním plánováním činností.

Doporučené schéma dalšího postupu:

Celý Plán je nezbytné **správně a pravidelně komunikovat** prostřednictvím komunikačních kanálů úřadu a městské části. Tato věc přispívá k otevřenosti a transparentnosti úřadu a městské části směrem k občanům. Vedle komunikace směrem ven je naprosto nezbytné komunikovat Plán stejným způsobem dovnitř úřadu, směrem k zaměstnancům úřadu, aby bylo zajištěno ztotožnění a přijmutí Plánu těmi, kteří jej mají primárně povinnost naplňovat.

Samotné projektové karty slouží ke kontrole jednotlivých strategických cílů. V případě, že jsou cíle naplňovány a **úspěšně uzavírány jejich dílčí aktivity** dle časového plánu, ukazuje to, že **projektové řízení vedoucí k naplňování Plánu běží správně** a jednotlivé cíle a dílčí aktivity byly správně vydefinovány.

V případě, že **nejsou cíle** vytyčené ve strategických opatřeních a projektových **kartách naplňovány, je třeba hledat důvody a příčiny, proč** se tak neděje a co to znamená. Dále je třeba provést přezkoumání aktuálnosti cíle a jeho aktivit. Pokud jsou cíl a jeho aktivity shledány stále aktuálními, je nutné provést změny, které by vedly k vytvoření potřebných podmínek (zdroje, časová kapacita, odbornost týmu…) pro naplňování cílů, anebo změny v řízení projektu tak, aby byly cíle naplňovány.

Pro jakoukoli „veřejnou“ strategii je důležitá **jednoduchost a přehlednost – pro občany jako zákazníky**, ale současně také **pro reprezentanty městské části a jeho zaměstnance**, kteří s dokumentem pracují a přetvářejí do praktických výstupů a služeb.

Při uplatňování Plánu volnočasových aktivit MČ Praha 14 je vhodné vycházet ze zásad národní strategie **Smart Administration** („chytré“ veřejné správy) a z **Metodiky přípravy veřejných strategií** (MMR) pro zvýšení výkonnosti, efektivnosti, kvality veřejné správy, a tím i **spokojenosti veřejnosti**. Tyto zásady stanoví:

- **Vybrat a prosadit správné věci** – vybrat správné investice, aktivity, opatření a veřejné služby poskytované městem a jeho úřadem v optimálním rozsahu.
- **Správně je provádět** – správné provádět a současně monitorovat a měřit dosažení cílů a jejich indikátorů, zajišťovat je efektivně, v odpovídajících lhůtách/termínech a z pohledu rozpočtu hospodárně.
- **Správně je komunikovat** – uvnitř městské části/úřadu, ale i navenek – účelně zapojovat veřejnost a komunikovat s ní výběr „správných věcí“, provádět šetření názorů a spokojenosti veřejnosti (zaměstnanců, spoluobčanů, firem i dalších organizací – zainteresovaných stran).

Tento přístup „dělat správné věci správně“ je výrazně orientován na dosahování cílů. Ten **je podpořen vyváženým stanovením a monitorováním realizace strategických cílů** ve všech stanovených klíčových prioritách.

2.1 ŘÍDÍCÍ A ORGANIZAČNÍ STRUKTURA PRO IMPLEMENTACI A AKTUALIZACI PLÁNU

Základní roli v procesu implementace a aktualizace Plánu volnočasových aktivit hraje **vedení městské části** - schválením zadání, dílčích výstupů i finální podoby Plánu, jakožto i schválením jednotlivých prioritních oblastí, strategických cílů a konkrétních rozvojových projektů.

Vedení MČ by mělo mj. schválit složení **realizačního týmu/pracovní skupiny pro oblast volnočasových aktivit**. Ten je složen zejména ze zástupců příslušných odborů ÚMČ Praha 14 a vedoucích příspěvkových organizací MČ a je zodpovědný za implementaci a monitoring Plánu. Organizační struktura pracovní skupiny pro oblast volnočasových aktivit **pak může vypadat** následovně:

Obrázek 2: Organizační struktura pracovní skupiny pro implementaci Plánu

Organizační struktura je postavena na jednoduchém liniovém principu, kdy klíčovou vazbou je vedení města + koordinátor a koordinátor + hlavní členové pracovní skupiny. Návrh organizační struktury reflektuje požadavek na zastřešení všech dotčených volnočasových aktivit (kultura, sport, volný čas). V rámci organizační struktury může

docházet k širší spolupráci např. i s členy místních spolků a dalších organizací (sportovní kluby, neziskové organizace, YMCA atd.).

Ačkoli hlavní rolí pracovní skupiny je rozpracování jednotlivých opatření, akčního plánu, jeho implementace a monitoring, nezanedbatelnou rolí realizačního týmu je také „poradní hlas“ (reprezentovaný koordinátorem majícím ucelenou představu o volnočasové oblasti) v celém procesu strategického plánování a rozvoje městské části Praha 14.

2.2 ŘÍZENÍ, REALIZACE A MONITORING PLÁNU

Kvalita Plánu, a především jeho efektivní naplňování, závisí především na:

- zkušenostech, motivaci a zapojení lidí, kteří Strategii tvoří/implementují;
- na množství „investovaného“ úsilí;
- na způsobu řízení.

Po schválení Plánu a jeho akčního plánu je třeba stanovit způsob, jakým zajistit a sledovat jeho naplňování. Klíčová je zde role **koordinátora** (prozatím by tuto roli měl suplovat **gesční radní**, z hlediska personální náročnosti by ale bylo vhodnější obsazení **pozice novým pracovníkem – možno i na částečný úvazek**), gestorů jednotlivých opatření, a zejména realizačního týmu/pracovní skupiny. Tým je zodpovědný za implementaci a monitoring Plánu.

Základním řídícím a hospodářským nástrojem financování potřeb městské části a zabezpečení rozvoje městské části na základě strategických rozvojových dokumentů a akčních plánů městské části je jeho rozpočet. Zároveň se zpracováním ročního rozpočtu zpracovává (aktualizuje) rozpočtový výhled, a to právě na základě vyhodnocení plnění akčních plánů jednotlivých strategií.

Příklad modelového ročního harmonogramu vyhodnocení akčního plánu nově zpracovaného Plánu a přípravy rozpočtu a aktualizace rozpočtového výhledu:

Tabulka 2: Návrh harmonogramu vyhodnocení akčního plánu

Měsíc	Úkol	Zodpovídá
září	finanční vyhodnocení plnění akčního plánu	koordinátor/pracovní skupina
září	výdaje již schválené usneseními zastupitelstva s dopadem na rozpočet dalšího roku	příkazci operací
září	mandatorní výdaje dalšího roku	příkazci operací
září	očekávané příjmy dalšího roku	správci rozpočtu, příkazci operací daných odborů
říjen	návrh rozpočtu dalšího roku po odborech, návrh aktualizace akčního plánu na další rok	příkazci operací, koordinátor/pracovní skupina
říjen /listopad	finalizace návrhu rozpočtu dalšího roku, aktualizace rozpočtového výhledu a akčního plánu	vedoucí Odboru řízení ekonomiky a školství
listopad /prosinec	projednání návrhu rozpočtu dalšího roku s vedením městské části, RMČ, finančním výborem	vedoucí Odboru řízení ekonomiky a školství
prosinec	schválení rozpočtu dalšího roku, aktualizace rozpočtového výhledu a akčního plánu zastupitelstvem	tajemník/ starosta

Podmínkou tohoto postupu je, aby jednotliví členové realizačního týmu/pracovní skupiny měli jasně přiděleny odpovědnosti za jednotlivé aktivity akčního plánu (totéž platí i o opatřeních/ aktivitách v zásobníku projektů – i zde

musí být určen konkrétní vedoucí odboru, který bude zodpovídat za realizaci opatření/aktivity, až se „probojuje“ do akčního plánu).

Vedle finančního vyhodnocení plnění akčního plánu je třeba každoročně zpracovat také přehled aktivit, které se podařilo dovést k realizaci, popřípadě vyhodnotit procento jejich rozpracovanosti (k tomu slouží KPI v přehledu jednotlivých opatření). Současně přenáší položky akčního plánu vyžadující financování do procesu přípravy a schválení rozpočtu městské části.

Koordinátor (radní) vyhodnocuje realizaci aktivit akčního plánu nejméně jednou ročně (v září). Formuluje závěry hodnocení do zprávy o stavu realizace projektů akčního plánu. V případě, že nejsou strategická opatření plněna v daném rozpočtu, harmonogramu nebo kvalitě, popisuje odpovědný pracovník příčiny neplnění akčního plánu do zprávy, kterou předá gesčnímu radnímu.

2.3 KOMUNIKACE PLÁNU

Komunikace je nedílnou a v řadě ohledů stěžejní oblastí úspěchu zavádění Plánu. V této oblasti je nezbytné rozlišit dva druhy komunikace:

- Interní: Komunikace zejména vůči zaměstnancům úřadu a zástupcům příspěvkových organizací.
- Externí: Komunikace vůči veřejnosti a specifickým skupinám, které ji tvoří (sportovní kluby a spolky, neziskové organizace, podnikatelé, uživatelé a příjemci různých služeb MČ apod.).

Oba druhy komunikace jsou stejně podstatné a je třeba oběma skupinám věnovat náležitou pozornost.

MČ Praha 14 disponuje poměrně aktuální komunikační strategií, která jasně definuje nástroje, jež je možné využívat dovnitř i navenek. Doporučuje se proto využít definované komunikační nástroje dle vhodnosti pro komunikaci daných opatření, ale využívat je i v celkové koncepci a dále s nimi pracovat.

STRATEGICKÝ CÍL	NÁZEV OPATŘENÍ	GESTOR	REALIZAČNÍ TÝM											DOBA PLNĚNÍ	TYP PROJEKTU	Poznámky
			PS	P14K	KS	KK	OD	OEF	OI	OICT	OŘEŠ	OSPK	ÚMČ	ÚÚR			
SC1.1. Spolupráce v oblasti trávení volného času	Nastavit proces vyhodnocování aktivit a služeb	OSPK		X									X		1Q 2021	Realizace	
	Nastavení stakeholder managementu a práce s ním	Gesční radní		X									X			Realizace / zásobník	
	Nastavit práci s daty a reportingem	Ředitel P14 kulturní											X		2Q 2021	Realizace	
	Zvážit zřízení pozice referenta odpovědného za sport na ÚMČ	Gesční radní		X												Zásobník	
SC 1.2. Moderní řízení a poskytování služeb Prahy 14 kulturní	Jednotný programový koncept P14 kulturní	Ředitel P14 kulturní		X											3Q 2021	Realizace	
	Překročení „hranic" MČ Praha 14 v nabízených službách	Ředitel P14 kulturní		X												Zásobník	
	Nastavit vybrané interní procesy	Ředitel P14 kulturní													2Q 2021	Realizace	
	Nastavit principy interní komunikace	Ředitel P14 kulturní		X											2Q 2021	Realizace	
	Zavedení pravidelné zpětné vazby od klientů	Ředitel P14 kulturní													3Q 2021	Realizace	
	Udržitelnost p. o. Praha 14kulturní včetně jejich kulturních center	Ředitel P14 kulturní		X											2Q 2021	Realizace	
	Vyřešit roli komunitního koordinátora	Ředitel P14 kulturní													1Q 2021	Realizace	
	Vyřešit úlohu koordinátora kultury	Ředitel P14 kulturní														Zásobník	
SC 1.3. Rozvoj komunikace, marketingu a propagace	Definovat cíle komunikace za P14 kulturní i jednotlivá centra	Vedoucí marketingu P14k													1Q 2021	Realizace	
	Vytvořit grafický manuál a vizuální komunikaci Prahy 14 kulturní	Vedoucí marketingu P14k		X											1Q 2021	Realizace	
	Koordinace a komunikace Prahy 14 kulturní a ÚMČ	Ředitel P14 kulturní		X									X		2Q 2021	Realizace	
	Pod-web zaměřený na volnočasové aktivity	Radní pro komunikaci	X	X									X		2021 - 2022	Realizace	
	Rozvoj komunikačních nástrojů v rámci Prahy 14 kulturní	Vedoucí marketingu P14k														Zásobník	
	Rozvinout systém propagace a komunikace včetně zapojení komunit	Ředitel P14 kulturní		X		X							X		2Q 2021	Realizace	
SC 2.1. Podpora oblasti trávení volného času	Kontinuální růst finanční dotační politiky v oblasti kultury, sportu, volného času, MA21 a globálních témat MČ Praha 14	Gesční radní	X		X						X					Zásobník	Bude součástí aktualizovaného SPRMČ
	Rozvoj spolupráce s místními tělovýchovnými jednotami a dalšími NNO	Gesční radní	X	X	X						X				1Q 2021	Realizace	
§ 2.2. Podpora investic	Monitoring národních dotačních zdrojů	OEF		X				X							1Q 2021	Realizace	
	Začlenění základní CBA analýzy ve fázi ideového záměru do interní dokumentace	OSPK						X	X					X	3Q 2021	Realizace	
	Výstavba a zprovoznění biotopu v Kyjích	Gesční radní							X						probíhá	Realizace	
SC 2.3. Zdravé hospodaření	Revize hospodářské politiky Praha 14 kulturní	Ředitel P14 kulturní		X											2Q 2021	Relizace	
	Zavést principy crowdsourcingu	Ředitel P14 kulturní	X	X		X							X		1Q 2022	Realizace	
	Fundraising	Ředitel P14 kulturní	X	X		X							X		1Q 2022	Realizace	
SC 3.1. Rozvoj infrastruktury	Dokončit KC Baltýňská – Jahodnice	Gesční radní							X						probíhá	Realizace	V akčním plánu SPRMČ
	Lokalita na Hutích	Gesční radní												X	probíhá	Realizace	V akčním plánu SPRMČ
	Rozvoj cyklostezek	Gesční radní					X								probíhá	Realizace	V akčním plánu SPRMČ
SC 3.2. Správa stávající infrastruktury a její efektivní využití	Aktualizace mapy sportovišť (detailní)	Gesční radní								X		X			3Q 2021	Realizace	V akčním plánu SPRMČ
	Propagace specifických sportovišť – korfbal, parkour, pétanque	Gesční radní	X												1Q 2022	Zásobník	
	Rozvoj alternativních sportů	Gesční radní	X												1Q 2022	Zásobník	
	Veřejný prostor – aktivní využívání prvků trávení volného času (při nové výstavbě, rekonstrukci)	Gesční radní	X												probíhá	Realizace	V akčním plánu SPRMČ
	KC Kardašovská jakou součást P14 kulturní	Ředitel P14 kulturní						X							probíhá	Realizace	
SC 4.1. Motivace k aktivnímu trávení volného času	Vytvořit motivační programy pro sportovní aktivity	Gesční radní	X	X									X		2. pol. 2022	Zásobník / realizace	Realizaci vázat až na předchozí aktivity
	Vytvořit motivační programy pro kulturní aktivity	Gesční radní	X	X									X		2. pol. 2022	Zásobník / realizace	Realizaci vázat až na předchozí aktivity
	Popularizace kultury („kultura hrou") mezi dětmi i dospělými	Gesční radní	X	X									X		2. pol. 2022	Zásobník / realizace	Realizaci vázat až na předchozí aktivity
	Nastavit finanční systém podpory vybraných skupin obyvatel	Gesční radní														Zásobník	
SC 4.2. Podpora kreativity a umění	Podpora a rozvoj umění ve veřejném prostoru	Gesční radní		X									X		1Q 2021	Realizace	V akčním plánu SPRMČ
	Podpora zavádění kreativních umění a vzdělávání	Gesční radní									X				1Q 2022	Realizace	
SC 5.1. Kontinuální práce s komunitami	Aktualizace stávajících komunit	Komunitní koordinátor	X												2Q 2021	Realizace	
	Definování dlouhodobé práce s komunitami a způsoby jejich zapojení	Komunitní koordinátor	X												2Q 2021	Realizace	
	Identifikace nových komunit	Komunitní koordinátor	X												2Q 2021	Realizace	
	Mezigenerační spolupráce	Gesční radní		X							X		X		probíhá	Zásobník	
	Podpora komunitním akcím	Komunitní koordinátor													2Q 2021	Realizace	
SC 5.2. Koncepční práce se stakeholdery	Platforma pro jednání se stakeholdery	Ředitel P14 kulturní											X		2Q 2022	Realizace	
	Vytvoření systému sdílení dobré praxe	Ředitel P14 kulturní											X		2Q 2022	Realizace	
SC 5.3. Rozvoj inovací	Nastavení inovačního inkubátoru	Ředitel P14 kulturní													2Q 2022	Zásobník	
	Sběr nápadů a inovací	Ředitel P14 kulturní													2Q 2022	Realizace	

Legenda

PS	pracovní skupina
P14K	zástupci Prahy 14 kulturní, vedoucí center atp.
KS	Kancelář starosty
KK	Komunitní koordinátor
OD	Odbor dopravy
OEF	Odbor evropských fondů
OI	Odbor investiční
OICT	technologií
OŘEŠ	Odbor řízení ekonomiky a školství
OSPK	komunikace
ÚMČ	zástupci úřadu MČ Praha 14
ÚÚR	Úsek územního rozvoje