

Pravidla participativního rozpočtu 2023

ČTRNÁCTKA PODLE VÁS



OBSAH

1. OBSAH	2
1. ÚVOD	3
2. FINANČNÍ LIMITY	3
3. ZPŮSOB VYUŽITÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	3
4. NAVRHOVATEL A GARANT PROJEKTU	4
5. FORMÁLNÍ NÁLEŽITOSTI PROJEKTU	4
6. VYHODNOCENÍ NÁVRHU ZE STRANY MČ	5
7. VEŘEJNÉ PŘEDSTAVENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ	5
8. HLASOVÁNÍ	6
9. REALIZACE	6
HARMONGRAM	7
PŘÍLOHA Č. 1 FORMULÁŘ PRO PODÁVÁNÍ PROJEKTŮ	8

1. ÚVOD

Participativní rozpočet je procesem přímé demokracie, v rámci kterého mohou obyvatelé určitého místa (města, obce, jejich částí) diskutovat a rozhodovat o využití části rozpočtu na konkrétní projekty, které obyvatelé sami navrhnou a představí veřejnosti.

Městská část Praha 14 (dále jen „MČ“) v tomto procesu plní funkci organizátora, asistuje občanům při navrhování projektů, funguje jako odborný konzultant, organizuje hlasování určené k výběru projektů a samotnou realizaci provádí výhradně MČ.

Občan – **NAVRHOVATEL** je jednou z klíčových rolí celého procesu. Je žádoucí, aby občané - navrhovatelé aktivně spolupracovali s MČ i s veřejností. V rámci veřejných projednání budou navrhovatelé sami účastníkům představovat své náměty a návrhy řešení.

2. FINANČNÍ LIMITY

2.1. Pro čtvrtý ročník participativního rozpočtu **ČTRNÁCTKA PODLE VÁS** (dále jen „PaR“) bude z rozpočtu MČ vyčleněna částka 5 mil. Kč, která bude rozdělena na dvě kategorie projektů:

VELKÉ PROJEKTY, jejichž předpokládané výdaje na realizaci budou mezi 300 tis. a 2,5 mil. Kč, a to včetně DPH a nákladů souvisejících s realizací (např. výdaje na zpracování projektové dokumentace, bude-li to povaha investice vyžadovat, či výdaje na následnou údržbu). Celková částka určená pro velké projekty činí 4 mil. Kč včetně DPH.

MALÉ PROJEKTY, jejichž předpokládané výdaje na realizaci budou mezi 50 tis. a 300 tis. Kč, a to včetně DPH a nákladů souvisejících s realizací (např. výdaje na zpracování projektové dokumentace, bude-li to povaha investice vyžadovat, či výdaje na následnou údržbu). Celková částka pro malé projekty činí 1 mil. Kč včetně DPH.

3. ZPŮSOB VYUŽITÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ

- 3.1. Projekt musí být realizován na území MČ.
- 3.2. Projekt musí být v souladu s [Územním plánem HMP](#), [Metropolitním Plánem Prahy](#), [Strategickým plánem rozvoje MČ P14 pro období 2015 – 2025](#), [Plánem rozvoje globální odpovědnosti a klimatickým plánem MČ P14](#), případně dalšími strategickými dokumenty MČ a hlavního města Prahy (dále jen „HMP“) a s plánovanými akcemi MČ.
- 3.3. Projekt se může týkat pouze majetku ve vlastnictví HMP, ve svěřené správě MČ (resp. postačí, pokud má MČ požádáno o jeho svěření), který je přístupný každému bez omezení – tedy slouží obecnému užívání. Majetek HMP, který není ve svěřené správě MČ, ani o něj nemá MČ požádáno, smí být využit pouze za podmínky, že v průběhu analýzy proveditelnosti bude ze strany HMP vydán předběžný souhlas s výpůjčkou, o souhlas bude žádat MČ v rámci analýzy proveditelnosti. K ověření majetkoprávních vztahů může pomoci [majetkoprávní mapa](#).

- 3.4. Projekt může být realizován pouze na veřejně dostupných místech (budovy, prostranství, školní pozemky/zahrady apod.).
- 3.5. Finanční prostředky nelze využít na:
 - projekty propagující subjekty komerčního či politického charakteru a produkty, služby nebo činnosti takových subjektů;
 - projekty zaměřené na realizaci dětských hřišť pro věkovou kategorii 3-6 let;
 - pořádání společenských, kulturních, sportovních a dalších volnočasových akcí; Pro podání projektů zaměřených na pořádání společenských, kulturních, sportovních a dalších volnočasových akcí jsou určeny [dotační programy MČ Praha 14.](#)
- 3.6. Výdaje nepřesáhnou limit 300 tis. Kč vč. DPH (u malého projektu) a 2,5 mil. Kč vč. DPH (u velkého projektu).
- 3.7. Výdaje na zpracování projektové dokumentace jsou součástí rozpočtu projektu, nemohou však ale být jeho jedinou položkou.
- 3.8. V rozpočtu projektu musí být také zahrnutý výdaje na údržbu po dobu následujících 4 let po ukončení realizace projektu.
- 3.9. Projekt musí být realizovatelný do konce roku 2025.

4. NAVRHOVATEL A GARANT PROJEKTU

- 4.1. PaR je určena všem fyzickým osobám bydlícím či pracujícím na území MČ, nemusí zde však mít trvalý pobyt.
- 4.2. Podmínkou pro přijetí **VELKÉHO PROJEKTU** je nutná podpora alespoň 4 „garantů“ a pro přijetí „**MALÉHO PROJEKTU**“ podpora alespoň 3 „garantů“, kteří poskytnutím kontaktních údajů vyjádří svůj souhlas se zařazením projektu k dalším krokům v rámci procesu (projednání, hlasování aj.).
- 4.3. **NAVRHOVATEL PROJEKTU** musí být osoba starší 15 let (u osoby mladší 18 let je nutné doložit souhlas zákonného zástupce).
- 4.4. **GARANT PROJEKTU** musí být osoba starší 15 let (u osoby mladší 18 let je nutné doložit souhlas zákonného zástupce). Úkolem garanta projektu je mimo jiné aktivní propagace projektu v místě jeho budoucí realizace.

5. FORMÁLNÍ NÁLEŽITOSTI PROJEKTU

- 5.1. Každý návrh projektu musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - název projektu;
 - osobní údaje navrhovatele a garantů ve formátu - jméno a příjmení, rok narození, adresa trvalého pobytu (u garantů adresa bydliště), korespondenční adresa, pokud se liší od místa trvalého pobytu navrhovatele, podpis;
 - uvedení lokality, ve které má k realizaci dojít (parcelní číslo pozemku nebo zakreslení v mapce);
 - stručné shrnutí projektu do 500 znaků, které bude sloužit jako podklad pro prezentaci na webu a v médiích;
 - popis projektu: odůvodnění předkládaného projektu (jaký problém by byl realizací vyřešen, cílová skupina – koho a kolika uživatelů se týká, jaké aktivity v projektu budou realizovány);

- fotodokumentace stávajícího stavu;
 - očekávanou finanční náročnost (předběžný položkový rozpočet včetně odhadovaných výdajů na údržbu).
- 5.2. Vhodnou (nikoliv povinnou) součástí jsou pak grafické podklady (výkresy, vizualizace, typy navrhovaných prvků aj.).
- 5.3. Návrhy je možné podat elektronicky nebo v listinné podobě od 1. 5. do 30. 8. 2023. Elektronické podání projektu bude možné prostřednictvím formuláře dostupného na webové stránce MČ <https://www.praha14.cz/ctrnactka-podle-vas/>. V případě podání v listinné podobě bude návrh doručen poštou nebo osobně do podatelny Úřadu městské části Praha 14 (dále jen „ÚMČ“), Bří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9, v uzavřené obálce s označením „Projekt: Čtrnáctka podle vás“. Při podání návrhu poštou bude rozhodující datum přijetí podatelny ÚMČ.

6. VYHODNOCENÍ NÁVRHU ZE STRANY MČ

- 6.1. Posouzení proveditelnosti projektů proběhne v období od **1. 5. 2023 do 30. 9. 2023**.
- 6.2. Posouzení splnění formálních požadavků spadá do kompetence koordinátora participativního rozpočtu. Jestliže předložený návrh nesplňuje některý z formálních požadavků uvedených v předchozím oddílu, vyzve koordinátor participativního rozpočtu neprodleně navrhovatele na e-mail uvedený v podaném návrhu k odstranění nedostatků. Nedostatky musí být odstraněny ve lhůtě 10 dnů ode dne odeslání výzvy. Dokud nebudou nedostatky odstraněny, nebude návrh zveřejněn na portálu <https://www.praha14.cz/ctrnactka-podle-vas/>. Nebudou-li nedostatky odstraněny v uvedené lhůtě, bude návrh vyřazen z dalšího hodnocení.
- 6.3. V případě formální správnosti návrhu koordinátor nebo pověřený pracovník ÚMČ postupuje návrh příslušnému odboru k analýze proveditelnosti. Příslušný odbor ÚMČ, který provede kontrolu realizovatelnosti návrhu, se zaměří na popis aktivit a jim odpovídajícího rozpočtu. Objeví-li se rozpory mezi rozpočtem navrhovatele a odhadovaným rozpočtem ÚMČ, bude navrhovatel kontaktován, aby rozpory odstranil. V případě, že nebude možné dosáhnout shody, budou nadále u návrhu uváděny náklady odhadované ÚMČ. K úpravě návrhu a rozpočtu musí dojít ve lhůtě 10 dnů ode dne odeslání výzvy. Součástí výzvy bude vysvětlení sporných částí rozpočtu. Nebudou-li nedostatky odstraněny v uvedené lhůtě, bude návrh vyřazen z dalšího hodnocení.
- 6.4. Nedodržení součinnosti ze strany navrhovatele/garanta s MČ může vést k vyřazení projektu z hodnocení.
- 6.5. Všechny realizovatelné návrhy, o kterých bude moci veřejnost hlasovat, budou zveřejněny na výše uvedeném portálu <https://www.praha14.cz/ctrnactka-podle-vas/>.
- 6.6. V případě potřeby může MČ projednat navrhovaný projekt v dané lokalitě.

7. VEŘEJNÉ PŘEDSTAVENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ

- 7.1. Prezentace návrhů, které prošly hodnocením, se uskuteční formou veřejného setkání nebo jinou formou (online). Tato diskuze se bude konat ve večerních hodinách

pracovního dne. Cílem bude odprezentovat jednotlivé návrhy a umožnit tak veřejnou diskusi nad nimi.

- 7.2. Termíny a bližší informace budou zveřejněné na portálu <https://www.praha14.cz/ctrnactka-podle-vas/> nebo webových stránkách [Úřad městské části Praha 14](#) a na sociální síti facebook aj.

8. HLASOVÁNÍ

- 8.1. Hlasovat o návrzích projektů může fyzická osoba bydlící či pracující na území MČ, která dosáhla 15 let věku.
- 8.2. Hlasovat je možné pouze elektronicky. Pro hlasování o projektech bude použita online aplikace vytvořená společností IFD 21. Aplikace umožní hlasujícím jednotlivým návrhům udílet pozitivní, nebo negativní hlas. Hlasující bude mít rovněž více hlasů (v závislosti na celkovém počtu projektů). Pro jedno hlasování bude vyžadována autorizace pomocí SMS zprávy. Hlasující tedy musí disponovat potřebným zařízením (zpravidla mobilním telefonem).
- 8.3. Každý hlasující může hlasovat pouze jednou. Jakékoliv porušení pravidel hlasování má za následek vyloučení hlasů a jejich nezapočítání do celkových výsledků.
- 8.4. Návrh, který získá více jak 5 % negativních hlasů z celkového počtu odevzdaných hlasů, nebude realizován z důvodu vysoké kontroverze.
- 8.5. Pořadí vítězných návrhů bude stanoveno na základě součtu všech udělených hlasů. Realizovány budou návrhy, jejichž celkový součet předpokládaných nákladů nepřekročí částku 1 milion Kč včetně DPH u malých projektů, 4 miliony Kč včetně DPH u velkých projektů.

9. REALIZACE

- 9.1. Konečné rozhodnutí o ne/realizaci návrhů je v pravomoci Rady MČ. Proti rozhodnutí Rady MČ není přípustný opravný prostředek (např. odvolání).
- 9.2. V případě, že by realizace návrhu způsobila do budoucna značné náklady spojené např. s provozem nebo údržbou realizovaného projektu, rozhodne o přípustnosti realizace takového návrhu Rada MČ.
- 9.3. Návrh realizuje příslušný odbor ÚMČ, který ve spolupráci s ostatními odbory ÚMČ monitoruje a udržuje realizované projekty.
- 9.4. V odůvodněných případech má po projednání v příslušné komisi Rada MČ právo:
 - nezařadit návrh projektu do závěrečného hlasování;
 - nerealizovat projekt;
 - realizaci projektu zrušit;
 - pozměnit projekt i ve fázi realizace.
- 9.5. Navrhovatelé berou na vědomí, že:
 - vítězné projekty nemusí být realizovány v navrhovaném rozsahu;
 - na realizaci návrhu není právní nárok;
 - navrhovateli či garantovi projektu nevzniká žádný nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů jimi vynaložených v souvislosti s účastí v PaR, stejně jako jim nenáleží úhrada ušlého zisku;

- navrhovateli či garantovi projektu nevzniká žádný nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů jimi vynaložených na přípravu návrhu v případě, že návrh nebude do PaR zařazen, stejně jako jim nenáleží úhrada ušlého zisku.
- 9.6. O sporných otázkách týkajících se realizace projektů, stejně jako o otázkách týkajících se nejasností při výkladu těchto pravidel, o otázkách týkajících se upřesnění těchto pravidel a o dalších otázkách, které tato pravidla výslovně neupravují, rozhoduje Rada MČ.
- 9.7. V případě, že je vyžadováno udělení licence k užití návrhu jako autorského díla, jsou navrhovatelé srozuměni a souhlasí s tím, že mohou být vyzváni k uzavření bezúplatné licenční smlouvy, přičemž neuzavření takové licenční smlouvy může být důvodem k nerealizování daného návrhu.

HARMONGRAM

BŘEZEN 2023	Schválení pravidel participativního rozpočtu Zastupitelstvem MČ
DUBEN 2023 - KVĚTEN 2023	Komunikace a propagace čtvrtého ročníku participativního rozpočtu
KVĚTEN 2023 - SRPEN 2023	Podávání projektů od 1. 5. 2023 do 30. 8.2023
KVĚTEN 2023 - ZÁŘÍ 2023	Prověření proveditelnosti projektů občanů od 1. 5. 2023 do 30. 9. 2023
ŘÍJEN 2023 - LISTOPAD 2023	Prezentace projektů
LISTOPAD 2023	Hlasování od 15. 11. 2023 do 29. 11. 2023
PROSINEC 2023	Informování o výsledcích hlasování, schválení realizace vítězných projektů Radou MČ
LEDEN 2024 – PROSINEC 2025	Realizace vítězných projektů

Koordinátor participativního rozpočtu:

Jméno a příjmení: _____

E-mail: _____

Tel.:

PŘÍLOHA Č. 1 FORMULÁŘ PRO PODÁVÁNÍ PROJEKTŮ

FORMULÁŘ PRO PODÁVÁNÍ PROJEKTŮ:

Jméno a příjmení navrhovatele:	Rok narození:
E-mail:	Telefon:

Adresa trvalého pobytu:

Ulice:	Číslo popisné:
--------	----------------

Korespondenční adresa (liší-li se od trvalého pobytu):

Ulice:	Číslo popisné:
--------	----------------

potvrzuji, že jsem starší 15 let

PROJEKT:

Název:

Popis projektu:

* stručné shrnutí projektu do 500 znaků, které bude sloužit jako podklad pro prezentaci na webu a v médiích

Místo realizace projektu:

* co nej přesněji popsat místo, adresu, příp. číslo pozemku nebo přiložit mapku

Využití projektu:

* odůvodnění předkládaného projektu (jaký problém by byl realizací vyřešen, cílová skupina – koho a kolika uživatelů se týká, jaké aktivity v projektu budou realizovány)

GARANT:

Svým podpisem podporuji podání výše uvedeného projektu v rámci participativního rozpočtu v Praze 14 – Čtrnáctka podle vás. Zároveň беру на vědomí, že v rámci agendy participativního rozpočtu jsou zpracovávány osobní údaje. Bližší informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách městské části Praha 14 na adrese <https://www.praha14.cz/urad-mestske-casti/ochrana-osobnich-udaju/>.

* projekty mohou svým podpisem podpořit pouze osoby starší 15 let žijící na území MČ Praha 14

	Jméno a příjmení garanta	Adresa bydliště	Rok narození	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				

POLOŽKOVÝ ROZPOČET:

Předpokládané náklady související s realizací projektu (předpokládané náklady vč. DPH)

Položka	Popis	Počet kusů	Cena za kus v Kč	Cena celkem v Kč
Výdaje na údržbu po dobu následujících 4 let po ukončení realizace projektu				
Celkové náklady související s realizací projektu				

Poznámka: Pokud se jedná o projekt, pro jehož realizaci je nutné zpracovat projektovou dokumentaci, musí být do položkového rozpočtu započteny také tyto náklady.

- Ilustrační fotografie/obrázek (povinná příloha)
- Mapa situační náčrt místa, kde se má návrh realizovat (povinná příloha)
- Vhodnou součástí předkládaného projektu jsou také grafické podklady (výkresy, vizualizace, typy navrhovaných prvků aj.) (nepovinná příloha).

Navrhovatel bere na vědomí, že v rámci agendy participativního rozpočtu jsou zpracovávány osobní údaje. Bližší informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách městské části Praha 14 na adrese <https://www.praha14.cz/urad-mestske-casti/ochrana-osobnich-udaju/>.

V Praze dne:..... Podpis navrhovatele:.....