

"Projekt podpory intervenčních programů na základních školách 2015"

1. Základní informace

Záměrem tohoto projektu je podpořit realizaci intervenčních programů na základních školách, a to v návaznosti na probíhající programy primární prevence rizikového chování. Projekt podpory intervenčních programů na základních školách je realizován od r. 2012 a je vhodným doplňkem všeobecné primární prevence, neboť pružně reaguje na potřebu pracovat s třídními kolektivy v situacích, které nelze pokrýt v rámci dlouhodobého programu primární prevence.

Naším cílem je podílet se spolu s učiteli na řešení problematických situací ve třídách, předcházet vzniku sociálně nežádoucích jevů, zvyšovat pozitivní klima v třídních kolektivech a rozvíjet schopnost dětí navazovat přátelské vztahy s vrstevníky.

Městská část Praha 14 prostřednictvím tohoto projektu a za splnění stanovených podmínek, podporuje a financuje realizaci intervenčních programů na základních školách zřizovaných m. č. Praha 14. Intervenční programy jsou určeny třídním kolektivům, důraz je kladen na práci se třídou jako částí systému školní instituce a na spolupráci s pedagogy.

Podpořeny budou tyto aktivity a programy:

- **selektivní prevence**, která je zaměřena na žáky, u nichž jsou ve zvýšené míře přítomny rizikové faktory pro vznik a vývoj různých forem rizikového chování, tj. jsou více ohrožené (např. zvýšené vystavené působení rizikových faktorů) než jiné skupiny populace.
- **indikovaná prevence**, která je zaměřena na jednotlivce a skupiny, které jsou vystavené působení výrazně rizikových faktorů, případně u kterých se již vyskytly projevy rizikového chování. Snahou je podchytit problém co nejdříve, správně posoudit a vyhodnotit potřebnost specifických intervencí a neprodleně tyto intervence zahájit.

Finančně budou podpořeny školy (intervenční program bude zprostředkován a financován školám), které v období **od 17.2.2015 do 20.11.2015** předloží řádně vyplněnou žádost a splní následující podmínky.

2. Podmínky pro poskytnutí (uhrazení nákladů na realizaci intervenčního programu)

- žadatelem je základní škola, jejímž zřizovatelem je MČ Praha 14,
- intervenční program realizuje certifikovaná organizace (výběr dodavatele/realizátora intervenčního programu navrhuje škola),
- v žádosti o financování intervenčního programu musí být řádně popsána indikace problému (písemné stanovisko třídního učitele či školního metodika prevence)

- v žádosti o financování intervenčního programu musí být řádně popsány náklady na jeho realizaci. Lze financovat pouze náklady spojené s přímou realizací intervenčního programu ve třídě, tj. náklady na lektorné a náklady na pomůcky do výše 300,- Kč na 1 program,
- realizace intervenčního programu musí proběhnout nejpozději **do 30.11.2015** (dodavatel/realizátor intervenčního programu odevzdá fakturu včetně závěrečné zprávy o realizaci intervenčního programu nejpozději do 15.12.2015),
- maximální výše finanční podpory na jeden intervenční program činí 10.000,- Kč,
- na poskytnutí finanční podpory není právní nárok.

3. Podání žádosti

Intervenční programy budou základním školám zprostředkovány a financovány na základě předložené žádosti v závazné formě (žádost ke stažení na www.praha14.cz nebo k dispozici u kontaktní osoby).

Žádost je nutné jasně označit: „Intervenční program 2015“ a zaslat (1x v písemné, 1x v elektronické podobě) na Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14. Žádosti lze podávat v období **od 17. 2. 2015 do 20. 11. 2015**.

Škola může podat v rámci kalendářního roku více žádostí.

Kontaktní osobou pro podávání žádostí je pracovnice Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14: Bc. Kristýna Štaffová, e-mail: kristyna.staffova@praha14.cz, tel. 281 005 450.

4. Evidence a popis hodnocení žádostí

Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14 žádosti přijme a zaeviduje. Administraci a posouzení žádostí zajišťuje koordinátorka prevence rizikového chování, která ke každé žádosti doloží stanovisko dle následujících hodnotících kritérií a žádost doporučí/nedoporučí ke schválení.

Kritéria hodnocení žádostí:

- posouzení formálních náležitostí
- odborné posouzení žádosti (potřebnost intervenčního programu)
- dodržení stanovených limitů a podmínek

O schválení žádosti a poskytnutí finanční podpory na realizaci intervenčního programu rozhoduje vedoucí OSVZ. Žadatel bude nejpozději do 10 dnů ode dne převzetí žádosti vyrozuměn o schválení, popř. zamítnutí.

5. Popis poskytnutí finanční podpory na realizaci intervenčních programů

Na základě schválené žádosti bude žadateli zprostředkován a financován intervenční program v požadovaném rozsahu dle formy uvedené v žádosti. Zprostředkování intervenčního programu a komunikaci s dodavatelem zajišťuje koordinátorka prevence rizikového chování (vyhotovení objednávky intervenčního programu, příjemce faktur). Po ukončení realizace intervenčního programu zašle dodavatel/realizátor programu fakturu, a to nejpozději do 20 dnů od ukončení programu. K faktuře bude doložena zpráva o realizaci programu, jejíž součástí bude i stanovisko školy.

Zpráva o realizaci intervenčního programu bude předložena v závazné formě (formulář ke stažení na www.praha14.cz nebo k dispozici u kontaktní osoby).

Faktura bude proplacena za splnění/doložení výše uvedených náležitostí.

6. Další všeobecné podmínky

Celková částka vyčleněná na podporu intervenčních programů činí 100.000,- Kč.

Projekt bude realizován do vyčerpání finančních prostředků, nejpozději však **do 15.12.2014**.

Městská část Praha 14 si vyhrazuje právo podmínky projektu změnit či projekt zrušit.

Tyto podmínky byly schváleny usnesením Rady m. č. Praha 14 č. /RMČ/2015 ze dne 16.2.2015

Přílohy:

Žádost o zprostředkování a financování intervenčního programu.

Zpráva o realizaci intervenčního programu

Žádost o zprostředkování a financování intervenčního programu

1. Identifikační údaje o žadateli

| | |
|----------------------|--|
| Žadatel/název školy: | |
| Adresa školy: | |
| Telefon: | |
| E-mail: | |

2. Jméno osoby oprávněné jednat za žadatele (statutární zástupce organizace):

| | |
|----------------------------------|--|
| Jméno a příjmení, titul, funkce: | |
| Kontaktní adresa: | |
| Telefon: | |
| E-mail: | |

3. Stručný popis problémové situace, cíl intervence a kroky k jeho dosažení

| |
|--|
| |
|--|

7. Náklady na realizaci intervenčního programu:

| | |
|---|--|
| Celkové náklady na realizaci intervenčního programu | |
| Podíl žadatele na financování intervenčního programu | |
| Jiné finanční zdroje | |
| Výše požadované částky k úhradě intervenčního programu ⁴ | |

Rozpis položek

| Položka | Celkem | Požadováno k úhradě |
|-----------------------|---------------|----------------------------|
| Lektorné | | |
| Materiál ⁵ | | |

8. Doplnující poznámky, komentář:

Čestné prohlášení: Prohlašuji, že údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé.

| | | |
|----------------|------------|-------------|
| V Praze | Dne | 2015 |
|----------------|------------|-------------|

.....
Podpis a razítko
statutárního zástupce

⁴ Intervenční program bude financován do maximální výše 10.000,- Kč na 1 program.

⁵ Náklady na pomůcky lze hradit do maximální výše 300,- Kč na 1 program.

Zpráva o realizaci intervenčního programu

1. Stanovisko školy k realizaci intervenčního programu⁶

Splnila realizace intervenčního programu vaše očekávání?

Co se díky intervenčnímu programu změnilo?

Další poznámky:

.....

Podpis

2. Stanovisko dodavatele intervenčního programu⁷

Termíny jednotlivých setkání:

Časová dotace přímé práce se třídou:

Struktura programu a metody práce s třídním kolektivem:

Náklady na realizaci intervenčního programu⁸:

⁶ Vyplňuje třídní učitel, popř. školní metodik prevence.

⁷ Vyplňuje dodavatel/realizátor programu.

Finanční spoluúčast školy na realizaci intervenčního programu (pokud byla):

.....
Jméno a příjmení,
podpis odpovědné
osoby - dodavatel

⁸ Podrobný rozpis položek, uvedení rozsahu hodin včetně sazby za hodinu lektorného.