

PRÍLOHA č. 2

# ŽÁDOST

**o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu hlavního města Prahy  
na realizaci projektů podpory procesu plánování sociálních služeb v městské části**

## Identifikační údaje

### Základní údaje o žadateli

Název městské části	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Adresa úřadu městské části	Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9
IČ	00231312

### Bankovní spojení

Číslo účtu	9800050998	Kód banky	6000
------------	------------	-----------	------

### Statutární zástupce žadatele – starostka/starosta

Jméno	Radek	Titul před jménem	Mgr.
Příjmení	Vondra	Titul za jménem	
Telefon	281 005 201		
E-mail	radek.vondra@praha14.cz		

### Kontaktní osoba zodpovědná za administraci účelové dotace

Jméno	Lenka	Titul před jménem	Bc.
Příjmení	Košťáková	Titul za jménem	
Funkce	referent OSVZ		
Telefon	225 295 343		
E-mail	lenka.kostakova@praha14.cz		

Podpis voleného zástupce městské části, v jehož kompetenci je oblast sociální politiky, kterým stvrzuje pravdivost údajů uvedených v žádosti:

V Praze dne:

.....  
Podpis a razítko

## Podpora projektů v procesu plánování sociálních služeb v městské části

Městská část:

Název projektu	Celkové náklady na realizaci projektu v Kč	Výše požadované dotace v Kč
Podpora procesu KPSS na MČ Praha 14	20.000,- Kč	17.000,- Kč

### **Popis projektu:**

Městská část Praha 14 realizuje již od roku 2006 proces plánování rozvoje sociálních služeb komunitní metodou. V roce 2016, kdy končila platnost předchozího Komunitního plánu sociálních služeb MČ Praha 14 (dále jen „KPSS“) byly provedeny dílčí analýzy potřeb uživatelů a poskytovatelů sociálních služeb.

V tomto roce bychom rádi navázali na zjišťování potřeb poskytovatelů s využitím asistenta procesu KPSS.

Asistent procesu KPSS nám pomůže zajistit výkon organizačních, administrativních, odborných analytických a metodických činností souvisejících se zpracováním podkladových materiálů, jejich vyhodnocením, zabezpečením práce složek struktury plánování, zajištěním vstupů a výstupů z daných jednání, zpracování dílčích i komplexních materiálů, které budou využity při zpracování návrhu aktualizovaného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb.

### Asistent procesu KPSS

Současné kapacity Odboru sociálních věcí a zdravotnictví nedostačují k plnému zabezpečení těchto činností. Vzhledem k množství potřebné práce související procesem KPSS a k našim omezeným personálním kapacitám plánujeme přijmout asistenta procesu KPSS na dohodu o provedení práce (DPP).

Předpokládaná náplň práce asistenta:

- spolupráce na aktivitách procesu komunitního plánování, tvorbě dílčích koncepcí a zapojování veřejnosti
- příprava vstupů a výstupů jednání jednotlivých složek struktury KPSS (především pracovních skupin)
- pomoc při zpracování dílčích analýz (analýza poskytovatelů, analýza relevantních dokumentů, atp.)
- asistence při zajišťování publicity a propagace procesu KPSS

Plánovaný rozsah DPP: 125 hodin (160,- Kč za hodinu)

Asistent procesu KPSS bude zapojen do analytických prací a zapojování veřejnosti.

V souladu s § 94 odst. b) zákona č. 108/2006 Sb. O sociálních službách ve znění pozdějších předpisů (obec zjišťuje potřeby poskytování sociálních služeb osobám nebo skupinám osob na svém území) a v souvislosti s procesem KPSS v Praze 14 bychom rádi využili prostředky z účelové dotace na provedení mapování potřeb uživatelů a poskytovatelů sociálních služeb.

Zjišťování bude prováděno prostřednictvím rozhovorů, prováděných asistentem procesu KPSS. Dotazování bude zaměřeno na poskytovatele sociálních služeb. Okruhy informací zjišťovaných v rozhovorech budou vytvářeny ve spolupráci s pracovními skupinami zaměřenými na uživatele sociálních služeb.

**Realizátor projektu: MČ Praha 14**

**Časový harmonogram projektu:**

aktivita	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Působení asistenta procesu KPSS (tvorba KPSS na roky 2017-2020)			X	X	X	X	X	X	X	X
Vytvoření struktury rozhovorů (pracovní skupiny)			X	X						
Zpracování a vyhodnocení výsledků zjišťování potřeb a předložení pracovním skupinám									X	X

**Rozpočet projektu:**

	Nákladová položka	Celkem v Kč	Požadavek na dotaci v Kč	Komentář k položce <sup>1)</sup>
1	Osobní náklady	20.000,-	17.000,-	Asistent procesu KPSS (125 hodin DPP, 160,- Kč / hodina)
2	Provozní náklady			
2a	Materiálové náklady			
2b	Nemateriálové náklady			
2c	Ostatní náklady			
3	<b>Celkem</b>	<b>20.000,-</b>	<b>17.000,-</b>	

<sup>1)</sup> Účel položky, prosím, rozepište co nejpodrobněji, aby logicky navazoval na popis aktivity!

# ŽÁDOST

## o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu hlavního města Prahy na realizaci projektů v těchto vybraných sociálních oblastech

- Podpora projektů v procesu plánování sociálních služeb v městské části
- Podpora projektů v oblasti řešení problematiky bezdomovectví v městské části
- Podpora projektů směřujících k vytvoření mapy přístupnosti a bezbariérovosti objektů na území městské části

### Identifikační údaje

#### Základní údaje o žadateli

Název městské části	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14
Adresa úřadu městské části	Bratři Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9
IČ	00231312

#### Bankovní spojení

Číslo účtu	9800050998	Kód banky	6000
------------	------------	-----------	------

#### Statutární zástupce žadatele – starostka/starosta

Jméno	Radek	Titul před jménem	Mgr.
Příjmení	Vondra	Titul za jménem	
Telefon	225 295 201		
E-mail	Radek.Vondra@praha14.cz		

#### Kontaktní osoba zodpovědná za administraci účelové dotace

Jméno	Lenka	Titul před jménem	Bc.
Příjmení	Košťáková	Titul za jménem	
Funkce	Kordinátor plánování sociálních služeb		
Telefon	225 295 346		
E-mail	lenka.kostakova@praha14.cz		

Podpis voleného zástupce městské části, v jehož kompetenci je oblast sociální politiky, kterým stvrzuje pravdivost údajů uvedených v žádosti:

V Praze dne:

.....  
Podpis a razítko

## Podpora projektů v oblasti řešení problematiky bezdomovectví v městské části

Podpora městských částí, které realizují nebo mají záměr realizovat preventivní programy v oblasti prevence bezdomovectví či realizují nebo budou realizovat jiné projekty či služby v této oblasti na svém území.

**Podpora projektu podaného v této oblasti může dosáhnout maximální výše 200 000 Kč při povinné spoluúčasti městské části minimálně ve výši 15 % z celkové částky projektu.**

**Projekt je třeba realizovat do konce kalendářního roku 2018 a vyúčtovat nejpozději do 31. ledna 2019.**

Pokud by došlo k oprávněnému důvodu, pro který by nebylo možné projekt v tomto čase uskutečnit, je třeba požádat Magistrát hlavního města Prahy, respektive Odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence, o mimořádné prodloužení řádného termínu realizace a vyúčtování.

**Městská část:**

Název projektu	Celkové náklady na realizaci projektu v Kč	Výše požadované dotace v Kč
Mobilní sociální služba a terénní program pro osoby bez přístřeší na MČ Praha 14	250.816 Kč	200.000 Kč

**Popis projektu:**

Tento projekt navazuje na již započaté aktivity s cílem zajištění komplexního terénního programu za účelem poskytnutí efektivní sociální pomoci osobám bez přístřeší pohybujícím se na území městské části Praha 14.

Tento projekt nám zároveň umožňuje aktivně nastavovat další strategii a zlepšit koordinaci služeb pro tuto cílovou skupinu zajišťovanou sociální kurátorkou městské části Praha 14.

Název aktivity	Celkové náklady na aktivitu (v Kč)
Mobilní sociální služba	200.816,-Kč
Komunitní terénní program	50.000,-Kč
celkem	250.816,-Kč

### **Aktivita č. 1 – Mobilní sociální služba**

Předmětem mobilní sociální služby je zajištění terénní sociální služby pomocí upraveného dodávkového automobilu. Služba bude zajištěna poskytovatelem registrované sociální služby terénního programu se zaměřením na cílovou skupinu osob bez přístřeší. Cílem je poskytování sociální pomoci osobám bez přístřeší pohybujícím se na území městské části Praha 14.

Mobilní sociální služba bude vyjíždět v pravidelných časových intervalech na dohodnutá stanoviště. Posádka mobilní sociální služby bude tvořena dvěma pracovníky:

- sociální pracovník,
- terénní pracovník.

Jeden z pracovníků bude mít platné osvědčení Zdravotníka zotavovacích akcí vydané Českým červeným křížem (ČČK).

## Úkony při realizaci projektu:

1. Příprava v zázemí terénního programu a nakládka vozidla (čaj, textil, zdravotnický materiál, informační materiály, statistické formuláře, pozvánky apod.).
2. Přistavení vozidla na stanoviště.
3. Obsluha čekajících zájemců o službu a vyhledávání dalších zájemců v okolí stanoviště (vyhledávání a monitorování).  
Realizováno v následujících krocích:
  - a) Kontakt terénního pracovníka s potenciálním uživatelem služby.
  - b) Dohoda s uživatelem o poskytnutí potřebných služeb (viz rozsah činností realizovaných v rámci projektu).
  - c) Poskytnutí dohodnutých služeb.
  - d) Záznam o poskytnutých službách.
4. Úklid a dezinfekce vozu.
5. Kompletace záznamů o poskytnutých službách (záznam sociální práce, pomoci při základním zdravotnickém ošetření a statistických výstupů).

## Rozsah realizovaných činností

- Informování osob z cílové skupiny o hygienických a jiných rizicích způsobených současným způsobem života a předávání informací vedoucích ke zlepšení jejich situace (o organizacích poskytujících vhodný druh sociální služby vč. zprostředkování kontaktu s nimi, o možnostech sociálního poradenství, apod.).
- Motivování k využívání služeb nízkoprahových denních center, nocleháren popř. dalších vhodných zařízení, např. zdravotnických, provozovaných Nadějí, Armádou Spásy aj.
- Poskytnutí čistého prádla a odvoz znečištěného, rozdávání hygienických potřeb, zdravotnického materiálu (obvazů, náplastí apod.), vitamínů a dalších potřebných prostředků, případné odhmyzení.
- Služby sociálního pracovníka – sociální poradenství.
- V době přítomnosti terénního pracovníka s platným osvědčením ČČK: pomoc při základním zdravotnickém ošetření.
- Při podezření na infekční onemocnění (hepatitida, TBC, svrab apod.) motivování k odbornému vyšetření a léčbě.
- V odůvodněných případech (zejména zdravotních) doprovod bezdomovce do vhodného zařízení sociálních služeb, zajištění odvozu do zdravotnického zařízení.
- Další doplňkové služby – rozvoz čaje, popř. lehkého občerstvení.
- Vyhledávání a monitorování bezdomovců – počet, struktura (věk, pohlaví, rozmístění), přehled žádaných a poskytovaných služeb a činností.

Finanční náklady závisí na počtu hodin mobilní sociální služby, počtu oslovených osob a ujetých vzdáleností. V projektu počítáme s realizací v rozsahu 4 hodiny týdně - každé pracovní pondělí od 9.30 do 11.30h na stanovišti v ulici Zálužská v Hloubětíně a každý pracovní pátek od 9.30 do 11.30 na dalším stanovišti v ulici Ocelkova na Černém Mostě. Předložený rozpočet počítá s odhadem 40 osob bez přístřeší, které využijí službu za poskytnutý den.

Stanoviště byla vybrána po konzultaci s dodavatelem mobilní sociální služby a po projednání orgány samosprávy tak, aby byla služba poskytována v místě, kde se dlouhodobě osoby bez přístřeší zdržují.

Časový harmonogram této aktivity je 10 měsíců, tj. od března do prosince 2018. Služba bude poskytována bez přerušení.

## **Aktivita č. 2 – Komunitní terénní program**

Mobilní sociální služba bude doplněna pěším terénním programem typu streetwork. Terénní program bude zajištěn poskytovatelem registrované sociální služby terénního programu se zaměřením na cílovou skupinu osoby bez přístřeší.

Kombinace Mobilní sociální služby a pěšího terénního programu typu streetwork výrazně zvyšuje efektivitu projektu. Terénní sociální pracovníci těží z existence Mobilní sociální služby, protože mohou nabídnout větší spektrum pomoci v blízké lokalitě. Zároveň terénní sociální pracovníci zvyšují informovanost cílové skupiny (nejen) o Mobilní sociální službě a svou depistážní činností umožňují lépe zacílit další aktivity zaměřené na řešení dopadů bezdomovectví. Terénní pracovníci mohou také pomoci osobám bez přístřeší, které z nějakého důvodu záměrně nevyhledávají Mobilní sociální službu.

Základní charakter služby:

Cílem této služby je usilovat o sociální začlenění a pozitivní změnu v životním způsobu jedinců, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci. Zároveň jsou uživatelé této služby aktivně vyhledáváni a jsou mapovány rizikové situace v jednotlivých lokalitách městské části.

**Očekávání od projektu:**

- Klienti mají dostatek informací k řešení své nepříznivé sociální situace.
- Klienti se orientují v základní nabídce sociálních služeb a ubytování a jsou motivováni k jejich využívání
- Klienti jsou schopni hájit své oprávněné zájmy.
- Klienti respektují své okolí.
- Snížení rizik spojených s pohybem osob bez přístřeší (dostupnost čistého prádla, hygienických potřeb, zdravotnického materiálu, vitamínů a dalších potřebných prostředků, odhmyzení, základní zdravotní vyšetření, motivace k podstoupení odborného vyšetření a léčbě v případě podezření na infekční onemocnění, atd.)
- Zvýšení znalostí pracovníků Úřadu městské části Praha 14 a poskytovatelů sociálních služeb o cílové skupině

Odborným koordinátorem tohoto projektu bude Bc. Marie Podzimková, sociální kurátorka Úřadu městské části Praha 14.

Realizátor projektu:

**NADĚJE (mobilní sociální služba)**

**Neposeda, z.ú. (komunitní terénní program)**

**Časový harmonogram projektu:**

aktivita	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Provoz mobilní sociální služby (stanoviště Zálužská-2 hod. týdně)			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Provoz mobilní sociální služby (stanoviště Ocelkova-2 hod. týdně)			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Komunitní terénní program							x	x	x	x	x	x

**Rozpočet projektu:**

	<b>Nákladová položka</b>	<b>Celkem v Kč</b>	<b>Požadavek na dotaci v Kč</b>	<b>Komentář k položce<sup>1)</sup></b>
<b>1</b>	<b>Osobní náklady</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>2</b>	<b>Provozní náklady</b>	<b>250.816,-</b>	<b>200.000,-</b>	
2a	Materiálové náklady	0	00	
2b	Nemateriálové náklady	250.816,-	200.000,-	
	Externí dodavatel 1	200.816,-	150.000,-	<b>Nákup služeb – zajištění mobilní sociální služby v rozsahu 4 hodiny týdně od března do prosince 2018</b>
	Externí dodavatel 2	50.000,-	50.000,-	<b>nákup služeb v oblasti zajištění terénního programu pro osoby bez přístřeší typu streetwork od července do prosince 2018</b>
2c	Ostatní náklady	0	0	
<b>3</b>	<b>Celkem</b>	<b>250.816,-</b>	<b>200.000,-</b>	

<sup>1)</sup> Účel položky, prosím, rozepište co nejpodrobněji, aby logicky navazoval na popis aktivity!