

## Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci

## I.

**Obecné ustanovení**

Zastupitelstvo městské části Praha 14 rozhodlo svým usnesením č. ../ZMČ/2015 ze dne 08. 12. 2015 o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu městské části Praha 14 v roce 2016 dle podané žádosti ze dne 6.11.2015, čj. 43571 na úhradu nejnutnějších měsíčních výdajů, především na mzdové a provozní náklady ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

## II.

## Poskytovatel a příjemce

1. Poskytovatelem návratné finanční výpomoci podle této smlouvy je :

**Městská část Praha 14, IČ: 00231312**

se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 – Černý Most  
zast.: **Bc. Radkem Vondrou**, starostou městské části Praha 14  
Bankovní spojení: PPF banka, a. s., Praha 6  
Číslo účtu: 9800050998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

**a**

2. Příjemce návratné finanční výpomoci je :

**Neposeda o. s., IČ: 69793298**  
se sídlem: Šímanovská 47, 198 00 Praha 9  
zast.: **Mgr. Vandou Zemanovou**, předsedkyní sdružení  
Právní forma: občanské sdružení  
Bankovní spojení: ČSOB a. s.  
Číslo účtu: 193755206/0300

(dále jen „příjemce“)

## III.

**Účel a doba využití návratné finanční výpomoci**

**3.1.** Účelem, na který je návratná finanční výpomoc poskytnuta, je pokrytí provozních a mzdových výdajů pro zajištění plynulého chodu organizace.

Termín vrácení návratné bezúročné finanční výpomoci je stanoven max. do dne **30. 6. 2016**.

**3.2.** Příjemce je povinen užít finanční prostředky jen k účelu uvedenému v odst. 3.1 tohoto článku. Finanční prostředky nesmí být použity k jinému účelu a mohou být použity pouze za podmínek uvedených v této smlouvě a dalších údajů obsažených v žádosti o poskytnutí návratné finanční výpomoci na zajištění chodu organizace v překlenovacím období z rozpočtu městské části Praha 14 pro rok 2016.

#### IV.

##### Výše návratné finanční výpomoci, způsob jejího vyplacení a využití

**4.1** Výše návratné finanční výpomoci činí **350 000 Kč** (slovy třístapadesáttisíc korun českých) a tyto finanční prostředky budou poskytnuty bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele, uvedeného v záhlaví této smlouvy, na účet příjemce uvedený tamtéž, případně budou vyplaceny příjemci v hotovosti v pokladně Úřadu městské části Praha 14. Prostředky na rok 2016 budou vyplaceny v termínu do 7 pracovních dnů po opatření smlouvy doložkou dle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

**4.2** Příjemce finanční částku uvedenou v odst. 4.1 tohoto článku přijímá, a to včetně schváleného využití návratné finanční výpomoci.

**Z poskytnutých finančních prostředků příjemce nesmí hradit uvedené výdaje:**

- na pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku (*dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 40 000 Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 60 000 Kč*),
- na nespecifikované potřeby (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).

**Z poskytnutých finančních prostředků příjemce může hradit, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak:**

- provozní náklady nezbytné pro chod organizace, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty,
- mzdové náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), včetně mzdových nákladů vzniklých na základě dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovního právního vztahu, v souladu se zvláštním právním předpisem.

#### V.

##### Finanční vypořádání dotace

**5.1 Příjemce návratné finanční výpomoci je povinen peněžní prostředky přidělené na rok 2016 řádně vrátit k 30. 6. 2016 a vyúčtovat na předepsaném formuláři, dostupném na internetových stránkách [www.praha14.cz](http://www.praha14.cz), a zaslat jej v listinné podobě, včetně kopií veškerých prvotních účetních dokladů, Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14, a v elektronické podobě (formáty WORD a EXCEL) na email [jirina.nike.skvarlova@praha14.cz](mailto:jirina.nike.skvarlova@praha14.cz), obojí v termínu do 31. 7. 2016.**

**5.2** Poskytnutou návratnou finanční výpomoc, popř. její poměrnou část, se zavazuje její příjemce vrátit zpět poskytovateli v případě:

- a) nevyužití schválené a poskytnuté návratné finanční výpomoci, nebo její poměrné části
- b) nedodržení účelu, podmínek a závazků stanovených poskytovatelem v této smlouvě,
- c) že údaje, na jejichž základě byla návratná finanční výpomoc poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
- d) že návratná finanční výpomoc byla čerpána v rozporu se zvláštními právními předpisy,
- e) nebudou-li řádně vyplněny požadované informace formuláře vyúčtování či požadované přílohy včetně řádně doložených prvotních účetních dokladů.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není tímto odstavcem dotčeno.

**5.3** Příjemce odpovídá za hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty.

**5.4.** Příjemce je povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit, v případě ukončení činnosti organizace, na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, v případě odstoupení od naplnění účelu poskytnuté finanční návratné výpomoci, a to neprodleně, nejpozději v termínu do 30 kalendářních dnů, které uplynou od vzniku této skutečnosti, ne však později než k datu pro vrácení návratné bezúročné finanční výpomoci uvedené v čl. 3.1. této smlouvy.

**5.5** V případě porušení odst. 5.2. písm. a) - e) tohoto článku je příjemce povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy neprodleně, v případě uvedeném pod písmenem a) nejpozději do 30.6.2016, v případech b) – e) nejpozději v termínu do 30 kalendářních dnů, které uplynou od doručení písemné výzvy. Poskytovatel si vyhrazuje právo na uložení smluvní pokuty za porušení povinností jmenovitě uvedených v odst. 5.2. písm. a) - e) tohoto článku ve výši 10 % poskytnuté peněžní částky, kterou je příjemce povinen uhradit ve lhůtě nejpozději do 30 kalendářních dnů, které uplynou od doručení písemné výzvy poskytovatele adresované příjemci.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/ 2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není těmito odstavci dotčeno.

**5.6** Příjemce je povinen v případě svého zániku, přeměny nebo jiné změny tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14.

## **VI.**

### **Ostatní ujednání**

**6.1** Příjemce je povinen umožnit městské části Praha 14 průběžnou a následnou kontrolu čerpání přidělených peněžních prostředků a na požádání umožnit kontrolu originálních dokladů účetních písemností vztahujících se k účtování o přijatých finančních prostředcích.

**6.2** Využití finanční podpory z veřejných prostředků podléhá veřejnoprávní kontrole ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn provést kontrolu čerpání a využití poskytnuté peněžní částky zejména kontrolou v účetnictví příjemce, ve smyslu tohoto zákona.

**6.3** Poskytovatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případech závažného porušení povinností uvedených v čl. V odst. 5.2 písm. a) – e).

## VII.

### Náhrada škody

**Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé druhé straně v souvislosti s touto smlouvou, ledaže prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.**

## VIII.

### Ustanovení společná a závěrečná

- 7.1** Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy obou smluvních stran zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákonem 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Přijetí návratné finanční výpomoci se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2** Tuto smlouvu lze měnit nebo zrušit pouze smluvními dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatky budou chronologicky seřazeny v časovém sledu a číslovány.
- 7.3** Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv(CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
- 7.4** Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 7.5** Smluvní strany se dohodly, že písemnosti se navzájem považují za doručené, pokud byly doručeny poštou, faxem, emailem nebo na adresu příslušné smluvní strany.
- 7.6** Obě smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy.
- 7.7** Poskytovatel zveřejní tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci a její případné dodatky ode dne uzavření této smlouvy na webových stránkách Úřadu městské části Praha 14 v části „Úřední deska“, umožňující dálkový přístup, do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy nebo dodatku. Adresa úřední desky je <https://www.praha14.cz/urad-mestske-casti/edeska/>.
- 7.8** Tato smlouva byla uzavřena na základě pravdivých údajů obou smluvních stran a jejich určité a svobodné vůle.
- 7.9** Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech vyhotoveních stejné právní závaznosti, z nichž tři obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
- 7.10** Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Příloha: č. 1 Žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci

V Praze dne:.....

.....  
poskytovatel

.....  
příjemce