

## Věřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci

### I.

#### Obecné ustanovení

Zastupitelstvo městské části Praha 14 rozhodlo svým usnesením č. .../ZMČ/2017 ze dne ..... o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu městské části Praha 14 v roce 2017 dle podané žádosti ze dne 14.11.2016, čj. 45468 na úhradu nejnutnějších měsíčních výdajů, především na mzdové a provozní náklady ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

### II.

#### Poskytovatel a příjemce

1. Poskytovatelem návratné finanční výpomoci podle této smlouvy je:

**Městská část Praha 14, IČ: 00231312**

se sídlem:

Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 – Černý Most

zast.:

**Mgr. Radkem Vondrou**, starostou městské části Praha 14

Bankovní spojení:

PPF banka, a. s., Praha 6

Číslo účtu:

9800050998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Příjemcem návratné finanční výpomoci je:

**Jahoda, o. p. s., IČ: 67363300**

zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeném Městským soudem v Praze oddíl O, vložka 1283

se sídlem:

Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 9

zast.:

**Mgr. Markétou Kalinovou**, ředitelkou

Právní forma:

o. p. s.

Bankovní spojení:

Česká spořitelna

Číslo účtu:

250969359/0800

(dále jen „příjemce“)

### III.

#### Účel a doba využití návratné finanční výpomoci

3.1. Poskytovatel se zavazuje na základě této smlouvy poskytnout příjemci návratnou finanční výpomoc. Účelem, na který je návratná finanční výpomoc poskytnuta, je pokrytí provozních a mzdových výdajů příjemce pro zajištění plynulého chodu organizace.

Termín vrácení návratné bezúročné návratné finanční výpomoci je stanoven max. do dne **30. 11. 2017**.

3.2. Příjemce je povinen užít finanční prostředky jen k účelu uvedenému v odst. 3.1 tohoto článku. Finanční prostředky nesmí být použity k jinému účelu a mohou být použity pouze za podmínek

uvedených v této smlouvě a dle žádosti o poskytnutí bezúročných návratných finančních výpomocí na zajištění chodu organizace v překlenovacím období z rozpočtu městské části Praha 14 na rok 2017.

#### IV.

##### Výše návratných finančních výpomocí, způsob jejího vyplacení a využití

**4.1** Výše návratných finančních výpomocí činí **500 000 Kč** (slovy pětsetticíc korun českých). Tyto finanční prostředky budou poskytnuty bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele, uvedeného v záhlaví této smlouvy, na účet příjemce uvedený tamtéž. Prostředky na rok 2017 budou vyplaceny v termínu do 7 pracovních dnů po opatření smlouvy doložkou dle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

**4.2** Příjemce návratnou finanční výpomoc uvedenou v odst. 4.1 tohoto článku přijímá a zavazuje se ji použít pouze k účelu uvedeného v této smlouvě.

##### Z poskytnutých finančních prostředků příjemce nesmí hradit uvedené výdaje:

- na nespécifikované potřeby (tj. výdaje, které nelze účelně doložit).

##### Z poskytnutých finančních prostředků příjemce může hradit, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak:

- provozní náklady nezbytné pro chod organizace, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty,
- mzdové náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), včetně mzdových nákladů vzniklých na základě dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr.

#### V.

##### Finanční vypořádání návratných finančních výpomocí

**5.1 Příjemce je povinen návratnou finanční výpomoc přidělenou na rok 2017 řádně vrátit k 30. 11. 2017 a vyúčtovat na předepsaném formuláři, dostupném na internetových stránkách [www.praha14.cz](http://www.praha14.cz), a zaslat jej v listinné podobě, včetně kopií veškerých prvotních účetních dokladů, Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14, a v elektronické podobě (formáty WORD a EXCEL) na email [jirina.nike.skvarlova@praha14.cz](mailto:jirina.nike.skvarlova@praha14.cz), obojí v termínu do 30. 1. 2018.**

**5.2** Poskytnutou návratnou finanční výpomoc, popř. její poměrnou část, se zavazuje příjemce vrátit zpět poskytovateli v případě:

- nevyužití schválené a poskytnuté návratné finanční výpomoci,
- nedodržení účelu, podmínek a závazků stanovených poskytovatelem v této smlouvě,
- že údaje, na jejichž základě byla návratná finanční výpomoc poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
- že návratná finanční výpomoc byla čerpána v rozporu se zvláštními právními předpisy,
- nebudou-li řádně vyplněny požadované informace formuláře vyúčtování či požadované přílohy, včetně řádně doložených prvotních účetních dokladů.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není tímto odstavcem dotčeno.

**5.3** Příjemce odpovídá za hospodárné použití návratných finančních výpomocí v souladu s účely, pro které byly poskytnuty.

**5.4** Příjemce je povinen poskytnutou návratnou finanční výpomoc vrátit v případě ukončení činnosti organizace, na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, v případě odstoupení od naplnění účelu poskytnuté finanční návratné výpomoci, a to neprodleně, nejpozději v termínu do 30 kalendářních dnů,

kteřé uplynou od vzniku této skutečnosti, ne však později než k datu pro odevzdání vyúčtování stanoveného ve smlouvě.

**5.5** V případě porušení odst. 5.2. písm. a) - e) tohoto článku je příjemce povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy neprodleně, nejpozději v termínu do 30 kalendářních dnů, které uplynou od doručení písemné výzvy. Poskytovatel si vyhrazuje právo na uložení smluvní pokuty za porušení povinností jmenovitě uvedených v odst. 5.2. písm. a) - e) tohoto článku ve výši 10 % poskytnuté peněžní částky, kterou je příjemce povinen uhradit ve lhůtě nejpozději do 30 kalendářních dnů, které uplynou od doručení písemné výzvy poskytovatele adresované příjemci.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/ 2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není těmito odstavci dotčeno.

**5.6** Příjemce je povinen v případě svého zániku, přeměny nebo jiné změny tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14.

## VI.

### Ostatní ujednání

**6.1** Příjemce je povinen umožnit městské části Praha 14 průběžnou a následnou kontrolu čerpání přidělených peněžních prostředků a na požádání umožnit kontrolu originálních účetních dokladů vztahujících se k účtování a přijatých finančních prostředcích.

**6.2** Využití finanční podpory z veřejných prostředků podléhá veřejnosprávní kontrole ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn provést kontrolu čerpání a využití poskytnuté peněžní částky zejména kontrolou v účetnictví příjemce, ve smyslu tohoto zákona.

**6.3** Poskytovatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případech závažného porušení povinností uvedených v čl. V odst. 5.2 písm. a) - e) příjemcem.

## VII.

### Náhrada škody

Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé druhé straně v souvislosti s touto smlouvou, ledaže prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

## VIII.

### Ustanovení společná a závěrečná

**7.1** Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy obou smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákonem 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Přijetí návratné finanční výpomoci se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

**7.2** Tuto smlouvu lze měnit nebo rušit pouze smluvními dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatky budou chronologicky seřazeny v časovém sledu a číslovány.

**7.3** Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv(CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o

smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.

**7.4** Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.

**7.5** Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

**7.6** Smluvní strany se dohodly, že písemnosti se navzájem považují za doručené, pokud byly doručeny poštou, faxem, emailem nebo na adresu příslušné smluvní strany.

**7.7** Obě smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy.

**7.8** Poskytovatel zveřejní tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci a její případné dodatky ode dne uzavření této smlouvy na webových stránkách Úřadu městské části Praha 14 v části „Úřední deska“, umožňující dálkový přístup, do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy nebo dodatku. Adresa úřední desky je <https://www.praha14.cz/urad-mestske-casti/edeska/>.

**7.9** Tato smlouva byla uzavřena na základě pravdivých údajů obou smluvních stran a jejich určité a svobodné vůle.

**7.10** Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech vyhotoveních stejné právní závaznosti, z nichž tři obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.

**7.11** Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Příloha: č. 1 Žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci

V Praze dne:.....

.....  
Mgr. Radek Vondra  
poskytovatel

.....  
Mgr. Markéta Kalinová  
příjemce

