

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení
Městská část Praha 14 – Úřad městské části Praha 14
zastoupená tajemníkem Úřadu městské části Praha 14

vyhlašuje dne 13. 5. 2019 výběrové řízení na obsazení pracovního místa

Právník/právnička odboru právních a kontrolních činností

Místo výkonu práce:	Úřad městské části Praha 14
Sjednaný druh práce:	právní poradenství v oblasti samosprávy i státní správy
Platové zařazení:	11. platová třída , dle NV č.341/2017 Sb., možnost získání osobního příplatku až do výše 50 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v 11. platové třídě (při velmi dobrých pracovních výsledcích)
Datum nástupu:	dle dohody

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „Zákon“):

- a) fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- b) občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk,
- c) způsobilost k právním úkonům,
- d) bezúhonnost.

Další požadavky:

požadované vzdělání:

- vysokoškolské vzdělání v oboru právo, získané v magisterském studijním programu

požadované znalosti:

- velmi dobrá znalost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- velmi dobrá znalost zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze
- velmi dobrá znalost zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- znalost zákona č. 500/2004 Sb., správní řád
- znalost zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce

požadované dovednosti a schopnosti:

- praxe v oblasti zadávání veřejných zakázek výhodou
- orientace v oblasti přestupkového práva výhodou
- praxe ve veřejné správě vítána
- velmi dobrá znalost práce na PC
- organizační a komunikační schopnosti
- schopnost samostatné práce

Nabízíme:

- **Možnost získání ubytovny nebo obecního bytu**
- **příspěvek na penzijní připojištění nebo životní pojištění**
- **příspěvek na rekreaci dětí zaměstnance**
- **zaměstnanecké benefity (stravenky, Flexi poukázky, atd.)**
- **25 dní dovolené**
- **možnost dále se vzdělávat**
- **3 dny placeného volna, 3 dny neplaceného volna**

Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 Zákona: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis uchazeče.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 Zákona nutno připojit strukturovaný profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností, výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením), ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, případně osvědčení o absolvovaných kurzech a školeních.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno zaslat nejpozději do 12. 6. 2019 na adresu:

**Úřad městské části Praha 14
kancelář tajemníka
Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9**

obálku označit slovy: „Výběrové řízení – právník/právnička odboru právních a kontrolních činností“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu či nevybrat žádného uchazeče.

Praha 13. 5. 2019


Ing. Luděk Lisý
tajemník Úřadu městské části Praha 14