

ODBOR ŘÍZENÍ EKONOMIKY A ŠKOLSTVÍ

Název evidence / účel	Kategorie subjektů údajů	Plánovaná doba uchování osobních údajů	Kategorie zpracovávaných osobních údajů	Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření	Předávání třetím stranám	Předávání do zahraničí
Evidence DDP (daně, dávky, poplatky)	poplatníci	30 let	jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, trvalé bydliště, kontaktní údaje, číslo účtu, zaměstnavatel	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	banka, zaměstnavatel, MHMP, ČSSZ, zdravotní pojišťovna, insolvenční správce, postservis, externí exekutor	
Evidence potvrzení o bezdlužnosti na MP a pokutách, vydávané cizincům za účelem žádosti o udělení občanství	žadatelé	10 let	jméno a příjmení, datum narození, trvalý pobyt	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům		
Evidence exekucí (platební výměry, pokuty)	dlužníci	35 let	jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, trvalé bydliště, kontaktní údaje, zaměstnavatel, číslo účtu	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	banka, zaměstnavatel, ČSSZ, zdravotní pojišťovna, insolvenční správce, celní správa, externí exekutor	
Evidence místních poplatků za psa	poplatníci	30 let	jméno a příjmení, rodné číslo, trvalé bydliště, doručovací adresa, informace, zda je vlastník psa v důchodu a druh důchodu, kontaktní údaje	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	Údaj o jménu a příjmení a adrese trvalého bydliště vlastníka psa jsou předávány České poště, která následně tiskne a doručuje poštovní poukázky na poplatek za psa. Mezi ÚMČ P 14 a Českou poštou by mělo dojít k uzavření zpracovatelské smlouvy.	

Monitorovací systém projektů	zaměstnanci	10 let	jméno a příjmení, datum narození, trvalé bydliště, rodné číslo, výše platu/odměny, vznik nároku na důchod rodinný stav	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	řídící orgán	
Kniha došlých faktur (odd. rozpočtu)	dodavatelé/plátci	10 let	jméno a příjmení dodavatele, sídlo dodavatele, kontaktní údaje dodavatelů, číslo účtu dodavatele, v případě právnických osob jméno a příjmení, pozice a kontaktní údaje zaměstnanců dodavatele	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	případně kontrolní orgány	
Výběrová řízení nových ředitelů MŠ/ZŠ	uchazeči	5 let	jméno a příjmení, datum narození, kontaktní údaje, životopis	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	předkládání na jednání MR	
Evidence pojistných událostí	žáci, zaměstnanci, pojišťovna	5 let	jméno a příjmení, datum narození, lékařská zpráva	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	pojišťovna	

Evidence složek ředitelů MŠ/ZŠ	ředitelé škol	po dobu zvolení, obvykle 7 let	jméno a příjmení, datum narození, trvalý pobyt, kontaktní údaje, životopis	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům		
Rejstříky škol a školských zařízení	ředitelé škol	od vzniku ZŠ/MŠ až po eventuální zánik ZŠ/MŠ	jméno a příjmení, datum narození, kontaktní údaje	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	předkládání na jednání MR, MHMP, MŠMT	
Seznam dětí a žáků k povinnému vzdělání	podklady dodává OSO	5 let	jméno a příjmení dítěte, datum narození dítěte, jméno a příjmení zákonného zástupce, kontaktní údaje zákonného zástupce	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	přeposílání seznamů školám	
Smlouvy mezi MČ Praha 14 a ZŠ/MŠ	zaměstnanci ZŠ/MŠ	10 let	jméno a příjmení, datum narození, kontaktní údaje	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	předkládání na jednání MR	
Zřizovací listiny MŠ/ZŠ, smlouvy o výpůjčce, dodatky ke smlouvám o výpůjčce MŠ/ZŠ	ZŠ/MŠ	od vzniku ZŠ/MŠ až po eventuální zánik ZŠ/MŠ	jméno a příjmení, datum narození, kontaktní údaje	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	předkládání na jednání MR a MZ, MHMP, MŠMT	

Evidence darovacích smluv	ZŠ/MŠ	10 let	jméno a příjmení, datum narození, kontaktní údaje	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům		
Evidence stížností	Česká školní inspekce, zákonní zástupci dítěte	5 let	jméno a příjmení, datum narození, trvalý pobyt, kontaktní údaje	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	Česká školní inspekce	
Kontrolní řízení	ZŠ/MŠ	5 let	jméno a příjmení, datum narození, trvalý pobyt, kontaktní údaje	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům		
Evidence DDP (daně, dávky, poplatky)	poplatníci	10 let	jméno a příjmení, rodné číslo, trvalé bydliště, číslo účtu	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům		
Kniha došlých faktur (odd. účetní evidence)	dodavatelé/plátci	10 let	jméno a příjmení dodavatele, sídlo dodavatele, kontaktní údaje dodavatelů, číslo účtu dodavatele, v případě právnických osob jméno a příjmení, pozice a kontaktní údaje zaměstnanců dodavatele	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	VSK - ŘO (MHMP, MPSV, MŠMT), MF, FÚ	

Kniha odeslaných faktur	zaměstnanci ÚMČ Praha 14	10 let	jméno a příjmení, pozice a kontaktní údaje úředníků/zaměstnanců ÚMČ Praha 14	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	FÚ, MHMP	
Pokladna	plátcí	10 let	jméno a příjmení, adresa	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	VSK - ŘO (MHMP, MPSV, MŠMT), MF, FÚ	
Bankovní výpisy	plátcí	10 let	jméno a příjmení, číslo účtu	zapojení pověřence pro ochranu osobních údajů, přijetí směrnice o ochraně osobních údajů, omezení přístupu k osobním údajům na nezbytný rozsah, pravidelné zálohování, řízení přístupu k IT prostředkům	VSK - ŘO (MHMP, MPSV, MŠMT), MF	